

CZEŚĆ I. – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (dalej zwana „IDW”)

Spis treści:

1.	Nazwa i adres Zamawiającego.....	- 2 -
2.	Oznaczenie Wykonawcy.....	- 2 -
3.	Tryb udzielania zamówienia.....	- 2 -
4.	Przedmiot zamówienia.....	- 2 -
5.	Dodatkowe informacje.....	- 2 -
6.	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu spełniania tych warunków.....	- 2 -
7.	Wykaz dokumentów lub oświadczeń, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków podmiotowych udziału w postępowaniu.....	- 3 -
8.	Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia.....	- 4 -
9.	Wadium.....	- 4 -
10.	Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.....	- 5 -
11.	Opis sposobu przygotowania oferty i dokumentów / oświadczeń składanych wraz z ofertą.....	- 5 -
12.	Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ.....	- 7 -
13.	Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.....	- 7 -
14.	Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.....	- 7 -
15.	Miejsce i termin otwarcia ofert.....	- 8 -
16.	Tryb otwarcia ofert.....	- 8 -
17.	Termin związania ofertą.....	- 8 -
18.	Opis sposobu obliczenia ceny.....	- 8 -
19.	Kryteria oceny ofert.....	- 8 -
20.	Wykluczenie Wykonawcy oraz odrzucenie oferty.....	- 9 -
21.	Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.....	- 9 -
22.	Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.....	- 9 -
23.	Unieważnienie postępowania.....	- 9 -
24.	Środki ochrony prawnej.....	- 9 -
25.	Wykaz załączników do niniejszej IDW.....	- 9 -

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Toruńskie Wodociągi Spółka z o.o.,
ul. Rybaki 31/35,
87 – 100 Toruń,
REGON 871243538,
NIP 956–20–18–145,
wysokość kapitału zakładowego 390 986 500, 00 zł,
nr KRS 0000014934.

2. Oznaczenie Wykonawcy.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za Wykonawcę - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.

3. Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w regulaminowym trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z § V pkt. I Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Spółce Toruńskie Wodociągi sp. z o.o. (zwanego również „Regulaminem”).

Regulamin w/w został opublikowany na stronie internetowej Spółki Toruńskie Wodociągi pod adresem <https://www.wodociagi.torun.com.pl/> w zakładce „Przetargi / Regulaminy”. Poniżej znajduje się bezpośredni link do odczytu (lub pobrania) Regulaminu:

https://www.wodociagi.torun.com.pl/res/za____cznik_4_pz04_wyd14_regulamin_udzielenia_zam_wie_.pdf.

W niniejszym postępowaniu nie ma zastosowania ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zmianami, zwana również „PZP”) na podstawie art. 132 i 133 PZP w związku z wartością zamówienia, która jest niższa od progu określonego art. 11 ust. 8 PZP, tj. od wartości zamówienia, która jest niższa niż równowartość progu (428 tys. €) dla zamówień sektorowych na dostawy lub usługi. Należy tutaj zauważyć, że przedmiot zamówienia związany jest z główną, sektorową działalnością Zamawiającego, tj. m. in. z oczyszczaniem ścieków – wskazaną w art. 132 ust. 1 pkt. 4), ust. 1a oraz ust. 2 PZP.

4. Przedmiot zamówienia.

Nazwa zadania:

Dostawa gazu ziemnego do obiektu oczyszczalni ścieków.

Wspólny Słownik Zamówień – nomenklatura CPV:

- 09123000-7 Gaz ziemny;
- 65210000-8 Przesył gazu.

Rodzaj zamówienia: dostawa.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Części III. SIWZ.

5. Dodatkowe informacje

- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.
- Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
- Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- Wszelkie rozliczenia związane z realizacją przedmiotowego zamówienia, którego dotyczy niniejsza SIWZ - dokonywane będą w walucie polskiej „PLN”.
- Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- Okres realizacji zamówienia (obowiązania umowy):
od 01.10.2020 r. do 30.09.2021 r.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) Kompetencji i uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to

z odrębnych przepisów.

– Warunek zostanie spełniony przez Wykonawcę, jeżeli wykaze, że posiada ważne (aktualne):

- a) koncesję w zakresie obrotu paliwami gazowymi wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,
 - b) (1) koncesję w zakresie dystrybucji paliw gazowych wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki lub (2) ważną umowę z OSD na świadczenie usług dystrybucji paliwa gazowego umożliwiającą realizowanie dostaw do punktu odbioru, jeżeli Wykonawca nie jest właścicielem sieci na obszarze, na którym znajduje się miejsce dostaw gazu ziemnego.
- 2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
– brak szczegółowych wymagań Zamawiającego w tym zakresie.
- 3) Zdolności technicznej lub zawodowej polegającej na posiadaniu wiedzy i doświadczenia oraz dysponowaniu potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. Wykonawca musi wykazać, że wykonał lub wykonuje – w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 (jedno) zamówienie (umowę) polegające na dostawie paliwa gazowego o łącznym wolumenie nie mniejszym niż 1 000, 00 (tysiąca) MWh.
2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie informacji zawartych w dokumentach lub/i oświadczeniach złożonych przez Wykonawców wraz z ofertami.
3. Nie spełnienie w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem § 4 pkt. II ust. 9 Regulaminu.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców, spełnienie warunku określonego w pkt. 6 ust. 1 ppkt. 3) IDW – musi wykazać jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (jeden z wykonawców wspólnie składających ofertę).
5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie § 4 pkt. II., ust. 4 Regulaminu oraz spełniają warunek określony w pkt. 6 ust. 1 pkt. 2) IDW. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców, spełnienie warunku określonego w pkt. 6 ust. 1 ppkt. 1) IDW – musi wykazać każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (każdy z wykonawców wspólnie składających ofertę).

7. Wykaz dokumentów lub oświadczeń, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków podmiotowych udziału w postępowaniu.

1. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w § 4 pkt. II ust. 1 Regulaminu, i których sposób oceny spełniania został opisany w pkt. 6 IDW, Zamawiający żąda od Wykonawców następujących dokumentów/oświadczeń:
 - 1) W celu potwierdzenia spełniania wymagań określonych w pkt. 6 ust. 1 ppkt. 1) IDW, Wykonawcy zobowiązani są złożyć wraz z ofertą (a) ważną koncesję w zakresie obrotu paliwami gazowymi wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, oraz (b) ważną koncesję w zakresie dystrybucji paliw gazowych wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji energetyki lub (w przypadku, gdy Wykonawca nie jest właścicielem sieci na obszarze, na którym znajduje się miejsce dostaw gazu ziemnego) oświadczenie – sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej IDW – na potwierdzenie, że Wykonawca posiada ważną umowę z OSD w zakresie świadczenia usług dystrybucji paliwa gazowego na obszarze, na którym znajduje się miejsce odbioru gazu ziemnego uprawniającą Wykonawcę do zrealizowania dostaw do punktu odbioru.
 - 2) W celu potwierdzenia spełniania wymagań określonych w pkt. 6 ust. 1 ppkt. 3) IDW, Wykonawcy zobowiązani są złożyć wraz z ofertą wykaz wykonanych /wykonywanych/ dostaw w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane /są wykonywane/ i sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej IDW wraz z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa wyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane. W przypadku, jeżeli Wykonawca z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze nie jest w stanie uzyskać w/w referencji bądź innych dokumentów w zakresie świadczeń nadal wykonywanych – wystarczy oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2. Pozostałe dokumenty / oświadczenia składane celem wykazania spełniania warunków, o których mowa w § 4 pkt. II ust. 1 Regulaminu, i których sposób oceny spełniania został opisany w pkt. 6 IDW oraz celem wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia - Wykonawcy złożą za pomocą aktywnych formularzy platformy zakupowej.
3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt. 6 i 7 IDW. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swojej treści następujące postanowienia:
 - 1) cel gospodarczy porozumienia,
 - 2) wskazanie stron porozumienia,
 - 3) termin jego obowiązywania uwzględniający czas wykonywania niniejszego zamówienia.

9. Wadium

1. Wysokość wadium.

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości: 15 000, 00 PLN (słownie: piętnaście tysięcy złotych).

2. Forma wadium.

- 1) Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych,
- c) gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych.

- 2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji (poręczenia), gwarancja (poręczenie) powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
- c) kwotę gwarancji/poręczenia,
- d) termin ważności gwarancji/poręczenia,
- e) zobowiązanie gwaranta do: „bezwartunkowego i nieodwołalnego zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego”.

