



Samodzielny Publiczny Zakład  
Opieki Zdrowotnej  
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych  
i Administracji  
z Warmińsko-Mazurskim  
Centrum Onkologii w Olsztynie

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony:  
„Dostawa rękawic medycznych”.

*POSTĘPOWANIE O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ POWYŻEJ KWOTY OKREŚLONEJ  
W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PZP.*

**ZATWIERDZAM:**

DYREKTOR  
Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej  
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji  
z Warmińsko-Mazurskim Centrum Onkologii w Olsztynie

*mgr Krystyna Futyma*

**Znak sprawy: ZPZ-44/09/20**

1. **Nazwa i adres Zamawiającego oraz adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego**

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji z Warmińsko-Mazurskim Centrum Onkologii w Olsztynie,  
Al. Wojska Polskiego 37, 10-228 OLSZTYN  
NIP 739-29-54-895, Regon 510022366

**DZIAŁ ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH i ZAOPATRZENIA:**

Tel.: 89 539 82 97, tel./fax: 89 539 82 18

Godziny pracy: 7.00 - 15.00

1.1. Adres poczty elektronicznej i strony internetowej Zamawiającego

[przetargi@poliklinika.net](mailto:przetargi@poliklinika.net)

[https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika\\_olsztyn](https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika_olsztyn)

2. **Tryb udzielania zamówienia**

2.1. Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej ustawą lub ustawa Pzp.

2.2. Zamawiający zastosuje w niniejszym postępowaniu postanowienia art. 24 aa. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania, czy wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. **Opis przedmiotu zamówienia**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa rękawic medycznych zgodnie z podziałem zamówienia na 11 części/pakietów:

- **PAKIET NR 1** – rękawice sterylne chirurgiczne (przeznaczenie - Szpital);
- **PAKIET NR 2** - rękawice sterylne chirurgiczne (przeznaczenie –Blok Operacyjny);
- **PAKIET NR 3** - rękawice sterylne, ortopedyczne, bezpudrowe, lateksowe (przeznaczenie –Blok Operacyjny);
- **PAKIET NR 4** - rękawice sterylne, chirurgiczne, antyalergiczne (przeznaczenie –Blok Operacyjny);
- **PAKIET NR 5** – rękawice sterylne (do pracowni leków cytostatycznych);
- **PAKIET NR 6** - rękawice foliowe sterylne;
- **PAKIET NR 7** – rękawice diagnostyczne, niesterylne –lateksowe;
- **PAKIET NR 8** - rękawice diagnostyczne nitrylowe z długim mankietem (przeznaczone do wykonywania procedur wysokiego ryzyka, niesterylne, bezpudrowe);
- **PAKIET NR 9** – rękawice diagnostyczne, niesterylne, nitrylowe, bezpudrowe, z rolowanym mankietem;
- **PAKIET NR 10** - rękawice lateksowe, bezpudrowe, niejałowe (przeznaczone dla procedur wysokiego ryzyka-ratownictwo medyczne);
- **PAKIET NR 11** – rękawice niesterylne foliowe (wyrób nie medyczny).

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik 2 do SIWZ – formularz cenowy i formularz wymaganych i oferowanych parametrów technicznych i użytkowych.**



- 3.3 Wykonawca dostarczy produkty spełniające wymogi i wytworzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z:
- Ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 186 t.j.);
  - Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z 5 listopada 2010 r. w sprawie klasyfikacji wyrobów medycznych (DZ.U. Nr 215, poz. 1416);
  - Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z 17 lutego 2016 r. w sprawie wymagań zasadniczych oraz procedur oceny zgodności wyrobów medycznych (DZ.U. 2016 poz. 211).
- Powyższe nie dotyczy części/pakietu 11.
- 3.4 Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględneho zagwarantowania spełnienia warunków jakościowych określonych w zezwoleniu na produkcję lub innych ustalonych przez Ministerstwo Zdrowia w oparciu, o które zostały dopuszczone do obrotu oraz przestrzegania terminów ważności na dostarczony towar.

