

ZATWIERDZAM

dyrektor
Aresztu Śledczego w Poznaniu

25.09.2024

ppłk Przemysław Banaszak

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:
ARESZT ŚLED CZY W POZNANIU

Zaprasza do złożenia oferty w trybie art. 275 pkt 1 (trybie podstawowym bez negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. -

Prawo zamówień publicznych - dalej ustawy PZP

„DOSTAWA ZESTAWÓW KUŁODPORN YCH: KAMIZELEK KUŁODPORN YCH ORAZ HEŁMÓW KUŁODPORN YCH DO ARESZTU ŚLED CZEGO W POZNANIU”

Nr postępowania: Ds.9/2024

STARSZY INSTRUKTOR
Działu Kwatermistrzowskiego
Aresztu Śledczego w Poznaniu

25.09.2024

chor. Izabela Matyba

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Areszt Śledczy w Poznaniu, ul. Młyńska 1, 61-729 Poznań

tel. 061 8568-250, fax. 061 8568-252

<http://sw.gov.pl>, e-mail: as_poznan@sw.gov.pl

NIP 778-10-38-603 REGON 000590415

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

https://platformazakupowa.pl/pn/as_poznan

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: https://platformazakupowa.pl/pn/as_poznan

II. Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Areszt Śledczy w Poznaniu.
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod_as_poznan@sw.gov.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);

- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

III. Tryb udzielania zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 PZP oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy PZP.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa zestawów kuloodpornych: kamizelek kuloodpornych oraz hełmów kuloodpornych do Oddziału Zewnętrznego w Koziegłowach Aresztu Śledczego w Poznaniu, ul. Piaskowa 7, 62-028 Koziegłowy.**
2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
 - a) główny przedmiot: 35815100-1, 35813000-6
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamówienie nie podlega dzieleniu na części, ponieważ stanowi integralną całość, a brak wyłonienia wykonawcy na pewną część zamówienia spowoduje nieosiągnięcie celu tego zamówienia. Uzasadnia to udzielenie zamówienia jednemu wykonawcy, który przyjmie w pełni na siebie odpowiedzialność za realizację całego zakresu zamówienia.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1b do SWZ.
5. Miejszem wykonania zamówienia jest Oddział Zewnętrzny w Koziegłowach Aresztu Śledczego w Poznaniu, ul. Piaskowa 7, 62-028 Koziegłowy.
6. Dostawy będą realizowane w godzinach 8:00 – 14:00 od poniedziałku do piątku do siedziby Zamawiającego, na podstawie zamówienia dostarczonego przez Zamawiającego.
7. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia przedmiotów umowy własnymi środkami transportu na swój koszt a przedmioty winny posiadać wymagane prawem dopuszczenia do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującymi przepisami i być fabrycznie nowe, bez ukrytych wad, zabezpieczone przed zniszczeniem i kradzieżą.
8. Wykonawca jest zobowiązany oznakować dostarczane wyroby zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego w tym zakresie.
9. Ze względu na szczególny charakter miejsca dostaw, Wykonawca zobowiązany będzie do postępowania określonego przez Zamawiającego.
10. Odbioru jakościowego i ilościowego towaru lub ewentualnej reklamacji będzie dokonywać upoważniony przez Zamawiającego pracownik.
11. W przypadku dostawy przedmiotu umowy posiadającego wady, eliminujące jego użycie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający odmawia przyjęcia, a Wykonawca zobowiązany jest do przyjęcia zwrotu i niezwłocznej wymiany przedmiotu umowy na pozbawiony wad (zgodnie z zapisami umowy).
12. Wykonawca udzieli zamawiającemu na dostarczone przedmioty zamówienia gwarancji na okres wskazany w opisie przedmiotu zamówienia od momentu dostawy towaru do zamawiającego.
13. Charakter przedmiotu zamówienia nie wymaga określenia warunków służących zapewnieniu dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami, o czym mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępu osobom ze szczególnymi potrzebami.

V. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

1. Na podstawie art. 105 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących środków dowodowych:
 - a) Dla kamizelek kuloodpornych:

Certyfikat zgodności wyrobu z Polską Normą PN-V87000:2011; Wyniki badań z akredytowanego polskiego laboratorium badawczego dotyczące odporności balistycznej – zgodnie z Polską Normą PN-V87000:2011 dla każdej partii wyrobów.
 - b) Dla hełmów kuloodpornych:

Certyfikat zgodności wyrobu z Polską Normą PN-V87001:2011; Wyniki badań z akredytowanego polskiego laboratorium badawczego dotyczące odporności balistycznej – zgodnie z Polską Normą PN-V87001:2011 dla każdej partii wyrobów.
2. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

VI. Termin i miejsce realizacji zamówienia

1. Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane w terminie **60 dni od dnia podpisania umowy**.

2. Miejscem wykonania Zamówienia jest Oddział Zewnętrzny Aresztu Śledczego w Poznaniu w Kozięgłowach, ul. Piaskowa 7, 62-028 Kozięgłowy.

VII. Warunki ubiegania się o zamówienie

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.
2. Zamawiający wymaga wykazania przez wykonawcę spełnienia warunków określonych w art. 112 ust. 2 PZP dotyczących:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia wymagań
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie stawia wymagań
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia wymagań
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający nie stawia wymagań
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia **wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie**, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

VIII. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

- 1) w art. 108 ust. 1 PZP;
- 2) Zamawiający wykluczy Wykonawców z udziału w niniejszym postępowaniu w przypadkach określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 3) w art. 109 ust. 1 pkt. 1-4 PZP, tj.:

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy także wykonawcę:

- który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy: będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego; będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny; wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a lub b Pzp;
- w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP.

