

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

A-ZP.381.124.2021.WB

Dotyczy postępowania prowadzonego w trybie podstawowym pn.:
**wykonanie usług architektonicznych i inżynierskich w zakresie projektowania
oraz robót budowlanych dla inwestycji termomodernizacji budynków części A,
B, C ,D ,E ,F ,G Uniwersytetu Szczecińskiego w ramach projektu
"Termomodernizacja Kampusu Uniwersytetu Szczecińskiego przy ul. Cukrowej
i Krakowskiej w Szczecinie zgodnie z umową o dofinansowanie nr
POIS.01.03.01-00-0050/17-00**

Spis treści

ROZDZIAŁ 1.....	2
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW	2
DZIAŁ I Dane Zamawiającego.....	2
DZIAŁ II Tryb udzielenia zamówienia.....	2
DZIAŁ III Opis przedmiotu zamówienia.....	2
DZIAŁ IV Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.....	5
DZIAŁ V Termin wykonania zamówienia	5
DZIAŁ VI Podstawy wykluczenia.....	6
PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 PZP	6
PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 PZP	7
DZIAŁ VII Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia	8
DZIAŁ VIII Wykaz podmiotowych środków dowodowych.....	10
DZIAŁ IX Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami	13
DZIAŁ X Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej	13
DZIAŁ XI Termin związania ofertą.....	15
DZIAŁ XII Opis sposobu przygotowywania oferty oraz innych dokumentów wymaganych w postępowaniu	15
DZIAŁ XIII Termin otwarcia ofert.....	18
DZIAŁ XIV Sposób obliczenia ceny	19
DZIAŁ XV Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	20
DZIAŁ XVI Informacja o podstawie odrzucenia ofert	22
DZIAŁ XVII Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	22
DZIAŁ XVIII Wadium	23
DZIAŁ XIX Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	24
DZIAŁ XX Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy	25
DZIAŁ XXI Pozasądowe rozwiązywanie sporów	27
DZIAŁ XXII Jawność postępowania. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych	27
ROZDZIAŁ 2 SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	29
ROZDZIAŁ 3 WZÓR UMOWY K-ZP/384/.../21	70

ROZDZIAŁ 1 INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

DZIAŁ I Dane Zamawiającego

UNIwersytet SZCZECIŃSKI
al. Papieża Jana Pawła II 22a
70-453 SZCZECIN
NIP: 851-020-80-05

- adres strony internetowej: <https://usz.edu.pl>
- adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/usz>
- adres poczty elektronicznej: przetargi@usz.edu.pl
- numery telefonów:
 - +48 91 444 11 72 (sekretariat Rektora)
 - +48 91 444 11 05 (sekretariat Kanclerza)
 - +48 91 444 11 51 (Dział Zamówień Publicznych)

Adres do korespondencji:
UNIwersytet SZCZECIŃSKI
DZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
al. Papieża Jana Pawła II 31 (pok. 205)
70-453 SZCZECIN
Adres e-mail: przetargi@usz.edu.pl

DZIAŁ II Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) – dalej PZP.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym (art. 275 – 296 PZP).
3. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości prowadzenia negocjacji.
4. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy dotyczące zamówień klasycznych na roboty budowlane o wartości mniejszej niż progi unijne¹.
5. Zamawiający informuje, iż w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia **nie prowadzono wstępnych konsultacji rynkowych**.

DZIAŁ III Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie usług architektonicznych i inżynierskich w zakresie projektowania oraz robót budowlanych dla inwestycji termomodernizacji budynków części A, B ,C ,D ,E ,F ,G Uniwersytetu Szczecińskiego w ramach projektu "Termomodernizacja Kampusu Uniwersytetu Szczecińskiego przy ul. Cukrowej i**

¹ Przez progi unijne należy rozumieć kwoty wartości zamówień lub konkursów określone w art. 4 i art. 13 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającej dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.03.2014, str. 65, z późn. zm.), zwanej dalej „dyrektywą 2014/24/UE”

Krakowskiej w Szczecinie zgodnie z umową o dofinansowanie nr POIS.01.03.01-00-0050/17-00

2. Główne miejsce lub lokalizacja realizacji robót budowlanych: ul. Cukrowa i Krakowska w Szczecinie w Szczecinie (kod NUTS PL424 Miasto Szczecin).
3. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

	numer	nazwa
Główny kod CPV	45000000-7	Prace budowlane

	numer	nazwa
Dodatkowe kody CPV	74000000-9	Usługi profesjonalne w zakresie architektury i inżynierii
	74222000-1	Usługi projektowania architektonicznego
	45214400-4	Roboty budowlane w zakresie obiektów budowlanych związanych ze szkolnictwem wyższym
	45343100-4	Roboty w zakresie umocnień przeciwogniowych
	45331210-1	Instalowanie wentylacji
	45315100-9	Instalacyjne roboty elektrotechniczne
	45312100-8	Instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych
	45210000-2	Roboty budowlane w zakresie budynków
	45310000-3	Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
	45330000-9	Hydraulika i roboty sanitarne
	45450000-6	Roboty budowlane wykończeniowe

4. Zamawiający informuje o niedokonaniu podziału zamówienia na części. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako reprezentant spółki czy konsorcjum. Złożenie więcej niż jednej oferty przez jednego Wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich jego ofert.
5. Powody niedokonania podziału zamówienia na części:
 - 1) brak podziału na części nie wpływa na konkurencję;
 - 2) brak podziału na części podyktowany jest względami technicznymi – brak możliwości podziału wynika z faktu, iż przedmiot zamówienia jest niepodzielny.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
7. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego.
8. Zamawiający **nie zastrzega** by o udzielenie zamówienia mogli ubiegać się wyłącznie wykonawcy mający status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz inni wykonawcy, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
9. Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia źródła lub szczególnego procesu, lub norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, wskazuje się, iż służy to jedynie określeniu pożądanego standardu wykonania i określeniu właściwości oraz wymogów technicznych. Zamawiający dopuszcza oferowanie przez Wykonawcę materiałów, urządzeń lub rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w dokumentacji projektowej, w tym m.in. zawartych w PFU pod warunkiem, że nie obniżą określonych dokumentacją projektową standardów, walorów użytkowych i estetycznych, będą posiadały wymagane atesty, certyfikaty lub dopuszczenia oraz zapewnią wykonanie zamówienia zgodnie z oczekiwaniami określonymi zarówno w PFU jak i

w SWZ. Rozwiązania systemowe mogą być zastępowane jedynie poprzez równoważne rozwiązania systemowe, stanowiące kompletne rozwiązania. Wskazanie w PFU przykładowych znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych ma na celu doprecyzowanie oczekiwań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia i stanowi wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany udowodnić, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 PZP.
11. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
13. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, o których mowa w art. 60 i art. 121 PZP.
14. Stosownie do przepisu art. 95 ust. 1 PZP, Zamawiający wymaga, aby osoby bezpośrednio związane w wykonywaniem robót, czyli tzw. pracownicy fizyczni, byli zatrudnieni przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320). Powyższy wymóg dotyczy w szczególności osób wykonujących następujące czynności z zakresu:
 - 1) roboty rozbiórkowe i wyburzeniowe;
 - 2) roboty konstrukcyjne;
 - 3) roboty wykończeniowe wewnętrzne (m. in. pokrywanie podłóg, ścian i sufitów, wykonanie ścianek działowych);
 - 4) izolacja pozioma i pionowa ścian
 - 5) montaż stolarki;
 - 6) montaż wyposażenia;
 - 7) instalacje wodno-kanalizacyjne wraz z instalacją;
 - 8) wentylacja, klimatyzacja,
 - 9) instalacje oświetleniowe;
 - 10) instalacje zasilania gniazd wtykowych;
 - 11) instalacje niskoprądowe wraz z automatyką;
 - 12) instalacje zewnętrzne i przyłącza;
 - 13) instalacja gaszenia pożaru
 - 14) obsługa administracyjno-biurowa.
15. Wymóg dotyczy także osób wykonujących czynności dotyczące obsługi biurowo-administracyjnej zamówienia. Wymóg nie dotyczy m.in. następujących osób: kadry inżynierskiej, projektantów, dostawców materiałów budowlanych. Szczegółowe wymagania dotyczące weryfikacji zatrudnienia tych osób oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób, a także sankcje z tytułu niespełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę zostały określone we Wzorze Umowy – Rozdział 3 SWZ.
16. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
17. Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej. Wizja lokalna Wykonawcy na obiekcie ma charakter pomocniczy. **W celu wyznaczenia terminu wizji, wykonawca składa odpowiedni wniosek, w trybie określonym w Dziale X, pkt. 6 SWZ. W celu prawidłowej wyceny, do sporządzenia oferty, zaleca się, aby Wykonawca sprawdził zgodność zakresu robót ujętych w dokumentacji ze stanem rzeczywistym.**

18. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa realizacja inwestycji w postaci wykonania dokumentacji budowlanej oraz realizacji robót budowlanych i instalacyjnych wraz z dostawą i montażem zgodnie z Programem Funkcjonalno – Użytkowym (PFU) i załącznikami do PFU w zakresie niezbędnym do wykonania w formie zaprojektuj i wybuduj inwestycji.
19. W ramach przedmiotu zamówienia należy:
- 1) wykonać dokumentację techniczną niezbędną do zrealizowania zadania inwestycyjnego w zakresie wynikającym z programu funkcjonalno - użytkowego oraz uzyskać stosowne decyzje administracyjne, uzgodnienia oraz opinie zezwalające na rozpoczęcie robót,
 - 2) przygotować plac budowy,
 - 3) wykonać roboty budowlane,
 - 4) wykonać dostawę i montaż urządzeń,
 - 5) uzyskać decyzje administracyjne, uzgodnienia, opinie niezbędne do dopuszczenia obiektu do użytkowania,
 - 6) przeprowadzić szkolenie pracowników wskazanych przez Zamawiającego, dotyczące sposobu użytkowania urządzeń.
20. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Rozdział 2 SWZ oraz Program Funkcjonalno – Użytkowy wraz z załącznikami, stanowiący Załącznik 1 do Rozdziału 2 SWZ;
21. W celu prawidłowej wyceny, do sporządzenia oferty, zaleca się, aby Wykonawca sprawdził zgodność zakresu robót ujętych w dokumentacji ze stanem rzeczywistym.

DZIAŁ IV Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

1. Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych:
 - a) w przypadku, gdy oferta obejmuje rozwiązania równoważne rozwiązaniom opisywanym w dokumentacji projektowej – PFU i koncepcji w zakresie rozwiązań, materiałów, urządzeń, innych elementów, do oferty należy dołączyć ich zestawienie, zgodnie z **załącznikiem nr 1a do SWZ** (załącznikiem nr 1 do formularza oferty) wraz z dowodami świadczącymi o równoważności – zgodnie z wymaganiami określonymi w **Rozdziale 1, Dział III pkt. 9 SWZ**, z którego będzie wynikało, że oferowane roboty budowlane spełniają określone wymagania wskazane przez zamawiającego w dokumentacji projektowej – PFU i koncepcji.
2. Jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 1, lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
3. Przepisu pkt. 2 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

DZIAŁ V Termin wykonania zamówienia

1. Maksymalny termin realizacji zamówienia: wynosi 420 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy (przez termin zakończenia rozumie się uzyskanie pozwolenia na użytkowanie dla obiektów objętych inwestycją);
2. Szczegółowe zapisy dotyczące terminów pośrednich zostały zawarte we Wzorze Umowy, zawartym w Rozdziale 3 SWZ.
3. Termin wykonania zamówienia stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.

DZIAŁ VI Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawcę:

PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 PZP

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, gdy Wykonawca lub podmiot, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369, 1571 i 1667), doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie postępowania o udzielenie tego zamówienia i

doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 PZP

(art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8, 9 oraz 10 PZP)

- 7) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 8) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - 9) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - 10) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
 - 11) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 12) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje:
- w przypadkach, o których mowa w pkt. 1 ppkt 1 lit. a–g i ppkt 2 - na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
 - w przypadkach, o których mowa w:
 - a) pkt. 1 ppkt 1 lit. h i ppkt 2, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w pkt. 1 ppkt 1 lit. h,
 - b) w przypadku, o którym mowa w pkt. 1 ppkt 6 - w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia,
 - c) w przypadku, o którym mowa w pkt. 1 ppkt 7 - na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia,
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w pkt 1 ppkt 1, 2, 5 i 7-12 jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza wykonawcę.
5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia

DZIAŁ VII Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w Rozdziale 1, Dział VI SWZ, oraz spełniają poniżej określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Minimalny poziom zdolności:

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane zdolności zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał należycie w okresie pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej

- a) dwie roboty budowlane o wartości co najmniej 10,000.000,00 zł brutto każda, obejmujące wykonanie robót budowlanych wielobranżowych wraz z instalacjami i urządzeniami, polegające na budowie lub przebudowie lub rozbudowie budynku użyteczności publicznej, oraz
- b) jedną robotę budowlaną obejmującą budowę instalacji fotowoltaicznej o mocy nie mniejszej niż 100 KWP (w ramach jednej instalacji).

Uwaga:

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek wykonawcy mogą spełniać łącznie

Ponadto Zamawiający wymaga, by wykonawca wykazał, iż dysponuje lub będzie dysponował zespołem osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, spełniających poniższe wymagania:

- **jedną osobą na stanowisko Projektant branży architektonicznej, spełniającą poniższe wymagania:**

- posiada uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj. do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń;
- w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, sprawowała funkcję głównego projektanta przy co najmniej dwóch projektach budowlanych obejmujących budowę, przebudowę lub rozbudowę budynku użyteczności publicznej bądź jego części o wartości robót budowlanych o wartości co najmniej 10,000.000,00 zł brutto. *Uwaga: Zamawiający uwzględni jedynie zakończone projekty, w oparciu, o które uzyskano decyzję o pozwoleniu na użytkowanie;*
- **jedną osobą na stanowisko Projektant branży konstrukcyjno–budowlanej**, posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj. do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń;
- **jedną osobą na stanowisko Projektant branży sanitarnej**, posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj. do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń;
- **jedną osobą na stanowisko Projektant branży elektrycznej i teletechnicznej**, posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj. do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych i teletechnicznych bez ograniczeń;
- **jedną osobą na stanowisko Kierownik Budowy**, spełniającą poniższe wymagania:
 - uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj. do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, oraz
 - w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, pełniła samodzielną funkcję techniczną na stanowisku kierownika budowy na minimum dwóch zadaniach obejmujących wykonanie robót budowlanych o wartości co najmniej 10,000.000,00 zł brutto każda, polegających na budowie, przebudowie, rozbudowie lub remoncie obiektu kubaturowego;
- **jedną osobą na stanowisko Kierownik Robót branży sanitarnej**, posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj. do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń;
- **jedną osobą na stanowisko Kierownik Robót branży elektrycznej**, spełniającą poniższe wymagania:
 - uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj. do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, oraz
 - w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, pełniła samodzielną funkcję techniczną na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót na minimum jednym zadaniu obejmującym budowę instalacji fotowoltaicznej (w ramach jednego zadania) o mocy nie mniejszej niż 100 kWp
- **jedną osobą na stanowisko Rzecznawca ds. ochrony przeciwpożarowej**, posiadającą uprawnienia do wykonywania funkcji rzeczoznawcy do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych, wpisaną na listę rzeczoznawców prowadzoną przez Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej, oraz minimum 36 miesięcznym doświadczeniem zawodowym (liczonym po uzyskaniu uprawnień /wpisu na właściwą listę);
- **jedną osobą na stanowisko Weryfikator założeń i rozwiązań projektowych**, spełniającą poniższe wymagania:
 - uprawnienia do sporządzania świadectw charakterystyki energetycznej, tj. ujętą w wykazie osób uprawnionych do sporządzania świadectw charakterystyki energetycznej w centralnym rejestrze charakterystyki energetycznej budynków prowadzonym przez ministra właściwego do spraw budownictwa, oraz

- posiada minimum 36 miesięczne doświadczenie w wykonywaniu świadectw charakterystyki energetycznej lub wykonywaniu modelowania energetycznego budynków (liczone po uzyskaniu uprawnień/wpisu na właściwą listę zawodową);

Uwaga:

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek wykonawcy mogą spełniać łącznie

Uwaga:

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi/roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi/roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Przez pojęcie przebudowy, remontu należy rozumieć definicje zawarte w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.).
4. Zamawiający nie dopuszcza, aby w ramach wykazywanego zespołu osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia Wykonawca wykazywał tą samą osobę do pełnienia dwóch i więcej funkcji.
5. Osoby przewidziane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie muszą posiadać wymagane uprawnienia, które zostały wydane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333) dalej jako „ustawa Prawo budowlane”, w szczególności zgodnie z przepisem art. 12 ust. 1 pkt. 2, ust. 7, art. 12a lub uprawnienia uzyskane na podstawie przepisów obowiązujących przed wejściem w życie ustawy Prawo budowlane z 1994 r., natomiast w przypadku osób, które uzyskały uprawnienia w państwach członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, posiadane uprawnienia muszą spełniać warunki określone w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej. Osoby spoza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej muszą się legitymować decyzją o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub decyzją o prawie do świadczenia usług transgranicznych, wydanymi przez właściwe rady izby inżynierów, albo udokumentować, że zdały egzamin na uprawnienia budowlane przed właściwą Izbą.
6. W przypadku, gdy jakkolwiek wartość dotycząca ww. warunków wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (za datę wszczęcia postępowania Zamawiający uznaje datę zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych). Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.

DZIAŁ VIII Wykaz podmiotowych środków dowodowych

1. Dokumenty wymagane na etapie składania ofert:

- 1) Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie wstępne o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**.

Oświadczenie wstępne, **składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia składa

także odrębne oświadczenia wstępne dotyczące tych podmiotów, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez każdego z nich w zakresie w jakim każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia. Analogiczny wymóg dotyczy oświadczenia wstępnego składanego w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców. Oświadczenie, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, wraz z ww. oświadczeniem, wykonawca składa także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 PZP w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

2. Dokumenty wymagane przed udzieleniem zamówienia:

1) **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:**

- a) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- b) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 PZP, oraz w art. 109 ust. 1 pkt 5, 7-10 PZP (wzór - załącznik nr 5 do SWZ);
- c) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty (wzór - załącznik nr 4 do SWZ);

- d) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór - załącznik nr 3 do SWZ).

UWAGA:

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- 1) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 2 ppkt 1 lit. a) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
 - 2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3 ppkt. 1) zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 PZP, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy. W związku z powyższym, Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów:
- 1) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 2) oświadczenia podmiotu o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 PZP, oraz w art. 109 ust. 1 pkt 5, 7-10 PZP;

Postanowienia pkt. 3 stosuje się odpowiednio.

5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
6. Okresy wyrażone w latach lub miesiącach, o których mowa w pkt 1-4, liczy się wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

7. Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz, o którym mowa w pkt 2 ppkt 1 lit. c), dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

DZIAŁ IX Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami

1. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu następujących środków komunikacji elektronicznej:
 - 1) **platformy** do obsługi postępowań przetargowych, dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/usz>;
 - 2) poczty elektronicznej: przetargi@usz.edu.pl
- z zastrzeżeniem, iż oferta wraz z załącznikami oraz podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe mogą zostać przekazane wyłącznie za pomocą powyższej Platformy.

DZIAŁ X Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - 1) w zakresie proceduralnym:
Pan Wojciech Bereszko: tel.: +48 91 444 11 51; e-mail: przetargi@usz.edu.pl
 - 2) w zakresie merytorycznym:
Pan Marcin Szymczykowski tel.: +48 91 444 11 28
2. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. (<https://platformazakupowa.pl/pn/usz>).
3. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/usz> Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej - przetargi@usz.edu.pl.
4. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
5. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
6. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w niniejszej SWZ, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/usz>
7. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego przy komunikacji wynosi 500 MB.

8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu **Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452)** oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415).
9. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ, zgodnie z art. 284 ust. 1 PZP, kierując swoje zapytania do Zamawiającego, ze wskazaniem numeru postępowania określonego w SWZ. Zapytania winny być składane w sposób określony w pkt. 2, a w przypadku braku działania platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/usz> za pomocą poczty elektronicznej na adres przetargi@usz.edu.pl.
10. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
11. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - włączona obsługa JavaScript,
 - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
12. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
13. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 12, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
14. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt 12.
15. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 12, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
16. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
17. Wszelkie wyjaśnienia i modyfikacje, w tym zmiany terminów stają się integralną częścią specyfikacji warunków zamówienia i są wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców.

DZIAŁ XI Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert, **tj. do dnia 18 grudnia 2021 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, którym mowa w pkt. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą

DZIAŁ XII Opis sposobu przygotowywania oferty oraz innych dokumentów wymaganych w postępowaniu

1. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, **w tym koszty poniesione z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego, bądź poniesione w związku z nabyciem lub korzystaniem z podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.**
3. Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
4. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/usz>.
5. Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
6. Celem prawidłowego złożenia oferty Zamawiający zamieścił na stronie platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> plik pn. **Pełna instrukcja tekstowa składania ofert, wysyłania wiadomości w Ogłoszeniu o Zamówieniu (UE/PL).**
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący,
 - zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
9. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
10. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawcę powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie

ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

11. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf. Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
12. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - .zip
 - .7Z
13. **Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.**
14. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
15. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
16. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
17. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
18. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
19. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
20. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
21. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
22. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
23. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
24. Ofertę sporządza się w języku polskim się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - a) w przypadku, gdy oferta obejmuje rozwiązania równoważne rozwiązaniom opisywanym w dokumentacji projektowej – PFU i Koncepcji w zakresie rozwiązań, materiałów, urządzeń, innych elementów, do oferty należy dołączyć ich zestawienie, zgodnie z **załącznikiem nr 1a do SWZ** wraz z dowodami świadczącymi o równoważności.
 - b) oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale 1, Dział VIII pkt. 1 ppkt 1 SWZ;
 - c) zobowiązanie innego podmiotu oraz jego oświadczenie, o których mowa w Rozdziale 1 Dział VIII pkt. 1 ppkt 1 i 2 SWZ (jeżeli dotyczy);
 - d) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
 - e) oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP (o ile dotyczy);
 - f) potwierdzenie wniesienia wadium/gwarancja/poręczenie wadialne.
25. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „**Przejdź do podsumowania**”.

26. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/usz>, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 PZP, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 PZP sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Na stronie platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> znajduje się plik: **Pigułka wiedzy na temat podpisów osobistych i zaufanych**. Zamawiający zaleca zapoznanie się z dokumentem.
27. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
28. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
29. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
30. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako reprezentant spółki czy konsorcjum. Złożenie więcej niż jednej oferty przez jednego Wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich jego ofert.
31. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
32. Formularz oferty oraz wszystkie załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z ustawy albo z innych dokumentów załączonych do oferty.
33. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz.
34. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, **zostały wystawione przez upoważnione podmioty** inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
35. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, **zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej**, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej w przypadku:
- podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie

- podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
36. Podmiotowe środki dowodowe, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, **niewystawione przez upoważnione podmioty oraz pełnomocnictwo** przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
37. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, **niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo**, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje w przypadku:
- podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - przedmiotowego środka dowodowego lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - pełnomocnictwa – mocodawca.
38. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego składają jeden lub kilka dokumentów tak, aby wspólnie udokumentować spełnianie warunków podmiotowych, brak podstaw do wykluczenia oraz dotyczących przedmiotu zamówienia. Wymagane oświadczenia należy złożyć w sposób wyraźnie wskazujący, iż oświadczenie składają wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego. Nadto, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Stosowne pełnomocnictwo musi zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym. **Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jak wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego.**
39. W przypadku załączania do oferty dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w języku obcym, z zastrzeżeniem postanowień Rozdziału 1, Dział IV SWZ należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
40. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy załączonych do SWZ. Dopuszcza się złożenie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.
41. Oferty będą oceniane według kryteriów i zasad określonych w rozdziale 1, Dział XV SWZ. Wykonawcy przedstawiają oferty zgodnie z wymaganiami SWZ.
42. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/usz> w terminie najpóźniej do dnia **19.11.2021 r. do godziny 11:30.**

DZIAŁ XIII Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19.11.2021 r. o godz. 12:00** i realizowane będzie przy użyciu systemu teleinformatycznego.
2. Informujemy, iż Zamawiający przeprowadzi jawną sesję otwarcia ofert z udziałem wykonawców za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/usz> o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. Zamawiający przekazuje Prezesowi Urzędu informację o złożonych ofertach, nie później niż w terminie 7 dni od dnia otwarcia ofert albo unieważnienia postępowania.

DZIAŁ XIV Sposób obliczenia ceny

1. Cena oferty winna zostać podana według wzoru:
Cena netto + podatek (VAT) (określony procentowo i kwotowo) = **cena całkowita** (brutto), którą należy podać w formularzu oferty.
2. Cena oferty powinna być podana cyfrowo. Ceny muszą być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cenę należy obliczyć na podstawie SWZ oraz dołączonej do SWZ dokumentacji projektowej – PFU i Koncepcji.
4. Wszystkie elementy oferty powinny zawierać w sobie ewentualne upusty stosowane przez Wykonawcę, tzn. muszą być one w kalkulowane w cenę oferty.
5. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę są wiążące i zostaną wprowadzone do umowy.
6. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. Wykonawca w takim przypadku ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
7. Rozliczenia będą prowadzone w walucie: PLN.
8. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Ponadto, w formularzu ofertowym Wykonawca zobowiązany jest do określenia szczegółowych kosztów jednostkowych realizacji zamówienia, których łączna wartość będzie odpowiadała wartości ceny ofertowej brutto, poprzez wypełnienie tabeli cen szczegółowych zawartej w formularzu ofertowym. Poniżej prezentujemy wiążące dla Wykonawcy założenia do opracowania tabeli cen szczegółowych, o której mowa powyżej:

LP	Element - zakres prac	Udział procentowy w całkowitej cenie w ofercie	J.m.	Wartość planowanych kosztów netto	Wartość planowanych kosztów brutto
1	2	3	4	5	6
1.	Koszt dokumentacji projektowej dla budynków A, B, C, D, E, F, G	do 5,00 %	Ryczałt		
2.	Roboty budowlane budynki A, B, C	do 57,00 %	Ryczałt		
2A.	Roboty towarzyszące (niekwalifikowalne) – opis cz. II pkt. 2 OPZ	do 4,00 %	Ryczałt		
3.	Roboty budowlane budynki D, E, F, G.	do 38,00 %	Ryczałt		
4.	Wykonanie i zamieszczenie tablic informacyjnych i pamiątkowych	do 0,10 %	Ryczałt		
RAZEM		100,0%	Ryczałt		

UWAGA:

- 1) Wartości prac w poszczególnych pozycjach nie mogą przekroczyć wskazanej w kolumnie 3 wartości procentowej liczonej odpowiednio dla każdego elementu. **Suma wskazanych maksymalnych wartości procentowych podanych przez Zamawiającego w kolumnie 3 przekracza 100 % co ma umożliwić Wykonawcy wpływ na kształtowanie ceny, jednak w ofercie suma ta musi wynosić 100%;**
- 2) Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do złożenia Rozbicia Cenowego Oferty (dalej RCO), **zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ**, obejmującego wszelkie usługi, dostawy i roboty budowlane niezbędne do wykonania całego Zadania inwestycyjnego pn. wykonanie usług architektonicznych i inżynierskich w zakresie projektowania oraz robót budowlanych dla inwestycji termomodernizacji budynków części A, B, C, D, E, F, G Uniwersytetu Szczecińskiego w ramach projektu "Termomodernizacja Kampusu Uniwersytetu Szczecińskiego przy ul. Cukrowej i Krakowskiej w Szczecinie zgodnie z umową o dofinansowanie nr POIS.01.03.01-00-0050/17-00. Kwoty określone przez Wykonawcę w złożonym RCO muszą odpowiadać treści tabeli cen szczegółowych zawartej w formularzu ofertowym.

DZIAŁ XV Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnianie kryteriów:
 - **cena brutto** - **60 %**
 - **gwarancja i rękojmia** - **20 %**
 - **termin wykonania** - **20 %**

2. Sposób oceny ofert według przyjętych kryteriów (1%=1pkt):

Kryterium 1 będzie obliczone za pomocą następującego wzoru:

$$\text{Cena brutto} = [(Cn : Cb) \times 60 \%] \times 100$$

gdzie:

Cn - cena najniższa (brutto)

Cb - cena wynikająca z oferty badanej (brutto)

Maksymalną ilość punktów w obrębie kryterium otrzyma oferta z najniższą ceną.

