SZ.273.19.2023

*Załącznik nr 4 do SWZ - IPU*

**UMOWA NR ........../IP/2023**

W dniu …………………… 2023 roku pomiędzy Powiatem Wyszkowskim z siedzibą w Wyszkowie Aleja Róż 2, NIP 7621886920, w imieniu którego działają następujące osoby:

1. Wojciech Kozon – Starosta Powiatu Wyszkowskiego

2. Leszek Marszał – Wicestarosta Powiatu Wyszkowskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Wyszkowskiego – Anny Anuszewskiej

zwanym dalej **„Zamawiającym”**

a

…………………………………………………………………………………………………...………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………...………………………………………………………

reprezentowanym przez: …………………………………………………………………………………………………………………...

zwanym dalej **Wykonawcą,**

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr …………………………………… przeprowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane zadania pn.:

**„Budowa chodnika przy drodze powiatowej nr 4413W w m. Ostrowy - Etap I”,**

w ramach zadania inwestycyjnego ujętego w budżecie Powiatu Wyszkowskiego pn.

**Budowa chodnika przy drodze powiatowej nr 4413W w m. Ostrowy.**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia/umowy określają:
2. przedmiar robót,
3. dokumentacja projektowa,
4. specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWiOR),
5. SWZ,

- zwane w dalszej części umowy **Dokumentacją** oraz oferta przetargowa Wykonawcy.

1. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

1) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,

2) Specyfikacja Warunków Zamówienia,

1. Wykonawca oświadcza, że na etapie przygotowywania oferty wyjaśnił z Zamawiającym wszelkie wątpliwości dotyczące zarówno zakresu robót będących przedmiotem niniejszej umowy jak i Dokumentacji opisującej te roboty i nie wnosi w tym zakresie żadnych zastrzeżeń.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości, właściwej organizacji pracy, zasad wiedzy technicznej, obowiązujących Polskich Norm oraz przepisów prawa, w szczególności Prawa Budowlanego, zgodnie z dokumentacją, na warunkach ustalonych niniejszą umową.
3. Roboty wchodzące w zakres przedmiotu umowy będą wykonywane na podstawie dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik do zgłoszenia wykonania robót budowlanych, dokonanego do Starosty Powiatu Wyszkowskiego w dniu 06.09.2023 r.

**§ 2.**

**Przedstawiciele i zasady komunikowania się Stron**

1. Wykonawca wyznacza swoich przedstawicieli odpowiedzialnych za realizację obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy, z zastrzeżeniem § 3 ust. 1 i ust.2 w osobach:

p. …………………… tel. ……………………… e-mail: …………………………………

p. …………………….tel. ……………………… e-mail: …………………………………

1. Zamawiający wyznacza swoich przedstawicieli odpowiedzialnych za realizację obowiązków Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy, z zastrzeżeniem czynności i obowiązków nadzoru inwestorskiego, w osobach:

p. Marek Markowski, tel. 29 743 59 05 e-mail: ………………………………… i/lub

p. ………………………… , tel. 29 743 59 06 e-mail: …………………………………

1. Pod pojęciem „nadzór inwestorski” należy rozumieć osobę Inspektora nadzoru inwestorskiego – koordynatora oraz inspektorów nadzoru inwestorskiego różnych specjalności ustanowionych przez Zamawiającego w trybie art. 27 ustawy Prawo budowlane.
2. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcą w następujący sposób:
3. osobiście; - strony umowy będą przekazywały wzajemnie sobie pisma za potwierdzeniem ich odbioru,
4. pocztą, w formie pisemnej; - nadanie listu poleconego w placówce operatora pocztowego na adres wskazany przez Wykonawcę w umowie lub wskazany we wniosku zawierającym zmianę danych adresowych podanych w niniejszej umowie,
5. pocztą elektroniczną; - nadanie e-maila stanowi skuteczne doręczenie w dacie nadania pisma.

Oficjalny adres e-mail wskazany przez Zamawiającego: [starostwo@powiat-wyszkowski.pl](mailto:starostwo@powiat-wyszkowski.pl)

Oficjalny adres e-mail wskazany w ofercie przez Wykonawcę: ………………………………………

Korespondencja elektroniczna, na żądanie Zamawiającego wymagać będzie potwierdzenia oryginalnym dokumentem podpisanym przez osobę uprawnioną,

1. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, dokonuje się poprzez wzajemne powiadomienie się stron w sposób określony w ust. 4 i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

**§ 3.**

**Personel Wykonawcy**

1. Funkcję Kierownika Robót dla robót określonych w §1 ust. 1 ze strony Wykonawcy sprawować będzie: p. ……………………………………………..…… nr uprawień ………………………….. telefon służbowy…………….…………, e-mail: …………………………………….
2. Wykonawca zapewni wykonanie i kierowanie robotami specjalistycznymi objętymi przedmiotem umowy przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane
3. Kierownik Robót i osoby, o których mowa w ust. 2 zobowiązani są do wykonywania obowiązków zgodnie z przepisami prawa budowlanego.
4. Kierownik Robót odpowiada za jakość i zgodność z wymogami techniczno-prawnymi wykonanych zabezpieczeń terenu robót, jak również za ich stałą sprawność techniczną.
5. Wykonawca i osoby przez niego wskazane, wyznaczone i ustanowione zobowiązane są stosować się do wszystkich poleceń i instrukcji wydanych przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
6. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania budową i do kierowania robotami personel wskazany przez Wykonawcę w ofercie Wykonawcy. Zmiana którejkolwiek z tych osób w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia wymaganego postanowieniami SWZ.
7. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i ust. 2,nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
8. Skierowanie bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami innych osób niż wskazane w Ofercie Wykonawcy oraz niestosowanie się Wykonawcy do trybu określonego w ust. 6 stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
9. Zamawiający ma prawo wnioskować o zmianę osób wskazanych, wyznaczonych i ustanowionych przez Wykonawcę, w przypadku nienależytego wykonywania przez te osoby swoich obowiązków.

**§ 4.**

**Termin wykonania przedmiotu umowy**

Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie **do dnia 15.12.2023 r.**

**§ 5.**

**Terminy i ogólne zasady realizacji przedmiotu umowy**

1. Przekazanie terenu budowy nastąpi **w terminie 14 dni** od daty zawarcia niniejszej umowy.
2. W dniu przekazania terenu budowy Zamawiający przekaże Wykonawcy dziennik budowy oraz 1 komplet dokumentacji projektowej.
3. Wykonawca przed planowanym rozpoczęciem robót przedłoży Zamawiającemu (Inspektorowi nadzoru inwestorskiego) następujące dokumenty:
4. wymagany przepisami plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ);
5. oświadczenie Kierownika Robót o podjęciu obowiązków na budowie;
6. kopie uprawnień budowlanych Kierownika Robót oraz dokumenty potwierdzające przynależność do samorządu zawodowego i aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej;
7. polisy i dokumenty ubezpieczeniowe;
8. wymagany przepisami zatwierdzony projekt czasowej organizacji ruchu.
9. Wykonawca zobowiązuje się rozpocząć roboty będące przedmiotem niniejszej umowy w terminie **określonym w protokole przekazania terenu budowy,** z zachowaniem przepisów art. 41 Prawa Budowlanego.
10. Odbiory robót dokonywane będą w terminach i na zasadach określonych w § 14.
11. Nieprzedłożenie w terminie przez Wykonawcę dokumentów wymienionych w ust. 3 skutkujące opóźnieniem terminu rozpoczęcia robót, będzie traktowane jako powstałe z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.

**§ 6.**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

* 1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, strony ustalają **wynagrodzenie kosztorysowe**, o którym mowa w art. 629 Kodeksu cywilnego, ustalone na podstawie oferty Wykonawcy w wysokości:

**kwota brutto** (wraz z podatkiem VAT): **…………………………………..zł,**

słownie złotych: ……………………………………………………………………………..,

w tym podatek VATw wysokości ….% tj.: ………………………….zł,

kwota netto: ………………………………………………………………….zł,

* 1. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem umowy oraz obowiązujące podatki. W ramach wynagrodzenia Wykonawca będzie ponosił również koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, projektu organizacji placu budowy wraz z jego organizacją i późniejszą likwidacją, wszelkie koszty utrzymania zaplecza budowy, obsługi geodezyjnej, koszty wszelkich ubezpieczeń osobowych i majątkowych związanych z procesem inwestycyjnym, koszty związane z odbiorami wykonanych robót oraz inne koszty wynikające z niniejszej umowy.
  2. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca w terminie 7 dni obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu szczegółowezestawienie wskaźników cenotwórczych przyjętych przy kalkulacji w kosztorysie ofertowym (w rozbiciu na ceny robocizny, materiałów wraz z kosztami zakupu, pracy sprzętu i transportu oraz narzuty kosztów pośrednich i zysku) dla wszystkich wskazanych przez Inspektora nadzoru inwestorskiego pozycji kosztorysu ofertowego Wykonawcy.
  3. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie stosownie do zmiany stawki podatku.

**§ 7.**

**Rozliczenie robót i warunki płatności**

1. Rozliczenia finansowe za wykonane roboty będą się odbywały w następujący sposób:
2. Zamawiający będzie realizował płatności fakturami częściowymi do wysokości 80% wynagrodzenia umownego,
3. Pozostałe 20% wynagrodzenia umownego po podpisaniu protokołu odbioru końcowego wykonanych robót, określonych w §1 niniejszej umowy, podpisanego przez komisję odbioru końcowego.
4. Rozliczenia finansowe za wykonane roboty będą odbywały się na podstawie:
5. faktur częściowych Wykonawcy za wykonane przez siebie i podwykonawców roboty, usługi i dostawy, wystawianych na podstawie protokołu częściowego odbioru robót,
6. faktury końcowej Wykonawcy wystawionej po zakończeniu robót i ich odebraniu przez komisję odbioru końcowego na podstawie protokołu końcowego odbioru robót,   
   (z zastrzeżeniem ust. 6). Faktura końcowa uwzględniać będzie zakres robót nieobjętych fakturami częściowymi.
7. Do czasu odbioru końcowego robót **Zamawiający dopuszcza nie więcej niż 1 fakturowanie częściowe,** przy czym pierwsza faktura częściowa może zostać wystawiona po wykonaniu i odbiorze częściowym co najmniej **50%** zakresu rzeczowo-finansowego robót budowlanych (zgodnie z Kosztorysem Ofertowym).
8. Każdy protokół odbioru robót zawierać będzie sporządzone przez Wykonawcę zestawienie robót wykonanych zgodnie z uaktualnionym harmonogramem rzeczowo – finansowym i podlegających odbiorowi - narastająco, przy czym protokołem odbioru końcowego robót zostaną odebrane roboty na kwotę ustaloną w zestawieniu wartości wykonanych robót, pomniejszoną o wartość robót poprzednio odebranych i zafakturowanych.
9. Zestawienie wykonanych robót musi być sprawdzone przez Inspektora nadzoru inwestorskiego i zatwierdzone przez Zamawiającego.
10. W przypadku powierzenia wykonania części robót Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom wraz z fakturą, Wykonawca przedstawi pisemny wykaz Podwykonawców z ich udziałem finansowym i rzeczowym oraz dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom w zakresie wszelkich zobowiązań wynikających z udziału Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy w realizacji odebranych robót budowlanych objętych fakturą a także oświadczenia wszystkich podwykonawców, że otrzymali należne wynagrodzenie.
11. Faktura powinna być wystawiona na:

NABYWCA: Powiat Wyszkowski, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków, NIP: 7621886920,

ODBIORCA: Starostwo Powiatowe w Wyszkowie, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków.

1. Zapłata faktury będzie realizowana w następujący sposób:
2. w terminie **30 dni** od daty doręczenia Zamawiającemu kompletu dokumentów określonych w ust. 4 i ust. 6, w tym prawidłowo wystawionej faktury;
3. złożenie faktury bez wymaganych przez Zamawiającego, zgodnie z niniejszą umową dokumentów nie powoduje powstania obowiązku dokonania płatności przez Zamawiającego. Faktura zostanie zapłacona w terminie liczonym od dnia dostarczenia Zamawiającemu wszystkich załączników do faktur;
4. Zamawiający wyraża zgodę na przesłanie faktury, duplikatu faktury oraz jej korekty w formie elektronicznej, drogą mailową na adres e-mail: [efaktury@powiat-wyszkowski.pl](mailto:efaktury@powiat-wyszkowski.pl)
5. Zapłata faktury nastąpi w drodze przelewu bankowego z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy nr ………………………………………..…. w banku ………………………………………….……
6. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Numer rachunku bankowego wskazany w umowie i na fakturze jest numerem właściwym do dokonywania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności *(„split payment”)* – ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 z późn. zm.).
8. Wykonawca oświadcza, że:
   * 1. numer rachunku bankowego wskazany w ust 9 i na fakturach wystawianych w związku z realizacją niniejszej umowy jest numerem zgłoszonym do służb Krajowej Administracji Skarbowej i znajduje się w wykazie zwanym potocznie „Białą Listą Podatników” zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 z późn. zm.),
     2. na fakturze wystawionej w związku z realizacją niniejszej umowy umieści napis „MECHANIZM PODZIELNEJ PŁATNOŚCI”.
9. Jeżeli faktura będzie zawierać błędy, Zamawiający niezwłocznie zwróci fakturę Wykonawcy.
10. **Warunki płatności w przypadku wykonania części robót przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców:**
11. w przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych w umowie z Podwykonawcą;
12. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania zobowiązań wobec Podwykonawców, Dostawców i Usługodawców z którymi współpracuje w związku z realizacją zamówienia;
13. należność za prace wykonane przez Podwykonawcę przekazana zostanie na konto Wykonawcy, po dostarczeniu przez niego dowodu zapłaty tej należności Podwykonawcy. Dowodem tym jest uwierzytelniona przez Wykonawcę kopia faktury lub rachunku Podwykonawcy wraz z oryginałem oświadczenia Podwykonawcy, że Wykonawca dokonał zapłaty należności na rzecz Podwykonawcy;
14. Zamawiający jest uprawniony do zatrzymania wynagrodzenia Wykonawcy w takiej części, jaką Wykonawca jest zobowiązany lub będzie zobowiązany zapłacić Podwykonawcy za wykonany przez Podwykonawcę zakres prac, do czasu przedłożenia dokumentów, o których mowa w pkt 3);
15. termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
16. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane,
17. wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 6), dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi,
18. bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy,
19. przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w pkt 6). Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji;
20. w przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt 9), w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
21. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
22. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
23. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
24. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w pkt 6) , Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
25. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości zawartych z nimi umów może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, zgodnie z postanowieniami §19 niniejszej umowy.
26. Zamawiający wstrzyma do czasu ustalenia przyczyny, płatność faktury – w całości lub w części – w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z któregokolwiek z zobowiązań wynikających z § 6 i § 7 umowy. W takim przypadku nie przysługują Wykonawcy odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.
27. Z zastrzeżeniem postanowień § 12, Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, przenosić na osoby trzecie całości bądź części praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności dokonywać przelewu (art. 509 ustawy – Kodeks cywilny) albo przekazu (art. 9211 ustawy – Kodeks cywilny) tych praw lub obowiązków.
28. W przypadku dokonania czynności, o której mowa w ust. 16, wbrew postanowieniom umowy, czynność ta będzie bezskuteczna wobec Zamawiającego, a Zamawiający ma prawo, w terminie do 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o tym fakcie, odstąpić od umowy i żądać wypłacenia kary umownej, o której mowa w § 18 ust. 1 pkt 6) oraz ewentualnego przewyższającego ją odszkodowania z tytułu niewykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**§ 8.**

**Roboty zmieniające zamówienie podstawowe**

Na potrzeby niniejszej umowy Strony ustalają, że pod pojęciem **zamówienie podstawowe** należy rozumieć przedmiot niniejszej umowy przewidziany do wykonania w zakresie rzeczowo – ilościowym określonym przez Zamawiającego w postępowaniu przetargowym, za wynagrodzeniem i w terminie - zgodnie z ofertą przetargową Wykonawcy.

Zamawiający dopuszcza w trakcie realizacji przedmiotu umowy możliwość zmiany zamówienia podstawowego w przypadku konieczności wykonania robót zamiennych, dodatkowych lub zmian zakresu ilościowego robót przewidzianych w zamówieniu podstawowym jeżeli jest to uzasadnione lub/i niezbędne:

1. dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
2. w celu osiągnięcia lub poprawy oczekiwanego efektu rzeczowego i funkcjonalnego;
3. ze względu na potrzeby i interes Zamawiającego.

Strony przyjmują następujące definicje robót zmieniających zamówienie podstawowe:

1. **roboty zamienne** są to roboty wynikające ze zmiany technologii, materiałów lub urządzeń przewidzianych w Dokumentacji;
2. **roboty dodatkowe** są to roboty nieprzewidziane w Dokumentacji;
3. **zmiany zakresu ilościowego** - dotyczą robót przewidzianych w Dokumentacji i polegają na ich ilościowym zwiększeniu, zmniejszeniu bądź odstąpieniu od ich wykonania.

Wprowadzenie zmian zamówienia podstawowego uwarunkowane jest koniecznością zaistniałą na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia.

Zakres zmian zamówienia podstawowego wymaga uzgodnienia i zatwierdzenia przez Zamawiającego w protokole konieczności.

Roboty zmieniające zamówienie podstawowe Wykonawca zobowiązany będzie wykonywać jedynie na podstawie protokołu konieczności lub na polecenie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, z zastrzeżeniem ust.5.

Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmiany materiałów i urządzeń przedstawionych w Dokumentacji pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego i nie spowodują obniżenia parametrów tych materiałów lub urządzeń.

W wypadku konieczności wprowadzenia nieistotnych zmian projektowych w stosunku rozwiązań zawartych w dokumentacji projektowej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub na wniosek Wykonawcy, koszty przeprojektowania ponosi Wykonawca.

Wszystkie zmiany zamówienia podstawowego wymagają zgłoszenia Inspektorowi nadzoru inwestorskiego przez Kierownika Robót, po uzyskaniu wymaganej zgody opinii autora projektu i zgody Zamawiającego na ich wykonanie.

Zmiany zamówienia podstawowego uzasadniają dokonanie w odpowiednim zakresie zmian umowy, zgodnie z postanowieniami §20 niniejszej umowy i w trybie **art. 455 ust. 1** ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 9.**

**Rozliczenie robót zmieniających zamówienie podstawowe**

1. Jeżeli roboty zmieniające zamówienie podstawowe odpowiadają opisowi pozycji w Kosztorysie ofertowym Wykonawcy, cena jednostkowa określona w Kosztorysie ofertowym, używana jest do wyliczenia wysokości wynagrodzenia za te roboty.
2. Jeżeli roboty zmieniające zamówienie podstawowe nie odpowiadają opisowi pozycji w Kosztorysie ofertowym, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu kalkulację szczegółową ceny jednostkowej tych robót sporządzoną w oparciu o wskaźniki cenotwórcze, na podstawie których opracowany został Kosztorys ofertowy i przedstawione w załączniku do oferty.
3. W przypadku gdy w Kosztorysie ofertowym nie występują niezbędne wskaźniki cenotwórcze, kalkulację szczegółową ceny jednostkowej ustala się na podstawie cen rynkowych brakujących wskaźników z dnia konieczności wystąpienia wykonania robót.
4. Jeżeli cena jednostkowa przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającemu będzie skalkulowana niezgodnie z postanowieniami ust. 2 i ust. 3, Zamawiający wprowadzi korektę ceny opartą na własnych wyliczeniach.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wyliczeń cen, o których mowa w ust. 2 i ust. 3 oraz przedstawić Zamawiającemu do akceptacji ustaloną kosztorysowo, zgodnie z ust. 1- 4 wysokość wynagrodzenia wynikającą ze zmian, przed rozpoczęciem robót wynikających z tych zmian.
6. Zamawiający dokona akceptacji, o której mowa w ust. 5 po sprawdzeniu kosztorysu przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.

**§ 10.**

**Wymagania materiałowe i technologiczne**

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany z fabrycznie nowych materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać, co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1213) oraz wymaganiom określonym w **Dokumentacji.**
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo akceptacji materiałów przewidzianych do zastosowania przez Wykonawcę. Z zastrzeżeniem ust. 4 akceptacji dokonuje Inspektor nadzoru inwestorskiego.
4. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym rodzaje/typy/modele i kolorystykę materiałów i urządzeń – przed ich wbudowaniem. W tym celu Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem czasowym przedstawi próbki materiałów oraz dokumentację urządzeń, pozwalające na dokonanie uzgodnień.
5. Na każde żądanie Inspektora nadzoru inwestorskiego, Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów aktualny certyfikat lub aprobatę techniczną.
6. W przypadku wątpliwości co do jakości materiałów użytych do wbudowania, Zamawiający ma prawo wykonania badań tych materiałów zgodnie z obowiązującymi normami w celu stwierdzenia ich jakości. Jeżeli badania wykażą, że zastosowane materiały są złej jakości, wówczas Wykonawca zostanie obciążony kosztem badań i na własny koszt dokona wymiany wadliwych materiałów.
7. Technologia wykonania robót powinna być zgodna z wymogami producentów materiałów oraz z Dokumentacją i odnośnymi przepisami branżowymi.
8. W przypadku zaproponowania przez Zamawiającego lub Wykonawcę zamiennych rozwiązań w zakresie technologii wykonania, zastosowanych materiałów lub wyrobów wskazanych w Dokumentacji, zmiany te wymagają uprzedniego dokonania uzgodnień wynikających z obowiązujących przepisów i akceptacji Inspektora nadzoru inwestorskiego – na zasadach określonych w niniejszej umowie.

**§ 11.**

**Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy**

1. Do **obowiązków Zamawiającego** należy w szczególności:

1. protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu/placu budowy;
2. przekazanie dokumentacji projektowej;
3. zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
4. przystąpienie do odbiorów robót na zasadach określonych w niniejszej umowie;
5. zapłata umówionego wynagrodzenia za przedmiot umowy wykonany i odebrany zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

2. Do **obowiązków Wykonawcy** należy w szczególności:

1. terminowe opracowanie i przedłożenie do akceptacji dokumentów wymienionych w § 5 niniejszej umowy;
2. wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą, Dokumentacją wyszczególnioną w § 1 ust.2a także zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami, w szczególności przepisami prawa budowlanego, normami, przepisami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisami przeciwpożarowymi z zastosowaniem się do poleceń Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz zgodnie z warunkami umowy;
3. wykonanie robót budowlanych wchodzących w zakres przedmiotu umowy zgodnie umowy zgodnie z warunkami określonymi w decyzjach administracyjnych związanych z realizacją inwestycji oraz warunkami określonymi przez zarządców sieci, obiektów i terenów;
4. wykonanie robót budowlanych wchodzących w zakres przedmiotu umowy z materiałów i urządzeń własnych - dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, przy użyciu w pełni sprawnego i będącego w dyspozycji Wykonawcy sprzętu - spełniającego wymagania norm technicznych oraz posiadającego aktualne wymagane przepisami badania techniczne i ubezpieczenie;
5. terminowe rozpoczęcie i realizacja robót po uzgodnieniu kolejności i sposobu ich prowadzenia z Inspektorem nadzoru inwestorskiego;
6. **ograniczenie do niezbędnego minimum utrudnień w przejezdności drogi na odcinku stanowiącym przedmiot inwestycji;**
7. organizacja utrzymanie i zabezpieczenie na własny koszt terenu/placu budowy i zaplecza robót wraz z zapewnieniem niezbędnych mediów oraz dróg przejazdu wraz z organizacją i zabezpieczeniem ruchu na terenie robót, w tym także na własny koszt: opracowanie, uzgodnienie i zatwierdzenie projektu oraz wdrożenie czasowej organizacji ruchu;

Wykonawca ograniczy swoje działania do placu budowy oraz takich dodatkowych obszarów, jakie uzgodni z Inspektorem nadzoru inwestorskiego i Zamawiającym jako teren roboczy;

1. zapewnienie na własny koszt:
2. prowadzenie robót w sposób zapewniający bezpieczeństwo, w szczególności bezpieczeństwo pieszych i innych uczestników ruch,
3. wykonania zabezpieczeń oraz oznakowania drogi, dojść, przejść oraz stref niebezpiecznych, wydzielonych i ograniczonego dostępu zgodnie z przepisami,
4. profesjonalnego, zgodnego z przepisami oznakowania terenu budowy,
5. zapewnienie na własny koszt pełnej obsługi geodezyjnej, geotechnicznej i laboratoryjnej budowy wraz z wykonaniem wszelkich badań, w tym także wykonaniem badań laboratoryjnych na żądanie Zamawiającego w przypadku wątpliwości co do jakości wykonanych robót i użytych materiałów, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
6. zapewnienie ochrony środowiska na terenie budowy i w bezpośrednim otoczeniu oraz przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.;
7. zabezpieczenie i ochrona istniejącej infrastruktury technicznej, uzbrojenia podziemnego i nadziemnego, wyposażenia specjalistycznego oraz pozostałego majątku publicznego i prywatnego znajdującego się w terenie robót do dnia końcowego odbioru robót;
8. wykonanie prac rozbiórkowych i przygotowawczych niezbędnych do prowadzenia robót, zagospodarowanie placu budowy i dozór terenu budowy;
9. utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy oraz usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci;
10. utylizacja na własny koszt odpadów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy;
11. prowadzenie na własny koszt właściwej gospodarki odpadami oraz wymaganej dokumentacji gospodarki odpadami w sposób określony przepisami szczególnymi. Dokumentację tę Wykonawca zobowiązany będzie udostępniać Zamawiającemu na jego żądanie;
12. informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających;
13. informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
14. niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy wypadkach i kontrolach;
15. koordynacja, nadzorowanie i rozliczanie pracy Podwykonawców – Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego, także za wszystkich Podwykonawców realizujących przedmiot umowy;
16. usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót, w uzgodnionym przez strony terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony konieczny do ich usunięcia;
17. uczestniczenie na żądanie Zamawiającego i Inspektora nadzoru inwestorskiego w naradach i innych czynnościach w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz w okresie gwarancji;
18. kompletowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru częściowego i odbioru końcowego robót;
19. zorganizowanie i ponoszenie ewentualnych kosztów odbiorów technicznych, badań i pomiarów wynikających z przepisów techniczno-budowlanych,
20. uporządkowanie po zakończeniu robót terenu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących, zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, w tym naprawienie na własny koszt zniszczeń lub uszkodzeń powstałych w wyniku prowadzonych robót;
21. przygotowanie od strony technicznej i udział w odbiorach robót, zgodnie z §14
22. opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej w jednym egzemplarzu i przekazanie jej Zamawiającemu za pośrednictwem Inspektora nadzoru inwestorskiego najpóźniej w dniu odbioru końcowego całego zamówienia;
23. naprawienie wszelkich szkód osobowych i rzeczowych, które wyrządzi Zamawiającemu lub/i osobom trzecim, w związku lub przy wykonywaniu niniejszej umowy. W szczególności w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia mienia Zamawiającego lub osób trzecich w toku realizacji robót, Wykonawca zobowiązuje się doprowadzić je do stanu pierwotnego i naprawić szkodę na własny koszt;
24. usuwanie usterek i wad w ramach gwarancji i rękojmi, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

**§ 12.**

**Podwykonawstwo**

* + - 1. Wykonawca, zgodnie ze swoją ofertą, wykonanie wskazanych robót stanowiących części przedmiotu zamówienia zamierza powierzyć następującym podwykonawcom

1. ……..
2. ……..
   * + 1. W przypadku robót, które mają zostać wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, by przed przystąpieniem do ich wykonywania, Wykonawca, o ile są znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach tych danych, a także przekaże informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót.
       2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż **14** dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.
       3. Wykonawca ma prawo wykonywania prac, o których mowa w ust. 1, za pomocą podwykonawców pod warunkiem uprzednio uzyskanej zgody Zamawiającego (zgodnie z art. 6471 ustawy – Kodeks cywilny).
       4. Każda umowa o podwykonawstwo zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
       5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu projekt tej umowy, a podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Wykonawca zobowiązuje się także przedłożyć Zamawiającemu projekt każdej zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
       6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
       7. Zamawiający, w terminie **14** dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, jeżeli:
3. nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia,
4. przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż **14** dni,
5. zawiera ona postanowienia niezgodne z ust. 7.
6. będzie zawierała zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez zamawiającego lub od zapłaty należności wykonawcy przez zamawiającego;
7. nie będzie zawierała uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane z dalszymi podwykonawcami w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od zgody wykonawcy i od akceptacji zamawiającego;
8. będzie zawierać postanowienia, które w ocenie zamawiającego będą mogły utrudniać lub uniemożliwiać prawidłową lub terminową realizację niniejszej umowy, zgodnie z jej treścią;
   * + 1. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub do projektu jej zmiany w terminie, o którym mowa w ust. 8, należy traktować jako ich akceptację.
       2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub jej zmiany, zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu ich poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię.
       3. Zamawiający, w terminie **7** dni od dnia otrzymania kopii umowy o podwykonawstwo, zgłosi pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub jej zmiany, jeżeli zaistnieją okoliczności wskazane w ust. 8.
       4. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnego sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub jej zmiany w terminie, o którym mowa w ust. 11, należy traktować jako ich akceptację.
       5. W przypadku umów, których przedmiotem są roboty budowlane, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 złotych.
       6. W przypadku, o którym mowa w ust. 13, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
       7. Sumaryczna wartość wynagrodzeń brutto wynikających z umów podwykonawczych i należnych Wykonawcy nie może przekroczyć wysokości wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
       8. **Do płatności dla podwykonawców i dalszych podwykonawców stosuje się postanowienia §7 ust. 14 niniejszej umowy.**
       9. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca może pod warunkiem uprzednio uzyskanej zgody Zamawiającego i na zasadach wskazanych w tej umowie:
9. powierzyć podwykonawcom wykonanie innych części przedmiotu zamówienia niż wskazane w ust. 1,
10. wskazać inny zakres podwykonawstwa niż określony w ofercie złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku przeprowadzenia którego została zawarta niniejsza umowa,
11. zrezygnować z podwykonawstwa,
12. zmienić podwykonawcę.
    * + 1. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części przedmiotu zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, przedstawi oświadczenie, o którym w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązuje się zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcy.
        2. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w wyniku przeprowadzenia którego została zawarta umowa, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie przeprowadzonego postępowania.
        3. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
        4. Wykonawca odpowiada za działania Podwykonawców jak za własne.
        5. Uregulowania niniejszego paragrafu obowiązują także przy zmianach projektów umów o podwykonawstwo jak i zmianach umów o podwykonawstwo.
        6. Do zasad odpowiedzialności Zamawiającego, wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu wykonanych robót budowlanych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

