

Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.– zwaną dalej p.z.p.)

Pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się opracować dokumentację techniczną dla zadania inwestycyjnego pn.: "Remont – przebudowa nawierzchni ulic i chodników na terenie miasta Przemyśla".
2. Wykonana dokumentacja techniczna stanowić będzie dokumentację projektową niezbędną do wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz służyć będzie do uzyskania przez Zamawiającego decyzji administracyjnej wydanej przez Wojewódzkiego Podkarpackiego Konserwatora Zabytków oraz uzyskania zezwoleń właściwego organu administracji architektoniczno- budowlanej.
3. Zakres prac związanych z wykonaniem dokumentacji technicznej :
 - a) opracowanie przedmiaru robót budowlanych,
 - b) opracowanie kosztorysu inwestorskiego,
 - c) opracowanie specyfikacji technicznej (STWiORB),
 - d) sporządzenie kosztorysów ofertowych, pozycje w kosztorysach ofertowych winne zawierać numery specyfikacji technicznych,
 - e) sporządzenie dokumentacji fotograficznej przedwykonawczej z uwzględnieniem istniejącego stanu nawierzchni jezdni lub ciągów pieszych,
 - f) sporządzenie wniosków do Wojewódzkiego Podkarpackiego Konserwatora Zabytków z/s w Przemyślu o wydanie pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych na obszarze wpisanym do rejestru zabytków historycznego układu urbanistycznego, historycznego układu ruralistycznego albo historycznego zespołu budowlanego
 - g) opracowanie załączników do w/w wniosku tj.: program robót budowlanych, plan sytuacyjny w skali 1:500 z zaznaczonym planowanym zakresem prowadzonych robót,
 - h) sporządzenie odpowiedniej dokumentacji do właściwego organu administracji architektoniczno – budowlanej
 - i) przekroje typowe uwzględniające układ warstw konstrukcyjnych, spadki i szerokości elementów ulic oraz zawierać szczegóły dotyczące konstrukcji i elementów odwodnienia
 - j) w przypadku robót związanych z wykonaniem instalacji oświetlenia ulicznego należy sporządzić dokumentację techniczno – wykonawczą opracowaną przez osobę uprawnioną w specjalności uprawniającej do projektowania i kierowania robotami w zakresie sieci i instalacji elektrycznych . Dokumentację należy uzgodnić z PGE Dystrybucja Rejon Energetyczny Przemyśl

dla 32 dróg - ulic na terenie miasta Przemyśla w zakresie przebudowy, remontu nawierzchni jezdni ciągów pieszych oraz wykonania instalacji oświetlenia ulicznego wraz z montażem

słupów i opraw oświetleniowych. Wykaz ulic objętych przebudową, remontem zawiera zał. nr 1 do umowy. (tabela nr 1 OPZ).

4. Zakres rzeczowy realizowanych robót na podstawie wykonanej dokumentacji będzie obejmował:

dla jezdni:

- a) rozbiórkę istniejących warstw konstrukcyjnych jezdni,
- b) rozbiórkę istniejących elementów jezdni tj. krawężniki i obrzeża oraz ułożenie nowych,
- c) ułożenie nowych warstw konstrukcyjnych, tj.: warstwy podbudowy oraz warstwy jezdne w zależności od typu planowanej nawierzchni,
- d) rozbiórkę istniejących zjazdów drogowych i wykonanie nowych,
- e) regulację istniejącej infrastruktury podziemnej.
- f) przebudowę oraz uzupełnienie elementów odwodnienia.

dla ciągów pieszych:

- a) rozbiórkę istniejących nawierzchni ciągów pieszych oraz wykonaniu nowej z kostki brukowej betonowej na podsypce cementowo – piaskowej i podbudowie z kruszyw łamanych wraz z wymianą istniejących krawężników i obrzeży,
- b) rozbiórkę istniejących nawierzchni zjazdów drogowych i wykonaniu nowej na podsypce cementowo piaskowej i podbudowie z kruszyw łamanych,
- c) regulację istniejącej infrastruktury podziemnej,
- d) przebudowę oraz uzupełnienie elementów odwodnienia.

dla wykonania instalacji oświetlenia ulicznego wraz z montażem słupów i opraw oświetleniowych:

- a) wykonanie wykopu liniowego,
- b) ułożenie kabla linii zasilającej ,
- c) wykonanie wykopu i fundamentów pod słupy oświetleniowe,
- d) ustawienie słupów oraz montaż opraw oświetlenia ulicznego.

5. Kosztorys inwestorski musi być sporządzony zgodnie z obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2021 r. poz. 2458).