Kryterium 2 będzie obliczone za pomocą następującego wzoru:

$$\text{Gwarancja} = [(G_b : G_n) \times 20\%] \times 100,$$

gdzie:

G_b - okres gwarancji i rękojmi w ofercie badanej

G_n - najdłuższy oferowany okres gwarancji i rękojmi

Maksymalną ilość punktów w obrębie kryterium uzyska oferta z najdłuższym oferowanym okresem gwarancji i rękojmi.

UWAGA:

Maksymalna liczba 20 punktów, zostanie przyznana za udzielenie 120 miesięcznej lub dłuższej gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia. W przypadku zaoferowania gwarancji i rękojmi dłuższej niż 120 miesięcy, do oceny kryterium będzie brany okres 120 miesięcy, a do umowy – wpisany zostanie deklarowany przez wykonawcę okres gwarancji i rękojmi. Minimalny okres gwarancji i rękojmi – 60 miesięcy. Zaoferowanie krótszego okresu gwarancji i rękojmi lub brak informacji w przedmiocie oferowanego okresu gwarancji i rękojmi spowoduje odrzucenie oferty. Okres gwarancji i rękojmi muszą być tożsame. Wykonawcy oferują okres gwarancji i rękojmi niezależnie od gwarancji producentów zaproponowanych urządzeń.

Kryterium 3 będzie obliczone za pomocą następującego wzoru:

$$\text{Termin wykonania} = [(T_n : T_b) \times 20\%] \times 100$$

gdzie:

T_n - najkrótszy termin wykonania przedmiotu zamówienia

T_b - termin wykonania przedmiotu zamówienia w ofercie badanej

Maksymalną liczbę punktów w obrębie kryterium uzyska oferta z najkrótszym oferowanym terminem wykonania.

Uwaga:

W przypadku zaoferowania terminu wykonania krótszego niż 360 dni, do oceny kryterium będzie brany termin 360 -dniowy, a termin zaoferowany będzie wskazany w umowie. Maksymalny termin realizacji – 420 dni. Zaoferowanie dłuższego terminu wykonania, lub brak informacji w zakresie terminu wykonania w ofercie spowoduje odrzucenie oferty. Termin musi być podany w dniach kalendarzowych, liczonych od dnia zawarcia umowy..

3. W wyniku komisyjnej analizy i oceny otrzymanych ofert, stosując kryteria ustawowe i określone w SWZ dokonany zostanie wybór najkorzystniejszej oferty.
4. Suma punktów otrzymanych przez ofertę w kryterium 1 - 3 będzie wynikiem otrzymanym przez daną ofertę. Wynik zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.
5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
6. Zgodnie z art. 223 ust. 2 PZP Zamawiający poprawi w treści oferty:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7. W przypadku, o którym mowa w pkt. 6 pkt 3, zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

DZIAŁ XVI Informacja o podstawie odrzucenia ofert

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) została złożona po terminie składania ofert;
 - 2) została złożona przez wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
 - b) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń,
 - 3) jest niezgodna z przepisami ustawy;
 - 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 5) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
 - 6) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego;
 - 7) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 8) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 9) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - 10) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 PZP;
 - 11) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 12) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
 - 13) w przypadku, gdy Zamawiający żądał wniesienia wadium - wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 PZP;
 - 14) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
 - 15) obejmuje ona urządzenia informatyczne lub oprogramowanie wskazane w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz. U. poz. 1560), stwierdzającej ich negatywny wpływ na bezpieczeństwo publiczne lub bezpieczeństwo narodowe;

DZIAŁ XVII Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminach określonych w art. 264 PZP.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do:
 - 1) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w Rozdziale 1, Dział XIX SWZ;

- 2) przedłożenia polisy ubezpieczeniowej ryzyk budowy i montażu (CAR/EAR) na warunkach określonych we Wzorce Umowy (rozdział 3 SWZ);
 - 3) przedłożenia polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (kontraktowej i deliktowej) wraz z odpowiedzialnością za podwykonawców za szkody wyrządzone w trakcie realizacji zadania pn.: „Przebudowa budynku nr 5 przy al. Piastów 40b w Szczecinie”, powstałe w związku z realizacją zadania określonego w Umowie, przy sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż 20.000.000,00 PLN na jeden i wszystkie wypadki w okresie ubezpieczenia, spełniającą na warunkach określonych we Wzorce Umowy (rozdział 3 SWZ);
 - 4) złożenia Rozbicia Cenowego Oferty, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
 5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

DZIAŁ XVIII Wadium

1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości: **150 000,00 PLN** (słownie złotych: sto pięćdziesiąt tysięcy).
2. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299)
3. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, kwota oznaczona w punkcie 1 powinna zostać przelana na konto Zamawiającego:
w banku: **Bank Pekao S.A II/O Szczecin**
nr konta: **86 1240 3927 1111 0000 4099 0732**,
a Wykonawca dołączy do oferty kserokopię polecenia przelewu.
4. Wadium uznaje się za wniesione w momencie uznania rachunku Zamawiającego (realnego wpływu wadium na rachunek Zamawiającego przed terminem składania ofert).
5. W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczenia lub gwarancji, za pośrednictwem platformy zakupowej – Zamawiający wymaga złożenia dokumentu w postaci elektronicznej na zasadach określonych w SWZ – z zastrzeżeniem, iż będzie on podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta tj. wystawcę gwarancji/poręczenia.
6. Termin wnoszenia wadium upływa wraz z upływem terminu składania ofert.
7. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - 1) upływu terminu związania ofertą;
 - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

- 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
8. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:
 - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) którego oferta została odrzucona;
 - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
9. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 8, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX PZP.
10. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
11. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2–4 PZP, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
 - 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - 2) wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

DZIAŁ XIX Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia *zabezpieczenia należytego wykonania umowy*.
2. Wykonawca, który wygra postępowanie wniesie do Zamawiającego *zabezpieczenie należytego wykonania umowy* na sumę odpowiadającą **5% wartości brutto oferty** najpóźniej na 1 dzień przed terminem wyznaczonym przez Zamawiającego do podpisania umowy. *Zabezpieczenie należytego wykonania umowy* może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w pieniądzu przelewem na konto Zamawiającego w Banku Pekao S.A. II/O Szczecin nr 86 1240 3927 1111 0000 4099 0732 lub w innej formie niż pieniążna:

- w Dziale Finansowo - Księgowym w siedzibie Zamawiającego, w pok. nr 110, o ile dokument wystawiony jest w formie pisemnej;
- za pomocą platformy zakupowej zamawiającego - <https://platformazakupowa.pl/pn/usz>, jeżeli dokument wystawiony jest w formie elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Uwaga: nie dopuszcza się możliwości opatrzenia dokumentu podpisem zaufanym ani osobistym.

Zamawiający dopuszcza wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w jednej lub kilku wymienionych formach.

3. Część zabezpieczenia, gwarantująca zgodnie z Umową należyte wykonanie robót i odpowiadająca 70% wartości zabezpieczenia należytego wykonania robót zostanie zwrócona w ciągu 30 dni od daty odbioru końcowego Robót, o ile nie zostanie wykorzystana przez Zamawiającego na pokrycie jego roszczeń.
4. Część zabezpieczenia, służąca do pokrywania roszczeń z tytułu gwarancji i odpowiadająca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji, o ile nie zostanie wykorzystana przez Zamawiającego na pokrycie jego roszczeń.
5. Zapisy w gwarancji bankowej czy ubezpieczeniowej nie mogą uniemożliwiać Zamawiającemu prawidłowego skorzystania z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W związku z tym zabezpieczenia muszą spełniać następujące warunki:
 - a) **płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego,**
 - b) **płatne bezwarunkowo (niedopuszczalne jest stawianie dodatkowych warunków np. załączenie potwierdzenia Wykonawcy o zasadności roszczenia albo opinii rzeczoznawców, czy weryfikacja gwaranta co do wysokości odszkodowania),**
 - c) **pokrywające wszystkie roszczenia Zamawiającego wynikające z zawartej umowy (odszkodowania i kary umowne) do wysokości kwoty wynikającej z zapisów umowy,**
 - d) **muszą mieć zapis, że są nieodwołalne w okresie na który zostały wystawione,**
 - e) **wystawione na okres od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia umowy,**
 - f) **sprawy sporne rozstrzygane zgodnie z siedzibą Zamawiającego,**
 - g) **wszelkie zmiany w treści gwarancji są niedopuszczalne bez zgody Beneficjenta wyrażonej na piśmie.**
6. Jeżeli wniesione zabezpieczenie nie pokryje strat z tytułu nienależytego wykonania umowy, Zamawiający ma prawo do obciążenia Wykonawcy kosztami rzeczywiście poniesionymi, pomniejszonymi o wartość zabezpieczenia

DZIAŁ XX Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1;
 - 3) odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkursu lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej;
 - 4) odwołanie w przypadkach innych niż określone w ppkt 1-3 wnosi się w terminie: 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
3. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie zawiera:
 - 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
 - 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego;
 - 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
 - 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
 - 5) określenie przedmiotu zamówienia;
 - 6) wskazanie numeru ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych;
 - 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy;
 - 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
 - 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
 - 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
 - 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
 - 12) wykaz załączników.
6. Do odwołania dołącza się:
 - 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
 - 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu;
 - 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.
7. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

8. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
9. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
10. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.

DZIAŁ XXI Pozasądowe rozwiązywanie sporów

1. W sprawie majątkowej, w której zawarcie ugody jest dopuszczalne, każda ze stron umowy, w przypadku sporu wynikającego z zamówienia, może złożyć wniosek o przeprowadzenie mediacji lub inne polubowne rozwiązanie sporu do Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu.
2. Umowa może zawierać postanowienia o mediacji lub innym polubownym rozwiązaniu sporu. Umowa o mediację lub inne polubowne rozwiązanie sporu może być zawarta także przez wyrażenie przez stronę zgody na mediację lub inne polubowne rozwiązanie sporu, gdy druga strona złożyła wniosek, o którym mowa w pkt. 1
3. Zawarcie ugody nie może prowadzić do naruszenia przepisów działu VII rozdziału 3 PZP.

DZIAŁ XXII Jawność postępowania. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 1 PZP postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
2. Protokół wraz załącznikami jest jawny i udostępniany na wniosek. Oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.
3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Szczeciński, al. Papieża Jana Pawła II 22a 70-453 Szczecin.
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z ww. postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy PZP;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 2 lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do KE zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące Projektu;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
4. Udostępnianie, o którym mowa w pkt 2 ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w pkt 17 i art. 18 ust. 3–6 PZP, stosuje się odpowiednio.
 5. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
 6. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
 7. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 PZP.
 8. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującymi się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzenia nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności, tzn. składając ofertę zastrzegł, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, iż

zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone na platformie zakupowej zgodnie z instrukcją składania oferty dla Wykonawcy.

9. Ujawnienie niezastrzeżonej treści ofert dokonywane będzie wg poniższych zasad:
- osoba zainteresowana zobowiązana jest wystąpić do Zamawiającego o udostępnienie treści protokołu lub/i załączników do protokołu,
 - Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione,
 - po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający niezwłocznie udostępni wnioskodawcy protokół lub/i załączniki do protokołu.

ROZDZIAŁ 2 SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług architektonicznych i inżynierskich w zakresie projektowania oraz robót budowlanych dla inwestycji termomodernizacji budynków części A, B, C, D, E, F, G Uniwersytetu Szczecińskiego w ramach projektu „Termomodernizacja Kampusu Uniwersytetu Szczecińskiego przy ul. Cukrowej i Krakowskiej w Szczecinie” zgodnie z umową o dofinansowaniu nr POIS.01.03.01-00-0050/17-00.

Wymagania Zamawiającego przedstawione w poniższym dokumencie należy rozumieć i stosować w powiązaniu z pozostałymi dokumentami tworzącymi całość dokumentacji przetargowej.

Dodatkowo, Zamawiający zaleca, aby przed złożeniem oferty wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie inwestycji oraz terenie przyległym, objętym obszarem inwestycji. Wizja lokalna ma na celu zapoznanie się i zbadanie miejsca wykonywania prac oraz jego otoczenia, a także uzyskania potrzebnych informacji dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia przed złożeniem oferty.

Przedmiot zamówienia jest realizowany w formule „zaprojektuj i wybuduj” dla zadania: **Wykonanie usług architektonicznych i inżynierskich w zakresie projektowania oraz robót budowlanych dla inwestycji termomodernizacji budynków części A, B, C, D, E, F, G Uniwersytetu Szczecińskiego w ramach projektu „Termomodernizacja Kampusu Uniwersytetu Szczecińskiego przy ul. Cukrowej i Krakowskiej w Szczecinie” zgodnie z umową o dofinansowanie nr POIS.01.03.01-00-0050/17-00.**

Wykonawca zobowiązany jest wykonać całość Przedmiotu Zamówienia zgodnie z załączonym do SWZ Programem Funkcjonalno-Użytkowym oraz innymi dokumentami, tj.: wykonania dokumentacji projektowej i robót budowlanych (dalej także: Roboty) **w ramach formuły „zaprojektuj i wybuduj” dla niżej wskazanego Przedmiotu zamówienia:**

I. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA INWESTYCJI

Inwestycja „Termomodernizacja kampusu Uniwersytetu Szczecińskiego przy ulicy Cukrowej i Krakowskiej w Szczecinie” zakłada realizację prac budowlanych obejmujących swym zakresem obiekty wchodzące w skład kampusu:

1. Budynek dydaktyczny A
2. Budynek dydaktyczny B
3. Budynek dydaktyczny C
4. Budynek dydaktyczny D
5. Budynek dydaktyczny E
6. Budynek dydaktyczny F

7. Budynek dydaktyczny G

Budynki objęte zadaniem inwestycyjnym położone są na działkach ewidencyjnych nr 8/12, 8/13, 8/14, 8/15, 8/16, 8/17, 8/18 z obrębu ewidencyjnego 2126 Szczecin Pogodno.

Projekt jest finansowany z Europejskiego Funduszu Spójności, Osi priorytetowej I – zmniejszenie emisyjności gospodarki, Działanie 1.3 Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach, Poddziałanie 1.3.1 - Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej. Działania są dofinansowywane zgodnie z zawartą umową nr POIS.01.03.01-00-0050/17-00.

Celem bezpośrednim realizacji inwestycji jest termomodernizacja Kampusu Uniwersytetu Szczecińskiego przy ul. Cukrowej i Krakowskiej w Szczecinie. W efekcie zrealizowanego projektu nastąpi głęboka kompleksowa modernizacja energetyczna Kampusu, składającego się z części A, B, C, D, E, F i G. Bezpośrednim efektem projektu będzie zwiększenie efektywności energetycznej zespołu budynków poddanego termomodernizacji.

Celem głównym inwestycji jest zmniejszenie zapotrzebowania na media, w związku z poprawą izolacyjności przegród budowlanych, przez zastosowanie nowoczesnych technologii i materiałów, bardziej efektywnych pod względem ekologii oraz zastosowania bardziej energooszczędnego oświetlenia. Dodatkowo w ramach realizacji inwestycji planuje się montaż instalacji OZE - paneli fotowoltaicznych. Efektem projektu będzie zatem zmniejszona emisja gazów cieplarnianych do atmosfery, zmniejszenie zapotrzebowania na energię, w tym zastąpienie zapotrzebowania energii ze źródeł nieodnawialnych na energię ze źródeł odnawialnych.

Celem realizacji inwestycji jest również uzyskanie dzięki termomodernizacji przedmiotowego Kampusu, poprawy jakości powietrza, poprzez likwidację niskiej emisji zawartej w Programach ochrony powietrza. Rezultatem inwestycji będzie zmniejszenie emisji CO₂. W efekcie realizacji przedsięwzięcia będzie poprawa stanu środowiska, w tym jakości powietrza, w skali lokalnej, dzięki ograniczeniu emisji zanieczyszczeń szczególnie szkodliwych dla jakości życia ludzi.

Niniejszy opis należy odczytywać i rozumieć w odniesieniu do wszelkich zadań Wykonawcy wchodzących w skład niniejszego Kontraktu.

Zamawiający przekazuje dodatkowe wymagania, które doprecyzowują i uzupełniają zobowiązania ujęte w umowie, programie funkcjonalno-użytkowym oraz koncepcji. Zapisy zawarte w tych dokumentach należy odczytywać łącznie, ich zapisy wzajemnie się uzupełniają.

Architektura obiektu powinna zapewnić standard odpowiadający specyfice obiektu, reprezentacyjny charakter, funkcjonalną elastyczność i maksymalne wykorzystanie przestrzeni, z zastrzeżeniem, iż w trakcie opracowywania projektu architektoniczno-budowlanego i technicznego wymaga się ścisłego utrzymania formy i kształtu architektonicznego budynku, projekt techniczny powinien uszczegóławiać projekt budowlany w zakresie rozwiązań technicznych niezbędnych do realizacji robót. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian, względem programu funkcjonalno-użytkowego tylko w przypadku stwierdzenia błędu w programie funkcjonalno-użytkowym, po uzyskaniu zgody Inżyniera Kontraktu i Zamawiającego. Wykonawca w razie konieczności wprowadzenia zmian istotnych, w stosunku do programu funkcjonalno-użytkowego zobowiązany jest, do uzyskania wszystkich wymaganych uzgodnień, w zależności od wymagań formalno-prawnych. Wykonawca, obowiązany jest zapoznać się na miejscu ze stanem terenu, istniejącym budynkiem podlegającym przebudowie, budynkami sąsiadującymi i elementami istniejącymi, na terenie objętym opracowaniem oraz z bezpośrednim otoczeniem, przewidując trudności techniczne, organizacyjne oraz logistyczne, związane z realizacją przedmiotowej inwestycji.

Zrealizowana inwestycja powinna uwzględniać rozwiązania technologiczne takie jak wyposażenie obiektu w urządzenia do pozyskiwania energii ze źródeł odnawialnych (systemy fotowoltaiczne,

energooszczędność, ekonomikę realizacji i eksploatacji, zastosowanie nowych technologii poprawiających jakość użytkowania oraz ekonomikę eksploatacji budynku, a w szczególności:

- niskie zapotrzebowanie na energię do ogrzewania i wentylacji budynku,
- minimalne zużycie energii nieodnawialnej,
- minimalizowanie negatywnego wpływu budynku na środowisko naturalne,
- przyjazne współistnienie architektury z naturalnym otoczeniem.

II. ZAKRES PRAC TERMOMODERNIZACYJNYCH W KAMPUSIE UNIwersytetu Szczecińskiego

1. Roboty ogólnobudowlane i konstrukcyjne, w tym m.in.:

- ocieplenie elewacji i stropodachu budynku A:
 - ściany frontowa i tylna oraz ściany boczne klatki schodowej i attyka – w technologii elewacji wentylowanej – ocieplenie wełną mineralną szklaną w warstwach 15+5 cm, o maksymalnym współczynniku $\lambda=0,035$ W/mK, poszycie elewacji: płyty kompozytowe aluminiowe gr. 3 mm, gr. blachy aluminiowej 0,5 mm, rdzeń – wypełniacze mineralne ze spoiwami polimerowymi, montowane na ruszcie aluminiowym, na płasko, bez widocznych łączników mechanicznych, w klasie A2 reakcji na ogień – kolorystyka wg Koncepcji Termomodernizacji,
 - elewacje szczytowe, ściany zewnętrzne sali 002 na parterze i elewacja tylna klatki schodowej - w technologii ETICS (do 25 m wysokości budynku EPS gr. 15 cm o maksymalnym współczynniku $\lambda=0,035$ W/mK, powyżej 25 m wysokości budynku – wełna mineralna skalna hydrofobizowana o maksymalnym współczynniku $\lambda=0,035$ W/mK, wyprawa cienkowarstwowa: tynk mineralny (gr. ziarna 1,5 mm) pomalowany farbą silikonową o wysokiej paroprzepuszczalności hydrofobowej, odporną na zabrudzenia oraz na działanie grzybów i glonów,
 - ułożenie wełny mineralnej skalnej dwuwarstwowej (miękką i na niej twarda dachowa, zastosować należy stosunek grubości warstw umożliwiający dostęp techniczny na dach i montaż na nim urządzeń w systemie nieinwazyjnym typu „BIG FOOT” – ilekroć mowa w załączonej dokumentacji przetargowej, to jest w specyfikacji warunków zamówienia oraz towarzyszącym jej załącznikom, o systemie nieinwazyjnym typu „BIG FOOT” rozumie się przez to modułowy system nieinwazyjnego mocowania, wykonany ze stali, służący do posadowienia między innymi urządzeń, instalacji, materiałów, itp. o wytrzymałości każdorazowo dostosowanej do wymiarów i masy mocowanych elementów) o maksymalnym współczynniku $\lambda=0,040$ W/mK,
 - poszycie stropodachu: membrana dachowa FPO,
 - izolacja części ścian piwnic budynku A (wentylatornia - pom. 913):
 - hydroizolacja bitumiczna dwuwarstwowa zbrojona siatką,
 - termoizolacja – styropian szary do fundamentów gr. 10 cm o maksymalnym współczynniku $\lambda=0,031$ W/mK,
 - hydroizolacja mineralna i folia kubełkowa,
- ocieplenie stropodachów budynków B-G – pianka PIR gr. 8 cm o maksymalnym współczynniku $\lambda=0,022$ W/mK i membrana FPO,
- wymiana ślusarki i stolarki otworowej zewnętrznej w budynkach A-G z wyłączeniem części obejmującej parterową rozbudowę budynku A z lat 2012-13 na ślusarkę aluminiową lub stalową, dla drzwi wymagana jest IV klasa wytrzymałości mechanicznej,
- wymiana fasad szklanych w budynkach D-G – w technologii ślusarki aluminiowej lub stalowej lakierowanej – ujednoczenie koloru elementów aluminiowych fasad do koloru niebieskiego istniejących fasad,
- przebudowa i remont pomieszczeń w piwnicy budynku A związana z wymianą central wentylacyjnych i koniecznością zabezpieczenia tej kondygnacji przed zadymieniem,

- remont pomieszczeń wentylatorowni w pozostałych budynkach Kampusu,
- budowa stalowej, ocynkowanej podkonstrukcji pod instalację paneli PV na dachach budynków C-F,
- budowa stalowej, ocynkowanej podkonstrukcji pod centrale wentylacyjne na dachu budynku B i na dachu budynku F,
- wykonanie stalowej, ocynkowanej podkonstrukcji oraz ramienia dźwigu do obsługi elewacji frontowej i tylnej budynku A,
- wykonanie wieszaków stalowych umożliwiających montaż ocieplenia i poszycia nowej elewacji wentylowanej na tylnej elewacji budynku A,
- podwyższenie attyk budynków A-G związane z podniesieniem poziomu poszycia połączeń stropodachów w wyniku ich ocieplenia,
- podwyższenie kominów wentylacji grawitacyjnej na dachach budynków A-G związane z podniesieniem poziomu poszycia połączeń stropodachów w wyniku ich ocieplenia,
- demontaż i ponowny montaż istniejących urządzeń technicznych na dachach budynków A-G związane z podniesieniem poziomu poszycia połączeń stropodachów w wyniku ich ocieplenia,
- wykonanie nowych obróbek blacharskich i wymiana istniejących wpustów dachowych – wpusty mają być wyposażone w kratki zabezpieczające oraz instalację przeciw zamarzaniu,
- wymiana istniejących oraz dobór nowych central wentylacyjnych (zaleca się wykorzystanie istniejących pomieszczeń i połączeń dachowej na potrzeby lokalizacji projektowanych central wentylacyjnych).

2. Roboty towarzyszące (niekwalifikowalne):

- wykonanie warstwy wyrównawczej oraz ułożenie wykładziny PCV: Zerwanie istniejących wykładzin i montaż nowych PCV. Wykładzina powinna być heterogeniczna, grubość całkowita 2,0 mm, klasa ścieralności T, odporna na grzyby i bakterie, wzmocnienie powierzchni PUR, zabezpieczenie powierzchni UV easy clean, trudnopalność Bfl-s1 grunt, masa do 3 mm, klej, sznur spawalniczy, montaż powyższego, transport materiałów (wykaz pokoi wraz z powierzchnią wykładzin do wymiany – Załącznik nr 4).
- wyniesienie i wniesienie mebli znajdujących się w remontowanych pomieszczeniach. Miejsce składowania i zabezpieczenia mebli powinno być uzgodnione z Kierownikami Obiektów (wykaz pokoi wraz ze wskazaniem mebli do wyniesienia i wniesienia – Załącznik nr 4),
- usunięcie pęknięć za pomocą reparacyjnej taśmy z włókna szklanego i zaprawy szpachlowej oraz malowanie wszystkich ścian pomieszczeń za pomocą farby lateksowej odpornej na zmywanie (klasa I zgodnie z normą PN-EN 13300, półmat)
- wymiana napisu „UNIwersytet Szczeciński” na szczycie elewacji frontowej budynku A zgodnie z poniższymi wytycznymi:

Część 1 - zaprojektowanie, wykonanie, dostawa oraz montaż napisu na attyce budynku w lokalizacji przy ul. Cukrowej 8 w Szczecinie: Treść napisu: „UNIwersytet Szczeciński”

Lp.	Wymagania (minimalne parametry) Zamawiającego
1	Litery świetlne 3D w technologii Alurapid lub równoważnej
2	Rodzaj czcionki: Agency FB /Zamawiający dopuści zmianę rodzaju czcionki na etapie uzgodnień
3	Front liter – PMMA/plexi 4mm kolor biały mleczny
4	Plecy liter – PCV 10 mm
5	Boki liter – taśma aluminiowa lub stalowa w kolorze wybranym przez zamawiającego, szerokość taśmy ok. 12 cm

6	Wnętrze liter – brak wypełnienia
7	Uszczelnienie liter: gąbka 5 mm lub taśma uszczelniająca na łączeniu tworzywa z taśmą aluminiową/stalową
8	Podświetlenie – wodoszczelne moduły led o stopniu szczelności IP 67 dające równomierną poświatę
9	Zasilacze hermetyczne o szczelności IP 67 lub wyższej
10	Podświetlenie sterowane poprzez automat zmierzchowy
11	Montaż liter na stelażu wykonanym ze stali malowanej proszkowo na kolor wybrany lub z aluminium, szerokość stelażu ok. 1850 cm
12	Rozmieszczenie napisów zgodnie z pogładową wizualizacją
13	Wysokość liter: ok. 170 cm , szerokość całego napisu: ok. 1850 cm
14	Kolor boków liter (do uzgodnienia przed ostatecznym zatwierdzeniem projektu)
15	Gwarancja na źródło światła typu led - 24 miesiące od daty odbioru bez zastrzeżeń

Część 2 - demontaż i utylizacja starych liter oraz konstrukcji stelażowej liter w lokalizacji przy ul. Cukrowej 8 w Szczecinie. Treść napisu: „UNIwersytet Szczeciński”

Lp.	Wymagania (minimalne parametry) Zamawiającego:
1.	Demontaż liter i konstrukcji
2.	Estetyczne i efektywne zaślepienie starych mocowań i odwiertów przy pomocy wysokiej jakościowo chemii specjalistycznej
3.	Utylizacja liter i konstrukcji

Dodatkowe informacje:

Montaż – łączenie podświetlanych liter blokowych na attyce budynku:

- a) lokalizacja przy ul. Cukrowej 8 w Szczecinie;
- b) przytwierdzenie konstrukcji do attyki budynku;
- c) dane techniczne: litery blokowe (podświetlane) świecące przed ścianą, boki z aluminium w wybranym kolorze, wys. ok 170 cm. Litery montowane na konstrukcji w wybranym kolorze. Podłączenie do instalacji przygotowanej przez Zamawiającego. Sterowane automatem zmierzchowym;
- d) specyfikacja instalacji elektrycznej zasilającej podświetlane elementy identyfikacji wizualnej na attyce budynku. Przewód wyprowadzony z budynku na daszek w okolicach planowanego miejsca montażu, zakończony puszką elektryczną zostanie przygotowany przez zamawiającego. Typ przewodu: drut trzyżyłowy ziemny YKY 3X1,5;
- e) w okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązuje się dokonywać przeglądów serwisowych zainstalowanych elementów polegających m.in. na przeglądzie: elementów oświetleniowych (sprawności taśm LED), zasilaczy i automatu zmierzchowego.

3. Roboty sanitarne w zakresie:

- istniejących central wentylacyjnych podlegających wymianie, w tym demontażu i utylizacji,
- projektowanych central wentylacyjnych,
- wykorzystania istniejących pomieszczeń i połąci dachowej na potrzeby lokalizacji projektowanych central wentylacyjnych,

- wewnętrznej instalacji wentylacji mechanicznej,
- wewnętrznej instalacji ciepła technologicznego,
- wewnętrznej instalacji chłodu,
- przeniesienia istniejących urządzeń i sieci w przypadku wystąpienia kolizji.

