**Załącznik nr 7 do SWZ**

**U M O W A nr ..../.... (wzór)**

zawarta w dniu .................r., w Kępicach pomiędzy:

**Gminą Kępice** z siedzibą przy ul. Niepodległości 6, 77-230 Kępice, zwaną dalej **„Zamawiającym”** reprezentowaną przez:

**Panią Magdalenę Majewską** – Burmistrz Kępic, przy kontrasygnacie:

**Pana Grzegorza Ożóg** – Skarbnik Kępic

a

………………. z siedzibą w ………….. przy ulicy ……………, reprezentowaną przez:

………………………………………………………………………………………………..

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji pn. „**Opracowanie Planu Ogólnego Gminy Kępice**” – ZP.271.14.2024, opublikowanym w ………………………………... oraz na stronie internetowej w dniu ........

**§ 1.**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do zrealizowania, zgodnie z ofertą sporządzoną na podstawie materiałów otrzymanych od Zamawiającego oraz opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ, wykonanie usługi planistycznej, określonej w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, dla zadania pn. **Opracowanie Planu Ogólnego Gminy Kępice**, zwanego w dalszej treści umowy „przedmiotem umowy” lub „planem ogólnym.”.
2. Przedmiot umowy należy opracować zgodnie z przepisami zawartymi w ustawie z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz 977 ze zm.), rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów (Dz. U. z 2023 r. poz. 2758), rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 26 października 2020 r. w sprawie zbiorów danych przestrzennych oraz metadanych w zakresie zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1916 ze zm.), ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 54 ze zm.), ustawie z dnia 2 października 2008 r. udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1094 ze zm.), rozporządzeniem z dnia 9 września 2002 r. Ministra Środowiska w sprawie opracowań ekofizjograficznych (Dz. U. z 2002 r. poz. 155) oraz właściwymi przepisami szczególnymi.
3. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, obejmuje:
4. dokonanie inwentaryzacji urbanistycznej i oceny istniejącego stanu zagospodarowania terenu Gminy Kępice;
5. sporządzenie opracowania ekofizjograficznego na potrzeby opracowania Planu Ogólnego Gminy Kępice, w myśl przepisów zawartych w art. 72 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r. poz. 54).
6. przygotowania projektów pism związanych z zawiadomieniem właściwych instytucji i organów o podjęciu przez Radę Miejska w Kępicach uchwały o przystąpieniu do sporządzenia planu ogólnego,
7. przygotowania projektów pism związanych z opiniowaniem i uzgadnianiem przez odpowiednie organy i instytucje,
8. przygotowanie ogłoszeń, obwieszczeń, korespondencji, wykazów, wniosków i wykazów uwag oraz innych dokumentów, które niezbędne będą do opracowania projektu planu ogólnego a wymagane są przepisami prawa;
9. sporządzenie analizy wniosków złożonych przez zainteresowane strony w tym zgłoszone przez organy i instytucje i opracowanie propozycji ich rozpatrzenia wraz z odpowiednim uzasadnieniem oraz przygotowanie pisemnych odpowiedzi na te wnioski;
10. sporządzanie projektu Planu Ogólnego Gminy Kępice zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w zakresie art. 13a ust. 4, art. 13b, 13c, 13d, 13e, 13f, 13g i 13m oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy, wraz z uzasadnieniem Planu Ogólnego zgodnie z art. 13h ustawy (część graficzna i tekstowa) oraz projektu zmian planu ogólnego wynikających z uzyskanych opinii i dokonanych uzgodnień;
11. udział w procedurze planistycznej dotyczącej opracowania Projektu Planu Ogólnego w tym w konsultacjach społecznych z mieszkańcami Gminy Kępice i udzielenie stosownych wyjaśnień i informacji oraz udział w posiedzeniach powiatowej komisji urbanistyczno – architektonicznej;
12. przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, w tym sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko projektu planu ogólnego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1094 z późn. zm.);
13. Przygotowanie projektu uchwały o uchwaleniu planu ogólnego z załącznikami na sesje Rady Miejskiej oraz projektów zmian w niezbędnym zakresie i przedstawienie projektu uchwały na sesji Rady Miejskiej, udzielenie odpowiedzi na pytania;
14. opracowanie danych przestrzennych do Planu Ogólnego zgodnie z art. 67a ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
15. skompletowanie dokumentacji formalno-prawnej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów (Dz. U. z 2023 r. poz. 2758);
16. w przypadku wszczęcia przez Wojewodę postępowania w trybie nadzoru lub wniesienia przez zainteresowane podmioty skargi, przygotowanie projektu odpowiedzi na wystąpienie Wojewody bądź odpowiedzi na skargę/i;
17. w przypadku stwierdzenia nieważności uchwały przez Wojewodę lub Sąd i wystąpienia potrzeby ponowienia procedury planistycznej, ponowienie niezbędnych czynności w celu doprowadzenia opracowania objętego zamówieniem do zgodności z przepisami prawa.
18. Forma opracowania:
19. Projekt Planu Ogólnego Gminy Kępice należy sporządzić w wersji papierowej w ilości 4 egzemplarzy wraz z częścią graficzną (załącznik graficzny należy sporządzić w wersji kolorowej na papierze) oraz w wersji elektronicznej na nośniku w formacie pdf i docx (rysunki planu oraz mapy w formacie rastrowym w postaci plików w formacie jpg, geotiff oraz pdf o rozdzielczości min. 300 dpi; pliki powinny umożliwiać ponowny wydruk map bez udziału Wykonawcy),
20. opracowanie ekofizjograficzne należy sporządzić w wersji papierowej w ilości 2 egzemplarzy oraz w wersji elektronicznej na nośniku w formacie pdf i docx.,
21. prognozę oddziaływania na środowisko należy sporządzić w wersji papierowej w ilości 4 egzemplarzy oraz w wersji elektronicznej na nośniku w formacie pdf i docx.,
22. inwentaryzację urbanistyczną w 1 egzemplarzu w wersji papierowej (tekst i grafika) oraz w wersji elektronicznej na nośniku w formacie pdf i docx.,
23. rysunek planu ogólnego należy wykonać w wersji elektronicznej w formacie SHP, GML i DXF w ten sposób aby zachować podział na poszczególne warstwy obejmujące obiekty tej samej kategorii oraz w formacie GEOTIFF
24. zbiory danych przestrzennych o których mowa w art. 67a ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzenne należy wykonać zgodnie z ustawą o informatyzacji infrastruktury przestrzennej,
25. projekt uchwały wraz z uzasadnieniem w wersji elektronicznej na nośniku w formacie pdf i docx.

