

-WZÓR

UMOWA NR ST.275.....

zawarta w dniu r w Jastrzębiu-Zdroju pomiędzy Jastrzębie-Zdrój–Miasto na prawach powiatu, al. Piłsudskiego 60, 44-335 Jastrzębie-Zdrój, NIP 633-221-66-15 reprezentowane przez
– Dyrektora Jastrzębskiego Zakładu Komunalnego, ul. Dworcowa 17D, 44-330 Jastrzębie-Zdrój na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój, zwanym w dalszej części umowy „Zleceniodawcą”

-a-

..... z siedzibą

NIP: REGON:,

w imieniu którego działa zwanym w dalszej

części umowy „Zleceniobiorcą”.

§ 1

Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonywania bieżącą obsługę szaletów miejskich w Jastrzębiu-Zdroju szczegółowo opisanych niżej w §2, § 3 i § 4, zwanych w dalszej części niniejszej umowy „szaletami”.

§ 2

1. Zleceniodawca oświadcza, iż szalet miejski na targowisku miejskim przy ul. Arki Bożka w Jastrzębiu-Zdroju mieści się w budynku murowanym. Obiekt podzielony jest na część damską i męską. W części damskiej znajdują się cztery kabiny i jedna umywalka, w części męskiej - dwie kabiny, trzy pisuary i również jedna umywalka. Obiekt jest ogrzewany elektrycznie.
2. Obsługę szaletu znajdującego się na terenie targowiska miejskiego przy ul. Arki Bożka Zleceniobiorca wykonuje w okresie od 03 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r. w następujących godzinach:
 - a) od poniedziałku do piątku w godzinach od 6⁰⁰ – 17⁰⁰,
 - b) w soboty od 6⁰⁰ – 15⁰⁰.
3. Zakres czynności oraz częstotliwość wykonywania tych czynności przez Zleceniobiorcę związanych z obsługą szaletu przy ul. Arki Bożka obejmuje następujące rodzaje prac:

L.p.	Zakres czynności	Częstotliwość wykonywania
1	mycie, dezynfekcja urządzeń sanitarnych	Codziennie
2	mycie, doczyszczanie i dezynfekcja glazury	Codziennie
3	opróżnianie koszy i wymiana wkładów foliowych	Codziennie
4	uzupełnianie mydła, ręczników papierowych, papieru toaletowego oraz środków zapachowych	wg potrzeb
5	mycie okien, stolarki i przegród (bez konieczności pracy na wysokości)	wg potrzeb
6	mycie luster	Codziennie
7	malowanie sufitów, stolarki drewnianej oraz przegród	1 raz w roku najpóźniej do 31 lipca 2022 r.

§ 3

1. Zleceniodawca oświadcza, iż szalet miejski na cmentarzu komunalnym przy ul. Okrzei w Jastrzębiu-Zdroju podzielony

jest na część damską i męską. W części damskiej znajdują się dwie kabiny i jedna umywalka, w części męskiej – jedna kabina, jeden pisuar i jedna umywalka. Obiekt ogrzewany jest elektrycznie.

2. Obsługę szaletu znajdującego się na terenie cmentarza komunalnego przy ul. Okrzei Zleceniobiorca wykonuje w okresie od 01 kwietnia 2022 r. do 15 listopada 2022 r. w następujących godzinach:

- a) od poniedziałku do niedzieli od 10⁰⁰ – 18⁰⁰, powyższe dotyczy także świąt przypadających w te dni,
- b) 01 listopada 2022 r. i 02 listopada 2022 r. od 10⁰⁰ – 20⁰⁰,

3. Zakres czynności oraz częstotliwość wykonywania tych czynności przez Zleceniobiorcę związanych z obsługą szaletu na terenie cmentarza komunalnego przy ul. Okrzei obejmuje następujące rodzaje prac:

L.p.	Zakres czynności	Częstotliwość wykonywania
1	mycie, dezynfekcja urządzeń sanitarnych	Codziennie
2	mycie, doczyszczanie i dezynfekcja glazury	Codziennie
3	opróżnianie koszy i wymiana wkładów foliowych	Codziennie
4	mycie luster	codziennie
5	uzupełnianie mydła, ręczników papierowych, papieru toaletowego oraz środków zapachowych	wg potrzeb
6	mycie okien, stolarki i przegród (bez konieczności pracy na wysokości)	wg potrzeb

§ 4

1. Zleceniodawca oświadcza, iż szalet w Jarze Południowym przy ul. Wielkopolskiej w Jastrzębiu-Zdroju podzielony jest na część damską i męską. W części damskiej znajdują się dwie kabiny i jedna umywalka, w części męskiej – jedna kabina, dwa pisuary i jedna umywalka. Obiekt ogrzewany jest elektrycznie.

