

Znak sprawy: ZIF.7013.2.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:

**Gmina Miejska
Kamienna Góra
Plac Grunwaldzki 1a
58-400 Kamienna Góra**

zaprasza do złożenia ofert na:

„Pełnienie nadzoru archeologicznego przy wykonywaniu robót ziemnych dla modernizacji sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej nr 1 w Kamiennej Górze”

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie nadzoru archeologicznego przy wykonywaniu robót ziemnych dla zadania pn. „Modernizacji sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej nr 1 w Kamiennej Górze”.

Nadzór archeologiczny należy prowadzić w oparciu o Decyzję nr 68/19 z dnia 29.03.2019r. pozwolenia na budowę i pismo Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu Delegatura w Jeleniej Górze nr JG/Arch.5183.109.2019 z dnia 27.03.2019 r. oraz:

- Ustawę z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 282),
- Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań archeologicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1609).

Nadzór archeologiczny w zakresie robót ziemnych będzie dotyczył następującego zakresu robót:

- budowy przyłącza wodociągowego,
- przebudowy przykanalików kanalizacji sanitarnej,
- budowy linii zasilającej z przyłącza sieci elektroenergetycznej,
- przebudowy skarp ziemnych,
- budowy fundamentów przybudówek do istniejącej sali gimnastycznej.

Roboty prowadzone będą na obszarze działek nr 311/3 i 313/17 obr. 6 m. Kamienna Góra

Zakres i lokalizację prowadzonych prac określa załączony wyciąg z dokumentacji projektowej - załącznik nr 1.

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- prowadzenie badań archeologicznych w oparciu o udzielone pozwolenie,
- informowanie Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach i innych okolicznościach ujawnionych w trakcie prowadzonego nadzoru,
- dokonanie szczegółowego rozpoznania terenowego,
- prowadzenie dokumentacji przebiegu badań archeologicznych oraz opracowania wyników badań,
- sporządzenie sprawozdania z prowadzonych badań,
- uczestniczenie w odbiorach częściowych i końcowym badań z udziałem przedstawiciela Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu,
- inne czynności i obowiązki wynikające z pozwolenia na prowadzenie badań archeologicznych

Kod CPV: 71351914-3 Usługi archeologiczne

3. Warunki stawiane Wykonawcom:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:

- jedną osobą posiadającą stosowne uprawnienia do kierowania robotami archeologicznymi w rozumieniu art. 37 e ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U.2014 poz. 1446 ze zmianami),

4. Termin realizacji zamówienia: do 31 sierpnia 2021 r. Zamawiający informuje, że okres wykonywania robót ziemnych, nad którymi będzie sprawowany nadzór archeologiczny to maksymalnie 5 miesięcy.

5. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej:

Cena brutto oferty – znaczenie **100%**

6. Warunki płatności: 30 dni od otrzymania faktury.

7. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami: Katarzyna Kwiatkowska

8. Dodatkowe informacje:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. W przypadku niezłączenia przez Wykonawcę żądanych dokumentów Zamawiający ma prawo do jednokrotnego wezwania do ich uzupełnienia.
3. Zawiadomienie o wyborze oferty lub unieważnieniu postępowania zostanie przesłane w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej na podany przez Wykonawcę adres mailowy.
4. Zamawiający zastrzega, że przysługuje mu prawo unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny.

9. Załączniki do niniejszego zapytania:

Załącznik nr 1 – Wyciąg z dokumentacji projektowej, pozwolenie na budowę, pismo DWKZ

Załącznik nr 2 – Wzór umowy

Z poważaniem:

Z up. Burmistrza
Miasta Kamiennej Góry
Zastępcą Burmistrza
/-/ Adam Blicharski

UMOWA Nr/ ZIF

W dniu 2020 r. w Kamiennej Górze, pomiędzy:

Gminą Miejską Kamienna Góra, z siedzibą: Plac Grunwaldzki 1, 58-400 Kamienna Góra , NIP: 6140102927

reprezentowaną przez:

Janusza Chodasewicza – Burmistrza

przy kontrasygnacie Iwony Pazgan – Skarbnika Gminy

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

..... (nazwa i adres podmiotu gospodarczego)

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez właściciela, uprawnionego (ych) przedstawiciela (i) - (niepotrzebne skreślić):

1.

2.

w rezultacie dokonania wyboru oferty w zapytaniu ofertowym ZIF.7013.2.2020, została zawarta umowa o następującej treści:

Rozdział I. PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia nadzoru archeologicznego przy wykonywaniu robót ziemnych związanych z realizacją zadania inwestycyjnego pn.: „Modernizacji sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej nr 1 w Kamiennej Górze”.
2. Szczegółowy zakres i lokalizację badań określa dokumentacja projektowa – Załącznik nr 1.
3. Kopia dokumentów wymienionych w ust. 2 została przekazane Wykonawcy przy podpisaniu niniejszej umowy.
4. Badania archeologiczne winny być wykonane zgodnie z:
 - 4.1. Ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity Dz. U. z 2020 poz. 282),
 - 4.2. Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 22 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań archeologicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1609),
 - 4.3. Warunkami pozwolenia na prowadzenie badań archeologicznych.

§ 2

1. Wykonawca ma swobodny dostęp do miejsc, gdzie wykonywane są roboty budowlane objęte nadzorem archeologicznym.
2. W trakcie wykonywania swoich obowiązków Wykonawca nie będzie ujawniał informacji, które otrzymał dla celów sprawowanego nadzoru i kontroli, o metodach wytwarzania oraz prowadzeniu przedsięwzięć, za wyjątkiem przekazywania ich tym władzom, którym jest to niezbędne.
3. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie jest upoważniony do wydawania wykonawcy robót budowlanych poleceń dotyczących realizacji robót zamiennych lub dodatkowych.
4. Wykonawca pełniąc czynności nadzoru archeologicznego działa w imieniu i na rachunek Zamawiającego.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody, będące normalnym następstwem nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, ocenianego w granicach przewidzianych dla umów starannego działania. Nie ponosi natomiast odpowiedzialności za szkody wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wykonawcy robót oraz Zamawiającego lub innych uczestników procesu inwestycyjnego, chyba że akceptował czynności powodujące powstanie szkody.

Rozdział II. WYNAGRODZENIE

§ 3

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy będzie miało formę ryczałtu.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, wyniesie zł brutto (słownie zł:), przy % podatku VAT, i płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jeżeli ich poniesienie jest niezbędne dla wykonania przedmiotu umowy.

Rozdział III. TERMINY REALIZACJI UMOWY

§ 4

1. Umowa zawarta jest na czas określony.
2. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy strony ustalają na **dzień podpisania umowy**.
3. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy strony ustalają na dzień **zakończenia robót ziemnych przez Wykonawcę robót budowlanych i sporządzenia sprawozdania z prowadzonych badań, nie później niż do 31 sierpnia 2021 r.**

Rozdział IV. OBOWIĄZKI STRON

§ 5

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Udostępnienie dokumentacji technicznej określającej zakres i lokalizację badań archeologicznych,
2. Wystąpienie z wnioskiem do Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu Delegatura w Jeleniej Górze z informacją o zmianie osoby prowadzącej badania archeologiczne (w przypadku wystąpienia takiej konieczności),
3. Informowanie Wykonawcy o rozpoczęciu i zakończeniu prac objętych nadzorem archeologicznym,
4. Zapewnienie dostępu do miejsca prowadzonego nadzoru archeologicznego,
5. Uczestniczenie w odbiorach częściowych, końcowym wykonywanych prac w ramach prowadzonego nadzoru archeologicznego,
6. Terminowe regulowanie należności Wykonawcy.

§ 6

Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:

1. Prowadzenie badań archeologicznych w oparciu o udzielone pozwolenie na prowadzenie badań archeologicznych,
2. Informowanie Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach i innych okolicznościach ujawnionych w trakcie prowadzonego nadzoru,
3. Dokonanie szczegółowego rozpoznania terenowego,
4. Prowadzenie dokumentacji przebiegu badań archeologicznych oraz opracowania wyników badań,
5. Sporządzenie sprawozdania z prowadzonych badań,
6. Uczestniczenie w odbiorach częściowych i końcowym badań z udziałem przedstawiciela Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu,
7. Inne czynności i obowiązki wynikające z pozwolenia na prowadzenie badań archeologicznych

Rozdział V. ROZLICZENIA

§ 7

1. Strony ustalają, że rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie dwóch faktur:
 - 1.1. faktury częściowej wystawionej przez Wykonawcę z dniem 31 grudnia 2020 roku, opiewającej na kwotę stanowiącą równowartość 50% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy,
 - 1.2. faktury końcowej wystawionej przez Wykonawcę po zrealizowaniu pełnego zakresu prac będącego przedmiotem niniejszej umowy.
2. Zamawiający jest obowiązany do zapłacenia Wykonawcy kwoty faktury w ciągu 30 dni od daty jej otrzymania.
3. W razie zwłoki w płatności faktur przysługują ustawowe odsetki od Zamawiającego.

4. Wykonawca może przenieść ewentualne wierzytelności wynikające z realizacji niniejszej umowy na osobę trzecią wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.

Rozdział VI. ODBIÓR PRAC

§ 8

1. Warunkiem odbioru prac związanych z pełnieniem nadzoru archeologicznego będzie:
 - odbiór badań realizowanych w ramach pełnionego nadzoru archeologicznego przeprowadzony w obecności Wykonawcy i Dolnośląskiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu,
 - odbiór przez Zamawiającego i potwierdzenie przekazania do Dolnośląskiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu wyników badań, wniosków i sprawozdania z prowadzonych badań
2. Na okoliczność przeprowadzonych odbiorów wymienionych w ust. 1 zostanie sporządzony protokół odbioru.
3. Protokół odbioru spisany przez strony niniejszej umowy na okoliczność, o której mowa w ust. 1 tiret drugie stanowi podstawę wystawienia faktury końcowej.

Rozdział VII. SIŁA WYŻSZA

§ 9

1. Strony niniejszej umowy będą zwolnione ze swoich odpowiedzialności za wypełnienie swoich zobowiązań zawartych w umowie z powodu siły wyższej, jeżeli okoliczności zaistnienia siły wyższej będą miały miejsce. Okoliczności siły wyższej są to takie, które są nieprzewidywalne lub są nieuchronnymi zdarzeniami o nadzwyczajnym charakterze i które są poza kontrolą stron, takie jak pożar, powódź, katastrofy narodowe, wojna, zamieszki państwowe lub embarga.
2. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje o tym pisemnie drugą stronę w terminie 10 dni od rozpoczęcia zaistnienia tejże lub od momentu powstania obaw, że mogą zaistnieć okoliczności siły wyższej.
3. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez stronę, która z faktu tego wywodzi skutki prawne.

Rozdział VIII. KARY UMOWNE

§ 10

Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy są kary umowne.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) za odstąpienie Wykonawcy od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2,
 - b) za każde stwierdzone przez Zamawiającego nie wywiązywanie się Wykonawcy z postanowień zapisów niniejszej umowy w wysokości 100,00 zł.
3. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła warunki niniejszej umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty. Strony ustalają, że Zamawiający może w razie zwłoki w zapłacie kary potrącić należną mu kwotę z należności Wykonawcy.
4. Jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na warunkach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

Rozdział IX. ODSZKODOWANIE OD UMOWY

§ 11

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w ciągu 30 dni od powzięcia informacji o następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie będzie wywiązywał się z obowiązków wynikających z niniejszej umowy, mimo pisemnego wezwania skierowanego do niego przez Zamawiającego.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury, mimo dodatkowego wezwania - w terminie dwóch miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktury określonego w niniejszej umowie.

§ 12

Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

Rozdział X. POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

§ 13

1. Zamawiający wyznacza do kontaktu następujące osoby:
 - 1.1. Andrzeja Cieślika, tel. (075) 64 50 123
 - 1.2. Małgorzatę Falkiewicz, tel. (075) 64 50 123
2. Wykonawca wyznacza do kontaktu następujące osoby:
 - 2.1.

Rozdział XI. WARUNKI OGÓLNE

§ 14

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 15

1. Spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy strony zobowiązują się przede wszystkim załatwić polubownie, a nie dające się usunąć wątpliwości poddają pod rozstrzygnięcie właściwego dla Zamawiającego sądu powszechnego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w szczególności:
 1. Kodeksu Cywilnego,
 2. Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

§ 16

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Załączniki:

1. Dokumentacja projektowa
2. Decyzja DWKZ- Pozwolenie na prowadzenie badań archeologicznych

WYKONAWCA :

ZAMAWIAJĄCY :

Mając na uwadze wejście w życie w dniu 25 maja 2018 roku Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „**RODO**”) informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych.

Klauzula informacyjna (zgodnie z art. 13 i 14 RODO) dotycząca przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta Kamienna Góra	
TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Kamienna Góra jest Gmina Miejska Kamienna Góra reprezentowana przez Burmistrza Miasta Kamienna Góra z siedzibą w Kamiennej Górze (58-400) przy Placu Grunwaldzkim 1.
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	Administratorem można się skontaktować poprzez adres email iod@kamiennagora.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez email iod@kamiennagora.pl , lub pisemnie na adres siedziby Administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym do zakresu działania gminy należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, niezastrzeżone ustawami na rzecz innych podmiotów. Dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz obowiązków i zadań zleconych przez instytucje nadrzędne wobec gminy. Administrator przetwarza dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej.
ODBIORCY DANYCH	W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa (np. wymiar sprawiedliwości, administracja skarbową, instytucje związane z obsługą szeroko pojętych funduszy unijnych, podmioty związane z obsługą sfery socjalnej – ZUS, PFRON) lub właściwie skonstruowane, zapewniające bezpieczeństwo danym osobowym, umowy powierzenia danych do przetwarzania (np. z podmiotami sektora teleinformatycznego i telekomunikacyjnego).
PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ	W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać Państwa dane do państw trzecich na podstawie umów międzynarodowych, których stroną jest Rzeczpospolita Polska.
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane zgodnie z ustawami szczegółowymi oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, a także Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	Każda osoba, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, ma możliwość dostępu do danych osobowych jej dotyczących, żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Każdej osobie przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie jej danych osobowych przez Administratora. Organem nadzorczym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie (00-193) przy ul. Stawki 2.
INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	W zależności od sfery, w której przetwarzane są dane osobowe przez Administratora ich podanie jest wymogiem ustawowym lub umownym. W szczególnych przypadkach ich podanie jest warunkiem zawarcia umowy. Podanie danych niezbędnych do wystawienia faktury jest obowiązkiem ustawowym i wynika z ustawy o podatku od towarów i usług. Szczegółowych informacji dotyczących podstawy przetwarzania danych osobowych i ewentualnego obowiązku lub dobrowolności ich podania oraz potencjalnych konsekwencji niepodania danych udziela wydział merytoryczny Urzędu Miasta Kamienna Góra.