

ZOG.261.92.1.2024.BJ

**Zapytanie ofertowe**  
**Realizacja specjalistycznych usług opiekuńczych dla 1 osoby (dziecka) z zaburzeniami psychicznymi**

**I ZAMAWIAJĄCY (nazwa i adres)**

Gmina Miasto Boguszów-Gorce  
Pl. Odrodzenia 1  
58-370 Boguszów-Gorce  
NIP 886-25-72-804

Nabywca  
Ośrodek Pomocy Społecznej,  
ul. Kolejowa 49, 58-370 Boguszów-Gorce,  
tel. 74 8449 561

**II PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. **Nazwa zamówienia** Przedmiotem zamówienia jest realizacja specjalistycznych usług opiekuńczych dla dziecka z zaburzeniami psychicznymi w okresie od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r. (podzadanie 1 i 2).
2. **CPV 85.00.00.00-9** - usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej; 85.31.21.00-0 - usługi opieki dziennej
3. **Rodzaj zamówienia** usługi
4. **Określenie przedmiotu, wielkości i zakresu zamówienia** Przedmiot zamówienia obejmuje realizację specjalistycznych usług opiekuńczych dla dziecka z zaburzeniami psychicznymi. Dziecko uprawnione będzie do korzystania z tych usług na podstawie decyzji administracyjnej określających miesięczną liczbę godzin przyznanych usług oraz odpłatność. Usługi mają być świadczone według podzadań:
  - 1) Podzadanie 1: realizacja specjalistycznych usług opiekuńczych w mieszkaniu osoby uprawnionej (Gmina Miasto Boguszów-Gorce, Stary Lesieniec) w wymiarze 1 godziny dziennie, przez 5 dni w tygodniu, od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem świąt i innych dni wolnych od pracy. Szacunkowy maksymalny łączny wymiar specjalistycznych usług opiekuńczych wynosi 21 godzin miesięcznie i 252 godziny w okresie realizacji zamówienia. Zamówienie będzie realizowane od 01.01.2025 roku. Przez specjalistyczne usługi opiekuńcze objęte niniejszym podzadaniem należy rozumieć następujące usługi, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r. Nr 189 poz. 1598 ze zm.): § 2 pkt 3 lit. „a” rozporządzenia: rehabilitacja fizyczna i usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, zgodnie z zaleceniami lekarskimi lub specjalisty z zakresu rehabilitacji ruchowej lub fizjoterapii – **fizjoterapia**.
  - 2) Podzadanie 2: realizacja specjalistycznych usług opiekuńczych w mieszkaniu osoby uprawnionej (Gmina Miasto Boguszów-Gorce, Stary Lesieniec) w wymiarze 1 godziny dziennie, przez 5 dni w tygodniu, od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem świąt i innych dni wolnych od pracy. Szacunkowy maksymalny łączny wymiar specjalistycznych usług opiekuńczych wynosi 21 godzin miesięcznie i 252 godziny w okresie realizacji zamówienia. Zamówienie będzie realizowane od 01.01.2025 roku. Przez specjalistyczne usługi opiekuńcze objęte niniejszym podzadaniem należy rozumieć następujące usługi, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r. Nr 189 poz. 1598 ze zm.): § 2 pkt 3 lit. „b” rozporządzenia: rehabilitacja fizyczna i usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych – współpraca ze specjalistami w zakresie wspierania psychologiczno-pedagogicznego i edukacyjno-terapeutycznego zmiernającego do wielostronnej aktywizacji osoby korzystającej ze specjalistycznych usług – **logopedia**.
5. **Podstawa prawna:**
  - 1) art. 18 ust. 1 pkt 3 oraz art. 50 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1283 z późn. zm.);
  - 2) rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r. Nr 189 poz. 1598 ze zm.) - dalej „rozporządzenie”.