IX. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ;

2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających:
 - 1) brak podstaw wykluczenia:
 - a) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wg wzoru załącznika nr 5 SWZ)
4. W przypadku podmiotów występujących wspólnie dokument składa każdy wykonawca. W przypadku polegania na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby dokument składa także podmiot udostępniający zasób.

X. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

XI. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
 - a. Hubert Jachnik – tel. 61 81 11 485*
 - b. Izabela Matyba – tel. 61 85 68 387*

*wyłącznie na podstawie i w sytuacjach opisanych w art. 61 ust. 2 ustawy Pzp.

2. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem:
https://platformazakupowa.pl/pn/as_poznan
3. Komunikacja między zamawiającym, a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.
4. Uwaga! Wykonawca niezalogowany korzystający z „Wyślij wiadomość zamawiającego”, po kliknięciu przycisku Wyślij, otrzyma na adres mailowy, podany w polu Twój adres e-mail, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu Kod Uwierzytelniający, a następnie potwierdzić przyciskiem Wyślij. Następnie

Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.

5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
6. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

XII. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1a do SWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową netto/brutto, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń;
 - 2) oświadczenie wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu z wykorzystaniem wzoru stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ;
 - 3) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - 4) przedmiotowe środki dowodowe do zamówienia;
2. Oferta, wnioski oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środkach dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Oferta powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
5. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
6. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
7. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

8. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
9. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
10. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
11. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
12. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
13. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
14. **Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z "Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**
15. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
16. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
 - a) .zip
 - b) .7Z
17. Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
18. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
19. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - a) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
 - b) Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

- c) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
20. Zamawiający zaleca, aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju**. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
21. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków.
22. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
23. Zamawiający zaleca, aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

XIII. Sposób obliczania ceny oferty

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **załącznik nr 1a do SWZ**.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XIV. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga od wykonawców wniesienia wadium w wysokości:
5 900,00 zł (słownie: pięć tysięcy dziewięćset złotych 00/100)

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. **03.10.2024 r. godz. 9:00** i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 pzp.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: **92 1010 1469 0009 2513 9120 1000** z adnotacją: **Ds.9/2024 - dostawy zestawów kuloodpornych: kamizelek kuloodpornych oraz hełmów kuloodpornych do Aresztu Śledczego w Poznaniu.**

W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna je za wniesione skutecznie jedynie w przypadku wpływu pieniędzy na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 2–4, Wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
6. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe, na każde żądanie zgłoszone przez zamawiającego, zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do zapłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 Pzp, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą.

XV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia 01.11.2024 r. od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVI. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/as_poznan, w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 03.10.2024 r. do godz. 9:00.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty wymagane w SWZ.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 PZP.
7. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

XVII. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **03.10.2024 r. godz. 9:30.**
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.

XVIII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
 - 1) **Cena (C)** – waga kryterium 60 pkt

2) Termin płatności – waga kryterium 40 pkt

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

Cena (C) – waga 60 pkt

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 60 \text{ pkt}$$

*** spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu**

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto w Formularzu Ofertowym.

Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

Termin płatności – waga 40 pkt

Zamawiający dopuszcza 2 terminy płatności tj. 21 i 30 dni. W przypadku złożenia oferty z innym niż wskazanymi przez zamawiającego terminami płatności wykonawca w kryterium „termin płatności” otrzyma 0 pkt.

Wartość punktową kryterium TERMIN PŁATNOŚCI przedstawia poniższe zestawienie:

- termin płatności 21 dni – 20 punktów
- termin płatności 30 dni – 40 punktów

Całkowitą ilość punktów oferty wylicza się z poniższego wzoru:

$$P = A + B$$

gdzie:

P – całkowita liczba punktów przyznana ofercie (maksymalnie 100 pkt),

A – liczba punktów przyznana za kryterium „Cena” (maksymalnie 60 pkt),

B – liczba punktów przyznana za kryterium „Termin płatności” (maksymalnie 40 pkt)

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, a Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 455 PZP oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **załącznik nr 2 SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, stanowią wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego - **załącznik nr 2 do SWZ**;

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXIII. Spis załączników

- 1) Wzór formularza ofertowego - załącznik nr 1a do SWZ
- 2) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1b do SWZ
- 3) Wzór umowy - załącznik nr 2 do SWZ
- 4) Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3 do SWZ
- 5) Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy)* o braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 4 do SWZ
- 6) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (...) – załącznik nr 5 do SWZ

FORMULARZ OFERTOWY
na dostawę zestawów kuloodpornych: kamizelek kuloodpornych
oraz hełmów kuloodpornych do Aresztu Śledczego w Poznaniu

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa:

ul: Kod i miejscowość:

Województwo:

Nr telefonu:

Nr NIP: REGON:

e-mail:

NR KRS:

Wyłącznie do celów statystycznych Urzędu Zamówień Publicznych, należy zaznaczyć jedną z poniższych opcji:

Rodzaj Przedsiębiorcy Wykonawcy ¹ (<i>wybrać właściwe</i>)	<input type="checkbox"/> mikroprzedsiębiorstwo <input type="checkbox"/> małe przedsiębiorstwo <input type="checkbox"/> średnie przedsiębiorstwo <input type="checkbox"/> jednoosobowa działalność gospodarcza <input type="checkbox"/> osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej <input type="checkbox"/> inny rodzaj (określić jaki)
----------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

¹ Zgodnie z definicją zawartą w USTAWIE z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej /tekst jednolity Dz.U. z 2016 poz.1829:

Art. 104. [Mikroprzedsiębiorca]

Za mikroprzedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz
- 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.