4. Roboty elektryczne w tym:

- wykonanie instalacji fotowoltaicznych na dachach budynków C, D i E z wysoko sprawnych paneli mocowanych na dedykowanych konstrukcjach wsporczych oraz wykonanie instalacji odgromowej,
- dobudowanie w stacji transformatorowej osobnych odpływów w postaci rozłączników bezpiecznikowych, dostosowanych do mocy poszczególnych inwerterów,
- wykonanie zasilania central wentylacyjnych, klimatyzacyjnych oraz zabezpieczenia przed zadymianiem klatki schodowej przedsionków p.poż oraz korytarza w budynku A,
- wymiana instalacji w pomieszczeniach wentylatorowni,
- wymiana istniejących opraw oświetleniowych na oprawy energooszczędne ze źródłem światła LED.

5. Wykonanie i zamieszczenie dwóch tablic informacyjnych oraz dwóch tablic pamiątkowych:

W związku z realizacją inwestycji Wykonawca ma obowiązek wykonać i zamieścić 2 tablice informacyjne (zewnętrzne, wolnostojące) oraz 2 tablice pamiątkowe. Tablice zostaną zaprojektowane przez Zamawiającego. Tablice będą zawierały następującą treść: nazwę beneficjenta, tytuł projektu, cel projektu, znak FE, barwy RP, znak UE, adres portalu www.mapadotacji.gov.pl.

SZCZEGÓŁOWE WYTYCZNE - TABLICA INFORMACYJNA:

Rozmiar: Minimalny rozmiar 160 x 240 cm

Tablice informacyjne należy umieścić w momencie faktycznego rozpoczęcia robót budowlanych. Tablice informacyjne powinny być wyeksponowane przez okres trwania prac aż do zakończenia projektu, tj. do 31.12.2022 r. przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia projektu do 30.06.2023 roku. Obowiązkiem Wykonawcy jest dbanie o ich stan techniczny i o to, aby informacja była cały czas wyraźnie widoczna. Uszkodzone lub nieczytelne tablice należy wymienić lub odnowić. Tablice powinny być wykonane z odpowiednio trwałych materiałów.

Tablice informacyjne powinny być umieszczone w porozumieniu z Zamawiającym w miejscu realizacji projektu – tam, gdzie prowadzone są prace budowlane. Miejsce powinno być dobrze widoczne i ogólnie dostępne, gdzie największa liczba osób będzie miała możliwość zapoznać się z treścią tablicy. Wykonawca zadba o to, aby tablice nie zakłócały ładu przestrzennego, a ich wielkość, lokalizacja i wygląd były zgodne z lokalnymi regulacjami lub zasadami dotyczącymi estetyki przestrzeni publicznej i miast oraz zasadami ochrony przyrody, jak również dopasowane do charakteru otoczenia.

SZCZEGÓŁOWE WYTYCZNE - TABLICA PAMIĄTKOWA:

Rozmiar: Minimalny rozmiar 80 x 120 cm

Materiał: Płyta kompozytowa – dibond wykonana techniką frezowania.

Tablice pamiątkowe należy umieścić nie później niż na 1 miesiąc po zakończeniu prac budowlanych. W związku z faktem iż, tablice pamiątkowe muszą być wyeksponowane minimum przez cały okres trwałości projektu (5 lat), powinny być wykonane z trwałych materiałów, a zawarte na nich informacje muszą być czytelne nawet po kilku latach. Obowiązkiem wykonawcy jest dbanie o ich stan techniczny i o to, aby informacja była cały czas wyraźnie widoczna. Uszkodzone lub nieczytelne tablice należy wymienić lub odnowić.

Tablice informacyjne powinny być umieszczone w porozumieniu z Zamawiającym w miejscu realizacji projektu – tam, gdzie widoczne są efekty zrealizowanego przedsięwzięcia. Miejsce powinno być dobrze widoczne i ogólnie dostępne, gdzie największa liczba osób będzie mogła zapoznać się z treścią tablic. Tablice nie powinny zakłócać ładu przestrzennego, a ich wielkość, lokalizacja i wygląd powinny być zgodne z lokalnymi regulacjami lub zasadami dotyczącymi estetyki przestrzeni publicznej i miast oraz zasadami ochrony przyrody i dopasowane do charakteru otoczenia.

UWAGA: Zakres inwestycji szczegółowo został opisany i określony w Programie Funkcjonalno-Użytkowym oraz w opracowaniu koncepcji. Opracowania te należy bezwzględnie traktować jako wzajemnie się uzupełniające w całym ich zakresie. Jeżeli w Opisie Przedmiotu Zamówienia wskazany jest zakres wykraczający poza ten wskazany w PFU bądź w koncepcji, za wiążące uznawać należy opisy występujące w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

III. PLANOWANE EFEKTY ZGODNIE Z PROGRAMEM PRIORYTETOWYM

- zmniejszenie zapotrzebowania na ciepło do ogrzewania budynków,
- zmniejszenie zużycia energii do ogrzewania budynków oraz oświetlenia budynków,
- zmniejszenie kosztów związanych z ogrzewaniem i oświetleniem budynków,
- redukcja emisji gazów cieplarnianych do atmosfery,
- produkcja energii z odnawialnych źródeł.

Dla zespołów budynków objętych zadaniem inwestycyjnym, w marcu 2021 roku został wykonany audyt energetyczny, określający optymalne zakresy prac termomodernizacyjnych. W/w dokumentację budynków opracowała firma „C+HO AR” Sp. z o.o. znajdująca się przy ul. Sowińskiego 24 w Szczecinie, które są załącznikami do niniejszego opisu przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 2e,

Zestawienie budynków poddanych działaniom inwestycyjnym lub modernizacji.

Lp.	Oznaczenie budynku / nazwa budynku	Jednostka	Powierzchnia użytkowa
1.	Kampus Uniwersytetu Szczecińskiego - część A, B, C ul. Cukrowa 8 / Krakowska 79, 71-004 Szczecin	m ²	10 429,30
2.	Kampus Uniwersytetu Szczecińskiego - część D, E, F, G ul. Krakowska 71-78, 71-017 Szczecin	m ²	13 237,00

W wyniku realizacji inwestycji zostaną osiągnięte następujące sumaryczne wskaźniki rezultatu – zgodnie ze złożonym wnioskiem o dofinansowanie:

Nazwa wskaźnika ²	Jednostka miary	Wartość docelowa ³	Rok osiągnięcia wartości docelowej ⁴
I. Wskaźniki produktu			
I. 1. Wskaźniki produktu istotne dla celów interwencji			
Liczba zmodernizowanych energetycznie budynków	szt.	1	2022
Powierzchnia użytkowa budynków poddanych termomodernizacji	m ²	23 124,80	2022

Dodatkowa zdolność wytwarzania energii ze źródeł odnawialnych (CI)	MW	0,26 ^{*)}	2022
I. 2. Wskaźniki produktu informacyjne			
Nie dotyczy			
II. Wskaźniki rezultatu bezpośredniego			
II. 1. Wskaźniki rezultatu bezpośredniego istotne dla celów interwencji			
Szacowany roczny spadek emisji gazów cieplarnianych (CI)	tony równoważnika CO ₂ /rok	642,93	2022
Zmniejszenie zużycia energii końcowej	GJ/rok	5 267,33	2022
Ilość zaoszczędzonej energii elektrycznej	MWh/rok	420,58	2022
Ilość zaoszczędzonej energii cieplnej	GJ/rok	3 753,23	2022
Zmniejszenie zużycia energii pierwotnej	GJ/rok	8 179,18	2022
Zmniejszenie rocznego zużycia energii pierwotnej w budynkach publicznych (CI)	kWh/rok	2 271 995,24	2022

Obiekty istniejące są wyposażone w następujące instalacje:

- wodno-kanalizacyjną i p-poż,
- centralnego ogrzewania i ciepłej wody,
- wentylacji mechanicznej i klimatyzacji,
- system oddymiania mechanicznego i napowietrzenia,
- dźwigi osobowe,
- oświetlenia podstawowego, oświetlenia awaryjnego, ewakuacyjnego i przeszkodowego,
- elektryczna i teletechniczna zasilania gniazd wtykowych.

IV. DOKUMENTACJA OKREŚLAJĄCA PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I STANOWIĄCA PODSTAWĘ DO REALIZACJI ROBÓT

Wg wykazu dokumentacji

UWAGA:

- W PFU oraz koncepcji nie jest ujęty zakres robót towarzyszących (niekwalifikowalnych), co nie wpływa na konieczność ich wyceny w ramach oferty oraz wykonania w ramach zawartej umowy.
- W PFU oraz koncepcji mogą występować nazwy własne materiałów i nazwy producentów, znaki towarowe lub mogą być podane niektóre charakterystyczne dla producenta wymiary, które należy rozumieć jako określenie standardów. Nie są one wiążące i można dostarczyć elementy równoważne, których charakterystyka nie jest gorsza niż parametry urządzeń czy materiałów podanych w opracowaniach projektowych. Dopuszcza się zastosowanie materiałów i urządzeń innych producentów o parametrach równoważnych lub wyższych niż przewiduje projekt. Wszelkie koszty wynikające z różnic pomiędzy urządzeniami zaprojektowanymi, a zaoferowanymi ponosi Wykonawca. Zwrot „równoważne” oznacza możliwość uzyskania efektu założonego przez Zamawiającego za pomocą innych rozwiązań technicznych.

1. TERMINY

Termin przekazania projektu architektoniczno-budowlanego i projektu zagospodarowania terenu do pozwolenia na budowę przez Wykonawcę dla Zamawiającego i Inżyniera Kontraktu w celu weryfikacji i zatwierdzenia – **do 60 dni** od Podpisania Umowy.

Termin weryfikacji w/w dokumentacji przez Zamawiającego i Inżyniera Kontraktu – **do 14 dni** od daty otrzymania projektu architektoniczno-budowlanego.

Termin na uzyskanie przez Wykonawcę pozwolenie na budowę – **do 65 dni** od daty weryfikacji i zatwierdzenia dokumentacji przez Zamawiającego i Inżyniera Kontraktu.

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wszelkich decyzji, uzgodnień oraz kompletnej dokumentacji projektowej w tym projektu technicznego i dokumentacji (opisy i rysunki) służącej realizacji zadania, celem uzyskania akceptacji przez Zamawiającego – **do 65 dni** od daty akceptacji projektu architektoniczno- budowlanego

W przypadku zgłoszenia uwag do złożonej dokumentacji Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia poprawionej dokumentacji w terminie **do 14 dni** od przekazania uwag przez Zamawiającego lub Inżyniera Kontraktu.

Ustala się następujące terminy zakończenia wszelkich prac związanych z realizacją inwestycji:

Max od 360 dni do 420 dni kalendarzowych (wg Oferty Wykonawcy) od zawarcia umowy, przy czym przez termin zakończenia rozumie się uzyskanie pozwolenia na użytkowanie.

UWAGA:

Niezależnie od faktu, iż w zakres zamówienia wchodzi kilka zadań na kilku obiektach, obejmujących tak etap prac projektowych, jak i etap robót budowlanych, Zamawiający dopuszcza ich równoległą realizację, z zastrzeżeniem, iż:

- 1) Realizacja zamówienia musi odbywać się w zgodzie z aktualnymi na dany dzień przepisami prawa;
- 2) Realizacja robót budowlanych każdorazowo poprzedzona musi być przedłożeniem właściwego dla ich realizacji częściowego projektu technicznego oraz kosztorysu;
- 3) Zakres i kolejność prac wchodzących w zakres realizacji zamówienia wynikać musi z przedłożonego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego harmonogramu rzeczowo–finansowego (HRF).

W celu realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawcy przekazany zostanie protokólnie, w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty uzyskania ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę, cały plac budowy pod warunkiem, że Zamawiający i Inżynier Kontraktu zaakceptował projekt architektoniczno-budowlany, techniczny oraz Wykonawca uzyskał wymagane decyzje i uzgodnienia administracyjne.

2. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE KOSZTORYSOWANIA ORAZ HRF

1. Wykonawca zobowiązany jest opracować i przedłożyć Zamawiającemu i Inżynierowi Kontraktu w formie pisemnej, w 4 (czterech) egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej w formatach edytowalnych .ath oraz .pdf (na nośniku CD lub DVD oraz przesłanej na adres poczty elektronicznej wskazany przez Zamawiającego i Inżyniera Kontraktu), opatrzonych podpisami Wykonawcy szczegółowych kosztorysów opracowanych formułą ceny jednostkowej zgodnie z Polskimi Standardami Kosztorysowania Robót Budowlanych (wyd. Stowarzyszenie Kosztorysantów Budowlanych, Wydanie III, Warszawa 2017 r.), wraz z zestawieniem czynników produkcji (M i S) i wyszczególnieniem narzutów (Kp, Kz, Z) oraz podaniem przyjętej stawki roboczogodziny kosztorysowej (R) przyjęte w oparciu o katalogi nakładów rzeczowych i kalkulacji własnych oraz aktualne bazy cenowe i ceny rynkowe, obejmujący wszystkie roboty budowlane, oprogramowanie i inne prace niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy (zwany dalej „Kosztorysem”). Kosztorys będzie oparty na Dokumentacji Projektowej oraz będzie stanowił uszczegółowienie Wynagrodzenia.
2. Nie dopuszcza się, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, ujmowania w Kosztorysie jednostek typu „komplet”, „zestaw” lub równoważnych. Ilość jednostek odniesienia określa się na podstawie Programu Funkcjonalno-Użytkowego.
3. Stawki i ceny jednostkowe podane w Kosztorysie przez Wykonawcę, nie będą podlegały zmianom w całym okresie realizacji niniejszej Umowy (za wyjątkiem zmian wprowadzanych w trybie § 21 Umowy) i będą stanowiły podstawę ustalania wynagrodzenia należnego

Wykonawcy tytułem ewentualnych zmian określonych w § 21 Umowy oraz zgodnych z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych.

4. Zamawiający, po zasięgnięciu opinii Inżyniera Kontraktu, zgłosi uwagi do Kosztorysu Przedstawicielowi Wykonawcy na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, w terminie **do 14 (czternastu) dni** od dnia przedłożenia Kosztorysu do zatwierdzenia lub w tym samym terminie dokona zatwierdzenia Kosztorysu. Wykonawca uwzględni zgłoszone uwagi w terminie **14 (czternastu) dni** od dnia ich przekazania przez Zamawiającego i w tym terminie przekaże Zamawiającemu poprawioną wersję Kosztorysu w liczbie i formie wskazanej w ust. 1. Wykonawca może powoływać się wyłącznie na Kosztorys zatwierdzony (na piśmie) przez Zamawiającego.
5. W przypadku rozbieżnych stanowisk Wykonawcy i Zamawiającego dotyczących Kosztorysu, do czasu jego uzgodnienia przez Strony, Zamawiający będzie dokonywał oceny postępu prac oraz dokonywał płatności wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy w oparciu o wersję Kosztorysu zaakceptowaną przez Zamawiającego, a w przypadku nieopracowania Kosztorysu przez Wykonawcę – w oparciu o ZZK uwzględniające współczynnik korygujący (zmniejszający lub zwiększający) stosownie do wartości oferty cenowej Wykonawcy.
6. Przedmiot Umowy, będzie realizowany zgodnie z opracowanym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo-finansowym, określającym kolejność i terminy realizacji Przedmiotu Zamówienia, wynikającym z Dokumentacji Projektowej (z uwzględnieniem technologii wynikających z Dokumentacji Projektowej, zasad sztuki budowlanej oraz aktualnej wiedzy technicznej), z zastrzeżeniem postanowień ustępów poniżej.
7. Harmonogram rzeczowo-finansowy powinien być wykonany na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego Kosztorysu, w oparciu o kryterium czasowe w skali tygodnia, w formie diagramu Gantta, z zaznaczonymi wyraźnie kamieniami milowymi, poprzednikami, następnikami, oznaczeniem zadań krytycznych i niekrytycznych, a także ze wskazaniem ilości i rodzaju przeznaczanych na realizację każdego zadania zasobów ludzkich i sprzętowych, tak aby odzwierciedlał on pełny zwymiarowany zakres robót budowlanych oraz wszelkich innych prac wchodzących w zakres przedmiotu Umowy. Harmonogram uwzględniać musi w szczególności:
 - 1) kolejność realizowanych Robót, realizacji dostaw i usług w tym projektowania, technologie realizacji, czas realizacji i terminy (rozpoczęcia i zakończenia) wykonania zakresu wszystkich etapów robót objętych zobowiązaniem Wykonawcy, podlegających odbiorom częściowym, końcowemu, procentowy układ wykonania robót poszczególnych etapów w realizacji całego przedmiotu zamówienia oraz koszty realizacji,
 - 2) kwotowe zestawienie poszczególnych części wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku z zakończeniem i odbiorem wszystkich faz poszczególnych etapów Robót, realizacji dostaw i usług w tym projektowania, przygotowane w sposób zapewniający Wykonawcy terminową realizację Przedmiotu Umowy, a Zamawiającemu umożliwiające bieżącą weryfikację postępu realizacji Przedmiotu Umowy,
 - 3) uwzględnienie wymagań Zamawiającego dotyczących sposobu realizacji Przedmiotu Umowy, w tym dotyczące istotnych terminów realizacji poszczególnych etapów (kamieni milowych) realizacji Przedmiotu Umowy określonych w niniejszej Umowie i SWZ,
 - 4) wskazanie zakresu udziału podwykonawców i dalszych podwykonawców w realizacji każdego etapu (w ujęciu rodzajowym i kwotowym, ze wskazaniem nazwy/firmy podwykonawcy/dalszego podwykonawcy).
8. Wykonawca zobowiązany jest także do opracowania planu płatności, określającego wysokość i terminy planowanych płatności częściowych za wykonane i odebrane przez Zamawiającego części przedmiotu Umowy. Plan płatności powinien być ustalony w oparciu o kryterium czasowe w skali miesiąca kalendarzowego i powinien uwzględniać przewidywane terminy

- płatności faktur. Plan płatności zostanie sporządzony na podstawie harmonogramu rzeczowo-finansowego.
9. Wysokość planowanych płatności częściowych nie może przewyższać rzeczywistych kosztów wykonania określonego zakresu prac, którego dotyczy dana pozycja planu płatności. Każda planowana płatność nie może dotyczyć prac o wartości niższej niż 500 000,00 zł netto (słownie pięćset tysięcy złotych netto), zaś suma płatności częściowych nie może opiewać na kwotę wyższą niż 90% (dziewięćdziesiąt procent) wynagrodzenia określonego Umowie.
 10. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć harmonogram rzeczowo-finansowy oraz plan płatności, sporządzone zgodnie z postanowieniami ust. 6-9, Zamawiającemu w formie pisemnej w 3 (trzech) egzemplarzach podpisanych przez Wykonawcę oraz w wersji elektronicznej przesłanej na adres wskazany przez Zamawiającego), w terminie **60 (sześćdziesięciu) dni** od daty podpisania Umowy, a w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do Kosztorysu, o których mowa w ust. 4, nie później niż w terminie przedłożenia poprawionego Kosztorysu, zgodnie z postanowieniami ust. 4.
 11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakwestionowania przedstawionego harmonogramu rzeczowo-finansowego oraz planu płatności w przypadku, gdy:
 - a) harmonogram rzeczowo-finansowy lub plan płatności będą zakładać niemożliwe z punktu widzenia technologii przewidzianej w Dokumentacji Projektowej, zasad sztuki budowlanej oraz zasad aktualnej wiedzy technicznej terminy realizacji prac,
 - b) harmonogram rzeczowo-finansowy lub plan płatności nie będą spełniać wymogów określonych w ust. 5-8,
 - c) harmonogram rzeczowo-finansowy lub plan płatności nie będą uwzględniać możliwości prowadzenia prac wykończeniowych, co najmniej **na 6 (sześć) miesięcy** przed terminem realizacji danego Zadania inwestycyjnego.
 12. Zastrzeżenia do harmonogramu rzeczowo-finansowego lub planu płatności w imieniu Zamawiającego może wnieść także Inżynier Kontraktu.
 13. Zamawiający zgłosi uwagi do harmonogramu rzeczowo-finansowego lub planu płatności, o których mowa w ust. 11, Przedstawicielowi Wykonawcy na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej w terminie **do 14 (czternastu) dni** od dnia przedłożenia harmonogramu rzeczowo-finansowego lub planu płatności Przedstawicielowi Zamawiającego lub w tym samym terminie dokona jego zatwierdzenia. Wykonawca uwzględni zgłoszone uwagi w terminie **14 (czternastu) dni** od dnia ich przekazania przez Zamawiającego i w tym terminie przekaże Przedstawicielowi Zamawiającego poprawiony harmonogram rzeczowo-finansowy lub plan płatności w liczbie i formie określonej w ust. 10. Wykonawca będzie wykonywał prace wyłącznie w oparciu o harmonogram rzeczowo-finansowy zatwierdzony na piśmie przez Przedstawiciela Zamawiającego i może powoływać się wyłącznie na plan płatności zatwierdzony na piśmie przez Przedstawiciela Zamawiającego.
 14. Wykonawca zobowiązany jest aktualizować harmonogram rzeczowo-finansowy oraz plan płatności nie rzadziej niż jeden raz na kwartał (rozumiany jako trzy następujące po sobie, pełne miesiące kalendarzowe), stosownie do aktualnego postępu prac. Zaktualizowany harmonogram rzeczowo-finansowy i plan płatności będą przedkładane do zatwierdzenia Przedstawicielowi Zamawiającego najpóźniej **30 (trzydzieści) dni** przed końcem kwartału, w liczbie i formie wskazanej w ust. 10. Aktualizacja harmonogramu rzeczowo-finansowego lub planu płatności nie może spowodować wydłużenia terminu realizacji przedmiotu Umowy. Postanowienia ust. 11-13 stosuje się odpowiednio.
 15. Niezależnie od obowiązku wskazanego w ust. 14, na każde żądanie Przedstawiciela Zamawiającego zgłoszone Przedstawicielowi Wykonawcy na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej (nie częściej niż jeden raz w miesiącu kalendarzowym), Wykonawca zobowiązany jest dokonać, w terminie **14 (czternastu) dni** od daty otrzymania żądania, aktualizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego lub planu płatności i przedłożyć w tym terminie Przedstawicielowi Zamawiającego zaktualizowany harmonogram i plan płatności w liczbie i w formie, o których mowa w ust. 9. Wykonawca może również dokonać aktualizacji

harmonogramu rzeczowo-finansowego lub planu płatności, na swój uzasadniony wniosek, przy czym każda aktualizacja harmonogramu lub planu płatności wymaga pisemnej akceptacji Przedstawiciela Zamawiającego. Aktualizacja harmonogramu rzeczowo-finansowego lub planu płatności na wniosek Wykonawcy nie może spowodować wydłużenia terminu realizacji przedmiotu Umowy. Postanowienia ust. 11-13 stosuje się odpowiednio.

16. Poza sytuacją wskazaną w ust. 20, aktualizacje harmonogramu rzeczowo-finansowego lub planu płatności nie mogą być dokonywane później niż **6 (sześć) miesięcy** przed terminem zakończenia realizacji Umowy.
17. W razie niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązków, o których mowa w ust. 10-15, Zamawiający ma prawo wstrzymać płatności częściowe do czasu przedłożenia przez Wykonawcę prawidłowo sporządzonego lub zaktualizowanego harmonogramu rzeczowo-finansowego lub planu płatności; w takim przypadku, Zamawiający nie pozostaje w zwłóce z zapłatą Wynagrodzenia.
18. Nieuwzględnienie, bądź nieterminowe uwzględnienie uwag do harmonogramu rzeczowo-finansowego lub planu płatności lub ich aktualizacji, odmowa dokonania lub nieterminowa aktualizacja harmonogramu rzeczowo-finansowego lub planu płatności lub niedotrzymanie terminów wynikających z obowiązującego i zaakceptowanego przez Zamawiającego harmonogramu rzeczowo-finansowego stanowi (każda z tych okoliczności oddzielnie) podstawę do odmowy wydłużenia terminu wykonania Umowy lub odmowy uwzględnienia innych roszczeń Wykonawcy, w szczególności odszkodowania za wydłużenie terminu wykonania Umowy.
19. W przypadku, gdy Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy w sposób, który zdaniem Zamawiającego stwarza zagrożenie dla dotrzymania terminów określonych w Umowie lub harmonogramie rzeczowo-finansowym lub wykonuje przedmiot Umowy w sposób zagrażający należytej jakości prac, Przedstawiciel Zamawiającego ma prawo polecić Wykonawcy na piśmie podjęcie – w terminie wyznaczonym przez Przedstawiciela Zamawiającego – odpowiednich kroków w celu przyspieszenia tempa realizacji przedmiotu Umowy lub poprawy jakości wykonywanych prac (w tym może żądać zwiększenia liczby zatrudnionego personelu, sprzętu, zwiększenia wydajności poprzez pracę w wydłużonym wymiarze czasu pracy, pracę wielozmianową, pracę w dni ustawowo wolne od pracy, itp.).
20. W przypadku wystąpienia zagrożeń, o których mowa w ust. 19 powyżej, Przedstawiciel Zamawiającego może także wymagać od Wykonawcy opracowania i przedłożenia w terminie określonym przez Przedstawiciela Zamawiającego, nie krótszym niż **7 (siedem) dni**, odpowiedniego programu naprawczego określającego planowane przez Wykonawcę działania zmierzające do poprawy jakości lub przyspieszenia tempa realizacji przedmiotu Umowy w celu zachowania terminu wykonania Umowy (lub Zadania Inwestycyjnego), oraz jakości prac, wraz z harmonogramem wdrożenia działań naprawczych oraz zaktualizowanym harmonogramem rzeczowo-finansowym i planem płatności. Program naprawczy wraz z harmonogramem wdrożenia działań naprawczych oraz zaktualizowanym harmonogramem rzeczowo-finansowym i planem płatności zostaną przedłożone Przedstawicielowi Zamawiającego do akceptacji w formie pisemnej lub w innej formie dopuszczonej przez Przedstawiciela Zamawiającego.
21. W terminie **7 (siedmiu) dni** od daty przedłożenia programu naprawczego, Przedstawiciel Zamawiającego może zgłosić Przedstawicielowi Wykonawcy na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej uwagi do programu naprawczego, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić. Wykonawca przedłoży Przedstawicielowi Zamawiającego poprawioną wersję programu naprawczego i harmonogramów, o których mowa w ust. 20 w terminie **7 (siedmiu) dni** od daty zgłoszenia uwag
22. Opracowane przez Wykonawcę kosztorysy, harmonogram rzeczowo-finansowy oraz plan płatności muszą być sporządzone zgodnie z powyższymi wymaganiami z uwzględnieniem zakresu zadań wykonawcy.

3. ZAKRES ZADAŃ WYKONAWCY

W obrębie Zadania Inwestycyjnego Wykonawca w ramach Przedmiotu Zamówienia i Wynagrodzenia Ryczałtowego jest zobowiązany do:

- 1) opracowania, na podstawie posiadanych przez Zamawiającego i przekazanych Wykonawcy programu funkcjonalno-użytkowego oraz koncepcji, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zakresem opisanym w SWZ oraz w sposób zgodny z ustaleniami określonymi w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego:
 - Projektu Architektoniczno-Budowlanego i Pozwolenia na Budowę, Projektu Technicznego wszystkich branż, przy czym Projekty techniczne winny zawierać szczegółowe rozwiązania detali, aby zminimalizować wątpliwości co do sposobu wykonania newralgicznych elementów. Projekty techniczne muszą zawierać modelowanie termiczne przegród wraz z detalami wykonania poszczególnych elementów, minimalizującymi wpływ mostków termicznych dla całego kompleksu budynków,
 - szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
 - przedmiarów robót wszystkich branż,
 - kosztorysów inwestorskich oraz zbiorczego zestawienia kosztów (ZZK), osobno dla każdego zakresu, etapu / obiektu budowlanego jak i dla całego zadania inwestycyjnego;
 - harmonogramów realizacji robót z uwzględnieniem etapowania realizacji prac,
 - informacji BIOZ,
 - niezbędnych opinii technicznych, ekspertyz i badań,
- 2) przeniesienia na Zamawiającego praw autorskich do wykonanej dokumentacji w ramach wynagrodzenia umownego,
- 3) wykonania robót budowlanych na podstawie opracowanej i zatwierdzonej dokumentacji projektowej, zgodnie z pozwoleniem na budowę, Harmonogramem, obowiązującym prawem, normami, zasadami wiedzy technicznej, sztuką budowlaną i Umową,
- 4) pełnego przygotowania Inwestycji do przeprowadzenia audytu *ex post* przez zewnętrznych ekspertów w celu sprawdzenia osiągniętych założeń i parametrów,
- 5) przygotowania niezbędnych dokumentów i uzyskania w imieniu Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie budynków, obiektów budowlanych,
- 6) sprawowania stałego nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych realizowanych w oparciu o dokumentację,
- 7) występowania w imieniu Zamawiającego wobec organów administracji budowlanej i innych instytucji w toku postępowań związanych z uzyskaniem pozwolenia na budowę,
- 8) uzyskania stosownych zgód, uzgodnień, wytycznych, decyzji administracyjnych i pozwoleń, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 9) przygotowania i złożenia wniosku o pozwolenie na budowę oraz dokonywania wszelkich poprawek, uzupełnień, opinii i opracowań niezbędnych do uzyskania braku sprzeciwu uzyskania pozwolenia na budowę.