**§ 2.**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu umowy i przyjmuje wykonanie na warunkach ustalonych niniejszą umową zgodnie z przedstawioną przez niego ofertą oraz zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy bez wad zgodnie o obwiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy będzie zawierał wszystkie niezbędne dane i informacje oraz zostanie sporządzony w zakresie i formie wynikającej, w szczególności z ustaw i rozporządzeń powołanych w § 1 niniejszej umowy, a także będzie aktualny na dzień wydania Zamawiającemu.
3. Wykonawca oświadcza, że w czasie przygotowywania oferty oraz podpisywania niniejszej umowy uwzględnił dane udostępnione przez Zamawiającego oraz warunki lokalne rozpoznane we własnym zakresie, dotyczące realizacji zamówienia i nie zgłasza do tych danych żadnych uwag.
4. W zakres umowy wchodzą wszystkie prace, materiały i usługi niezbędne do jej kompleksowego wykonania i przekazania Zamawiającemu.
5. Wykonawca oświadcza, że zakres prac planistycznych musi uwzględniać wymagania według stanu prawnego obowiązującego na dzień zakończenia każdego etapu przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym w sprawie rozwiązań projektowych i bieżącego informowania go o stanie zaawansowania prac.
7. Wykonawca odpowiada za koordynację prawidłowości przebiegu procedury planistycznej.

**§ 3**

* 1. Harmonogram realizacji umowy zawierający podział przedmiotu umowy na etapy, terminy realizacji poszczególnych etapów oraz wynagrodzenie należne za wykonanie poszczególnych etapów określony został w załączniku nr 1 stanowiącym integralną część umowy.
  2. Za termin rozpoczęcia prac przyjmuje się dzień zawarcia umowy.
  3. Termin zakończenia prac **16 miesięcy od dnia zawarcia umowy**.
  4. W przypadku podzlecania przez Wykonawcę części lub całości prac objętych niniejszą umową stronie trzeciej, Wykonawca przyjmuje wobec niej funkcję koordynacyjną i ponosi pełną odpowiedzialność za terminowe i jakościowe wykonanie przedmiotu umowy, jak za własne wykonanie lub zaniechanie.
  5. Rozliczanie prac będzie następowało etapami określonymi w harmonogramie stanowiącym załącznik nr 1 do umowy na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych, które będą stanowiły podstawę wystawienia faktury.
  6. Jako termin zakończenia prac objętych umową przyjmuje się przekazanie Zamawiającemu Planu Ogólnego Gminy Kępice, w terminie 14 dni licząc od daty sprawdzenia przez Wojewodę Pomorskiego zgodności z prawem przyjętego dokumentu.