Art. 105. [Mały przedsiębiorca]

Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
- 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

Art. 106. [Średni przedsiębiorca]

Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
- 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

Zobowiązuję się dostarczyć przedmiot zamówienia, którym jest:

Dostawa zestawów kuloodpornych: kamizelek kuloodpornych oraz hełmów kuloodpornych do Aresztu Śledczego w Poznaniu

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość (szt.)	cena netto za 1 szt. (zł)	Wartość netto	cena brutto za 1 szt. (zł)	Wartość brutto	Stawka VAT
1.	kamizelki kuloodporne	82					
2.	hełmy kuloodporne	82					

Wartość netto razem zł (słownie:)

Wartość brutto razemzł (słownie:)

Zobowiązujemy się do wystawiania faktur za dostarczany asortyment z terminem płatności dni (należy wpisać zgodnie z kryterium oceny ofert: 21/30 dni)

Oświadczam, że:

1. Zapoznałem się i akceptuję wszystkie wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia;
2. Zapoznałem się oraz akceptuję wszystkie wymagania określone we wzorze umowy - załącznik nr 2 do swz;
3. Uważam/-y się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

Zestaw kuloodporny w skład którego wchodzi:

- I. Kamizelka kuloodporna – 82 sztuki;
- II. Helm kuloodporny – 82 sztuki;

I. Kamizelka kuloodporna 82 sztuki:

1. **Przedmiot zamówienia:** kamizelka kuloodporna kod CPV 35815100-1 fabrycznie nowe, wcześniej nie używane dopuszczone do użytkowania, bez wad fizycznych i prawnych.
2. **Przeznaczenie kamizelki:** Ochrona najżywniejszych organów wewnętrznych użytkownika przed zranieniami pociskami z broni strzeleckiej, oraz odłamkami a także przed uderzeniem nożem i szpikulcem. Kamizelka powinna posiadać wkłady balistyczne w standardzie SAPI w następującym uкомплекtowaniu:
 1. Płyta przednia
 2. Płyta tylna
3. **Zakres stosowania kamizelki oraz odporność na czynniki atmosferyczne i klimatyczne:**
 - 1) na zewnątrz na ubranie wierzchnie zarówno w okresie letnim jak i zimowym. Wykonanie kamizelki powinno umożliwiać swobodne poruszanie się w różnych warunkach i sytuacjach (np. podczas biegu, jazdy samochodem, składanie się do strzału, długotrwałego marszu itd.) przez użytkownika, nie powodować urazów w postaci okaleczeń, otarć i podrażnień skóry oraz płynną regulację obwodu i dobrze przylegać do ciała użytkownika;
 - 2) musi zachowywać właściwości ochronne w przedziale temperatur od -40°C do $+50^{\circ}\text{C}$ w warunkach suchych i po namoczeniu.
4. **Konstrukcja kamizelki:**
 - 1) poszycie kamizelki musi umożliwiać rozdzielność warstwy zewnętrznej (poszycia) i wkładów (wkłady balistyczne);
 - 2) kolor poszycia zewnętrznego: czarny;
 - 3) wszystkie materiały muszą odznaczać się wysoką jakością wykonania i trwałością w codziennym użytkowaniu, które zostaną zapewnione w okresie udzielonej przez wykonawcę gwarancji;
 - 4) musi umożliwiać dopasowanie w zakresie obwodu w najszerszym miejscu kamizelki od 103 cm do 132 cm oraz w zakresie wzrostu od 170 cm do 200 cm;
 - 5) musi umożliwiać użytkownikowi jej samodzielne zakładanie, zdejmowanie oraz regulowanie w obwodzie i na długości;
 - 6) wszystkie elementy poszycia muszą być wykonane z materiałów nie oddziałujących szkodliwie na organizm człowieka, ani powodujących barwienia odzieży i skóry ludzkiej;

- 7) poszycie musi być wykonane w sposób uniemożliwiający uszkodzenie przez nie odzieży, jak również eliminować ryzyko wystąpienia u użytkownika otarć, zranień lub innego rodzaju podrażnień skóry;
- 8) poszycie kamizelki musi być wykonane z materiału charakteryzującego się wysoką odpornością mechaniczną na rozdarcia i przetarcia;
- 9) konstrukcja poszycia kamizelki musi umożliwiać wymianę kompletnego poszycia bądź jego poszczególnych części w przypadku ich uszkodzenia;
- 10) poszycie musi być wykonane z tkaniny umożliwiającej pranie w ogólnodostępnych środkach piorących;
- 11) wnętrze poszycia powinno być wykonane z siatki dystansowej zapewniającej komfort użytkownika;
- 12) siatka dystansowa musi być tkaniną charakteryzującą się bardzo dobrą przepuszczalnością powietrza oraz minimalnym pochłanianiem wody i wilgoci. Siatka wykonana z 100% poliestru;
- 13) nie dopuszcza się użycia elementów metalowych;
- 14) musi być obszyta z przodu i tyłu na całej powierzchni taśmami umożliwiającymi indywidualną konfigurację osprzętu mocowanego w systemie MOLLE, może być wykonany laserowo (odległość pomiędzy taśmami około 25 ± 1 mm);
- 15) musi składać się z części przedniej i tylnej połączonych naramiennikami, regulacja na ramionach – patki z rzepami;
- 16) poszycie taktyczne z tkaniny wodoodpornej o podwyższonej wytrzymałości mechanicznej, z kieszeniami dyspozycyjnymi (jak: kieszeń na radiotelefon, uchwyt na broń (typu kabura), kieszeń na magazynek, kieszeń na kajdanki, kieszeń na gaz, ładownica na naboje 12mm, uchwyt na pałkę);
- 17) poszycie przodu i tyłu musi być wyposażone od wewnątrz w kieszenie zamykane na całej długości (zamek błyskawiczny lub rzep), umieszczoną poziomo w dolnej części poszycia, umożliwiające umieszczenie w nich twardych wkładów balistycznych;
- 18) zapięcia boczne – taśmy z klamrami (min. 2 taśmy ok. 25 mm szer. z każdego boku);
- 19) system zapięć musi zapewnić stabilne noszenie kamizelki z umieszczonymi w wkładami balistycznymi oraz dołączonymi kieszeniami z umieszczonym w nich wyposażeniem;
- 20) w górnej części, na zewnętrznej stronie tylnej części poszycia kamizelki, muszą być naszyte taśmy samoczipne haczykowe przeznaczone do przypięcia napisów „SŁUŻBA WIĘZIENNA”;
- 21) każde poszycie kamizelki musi posiadać napis: „SŁUŻBA WIĘZIENNA” na plecach, mocowane za pomocą taśmy samoczipnej pętłkowej i haczykowej. Napisy mają być wykonane na materiale w kolorze tkaniny zasadniczej z przyszytą od spodu powierzchnią samoczipną haczykową, o wymiarach:
 - szerokość (300 ± 10) mm,
 - wysokość (100 ± 5) mm - z tyłu;
- 22) litery napisu „SŁUŻBA WIĘZIENNA” muszą być wykonane w kolorze szarym, z materiału odblaskowego;
- 23) konserwacja musi się odbywać przy użyciu ogólnie dostępnych środków.

5. Wymagania dotyczące surowców, materiałów oraz dodatków:

- 1) poszycie kamizelki musi być wykonane z surowców i materiałów cechujących się wysoką odpornością mechaniczną. Materiały te nie mogą oddziaływać szkodliwie na organizm człowieka, ani powodować barwienia odzieży i skóry ludzkiej;
- 2) poszycie kamizelki musi być wykończony w sposób uniemożliwiający uszkodzenie przez nie odzieży, jak również eliminować ryzyko wystąpienia u użytkownika otarć, zranień lub innego rodzaju podrażnień skóry.

6. Wymagania techniczne twardych wkładów balistycznych:

- 1) Twarde wkłady muszą być kulo-, odłamko-, nożo- i szpikulcoodporne;
- 2) panele muszą zapewniać ochronę zgodnie z Polską Normą PN – V – 87000:2011 „Osłony balistyczne lekkie kamizelki kulo – i odłamkoodporne. Wymagania i badania” – poziom K2/O2 oraz ochronę zgodną z normą NIJ Standard-0115.00 „Stab Resistance of Personal Body Armor” – poziom I nożo- i szpikulcoodporności;
- 3) twarde wkłady balistyczne muszą zapewniać maksymalną powierzchnię ochronną przy zachowaniu maksymalnej mobilności użytkownika i ergonomii;
- 4) Masa wkładu nie może przekraczać:
 - a. 600 gramów dla wkładów w rozmiarze M (295x240mm +/- 5mm)
 - b. 700 gramów dla wkładów w rozmiarze L (325x260mm +/- 5mm)
- 5) wkłady balistyczne zastosowane w kamizelce muszą posiadać kształt i wymiary zapewniające ich precyzyjne pozycjonowanie we wnętrzu poszycia;
- 6) Zamawiający dopuszcza możliwość zakupu również twardych wkładów balistycznych dopasowanych do kobiecej anatomii w ilości do 10% całego zamówienia.
- 7) wkłady balistyczne muszą posiadać poziom ochrony K2/O2 zgodny z polską normą PN V-87000:2011, tj.:

Strefa chroniona dot. obszaru w obrębie wkładu balistycznego	Klasa kuloodporności	Klasa odłamkoodporności	Uwagi
Część przednia i tylna kamizelki	K2	O2	PN V-87000:2011 Osłony balistyczne lekkie. Kamizelki kulo i odłamkoodporne. Wymagania i badania

- kuloodporność - K2 zgodnie z PN-V-87000:2011

Klasa kuloodporności	Rodzaj amunicji	Rodzaj pocisku	Masa pocisków [g]	Prędkość mierzona [m/s]	Dopuszczalne ugięcie podłoża [mm]
K2	7,62 TT	FMJS	5,5 ± 0,1	(510±15)	20

- odłamkoodporność – O2 zgodnie z PN-V-87000:2011

Klasa odłamkoodporności	Masa odłamka [g]	Granica ochrony balistycznej V50 [m/s]
O2	1,1 ± 0,03	V50 < 600

8) wkłady balistyczne muszą posiadać poziom ochrony I zgodny z normą NIJ Standard-0115.00, tj.:

Strefa chroniona dot. obszaru w obrębie wkładu balistycznego	Klasa nożoodporności	Klasa szpikulcoodporności	Uwagi
Część przednia i tylna kamizelki	I	I	<u>NIJ Standard 0115.00</u>

- nożoodporność – I zgodnie z NIJ Standard 0115.00 – wkład balistyczny musi chronić użytkownika przed uderzeniem noża bojowego P1/S1 o energii 24J/36 J.
- szpikulcoodporność – I zgodnie z NIJ Standard 0115.00 – wkład balistyczny musi chronić użytkownika przed uderzeniem szpikulca SP1 o energii 24J/36 J.