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:
Bank Millennium S.A. o/Toruń - nr rachunku: 78 1160 2202 0000 0000 7125 0750.
W tytule należy wpisać: „Wadium: FZ.38.159.2020.WW. Dostawa gazu ziemnego dla Centralnej Oczyszczalni Ścieków w Toruniu”.
- 2) W przypadku chęci jego wniesienia w innej formie niż pieniężna, oryginalny dokument wadialny należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:
„Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o., Dział Zakupów, ul. Rybaki 31/35, 87-100 Toruń. Wadium: FZ.38.159.2020.WW.Dostawa gazu ziemnego dla Centralnej Oczyszczalni Ścieków w Toruniu.”.
- 3) W przypadku chęci jego wniesienia w innej formie niż pieniężna, oryginalny dokument wadialny (poręczenie bankowe bądź gwarancję bankową lub ubezpieczeniową) można złożyć również w formie elektronicznej za pomocą platformy zakupowej w formacie .pdf . Poręczenie / gwarancja taka

musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela (przedstawicieli) gwaranta / poręczyciela (instytucji bankowej lub ubezpieczeniowej) – kwalifikowanym(i) podpisem(sami) elektronicznym(i).

4. Termin wniesienia wadium.
Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
5. Zasady zwrotu, zatrzymania oraz ponownego wniesienia wadium określone zostały w § 4 pkt. VIII Regulaminu. Poręczenie / gwarancja złożone w formie elektronicznej zostanie zwrócone przez Zamawiającego poprzez złożenie poręczycielowi lub gwarantowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

10. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcami przy pomocy platformy zakupowej Open Nexus, w tym m. in. za pomocą: „Wyślij wiadomość do zamawiającego” oraz „Komunikaty”.
2. Strony zobowiązane są przekazywać sobie wnioski, zawiadomienia oraz informacje w formie elektronicznej za pomocą platformy zakupowej w taki sposób, aby druga strona miała możliwość zapoznania się z ich treścią niezwłocznie, czyli: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.
3. Strony zobowiązane są do niezwłocznego potwierdzenia otrzymania wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych w formie wiadomości elektronicznych – na żądanie drugiej strony.
4. Forma pisemna zastrzeżona jest dla oferty najkorzystniejszej oraz dokumentów/oświadczeń wymienionych w pkt. 7 IDW składanych wraz z ofertą najkorzystniejszą.
5. Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie („Formularzu Oferty” – sporządzonej wg wzoru załącznika nr 1 do niniejszej IDW) adres poczty elektronicznej, na który Zamawiający będzie mógł kierować wszelką korespondencję w formie elektronicznej – w razie wystąpienia awarii platformy zakupowej.
6. Strony obowiązane są informować siebie nawzajem o każdej zmianie danych tele - adresowych. Korespondencja wysyłana na ostatnio podany (wskazany) adres korespondencyjny bądź adres poczty elektronicznej będą uznawane za skutecznie złożone.
7. Wykonawca każdorazowo przy kontaktowaniu się z Zamawiającym musi podać sygnaturę sprawy: FZ.38.159.2020.WW. oraz nazwę zadania: „Dostawa gazu ziemnego dla Centralnej Oczyszczalni Ścieków w Toruniu”.

