

PERN S.A.

ul. Wyszogrodzka 133, 09-410 Płock

e-mail: pern@pern.pl

tel: +48 (24) 266 23 00

fax: +48 (24) 266 22 03

www.pern.pl

PERN

2019 -04- 24

Płock,r.

Znak postępowania: HZR-231-82/19

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

PERN Spółka akcyjna z siedzibą w Płocku niniejszym pismem zaprasza do złożenia oferty na realizację Zakupu obejmującego wykonanie prac i robót budowlanych w ramach zadania pn.:

Zadanie nr 1 : „Rozbiórka budynku socjalnego w Bazie Paliw nr 6 w Skarżysku Kościelnym”. PD.0004.01,
Zadanie nr 2: „Rozbiórka 2 szt. wiat stalowych nalewaków autocystern w Bazie Paliw nr 6 w Skarżysku Kościelnym”. PD.0004.02.

zgodnie

z warunkami wskazanymi w SIWZ.

Szczegółowe informacje na temat przedmiotu i zakresu Zakupu oraz informacje organizacyjne dotyczące prowadzonego postępowania zawarte są w załączonej **Specyfikacji Istotnych Warunków Zakupu (SIWZ)**.

Załącznik: Specyfikacja Istotnych Warunków Zakupu(SIWZ)

Dział I - Informacje wprowadzające

Dział II - Przedmiot Zakupu

Dział III - Zasady postępowania

Dyrektor Planu Technicznego

Maciej Bruss

Zarząd Spółki

Igor Wasilewski
Prezes Zarządu

Rafał Miland
Wiceprezes Zarządu

Sławomir Stachowicz
Wiceprezes Zarządu

Mateusz Wodejko
Wiceprezes Zarządu

Tadeusz Zwierzyński
Wiceprezes Zarządu

Krajowy Rejestr Sądowy - Rejestr Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Nr KRS 0000069559 NIP: 774 - 00 - 03 - 097. Wysokość kapitału zakładowego i wpłaconego: 1 235 977 500 zł

Maciej Bruss

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAKUPU

I. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

1. PERN S.A. z siedzibą w Płocku zaprasza do udziału w postępowaniu - w trybie przetargu nieograniczonego - którego przedmiotem jest realizacja Zakupu obejmującego wykonanie prac i robót budowlanych pn.:
Zadanie nr 1 : „Rozbiórka budynku socjalnego w Bazie Paliw nr 6 w Skarżysku Kościelnym”. PD.0004.01,
Zadanie nr 2: „Rozbiórka 2 szt. wiat stalowych nalewaków autocystern w Bazie Paliw nr 6 w Skarżysku Kościelnym”. PD.0004.02.
2. Postępowanie zostanie przeprowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, gdyż Zamawiający nie jest zobowiązany do jej stosowania.
3. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
4. Termin składania ofert upływa w dniu 2019-05-17 o godz. 10:00.
5. Zamawiający nie dopuszcza:
 - 5.1 Składania ofert częściowych;
 - 5.2 Składania ofert wariantowych;
 - 5.3 Złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty.
6. Zamawiający ma prawo zmiany treści SIWZ, włączając w to kryteria oceny ofert, warunki udziału w postępowaniu oraz sposób oceny ich spełniania. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie zamieszczona na Platformie Zakupowej, w zakładce przedmiotowego postępowania.
7. Użyte w treści niniejszej SIWZ terminy mają następujące znaczenie:
 - 7.1 „PERN” lub „Zamawiający” – PERN S.A. z siedzibą w Płocku;
 - 7.2 „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zakupu;
 - 7.3 „Platforma zakupowa” – system elektroniczny u Zamawiającego, za pomocą którego prowadzone jest postępowanie (www.platformazakupowa.pl/pern);
 - 7.4 „Postępowanie” – postępowanie prowadzone w trybie „przetargu nieograniczonego” przez Zamawiającego na podstawie niniejszej SIWZ;
 - 7.5 „Regulamin” - *Regulamin Zakupów w PERN S.A.* opublikowany na Platformie Zakupowej;
 - 7.6 „Zakup” – należy przez to rozumieć zakup, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w Dziale II niniejszej SIWZ;
 - 7.7 „Wykonawca” – osoba fizyczna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej lub osoba prawna, która bierze udział w Postępowaniu.
8. Dane Zamawiającego:
PERN Spółka akcyjna z siedzibą w Płocku, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000069559, NIP: 774-00-03-097, wysokość kapitału zakładowego i wpłaconego – 1.235.977.500,00 zł.
9. **Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:**
 - 9.1 W zakresie pytań i wyjaśnień dotyczących Postępowania: Izabela Balcerzak tel.: 515 725 433 lub za pośrednictwem Platformy Zakupowej;
 - 9.2. W zakresie wizji lokalnej: Dariusz Tarasik, tel.: 510 044 573, e-mail: dariusz.tarasik@pern.pl.
10. **Warunki płatności:** maksymalnie dwa etapy fakturowania.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji cenowych wszystkich kryteriów oceny ofert - o terminie i formie negocjacji Wykonawcy zostaną powiadomieni na Platformie Zakupowej.
12. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

II. PRZEDMIOT ZAKUPU

1. Przedmiotem Zakupu jest wykonanie prac i robót budowlanych (dalej jako: „Prace i Roboty”) obejmujących:
Zadanie nr 1 : „**Rozbiórka budynku socjalnego w Bazie Paliw nr 6 w Skarżysku Kościelnym**”. PD.0004.01,
Zadanie nr 2: „**Rozbiórka 2 szt. wiat stalowych nalewaków autocystern w Bazie Paliw nr 6 w Skarżysku Kościelnym**”. PD.0004.02.

2. Szczegółowy zakres Zakupu, termin realizacji oraz warunki jego wykonania i odbioru określają:

- 2.1 Szczegółowy opis przedmiotu Zakupu, który stanowi **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
- 2.2 Wzór Umowy, który stanowi **Załącznik nr 2 do SIWZ**.

3. **PODWYKONAWCY**

- 3.1 Zamawiający dopuszcza zatrudnienie Podwykonawców.
- 3.2 Wykonawca obowiązany jest wskazać w tabeli (Załącznik nr 4 do SIWZ) - zakres przedmiotu Zakupu, którego wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, a w sytuacji wskazanej w pkt 1.4 Dz. III SIWZ – dodatkowo również dane potencjalnego Podwykonawcy i przedłożyć dotyczące go dokumenty, w zakresie tam wskazanym.
- 3.3 Podwykonawcy nie mają prawa zatrudniać dalszych podwykonawców.
- 3.4 Zasady zatrudniania Podwykonawców opisane są we Wzorze Umowy

4. **WIZJA LOKALNA**

- 4.1 Dla potrzeb przygotowania oferty Wykonawca zobowiązany jest – pod rygorem wykluczenia z Postępowania: do sprawdzenia warunków ewentualnej realizacji Zakupu: poprzez przeprowadzenie na własny koszt i ryzyko wizji lokalnej na terenie **Bazy Paliw nr 6 w Skarżysku Kościelnym**, po uzgodnieniu terminu jej odbycia z Koordynatorem Zespołu Utrzymania Infrastruktury IP nr 3 wskazanym w pkt 9.2 Dz. I SIWZ.
- 4.2 W zgłoszeniu przeprowadzenia wizji lokalnej, które należy przelać e-mailem na adres wskazany w pkt 9.2 Dz. I SIWZ, należy podać:
 - planowany termin przeprowadzenia wizji,
 - dane osób, które będą brać udział w wizji (imię i nazwisko).
 Jeśli w wizji lokalnej brać będą osoby nie będące obywatelami RP albo posiadające podwójne obywatelstwo, zgłoszenie zamiaru jej przeprowadzenia powinno nastąpić co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem jej przeprowadzenia.
- 4.3 **Uwaga:** Jeżeli Wykonawca zamierza zatrudnić do realizacji zadania osoby nie posiadające obywatelstwa polskiego, wraz z ofertą handlową Wykonawca powinien złożyć oświadczenie, że dokonał weryfikacji posiadanych przez cudzoziemców ważności wiz oraz zezwoleń na pobyt i pracę na terenie Polski i posiadane przez cudzoziemców dokumenty są aktualne i spełniają obowiązujące wymagania formalno-prawne w Polsce. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy dopuszczenia do wizji lokalnej zgłoszonych osób - bez podawania uzasadnienia. Odmowa dopuszczenia do wizji lokalnej nie może stanowić podstawy do jakichkolwiek roszczeń wobec PERN. Odbycie wizji zostanie potwierdzone stosownym oświadczeniem Wykonawcy zawartym w Formularzu Ofertowym – **Załącznik nr 3 do SIWZ**.

4.4 Osoby biorące udział w wizji lokalnej na terenie **Bazy Paliw nr 6 w Skarżysku Kościelnym** zobowiązane są do posiadania i stosowania odzieży o właściwościach antyelektrostatycznych. Kompletny zestaw, okrywający tułów, ramiona i nogi, składa się z kurtki, spodni oraz butów posiadających certyfikat na zgodność z PN-EN 1149-5 lub oznakowanie CE oraz z kasku ochronnego ze znakiem CE kat. II.

W przypadku braku kompletu ww. odzieży ochronnej, osoby przeprowadzające wizję lokalną mają obowiązek stosować kombinezony ochronne jednorazowe o właściwościach antyelektrostatycznych oraz opaski antyelektrostatyczne założone na obuwiu zgodnie z instrukcją ich użytkowania.

III. ZASADY POSTĘPOWANIA

1. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY NA ICH POTWIERDZENIE

1.1 O udzielenie Zakupu będą mogli ubiegać się Wykonawcy, spełniający poniżej wskazane warunki:

- 1) Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi;
- 2) Posiadają niezbędną wiedzę, doświadczenie i uprawnienia do wykonania przedmiotu Zakupu oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do jego realizacji;
- 3) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zakupu;
- 4) Nie pozostają, na dzień złożenia oferty, w sporze, w szczególności sądowym bądź arbitrażowym, z Zamawiającym;

Warunki wskazane w ppkt 4 znajdują zastosowanie także do podmiotów trzecich, o których mowa w pkt 1.4 poniżej.

1.2 Ocena spełnienia wyżej wymienionych warunków nastąpi na podstawie następujących dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca zobowiązany jest załączyć, w formie skanu, wraz z ofertą na Platformie Zakupowej:

- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru KRS, bądź wydruk z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, bądź wydruk z systemu Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwej jednostki Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, bądź zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, przy czym jeżeli Wykonawca działa w formie spółki cywilnej zobowiązany jest do złożenia aktualnego zaświadczenia:
 - a) właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego - dla każdego ze współników oddzielnie oraz dla spółki,
 - b) właściwej jednostki Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego,
 - dla każdego ze współników oddzielnie, w sytuacji, kiedy współnicy sami odprowadzają swoje składki i nie zatrudniają pracowników,
 - dla każdego ze współników oraz na spółkę cywilną, w sytuacji, kiedy współnicy sami odprowadzają swoje składki i jednocześnie zatrudniają pracowników,
 - wyłącznie na spółkę cywilną, w sytuacji, kiedy współnicy jak i pracownicy są zatrudnieni w spółce.
- 3) Dokumenty potwierdzające niezbędną wiedzę, doświadczenie i uprawnienia Wykonawcy, tj.:

- a) wykaz (zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 5 do SIWZ) – zrealizowanych w okresie ostatnich 6 lat, co najmniej 1 usługi zbliżonej do przedmiotu Zakupu, ze wskazaniem ich przedmiotu, wartości, daty wykonania i odbiorców (nazwa i adres), wraz z pisemnymi referencjami lub innymi dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie zadań ujętych w wykazie, wystawionymi przez inwestora lub generalnego wykonawcę, potwierdzającymi należyte wykonanie co najmniej 1 takiego zamówienia
- b) wykaz wykwalifikowanej kadry technicznej niezbędnej do wykonania przedmiotowego Zakupu, posiadającej niżej wymienione uprawnienia:
 - uprawnienia budowlane bez ograniczeń do nadzorowania i kierowania robotami budowlanymi w specjalności:
 - konstrukcyjno-budowlanej – min. 1 osoba,
 - sieci i instalacji sanitarnych – min. 1 osoba;
 - uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności:
 - konstrukcyjno-budowlanej – min. 1 osoba,
 - sieci i instalacji sanitarnych – min. 1 osoba.

Do wykazu wymaganej kadry technicznej należy załączyć kopie dokumentów poświadczających wymagane kwalifikacje (zaświadczenia z Izby Inżynierów Budownictwa, uprawnienia, certyfikaty itp.). Ww. zakres prac wymagających uprawnień określonych powyżej może być realizowany przez podwykonawcę zaakceptowanego przez PERN S.A. zgodnie z § 22 ust. 2 i ust. 3 Regulaminu Zakupów w PERN S.A. Spółka zastrzega sobie prawo do niezaakceptowania przedstawionego Podwykonawcy.

- 4) Aktualny certyfikat potwierdzający, że Wykonawca wdrożył i stosuje system zarządzania jakością spełniający wymagania normy ISO 9001, a w przypadku jego braku - pisemne oświadczenie podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i składania w jego imieniu oświadczeń woli (dalej: „Osoby Uprawnione”), że jest on w stanie sprostać wymaganiom aktualnego wydania normy ISO 9001.
 - 5) Informacje z banków, w których Wykonawca posiada rachunki bankowe, o braku zajęć egzekucyjnych na tych rachunkach, wystawione i potwierdzające brak zajęć egzekucyjnych nie wcześniej niż 14 dni przed terminem złożenia oferty
 - 6) Wypełniony i podpisany przez Osoby Uprawnione Formularz Ofertowy w brzmieniu określonym przez Załącznik nr 3 do SIWZ;
 - 7) Podpisane przez Osoby Uprawnione oświadczenie w brzmieniu określonym przez Załącznik nr 6 do SIWZ.
- 1.3 Zamawiający odstąpi od żądania od Wykonawców dokumentów określonych w pkt 1.2, jeżeli zostaną spełnione łącznie poniżej wymienione okoliczności:
- 1) ww. dokumenty zostały złożone przez Wykonawcę w ciągu ostatnich 3 miesięcy, w ramach innego postępowania organizowanego przez Zamawiającego;
 - 2) informacje/dane przedstawione w tych dokumentach nie uległy zmianie i są nadal aktualne;
 - 3) Data wystawienia ww. dokumentów spełnia wymagania pod względem aktualności, określone w niniejszym zaproszeniu do złożenia oferty;
 - 4) ww. dokumenty potwierdzają spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w Postępowaniu; na dowód czego Wykonawcałoży stosowne pisemne oświadczenie – zawarte w Formularzu Ofertowym – Załącznik nr 3 do SIWZ.

1.4 UWAGA:

- 1) Wykonawca może polegać na uprawnieniach, potencjale technicznym oraz kadrowym podmiotu trzeciego.
- 2) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w Postępowaniu, o których mowa w pkt 1.1 polega na zasobach podmiotu trzeciego:
 - a) Wykonawca obowiązany będzie ujawnić dane tego podmiotu poprzez podanie firmy, siedziby, formy prowadzenia działalności oraz dołączyć do oferty odpis z właściwego rejestru lub ewidencji na zasadach wskazanych w pkt 1.2 ppkt 1;
Wykonawca dołączy do oferty właściwe - spośród wymienionych w pkt 1.2 ppkt 3 lit b) i 4 dokumenty dotyczące podmiotu trzeciego, tytułem potwierdzenia spełnienia określonego warunku udziału w Postępowaniu, wraz z pisemnym oświadczeniem tego podmiotu, że wykonywał będzie Zakup w zakresie wskazanym przez Wykonawcę, w charakterze Podwykonawcy. Wykaz Podwykonawców, na których potencjał powołuje się Wykonawca, stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ**.
 - b) Zamawiający ma prawo zgłoszenia sprzeciwu lub zastrzeżeń w stosunku do zaproponowanego przez Wykonawcę podmiotu trzeciego, w przypadku, gdy podmiot ten pozostaje w sporze z Zamawiającym albo nie daje rękojmi należytego wykonania Zakupu;
 - c) W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu w stosunku do podmiotu trzeciego, Wykonawca obowiązany będzie – w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego – wskazać inny podmiot trzeci. Na wypadek niezastosowania się Wykonawcy do wezwania Zamawiającego lub uchybienia terminowi na doręczenie Zamawiającemu odpowiedzi, Wykonawca ten podlega wykluczeniu z Postępowania.
- 3) Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany przez Zamawiającego nie jest i nie może być interpretowany przez Wykonawcę, jako zgoda na zawarcie umowy przez Wykonawcę z Podwykonawcą, o której mowa w przepisie art. 647¹ § 2 Kodeksu cywilnego. Zamawiający nie dopuszcza zgłaszania w ofercie innych Podwykonawców. Zgłoszenie Podwykonawcy innego niż ten, na którego potencjał powołuje się Wykonawca może mieć miejsce wyłącznie po wyborze najkorzystniejszej oferty i zawarcia umowy o wykonanie Zakupu, zgodnie z zasadami określonymi we Wzorze Umowy (Załącznik nr 2 do SIWZ).
- 4) Powierzenie Podwykonawcy do realizacji jakiegokolwiek zakresu przedmiotu Zakupu wymaga każdorazowo zgody PERN, wyrażonej na warunkach wskazanych we Wzorze Umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wówczas od Wykonawcy ponownego przedłożenia aktualnych dokumentów, o których mowa w ppkt 2 lit. a)-b) powyżej, dla potwierdzenia, że zgłaszany Podwykonawca, na którego potencjał Wykonawca powoływał się w Postępowaniu w celu wykazania spełnienia warunków udziału w nim, nadal nim dysponuje.

1.5 KONSORCJUM:

- 1) W przypadku oferty składanej przez Konsorcjum, Zamawiający dokonując oceny, czy Konsorcjum spełnia wymagania określone w SIWZ, uwzględni uprawnienia, posiadaną wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, personel oraz sytuację ekonomiczną i finansową Konsorcjum. W związku z powyższym, wraz z ofertą członkowie Konsorcjum mogą złożyć jeden komplet dokumentów, o których mowa w pkt 1.2 ppkt 3, 4, 6, 7. Do oferty powinny zostać załączone dokumenty wskazane w punkcie 1.2 ppkt 1, 2, 5 przygotowane odrębnie w odniesieniu do każdego z członków Konsorcjum;
- 2) W przypadku składania oferty przez Konsorcjum konieczne jest dołączenie do niej:
 - a) skanu umowy Konsorcjum, potwierdzonej przez Osoby Uprawnione „za zgodność z oryginałem”, przy czym umowa ta powinna przewidywać solidarną odpowiedzialność przedsiębiorców

wchodzących w skład Konsorcjum za zobowiązania wobec Zamawiającego wynikające i związane z Postępowaniem oraz realizacją Zakupu;

- b) skanu pełnomocnictwa dla podmiotu (Lidera Konsorcjum), który reprezentuje Konsorcjum w Postępowaniu;
- 3) W przypadku składania oferty przez Konsorcjum postanowienia SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do członków Konsorcjum.
- 4) W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez Konsorcjum:
 - a) Członkowie Konsorcjum będą solidarnie odpowiedzialni względem Zamawiającego za realizację Umowy oraz wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, a także za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją Umowy, w tym szkody na osobie trzeciej lub w mieniu osoby trzeciej i szkody w środowisku naturalnym – niezależnie od podstawy odpowiedzialności z tego tytułu. Powyższy zakres odpowiedzialności obejmował będzie także następstwa działania lub zaniechania Podwykonawców, a także obowiązek zwolnienia Zamawiającego z odpowiedzialności względem osób trzecich;
 - b) Członkowie Konsorcjum wyznaczą spośród siebie odpowiednio umocowanego pełnomocnika (Lidera) upoważnionego do zaciągania zobowiązań i przyjmowania oświadczeń w imieniu wszystkich członków Konsorcjum realizujących wspólnie Umowę jako Wykonawca. Lider upoważniony będzie także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń, zawiadomień i oświadczeń na rzecz i w imieniu wszystkich podmiotów realizujących wspólnie Umowę.;
 - c) Zamawiający będzie mógł przekazywać oświadczenia, zawiadomienia oraz realizować płatności jedynie na rzecz Lidera, o którym mowa powyżej – będzie to wystarczające dla należytego wykonania Umowy przez Zamawiającego, a realizacja płatności do rąk Lidera zwolni go z zobowiązań wobec pozostałych członków Konsorcjum. Niezależnie od powyższego Zamawiający:
 - Będzie miał prawo żądać od każdego z członków Konsorcjum osobistego złożenia lub powtórzenia dowolnego oświadczenia lub zapewnienia przewidzianego Umowie;
 - Ma prawo kierować wszelkie oświadczenia i zawiadomienia do dowolnego z członków Konsorcjum realizujących wspólnie Umowę jako Wykonawca i będą one skuteczne względem pozostałych wszystkich wykonawców;
 - Nie ma obowiązku przyjmować jakichkolwiek oświadczeń lub zawiadomień Wykonawcy, które nie pochodzą od Lidera lub nie zostały złożone za jego pośrednictwem.
 - Członkowie Konsorcjum, którzy ubiegali się wspólnie o udzielenie Zakupu zawrą Umowę w tym samym składzie podmiotowym, w jakim ubiegali się o udzielenie Zakupu i tylko w takim składzie traktowani będą jako Wykonawca. Zmiana składu podmiotowego Konsorcjum będzie dopuszczalna i skuteczna względem Zamawiającego wyłącznie za uprzednią wyraźną, pisemną zgodą Zamawiającego, forma ta jest zastrzeżona pod rygorem nieważności.
- 5) W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez Konsorcjum Zamawiający wprowadzi do Umowy postawienia wskazane w ppkt 4 powyżej.

1.6 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- 1) Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1.2 ppkt 1, 2 lub ich odpowiedników, których w kraju jego siedziby lub miejsca zamieszkania nie wystawia się, składa dokument zawierający oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym lub administracyjnym kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
 - a) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o udzielenie Zakupu,

- c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 2) Dokumenty, o których mowa w pkt 1.2, pkt 1.4 ppkt 2 lit. a-b, pkt 1.5 ppkt 1-2 lub pkt 1.6 ppkt 1 sporządzone w języku obcym, składa w skanie poświadczonym przez Osoby Uprawnione „za zgodność z oryginałem”, wraz z tłumaczeniem na język polski uwierzytelnionym przez tłumacza przysięgłego.

2. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

2.1 Na ofertę składają się następujące dokumenty:

- 1) **Pełnomocnictwo** lub inny dokument, z którego wynika umocowanie Osób Uprawnionych do działania w Postępowaniu, z wyjątkiem sytuacji, gdy wynika ono z treści dokumentów, o których mowa w pkt 1.2 ppkt 1 Dz. III SIWZ;
- 2) Kalkulacja ceny ofertowej: Wykonawca w ramach złożonej oferty zobowiązany jest załączyć szczegółową kalkulację ceny ofertowej zawierającą wycenę prac dla poszczególnych punktów zakresu Zadania Nr 1 i Zadania nr 2. Wykonawca w ramach szczegółowej kalkulacji ceny ofertowej zobowiązany jest załączyć stawki do kosztorysowania dla ewentualnych robót zamiennych lub dodatkowych.
- 3) Wykonawca w ramach złożonej oferty zobowiązany jest załączyć szczegółowy **Harmonogram rzeczowo-finansowy** zgodny z wykazem Prac i Robót i wymaganiami jak niżej:
 - a) harmonogram należy wykonać w formie wykresu Gantta (przedstawione relacje zakończ- rozpocznij lub określone poprzedniki),
 - b) harmonogram powinien zawierać etap/etapy (w przypadku dostarczania dokumentacji częściami) opiniowania przez Zamawiającego oraz ekspertów określonych przez Zamawiającego (zgodnie z wymaganiami zawartymi w SIWZ). W harmonogramie należy uwzględnić 21 dni na dokonanie uzgodnień (zgodnie z wymaganiami zawartymi w SIWZ)
 - c) harmonogram należy sporządzić w tygodniach, licząc od dnia podpisania umowy,
 - d) harmonogram powinien zawierać etapy fakturowania, przy czym Zamawiający dopuszcza maksymalnie 2 etapy fakturowania.
 - e) wartość ostatniego etapu fakturowania powinna być nie mniejsza niż 30 % wartości oferty – **Załącznik nr 7 do SIWZ.**

Przedstawione w SIWZ przedmiary robót są ilościami poglądowymi i pomocniczymi, nie są podstawą do oszacowania Zadania nr 1 i Zadania nr 2 i wymagają weryfikacji przez Wykonawcę.

- 4) Wypełniony i podpisany przez Osoby Uprawnione **Formularz Ofertowy** w brzmieniu określonym przez **Załącznik nr 3 do SIWZ**;
- 5) **Wykaz Podwykonawców**, których Wykonawca zamierza zaangażować do wykonywania zamówienia, wraz z podaniem nazwy podwykonawcy oraz zakresu czynności wykonywanych przy realizacji zamówienia lub **oświadczenie, że Wykonawca wykona zadanie siłami własnymi (Załącznik nr 4 do SIWZ)**;
- 6) **Oświadczenia i dokumenty** potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w Postępowaniu, przygotowane zgodnie z treścią pkt 1 Dz. III SIWZ.
- 7) Jeżeli Wykonawca działa w formie spółki cywilnej zobowiązany jest do złożenia umowy tej spółki.

2.2 Wykonawca składając ofertę powinien odnieść się w sposób wyraźny i chronologiczny do wszystkich wymogów określonych w pkt 2.1.

3. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 3.1 Cena ofertowa netto podana przez Wykonawcę jest wyrażoną w złotych polskich wartością Prac i Robót oraz innych związanych z nimi świadczeń Wykonawcy stanowiących koszt realizacji przedmiotu Zakupu.
- 3.2 Przyjętą formą wynagrodzenia za realizację Zakupu jest wynagrodzenie ryczałtowe zdefiniowane w § 4 Wzoru Umowy. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, choćby w czasie zawarcia Umowy nie można było przewidzieć rozmiaru Prac i Robót oraz innych świadczeń.
- 3.3 Do wynagrodzenia Wykonawcy doliczony będzie podatek od towarów i usług zgodnie z powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
- 3.4 Wykonawca w ramach złożonej oferty zobowiązany jest załączyć szczegółową kalkulację ceny ofertowej zawierającą wycenę dla poszczególnych punktów zakresu Zadania nr 1 i Zadania nr 2.
- 3.5 Oprócz ceny oferowanej Wykonawca zobowiązany jest do podania w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 3 do SIWZ) niżej wymienionych parametrów cenowych dla Robót Dodatkowych/Zamiennych/Zaniechanych:
- 1) Roboczegodzina (R);
 - 2) Koszty pośrednie (Kp);
 - 3) Koszty zakupu (Kz);
 - 4) Dodatek za utrudnienia (warunki szczególne - Du);
 - 5) Zysk (Z);

przy czym parametry cenowe obejmują:

- R - stawkę roboczegodziny w zł,
- Kp - procentowy wskaźnik narzutów kosztów pośrednich, wraz z podaniem podstawy do jego naliczania (przykładowo $Kp = XX \% \text{ od } R, S$),
- Z - procentowy wskaźnik narzutu zysku, wraz z podaniem podstawy do jego naliczania (przykładowo $Z = XX \% \text{ od } R, S, Kp(R), Kp(S)$),
- Kz - procentowy wskaźnik narzutu kosztów zakupu, z podaniem podstawy jego naliczania lub informacja, że materiały liczone są w cenie nabycia, tzn. łącznie z kosztami zakupu (przykładowo $Kz = XX\% \text{ od } M$),
- Du - Dodatek za utrudnienia (warunki szczególne) – w przypadku uwzględnienia dodatku należy podać informację o rodzaju i sposobie ujęcia w kalkulacji warunków szczególnych;

- 3.6 Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia negocjacji cenowych złożonych ofert. O ewentualnym terminie, miejscu i formie przeprowadzenia negocjacji Wykonawca zostanie powiadomiony poprzez Platformę Zakupową.

4. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 4.1. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, w której zaproponowano najniższą cenę ofertową netto, podaną jako łączne wynagrodzenie ryczałtowe netto Wykonawcy za zrealizowanie całości przedmiotu Zakupu.
- 4.2. **UWAGA:** Wybór najkorzystniejszej oferty jest ostateczny i nie przysługują od niego środki odwoławcze.

5. ZASADY DOTYCZĄCE TERMINU, MIEJSCA I SPOSOBU SKŁADANIA OFERT

- 5.1 Dopuszcza się składanie ofert tylko poprzez Platformę Zakupową.
- 5.2 Ofertę należy umieścić na Platformie Zakupowej Zamawiającego na stronie internetowej www.platformazakupowa.pl/pern w zakładce przedmiotowego postępowania.
- 5.3 Oferta powinna być przygotowana w 1 (jednym) egzemplarzu.
- 5.4 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie

od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.

- 5.5 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, czytelnie, pismem innym niż odręczne (z wyjątkiem Załączników nr 3-6 do SIWZ, które mogą zostać wypełnione pismem odręcznym), zawierać datę sporządzenia oraz pełną nazwę i adres Wykonawcy. Wszystkie strony oferty powinny być zapisane oraz zaparafowane. Skany dokumentów muszą być poświadczone przez Osoby Uprawnione „za zgodność z oryginałem”. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w sposób czytelny i parafowane przez Osoby Uprawnione.
- 5.6 W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród informacji zawartych w ofercie i/lub dokumentach złożonych wraz z ofertą stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa należy oznaczyć klauzulą „Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Brak jakichkolwiek wzmianek w powyższym zakresie, będzie traktowany jako zgoda Wykonawcy na ujawnienie informacji na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa i regulacjach wewnętrznych Zamawiającego.
- 5.7 Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Wszelkie zmiany dokonuje się na Platformie Zakupowej.

6. OTWARCIE OFERT

Zamawiający nie przewiduje udziału Wykonawców przy otwarciu ofert. O wynikach Postępowania Wykonawcy zostaną powiadomieni za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ SPOSOBIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 7.1 Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje, zapytania itp. (dalej łącznie: „Korespondencja”) Zamawiający i Wykonawcy zamieszczają na Platformie Zakupowej.
- 7.2 Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść została zamieszczona na Platformie Zakupowej przed upływem terminu wyznaczonego na jej złożenie.

8. WYJAŚNIENIA.

Wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ będą udzielane tym Wykonawcom, których prośba o udzielenie wyjaśnienia – złożona zgodnie z wymaganiami wskazanymi w pkt 7 – wpłynęła nie później niż 5 dni kalendarzowych przed terminem składania ofert. Treść wyjaśnienia zostanie niezwłocznie zamieszczona na Platformie Zakupowej.

9. ZMIANY W TREŚCI OFERTY.

Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą jakichkolwiek, innych aniżeli opisane w pkt 3.6 Dz. III, negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści, z zastrzeżeniem korekty omyłek w ofercie do których stosuje się postanowienia § 15 ust. 10 Regulaminu.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 10.1. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 90 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Dziale I pkt 4 SIWZ.

- 10.2. Na co najmniej 4 dni kalendarzowe przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o kolejne 30 dni. Zgoda, o której mowa w zdaniu poprzedzającym powinna zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Zakupowej, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, z tym zastrzeżeniem że z ubiegania się o udzielenie Zakupu zostaną wykluczeni Wykonawcy, którzy nie wyrazili zgody w sprawie przedłużenia terminu związania ofertą w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

Wybrany Wykonawca zobowiązuje się podpisać Umowę w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od daty otrzymania zaproszenia do podpisania.

12. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO:

- 12.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej: „RODO”, administratorem danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę w ramach Postępowania jest: PERN S.A. z siedzibą w Płocku przy ul. Wyszogrodzkiej 133, 09-410 Płock (dalej - w niniejszym punkcie SIWZ - jako: „PERN” lub „Administrator”). Kontakt z Administratorem jest możliwy pisemnie pod ww. adresem;
- 12.2 W PERN został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych Osobowych. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych, możliwy jest pod adresem: Inspektor Danych Osobowych, PERN S.A. - ul. Wyszogrodzka 133, (09-410) Płock lub poprzez adres e-mail: iod@pern.pl. Dane osobowe przekazane przez Wykonawcę w ramach Postępowania (dalej jako: „Dane osobowe”) przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
- 12.3 Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, jakim jest udzielenie Zakupu, a po tym czasie - przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, z uwzględnieniem okresu archiwizacji;
- 12.4 Obowiązek podania przez Wykonawcę Danych osobowych jest wymogiem umownym związanym z udziałem w Postępowaniu. Niepodanie określonych/wymaganych Danych osobowych może skutkować odrzuceniem oferty lub wykluczeniem Wykonawcy z Postępowania;
- 12.5 W odniesieniu do Danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do treści art. 22 RODO;
- 12.6 Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści Danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia tych danych oraz prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego wskazanego w aktualnie powszechnie obowiązujących przepisach prawa, regulujących zasady ochrony Danych osobowych.

13. W ZAKRESIE NIEUREGULOWANYM W NINIEJSZYM SIWZ STOSUJE SIĘ POSTANOWIENIA REGULAMINU, W SZCZEGÓLNOŚCI W ZAKRESIE:

- 13.1. Wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert - § 15 ust. 9 Regulaminu,
13.2. Korekty omyłek w ofercie - § 15 ust. 10 Regulaminu,
13.3. Uzupelnień złożonych ofert - § 15 ust. 11-12 Regulaminu,

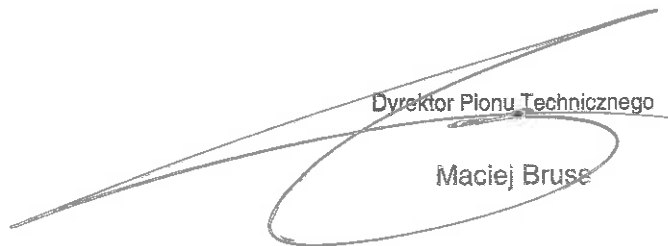
- 13.4. Wykluczenia z Postępowania- § 25 Regulaminu,
- 13.5. Odrzucenia oferty - § 26 Regulaminu,
- 13.6. Unieważnienia postępowania – § 27 Regulaminu,
- 13.7. Odstąpienia od Postępowania - § 28 Regulaminu.

Załączniki do SIWZ:

- Załącznik nr 1** - Szczegółowy opis przedmiotu Zakupu,
- Załącznik nr 2** - Wzór Umowy,
- Załącznik nr 3** - Formularz Ofertowy,
- Załącznik nr 4** - Wykaz Podwykonawców, na których potencjał powołuje się Wykonawca,
- Załącznik nr 5** - Wykaz zamówień,
- Załącznik nr 6** - Oświadczenie Wykonawcy,
- Załącznik nr 7** - Harmonogram rzeczowo – finansowy – wzór,
- Załącznik nr 8** - Karta Uzgodnień Dokumentacji Technicznej – wzór.

UWAGA: Załączniki nr 3 – 6 do SIWZ należy **wydrukować** w wersji zamieszczonej na Platformie Zakupowej Zamawiającego (www.platformazakupowa.pl/pern) i uzupełnić w częściach tego wymagających. Załącznik nr 7 należy uzupełnić na wzorze zamieszczonym na Platformie Zakupowej i dołączyć do oferty.

Wszystkie wymienione w treści SIWZ załączniki stanowią jej integralną część. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a brzmieniem tych załączników, decydująca będzie treść SIWZ.


Dyrektor Planu Technicznego
Maciej Bruse

SPECJALISTA ds. TECHNICZNYCH

D. Tarasik
Dariusz Tarasik

Starszy Inspektor
Izabela Bałcerzak
Izabela Bałcerzak
Strona 12 z 12

Szczegółowy opis przedmiotu Zakupu

Nazwa Zakupu obejmującego wykonanie prac i robót budowlanych w ramach zadania pn:

Zadanie 1:

Rozbiórka budynku socjalnego w Bazie Paliw nr 6 w Skarżysku Kościelnym.

Zadanie 2:

Rozbiórka 2 szt. wiat stalowych nalewaków autocystern w Bazie Paliw nr 6 w Skarżysku Kościelnym.

I. Opis przedmiotu Zakupu dla Zadania 1

Opis ogólny przedmiotu Zakupu dla Zadania 1:

Obiekt budowlany – budynek socjalny trzykondygnacyjny wyłączony z użytkowania o pogarszającym się stanie technicznym zagrażającym bezpieczeństwu ruchu pieszego i kołowego.

Dane techniczne obiektu:

- powierzchnia zabudowy: 353 m²,
- powierzchnia użytkowa: 745 m³,
- kubatura: 3100 m³,
- długość: 26,7 m,
- szerokość: 12,8 m,
- wysokość: 6 m
- budynek murowany (cegła biała), elewacja beztynkowa, zadaszony stropodachem, kompletna stolarka okienna i drzwiowa, budynek wyposażony w instalację elektryczną, wodną, centralnego ogrzewania, kanalizacyjną.

Szczegółowy zakres prac i robót budowlanych obejmuje m.in:

W ramach wykonania zadania należy wykonać następujący zakres:

1. Wykonanie projektu budowlanego rozbiórki obiektu przewidującego m.in.:
 - a) opracowanie technologii prowadzenia prac wraz z harmonogramem demontażu poszczególnych elementów wyposażenia i segmentów obiektu,
 - b) opracowanie tymczasowej organizacji ruchu na terenie Bazy Paliw nr 6 w Skarżysku Kościelnym,
 - c) wykonanie odpowiedniego przygotowania terenu placu rozbiórki pod względem składowania sprzętu i materiałów budowlanych, wygradzenia terenu i wyznaczenia stref niebezpiecznych objętych pracami rozbiórkowymi bez dostępu osób postronnych,
 - d) wykonanie planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BIOZ) dla dezinvestycji obiektu,
 - e) odkopanie i demontaż części kabla elektrycznego zasilającego budynek. Zabezpieczenie i oznakowanie kabla w ziemi.,
 - f) odkopanie, demontaż odcinka i trwałe zaślepienie kanalizacji sanitarnej i burzowej do budynku,

- g) odkopanie, demontaż i zaślepienie odcinka obiektowej sieci wodociągowej do budynku,
 - h) demontaż wyposażenia budynku: urządzeń elektrycznych (rozdzielnie, skrzynki), oświetlenia, sanitariatów, umywalk, instalacji centralnego ogrzewania, pozostałego złomu stalowego (barierki klatek schodowych itp.),
 - i) demontaż instalacji na zewnątrz budynku (instalacje rynnowa, odgromowa, instalacja wentylacyjna na dachu, pozostałe elementy stalowe wyposażenia w tym 1 szt. wrót stalowych oraz 1 szt. drzwi stalowych),
Złom metalowy (stal, żeliwo, miedź, aluminium, itp.) z demontażu pozostaje własnością Zamawiającego. Należy przetransportować pozyskany złom na zaplecze techniczne wskazane przez Zamawiającego.
 - j) demontaż pokrycia stropodachu z papy.
Należy wykonać utylizację powstałych odpadów niebezpiecznych zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wywóz i utylizacja odpadów leży po stronie Wykonawcy jako wytwórcy odpadów zgodnie z Ustawą o odpadach (Dz. U. z 08.01.2013 poz.21),
 - k) demontaż instalacji i wyposażenia wewnątrz budynku: instalacja oświetleniowa, instalacja elektryczna z urządzeniami, sanitariaty, umywalki, instalacja centralnego ogrzewania, pozostały złomu stalowy (barierki klatek schodowych itp.)
 - l) demontaż stolarki okiennej i drzwiowej wraz z segregacją materiałów (szyby, drewno),
 - m) wyburzenie ścian, stropów, skucie i usunięcie fundamentu pod budynkiem.
Gruz pochodzący z rozbiórki powinien być zagospodarowany zgodnie z zasadami postępowania z odpadami oraz wymogami ochrony środowiska. Materiały z rozbiórki obiektu powinny być segregowane w miejscu ich demontażu i składowane w miejscu przewidzianym w projekcie wskazanym w pkt 1. do czasu wywozu z placu rozbiórki zgodnie Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. 2014 poz. 1923),
 - n) rozbiórka fundamentów po zdemontowanej wiacie sąsiadującej z budynkiem socjalnym. Rozbiórka ciągów komunikacyjnych do budynku,
 - o) uzupełnienie powstałego ubytku w gruncie gruntem rodzimym.
Ubytek gruntu należy zasypać gruntem rodzimym, zasypywać warstwami wraz z zagęszczeniem mechanicznym każdej kolejnej warstwy w celu zniwelowania do minimum „osiadanie” gruntu. Materiał wraz z transportem ziemi Wykonawca pozyska z terenu Bazy Paliw.
2. Dokumentacja projektowa wskazana w pkt 1 podlega akceptacji Zamawiającego. Wykonawca winien uzyskać aprobatę Zamawiającego dla rozwiązań zawartych w projekcie przed przystąpieniem do prac. Aprobata Zamawiającego dotycząca przedstawionej dokumentacji nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za: przyjęte rozwiązania techniczne, wszelkie wady, szkody powstałe na skutek tych wad, a także za prawidłowość wykonania przedmiotu umowy.
3. Uzgodnienie w ciągu 21 dni od jej przekazania kompletnej dokumentacji projektowej wskazanej w pkt 1 wyżej z Zamawiającym, w tym z Komisją Oceny Dokumentacji Technicznej w zakresie:
- ochrony środowiska,
 - BHP,
 - ochrony i zabezpieczeń przeciwpożarowych.

Uzgodnienia z przedstawicielami Zamawiającego we wskazanym wyżej zakresie winny zostać potwierdzone na Karcie Uzgodnień Dokumentacji Technicznej, której wzór stanowi załącznik do dokumentów przetargowych. Dokumentacja projektowa po uzyskaniu ww. uzgodnień zostanie

skierowana do weryfikacji i ostatecznej akceptacji przez Komisję Oceny Dokumentacji Technicznej Zamawiającego.

UWAGA: Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w pracach Komisji Oceny Dokumentacji Technicznej na każde wezwanie Zamawiającego.

4. Na podstawie stosownego pełnomocnictwa od Zamawiającego podjęcie działań formalno-prawnych w celu uzyskania wszelkich niezbędnych uzgodnień Dokumentacji z właściwymi organami administracji oraz decyzji i pozwoleń administracyjnych w zakresie wymaganym obowiązującymi przepisami prawa, koniecznych do prawidłowej realizacji zadania dezinwestycyjnego, którego dotyczy Dokumentacja, w tym w szczególności dostarczenie prawomocnego zgłoszenia zamiaru wykonania prac rozbiórkowych lub uzyskanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na dezinwestycje (jeśli wymagana).
5. Przygotowanie frontu prac w zakresie wyznaczenia w porozumieniu z Zamawiającym stref o których mowa w pkt. 1 lit. c)
6. Wykonanie prac dezinwestycyjnych zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją projektową o której mowa w pkt 1 wyżej.
7. Wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej wraz z aktualizacją zasobów geodezyjnych w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w zakresie podkładu mapowego oraz ewidencji gruntów i budynków. Należy wykonać aktualizację podkładu geodezyjnego bazy w wersji elektronicznej.
8. Zgłoszenie zakończenia prac rozbiórkowych do właściwego nadzoru budowlanego oraz odpowiednich instytucji administracyjnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
9. Utylizacja powstałych podczas prac odpadów oraz zdemontowanych starych urządzeń i materiałów.

II. Opis przedmiotu Zakupu dla Zadania 2

Opis ogólny przedmiotu Zakupu dla Zadania 2:

Obiekty budowlane – 2 szt. wiat stalowych nalewaków autocystern wyłączzone z użytkowania o pogarszającym się stanie technicznym zagrażającym bezpieczeństwu ruchu pieszego i kołowego.

Dane techniczne obiektów:

- 2 szt. wiat stalowych z pomostami kontrolnymi, pokrycie wiat: blacha trapezowa,
- powierzchnia wysp betonowych: ok 2 x 60 m²,
- powierzchnia pomostów kontrolnych: 2 x 35 m²,

Szczegółowy zakres prac i robót budowlanych obejmuje m.in.:

W ramach wykonania zadania należy wykonać następujący zakres:

1. Wykonanie projektu budowlanego rozbiórki obiektów przewidującego m.in.:
 - a) opracowanie technologii prowadzenia prac wraz z harmonogramem demontażu poszczególnych elementów wyposażenia i segmentów obiektów,
 - b) opracowanie tymczasowej organizacji ruchu na terenie Bazy Paliw nr 6 w Skarżysku Kościelnym,
 - c) wykonanie odpowiedniego przygotowania terenu placu rozbiórki pod względem składowania sprzętu i materiałów budowlanych, wygradzenia terenu i wyznaczenia stref niebezpiecznych objętych pracami rozbiórkowymi bez dostępu osób postronnych,
 - d) wykonanie planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BIOZ) dla dezinwestycji obiektów,

- e) demontaż pozostałości instalacji rynnowej, odgromowej, oświetleniowej, elektrycznych: zasilającej i sterowniczej wraz z urządzeniami,
 - f) demontaż pokrycia dachowego wiat, konstrukcji stalowej dachu i podpór z kształtowników, kotew stalowych, demontaż pomostów komunikacyjnych, krat, barier stalowych,
Złom metalowy (stal, żeliwo, miedź, aluminium, itp.) z demontażu pozostaje własnością Zamawiającego. Należy przetransportować pozyskany złom na zaplecze techniczne wskazane przez Zamawiającego.
 - g) odkrycie pozostałości instalacji technologicznych i innych instalacji technicznych pod poziomem gruntu (w obrębie drogi pożarowej), demontaż pozostałości instalacji, zabezpieczenie doprowadzenia instalacji technicznych poza obiektem (kanalizacja przemysłowa, kanalizacja wód opadowych, instalacja teletechniczna, kable elektryczne).
Prace niebezpieczne należy prowadzić zgodnie z zapisami zawartymi w Podręczniku Zarządzania Bezpieczeństwem i Zdrowiem Ludzi w Bazach Paliw PERN S.A.
 - h) rozkucie i demontaż wystających elementów betonowych (postumenty, krawężniki) wraz z uzupełnieniem ubytków.
2. Dokumentacja projektowa wskazana w pkt 1 podlega akceptacji Zamawiającego. Wykonawca winien uzyskać aprobatę Zamawiającego dla rozwiązań zawartych w projekcie przed przystąpieniem do prac. Aprobata Zamawiającego dotycząca przedstawionej dokumentacji nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za: przyjęte rozwiązania techniczne, wszelkie wady, szkody powstałe na skutek tych wad, a także za prawidłowość wykonania przedmiotu umowy.
3. Uzgodnienie w ciągu 21 dni od jej przekazania kompletnej dokumentacji projektowej wskazanej w pkt 1 wyżej z Zamawiającym, w tym z Komisją Oceny Dokumentacji Technicznej w zakresie:
- ochrony środowiska,
 - BHP,
 - ochrony i zabezpieczeń przeciwpożarowych,

Uzgodnienia z przedstawicielami Zamawiającego we wskazanym wyżej zakresie winny zostać potwierdzone na Karcie Uzgodnień Dokumentacji Technicznej, której wzór stanowi załącznik do dokumentów przetargowych. Dokumentacja projektowa po uzyskaniu ww. uzgodnień zostanie skierowana do weryfikacji i ostatecznej akceptacji przez Komisję Oceny Dokumentacji Technicznej Zamawiającego.

UWAGA: Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w pracach Komisji Oceny Dokumentacji Technicznej na każde wezwanie Zamawiającego.

- 4. Na podstawie stosownego pełnomocnictwa od Zamawiającego podjęcie działań formalno-prawnych w celu uzyskania wszelkich niezbędnych uzgodnień Dokumentacji z właściwymi organami administracji oraz decyzji i pozwoleń administracyjnych w zakresie wymaganym obowiązującymi przepisami prawa, koniecznych do prawidłowej realizacji zadania dezinwestycyjnego, którego dotyczy Dokumentacja, w tym w szczególności dostarczenie prawomocnego zgłoszenia zamiaru wykonania prac rozbiórkowych lub uzyskanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na dezinwestycje (jeśli wymagana).
- 5. Przygotowanie frontu prac w zakresie wyznaczenia w porozumieniu z Zamawiającym stref o których mowa w pkt. 1 lit. c)
- 6. Wykonanie prac dezinwestycyjnych zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją projektową o której mowa w pkt 1 wyżej.
- 7. Wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej wraz z aktualizacją zasobów geodezyjnych w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w zakresie podkładu mapowego oraz

ewidencji gruntów i budynków. Należy wykonać aktualizację podkładu geodezyjnego bazy w wersji elektronicznej.

8. Zgłoszenie zakończenia prac rozbiórkowych do właściwego nadzoru budowlanego oraz odpowiednich instytucji administracyjnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
9. Utylizacja powstałych podczas prac odpadów oraz zdemontowanych starych urządzeń i materiałów.

Inne istotne informacje:

- 1) Dla potrzeb przygotowania oferty Wykonawca zobowiązany jest – pod rygorem wykluczenia z Postępowania: do sprawdzenia warunków ewentualnej realizacji Zakupu: poprzez przeprowadzenie na własny koszt i ryzyko wizji lokalnej na terenie Bazy Paliw nr 6 w Skarżysku Kościelnym, po uzgodnieniu terminu jej odbycia z Koordynatorem Zespołu Utrzymania Infrastruktury IP nr 3 Panem Piotrem Wągiel nr tel.: +48 504 251 139
- 2) Osoby biorące udział w wizji lokalnej zobowiązane są do posiadania i stosowania odzieży o właściwościach antyelektrostatycznych. Kompletny zestaw, okrywający tułów, ramiona i nogi, składa się z kurtki, spodni oraz butów posiadających certyfikat na zgodność z PN-EN 1149-5 lub oznakowanie CE oraz z kasku ochronnego ze znakiem CE kat. II. W przypadku braku kompletu ww. odzieży ochronnej, osoby przeprowadzające wizję lokalną mają obowiązek stosować kombinezony ochronne jednorazowe o właściwościach antyelektrostatycznych oraz opaski antyelektrostatyczne założone na obuwiu zgodnie z instrukcją ich użytkowania.
- 3) Preferowany przez Zamawiającego okres gwarancji na prace objęte Zakupem – 36 miesięcy licząc od dnia podpisania przez Strony protokołu bezusterkowego odbioru końcowego Robót.
- 4) Preferowany przez Zamawiającego okres gwarancji na wykonaną dokumentację projektową Zakupu – 36 miesięcy licząc od dnia podpisania przez Strony protokołu bezusterkowego odbioru końcowego Robót;
- 5) Preferowany przez Zamawiającego okres reakcji na zgłoszone wady i usterek – 3 dni robocze od dnia zgłoszenia wad i usterek.
- 6) Preferowany przez Zamawiającego okres reakcji na usunięcie zgłoszonych wad i usterek – 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia wad i usterek.
- 7) Wykonawca w ramach złożonej oferty zobowiązany jest załączyć szczegółową kalkulację ceny ofertowej zawierającą wycenę prac dla poszczególnych Zadań Zakupu.
- 8) Wykonawca w ramach złożonej oferty zobowiązany jest załączyć szczegółowy harmonogram rzeczowo - finansowy zgodnie z poniższymi wymaganiami:
 - a) harmonogram należy wykonać w formie wykresu Gantta (przedstawione relacje zakończ - rozpocznij lub określone poprzedniki),
 - b) harmonogram powinien zawierać etap / etapy (w przypadku dostarczania dokumentacji częściami) opiniowania przez Zamawiającego oraz ekspertów określonych przez Zamawiającego (zgodnie z wymaganiami zawartymi w SIWZ). W harmonogramie należy uwzględnić 21 dni na dokonanie uzgodnień (zgodnie z wymaganiami zawartymi w SIWZ),
 - c) harmonogram należy sporządzić w tygodniach, licząc od dnia podpisania umowy.
 - d) harmonogram powinien zawierać etapy fakturowania, przy czym Zamawiający dopuszcza maksymalnie 2 etapy fakturowania,
 - e) wartość ostatniego etapu fakturowania powinna być nie mniejsza niż 30% wartości oferty.
- 9) Przedstawione w specyfikacji zamówienia przedmiary robót są ilościami poglądowymi i pomocniczymi, nie są podstawą do oszacowania zadania i wymagają weryfikacji przez Wykonawcę.

SPECJALISTA ds. TECHNICZNYCH

D. Tarasik
Dariusz Tarasik

D. Tarasik

Umowę zarejestrowano
w rejestrze PERN S.A.
pod numerem.....

UMOWA

zawarta pomiędzy:

PERN Spółka Akcyjna z siedzibą w Płocku (09-410), przy ul. Wyszogrodzkiej 133, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000069559, NIP: 774-00-03-097, wysokość kapitału zakładowego i wpłaconego – 1.235.977.500,00 zł, reprezentowaną przez:

1.
2.

zwaną w dalszej części Umowy „Zamawiającym”

a

.....
.....
reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą”,

Zamawiający i Wykonawca zwani dalej łącznie „Stronami” lub każdy z osobna – „Stroną”,

o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania, zainicjowanego zaproszeniem do złożenia oferty wraz ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zakupu (dalej jako: „SIWZ”) o numerze, zgodnie z przyjętą ofertą Wykonawcy z dnia (dalej jako: „Oferta”), Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji i zobowiązuje się do wykonania prac projektowych (dalej jako: „Prace”) oraz robót budowlanych (dalej jako: „Roboty”) w ramach niżej wymienionych zadań:
 - 1) „Rozbiórka budynku socjalnego w Bazie Paliw nr 6 w Skarżysku Kościelnym”. PD.0004.01 (dalej jako: „Zadanie 1”),
 - 2) „Rozbiórka 2 szt. wiat stalowych nalewaków autocystern w Bazie Paliw nr 6 w Skarżysku Kościelnym”. PD.0004.02 (dalej jako: „Zadanie 2”).
2. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy zawiera Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Baza Paliw nr 6 w Skarżysku Kamiennym określana jest w treści Umowy jako „Obiekt” lub „Baza Paliw”.

§ 2.

Termin realizacji

1. Termin realizacji całości przedmiotu Umowy (w tym - uzyskanie przez Wykonawcę wszelkich niezbędnych zgód administracyjnych): tygodni od daty zawarcia Umowy do dnia zgłoszenia Robót do

odbioru końcowego, znajdujących się w takim stanie, że zgodnie z Umową upoważnia to Wykonawcę do dokonania takiego zgłoszenia.

2. Protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu Robót nastąpi w terminie **do 30 dni** licząc od dnia uzyskania przez Wykonawcę niezbędnych zgód administracyjnych i udokumentowania tego faktu Zamawiającemu. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o gotowości do przekazania mu terenu Robót z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem.
3. Wykonawca będzie niezwłocznie informował Zamawiającego o wszystkich sytuacjach i ich przyczynach mogących mieć wpływ na nieterminową realizację Robót. Udzielenie przedmiotowej informacji nie zwalnia Wykonawcy ze zobowiązań określonych w Umowie.

§ 3.

Obowiązki Stron

1. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) wykonanie Prac oraz Robót zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności techniczno-budowlanymi, z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, właściwymi normami oraz zaleceniami organów administracji,
- 2) po podpisaniu Umowy, a przed rozpoczęciem Prac, dokonanie wstępnych uzgodnień z Zamawiającym w zakresie szczegółowej formy dokumentacji projektowej; wszelkie uzgodnienia przywołane przy opracowaniu dokumentacji projektowej wymagają formy pisemnej (ewentualnie mailowej), a ich realizacja - potwierdzenia na Karcie Uzgodnień Dokumentacji Technicznej, dołączonej do dokumentacji projektowej;
- 3) wykonanie Robót zgodnie z zaakceptowaną przez Zamawiającego dokumentacją projektową oraz zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy (Szczegółowy opis przedmiotu Umowy), wymaganiami wynikającymi z przeznaczenia Obiektu, uznanymi zasadami techniki i z najwyższą starannością;
- 4) zawiadomienie organu nadzoru budowlanego i innych właściwych organów administracji publicznej o zamierzonym terminie rozpoczęcia Robót i o ich zakończeniu (jeżeli wymagały będą tego przepisy prawa powszechnie obowiązującego) – dołączając do niego każdorazowo wszelkie wymagane dokumenty; zawiadomienie o zakończeniu Robót winno być dokonane przez Wykonawcę w terminie uwzględniającym ewentualną konieczność przeprowadzenia stosownych kontroli;
- 5) protokolarne przejście terenu Robót, zorganizowanie i wyposażenie zaplecza Robót oraz wykonanie innych, niezbędnych czynności towarzyszących, które mogą być potrzebne podczas wykonywania Robót, oznaczenie terenu Robót lub innych miejsc, na których będą prowadzone Roboty oraz wszelkich innych terenów i miejsc udostępnionych przez Zamawiającego jako miejsca pracy, które mogą być wymienione jako stanowiące część terenu Robót,
- 6) w zależności od potrzeb - zorganizowanie i wykonanie ogrodzenia terenu Robót i ustanowienie jego dozoru,
- 7) dostarczenie na plac Robót we własnym zakresie i na własny koszt wszelkich niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy materiałów, maszyn i urządzeń, chyba że Strony postanowią inaczej,

- 8) zapewnienie we własnym zakresie i na własny koszt zabezpieczenia wykonywanych Robót przed pożarem, wybuchem, jak i innymi tego typu zagrożeniami,
- 9) zapewnienie potencjału technicznego oraz kadrowego niezbędnego do realizacji przedmiotu Umowy,
- 10) wykonywanie nadzoru nad czynnościami poprzedzającymi rozpoczęcie Robót oraz nad Robotami - od dnia rozpoczęcia do dnia ich protokólnego odbioru; za szkody wynikłe z nienależytego wykonywania nadzoru Wykonawca odpowiadać będzie wobec Zamawiającego w oparciu o przepisy Kodeksu cywilnego i niniejszej Umowy,
- 11) utrzymanie terenu Robót w stanie wolnym od zbędnych przeszkód, w tym zorganizowanie usuwania i składowania wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, gruzu, urządzeń prowizorycznych, które nie są potrzebne, lub ich się pozbycia, a po zakończeniu Robót - usunięcia poza teren Robót wszelkich urządzeń, tymczasowego zaplecza itp., a także uporządkowanie miejsca prowadzenia Robót i pozostawienie go w stanie czystym, nadającym się do dalszego użytkowania zgodnie z przeznaczeniem,
- 12) zapewnienie, że wszelkie informacje i dokumenty uzyskane od Zamawiającego, będą traktowane jako poufne, a ich udostępnienie osobom trzecim wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego,
- 13) w uzgodnieniu z Zamawiającym organizowanie wykonywania wszelkich Robót zgodnie z treścią dokumentu „ZASADY I WARUNKI BEZPIECZNEJ REALIZACJI PRAC NA TERENIE BAZ PALIW PERN S.A.”, który stanowi Załącznik nr 3 do Umowy; Wykonawca oświadcza, że dokument ten jest mu znany i nie wnosi do niego zastrzeżeń; Wykonawca przed przystąpieniem do wykonywania Robót przekaże Zamawiającemu podpisane przez personel Wykonawcy skierowany do realizacji Robót oraz personel nadzorujący Roboty ze strony Wykonawcy oświadczenia o zapoznaniu się z warunkami bezpieczeństwa pożarowego, bezpieczeństwa i higieny pracy, ze szczególnym uwzględnieniem w/w Zasad oraz instrukcjami opracowanymi na wypadek pożaru lub innego zagrożenia dla Bazy Paliw,
- 14) każdorazowe zgłaszanie Koordynatorowi Zespołu Utrzymania Infrastruktury nr 3 lub osobie przez niego upoważnionej zamiaru wykonywania jakichkolwiek prac, które mogą powodować chwilowe lub czasowe ograniczenie działania urządzeń lub systemów energetycznych Zamawiającego; Wykonawca rozpocznie wykonywanie takich prac dopiero po uzyskaniu akceptacji ze strony w/w osób; powyższe dotyczy również prac / Robót, które spowodują przejściowe zmiany w sposobie obsługi (układzie pracy) urządzeń Zamawiającego; zamiar wykonywania tych prac / Robót Wykonawca zgłosi pisemnie Koordynatorowi Zespołu Utrzymania Infrastruktury nr 3 lub osobie przez niego upoważnionej, podając planowany termin ich rozpoczęcia, przewidywany termin zakończenia, jak również wszystkie istotne fakty mające znaczenia dla bezpieczeństwa p.poż. oraz środki, jakie należy przedsięwziąć w celu zminimalizowania ryzyka,
- 15) powiadamianie Koordynatora Zespołu Utrzymania Infrastruktury nr 3 lub osoby przez niego upoważnionej o konieczności prowadzenia prac spawalniczych lub innych z otwartym ogniem; prace te prowadzone będą pod nadzorem przedstawiciela Zamawiającego,
- 16) bieżące uzgadnianie harmonogramu Robót z Koordynatorem Bazy Paliw oraz osobą sprawującą nadzór nad bieżącą realizacją przedmiotu Umowy wskazaną w § 7 ust. 1 ,

- 17) przestrzeganie przepisów związanych z gospodarką odpadami określonych w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 992 z późn. zm.) (dalej: „Ustawa o odpadach”) oraz przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego określonych w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 roku – Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 799 z późn. zm.) i ustawie z dnia 13 kwietnia 2007 roku o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie (.tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 954 z późn. zm.),
- 18) usunięcie, przewóz, wykorzystanie i unieszkodliwienie odpadów zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa; Wykonawca jest wytwórcą i posiadaczem odpadów w rozumieniu Ustawy o odpadach; powyższe nie dotyczy złomu metalowego (stal, żeliwo, miedź, aluminium, itp.) z demontażu, który pozostaje własnością Zamawiającego i który Wykonawca zobowiązany jest przetransportować na zaplecze techniczne wskazane przez Zamawiającego,
- 19) zgłoszenie Zamawiającemu gotowości do odbioru przedmiotu Umowy oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru; pisemne powiadomienie Zamawiającego o planowanym odbiorze końcowym winno nastąpić z wyprzedzeniem co najmniej 7 dni roboczych,
- 18) wykonywanie Prac oraz Robót zgodnie z obowiązującymi – zarówno powszechnie, jak i wewnątrznie u Zamawiającego - przepisami / zasadami w zakresie BHP, ochrony środowiska i ochrony ppoż. oraz odpowiedzialność za te warunki w trakcie realizacji Umowy; szczegółowe obowiązki w tym zakresie określają „Wytyczne BHP, ochrony środowiska oraz ochrony przeciwpożarowej do obowiązkowego stosowania dla Wykonawców prac na obiektach PERN S.A.” opublikowane na Platformie Zakupowej (www.platformazakupowa.pl/pern),
- 19) dostarczenie Zamawiającemu - przed rozpoczęciem realizacji Robót - wykazu pracowników skierowanych do wykonywania Robót, wraz z oświadczeniem, że każdy z nich ma aktualne badania lekarskie (adekwatne do charakteru Robót i występujących w trakcie ich realizacji zagrożeń), szkolenia BHP oraz uprawnienia do wykonywania Robót; uwaga: jeśli w wykonywaniu Robót brać będą udział osoby nie będące obywatelami RP albo posiadające podwójne obywatelstwo, przesłanie ww. wykazu powinno nastąpić co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem przystąpienia przez Wykonawcę do Robót; Zamawiający ma prawo zgłosić pisemny sprzeciw wobec udziału danej osoby w realizacji Umowy – bez podania uzasadnienia; wniesienie sprzeciwu wstrzymuje udział danej osoby w realizacji Umowy, nie powodując jednakże zwłoki lub braku współdziałania ze strony Zamawiającego i nie może mieć wpływu na bieg terminów realizacji Robót wynikających z Umowy, jak też nie będzie stanowiło podstawy do jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego,
- 20) przystąpienie do usunięcia wad, usterek i nieprawidłowości ujawnionych w Pracach oraz Robotach, w trakcie ich realizacji, każdorazowo w terminie 3 dni od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego oraz usunięcie ich na swój koszt – w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych, wyznaczonych przez Zamawiającego, nie później jednak niż w ciągu 14 dni roboczych od daty w/w zgłoszenia.

Celem uniknięcia wątpliwości Strony oświadczają, iż wszelkie regulacje umowne dotyczące Wykonawcy w zakresie bhp, ppoż. i ochrony środowiska dotyczą również Podwykonawców, nawet jeśli wyraźnie tego nie wskazano.

2. Obowiązki i szczególne uprawnienia Zamawiającego

Handwritten signature

- 1) Do podstawowych obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) protokolarne przekazanie i wprowadzenie Wykonawcy na teren Robót,
 - b) zapłata wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej Umowy,
 - c) wskazanie Wykonawcy punktów poboru wody i energii elektrycznej na terenie Obiektu oraz zapewnienie mu dostępu do tych mediów w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy; w przypadku braku możliwości korzystania przez Wykonawcę z energii elektrycznej na powyższych zasadach, Zamawiający umożliwi mu ustawienie przenośnego agregatu prądowórczego we wskazanym miejscu na terenie Bazy Paliw i określi warunki użytkowania tego urządzenia,
 - d) opomiarowanie zużycia wody i prądu, stosownie do treści § 6 ust. 7;
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli i audytu sprawdzającego w zakresie spełnienia wymagań normy ISO 9001, przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska i ochrony informacji w miejscu wykonywania Robót oraz w siedzibie i zakładach Wykonawcy, w czasie realizacji Umowy;
- 3) W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek uchybień Wykonawcy w zakresie przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony ppoż. lub ochrony środowiska, Zamawiającemu przysługuje prawo do wstrzymania realizacji Robót w części, w jakiej uchybienia te ich dotyczą. Uprawniona do wstrzymania Robót jest osoba wskazana w § 7 ust. 1 lub Kierownik Obiektu. Wstrzymanie realizacji Robót nie ma wpływu na terminy wykonania Umowy wynikające z jej treści.
- 4) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zmagazynowane przez Wykonawcę na terenie Obiektu lub na terenie Robót materiały, sprzęt oraz urządzenia i maszyny.

§ 4.

Wynagrodzenie

1. Zgodnie z przyjętą Ofertą, za wykonanie całości przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie ryczałtowe netto w kwocie zł (słownie:), w tym:
 - 1) za zrealizowanie Zadania nr 1: zł (słownie:);
 - 2) za zrealizowanie Zadania nr 2: zł (słownie:).
2. Do wynagrodzenia Wykonawcy określonego w ust. 1, zostanie doliczony podatek VAT, zgodnie z powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe wskazane powyżej obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania całości przedmiotu Umowy wymaganej jakości i w wymaganym terminie, włączając w to wszelkie opłaty i należności związane z wykonaniem Prac oraz Robót i innych związanych z nimi świadczeń, wraz z przeniesieniem praw autorskich i licencji w zakresie wskazanym w § 12, w tym: koszty bezpośrednie (robocizny, urządzeń, materiałów podstawowych i pomocniczych, koszty dostarczenia urządzeń i materiałów do miejsca zainstalowania / wbudowania oraz innych dostaw do miejsca wykonywania Robót, a także koszty zatrudnienia wszelkiego sprzętu na terenie Robót, łącznie z jego montażem i demontażem po zakończeniu Robót), koszty pośrednie (koszty ogólne budowy i koszty zarządu, koszty ubezpieczeń, o

których mowa w § 10), kalkulowany przez Wykonawcę zysk oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, a także wynikające z oceny warunków realizacji przedmiotu Umowy dokonanej w trakcie wizji lokalnej na terenie Obiektu. Wykonawcy za wszelkie Roboty i inne czynności niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy i wykonane w ramach Umowy przysługuje tylko i wyłącznie to wynagrodzenie ryczałtowe.

§ 5

Warunki zmiany zakresu rzeczowego

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu Umowy w taki sposób, aby bez racjonalnych i udokumentowanych przyczyn, potwierdzonych przez Zamawiającego, nie zachodziła konieczność rozszerzania uzgodnionego zakresu Prac, określonego zgodnie z § 1 Umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje na każdym etapie realizacji przedmiotu Umowy prawo wyłączenia z zakresu rzeczowego wybranych Prac lub Robót, powierzenia ich wykonania osobom trzecim lub zaniechania ich wykonania, które może być dokonane w formie pisemnej w drodze jednostronnego oświadczenia woli Zamawiającego, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3 niniejszego paragrafu. Powyższe nie stanowi odstąpienia od Umowy.
3. W przypadku wyłączenia przez Zamawiającego z zakresu rzeczowego Umowy wybranych Prac lub Robót, Wykonawcy przysługuje prawo do zwrotu udokumentowanych kosztów, faktycznie poniesionych na przygotowanie do wykonania wyłączonych Prac lub Robót. Od momentu powzięcia przez Wykonawcę informacji o wyłączeniu przez Zamawiającego z zakresu rzeczowego Umowy wybranych Prac lub Robót, Wykonawcy nie przysługuje zwrot kosztów za roboty wykonane po uzyskaniu tej informacji.
4. W przypadku, gdy z punktu widzenia Zamawiającego zachodzi potrzeba:
 - 1) użycia innych materiałów, zmiany rozwiązań technicznych lub technologicznych przewidzianych w Umowie skutkujących wprowadzeniem robót, materiałów lub urządzeń zamiennych lub
 - 2) przeprowadzenia Prac lub Robót dodatkowych (tj. prac lub robót, których wykonanie jest konieczne dla prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy) lub
 - 3) przeprowadzenia Prac lub Robót uzupełniających (tj. prac lub robót, których wykonanie nie jest niezbędne dla prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy),uzgodnienie warunków ich wykonania nastąpi poprzez sporządzenie stosownego protokołu konieczności wraz z uzasadnieniem opisującym podstawy konieczności lub zasadności wykonania Prac lub Robót zamiennych / dodatkowych / uzupełniających oraz ich zakres. Wszelkie uzgodnienia w zakresie Prac lub Robót zamiennych / dodatkowych / uzupełniających Strony zawrą w formie obustronnie podpisanego Aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności.
5. Wynagrodzenie za Prace lub Roboty dodatkowe lub uzupełniające ustala się na podstawie stawek robocizny, materiałów i sprzętu określonych w Ofercie. Postanowienia zdania poprzedzającego stosuje się odpowiednio w odniesieniu do Prac lub Robót zamiennych (przy czym wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy zostanie wówczas określone stosownym kosztorysem różnicowym)
6. Zrealizowanie przez Wykonawcę Prac lub Robót, o których mowa w ust. 4 powyżej lub użycie materiałów lub urządzeń zamiennych, w trybie innym aniżeli tamże przewidziany, następuje na jego koszt i ryzyko,

a Zamawiający nie ma wówczas obowiązku zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 5 powyżej, za ich wykonanie lub użycie.

§ 6.

Rozliczenia

1. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie na podstawie faktury / faktur, wystawionej / wystawionych po wykonaniu całości / danego etapu przedmiotu Umowy (stosownie do harmonogramu rzeczowego złożonego wraz z Ofertą i zaakceptowanego przez Zamawiającego, stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy), podstawą do wystawienia której będzie obustronnie podpisany **protokół odbioru końcowego / częściowego Robót** (§ 8 ust. 2).
2. Jeżeli objęte fakturą Prace lub Roboty były wykonywane z udziałem Podwykonawcy/-ów, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do niej kopie faktur wystawionych przez tych Podwykonawców z tytułu wykonywanych przez nich Prac lub Robót oraz oświadczenia tych Podwykonawców, że otrzymali oni należne im z tego tytułu wynagrodzenie i że wszelkie ich roszczenia wobec Wykonawcy zostały zaspokojone. Zamawiający ma prawo wstrzymać się z zapłatą wynagrodzenia Wykonawcy do czasu przedstawienia mu ww. dokumentów.
3. Na fakturze Wykonawca zamieści następujące dane oraz oświadczenia:
 - 1) PI 2019,
 - 2) numer niniejszej Umowy oraz nazwę Zadania,
 - 3) Segment Paliwa,
 - 4) oświadczenie w przedmiocie posiadania statusu czynnego podatnika podatku VAT oraz niekorzystania ze zwolnienia podmiotowego z podatku VAT.
4. Z zastrzeżeniem treści ust. 2 zdanie 2, zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi 30-go (trzydziestego) dnia od otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy w niej wskazany.
5. Za dzień zapłaty uważany jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. O ile ostatni dzień terminu zapłaty przypadać będzie w sobotę, termin zapłaty będzie zachowany, jeżeli płatność wynagrodzenia nastąpi w pierwszym po sobocie dniu roboczym.
7. Za pobór wody i energii elektrycznej dla potrzeb realizacji Umowy Zamawiający, przed podpisaniem protokołu odbioru końcowego, wystawi i przedłoży Wykonawcy do zapłaty fakturę, zgodnie z faktycznym zużyciem tych mediów (ustalonym na podstawie odczytu z liczników, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 1 lit. d), z uwzględnieniem stawek obowiązujących u ich dostawców. Termin płatności faktury, o której mowa powyżej, wynosi 21 dni od daty jej doręczenia Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ww. należności za media z należnego mu wynagrodzenia.

§ 7.

Współdziałanie Stron

1. Z zastrzeżeniem treści ust. 2 poniżej, osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za nadzór nad realizacją obowiązków umownych jest: Dariusz Tarasik tel. kom 510 044 573, e-mail: dariusz.tarasik@pern.pl
2. Osobami odpowiedzialnymi ze strony Zamawiającego za koordynację jego działań w zakresie opisanym w § 10 ust. 2 zdanie 1, są:
 - Pani Małgorzata Mierzejewska - tel. kom 692 401 569, e-mail: malgorzata.mierzejewska@pern.pl
 - Pani Elżbieta Chaleńska - tel. 24 26 62 315, e-mail: elzbieta.chalenska@pern.pl
3. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za nadzór nad realizacją obowiązków umownych jest: tel. kom
4. Koordynatorem BHP ze strony Wykonawcy jest tel. kom., e-mail:
5. Wykonawca oświadcza, że osoba wskazana w ust. 3 posiada wymagane przygotowanie zawodowe i jest uprawniona do podpisania w jego imieniu protokołów odbioru, o których mowa w § 8.
6. Zmiana wskazanych w ust. 1 - 4 osób lub numerów telefonów nie stanowi zmiany Umowy, jednakże Strony są zobowiązane o każdej takiej zmianie poinformować drugą Stronę listownie za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
7. Wykonawca zrealizuje w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 ust. 1-3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. L 119 z 4.5.2016) (dalej: „RODO”) w stosunku do osób, o których mowa w ust. 3-4 powyżej, wskazanych przez Wykonawcę do kontaktów służbowych, a także w stosunku do innych osób zaangażowanych w wykonanie Umowy, których dane osobowe zostaną lub zostały przekazane Zamawiającemu przez Wykonawcę, poprzez przekazanie tym osobom informacji zawartych w Załączniku nr 4 do niniejszej Umowy. W związku z powyższym, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania i przekazania Zamawiającemu niezwłocznie, lecz nie później niż przed upływem miesiąca od daty pozyskania danych osobowych, pisemnego oświadczenia każdej z ww. osób, potwierdzającego zapoznanie się z informacjami zawartymi w Załączniku nr 4 do niniejszej Umowy.
8. W przypadku każdorazowej zmiany osób, o których mowa w ust. 3-4 powyżej, wskazanych do kontaktów służbowych lub innych osób zaangażowanych w wykonanie Umowy, których dane osobowe zostaną lub zostały przekazane Zamawiającemu przez Wykonawcę, Wykonawca zrealizuje obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 ust. 1-3 RODO w stosunku do nowo wprowadzonej osoby, poprzez przekazanie tej osobie informacji zawartych w Załączniku nr 4 do niniejszej Umowy. Ponadto, Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania od każdej nowo wprowadzonej osoby i przekazania Zamawiającemu – niezwłocznie, lecz nie później niż przed upływem miesiąca od daty pozyskania danych osobowych - pisemnego oświadczenia potwierdzającego zapoznanie się przez każdą z ww. osób z informacjami zawartymi w Załączniku nr 4 do niniejszej Umowy.

§ 8.

Odbiory

1. Wykonawca pisemnie powiadomi Zamawiającego o gotowości przekazania wykonanych Prac oraz Robót do odbioru częściowego lub końcowego;
2. Dokonanie odbioru częściowego lub końcowego nastąpi na podstawie obustronnie podpisanego **protokołu odbioru częściowego / końcowego**;
3. Przy zgłoszeniu Prac oraz Robót do odbioru końcowego Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w szczególności:
 - 1) dokumentację powykonawczą rozbiórki w postaci tradycyjnej (wersja papierowa w 2 egzemplarzach) i w postaci elektronicznej (na płycie CD-R/DVD zapisana w formacie dwg oraz plikach o rozszerzeniach *.doc, *.xls, *.kst), wraz z oświadczeniem, iż Roboty zostały wykonane zgodnie z Umową, istniejącym projektem rozbiórki, ostateczną decyzją o pozwoleniu na rozbiórkę, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz normami; przedmiotowa dokumentacja powinna zawierać geodezyjną inwentaryzację powykonawczą, wraz ze zgłoszeniem zmian do państwowych zasobów geodezyjnych i kartograficznych,
 - 2) dokumenty potwierdzające dopuszczenie do zastosowania w Polsce materiałów i urządzeń użytych przy wykonaniu zgłaszanych Robót,
 - 3) atesty i certyfikaty zastosowanych materiałów,
 - 4) protokoły wszystkich przeprowadzonych w ramach Umowy odbiorów technicznych,
 - 5) dokumenty potwierdzające sposób zagospodarowania odpadów niebezpiecznych powstałych po Robotach;
4. Wszystkie dokumenty, o których mowa powyżej sporządzone będą w języku polskim, a ich brak traktowany będzie, jako wada przedmiotu Umowy, ze skutkiem określonym w ust. 7 poniżej;
5. Zgodność wykonania całości Prac i Robót z treścią Umowy będzie potwierdzona obustronnie podpisanym **protokołem odbioru końcowego**;
6. W imieniu Zamawiającego protokół odbioru może podpisać wyłącznie Komisja odbiorowa powołana zgodnie z wewnętrznymi procedurami Zamawiającego;
7. W razie stwierdzenia wad, usterek lub innych nieprawidłowości (dalej łącznie: „Wady”) w trakcie odbioru, Zamawiający wstrzyma czynności odbioru i wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie. Wykonawca usunie je na własny koszt i ryzyko w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie pozbawia go prawa obciążenia Wykonawcy karami umownymi, o których mowa w § 9;
8. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego Wykonawcy terminu, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający może - na koszt i ryzyko Wykonawcy - usunąć Wady we własnym zakresie lub powierzyć zastępcze ich usunięcie innemu, wybranemu przez siebie podmiotowi. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie pozbawia go prawa obciążenia Wykonawcy karami umownymi, o których mowa w § 9.

§ 9.

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 - w wysokości 0,1 % łącznego wynagrodzenia ryczałtowego netto Wykonawcy (§ 4 ust. 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, z zastrzeżeniem, że wysokość tej kary nie może przekroczyć 20% tego wynagrodzenia;
 - 2) za zwłokę w usunięciu Wad - w wysokości 0,1% łącznego wynagrodzenia ryczałtowego netto Wykonawcy (§ 4 ust. 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, z zastrzeżeniem, że wysokość tej kary nie może przekroczyć 20% tego wynagrodzenia;
 - 3) za naruszenie obowiązków wskazanych w § 11 - w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia ryczałtowego netto Wykonawcy (§ 4 ust. 1) za każdy przypadek naruszenia;
 - 4) za naruszenie obowiązków wskazanych w „Wytycznych BHP, ochrony środowiska oraz ochrony przeciwpożarowej do obowiązkowego stosowania dla wykonawców prac na obiektach PERN S.A.” - zgodnie z taryfikatorem kar pieniężnych stanowiącym Załącznik nr 8 do tegoż dokumentu, za każdy przypadek naruszenia.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, bądź w przypadku bezzasadnego odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia ryczałtowego netto Wykonawcy (§ 4 ust. 1).
3. W sytuacji, gdy kary umowne nie pokryją szkody, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo żądania odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wartość kar umownych, na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

§ 10.

Ubezpieczenie

1. Przedmiot Umowy w zakresie wszystkich ryzyk budowy i montażu (CAR/EAR), objęty jest Umową Generalną Ubezpieczenia Ryzyk Kontraktowych (CAR/EAR) (dalej jako: „Ubezpieczenie”) zawartą pomiędzy Zamawiającym a Sopockim Towarzystwem Ubezpieczeń Ergo Hestia Spółka Akcyjna z siedzibą w Sopocie (Koasekurator wiodący) i Towarzystwem Ubezpieczeń i Reasekuracji „WARTA” Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie (Koasekurator) (dalej łącznie: „Ubezpieczyciel”).
2. Wykonawca dokona – za pośrednictwem Zamawiającego (kontakt w tej sprawie z osobami wskazanymi w § 7 ust.2 - zgłoszenia niniejszej Umowy do Ubezpieczyciela (na druku, którego wzór przywołany został w ust. 5 poniżej) - w terminie 30 dni od daty zawarcia Umowy, jednak nie później niż 14 dni od dnia protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu Robót. Po zgłoszeniu Ubezpieczyciel wystawi dokument ubezpieczeniowy, a Wykonawca w terminie i na warunkach w nim wskazanych zapłaci składkę za Ubezpieczenie, przedkładając przedstawicielowi Zamawiającego wskazanemu w § 7 ust. 1, dowód jej opłacenia w ciągu trzech dni roboczych od jej dokonania.
3. W przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu dowodu opłacenia składki, w terminie wskazanym

- w ust. 2 zdanie ostatnie, z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Zamawiający do czasu przedłożenia mu tego dowodu wstrzyma wykonywanie Prac i/lub Robót, z zastrzeżeniem, że w tym wypadku bieg terminu realizacji przedmiotu Umowy nie ulega wstrzymaniu i liczony będzie zgodnie z zasadami określonymi w § 2, z konsekwencjami wynikającymi z § 9 ust. 1 pkt 1.
4. Proces likwidacji szkód objętych ochroną polisy, o której mowa w ust. 1, odbywać się będzie zgodnie z warunkami opisanymi w dokumencie – „PROCEDURA LIKWIDACJI SZKÓD. PROCEDURY ZWIĄZANE Z LIKWIDACJĄ SZKÓD W UBEZPIECZONYM MIENIU”.
 5. Wyciąg z Umowy Generalnej Ubezpieczenia Ryzyk Kontraktowych (CAR/EAR), o której mowa w ust. 1, wzór druku: „Zgłoszenie kontraktu”, o którym mowa w ust. 2, a także dokument: „PROCEDURA LIKWIDACJI SZKÓD. PROCEDURY ZWIĄZANE Z LIKWIDACJĄ SZKÓD W UBEZPIECZONYM MIENIU”, o którym mowa w ust. 4, opublikowane są na Platformie Zakupowej Zamawiającego (www.platformazakupowa.pl/pern).
 6. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania odpowiedniej umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej zgodnie z przedmiotem niniejszej Umowy. Okres ubezpieczenia wynikający z umowy ubezpieczenia OC będzie obejmował okres wykonywania przedmiotu Umowy. Dopuszcza się roczne okresy polisowania /roczne dokumenty ubezpieczenia. Suma gwarancyjna przewidziana w umowie ubezpieczenia OC nie może być niższa niż wartość Umowy (tj. łączne wynagrodzenie ryczałtowe netto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1) na jedno i wszystkie zdarzenia powstałe w okresie ubezpieczenia. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu – na jego żądanie i w terminie przez niego wskazanym - polisy odpowiadające warunkom określonym powyżej oraz dowody uiszczenia składek z tego tytułu, w kopiach potwierdzonych za zgodność z oryginałem (oryginały do wglądu u Wykonawcy). W przypadku uchybienia obowiązkom, o których mowa w zdaniu poprzednim, stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 3.
 7. Jeżeli Wykonawca zdecyduje się na powierzenie Podwykonawcy/-om realizacji części przedmiotu Umowy, ubezpieczonym (współubezpieczonym) – na warunkach wskazanych powyżej - powinien być również każdy z Podwykonawców.

§ 11.

Podwykonawcy

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, zamiar powierzenia Podwykonawcy szczegółowo określonego zakresu Prac lub Robót.
2. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 1, powinno zostać doręczone Zamawiającemu przed planowanym przystąpieniem Podwykonawcy do wykonywania Prac lub Robót (z uwzględnieniem nadto określonego brzmieniem ust. 4 poniżej terminu na akceptację przez Zamawiającego) i określać dane pozwalające na identyfikację podmiotu zgłoszonego w charakterze Podwykonawcy oraz szczegółowy zakres Robót, który Wykonawca zamierza mu powierzyć.
3. W terminie 30 dni od daty doręczenia zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający będzie mógł złożyć Wykonawcy sprzeciw wobec wykonywania przez Podwykonawcę zgłoszonej części Prac lub Robót. Niezłożenie przez Zamawiającego sprzeciwu w ww. terminie oznaczać będzie wyrażenie zgody na wykonywanie przez Podwykonawcę określonego w zgłoszeniu, o którym mowa w ust. 1, zakresu Prac lub Robót. Sprzeciw wyrażony zostanie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Złożenie sprzeciwu przez Zamawiającego wobec któregośkolwiek z Podwykonawców nie jest równoznaczne ze zwłoką

Zamawiającego i nie ma wpływu na wzajemne prawa i obowiązki Stron na gruncie Umowy, w szczególności nie wpływa na zmianę jakichkolwiek terminów określonych w jej § 2, ani nie daje Wykonawcy prawa do wstrzymania Robót.

4. Zamawiający sprzeciwi się w szczególności wykonywaniu przez Podwykonawcę Prac lub Robót, jeżeli Podwykonawca nie daje rękojmi należytego wykonania określonego lub jakiegokolwiek zakresu Prac lub Robót, których szczegółowy przedmiot wynika ze zgłoszenia, lub pozostaje on w sporze, w szczególności sądowym bądź arbitrażowym, z Zamawiającym.
5. Jeżeli Zamawiający sprzeciwi się powierzeniu określonych lub jakichkolwiek części Prac i/lub Robót danemu Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest w terminie 14 dni od daty zakomunikowania mu takiego sprzeciwu przedstawić Zamawiającemu do akceptacji innego Podwykonawcę (przy czym postanowienia ust. 1-4 stosuje się wówczas odpowiednio) lub poinformować Zamawiającego, że dany zakres Prac i/lub Robót będzie wykonywany przez Wykonawcę własnymi siłami.
6. W trakcie wykonywania Prac lub Robót przez Podwykonawcę Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie informować Zamawiającego o każdej zmianie Podwykonawcy lub zakresu powierzonych mu Prac lub Robót, w szczególności o zamiarze zaangażowania nowego Podwykonawcy, który w całości lub części przejmie obowiązki dotychczasowego Podwykonawcy (postanowienia ust. 1-4 stosuje się wówczas odpowiednio).
7. W sytuacji zmiany albo rezygnacji ze zgłoszonego Podwykonawcy, na którego potencjał Wykonawca powoływał się w trakcie prowadzonego przez Zamawiającego postępowania o numerze HZR-.....-...../19 celem wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w tym postępowaniu, Wykonawca będzie zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany nowy Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie, spełnia warunki udziału w tym postępowaniu, w stopniu nie mniejszym niż wówczas wymagany.
8. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za zapłatę zaakceptowanemu – na zasadach opisanych w ust. 1-3 powyżej - Podwykonawcy wynagrodzenia za wykonanie Robót w wysokości ustalonej w umowie między Podwykonawcą a Wykonawcą, chyba że ta wysokość przekracza wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za Roboty, których szczegółowy przedmiot wynika ze zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1. W takim przypadku odpowiedzialność Zamawiającego za zapłatę Podwykonawcy wynagrodzenia jest ograniczona do wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za Roboty, których szczegółowy przedmiot wynika ze zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1.
9. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi Zamawiającemu wszystkich oświadczeń Podwykonawców określonych w § 6 ust. 2, zaś Podwykonawca, którego faktury lub oświadczenia brakuje, skieruje do Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia związane z wykonywaniem przez niego określonych Robót, które to roszczenie Zamawiający uzna za należycie udokumentowane (w szczególności w świetle odnośnej dokumentacji przedstawionej przez takiego Podwykonawcę, oględzin wykonanych elementów Robót, wyjaśnień Wykonawcy itp. i wobec braku odrębnego dowodu spełnienia roszczenia bezpośrednio przez Wykonawcę), Zamawiający może, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni, wypłacić Podwykonawcy kwotę odpowiadającą wartości podnoszonych przez niego roszczeń. Powyższe nie narusza prawa Zamawiającego do wstrzymania płatności wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, zgodnie z treścią § 6 ust. 2 zdanie ostatnie.
10. Kwota wypłaty na rzecz Podwykonawcy, o której mowa w ust. 9, odpowiednio pomniejszy kwotę wynagrodzenia Wykonawcy. Powyższe stanowi upoważnienie ze strony Wykonawcy dla Zamawiającego

P. Tom


do spełnienia części świadczenia należnego Wykonawcy, w opisanych wyżej warunkach, bezpośrednio do rąk Podwykonawcy jako wskazanego przez Wykonawcę odbiorcy tego świadczenia, w związku z czym świadczenie takie ma wobec Wykonawcy skutek zapłaty odpowiedniej części należnego mu wynagrodzenia.

11. Jeżeli Wykonawca, w terminie 3 dni od daty otrzymania wezwania, o którym mowa w ust. 9, przedstawi Zamawiającemu przekonujące wyjaśnienia dotyczące braku zasadności roszczeń podnoszonych przez danego Podwykonawcę, Zamawiający może złożyć część wynagrodzenia Wykonawcy odpowiadającą kwocie żądanej przez Podwykonawcę do depozytu sądowego tak, aby Wykonawca lub dany Podwykonawca (w zależności od tego, który z nich okaże się uprawniony w świetle prawomocnego orzeczenia sądu lub ugody pomiędzy nimi zawartej) mógł należną mu kwotę podjąć. Postanowienia ust. 10 stosuje się wówczas odpowiednio, przy czym skutek zapłaty w stosunku do Wykonawcy zachodzić będzie z chwilą doręczenia Wykonawcy postanowienia sądu o przyjęciu danej kwoty do depozytu sądowego. Wykonanie powyższych uprawnień przez Zamawiającego nie będzie traktowane jako opóźnienie płatności należnych Wykonawcy.
12. Podwykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności przysługujących mu w stosunku do Zamawiającego z mocy odnośnej umowy wiążącej go z Wykonawcą. Wykonawca zobowiązany jest zamieścić odpowiednie postanowienia w tej mierze w każdej z umów o roboty budowlane zawieranych z Podwykonawcami.
13. Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia Zamawiającemu informacji, co do stanu jego rozliczeń z Podwykonawcą, w zakresie objętym żądaniem Zamawiającego. Strony oświadczają nadto, że Zamawiającemu przysługuje prawo bezpośredniego zwrócenia się do Podwykonawcy o udzielenie informacji na temat stanu jego rozliczeń z Wykonawcą.
14. Jeżeli Wykonawca wprowadzi na teren Robót Podwykonawcę z naruszeniem postanowień Umowy, będzie zobowiązany niezwłocznie usunąć go na żądanie Zamawiającego i zastąpić go Podwykonawcą zaakceptowanym przez Zamawiającego zgodnie z Umową. Zamawiający ma w tym przypadku prawo wstrzymać wykonywanie przedmiotu Umowy do czasu usunięcia z terenu Robót niezakceptowanego Podwykonawcy, z zastrzeżeniem, że w tym wypadku bieg terminu realizacji przedmiotu Umowy nie ulega wstrzymaniu i liczony będzie zgodnie z zasadami określonymi w § 2, z konsekwencjami wynikającymi z § 9 ust. 1 pkt 1.
15. O ile Strony inaczej odrębnie nie postanowią, wszelką kierowaną do Zamawiającego korespondencję dotyczącą Podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest oznaczać napisem: „Podwykonawcy – Umowa nr [.....] (podać numer umowy). Nie otwierać – przekazać do Działu Zakupów”.

§ 12.

Prawa autorskie

1. Jeśli w dokumentacji projektowej, powykonawczej lub innych opracowaniach wykonanych w trakcie lub w związku z realizacją przedmiotu Umowy (dalej - w ramach § 12 – łącznie jako: „Dokumentacja”) zostaną przez Wykonawcę zawarte rozwiązania, materiały i inne utwory, które ze względu na swój charakter będą podlegały ochronie przewidzianej ustawą z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz.U. z 2018 r., poz. 1191 z późn. zm.), Wykonawca gwarantuje, że będą to rozwiązania, materiały i inne utwory wyłącznie jego autorstwa, w stosunku do których przysługiwać mu

będą zarówno autorskie prawa osobiste, jak i majątkowe. W odniesieniu do utworów osób trzecich użytych przy realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego (§ 4 ust. 1) prześle Zamawiającemu wszelkie licencje niezbędne do prawidłowego i legalnego korzystania z Dokumentacji przez czas nieoznaczony. W przypadku, gdyby jednak okazało się, że przyjęte w Dokumentacji rozwiązania i materiały mają wady prawne Wykonawca przejmie na siebie wszelkie związane z tym ewentualne roszczenia osób trzecich, zwalniając Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności i ponosząc wszelkie koszty w tym zakresie, w tym koszty związane z obroną Zamawiającego przed tymi roszczeniami.

2. Z dniem podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego Robót (§ 8 ust. 5) na Zamawiającego przejdą autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji i wszelkich pozostałych utworów stworzonych w ramach lub w związku z realizacją przedmiotu Umowy (dalej, łącznie z Dokumentacją, jako: „Utwory”). Przeniesienie majątkowych praw autorskich do Utworów nastąpi na wszystkich znanych w chwili zawarcia Umowy polach eksploatacji, a w szczególności:
 - 1) w zakresie utrwalania Utworu – na jakimkolwiek nośniku, niezależnie od standardu systemu i formatu;
 - 2) w zakresie zwielokrotniania Utworu – wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy Utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w tym również na potrzeby wykorzystania w charakterze dóbr własności przemysłowej, w tym znaków towarowych, wzorów przemysłowych oraz oznaczeń przedsiębiorstwa;
 - 3) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dany Utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem lub dzierżawa oryginału albo egzemplarzy, na których Utwór utrwalono, w kraju i za granicą;
 - 4) w zakresie rozpowszechniania w sposób inny niż określony powyżej – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnienie Utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym w sieci Internet oraz innych sieciach teleinformatycznych, platformach cyfrowych, wprowadzanie do obrotu elektronicznego, umieszczanie w zasobach komputera, wykorzystywanie podczas pokazów publicznych, przesyłanie przy wykorzystaniu środków przekazu obrazu lub dźwięku, utrwalanie na wszelkich znanych w chwili zawarcia Umowy nośnikach (np. pamięci typu pendrive), kopiowanie przy zastosowaniu odpowiedniej techniki cyfrowej, rozpowszechnianie Utworów, użyczenie kopii Utworów.
3. Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego (§ 4 ust. 1), z dniem podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego Robót, przenosi na Zamawiającego prawo do wykonywania zależnych praw autorskich do Utworów (tj. prawo m. in. do tłumaczenia, przeróbek, adaptacji, opracowań, zmiany oraz aktualizacji) na wszystkich polach eksploatacji opisanych w ust. 2 oraz przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich. Zamawiający jest uprawniony do przenoszenia nabytych praw autorskich do Utworów na inne podmioty bez żadnych ograniczeń (w szczególności bez konieczności uzyskiwania odrębnych zgód i upoważnień twórców, Wykonawcy i innych podmiotów uprawnionych) oraz do decydowania o przystąpieniu do rozpowszechniania Utworów, a także formach i czasie ich rozpowszechniania.
4. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do Utworów lub ich części następuje przejście na Zamawiającego własności nośnika, na którym Utwory lub ich część utrwalono.

5. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, że osoby uprawnione z tytułu osobistych praw autorskich do Utworów nie będą wykonywać takich praw w stosunku do Zamawiającego, jego następców prawnych i ich licencjobiorców.
6. Wynagrodzenie umowne (§ 4 ust. 1) zaspokaja w całości wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia praw opisanych w ust. 1 - 3 oraz udzielenia zezwolenia na korzystanie przez Zamawiającego z Utworów.
7. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) W chwili przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Utworów, prawa te będą przysługiwały Zamawiającemu w całości, w pełnym zakresie i bez ograniczeń;
 - 2) Autorskie prawa majątkowe do Utworów, podlegające przeniesieniu na rzecz Zamawiającego nie będą w żaden sposób ograniczone ani obciążone, a w szczególności żadnej osobie trzeciej nie będą przysługiwać jakiegokolwiek prawa do Utworów;
 - 3) Ani przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych, ani korzystanie z Utworów przez Zamawiającego lub osoby trzecie, którym Zamawiający udzieli prawa do korzystania z Utworów, nie będzie w żaden sposób naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich;
 - 4) W przypadku sprzedaży wydzielonej części przedsiębiorstwa Zamawiającego będzie możliwe przeniesienie autorskich praw majątkowych do korzystania z Utworów na nabywcę, na takich samych polach eksploatacji jakie będzie posiadał Zamawiający.
8. W razie wystąpienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z powodu naruszenia praw własności intelektualnej do Utworów, w tym w zakresie autorskich praw majątkowych, Wykonawca jest zobowiązany, na każde żądanie Zamawiającego i w zakresie dozwolonym przez prawo, niezwłocznie wstąpić do toczącego się postępowania, a w razie braku takiej możliwości — wystąpić z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego. Ponadto Wykonawca zapłaci w imieniu Zamawiającego na rzecz osoby trzeciej kwoty zasądzone w tym zakresie od Zamawiającego na jej rzecz tytułem odszkodowań i innych kosztów (w tym kosztów zastępstwa procesowego) lub kwoty wynikające z ugody sądowej lub przyznane na podstawie innego ostatecznego orzeczenia lub ostatecznej decyzji odpowiednich organów administracji publicznej, a w razie zapłacenia tych kwot bezpośrednio przez Zamawiającego — zwróci je Zamawiającemu oraz wszelkie poniesione w związku z tym przez Zamawiającego koszty. W każdym wypadku Wykonawca zwróci Zamawiającemu poniesione przez niego uzasadnione koszty pomocy prawnej oraz doradztwa technicznego i prawnego związane z obroną Zamawiającego przed roszczeniami osoby trzeciej, które nie zostały pokryte zasądzonymi/wyegzekwowanymi na rzecz Zamawiającego od osoby trzeciej kosztami zastępstwa procesowego.
9. Strony niezwłocznie zawiadomią się wzajemnie o wszelkich roszczeniach związanych z naruszeniem praw własności intelektualnej, w tym w zakresie autorskich praw majątkowych do Utworów, skierowanych przeciwko nim przez osoby trzecie, mających wpływ na realizację Umowy.
10. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 2-3, następuje bez jakichkolwiek ograniczeń czasowych i terytorialnych.
11. Dla uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie postanawiają, iż postanowienia Umowy należy interpretować w sposób zapewniający nabycie całości praw autorskich przez Zamawiającego w najszerszym możliwym zakresie.

§ 13.

Klauzula poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się:

- 1) zachować w ścisłej tajemnicy wszystkie informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, handlowe, prawne i organizacyjne dotyczące Zamawiającego otrzymane lub uzyskane w trakcie współpracy, niezależnie od formy tych informacji i ich źródeł;
- 2) wykorzystać informacje wyłącznie w celach określonych w Umowie;
- 3) podjąć wszelkie niezbędne kroki do zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących informacje nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom trzecim, bez uzyskania uprzednio wyraźnego upoważnienia od Zamawiającego;
- 4) ujawniać informacje jedynie tym pracownikom albo doradcom Wykonawcy, wobec których ujawnienia takie będą uzasadnione i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów określonych w Umowie;
- 5) nie kopiować, nie powielać, ani w jakikolwiek inny sposób nie rozpowszechniać żadnych dokumentów.

2. Wymogi zawarte w ust. 1 nie będą miały zastosowania odnośnie jakichkolwiek informacji przekazanych przez Zamawiającego, które:

- 1) zostały opublikowane, są znane i oficjalnie podane do publicznej wiadomości;
- 2) zostaną ujawnione przez Wykonawcę, za uprzednią zgodą Zamawiającego

oraz w odniesieniu do informacji, które Wykonawca zobowiązany jest udostępnić właściwym organom lub instytucjom zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, orzeczeniem sądu lub decyzją uprawnionego organu administracji publicznej (w przypadku zaistnienia takiej konieczności, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego na piśmie, w miarę możliwości jeszcze przed udostępnieniem).

3. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków przewidzianych w niniejszym paragrafie, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo rozwiązania Umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy oraz naliczenia kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 2.

4. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej wskazanej w ust. 3 powyżej, nie wyłącza prawa dochodzenia przez Zamawiającego naprawienia szkody w pełnej wysokości oraz żądania wydania bezpodstawnie uzyskanych korzyści, na zasadach ogólnych.

5. Przewidziane powyżej zobowiązanie do zachowania w poufności informacji będzie wiązało Wykonawcę przez cały czas trwania Umowy oraz przez okres 3 lat od jej zrealizowania, rozwiązania lub zakończenia w inny sposób.

§ 14.

Gwarancja

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za Wady w wykonanych w ramach Umowy Pracach i Robotach.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot Umowy:

- 1) na Roboty: na okres: miesięcy,
 - 2) na wykonaną dokumentację projektową: na okres miesięcy
- licząc – w obu w/w przypadkach – od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego (§ 8 ust. 5).
3. Wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt Wady ujawnione w Pracach i Robotach, powstałe w okresie gwarancji – w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych, wyznaczonych przez Zamawiającego, nie później jednak niż w ciągu dni roboczych od daty zgłoszenia Wady.
 4. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego, nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za Wady.
 5. Roszczenia z tytułu gwarancji mogą być zgłoszone także po upływie okresu gwarancji, jeżeli Wady powstały przed upływem okresu gwarancji.
 6. O istnieniu Wady Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie.
 7. W przypadku stwierdzenia Wad, Zamawiający może żądać bezpłatnego ich usunięcia w wyznaczonym Wykonawcy – zgodnie z treścią ust. 3 - terminie, a po bezskutecznym upływie tego terminu może - na koszt i ryzyko Wykonawcy:
 - 1) usunąć Wady we własnym zakresie lub
 - 2) powierzyć zastępcze ich usunięcie innemu, wybranemu przez siebie podmiotowi.
 8. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnień, o których mowa powyżej, nie pozbawia go prawa obciążenia Wykonawcy karami umownymi.

§ 15.

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może przenieść, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.
2. Nieważność lub bezskuteczność któregośkolwiek z postanowień Umowy nie powoduje nieważności lub bezskuteczności innych postanowień Umowy. W przypadku nieważności lub bezskuteczności któregośkolwiek z postanowień Umowy, Strony zobowiązują się podjąć negocjacje w dobrej wierze celem zastąpienia nieważnego lub bezskutecznego postanowienia Umowy innym ważnym i skutecznym postanowieniem, jak najbliższym pierwotnej intencji Stron wyrażonej przy formułowaniu zastępowanego postanowienia i mającym dla Stron podobne konsekwencje ekonomiczne jak te, które wywoływało dla Stron zastępowane postanowienie. Powyższe nie może skutkować zmianą istotnych warunków Umowy, ani istotnie sprzeciwiać się słusznym interesom którejkolwiek ze Stron.
3. Z zastrzeżeniem treści § 7 ust. 6, wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej Umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej, w postaci obustronnie podpisanego Aneksu.
4. Ewentualne spory, powstałe na tle realizacji przedmiotu Umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądów powszechnych, właściwych miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Wszystkie wymienione w treści Umowy załączniki stanowią jej integralną część. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Umowy a brzmieniem tych załączników, decydująca będzie treść Umowy.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

7. Jako datę zawarcia Umowy przyjmuje się datę podpisania Umowy przez obie Strony.
W przypadku składania podpisów przez Strony w różnych datach, za termin zawarcia uważa się datę,
w której podpisy złożyła Strona podpisująca Umowę jako druga.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu Zakupu: „Rozbiórka budynku socjalnego. Rozbiórka 2 szt. wiat
nalewaków w Bazie Paliw nr 6 w Skarżysku Kościelnym” (kopia),

Załącznik nr 2 - Harmonogram rzeczowo-finansowy.

Załącznik nr 3 - „ZASADY I WARUNKI BEZPIECZNEJ REALIZACJI PRAC NA TERENIE BAZ PALIW PERN S.A.”,

Załącznik nr 4 - Wzór klauzuli informacyjnej RODO.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....
Podpis i pieczętka Wykonawcy

.....
Podpis i pieczętka Zamawiającego

.....
Data złożenia podpisu przez Wykonawcę

.....
Data złożenia podpisu przez Zamawiającego

Sprawdzono pod względem
prawnym
Marcin Guzek
Radca Prawny

Załącznik nr 1 do SIWZ

Szczegółowy opis przedmiotu Zakupu

Nazwa Zakupu obejmującego wykonanie prac i robót budowlanych w ramach zadania pn:

Zadanie 1:

Rozbiórka budynku socjalnego w Bazie Paliw nr 6 w Skarżysku Kościelnym.

Zadanie 2:

Rozbiórka 2 szt. wiat stalowych nalewaków autocystern w Bazie Paliw nr 6 w Skarżysku Kościelnym.

I. Opis przedmiotu Zakupu dla Zadania 1**Opis ogólny przedmiotu Zakupu dla Zadania 1:**

Obiekt budowlany – budynek socjalny trzykondygnacyjny wyłączony z użytkowania o pogarszającym się stanie technicznym zagrażającym bezpieczeństwu ruchu pieszego i kołowego.

Dane techniczne obiektu:

- powierzchnia zabudowy: 353 m²,
- powierzchnia użytkowa: 745 m³,
- kubatura: 3100 m³,
- długość: 26,7 m,
- szerokość: 12,8 m,
- wysokość: 6 m
- budynek murowany (cegła biała), elewacja beztynkowa, zadaszony stropodachem, kompletna stolarka okienna i drzwiowa, budynek wyposażony w instalację elektryczną, wodną, centralnego ogrzewania, kanalizacyjną.

Szczegółowy zakres prac i robót budowlanych obejmuje m.in:

W ramach wykonania zadania należy wykonać następujący zakres:

1. Wykonanie projektu budowlanego rozbiórki obiektu przewidującego m.in.:
 - a) opracowanie technologii prowadzenia prac wraz z harmonogramem demontażu poszczególnych elementów wyposażenia i segmentów obiektu,
 - b) opracowanie tymczasowej organizacji ruchu na terenie Bazy Paliw nr 6 w Skarżysku Kościelnym,
 - c) wykonanie odpowiedniego przygotowania terenu placu rozbiórki pod względem składowania sprzętu i materiałów budowlanych, wygradzenia terenu i wyznaczenia stref niebezpiecznych objętych pracami rozbiórkowymi bez dostępu osób postronnych,
 - d) wykonanie planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BIOZ) dla dezinvestycji obiektu,
 - e) odkopanie i demontaż części kabla elektrycznego zasilającego budynek. Zabezpieczenie i oznakowanie kabla w ziemi.,
 - f) odkopanie, demontaż odcinka i trwałe zaślepienie kanalizacji sanitarnej i burzowej do budynku,

- g) odkopanie, demontaż i zaślepienie odcinka obiektowej sieci wodociągowej do budynku,
 - h) demontaż wyposażenia budynku: urządzeń elektrycznych (rozdzielnie, skrzynki), oświetlenia, sanitariatów, umywalk, instalacji centralnego ogrzewania, pozostałego złomu stalowego (barierki klatek schodowych itp.),
 - i) demontaż instalacji na zewnątrz budynku (instalacje rynnowa, odgromowa, instalacja wentylacyjna na dachu, pozostałe elementy stalowe wyposażenia w tym 1 szt. wrót stalowych oraz 1 szt. drzwi stalowych),
Złom metalowy (stal, żeliwo, miedź, aluminium, itp.) z demontażu pozostaje własnością Zamawiającego. Należy przetransportować pozyskany złom na zaplecze techniczne wskazane przez Zamawiającego.
 - j) demontaż pokrycia stropodachu z papy.
Należy wykonać utylizację powstałych odpadów niebezpiecznych zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wywóz i utylizacja odpadów leży po stronie Wykonawcy jako wytwórcy odpadów zgodnie z Ustawą o odpadach (Dz. U. z 08.01.2013 poz.21),
 - k) demontaż instalacji i wyposażenia wewnątrz budynku: instalacja oświetleniowa, instalacja elektryczna z urządzeniami, sanitariaty, umywalki, instalacja centralnego ogrzewania, pozostały złomu stalowy (barierki klatek schodowych itp.)
 - l) demontaż stolarki okiennej i drzwiowej wraz z segregacją materiałów (szyby, drewno),
 - m) wyburzenie ścian, stropów, skucie i usunięcie fundamentu pod budynkiem.
Gruz pochodzący z rozbiórki powinien być zagospodarowany zgodnie z zasadami postępowania z odpadami oraz wymogami ochrony środowiska. Materiały z rozbiórki obiektu powinny być segregowane w miejscu ich demontażu i składowane w miejscu przewidzianym w projekcie wskazanym w pkt 1. do czasu wywozu z placu rozbiórki zgodnie Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. 2014 poz. 1923),
 - n) rozbiórka fundamentów po zdemontowanej wiacie sąsiadującej z budynkiem socjalnym. Rozbiórka ciągów komunikacyjnych do budynku,
 - o) uzupełnienie powstałego ubytku w gruncie gruntem rodzimym.
Ubytek gruntu należy zasypać gruntem rodzimym, zasypywać warstwami wraz z zagęszczeniem mechanicznym każdej kolejnej warstwy w celu zniwelowania do minimum „osiadanie” gruntu. Materiał wraz z transportem ziemi Wykonawca pozyska z terenu Bazy Paliw.
2. Dokumentacja projektowa wskazana w pkt 1 podlega akceptacji Zamawiającego. Wykonawca winien uzyskać aprobatę Zamawiającego dla rozwiązań zawartych w projekcie przed przystąpieniem do prac. Aprobata Zamawiającego dotycząca przedstawionej dokumentacji nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za: przyjęte rozwiązania techniczne, wszelkie wady, szkody powstałe na skutek tych wad, a także za prawidłowość wykonania przedmiotu umowy.
3. Uzgodnienie w ciągu 21 dni od jej przekazania kompletnej dokumentacji projektowej wskazanej w pkt 1 wyżej z Zamawiającym, w tym z Komisją Oceny Dokumentacji Technicznej w zakresie:
- ochrony środowiska,
 - BHP,
 - ochrony i zabezpieczeń przeciwpożarowych.

Uzgodnienia z przedstawicielami Zamawiającego we wskazanym wyżej zakresie winny zostać potwierdzone na Karcie Uzgodnień Dokumentacji Technicznej, której wzór stanowi załącznik do dokumentów przetargowych. Dokumentacja projektowa po uzyskaniu ww. uzgodnień zostanie

skierowana do weryfikacji i ostatecznej akceptacji przez Komisję Oceny Dokumentacji Technicznej Zamawiającego.

UWAGA: Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w pracach Komisji Oceny Dokumentacji Technicznej na każde wezwanie Zamawiającego.

4. Na podstawie stosownego pełnomocnictwa od Zamawiającego podjęcie działań formalno-prawnych w celu uzyskania wszelkich niezbędnych uzgodnień Dokumentacji z właściwymi organami administracji oraz decyzji i pozwoleń administracyjnych w zakresie wymaganym obowiązującymi przepisami prawa, koniecznych do prawidłowej realizacji zadania dezinwestycyjnego, którego dotyczy Dokumentacja, w tym w szczególności dostarczenie prawomocnego zgłoszenia zamiaru wykonania prac rozbiórkowych lub uzyskanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na dezinwestycje (jeśli wymagana).
5. Przygotowanie frontu prac w zakresie wyznaczenia w porozumieniu z Zamawiającym stref o których mowa w pkt. 1 lit. c)
6. Wykonanie prac dezinwestycyjnych zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją projektową o której mowa w pkt 1 wyżej.
7. Wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej wraz z aktualizacją zasobów geodezyjnych w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w zakresie podkładu mapowego oraz ewidencji gruntów i budynków. Należy wykonać aktualizację podkładu geodezyjnego bazy w wersji elektronicznej.
8. Zgłoszenie zakończenia prac rozbiórkowych do właściwego nadzoru budowlanego oraz odpowiednich instytucji administracyjnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
9. Utylizacja powstałych podczas prac odpadów oraz zdemontowanych starych urządzeń i materiałów.

II. Opis przedmiotu Zakupu dla Zadania 2

Opis ogólny przedmiotu Zakupu dla Zadania 2:

Obiekty budowlane – 2 szt. wiat stalowych nalewaków autocystern wyłączonych z użytkowania o pogarszającym się stanie technicznym zagrażającym bezpieczeństwu ruchu pieszego i kołowego.

Dane techniczne obiektów:

- 2 szt. wiat stalowych z pomostami kontrolnymi, pokrycie wiat: blacha trapezowa,
- powierzchnia wysp betonowych: ok 2 x 60 m²,
- powierzchnia pomostów kontrolnych: 2 x 35 m²,

Szczegółowy zakres prac i robót budowlanych obejmuje m.in.:

W ramach wykonania zadania należy wykonać następujący zakres:

1. Wykonanie projektu budowlanego rozbiórki obiektów przewidującego m.in.:
 - a) opracowanie technologii prowadzenia prac wraz z harmonogramem demontażu poszczególnych elementów wyposażenia i segmentów obiektów,
 - b) opracowanie tymczasowej organizacji ruchu na terenie Bazy Paliw nr 6 w Skarżysku Kościelnym,
 - c) wykonanie odpowiedniego przygotowania terenu placu rozbiórki pod względem składowania sprzętu i materiałów budowlanych, wygradzenia terenu i wyznaczenia stref niebezpiecznych objętych pracami rozbiórkowymi bez dostępu osób postronnych,
 - d) wykonanie planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BIOZ) dla dezinwestycji obiektów,

- e) demontaż pozostałości instalacji rynnowej, odgromowej, oświetleniowej, elektrycznych: zasilającej i sterowniczej wraz z urządzeniami,
 - f) demontaż pokrycia dachowego wiat, konstrukcji stalowej dachu i podpór z kształtowników, kotew stalowych, demontaż pomostów komunikacyjnych, krat, barier stalowych,
Złom metalowy (stal, żeliwo, miedź, aluminium, itp.) z demontażu pozostaje własnością Zamawiającego. Należy przetransportować pozyskany złom na zaplecze techniczne wskazane przez Zamawiającego.
 - g) odkrycie pozostałości instalacji technologicznych i innych instalacji technicznych pod poziomem gruntu (w obrębie drogi pożarowej), demontaż pozostałości instalacji, zabezpieczenie doprowadzenia instalacji technicznych poza obiektem (kanalizacja przemysłowa, kanalizacja wód opadowych, instalacja teletechniczna, kable elektryczne).
Prace niebezpieczne należy prowadzić zgodnie z zapisami zawartymi w Podręczniku Zarządzania Bezpieczeństwem i Zdrowiem Ludzi w Bazach Paliw PERN S.A.
 - h) rozkucie i demontaż wystających elementów betonowych (postumenty, krawężniki) wraz z uzupełnieniem ubytków.
2. Dokumentacja projektowa wskazana w pkt 1 podlega akceptacji Zamawiającego. Wykonawca winien uzyskać aprobatę Zamawiającego dla rozwiązań zawartych w projekcie przed przystąpieniem do prac. Aprobata Zamawiającego dotycząca przedstawionej dokumentacji nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za: przyjęte rozwiązania techniczne, wszelkie wady, szkody powstałe na skutek tych wad, a także za prawidłowość wykonania przedmiotu umowy.
3. Uzgodnienie w ciągu 21 dni od jej przekazania kompletnej dokumentacji projektowej wskazanej w pkt 1 wyżej z Zamawiającym, w tym z Komisją Oceny Dokumentacji Technicznej w zakresie:
- ochrony środowiska,
 - BHP,
 - ochrony i zabezpieczeń przeciwpożarowych,

Uzgodnienia z przedstawicielami Zamawiającego we wskazanym wyżej zakresie winny zostać potwierdzone na Karcie Uzgodnień Dokumentacji Technicznej, której wzór stanowi załącznik do dokumentów przetargowych. Dokumentacja projektowa po uzyskaniu ww. uzgodnień zostanie skierowana do weryfikacji i ostatecznej akceptacji przez Komisję Oceny Dokumentacji Technicznej Zamawiającego.

UWAGA: Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w pracach Komisji Oceny Dokumentacji Technicznej na każde wezwanie Zamawiającego.

- 4. Na podstawie stosownego pełnomocnictwa od Zamawiającego podjęcie działań formalno-prawnych w celu uzyskania wszelkich niezbędnych uzgodnień Dokumentacji z właściwymi organami administracji oraz decyzji i pozwoleń administracyjnych w zakresie wymaganym obowiązującymi przepisami prawa, koniecznych do prawidłowej realizacji zadania dezinwestycyjnego, którego dotyczy Dokumentacja, w tym w szczególności dostarczenie prawomocnego zgłoszenia zamiaru wykonania prac rozbiórkowych lub uzyskanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na dezinwestycje (jeśli wymagana).
- 5. Przygotowanie frontu prac w zakresie wyznaczenia w porozumieniu z Zamawiającym stref o których mowa w pkt. 1 lit. c)
- 6. Wykonanie prac dezinwestycyjnych zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją projektową o której mowa w pkt 1 wyżej.
- 7. Wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej wraz z aktualizacją zasobów geodezyjnych w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w zakresie podkładu mapowego oraz

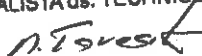
ewidencji gruntów i budynków. Należy wykonać aktualizację podkładu geodezyjnego bazy w wersji elektronicznej.

8. Zgłoszenie zakończenia prac rozbiórkowych do właściwego nadzoru budowlanego oraz odpowiednich instytucji administracyjnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
9. Utylizacja powstałych podczas prac odpadów oraz zdemontowanych starych urządzeń i materiałów.

Inne istotne informacje:

- 1) Dla potrzeb przygotowania oferty Wykonawca zobowiązany jest – pod rygorem wykluczenia z Postępowania: do sprawdzenia warunków ewentualnej realizacji Zakupu: poprzez przeprowadzenie na własny koszt i ryzyko wizji lokalnej na terenie Bazy Paliw nr 6 w Skarżysku Kościelnym, po uzgodnieniu terminu jej odbycia z Koordynatorem Zespołu Utrzymania Infrastruktury IP nr 3 Panem Piotrem Wągiel nr tel.: +48 504 251 139
- 2) Osoby biorące udział w wizji lokalnej zobowiązane są do posiadania i stosowania odzieży o właściwościach antyelektrostatycznych. Kompletny zestaw, okrywający tułów, ramiona i nogi, składa się z kurtki, spodni oraz butów posiadających certyfikat na zgodność z PN-EN 1149-5 lub oznakowanie CE oraz z kasku ochronnego ze znakiem CE kat. II. W przypadku braku kompletu ww. odzieży ochronnej, osoby przeprowadzające wizję lokalną mają obowiązek stosować kombinezony ochronne jednorazowe o właściwościach antyelektrostatycznych oraz opaski antyelektrostatyczne założone na obuwiu zgodnie z instrukcją ich użytkowania.
- 3) Preferowany przez Zamawiającego okres gwarancji na prace objęte Zakupem – 36 miesięcy licząc od dnia podpisania przez Strony protokołu bezusterkowego odbioru końcowego Robót.
- 4) Preferowany przez Zamawiającego okres gwarancji na wykonaną dokumentację projektową Zakupu – 36 miesięcy licząc od dnia podpisania przez Strony protokołu bezusterkowego odbioru końcowego Robót;
- 5) Preferowany przez Zamawiającego okres reakcji na zgłoszone wady i usterki – 3 dni robocze od dnia zgłoszenia wad i usterek.
- 6) Preferowany przez Zamawiającego okres reakcji na usunięcie zgłoszonych wad i usterek – 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia wad i usterek.
- 7) Wykonawca w ramach złożonej oferty zobowiązany jest załączyć szczegółową kalkulację ceny ofertowej zawierającą wycenę prac dla poszczególnych Zadań Zakupu.
- 8) Wykonawca w ramach złożonej oferty zobowiązany jest załączyć szczegółowy harmonogram rzeczowo - finansowy zgodnie z poniższymi wymaganiami:
 - a) harmonogram należy wykonać w formie wykresu Gantta (przedstawione relacje zakończ - rozpocznij lub określone poprzedniki),
 - b) harmonogram powinien zawierać etap / etapy (w przypadku dostarczania dokumentacji częściami) opiniowania przez Zamawiającego oraz ekspertów określonych przez Zamawiającego (zgodnie z wymaganiami zawartymi w SIWZ). W harmonogramie należy uwzględnić 21 dni na dokonanie uzgodnień (zgodnie z wymaganiami zawartymi w SIWZ),
 - c) harmonogram należy sporządzić w tygodniach, licząc od dnia podpisania umowy.
 - d) harmonogram powinien zawierać etapy fakturowania, przy czym Zamawiający dopuszcza maksymalnie 2 etapy fakturowania,
 - e) wartość ostatniego etapu fakturowania powinna być nie mniejsza niż 30% wartości oferty.
- 9) Przedstawione w specyfikacji zamówienia przedmiary robót są ilościami poglądowymi i pomocniczymi, nie są podstawą do oszacowania zadania i wymagają weryfikacji przez Wykonawcę.

SPECJALISTA ds. TECHNICZNYCH



Dariusz Tarasik



PERN

**ZASADY I WARUNKI BEZPIECZNEJ REALIZACJI PRAC
NA TERENIE BAZ PALIW PERN S.A.**

Zasady obowiązują wszystkich wykonawców: zleceniobiorców, kontrahentów, dostawców towarów i usług oraz wykonawców prac inwestycyjnych i remontowych oraz ich podwykonawców.

1. STOSOWANE POJĘCIA I DEFINICJE	4
1.1. DEFINICJE	4
1.2. PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY.....	5
1.3. PRZEDSTAWICIEL PERN	5
1.4. KOORDYNATOR DS. BEZPIECZEŃSTWA (ART. 208 KP).....	5
WYZNACZONY PRACOWNIK PERN LUB WYKONAWCY, W PRZYPADKU JEŚLI JEDNOCZEŚNIE W TYM SAMYM MIEJSCU WYKONUJĄ PRACĘ PRACOWNICY ZATRUDNIENI PRZEZ RÓŻNYCH PRACODAWCÓW.	5
2. OGÓLNE WYMAGANIA PERN	5
2.1. ZASADY OGÓLNE.....	5
2.2. SZKOLENIE	6
2.3. DOPUSZCZENIE DO REALIZACJI PRAC	6
2.4. ZASADY ZATRUDNIANIA PODWYKONAWCÓW	6
2.5. CZYSTOŚĆ I PORZĄDEK	7
3. PRACOWNICY WYKONAWCY.....	7
3.1. EWIDENCJA PRACOWNIKÓW WYKONAWCY	7
3.2. WEJŚCIE/WYJŚCIE PRACOWNIKÓW WYKONAWCY NA TEREN BAZ PALIW PERN.....	8
3.3. WERYFIKACJA POSIADANYCH UPRAWNIEŃ, SZKOLEŃ BHP I BADAŃ LEKARSKICH	8
3.4 ODZIEŻ ROBOCZA, OBUWIE ROBOCZE I ŚRODKI OCHRONY INDYWIDUALNEJ. OZNAKOWANIE ODZIEŻY.....	8
4. POJAZDY I SPRZĘT WYKONAWCY WPROWADZANY NA TEREN ZAKŁADU	8
4.1. WJAZD SAMOCHODAMI I INNYMI POJAZDAMI	8
4.2. WNOŚZENIE / WWOŻENIE URZĄDZEŃ I MATERIAŁÓW	9
5. TRANSPORT OSÓB I POJAZDÓW PO TERENIE ZAKŁADU.....	9
5.1. ZASADY PORUSZANIA SIĘ PO TERENIE BAZY PALIW PERN	9
5.3. MIEJSCA POSTOJU I PARKOWANIA.....	10
6. ZASADY KORZYSTANIA Z CZĘŚCI SOCJALNEJ.....	10
6.1. POMIESZCZENIE HIGIENICZNO-SANITARNE	10
6.2. POSIŁKI	10
7. WYMAGANIA SZCZEGÓLNE.....	10
7.1. ALKOHOL, NARKOTYKI.....	10
7.2. PALENIE TYTONIU I WYROBÓW TYTONIOWYCH	10
7.3. FOTOGRAFOWANIE, NAGRYWANIE	10
7.4. GOŚCIE WYKONAWCY	11
7.5. SZKODY SPOWODOWANE PRZEZ WYKONAWCÓW. USZKODZENIA MIENIA	11
8. UŻYWANIE ZASOBÓW PERN	11
8.1. ENERGIA ELEKTRYCZNA	11
8.2. WODA	11
8.3. NARZĘDZIA, URZĄDZENIA, MASZYNY PERN	11
9. SZCZEGÓLNE WYMAGANIA DLA REALIZACJI PRAC.....	12
9.1. REALIZACJA PRAC SZCZEGÓLNIE NIEBEZPIECZNYCH	12

9.2. NIEBEZPIECZNE SUBSTANCJE CHEMICZNE.....	14
9.3. BUTLE GAZOWE	14
9.4. MATERIAŁY WYBUCHOWE, PROMIENIOTWÓRCZE	15
9.5. OZNAKOWANIE I WYGRODZENIE MIEJSCA PRACY	15
10. BEZPIECZEŃSTWO POŻAROWE.....	15
10.1. ZABEZPIECZENIE PRZECIWOŻAROWE	15
10.2. PODRĘCZNY SPRZĘT GAŚNICZY.....	16
10.3. POŻAR, AWARIA LUB INNE ZDARZENIE NIEBEZPIECZNE	16
10.4. ZWALCZANIE POŻARU	16
10.5. ALARMOWANIE I EWAKUACJA	16
11. WYPADKI I UDZIELANIE PIERWSZEJ POMOCY.....	17
11.1. WYPADEK.....	17
UDZIELANIE PIERWSZEJ POMOCY	17
12. OCHRONA ŚRODOWISKA	18
12.1. ODPADY.....	18
12.2. ŚCIEKI	18
12.3. ZAGROŻENIA CHEMICZNE	19
12.4. POJAZDY	19
13. KONTAKT Z FIRMĄ PERN	19
WAŻNE TELEFONY.....	19

Witamy Państwa w naszej firmie!

Bezpieczeństwo jest nadrzędnym priorytetem działań PERN S.A..

W trosce o naszych pracowników, współpracowników, kontrahentów, klientów i gości angażujemy się w zapewnienie bezpiecznego, wolnego od wypadków miejsca pracy. Pragniemy wspólnie z Państwem dołożyć wszelkich starań, aby warunki Waszej pracy na terenie naszej firmy spełniały najlepsze standardy w zakresie bezpieczeństwa.

Wzrost świadomości w kwestii bezpieczeństwa ma kluczowe znaczenie w zapobieganiu wypadkom, dlatego promujemy kulturę bezpieczeństwa i wprowadzamy działania zapobiegawcze. Naszym celem jest bezwypadkowość na terenie naszej firmy.

Kierując się polityką świadomego bezpieczeństwa przedstawiamy Państwu niniejsze Zasady. Zawierają one podstawowe wymagania i obowiązujące zasady bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony środowiska i ochrony przeciwpożarowej. Każda osoba przebywająca na terenie naszej firmy jest zobowiązana do zapoznania się i przestrzegania niniejszych zasad .

Cieszymy się, że możemy pracować wspólnie i liczymy na bezpieczną i udaną współpracę.

1. Stosowane pojęcia i definicje

1.1. Definicje

Wykonawca – każdy podmiot, z którym PERN ma zawartą umowę, osoby występujące w imieniu tego podmiotu, jego pracownicy i współpracownicy oraz podwykonawcy, a w szczególności dostawca usług, wykonawca prac inwestycyjnych i remontowych, działający na terenie Baz Paliw PERN S.A.. Wszyscy pracownicy Wykonawcy (w tym jego podwykonawcy) zobowiązani są do przestrzegania poniższych zasad .

Teren PERN (Teren Bazy Paliw PERN) – obszar przedsiębiorstwa PERN, w tym konstrukcje nadziemne i podziemne, drogi, budynki, hale magazynowe i produkcyjne, bocznice kolejowe.

1.2. Przedstawiciel Wykonawcy

Pracownik Wykonawcy wyznaczony w Umowie z Wykonawcą do prowadzenia bieżących spraw związanych z realizacją przedmiotu Umowy, upoważniony do bezpośredniego kontaktu z PERN w ramach prac prowadzonych przez tego Wykonawcę.

1.3. Przedstawiciel PERN

Pracownik PERN wskazany imiennie w Umowie z Wykonawcą do prowadzenia bieżącego nadzoru nad realizacją przedmiotu Umowy, upoważniony do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcą w ramach prowadzonych przez niego prac określonych w Umowie.

1.4. Koordynator ds. Bezpieczeństwa (Art. 208 KP)

Wyznaczony pracownik PERN lub Wykonawcy, w przypadku jeśli jednocześnie w tym samym miejscu wykonują pracę pracownicy zatrudnieni przez różnych pracodawców.

Koordynator ds. Bezpieczeństwa może być wyznaczany:

- 1) Na etapie zawierania umowy, poprzez wskazanie imienne w Umowie z Wykonawcą,
- 2) W czasie przystępowania do realizacji prac na Terenie Baz Paliw PERN przez Wykonawcę.

UWAGA:

Wyznaczenie Koordynatora nie zwalnia poszczególnych Wykonawców z obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionych przez nich pracowników.

Wykonawca odpowiada za podwykonawców w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa podczas wykonywania prac jak za własnych pracowników !

2. Ogólne wymagania PERN

2.1. Zasady ogólne

Podczas wykonywania pracy nie wolno narażać siebie ani innych pracowników na urazy a mienia PERN na straty.

Należy informować swoich przełożonych i Przedstawicieli PERN o stwierdzonych naruszeniach zasad bezpieczeństwa, zagrożeniach dla zdrowia lub życia ludzkiego, zagrożeniach dla środowiska i zdarzeniach wypadkowych.

Brak przestrzegania zasad bezpieczeństwa może doprowadzić do przerwania prac, usunięcia pracowników z Terenu PERN i w ostateczności rozwiązania Umowy.

2.2. Szkolenie

Przed dopuszczeniem do prac, wszyscy pracownicy Wykonawcy oraz ich podwykonawcy obowiązkowo przechodzą Szkolenie z zakresu zasad i warunków bezpieczeństwa prowadzone przez PERN.

2.3. Dopuszczenie do realizacji prac

Nie można rozpocząć prac bez dokonania uzgodnień i uzyskania dopuszczenia do ich realizacji.

Przystąpienie do realizacji prac inwestycyjnych i remontowych, powinno być uzgodnione w formie dokumentu przekazania miejsca realizacji robót kontraktowych.

Do prac szczególnie niebezpiecznych można przystąpić jedynie na podstawie pisemnego Polecenia na pracę szczególnie niebezpieczną (patrz rozdział 9.1).

Dopuszczenie pracowników Wykonawcy do realizacji prac na Terenie Bazy Paliw PERN jest możliwe po:

- Dostarczeniu przez Wykonawcę listy własnych pracowników oraz współpracowników, w tym zatrudnionych przez podwykonawców (imię, nazwisko, pełniona funkcja, posiadane uprawnienia niezbędne do realizacji pracy),
- Przeszkoleniu przez PERN ww. osób z zakresu zasad i warunków bezpieczeństwa na terenie Bazy Paliw PERN, z uwzględnieniem specyfiki wykonywanych prac;
- Wystawieniu przepustek;
- Sprawdzeniu, czy odzież posiadana przez Wykonawcę jest zgodna z wymaganiami i wyraźnie identyfikuje Wykonawcę;
- Dostarczeniu przez Wykonawcę wykazu sprzętu, urządzeń i narzędzi wykorzystywanych podczas realizacji prac na terenie Bazy Paliw wraz z wymaganymi certyfikatami, atestami, deklaracjami zgodności, świadectwami dopuszczenia, itp.;
- Poinformowaniu, kto pełni funkcję Koordynatora ds. Bezpieczeństwa w rozumieniu art. 208 Kodeksu Pracy.

Podczas prowadzenia prac Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia działalności innych Wykonawców.

2.4. Zasady zatrudniania podwykonawców

Zatrudnianie przez Wykonawcę innych firm w charakterze podwykonawców, do realizacji prac na terenie PERN, musi spełniać następujące warunki:

- Być formalnie uzgodnione z Przedstawicielem PERN w sposób przewidziany w Umowie lub w Ogólnych Warunkach Umowy;

- Zawierać zobowiązanie przestrzegania zasad bezpieczeństwa PERN przez jego podwykonawców;
- Zawierać zobowiązanie do odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez jego podwykonawców, jak za własnych pracowników.

2.5. Czystość i porządek

Wykonawca zapewnia zachowanie ładu i porządku w miejscu realizacji robót kontraktowych oraz jest odpowiedzialny za spełnienie wymagań w zakresie bezpieczeństwa w tym miejscu i zachowanie normalnego toku pracy na obszarze wykonywania prac.

Transport narzędzi, innych przedmiotów, materiałów i odpadów powinien odbywać się w sposób niestwarzający zagrożeń i uciążliwości dla ludzi i środowiska naturalnego.

Zaplecza robót muszą być wydzielone i zabezpieczone przed dostępem osób niepowołanych oraz wyraźnie oznakowane.

Sposób postępowania z wytworzonymi przez Wykonawcę odpadami opisuje punkt 12.1.

Każdorazowo po zakończeniu prac, narzędzia i sprzęt, jeśli to możliwe muszą być usuwane z miejsca wykonywania prac i składowane w wyznaczonym miejscu.

Miejsca składowania sprzętu, narzędzi i materiałów oraz środków ochrony osobistej muszą być odpowiednio wydzielone, zabezpieczone przed dostępem osób niepowołanych i wyraźnie oznakowane.

Po zakończeniu prac miejsca, w których prowadzono prace oraz pośrednio związane z ich realizacją muszą zostać uprzątnięte i doprowadzone do właściwego stanu.

3. Pracownicy Wykonawcy

3.1. Ewidencja pracowników Wykonawcy

Wykonawca ma obowiązek sporządzania, aktualizacji, uzgadniania oraz przekazywania Przedstawicielowi PERN listy pracowników związanych z realizacją prac na Terenie Bazy Paliw PERN – zarówno pracowników własnych, jak i pracowników zatrudnionych przez podwykonawców (imię, nazwisko, pełniona funkcja, posiadane uprawnienia wykorzystywane w czasie wykonywanego zadania).

LISTA PRACOWNIKÓW			
Nazwa firmy:			
Zlecone zadanie:			
Termin wykonania zadania:			
Osoba odpowiedzialna za realizację zadania ze strony firmy:			
Osoby wykonujące zadanie:			
Lp.	Imię nazwisko	Funkcja	Uprawnienia
1			
2			
3			

3.2. Wejście/wyjście pracowników Wykonawcy na Teren Baz Paliw PERN

Każdy pracownik Wykonawcy w tym podwykonawcy musi posiadać przepustkę, która stanowi podstawę do wpuszczenia/wypuszczenia na Teren Baz Paliw PERN przez służbę ochrony obiektu. Przedstawiciel PERN wskaże miejsce odbioru przepustek. Przy okazaniu przepustki pracownik ochrony może żądać okazania dokumentu tożsamości.

Obowiązkiem każdego wchodzącego na teren Bazy Paliw jest okazywanie przepustki bez wezwania pracownika ochrony przy każdorazowym wchodzeniu na teren Bazy Paliw, a tam gdzie występuje elektroniczny system ewidencyjny poddanie się rejestracji.

3.3. Weryfikacja posiadanych uprawnień, szkoleń BHP i badań lekarskich

Pracownicy Wykonawcy oraz podwykonawcy muszą posiadać aktualne wymagane szkolenia BHP, badania lekarskie i uprawnienia adekwatne do czynności wykonywanych w ramach zleconego zadania.

Sprawdzenie posiadanych przez pracowników Wykonawcy i podwykonawcy uprawnień, kwalifikacji, szkoleń BHP i badań lekarskich odbywa się na terenie Bazy Paliw PERN, na której obiektach realizowane będą prace, przed wydaniem przepustek.

Uprawniony pracownik PERN może żądać okazania dokumentów poświadczających posiadanie przez pracowników Wykonawcy oraz podwykonawcy uprawnień, szkoleń BHP i badań lekarskich w celu ich weryfikacji.

Zmiana pracowników Wykonawcy lub podwykonawcy w trakcie realizacji zadania wymaga każdorazowo okazania dokumentów poświadczających posiadanie przez pracowników Wykonawcy oraz podwykonawcy uprawnień, szkoleń BHP i badań lekarskich w celu ich sprawdzenia.

Powyższe dokumenty muszą być zawsze dostępne u Wykonawcy oraz podwykonawcy.

3.4 Odzież robocza, obuwie robocze i środki ochrony indywidualnej. Oznakowanie odzieży

Wykonawca zapewnia wyposażenie pracowników skierowanych do pracy w odzież i obuwie robocze, środki ochronne oraz środki ochrony indywidualnej odpowiednie do rodzaju wykonywanej pracy i występujących zagrożeń. Odzież robocza musi wyraźnie identyfikować Wykonawcę (napisy, logo).

4. Pojazdy i sprzęt Wykonawcy wprowadzany na teren zakładu

4.1. Wjazd samochodami i innymi pojazdami

Wjazd samochodów i innych pojazdów Wykonawcy na Teren Bazy Paliw PERN musi być wcześniej uzgodniony z przedstawicielem PERN.