**§ 13.**

**Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę**

1. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące bezpośrednie czynności związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia polegające na wykonywaniu robót budowlanych, których wykonanie zawiera cechy stosunku pracy określone w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
2. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących następujące czynności w trakcie realizacji zamówienia:
3. Roboty branży drogowej.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
5. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
6. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
7. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
8. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
9. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
10. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę umowę/umowy o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony);
11. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
12. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, o której mowa w §18 ust. 2 pkt 1. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności.
13. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 14.**

**Zasady odbioru robót**

1. Ustala się, że Zamawiający będzie dokonywał następujących odbiorów robót:
2. odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
3. odbiory częściowe,
4. odbiór końcowy.
5. **Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,** dokonywane będą w terminie **3 dni** od dnia zgłoszenia przez Kierownika Budowy lub kierownika robót branży odpowiadającej rodzajowi odbieranych robót wpisem do dziennika budowy i powiadomieniu o tym fakcie nadzoru inwestorskiego. Odbioru robót dokonuje inspektor nadzoru inwestorskiego o specjalności odpowiadającej rodzajowi odbieranych robót.
6. **Odbiory częściowe** dokonywane będą w terminie **14 dni** od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę (Kierownika budowy) zakresu wykonanych elementów rozliczeniowych robót i potwierdzeniu wykonania ww. zakresu przez nadzór inwestorski.

Dokonanie odbioru częściowego następuje na podstawie protokołu częściowego odbioru robót sporządzonego i podpisanego przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, inspektorów nadzoru robót odbieranych branż, Kierownika Budowy, kierowników robót odbieranych branż oraz przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

1. **Odbiór końcowy** dokonany będzie po wykonaniu całości robót wchodzących w zakres przedmiotu umowy w następującym trybie:
2. Wykonawca (Kierownik budowy) zgłasza Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego wpisem do dziennika budowy oraz pisemnie w siedzibie Zamawiającego, zakończenie robót i zgłoszenie ich do odbioru.
3. Termin rozpoczęcia czynności odbioru końcowego wyznacza Zamawiający.
4. Odbioru końcowego dokonuje komisja odbioru powołana przez Zamawiającego, Inspektor Nadzoru Inwestorskiego, Kierownik Budowy i przedstawiciel Wykonawcy oraz w razie potrzeby kierownicy robót i inspektorzy nadzoru inwestorskiego o specjalności odpowiadającej rodzajowi odbieranych robót
5. W odbiorze końcowym mogą brać udział rzeczoznawcy powołani przez strony i inne osoby zaangażowane w realizację zamówienia, a także przedstawiciele Gminy Zabrodzie,
6. Rozpoczęcie czynności odbioru robót nastąpi w terminie **7 dni** od daty potwierdzenia gotowości Wykonawcy do odbioru końcowego inwestycji przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego,
7. Zakończenie czynności odbioru robót nastąpi w terminie **7 dni** od daty ich rozpoczęcia z zastrzeżeniem ust. 5 - ust. 9,
8. W dniu zakończenia czynności odbioru robót, ustalonym przez strony jako termin odbioru, sporządzony zostanie protokół odbioru końcowego robót.
9. Warunkiem dokonania odbioru robót jest ich zakończenie a następnie zgłoszenie przez Wykonawcę gotowości do odbioru i skompletowanie dokumentacji powykonawczej, pozwalającej na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, na którą składają się w szczególności:
10. dziennik budowy;
11. oświadczenie kierownika budowy, o którym mowa w art. 57 ustawy Prawo budowlane;
12. powykonawcza dokumentacja projektowa z naniesionymi wszystkimi zmianami dokonanymi w toku budowy , potwierdzonymi przez kierownika robót, inspektora nadzoru inwestorskiego i projektanta (dotyczy przypadków zmian nieodstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu budowlanego);
13. atesty, deklaracje zgodności i świadectwa jakości na wbudowane materiały i urządzenia, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, certyfikaty zgodności i aprobaty techniczne zgodnie z obowiązującymi przepisami;
14. świadectwa wykonanych badań i prób;
15. informacja uprawnionego, sporządzona na podstawie art. 57 ust. 1 pkt 5 Ustawy Prawo budowlane;
16. geodezyjny pomiar powykonawczy;
17. zestawienie wykonanych robót / kosztorys powykonawczy;
18. oświadczenie Wykonawcy zapewniające, że na dzień zakończenia odbioru nie występują żadne zaległości w wypłacie wynagrodzenia (zobowiązania wymagalne) na rzecz podwykonawców - jeżeli część przedmiotu umowy powierzono podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom;
19. Karta Gwarancji jakości na wykonane roboty;
20. inne, nie wymienione wyżej dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, wynikające z obowiązujących przepisów i niezbędne dla zakończenia czynności odbiorowych a następnie do uzyskania na ich podstawie wymaganych prawem zezwoleń na użytkowanie dla zrealizowanego przedmiotu umowy.
21. W przypadku nie dostarczenia któregokolwiek z dokumentów wymienionych w ust. 4 Inspektor Nadzoru Inwestorskiego będzie miał prawo odmówić potwierdzenia gotowości do czynności odbiorowych, zaś Wykonawca obowiązany jest ponownie zgłosić gotowość do czynności odbiorowych i termin wykonania liczy się od daty ponownego zgłoszenia odbioru.
22. Obowiązkiem Wykonawcy jest dostarczenie dokumentów wymienionych w ust. 4 w czasie umożliwiającym zakończenie czynności odbioru w terminie, o którym mowa w § 14 ust. 3 pkt 6.
23. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
24. W przypadku stwierdzenia w trakcie czynności odbiorowych, iż zgłoszony do odbioru przedmiot umowy posiada wady lub usterki, to:
25. w przypadku wad lub usterek, które nie nadają się do usunięcia, a uniemożliwiają lub utrudniają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z zakładanym celem, Inspektor Nadzoru Inwestorskiego może odmówić odbioru. W tym przypadku Zamawiający ma prawo wedle własnego wyboru, odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia zakończenia czynności odbiorowych lub zażądać wykonania przedmiotu umowy ponownie,
26. w przypadku wad i usterek nadających się do usunięcia Zamawiający wyznaczy termin na usuniecie wad i usterek, z zastrzeżeniem że nie stanowi on zmiany terminu wykonania umowy, w tym nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu niedotrzymania terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w §4 niniejszej umowy.
27. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Inspektora Nadzoru Inwestorskiego o usunięciu wad i w takim wypadku może zażądać wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. Należyte usunięcie wad i usterek zostanie potwierdzone stosownym protokołem odbioru.

**§ 15.**

**Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu umowy jakościowo bez zastrzeżeń, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i sztuką budowlaną oraz bez wad.
2. Wykonawca udziela pisemnej gwarancji jakości na wykonane roboty w ramach zamówienia na okres **…………………… miesięcy** od dnia odbioru końcowego robót oraz gwarancji na zamontowane urządzenia zgodnie z gwarancjami udzielonymi przez ich producentów.
3. Okres rękojmi za wady biegnie równolegle z okresem udzielonej gwarancji.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady przedmiotu umowy zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem ust. 3.
5. W okresie trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady przeglądy gwarancyjne zakończone protokołem odbioru gwarancyjnego, będą się odbywały na każde żądanie Zamawiającego w przypadkach stwierdzenia przez Zamawiającego wad lub usterek oraz przed zakończeniem okresu udzielonej gwarancji jakości.
6. W każdym przypadku koszty przygotowania i organizacji przeglądów ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że przystąpi niezwłocznie i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego do usunięcia ujawnionych i wskazanych przez Zamawiającego wad i usterek. Termin przystąpienia do usuwania wad i usterek w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego. Strony ustalą termin niezbędny do usunięcia wad lub/i usterek, a w przypadku braku ustaleń uznaje się, że termin ten nie może być dłuższy niż 14 dni.
8. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek ze względu na związane z tym koszty.
9. Koszty usunięcia wad ponosi Wykonawca jeżeli powstały one w szczególności w wyniku użycia materiałów i urządzeń lub wykonania robót niezgodnie ze specyfikacją lub nie wywiązywania się przez Wykonawcę ze zobowiązań wynikających z warunków umowy.
10. W razie nieusunięcia wad i usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć je na koszt Wykonawcy z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji jakości lub rękojmi za wady. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo, do zlecenia innemu Wykonawcy usunięcia wad i usterek powstałych w okresie gwarancji i rękojmi, w przypadku gdy Wykonawca nie przystąpi do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub nie zakończy ich usuwania w wyznaczonym terminie.
12. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu, lub po wygaśnięciu umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę przy wykonaniu przedmiotu umowy.
13. Zamawiający zastrzega sobie wykonanie uprawnień z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z tytułu gwarancji**.**

**§ 16.**

**Ubezpieczenie**

1. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia umowy od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej za szkody powstałe w związku z wykonywaniem działalności gospodarczej – na sumę nie mniejszą niż kwota wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Zakres oraz warunki ubezpieczenia podlegają akceptacji Zamawiającego.
3. Ubezpieczenia Wykonawca dokona na swój koszt. Polisy i inne dokumenty ubezpieczeniowe, stanowiące załącznik do niniejszej umowy poświadczone za zgodność z oryginałem, Wykonawca przekaże Zamawiającemu.
4. Ubezpieczenie OC winno obejmować również szkody wyrządzone przez wszystkich Podwykonawców i dalszych Podwykonawców.
5. Wykonawca będzie przedłużał ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, aby zapewnić aż do daty podpisania Protokołu odbioru końcowego robót, pokrycie straty lub szkody, za którą jest odpowiedzialny Wykonawca, a wynikającej z przyczyny zaistniałej przed podpisaniem Protokołu odbioru końcowego robót, oraz straty lub szkody spowodowanej przez Wykonawcę w trakcie prowadzenia jakichkolwiek innych działań w tym szkody powstałe wskutek działań Wykonawcy w miejscu robót, celem wykonania obowiązków gwarancyjnych oraz dodatkowo szkody powstałe podczas okresu gwarancyjnego wskutek przyczyny zaistniałej w okresie wykonania robót.

**§ 17.**

**Zabezpieczenie nale**ż**ytego wykonania umowy**

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **3 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust 1 niniejszej umowy, tj. kwotę …………. zł (słownie: …………………………………………………………………..).
2. W dniu podpisania umowy Wykonawca wniósł ustaloną w ust.1 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie ……………………………….
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej:
5. **70%** wartości zabezpieczenia – po odbiorze przedmiotu Umowy i po usunięciu wad   
   i usterek poodbiorowych – w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane;
6. **30%** wartości zabezpieczenia - nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji.
7. Jeżeli w toku realizacji umowy ulegnie zmianie termin wykonania przedmiotu umowy określony w § 4 Wykonawca zobowiązany jest uaktualnić wniesione zabezpieczenie na dzień podpisania aneksu.
8. Zmiany formy zabezpieczenia można dokonać na podstawie art. 451 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 18.**

**Kary umowne**

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1. za zwłokę w rozpoczęciu robót w wysokości **0,2%** wartości umownej brutto określonej w § 6 ust.1, za każdy dzień zwłoki,
2. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości **0,2%** wartości umownej brutto określonej w § 6 ust.1, za każdy dzień zwłoki,
3. za spowodowanie przerwy w realizacji robót dłuższej niż 10 dni z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości **0,2%** wartości umownej brutto określonej w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień przerwy potwierdzony przez nadzór inwestorski.
4. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym w wysokości **0,2 %** wartości umownej brutto określonej w §6 ust.1, za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad zgodnie z postanowieniami § 15 niniejszej umowy,
5. za zwłokę w wykonywaniu zobowiązań z tytułu gwarancji lub rękojmi w wysokości **0,2 %** wartości umownej brutto określonej w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczony od dnia następnego przypadającego po dniu, w którym zobowiązanie miało zostać wykonane.
6. z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości **10 %** wartości umownej brutto określonej w § 6 ust.1.

Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia kar umownych w wysokości **0,2 %** wartości umownej brutto określonej w § 6 ust.1 za każdy stwierdzony przypadek :

1. niedopełnienia wymogu zatrudniania osób wykonujących czynności objęte przedmiotem Umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy;
2. braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom;
3. nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany;
4. nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany oraz pozostałych dokumentów wyszczególnionych w § 13 ust .4;
5. braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty;
6. braku przedłużenia ubezpieczenia umowy, o którym mowa w §16 ust.5.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu szkody wyrządzonej osobie trzeciej w trakcie realizacji zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.

Strony ustalają, że Zamawiający swoją wierzytelność, z tytułu naliczonych kar na podstawie niniejszej umowy, zaspokoi w pierwszej kolejności przez potrącenie z należności Wykonawcy.

Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kary umownej z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy, z zastrzeżeniem przepisów szczególnych obowiązujących w czasie realizacji umowy.

Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości **10 %**wartości umownej brutto określonej w §6 ust. 1. Kary nie obowiązują, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, o których mowa w § 19 ust .2 i ust .3 niniejszej umowy.

Kary umowne podlegają łączeniu.

Łączna, maksymalna wysokość kar umownych, których dochodzić mogą Strony nie może przekroczyć **30 %** wartości umownej brutto określonej w § 6 ust. 1.

**§ 19.**

**Odst**ą**pienie od umowy**

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni – na zasadach określonych w art. 456 ustawy Pzp.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy – w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o poniższych faktach:
3. została rozpoczęta likwidacja działalności firmy Wykonawcy,
4. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy uniemożliwiający wykonanie umowy,
5. stwierdzono w toku czynności odbioru wady uniemożliwiające użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem na podstawie § 14 ust 7 i ust.8 .
6. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia naruszeń i wyznaczeniu dodatkowego terminu na ich usunięcie, gdy:
7. Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
8. Wykonawca przerwał realizację robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy i przerwa trwa dłużej niż 7 dni,
9. Wykonawca realizuje roboty niezgodnie z dokumentacją i warunkami technicznymi,
10. Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z aktualnym harmonogramem realizacyjnym,

- w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o którejkolwiek z powyższych okoliczności.

1. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W razie odstąpienia od umowy, Wykonawca, w terminie wspólnie uzgodnionym z Zamawiającym i przy jego udziale, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji przedmiotu umowy według stanu na dzień odstąpienia od niej albo jej rozwiązania. Protokół inwentaryzacji będzie stanowić, w takim wypadku, podstawę do ostatecznego rozliczenia wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszystkie produkty, będące wynikiem realizacji roboty budowlanej, lub ich elementy wykonane na dzień odstąpienia od umowy niezwłocznie po sporządzeniu protokołu inwentaryzacji, o którym mowa w ust. 4.
4. Koszty zabezpieczenia przerwanych robót, które zostały potwierdzone przez Strony umowy, ponosi Strona winna odstąpienia od umowy.