Do obowiązków nadzoru autorskiego należy pełny zakres czynności określonych w przepisach ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, a w szczególności pobyt projektantów na budowie w okresie realizacji robót budowlanych na wezwanie Zamawiającego lub Inżyniera Kontraktu, w ramach którego Wykonawca jest zobowiązany do:

- uzgadniania z Zamawiającym i Inżynierem Kontraktu możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej materiałów i urządzeń,
- czuwania, aby zakres wprowadzanych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego, wymagającej uzyskania nowego pozwolenia na budowę,
- udziału w komisjach i naradach koordynacyjnych w terminach wskazanych przez Zamawiającego lub Inżyniera Kontraktu,
- oceny wyników badań materiałów i elementów budowlanych,

- udziału w rozruchu technologicznym lub czynnościach mających na celu uzyskanie projektowanych zdolności użytkowych.

Wszystkie czynności i dokumenty powinny zostać wykonane niezwłocznie po zawiadomieniu przedstawiciela Wykonawcy o zaistnieniu konieczności dokonania czynności opisanych powyżej, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, przy czym czas przeznaczony na wykonanie czynności nie może być dłuższy niż **3 (trzy) dni** od otrzymania zawiadomienia.

W uzasadnionych przypadkach powyższy termin może zostać przez Zamawiającego odpowiednio wydłużony lub też skrócony (skrócenie dotyczy przypadków, dla których od szybkości udzielenia odpowiedzi przez Wykonawcę zależało będzie np. bezpieczeństwo ludzi lub wykonywanych robót).

UWAGA: Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wewnętrzną spójność i skoordynowanie branżowych (np.: poprzez zastosowanie technologii BIM podczas projektowania), a także uwzględnić wytyczne Zamawiającego oraz Inżyniera Kontraktu określone w dokumentacji przetargowej oraz w trakcie realizacji Przedmiotu umowy.

Wykonawca zobowiązuje się, w ramach ustalonego wynagrodzenia, do:

- 1) wykonania Robót terminowo, zgodnie z warunkami prowadzonego postępowania, z obowiązującymi przepisami, polskimi normami i zasadami wiedzy technicznej oraz należytą starannością, wymogami nadzoru konserwatorskiego (jeżeli będzie taki wymagany), wymogami bezpieczeństwa, dobrą jakością i właściwą organizacją i poprzez odpowiednio wykwalifikowaną załogę,
- 2) przeprowadzenia rozruchu wszystkich urządzeń i instalacji zainstalowanych w budynkach oraz weryfikacji prawidłowości ich konfiguracji pod kątem wydajności, prawidłowości działania, osiągnięcia optymalnych parametrów im przypisanych itp.,
- 3) przeprowadzenia nieodpłatnego szkolenia kadry Zamawiającego w zakresie użytkowania wszystkich urządzeń i instalacji zainstalowanych w budynkach,
- 4) przekazania wszelkich licencji i kodów źródłowych do zainstalowanego oprogramowania i wyposażenia,
- 5) przeprowadzenia prób szczelności instalacji po zakończeniu realizacji Robót (jeżeli takie są wymagane),
- 6) wykonania robót przygotowawczych, tymczasowych, towarzyszących i porządkowych oraz naprawy ewentualnych uszkodzeń,
- 7) zapewnienia kierownika budowy, kierowników robót wymaganych branż oraz nadzoru autorskiego projektantów,
- 8) zapewnienia prowadzenia prac przy budynkach pod ustanowionym przez Wykonawcę stałym nadzorem specjalisty przyrodnika,
- 9) zapewnienia nadzoru geotechnicznego przy realizacji prac ziemnych oraz laboratorium posiadającego doświadczenie w badaniach robót ziemnych i ocenie podłoża gruntowego, w tym zapewnienie kontroli osiadania podłoża gruntowego, (jeżeli będzie taka potrzeba),
- 10) wykonania ekspertyz i monitorowania stanu technicznego budynków sąsiadujących z robotami, (jeżeli będzie taka potrzeba),
- 11) uporządkowania terenu po zakończeniu prac,
- 12) przygotowania dokumentów wymaganych przepisami prawa, związanych z oddaniem obiektu do użytkowania, w tym przeprowadzenia wymaganych prób i badań oraz geodezyjnych pomiarów powykonawczych, a także świadectwa energetycznego oraz Audytu w celu potwierdzenia osiągniętych wskaźników,
- 13) współpracy z Inżynierem Kontraktu oraz Zamawiającym, w szczególności w zakresie uzyskania pozwolenia na użytkowanie,
- 14) uzyskania pozwolenia na użytkowanie,
- 15) wykonania robót budowlanych z materiałów i urządzeń własnych. Wszystkie stosowane materiały i urządzenia użyte do wykonania przedmiotu zamówienia powinny posiadać stosowne certyfikaty, aprobaty techniczne, Oceny Techniczne, deklaracje właściwości użytkowych i atesty oraz muszą spełniać niezbędne wymagania zgodne z Polskimi

- Normami. Do wykonania inwestycji muszą być używane materiały nowe dopuszczone do stosowania w budownictwie, spełniające warunki określone w ustawie o wyrobach budowlanych oraz przepisach wykonawczych do tej ustawy,
- 16) zorganizowania w miejscu Robót na obiekcie zabezpieczeń wynikających z przepisów bhp i ppoż., w szczególności powołanie inspektora do spraw bhp odpowiedzialnego za utrzymanie bezpieczeństwa i przeciwdziałanie wypadkom,
 - 17) dostarczenia dokumentacji powykonawczej w trzech egzemplarzach (oryginał + 2 egz. ksero kolorowe),
 - 18) opracowania i przekazania do zatwierdzenia Zamawiającemu oraz Inżynierowi Kontraktu, na minimum **14 dni** kalendarzowych przed przystąpieniem do realizacji robót budowlanych objętych zamówieniem Projektów Technologii i Organizacji Robót oraz Programu Zapewnienia Jakości; Wykonawca zobowiązuje się do bieżącej aktualizacji Projektów Technologii i Organizacji Robót oraz Programu Zapewnienia Jakości oraz przekazania aktualizacji do zatwierdzenia Zamawiającemu oraz Inżynierowi Kontraktu, na minimum **14 dni** kalendarzowych przed przystąpieniem do realizacji robót budowlanych objętych zaktualizowanymi dokumentami, o których mowa w zdaniu poprzedzającym,
 - 19) przed przystąpieniem do robót wykonania dokumentacji fotograficznej stanu istniejącego terenu budowy, terenu sąsiadującego oraz sąsiadujących z terenem budowy obiektów,
 - 20) wykonania dokumentacji fotograficznej i archiwalnej dla wszystkich prowadzonych robót, w szczególności dla robót zanikających, wraz z dołączonymi danymi imiennymi autora zdjęć i jego pisemną zgodą na niekomercyjne wykorzystanie fotografii w materiałach promocyjnych Zamawiającego,
 - 21) sporządzenia programu gospodarki odpadami zgodnie z wymaganiami przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
 - 22) uzyskania wszystkich niezbędnych, wymaganych prawem decyzji administracyjnych, warunków technicznych, uzgodnień, opinii, zgód i oświadczeń, wynikających z zakresu objętego przedmiotem zamówienia, w tym m. in.: uzgodnienia z Państwową Inspekcją Sanitarną, Strażą Pożarną i innymi instytucjami i jednostkami,
 - 23) występowania w imieniu Zamawiającego wobec organów administracji i innych instytucji (w tym zarządzających mediami) w toku wszelkich postępowań związanych z realizacją Przedmiotu Umowy,
 - 24) uzyskania pozwolenia gestorów mediów na wszelkie roboty związane z tymi mediami w tym usuwanie kolizji itp. przed przystąpieniem do realizacji tych części robót, których to pozwolenie dotyczy,
 - 25) uzyskania decyzji zatwierdzającej program gospodarki odpadami niebezpiecznymi,
 - 26) sporządzenia informacji o wytwarzanych odpadach oraz o sposobach gospodarowania wytworzonymi odpadami i złożenie jej do właściwego organu ochrony środowiska na **2 miesiące** przed rozpoczęciem robót powodujących powstanie odpadów niebezpiecznych,
 - 27) uzyskania uzgodnień od władz lokalnych i właścicieli innych urządzeń uzbrojenia terenu w szczególności odnośnie terminów włączenia i wyłączenia oraz wszelkich innych warunków dotyczących prowadzenia Robót,
 - 28) powiadomienia Zamawiającego na piśmie o odcięciu mediów (elektryczność, woda, gaz i inne media) nie później niż na **7 dni** przed planowanym przystąpieniem do tych prac. Wykonawcy nie wolno dokonać odcięcia mediów bez pisemnego pozwolenia wydanego przez Zamawiającego lub Inżyniera Kontraktu,
 - 29) stosowania wszelkich rozsądnych środków celem utrzymania terenu budowy i robót w stanie wolnym od niepotrzebnych przeszkód, które mogłyby stanowić zagrożenie dla osób,
 - 30) zapewnienia kasków i kamizelek ochronnych dla Zamawiającego, Inżyniera Kontraktu i innych osób wizytujących budowę,
 - 31) ogrodzenia, oświetlenia, zapewnienia ochrony i strzeżenia terenu budowy aż do ukończenia prac, zorganizowania w razie potrzeby dodatkowego terenu niezbędnego do właściwego

- prowadzenia budowy (np. teren dla zaplecza biurowo-socjalnego, plac składowy materiałów, inne) na terenie budowy,
- 32) wykonania robót tymczasowych, włącznie z drogami, przejściami, poręczami i ogrodzeniami, które z powodu wykonywania Robót mogą być konieczne dla użytku i bezpieczeństwa publicznego Zamawiającego oraz właścicieli i użytkowników terenów sąsiednich,
 - 33) zapewnienia bezpieczeństwa pracownikom, studentom i petentom Uniwersytetu Szczecińskiego podczas wykonywania prac, szczególnie w tych częściach placu budowy, których nie można wyłączyć z eksploatacji,
 - 34) zabezpieczenie Zamawiającego przed nieuzasadnionymi roszczeniami osób trzecich, w szczególności poprzez udokumentowanie stanu technicznego nieruchomości sąsiednich, w tym w szczególności wykonanie dokumentacji fotograficznej, oraz innych niezbędnych opracowań technicznych,
 - 35) zapewnienie wykonania ekspertyz, monitoringu i usunięcie ewentualnych szkód spowodowanych realizacją Przedmiotu Umowy oraz – w przypadku skierowania roszczeń z tym związanych bezpośrednio do Zamawiającego – zwolnienie go z odpowiedzialności w tym zakresie,
 - 36) uczestniczenia w tygodniowych naradach koordynacyjnych, w terminach wyznaczonych przez Inżyniera Kontraktu lub Zamawiającego,
 - 37) udostępnienia nieodpłatnie obszaru Robót innym wykonawcom wskazanym przez Zamawiającego w czasie realizacji Przedmiotu Umowy, w przypadku konieczności wykonania prac przez innych wykonawców. Wykonawca pełni będzie w takim przypadku rolę Koordynatora tych prac,
 - 38) usuwania szkód wyrządzonych Zamawiającemu lub stronom trzecim przez pracowników Wykonawcy, jego podwykonawców lub osoby, którymi się posługuje,
 - 39) dostarczenia przed podpisaniem umowy Zamawiającemu opłaconych polis OC, o których mowa w § 12 Umowy oraz nowej polisy w przypadku upływu ważności dotychczasowej polisy OC. Nowa polisa zostanie dostarczona w terminie nie późniejszym niż 7 dni przed upływem ważności poprzedniej polisy,
 - 40) dostarczenia przed podpisaniem Umowy Zamawiającemu polisy ubezpieczenia Ryzyk Budowlanych, o której mowa w § 12 Umowy,
 - 41) dostarczenia Zamawiającemu nowego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, w przypadku upływu jego ważności w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy. Przedmiotowe zabezpieczenie winno wpłynąć do Zamawiającego nie później niż na **15 dni** przed upływem ważności poprzedniego zabezpieczenia,
 - 42) dostarczenia Zamawiającemu w dniu zawarcia Umowy kopii dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem, potwierdzających, że osoby przewidziane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie spełniają wymagania określone w ustawie Prawo budowlane oraz oświadczeń kierowników budowy/robót o podjęciu obowiązków,
 - 43) dołożenia należytych starań, aby Umowa była realizowana zgodnie z warunkami dla beneficjentów kontraktów unijnych do postępowania o udzielenie zamówienia na roboty budowlane dla zadania pn. **Wykonanie usług architektonicznych i inżynierskich w zakresie projektowania oraz robót budowlanych dla inwestycji termomodernizacji budynków części A, B, C, D, E, F i G Uniwersytetu Szczecińskiego w ramach projektu „Termomodernizacja Kampusu Uniwersytetu Szczecińskiego przy ul. Cukrowej i Krakowskiej w Szczecinie” zgodnie z umową o dofinansowanie nr POIS.01.03.01-00-0050/17-00,**
 - 44) naprawienia na swój koszt wszelkich wyrządzonych szkód, oraz ponoszenia wszelkich związanych z tym kosztów, opłat, jak i ewentualnych kar nałożonych przez Policję, Straż Miejską i inne służby publiczne, jeżeli powstały one z winy Wykonawcy,

- 45) zabezpieczenia wszelkich wykonanych robót aż do odbioru, także w czasie ewentualnej przerwy lub wstrzymania robót budowlanych. Wykonawca zobowiązany jest chronić przed uszkodzeniem i kradzieżą wykonane roboty budowlane, wyposażenie i urządzenia. Dotyczy to również zabezpieczenia ich przed szkodliwym wpływem warunków atmosferycznych,
- 46) w przypadku, gdy technologia lub pozostawanie w zwłocę w stosunku do obowiązującego harmonogramu tego wymagają - zapewnienia pracy w godzinach popołudniowych, nocnych w sobotę, niedziele i święta. Praca w godzinach nocnych, w sobotę, niedziele i święta zawsze wymaga zgody Zamawiającego,
- 47) ścisłej i bieżącej współpracy z Zamawiającym, Inżynierem Kontraktu i innymi osobami /podmiotami wskazanymi przez Zamawiającego, w szczególności do niezwłocznego, tj. w terminie nie dłuższym niż **3 (trzy) dni**, przekazywania im stosownych informacji na każde wystosowane żądanie oraz umożliwienia sprawowania bieżącej kontroli realizacji Umowy,
- 48) dostarczenia Inżynierowi Kontraktu i Zamawiającemu do zatwierdzenia Harmonogramu rzeczowo-finansowego wykonania robót, zgodnie z wymaganiami zawartymi w § 3 Umowy,
- 49) Wykonania prac przewidzianych w umowie (Załącznik nr 2h) i warunkach przyłączeniowych (Załącznik nr 2h) Enea Operator nr 14340/2021 z dnia 20.04.2021 r.
- 50) Wykonania aktualizacji instrukcji bezpieczeństwa pożarowego zgodnej z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów, Dz.U.2010.109.719 – do dnia odbioru, w dwóch egzemplarzach z wersją edytowalną na CD, z przeniesieniem praw autorskich.

Wszystkie dokumenty przekazywane przez Wykonawcę Zamawiającemu i Inżynierowi Kontraktu mają być przekazywane pocztą elektroniczną oraz w wersji papierowej, a na żądanie IK lub ZM zostaną przekazane również w formie edytowalnej. Każdy dokument przekazywany przez Wykonawcę do Zamawiającego, będzie przekazany też przez Wykonawcę do Inżyniera Kontraktu.

4. RYZYKA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA:

Przy realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić następujące rodzaje ryzyk:

- Opóźnienia w robotach z powodu nieprzewidzianych okoliczności;
- Ryzyko wad przekazanej przez Zamawiającego dokumentacji (m.in. program funkcjonalno-użytkowy i koncepcja);
- Ryzyko zmian w aktach prawnych, przepisach technicznych, wytycznych i konieczności uwzględnienia ich w realizacji niniejszego zamówienia;
- Siła wyższa.

5. ZAANGAŻOWANIE CZASOWE KLUCZOWEGO PERSONELU WYKONAWCY

Zamawiający wymaga, aby w okresie realizacji Przedmiotu Umowy, tj. do czasu wystawienia Końcowych Protokołów Odbioru Robót dla całości robót i dostaw realizowanych w ramach Umowy, poszczególny personel wymieniony powyżej był dostępny do dyspozycji Zamawiającego w związku z realizacją Przedmiotu Umowy co najmniej w następującym wymiarze czasu:

Stanowisko	Minimalny czas pracy
Projektant w branży architektonicznej	Min. 3 dni w tygodniu maksymalnie po 4 godziny dziennie w okresie pracy Zamawiającego w trakcie przygotowywania dokumentacji projektowej.
Projektant w branży konstrukcyjno-budowlanej	Min. 3 dni w tygodniu maksymalnie po 4 godziny dziennie w okresie pracy Zamawiającego w trakcie przygotowywania dokumentacji

	projektowej.
Projektant w branży sanitarnej tj. specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych	Min. 3 dni w tygodniu maksymalnie po 4 godziny dziennie w okresie pracy Zamawiającego w trakcie przygotowywania dokumentacji projektowej.
Projektant w branży elektrycznej tj. specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych	Min. 3 dni w tygodniu maksymalnie po 4 godziny dziennie w okresie pracy Zamawiającego w trakcie przygotowywania dokumentacji projektowej.
Audytory energetyczny – weryfikator założeń i rozwiązań projektowych	Min. 1 dzień w tygodniu maksymalnie po 4 godziny dziennie w okresie pracy Zamawiającego w trakcie przygotowywania dokumentacji projektowej.
Rzeczoznawca rozwiązań p. poż – weryfikator założeń i rozwiązań projektowych	Min. 1 dzień w tygodniu maksymalnie po 4 godziny dziennie w okresie pracy Zamawiającego w trakcie przygotowywania dokumentacji projektowej.
Kierownik Budowy i Koordynator całości	Min. 5 dni w tygodniu po 8 godzin dziennie w okresie pracy Zamawiającego i dodatkowo w sobotę w trakcie realizacji robót budowlanych.
Kierownik robót w branży sanitarnej tj. specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych	Min. 5 dni w tygodniu po 8 godzin dziennie w okresie pracy Zamawiającego i dodatkowo w sobotę w trakcie realizacji robót budowlanych.
Kierownik robót w branży elektrycznej tj. specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych	Min. 5 dni w tygodniu po 8 godzin dziennie w okresie pracy Zamawiającego w czasie realizacji robót.
Wyżej wskazane czasookresy mogą się nakładać.	

Obowiązkowy codzienny nadzór nad realizacją prac budowlanych i instalacyjnych będzie potwierdzony wpisami na listę obecności przekazywanej co miesiąc dla Inżyniera Kontraktu. Podane powyżej zaangażowanie personelu Wykonawcy należy traktować jako minimalne. Rzeczywiste konieczne zaangażowanie personelu Wykonawcy może być większe i wynikać będzie bezpośrednio z potrzeb i charakteru prowadzonych prac i robót. Jednocześnie w trakcie realizacji robót Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania danej osoby z personelu Wykonawcy do rozwiązania konkretnego problemu.

W okresie po wystawieniu Końcowego Protokołu Odbioru, Zamawiający w związku z zapisem niniejszego punktu wymaga dostępności poszczególnych osób personelu Wykonawcy w zakresie niezbędnym do wydania Protokołu po upływie okresu zgłaszania wad oraz okresu gwarancyjnego Wykonawcy oraz co najmniej na każdym przeglądzie gwarancyjnym, który odbędzie się przynajmniej 1 raz na kwartał i przynajmniej 4 razy w roku kalendarzowym oraz doraźnie na każde wezwanie Zamawiającego, przez co należy rozumieć udostępnienie danej osoby z personelu Wykonawcy do rozwiązania konkretnego problemu na wniosek Zamawiającego nie później niż w ciągu 2 (dwóch) dni roboczych od złożenia takiego wniosku.

Zamawiający wymaga, aby osoby wchodzące w skład kluczowego personelu Wykonawcy posługiwały się biegle językiem polskim, w mowie i na piśmie. W przypadku, gdy osoba/osoby, o

których mowa w zdaniu poprzedzającym nie spełniają powyższego warunku, Wykonawca zapewni, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy w każdorazowych kontaktach tych osób z Zamawiającym lub Inżynierem Kontraktu obsługę tłumacza.

6. POZOSTAŁE INFORMACJE ZWIĄZANE Z INWESTYCJĄ

Audytor energetyczny weryfikuje zgodność dokumentacji z założonymi wskaźnikami na każdym etapie realizacji Inwestycji.

Warunki gruntowo-wodne

Warunki gruntowo wodne przedstawione zostały w załączniku nr 2h.

Wykonawca zobowiązany jest do weryfikacji w/w dokumentów i ich właściwej interpretacji oraz do uwzględnienia ryzyka wystąpienia nieprzewidzianych warunków gruntowych.

Podstawowe wymagania dotyczące robót

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonanych robót, bezpieczeństwo wszelkich czynności na Terenie Budowy, metody użyte przy budowie oraz za ich zgodność z Dokumentacją Projektową, Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych i poleceniami Inżyniera Kontraktu. Na polecenie Inżyniera Kontraktu Wykonawca opracuje wymagane metodologie robót wraz z niezbędnymi rysunkami, schematami i obliczeniami. Uznaje się, że koszt tych opracowań wliczony jest w wysokość Łącznego Wynagrodzenia Ryczałtowego.

Teren Budowy

Teren budowy swym zasięgiem obejmuje obszar zgodny z dokumentacją projektową wraz z istniejącą infrastrukturą podziemną. Teren budowy będzie zlokalizowany bezpośrednio przy i w funkcjonujących budynkach podczas roku akademickiego. Ze względu na to, że inwestycja będzie realizowana w budynkach, gdzie będą trwały zajęcia dydaktyczne oraz pracować będą pracownicy dydaktyczni i administracyjni, obowiązkiem podmiotu odpowiedzialnego za obiekt budowlany jest koordynowanie działań wykonawcy oraz zapewnienie odpowiednich warunków pracy osobom, które będą wykonywały roboty budowlane w ramach termomodernizacji, wykonawca powinien się stosować do art. 5 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1333), który mówi, że „obiekt budowlany jako całość oraz jego poszczególne części, wraz ze związanymi z nim urządzeniami budowlanymi należy, biorąc pod uwagę przewidywany okres użytkowania [...] budować w sposób określony w przepisach, w tym techniczno-budowlanych, oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, zapewniając [...] warunki bezpieczeństwa i higieny pracy”. Z uwagi na powyższe harmonogram prac musi być na bieżąco koordynowany i uzgadniany z zarządcą budynku.

Zamawiający przekaze Wykonawcy prawo dostępu do Terenu Budowy zgodnie z Warunkami Umowy.

Warunkiem rozpoczęcia Robót na Terenie Budowy jest powiadomienie przez Wykonawcę z odpowiednim wyprzedzeniem zainteresowanych stron (właścicieli i / lub gestorów infrastruktury technicznej i innych) o zamiarze rozpoczęcia Robót, przewidywanym terminie ich zakończenia, uporządkowania terenu oraz zasadach rekompensaty za ewentualne szkody powstałe w trakcie prowadzenia Robót, a także wykonania dokumentacji fotograficznej terenu robót oraz terenów i obiektów przyległych.

Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania warunków wydanych przez jednostki uzgadniające, opiniujące oraz właścicieli terenów, na których prowadzone będą roboty.

Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia uzasadnionych roszczeń stron trzecich, powstałych w wyniku działań Wykonawcy związanych z realizacją niniejszego kontraktu.

Tablica informacyjna budowy oraz ogłoszenie zawierające dane dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz tablice informacyjne i pamiątkowe o projekcie powinny być zgodnie z opisem zakresu prac termomodernizacyjnych w cz. II pkt. 5 OPZ.

Wykonawca, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 27 sierpnia 2004 zmieniającym w/w rozporządzenie zobowiązany jest do oznakowania miejsca budowy poprzez wystawienie Tablicy Informacyjnej oraz ogłoszenia zgodnego z ww. rozporządzeniem.

Zabezpieczenie Terenu Budowy

Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia i utrzymania bezpieczeństwa Terenu Budowy oraz robót poza Terenem Budowy w okresie trwania realizacji Przedmiotu Umowy, aż do zakończenia i Przejęcia Robót. W szczególności Wykonawca zastosuje się do niżej podanych wymagań.

- a) Wykonawca zabezpieczy i utrzyma warunki bezpiecznej pracy i pobytu osób wykonujących czynności związane z budową i nienaruszalność ich mienia służącego do pracy a także zabezpieczy Teren Budowy przed dostępem osób nieupoważnionych.
- b) W czasie wykonywania Robót Wykonawca dostarczy, zainstaluje i będzie obsługiwał wszystkie tymczasowe urządzenia zabezpieczające takie jak: zapory, światła ostrzegawcze, sygnały itp., zapewniając w ten sposób bezpieczeństwo pojazdów i pieszych. Wykonawca zapewni stałe warunki widoczności (w dzień i w nocy) tych zapór i znaków, dla których jest to nieodzowne ze względów bezpieczeństwa.
- c) Wykonawca podejmie odpowiednie środki w celu zabezpieczenia dróg, objazdów prowadzących do Terenu Budowy przed uszkodzeniem spowodowanym jego środkami transportu lub jego podwykonawców i dostawców na własny koszt.
- d) Wykonawca zapewni wszelkie niezbędne drogi montażowe.
- e) Wykonawca w ramach Kontraktu ma uprzątnąć Teren Budowy i doprowadzić go do stanu pierwotnego po zakończeniu robót i likwidacji Terenu Budowy.
- f) Wszelkie kolizje należy odpowiednio zabezpieczyć zgodnie z wymogami Polskich Norm, Dokumentacji Projektowej i wymagań użytkowników tych obiektów, instalacji.
- g) Wykonawca w ramach Kontraktu uprzątnie Teren Budowy po zakończeniu każdego elementu robót i doprowadzi go do stanu pierwotnego po zakończeniu robót i likwidacji Terenu Budowy.
- h) Wykonawca stosownie do zapisów Prawa Budowlanego zawiadomi organ wydający decyzję o pozwoleniu na budowę o zamiarze Rozpoczęcia Robót po uzyskaniu od Zamawiającego stosownego upoważnienia / pełnomocnictwa.

Koszt zabezpieczenia placu budowy nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączony w wysokość Łącznego Wynagrodzenia Ryczałtowego.

Ochrona środowiska w trakcie wykonywania robót

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia Robót aktualne przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego, a w szczególności:

- stosować się do Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity-Dz.U.2017.519 z późniejszymi zmianami),
- stosować się do Ustawy z 14 grudnia 2012r. o odpadach (tekst jednolity - Dz.U.2018.21 z późniejszymi zmianami).

W okresie trwania Robót wykonawca będzie:

- utrzymywać Teren Budowy i wykopy bez wody stojącej,
- podejmować wszelkie uzasadnione kroki, mające na celu stosowanie się do przepisów i norm dotyczących ochrony środowiska na terenie i wokół Terenu Budowy oraz będzie unikać uszkodzeń lub uciążliwości dla osób lub własności społecznej i innych, a wynikających ze skażenia, hałasu lub innych przyczyn powstałych w następstwie jego sposobu działania, także w

zakresie przestrzegania przepisów ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz obowiązujących w gminie na terenie, której Kontrakt jest realizowany, regulaminów utrzymania porządku, w szczególności dotyczących:

- a) Zapewnienia odpowiedniej liczby kontenerów do składowania odpadów budowlanych, komunalnych i innych powstałych w trakcie realizacji Kontraktu;
- b) Właściwego postępowania z odpadami powstałymi w trakcie realizacji Kontraktu;
- c) Zakazu spalania odpadów na terenie budowy;
- d) Przekazywania odpadów jednostkom upoważnionym do Świadczenia usług w zakresie gospodarki odpadami;
- e) Zapewnienie odpowiedniej liczby kabin typu „szalet” oraz właściwego postępowania z powstałymi ściekami;
- f) Zawierania umów na odbiór odpadów i ścieków komunalnych powstałych w trakcie realizacji Kontraktu.

Stosując się do tych wymagań, Wykonawca będzie miał szczególny wzgląd na środki ostrożności i zabezpieczenia przed:

- zanieczyszczeniem zbiorników i cieków wodnych pyłami lub substancjami toksycznymi,
- zanieczyszczeniem powietrza gazami i pyłami,
- możliwością powstania pożaru.

Wykonawca musi być w pełni świadomy wszystkich przepisów dotyczących ochrony środowiska i zapewnić ich przestrzeganie zgodnie z Umową i Prawem Kraju.

Wykonawca uzyska we właściwym zakresie i na własny koszt wszelkie uzgodnienia i pozwolenia na wywóz i utylizację (składowanie na właściwym składowisku) materiału z rozbiórek oraz nieczystości stałych i płynnych, dokonania unieszkodliwienia materiałów oraz bezpieczne i prawidłowe odprowadzanie wód gruntowych i opadowych z całego placu budowy, lub miejsc związanych z prowadzeniem Robót tak, aby ani Roboty, ani ich otoczenie nie zostały uszkodzone.

Nadmiar gruntu z budowy Wykonawca dostarczy na miejsce wskazane przez Zamawiającego lub Inżyniera Kontraktu.

Wykonawca wykona na własny koszt zabezpieczenie zieleni podczas robót technologicznych, drogowych i zagospodarowania terenu.

Opłaty i ewentualne kary za przekroczenie w trakcie realizacji norm, określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska, obciążą Wykonawcę.

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu po zakończeniu prac wykaz urządzeń podlegających pod Centralny Rejestr Operatorów (CRO) utworzony zgodnie z art. 19. ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz.U. z 2015 poz. 881) oraz będzie dokonywał wpisów dotyczących czynności do kart w bazie CRO, w czasie trwania umowy.

Ochrona przeciwpożarowa

Wykonawca w zakresie zabezpieczenia przeciwpożarowego będzie przestrzegać ustaleń Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U.2010.109.719). Wykonawca będzie utrzymywać sprawny sprzęt przeciwpożarowy, wymagany przez odpowiednie przepisy, na terenie baz produkcyjnych, w pomieszczeniach biurowych i magazynach oraz w maszynach i pojazdach. Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji robót albo przez personel Wykonawcy.

Ochrona stanu technicznego własności obcej

Wykonawca odpowiada za ochronę budowli, instalacji i urządzeń na powierzchni ziemi, podziemnych i nadziemnych, takich jak rurociągi, kable, linie energetyczne itp. Wykonawca uzyska

od odpowiednich zarządców tych budowli, urządzeń i instalacji potwierdzenie informacji dostarczonych mu przez Zamawiającego dotyczących ich lokalizacji. Ponadto Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem poinformuje tych zarządców o planowanym terminie rozpoczęcia robót, uzgodni z nimi sposób zabezpieczenia i oznaczenie będących w ich dyspozycji budowli, urządzeń i instalacji oraz zapewni na swój koszt udział nadzoru technicznego tych zarządców na czas prowadzenia prac w pobliżu tych, budowli, urządzeń i instalacji.

Wykonawca zapewni właściwe, zgodne z uzgodnieniami, oznaczenie i zabezpieczenie przed uszkodzeniem budowli, instalacji i urządzeń w czasie prowadzenia Robót.

Wykonawca zobowiązany jest umieścić w swoim programie Robót rezerwę czasową dla wszelkiego rodzaju Robót, które mają być wykonane w zakresie przełożenia instalacji i urządzeń podziemnych na Terenie Budowy.

W przypadku naruszenia lub uszkodzenia budowli, urządzeń bądź instalacji w trakcie wykonywania robót lub na skutek zaniedbania, także później, w czasie realizacji jakichkolwiek innych robót Wykonawca na swój koszt naprawi uszkodzenia w najkrótszym możliwym terminie przywracając ich stan do kształtu sprzed awarii. Przystąpienie do usuwania ww. uszkodzeń nie może nastąpić później niż w ciągu **24 godzin** od ich wystąpienia.

Ograniczenie obciążeń osi pojazdów

Wykonawca stosować się będzie do ustawowych ograniczeń obciążenia na oś przy transporcie materiałów i wyposażenia na i z terenu Robót. Uzyska on wszelkie niezbędne zezwolenia od władz co do przewozu nietypowych wagowo ładunków i będzie o każdym takim przewozie powiadamiał Przedstawiciela Zamawiającego i Inżyniera

Pojazdy i ładunki powodujące nadmierne obciążenie osiowe nie będą dopuszczone na świeżo ukończony fragment budowy w obrębie Terenu Budowy i Wykonawca będzie odpowiadał za naprawę wszelkich Robót w ten sposób uszkodzonych.

Przy planowaniu transportu maszyn oraz organizacji ruchu na czas trwania Robót należy wziąć pod uwagę nośność nawierzchni dróg. Wykonawca wystąpi z wnioskiem do lokalnego zarządcy dróg o wyrażenie zgody na transport materiałów o większym tonażu drogami lokalnymi.

Wykonawca odtworzy, w ramach kosztów własnych, zniszczone nawierzchnie w zasięgu oddziaływania prowadzonych przez siebie robót.

Bezpieczeństwo prowadzenia prac

Podczas realizacji Robót Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy.

W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych.

Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych na budowie oraz dla zapewnienia bezpieczeństwa publicznego.

Wszelkie urządzenia i systemy muszą być zgodne z obowiązującymi w Polsce normami dotyczącymi BHP oraz innymi przepisami i wymaganiami dotyczącymi BHP.

W szczególności, Wykonawca zwróci uwagę na następujące zagadnienia:

- Używanie właściwych środków ochrony indywidualnej i środków ochrony zbiorowej;
- Właściwe szalowanie wykopów, drabiny, podesty i kładki;
- Właściwe narzędzia budowlane, wraz z właściwymi zawieszami, linami, hakami itp.;
- Odpowiednie drogi dojazdowe na Teren Budowy i oświetlenie;
- Odpowiednie wyposażenie do udzielania pierwszej pomocy i procedury w razie wypadków;
- Właściwe pomieszczenia socjalne na budowie dla potrzeb pracowników, wraz z pomieszczeniami; jadalniami, łazienkami i toaletami;

- Właściwe zabezpieczenia przeciwpożarowe robót i urządzeń Terenu Budowy.

Powyższa lista służy jedynie do celów informacyjnych i Wykonawca jest odpowiedzialny za zapewnienie i spełnienie wszystkich wymogów odnośnie bezpieczeństwa pracy wszystkich pracowników na Terenie Budowy.

Wykonawca opracuje i wdroży Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia zgodny z wymaganiami prawa budowlanego oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

Stosowanie się do prawa i innych przepisów

Wykonawca zobowiązany jest znać wszelkie ustawy, akty wykonawcze do ustaw, przepisy wydane przez organy administracji państwowej i samorządowej, zarządzenia wydane przez władze centralne i miejscowe oraz inne przepisy, regulaminy i wytyczne (w tym przepisy i normy Unii Europejskiej), które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanymi robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych postanowień podczas prowadzenia robót.

Wykonawca będzie przestrzegać praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie znaków firmowych, nazw lub innych chronionych praw w odniesieniu do sprzętu, materiałów lub urządzeń użytych lub związanych z wykonywaniem robót i w sposób ciągły będzie informować Inżyniera o swoich działaniach, przedstawiając kopie zezwoleń i inne odnośne dokumenty. Wszelkie straty, koszty postępowania, obciążenia i wydatki wynikłe z/lub związane z naruszeniem jakichkolwiek praw patentowych pokryje Wykonawca.

Zapis stanu przed rozpoczęciem robót budowlanych

Przed rozpoczęciem wszelkich robót budowlanych, Wykonawca przeprowadzi wizje Terenu Budowy z uwzględnieniem budowli, budynków, chodników, ogrodzeń posesji itp., które przylegają do miejsca wykonywania robót oraz terenu w pobliżu Terenu Budowy, na który Roboty będą w jakikolwiek sposób oddziaływać. Wszelkie istniejące uszkodzenia i inne ważne szczegóły należy zidentyfikować, opisać oraz sfotografować lub sfilmować. Tak przygotowaną dokumentację należy przekazać Inżynierowi Kontraktu i Zamawiającemu po jednym egzemplarzu oraz w wersji elektronicznej. Jeśli podczas wizji lokalnej nie ujawniono żadnych uszkodzeń, Wykonawca przekaze na piśmie potwierdzenie dokonania inspekcji z adnotacją o braku uszkodzeń przed rozpoczęciem jakichkolwiek działań na Terenie Budowy, załączając pełną dokumentację fotograficzną terenu budowy oraz terenu sąsiadującego wraz z obiektami (budynki, chodniki, ogrodzenia itd.) na nim posadowionymi.

O planowanym terminie przeprowadzenia wizji lokalnej Wykonawca poinformuje Inżyniera Kontraktu. Po uzgodnieniu terminu wizji z Inżynierem Kontraktu Wykonawca powiadomi wszystkie zainteresowane strony. Z przeprowadzonej wizji Wykonawca wykona i przekaze Inżynierowi dokładną dokumentację fotograficzną.

Wszelkie uszkodzenia i/lub wady nie zanotowane, a zauważone podczas lub po wykonaniu Robót zostaną naprawione na koszt Wykonawcy, przy czym Wykonawca przywróci stan sprzed uszkodzenia (lub lepszy), tak aby uzyskać aprobatę właściciela terenu i/lub instytucji przeprowadzającej inspekcję.

Równoważność norm i zbiorów przepisów prawnych

Gdziekolwiek w dokumentach kontraktowych powołane są konkretne normy i przepisy, które spełniać mają materiały, sprzęt i inne towary oraz wykonane i zbadane roboty, będą obowiązywać postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania powołanych norm i przepisów o ile w odniesieniu do danego konkretnego przepisu lub normy wyraźnie nie postanowiono inaczej.

W przypadku, gdy powołane normy i przepisy są państwowe lub odnoszą się do konkretnego kraju lub regionu, mogą być również stosowane inne odpowiednie normy zapewniające równy lub wyższy poziom wykonania niż powołane normy lub przepisy, pod warunkiem ich sprawdzenia i

pisemnego zatwierdzenia przez Przedstawiciela Zamawiającego i Inżyniera. Różnice pomiędzy powołanymi normami a ich proponowanymi zamiennikami muszą być dokładnie opisane przez Wykonawcę i przedłożone Przedstawicielowi Zamawiającego i Inżyniera.

W przypadku, kiedy Przedstawiciel Zamawiającego lub Inżynier Kontraktu stwierdzi, że zaproponowane zmiany nie zapewniają zasadniczo równego lub wyższego poziomu wykonania, Wykonawca zastosuje się do norm powołanych w dokumentach.

Wymagane Dokumenty od Wykonawcy, pozwolenia i uzgodnienia

Wykonawca wykona i dostarczy niżej wymienione dokumenty:

- projekt organizacji budowy i robót spójny z Planem Zapewnienia Jakości oraz programem Robót (harmonogramem) dostarczanym na mocy Warunków Kontraktu;
- projekt organizacji ruchu na czas wykonywania prac w drogach i ulicach zgodnie z wymaganiami zarządcy drogi;
- harmonogram robót (program), plan płatności, plan finansowy;
- projekt i harmonogram uruchomień, prób, rozruchów, rozruchu technologicznego;
- zestawienia mediów i materiałów koniecznych do prób oraz rozruchu technologicznego;
- dokumentację powykonawczą;
- projekty robót tymczasowych których wykonanie jest niezbędne w celu realizacji Robót Stałych.

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest również uzyskać i przedłożyć Inżynierowi wszelkie wymagane prawem polskim uzgodnienia i pozwolenia wynikające z technologii prowadzenia robót oraz wykona wszelkie opracowania niezbędne do ich uzyskania w tym w szczególności zajęcia pasa drogowego i koszty tego zajęcia uwzględni w cenie kontraktowej.

Jeżeli w trakcie wykonywania robót wystąpią istotne rozbieżności realizowanych Robót w stosunku do projektów budowlanych, Wykonawca dokona unormowania tej sytuacji zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, ze zmianami pozwolenia na budowę włącznie.

Wykonawca wystąpi i uzyska pozwolenie na użytkowanie w oparciu o sporządzone i skompletowane przez siebie dokumenty niezbędne do zgłoszenia zakończenia robót lub uzyskania pozwolenia na użytkowanie, zgodnie z obowiązującym prawem w tym zakresie.

Wykonawca zapewni na własny koszt i własnym staraniem przez cały czas trwania kontraktu ważność wszelkich dokumentów formalnych, uzgodnień, pozwoleń, opinii, decyzji administracyjnych itp. oraz wykona wszelkie obliczenia, rysunki szczegółowe, które niezbędne będą do ukończenia robót.

Żadne braki czy błędy projektowe nie upoważniają Wykonawcy do spowolnienia tempa robót.

Wykonawca zobowiązany jest do przekazania informacji o postępie robót w postaci opracowywania raportów tygodniowych oraz miesięcznych wraz z wszystkimi wymaganymi przez Warunki Kontraktu załącznikami.

Jeżeli prawo lub względy praktyczne wymagają, aby niektóre Dokumenty Wykonawcy były poddane weryfikacji przez osoby uprawnione lub uzgodnieniu przez odpowiednie władze, to przeprowadzenie weryfikacji i/lub uzyskanie uzgodnień będzie przeprowadzone przez Wykonawcę na jego koszt przed przedłożeniem tej dokumentacji do akceptacji przez Inżyniera. Dokonanie weryfikacji i/lub uzyskanie uzgodnień nie przesądza o zatwierdzeniu przez Inżyniera, który odmówi zatwierdzenia w każdym przypadku, kiedy stwierdzi, że Dokument Wykonawcy nie spełnia wymagań Kontraktu.

W przypadku braku w wykazie cen pozycji na opracowanie dokumentacji koniecznych do opracowania przez Wykonawcę koszt ich wykonania należy przewidzieć w Kwocie Kontraktowej.

Dokumentacja Powykonawcza

Wykonawca sporządzi Dokumentację powykonawczą wraz z niezbędnymi opisami w zakresie i formie analogicznie jak w Dokumentacji projektowej wykonawczej (dokumentacji – opisy i rysunki służące realizacji zadania), a ich treść przedstawiać będzie Roboty tak, jak zostały przez Wykonawcę zrealizowane, z zaznaczeniem lokalizacji, wymiarów i detali wykonanych Robót, w

tym skrzyżowań z istniejącą infrastrukturą podziemną i naziemną (także niezainwentaryzowaną – o ile taka wystąpi).

Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej w celu zebrania aktualnych danych o przestrzennym rozmieszczeniu elementów zagospodarowania terenu. Przewody podziemne oraz inne elementy uzbrojenia należy poddawać pomiarowi powykonawczemu po ułożeniu w wykopie, ale przed ich przykryciem (zasypaniem).

Na podstawie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej Wykonawca powinien sporządzić dokumentację geodezyjno–kartograficzną, zawierającą dane umożliwiające wniesienie zmian na mapie zasadniczej oraz do ewidencji sieci uzbrojenia terenu. Forma i zakres powykonawczej dokumentacji geodezyjno–kartograficznej powinna być zgodna z aktualnie obowiązującymi przepisami w tym zakresie i wymaganiami właściwego ośrodka dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej.

Wykonawca dostarczy Inżynierowi Kontraktu:

- dokumentację powykonawczą w 3 egzemplarzach w formie wydruków oraz w 3 egzemplarzach w formie elektronicznej,
- powykonawczą inwentaryzację geodezyjno–kartograficzną w 3 egz. w formie wydruków i w 3 egz. w formie elektronicznej,

Wykonawca uzyska uzgodnienie inwentaryzacji geodezyjnej od właściwego ośrodka dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej (forma i liczba egzemplarzy zgodne z wymaganiami ośrodka).

Wykonawca przygotowuje i przedstawi wraz z dokumentacją powykonawczą

- a) instrukcje rozruchu, obsługi i konserwacji obiektów, instalacji i urządzeń,
- b) zestawienie rzeczowe wykonanych obiektów z podaniem ich charakterystyki,
- c) zatwierdzone wnioski materiałowe (przekazane wnioski muszą być usystematyzowane),
- d) DTR dla każdego rodzaju urządzeń (w przypadku dokumentów obcojęzycznych Wykonawca przekaże stosowane tłumaczenia),
- e) raport z przeprowadzonego rozruchu nowo wybudowanych obiektów,
- f) dokumentację fotograficzną robót zanikających,
- g) dokumentację fotograficzną poszczególnych etapów budowy – w zakresie uzgodnionym z Inżynierem Kontraktu.

Dokumentację powykonawczą należy dostarczyć do Inżyniera Kontraktu i Zamawiającego do akceptacji przed rozpoczęciem Prób rozruchowych. Jeżeli w trakcie Prób / rozruchu wprowadzone zostaną zmiany Wykonawca dokona właściwej korekty dokumentacji powykonawczej tak, aby ich zakres, forma i treść odpowiadały wymaganiom opisanym powyżej.

Razem z dokumentacją powykonawczą Wykonawca Robót przedstawi pozostałe dokumenty odbiorowe: protokoły z badań i sprawdzeń, dokumenty jakościowe, operat kolaudacyjny, instrukcje obsługi urządzeń i instalacji, DTR, dokumenty poświadczające przeszkolenie minimum 5 pracowników obsługi i służb remontowych użytkownika w zakresie konserwacji oraz remontów wybudowanych obiektów i zamontowanych urządzeń, szkice geodezyjne z pomiarów, dokumentację fotograficzną prowadzonych robót, dziennik budowy, oświadczenie Kierownika budowy, inspekcje TV sieci kanalizacyjnych, instrukcje eksploatacji, kopie pozwoleń na budowę/zgłoszenia, protokoły zagęszczenia gruntu po wykonanych robotach, protokoły potwierdzające odtworzenie nawierzchni do stanu pierwotnego, zestawienie mediów i materiałów koniecznych do prowadzenia eksploatacji, zestawienie obiektów, instalacji, urządzeń, wyposażenia z podziałem na zaszerogowanie do poszczególnych stawek naliczania amortyzacji i inne. Wszystkie dokumenty usystematyzowane i ponumerowane oraz opatrzone szczegółowym spisem treści z przytoczeniem numerów stron.

Urządzenie, utrzymanie i likwidacja Zaplecza Budowy

Wykonawca zbuduje Zaplecze Budowy (na podstawie wykonanego przez siebie i zaakceptowanego przez Inżyniera projektu), spełniające wszelkie wymagania polskiego prawa w tym zakresie.

Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał takie pomieszczenia biurowe i magazynowe, jakie mogą mu być potrzebne do własnego użytku. Wykonawca zapewni na potrzeby własnego biura

pomieszczenia odpowiednio umeblowane, wyposażone w wodę i kanalizację, ogrzewanie, linię telefoniczną, faks, dostęp do Internetu i instalację elektryczną. Pełne koszty wynajęcia, wyposażenia, utrzymania i ubezpieczenia biura będą pokryte przez Wykonawcę.

Wykonawca poniesie wszelkie koszty budowy zaplecza, obsługi przez cały czas trwania budowy i rozbiórki, włączając w to koszty pozwoleń i zajęcia terenu. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek uzyskania pozwolenia na dokonanie podłączeń niezbędnych mediów do Zaplecza Budowy. Wykonawca będzie ponosił koszty korzystania z przyłączonych mediów zgodnie z obowiązującymi w okresie wykonywania Robót opłatami.

Wykonawca utrzyma zaplecze budowy wraz z pomieszczeniami biurowymi od daty Rozpoczęcia Robót do momentu odbioru dla całości Robót.

Po zakończeniu robót budowlano-montażowych i uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie Wykonawca zlikwiduje zaplecze i uporządkuje teren.

Gospodarka odpadami

Zgodnie z obowiązującą w Polsce Ustawą o odpadach [Dz. U. 2013 poz. 21 z póź.zm zmianami] Wykonawca odpowiada za prawidłowe gospodarowanie odpadami. Poprzez „Gospodarowanie odpadami” rozumie się zbieranie, transport, odzysk i unieszkodliwianie w tym również nadzór nad tymi działaniami. Wszelkie koszty zagospodarowania odpadów w trakcie trwania Kontraktu zostaną poniesione przez Wykonawcę. Wykonawca jest zobowiązany przekazywać Zamawiającemu na bieżąco kopie Kart Przekazania Odpadów (KPO) generowanych w Bazie Danych Odpadów (BDO) dla przekazywanych odpadów.

Materiały i urządzenia

Wymagania podstawowe

Wszystkie Materiały i Urządzenia stosowane przy wykonywaniu Kontraktu muszą być:

- a) dopuszczone do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującym prawem (w tym w szczególności Prawem Budowlanym, Ustawą z dnia 16.04.2004. o wyrobach budowlanych z póź.zm. oraz ustawy o systemie oceny zgodności stosującą Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011r. ustanawiające zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylające dyrektywę Rady 89/106/EWG (Dz. Urz. UE L 88 z 04.04.2011r., str.5)) oraz posiadać wymagane prawem deklaracje lub certyfikaty zgodności i oznakowanie, oraz zezwolenia Państwowego Zakładu Higieny (PZH) dla materiałów mających kontakt z wodą do picia oraz próbki do zatwierdzenia przez Inżyniera Kontraktu. Wykonawca przedstawi Inżynierowi Kontraktu zestawienie materiałów niezbędnych do realizacji Robot;
- b) zgodne z postanowieniami Kontraktu, w tym w szczególności PFU i dokumentacją projektową;
- c) nowe i nieużywane, dla których są łatwo dostępne części zamienne i serwis gwarancyjny i pogwarancyjny. Wskazane jest, aby magazyn części zamiennych i serwis były położone na terenie Polski;
- d) wszelkie materiały z rozbiórek i demontażu nie nadające się do ponownego wbudowania. Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować zgodnie z wymaganiami Ustawy o odpadach. Znalezienie odpowiedniego miejsca zagospodarowania należy do obowiązków Wykonawcy. Całość robót z tym związanych należy ująć w Kwocie Kontraktu;
- e) Przed wykorzystaniem jakichkolwiek materiałów Wykonawca musi przedłożyć do zatwierdzenia przez Inżyniera Kontraktu i Zamawiającego pełną informację na temat wszelkich materiałów i produktów. Przed złożeniem jakiegokolwiek zamówienia na materiały lub produkty, Wykonawca powinien złożyć Wniosek o Zatwierdzenie. Wzór i treść wniosku zostanie uzgodniona pomiędzy Inżynierem Kontraktu i Wykonawcą. Informacje w nim

- zawarte powinny być jednoznacznie i starannie podane. Wykonawca ponosi ryzyko zakupu materiałów przed ich zatwierdzeniem przez Inżyniera i dopuszczeniem do wbudowania;
- f) Wnioski, o których mowa w lit. e będą przedkładane na piśmie, z odpowiednim wyprzedzeniem (nie krótszym niż 14 dni, umożliwiającym należytą weryfikację i zatwierdzenie lub odmowę zatwierdzenia takiego materiału, wraz z wszelkimi wymaganymi przepisami prawa oraz Umową certyfikatami, deklaracjami właściwości użytkowych wyrobów (deklaracji zgodności wyrobów z polską lub europejską normą), aprobatami technicznymi dla tych materiałów oraz kartami katalogowymi wyrobów;
 - g) W przypadku materiałów wykończeniowych, które mogą mieć wpływ na estetykę lub funkcjonalność budowanych obiektów, Wykonawca zobowiązany jest uzyskać pisemną akceptację tych materiałów przez Zamawiającego;
 - h) Wykonawca będzie kompletował na bieżąco protokoły badań technicznych, pomiarów, prób i sprawdzeń potwierdzające, że użyte wyroby spełniają wymagania określone w Umowie. Dokumenty te Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz ze zgłoszeniem zakończenia robót objętych przedmiotem Umowy. Nie wykonanie tego zobowiązania stanowi podstawę do odmowy przystąpienia do odbioru końcowego;
 - i) W celu potwierdzenia należytej jakości materiałów, Wykonawca będzie korzystał z laboratorium, zatwierdzonego przez Inżyniera Kontraktu na piśmie, po uprzednim przedłożeniu przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających dysponowanie przez wskazane laboratorium certyfikowanego sprzętu, zgodnie z wymogami określonymi przez Inżyniera Kontraktu;
 - j) Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie zorganizować i utrzymać składowiska przeznaczone na materiały z rozbiórek i odkład tymczasowy gruntu pochodzącego z robót ziemnych. Wszelkie koszty związane z usunięciem gruntu z Terenu budowy, transportem gruzu, koszty składowania materiałów z rozbiórek i gruntu na składowiskach, koszty utrzymania składowisk, koszty wykonywania wszelkich robót na składowiskach (np. załadunku, wyładunku, przemieszczenia gruntu, formowania nasypów i inne) ponosi Wykonawca i należy je uwzględnić w Kwocie Kontraktowej. Wykonawca na etapie składania oferty powinien dokonać oceny, jaką ilość mas ziemnych będzie należało wywieźć na odkład tymczasowy. Materiały z rozbiórek, nadmiar ziemi Wykonawca wywiezie na swój koszt z terenu budowy. Wykonawca powinien także ustalić lokalizacje składowisk tymczasowych, odległość tych miejsc i odpowiednio uwzględnić te parametry w swojej ofercie. Materiały z rozbiórek, odpady jak i pozostałe materiały Wykonawca na własny koszt usunie z Terenu budowy oraz podda zagospodarowaniu zgodnie z wymaganiami Ustawy o odpadach i poniesie koszty tego zagospodarowania czy utylizacji;
 - k) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za spełnienie wymagań ilościowych i jakościowych materiałów dostarczanych na plac budowy oraz za ich właściwe składowanie i wbudowanie zgodnie z założeniami Systemu Zapewnienia Jakości.

Inspekcja wytwórni materiałów

Wytwornie Materiałów i Urządzeń mogą być okresowo kontrolowane przez Inżyniera Kontraktu w celu sprawdzenia zgodności stosowanych metod produkcyjnych z wymaganiami. Próbkę Materiałów mogą być pobierane w celu sprawdzenia ich właściwości. W przypadku, gdy Inżynier Kontraktu będzie przeprowadzał inspekcję wytwórni będą zachowane następujące warunki:

- Inżynier Kontraktu będzie miał zapewnioną współpracę i pomoc Wykonawcy oraz producenta materiałów w czasie przeprowadzania inspekcji.
- Inżynier Kontraktu będzie miał wolny dostęp, w dowolnym czasie, do tych części wytwórni, gdzie odbywa się produkcja materiałów przeznaczonych do realizacji Kontraktu.

Materiały nie odpowiadające wymaganiom

Jeżeli podczas realizacji Kontraktu Wykonawca dostarczy na plac budowy materiały, które są nieodpowiedniej jakości, to Inżynier Kontraktu zażąda od Wykonawcy uzyskania materiałów z

innego, zatwierdzonego źródła. Wykonawca będzie zobowiązany do pokrycia wszystkich dodatkowych kosztów związanych z dostarczeniem takich materiałów.

Materiały nie odpowiadające wymaganiom zostaną przez Wykonawcę wywiezione z placu budowy, bądź złożone w miejscu wskazanym przez Inżyniera Kontraktu. Każdy rodzaj Robót, w którym znajdują się niezbadane i nie zaakceptowane materiały, Wykonawca wykonuje na własne ryzyko, licząc się z ich nie przyjęciem i niezapłaceniem oraz kosztem związanym z ich demontażem.

Nie dopuszcza się użycia materiałów szkodliwych dla otoczenia i ludzi.

Przechowywanie i magazynowanie materiałów i urządzeń

Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały i urządzenia, do czasu, gdy będą one potrzebne do Robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwości do Robót i były dostępne do kontroli przez Inżyniera Kontraktu.

Miejsca czasowego składowania będą zlokalizowane w obrębie Placu Budowy w miejscach uzgodnionych z Inżynierem Kontraktu lub poza Placem Budowy w miejscach zorganizowanych przez Wykonawcę

Czas przechowywania Materiałów i Urządzeń na Terenie Budowy należy zminimalizować poprzez właściwe zaplanowanie dostaw zgodnie z Programem Robót.

Urządzenia i materiały należy przechowywać i składować zgodnie z instrukcjami producentów, wraz z kopiami tych instrukcji.

Stosowanie materiałów z odzysku

Wszystkie materiały z robót rozbiórkowych z wyjątkiem przewidzianych w projektach jako możliwe do ponownego wykorzystania, stanowią odpad i będą unieszkodliwione staraniem i na koszt Wykonawcy w ramach Łącznego Wynagrodzenia Ryczałtowego.

Kwalifikacje właściwości Materiałów i Urządzeń

Każda partia Materiałów, wszystkie urządzenia przeznaczone dla Robót muszą zostać zatwierdzone przez Inżyniera Kontraktu i Zamawiającego. Materiały i Urządzenia muszą posiadać wymagane dla nich prawem świadectwa dopuszczenia do obrotu i stosowania, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje właściwości użytkowych zgodnie z aktualnym stanem prawnym.

Dla Materiałów i Urządzeń Wykonawca uzyska od producentów lub dostawców protokoły z przeprowadzonych prób, które są reprezentatywne dla dostarczonych Materiałów i Urządzeń. Atesty takie mają stwierdzić, że odnośne Materiały i Urządzenia zostały poddane próbom według wymagań zawartych w Kontrakcie oraz wszelkich obowiązujących przepisów i norm, jak również podawać wyniki przeprowadzonych prób. Wykonawca zapewni, iż Materiały i Urządzenia dostarczone na Teren Budowy można zidentyfikować i przypisać im właściwe atesty.

Inżynier może polecić przeprowadzenie dodatkowych testów na materiałach, urządzeniach przed ich dostarczeniem na Teren Budowy oraz może on polecić przeprowadzenie dalszych testów o ile uzna to za właściwe już po ich dostawie. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Materiałów i Urządzeń do jakichkolwiek części Robót odpowiednio wcześniej w celu przeprowadzenia inspekcji Inżyniera Kontraktu i testów.

Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia polskich tłumaczeń dokumentów związanych z materiałami, a istniejących w innych językach.

Znakowanie Urządzeń, Materiałów itp.

Znakowanie Urządzeń, Materiałów, tablic rozdzielczych, tabliczek, kabli itp. ma być w języku polskim i zgodnie z polskimi normami i wymaganiami. Każda część urządzenia musi być wyposażona w oryginalne tabliczki producenta, na których muszą znajdować się podstawowe dane techniczne i dane identyfikacyjne producenta.

Dokumentacje Techniczno-Ruchowe (DTR) Urządzeń

Dla każdego rodzaju Urządzeń Wykonawca dostarczy DTR w języku polskim (w przypadku dokumentów obcojęzycznych Wykonawca przekaże stosowane tłumaczenia) . DTR te będą obejmować:

- a) Część rysunkową obejmującą:
 - schematy procesu i instalacji,
 - kompletną specyfikację elementów z podaniem rodzaju materiału,
 - rysunki wyposażenia z wymiarami, średnicami i lokalizacją połączeń z innymi elementami oraz z ciężarem Urządzenia,
 - opis wszystkich komponentów/jednostek Urządzeń/systemów i ich części,
 - założenia projektowe dla komponentów/jednostek Urządzeń/systemów,
 - certyfikaty (certyfikaty Materiałów, certyfikaty prób etc.),
 - obliczenia (wytrzymałość, osiągi etc.),
 - schemat połączeń elektrycznych,
 - specyfikację narzędzi i materiałów dostarczanych z wyposażeniem.
- b) Część instalacyjną obejmującą opisy:
 - wymagań dotyczących instalacji,
 - wymagań dotyczących obchodzenia się i przechowywania,
 - zalecenia dotyczące magazynowania i montażu.
- c) Część obsługową obejmującą opisy:
 - obsługi,
 - konserwacji,
 - naprawy.

DTR będą przekładane Inżynierowi Kontraktu do przeglądu przed rozpoczęciem dostawy Urządzeń.

Usługi specjalistów - pracowników Producentów

Koszt wszelkich usług świadczonych przez specjalistów będących pracownikami producentów świadczone podczas przeprowadzania Robót budowlanych pokrywa Wykonawca, w tym szkolenia pracowników Zamawiającego.

Instrukcja eksploatacji i konserwacji urządzeń

Wykonawca dostarczy, przed zakończeniem robót, 5 egzemplarzy kompletnych instrukcji w zakresie eksploatacji i konserwacji dla każdego urządzenia oraz systemu mechanicznego, elektrycznego lub elektronicznego. O wymogu tym zostaną poinformowani ich producenci i/lub dostawcy zaś wynikające stąd koszty zostaną uwzględnione w koszcie dostarczenia urządzenia lub systemu.

Każda instrukcja powinna zawierać m.in. następujące informacje:

Strona tytułowa zawierająca: tytuł instrukcji, nazwę inwestycji, datę wykonania urządzenia

1. Spis treści
2. Informacje katalogowe o producencie: nazwa firmy i kontakt, nr telefonu, pełny adres pocztowy
3. Gwarancje producenta
4. Wykresy i ilustracje
5. Szczegółowy opis funkcji każdego głównego elementu składowego układu
6. Dane o osiąгах i wielkości nominalne
7. Instrukcje instalacyjne
8. Procedura rozruchu
9. Właściwa regulacja
10. Procedury testowania
11. Zasady eksploatacji
12. Instrukcja wyłączenia z eksploatacji

13. Instrukcja postępowania awaryjnego i usuwania usterek
14. Środki ostrożności
15. Instrukcje dotyczące konserwacji i naprawy winny zawierać szczegółowe rysunki montażowe z numerami części, wykazami części, instrukcjami odnośnie zamawiania części zamiennych, wraz z kompletną instrukcją konserwacji zachowawczej niezbędnej do utrzymania dobrego stanu i trwałości urządzeń
16. Instrukcje odnośnie smarowania, z wykazem punktów, które należy smarować lub naoliwić, zalecanymi rodzajami, klasą i zakresem temperatur smarów i zalecaną częstotliwością smarowania
17. Wykaz zalecanych części zapasowych wraz z danymi kontaktowymi do najbliższego przedstawiciela producenta
18. Wykaz ustawień przełączników elektrycznych oraz nastawień przełączników sterujących i alarmowych
19. Schemat połączeń elektrycznych dostarczonych urządzeń, w tym układów sterujących i oświetleniowych.
20. Harmonogram czynności konserwacyjnych, opis napraw, opis diagnostyki stanu technicznego

Instrukcje muszą być kompletne i uwzględniać całość urządzenia, układów sterujących, akcesoriów i elementów dodatkowych oraz uwzględniać obsługę zgodnie z zasadami podanymi w instrukcji procesu.

Sprzęt

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych Robót. Liczba i wydajność sprzętu będzie gwarantować przeprowadzenie Robót w terminie przewidzianym Kontraktem.

Sprzęt będący własnością Wykonawcy lub wynajęty do wykonania Robót ma być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy. Będzie on zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania.

Wykonawca dostarczy Inżynierowi Kontraktu kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie sprzętu do użytkowania, tam gdzie jest to wymagane przepisami. Brak takich dokumentów lub utrata ich aktualności będą wystarczającym powodem do wydania przez Inżyniera Kontraktu polecenia natychmiastowego wstrzymania użytkowania przedmiotowego sprzętu i usunięcia z Terenu Budowy.

Jakikolwiek sprzęt, maszyny, urządzenia i narzędzia nie gwarantujące zachowania warunków Kontraktu, zostanie zdyskwalifikowane i niedopuszczone do Robót.

Posługiwać się sprzętem mogą jedynie uprawnione i przeszkolone ku temu osoby, mogące się okazać odpowiednimi zaświadczeniami.

Transport

Stosowane środki transportu w zakresie ich liczby i rodzaju winny być dostosowane do przewożenia materiałów w taki sposób, aby zapewnione było prowadzenie Robót zgodnie z zasadami określonymi w Dokumentach Kontraktowych. Nie mogą one wpływać niekorzystnie na jakość wykonywanych Robót i właściwości przewożonych materiałów.

Przy ruchu po drogach publicznych transport Wykonawcy winien spełniać wymagania Kodeksu Drogowego i innych przepisów, szczególnie, jeżeli chodzi o zakres dopuszczalnych obciążeń na osie.

Wykonawca powinien posiadać wszystkie wymagane pozwolenia na transport ładunków o nietypowej wadze oraz powinien informować o takim transporcie. Samochody o nadmiernym nacisku na oś nie powinny zostać dopuszczone do ruchu na terenie zakończonych robót. Wykonawca będzie odpowiedzialny za naprawienie wszelkich szkód spowodowanych takim transportem na swój własny koszt.

Wykonawca będzie usuwać na bieżąco, na własny koszt, wszelkie zanieczyszczenia spowodowane jego pojazdami na drogach publicznych oraz dojazdach do placu budowy.

Wykonanie robót

Wymagania ogólne

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z warunkami Kontraktu i przepisami oraz za jakość zastosowanych Materiałów i wykonywanych robót, za ich zgodność z dokumentacją projektową, wymaganiami ST, poleceniami Inżyniera oraz opracowanymi przez Wykonawcę: Programem (harmonogramem) Robót, projektem organizacji robót i Programem Zapewnienia Jakości.

Wykonawca jest odpowiedzialny za stosowane metody wykonywania robót.

Decyzje Inżyniera dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów Robót będą oparte na wymaganiach sformułowanych w Kontrakcie, a także w normach i wytycznych. Przy podejmowaniu decyzji Inżynier uwzględni wyniki badań materiałów i robót, rozrzuty występujące przy produkcji i przy badaniach materiałów, doświadczenia z przeszłości, wyniki badań naukowych oraz inne czynniki wpływające na rozważaną kwestię.

Polecenia Inżyniera Kontraktu będą wykonywane nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez Wykonawcę, pod groźbą wstrzymania Robót. Skutki finansowe z tego tytułu ponosi Wykonawca.

Dokumentacja projektowa przekazana Wykonawcy w celu wykonania przez niego etapu projektowego nie jest w pełni wyczerpująca, gdyż nie może objąć wszystkich szczegółów projektów i Wykonawca winien to wziąć pod uwagę przy planowaniu budowy, opracowując dokumentację projektową, realizując roboty czy kompletując dostawy sprzętu oraz wyposażenia. Do obowiązków Wykonawcy należy dokładne przestudiowanie przekazanej mu dokumentacji i dokładne zrozumienie zakresu Robot. Wykonawca winien zapewnić i wykonać wszystko co niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Zamówienia (zarówno dokumentacji projektowej, jak i robót) zgodnie z rzeczywistą intencją i znaczeniem dokumentacji zakładając, że ta intencja jest zrozumiała. W przypadku niejednoznaczności lub jakichkolwiek wątpliwości dotyczących interpretacji dokumentacji, wykonawca winien natychmiast powiadomić Inżyniera na piśmie w celu otrzymania niezbędnych wyjaśnień. Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w kontrakcie, a o ich wykryciu winien natychmiast powiadomić Inżyniera, który dokona odpowiednich poprawek, uzupełnień lub interpretacji.

Wykonawca winien niezwłocznie wprowadzić poprawki do Dokumentacji i Rysunków dostarczonych mu przez Inżyniera Kontraktu mając na uwadze modyfikacje wprowadzone podczas wykonywania Robot. Wykonawca powiadomi na piśmie Inżyniera z kopią do Zamawiającego o wszystkich brakach rysunków lub specyfikacji technicznych w terminie **30 dni** od podpisania Kontraktu.

Wykonawca powiadomi Inżyniera Kontraktu na piśmie z kopią do Zamawiającego wszelkich dodatkowych Rysunkach lub szczegółowych specyfikacjach technicznych, które mogłyby okazać się niezbędne do przeprowadzenia Robot lub innych czynności objętych Kontraktem.

Obsługa geotechniczna i geodezyjna

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pełną obsługę geodezyjną i geotechniczną.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dokładne wytyczenie w terenie i wyznaczenie wysokości wszystkich elementów robót. Następstwa jakiegokolwiek błędu spowodowanego przez Wykonawcę w wytyczeniu i wyznaczeniu robót zostaną poprawione przez Wykonawcę na jego koszt. Wykonawca zatrudni również uprawnionego geologa do obsługi geotechnicznej – przeprowadzania badań zagęszczenia gruntu, sprawdzania zgodności rzeczywistych parametrów gruntu z przyjętymi do projektowania, itp.

Wykonanie prac geodezyjnych i kartograficznych należy prowadzić zgodnie z warunkami technicznymi wydanymi przez Biuro Geodety Miasta. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia geodezyjnej obsługi inwestycji oraz wykonać powykonawczą dokumentację

geodezyjną zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi prowadzenia prac geodezyjnych – dotyczących założenia bazy danych GESUT i BDOT 500 na terenie miasta Szczecina oraz prowadzenia części cyfrowego systemu państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w systemie SIP GEO-INFO 7).

Odwodnienia wykopów

Odwodnienie wykopów i terenu Robót winno być realizowane zgodnie z odrębnym projektem Wykonawcy (wykonanym we własnym zakresie i na własny koszt Wykonawcy). Koszt odwodnienia wliczony jest w wysokość Łącznego Wynagrodzenia Ryczałtowego.

Zieleń oraz ochrona środowiska

Wykonawca jest zobowiązany prowadzić planowaną inwestycję zgodnie z decyzją Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska nr WOPN-OG.6401.02.119.2018.MKP oraz decyzją nr WOPN-OG.6401.02.65.2021.KA zmieniającą termin ważności zezwolenia. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania wszystkich postanowień tych decyzji oraz do zapewnienia na własny koszt jej postanowień, w tym:

- 1) Zapewnienia prowadzenia prac remontowych budynków pod stałym nadzorem specjalisty przyrodnika;
- 2) Zabezpieczenia wszystkich rozpoznanych i potencjalnych miejsc lęgowych, znajdujących się w obrębie budynków, przed ich ponownym zasiedleniem przez ptaki;
- 3) Sprawdzenia ubytków oraz szczelin pod kątem zasiedlenia, przy użyciu endoskopowej kamery inspekcyjnej;
- 4) Przygotowania na podstawie powyższego punktu, dokumentacji zdjęciowej oraz sprawozdania z przeprowadzonych badań, które zostaną przekazane do Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Szczecinie;
- 5) Zawieszenia wskazanych w decyzji budek lęgowych;
- 6) Prowadzenia przez okres 2 lat od zakończenia termomodernizacji monitoringu skuteczności podjętych działań kompensujących, w zakresie wskazanym w decyzji oraz przekazywanie corocznie wyników do dnia 31 października do RDOŚ w Szczecinie;
- 7) Przygotowania sprawozdania z wykorzystania zezwolenia wraz z dokumentacją fotograficzną oraz sprawozdania z prowadzenia nadzoru przyrodniczego, które zostaną przekazane do Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Szczecinie do 30 dni od dnia zakończenia inwestycji.

Roboty odtworzeniowe

Wykonawca wykona w ramach Kwoty Kontraktowej wszelkie roboty odtworzeniowe i uwzględni wszelkie uwarunkowania wynikające z decyzji, uzgodnień wydanych przez zarządcę dróg.

Dokumentacja Projektowa

Zamawiający przekazał Wykonawcy dotychczas posiadaną dokumentację, stanowiącą podstawę wykonania przez Wykonawcę wskazanej w niniejszym OPZ dokumentacji projektowej (projekty architektoniczno-budowlane i techniczne itp.). Na podstawie kompletnej, zatwierdzonej przez Inżyniera Kontraktu i Zamawiającego dokumentacji projektowej, Wykonawca dokona realizacji Robót.

Jakiegolwiek rozwiązania zamiennie zaproponowane przez Wykonawcę w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, które mogą powodować zmianę PFU lub koncepcji wymagają uzyskania zgody Zamawiającego przez Wykonawcę. Wszelkie związane z tym koszty wliczone są w wysokość Łącznego Wynagrodzenia Ryczałtowego.

Zgodność Robót z Dokumentami Kontraktowymi

Wykonawca winien wykonywać Roboty zgodnie z Dokumentami Kontraktowymi, dokumentacją projektową, poleceniami Inżyniera Kontraktu oraz zgodnie ze sztuką budowlaną.

Koncepcja, PFU oraz dodatkowe dokumenty przekazane Wykonawcy stanowią całość Kontraktu, a wymagania wyszczególnione w choćby jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy tak jakby zawarte były w całej dokumentacji.

Koncepcja oraz PFU mogą nie objąć wszystkich szczegółów projektu i Wykonawca winien to wziąć pod uwagę przy wycenie poszczególnych usług i robót, planowaniu budowy, realizując Przedmiot Umowy czy kompletując dostawy sprzętu oraz wyposażenia. Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w Dokumentach Przetargowych, a o ich wykryciu winien natychmiast powiadomić Inżyniera Kontraktu, który zajmie stanowisko w zgłaszanej przez Wykonawcę sprawie.

Wszystkie wykonane Roboty i dostarczone Materiały i Urządzenia muszą być zgodne z Kontraktem. Dane określone w Kontrakcie będą uważane za wartości docelowe.

Cechy Materiałów i Urządzeń muszą być jednorodne i wykazywać zgodność z określonymi wymaganiami. W przypadku, gdy Materiały i Urządzenia lub Roboty nie będą w pełni zgodne z Kontraktem i wpłynie to na niezadowalającą jakość elementów budowli, to takie Materiały i Urządzenia będą niezwłocznie zastąpione innymi, a Roboty rozebrane na koszt Wykonawcy.

Szczególne zasady prowadzenia robót

Do obowiązków Wykonawcy należy prowadzenie robót zgodnie z wszelkimi uzgodnieniami i warunkami wydanymi przez gestorów sieci, zarządców dróg i innych właścicieli.

W szczególności:

- Obiekty należy wyznaczyć na gruncie przez uprawnionego geodetę.
- Roboty budowlane wykonywane w miejscach kolizji lub zbliżeń budowanego obiektu z podziemnym uzbrojeniem terenu należy wykonać ręcznie i ze szczególną ostrożnością pod nadzorem inspektorów właściwych służb.
- W razie niezgodności zrealizowanej sieci uzbrojenia terenu z uzgodnionym projektem, mapę z wynikami inwentaryzacji należy przedłożyć niezwłocznie właściwemu organowi administracji architektoniczno-budowlanej.
- O terminie rozpoczęcia i zakończenia robót zawiadamiać na bieżąco właściwego Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Szczecinie.
- Wystąpić do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Szczecinie o wydanie decyzji pozwolenia na użytkowanie obiektów dla całego zadania lub części jeśli zajdzie taka potrzeba.
- W miejscach skrzyżowań z istniejącą infrastrukturą wykopy wykonać ręcznie pod nadzorem użytkowników uzbrojenia podziemnego, a skrzyżowania projektowanych sieci zabezpieczyć zgodnie z obowiązującymi normami i zgłosić je przed zasypaniem do odbioru właścicielom krzyżujących się urządzeń podziemnych.
- Odkopane przy pracach urządzenia zabezpieczyć przed uszkodzeniem i osiadaniem (zasypać w tym samym miejscu w poziomie i pionie).
- Przed przystąpieniem do odbioru robót należy wykonać próby zgodnie z zapisami w projekcie wykonawczym i specyfikacjach technicznych oraz inspekcję TV wykonanych sieci grawitacyjnych od średnicy DN 200 w górę.

UWAGA: Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z dokumentacją związaną z/lub dotyczącą realizowanej inwestycji tj. zgody, warunki, uzgodnienia, decyzje oraz uwzględnić wszystkie koszty które z nich wynikają w Kwocie Kontraktowej.

Wykonawca odpowiada za wszystkie uszkodzenia w sąsiedztwie budowy spowodowane swoją działalnością. Wykonawca będzie zobowiązany uzyskać własnym staraniem i na własny koszt wszelkie konieczne zgody i zezwolenia władz lokalnych, przedsiębiorstw i właścicieli wymagane do niezbędnego zdemontowania istniejących instalacji, zamontowania instalacji tymczasowych, usunięcia instalacji tymczasowych i ponownego zamontowania istniejącej instalacji, każdorazowo na podstawie uzgodnień poczynionych z Inżynierem Kontraktu. Wykonawca zabezpieczy nadzór właścicieli lub administratorów uzbrojenia podziemnego nad realizacją robót w pobliżu ich uzbrojenia.

Koszty uzgodnienia i nadzoru obcego (nadzór eksploatatorów istniejącego uzbrojenia nad wykonawstwem przy zbliżeniach do istniejących sieci) nie podlegają odrębnej zapłacie i należy uwzględnić je w Kwocie Kontraktowej.

Kontrola jakości robót

Wykonawca ustanowi Program zapewnienia jakości (PZJ), aby wykazywać stosowanie wysokiej jakości robót. System ten będzie zgodny z wymaganiami podanymi w Kontrakcie.

Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania Materiałów oraz Robót z częstotliwością zapewniającą stwierdzenie, że Roboty wykonano zgodnie z wymaganiami. Minimalne wymagania, co do zakresu badań i ich częstotliwość, są określone w Kontrakcie, normach i wytycznych, a także aprobatkach technicznych. Wykonawca na żądanie Inżyniera Kontraktu dostarczy świadectwa, że wszystkie stosowane urządzenia i sprzęt badawczy posiadają ważną legalizację, zostały prawidłowo wykalibrowane i odpowiadają wymaganiom norm określających procedury badań.

Program zapewnienia jakości (PZJ)

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość robót. Przed rozpoczęciem robót Wykonawca jest zobowiązany przedstawić PZJ do akceptacji Zamawiającego, który będzie zawierać:

- organizację wykonania Robót, w tym terminy i sposób prowadzenia Robót,
- organizację ruchu na budowie wraz z oznakowaniem Robót,
- opis zapewnienia warunków BHP,
- wykaz zespołów roboczych, ich kwalifikacje,
- wykaz osób odpowiedzialnych za jakość i terminowość wykonania poszczególnych elementów Robót,
- wyposażenie w sprzęt i urządzenia do pomiarów i kontroli (opis laboratorium własnego lub laboratorium, któremu Wykonawca zamierza zlecić prowadzenie badań),
- wykaz maszyn i urządzeń stosowanych na budowie z ich parametrami technicznymi oraz wyposażeniem w mechanizmy do sterowania i urządzenia pomiarowo- kontrolne,
- sposób zapewnienia przez Wykonawcę wymaganej jakości robót,
- plan kontroli i badań.

Do opracowania załączyć uzgodnione z Inżynierem Kontraktu wzory dokumentów jakie będą stosowane podczas realizacji Kontraktu.

PZJ musi być spójny z projektem organizacji robót i Programem robót.

Zasady kontroli jakości robót

Wykonawca zapewni odpowiedni system kontroli, włączając personel, laboratorium, sprzęt, zaopatrzenie i wszystkie urządzenia niezbędne do pobierania próbek i badań materiałów oraz Robót.

Przed zatwierdzeniem systemu kontroli Przedstawiciel Zamawiającego może zażądać od Wykonawcy przeprowadzenia badań w celu zademonstrowania, że poziom ich wykonywania jest zadowalający. Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz Robót z częstotliwością zapewniającą stwierdzenie, że Roboty wykonano zgodnie z wymaganiami zawartymi w Dokumentacji Projektowej i ST. Minimalne wymagania, co do zakresu badań i ich częstotliwość są określone w ST, normach i wytycznych. W przypadku, gdy nie zostały one tam określone, Inżynier Kontraktu ustali, jaki zakres kontroli jest konieczny, aby zapewnić wykonanie Robót zgodnie z Kontraktem.

Pobieranie próbek

Próbki będą pobierane losowo. Zaleca się stosowanie statystycznych metod pobierania próbek, opartych na zasadzie, że wszystkie jednostkowe elementy produkcji mogą być z jednakowym prawdopodobieństwem wytypowane do badań.

Inżynier Kontraktu i Zamawiający muszą mieć zapewnioną możliwość udziału w pobieraniu próbek.

Na polecenie Inżyniera Kontraktu Wykonawca będzie przeprowadzać dodatkowe badania tych Materiałów, które budzą wątpliwość, co do jakości, o ile kwestionowane materiały nie zostaną przez Wykonawcę usunięte lub ulepszone z własnej woli. Koszty tych dodatkowych badań pokrywa Wykonawca.

Badania i pomiary

Wszystkie badania i pomiary będą przeprowadzone zgodnie z wymaganiami obowiązujących norm. W przypadku, gdy normy nie obejmują jakiegokolwiek badania wymaganego w Kontrakcie, stosować można wytyczne krajowe, albo inne procedury, zaakceptowane przez Inżyniera Kontraktu.

Przed przystąpieniem do pomiarów lub badań, Wykonawca powiadomi Inżyniera i Zamawiającego o rodzaju miejscu i terminie pomiaru lub badania. Po wykonaniu pomiaru lub badania, Wykonawca przedstawi na piśmie ich wyniki do akceptacji Inżyniera Kontraktu.

Raporty z badań

Wykonawca będzie przekazywać Inżynierowi kopie raportów z wynikami badań jak najszybciej, nie później jednak niż w terminie określonym w systemie zapewnienia jakości.

Inspekcja telewizyjna powykonawcza

Inspekcja kanału pozwala na dokonanie oceny jego wykonania. Inspekcje przeprowadzić przy pomocy samobieżnej, kolorowej kamery TV z obrotową głowicą wprowadzana do oczyszczonego kanału. W trakcie inspekcji kanału głowica kamery powinna być umieszczona centrycznie w osi kanału. Należy zapewnić oświetlenie wystarczające do obejrzenia całego przekroju kanału, jakość obrazu nie może budzić wątpliwości, co do stanu kanału. W tekście widocznym na ekranie muszą się znaleźć następujące informacje: data/godzina; nazwa ulicy, średnica kanału, spadek kanału, dystans bezpośredni od początku kanału.

Inspekcji TV winny być poddane wszelkie odgałęzienia wraz z ich domiarami.

Efektom wykonanej inspekcji jest film zapisany na płytę CD/DVD wraz z raportem z wykonanej inspekcji(zawierającym opis stanu kanału) oraz zdjęciami. Wykresy z inspekcji wykonać w skali pionowej 1:20.

Program rozruchu, Szkolenia personelu

Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia programu uruchomienia i wykonania rozruchu instalacji. Rozruch będzie oceniany przez powołaną przez Zamawiającego komisję odbiorową. Przewodniczącym komisji będzie osoba z personelu Wykonawcy.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z rozruchem mechanicznym, technologicznym w tym koszty mediów, energii, sprzętu aż do momentu osiągnięcia zakładanych parametrów. Dla zadań, dla których nie wyszczególniono odrębnej pozycji kosztowej za rozruch, przyjmuje się że koszty te zostały ujęte przez Wykonawcę w pozostałych pozycjach wykazu cen.

W czasie rozruchu Wykonawca przeszkoli personel Użytkownika w obsłudze urządzeń, instalacji,, aparatury AKPiA oraz zainstalowanego oprogramowania. Szkolenie zostanie potwierdzone protokołem podpisanym przez Użytkownika.

Dokumentacja Budowy

Dokumentacje Budowy, w rozumieniu Kontraktu, stanowią w szczególności:

- 1) Pozwolenie na budowę wraz z Projektem Budowlanym – (po stronie Wykonawcy),
- 2) Dziennik budowy,
- 3) Zgłoszenia Robót do płatności
- 4) Protokoły przekazania Terenu Budowy,
- 5) Dokumenty Wykonawcy,
- 6) Komunikaty (pisma), dokumenty zgodne z Warunkami Kontraktu (Polecenia, Powiadomienia, Prośby, Zgody, Zatwierdzenia, Świadczenia, itp.),

- 7) Program Robót (Harmonogram Robót), plan płatności, harmonogram finansowy,
- 8) Raporty o postępie prac Wykonawcy wraz z wszystkimi wymaganymi przez Warunki Kontraktu załącznikami,
- 9) Protokoły z prób, inspekcji, odbiorów,
- 10) Dokumenty zapewnienia jakości,
- 11) Wszelkie uzgodnienia, zezwolenia zatwierdzenia wydane przez odpowiednie władze,
- 12) Wszelkie umowy prawne, uzgodnienia i umowy ze stronami trzecimi,
- 13) Protokoły z porad technicznych i koordynacyjnych.
- 14) dokumentacja fotograficzna poszczególnych etapów budowy w zakresie ustalonym z Inżynierem Kontraktu.

Dokumenty zapewnienia jakości

Dzienniki laboratoryjne, atesty Materiałów, deklaracje właściwości użytkowych, aprobaty, orzeczenia itp., receptury, wyniki badań kontrolnych itp. oraz inne dokumenty będą prowadzone wg wymagań Systemu Zapewnienia Jakości. Dokumenty te będą wymagane przed wbudowaniem materiałów, podczas Odbiorów technicznych i prób a także Prób Końcowych Robót. Na bieżąco dokumenty te winny być załączane do wniosków o wydanie Przejściowych Płatności Inżynier Kontraktu będzie miał nieograniczony dostęp do tych dokumentów.

Przechowywanie Dokumentacji Budowy

Dokumenty budowy należy przechowywać na Terenie Budowy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym. Wszystkie próbki i protokoły w uporządkowany sposób powinny być przechowywane tak długo, jak to zostanie zalecone przez Inżyniera Kontraktu.

W przypadku zaginięcia jakiegokolwiek dokumentu budowy należy go odtworzyć w formie dozwolonej przez prawo.

