*Załącznik nr 4*

**Protokół odbioru usługi**

do Umowy na **„Usługi sprzątania biura i obiektów Nadleśnictwa oraz pokoi gościnnych”**

wykonanej w miesiącu .............................. 2025 r.

sporządzony dnia …………………....2025 r.

Niniejszy protokół podpisany przez obie strony bez zastrzeżeń stanowi podstawę do wystawienia faktury za usługi polegające na sprzątaniu biura i obiektów Nadleśnictwa

Opis wykonanych czynności:

1. Budynek biurowy Nadleśnictwa – 550 m2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Opis czynności | Uwagi |
| **Czynności wykonywane codziennie:** |
| 1. | Odkurzanie powierzchni dywanowych |  |
| 2. | Zamiatanie i zmywanie wszystkich podłóg twardych, w tym zmywanie mat podłogowych przy biurkach |  |
| 3. | Wycieranie kurzu z mebli, biurek, parapetów |  |
| 4. | Opróżnianie koszy na śmieci oraz pojemników niszczarek i wymiana worków |  |
| 5. | Zmywanie naczyń z pomieszczeń sekretariatu oraz sali konferencyjnej i kuchni |  |
| 6. | Zamykanie otwartych okien |  |
| 7. | Zamykanie wszystkich pomieszczeń biurowych, zgodnie z otrzymanymi instrukcjami |  |
| 8. | Mycie i dezynfekcja sanitariatów |  |
| 9.  | Mycie umywalek, zlewu, luster, pojemników na mydło |  |
| 10. | Uzupełnianie mydła w płynie w dozownikach, papieru toaletowego dwuwarstwowego białego i ręczników papierowych dwuwarstwowych białych w łazienkach oraz środków zapachowych(kostki WC, spray) |  |
| 11. | Zaopatrywanie biura w płyn do mycia naczyń – pomieszczenie socjalne w sekretariacie oraz kuchnia |  |
| 12. | Utrzymanie w czystości powierzchni pionowych tj. okna, drzwi do sekretariatu i wejściowe, witryny szklane, glazura |  |
| 13. | Mycie i czyszczenie naczyń w aneksie kuchennym |  |
| **Czynności wykonywane co najmniej raz w tygodniu:** |
| 1. | Czyszczenie osłon okablowania sieci komputerowej, gniazdek, wyłączników, lamp |  |
| 2. | Nabłyszczanie parkietów, froterowanie |  |
| 3. | Odkurzanie tapicerki mebli |  |
| 4. | Usuwanie pajęczyn ze ścian i sufitów |  |
| 5. | Mycie i czyszczenie mebli oraz sprzętu biurowego, tj. monitory komputerów, kserokopiarki, telefony, sprzęt AGD i RTC oraz trofea myśliwskie |  |
| 6. | Mycie klamek, grzejników, poręcz, balustrad przy schodach |  |
| 7. | Mycie i sprzątanie schodów i tarasów na zewnątrz |  |
| **Czynności wykonywane w ramach zamówienia zgłaszane w miarę potrzeb, na żądanie Zamawiającego:** |
| 1. | Mycie dywanów, wykładzin dywanowych, żaluzji okiennych w tym wertikali (pionowe żaluzje) |  |
| 2. | Pielęgnowanie i odkurzanie kwiatów żywych i sztucznych |  |
| 3. | Mycie okien co najmniej 4 razy w roku, a w pomieszczeniach biurowych w zależności od potrzeb |  |
| 4. | Pranie i maglowanie ścierek, zasłon, firan |  |
| 5. | Mycie koszy na śmieci |  |
| 6. | Zaopatrywanie biura w środki myjące do zmywarek (kostka, sól, nabłyszczacz – FINISH) |  |
| 7. | Wymiana gąbek (zmywaków) – raz w miesiącu |  |
| 8. | Sprzątanie składnicy akt nadleśnictwa w obecności pracownika – w uzgodnieniu z pracownikiem nadleśnictwa |  |