2. Obsługę szaletu znajdującego w Jarze Południowym Zleceniobiorca wykonuje w okresie od 01 kwietnia 2022 r. do 03 listopada 2022 r. w następujących godzinach:

- a) od poniedziałku do piątku w godzinach od 12⁰⁰ – 21⁰⁰,
- b) w soboty, niedziele i święta z zastrzeżeniem lit c):
 - od 01 maja 2022 r. do 31 sierpnia 2022 r. - od 11⁰⁰ – 22⁰⁰
 - od 01 kwietnia 2022 r. do 30 kwietnia 2022 r. oraz od 01 września 2022 r. do 03 listopada 2022 r. - od 11⁰⁰ – 20⁰⁰
- c) w każdą trzecią niedzielę miesiąca od - 8⁰⁰ – 22⁰⁰.

3. Zakres czynności oraz częstotliwość wykonywania tych czynności przez Zleceniobiorcę związanych z obsługą szaletu w Jarze Południowym przy ul. Wielkopolskiej obejmuje następujące rodzaje prac:

L.p.	Zakres czynności	Częstotliwość wykonywania
1	mycie, dezynfekcja urządzeń sanitarnych	codziennie
2	mycie, doczyszczanie i dezynfekcja glazury	codziennie
3	opróżnianie koszy i wymiana wkładów foliowych	codziennie
4	uzupełnianie mydła, ręczników papierowych, papieru toaletowego oraz środków zapachowych	wg potrzeb
5	mycie okien, stolarki i przegród (bez konieczności pracy na wysokości)	wg potrzeb
6	mycie luster	codziennie
7	malowanie ścian wewnętrznych, sufitów, stolarki drewnianej oraz przegród	1 raz w roku najpóźniej do 30 czerwca 2022 r.

§ 5

1. Obsługę szaletów należy prowadzić zgodnie z zachowaniem wymaganych warunków sanitarnych stawianych tym pomieszczeniom przez Powiatowy Inspektorat Sanitarny i Stację Sanitarno-Epidemiologiczną.

2. Wszelkie środki czystości potrzebne do obsługi szaletów, takie jak papier toaletowy, ręczniki papierowe, środki

bakteriobójcze i odkażające, worki na śmieci, środki zapachowe, mydła itd. Zleceniobiorca zapewnia we własnym zakresie i na swój koszt.

3. Korzystanie z szaleatów jest bezpłatne i Zleceniobiorca nie może pobierać z tego tytułu żadnych opłat.

4. Zleceniobiorca zobowiązany jest we własnym zakresie i na własny koszt do bieżącej konserwacji szaleatów. Powyższe nie dotyczy prac, które zaliczyć można do remontu określonego w art. 3 pkt 8 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane. Bieżąca konserwacja, o której mowa wyżej, obejmuje między innymi takie prace jak: udrażnianie kanalizacji i sanitariatów, wymianę zaworów i uszczeltek baterii umywalkowych, wymianę przepalonych żarówek, naprawy klamek, naprawy i oliwienie zawiasów oraz zamków, itd.

§ 6

1. Zgodnie z ofertą Zleceniobiorcy z dnia r. Zleceniobiorcy, przysługuje wynagrodzenie:

a) Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 2 niniejszej umowy w wysokościzł netto (słownie:)

+ % VAT zł (słownie:), co

daje kwotę brutto w wysokości(słownie:)

za jeden miesiąc kalendarzowy.

b) Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 3 niniejszej umowy w

wysokości zł netto (słownie:)

+% VAT zł (słownie:), co

daje kwotę brutto w wysokościzł (słownie:) za

jeden miesiąc kalendarzowy.

c) Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 4 niniejszej umowy w

wysokości zł netto (słownie:)

+%VAT zł (słownie:),

co daje kwotę brutto w wysokości zł (słownie:)

.....) za jeden miesiąc kalendarzowy.

2. Łączna wartość wynagrodzenia Zleceniobiorcy z tytułu prawidłowego i kompletnego wykonania całego przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z § 2, § 3 i § 4 niniejszej umowy, w okresie obowiązywania niniejszej umowy,

wynosi zł netto (słownie:)

+% VAT zł (słownie:),

co stanowi kwotę brutto w wysokości zł (słownie:

.....) za cały okres trwania niniejszej umowy.

3. Zapłata na rzecz Zleceniobiorcy wynagrodzenia za prawidłowe wykonanie przez Zleceniobiorcę przedmiotu

niniejszej umowy następować będzie przelewem co miesiąc w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zleceniodawcę od Zleceniobiorcy faktury VAT w oparciu o podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Zleceniodawcy „Protokół wykonania usługi”, w którym Zleceniodawca nie będzie wnosić uwag, co do jakości wykonania przedmiotu niniejszej umowy przez Zleceniobiorcę.