11. Opis sposobu przygotowania oferty i dokumentów / oświadczeń składanych wraz z ofertą.

1. Wymagania podstawowe:
 - 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na platformie zakupowej. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, składa również tożsamą -w stosunku do oferty złożonej elektronicznie na platformie zakupowej- ofertę w formie pisemnej.
 - 2) Wykonawca składa odpowiednio:
 - a) skany oświadczeń i dokumentów – na platformie zakupowej,
 - b) oświadczenia i dokumenty w formie pisemnej – wraz z ofertą składaną w formie pisemnej (dot. tylko Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę).
 - 3) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej IDW.
 - 4) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Jeżeli więc z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób - to wszystkie te osoby muszą podpisać ofertę. Złożenie oferty w formie elektronicznej na platformie zakupowej nie wymaga posiadania kwalifikowanego podpisu elektronicznego. Kwalifikowanego podpisu elektronicznego wymaga jedynie wadium składane w formie elektronicznej określonej pkt. 9 ust. 3 ppkt. 3) niniejszej IDW.
 - 5) Zaleca się, aby wzory dokumentów/oświadczeń dołączonych do niniejszej IDW zostały przygotowane, a następnie złożone przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą IDW formie. Dokumenty / oświadczenia składane będą w formie elektronicznej na platformie zakupowej za pomocą skanów (w formacie .pdf).
 - 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu -o treści pieczęci- zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy/firmy i siedziby Wykonawcy.
 - 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Forma oferty i dokumentów/oświadczeń:
 - 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę elektroniczną (a następnie formę pisemną – dot. najkorzystniejszej oferty). Wraz z ofertą w formie elektronicznej należy złożyć skan (pdf) - sporządzonej i podpisanej - oferty w formie pisemnej. Oferta w formie pisemnej powinna mieć format nie większy niż A4, a arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Ofertę w formie pisemnej składa Wykonawca, którego oferta okazała się najkorzystniejsza.
 - 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów/oświadczeń stanowiących załączniki do niniejszej IDW, mogą być dokonane przez Wykonawcę w dowolny czytelny i schludny sposób – dot. najkorzystniejszej oferty składanej w formie pisemnej. Skany w/w dokumentów / oświadczeń należy złożyć wraz z ofertą składaną elektronicznie za pomocą platformy zakupowej Open Nexus.
 - 3) Całość oferty i dokumentów / oświadczeń wraz z nią składanych powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – dot. najkorzystniejszej oferty składanej w formie pisemnej.
 - 4) Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty (oraz pozostałych dokumentach/ oświadczeniach) były ponumerowane i podpisane – dot. najkorzystniejszej oferty składanej w formie pisemnej.
 - 5) Wszelkie miejsca w ofercie (oraz pozostałych oświadczeniach), w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego), muszą być podpisane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę. Jednocześnie nie jest możliwe, aby oferta i składane wraz z nią dokumenty (oświadczenia) w formie elektronicznej różniły się od formy oferty (najkorzystniejszej) składanej w formie pisemnej, a wraz z nią dokumentów / oświadczeń składanych również w formie pisemnej.
3. Zawartość oferty i dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą:
 - 1) Kompletna oferta musi zawierać:
 - a) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej IDW (skan – „pdf”).
 - b) Wykaz wykonanych (lub wykonywanych) dostaw sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej IDW wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie. Uwaga! Zamawiający prosi o załączenie skanu w/w Wykazu oraz dokumentów potwierdzających należyte wykonanie zamówień wymionych w Wykazie - w jednym pliku (skan – „pdf”).
 - c) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO oraz oświadczenie podatnika VAT – złożonych wraz z ofertą w wersji elektronicznej za pomocą aktywnych formularzy platformy zakupowej.
 - d) Odpowiednie: oświadczenie o posiadanych koncesjach lub/i o posiadaniu umowy z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD) – złożonych wraz z ofertą w wersji elektronicznej za pomocą aktywnego formularza platformy zakupowej wraz z załączeniem skanów posiadanych koncesji (.pdf).
4. Zawartość oferty i dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą w formie pisemnej (w terminie późniejszym na wezwanie Zamawiającego - oferta najkorzystniejsza):

Ofertę składaną w formie pisemnej oraz dokumenty/oświadczenia składane wraz z nią w formie pisemnej należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

„Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.,
Dział Zakupów,
ul. Rybaki 31/35, 87-100 Toruń.
Oferta najkorzystniejsza w postępowaniu na: Dostawa gazu ziemnego dla Centralnej Oczyszczalni ścieków. Sygn. sprawy: FZ.38.159.2020.WW.”

Ofertę najkorzystniejszą oraz oświadczenia/dokumenty składane wraz z nią w formie pisemnej należy złożyć na wezwanie Zamawiającego. Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie wraz z ofertą spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty i dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą.

 - 1) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej IDW.
 - 2) Wykaz wykonanych (lub wykonywanych) dostaw sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej IDW wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie.
 - 3) Kopie koncesji lub/i umowy z OSD poświadczonych za zgodność z oryginałem.
 - 4) Stosowne pełnomocnictwo(a), tj. w przypadku: (1) gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru albo z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej Wykonawcy, lub/i (2) wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, dokument

ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

5. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

- a) Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- b) Informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie są jawne, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, które są udostępniane przy otwarciu ofert.

Uwaga! Informacje składane elektronicznie przez Wykonawców przy pomocy platformy zakupowej nie są upublicznione automatycznie. Oferty oraz dokumenty (oświadczenia) składane elektronicznie przy pomocy platformy zakupowej widoczne są automatycznie tylko dla Zamawiającego.