Wszelkie dokumenty budowy będą zawsze dostępne dla Nadzoru Budowlanego i przedstawiane do wglądu na życzenie Zamawiającego

Obmiar robót

Wykonawca będzie prowadził obmiar robót w sposób uzgodniony z Inżynierem Kontraktu. Obmiar robót będzie określać faktyczny zakres wykonywanych robót.

Przedstawione przez Wykonawcę dokumenty obmiarowe będą wykonywane w sposób zrozumiały i jednoznaczny.

Ze względu na fakt, że rozliczenie ma charakter ryczałtowy obmiar służy jedynie do celów informacyjno-sprawozdawczych i jest jednym z dokumentów na podstawie którego Wykonawca będzie występował o Przejściowe Płatności.

Odbiór robót

Roboty podlegają następującym etapom odbioru:

- a) odbiorowi robót zanikających,
- b) odbiorowi częściowemu,
- c) odbiór końcowy przedmiotu umowy,
- d) odbiór gwarancyjny (na koniec okresu gwarancji).

Odbiór robót zanikających

Odbiór Robót zanikających i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu lub demontażowi.

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót. Odbioru robót dokonuje Inspektor – wpisem do Dziennika Budowy. Gotowość danej części robót do odbioru zgłasza Wykonawca co zostaje odnotowane w Dzienniku Budowy z jednoczesnym

powiadomieniem Inżyniera. Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia i powiadomienia o tym fakcie Inżyniera Kontraktu.

Przeprowadzenie odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności wynikających z Kontraktu.

Odbiór częściowy

Przed wystąpieniem o płatność częściową Wykonawca zgłosi do odbioru częściowego roboty, których płatność ma dotyczyć. O terminach odbioru robót, Wykonawca ma obowiązek poinformować wszystkie zainteresowane strony.

Wraz ze zgłoszeniem robót do odbioru częściowego Wykonawca dostarczy dokumenty wymagane przez Inżyniera Kontraktu potwierdzające zrealizowane roboty i stopień ich zaawansowania ustalony w oparciu o harmonogram rzeczowo-finansowy, kosztorys ofertowy np. szkice geodezyjne, protokoły prób i badań, itp.

Przeprowadzenie odbioru częściowego nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności wynikających z Kontraktu.

Z przeprowadzonego odbioru należy sporządzić protokół częściowego odbioru stanu i zaawansowania prac potwierdzony przez Inżyniera, Wykonawcę i inne osoby uczestniczące w odbiorze i zatwierdzony przez Zamawiającego. W protokole, należy podać przedmiot i zakres odbioru oraz zapisać istotne dane, mające wpływ na przyszłą eksploatację, trwałość i niezawodność wykonanych robót:

- zgodność wykonanych robót z dokumentacją projektową,
- rodzaj zastosowanych materiałów, typ urządzeń,
- parametry robót podlegających odbiorowi.

Protokół częściowego odbioru robót wraz z załącznikami Wykonawca dołączy do wystąpienia o Przejściową Płatność.

Odbiór końcowy

Odbiorowi końcowemu przedmiotu umowy podlegają całkowicie zakończone Roboty. Odbiór nastąpi po uzyskaniu przez Wykonawcę pozwolenia na użytkowanie dla całego zakresu robót.

Zamawiający dokona odbioru z Warunkami Kontraktu oraz na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania robót z dokumentacją przetargową.

Do odbioru końcowego Robót Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:

- a) Dokumentację powykonawczą,
- b) Dzienniki budowy (oryginał),
- c) Oświadczenie kierownika budowy,
- d) Wnioski materiałowe,
- e) Deklaracje właściwości użytkowych, atesty, certyfikaty, przewidziane prawem dokumenty dopuszczające dla wbudowanych materiałów,
- f) Rysunki(dokumentację) na wykonanie robót towarzyszących (np. przełożenie kolidującej infrastruktury) oraz protokoły odbioru i przekazania tych robót właścicielom urządzeń (o ile takie roboty wystąpiły),
- g) Geodezyjną inwentaryzację powykonawczą robót i sieci uzbrojenia terenu wraz z mapą poglądową terenu obejmującego zrealizowane roboty ,oraz szkicami geodezyjnymi,
- h) instrukcje obsługi i konserwacji obiektów, instalacji i urządzeń,
- i) Wyniki badania zagęszczenia gruntu po wykonanych robotach,
- j) DTR dla każdego rodzaju urządzeń,
- k) Protokoły z przeprowadzonych prób rozruchowych,
- l) Protokoły potwierdzające przeprowadzenie niezbędnych szkoleń,
- m) Protokoły z wykonanych prób szczelności oraz protokoły badań natężenia oświetlenia,
- n) Wyniki badania wody,
- o) Protokoły badań wydajności hydrantów,

- p) Protokoły potwierdzające odtworzenie nawierzchni drogowych,
- q) Protokoły badań elektrycznych,
- r) Harmonogram wykonywania przeglądów i serwisowania (wersja papierowa 3 kpl. + 3 kpl. na nośniku elektronicznym – format oprogramowania powszechnie dostępny do ustalenia z Inżynierem Kontraktu i Zamawiającym.

W przypadku, gdy Roboty pod względem wyżej wymienionego przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do odbioru, Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy ponowny termin odbioru Robót.

Odbiór ostateczny ukończonych robót polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości.

Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru ostatecznego będzie stwierdzona przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy bezzwłocznym powiadomieniem na piśmie o tym fakcie Inżyniera Kontraktu.

Odbiór robót rozpocznie się w terminie 7 (siedmiu) dni, licząc od dnia potwierdzenia przez Inżyniera zakończenia robót i przyjęcia dokumentów, o których mowa powyżej oraz pozytywnych próbach i rozruchu. Spełnienie powyższych warunków upoważnia Wykonawcę do wystąpienia o wystawienie Świadectwa Przejęcia.

Odbioru robót dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego w obecności Inżyniera Kontraktu i Wykonawcy. Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową i ST.

W toku odbioru robót komisja zapozna się z realizacją ustaleń przyjętych w trakcie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, zwłaszcza w zakresie wykonania robót uzupełniających i robót poprawkowych.

W przypadkach nie wykonania wyznaczonych robót poprawkowych, robót uzupełniających lub robót wykończeniowych, komisja przerwie swoje czynności i ustali nowy termin odbioru końcowego.

Za datę ukończenia robót uznaje się datę zgłoszenia zakończenia robót w dzienniku budowy potwierdzoną przez zespół inspektorów nadzoru. Za datę odbioru końcowego przedmiotu umowy uznaje się datę ustaloną w protokole odbioru końcowego, w której to dacie uznano komisyjnie, że roboty zostały zakończone oraz przedłożono komplet dokumentów wymaganych dla odbioru końcowego w tym uzyskane pozwolenie/pozwolenia na użytkowanie.

Pozwolenie na użytkowanie

Po zakończeniu robót Wykonawca uzyska własnym staraniem pozwolenie na użytkowanie dla całości robót lub ich części (dla obiektów, dla których jest to wymagane zgodnie z prawem budowlanym) oraz dokona w imieniu Zamawiającego zgłoszenia o zakończeniu inwestycji na podstawie przygotowanych przez siebie dokumentów zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie. W przypadku zakwestionowania tych dokumentów przez instytucje upoważnione do ich opiniowania Wykonawca jest zobowiązany do poprawienia lub uzupełnienia tych dokumentów. Wszelkie koszty z tym związane uznaje się za ujęte w Kwocie Kontraktowej.

Podstawa płatności

Informacje dotyczące podstawy płatności i rozliczeń zawarte zostały w umowie, w tym w szczególności w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym.

7. WYMAGANIA DODATKOWE

- 1) Wykonawca wykona tymczasowe przyłącze wody do miejsc, dla których niezbędny mu jest jej pobór.

- 2) Wykonawca przyjmie na siebie zobowiązanie płatności wynikające ze zużycia wody na placu budowy.
- 3) Wykonawca wykona tymczasowe przyłącze energetyczne do miejsca zainstalowania swoich urządzeń.
- 4) Wykonawca przyjmie na siebie zobowiązanie płatności wynikające ze zużycia en. elektrycznej na placu budowy.
- 5) Wykonawca złoży oświadczenie, że wszyscy pracownicy wykonawcy oraz ew. podwykonawców, zatrudnieni przy realizacji ww. zadania, będą posiadać aktualne badania lekarskie oraz aktualne szkolenie BHP.
- 6) Wykonawca złoży oświadczenie o stosowaniu na budowie wyłącznie takiego sprzętu, który posiada aktualne badania techniczne, właściwe dla danego rodzaju sprzętu.
- 7) Pracownicy nadzoru po stronie wykonawcy muszą posiadać uprawnienia do kierowania budową i robotami w odpowiednich specjalnościach.
- 8) Wykonawca złoży oświadczenie o przyjęciu na siebie zobowiązania pozostawienia po zakończeniu budowy terenu działek sąsiednich w stanie takim samym jaki był przed rozpoczęciem robót (stan drzew, krzewów, ogólny porządek).
- 9) Wykonawca przyjmie na siebie zobowiązanie składania wniosku materiałowego do zatwierdzenia przez inwestora na co najmniej **2 tygodnie** przed terminem wbudowania.
- 10) Zamawiający zwraca uwagę, że w przypadku składania przez Wykonawcę propozycji rozwiązań równoważnych, to na Wykonawcy ciąży wykazanie dowodu, iż oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane są zgodne z wymaganiami Zamawiającego.
Wraz z Wnioskiem o zastosowanie rozwiązań równoważnych Wykonawca ma obowiązek wykazać równoważności, odnosząc się do następujących zagadnień:

- Parametrów technicznych;
- Trwałości;
- Eksploatacji;
- Funkcjonalności;
- Rozbudowy;
- Celu przedmiotu umowy.

Jeżeli zastosowanie rozwiązania równoważnego wymaga dopełnienia strony formalnej, np., zmiany Pozwolenia na budowę, wykonania projektów, rysunków itp. Wykonawca wraz z Wnioskiem ma obowiązek czynności te dopełnić.

- 11) Wszelkie zestawienia ilościowe podane w opisach dokumentacji projektowej czy PFU określone są szacunkowo i podane są w celach pomocniczych.
- 12) Zaprojektowane kanały i rurociągi krzyżują się z istniejącym uzbrojeniem. Uwzględnione w dokumentacji projektowej miejsca skrzyżowań i przebiegu istniejącego uzbrojenia należy traktować orientacyjnie. Rzędne kolizji projektowanych rurociągów z istniejącym uzbrojeniem są wyłącznie wielkościami przybliżonymi. Prace w pobliżu możliwych skrzyżowań i kolizji prowadzić należy w sposób ręczny i z dużą ostrożnością. W trakcie odkrycia skrzyżowania z istniejącą infrastrukturą – Wykonawca zobligowany jest do zabezpieczenia odkrytego fragmentu rurociągu lub przewodu elektrycznego z należytą starannością i zgodnie ze sztuką budowlaną.
- 13) Wykonawca na własny koszt i we własnym zakresie dokona wywozu i utylizacji materiałów z rozbiórek i drewna i karpin z wycinki.
- 14) W przypadku zamiaru Wykonawcy dostawy urządzeń, elementów wyposażenia innych niż zakłada dokumentacja projektowa ale równoważnych pod względem technicznym – Wykonawca we własnym zakresie wykona zamiennie opracowania projektowe związane ze zmianami konstrukcyjnymi (np. dot. fundamentów pod urządzenia). Każde takie zamiennie opracowanie projektowe musi uzyskać akceptację Inżyniera Kontraktu, Zamawiającego i Nadzoru Autorskiego.
- 15) Uruchomienie i prawidłowe działanie wszystkich urządzeń musi zostać potwierdzone protokołem podpisanym przez Wykonawcę, Inżyniera Kontraktu i Zamawiającego.

- 16) Przeprowadzenie rozruchu technologicznego urządzeń i instalacji z zastosowaniem wymaganych materiałów eksploatacyjnych, mediów, zgodnie z uzgodnionym z Inżynierem, Zamawiającym i Użytkownikiem. Czas rozruchu urządzeń to min. **14 dni** bezawaryjnej pracy.
- 17) Należy wykonać dokumentację powykonawczą w zakresie wykonywanych robót.
- 18) Odbiór przedmiotu zamówienia odbywać się będzie poprzez:

- 1) Odbiory częściowe robót, potwierdzające stan zaawansowania robót.
- 2) Odbiory robót zanikających.
- 3) Odbiór końcowy przedmiotu umowy, rozpoczęty nie później niż w ciągu **7 dni** od daty pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu zakończenia robót oraz przekazania Inżynierowi kompletu dokumentów odbiorowych stwierdzających prawidłowe wykonanie robót.
- 4) Odbiór gwarancyjny – **1 miesiąc** przed upływem okresu gwarancji.

Na odbiór końcowy Wykonawca powinien przygotować dokumentację odbiorową w liczbie po3 egz. wymienionych poniżej dokumentów.

- 1) Dokumentację powykonawczą wykonanych robót oświadczenie kierownika robót.
- 2) Inwentaryzację geodezyjną – wraz ze szkicami.
- 3) Protokoły badań i pomiarów (ochrona przeciwporażeniowa, rezystancja izolacji, rezystancja uziemień, protokół funkcjonalnego działania zainstalowanych systemów, protokoły badań natężenia oświetlenia),
- 4) Wymagane atesty, certyfikaty, świadectwa jakości itp..
- 5) Licencje na oprogramowanie systemowe i autorskie.
- 6) Kopie oprogramowania systemowego (nośnik CD, EEprom).
- 7) Instrukcje i DTR producentów.
- 8) Inne dokumenty konieczne do prawidłowego przekazania urządzeń Zleceniodawcy w celu prawidłowego użytkowania systemu.
- 9) Protokoły z prób szczelności.
- 10) Badania wody oraz badania wydajności hydrantów.
- 11) Protokoły z wykonanych prób rozruchowych.
- 12) Dokument potwierdzony przeszkolenie min. 5 pracowników użytkownika.
- 13) Oznakowanie obiektów, instalacji urządzeń, dróg ewakuacji, kierunków ruchu, miejsc niebezpiecznych, zagrożeń występujących na zrealizowanych obiektach i instalacjach.
- 14) Wykaz firm do prowadzenia serwisów urządzeń i wyposażenia położonych na terenie Polski z dostępem do asortymentu części zamiennych i eksploatacyjnych.
- 15) Instrukcję bezpiecznej obsługi maszyn i urządzeń.
- 16) Protokoły z pisemnym potwierdzeniem przeprowadzonego przeszkolenia pracowników obsługi, nadzoru, mechaników i elektryków, automatyków, personelu w zakresie prowadzenia poprawnej i bezpiecznej eksploatacji wykonanych obiektów i instalacji. Wykonawca zobowiązany jest do okazania Inspektorowi Nadzoru wymienionych dokumentów na żądanie w trakcie trwania robót. Wszystkie dokumentacje i DTR urządzeń winny być w języku polskim. Roboty prowadzić pod kierownictwem osób uprawnionych do kierowania robotami budowlanymi, front robót zabezpieczyć przed dostępem osób trzecich.

8. INFORMACJA O INNYCH ROBOTACH W MIEJSCU PROWADZENIA PRAC BUDOWLANYCH OBJĘTYCH PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA

W miejscu prowadzenia prac budowlanych objętych przedmiotem zamówienia w tym samym czasie toczyć się będą inne roboty, co będzie wymagało od Wykonawcy koordynacji prac i współpracy z drugim Wykonawcą.

W ramach realizacji drugiego projektu pn. „**MAXImUS dostępności**” w budynku A przy ul. Cukrowej 12 Zamawiający przewiduje wykonanie następujących prac:

1. Wymiana wind osobowych w tym przystosowanie jednej dla ekip ratowniczych.
2. Wykonanie wentylacji pożarowej, która składać się będzie z:
 - a) urządzeń zapobiegających zadymieniu w:

- jednej klatce schodowej (S),
 - przylegających do klatki schodowej przedsiionkach przeciwpożarowych (P),
 - dwóch szybach dźwigowych dla ekip ratowniczych (DR1 i DR2),
 - jednym szybie dźwigowym osobowym (DO),
- b) rozwiązań techniczno-budowlanych zabezpieczających przed zadymieniem poziomych dróg ewakuacyjnych (korytarzy K1 i K2).
3. Przebudowa przedsiionków p. poż na piętrach od 1 do 7 budynku A wraz z wymianą drzwi na zestawy w klasie EI30 aluminiowe lub stalowe lakierowane, przeszklone, na elektrozamykaczach.
 4. Wydzielenie przedsiionka pożarowego dla ekip ratowniczych na parterze budynku A.
 5. Przebudowa maszynowni dźwigu w budynku A na potrzeby wentylatorowni pożarowej po wymianie dźwigów na nowe, niewymagające maszynowni.
 6. Inne prace wynikające z zakresu przedmiotowego projektu.

Zamawiający może powierzyć w/w prace innemu wykonawcy, a koordynowanie tych robót na obiekcie będzie leżeć po stronie Wykonawcy, który zostanie wyłoniony z przedmiotowego postępowania tj. **„Termomodernizacja Kampusu Uniwersytetu Szczecińskiego przy ul. Cukrowej i Krakowskiej w Szczecinie”**.

Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z innym Wykonawcą, który będzie prowadził roboty w granicach lub w sąsiedztwie placu budowy w taki sposób by realizacja robót objętych przedmiotem zamówienia była prowadzona bez zakłóceń

Wykonawcy przysługują prawo do częściowego przekazania placu budowy, w którym będą prowadzone prace nie ujęte w przedmiocie zamówienia. Przekazanie placu budowy musi odbyć się w obecności Zamawiającego oraz Inżyniera Kontraktu.

Z przedmiotowego postępowania wyłączone zostały prace wykonywane w projekcie „MAXImUS dostępności”.

Załączniki:

1. Koncepcja
 - 1a. Architektura i Konstrukcja
 - 1b. Ekspertyza
 - 1c. Instalacje elektryczne
 - 1d. Instalacje sanitarne
 - 1e. Inwentaryzacja
2. PFU
 - 2a. Architektura i Konstrukcja
 - 2b. Instalacje elektryczne
 - 2c. Instalacje sanitarne
 - 2d. Wentylacja pożarowa
 - 2e. Audyt energetyczny
 - 2f. Pismo z UM Szczecin
 - 2g. Mapa do celów projektowych
 - 2h. Dokumentacja badań podłoża
 - 2i. Inwentaryzacja ornitologiczna
 - 2j. Decyzja RDOŚ
 - 2h. Warunki przyłączeniowe i wzór umowy
3. Opis przedmiotu zamówienia- litery

4. Wykaz pokoi- budynek A

ROZDZIAŁ 3 WZÓR UMOWY A-ZP/384/.../21

zawarta w dniu w Szczecinie pomiędzy:

Uniwersytetem Szczecińskim, z siedzibą przy al. Papieża Jana Pawła II 22a, 70-453 Szczecin, NIP 851-020-80-05, reprezentowanym przez:

-
-

zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**

a:

NIP.....reprezentowanym przez:

•
•

zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**

W wyniku przeprowadzonego postępowania nr **A-ZP.381.124.2021.WB** w trybie podstawowym, zgodnie z Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) – dalej PZP, zawarta została umowa następującej treści:

§ 1.**[PRZEDMIOT UMOWY]**

1. Na podstawie rozstrzygnięcia postępowania o zamówienie publiczne przeprowadzonego w trybie podstawowym na **wykonanie usług architektonicznych i inżynierskich w zakresie projektowania oraz robót budowlanych dla inwestycji termomodernizacji budynków części A, B ,C ,D ,E ,F, G Uniwersytetu Szczecińskiego w ramach projektu "Termomodernizacja Kampusu Uniwersytetu Szczecińskiego przy ul. Cukrowej i Krakowskiej w Szczecinie zgodnie z umową o dofinansowanie nr POIS.01.03.01-00-0050/17-00"** Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowej i robót budowlanych (dalej także: „Przedmiot Umowy”) w **ramach formuły „zaprojektuj i wybuduj”**.
2. Następujące pojęcia użyte w Umowie będą miały przypisane im poniżej znaczenie:
 - 1) Umowa – niniejsza umowa wraz z załącznikami;
 - 2) Przedmiot Umowy – całość obowiązków Wykonawcy wynikający z Umowy, w tym wykonanie usług architektonicznych i inżynierskich w zakresie projektowania oraz robót budowlanych dla Zadania Inwestycyjnego: **„Termomodernizacja Kampusu Uniwersytetu Szczecińskiego przy ul. Cukrowej i Krakowskiej w Szczecinie”**;
 - 3) dni robocze - dni tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
 - 4) dni – dni kalendarzowe
 - 5) Zadanie Inwestycyjne – **„Termomodernizacja Kampusu Uniwersytetu Szczecińskiego przy ul. Cukrowej i Krakowskiej w Szczecinie”**
 - 6) Umowa o dofinansowanie - Umowa o dofinansowanie Projektu **„Termomodernizacja Kampusu Uniwersytetu Szczecińskiego przy ul. Cukrowej i Krakowskiej w Szczecinie”**, Numer umowy o dofinansowanie: **POIS.01.03.01-00-0050/17-00**
 - 7) Ustawa Pzp lub PZP - ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.);
 - 8) Kodeks cywilny - ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.);
 - 9) SWZ - Specyfikacja Warunków Zamówienia w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzącego do zawarcia Umowy wraz z załącznikami

- 10) Oferta – oferta złożona w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzącego do zawarcia Umowy;
 - 11) PFU - Program Funkcjonalno-Użytkowy wraz z załącznikami, stanowiący Załącznik do Rozdziału 2 SWZ;
 - 12) Dokumentacja przetargowa – SWZ wraz ze wszystkimi załącznikami;
 - 13) Teren budowy – przestrzeń, w której prowadzone są roboty budowlane wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy;
 - 14) Harmonogram, lub HRF - Harmonogram rzeczowo – finansowy, o którym mowa w § 3 Umowy;
 - 15) BIOZ – Bezpieczeństwo i ochrona zdrowia.
3. Wykonawca zobowiązuje się zaprojektować i wykonać Przedmiot Umowy, uzyskać w imieniu Zamawiającego decyzję o pozwoleniu na użytkowanie oraz usunąć wady w całkowitej zgodności z postanowieniami Umowy, w tym SWZ wraz z załącznikami i złożoną ofertą.
 4. Wykonawca obowiązany jest zapewnić wewnętrzną spójność i skoordynowanie projektów branżowych, a także uwzględnić wytyczne Zamawiającego określone w dokumentacji przetargowej oraz otrzymane w trakcie prac projektowych.
 5. Szczegółowy zakres Przedmiotu Umowy określa SWZ, w tym PFU. Całość SWZ stanowi załącznik do niniejszej Umowy.
 6. Przedmiot zamówienia wskazany w ust. 1 obejmuje zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych na podstawie dokumentacji opisanej w ust. 5, uzyskanego przez Wykonawcę pozwolenia na budowę, zgodnie z Harmonogramem, obowiązującym prawem, normami, zasadami wiedzy technicznej, sztuką budowlaną i niniejszą Umową oraz uzyskanie pozwolenia na użytkowanie, w tym:
 - 1) **opracowania**, na podstawie posiadanych przez Zamawiającego i przekazanych Wykonawcy programu funkcjonalno-użytkowego oraz koncepcji, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zakresem opisanym w SWZ oraz w sposób zgodny z ustaleniami określonymi w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego:
 - a) projektu architektoniczno-budowlanego, projektu technicznego wszystkich branż, przy czym projekty techniczne winny zawierać szczegółowe rozwiązania detali, aby zminimalizować wątpliwości co do sposobu wykonania niewralgicznych elementów. Projekty techniczne muszą zawierać modelowanie termiczne przegród wraz z detalami wykonania poszczególnych elementów, minimalizującymi wpływ mostków termicznych dla całego kompleksu budynków,
 - b) szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
 - c) przedmiarów robót wszystkich branż,
 - d) kosztorysów inwestorskich oraz zbiorczego zestawienia kosztów (ZZK), osobno dla każdego zakresu, etapu / obiektu budowlanego jak i dla całego Zadania inwestycyjnego;
 - e) harmonogramów realizacji robót z uwzględnieniem etapowania realizacji prac,
 - f) informacji BIOZ,
 - g) niezbędnych opinii technicznych, ekspertyz i badań,
 - 2) przeniesienia na Zamawiającego praw autorskich do wykonanej dokumentacji w ramach wynagrodzenia umownego,
 - 3) wykonania robót budowlanych na podstawie opracowanej i zatwierdzonej dokumentacji projektowej, zgodnie z prawomocną decyzją o pozwoleniu na budowę, , harmonogramem, obowiązującym prawem, normami, zasadami wiedzy technicznej, sztuką budowlaną oraz Umową,
 - 4) pełnego przygotowania Inwestycji do przeprowadzenia audytu *ex post* przez zewnętrznych ekspertów w celu sprawdzenia osiągniętych założeń i parametrów,
 - 5) przygotowania niezbędnych dokumentów i uzyskania w imieniu Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie budynków, obiektów budowlanych,
 - 6) sprawowania stałego nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych realizowanych w oparciu o dokumentację,
 - 7) występowania w imieniu Zamawiającego w trakcie postępowań związanych z uzyskaniem pozwolenia na budowę do organów administracji budowlanej i innych instytucji,
 - 8) uzyskania stosownych zgód, uzgodnień, wytycznych, decyzji administracyjnych i pozwoleń, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 9) przygotowania i złożenia wniosku w celu uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - 10) dokonywania wszelkich poprawek, uzupełnień, opinii i opracowań niezbędnych do uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę.
 7. Wykonawca w trakcie realizacji niniejszej umowy zobowiązany jest do pełnienia nadzoru autorskiego. Do obowiązków nadzoru autorskiego należy pełny zakres czynności określonych w przepisach ustawy z

dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, a w szczególności pobyt projektantów na budowie w okresie realizacji robót budowlanych na wezwanie Zamawiającego lub Inżyniera Kontraktu, w ramach którego Wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) uzgadniania z Zamawiającym i Inżynierem Kontraktu możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej materiałów i urządzeń,
 - 2) czuwania, aby zakres wprowadzanych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego, wymagającej uzyskania nowego pozwolenia na budowę,
 - 3) udziału w komisjach i naradach koordynacyjnych w terminach wskazanych przez Zamawiającego lub Inżyniera Kontraktu,
 - 4) oceny wyników badań materiałów i elementów budowlanych,
 - 5) udziału w rozruchu technologicznym lub czynnościach mających na celu uzyskanie projektowanych zdolności użytkowych.
8. Wszystkie czynności i dokumenty powinny zostać wykonane niezwłocznie po zawiadomieniu przedstawiciela Wykonawcy o zaistnieniu konieczności dokonania czynności opisanych w ust. 7 w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, przy czym czas przeznaczony na wykonanie czynności nie może być dłuższy niż **7 (siedem) dni** od otrzymania zawiadomienia. W uzasadnionych przypadkach powyższy termin może zostać przez Zamawiającego odpowiednio wydłużony lub też skrócony (skrócenie dotyczy przypadków, dla których od szybkości udzielenia odpowiedzi przez Wykonawcę zależało będzie np. bezpieczeństwo ludzi lub wykonywanych robót).
 9. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wewnętrzną spójność i skoordynowanie branż (np.: poprzez zastosowanie technologii BIM podczas projektowania), a także uwzględnić wytyczne Zamawiającego oraz Inżyniera Kontraktu określone w dokumentacji przetargowej oraz w trakcie realizacji Przedmiotu umowy.
 10. Opracowane przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w ust. 6 pkt 1 muszą być zgodne z PFU. Wymaga się ścisłego utrzymania formy i wyrazu estetycznego budynku oraz programu funkcjonalnego, oraz charakteru estetycznego zaprojektowanych w załączonych do PFU rysunkach, zgodnie z zapisami PFU.
 11. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy z najwyższą starannością wymaganą od podmiotu profesjonalnie świadczącego tego typu prace, na zasadzie zapewnienia najwyższej jakości prac, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w tym m. in. ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, a także z SWZ wraz z załącznikami i z Ofertą, które stanowią integralną część umowy.
 12. Wykonawca ponosi wyłączną i pełną odpowiedzialność za treść dokumentacji projektowej, o której mowa w ust. 6 pkt 1, poczynione w niej założenia i dokonane na jej potrzeby ustalenia.
 13. Żadne zatwierdzenia, sprawdzenie, świadectwa, zgody, badanie, inspekcje, polecenia, powiadomienia, próby lub podobne działania Zamawiającego, włącznie z brakiem sprzeciwu, nie zwalniają Wykonawcy z żadnej odpowiedzialności ponoszonej przez niego na mocy Umowy, włącznie z odpowiedzialnością za błędy, pominięcia, rozbieżności i niedopełnienia.