**§ 4**

1. Wykonawca oświadcza, że wykona zamówienie samodzielnie lub z udziałem podwykonawców zaakceptowanych przez Zamawiającego, tj:
   1. …………………….. (nazwa i adres podwykonawcy) - ………………………. (zakres prac).
2. Wykonawca oświadcza, że nie zleci podwykonawcom innych prac niż wskazane w ust. 1, bez zgody Zamawiającego. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób i podmiotów przy pomocy których wykonuje przedmiot umowy, w szczególności dotyczy to ewentualnych podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za straty i szkody powstałe w związku z wykonywanymi przez podwykonawcę czynnościami w tym za nieterminowe lub nienależyte wykonywania przedmiotu umowy, w szczególności będące następstwem działania podwykonawcy, w tym rażącego niedbalstwa lub braku należytej staranności.
4. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewnia nadzór i koordynację działań podwykonawców.
5. W przypadku, gdy Wykonawca przed realizacją niniejszej umowy posiada informacje o podwykonawcach to Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do realizacji umowy Wykonawca podał nazwę firmy będącej podwykonawcą lub imiona i nazwiska oraz ewentualnie dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi.

**§ 5**

1. Zamawiający oświadcza, że dostarczy Wykonawcy materiały planistyczne niezbędne do wykonania opracowania, będące w posiadaniu Zamawiającego w terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy (w tym mapy i inne dokumenty będące w posiadaniu Zamawiającego) .

**§ 6**

1. Miejscem odbioru opracowań stanowiących przedmiotu umowy określonych w §1 ust. 1 na wszystkich etapach będzie siedziba Urzędu Miejskiego w Kępicach, ul. Niepodległości 6, 77-230 Kępice

2. Wykonawca oświadcza, że dostarczy opracowania stanowiące przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego na koszt własny.

1. Odbiór danego etapu prac nastąpi na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego opracowań z danego etapu, w terminie 14 dni od przekazania kompletnych opracowań.
2. W przypadku stwierdzenia wad w wykonaniu pracy Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego dokona ich niezwłocznego usunięcia.
3. Przez wady rozumie się niekompletność, błędy w tekście lub materiałach. Za wady uważa się również niezgodność ze wskazaniami Zamawiającego lub podjętymi przez obie strony uzgodnieniami oraz przepisami prawa.
4. Zamawiający dokona odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego, jeżeli przedmiot zamówienia nie będzie posiadał wad lub stwierdzone wady zostaną usunięte w uzgodnionym terminie oraz Wojewoda Pomorski nie stwierdzi niezgodności z przepisami prawa uchwały Rady Miejskiej w Kępicach w sprawie uchwalenia planu ogólnego wraz z załącznikami oraz dokumentacją prac planistycznych.
5. Jeżeli po podjęciu przez Radę Miejską w Kępicach uchwały w sprawie uchwalenia planu ogólnego zaistnieją okoliczności uzasadniające konieczność dokonania przez Wykonawcę dodatkowych czynności dotyczących przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca we własnym zakresie wykona niezbędne czynności nieodpłatnie. W szczególności w przypadku wydania przez Wojewodę Pomorskiego rozstrzygnięcia nadzorczego stwierdzającego nieważność uchwały w całości lub w części albo stwierdzającego wydanie jej z naruszeniem prawa, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania czynności zmierzających do usunięcia wskazanych uchybień w ramach niniejszej umowy.

**§ 7**

1. Ustala się ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy za całość wykonania przedmiotu zamówienia w kwocie netto ………………. złotych (słownie: ………………. zł), plus podatek VAT tj. brutto ………………. złotych (słownie: ………………. zł).
2. Powyższe wynagrodzenie nie podlega zmianie w czasie trwania umowy i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy.
3. Wynagrodzenie zostanie wypłacone w pięciu ratach w wysokości określonej w harmonogramie stanowiącym złącznik nr 1 do niniejszej umowy po wykonaniu każdego z etapów, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, przelewem w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, do której dołączony zostanie protokół zdawczo – odbiorczy. Wynagrodzenie za ostatni etap zostanie wypłacone po przeprowadzeniu przez wojewodę oceny zgodności uchwały w sprawie sporządzenia planu z przepisami prawa i opublikowaniu uchwały Rady Miejskiej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje przeniesienie przez wykonawcę na rzecz zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszelkich polach eksploatacji znanych w chwili podpisania umowy.
5. Podstawę do wystawienia faktury za wykonane opracowania stanowiące przedmiot umowy jest protokół odbioru podpisany przez obie Strony.
6. Faktury wystawione przez Wykonawcę powinny zawierać dane:

Nabywca: Gmina Kępice, ul. Niepodległości 6, 77-230 Kępice, NIP **839-10-03-595**, REGON **770979826,**

W przypadku przerwania prac objętych niniejszą umową z powodu okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, wysokość wynagrodzenia za wykonane prace zostanie ustalona na podstawie protokolarnego stwierdzenia zaawansowania prac. Protokół będzie podstawą do rozliczenia należności Wykonawcy.

Wykonawca jest zobowiązany wskazać do zapłaty należnych mu z tytułu wykonania niniejszej umowy kwot rachunek bankowy figurujący w Biuletynie Informacji Publicznej Krajowej Administracji Skarbowej (KAS) w elektronicznym „Wykazie podatników VAT” tj. na tzw. białej liście podatników Vat.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę rachunku bankowego innego niż wymieniony w Wykazie podatników VAT o którym mowa w ust. 8 powyżej, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania się z zapłatą należnych Wykonawcy kwot, do czasu wskazania przez Wykonawcę jego rachunku figurującego w w. wym. „Wykazie podatników VAT”; zaś Wykonawca zwalania Zamawiającego od przyszłej odpowiedzialności związanej z zapłatą po terminie której przyczyną jest niewskazanie przez Wykonawcę z odpowiednim wyprzedzeniem jego rachunku bankowego widniejącego w w. wym. „Wykazie”, w tym za zapłatę odsetek ustawowych/ ustawowych za opóźnienie/ ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych oraz ze wszelkiej odpowiedzialności odszkodowawczej za opóźnienie w zapłacie, a Zamawiający to zwolnienie przyjmuje.

1. W zakresie dostaw, robót, usług i towarów objętych mechanizmem podzielonej płatności w rozumieniu ustawy z dnia 7 kwietnia 2022 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U.2024 poz. 361) zapłata kwoty podatku od towarów i usług z faktury wystawionej przez Wykonawcę, a stanowiącej część jego wynagrodzenia, nastąpi na jego rachunek VAT o jakim mowa w rozdziale 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (tj. Dz.U. z 2023 poz. 2488). Postanowienia ust. 9 stosuje się odpowiednio.
2. Przepisu ust. 8, 9, 10 nie ma zastosowania do Zleceniobiorcy nie będącego czynnym podatnikiem VAT.
3. Zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym zamawiający informuje, że jest obowiązany do odbierania od wykonawców ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem platformy PEF.
4. W przypadku zamiaru złożenia ustrukturyzowanej faktury wykonawca proszony jest o poinformowanie zamawiającego o swoim zamiarze w terminie 7 dni przed terminem jej złożenia. Zamawiający niezwłocznie przekaże wykonawcy informacje o numerze konta na platformie PEF.

**§ 8**

* 1. Do kierowania pracami ze strony Wykonawcy wyznacza się:

1. …………………………..……………….,tel:……………….…………………………………., e-mail: ………………………………….,
2. ………………………………..………….,tel:……………….…………………………………., e-mail: ………………………………….,

uprawnione do uzgadniania z Zamawiającym warunków wykonania prac bez prawa zmiany zobowiązań określonych Umową.

* 1. Do kierowania pracami ze strony Zamawiającego wyznacza się

1. ………………………………….,tel:…………………………………., e-mail: ………………………………….,
2. …………………………………., tel: …………………………………., e-mail: ………………………………….,

uprawnione do uzgadniania z Wykonawcą warunków wykonania prac bez prawa zmiany zobowiązań określonych Umową.

* 1. Wszelkie zmiany adresów do doręczeń oraz osób odpowiedzialnych za kontakty pomiędzy stronami nie wymagają zmiany niniejszej umowy, a jedynie powiadomienia drugiej strony w formie listu poleconego lub e-maila, którego otrzymanie potwierdziła druga strona, ewentualnie bezpośrednio do rąk uprawnionych osób. Brak powiadomienia o zmianie adresu skutkuje skutecznym doręczeniem korespondencji pod ostatnio wskazany adres.

**§ 9**

1.Strony umowy dopuszczają możliwość wprowadzania odpowiednich zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:

a) w zakresie terminu realizacji, w przypadku:

- opóźnienia organów i instytucji administracji publicznej w wydaniu, uzgodnień, opinii lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, pomimo spełnienia przez Wykonawcę warunków ich uzyskania, w tym przede wszystkim złożenia przez Wykonawcę prawidłowego i kompletnego wniosku o ich wydanie,

- wystąpienia nieprzewidzianego w opisie przedmiotu zamówienia konieczności uzyskania orzeczenia sądu lub organu administracji publicznej.

- ujawnienia się roszczeń osób trzecich, które uniemożliwiają dalsze wykonanie przedmiotu zamówienia, w szczególności uniemożliwiają uzyskanie odpowiednich decyzji, zezwoleń, uzgodnień wydawanych przez organy administracji publicznej,

- wystąpienia konieczności ponowienia procedury związanej z uzyskaniem kompletu wymaganych opinii i uzgodnień,

- gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy,

- wystąpienia konieczności ponowienia części procedury planistycznej, z zastrzeżeniem że termin może ulec wydłużeniu stosownie do wymagań terminów ustawowych wymaganych na ponowienie tej procedury,

- stwierdzenia przez Radę Miejską konieczności dokonania zmian w przedstawionym projekcie uchwały w sprawie uchwalenia planu ogólnego;

b) w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli w trakcie procedury planistycznej nastąpią zmiany obowiązujących przepisów prawa, które weszły w życie po terminie składania ofert, powodujących konieczność zmiany zakresu przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności zmiany obowiązków Wykonawcy lub rozwiązań wynikających z opisu przedmiotu zamówienia,

c) w zakresie zmiany składu osobowego realizującego przedmiot umowy w przypadku jeżeli polega na zastąpieniu dotychczasowej osoby inną osobą, która będzie posiadać co najmniej równorzędne kwalifikacje i uprawnienia niż osoba zastępowana;

d) w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku wystąpienia zmian o których mowa w art. 436 pkt 4 lit. b ustawy Pzp, z zastrzeżeniem, że:

- zmiana wysokości wynagrodzenia nastąpi, jeżeli strona umowy, która wnioskuje o tę zmianę w przedstawionej kalkulacji kosztów wykonania zamówienia wykaże wpływ zmian o których mowa w art. 436 pkt 4 lit. b ustawy Pzp na koszty wykonania zamówienia;

- zmiana wysokości wynagrodzenia o których mowa w art. 436 pkt 4 lit. b ustawy Pzp nastąpi w formie aneksu do Umowy, który obowiązywał będzie od dnia wejścia w życie przepisów, na podstawie których dokonane zostaną zmiany o których mowa w art. 436 pkt 4 lit. b ustawy Pzp;

- w przypadku zmiany o której mowa w art. 436 pkt 4 lit. b tiret pierwsze ustawy Pzp wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu podatku od towarów i usług, przy zachowaniu tej samej kwoty netto wynagrodzenia, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany.

e) w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w związku faktem zawarcia umowy na okres dłuższy niż 6 miesięcy na następujących zasadach:

- wykonawca może żądać waloryzacji wynagrodzenia wyłącznie, gdy wskaźnik, o którym mowa

w pkt 6), zmieni się o co najmniej +/- 3% w okresie 6 miesięcy od zawarcia umowy w odniesieniu do daty zawarcia umowy;

- wynagrodzenie Wykonawcy będzie podlegać waloryzacji jednorazowo po upływie pełnych 6-ciu miesięcy od zawarcia umowy, a następnie raz za każde kolejne 6 miesięcy realizacji prac,

- waloryzacji podlegać będzie wynagrodzenie za prace określone w § 1, które zgodnie

z umową mają zostać wykonane w okresie podlegającym waloryzacji;

- waloryzacji nie podlega wynagrodzenie Wykonawcy za prace związane ze zmianą sposobu spełnienia świadczenia, w szczególności za prace dodatkowe;

- waloryzacji podlega wyłącznie wynagrodzenie Wykonawcy za prace z zakresu „Opracowania projektu planu ogólnego Gminy Kępice” określone w § 1

- waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o wskaźnik (Ww) wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia (w gospodarce narodowej – ogółem), publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym GUS, na stronie internetowej Urzędu, wyliczony na podstawie wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia za poprzedni rok, ogłaszanego przez Prezesa GUS i zmiana wynagrodzenia będzie dokonywana w wysokości 50% korekty wyliczonej w oparciu o ten wskaźnik. W przypadku, gdyby te wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS;

wynagrodzenie podlegać będzie waloryzacji o Współczynnik waloryzacyjny (Pn) wyliczony według wzoru:

Pn = 0,5\*Ww/100

gdzie:

Pn - współczynnik waloryzacyjny obliczany na podstawie wzoru powyżej do zastosowania do wynagrodzenia;

Ww - wskaźnik wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia (w gospodarce narodowej – ogółem), publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym GUS, na stronie internetowej Urzędu, wyliczony na podstawie wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia za poprzedni rok, ogłaszanego przez Prezesa GUS na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;

- maksymalna nominalna wartość zmiany wynagrodzenia dopuszczona przez Zamawiającego w efekcie zastosowania postanowień niniejszego ustępu wynosi 5% wynagrodzenia ofertowego.

- zmiana wynagrodzenia zgodnie z niniejszym ustępem wyczerpuje roszczenia Wykonawcy związane ze zmianą kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy;

- Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z niniejszym ustępem, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę na okres dłuższy, niż 6 miesięcy (liczony wraz z wszystkimi aneksami do umowy o podwykonawstwo). Do zmiany wynagrodzenia podwykonawcy postanowienia niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio;

2. Zmiana danych teleadresowych Stron Umowy nie stanowi zmiany Umowy.

3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie w przypadkach przewidzianych ustawą oraz postanowieniami niniejszej umowy, za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmian.

**§10**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1umowy, za każdy dzień zwłoki,
3. za zwłokę w wykonaniu każdego z etapów I- IV w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za dany etap określonego na podstawie § 7ust. 1 umowy i Harmonogramu rzeczowo- terminowego, za każdy dzień zwłoki,
4. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 15% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy,
5. za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy – 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego do usunięcia wad,
6. w razie stwierdzenia przez Wojewodę niezgodności treści uchwały Rady Miejskiej wraz z załącznikami oraz treści dokumentacji prac planistycznych z przepisami prawa, skutkującej stwierdzeniem nieważności uchwały w całości – w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy;
7. za niewywiązywanie się z obowiązków, o których mowa w § 2 ust. 8 pkt 2 i 3 umowy, w wysokości 500,00 zł brutto za każdy przypadek,
8. za każdy stwierdzony przypadek niezatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osoby wykonującej na umowę o pracę czynności o których mowa w § 2 ust. 8 umowy - w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu i liczby osób niespełniających wymogu zatrudnienia.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
10. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony, wynosi 20%. wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 7 ust. 1.

**§11**

* 1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do wykonanych opracowań, w zakresie korzystania z nich na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i we wszystkich krajach za granicą, na następujących polach eksploatacji, obejmujących w szczególności:

a) utrwalenie wszelkimi znanymi technikami, w tym techniką zapisu cyfrowego, elektronicznego, magnetycznego, światłoczułego, technikami drukarskimi, reprograficzną zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w formie elektronicznej,

b) zwielokrotnienie na nośnikach w technikach, o których mowa w pkt 1;

c) publiczne udostępnienie nośników;

d) publiczne odtwarzanie, wystawianie i wyświetlanie;

e) wprowadzanie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej w nieograniczonej ilości nadań i wielkości nakładów;

f) wprowadzanie do obrotu przy użyciu internetu i innych technik przekazu danych wykorzystujących sieci telekomunikacyjne, informatyczne i bezprzewodowe;

g) publiczne udostępnianie przedmiotu umowy, w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;

h) sporządzanie wersji obcojęzycznych;

i) zamieszczania w dokumentacji przetargowych, strategicznych, innych opracowaniach studialnych oraz udostępnianie i umieszczanie na własnej stronie internetowej.

j) dowolnego przetwarzania opracowania, w tym wykonywania adaptacji, skrótów, dzielenia na części lub fragmenty oraz inne modyfikacje i wykorzystywanie opracowania, jako podstawy lub materiał wyjściowy do tworzenia innych opracowań w rozumieniu przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych i wykonywanie wobec tak zmodyfikowanych opracowań lub jego części lub fragmentów czynności, o których mowa powyżej.

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego również prawo do wykonywania autorskich praw zależnych do opracowań przedmiotu umowy, w tym do rozporządzania i korzystania w zakresie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, w tym w szczególności do wykonania opracowań stanowiących uzupełnienie projektu, usunięcia wad dokumentacji, wprowadzenia aktualizacji i zmian, oraz do sporządzenia na jego podstawie innych opracowań planistycznych.
2. Wykonawca nabywa prawa autorskie majątkowe do dowolnego przetwarzania opracowania, w tym wykonywania adaptacji, skrótów, dzielenia na części lub fragmenty oraz inne modyfikacje i wykorzystywanie opracowania, jako podstawy lub materiał wyjściowy do tworzenia innych opracowań w rozumieniu przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych i wykonywanie wobec tak zmodyfikowanych opracowań lub jego części lub fragmentów czynności, o których mowa powyżej.
3. Przeniesienie, o którym mowa w ust. 1 - 3 niniejszego paragrafu nie jest ograniczone czasowo ani terytorialnie.
4. Wykonawca zapewnia, że opracowania stanowiące przedmiot umowy będącej wynikiem wyłącznie jego twórczością i nie będzie naruszała praw majątkowych ani osobistych osób trzecich. Wykonawca zobowiązuje się również, że przed dostarczeniem opracowania Zamawiającemu nie dokona żadnych rozporządzeń autorskimi prawami majątkowymi, nie udzieli żadnych licencji na korzystanie z tych praw, ani nie dokona ograniczeń wykonywania autorskich praw osobistych.
5. Łącznie z przekazaniem opracowania w tym również w przypadku przekazanych części, w razie odstąpienia częściowego lub rozwiązania umowy, Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do przekazanego przedmiotu zamówienia i prawa do wykonywania praw zależnych bez dodatkowego wynagrodzenia.
6. Wykonawca wyraża zgodę na aktualizację i dokonywanie przeróbek opracowań oraz wykorzystywanie ich w przyszłości na polach eksploatacji określonych powyżej.
7. Zamawiający nabywa prawa autorskie i majątkowe do opracowań stanowiących przedmiot umowy z chwilą jej wydania Zamawiającemu bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia.

**§ 12**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres 12 miesięcy. Okres gwarancji biegnie od dnia protokolarnego odbioru opracowań wchodzących w skład ostatniego etapu przedmiotu umowy.
2. W ramach gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się nieodpłatnie usuwać wszelkie wady dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy, ujawnione w okresie gwarancji jakości, w terminie 1 miesiąca od dnia zawiadomienia o wadzie.
3. Niezależnie od powyższego Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady.

**§ 13**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE nr 119) – RODO, informuję, że:
2. Administratorem Pana/i danych osobowych jest Gmina Kępice, ul. Niepodległości 6, 77-230 Kępice, którego przedstawicielem jest Burmistrz Kępic;
3. Inspektor Ochrony Danych został wyznaczony i można się z nim skontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych za pośrednictwem e-mail: [rodo@kepice.pl](mailto:rodo@kepice.pl) bądź poczty tradycyjnej kierując pismo na adres Administratora;
4. Pana/i dane osobowe przetwarzane będą w celu:
5. zawarcia i realizacji umowy (podstawa prawna przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
6. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze (podstawa prawna przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
7. wynikającym z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, tj. w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń (podstawa prawna przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
8. Odbiorcami Pana/i danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru Pana/i danych w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
9. Pana/i dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
10. Pana/i dane osobowe będą przechowywaneprzez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt III, w szczególności w zakresie realizacji przez Pana/ią z Administratorem umowy do czasu zakończenia jej realizacji, a następnie w prawnie uzasadnionym interesie do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikających z przepisów prawa.
11. Posiada Pan/i prawo do:
12. dostępu do treści swoich danych– na podstawie art. 15 RODO,
13. sprostowania – na podstawie art. 16 RODO,
14. usunięcia – na podstawie art. 17 RODO,
15. ograniczenia przetwarzania – na podstawie art. 18 RODO,
16. przenoszenia danych – na podstawie art. 20 RODO,
17. wniesienia sprzeciwu – na podstawie art. 21 RODO;
18. Ma Pan/i prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), gdy przetwarzanie danych osobowych Pana/ią dotyczących naruszałoby przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dn. 27 kwietnia 2016 r. – RODO;
19. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne do zawarcia i wykonania umowy. Fakt nie podania ww. danych skutkuje brakiem możliwości nawiązania współpracy;
20. Pani/ Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.

