

UMOWA WZÓR

na świadczenie usług pocztowych dla Urzędu Miejskiego w Kruszwicy

zawarta w dniu w Kruszwicy

pomiędzy

Gminą Kruszwica z siedzibą przy ul. Nadgoplańskiej 4, 88-150 Kruszwica (NIP 5562751234)

reprezentowaną przez:

Burmistrza Kruszwicy -

za **kontrasygnatą Skarbnika Gminy –**

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

.....

W wyniku dokonania przez zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) zostaje zawarta umowa o następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług pocztowych dla Urzędu Miejskiego w Kruszwicy.
2. Przedmiot umowy obejmuje przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek pocztowych oraz paczek w obrocie krajowym oraz zagranicznym.
3. Przedmiot umowy obejmuje także zwrot do siedziby Zamawiającego niedoręczonych przesyłek pocztowych, niezwłocznie po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia z podaniem przyczyny zwrotu.
4. Zamawiający wymaga, aby przesyłki pocztowe były dostarczane na zasadach określonych w niżej wymienionych aktach prawnych:
 - 1) ustawa z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2023r. poz. 1640 z późn. zm.),
 - 2) rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2020r. poz. 1026),

- 3) rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. z 2019 r. poz. 474)
- 4) Światowa Konwencja Pocztaowa.

Warunki realizacji przedmiotu umowy

§ 2

1. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie poprzez właściwe przygotowanie przez Zamawiającego przesyłek pocztowych do nadania oraz sporządzenie zestawienia ilościowego nadanych przesyłek nierejestrowanych oraz zestawienia (książki nadawczej) dla przesyłek rejestrowanych. Zestawienia będą sporządzone w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego. Zamawiający umieszczać będzie na przesyłkach, w sposób czytelny i trwałe, informacje jednoznacznie identyfikujące adresata i nadawcę, określając jednocześnie rodzaj przesyłki oraz znak opłaty.
2. Zamawiający jest odpowiedzialny za nadawanie przesyłek pocztowych w stanie umożliwiającym Wykonawcy doręczenia ich do adresata bez ubytku i uszkodzenia, określając jednocześnie rodzaj przesyłki i znak opłaty lub informację o sposobie uiszczenia opłaty za przesyłkę.
3. Zamawiający dostarczy gotowe do nadania przesyłki pocztowe do placówki nadawczej Wykonawcy mieszczącej się w w każdy dzień roboczy od poniedziałku do piątku, do godz. 14.30 .
4. Zamawiający odbierze doręczenia i zwroty z placówki oddawczej Wykonawcy mieszczącej się w w każdy dzień roboczy od poniedziałku do piątku, do godz. 14.30 .
5. Wykonawca będzie dostarczał Zamawiającemu niezwłocznie (zgodnie z adresem nadania przesyłki pocztowej rejestrowanej) pokwitowane przez adresata „potwierdzenie odbioru”. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie o próbie doręczenia przesyłki (awizo) ze wskazaniem gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę. Po upływie terminu odbioru przesyłka zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nie odebrania przez adresata.
6. Niedoręczone przesyłki pocztowe Wykonawca zwróci Zamawiającemu, niezwłocznie po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia z podaniem przyczyny zwrotu.
7. Usługę pocztową w zakresie przesyłki rejestrowej uważa się za niewykonaną, jeżeli doręczenie przesyłki lub zawiadomienia o próbie jej doręczenia nie nastąpiło w terminie 14 dni od dnia nadania.
8. Nadawanie przesyłek pocztowych objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniach ich przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego. W przypadku zastrzeżeń dotyczących przekazania przesyłek, Wykonawca wyjaśnia je z Zamawiającym. Przy braku możliwości ich wyjaśnienia z Zamawiającym lub ich

usunięcia w dniu ich przekazania, nadanie takich przesyłek nastąpi w następnym dniu roboczym lub dniu usunięcia zastrzeżeń.

9. Zamawiający będzie korzystał wyłącznie ze swojego opakowania przesyłek, nie dopuszcza się stosowania opakowań Wykonawcy.

Termin realizacji

§ 3

Przedmiot umowy realizowany będzie sukcesywnie od dnia 01.01.2025 r. do dnia 31.12.2025 r. lub do końca okresu rozliczeniowego, w którym wynagrodzenie za świadczone usługi pocztowe przekroczy kwotę określoną w § 4 ust. 1 umowy.

Wynagrodzenie i płatności

§ 4

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w okresie obowiązywania umowy nie przekroczy Wynagrodzenie zawiera podatek VAT.
2. Wynagrodzenie za wykonane w okresie rozliczeniowym usługi stanowi suma opłat za faktyczną ilość przesyłek nadanych oraz zwróconych po wyczerpaniu możliwości doręczenia ustalonych i obliczonych w oparciu o dokumenty nadawcze i oddawcze oraz cen określonych w cenniku usług pocztowych podanych w załączniku nr 1 do umowy.
3. Podane w załączniku nr 1 do umowy ceny jednostkowe zawierają podatek VAT oraz wszelkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu umowy i nie podlegają zmianie w trakcie obowiązywania umowy zastrzeżeniem § 7 i 8 umowy.
4. Z planowanej ilości przesyłek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, określonej w załączniku do SWZ Zamawiający zrealizuje co najmniej 80%.
5. Zastrzega się, że w przypadku nadawania przez Zamawiającego przesyłek nie ujętych w załączniku podstawą ich rozliczeń będą ceny zawarte w obowiązującym w dacie przyjęcia przesyłek cenniku opłat z aktualnego cennika umieszczonego na stronie internetowej Wykonawcy w dniu nadania przesyłek.
6. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1-2 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z umową oraz obowiązującymi przepisami, realizacji przedmiotu umowy. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, płatne będzie z dołu – za okresy miesięczne wykonywania usług, na zasadzie opłaty bezgotówkowej, w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury VAT.
7. Fakturę należy wystawić na: Gmina Kruszwica, ul. Nadgoplańska 4, 88-150 Kruszwica, NIP 5562751234.