9) wymiary paneli balistycznych muszą spełniać poniższe wartości:

L.p.	Opis	Wielość panelu rozmiar M.	Wielość panelu rozmiar L.
1	Wysokość całkowita twardego wkładu balistycznego.	295 ± 5 [mm]	325 ± 5 [mm]
2	Szerokość całkowita twardego wkładu balistycznego.	240 ± 5 [mm]	260 ± 5 [mm]

10) Wzmagania konstrukcyjne nie ujęte w przedmiotowym opisie należy wykonać zgodnie z postanowieniami polskiej normy PN V-87000:2011.

7. Znakowanie:

- 1) każda kamizelka musi być wyraźnie i trwale oznakowana (w języku polskim), w sposób umożliwiający jej identyfikację przez cały okres użytkowania,
- 2) etykieta jednostkowa poszycia kamizelki musi być przyszyta do wnętrza części tylnej poszycia w miejscu otworu na twarde panele balistyczne,
- 3) oznaczenie poszycia kamizelki musi zawierać informacje zgodne z wymaganiami określonymi w pkt. 4.7.2. Polskiej Normy PN-V-87000:2011,
- 4) każde poszycie kamizelki musi zawierać wszywkę firmową zawierającą informację: nazwę kamizelki, nazwę (znak) producenta, numer partii, numer wyrobu, oznaczenie wielkości wyrobu, oznaczenie sposobu konserwacji zgodne z PN-EN ISO 3758:2012 oraz rok produkcji wyrobu,
- 5) twarde panele balistyczne muszą być wyraźnie i trwale oznakowane, w języku polskim, w sposób umożliwiający jego identyfikację przez cały okres użytkowania. Oznaczenie to musi zawierać poniższe informacje:
 - nazwę lub znak producenta,
 - nr normy i klasę kuloodporności (PN-V-87000:2011),
 - wyszczególnienie rodzajów pocisków, przed którymi wkład balistyczny chroni, wraz z podaniem ich parametrów (masa, prędkość, typ pocisku),
 - datę produkcji,
 - numer kolejny kamizelki (panelu),
 - numer partii produkcyjnej,

- okres trwałości wkładów balistycznych (gwarancja),
- znaki konserwacji,

8. Wymagania techniczne dotyczące wyposażenia dodatkowego:

Wyposażeniem dodatkowym dla kamizelki kuloodpornej są kieszenie dyspozycyjne na oporządzenie: kieszeń na radiotelefon, uchwyt na broń typu kabura, kieszeń na magazynek, kieszeń na kajdanki, kieszeń na gaz, ładownica na naboje 12mm, uchwyt na pałkę.

9. Wymagania techniczne dla torby transportowej:

- 1) może być wykonana w formie jednokomorowej, zamykana na zamek błyskawiczny w górnej części (na grzbiecie);
- 2) musi umożliwiać jej przenoszenie w rękę oraz na ramieniu;
- 3) musi charakteryzować się wysoką odpornością mechaniczną (przetarcia, rozdarcia itp.);
- 4) musi być wykonana z materiału wodoodpornego lub zabezpieczonego przed działaniem wody i wilgoci;
- 5) nie może powodować deformacji kamizelki.

10. Wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań specyfikacji technicznej:

- 1) Certyfikat zgodności wyrobu z Polską Normą PN-V87000:2011;
- 2) Wyniki badań z akredytowanego polskiego laboratorium badawczego dotyczące odporności balistycznej – zgodnie z Polską Normą PN-V87000:2011 dla każdej partii wyrobów.

11. **Kolor:** wszystkie elementy wchodzące w skład zestawu: poszycie kamizelki, osprzęt na wyposażenie oraz torba transportowa muszą być wykonane w kolorze czarnym.

12. Ukompletowanie: w skład kamizelki wchodzi:

- 1) poszycie kamizelki kuloodpornej,
- 2) komplet paneli balistycznych (2szt.- przód i tył),
- 3) wyposażenie dodatkowe,
- 4) napisy rzepowe „SŁUŻBA WIĘZIENNA”,
- 5) torba transportowa,
- 6) instrukcja użytkowania, przechowywania i konserwacji sporządzona w języku polskim,
- 7) karta gwarancyjna sporządzona w języku polskim zawierająca: pełną nazwę dostawcy wraz z podanym adresem i telefonami kontaktowymi, nazwę instytucji świadczącej usługi napraw gwarancyjnych i pogwarancyjnych wraz z adresem i telefonami kontaktowymi, okres i warunki gwarancji na elementy wchodzące w skład kompletu kamizelki. Kartę gwarancyjną należy zabezpieczyć przed zniszczeniem poprzez zafoliowanie.

13. Okres gwarancji:

- 1) **wkłady balistyczne** (ochrona w pełnym zakresie kulo-, odłamko-, nożo- i szpikuloodporna musi być zachowana przez całość okresu gwarancji) – minimum 10 lat,
- 2) na poszycie zewnętrzne –12 miesięcy,
- 3) na zestaw wyposażenia kamizelki –12 miesięcy,

4) na torbę transportową –12 miesięcy.

14. Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań specyfikacji technicznej (przy dostawie do miejsca wskazanego przez Zamawiającego).

1. Oświadczenie producenta które powinno zawierać minimum: nazwę wyrobu lub numer identyfikujący produkt, może to być numer produktu, partii, typu lub serii nazwę i adres wytwórcy oraz autoryzowanego przedstawiciela o ile został wyznaczony.

2. Do każdej kamizelki należy dołączyć kartę gwarancyjną, będącą jednocześnie atestem producenta zawierającą informację dotyczącą zasad użytkowania, przechowywania i konserwacji. Kartę gwarancyjną należy zabezpieczyć przed zniszczeniem poprzez zafoliowanie.