6. Przedmiary robót muszą zostać sporządzone zgodnie z obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz.U. 2021 r. poz. 2454) i stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania oraz podstaw do ustalania jednostkowych nakładów rzeczowych z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót i obliczeń ich ilości na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych. Przedmiary robót należy opracować odrębnie dla poszczególnych, branż i rodzajów robót (lokalizacja, zwymiarowanie) oraz jako jednolitą całość dla poszczególnych zadań. Przedmiary robót stanowić będą podstawę do sporządzenia przez Wykonawcę robót uproszczonego kosztorysu inwestorskiego i ofertowego oraz określenia ceny oferty w zamówieniu publicznym na wykonanie zadań związanych z realizacją inwestycji pn.: „Remont – przebudowa nawierzchni ulic i chodników na terenie

miasta Przemyśla”. Formularze przedmiaru muszą zawierać wyraźne odniesienia do pozycji Specyfikacji Technicznych.

7. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca opracował specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych zgodnie z obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz.U. 2021 r. poz. 2454). Celem specyfikacji jest jednoznaczne określenie przedmiotu robót objętych dokumentacją techniczną i jej konkretnymi rozwiązaniami pod kątem wymagań jakościowych i materiałowych, sprzętu i maszyn niezbędnych lub zalecanych do wykonania robót, warunków i kolejności technologicznej wykonywania robót, warunków technicznych odbioru poszczególnych rodzajów robót, ich elementów lub etapów. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót mają stanowić podstawę do sporządzenia przedmiarów robót oraz kosztorysów i muszą zawierać określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji.
8. Dokumentacja opisowa będzie składać się z programu robót budowlanych, który będzie stanowił zał. do wniosku do Wojewódzkiego Podkarpackiego Konserwatora Zabytków z/s w Przemyślu. Program robót budowlanych sporządzony będzie dla każdej ze wskazanych dróg - ulic w tabeli nr 1 osobno i będzie zawierał następujące elementy:
 - stronę tytułową,
 - opis stanu istniejącego,
 - dokumentację fotograficzną uwzględniającą istniejący stan nawierzchni jezdni lub ciągów pieszych,
 - rozwiązania projektowe dla jezdni, ciągów pieszych lub oświetlenia ,
 - przewidziane do zastosowania metody, materiały i techniki,
 - imię i nazwisko autora.
9. Dokumentacja rysunkowa będzie sporządzona w formie planu sytuacyjnego na mapie zasadniczej miasta Przemyśla, w skali 1:500 i zawierać będzie zakres jezdni, ciągu pieszego przeznaczonych do przebudowy z uwzględnieniem wykonania oświetlenia ulicznego. Dokumentację rysunkową należy sporządzić dla każdej ze wskazanych ulic w tabeli nr 1 osobno oraz musi uwzględniać: uzbrojenie terenu, granice i numery działek ewidencyjnych (w formacie obręb-nr działki) oraz zawierać: tytuł, skalę i tabelę z legendą. Dla każdej ze wskazanych w zał. nr 1 ulic należy wykonać przekroje typowe uwzględniające układ warstw konstrukcyjnych, spadki i szerokości elementów ulic oraz zawierać szczegóły dotyczące konstrukcji i elementów odwodnienia.
10. Nakład dokumentacji:

Dla każdej ulicy:

 - 2 egz. Wniosku do Wojewódzkiego podkarpackiego Konserwatora Zabytków z/s w Przemyślu wraz z wymaganymi załącznikami,
 - materiały niezbędne do uzyskania zezwoleń właściwego organu administracji architektoniczno budowlanej - 3 egz.
 - 1 egz. specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - 1 egz. przedmiarów robót,
 - 1 egz. kosztorysu inwestorskiego,
 - 1 egz. kosztorysu ofertowego,
 - 2 egz. zgłoszenia robót budowlanych (PB-2),
 - 2 egz. oświadczenia o prawie do dysponowania nieruchomością (PB-5).

oraz wszystkie opracowania w wersji elektronicznej w ilości 1 egzemplarza:

pliki tekstowe z rozszerzeniem: .doc, .rtf, .docx,

pliki obliczeniowe z rozszerzeniem: .xls, .csv, .xlsx, .kstx

pliki wektorowe z rozszerzeniem: .dxf, .dwg, wraz z plikami referencyjnymi,

dokumentacja fotograficzna z rozszerzeniem .jpg, .png

pliki z kosztorysem inwestorskim: .kstx.

Ponadto całość dokumentacji należy przekazać również w formacie PDF.

Format PDF wielostronicowy, rysunki w całości (bez krojenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości. Każda strona obliczeń i opisów musi być zaopatrzona w numerację bieżącą oraz nazwę i nr opracowania. Wykonawca dostarczy opracowania w formie elektronicznej niezabezpieczonej hasłami, na płycie CD lub DVD. Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe – należy załączyć stosowne oświadczenie przy przekazaniu kompletu dokumentacji.