1. Budynek Ośrodka Edukacji Leśnej

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Opis czynności | Uwagi |
| **Czynności wykonywane codziennie:** |
| 1. | Zamiatanie i zmywanie wszystkich podłóg twardych, w tym zmywanie mat podłogowych przy biurkach |  |
| 2. | Wycieranie kurzu z mebli, biurek, parapetów |  |
| 3. | Opróżnianie koszy na śmieci oraz pojemników niszczarek i wymiana worków |  |
| 4. | Zamykanie otwartych okien |  |
| 5. | Zamykanie wszystkich pomieszczeń biurowych, zgodnie z otrzymanymi instrukcjami |  |
| 6. | Mycie i dezynfekcja sanitariatów |  |
| 7.  | Mycie umywalek, zlewu, luster, pojemników na mydło |  |
| 8. | Uzupełnianie mydła w płynie w dozownikach, papieru toaletowego dwuwarstwowego białego i ręczników papierowych dwuwarstwowych białych w łazienkach oraz środków zapachowych(kostki WC, spray) |  |
| 9. | Zaopatrywanie biura w płyn do mycia naczyń – pomieszczenie socjalne w sekretariacie oraz kuchnia |  |
| 8. | Utrzymanie w czystości powierzchni pionowych tj. okna, drzwi do sekretariatu i wejściowe, witryny szklane, glazura |  |
| **Czynności wykonywane co najmniej raz w tygodniu:** |
| 1. | Mycie parapetów wewnątrz i na zewnątrz |  |
| 2. | Utrzymywanie w czystości powierzchni pionowych tj. okna, drzwi, glazura |  |
| 3. | Mycie klamek |  |
| 4. | Czyszczenie lamp |  |
| 5. | Usuwanie pajęczyn ze ścian i sufitów |  |
| 7. | Mycie grzejników |  |
| 8. | Mycie schodów zewnętrznych lub w miarę potrzeb |  |
| **Czynności wykonywane dodatkowo zgłaszane w miarę potrzeb, na żądanie Zamawiającego:** |
| 1. | Mycie okien co najmniej 4 razy w roku, a w pomieszczeniach biurowych w zależności od potrzeb |  |

1. Dworzec kolejki wąskotorowej przy ul. Kolejki Leśne 12 - pow. 20m2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Opis czynności | Uwagi |
| **Czynności wykonywane codziennie od maja do września:** |
| 1. | Zmywanie terrakoty |  |
| 2. | Mycie i dezynfekcja sanitariatu  |  |
| 3. | Mycie umywalki, lustra, pojemnika na mydło |  |
| 4. | Utrzymanie w czystości powierzchni pionowych tj. okna, drzwi |  |
| 5. | Mycie i czyszczenie mebli oraz sprzętu biurowego, tj. monitory, kserokopiarki, telefony |  |
| 6. | Uzupełnianie mydła w płynie w dozownikach, papieru toaletowego i ręczników papierowych w łazienkach |  |
| 7. | Opróżnianie koszy na śmieci i wymiana worków |  |
| 8. | Mycie schodów zewnętrznych |  |
| **Czynności wykonywane co najmniej raz w tygodniu:** |
| 1. | Mycie parapetów |  |
| 2. | Mycie klamek |  |
| 3. | Czyszczenie lamp |  |
| 4. | Usuwanie pajęczyn ze ścian i sufitów |  |
| 5. | Mycie grzejników |  |
| **Czynności wykonywane w ramach zamówienia zgłaszane w miarę potrzeb, na żądanie Zamawiającego:** |
| 1. | Mycie okien co najmniej 4 razy w roku |  |

1. Sanitariaty przy dworcu kolejki wąskotorowej przy ul. Kolejki Leśne 12 – pow. 30m2

Wykonywanie usługi sprzątania przez cały rok, oraz obsługa sanitariatów podczas wszystkich imprez odbywających się na placu Nadleśnictwa, dotyczy także dni wolnych od pracy oraz soboty i niedziele, w szczególności w dniach wyjazdu kolejki wąskotorowej – uzgodnienia na bieżąco z obsługą kolejki

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Opis czynności | Uwagi |
| **Czynności wykonywane codziennie:** |
| 1. | Zmywanie terrakoty |  |
| 2. | Mycie i dezynfekcja sanitariatu |  |
| 3. | Mycie umywalki, lustra, pojemnika na mydło |  |
| 4. | Uzupełnianie mydła w płynie w dozownikach, papieru toaletowego i ręczników papierowych w łazienkach(szczególnie w sezonie letnim) |  |
| 5. | Opróżnianie koszy na śmieci i wymiana worków |  |
| **Czynności wykonywane co najmniej raz w tygodniu:** |
| 1. | Mycie parapetów – wewnątrz i na zewnątrz |  |
| 2. | Utrzymanie w czystości powierzchni pionowych tj. okna, drzwi |  |
| 3. | Mycie klamek |  |
| 4. | Czyszczenie lamp |  |
| 5. | Usuwanie pajęczyn ze ścian i sufitów |  |
| 6. | Mycie grzejników |  |
| 7. | Mycie schodów zewnętrznych lub w miarę potrzeb |  |
| **Czynności wykonywane w ramach zamówienia zgłaszane w miarę potrzeb, na żądanie Zamawiającego:** |
| 1. | Mycie okien co najmniej 4 razy w roku |  |