- c) Dokumenty zawierające powyższe informacje Wykonawca powinien załączyć (ponumerowane i zszyte) do oferty w osobnej wewnętrznej kopercie opisanej „tajemnica przedsiębiorstwa”.

Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do publicznej wiadomości. W sytuacji, gdy Wykonawca w ofercie zastrzeże informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie postanowień Regulaminu lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na zasadach takich samych, jak pozostałe dokumenty. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego punktu.

6. **Uwaga!**

W przypadku złożenia przez Wykonawcę w terminie składania ofert niżej wymienionych (skanów): pliku oferty sporządzonego wg załącznika nr 1 IDW, pliku Wykazu dostaw sporządzonego wg załącznika nr 2 IDW wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie, plików odpowiednich koncesji oraz ewentualnie pełnomocnictw - podpisanych oraz poświadczających za zgodność z oryginałem przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy kwalifikowanym(nymi) podpisem(sami) elektronicznym(mi) – to Wykonawca taki nie będzie musiał spełnić obowiązku określonego w pkt. 11 ust. 4. IDW.

12. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ

1. Wyjaśnianie treści SIWZ.

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udziela wyjaśnień, gdy prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 2) Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ. Treść wyjaśnień opublikuje również na swoim profilu platformy zakupowej. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.

2. Zmiany w treści SIWZ.

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ zamieszcza na swoim profilu platformy zakupowej.
- 2) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofercie, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców na swoim profilu platformy zakupowej.
- 3) Zmiany SIWZ stanowią integralną część SIWZ.

13. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

Ofertę w formie elektronicznej na platformie zakupowej należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia:	15.09.2020 r.	do godz.:	10 ⁰⁰ .
----------	---------------	-----------	--------------------

14. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert określonym w pkt. 13 niniejszej IDW.

2. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty.
Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty, a także jej wycofanie muszą być złożone w terminie składania ofert określonym w pkt. 13 niniejszej IDW.

15. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert (elektroniczne – na platformie zakupowej Open Nexus) będzie miało miejsce w siedzibie Zamawiającego, biurowiec nr 2, lok. nr 21, dnia 15.09.2020 r. o godz. 10¹⁵.

16. Tryb otwarcia ofert

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia na swoim profilu platformy zakupowej.
2. Niezwłocznie po czynności otwarcia ofert Zamawiający opublikuje na swoim profilu platformy zakupowej Open Nexus:
 - 1) ilość ofert złożonych elektronicznie,
 - 2) nazwy i adresy Wykonawców oraz ceny przez nich zaoferowane
- za pomocą platformy zakupowej (w miejscu „Komunikaty”).

17. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

18. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN z dokładnością do jednego grosza (2 miejsc po przecinku). Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wynagodzenie umowne ma charakter obmiarowy (kosztorysowy).
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku
4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w Części II. SIWZ.

19. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostały złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 2) nie zostały odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez zamawiającego w oparciu o następujące kryterium ceny: 100 %.
3. Wygrywa oferta z najniższą ceną (brutto).
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom SIWZ.

20. Wykluczenie Wykonawcy oraz odrzucenie oferty.

1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia zgodnie z odpowiednimi postanowieniami Regulaminu i treścią SIWZ.
2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
3. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w Regulaminie oraz w SIWZ.

21. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosować będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w Regulaminie oraz SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając stosowne uzasadnienie,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając stosowne uzasadnienie.
4. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, o której mowa w ust. 3, zostanie opublikowana na platformie zakupowej (w miejscu „Komunikaty”).

22. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej,
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy prawa polskiego, a szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego,
 - 3) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
 - 4) jest zawarta na okres wskazany w Części II. niniejszej SIWZ.
2. Zmiana umowy wymaga pod rygorem nieważności formy pisemnej.
3. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w Części II. niniejszej SIWZ.

23. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w Regulaminie.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając stosowne uzasadnienie.

24. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom przysługuje „sprzeciw” jako środek ochrony prawnej przewidziany w Regulaminie. Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w PZP.

25. Wykaz załączników do niniejszej IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

I.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór formularza oferty.
2.	Załącznik nr 2	Wzór wykazu dostaw.

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.