Wykonawca jest zobligowany do uzyskania przepustki tymczasowej na wjeżdżający pojazd.

Pojazdy wjeżdżając (wyjeżdżając) na teren Bazy podlegają rejestracji i kontroli.

Na terenach Baz Paliw obowiązuje zakaz wjazdu samochodów prywatnych. W wyjątkowych przypadkach samochody prywatne mogą wjechać i poruszać się po terenie Bazy, wyłącznie na podstawie „pisemnego zezwolenia” uzyskanego od Koordynatora Bazy Paliw.

4.2. Wnoszenie / wwożenie urządzeń i materiałów

Wwożenie (wnoszenie) na teren Bazy oraz wywożenie (wynoszenie) z terenu Bazy urządzeń, materiałów może odbywać się tylko na podstawie Przepustek materiałowych.

Przepustki materiałowe wystawia się tylko na jeden dzień, na jedną osobę i na jeden pojazd.

Wykonawca uzgadnia z Przedstawicielem Bazy Paliw PERN ilość i rodzaj wnoszonych/wwożonych urządzeń na Bazy. Urządzenia muszą spełniać wymagania określone przepisami prawnymi i być odpowiednie do zidentyfikowanych zagrożeń. PERN zastrzega sobie prawo do weryfikacji spełniania wymagań.

Wykonawca może używać narzędzi wyłącznie sprawnych technicznie, dostosowanych do warunków pracy i do środowiska pracy, w tym w strefach zagrożonych wybuchem - narzędzia nieiskrzące posiadające wymagany atest.

Urządzenia elektryczne, części, podzespoły, przeznaczone do użytku w wyznaczonych strefach zagrożenia wybuchem występujących na Terenie Bazy Paliw PERN mogą być używane przez Wykonawcę tylko wówczas, jeżeli są zbudowane zgodnie z wymaganiami bezpieczeństwa, sprawne technicznie, posiadają właściwe oznakowanie w widocznym miejscu, spełniają wymagania norm dotyczących urządzeń elektrycznych w przestrzeniach zagrożonych wybuchem z uwzględnieniem warunków dotyczących poszczególnych rodzajów budowy przeciwybuchowej.

5. Transport osób i pojazdów po terenie zakładu

5.1. Zasady poruszania się po Terenie Bazy Paliw PERN

Pracownicy Wykonawcy poruszają się wyłącznie:

- po wyznaczonych drogach komunikacyjnych dla osób pieszych;
- po obszarze, na którym wykonują prace;
- w miejscach, w których posiadają swoje pomieszczenia socjalne.

Zabrania się przebywania pracowników Wykonawcy w miejscach, gdzie nie wykonują zleconej pracy.

5.2. Zasady ruchu pojazdów

Na Terenie Bazy Paliw PERN obowiązują zasady ruchu drogowego, zgodnie z którymi wprowadza się poruszanie pojazdów z prędkością maksymalną do 20 km/h oraz przestrzegając zastosowane znaki poziome i pionowe.

Pojazdy lub sprzęt samojezdny niesprawny technicznie pozostawiony w miejscach do tego nieprzeznaczonych i stwarzający zagrożenie dla innych uczestników ruchu lub dla środowiska naturalnego mogą zostać usunięte z Terenu PERN na koszt właściciela wraz z unieważnieniem przepustki na wjazd tego pojazdu.

5.3. Miejsca postoju i parkowania

Miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów są odpowiednio oznaczone.

Na Terenie PERN obowiązuje bezwzględny zakaz ograniczania przejezdności i blokowania dróg komunikacyjnych oraz pożarowych, placów manewrowych i wyznaczonych miejsc w obrębie przeciwpożarowych zbiorników wodnych. Parkowanie i zatrzymywanie pojazdów, ustawianie maszyn, urządzeń, kontenerów socjalnych lub innych przedmiotów mogących nawet nieznacznie ograniczyć przejezdność dróg – jest bezwzględnie zabronione.

6. Zasady korzystania z części socjalnej

6.1. Pomieszczenie higieniczno-sanitarne

Wykonawca może korzystać na warunkach uzgodnionych z Przedstawicielem PERN z pomieszczeń higieniczno – sanitarnych.

6.2. Posiłki

Wykonawca może dla swoich pracowników zorganizować miejsca spożywania posiłków na Terenie PERN we własnym zakresie, za zgodą Przedstawiciela PERN.

7. Wymagania szczegółowe

7.1. Alkohol, narkotyki

Wejście na Teren Bazy Paliw PERN osób będących pod wpływem alkoholu, środków odurzających, narkotyzujących jest zabroniony.

Posiadanie i spożywanie powyższych środków na Terenie Bazy Paliw jest zabronione.

7.2. Palenie tytoniu i wyrobów tytoniowych

Palenie tytoniu i wyrobów tytoniowych na Terenie Bazy Paliw PERN jest zabronione.

Na Terenie PERN obowiązuje również zakaz używania papierosów elektronicznych i innych podobnych urządzeń.

7.3. Fotografowanie, nagrywanie

Fotografowanie i nagrywanie jest możliwe wyłącznie po uzyskaniu zgody PERN.

7.4. Goście Wykonawcy

Wszelkie wizyty gości Wykonawcy należy uzgodnić z Koordynatorem Bazy Paliw.

7.5. Szkody spowodowane przez Wykonawców. Uszkodzenia mienia

Za szkody wyrządzone PERN lub innym podmiotom obecnym na Terenie PERN, spowodowane działaniem pracowników danego Wykonawcy (w tym również jego podwykonawców) odpowiada Wykonawca.

W przypadku ujawnienia szkody spowodowanej przez Wykonawcę lub jego podwykonawcę, PERN zastrzega sobie prawo do podejmowania wszelkich czynności przewidzianych w Umowie i przepisach prawnych.

8. Używanie zasobów PERN

8.1. Energia elektryczna

PERN może udostępnić Wykonawcy punkty poboru energii elektrycznej w zakresie możliwości elektroenergetycznych oraz technologicznych.

Przyłącze do sieci elektroenergetycznej Terenu PERN na potrzeby realizacji prac powinno być wykonane przez Wykonawcę przy użyciu własnych materiałów i urządzeń i uzgodnione z Przedstawicielem PERN. Instalacje rozdziału energii elektrycznej na terenie realizacji prac powinny być wykonane oraz utrzymywane i użytkowane przez Wykonawcę w taki sposób, aby nie stanowiły zagrożenia pożarowego lub wybuchowego, a także chroniły pracowników i osoby postronne przed porażeniem prądem elektrycznym.

Rozpoczęcie dostaw energii elektrycznej z sieci elektroenergetycznej Terenu PERN na potrzeby budowy może nastąpić jedynie po okazaniu Przedstawicielowi PERN przez Wykonawcę wymaganego pozwolenia na budowę lub zgłoszenia.

8.2. Woda

PERN może udostępnić Wykonawcy punkty poboru wody w zakresie możliwości technologicznych.

Przyłącze do sieci wodociągowej na Terenie PERN na potrzeby budowy powinno być wykonane przez Wykonawcę przy użyciu własnych materiałów i urządzeń i uzgodnione z Przedstawicielem PERN.

Koszty wykonania przyłączy, podłączenia, dodatkowych instalacji oraz opłat za dostarczoną wodę na potrzeby budowy ponosi Wykonawca - za wyjątkiem przypadków, w których Umowa lub uzgodnienia regulują te kwestie w inny sposób.

8.3. Narzędzia, urządzenia, maszyny PERN

Wykonawca może używać narzędzi, sprzętu i urządzeń będących własnością PERN wyłącznie po dokonaniu wcześniejszych ustaleń i uzyskaniu zgody Przedstawiciela PERN.

W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub zagubienia ww. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tego tytułu.

9. Szczególne wymagania dla realizacji prac

9.1. Realizacja prac szczególnie niebezpiecznych

Prace szczególnie niebezpieczne to prace wskazane poniżej lub inne, ustalone przez Przedstawiciela PERN.

Prace niebezpieczne obejmują grupy:

- 1) Roboty budowlane, rozbiórkowe, remontowe i montażowe prowadzone bez wstrzymania ruchu zakładu pracy lub jego części;
- 2) Prace w zbiornikach, kanałach, studzienkach;
- 3) Prace przy użyciu materiałów niebezpiecznych, w tym przy usuwaniu wycieków substancji chemicznych;
- 4) Prace na wysokości, w szczególności prace na cysternach, zbiornikach, słupach, drabinach, klamrach, konstrukcjach budowlanych bez stropów, przy stawianiu i rozbiórce rusztowań itp. na wysokości powyżej 2 m nad poziomem terenu zewnętrznego lub podłogi, jeżeli powierzchnia, na której wykonywana jest praca nie jest osłonięta ze wszystkich stron lub nie posiada stosowanych konstrukcji chroniących pracowników przed upadkiem oraz na konstrukcjach i urządzeniach poza barierkami;
- 5) Prace przy urządzeniach elektroenergetycznych;
- 6) Prace spawalnicze, cięcie gazowe i elektryczne oraz inne prace wymagające posługiwania się otwartym źródłem ognia;
- 7) Prace w strefach zagrożonych wybuchem;
- 8) Prace remontowe, konserwacyjne, naprawcze na czynnych przemysłowych instalacjach technologicznych, w tym konserwacje i remonty przy urządzeniach rozładowniczych produktów płynnych i gazowych, takich jak rurociągi spustowe i pompy rozładownicze oraz ich instalacje.

Prace szczególnie niebezpieczne mogą być realizowane wyłącznie po uzyskaniu Polecenia pisemnego wystawionego przez uprawnionego pracownika PERN (Poleceniodawcę).

Obowiązek uzyskania Polecenia nie dotyczy realizacji prac szczególnie niebezpiecznych podejmowanych w sytuacjach nadzwyczajnych dla ratowania życia i zdrowia ludzkiego lub ratowania mienia znacznej wartości.

Obowiązek uzyskania Polecenia od PERN nie dotyczy również sytuacji gdy na podstawie odrębnych zapisów Umowy nastąpiło powierzenie Wykonawcy eksploatacji urządzenia energetycznego we wskazanym w umowie zakresie. W takim przypadku Wykonawca odpowiada między innymi za określenie prac szczególnie niebezpiecznych oraz wystawianie poleceń na te prace przy jednoczesnym zachowaniu zasady informowania Koordynatora Bazy Paliw o planowanych w danym dniu pracach tego typu.

W celu uzyskania Polecenia na pracę szczególnie niebezpieczną przedstawiciel Wykonawcy - Kierujący zespołem pracowników jest zobligowany dostarczyć Poleceniodawcy wykaz pracowników, którzy będą realizować pracę wraz z ich kwalifikacjami oraz uzgodnić:

- rodzaj wykonywanych prac;
- miejsce, termin i kolejność wykonywania operacji podczas realizacji pracy;
- zagrożenia występujące lub mogące wystąpić podczas realizacji pracy;
- sposób przygotowania miejsca pracy;
- wymagane środki ochrony;
- warunki bezpiecznego wykonania pracy;
- zakres i sposób przeprowadzenia kontroli analitycznej atmosfery;
- sposób zabezpieczenia przeciwpożarowego.

Obowiązki w trakcie realizacji pracy szczególnie niebezpiecznej

Kierujący zespołem pracowników w czasie realizacji pracy ma obowiązek:

- Zapewnienia wykonania pracy przez podległych pracowników w sposób bezpieczny;
- Zapoznać podległych pracowników z występującymi lub mogącymi wystąpić zagrożeniami w miejscu pracy;
- Egzekwowania od podległych pracowników stosowania właściwych środków ochronnych, odpowiednich narzędzi i sprzętu – w pełni sprawnych, zgodnych z określonymi wymogami;
- Sprawowania nadzoru nad przestrzeganiem przez podległych pracowników zasad bezpiecznego wykonywania pracy, przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych oraz aktów wewnętrznych w zakresie bezpieczeństwa;
- Zapewnienia, aby w miejscu wykonywania prac dostępny był jeden egzemplarz Polecenia;
- Natychmiastowego przerwania pracy i powiadomienia Przedstawiciela PERN - w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonywaniu pracy lub wystąpienia zagrożenia, w szczególności przekroczenia dopuszczalnych stężeń.

Przy wykonywaniu prac określonych Poleceniem w szczególności zabronione jest:

- Rozszerzanie pracy poza zakres i miejsce określone w Poleceniu;
- Wykonywanie czynności nieujętych w Poleceniu;
- Dokonywanie bez uzyskania zgody PERN zmian w armaturze odcinającej dopływ mediów, blokadach zasuw i urządzeń mechanicznych, trwale odłączonym zasilaniu w energię elektryczną, zastosowanych dodatkowych uzieniach, założonych zaślepkach na rurociągach, zabezpieczeniach kanalizacji, wygradzeniu i oznakowaniu miejsca pracy itp., jeżeli te zmiany nie zostały uwzględnione w treści Polecenia.

9.2. Niebezpieczne substancje chemiczne

Wykonawca uzgadnia z Przedstawicielem Bazy Paliw PERN ilość i rodzaj wszystkich substancji chemicznych wnoszonych/ wwożonych na Teren PERN i jest zobligowany uzyskać na nie Przepustkę materiałową.

Substancje chemiczne występujące na terenie Bazy Paliw PERN

Pracownicy Wykonawcy, którzy mogą być narażeni na substancje chemiczne znajdujące się na Terenie PERN, w ramach szkolenia dla Wykonawców są zapoznawani z informacjami zawartymi w Kartach Charakterystyki dla tych substancji. Szkolenie obejmuje w szczególności informacje o zagrożeniach, skutkach, środkach ochrony, sposobie oznakowania oraz postępowaniu w przypadku wystąpienia zagrożenia, w tym udzielania pierwszej pomocy.

Substancje chemiczne wnoszone przez Wykonawcę na Teren PERN

Wykonawca na Terenie PERN może stosować jedynie substancje chemiczne dopuszczone do stosowania przez PERN.

Wykonawca ma obowiązek posiadania na Terenie PERN aktualnych Kart charakterystyk stosowanych substancji chemicznych, sporządzonych w języku polskim.

W przypadku stosowania substancji chemicznych - Wykonawca zapewnia środki ochrony indywidualnej adekwatne do zagrożeń generowanych przez te substancje oraz nadzoruje właściwe ich stosowanie przez swoich pracowników. Miejsca, w których magazynowane są substancje chemiczne muszą być uzgodnione z Przedstawicielem PERN. Wykonawca jest zobowiązany odpowiednio zabezpieczyć przed dostępem osób niepowołanych oraz wydzielić i oznakować te miejsca.

Wykonawca musi posiadać substancje pełniące funkcję odtrutki w przypadku zatrucia pracowników stosowanymi substancjami chemicznymi (tzw. antidotum).

Wykonawca musi być też w posiadaniu niezbędnej ilości neutralizatorów lub sorbentów, koniecznych do zastosowania w przypadku wycieku substancji chemicznych stosowanych na Terenie PERN.

9.3. Butle gazowe

Butle z gazami technicznymi

Butle z gazami technicznymi muszą mieć ważne atesty i powinny być składowane zgodnie z obowiązującymi przepisami. Ilość butli, miejsce i sposób składowania określa w formie pisemnej Przedstawiciel PERN.

Magazyn na butle powinien być oznaczony tablicą informującą, jaki gaz jest przechowywany w butlach – napis powinien być wyraźny i czytelny ze znacznej odległości.

Magazyn powinien chronić butle przed opadami atmosferycznymi i promieniowaniem słonecznym – typ konstrukcji to zadaszona wiata, której przynajmniej jedna ściana ma budowę ażurową. Magazyn powinien być zlokalizowany poza miejscem prowadzenia prac i zabezpieczony przed dostępem osób niepowołanych.

Butle w magazynie muszą być przechowywane w pozycji stojącej, zabezpieczone przed przewróceniem się.

Niedopuszczalne jest składowanie w jednym magazynie butli zawierających gazy palne wraz z butlami zawierającymi gazy utleniające lub podtrzymujące palenie.

Niedozwolone jest składowanie butli w zamkniętych pomieszczeniach, kontenerach socjalnych czy innych obiektach.

Butle z gazami do celów socjalno-bytowych

Zabrania się wnoszenia i instalowania na Terenie PERN S.A., butli z gazami służącymi do celów socjalno-bytowych – zasilania kuchenek, piecyków i innych urządzeń grzewczych.

9.4. Materiały wybuchowe, promieniotwórcze

Zabrania się wnoszenia/wwożenia na Teren PERN S.A. materiałów wybuchowych, wyrobów pirotechnicznych lub materiałów promieniotwórczych.

9.5. Oznakowanie i wygradzenie miejsca pracy

Miejsce wykonywania prac przez Wykonawcę musi być oznakowane w odpowiedni sposób (tablica informacyjna zadania, tablice informujące o zagrożeniach) oraz wygradzone (taśma ostrzegawcza, barierki zabezpieczające) i być zgodne z dokumentacją projektową oraz Planem BIOZ (jeżeli jest wymagany).

10. Bezpieczeństwo pożarowe

10.1. Zabezpieczenie przeciwpożarowe

Na Terenie Bazy Paliw w szczególności zabronione jest:

- używanie otwartego ognia,
- powodowanie rozlewisk cieczy palnych lub emisji do atmosfery palnych par lub gazów;
- wykonywanie prac w nieodpowiedni sposób, mogący wygenerować źródło zapłonu.

Niedopuszczalne jest również ograniczanie dostępu lub blokowanie dojazdów do:

- gaśnic, agregatów gaśniczych, hydrantów i innych urządzeń przeciwpożarowych;
- urządzeń służących do alarmowania - ROP, telefonu;
- dróg i drzwi ewakuacyjnych;
- wyłączników przeciwpożarowych prądu;
- źródeł wody do celów przeciwpożarowych;
- urządzeń uruchamiających instalacje gaśnicze i sterujących takimi instalacjami.

Na Terenie PERN obowiązuje bezwzględny zakaz ograniczania przejezdności i blokowania dróg pożarowych, placów manewrowych i wyznaczonych miejsc w obrębie przeciwpożarowych zbiorników wodnych.

10.2. Podręczny sprzęt gaśniczy.

Podręczny sprzęt gaśniczy znajdujący się na wyposażeniu PERN (m.in. gaśnice przenośne, agregaty przewoźne, koce gaśnicze) służy do gaszenia pożarów lub likwidacji zagrożenia pożarowego w pierwszej fazie rozwoju.

Miejsca, w których rozmieszczone są jednostki podręcznego sprzętu gaśniczego są odpowiednio oznakowane. Niedopuszczalna jest samowolna zmiana lokalizacji podręcznego sprzętu gaśniczego.

Każdy przypadek użycia podręcznego sprzętu gaśniczego musi zostać niezwłocznie zgłoszony Przedstawicielowi PERN.

10.3. Pożar, awaria lub inne zdarzenie niebezpieczne

W przypadku stwierdzenia wystąpienia pożaru, awarii, katastrofy lub innego zdarzenia niebezpiecznego każdy pracownik Wykonawcy zobowiązany jest:

- Zaalarmować o zaistnieniu pożaru, awarii lub innego zdarzenia niebezpiecznego;
- Ratować życie ludzkie;
- Ocenić zaistniałą sytuację możliwości ugaszenia pożaru lub likwidacji awarii w odniesieniu do występujących zagrożeń;
- W przypadku pożaru próbować gasić przy pomocy dostępnego sprzętu gaśniczego, jeżeli jest taka możliwość;
- Wykonać czynności ograniczające rozwój zdarzenia niebezpiecznego i jego skutki;
- Podjąć ewakuację w przypadku braku możliwości ugaszenia pożaru lub likwidacji awarii;
- W przypadku ewakuacji - pozostać w wyznaczonym punkcie ewakuacji do odwołania.

10.4. Zwalczanie pożaru

W przypadku powstania pożaru, każdy z pracowników Wykonawców znajdujących się w pobliżu ma obowiązek stosować się do poleceń Kierującego Działaniami Ratowniczymi.

Każdy pracownik Wykonawcy, w miarę swoich możliwości powinien podjąć czynności mające na celu ograniczenie rozprzestrzeniania się (np. usunięcie przedmiotów i materiałów palnych, odcięcie dopływu substancji palnych) lub ugaszenie pożaru przy pomocy dostępnego podręcznego sprzętu gaśniczego.

UWAGA:

Niedopuszczalne jest gaszenie urządzeń elektrycznych znajdujących się pod napięciem za pomocą wody lub jej roztworów (piana) – GROZI PORAŻENIEM PRĄDEM!!!

10.5. Alarmowanie i ewakuacja

Alarmowanie należy prowadzić za pomocą:

- Ręcznych Ostrzegaczy Pożarowych (ROP – przyciski alarmowe rozmieszczone na terenie Bazy Paliw);
- telefonów (umieszczonych na Stanowiskach Rozdzielczych oraz w innych miejscach Bazy Paliw);
- łączności bezprzewodowej (radiotelefony);
- innych dostępnych środków łączności.

Meldunek powinien zawierać następujące informacje dotyczące zdarzenia:

- co się stało i jak duże jest to zdarzenie;
- określenie miejsca gdzie zdarzenie miało miejsce;
- czy są osoby poszkodowane i ile ich jest, w jakim są stanie;
- czy są osoby znajdujące się w bezpośrednim zagrożeniu;
- jakie czynności zostały podjęte celem ograniczenia skutków zdarzenia;
- imię i nazwisko osoby zgłaszającej.

W przypadku alarmowania za pomocą Ręcznego Ostrzegacza Pożarowego, konieczne jest niezwłoczne przekazanie meldunku zawierającego informację o zdarzeniu drogą telefoniczną lub za pomocą łączności bezprzewodowej.

W przypadku ogłoszenia ewakuacji należy niezwłocznie udać się na miejsce zbiórki ewakuacyjnej i pozostać tam aż do odwołania.

11. Wypadki i udzielanie pierwszej pomocy

11.1. Wypadek

Każdy wypadek przy pracy, w wyniku którego doszło do urazu pracownika Wykonawcy należy niezwłocznie zgłosić Koordynatorowi Bazy Paliw.

Zgłoszenie wypadku nie zwalnia Wykonawcy z przeprowadzenia postępowania powypadkowego, określonego w odpowiednich przepisach prawnych.

W postępowaniu powypadkowym może brać udział pracownik PERN.

Udzielanie pierwszej pomocy

Każdej osobie, która uległa wypadkowi na Terenie PERN należy udzielić pierwszej pomocy.

Wykonawca prac trwających dłużej niż pięć dni roboczych, powinien zorganizować własny punkt pierwszej pomocy wraz z apteczką i wyznaczyć osoby do udzielania pierwszej pomocy.

Na Terenie Baz Paliw zlokalizowane są aparaty AED, punkty udzielania pierwszej pomocy wraz z apteczkami. Przy każdej apteczce PERN znajduje się lista osób wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy. Fakt korzystania z zawartości apteczki należy zgłosić do Przedstawiciela PERN.

W przypadku udzielenia pierwszej pomocy przedmedycznej i wezwania karetki pogotowia należy ten fakt zgłosić Przedstawicielowi PERN lub telefonicznie na numer alarmowy.

12. Ochrona środowiska

12.1. Odpady

Wytwórca odpadów - rozumie się przez to każdego, którego działalność lub bytowanie powoduje powstawanie odpadów oraz każdego, kto przeprowadza wstępne przetwarzanie, mieszanie lub inne działania powodujące zmianę charakteru lub składu tych odpadów; wytwórcą odpadów powstających w wyniku świadczenia usług w zakresie budowy, rozbiórki, remontu obiektów, czyszczenia zbiorników lub urządzeń oraz sprzątnięcia, konserwacji i napraw jest podmiot, który świadczy usługę, za wyjątkiem przypadków, w których zapisy umów o świadczenie usługi stanowią inaczej.

Wytworzone odpady Wykonawca powinien składować w sposób selektywny (najpóźniej do dnia odbioru prac, nie dłużej jednak niż 3 lata) w miejscach i w sposób ustalony z Przedstawicielem PERN. Miejsca składowania odpadów muszą być przygotowane i oznakowane w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami w tym zakresie. Wykonawcy mają obowiązek gospodarowania wytworzonymi przez siebie odpadami (zgodnie z posiadanymi decyzjami) i zapewnienia własnych pojemników do selektywnej zbiórki odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami, za wyjątkiem przypadków, w których ustalono inny sposób gospodarowania odpadami.

Pojemniki na odpady muszą być oznakowane w sposób wyraźny. Wykonawcy muszą posiadać stosowne zezwolenie na wytwarzanie odpadów w ilości i rodzaju, które powstają w trakcie wykonywania usługi, za wyjątkiem przypadków, w których zapisy umów o świadczenie usługi stanowią inaczej. Odpady muszą być gromadzone i transportowane do miejsca unieszkodliwienia oraz unieszkodliwiane przez firmy posiadające stosowne zezwolenia. Szczególne środki ostrożności należy zachowywać w przypadku odpadów niebezpiecznych.

Przedstawiciel PERN ma prawo skontrolować właściwe postępowanie z odpadami, a w sytuacji powodującej zagrożenie wydać stosowne polecenie włącznie z przerwaniem wykonywanych prac

12.2. Ścieki

Zabrania się wylewania nieczystości płynnych do studzienek kanalizacyjnych, do ziemi oraz do zbiorników bezodpływowych.

Wykonawcy zobowiązani są do wywożenia wszystkich wytwarzanych przez siebie nieczystości płynnych na zewnątrz Terenu PERN, za wyjątkiem przypadków, w których zapisy umów o świadczenie usługi stanowią inaczej lub dokonane uzgodnienia z przedstawicielem PERN dopuszczają korzystanie z kanalizacji bytowej PERN. Wywożone przez Wykonawcę nieczystości płynne poza teren PERN muszą być właściwie zagospodarowane zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa.

Na żądanie Przedstawiciela PERN Wykonawca zobowiązany jest przedstawić aktualną umowę na wywóz nieczystości płynnych.

12.3. Zagrożenia chemiczne

W przypadku rozlania substancji Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadomienia o zaistniałym zdarzeniu Przedstawiciela PERN i postępować zgodnie z poleceniami PERN.

Wykonawca musi zapewnić we własnym zakresie pojemniki i środki do usuwania wycieków. Z powstałym w wyniku zebrania substancji chemicznej, odpadem należy postąpić zgodnie z zapisami zawartymi w punkcie 12.1. Odpady.

12.4. Pojazdy

Wykonawca jest zobowiązany zapewnić odpowiedni stan techniczny pojazdów wjeżdżających na Teren PERN. W przypadku awarii pojazdu, powodującej zagrożenie dla środowiska (np. wycieki olejów silnikowych, hydraulicznych, paliw, płynów hamulcowych) odpowiedzialność za podjęcie odpowiednich działań spoczywa na Wykonawcy.

O zaistniałym zdarzeniu Wykonawca musi powiadomić Przedstawiciela PERN.

Naprawy, sprzątanie i mycie pojazdów na Terenie PERN mogą być wykonywane po uzgodnieniu z Przedstawicielem PERN.

13. Kontakt z firmą PERN

Ważne telefony

Telefon alarmowy	Imię i nazwisko	Telefon
Przedstawiciel PERN		
Koordynator Bazy Paliw		
Koordynator ds. Bezpieczeństwa		

**Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych
dla osób wskazanych do kontaktów służbowych/osób zaangażowanych w wykonanie umowy/
osób podających dane w związku ze zobowiązaniem do zachowania tajemnicy PERN S.A.***

Realizując obowiązek informacyjny nałożony przez Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), w szczególności art. 14 RODO, informujemy Panią/Pana, iż Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PERN S.A. z siedzibą w Płocku, przy ul. Wyszogrodzkiej 133, 09-410 Płock.

1. Zbieramy Pani/Pana dane osobowe:
 - ponieważ są nam niezbędne w celu utrzymywania kontaktów służbowych, w związku z zawarciem i wykonywaniem Umowy nr, której stroną jest(nazwa podmiotu, z którym PERN zawarł umowę) , wskazujący Panią/Pana do kontaktów służbowych, w związku zawarciem i wykonywaniem ww. Umowy,
 - w celu udokumentowania udzielonego dostępu do tajemnic PERN S.A., które wymagają ochrony przed nieuprawnionym ujawnieniem, udostępnieniem lub utratą.
2. Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. f) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z 2016 r. (RODO), co oznacza prawnie uzasadniony interes PERN S.A. w postaci konieczności kontaktu z osobami upoważnionymi do działania w imieniu kontrahenta PERN w związku z wykonywaniem Umowy.
3. Przetwarzane będą następujące kategorie danych osobowych:
 - dane podstawowe: imię i nazwisko/nr PESEL* (w celu identyfikacji),
 - dane kontaktowe (w celu umożliwienia kontaktu pocztą tradycyjną, kontaktu telefonicznego lub pocztą elektroniczną).
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez następujących odbiorców:
 - innych administratorów danych, którzy otrzymają dane w związku z realizacją ich własnych celów (np. dane będą udostępniane partnerom biznesowym),
 - podmioty, którym dane zostały powierzone przez PERN S.A.,
 - organy publiczne z wyjątkiem organów publicznych, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego instytucje lub organy państwowe upoważnione z mocy prawa.
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do utrzymywania kontaktów związanych z zawarciem i wykonaniem Umowy, jak również przez okres niezbędny do przechowywania Umowy dla celów archiwalnych, tj. przez
6. Ma Pani/Pan prawo do:
 - dostępu do danych osobowych, czyli uprawnienia do pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu przetwarzamy,
 - sprostowania, czyli żądania uaktualnienia danych, jeśli okazałoby się, że zostały zebrane nieprawidłowe dane albo nie są już one aktualne,
 - usunięcia danych osobowych, czyli żądania usunięcia wszystkich lub części danych osobowych. W przypadku zasadności wniosku dokonamy usunięcia danych,



- ograniczenia przetwarzania, czyli żądania ograniczenia przetwarzania danych do ich przechowywania. Odblokowanie przetwarzania może odbyć się po ustaniu przesłanek uzasadniających ograniczenie przetwarzania,
 - sprzeciwu wobec przetwarzania, czyli zaprzestania przetwarzania danych osobowych w celu wskazanym wyżej, w związku z Pani/Pana szczególną sytuacją,
 - wniesienia skargi na nas do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważa Pan/Pani, że przetwarzanie jego/jej danych osobowych narusza przepisy prawa.
7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu oraz zautomatyzowanemu przetwarzaniu.
8. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych, możliwy jest pod poniższym adresem: Inspektor Ochrony Danych, PERN S.A., ul. Wyszogrodzka 133 w Płocku (09-410) lub poprzez adres e-mail: iod@pern.pl

Zapoznał(am)/-em* się z powyższą informacją:

data i czytelny podpis

Kierownik
Zespołu Bezpieczeństwa Informacji
Sebastian Ostrowski

PRZEDSTAWICIEL PRAWNY
Agnieszka Orbicka
WC 821 70

.....
data sporządzenia oferty

FORMULARZ OFERTOWY

Pełna nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

Ja (My)* wyżej wymieniony/wymienieni*, w odpowiedzi na Zaproszenie do złożenia oferty, niniejszym składam(-y)* w imieniu

.....
.....
ofertę na realizację Zakupu, dotyczącego wykonania Prac i Robót obejmujących:

- 1) Zadanie nr 1 : „Rozbiórka budynku socjalnego w Bazie Paliw nr 6 w Skarżysku Kościelnym”. PD.0004.01,
- 2) Zadanie nr 2: „Rozbiórka 2 szt. wiat stalowych nalewaków autocystern w Bazie Paliw nr 6 w Skarżysku Kościelnym”. PD.0004.02

oferując - zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zakupu nr HZR-231-82/19 (dalej: „SIWZ”) - wykonanie Zakupu według wymienionych warunków:

1. **Cena ofertowa netto** podana jako łączne wynagrodzenie ryczałtowe netto Wykonawcy za zrealizowanie całości przedmiotu Zakupu: zł
(słownie:.....)

w tym:

- 1) za Zadanie nr 1 : „Rozbiórka budynku socjalnego w Bazie Paliw nr 6 w Skarżysku Kościelnym”. PD.0004.01zł
(słownie:.....złotych),
- 2) Za Zadanie nr 2: „Rozbiórka 2 szt. wiat stalowych nalewaków autocystern w Bazie Paliw nr 6 w Skarżysku Kościelnym”. PD.0004.02zł
(słownie: złotych),

Parametry cenowe dla Robót Dodatkowych/Zamiennych/Zaniechanych:

- 1) Roboczegodzina (R): zł;
- 2) Koszty pośrednie (Kp): % liczone od
- 3) Koszty zakupu (Kz):% liczone od
- 4) Dodatek za utrudnienia (warunki szczególne)% liczone od
.....,ze względu na.....
.....
.....
.....

Zysk (Z): % liczony od

2. Nieprzekraczalne terminy realizacji przedmiotu Zakupu:

2.1 do 21 dni, licząc od daty przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej, uzgodnienie

tej dokumentacji z Zamawiającym, w tym z Komisją Oceny Dokumentacji Technicznej w zakresie: ochrony środowiska, BHP, ochrony i zabezpieczeń przeciwpożarowych. Uzgodnienia z przedstawicielami Zamawiającego we wskazanym wyżej zakresie winny zostać potwierdzone na Karcie Uzgodnień Dokumentacji Technicznej, której wzór stanowi Załącznik Nr 8 do SIWZ. **UWAGA: Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w pracach Komisji Oceny Dokumentacji Technicznej na każde wezwanie Zamawiającego.**

Wykonawca dostarczy dokumentację projektową w wersji tradycyjnej, papierowej (3 egzemplarze – wykonawcza i 2 egzemplarze powykonawcza dla wszystkich branż) i w wersji elektronicznej wraz z oświadczeniem, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami budowlano-technicznymi oraz normami i że zostaje wydana w stanie pełnym i kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Dokumentacja w wersji elektronicznej zostanie przekazana na nośniku danych w postaci plików z rozszerzeniami: „.dwg”, „.doc”, „.pdf”;

- 2.2 Protokołarne przekazanie Wykonawcy placu budowy – do 30 dni licząc od dnia uzyskania przez Wykonawcę niezbędnych zgód administracyjnych i udokumentowania tego faktu Zamawiającemu. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o gotowości do przekazania mu terenu Robót z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem.
3. Proponujemy termin wykonania całości przedmiotu Zakupu (w tym – uzyskanie przez Wykonawcę wszelkich niezbędnych zgód administracyjnych): do tygodni licząc od dnia zawarcia Umowy do dnia zgłoszenia Robót do odbioru końcowego, znajdujących się w takim stanie, że zgodnie z Umową upoważni to Wykonawcę do dokonania takiego Zgłoszenia.
4. W ramach realizacji Zakupu udzielam / udzielamy* Zamawiającemu **gwarancji:**
 - 4.1 Na Roboty: na okres od daty odbioru końcowego potwierdzonego protokołem, (preferowany przez Zamawiającego okres gwarancji na roboty – 36 miesięcy od daty odbioru końcowego potwierdzonego protokołem)
 - 4.2 Na wykonaną dokumentację projektową: na okres od daty odbioru końcowego potwierdzonego protokołem (preferowany przez Zamawiającego okres gwarancji na roboty – 36 miesięcy od daty odbioru końcowego potwierdzonego protokołem)
5. W ramach realizacji Zakupu udzielam / udzielamy* Zamawiającemu następujący okres reakcji na zgłoszone usterki: dni (preferowany przez Zamawiającego okres reakcji na zgłoszone wady i usterki – 3 dni robocze od dnia zgłoszenia wad i usterek)
6. W ramach realizacji Zakupu udzielam / udzielamy* Zamawiającemu następujący okres usunięcia zgłoszonych wad i usterek: dni (preferowany przez Zamawiającego okres reakcji na usunięcie zgłoszonych wad i usterek – 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia wad i usterek)
7. **Oświadczam(-y)*, że Wykonawca:**
 - 7.1 Jest związany niniejszą Ofertą przez okres 90 dni, licząc od upływu terminu wyznaczonego do złożenia Oferty;
 - 7.2 Przeprowadził wizję lokalną na zasadach określonych w pkt 4 Działu II SIWZ;
 - 7.3 Zapoznał się z Zaprośzeniem do złożenia oferty wraz z SIWZ i akceptuje wszystkie zawarte w nich postanowienia bez zastrzeżeń;
 - 7.4 Zawrze z Zamawiającym Umowę na warunkach określonych we Wzorze Umowy (Załącznik nr 2 do SIWZ) w wypadku wyboru jego oferty przez Zamawiającego;
 - 7.5 Zaoferowane – wskazane w pkt 1 powyżej – wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania całości przedmiotu Zakupu wymaganej jakości i w wymaganym terminie, włączając w to wszelkie opłaty i należności związane z wykonaniem Prac oraz Robót i innych związanych z nimi świadczeń, wraz z przeniesieniem praw autorskich i licencji w zakresie wskazanym w § 12 Umowy, w tym: koszty bezpośrednie (robocizny, urządzeń, materiałów podstawowych i pomocniczych, koszty dostarczenia urządzeń i materiałów do miejsca

zainstalowania / wbudowania oraz innych dostaw do miejsca wykonywania Robót, a także koszty zatrudnienia wszelkiego sprzętu na terenie Robót, łącznie z jego montażem i demontażem po zakończeniu Robót), koszty pośrednie (koszty ogólne budowy i koszty zarządu, koszty ubezpieczeń, o których mowa w § 10 Umowy), kalkulowany przez Wykonawcę zysk oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, a także wynikające z oceny warunków realizacji przedmiotu Umowy dokonanej w trakcie wizji lokalnej na terenie Obiektu. Wykonawcy za wszelkie Roboty i inne czynności niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy i wykonane w ramach Umowy przysługuje tylko i wyłącznie to wynagrodzenie ryczałtowe;

7.6 Przestrzegał i będzie przestrzegać przepisów w zakresie BHP, ppoż. i ochrony środowiska – obowiązujących zarówno powszechnie, jak i wewnątrz Zamawiającego - oraz przepisów w zakresie ochrony informacji niejawnych lub stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w trakcie opracowywania oferty i ewentualnego wykonywania Zakupu;

7.7 Stosownie do treści pkt 1.3 Działu III SIWZ dokumenty załączył do oferty
z dnia , którą złożył Zamawiającemu w odpowiedzi na Zaproszenie do złożenia oferty na wykonanie

.....
.....

(pełna nazwa zakupu, znak postępowania)

Ponadto Oświadczam(y)*, że:

7.8 Przeciwko Wykonawcy nie jest prowadzone postępowanie egzekucyjne stosownie do treści ustawy z dnia 17 listopada 1964 roku Kodeks postępowania cywilnego oraz ustawy z dnia 17 czerwca 1966 roku o postępowaniu egzekucyjnym w administracji;

7.9 Dane zawarte w ofercie, w szczególności zaś w dokumentach złożonych zgodnie z treścią pkt 1.2 Dział III SIWZ pozostają aktualne na dzień wyznaczony jako termin składania ofert.

Imię i nazwisko oraz dane kontaktowe do osoby uprawnionej ze strony Wykonawcy do porozumiewania się w ramach przedmiotowego postępowania:

Imię i nazwisko:

Tel.

Tel. kom.

Fax.

e-mail:

adres korespondencyjny:

.....

.....

e-mail Wykonawcy, na który Zamawiający może przysyłać informacje o prowadzonych innych postępowaniach przetargowych.....**

.....
Miejscowość, data

.....
*Podpis osoby/osób**
*upoważnionej/upoważnionych**
do występowania w imieniu Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

** wypełnienie tego pola nie jest obowiązkowe

UWAGA: wszelkie użyte w niniejszym dokumencie sformułowania, które wyróżnione zostały wielkimi literami, odpowiadają właściwym dla każdego z nich definicjom zawartym w SIWZ i Wzorze Umowy.]

Wykaz Podwykonawców, na których potencjał powołuje się Wykonawca

W postępowaniu na realizację Zakupu pn:

Zadanie nr 1: „Rozbiórka budynku socjalnego w Bazie Paliw nr 6 w Skarżysku Kościelnym”. PD.0004.01,

Zadanie nr 2: „Rozbiórka 2 szt. wiat stalowych nalewaków autocystern w Bazie Paliw nr 6 w Skarżysku Kościelnym”. PD.0004.02.

(HZR-231-82/19)

Lp.	Potencjał, na który powołuje się Wykonawca w ofercie (wskazać odpowiednio: uprawnienia, wiedzę, doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy)*	Podwykonawca z podaniem firmy, siedziby, formy prowadzenia działalności
1.		
2.		
3.		
4.		

*Uwaga: dotyczy zapisów pkt. 1.4 Dz. III SIWZ. Odpowiednie dokumenty i oświadczenia wskazanych Podwykonawców dołączono do Oferty.

WYKAZ ZAMÓWIEŃ

Załącznik nr 5 do SIWZ

dotyczący oferty na realizację Zakupu pn:

Zadanie nr 1 : „Rozbiórka budynku socjalnego w Bazie Paliw nr 6 w Skarżysku Kościelnym”. PD.0004.01,

Zadanie nr 2: „Rozbiórka 2 szt. wiat stalowych nalewaków autocystern w Bazie Paliw nr 6 w Skarżysku Kościelnym”. PD.0004.02.

(HZR-231-82/19)

L. p.	Zamówienie i jego przedmiot	Wartość netto	Data wykonania zamówienia - zakończenie (dd-mm-rrrr)	Nazwa i adres odbiorcy
1.				
2.				
3.				

1008
Przebieg

4.				
5.				
6.				
7.				

17/10/2018

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

.....

do oferty na realizację Zakupu pn:

Zadanie nr 1: „Rozbiórka budynku socjalnego w Bazie Paliw nr 6 w Skarżysku Kościelnym”. PD.0004.01,

Zadanie nr 2: „Rozbiórka 2 szt. wiat stalowych nalewaków autocystern w Bazie Paliw nr 6 w Skarżysku Kościelnym”. PD.0004.02.

(HZR-231-82/19)

Niniejszym oświadczam, że:

1. Jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi;
2. Posiadam uprawnienia niezbędne do wykonywania prac lub czynności w ramach Zakupu;
3. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, odpowiedni potencjał techniczny, a także pracowników zdolnych i uprawnionych do wykonania Zakupu;
4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie Zakupu;
5. Nie znajduję się w stanie upadłości ani likwidacji, nie wszczęto wobec mnie postępowania upadłościowego - likwidacyjnego, bądź z możliwością zawarcia układu;
6. W ciągu ostatnich trzech lat zakres prac wynikający z zawartych umów, tożsamych bądź zbliżonych rodzajowo do przedmiotu Zakupu wykonałem terminowo oraz z należytą starannością;
7. Nie wyrządziłem nikomu szkody nie wykonując zakresu prac wynikających z zawartych umów, tożsamych bądź zbliżonych rodzajowo do przedmiotu Zakupu lub wykonując je nienależycie w sposób powodujący możliwość przypisania mi odpowiedzialności za powstanie szkody;
8. Nie zostałem skazany za przestępstwo związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciw prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko środowisku, przeciwko obrotowi gospodarczemu, inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, przestępstwo skarbowe, ani przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego¹;
9. Żaden z członków organów zarządzających lub nadzorujących, ani żaden z prokurentów, jak również żaden ze wspólników, partnerów czy komplementariuszy nie został skazany za przestępstwa wskazane w pkt 8 powyżej²;
10. Nie zatrudniam pracowników Zamawiającego, ani nie pozostaję z nimi w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do prawidłowości przeprowadzenia niniejszego Postępowania.
11. Nie pozostaję z Zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności przy wyborze Wykonawcy;
12. Nie pozostaję, na dzień złożenia oferty, w szczególności w sporze sądowym bądź arbitrażowym z Zamawiającym;
13. Zobowiązuję się do zachowania tajemnicy i nie rozpowszechniania informacji i materiałów uzyskanych w trakcie Postępowania;
14. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO³) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie Zakupu w niniejszym Postępowaniu.

ATA KES

15. Nie będę zgłaszał roszczeń do Zamawiającego z tytułu: wykluczenia z Postępowania, odrzucenia oferty, unieważnienia Postępowania i odstąpienia od dalszego jego prowadzenia.

.....

data

.....

podpis i pieczęć

ⁱ Dotyczy osoby fizycznej (w przypadku osób prowadzących wspólnie działalność w formie spółki cywilnej oświadczenie składa każdy ze współników)

ⁱⁱ Dotyczy osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, której przepis prawa przyznają zdolność prawną

1.10 *ma*

HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY

Lp.	Nr etapu	Opis	Wartość netto	Poprzednik	Tygodnie od dnia podpisania umowy / przekazania placu remontu																	
					0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
0	0	Podpisanie umowy	-	-																		
1.1.	1		0,00 zł	0																		
1.2.				0																		
1.3.				1.3																		
2.1.	2		0,00 zł	1																		
2.2.				1																		
2.3.				1																		
2.4.				2.2																		
2.5.				2.2																		
2.6.				2.2																		
2.7.				2.2																		
3.1.	3		0,00 zł	2																		
3.2.				2																		

ŁĄCZNIE: 0,00 zł

Uwagi:

- 1.
- 2.
- 3.

Nazwa Zadania zgodnie z Planem Inwestycyjnym:

Zadanie nr 1 : „Rozbiórka budynku socjalnego w Bazie Paliw nr 6 w Skarżysku Kościelnym”. PD.0004.01,
Zadanie nr 2: „Rozbiórka 2 szt. wiat stalowych nalewaków autocystern w Bazie Paliw nr 6 w Skarżysku Kościelnym”. PD.0004.02.

KARTA UZGODNIENÍ DOKUMENTACJI TECHNICZNEJ

Zamawiający:	PERN S.A.
--------------	-----------

Przedmiot uzgodnienia

Lp.	Numer dokumentu	Nazwa	Segregator/plik	Ilość	Uwagi
1.					
2.					

Lp.	Branża	Imię i nazwisko	Data	Podpis
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Stwierdzam, iż Dokumentacja jest zgodna z Zamówieniem, opisanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w Umowie

Data i podpis Pracownika Działu Przygotowania i Paszportyzacji