### III WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW – DOKUMENTY SKŁADANE Z OFERTA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający wszystkie niżej wymienione warunki:

1. posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – do oferty Wykonawca może załączyć aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę). W przypadku, gdy Wykonawca nie załączy odpisu, zamawiający pozyska odpis samodzielnie. **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku** Ocena spełnienia warunku dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego – SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.
2. posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujący osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – do ofert należy załączyć:
  - 1) wykaz wykonanych w okresie ostatnich dwóch lat specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób (dzieci) z zaburzeniami psychicznymi w zakresie rehabilitacji i/lub logopedii lub usług dla osób (dzieci) z zaburzeniami psychicznymi w zakresie rehabilitacji i/lub logopedii - co najmniej dla 1 dziecka każdy rodzaj przez łączny okres min. 12 miesięcy w wymiarze łącznym po 150 godzin w każdym z zakresów - z podaniem ilości świadczeń (godzin usług), ich wartości, dat wykonania i odbiorców, z załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie (referencji) – wzór stanowi Załącznik Nr 2 do zapytania; **UWAGA! Doświadczenie musi być tożsame z rodzajem usług, na które ofertę składa Wykonawca; w przypadku złożenia oferty na dwa rodzaje usług, należy udokumentować doświadczenie w obu oferowanych rodzajach usług specjalistycznych;**
  - 2) oświadczenie o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi kwalifikacje, o których mowa w § 3 rozporządzenia, niezbędne do wykonywania specjalistycznych usług opiekuńczych: specjalistyczne usługi opiekuńcze mogą świadczyć osoby posiadające kwalifikacje do wykonywania zawodu logopedy (w zakresie usług logopedycznych) oraz specjalisty w zakresie rehabilitacji medycznej lub fizjoterapeuty (w zakresie fizjoterapii). W zakresie fizjoterapii osoba wykonująca zamówienie winna legitymować się również uprawnieniami do rehabilitacji następującymi metodami: NDT Bobath, PNF, Funkcjonalna Indywidualna Terapia Skolioz, masaż Shantala, ćwiczenia czucia głębokiego, wielowymiarowa terapia manualna stóp, terapia czaszkowo-krzyżowa, integracja sensoryczna (wszystkie metody mają być stosowane stale w okresie świadczenia specjalistycznych usług – niezbędne jest posiadanie wszystkich wymienionych uprawnień). Ponadto, zgodnie z § 3 ust. 1 rozporządzenia, osoby świadczące specjalistyczne usługi opiekuńcze osobom z zaburzeniami psychicznymi muszą posiadać co najmniej trzymiesięczne doświadczenie zawodowe w pracy z osobami z zaburzeniami psychicznymi zdobyte w jednej z następujących jednostek: 1) szpitalu psychiatrycznym; 2) jednostce organizacyjnej pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi; 3) placówce terapii lub placówce oświatowej, do której uczęszczają dzieci z zaburzeniami rozwoju lub upośledzeniem umysłowym; 4) ośrodka terapeutyczno-edukacyjno-wychowawczym; 5) warsztacie terapii zajęciowej; 6) innej jednostce niż wymienione w pkt 1–5 świadczącej specjalistyczne usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi. W uzasadnionych przypadkach specjalistyczne usługi opiekuńcze mogą być świadczone przez osoby, które zdobywają lub podnoszą wymagane kwalifikacje zawodowe określone w § 3 ust. 1 rozporządzenia, posiadają co najmniej roczny staż pracy w jednostkach, o których mowa w § 3 ust. 2 rozporządzenia, i mają zapewnioną możliwość konsultacji z osobami świadczącymi specjalistyczne usługi, posiadającymi wymagane kwalifikacje – Wykonawca składa oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik Nr 3 do zapytania, wraz z dokumentami poświadczającymi opisany staż i kwalifikacje osób, które będą świadczyć przedmiotowe usługi. **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku** Ocena spełnienia warunku dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego – SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA;
3. znajdujący się w sytuacji ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia – Wykonawca składa oświadczenie własne, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne. **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku** Ocena spełnienia warunku dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego – SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

**Inne dokumenty, które należy dołączyć do oferty** Na ofertę, poza dokumentami, o których mowa w punktach 1 do 3, składa się ponadto oferta cenowa podpisana przez Wykonawcę (przykładowy wzór stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego ogłoszenia) zawierająca cenę oferty i oświadczenia, których wymaga zamawiający. Każdy Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części zamówienia, zgodnie z własnym wyborem i możliwościami.