3. Wymagania konstrukcyjne nie ujęte w przedmiotowym opisie należy wykonać zgodnie z postanowieniami polskiej normy PN – V-87000:2011 Osłony balistyczne lekkie. Kamizelki ochronne odłamko – i kuloodporne. Wymagania i badania.

5. UWAGA: Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia wskazuje się normy, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym – przewidziane dla wyrobów o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym lub dopuszczone do sprzedaży na rynku cywilnym.

15. Miejsce dostawy: Areszt Śledczy w Poznaniu Oddział Zewnętrzny w Koziegłowach, adres: ul. Piaskowa 7, 62-028 Koziegłowy, woj. wielkopolskie.

16. Transport do miejsca dostawy: własny Wykonawcy.

17. Wykonawca zobowiązany jest: powiadomić o terminie dostawy, z co najmniej 5 dniowym wyprzedzeniem, w formie pisemnej, email: as_poznan@sw.gov.pl.

II. Hełm kuloodporny 82 sztuki

1. Przedmiot zamówienia: hełm kuloodporny kod CPV 35813000-6 fabrycznie nowe, wcześniej nie używane dopuszczone do użytkowania, bez wad fizycznych i prawnych.

2. Przeznaczenie: ochrona balistyczna głowy użytkownika przed pociskami pistoletowymi i odłamkami oraz uderzeniami.

3. Zakres stosowania hełmu: całoroczne użytkowanie, w każdych warunkach atmosferycznych. Hełm musi zapewniać stałość parametrów ochronnych i użytkowych w przedziale temperatur od – 40° C do + 50° C, być odporny na oddziaływanie niekorzystnych czynników atmosferycznych (np. deszcz, duża wilgotność, śnieg, nasłonecznienie, zapylenie) oraz na działanie czynników mechanicznych (np. uderzenia, wibracje).

4. Konstrukcja hełmu:

- 1) czerep hełmu musi być zgodny ze standardem ACH lub MICH, wykonany z materiałów kompozytowych, w wersji pełnej tj. odkrywającej ucho, 82 sztuki w kolorze czarnym – matowym, (Zamawiający dopuszcza możliwość zakupu również 16 sztuk w kolorze oliwkowym – matowym), nie może posiadać w części przedniej tzw. „daszka”,
- 2) obrzeże czerepu hełmu musi być zabezpieczone przed dostępem wilgoci opaską krawędziową,
- 3) nie powinien utrudniać ruchów głowy oraz wykonywania podstawowych czynności służbowych, takich jak: bieganie, jazda samochodem, przyjmowanie postaw strzeleckich i prowadzenia sprawnego strzelania,
- 4) nie powinien ograniczać widoczności oraz nie utrudniać jednoczesnego używania wraz z nim maski przeciwgazowej, okularów ochronnych, kamizelki kuloodpornej, słuchawek i mikrofonu radiotelefonu oraz odzieży zimowej,
- 5) elementy mocujące wyposażenie wewnętrzne do hełmu nie mogą być źródłem odłamków wtórnych, stwarzających zagrożenie dla użytkownika, jednocześnie nie mogą powodować zmniejszenia ochronnej funkcji hełmu,
- 6) śruby, nakrętki oraz inne metalowe elementy znajdujące się po wewnętrznej stronie czerepu muszą być zabezpieczone w sposób zapewniający bezpieczne użytkowanie hełmu,
- 7) na powierzchni czołowej czerepu musi znajdować się adapter do mocowania noktowizji (monokular/gogle itp.),
- 8) na powierzchni czerepu muszą znajdować się szyny boczne do mocowania adapterów PICATINNY,
- 9) szyny boczne muszą być wyposażone w „odciąg” noktowizora, z elastycznych linek, jednym końcem przytwierdzone do szyny, a drugim wyposażonym w hak.

10) Konstrukcja wyposażenia wewnętrznego hełmu:

- 1) powinna być zgodna ze standardem MICH lub ACH,
- 2) mocowanie hełmu do głowy użytkownika musi składać się z systemu pasków o szerokości 2 ± 2 mm i musi posiadać połączenie obejmujące kark użytkownika stanowiące amortyzator wstrząsów umieszczone w tylnej części hełmu, pomiędzy paskami mocującymi. Połączenie musi być ruchome, aby umożliwić wygodne użytkowanie wraz z systemem aktywnej ochrony słuchu.
- 3) system pasków mocujących hełm do głowy musi być wykonany z surowców w kolorze czarnym dla 74 sztuk, w kolorze oliwkowym dla 8 sztuk oraz zapewniać: stabilne noszenie hełmu na głowie, możliwość regulacji i dopasowania do użytkownika oraz zabezpieczenie przed zsuwaniem się hełmu na oczy użytkownika,
- 4) materiał użyty do wykonania systemu pasków mocujących hełmu nie może wywoływać podrażnień i chorób skóry,
- 5) elementy metalowe użyte w konstrukcji hełmu muszą być odporne na korozję i być wykonane w kolorze czarnym (Zamawiający dopuszcza możliwość zakupu również 16 sztuk w kolorze oliwkowym – matowym),
- 6) wkład amortyzujący – rozmiarowy musi: składać się z systemu poduszek amortyzujących, gwarantować stabilne i pewne osadzenie hełmu na głowie użytkownika, amortyzować dynamiczne ugięcia czerepu, pochłaniać siłę uderzenia, posiadać możliwość dopasowania do obwodu głowy, zapewniać jak najlepszą wentylację, posiadać system poduszek amortyzujących w pokrowcach mocowanych do czerepu hełmu za pomocą okrągłych pól rzepowych przyklejonych do wewnętrznej powierzchni czerepu. Poduszki amortyzujące

muszą zapewniać dopasowanie do kształtu głowy użytkownika przy jednoczesnym zachowaniu odpowiedniego poziomu amortyzacji, umożliwiać ich konserwację w ogólnodostępnych środkach czyszczących, zachować właściwości amortyzujące w temperaturach dodatnich i ujemnych (nie mogą sztywnieć), nie mogą wywierać miejscowych ucisków na głowę oraz wywoływać podrażnień i chorób skóry.

6. Odporność balistyczna czerepu:

- 1) odłamkowość: klasa odporności O3 wg normy PN – V-87001:2011 Osłony balistyczne lekkie. Hełmy ochronne odłamko – i kuloodporne. Wymagania i badania,
- 2) kuloodporność: klasa odporności K2 wg normy PN – V-87001:2011 Osłony balistyczne lekkie. Hełmy ochronne odłamko – i kuloodporne. Wymagania i badania,

7. **Waga hełmu** kompletnego dla największego rozmiaru czerepu – nie więcej niż 1,8 kg.

8. **Gwarancja:** hełm nie powinien utracić zdolności ochronnych podczas:

- 1) minimum 10 lat na wytrzymałość balistyczną czerepu hełmu;
- 2) 12 miesięcy na pozostałe elementy.

9. Rozmiary:

L.p.	Obwód głowy /cm/	Ilość /kpl/
1	54-56	15
2	56-58	30
3	Powyżej 58	37

10. Wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań specyfikacji technicznej:

- 3) Certyfikat zgodności wyrobu z Polską Normą PN-V87001:2011;
- 4) Wyniki badań z akredytowanego polskiego laboratorium badawczego dotyczące odporności balistycznej – zgodnie z Polską Normą PN-V87001:2011 dla każdej partii wyrobów.

11. Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań specyfikacji technicznej (przy dostawie do miejsca wskazanego przez Zamawiającego).

1. Deklaracja Zgodności powinna zawierać minimum: nazwę wyrobu lub numer identyfikujący produkt, może to być numer produktu, partii, typu lub serii nazwę i adres wytwórcy oraz autoryzowanego przedstawiciela o ile został wyznaczony.
2. Firma powinna posiadać odpowiednie dokumenty zezwalającą na sprzedaż w/w asortymentu, spełniające normy i dopuszczenia, wymagania i badania techniczne. Firma zajmująca się produkcją oraz dystrybucją wyposażenia specjalnego i taktycznego dla min. służb mundurowych.
3. Do każdego hełmu należy dołączyć kartę gwarancyjną, będącą jednocześnie atestem producenta zawierającą informację dotyczącą zasad użytkowania, przechowywania i konserwacji. Kartę gwarancyjną należy zabezpieczyć przed zniszczeniem poprzez zafoliowanie.

4. Wymagania konstrukcyjne nie ujęte w przedmiotowym opisie należy wykonać zgodnie z postanowieniami polskiej normy PN – V-87001:2011 Osłony balistyczne lekkie. Hełmy ochronne odłamko – i kuloodporne. Wymagania i badania.

5. UWAGA: Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia wskazuje się normy, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym – przewidziane dla wyrobów o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym.

12. Ukompletowanie:

- 1) hełm oraz wyposażenie wewnętrzne hełmu,
- 2) pokrowiec na czerep,
- 3) torba transportowa do przenoszenia uniemożliwiająca zarysowanie lub uszkodzenie podczas transportu oraz chroniąca przed wilgocią i promieniami UV w kolorze czarnym,
- 4) instrukcja użytkowania, przechowywania i konserwacji,
- 5) karta gwarancyjna sporządzona w języku polskim zawierająca: pełną nazwę dostawcy wraz z podanym adresem i telefonami kontaktowymi, nazwę instytucji świadczącej usługi napraw gwarancyjnych i pogwarancyjnych wraz z adresem i telefonami kontaktowymi, okres i warunki gwarancji na elementy wchodzące w skład kompletu hełmu (czerep, wyposażenie wewnętrzne hełmu, pokrowiec).

13. Miejsce dostawy: Areszt Śledczy w Poznaniu Oddział Zewnętrzny w Koziegłowych, adres: ul. Piaskowa 7, 62-028 Koziegłowy, woj. wielkopolskie.

14. Transport do miejsca dostawy: własny Wykonawcy.

15. Wykonawca zobowiązany jest: powiadomić o terminie dostawy, z co najmniej 5 dniowym wyprzedzeniem, w formie pisemnej, email: as_poznan@sw.gov.pl.

Umowa nr /2024

zawarta w dniu..... roku pomiędzy:

Skarbem Państwa - Aresztem Śledczym w Poznaniu ul. Młyńska 1, 61 -729 Poznań, (REGON: 000590415, NIP: 778-10-38-603), zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:.....- Dyrektora Aresztu Śledczego w Poznaniu,

a

firmą z siedzibą w zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzoną przez w dniur. pod nr, identyfikującą się numerem NIP, posiadającą REGON o numerze reprezentowaną przez, zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu przeprowadzonym w trybie podstawowym, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, którego przedmiotem jest, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy jest sprzedaż oraz dostawa następującego asortymentu:
zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik do umowy.

§ 2

1. Łączna wartość netto wynosi:zł, słownie:.....
Łączna wartość brutto wynosi: zł, słownie:
W tym % podatku VAT
2. Rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT po realizacji dostawy.
3. Termin zapłaty ustala się na dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego. Fakturę VAT należy wystawić na Areszt Śledczy w Poznaniu, ul. Młyńska 1, 61-729 Poznań, NIP: 7781038603, REGON: 000590415.
4. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT.
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Zamawiający jest obowiązany do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym. Zamawiający odbiera faktury za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (PEF). Wykonawca identyfikuje Zamawiającego na platformie elektronicznego fakturowania za pośrednictwem rodzaju adresu: NIP, numer adresu: 7781038603.

§ 3

1. Dostawy będą realizowane w godzinach 8⁰⁰ +14⁰⁰ od poniedziałku do piątku do siedziby Zamawiającego, na podstawie zamówienia dostarczonego przez Zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia przedmiotów umowy własnymi środkami transportu na swój koszt a przedmioty winny posiadać wymagane prawem dopuszczenia do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującymi przepisami i być fabrycznie nowe, bez ukrytych wad, zabezpieczone przed zniszczeniem i kradzieżą.
3. W razie stwierdzenia towaru niezgodnego z opisem przedmiotu zamówienia, asortyment taki nie będzie przyjmowany i podlegać będzie reklamacji, w wyniku której Wykonawca, w terminie 7 dni dostarczy towar zgodny z postanowieniami umowy. W tym samym terminie tj. 7 dni, Wykonawca uzupełni brakujący towar, w przypadku jeżeli nie dostarczy go w zamawianej ilości. W przypadku dwukrotnej odmowy wymiany zakwestionowanego przedmiotu Zamawiający ma prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy.
4. Wykonawca udzieli Zamawiającemu na dostarczane przedmioty gwarancji na okres wskazany w opisie przedmiotu zamówienia od momentu dostawy towaru do Zamawiającego.
5. Wykonanie zobowiązań gwarancyjnych wynikających z gwarancji może nastąpić poprzez usunięcie stwierdzonych wad lub wymianę wadliwych elementów na nowe i wolne od wad.
6. Wykonawca zobowiązuje się do rozpatrzenia roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości w ciągu 14 dni od dnia otrzymania wadliwych przedmiotów.

§ 4

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez którąkolwiek ze stron z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wartości brutto umowy,
 - b) za zwłokę w realizacji dostawy w wysokości 1% wartości brutto określonej dostawy za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu towaru,
 - c) za każdy dzień zwłoki w wymianie przedmiotu wadliwego po terminie, o którym mowa w § 5 ust. 3 w wysokości 1% wartości brutto określonej dostawy za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu przedmiotu umowy.
2. Jeżeli kary, o których mowa w ust. 1 nie pokrywają w całości poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z istniejącej pomiędzy stronami wierzytelności pieniężnej.
4. Roszczenie o zapłatę kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania staje się wymagalne w dniu złożenia pisemnego oświadczenia o odstąpieniu od umowy lub jej rozwiązaniu.
5. Maksymalna wysokość naliczonych kar wynosi 20% wartości brutto umowy.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany treści umowy, poza przypadkami określonymi w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych, w następujących sytuacjach:
 - a) dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy),
 - b) dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie danych Zamawiającego bez zmian samego Zamawiającego (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy),

- c) dopuszczalne są zmiany postanowień umowy, które wynikają ze zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie postanowień umowy do nowego stanu prawnego,
- d) dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za realizację zamówienia w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów, w zakresie stawki podatku od towarów i usług.

§ 5

- 1. Umowa zostaje zawarta od dnia jej podpisania doz zastrzeżeniem § 3 ust. 3 oraz § 5 ust. 2.
- 2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie.
- 3. W przypadku, gdy przedmiot umowy realizowany jest przy pomocy podwykonawców Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za czynności przez nich podjęte.

§ 6

- 1. Zmiany lub uzupełnienia przedmiotowej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.
- 2. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
- 3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy z dnia 19 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
- 4. Spory, mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
- 5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla zamawiającego i jeden dla wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

Dotyczące przesłanek wykluczeniu oraz spełnienia warunki udziału w postępowaniu oraz uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa zestawów kuloodpornych: kamizelek kuloodpornych oraz hełmów kuloodpornych do Aresztu Śledczego w Poznaniu**, prowadzonego przez **Areszt Śledczy w Poznaniu**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1- 4 ustawy Pzp.
3. [UWAGA: zastosować, gdy zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art.109 ust.1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp, a wykonawca korzysta z procedury samooczyszczenia, o której mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp] Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:
.....
.....

4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach

w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)².

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia w rozdziale VII (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia w rozdziale VII (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu) w następującym zakresie:

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby: (wskazać nazwę/y podmiotu/ów).....w następującym zakresie: (określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

(Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty)

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy)*

UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. dostawa zestawów kuloodpornych: kamizelek kuloodpornych oraz hełmów kuloodpornych do Aresztu Śledczego w Poznaniu (nazwa postępowania), prowadzonego przez Areszt Śledczy w Poznaniu (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie którejkolwiek z przesłanek z art. 109 ust. 1 ustawy Pzp]
Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)³.

³ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia w rozdziale VII (*wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu*) w następującym zakresie:

.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

UWAGA: OŚWIADCZENIE SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO!

Zał. nr 5 do SWZ nr Ds.9/2024

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

OŚWIADCZENIE

w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień
publicznych

**Dostawa zestawów kuloodpornych: kamizelek kuloodpornych
oraz hełmów kuloodpornych do Aresztu Śledczego w Poznaniu**

1. Oświadczam, iż nie należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę.*

.....

Data, podpis kwalifikowalny elektroniczny

2. Oświadczam, iż należę do tej samej grupy kapitałowej. W związku z powyższym załączam do oświadczenia dokumenty/informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;*

- Załączniki od 1 do.....

.....

Data, podpis kwalifikowalny elektroniczny

**niepotrzebne skreślić*