W przypadku gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu zdawczo odbiorczego do czasu usunięcia rozbieżności.

11. Zamawiający informuje, że dokumentacja opracowana na podstawie niniejszej umowy służyć będzie opisu przedmiotu zamówienia zadania inwestycyjnego, które dofinansowane jest z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych i brak wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w terminie określonym w promesie spowoduje utratę dofinansowania.
12. Wykonawca oświadcza, że dołoży wszelkich starań aby należycie i terminowo wykonać przedmiot umowy.
13. W przypadku nienależytego wykonania obowiązków Wykonawcy, określonych w niniejszej umowie, co skutkowałoby utratą przyznanej Zamawiającemu dotacji, Zamawiający uprawniony będzie do dochodzenia pełnego odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 2

TERMIN REALIZACJI

1. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w terminie dni od podpisania umowy.
2. Wykonawca będzie sukcesywnie przekazywał Zamawiającemu dokumentację zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem robót.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że Wykonawca otrzyma ryczałtowe wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 w wysokości:
netto – ... zł
(słownie:)
podatek VAT ...% – .. zł
(słownie: ...)
brutto - ... zł
(słownie:)

2. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1 oznacza, że Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Nieoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Wynagrodzenie za odebraną dokumentację będzie uregulowane przelewem na konto wykonawcy związane z prowadzoną przez niego działalnością gospodarczą na podstawie faktury końcowej po wykonaniu i odebraniu całości przedmiotu umowy, w terminie do 30 dni od daty wpływu faktury.
5. Dane do faktury Nabywca: Gmina Miejska Przemyśl, Rynek 1, 37-700 Przemyśl, NIP: 795-231-95-92, Odbiorca: Zarząd Dróg Miejskich w Przemyślu, ul. Wybickiego 1, 37-700 Przemyśl
6. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm.). Numer PEPPOL na PEF: NIP/7952076801
7. Strony akceptują również wystawianie i dostarczanie dokumentów, określonych w ust. 5 w formie elektronicznej, przy zachowaniu autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktury zgodnie z art. 106 n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1570.), jako załącznika w formacie PDF przesyłanego na adres email sekretariat@zdm-przemysl.com.
8. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot zamówienia na okres minimum 3 lat.
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru końcowego dokumentacji technicznej opisanej w § 1 .
3. W ramach gwarancji Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie wszelkich wad i braków w dokumentacji, które ujawnią się w okresie gwarancji i które wynikną:
 - z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania lub jego części,
 - z decyzji Wojewódzkiego Podkarpackiego Konserwatora Zabytków
 - z jakiegokolwiek działania lub zaniedbania Wykonawcy,
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę w dokumentacji projektowej przed upływem tego terminu.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w dokumentacji projektowej, ujawnionych w okresie gwarancji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.

§ 5

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Opracowanie dokumentacji rysunkowej na mapie zasadniczej w skali 1:500 wraz z ewentualną aktualizacją mapy, którą Wykonawca uzyska własnym staraniem i na własny koszt,
2. Opracowanie dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy zgodnie z przepisami prawa i odnośnym normom, w szczególności z art. 99 pzp, a także wymaganiami technicznym niezbędnym do ogłoszenia i przeprowadzenia w sposób prawidłowy zamówienia publicznego i złożenia oferty na zamówienie dla wykonania zadania inwestycyjnego w pełnym zakresie oraz w sposób nadający się do eksploatacji i bez wad, a w szczególności do uzyskania na jej podstawie przez Zamawiającego decyzji administracyjnych wydanych przez Wojewódzkiego Podkarpackiego Konserwatora Zabytków z/s w Przemysłu umożliwiającej realizację robót budowlanych oraz zgód właściwego organu administracji architektoniczno – budowlanej na realizację robót związanych z przedmiotowym zadaniem inwestycyjnym.
3. W dokumentacji kosztorysowej oraz w Specyfikacji Technicznej (STWIORB) należy uwzględnić umieszczanie tablic z kosztem zadania oraz nazwą realizowanego zadania.
4. Wykonawca w terminie do 5 dni od daty podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogram prac zawierający termin wykonania dokumentacji dla poszczególnych dróg - ulic wymienionych w zał. nr 1.
5. Wykonawca zobowiązany jest, na wniosek Zamawiającego, odpowiedzi na pytania oraz wszelkich wyjaśnień dotyczących treści opracowanej dokumentacji w trakcie przeprowadzanego przez Zamawiającego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych na podstawie wykonanej przez Wykonawcę dokumentacji technicznej. Wykonawca ma obowiązek udzielić odpowiedzi niezwłocznie.