**UWAGA!** Rozpatrywane będą tylko oferty kompletne, zawierające wszystkie wymagane dokumenty. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wyklucza Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków

udziału w postępowaniu. Postępowanie nie podlega rygorom ustawy – Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie przewiduje wzywiania Wykonawców do uzupełniania ofert. **W toku badania i oceny ofert Zamawiający może jednak żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.**

#### **IV INFORMACJE DODATKOWE**

1. W dniu podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia opłaconej polisy potwierdzającej ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
2. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami. Korespondencja pomiędzy Wykonawcami, a Zamawiającym.** Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, ewentualne wyjaśnienia oraz informacje dotyczące niniejszego postępowania, będą przekazywane między Zamawiającym a Wykonawcami za pośrednictwem platformy zakupowej.
3. **Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:** Beata Jackowska – Dyrektor OPS.
4. **Termin związania ofertą.** Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
5. **Opis sposobu przygotowania oferty.** Oferty należy składać elektronicznie na platformie zakupowej lub w formie papierowej w siedzibie Zamawiającego osobiście lub drogą korespondencyjną (58-370 Boguszów-Gorce, ul. Kolejowa 49, pok. 102 – sekretariat) w terminie **do 17.12.2024 roku godz. 09:00** w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Oferta w postępowaniu na realizację specjalistycznych usług opiekuńczych – nie otwierać przed terminem otwarcia ofert 17 grudnia 2024 roku godz. 09:15”. Koperty powinny być również opisane danymi Wykonawców (nazwa i adres). Oferta papierowa musi zostać sporządzona przez Wykonawcę w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem lub niezmywalnym atramentem. Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami muszą być parafowane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym przynajmniej na ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) musi być opatrzony pieczęcią Wykonawcy. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i łączone w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania. Oferty papierowe, które wpłyną po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **V KRYTERIA OCENY OFERT**

**Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

#### **VI TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:**

**17.12.2024 r. do godz. 09:00,**

**miejsce:** Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Kolejowa 49, 58-370 Boguszów-Gorce, pok. nr 102 (sekretariat).

#### **VII TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT**

**17.12.2024 r. godzina 09:15;**

**miejsce:** Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Kolejowa 49, 58-370 Boguszów-Gorce, pok. nr 101.

#### **VIII KLAUZULA RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (osób reprezentujących Wykonawcę oraz osób wskazanych przez Wykonawcę w dokumentacji dotyczącej niniejszego postępowania) jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Boguszowie-Gorcach, ul. Kolejowa 49, 58-370 Boguszów-Gorce, tel. 748449561.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: [aleksandra@eduodo.pl](mailto:aleksandra@eduodo.pl) lub pisemnie, kierując korespondencję pod adres siedziby Administratora.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas obowiązywania umowy.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja

- postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 PZP.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP.
  8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do: dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
  9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje: w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia; na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.
  10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
  11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP.
  12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
  13. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Administratora w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 Rozporządzenia, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Administratora.
  14. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępni tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.
  15. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
  16. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
  17. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

## **IX ZAŁĄCZNIKI - SPIS**

1. Załącznik nr 1 wzór formularza ofertowego
2. Załącznik nr 2 wykaz wykonanych w okresie ostatnich dwóch lat specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób (dzieci) z zaburzeniami psychicznymi w zakresie rehabilitacji i/lub logopedii lub usług dla osób (dzieci) w zakresie rehabilitacji i/lub logopedii
3. Załącznik nr 3 oświadczenie o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. Załącznik nr 4 wzór umowy
5. Załącznik nr 5 wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

Dyrektor OPS  
/-/ Beata Jackowska

## Formularz ofertowy/wzór

**Dane dotyczące Wykonawcy**

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Adres poczty elektronicznej: .....

Numer telefonu: .....

Numer NIP: .....

Numer konta firmowego .....

**Dane dotyczące zamawiającego**

Gmina Miasto Boguszów-Gorce

Pl. Odrodzenia 1

58-370 Boguszów-Gorce

NIP 886-25-72-804

Nabywca

Ośrodek Pomocy Społecznej,

ul. Kolejowa 49, 58-370 Boguszów-Gorce,

tel. 74 8449 561

**Oferuję wykonanie zamówienia na realizację specjalistycznych usług opiekuńczych dla 1 osoby (dziecka) z zaburzeniami psychicznymi, zgodnie z wymogami zapytania ofertowego, w następującym zakresie i za kwotę:**

| Podzadanie   | Rodzaj specjalistycznych usług opiekuńczych (§ 2 pkt 3 lit. „a” i „b” rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych, (Dz. U. z 2005 r. Nr 189 poz. 1598 ze zm.) | Liczba godzin w okresie realizacji zamówienia | Cena jednostkowa netto | Podatek VAT | Cena jednostkowa brutto | Wartość brutto w okresie realizacji zamówienia |
|--------------|---|---|------------------------|-------------|-------------------------|--|
| 1            | Fizjoterapia  | 252   |                        |             |                         |  |
| 2            | Logopedia   | 252   |                        |             |                         |  |
| <b>RAZEM</b> |   |   | <b>XXX</b>             | <b>XXX</b>  |                         |  |

**Razem wartość brutto w okresie realizacji zamówienia słownie: .....**

- Oświadczam, że oferowana cena zawiera wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- Oświadczam, że zapoznałem/łam się zapytaniem ofertowym i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń.
- Oświadczam, że w razie wyboru mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umów na warunkach zawartych we wzorach umów dołączonych do ogłoszenia oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
- Osoby do kontaktu z Zamawiającym (imię i nazwisko, telefon kontaktowy, adres e-mail)

.....

.....  
(data i czytelny podpis Wykonawcy)

Pieczęć Wykonawcy

**Wykaz wykonanych w okresie ostatnich dwóch lat specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób (dzieci) z zaburzeniami psychicznymi w zakresie rehabilitacji i/lub logopedii lub usług dla osób (dzieci) w zakresie rehabilitacji i/lub logopedii**

Składając ofertę na realizację specjalistycznych usług opiekuńczych dla dziecka z zaburzeniami psychicznymi w zakresie (proszę wpisać rodzaj specjalistycznych usług opiekuńczych, na które ofertę składa Wykonawca) ..... oświadczam, że w okresie ostatnich dwóch lat wykonałem/łam specjalistyczne usługi opiekuńcze dla co najmniej jednego dziecka z zaburzeniami psychicznymi lub usługi dla co najmniej jednego dziecka z zaburzeniami psychicznymi przez okres łącznie min. 12 miesięcy w wymiarze łącznie po 150 godzin w każdym z zakresów, w następującym zakresie:

| L. p. | Rodzaj usług (fizjoterapia lub logopedia) | Okres wykonywania usługi | Liczba osób (dzieci) | Łączna liczba godzin | Nazwa i adres zamawiającego | Rodzaj dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie |
|-------|---|--------------------------|----------------------|----------------------|-----------------------------|--|
| 1     |   |                          |                      |                      |                             |  |
| 2     |   |                          |                      |                      |                             |  |

Do niniejszego wykazu załączam następujące dokumenty potwierdzające należyte wykonanie w/w usług:

1. ....
2. ....

.....  
(data i czytelny podpis Wykonawcy)

Pieczęć Wykonawcy

**Oświadczenie o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

Składając ofertę na realizację specjalistycznych usług opiekuńczych dla dziecka z zaburzeniami psychicznymi w zakresie (proszę wpisać rodzaj specjalistycznych usług opiekuńczych, na które ofertę składa Wykonawca) ..... oświadczam, że zgodnie z rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r. Nr 189 poz. 1598 ze zm.), dysponuję następującymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

| L. p. | Imię i nazwisko osoby | Rodzaj usług | Rodzaj kwalifikacji oraz rodzaj dokumentu potwierdzającego (§ 3 ust. 1 rozporządzenia) | Staż pracy, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 1 do 6 rozporządzenia (wpisać rodzaj, nazwę i adres jednostki, okres stażu od - do oraz rodzaj dokumentu potwierdzającego) |
|-------|-----------------------|--------------|--|---|
| 1     |                       |              |  |   |
| 2     |                       |              |  |   |