**§ 20.**

**Zmiany w umowie**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w dalszej części niniejszego paragrafu.
2. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w **terminie** wykonania przedmiotu Umowy w następujących okolicznościach:
3. zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, takimi jak:
4. klęski żywiołowe;
5. warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych i dokonywanie odbiorów;
6. zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
7. wstrzymanie robót przez Zamawiającego (nie dotyczy okoliczności wstrzymania robót przez Inspektorów nadzoru w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zawinionych przez Wykonawcę);
8. konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej.
9. konieczność dokonania zmian zakresu rzeczowo – finansowego przedmiotu umowy – zgodnie z ust. 6.
10. zmiany będące następstwem wystąpienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych, geotechnicznych oraz terenowych w szczególności istnienia niezinwentaryzowanych obiektów budowlanych, sieci lub instalacji zinwentaryzowanych w innym położeniu, natrafienia na niewybuchy i niewypały, dokonania odkrywki archeologicznej oraz wystąpienia kolizji utrudniających lub uniemożliwiających terminowe wykonanie przedmiotu umowy.
11. zmiany będące następstwem wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia,
12. potrzeby opóźnienia rozpoczęcia lub wstrzymania wykonywania robót z przyczyn obiektywnych, niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy (np. przedłużającej się procedury przetargowej, opóźnień w działaniu organów administracji i zarządców sieci).
13. konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych nieartykułowanych odpowiednio wcześniej lub niemożliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania umowy.
14. z przyczyn spowodowanych siłą wyższą, przy czym za siłę wyższą, warunkującą zmianę umowy uważać się będzie niezależne od Stron losowe zdarzenie zewnętrzne, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności.
15. zmiany związane z wystąpieniem stanu epidemii lub pandemii,
16. W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w ust. 2 termin wykonania przedmiotu Umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do usunięcia w sposób należyty skutków wywołanych przez te okoliczności, nie dłużej jednak niż to konieczne.
17. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian dotyczących **zakresu rzeczowo – finansowego przedmiotu umowy** w przypadku:
18. wystąpienia obiektywnych okoliczności skutkujących koniecznością zmiany w trakcie realizacji umowy zakresu rzeczowo – finansowego robót;
19. zmian zamówienia podstawowego dokonanych zgodnie z § 8 i § 9 niniejszej umowy.
20. Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości **ceny brutto** **i wynagrodzenia Wykonawcy** w przypadku**:**
21. ustawowej zmiany stawki podatku VAT dla robót objętych przedmiotem zamówienia;
22. ustalenia końcowej wartości robót na zasadach określonych w § 7 i § 9 niniejszej umowy;
23. zmian zakresu rzeczowo – finansowego przedmiotu umowy.
24. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
25. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
26. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2023 r., poz. 46)

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

1. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 5 pkt 1 i pkt 4 - 6 Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia. W przypadkach wymienionych w ust. 5 pkt 4-6 Wniosek powinien dotyczyć tylko osób bezpośrednio realizujących umowę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po wystąpieniu wymienionych w ust. 5 pkt 1 i pkt 4 - 6 okoliczności, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany podatku VAT, minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej lub wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 5 pkt 5 i 6 na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z okolicznościami wymienionymi w ust. 5 pkt 1 i pkt 4 - 6. Nie będą akceptowane koszty, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wymienionych w ust. 5 pkt 1 i pkt 4 - 6 okoliczności.
2. W przypadku potwierdzenia przez Zamawiającego zasadności wprowadzenia zmian do umowy, zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w art. 436 pkt 4 lit b tiret 2-4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 5 pkt 1 zmiana wynagrodzenia brutto będzie dotyczyć faktur wystawionych od dnia wejścia w życie przepisów zmieniających wartość stawki podatku VAT od towarów i usług.
4. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian dotyczących:
5. zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy – zgodnie z art. 451 ustawy Prawo zamówień publicznych;
6. zmiany oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego lub Wykonawcy;
7. zmiany zakresu części zamówienia powierzonej Podwykonawcom;
8. ~~zmiany harmonogramu rzeczowo – finansowego oraz sposobu rozliczenia za wykonane roboty w przypadku:~~
9. ~~wystąpienia uzasadnionej okoliczności aktualizacji harmonogramu rzeczowo – finansowego bez zmian terminu realizacji umowy,~~
10. ~~zmiany umowy w zakresie terminu realizacji przedmiotu umowy. Zmiany harmonogramu rzeczowo – finansowego przedstawione przez Wykonawcę muszą uprzednio uzyskać akceptację Zamawiającego.~~
11. zmian wynikających ze stanu epidemii lub pandemii,
12. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności. Wniosek o zmianę postanowień niniejszej umowy musi być wyrażony na piśmie i powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w umowie w przypadku, gdy realizacja części lub całości przedmiotu niniejszej umowy stanie się niekorzystna dla interesu Zamawiającego, czego Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie postępowania o udzielenie zamówienia i w dniu zawarcia niniejszej umowy.
14. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w przypadku zmiany warunków dofinansowania udzielonego Zamawiającemu przez Jednostkę Dofinansowującą.
15. Poza zmianami, o których mowa w ust. 1-12, dopuszczalne są zmiany postanowień zawartej umowy w sytuacjach przewidzianych w art. 455 ust. 1 ustawy Pzp.
16. Wystąpienie którejkolwiek z okoliczności wskazanych w niniejszym paragrafie nie stanowi zobowiązania Stron do wprowadzenia zmiany.

**§ 21.**

**Sprawy nieuregulowane**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane i ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją mniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 22.**

1. Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
2. Umowa niniejsza zawiera 18 ponumerowanych i parafowanych stron.

**ZAMAWIAJ**Ą**CY: WYKONAWCA:**

Załącznik do Umowy nr ......../IP/2023

**KLAUZULA REALIZACJI OBOWIĄZKU INFORMACJI W ZAKRESIE**

**OCHRONY DANYCH OSÓB FIZYCZNYCH**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej: „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Danych Osobowych (ADO), czyli podmiotem decydującym o celach i sposobach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest **Starosta Powiatu Wyszkowskiego,** z siedzibą przy Al. Róż 2, 07-200 Wyszków. Kontakt z ADO jest możliwy za pomocą poczty tradycyjnej, poczty mailowej: [starostwo@powiat-wyszkowski.pl](mailto:starostwo@powiat-wyszkowski.pl) lub pod numerem telefonu: 29 743-59-00.
2. W Starostwie Powiatowym w Wyszkowie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych Pani Karolina Praszek, z którym może Pani/Pan skontaktować się za pomocą adresu e-mail: [iod@odosc.pl](mailto:iod@odosc.pl)
3. Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest prowadzenie postępowania administracyjnego przez Starostwo Powiatowe w Wyszkowie.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:
   1. gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit c) RODO);
   2. gdy jest to niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit e) RODO);
   3. gdy jest to niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit d) RODO);
   4. w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a) RODO);.
   5. jeżeli Pani/Pana dane osobowe będą ujawniały pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych, lub będą danymi genetycznymi, danymi biometrycznymi lub danymi dotyczącymi zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej, przetwarzane będą zgodnie z art. 9 ust. 2 lit. a), c) lub g) RODO.
5. Przetwarzanie dany osobowych odbywa się przede wszystkim na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym oraz innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
6. Wymagamy podania przez Państwa określonego zakresu danych osobowych, który jest:
   1. podanie danych jest wymogiem ustawowym, jest niezbędne, aby móc wykonać zadania nałożone na Starostwo Powiatowe w Wyszkowie przez obowiązujące przepisy prawa lub wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, jak też przetwarzać dane osobowe w celu ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą. Niepodanie danych w zakresie wymaganym przez powszechnie obowiązujące przepisy, skutkować będzie brakiem możliwości podjęcia działań w celu właściwego rozpatrzenia sprawy lub sankcją administracyjną lub karną;
   2. dobrowolny w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą.
7. Gwarantujemy spełnienie Państwa praw wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych - RODO. Aby skorzystać z poniższych praw, proszę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem adresu e-mail: iod@odosc.pl:
8. żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
9. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
10. przenoszenia swoich danych osobowych;
11. cofnięcia zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
12. Jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych przez Administratora odbywa się niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
13. Udostępnianie danych osobowych przez Administratora odbywa się na podstawie zawartych wcześniej umów o powierzenie przetwarzania danych osobowych (zgodnych z art. 28 RODO) oraz obowiązujących przepisów prawa, które mogą nakładać na Administratora obowiązek ich ujawnienia. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane:
    1. uczestnikom oraz stronom postępowania administracyjnego;
    2. upoważnionym z mocy prawa podmiotom – na udokumentowany wniosek;
    3. dostawcom systemów IT, z którymi współpracuje Administrator – w celu utrzymania ciągłości oraz poprawności działania systemów;
    4. kancelariom prawnym, firmom doradczym i serwisowym;
    5. podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską – w celu dostarczenia korespondencji;
14. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego. Co do zasady okres przechowywania danych osobowych wynika z jednolitego rzeczowego wykazu aktu przyjętego przez Starostwo Powiatowe w Wyszkowie.
15. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody będą przechowywane do czasu jej odwołania. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania z obowiązującym prawem, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Administrator Danych Osobowych