**§ 14**

* + - 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie właściwe przepisy prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
      2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 15**

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Wykonawcy i 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:

Załącznik nr 1

do umowy z dnia …………2024 r.

**Harmonogram Rzeczowo-Terminowy**

**Plan Ogólny Gminy Kępice**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ETAP** | **OPIS ETAPU** | **TERMIN WYKONANIA** (liczony od daty podpisania umowy ) |
| **I** | 1. Sporządzenie inwentaryzacji urbanistycznej i dokonanie oceny istniejącego stanu zagospodarowania  2. Dokonanie oceny przydatności poszczególnych terenów dla rozwoju funkcji użytkowych  3. Wykonanie opracowania ekofizjograficznego  4. Przygotowanie projektu ogłoszenia i obwieszczenia zawiadamiających o przystąpieniu do sporządzenia planu  5. Przygotowanie projektów pism związanych z zawiadomieniem właściwych instytucji o podjęciu przez Radę Miejską w Kępicach uchwały o przystąpieniu do sporządzenia planu ogólnego  Analiza wniosków złożonych przez osoby fizyczne i prawne oraz zgłoszone przez organy i instytucje, w tym sporządzenie wykazu wniosków, przygotowanie propozycji ich rozpatrzenia wraz  z uzasadnieniem (tabelarycznie), jak również ewentualne pracowanie wykazu odpowiedzi do organów i instytucji określonych ustawą oraz innych instytucji i jednostek poinformowanych o przystąpieniu do planu | **4 m-ce**  **(15% wartości umowy)** |
| **II** | 1. Przygotowanie wstępnej koncepcji planu ogólnego 2. Przedstawienie tekstowe i graficzne:   a) projektu planu ogólnego wraz z uzasadnieniem,  b) prognozy oddziaływania na środowisko. | **8 m-cy**  **(25% wartości umowy)** |
| **III** | 1. Przygotowanie projektów pism związanych z opiniowaniem i uzgadnianiem projektu planu ogólnego . 2. Prezentacja projektu planu ogólnego na posiedzeniu PKUA   3. Dokonanie analizy uzgodnień i ewentualnych poprawek w projekcie planu ogólnego wraz z opracowaniem wykazu uzgodnień i opinii | **12 m-cy**  **(20% wartości umowy)** |
| **IV** | W trakcie konsultacji społecznych koordynacja i uczestnictwo w formach wymienionych w art. 8i ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 977 ze zm.)  Sporządzenie analizy złożonych uwag do wyłożonego projektu planu wraz z rekomendacją co do sposobu ich rozpatrzenia | **14 m-cy**  **(20% wartości umowy)** |
| **V** | 1. Przygotowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie przyjęcia planu ogólnego. 2. Uczestnictwo w sesji Rady Miejskiej na której uchwalany będzie plan ogólny. 3. Przygotowanie całości dokumentacji dla wojewody na potrzeby oceny zgodności z prawem uchwały Rady Miejskiej w sprawie uchwalenia panu ogólnego. 4. Udział w czynnościach niezbędnych do ewentualnego doprowadzenia do zgodności projektu planu ogólnego z przepisami prawa w sytuacji stwierdzenia przez Wojewodę Podkarpackiego nieważności uchwały oraz lub stwierdzenia podjęcia jej z naruszeniem prawa, ponowienie niezbędnych czynności, jak również ponowne opracowanie niezbędnych dokumentów | **16 m-cy**  **(20% wartości umowy)** |