3.5 KOD CPV:

<b>18424300-0</b>	Rękawice jednorazowe
-------------------	----------------------

- 3.6 Zamawiający informuje, że tam, gdzie w SIWZ opisał przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, co mogłoby doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne opisywanym pod warunkiem, że będą one o nie gorszych właściwościach i jakości.
- 3.7 Wykonawca, który zastosował rozwiązanie równoważne, ma obowiązek wskazać w swojej ofercie, jakie materiały lub urządzenia zostały zamienione, i określić, jakie materiały i urządzenia w ich miejsce proponuje, podając ich parametry techniczne. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały i urządzenia. Złożone ww. dokumenty będą podlegały ocenie Zamawiającego, która będzie podstawą do podjęcia decyzji o akceptacji rozwiązań równoważnych lub odrzuceniu oferty z uwagi na fakt, że jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 3.8 Zamawiający informuje, że tam, gdzie Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający wskazuje, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy lub usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- 3.9 Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca który w ofercie powoła się na zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanych w SIWZ, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

#### 4. Informacja o możliwości składania ofert częściowych

- 4.1 Zamówienie podzielone jest na 11 części (pakietów), zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
- 4.2 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, w każdej części. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem wspólnej oferty.



- 4.3 Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę, jak również Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia, którą można udzielić jednemu Wykonawcy.
5. **Informacja o przewidzianych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Ustawy, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień**  
Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7.
6. **Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie**  
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. **Termin wykonania zamówienia**
- 7.1. Termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.
8. **Warunki udziału w postępowaniu**
- 8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 1) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania;
  - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - a) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;  
Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu.
    - b) Sytuacji ekonomicznej i finansowej;  
Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu.
    - c) Zdolności technicznej i zawodowej;  
Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu.
- Zamawiający wymaga jedynie złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (Część IV sekcja α).
- 8.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 8.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 8.4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 i 8.
- 8.5. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 11.3.
- 8.6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.



- 8.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 8.1. ppkt 2, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego: 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 8.1. ppkt 2 lit. b i c.
- 8.8. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) dotyczące tych podmiotów.
- 8.9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 8.10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają **pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 8.11. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 8.12. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 8.13. Zamawiający **nie wymaga**, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu złożył oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ).
- 8.14. Wskazanie firm podwykonawców (o ile są znane) następuje w części II „informacje dotyczące Wykonawcy”, sekcji D: „Informacje dotyczące Podwykonawców, na których zdolności wykonawca nie polega” w formularzu JEDZ.
- 8.15. Wykonawca może wykorzystać w JEDZ nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## 9. Podstawy wykluczenia

- 9.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców w przypadkach określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.
- 9.2. Poza przypadkami wskazanymi w punkcie 9.1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawców wobec których zaistniały okoliczności określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp, tj.:
- 1) Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. 2019 r. poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego



majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 233, ze zm.).

- 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba, że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 9.3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia**
- 10.1. **W celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca składa następujące dokumenty:**
- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia
- 10.2. **W celu wstępnego wykazania, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca składa następujące dokumenty:**
- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia
- 11. Zasady składania oświadczeń i dokumentów oraz wyboru oferty**
- 11.1. Zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej:  
[https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika\\_olsztyn](https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika_olsztyn), zwanej dalej również platformą, informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm i adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 11.2. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia informacji przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
- 11.3. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona w postępowaniu, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, **na wezwanie Zamawiającego** złoży w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż 10 dni, następujące dokumenty:
- NIE DOTYCZY**
- 11.4. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona w postępowaniu, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, **na wezwanie Zamawiającego** złoży w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, **nie krótszym niż 10 dni** następujące dokumenty:
- 1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenia na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument



- potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 4) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, chyba że Zamawiający będzie mógł uzyskać dokumenty za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, pod warunkiem, iż dokumenty są dostępne w języku polskim;
  - 5) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
  - 6) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;
  - 7) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170).
- 11.5. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona w postępowaniu, w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, **na wezwanie Zamawiającego** złoży w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, **nie krótszym niż 10 dni**:
- 1) Dokumenty opisowe np.: specyfikacje techniczne dotyczące oferowanych produktów, karty danych technicznych, ulotki, zawierające nazwę, nazwę producenta, charakterystykę asortymentu, foldery, katalogi, które winny odnosić się do wymagań określonych przez Zamawiającego w załączniku nr 2 do SIWZ – formularz cenowy i formularz wymaganych i oferowanych parametrów technicznych i użytkowych. Dotyczy każdej z 1-11 części zamówienia/pakietu.
  - 2) Deklaracja zgodności CE- dla każdej z 1-11 części zamówienia/pakietu.
  - 3) Oświadczenie, że oferowane produkty będące wyrobami medycznymi są dopuszczone do obrotu i użytkowania na terenie RP;
  - 4) Dokumenty potwierdzające zgodność z normami wymienionymi w formularzu parametrów technicznych i użytkowych, tj.:  
**A. Pakiet nr 1 poz. 1 i 2** - Zgodność z normami: PN EN 455 – 1, – 2, – 3; EN-374-3; EN 388, ASTM F 1671, EN 420;  
**B. Pakiet nr 2 poz. 1 i 2** - zgodność z normami: PN EN 455 – 1, – 2, – 3, odporny na przenikanie wirusów zgodnie z normą ASTM F 1671), odporny na przenikanie substancji chemicznych zgodnie z normą EN-374-3, poziom jakości zgodny z normą EN 420, EN 388, certyfikat: dla środka ochrony osobistej kategorii III;



**C. Pakiet nr 3** - zgodność z normami: PN EN 455 - 1, - 2, - 3, odporny na przenikanie wirusów zgodnie z normą ASTM F 1671, poziom jakości zgodny z normą EN 420, EN 388 (odporność na rozdarcie na min 1 poziomie – potwierdzone certyfikatem z jednostki notyfikowanej), odporny na przenikanie substancji chemicznych zgodnie z normą EN-374-3, certyfikat dla środka ochrony osobistej kategorii III, certyfikat jednostki niezależnej potwierdzający odporność na przenikanie cementu kostnego;

**D. Pakiet nr 4 poz. 1 i 2** - zgodność z normami: PN EN 455 - 1, - 2, - 3, odporny na przenikanie wirusów zgodnie z normą ASTM F 167, odporny na przenikanie substancji chemicznych zgodnie z normą EN-374-3, poziom jakości zgodny z normą EN 420, EN 388, certyfikat dla środka ochrony osobistej kategorii III;

**E. Pakiet nr 5** - Zgodność z normą EN 455 - 1,2,3,4, badania jednostki akredytowanej na przenikanie wirusów oraz odporne na przenikanie związków chemicznych wg EN 374 oraz leków cytostatycznych wg EN 374 i/lub ASTM D 6978;

**F. Pakiet nr 6** - Zgodność z normą EN 455;

**G. Pakiet nr 7** - Zgodność z normami: PN EN 455 - 1, - 2, - 3. Zgodność z normami: EN 374-cz. 2 i 3 z poziomami ochrony, EN 420 oznakowane jako wyrób medyczny Klasy I i środek ochrony indywidualnej Kategorii III. Zgodność z normami: zgodnie z ASTM F 1671), substancji chemicznych zgodnie z EN-374-3;

**I. Pakiet nr 8** - Zgodność z normami: PN EN 455 - 1, - 2, - 3; EN 374-cz.2 i 3 z poziomami ochrony; EN 420; ASTM F 1671, na przenikanie substancji chemicznych zgodnie z normą EN 374-3-3, oznakowane jako wyrób medyczny Klasy I i środek ochrony indywidualnej Kategorii III. Informacja o przenikalności cytostatyków oraz informacja o barierowości dla alkoholi stosowanych w dezynfekcji.

**J. Pakiet nr 9** - Zgodność z normami: PN EN 455 - 1, - 2, - 3; EN 374-cz.2 EN 16523-1:2015 z poziomami ochrony, EN 420; oznakowane jako wyrób medyczny Klasy I i środek ochrony indywidualnej Kategorii III. Zgodność z normami: EN 374-5:2016, na przenikanie substancji chemicznych zgodnie z normą EN 374-3-3, Informacja o przenikalności cytostatyków oraz informacja o barierowości dla alkoholi stosowanych w dezynfekcji

**K. Pakiet nr 10** - Zgodne z normami: PN EN 455 - 1, - 2, - 3.

- 11.6. Dokument, o którym mowa w pkt 11.4. ppkt 1) oraz 4) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 11.7. Dokument, o którym mowa w pkt 11.4. ppkt 2) oraz ppkt 3) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 11.8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 11.4. :
- pkt. 1) składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - pkt. 2), 3) i 4) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w



całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

— nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 11.9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. w pkt. 11.8, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby – wystawione odpowiednio w terminach określonych w pkt. 11.8.
- 11.10. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 11.4 ppkt 1), składa dokument, o którym mowa w pkt 11.8. tiret 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy oraz ust. 5 pkt 6 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 11.11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 11.12. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 11.13. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.). W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia się znajdują.
- 11.14. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.



- 11.15. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.16. W przypadku, o którym mowa w pkt. 11.14. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 12. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów**
- 12.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim i odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl)
- 12.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zadawanie pytań oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem [https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika\\_olsztyn](https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika_olsztyn) (formularz *Wyślij wiadomość* dostępny na stronie dotyczącej danego postępowania).
- 12.3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określają: *Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej* oraz *Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy*, dostępne na stronie Platformy. Regulamin znajduje się na stronie głównej Platformy, natomiast Instrukcja dostępna jest pod danym postępowaniem wybierając szablon Ogłoszenie o zamówieniu (PL/UE) w Postępowania -> Kreator postępowań. Po załadowaniu formularza Ogłoszenia Instrukcja będzie dostępna w polu „Opis wymagań” lub wybierając „Pod linkiem”.
- 12.4. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości, co najmniej 256 kbit/s. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli. Występuje limit objętości plików w zakresie całej oferty do 1 GB przy maksymalnej ilości 20 plików.
- 12.5. Szczegółowe informacje dotyczące formatu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu przekazania danych określają: *Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej* oraz *Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy* dostępne na stronie platformy, w których określono w szczególności że:
- 1) szyfrowanie ofert odbywa się automatycznie przez system;
  - 2) za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania do Zamawiającego wraz z wgraniem paczki podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „**Złóż ofertę**” i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona;
  - 3) oferta lub wnioski powinny być sporządzone w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się: .txt; .rft; .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv.
- 12.7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek



- o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania ofert.
- 12.8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosków lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 12.9. W przypadku wniesienia zapytania dotyczącego postępowania, Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej: [https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika\\_olsztyn](https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika_olsztyn)
- 12.10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę Specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej: [https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika\\_olsztyn](https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika_olsztyn)
- 12.11. Jeżeli zmiana treści Specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o sprostowaniu ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano Specyfikację oraz zamieści informację na stronie internetowej: [https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika\\_olsztyn](https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika_olsztyn)
- 12.12. Nie przewiduje się zwołania zebrania Wykonawców.

### 13. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia – Anna Zalewska  
tel. 89 539 82 97, mail: [przetargi@poliklinika.net](mailto:przetargi@poliklinika.net)

Informacje i wyjaśnienia uzyskać można od poniedziałku do piątku w godzinach od: 7.00 do 15.00.

### 14. Wymagania dotyczące wadium

- 14.1. Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest wnieść wadium w prawidłowej wysokości na daną część/pakiet zamówienia.
- 14.2. Zamawiający określa wadium w wysokości:

Część/pakiet nr	Wadium w PLN
1.	2 000,00
2.	1 500,00
3.	400,00
4.	70,00
5.	900,00

6.	80,00
7.	20 000,00
8.	400,00
9.	30 000,00
10.	30,00
11.	150,00

- 14.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach, zgodnie z art. 45 ustawy Prawo zamówień publicznych tj.:
- pieniądu,
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych,

- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 310).
- 14.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: **BGK 93 1130 1189 0025 0035 4720 0004** z dopiskiem: **Wadium – przetarg nieograniczony na dostawę rękawic medycznych, ZPZ-44/09/20, Część/Pakiet Nr \_\_\_\_.**
- 14.5. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w ust. 14.4, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
- 14.6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności w sposób nieodwołany, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a lub 5 ustawy stanowiące podstawę do żądania wypłaty należności. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert.
- 14.7. Wadium w formie niepieniężnej powinno być wniesione w oryginale w postaci elektronicznej, tj. w formie elektronicznego oryginału dokumentu wadialnego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu). Zaleca się załączenie dokumentu wadialnego do oferty.
- 14.8. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.

## **15. Termin związania ofertą**

- 15.1. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres **60 dni** licząc od daty upływu terminu do składania ofert.
- 15.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 15.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w punkcie 15.2. nie powoduje utraty wadium
- 15.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **16. Opis sposobu przygotowania ofert**

- 16.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Dotyczy to także przypadku złożenia oferty wspólnej.
- 16.2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej Specyfikacji, z wykorzystaniem załączonych do niej wzorów dokumentów, w szczególności:
- 1) Formularza oferty - wzór wg załącznika nr 1 do SIWZ,
  - 2) Formularza Cenowego – wzór wg załącznika nr 2 do SIWZ,
  - 3) Oświadczenia na podstawie art. 25a ust. 2 oraz ust. 3 pkt 1 ustawy, że Wykonawca spełnienia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), przygotowany przez



Zamawiającego z wykorzystaniem narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowań, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z formatów określonych w SIWZ. JEDZ dla przedmiotowego postępowania jest dostępny na platformie internetowej Zamawiającego w miejscu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu oraz niniejszej SIWZ. JEDZ należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP). Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich.

Wykonawca wypełnia tylko sekcję „α” w części IV JEDZ, celem wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenia zawarte w JEDZ będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W celu wypełnienia własnego oświadczenia w formie JEDZ z wykorzystaniem narzędzia ESPD, Wykonawca:

- a. pobiera plik „espd-request.xml” ze platformy Zamawiającego;
- b. wypełnia za pomocą narzędzia ESPD własny JEDZ, importując plik „espd-request.xml” do strony internetowej <http://espd.uzp.gov.pl/>.

Wykonawca może wykorzystać również wzór JEDZ przygotowany przez Zamawiającego - Załącznik nr 9 do SIWZ.

- 16.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. wspólników spółki cywilnej, konsorcjum) JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. JEDZ ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia. Każdy JEDZ należy złożyć w postaci osobnego pliku.
- 16.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa w stosunku do każdego JEDZ dotyczących tych podmiotów. Każdy JEDZ należy złożyć w postaci osobnego pliku.
- 16.5. W przypadku składania, uzupełniania lub poprawiania JEDZ na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy, JEDZ w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym należy przesłać poprzez platformę zakupową Zamawiającego.
- 16.6. Szczegółowe informacje związane z zasadami i sposobem wypełnienia JEDZ znajdują się także w wyjaśnieniach Urzędu zamówień Publicznych (UZP) dostępnych na stronie Urzędu - [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl) w repozytorium wiedzy, w zakładce Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.
- 16.7. Wykonawca składa ofertę, wraz z wymaganymi dokumentami w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności za pośrednictwem platformy [https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika\\_olsztyn](https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika_olsztyn)
- 16.8. W ofercie należy wskazać, które z części zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom. W przypadku zamiaru powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania części zamówienia, które powierzy podwykonawcom jak również firm podwykonawców.
- 16.9. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego o powstania obowiązku zastosowania mechanizmu podzielonej płatności (split payment) o którym mowa w art. 15 ustawy z dnia 09 sierpnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 2019 r., poz. 1751 ze zmian.).
- 16.10. **Oferta musi być sporządzona w języku polskim.** Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku braku tłumaczeń na język polski Zamawiający uzna, że oferta nie zawiera wymaganego



- dokumentu. Zamawiający nie dopuszcza tłumaczeń automatycznych, dokonanych przy użyciu narzędzi typu Google Translate.
- 16.11. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem). **Pełnomocnictwo należy złożyć w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
- 16.12. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej Specyfikacji powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w innej formie, zgodnie z niniejszą SIWZ.
- 16.13. Do oferty należy załączyć wypełnione: Formularz oferty oraz Formularz cenowy, formularz wymaganych i oferowanych parametrów technicznych i użytkowych, oświadczenia w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia **oraz niżej wymienione dokumenty - w przypadku zaoferowania parametrów punktowanych, potwierdzających zgodność z normami lub wymaganymi parametrami wymienionymi w formularzu cenowym i parametrów technicznych i użytkowych, tj.:**
- A. Pakiet nr 2 poz. 1** - raport z wynikami badań na przenikanie substancji chemicznych zgodnie z normą EN-374-3;
  - B. Pakiet nr 2 poz. 2** - raport z wynikami badań jednostki niezależnej na przenikanie substancji chemicznych zgodnie z normą EN-374-3;
  - C. Pakiet nr 3** - dokument wystawiony producenta lub jednostkę notyfikowaną potwierdzającą odporność na przenikanie wirusów zgodnie z normą ASTM F 1671; - raport z wynikami badań z jednostki niezależnej potwierdzających odporność na przenikanie substancji chemicznych zgodnie z normą EN-374-3; - Certyfikat jednostki niezależnej potwierdzający, iż produkt jest odporny na przenikanie cementu kostnego zgodnie z normą EN-374-3 na poziomie 2 i wyżej;
  - D. Pakiet nr 4 poz. 1 i 2** - potwierdzenie producenta lub jednostki niezależnej potwierdzającej odporność produktu na przenikanie wirusów zgodnie z normą ASTM F 1671; - raporty z wynikami badań z jednostki niezależnej potwierdzającej odporność na przenikanie substancji chemicznych zgodnie z normą EN-374-3.
- 16.14. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych wzorów dokumentów jakichkolwiek zmian ich treści (skrótów, opuszczeń, skreśleń, poprawek lub dopisków) za wyjątkiem miejsc wykropkowanych lub oznaczonych gwiazdką (\*).
- 16.15. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 16.16. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert wspólnych.
- 16.17. W przypadku Wykonawców **ubiegających się wspólnie** o udzielenie zamówienia należy załączyć dokument pełnomocnictwa do wspólnego reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia oraz wymagane dokumenty dla każdego z partnerów z osobna. **Pełnomocnictwo należy złożyć w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
- 16.18. Dokumenty powinny być opatrzone przez Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.
- 16.19. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, dokumenty dotyczące odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są podpisywane odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
- 16.20. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez



Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.

- 16.21. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019 r. Nr 153, poz. 1010 z późn. zm.) należy zamieścić w odrębnym pliku, w dedykowanym polu za pośrednictwem platformy [https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika\\_olsztyn](https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika_olsztyn) Sposób zamieszczania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jest określony w *Instrukcji składania ofert dla Wykonawców*.
- 16.22. Brak jednoznacznego wskazania, tj.: zamieszczenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w dedykowanym do tego polu, oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

## 17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 17.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy przekazać za pośrednictwem platformy pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika\\_olsztyn](https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika_olsztyn) do dnia 13.11.2020 r., do godz. 10:00. Sposób złożenia oferty opisany został w *Instrukcji składania ofert dla Wykonawców*.
- 17.2. Przed upływem terminu do składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę w sposób określony w *Instrukcji składania ofert dla Wykonawców*.
- 17.3. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 17.4. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na platformie.
- 17.5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 13.11.....2020 r. o godz. 12:00..... w siedzibie Zamawiającego w Sali Konferencyjnej - budynek „D”, II piętro za pośrednictwem platformy. Otwarcie ofert jest jawne.
- 17.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 17.7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców oraz cenę i inne informacje, zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 17.8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej: [https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika\\_olsztyn](https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika_olsztyn) informacje dotyczące:
- 1) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## 18. Opis sposobu obliczania ceny oferty

- 18.1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
- 18.2. Stawka podatku VAT musi być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 106 ze zm.).
- 18.3. Określona przez Wykonawcę cena ofertowa brutto zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy i jest traktowana jako ostateczna cena do zapłaty przez Zamawiającego.
- 18.4. Zamawiający wyraża zgodę na podawanie cen jednostkowych asortymentu/wyrobu z dokładnością do 3 miejsc po przecinku. Jednocześnie Wykonawca w kolumnie dotyczącej wartości brutto formularza cenowego i ofertowego oraz w wierszach



dotyczących razem winien podać cenę całkowitą za przedmiot dostawy do 2 miejsc po przecinku.

- 18.5. Cenę ofertową brutto określa się do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- 18.6. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).

**19. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert (jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, Zamawiający wskaże kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego)**

19.1. Kryteriami oceny oferty są:

**Dla części/pakietu od 1 do 5 i od 7 do 9:**

- |                      |           |
|----------------------|-----------|
| 1) cena oferty:      | waga 60%, |
| 2) ocena techniczna: | waga 40%  |

**Dla części/pakietu 6, 10, 11:**

- |                                    |           |
|------------------------------------|-----------|
| 1) cena oferty:                    | waga 60%, |
| 2) termin dostawy rękawic:         | waga 20%, |
| 3) termin rozpatrzenia reklamacji: | waga 20%. |

19.2. Zasady oceny ofert w kryterium „Cena oferty” – dotyczy każdej części zamówienia od 1 do 11.

W ramach kryterium „Cena oferty” każdy z Wykonawców może otrzymać maksymalnie **60 pkt.**, zgodnie z wagą tego kryterium.

Punkty w kryterium „Cena oferty” będą wyliczone wg następującego wzoru:

$$C = C_n / C_b \times 60$$

gdzie:

**C** - ilość punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „Cena oferty”

**C<sub>n</sub>** - cena oferty z najniższą ceną

**C<sub>b</sub>** - cena oferty badanej

Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku.

19.3. Zasady oceny ofert w kryterium „ocena techniczna”- dotyczy części zamówienia od 1 do 5 i od 7 do 9.

W ramach kryterium „ocena techniczna” każdy z Wykonawców może otrzymać maksymalnie **40 pkt.**, zgodnie z wagą tego kryterium.

Zamawiający podda ocenie cechy i parametry użytkowe oraz techniczne rękawic medycznych stanowiących przedmiot zamówienia wskazany w Załączniku Nr 2 do SIWZ- formularz cenowy i formularz wymaganych i oferowanych parametrów technicznych i użytkowych. Niniejsza ocena jest dwuetapowa. W pierwszym etapie Zamawiający przyzna punkty za wskazane w formularzu cenowym i formularzu wymaganych i oferowanych parametrów technicznych i użytkowych oceniane parametry. Punkty będą przyznawane wg zasad opisanych w wymienionym wyżej załączniku.

W drugim etapie Zamawiający dokona przeliczenia punktów uzyskanych przez każdą z ofert stosownie do wagi kryterium „Ocena techniczna” oraz ilości punktów jaką



uzyska oferta z najwyższą liczbą punktów. Punkty w kryterium „Ocena techniczna” będą wyliczone wg następującego wzoru:

$$O_t = O_{tb} / O_{tmax} \times 40$$

gdzie:

**O<sub>t</sub>** – ilość punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „Ocena techniczna”

**O<sub>tb</sub>** – ilość punktów przyznanych ofercie ocenianej za parametry techniczne

**O<sub>tmax</sub>** – największa liczba punktów przyznanych za parametry techniczne

Liczba uzyskanych punktów będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.

- 19.4. Zasady oceny ofert w kryterium „**termin odstawy rękawic**” – dotyczy części 6, 10 i 11 zamówienia.

W ramach kryterium „**termin odstawy rękawic**” każdy z Wykonawców może otrzymać maksymalnie **20 pkt.**, zgodnie z wagą tego kryterium.

Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie termin dostawy zamawianych rękawic (w dniach). Maksymalny, akceptowalny przez Zamawiającego termin dostawy wynosi do 5 dni roboczych.

Ilość punktów oferty badanej za wskazane dni dostawy przedstawiają się następująco:

- termin dostawy rękawic do 3 dni roboczych-20 pkt.;
- termin dostawy rękawic do 4 dni roboczych – 10 pkt.;
- termin dostawy rękawic do 5 dni roboczych – 0 pkt.;

- 19.5. Uwaga- Jeżeli Wykonawca w Formularzu Ofertowym nie zaznaczy **przez postawienie znaku „x”** w wymaganym polu, to Zamawiający uzna, że Wykonawca deklaruje spełnienie terminu maksymalnego wskazanego przez Zamawiającego.

- 19.6. Zasady oceny ofert w kryterium „**termin rozpatrzenia reklamacji**” – dotyczy części 6, 10 i 11 zamówienia.

W ramach kryterium „**termin rozpatrzenia reklamacji**” każdy z Wykonawców może otrzymać maksymalnie **20 pkt.**, zgodnie z wagą tego kryterium.

Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie termin rozpatrzenia reklamacji (w dniach) w jakim rozpatrzy reklamację wniesioną przez Zamawiającego. Maksymalny, akceptowalny przez Zamawiającego termin rozpatrzenia reklamacji wynosi do 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego.

Ilość punktów oferty badanej za wskazane dni dostawy przedstawiają się następująco:

- termin rozpatrzenia reklamacji od 1 do 3 dni roboczych – 20 pkt.;
- termin rozpatrzenia reklamacji od 4 do 6 dni roboczych – 15 pkt.;
- termin rozpatrzenia reklamacji od 7 do 9 dni roboczych – 10 pkt.;
- termin rozpatrzenia reklamacji od 10 do 12 dni roboczych – 5 pkt.;
- termin rozpatrzenia reklamacji od 13 do 15 dni roboczych – 0 pkt.;

Uwaga- Jeżeli Wykonawca w Formularzu Ofertowym nie zaznaczy **przez postawienie znaku „x”** w wymaganym polu, to Zamawiający uzna, że Wykonawca deklaruje spełnienie parametrów maksymalnych wskazanych przez Zamawiającego.

- 19.7. Maksymalna ilość punktów wynosi 100,00 pkt.



- 19.8. Za ofertę najwyższej ocenioną w części 6, 10 i 11 Zamawiający uzna ofertę, która uzyskała łącznie największą ilość punktów na podstawie powyższych kryteriów oceny ofert zgodnie ze wzorem:

$$P = C + Tdt + Tr$$

gdzie:

**P** – łączna ilość punktów uzyskana na podstawie kryteriów oceny ofert;

**C** – ilość punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „Cena oferty”;

**Tdt** – ilość punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „termin odstawy asortymentu”;

**Tr** – ilość punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „termin rozpatrzenia reklamacji”.

- 19.9. Za ofertę najwyższej ocenioną w części od 1 do 5 i od 7 do 9 Zamawiający uzna się ofertę, która uzyskała łącznie największą ilość punktów na podstawie powyższych kryteriów oceny ofert zgodnie ze wzorem:

$$P = C + Ot$$

gdzie:

**P** – łączna ilość punktów uzyskana na podstawie kryteriów oceny ofert,

**C** – ilość punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „Cena oferty”,

**Ot** – ilość punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „Ocena techniczna”.

- 19.5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru.
- 19.6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

**20. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 20.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz zostanie uznana za najwyższej ocenioną według kryteriów podanych w punkcie 19.
- 20.2. Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu przesyłając powyższe zawiadomienie wszystkim Wykonawcom.
- 20.3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. W przypadkach wskazanych w ustawie Pzp Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem w/w terminów.
- 20.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki



udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

21. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**  
Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
22. **Informacja o maksymalnej liczbie wykonawców, z którymi zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej**  
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
23. **Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**
  - 23.1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
24. **Informacja o aukcji elektronicznej**  
Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
25. **Informacje o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu**  
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
26. **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umów, albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**
  - 26.1. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.
  - 26.2. Zamawiający informuje, iż posiada konto przeznaczone do elektronicznego fakturowania na PEF expert Platforma Elektronicznego Fakturowania, umożliwiające Wykonawcy złożenie faktury elektronicznej.
27. **Zmiana umowy**
  - 27.1. Zmiana postanowień umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
  - 27.2. Dopuszcza się zmiany umowy w zakresie określonym we wzorze umowy.
28. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**
  - 28.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP, przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie PZP.
  - 28.2. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zd. drugie PZP, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  - 28.3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
  - 28.4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 28.2. i 28.3 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej



staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

- 28.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 28.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 28.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

#### Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 Formularz Oferty;
- 2) Załącznik nr 2 formularz cenowy i formularz wymaganych i oferowanych parametrów technicznych i użytkowych;
- 3) Załącznik nr 3 Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej;
- 4) Załącznik nr 4 Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z art. 24 ust. 5 pkt. 8 Pzp;
- 5) Załącznik nr 5 Wzór umowy;
- 6) Załącznik nr 6 Informacja o przetwarzaniu danych osobowych;
- 7) Załącznik nr 7 Oświadczenie braku orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;
- 8) Załącznik nr 8 Oświadczenie braku wydania wyroku o zaleganiu z uiszczeniem podatków;
- 9) Załącznik nr 9 Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.