4. Zleceniobiorca oświadcza, że wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy będzie płatne na rachunek bankowy nr , który należy do i został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej (podstawa prawna: art. 96b ust. 3 pkt 13 Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 t.j. z późn. zm.)
5. Usługa będzie podlegała rozliczeniu mechanizmem podzielonej płatności (split payment) - podstawa prawna: art. 108a Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 t.j. z późn. zm.
6. Zleceniodawca oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktury VAT (NIP 633-221-66-15).
7. Datą zapłaty kwoty powyższej faktury jest data skutecznego obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy kwotą tej faktury.
8. Adres do korespondencji Zleceniodawcy: Jastrzębski Zakład Komunalny ul. Dworcowa 17D 44-330 Jastrzębie-Zdrój

§ 7

1. Strony niniejszej umowy zgodnie stwierdzają, że wszelkie informacje, zarówno pisemne, w tym w postaci elektronicznej, jak i ustne uzyskane przez Zleceniobiorcę od Zleceniodawcy, jego doradców, przedstawicieli lub pełnomocników (w tym w szczególności informacje dotyczące Zleceniodawcy lub jego przedsiębiorstwa, prowadzonej przez niego działalności, podmiotów będących kontrahentami Zleceniodawcy, zawieranych przez Zleceniodawcę umów) stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, tajemnicę służbową lub handlową Zleceniodawcy.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, tajemnicę służbową i handlową Zleceniodawcy, w okresie trwania umowy jak i w okresie dwóch lat od daty jej wygaśnięcia lub rozwiązania.
3. Naruszenie przez Zleceniobiorcę zobowiązania do zachowania tajemnicy informacji wymienionych w ust. 2 stanowić będzie czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, z wszelkimi konsekwencjami określonymi w tej ustawie.

§ 8

1. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do przeprowadzania niezapowiedzianych kontroli wykonywanych przez Zleceniobiorcę usług obsługi szaleatów. W przypadku stwierdzenia uchybień co do jakości wykonywanych przez Zleceniobiorcę usług, bądź nie wykonania zleconego zakresu robót, Zleceniodawca spíše w związku z tym stosowny protokół, w którym ustali jednostronnie w procentach wielkość kary, która zostanie potrącona z miesięcznego wynagrodzenia przysługującego Zleceniobiorcy – maksymalnie 10% wynagrodzenia przysługującego Zleceniobiorcy za określony wyżej zakres czynności. W przypadku spisania dwóch protokołów stwierdzających uchybienia w wykonaniu usług przez Zleceniobiorcę, Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do jednostronnego rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.
2. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy, z przyczyn o których mowa wyżej w ust. 1, Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie tylko za czas, w którym usługa była wykonywana prawidłowo przez Zleceniobiorcę w okresie rozliczeniowym.
3. W przypadku zaistnienia szkód przewyższających wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zleceniodawcy przysługuje prawo dochodzenia od Zleceniobiorcy odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych wynikających z przepisów Kodeksu Cywilnego, do pełnej wysokości szkody.

§ 9

1. Strony zawierają niniejszą umowę na czas określony od **03 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.** z możliwością rozwiązania jej przez każdą ze stron na piśmie z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia lub w każdym czasie na zasadzie porozumienia stron na piśmie.
2. Zabrania się powierzenia przez Zleceniobiorcę realizacji niniejszej umowy osobom trzecim bez zgody Zleceniodawcy wyrażonej na piśmie.

§ 10

1. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony Zleceniobiorcy jest

.....
2. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony Zleceniodawcy jest

.....

§ 11

Zleceniodawca zastrzega sobie prawo prowadzenia robót remontowych, budowlanych i adaptacyjnych w dowolnym czasie, w obiektach szaleków miejskich obsługiwanych przez Zleceniobiorcę w ramach niniejszej umowy, a Zleceniobiorca ma obowiązek umożliwić Zleceniodawcy swobodne prowadzenie powyższych robót w każdym czasie.

§ 12

1. W przypadku wcześniejszego zakończenia niniejszej umowy Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie tylko za czas w którym usługa była wykonywana prawidłowo przez Zleceniobiorcę w okresie rozliczeniowym.
2. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie Cywilnym Zleceniodawca może odstąpić od niniejszej umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Brak środków finansowych należy rozumieć jako okoliczność powodującą, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust.2, może nastąpić w terminie 14-stu dni licząc od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§13

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 15

Wszelkie ewentualne spory będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Zleceniodawcy, drugi egzemplarz dla Zleceniobiorcy.

.....
Zleceniobiorca

.....
Zleceniodawca

.....
Kontrasygnota
Głównego Księgowego

KADCA PRAWNY
mgr Jarosław Płackawek
Kt 100