Załącznik do Umowy nr ……… /IP/2023

**GWARANCJA JAKOŚCI NA WYKONANE ROBOTY**

**Gwarant** : ………………………………………………………*(wpisać podmiot udzielający gwarancji)*

**Roboty:** wykonanie robót budowlanych przez Wykonawcę (Gwaranta) na podstawie Umowy …………………………………………………………………………………………………... dotyczącej zadania pn.

**„Budowa chodnika przy drodze powiatowej nr 4413W w m. Ostrowy - Etap I”,**

którego Inwestorem jest:

**Powiat Wyszkowski, reprezentowany przez Zarząd Powiatu Wyszkowskiego***,*

z siedzibą : **07-200 Wyszków, Aleja Róż 2.**

**Uprawniony z gwarancji:**

Podmiot, który występuje jako Zamawiający w Umowie jak również każdy podmiot, na rzecz którego Zamawiający przelał swoje prawa i obowiązki wynikające z umowy, a także następca prawny Zamawiającego.

* + 1. **Oświadczenie i zapewnienie Gwaranta**

Gwarant niniejszym oświadcza i zapewnia Uprawnionego z Gwarancji, że wykonane przez niego Roboty objęte Przedmiotem Umowy zostały wykonane prawidłowo, zgodnie z umową, dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, a także zgodnie z najlepszą wiedzą Gwaranta oraz aktualnie obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa, w tym istniejącymi w tym zakresie Polskimi Normami. Poprzez niniejszą Gwarancję Gwarant przyjmuje na siebie wszelką odpowiedzialność za wady Robót powstałe na skutek niezachowania przez Gwaranta któregokolwiek z obowiązków Gwaranta określonych powyżej.

* + 1. **Odpowiedzialność Gwaranta wynikająca z gwarancji**

Gwarant będzie odpowiedzialny wobec Uprawnionego z Gwarancji za wszelkie wady Robót, które wyjdą na jaw po dacie odbioru końcowego Inwestycji przez Inwestora (od Uprawnionego z Gwarancji) – aż do upływu terminu wynikającego z niniejszej Gwarancji.

Odpowiedzialność Gwaranta za wady Robót obejmuje zarówno wady Robót, które ujawniły się po dacie odbioru końcowego Inwestycji przez Inwestora (Uprawnionego z Gwarancji), lecz powstały przed tą datą, jak również te wady, które powstały po dokonaniu odbioru końcowego Inwestycji przez Inwestora, lecz za które odpowiedzialność ponosi Gwarant.

Odpowiedzialność Gwaranta wynikająca z Gwarancji obejmuje obowiązek usunięcia wad Robót, które zostaną gwarantowi notyfikowane do upływu terminu wynikającego z Gwarancji. W przypadku nie usunięcia wad Robót w terminie wskazanym przez Uprawnionego z Gwarancji lub gdy wady usunąć się nie dadzą Uprawniony z Gwarancji będzie uprawniony do wykonywania uprawnień opisanych poniżej w procedurze reklamacyjnej.

* + 1. **Termin obowiązywania Gwarancji**

Odpowiedzialność Gwaranta z tytułu niniejszej gwarancji rozpoczyna się z dniem odbioru końcowego Inwestycji przez Inwestora i kończy się po upływie **….. miesięcy** licząc od tej daty.

Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta materiałów i urządzeń przewidują dłuższy okres gwarancji niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę – obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta.

* + 1. **Procedura reklamacyjna**

Uprawniony z Gwarancji jest obowiązany zawiadomić Gwaranta o dostrzeżonej wadzie Robót, która to wada wyszła na jaw po dokonaniu odbioru końcowego Inwestycji przez Inwestora – nie później niż w terminie 5 dni roboczych od daty jej dostrzeżenia.

Informacja o dostrzeżonej wadzie Robót powinna mieć formę pisemną (list polecony ze zwrotnym poświadczeniem odbioru) oraz zawierać wykaz dostrzeżonych wad związanych z wykonanymi przez Gwaranta Robotami, wskazywać termin i miejsce oględzin, nie krótszy jednakże niż 3 dni od daty otrzymania przez Gwaranta pisemnego powiadomienia o wadach oraz zawierać wskazany przez Uprawnionego z Gwarancji termin na usunięcie wad, który powinien być wskazany, jako termin w dniach lub tygodniach od daty podpisania protokołu, o którym mowa niżej.

Istnienie wady stwierdza się protokolarnie.

W ramach niniejszej Gwarancji Gwarant ma obowiązek być obecny przy spisywaniu protokołu. W protokole odnotowany zostanie termin na usunięcie wad Robót przez Gwaranta liczony od daty podpisania protokołu. Ewentualny brak obecności Gwaranta przy spisywaniu protokołu Gwarant uzasadni, udokumentuje i uprzednio notyfikuje Uprawnionemu z Gwarancji. W przypadku niewykonania tego obowiązku przez Gwaranta, Gwarant upoważnia Uprawnionego z Gwarancji do odnotowania tego faktu w protokole i wykonywania uprawnień z niniejszej Gwarancji przez Uprawnionego z Gwarancji w sposób, w jaki Uprawniony z Gwarancji powinien je wykonywać w przypadku odmowy przez Gwaranta usunięcia wad.

Jeśli Gwarant uzasadni i udokumentuje Uprawnionemu z Gwarancji przyczyny z powodu, których nie mógł być obecny w dniu i w miejscu wyznaczonym na podpisanie protokołu, Uprawniony z Gwarancji ma prawo wyznaczyć nowy termin podpisania protokołu. Ponowny brak obecności Gwaranta z jakiejkolwiek przyczyny przy podpisywaniu protokołu upoważnia Uprawnionego z Gwarancji do wykonywania uprawnień jak wyżej, tj. do wykonywania uprawnień z Gwarancji w sposób, jakby Gwarant odmówił usunięcia wad.

Usunięcie wad Robót przez Gwaranta zostanie stwierdzone protokolarnie przez Inwestora w terminie 7 dni od dnia pisemnego zgłoszenia usunięcia wad przez Gwaranta.

Jeżeli Gwarant odmówi usunięcia wad, a z protokołu wynika, że są to wady, za które odpowiedzialność ponosi Gwarant (za odmowę usunięcia wad uważana będzie również odmowa podpisania przez Gwaranta protokołu, o którym mowa wyżej), nie usunie wad w terminie wyznaczonym przez Uprawnionego z Gwarancji, Uprawniony z Gwarancji będzie uprawniony usunąć wady na koszt i ryzyko Gwaranta.

Powyższe nie wyłącza innych uprawnień Uprawnionego z gwarancji wynikających z Umowy.

Podpis Gwaranta: …………………………………………………………………..