Do niniejszego wykazu załączam następujące dokumenty potwierdzające kwalifikacje i staż w/w osób<sup>1</sup>:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

.....  
(data i czytelny podpis Wykonawcy)

<sup>1</sup> Do formularza należy dołączyć kopie dokumentów, o których mowa w tabeli

**UMOWA Nr ...../wzór**  
**w sprawie realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych dla 1 osoby (dziecka) z zaburzeniami psychicznymi**

zawarta w dniu ..... w Boguszowie-Gorcach pomiędzy Gminą Miastem Boguszów-Gorce, Plac Odrodzenia 1, 58-370 Boguszów-Gorce, Nabywcą - Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Boguszowie-Gorcach z siedzibą ul. Kolejowa 49, 58-370 Boguszów-Gorce, reprezentowanym przez Beatę Jackowską – Dyrektora Ośrodka a .....z siedzibą w ....., prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie ....., reprezentowanym przez ....., zwanym dalej Wykonawcą.

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy.

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie z zakresu pomocy społecznej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1283 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r. Nr 189 poz. 1598 ze zm.), polegające na realizacji, w miejscu zamieszkania, specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi na rzecz 1 osoby (dziecka) zamieszkałego na terenie Gminy Boguszów-Gorce, dla którego uprawnienie do świadczeń w odpowiednim wymiarze ustali decyzją Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Boguszowie-Gorcach lub inna osoba upoważniona.
2. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia, w okresie trwania umowy, specjalistycznych usług opiekuńczych, o których mowa w § 2 pkt 3 lit. „a” i/lub „b” rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych, w szacunkowym wymiarze:
  - 252 godziny specjalistycznych usług opiekuńczych z zakresu fizjoterapii metodami: NDT Bobath, PNF, FITS, masaż Shantala, ćwiczenia czucia głębokiego, wielowymiarowa terapia manualna stóp, terapia czaszkowo-krzyżowa, integracja sensoryczna;
  - 252 godziny specjalistycznych usług opiekuńczych z zakresu logopedii;
3. Rzeczywista liczba godzin specjalistycznych usług opiekuńczych uzależniona będzie od potrzeb Zamawiającego.

**§ 2**

Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach pomiędzy 7.30, a 16.00.

**§ 3**

Termin realizacji umowy określa się od 01.01.2025 roku do 31.12.2025 roku.

**§ 4**

1. Kopia decyzji Dyrektora OPS stanowi zlecenie wykonania usług będących przedmiotem umowy.
2. Za datę rozpoczęcia i zakończenia świadczenia usług na rzecz podopiecznego uważa się datę wskazaną w decyzji administracyjnej.

**§ 5**

1. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzania miesięcznych sprawozdań (rozliczeń) zawierających wykaz godzin specjalistycznych usług opiekuńczych świadczonych w danym miesiącu.
2. Wykonanie usług (rozliczenie) należy potwierdzić podpisem opiekuna prawnego dziecka.
3. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 2, będzie dostarczane Zamawiającemu najpóźniej do 5 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym.

**§ 6**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i terminowość realizowanych usług.
2. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony danych osobowych przekazanych mu przez Zamawiającego.



3. Wykonawca zobowiązuje się realizować usługi z zachowaniem tajemnicy w zakresie informacji na temat danych osób korzystających z usług, w tym nieujawniania informacji o tym, że dana osoba jest podopiecznym Zamawiającego.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone podopiecznym przez swoich pracowników w związku z wykonywaniem usług.
5. Wykonawca przed podpisaniem niniejszej umowy zawarł umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, na dowód czego przedkłada polisę ubezpieczenia stanowiącą załącznik do niniejszej umowy.

