**DYREKTOR**

**SAMODZIELNEGO ZESPOŁU PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW**

**LECZNICTWA OTWARTEGO**

**Warszawa – Wawer z siedzibą 04-564 Warszawa ul. J. Strusia 4/8**

**zaprasza**

**do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie pozaustawowym – zamówienie o wartości poniżej kwoty 130 000,00 zł netto, do którego nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) na mocy art. 2 ust. 1 pkt 1) tejże ustawy**

**na:**

### „JEDNORAZOWA DOSTAWA 2 PROGRAMÓW MICROSOFT 365 BUSINESS STANDARD Z 12 MIESIĘCZNĄ LICENCJĄ”

1. **Przedmiot zamówienia**

Jednorazowa dostawa dwóch programów Microsoft 365 Business Standard z licencjami na 12 miesięcy dla SZPZLO Warszawa – Wawer.

1. **Opis przedmiotu zamówienia**

## Przedmiotem zamówienia jest jednorazowa dostawa fabrycznie nowych dwóch programów Microsoft 365 Business Standard z licencjami na 12 miesięcy dla Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa – Wawer.

1. Wymagania Zamawiającego:
* Zamawiający wymaga fabrycznie nowego oprogramowania biurowego nieużywanego oraz nieaktywowanego nigdy wcześniej na innym urządzeniu
* Zamawiający wymaga, aby oprogramowanie było dostarczone wraz ze stosownymi,
oryginalnymi atrybutami legalności, na przykład z tzw. naklejkami GML (Genuine Microsoft Label) lub naklejkami COA (Certificate of Authenticity) stosowanymi przez producenta sprzętu lub inną formą uwiarygodniania oryginalności wymaganą przez producenta oprogramowania stosowną w zależności od dostarczanej wersji
* Zamawiający przewiduje możliwość zastosowanie procedury sprawdzającej legalność dostarczonego oprogramowania
* Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia weryfikacji oryginalności
dostarczonych programów komputerowych u Producenta oprogramowania w przypadku wystąpienia wątpliwości co do jego legalności

## Kody wspólnego słownika odnoszące się do przedmiotu zamówienia: CPV 48771000-3 – Pakiety oprogramowania użytkowego ogólnego.

1. **Termin realizacji zamówienia**

 Zamówienie winno być zrealizowane w terminie: do **3 dni** od daty złożenia zamówienia.

1. **Kryteria oceny ofert**
2. Zamawiający dokona wyboru oferty, która okaże się najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryterium oceny ofert:
3. **cena 100% –** oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów, pozostałe oferty otrzymają punkty wynikające z przeliczeń arytmetycznych.
4. Cena podana przez Wykonawcę w złotych polskich musi uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym koszty transportu oraz wszelkie opłaty w tym ubezpieczenia oraz inne koszty związane z realizacja umowy, w tym podatek VAT. Wszystkie wartości, w tym ceny jednostkowe powinny być podane i liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. **Istotne warunki zamówienia**

Zamawiający oczekuje dostawy oprogramowania zgodne z ustaleniami w pkt 1.

1. **Zapłata wynagrodzenia**
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury wystawianej przez Wykonawcę, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej i doręczonej faktury VAT.
3. W przypadku nieprawidłowo wystawionej faktury termin płatności ulega wstrzymaniu i dalszy bieg terminu płatności liczy się od dnia usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości.
4. Za dzień dokonania płatności uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego należną mu kwotą.
5. **Miejsce oraz termin złożenia i otwarcia ofert**
6. Oferty należy składać pocztą elektroniczną na adres platformazakupowa.pl.
7. Oferty składane na adresy e-mail Zamawiającego nie będą brane pod uwagę.
8. Adres platformy: [**https://platformazakupowa.pl/pn/zoz\_wawer**](https://platformazakupowa.pl/pn/zoz_wawer) w zakładce **POSTĘPOWANIA** w części dotyczącej niniejszego postępowania.
9. Zamawiający zaleca Wykonawcom dokonanie rejestracji na platformie zakupowej
w zakładce „zostań wykonawcą”. Uprości to Wykonawcy składanie ofert oraz otrzymywanie na bieżąco informacji o statusie postępowania. Rejestracja jest całkowicie darmowa.
10. Wykonawca posiadając konto na platformie zakupowej, gdzie sam fakt bycia zalogowanym użytkownikiem automatycznie potwierdza ofertę – jeżeli nie jest zalogowany zostanie poproszony o zalogowanie się do konta, które zostało przez Wykonawcę utworzone.
11. W przypadku gdy Wykonawca nie posiada konta na platformie zakupowej, po wypełnieniu formularza składania oferty Wykonawca zostanie przekierowany do kroku drugiego, gdzie zostanie poproszony o podanie danych kontaktowych. Po wykonaniu tego procesu system generuje wiadomość na adres e-mail podany w formularzu, który zawiera link potwierdzający złożenie oferty – wystarczy raz kliknąć i oferta zostaje potwierdzona.
12. **Termin składania ofert**
13. Termin składania ofert upływa w dniu **4 lipca** **2022** roku do **godz. 10:00**.
14. Termin otwarcia ofert – **4 lipca 2022** roku **godz. 10:15.**
15. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną pozostawione bez otwierania.
16. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
17. **Sposób przygotowania oferty**
18. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, w sposób czytelny.
19. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
20. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę, w której może zaoferować tylko jedną cenę.
21. **Zawartość oferty**
22. Formularz oferty wypełniony przez Wykonawcę we wszystkich pozycjach.
23. **Formalności dotyczące oceny ofert i prowadzonych negocjacji**
24. Oferty złożone po terminie wskazanym w punkcie VIII niniejszego zapytania ofertowego Zamawiający odrzuci.
25. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
26. Na realizację zamówienia Zamawiający zamierza przeznaczyć kwotę poniżej 130 000 zł netto.
27. Złożenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w jego wyniku oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez SZPZLO Warszawa – Wawer (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy).
28. Powyższe zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
29. **Załączniki**
30. Formularz oferty
31. **Kontakt**

W przypadku pytań:

1. merytorycznych, proszę o kontakt za pośrednictwem przycisku w prawym, dolnym rogu formularza "**Wyślij wiadomość**" lub pod nr tel. 22 590 09 31 od poniedziałku do piątku w godzinach: 8:00 – 15:35,
2. związanych z obsługą platformy, proszę o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus pod nr **221010202**, czynnym od poniedziałku do piątku w godzinach **7:00 do 17:00.**