1. Sanitariat przy kotłowni ul. Kolejki Leśne 12 – pow. 10 m2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Opis czynności | Uwagi |
| **Czynności wykonywane codziennie:** |
| 1. | Zmywanie terrakoty |  |
| 2. | Mycie i dezynfekcja sanitariatu |  |
| 3. | Mycie umywalki, lustra, pojemnika na mydło |  |
| 4. | Uzupełnianie mydła w płynie w dozownikach, papieru toaletowego i ręczników papierowych w łazienkach(szczególnie w sezonie letnim) |  |
| 5. | Opróżnianie koszy na śmieci i wymiana worków |  |
| **Czynności wykonywane co najmniej raz w tygodniu:** |
| 1. | Mycie parapetów – wewnątrz i na zewnątrz |  |
| 2. | Mycie klamek |  |
| 3. | Utrzymanie w czystości powierzchni pionowych tj. okna, drzwi, glazura |  |
| 4. | Czyszczenie lamp |  |
| 5. | Usuwanie pajęczyn ze ścian i sufitów |  |
| 6. | Mycie grzejników i schodów zewnętrznych |  |
| **Czynności wykonywane w ramach zamówienia zgłaszane w miarę potrzeb, na żądanie Zamawiającego:** |
| 1. | Mycie okien co najmniej 4 razy w roku |  |

1. Sprzątanie budynku garażu taboru kolejki wąskotorowej – 366,20m2

Usługa wykonywana od kwietnia 2025 r. do końca września 2025 r. oraz wg zaleceń Zamawiającego.

Częstotliwość usługi w poszczególnych miesiącach:

Kwiecień – Wrzesień: 1 raz w każdym miesiącu

Maj – Sierpień: 3 razy w każdym miesiącu

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Opis czynności | Uwagi |
| **Czynności wykonywane:** |
| 1. | Zamiatanie podłogi |  |
| 2. | Zmywanie podłogi |  |
| 3. | Usuwanie plam z oleju przy użyciu odpowiednich środków przeznaczonych do usuwania tego typu plam |  |
| 4. | Utrzymanie w czystości oszklonych drzwi |  |

1. Sprzątanie budynku administracyjno-socjalnego na szkółce – 168,26 m2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Opis czynności | Uwagi |
| **Czynności wykonywane:** |
| 1. | Zamiatanie, odkurzanie, zmywanie podłogi i schodów |  |
| 2. | Ścieranie kurzu z mebli, parapetów i górnych powierzchni regałów |  |
| 3. | Konserwacja mebli, mycie wykładzin i tapicerek mebli |  |
| 4. | Utrzymanie w czystości wszystkich drzwi wewnętrznych i zewnętrznych, mycie okien, czyszczenie lamp, usuwanie pajęczyn, odkurzanie i zmywanie kaloryferów, mycie luster, mycie ścian wyłożonych glazurą |  |
| 5. | Opróżnianie koszy na śmieci i wynoszenie śmieci do kontenerów znajdujących się na posesji |  |
| 6. | Utrzymanie w nienagannej czystości urządzeń sanitarnych wraz z ich dezynfekcją |  |

1. Sprzątanie pokoi gościnnych Wrzosowa 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Opis czynności | Uwagi |
| **Czynności wykonywane:** |
| 1. | Zamiatanie, odkurzanie, zmywanie podłogi i schodów |  |
| 2. | Ścieranie kurzu z mebli, parapetów i górnych powierzchni regałów, zmiana oraz pranie pościeli |  |
| 3. | Konserwacja mebli, mycie wykładzin i tapicerek mebli |  |
| 4. | Utrzymanie w czystości wszystkich drzwi wewnętrznych i zewnętrznych, mycie okien, czyszczenie lamp, usuwanie pajęczyn, odkurzanie i zmywanie kaloryferów, mycie luster, mycie ścian wyłożonych glazurą |  |
| 5. | Opróżnianie koszy na śmieci i wynoszenie śmieci do kontenera znajdującego się na posesji |  |
| 6. | Utrzymanie w nienagannej czystości urządzeń sanitarnych wraz z ich dezynfekcją |  |

………………………………….. …………………………………………..

*Podpis Wykonawcy Podpis przedstawiciela Zamawiającego*