#### § 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontroli przez upoważnione przez Zamawiającego osoby w zakresie realizacji przedmiotu umowy, dokonywanej w miejscu jej realizacji lub w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia wszelkich dokumentów dotyczących wykonania umowy oraz do umożliwienia przeprowadzenia oględzin w miejscu jej realizacji.
3. W przypadku zamiaru zmiany osoby bezpośrednio wykonującej przedmiot zamówienia, Wykonawca przed dokonaniem zmiany przedłoży Zamawiającemu wszelkie dokumenty niezbędne do zweryfikowania przez Zamawiającego uprawnień tej osoby (określonych w rozporządzeniu) do świadczenia usług.

#### § 8

Wykonawca zobowiązuje się do udzielania ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania kontrolującego i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji umowy.

#### § 9

1. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządza pisemny protokół w dwóch egzemplarzach.
2. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek nieprawidłowości, Wykonawca ma prawo do złożenia wyjaśnień w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu. Wyjaśnienia składane są Zamawiającemu na piśmie.
3. Zamawiający udziela odpowiedzi w ciągu 14 dni od dnia złożenia wyjaśnień.

#### § 10

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ustalone na podstawie złożonej przez niego oferty, tj.: cena brutto jednej godziny specjalistycznych usług opiekuńczych w zakresie fizjoterapii/logopedii tj. .... złotych (słownie: ..... ) pomnożona przez ilość faktycznie świadczonych godzin na rzecz Zamawiającego w skali miesiąca.
2. Zgodnie z ofertą Wykonawcy, wartość całego zamówienia skalkulowana w oparciu o szacunkowy, przewidywany przez Zamawiającego wymiar godzin specjalistycznych usług opiekuńczych wynosi ..... zł (słownie: ..... ) brutto.
3. Wynagrodzenie za przedmiot umowy jest wynagrodzeniem ilościowym, przez co rozumie się wynagrodzenie wynikające z ilości rzeczywiście świadczonych godzin specjalistycznych usług opiekuńczych w miesiącu kalendarzowym pomnożonych przez stawki godzinowe.
4. Na zasadzie art. 439 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, Strony dopuszczają zmianę wynagrodzenia umownego Wykonawcy wskazanego w § 10 ust. 1, jeśli zmiana ta miała wpływ na realizację usług objętych przedmiotem umowy (dalej także jako: „waloryzacja wynagrodzenia”).
5. Waloryzacja wynagrodzenia/ceny usług będzie odbywać się na podstawie odesłania do prognozowanego średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, na podstawie komunikatu Prezesa GUS w stosunku do roku ubiegłego. W sytuacji gdy wspomniany wskaźnik (tj. wzrost cen) osiągnie wysokość ponad 7%, Strony uprawnione są do żądania zmiany wynagrodzenia do 3 % wartości wynagrodzenia wskazanego w § 10 ust. 1.
6. Termin waloryzacji wynagrodzenia ustala się na dzień złożonego i zaakceptowanego wniosku przez Strony o waloryzację wynagrodzenia umownego (zmniejszenie/zwiększenie).
7. Waloryzacja wynagrodzenia umownego/ godziny usług dopuszczona jest jeden raz w roku kalendarzowym. Pierwsza waloryzacja może nastąpić po upływie 6 miesięcy od dnia podpisania umowy, przy spełnieniu wszystkich wymogów opisanych w niniejszej umowie.
8. Waloryzacja wynagrodzenia może nastąpić pod warunkiem, że zmiana cen związanych z realizacją zamówienia ma rzeczywisty wpływ na koszt wykonania niniejszej umowy.
9. Wykazanie wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów, o których mowa w ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu na koszt wykonania zamówienia należy do Strony wnioskującej, pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy.
10. W sytuacji wystąpienia okoliczności uprawniających do zmiany wynagrodzenia, Strony nawzajem są względem siebie uprawnione do złożenia pisemnego wniosku o zmianę umowy w zakresie płatności dotyczących okresu, za który waloryzacja ma nastąpić. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie odpowiedniego wskaźnika GUS, będącego podstawą takiego żądania wraz z potwierdzeniem, że nastąpiła jego

zmiana uzasadniająca żądanie. Ponadto wraz z wnioskiem należy podać dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie umowy, w szczególności należy wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą zmiany wynagrodzenia a wpływem zmiany kosztów realizacji umowy na kalkulację wynagrodzenia. Ponadto w przypadku żądania podwyższenia wynagrodzenia należy również przedstawić dowody ich poniesienia w zwiększonej wysokości.