§ 6

PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. Zamawiający wyznacza do bezpośrednich kontaktów z wykonawcą -
2. Wykonawca wyznacza do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym - ...
3. Osoby realizujące przedmiot umowy :
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób wymienionych w ust. 3. Zmiana ta winna być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie. Kwalifikacje w/w osób muszą odpowiadać warunkom określonym w specyfikacji warunków zamówienia. Zmiana ta nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

§ 7

Odbiór dokumentacji

1. Przekazanie i odbiór dokumentacji odbywać się będzie sukcesywnie w terminach określonych w harmonogramie. Z odbiorów zostaną sprządzone protokoły częściowego odbioru dokumentacji.
2. Po wykonaniu i odebraniu całości dokumentacji objętej niniejszą umową zostanie sporządzony protokół końcowego odbioru dokumentacji, który będzie podstawą do wystawienia faktury.

§ 8 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych z tytułu :
 - a) zwłoki w wykonaniu całości przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki,
 - b) zwłoki w wykonaniu prac zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki
 - c) zwłoki w usunięciu wad i niezgodności z umową dokumentacji w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki licząc od terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - d) za brak dostarczenia zamawiającemu harmonogramu w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki,
 - e) odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
2. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej Umowie, wynosi 40 % wynagrodzenia umownego brutto .
3. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu wymienionego w ust. 1 nie pokrywa poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto , z wyjątkiem przypadku opisanego w § 9 ust. 2.

§ 9 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w przypadku gdy:
 - a. Wykonawca z przyczyn zawinionych nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
 - b. Wykonawca nie rozpoczął rzeczywistej realizacji umowy w terminie 10 dni od dnia jej zawarcia.
2. Ponadto jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,

§ 10 PRAWA AUTORSKIE

1. Dokumentacja stanowiąca przedmiot niniejszej umowy podlega ochronie przewidzianej w obowiązującej ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wraz z odbiorem dokumentacji i zapłatą za odebraną dokumentację, Zamawiający

nabywa autorskie prawa majątkowe do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania i rozporządzania opracowań projektowych wykonanych w ramach umowy. W ramach nabytych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych:

- a. rozporządzać dokumentacją i wykorzystywać ją na własny użytek, w tym przekazywać dokumentację lub jej dowolną część, także jej kopie: - innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych, - wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych objętych, w szczególności poprzez włączenie dokumentacji lub jej części do specyfikacji warunków zamówienia oraz udostępnianie dokumentacji i jej części wszystkim zainteresowanym tym postępowaniem, włącznie z wprowadzeniem do sieci Internet, - innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania wykonania robót budowlanych, - stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym;
 - b. wykorzystywać dokumentację lub jej dowolną część do prezentacji;
 - c. wprowadzać dokumentację lub jej części do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk;
 - d. zwielokrotnić dokumentację lub jej części dowolną techniką (w tym m.in. zapisów na dyskietkach, płytach CD, DVD, pamięć RAM, taśmach magnetycznych, nośnikach magnetoptycznych, poprzez druk oraz urządzenia elektroniczne w tym tzw. papier elektroniczny
3. Wynagrodzenie wskazane w § 3 ust. 1 umowy jest wynagrodzeniem za przeniesienie majątkowych praw autorskich do dokumentacji projektowej na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w umowie. Wraz z przejściem autorskich praw majątkowych do poszczególnych części dokumentacji projektowej, Zamawiający nabywa również własność nośników na których przekazane zostaną projekty lub ich części cyfrowych.
 4. Przeniesienie praw autorskich nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu wad projektu.
 5. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie (przeprojektowanie) w Dokumentacji projektowej zmian wskazanych przez Zamawiającego oraz zobowiązuje się, że uzyska pisemną zgodę twórców (współtwórców), bez prawa do osobnego wynagrodzenia, opisanych poniżej działań Zamawiającego lub jego następców prawnych lub podmiotów działających w ich imieniu, które stanowią lub mogłyby stanowić naruszenia osobistych praw autorskich do koncepcji i projektów objętych Dokumentacją polegających na zmianie (przeprojektowaniu) treści lub formy utworów.
 6. Wykonawca wyraża zgodę na przekazanie praw autorskich do dokumentacji na rzecz właścicieli przebudowywanych na podstawie przekazanej dokumentacji sieci i urządzeń uzbrojenia terenu kolidujących z przebudową dróg objętych przedmiotową dokumentacją

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie unormowanych w treści umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, prawa budowlanego i prawa zamówień publicznych.

3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikającej z umowy na osobę trzecią.
4. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia, wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
6. Załączniki do umowy:
 1. Wykaz ulic objętych przebudową
 2. Klauzula RODO

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA