

Instrukcja otwarcia załącznika nr 3 do SIWZ - Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówień zwanego dalej „JEDZ”

Aby złożyć JEDZ w postępowaniu przetargowym Komendy Wojewódzkiej Policji w Gdańsku, należy przejść na stronę www.platformazakupowa.pl/kwp_gdansk/aukcje i wybrać dane postępowanie. Po kliknięciu tytuł postępowania nastąpi przekierowanie na platformę zakupową, gdzie należy złożyć JEDZ, postępując według poniższych kroków:

1. Wykonawca zapoznaje się z zapisami na stronie i pobiera plik JEDZ-a dołączony przez Zamawiającego (plik powinien być w formacie XML).
2. Po pobraniu wykonawca przechodzi na stronę [Komisji Europejskiej https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl](https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl) gdzie importuje plik JEDZ Zamawiającego pobrany ze strony postępowania. Link do strony Komisji znajduje się również w opisie postępowania.
3. Po przejściu procedury na stronie Komisji Europejskiej wykonawca pobiera wypełniony JEDZ **w formacie XML**.
4. Pobrany plik JEDZ wykonawca dołącza w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu na platformie zakupowej poprzez naciśnięcie spinacza i wybranie pliku z komputera.
5. Po upewnieniu się, że plik został poprawnie dołączony, wykonawca uzupełnia wymagane (żółte) pola na platformie, zaznacza, że zapoznał się z warunkami postępowania i regulaminem platformy i naciska przycisk **Złóż ofertę**.
6. Spowoduje to przekierowanie do drugiego kroku gdzie wykonawca podpisuje JEDZ-a podpisem kwalifikowanym. W tym celu wykonawca naciska przycisk **Pobierz plik z ofertą**. Pobrany plik wykonawca musi podpisać podpisem kwalifikowanym.
7. Podpisany plik wykonawca importuje do platformy w wyznaczonym miejscu. System wskaże, czy plik jest poprawnie podpisany w niezmienionej formie.

Wykonawca klika w pomarańczowy przycisk **Złóż ofertę**. Na adres mailowy podany wcześniej przez wykonawcę zostanie wysłany mail z prośbą o potwierdzenie złożonych dokumentów.