11. W przypadku zmiany wynagrodzenia wykonawcy na podstawie ust. 4 - 10 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki: przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi i okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

## § 11

1. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia będzie wystawiona przez Wykonawcę za dany miesiąc faktura.
2. Należności będą każdorazowo regulowane w formie przelewu z rachunku Zamawiającego Nr 35 1020 5095 0000 5102 0011 2383 w Banku PKO BP SA, na rachunek Wykonawcy nr ..... w banku ....., który jest zgłoszony do wykazu kont bankowych tzw. białej listy podatników i związane z prowadzoną działalnością gospodarczą, pod rygorem odmowy zapłaty, w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury wystawionej nie później niż pięć dni po upływie danego miesiąca, zgodnie z faktycznie przepracowanymi godzinami oraz z rozliczeniem, o którym mowa w § 5 ust. 1, 2 i 3 niniejszej umowy.
3. Faktury powinny być adresowane na: Gmina Miasto Boguszów-Gorce, pl. Odrodzenia 1, 58-370 Boguszów-Gorce, NIP 886-25-72-804. Faktury VAT powinny być wystawiane i przesyłane do Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznej w ramach wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym. Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem: <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl>, adres PEF: 8862403556; NIP 8862572804 Gmina Miasto Boguszów-Gorce, Plac Odrodzenia 1, 58 -370 Boguszów-Gorce. W przypadku wystawiania i przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych:
  - 1) Zamawiający wyraża zgodę na odbieranie i wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, na podany adres PEF 8862403556.
  - 2) Wykonawca wyraża/nie wyraża<sup>2</sup> zgodę/y na odbieranie i wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania – Adres PEF .....
4. Za datę zapłaty faktury strony uznają dzień wydania przez Zamawiającego swojemu bankowi dyspozycji obciążenia konta na rzecz Wykonawcy.
5. Przeniesienie wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy nie może nastąpić bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
6. W przypadku wyrażenia zgody na zawarcie umowy cesji wierzytelności wynikającej z umowy w sprawie zamówienia publicznego, będzie ona zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 12

1. Wykonawca, w ramach naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania, zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu określonej w decyzji administracyjnej usługi opiekuńczej - w wysokości 100% ceny jednostkowej usługi ustalonej zgodnie z § 10 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego w decyzji,
  - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości stanowiącej równowartość 2-miesięcznego kosztu specjalistycznych usług opiekuńczych będących przedmiotem niniejszej umowy (t.j. 21 godzin x 100% ceny jednostkowej brutto Wykonawcy x 2).
2. W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnej strony zobowiązują się do zapłaty odsetek ustawowych.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## § 13

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy jest możliwa wyłącznie w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia lub zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego.

2. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych co do rodzaju i zakresu usługi opisanej w niniejszej umowie oraz zakresu praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, będzie obowiązywać następująca kolejność ważności n/w dokumentów:
  - 1) umowa,
  - 2) zapytanie ofertowe,
  - 3) oferta Wykonawcy.
3. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności w dokumentach wymienionych w ust. 2, interpretacja ich treści pozostaje wyłącznie Zamawiającemu, a żadna rozbieżność w treści czy pomyłka, nie może być wykorzystana na niekorzyść Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 14**

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości, w następujących sytuacjach:

1. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Wykonawcy przysługuje wówczas wynagrodzenie należne z tytułu prawidłowego wykonania części umowy;
2. ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy;
3. wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy;
4. nienależytego wywiązywania się Wykonawcy z postanowień umowy;
5. rezygnacji z usług przez opiekuna prawnego dziecka objętego pomocą.

#### **§ 15**

Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty wynagrodzenia, mimo wezwania i wyznaczenia dodatkowego terminu zapłaty – Wykonawca może rozwiązać umowę w terminie 30 dni od dnia bezskutecznego upływu dodatkowego terminu zapłaty.

#### **§ 16**

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy *Kodeksu cywilnego*.

#### **§ 17**

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 18**

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

**UMOWA Nr ...../wzór**  
**POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**  
zawarta dnia ..... roku,  
pomiędzy:

1. Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Boguszowie-Gorcach, 58-370 Boguszów-Gorce, ul. Kolejowa 49, reprezentowanym przez Panią Beatę Jackowską – Dyrektora Ośrodka, zwanym dalej „Administratorem danych”, a
2. ...., reprezentowanym przez ....., zwanym dalej „Podmiotem przetwarzającym”

W związku z zawarciem przez Strony umowy nr ..... z dnia ..... roku w sprawie realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych dla 1 osoby (dziecka) z zaburzeniami psychicznymi, Strony postanawiają, co następuje:

**§ 1**

**Oświadczenia Stron**

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania dane osobowe, które zgromadził zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że dysponuje środkami umożliwiającymi prawidłowe przetwarzanie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych, w zakresie i celu określonym Umową.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza również, że osobom zatrudnionym przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych nadane zostały upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz że osoby te zostały zapoznane z przepisami o ochronie danych osobowych oraz z odpowiedzialnością za ich nieprzestrzeżenie, zobowiązały się do ich przestrzegania oraz do bezterminowego zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia.

**§ 2**

**Cel, zakres, miejsce przetwarzania powierzonych danych osobowych**

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych jedynie w celu prawidłowego wykonywania usług związanych z realizacją umowy, o której mowa w preambule.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy i wyłącznie w zakresie, jaki jest niezbędny do realizacji tych celów.
3. Na wniosek Administratora danych lub osoby, której dane dotyczą Podmiot przetwarzający wskaże miejsca, w których przetwarza powierzone dane.

**§ 3**

**Zasady przetwarzania danych osobowych**

1. Strony zobowiązują się wykonywać zobowiązania wynikające z niniejszej Umowy z najwyższą starannością zawodową w celu zabezpieczenia prawnego, organizacyjnego i technicznego interesów Stron w zakresie przetwarzania powierzonych danych osobowych.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zastosować środki techniczne i organizacyjne mające na celu należyte, odpowiednie do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, zabezpieczenie powierzonych do przetwarzania danych osobowych, w szczególności zabezpieczyć je przed udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów prawa, oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, że zastosowane do przetwarzania powierzonych danych systemy informatyczne spełniają wymogi aktualnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Podmiot przetwarzający przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora.
5. Podmiot przetwarzający, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomaga administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw.
6. Podmiot przetwarzający, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
7. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zależnie od decyzji

- administratora danych usuwa lub zwraca mu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że szczególne przepisy prawa nakazują przechowywanie danych osobowych.
8. Podmiot przetwarzający udostępnia administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w niniejszej umowie oraz umożliwia administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez administratora przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich.
  9. Podmiot przetwarzający nie korzysta z usług innego podmiotu przetwarzającego bez uprzedniej szczegółowej lub ogólnej pisemnej zgody Administratora danych.

#### **§ 4**

##### **Odpowiedzialność Stron**

1. Administrator danych ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów prawa w zakresie przetwarzania i ochrony danych osobowych według rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Powyższe nie wyłącza odpowiedzialności Podmiotu przetwarzającego za przetwarzanie powierzonych danych niezgodnie z umową.
3. Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane przetwarzaniem, jeśli nie dopełnił obowiązków, które nakłada niniejsza umowa, lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami administratora lub wbrew tym instrukcjom.

#### **§ 5**

##### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. W przypadku, gdy niniejsza Umowa odwołuje się do przepisów prawa, oznacza to również inne przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, a także wszelkie nowelizacje, jakie wejdą w życie po dniu zawarcia Umowy, jak również akty prawne, które zastąpią wskazane ustawy i rozporządzenia.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Niniejsza umowa obowiązuje na czas trwania umowy o realizację zamówienia.

**Administrator danych**

**Podmiot przetwarzający**