Reklamacje i kary umowne

§ 5

1. W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie i inne roszczenia, zgodnie z przepisami rozdziału 8 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - 1) 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu Zamawiającemu wykazu pracowników realizujących usługi objęte niniejszą umową w terminie określonym w § 6 ust. 2,
 - 2) 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu Zamawiającemu oświadczeń, dokumentów i wyjaśnień o osobach realizujących usługi objęte niniejszą umową w terminie określonym w § 6 ust. 3,
 - 3) 300,00 zł, za każde stwierdzone przez Zamawiającego naruszenie obowiązku w zakresie zatrudnienia na umowę o pracę osób realizujących usługi.
3. Wykonawca kary umowne zapłaci Zamawiającemu na podstawie pisemnego wezwania do zapłaty i noty księgowej w terminie 10 dni od ich wystawienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy na podstawie stosownego oświadczenia w przypadku jego niezapłacenia w terminie wskazanym w ust. 3.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć kwoty 10.000,00 zł.

§ 6

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę osób wykonujących czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane realizacją przedmiotu zamówienia na stanowisku pracownika obsługi klienta, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, o ile czynności te nie będą wykonywane przez osobę w ramach prowadzonej działalności gospodarczej.
2. W terminie do 10 dni roboczych od zawarcia umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz pracowników realizujących usługi objęte niniejszą umową zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, o których mowa w ust. 1. W przypadku zmiany pracowników, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia aktualnego wykazu w ciągu 3 dni roboczych.
3. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez niego lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest do otrzymania w terminie 7 dni roboczych w szczególności:

- 1) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 2) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 3) wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia zatrudnienia pracownika na podstawie umowy o pracę
- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Zmiana wynagrodzenia

§ 7

W przypadku zmiany cen w cenniku dla usług powszechnych zaakceptowanym przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej /brak sprzeciwu/ zmiana wynagrodzenia Wykonawcy następuje po przedłożeniu nowego w cennika dla usług powszechnych zaakceptowanych przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej /brak sprzeciwu/.

Prawo opcji

§ 8

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji.
2. Realizacja prawa opcji polegać będzie na zwiększeniu zakresu usług do maksymalnej kwoty tj. 40 000,00 zł (netto).
3. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w sytuacji wyczerpania maksymalnej kwoty umowy przed upływem terminu jej realizacji oraz z powodu nieprzewidzianego zwiększenia przesyłek wychodzących.
4. Prawo opcji realizowane będzie na następujących zasadach:
 - 1) prawo opcji realizowane będzie na takich samych warunkach jak zamówienie podstawowe, po aktualnych cenach Wykonawcy, obowiązujących w dniu uruchomienia przez Zamawiającego prawa opcji,
 - 2) o zamiarze skorzystania z prawa opcji Zamawiający poinformuje Wykonawcę odrębnym pismem.
5. Zamawiający podejmie decyzję co do możliwości i woli skorzystania z zastrzeżonego prawa opcji zgodnie z zapotrzebowaniem i posiadanymi możliwościami finansowymi.

6. Zastrzega się, iż zakres opcjonalny zamówienia objęty prawem opcji nie stanowi zobowiązania finansowego Zamawiającego zaciąganego w momencie zawarcia umowy w sprawie zamówienia, a przewidywany zakres opcjonalny zamówienia nie jest gwarantowany do realizacji.
7. Realizacja (uruchomienie) prawa opcji nie stanowi zmiany warunków umowy i nie wymaga zmiany umowy. Zamawiający przedstawi Wykonawcy oświadczenie woli o skorzystaniu z prawa opcji.
8. Zakres opcjonalny zamówienia stanowi przedmiot umowy, przy czym konieczność jego realizacji aktualizuje się w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z zastrzeżonego prawa opcji zgodnie z zapisami umowy (w zakresie, w jakim opcja jest uruchamiana).
9. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku, gdy Zamawiający z prawa opcji nie skorzysta.
10. Wykonawca nie jest obowiązany do realizacji zakresu opcjonalnego zamówienia w zakresie, w jakim zastrzeżone prawo opcji nie zostało uruchomione przez Zamawiającego zgodnie z zapisami umowy, jak również Wykonawca nie może domagać się jego realizacji.

Postanowienia końcowe

§ 9

1. Zamawiający może w każdym czasie rozwiązać umowę bez wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca nie dotrzymuje warunków umowy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do świadczenia usług zgodnie z umową oraz obowiązującymi przepisami.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
 - 1) zmiany danych adresowych - w przypadku zmiany siedziby,
 - 2) w przypadku zmiany przepisów określających wysokość należnego podatku VAT na usługi pocztowe, w czasie trwania niniejszej umowy, Zamawiający zastosuje obowiązujący podatek VAT, przy założeniu, iż ceny jednostkowe netto wskazane w formularzu cenowym nie ulegną zmianie;
 - 3) zmiany cen jednostkowych na zasadach określonych w § 7.
3. Ewentualne spory, jakie mogą wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy, Strony będą starały się rozwiązać polubownie, a w przypadku nie dojścia do porozumienia, spór zostanie rozstrzygnięty przez sąd miejscowo właściwy dla miejsca wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy osobie trzeciej ani przenieść na osobę trzecią swoich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
5. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe.

7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden Wykonawcy.

Integralną częścią niniejszej umowy są:

Załącznik 1: Cennik usług pocztowych;

Załącznik 2: Klauzula antykorupcyjna.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA