

#SZCZEPIMYSIĘ

Giżycko 01 października 2021 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu
nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019r.
(t. j. Dz. U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm.)

**Usługa sanitarna polegająca na zabezpieczeniu potrzeb wojska
w przenośne urządzenia sanitarne wraz z ich kompleksową
obsługą serwisową w rejonie działania 24 Wojskowego Oddziału
Gospodarczego w okresie od dnia 01.01.2022r. do dnia 31.12.2022r.**

(KOD CPV: 90600000 – 3)

**KOMENDANT
24. WOJSKOWEGO ODDZIAŁU
GOSPODARCZEGO**

/-/ płk Wojciech GRZYBOWSKI

Znak zamówienia 41/2021

Rozdział I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Nazwa Zamawiającego oraz adres:
24 Wojskowy Oddział Gospodarczy
ul. Nowowiejska 20, 11-500 Giżycko;
REGON: 280602118, NIP: 845-197-50-09;
2. Adres poczty elektronicznej: m.prokopczuk@ron.mil.pl
3. Adres strony internetowej Zamawiającego: <https://24wog.wp.mil.pl/pl/>
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://platformazakupowa.pl/pn/24wog>

5. Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych, wg. procedury powyżej 139 000,00 euro.
6. Znak Postępowania: 41/2021 w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

Rozdział II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa sanitarna polegająca na zabezpieczeniu potrzeb wojska w przenośne urządzenia sanitarne wraz z ich kompleksową obsługą serwisową, celem zabezpieczenia szkolenia poligonowego na terenie poligonu Orzysz, potrzeb jednostek wojskowych w roku 2022 w zakresie utrzymania stałych obiektów, zajęć na przykoszarowych placach ćwiczeń oraz garnizonowych uroczystości wojskowych a także zabezpieczenia pobytu jednostek wojskowych w innych lokalizacjach (teren przygodny) w rejonie działania 24 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Giżycku *) w okresie od dnia 01.01.2022 do dnia 31.12.2022r.

*) Rejon działania 24 Wojskowego Oddziału Gospodarczego obejmuje obszar powiatów: giżycki, węgorzewski, piski, mrągowski, kętrzyński, ełcki, gołdapski, olecki.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i jego zakres, wzór umowy oraz zestawienie cenowe zawarte są w folderze zip - załączniki 6-9 do SWZ i stanowią integralną część specyfikacji.
3. Zamawiający przewiduje skorzystanie z prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji

Znak zamówienia 41/2021

niniejszej umowy. W przypadku nie skorzystania przez zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

4. Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest oświadczenie woli Zamawiającego o żądaniu wykonania zamówienia kwalifikowanego przez Zamawiającego jako prawo opcji.

5. Wymagania dotyczące zatrudnienia osób realizujących przedmiot zamówienia na umowę o pracę – art. 95 ust. 1 Pzp.

5.1. Rodzaj czynności osób realizujących zamówienie, do których ma zastosowanie obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę:

- 5.1.1. przyjmowanie od Zamawiającego dyspozycji w zakresie dostawy urządzeń sanitarnych, ich serwisowania oraz odbioru – 1 osoba;
- 5.1.2. nadzór i koordynacja pracy pracowników Wykonawcy realizujących przedmiot zamówienia – 1 osoba;
- 5.1.3. prace związane z budową węzłów sanitarnych, takie jak: montaż węzłów, podłączanie kontenerów sanitarnych do sieci energetycznych i sieci wodno – kanalizacyjnych – 3 osoby.

5.2. Dokumentowanie zatrudnienia osób, o których mowa w powyższym punkcie przez Wykonawcę /Podwykonawcę na umowę o pracę:

- 5.2.1. wykaz osób wraz z oświadczeniem o ich zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę, o których mowa w pkt 5.1. (wg wzoru oświadczenia załączonego do SWZ);
- 5.2.2. Terminy na dostarczenie powyższego dokumentu:
 - w dniu podpisania umowy,
 - w terminie 7 dni – od dokonania zmiany, uaktualniony wykaz osób wraz z oświadczeniem o ich zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę.

5.3. Sposób prowadzenia kontroli przez Zamawiającego w zakresie spełniania warunku zatrudnienia osób na umowę o pracę, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp:

- zgodnie z § 3 ust. 23 wzoru umowy;

5.4. Sankcje za naruszenie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę wykonujących czynności o których mowa w podpunkcie 5.1.:

- zgodnie z § 9 ust. 1 pkt 7 wzoru umowy;

6. Inne uwagi dotyczące Wykonawcy:

6.1. Wykonawca wyraża zgodę na poddanie swoich pracowników i współpracowników i środków transportu, rygorom procedur bezpieczeństwa

Znak zamówienia 41/2021

obowiązującym w Jednostce Wojskowej w czasie realizacji usługi zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2020r. poz. 838 z późn. zm.) w zakresie działania „Wewnętrznych Służb Dyżurnych” oraz procedur związanych z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 742), to jest Obowiązek Wykonawcy wobec Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych Właściwej Jednostki Wojskowej lub instytucji wojskowej na terenie, której przewidziano realizację zamówienia jest po podpisaniu umowy, dostarczenie wniosku (załącznik nr 5 do SWZ) wraz z wymaganymi przez właściwą jednostkę organizacyjną załącznikami. W sprawach związanych z realizacją zamówienia kierować się do osób wskazanych w umowie jako do kontaktów. Te same procedury dotyczą także ewentualnych podwykonawców.

- 6.2. Wykonawca (podwykonawca), jeżeli przy realizacji zamówienia będzie posługiwał się cudzoziemcami, którzy będą wchodzić na teren jednostki wojskowej, musi uzyskać pozwolenie odpowiednich organów na wstęp tych osób na teren jednostki, zgodnie z zapisami „Instrukcji w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej” stanowiącej załącznik do Decyzji nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON 2021, poz. 177).
- 6.2. Warunkiem uzyskania pozwolenia, o którym mowa w punkcie powyżej jest uzyskanie pozytywnej opinii w sprawie wstępu na obszar chronionego obiektu wojskowego od dyrektora Biura II SKW w Warszawie.
- 6.4. **Zamawiający nie przewiduje organizowania wizji lokalnej** ze względu na duży obszar terytorialny miejsca realizacji przedmiotu zamówienia a także na dużą zmienność lokalizacji poligonowych węzłów sanitarnych i niemożność ich określenia na chwilę obecną.

Rozdział III. INFORMACJE O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH

1. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

Rozdział IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: **od 01.01.2022r. do dnia 31.12.2022r.**

Rozdział V.
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VI SWZ oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile to wynika to z odrębnych przepisów;
Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej – o udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

a) posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie i złożą **wykaz** (zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ), z wykonaną, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych wykonywaną co najmniej **jedną usługą w zakresie zabezpieczenia w przenośne urządzenia sanitarne wraz z ich kompleksową o wartości min. 1 500 000,00 zł. brutto**, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których te usługi zostały wykonane, oraz załączeniem **dowodów** określających, czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

Uwaga! Oświadczenie, o którym mowa powyżej powinno zawierać opis obiektywnych (rzeczywistych, realnych) okoliczności uniemożliwiających uzyskanie referencji od podmiotu na rzecz, którego wykonano/wykonywane są usługi.

W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Znak zamówienia 41/2021

Uwagi:

- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określony w ust. 1 pkt 4 ppkt a) zostanie spełniony, jeżeli jeden z Wykonawców spełni warunki samodzielnie.
- Zamawiający nie dopuszcza sumowania usług wykonanych w ramach odrębnych kontraktów (umów/zamówień) celem uzyskania wymaganego warunku kwotowego.
- W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty, dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej SWZ (dotyczy wykazu zrealizowanych usług), Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu, jeżeli w tym dniu nie będzie publikowany średni kurs NBP, zostanie przyjęty kurs średni z ostatniej tabeli przed dniem opublikowania ogłoszenia o zamówieniu. Kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym:
<http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/Kursy/kursy.htm> Zamawiający będzie korzystał z „Archiwum kursów średnich – tabela „A”
<http://www.nbp.pl/home.aspx?c=/ascx/archa.ascx>
- W przypadku, gdy usługi zostały wykonane na rzecz Zamawiającego tj. 24 WOG należy je ująć w wykazie (załącznik nr 3 do SWZ) i wskazać dokumenty, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

Rozdział VI.

PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania wyklucza się Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

Znak zamówienia 41/2021

- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie przestępstwa,
 - f) powierzenia pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwa przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe;
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca o skutkach powierzania wykonywania cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo o którym mowa w pkt 2.1.;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną w zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty

Znak zamówienia 41/2021

częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) jeżeli w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli;
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji i standardów;
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacji dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji i standardów.
 4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności o których mowa w ust. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności o których mowa w ust. 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

Rozdział VII.
DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE PRZY POLEGANIU NA
ZASOBACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW TRZECICH

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa** wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio **wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust.3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacji ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Znak zamówienia 41/2021

6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów.

Rozdział VIII. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty.
2. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienia.

Rozdział IX. PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
3. Szczegółowe ustalenia dotyczące Podwykonawstwa zawarte są w § 11 wzoru umowy.

Rozdział X. INFORMACJA O UPRZEDNIEJ OCENIE OFERT ZGODNIE Z ART. 139

1. Zamawiający przewiduje w niniejszym postępowaniu dokonać najpierw badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, o ile zostały postawione.
2. **W związku z powyższym, Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1** w postaci formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia. Oświadczenie to będzie żądane wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.

Znak zamówienia 41/2021

3. Jeżeli wobec Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa podmiotowych środków dowodowych lub oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust. 1, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnienia warunków udziału w postępowaniu (o ile były postawione), Zamawiający dokonuje ponownego badania i oceny ofert pozostałych Wykonawców, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Rozdział XI. INFORMACJA O KONIECZNOŚCI ZŁOŻENIA OŚWIADCZENIA JEDZ ORAZ WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający:
- 1) żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia;
 - 2) może żądać podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w formie określonej w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415).
2. Zamawiający przed wyborem oferty najkorzystniejszej wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, **do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni:**

aktualnych na dzień złożenia następujących środków dowodowych:

- 1) **Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy** wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- 2) **Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ.

Znak zamówienia 41/2021

- 3) **wykaz** (zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ), z wykonaną, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych wykonywaną co najmniej **jedną usługą w zakresie zabezpieczenia w przenośne urządzenia sanitarne wraz z ich kompleksową o wartości min. 1 500 000,00 zł. brutto**, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których te usługi zostały wykonane, oraz załączeniem **dowodów** określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

Uwaga! Oświadczenie, o którym mowa powyżej powinno zawierać opis obiektywnych (rzeczywistych, realnych) okoliczności uniemożliwiających uzyskanie referencji od podmiotu na rzecz, którego wykonano/wykonywane są usługi.

W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

oraz zgodnie z art. 139 ust. 2 i zapisami Rozdziału X SWZ:

3. Oświadczenia w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia;

3.1. W celu wypełnienia własnego oświadczenia w formie JEDZ z wykorzystaniem narzędzia ESPD, Wykonawca:

- pobiera plik „espd-requet.xml” ze strony Zamawiającego,
- wypełnia za pomocą narzędzia ESPD własny JEDZ importując plik „espd-requet.xml” do strony internetowej <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang»pl>,
- generuje elektroniczny JEDZ, który podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym¹ wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania² oraz przekazuje za pomocą Platformy na której prowadzone jest postępowanie: <https://platformazakupowa.pl/pn/24wog> – nr sprawy 41/2021.

3.2. Wymóg złożenia oświadczenia JEDZ dotyczy:

¹ Zgodnie z ustawą z dnia 5 września 2016r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016r. poz. 1579)

² Wpisanego do rejestru Ministra ds. informatyzacji prowadzonego przez Narodowe Centrum Certyfikacji. Lista podmiotów udostępniających usługę kwalifikowanego podpisu elektronicznego dostępna jest na stronie www.nccert.pl

Znak zamówienia 41/2021

- 3.2.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w punkcie 3 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 3.2.2. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w punkcie 3, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 3.2.3. obowiązek złożenia JEDZ, w postaci elektronicznej, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie zamawiającego na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy Pzp.

4. Zamawiający na każdym etapie postępowania może wezwać Wykonawcę do złożenia oświadczenia o aktualności JEDZ.

Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:

5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 1, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w zakresie, o którym mowa w ppkt 1.

6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsca zamieszkania Wykonawcy. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

Postanowienia dotyczące sposobu sporządzania i przekazywania informacji dla dokumentów elektronicznych:

7. Wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki

Znak zamówienia 41/2021

dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2020 poz. 346 z późn. zm.).

8. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 6, przekazywane w postępowaniu lub konkursie, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego w Rozdziale XII SWZ.

9. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

10. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz przepisy Kodeksu cywilnego (t. j. Dz. U. z 2020r. poz. 1740 ze zm.).

Rozdział XII.
**INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY
UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ
Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH
I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA
KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO
KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy elektronicznej i w języku polskim.
2. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy Zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/24wog>
3. W sytuacjach awaryjnych np. braku działania Platformy Zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/24wog> Zamawiający może się również komunikować z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej na adres: m.prokopczuk@ron.mil.pl (**nie dotyczy składania ofert**)

Znak zamówienia 41/2021

4. Zamawiający w zakresie pytań:
 - 4.1. technicznych związanych z działaniem systemu prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta **platformazakupowa.pl** pod numer 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl .
 - 4.2. merytorycznych - p. Marzena PROKOPCZUK za pośrednictwem Platformy Zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/24wog> poprzez formularz "Wyślij wiadomość".
5. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie ikony „wyślij wiadomość” i pojawienia się komunikatu, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
6. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w **Regulaminie platformazakupowa.pl** zamieszczonym pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz powinien zapoznać się i zastosować się do Instrukcji dla wykonawców platformazakupowa.pl pod adresem <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNwt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>
7. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) określa minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze strony platformazakupowa.pl t. j.:
 - a) stały dostęp do sieci internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa Javascript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowania UTF8,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu - zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Pytanie należy wysłać za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie ikony „wyślij wiadomość”. Wykonawca nie musi posiadać konta aby zadać pytanie.

Znak zamówienia 41/2021

9. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert albo nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert w przypadku, o którym mowa w art. 138 ust. 2 pkt 2, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na odpowiednio 14 albo 7 dni przed upływem terminu składania ofert.
10. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust.9, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
11. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/24woq> Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmienić SWZ, które udostępnia na stronie internetowej / <https://platformazakupowa.pl/pn/24woq> prowadzonego postępowania.
13. Wykonawca jako podmiot profesjonalny na obowiązek sprawdzenia komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie przesyłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień mailowych może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
14. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi czy wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
15. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości **10 plików lub spakowanych folderów** przy maksymalnej wielkości **150 MB** .
16. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda (link do instrukcji <https://docs.google.com/document/d/1SeGipolSZhgZ-dXiyupE6M11fAFcgE-iUTMFwSL5UQ/edit>
17. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
18. Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.

Rozdział XIII.
WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie: **88 000,00 zł.**
 - 1.1. **Wadium może być wniesione w:**
 - 1.1.1. pieniądzu, płatne na konto 24 Wojskowego Oddziału Gospodarczego, ul. Nowowiejska 20, 11-500 Giżycko w banku NBP O/O Olsztyn nr rachunku **17 1010 1397 0020 1713 9120 2000** z dopiskiem w tytule przelewu: „**wadium w post. nr 41/2021 - urzędnika sanitarne w rejonie odpowiedzialności 24 WOG na 2022r.**”.

Wadium w pieniądzu uważa się za wniesione skutecznie wówczas, gdy przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako termin składania ofert) następuje uznanie środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego. Zaleca się dołączenie kopii dokumentu przelewu do oferty, celem potwierdzenia tej formy wniesienia wadium.
 - 1.1.2. gwarancjach bankowych;
 - 1.1.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 1.1.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310 z późn. zm.).
2. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 1.1.2. – 1.1.4. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu **oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.**
3. W treści gwarancji/poręczenia należy wskazać adres, na który zgodnie z art. 98 ust. 5 Ustawy pzp Zamawiający złoży gwarantowi/poręczycielowi oświadczenie o zwolnieniu wadium.
4. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 Ustawy pzp na każde żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.
5. Termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania z ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania z ofertą jest dzień składania ofert).
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia (art. 58 ustawy pzp), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
7. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu

Znak zamówienia 41/2021

terminu związania z ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3.

8. Zasady zwrotu wadium, jego zatrzymania oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa „Ustawa pzp”

Rozdział XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert przez 90 dni, tj. do **23.01.2022r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania z ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania z ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego (tj. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisańskich, które można odczytać i powielić) oświadczenia o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania z ofertą.
4. Nie wyrażenie zgody (uwaga! milczenie jest brakiem wyrażenia zgody), o której mowa w pkt 2, powoduje odrzucenie oferty Wykonawcy zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 12.
5. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania z ofertą, o którym mowa w pkt 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium przedłużony okres związania z ofertą.

Rozdział XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SWZ

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dane zadanie.
2. Oferta powinna być:
 - 2.1. sporządzona wg wzoru Formularza Ofertowego (załącznik nr 1 do SWZ) w języku polskim z opisanymi w pkt 10 załącznikami,
 - 2.2. złożona wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, czyli za pośrednictwem Platformy: <https://platformazakupowa.pl/pn/24wog>
 - 2.3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y upoważnione.

Szczegółowe informacje o sposobie pozyskiwania poszczególnych podpisów można uzyskać:

- a. podpis kwalifikowany - rejestr kwalifikowanych dostawców usług zaufania: <https://www.nccert.pl/uslugi.htm>

Znak zamówienia 41/2021

3. W procesie składania oferty, w tym dokumentów składanych wraz z ofertą na Platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (opcja rekomendowana przez dostawcę Platformy) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku drugim Formularza składania oferty, po kliknięciu w przycisk Przejdź do podsumowania).
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 od 1 lipca 2016r.”.
5. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca zapisanie plików składających się na ofertę w formacie PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby oprócz podpisanych plików z danymi dołączyć pliki XAdES
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019r. poz. 1010 z późn. zm.), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. **Na Platformie w formularzu składania oferty w kroku 1 należy dołączyć część oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.** Zaleca się, aby w odrębnym pliku zamieścić **oświadczenia i/lub dokumenty** na podstawie których, Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jeżeli Wykonawca zastrzega takie informacje).
8. Zgodnie z utrwalonym orzecznictwem (np. wyrok z 19 września 2018r., KIO 1779/18 czy wyrok z 23 sierpnia 2019r., KIO 1546/19) w odniesieniu do dokumentów przedstawianych na późniejszych etapach postępowania należy przyjąć, że zasadność zastrzeżenia zawartych w informacji musi być wykazana wraz ze złożeniem takiego dokumentu.
9. **Jeżeli Wykonawca nie dopełni obowiązków wynikających z ustawy,** Zamawiający będzie miał podstawę uznania, że **zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne** i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
10. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

Znak zamówienia 41/2021

11. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji na stronie internetowej pod adresem: https://docs.google.com/document/d/1BHwZdDEYivo9KKZFgRD9F-HgHDI1Y-6n9kNu_q9FGBC/edit
12. Dodatkowe zalecenia dla Wykonawców przygotowujących ofertę;
- 12.1. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z „Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
 - 12.2. Zamawiający rekomenduje wykorzystywanie formatów: .pdf .doc. .jpg (.jpg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
 - 12.3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający **rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip .7z**
 - 12.4. Do formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu należą: .rar .gif .bmp .numbers . pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
 - 12.5. **Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDo APP służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB. UWAGA! W aplikacji eDo APP podpis osobisty podpisuje pliki wyłącznie w formacie .pdf**
 - 12.6. Należy pamiętać, że nieprawidłowo złożony podpis na ofercie jest podstawą do odrzucenia oferty w postępowaniu, a Wykonawca jako podmiot profesjonalny, ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązany jest dochować należytej staranności przy prawidłowym podpisaniu plików.
 - 12.7. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego podpisania plików oferty.
 - 12.8. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem **minimum 24h**, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria platformazakupowa.pl, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.
 - 12.9. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
13. Na ofertę składa się:
- 13.1. **Formularz ofertowy** – wg. załącznika nr 1 do SWZ;
 - 13.2. **Zestawienie cenowe przedmiotu zamówienia** – wg. załącznika nr 6 do SWZ;

Znak zamówienia 41/2021

Wraz z ofertą należy złożyć:

w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania:

- 13.3. **Informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** –(Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia tego dokumentu, o ile wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w Formularzu Ofertowym w Części III punkt 1)
- 13.4. **Pełnomocnictwo** – w przypadku podpisania oferty przez osobę, której umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych, w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t. j. w formie elektronicznej). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia za zgodność z okazanym dokumentem opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza stosownie do art. 97§2 Prawa o notariacie ustawy z dnia 14 lutego 1991r., bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
- 13.5. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum), do oferty powinno być załączone **pełnomocnictwo** dla osoby uprawnionej do ich reprezentowania w postępowaniu.
- 13.6. W przypadku zastrzeżenia informacji jako „tajemnica przedsiębiorstwa” - **oświadczenia i/lub dokumenty** na podstawie których, Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. (jeżeli Wykonawca zastrzega takie informacje).
- 13.7. Jeżeli **wadium** jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 Wykonawca przekazuje Zamawiającemu **oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.**

Rozdział XVI. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT
--

1. **Ofertę wraz załącznikami** należy umieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/24wog> na stronie prowadzonego postępowania do dnia **26.10.2021r. do godz. 08:00.**
 - 1.1. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

Znak zamówienia 41/2021

- 1.2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
 - 1.3. Oferta składana elektronicznie musi być podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem Platformy Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach, a następnie przesłać je za pośrednictwem Platformy. Zaleca się stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności w przypadku wskazanym w art. 63 ust. 1 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem).
 - 1.4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w Platformie w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetleniu się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
 - 1.5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca, złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
2. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26.10.2021r. o godz. 08:30** poprzez otwarcie plików składających się na ofertę na Platformie.
- 2.1. **Otwarcie ofert jest niejawne** (zgodnie z ustawą Pzp, Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzenia sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line – ma jedynie takie uprawnienie).
 - 2.2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
 - 2.3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie prowadzonego postępowania.
 - 2.4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 - 2.5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Znak zamówienia 41/2021

3. Protokół z postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek, z tym, że:
 - 3.1. Załączniki do protokołu postępowania udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania;
 - 3.2. oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od otwarcia ofert.

Rozdział XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY
--

1. W zestawieniu cenowym należy wyliczyć cenę zamówienia podstawowego i cenę zamówienia opcjonalnego, następnie je dodać i wartość „ogółem za całość zamówienia” przenieść do Formularza Ofertowego, **stanowiąc ona będzie podstawę oceny oferty.**
2. „Cena brutto” podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem zamówienia, w szczególności: wynajęciem przenośnych urządzeń sanitarnych, dostarczeniem i ustawieniem ich przez Wykonawcę w miejsca wskazane przez Zamawiającego, serwisem początkowym, wykonaniem usług serwisowych, zapewnienie źródeł zasilania (agregaty prądotwórcze) z paliwem i innymi materiałami eksploatacyjnymi a także obsługi przez wykwalifikowany personel Wykonawcy oraz odbiór urządzeń wraz z uporządkowaniem terenu, zysk Wykonawcy oraz daniny publiczne.
3. Cena oferty i składniki cenotwórcze podane przez Wykonawcę będą stałe przez okres realizacji umowy i nie będą mogły podlegać zmianie z zastrzeżeniem postanowień zawartych we wzorze umowy.
4. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018r. poz.2174 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
5. W przypadku, o którym mowa powyżej, Wykonawca ma obowiązek poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego oraz wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi oraz wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku.
6. Przy wyliczaniu wartości poszczególnych elementów, należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku, na każdym etapie wyliczenia ceny, stosując ogólnie przyjęte zasady zaokrągleń. Kwoty wskazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza się pomija, zaś końcówki 0,5 grosza i wyższe, zaokrągla się do 1 grosza. Oferta musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, do dwóch miejsc po przecinku.
7. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie

Znak zamówienia 41/2021

z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy **wyjaśnień, w tym złożenie dowodów w zakresie wyliczenia ceny** lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.

8. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy, pod sankcją odrzucenia oferty Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.

Rozdział XVIII. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie ustalonych kryteriów ofert.
2. Zamawiający ustala następujące kryteria oceny ofert:
 - Cena /C/ - 60%
 - Dyspozycyjność /D/ - 20%
 - Czas reakcji /R/ - 20%
3. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:
Tabela 1 – Kryteria oceny oferty

	Kryterium	Waga (%)	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
1.	Cena	60%	60	Cena brutto oferty z najniższą ceną $C = \frac{\text{Cena brutto oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 60$
2.	Dyspozycyjność (deklarowany czas przyjmowania zgłoszeń dotyczących przedmiotu umowy, takich jak zgłaszanie awarii, potrzeby serwisów, lub dodatkowych potrzeb)	20%	20	Wykonawca może określić w ofercie tylko jeden z trzech wymienionych wariantów dyspozycyjności w zakresie przyjmowania wszelkich zgłoszeń dotyczących przedmiotu umowy: 2.1. godziny 7:00 do 15:00 dni robocze - 0 pkt. (0%) 2.2. całodobowo – tylko dni robocze- 10 pkt. (10%) 2.3. ciągle – całodobowo przez cały tydzień 20 pkt. (20%)
3	Czas realizacji (deklarowany czas realizacji zamówień doraźnych – od chwili przyjęcia zamówienia do chwili przekazania urządzeń do użytkowania)	20%	20	Wykonawca może określić w ofercie tylko jeden z trzech wymienionych wariantów czasu realizacji zamówień doraźnych: 3.1. od 72 do 96 godzin dla kontenerów oraz od 48 do 60 godzin dla przenośnych kabin WC i połowych umywalek dwustanowiskowych - 0 pkt. (0%) 3.2. od 48 do 72 godzin dla kontenerów oraz od 24 do 48 godzin – 10 pkt. (10%) 3.3. do 3 godzin - 20 pkt. (20%)
	RAZEM	100%	100	L=C+D+R

Znak zamówienia 41/2021

4. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru: $L=C+D+R$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów.

C – punkty przyznane w kryterium „Cena”

D – punkty przyznane w kryterium „Dyspozycyjność”

R – punkty przyznane w kryterium „Czas realizacji”

Uwaga!

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże żadnego wariantu w kryterium „Dyspozycyjność” i/lub „Czas realizacji” w Formularzu Ofertowym, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny (najniżej punktowany), wymagany przez Zamawiającego wariant w każdym z kryteriów.

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
6. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
7. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób o którym mowa w ust. 3, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem art. 223 ust. 2 i art. 187, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
9. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwy Wykonawców i punktację przyznaną ofertom, a także udostępnia te informacje na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
10. W przypadku unieważnienia postępowania, zgodnie z art. 260 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty – podając uzasadnienie faktyczne i prawne oraz udostępnia niezwłocznie te informacje na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Rozdział XIX.
INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ
DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY
W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie poinformowany telefonicznie bądź mailem o terminie podpisania umowy.
2. Umowa zostanie zawarta **w siedzibie Zamawiającego**, w formie pisemnej w terminie określonym w art. 264 ustawy Pzp.
3. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy, w przypadku składania oferty wspólnej, zobowiązany jest do przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców.
4. Najpóźniej w dniu podpisania umowy, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, dostarczy Zamawiającemu:
 - a. **aktualną polisę ubezpieczeniową OC** w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obowiązującą przez cały okres związania umową na kwotę nie mniejszą niż: **1 500 000,00 zł.**
 - b. Dokument potwierdzający **wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy** w wysokości **3%** wartości umowy.
 - c. **wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę** zgodnie z załącznikiem do SWZ;
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana nie dopełni wymaganych formalności związanych z podpisaniem umowy, Zamawiający uzna to, jako uchylenie się od zawarcia umowy w rozumieniu art. 263 ustawy Pzp.
7. W takim przypadku Zamawiający :
 - a. może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę;
 - b. albo unieważnić postępowanie.

Rozdział XX.
WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO
WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na podstawie art. 449 ust. 2 i 3 ustawy pzp.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **3 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 450 ust. 1 ustawy pzp. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 450 ust. 2 ustawy pzp.

Znak zamówienia 41/2021

4. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **NBP O/O Olsztyn 51 1010 1397 0020 1713 9120 1000** z podaniem tytułu wpłaty „**zabezpieczenie należytego wykonania umowy post. nr 41/2021 wykonania usługi w zakresie zabezpieczenia potrzeb wojska w przenośne urządzenia sanitarne wraz z ich obsługą serwisową na rzecz 24 WOG**”
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w gwarancjach i poręczeniach nie może zawierać żadnych warunków wymaganych do spełnienia przez Zamawiającego oraz ograniczeń/wyłączeń odpowiedzialności Wykonawcy oprócz przewidzianych ustawą Prawo zamówień publicznych. Nazewnictwo użyte w powyższych dokumentach ma odpowiadać brzmieniu w ustawie Prawo zamówień publicznych.
7. Wniesiona kwota zabezpieczenia zostanie zwrócona w terminie 30 dni od daty wygaśnięcia umowy.

Rozdział XXI.
INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ
ZMIANY – wzór umowy - załącznik nr 8 do SWZ

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana istotnych postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że:
 - 1) Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub Specyfikacji Warunków Zamówienia poprzez określenie ich zakresu, charakteru oraz warunków wprowadzenia takich zmian,
 - 2) Wynikają one z zapisów art. 454 lub art.455 ustawy prawo zamówień publicznych
2. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany wysokości zobowiązania wynikającego z oferty Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług w roku 2022.
3. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonane jedynie za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu niniejszego paragrafu są nieważne.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu usługi poprzez zmniejszenie ilości urządzeń sanitarnych, bądź skrócenia okresu funkcjonowania urządzeń, w przypadku zmiany liczby uczestników ćwiczeń poligonowych, odwołania lub skrócenia czasu ćwiczeń poligonowych i zajęć na przykoszarowych placach ćwiczeń oraz zmian w harmonogramie wykorzystania poligonu, przy czym wartość niewykorzystanego zobowiązania nie może być większa niż 50% wartości, określonej w § 7 ust. 1 wzoru umowy.

**Rozdział XXII.
POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ
PRZYSŁUGUJĄCEJ WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - a. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
 - b. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - c. zaniechanie postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego zobowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Szczegółowe informacje dotyczące ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

**Rozdział XXIII.
KLAUZULA INFORMACYJNA RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest 24 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Giżycku, ul. Nowowiejska 20, 11-500 Giżycko, fax: 261 335 641, e-mail: 24wog.kancelariajawna@ron.mil.pl;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się kontaktować w sprawach związanych z danymi osobowymi telefonicznie: 261 335 134 lub mailowo: 24wog.kancelariajawna@ron.mil.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanymi z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr 41/2021.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona będzie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art.

Znak zamówienia 41/2021

78 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 z późn. zm.);

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 -
- 8) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Szczegóły dotyczące polityki prywatności Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o. znajdują się pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/2-polityka-prywatnosci>

Rozdział XXIV. UMOWA RAMOWA
--

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

Rozdział XXV. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7
--

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

**Rozdział XXVI.
INFORMACJE O OFERTACH WARIANTOWYCH**

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

**Rozdział XXVII.
ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ**

Adres poczty elektronicznej: e-mail: m.prokopczuk@ron.mil.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
<https://platformazakupowa.pl/pn/24wog>

**Rozdział XXVIII.
INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUTY OBCEJ**

Zamawiający **nie przewiduje** rozliczania się w walucie obcej.

**Rozdział XXIX.
INFORMACJE O AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.

**Rozdział XXX.
ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW:

Plik zawierający formę edytowalną następujących załączników:

załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy;

załącznik nr 2 – oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;

załącznik nr 3 – wykaz usług;

załącznik nr 4 – oświadczenie o zatrudnieniu pracowników na umowę o pracę;

załącznik nr 5 – wniosek o wydanie przepustek;

folder zip zawierający następujące załączniki:

załącznik nr 6 – zestawienie cenowe;

załącznik nr 7 – opis przedmiotu zamówienia;

załącznik nr 8 – umowa;

załącznik nr 9 – protokół odbioru usługi (załącznik do umowy);