§ 2

[OBOWIĄZKI WYKONAWCY]

1. Wykonawca zobowiązany jest w trakcie realizacji prac projektowych odnośnie robót realizowanych w formule „zaprojektuj i wybuduj” postępować zgodnie z zasadami opisanymi w § 14.
2. Opracowana dokumentacja musi spełniać wymagania określone aktualnymi przepisami prawa i wiedzy technicznej.
3. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada stosowne doświadczenie i wiedzę w zakresie prac projektowych i budowlanych oraz innych, które stanowią przedmiot niniejszej Umowy, a także dysponuje wykwalifikowanym personelem, wysokiej jakości sprzętem i urządzeniami, co pozwoli na terminowe wywiązywanie się ze wszelkich obowiązków przewidzianych Umową;
 - 2) zapoznał się z SWZ wraz z załącznikami, a w szczególności z programem funkcjonalno- użytkowym oraz nie wnosi do nich uwag i uznaje je za podstawę do realizacji Przedmiotu Umowy;
 - 3) wszystkie osoby, które będą uczestniczyły ze strony Wykonawcy, jak również ze strony jego współpracowników, kontrahentów lub podwykonawców w wykonaniu czynności przewidzianych w niniejszej Umowie posiadają niezbędne kwalifikacje i uprawnienia pozwalające na wykonanie Zadania inwestycyjnego;
 - 4) jakość sprzętu oraz urządzeń, z których korzystał będzie przy realizacji niniejszej Umowy spełniają wymogi techniczne określone odrębnymi przepisami;

- 5) nie brał i nie bierze udziału w jakichkolwiek innych projektach (inwestycjach), które mogą wpłynąć negatywnie na jakość lub terminowość wykonania obowiązków przewidzianych w niniejszej Umowie;
 - 6) nie istnieją żadne umowy lub porozumienia zawarte z osobami trzecimi ograniczające lub uniemożliwiające mu wykonanie postanowień niniejszej Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się, w ramach wynagrodzenia określonego w postanowieniu § 6 ust. 1, do:
- 1) wykonania Przedmiotu Umowy terminowo, zgodnie z warunkami prowadzonego postępowania, z obowiązującymi przepisami, polskimi normami i zasadami wiedzy technicznej oraz należytą starannością, wymogami nadzoru konserwatorskiego (jeżeli będzie taki wymagany), wymogami bezpieczeństwa, dobrą jakością i właściwą organizacją i poprzez odpowiednio wykwalifikowaną załogę,
 - 2) przeprowadzenia rozruchu wszystkich urządzeń i instalacji zainstalowanych w budynkach oraz weryfikacji prawidłowości ich konfiguracji pod kątem wydajności, prawidłowości działania, osiągania optymalnych parametrów im przypisanych itp.,
 - 3) przeprowadzenia nieodpłatnego szkolenia kadry Zamawiającego w zakresie użytkowania wszystkich urządzeń i instalacji zainstalowanych w budynkach,
 - 4) przekazania wszelkich licencji i kodów źródłowych do zainstalowanego oprogramowania i wyposażenia,
 - 5) przeprowadzenia prób szczelności instalacji po zakończeniu realizacji robót (jeżeli takie są wymagane),
 - 6) wykonania robót przygotowawczych, tymczasowych, towarzyszących i porządkowych oraz naprawy ewentualnych uszkodzeń,
 - 7) zapewnienia kierownika budowy, kierowników robót wymaganych branż oraz nadzoru autorskiego projektantów,
 - 8) zapewnienia prowadzenia prac przy budynkach pod ustanowionym przez Wykonawcę stałym nadzorem specjalisty przyrodnika,
 - 9) zapewnienia nadzoru geotechnicznego przy realizacji prac ziemnych oraz laboratorium posiadającego doświadczenie w badaniach robót ziemnych i ocenie podłoża gruntowego, w tym zapewnienie kontroli osiadania podłoża gruntowego, (jeżeli będzie taka potrzeba),
 - 10) wykonania ekspertyz i monitorowania stanu technicznego budynków sąsiadujących z robotami, (jeżeli będzie taka potrzeba),
 - 11) uporządkowania terenu po zakończeniu prac,
 - 12) przygotowania dokumentów wymaganych przepisami prawa, związanych z oddaniem obiektu do użytkowania, w tym przeprowadzenia wymaganych prób i badań oraz geodezyjnych pomiarów powykonawczych, a także świadectwa energetycznego oraz Audytu w celu potwierdzenia osiągniętych wskaźników,
 - 13) współpracy z Inżynierem Kontraktu oraz Zamawiającym, w szczególności w zakresie uzyskania pozwolenia na użytkowanie,
 - 14) pełnienia nadzoru autorskiego w trakcie realizacji niniejszej umowy,
 - 15) uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - 16) uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie,
 - 17) wykonania robót budowlanych z materiałów i urządzeń własnych. Wszystkie stosowane materiały i urządzenia użyte do wykonania przedmiotu zamówienia powinny posiadać stosowne certyfikaty, aprobaty techniczne, Oceny Techniczne, deklaracje właściwości użytkowych i atesty oraz muszą spełniać niezbędne wymagania zgodne z Polskimi Normami. Do wykonania inwestycji muszą być używane materiały nowe dopuszczone do stosowania w budownictwie, spełniające warunki określone w ustawie o wyrobach budowlanych oraz przepisach wykonawczych do tej ustawy,
 - 18) zorganizowania w miejscu Robót na obiekcie zabezpieczeń wynikających z przepisów bhp i ppoż., w szczególności powołanie inspektora do spraw bhp odpowiedzialnego za utrzymanie bezpieczeństwa i przeciwdziałanie wypadkom,
 - 19) dostarczenia dokumentacji powykonawczej w trzech egzemplarzach (oryginał + 2 egz. ksero kolorowe),
 - 20) opracowania i przekazania do zatwierdzenia Zamawiającemu oraz Inżynierowi Kontraktu, na minimum **14 dni** kalendarzowych przed przystąpieniem do realizacji robót budowlanych objętych zamówieniem Projektów Technologii i Organizacji Robót oraz Programu Zapewnienia Jakości; Wykonawca zobowiązuje się do bieżącej aktualizacji Projektów Technologii i Organizacji Robót oraz Programu Zapewnienia Jakości oraz przekazania aktualizacji do zatwierdzenia Zamawiającemu

oraz Inżynierowi Kontraktu, na minimum **14 dni** kalendarzowych przed przystąpieniem do realizacji robót budowlanych objętych zaktualizowanymi dokumentami, o których mowa w zdaniu poprzedzającym,

- 21) przed przystąpieniem do robót wykonania dokumentacji fotograficznej stanu istniejącego terenu budowy, terenu sąsiadującego oraz sąsiadujących z terenem budowy obiektów,
- 22) wykonania dokumentacji fotograficznej i archiwalnej dla wszystkich prowadzonych robót, w szczególności dla robót zanikających, wraz z dołączonymi danymi imiennymi autora zdjęć i jego pisemną zgodą na niekomercyjne wykorzystanie fotografii w materiałach promocyjnych Zamawiającego,
- 23) sporządzenia programu gospodarki odpadami zgodnie z wymaganiami przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
- 24) uzyskania wszystkich niezbędnych, wymaganych prawem decyzji administracyjnych, warunków technicznych, uzgodnień, opinii, zgód i oświadczeń, wynikających z zakresu objętego przedmiotem zamówienia, w tym m. in.: uzgodnienia z Państwową Inspekcją Sanitarną, Strażą Pożarną i innymi instytucjami i jednostkami,
- 25) zorganizowania zabezpieczeń wynikających z przepisów bhp i ppoż., opracowania i przedłożenia do akceptacji Zamawiającemu Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BIOZ) uwzględniającego wszystkie wymagania określone w niniejszej umowie oraz przepisach prawa, w tym w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r., Nr 120, poz. 1126), nie później niż 3 dni robocze przed przekazaniem placu budowy,
- 26) występowania w imieniu Zamawiającego do organów administracji i innych instytucji (w tym zarządzających mediami) w toku wszelkich postępowań związanych z realizacją Przedmiotu Umowy,
- 27) uzyskania pozwolenia (przed przystąpieniem do realizacji tych robót których to dotyczy) gestorów sieci elektroenergetycznych, gazowych wodociągowych, telekomunikacyjnych, itp. na wszelkie roboty związane z przebudową tych sieci, w tym usuwania kolizji, ,
- 28) uzyskania decyzji zatwierdzającej program gospodarki odpadami niebezpiecznymi,
- 29) sporządzenia informacji o wytwarzanych odpadach oraz o sposobach gospodarowania wytworzonymi odpadami i złożenie jej do właściwego organu ochrony środowiska na **2 miesiące** przed rozpoczęciem robót powodujących powstanie odpadów niebezpiecznych,
- 30) uzyskania uzgodnień od władz lokalnych i właścicieli innych urządzeń uzbrojenia terenu w szczególności odnośnie terminów włączenia i wyłączenia oraz wszelkich innych warunków dotyczących prowadzenia Robót,
- 31) powiadomienia Zamawiającego na piśmie o odcięciu mediów (elektryczność, woda, gaz i inne media) nie później niż na **7 dni** przed planowanym przystąpieniem do tych prac. Wykonawcy nie wolno dokonać odcięcia mediów bez pisemnego pozwolenia wydanego przez Zamawiającego lub Inżyniera Kontraktu,
- 32) stosowania wszelkich rozsądnych środków celem utrzymania terenu budowy i robót w stanie wolnym od niepotrzebnych przeszkód, które mogłyby stanowić zagrożenie dla osób,
- 33) zapewnienia kasków i kamizelek ochronnych dla Zamawiającego, Inżyniera Kontraktu i innych osób wizytujących budowę,
- 34) ogrodzenia, oświetlenia, zapewnienia ochrony i strzeżenia terenu budowy aż do ukończenia prac, zorganizowania w razie potrzeby dodatkowego terenu niezbędnego do właściwego prowadzenia budowy (np. teren dla zaplecza biurowo-socjalnego, plac składowy materiałów, inne) na terenie budowy,
- 35) wykonania robót tymczasowych, włącznie z drogami, przejściami, poręczami i ogrodzeniami, które z powodu wykonywania Robót mogą być konieczne dla użytku i bezpieczeństwa publicznego Zamawiającego oraz właścicieli i użytkowników terenów sąsiednich,
- 36) zapewnienia bezpieczeństwa pracownikom, studentom i petentom Uniwersytetu Szczecińskiego podczas wykonywania prac, szczególnie w tych częściach placu budowy, których nie można wyłączyć z eksploatacji,
- 37) zabezpieczenie Zamawiającego przed nieuzasadnionymi roszczeniami osób trzecich, w szczególności poprzez udokumentowanie stanu technicznego nieruchomości sąsiednich, w tym w szczególności wykonanie dokumentacji fotograficznej, oraz innych niezbędnych opracowań technicznych,

- 38) zapewnienie wykonania ekspertyz, monitoringu i usunięcie ewentualnych szkód spowodowanych realizacją Przedmiotu Umowy oraz – w przypadku skierowania roszczeń z tym związanych bezpośrednio do Zamawiającego – zwolnienie go z odpowiedzialności w tym zakresie,
- 39) uczestniczenia w tygodniowych naradach koordynacyjnych, w terminach wyznaczonych przez Inżyniera Kontraktu lub Zamawiającego,
- 40) udostępnienia nieodpłatnie obszaru Robót innym wykonawcom wskazanym przez Zamawiającego w czasie realizacji Przedmiotu Umowy, w przypadku konieczności wykonania prac przez innych wykonawców. Wykonawca pełnić będzie w takim przypadku rolę Koordynatora tych prac,
- 41) usuwania szkód wyrządzonych Zamawiającemu lub stronom trzecim przez pracowników Wykonawcy, jego podwykonawców lub osoby, którymi się posługuje,
- 42) dostarczenia przed podpisaniem umowy Zamawiającemu opłaconych polis OC, o których mowa w § 12 Umowy oraz nowej polisy w przypadku upływu ważności dotychczasowej polisy OC. Nowa polisa zostanie dostarczona w terminie nie późniejszym niż 7 dni przed upływem ważności poprzedniej polisy,
- 43) dostarczenia przed podpisaniem Umowy Zamawiającemu polisy ubezpieczenia Ryzyk Budowlanych, o której mowa w § 12 Umowy,
- 44) dostarczenia Zamawiającemu nowego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, w przypadku upływu jego ważności w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy. Przedmiotowe zabezpieczenie winno wpłynąć do Zamawiającego nie później niż na **15 dni** przed upływem ważności poprzedniego zabezpieczenia,
- 45) dostarczenia Zamawiającemu w dniu zawarcia Umowy kopii dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem, potwierdzających, że osoby przewidziane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie spełniają wymagania określone w ustawie Prawo budowlane oraz oświadczeń kierowników budowy/robót o podjęciu obowiązków,
- 46) dołożenia należytych starań, aby Umowa była realizowana zgodnie z warunkami dla beneficjentów kontraktów unijnych do postępowania o udzielenie zamówienia na roboty budowlane dla zadania pn. **Wykonanie usług architektonicznych i inżynierskich w zakresie projektowania oraz robót budowlanych dla inwestycji termomodernizacji budynków części A, B, C, D, E, F, G Uniwersytetu Szczecińskiego w ramach projektu „Termomodernizacja Kampusu Uniwersytetu Szczecińskiego przy ul. Cukrowej i Krakowskiej w Szczecinie” zgodnie z umową o dofinansowanie nr POIS.01.03.01-00-0050/17-00,**
- 47) naprawienia na swój koszt wszelkich wyrządzonych szkód, oraz ponoszenia wszelkich związanych z tym kosztów, opłat, jak i ewentualnych kar nałożonych przez Policję, Straż Miejską i inne służby publiczne, jeżeli powstały one z winy Wykonawcy,
- 48) zabezpieczenia wszelkich wykonanych robót aż do odbioru, także w czasie ewentualnej przerwy lub wstrzymania robót budowlanych. Wykonawca zobowiązany jest chronić przed uszkodzeniem i kradzieżą wykonane roboty budowlane, wyposażenie i urządzenia. Dotyczy to również zabezpieczenia ich przed szkodliwym wpływem warunków atmosferycznych,
- 49) w przypadku, gdy technologia lub pozostawanie w zwłoce w stosunku do obowiązującego harmonogramu tego wymagają - zapewnienia pracy w godzinach popołudniowych, nocnych w sobotę, niedzielę i święta. Praca w godzinach nocnych, w sobotę, niedzielę i święta zawsze wymaga zgody Zamawiającego,
- 50) ścisłej i bieżącej współpracy z Zamawiającym, Inżynierem Kontraktu i innymi osobami /podmiotami wskazanymi przez Zamawiającego, w szczególności do niezwłocznego, tj. w terminie nie dłuższym niż **3 (trzy) dni**, przekazywania im stosownych informacji na każde wystosowane żądanie oraz umożliwienia sprawowania bieżącej kontroli realizacji Umowy,
- 51) dostarczenia Inżynierowi Kontraktu i Zamawiającemu do zatwierdzenia Harmonogramu rzeczowo-finansowego wykonania robót, zgodnie z wymaganiami zawartymi w § 3 Umowy,
- 52) Wykonania prac przewidzianych w umowie (Załącznik nr 2k) i warunkach przyłączeniowych (Załącznik nr 2k) Enea Operator nr 14340/2021 z dnia 20.04.2021 r.
- 53) Wykonania aktualizacji instrukcji bezpieczeństwa pożarowego zgodnej z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów, Dz.U.2010.109.719 – do dnia odbioru, w dwóch egzemplarzach z wersją edytowalną na CD, z przeniesieniem praw autorskich;

- 54) Wymaga się aby wszystkie dokumenty składane przez Wykonawcę Zamawiającemu były przekazywane zarówno pocztą elektroniczną w formacie .pdf jak i w wersji papierowej, a na żądanie Zamawiającego zostaną przekazane również w formie edytowalnej;
5. Wszelka dokumentacja wytwarzana i przekazywana Zamawiającemu lub właściwym organom przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej Umowy musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty i oświadczenia przekazywane Zamawiającemu sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski poświadczonymi przez Wykonawcę.
 6. Wykonawca oświadcza, że ponosi:
 - 1) pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za roboty i usługi wykonane przez jego podwykonawców;
 - 2) pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób trzecich z tytułu strat, uszkodzeń i szkód związanych i wynikłych podczas i w związku z realizacją Przedmiotu Umowy na zasadach ustalonych przepisami Kodeksu cywilnego;
 - 3) pełną odpowiedzialność za wszelkie naruszenia praw ochronnych, a w szczególności praw z patentów, praw autorskich i praw do wzorów użytkowych w związku z realizacją Przedmiotu Umowy oraz za szkody wynikłe w związku z tymi naruszeniami;
 - 4) ryzyko finansowe z tytułu uszkodzenia, zniszczenia obiektu budowlanego oraz uszkodzenia, zniszczenia lub utraty wszelkich materiałów, urządzeń i wyposażenia znajdujących się na terenie budowy oraz wszelkich innych szkód w mieniu znajdującym się na terenie budowy oraz bezpośredniego sąsiedztwa Terenu budowy; wystąpienie takich szkód nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku terminowego i należytego wykonania Przedmiotu Umowy; z chwilą przekazania Terenu budowy Wykonawca ponosi ryzyko ewentualnych – w tym wywołanych ingerencją osób trzecich - opóźnień w wykonaniu robót jak i w usuwaniu stwierdzonych wad i usterek.

§ 3.

[KOSZTORYS, HARMONOGRAM RZECZOWO – FINANSOWY (HRF)]

1. Wykonawca zobowiązany jest opracować i przedłożyć Zamawiającemu i Inżynierowi Kontraktu w dniu złożenia do weryfikacji projektu wykonawczego w formie pisemnej, w 4 (czterech) egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej w formatach edytowalnych .ath oraz .pdf (na nośniku CD lub DVD oraz przesłanej na adres poczty elektronicznej wskazany przez Zamawiającego i Inżyniera Kontraktu), opatrzonej podpisami Wykonawcy szczegółowych kosztorysów opracowanych formułą ceny jednostkowej zgodnie z Polskimi Standardami Kosztorysowania Robót Budowlanych (wyd. Stowarzyszenie Kosztorysantów Budowlanych, Wydanie III, Warszawa 2017 r.), wraz z zestawieniem czynników produkcji (M i S) i wyszczególnieniem narzutów (Kp, Kz, Z) oraz podaniem przyjętej stawki roboczogodziny kosztorysowej (R) przyjęte w oparciu o katalogi nakładów rzeczowych i kalkulacji własnych oraz aktualne bazy cenowe i ceny rynkowe, obejmujący wszystkie roboty budowlane, oprogramowanie i inne prace niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy (zwany dalej „Kosztorysem”). Kosztorys będzie oparty na Dokumentacji Projektowej oraz będzie stanowił uszczegółowienie Wynagrodzenia wskazanego w Rozbiciu Cenowym Oferty, złożonym przez Wykonawcę w dniu zawarcia umowy zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ.
2. Nie dopuszcza się, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, ujmowania w Kosztorysie jednostek typu „komplet”, „zestaw” lub równoważnych. Ilość jednostek odniesienia określa się na podstawie Programu Funkcjonalno-Użytkowego.
3. Stawki i ceny jednostkowe podane w Kosztorysie przez Wykonawcę, nie będą podlegały zmianom w całym okresie realizacji niniejszej Umowy (za wyjątkiem zmian wprowadzanych w trybie § 21 Umowy) i będą stanowiły podstawę ustalania wynagrodzenia należnego Wykonawcy tytułem ewentualnych zmian określonych w § 21 Umowy oraz zgodnych z PZP.
4. Zamawiający, po zasięgnięciu opinii Inżyniera Kontraktu, zgłosi uwagi do Kosztorysu Przedstawicielowi Wykonawcy na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, w terminie **do 14 (czternastu) dni** od dnia przedłożenia Kosztorysu do zatwierdzenia lub w tym samym terminie dokona zatwierdzenia Kosztorysu. Wykonawca uwzględni zgłoszone uwagi w terminie **14 (czternastu) dni** od dnia ich przekazania przez Zamawiającego i w tym terminie przekaze Zamawiającemu poprawioną wersję Kosztorysu w liczbie i formie wskazanej w ust. 1. Wykonawca może powoływać się wyłącznie na Kosztorys zatwierdzony (na piśmie) przez Zamawiającego.
5. W przypadku rozbieżnych stanowisk Wykonawcy i Zamawiającego dotyczących Kosztorysu, do czasu jego uzgodnienia przez Strony, Zamawiający będzie dokonywał oceny postępu prac oraz dokonywał płatności wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy w oparciu o wersję Kosztorysu

zaakceptowaną przez Zamawiającego, a w przypadku nieopracowania Kosztorysu przez Wykonawcę – w oparciu o ZZK uwzględniające współczynnik korygujący (zmniejszający lub zwiększający) stosownie do wartości oferty cenowej Wykonawcy.

6. Przedmiot Umowy, będzie realizowany zgodnie z opracowanym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo-finansowym, określającym kolejność i terminy realizacji Przedmiotu Zamówienia, wynikającym z Dokumentacji Projektowej (z uwzględnieniem technologii wynikających z Dokumentacji Projektowej, zasad sztuki budowlanej oraz aktualnej wiedzy technicznej), z zastrzeżeniem postanowień ustępów poniżej.
7. Harmonogram rzeczowo-finansowy powinien być wykonany na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego Kosztorysu, w oparciu o kryterium czasowe w skali tygodnia, w formie diagramu Gantta, z zaznaczonymi wyraźnie kamieniami milowymi, poprzednikami, następnikami, oznaczeniem zadań krytycznych i niekrytycznych, a także ze wskazaniem ilości i rodzaju przeznaczanych na realizację każdego zadania zasobów ludzkich i sprzętowych, tak aby odzwierciedlał on pełny zwymiarowany zakres robót budowlanych oraz wszelkich innych prac wchodzących w zakres przedmiotu Umowy. Harmonogram uwzględniać musi w szczególności:
 - 1) kolejność realizowanych Robót, realizacji dostaw i usług w tym projektowania, technologie realizacji, czas realizacji i terminy (rozpoczęcia i zakończenia) wykonania zakresu wszystkich etapów robót objętych zobowiązaniem Wykonawcy, podlegających odbiorom częściowym, końcowemu, procentowy układ wykonania robót poszczególnych etapów w realizacji całego przedmiotu zamówienia oraz koszty realizacji,
 - 2) kwotowe zestawienie poszczególnych części wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku z zakończeniem i odbiorem wszystkich faz poszczególnych etapów Robót, realizacji dostaw i usług w tym projektowania, przygotowane w sposób zapewniający Wykonawcy terminową realizację Przedmiotu Umowy, a Zamawiającemu umożliwiające bieżącą weryfikację postępu realizacji Przedmiotu Umowy,
 - 3) uwzględnienie wymagań Zamawiającego dotyczących sposobu realizacji Przedmiotu Umowy, w tym dotyczące istotnych terminów realizacji poszczególnych etapów (kamieni milowych) realizacji Przedmiotu Umowy określonych w niniejszej Umowie i SWZ,
 - 4) wskazanie zakresu udziału podwykonawców i dalszych podwykonawców w realizacji każdego etapu (w ujęciu rodzajowym i kwotowym, ze wskazaniem nazwy/firmy podwykonawcy/dalszego podwykonawcy).
8. Wykonawca zobowiązany jest także do opracowania planu płatności, określającego wysokość i terminy planowanych płatności częściowych za wykonane i odebrane przez Zamawiającego części przedmiotu Umowy. Plan płatności powinien być ustalony w oparciu o kryterium czasowe w skali miesiąca kalendarzowego i powinien uwzględniać przewidywane terminy płatności faktur. Plan płatności zostanie sporządzony na podstawie harmonogramu rzeczowo-finansowego.
9. Wysokość planowanych płatności częściowych nie może przewyższać rzeczywistych kosztów wykonania określonego zakresu prac, którego dotyczy dana pozycja planu płatności. Każda planowana płatność nie może dotyczyć prac o wartości niższej niż 500 000,00 zł netto (słownie pięćset tysięcy złotych netto), zaś suma płatności częściowych nie może opiewać na kwotę wyższą niż 90% (dziewięćdziesiąt procent) wynagrodzenia określonego w Umowie.
10. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć harmonogram rzeczowo-finansowy oraz plan płatności, sporządzone zgodnie z postanowieniami ust. 6-9, Zamawiającemu w formie pisemnej w 3 (trzech) egzemplarzach podpisanych przez Wykonawcę oraz w wersji elektronicznej przesłanej na adres wskazany przez Zamawiającego, w terminie **60 (sześćdziesięciu) dni** od daty podpisania Umowy, a w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do Kosztorysu, o których mowa w ust. 4, nie później niż w terminie przedłożenia poprawionego Kosztorysu, zgodnie z postanowieniami ust. 4.
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakwestionowania przedstawionego harmonogramu rzeczowo-finansowego oraz planu płatności w przypadku, gdy:
 - a) harmonogram rzeczowo-finansowy lub plan płatności będą zakładać niemożliwe z punktu widzenia technologii przewidzianej w Dokumentacji Projektowej, zasad sztuki budowlanej oraz zasad aktualnej wiedzy technicznej terminy realizacji prac,
 - b) harmonogram rzeczowo-finansowy lub plan płatności nie będą spełniać wymogów określonych w ust. 5-8,
 - c) harmonogram rzeczowo-finansowy lub plan płatności nie będą uwzględniać możliwości prowadzenia prac wykończeniowych, co najmniej **na 6 (sześć) miesięcy** przed terminem realizacji danego Zadania inwestycyjnego.

12. Zastrzeżenia do harmonogramu rzeczowo-finansowego lub planu płatności w imieniu Zamawiającego może wnieść także Inżynier Kontraktu.
13. Zamawiający zgłosi uwagi do harmonogramu rzeczowo-finansowego lub planu płatności, o których mowa w ust. 11, Przedstawicielowi Wykonawcy na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej w terminie **do 14 (czternastu) dni** od dnia przedłożenia harmonogramu rzeczowo-finansowego lub planu płatności Przedstawicielowi Zamawiającego lub w tym samym terminie dokona jego zatwierdzenia. Wykonawca uwzględni zgłoszone uwagi w terminie **14 (czternastu) dni** od dnia ich przekazania przez Zamawiającego i w tym terminie przekaze Przedstawicielowi Zamawiającego poprawiony harmonogram rzeczowo-finansowy lub plan płatności w liczbie i formie określonej w ust. 10. Wykonawca będzie wykonywał prace wyłącznie w oparciu o harmonogram rzeczowo-finansowy zatwierdzony na piśmie przez Przedstawiciela Zamawiającego i może powoływać się wyłącznie na plan płatności zatwierdzony na piśmie przez Przedstawiciela Zamawiającego.
14. Wykonawca zobowiązany jest aktualizować harmonogram rzeczowo-finansowy oraz plan płatności nie rzadziej niż jeden raz na kwartał (rozumiany jako trzy następujące po sobie, pełne miesiące kalendarzowe), stosownie do aktualnego postępu prac. Zaktualizowany harmonogram rzeczowo-finansowy i plan płatności będą przedkładane do zatwierdzenia Przedstawicielowi Zamawiającego najpóźniej **30 (trzydzieści) dni** przed końcem kwartału, w liczbie i formie wskazanej w ust. 10. Aktualizacja harmonogramu rzeczowo-finansowego lub planu płatności nie może spowodować wydłużenia terminu realizacji przedmiotu Umowy. Postanowienia ust. 11-13 stosuje się odpowiednio.
15. Niezależnie od obowiązku wskazanego w ust. 14, na każde żądanie Przedstawiciela Zamawiającego zgłoszone Przedstawicielowi Wykonawcy na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej (nie częściej niż jeden raz w miesiącu kalendarzowym), Wykonawca zobowiązany jest dokonać, w terminie **14 (czternastu) dni** od daty otrzymania żądania, aktualizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego lub planu płatności i przedłożyć w tym terminie Przedstawicielowi Zamawiającego zaktualizowany harmonogram i plan płatności w liczbie i w formie, o których mowa w ust. 10. Wykonawca może również dokonać aktualizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego lub planu płatności, na swój uzasadniony wniosek, przy czym każda aktualizacja harmonogramu lub planu płatności wymaga pisemnej akceptacji Przedstawiciela Zamawiającego. Aktualizacja harmonogramu rzeczowo-finansowego lub planu płatności na wniosek Wykonawcy nie może spowodować wydłużenia terminu realizacji przedmiotu Umowy. Postanowienia ust. 11-13 stosuje się odpowiednio.
16. Poza sytuacją wskazaną w ust. 20, aktualizacje harmonogramu rzeczowo-finansowego lub planu płatności nie mogą być dokonywane później niż **6 (sześć) miesięcy** przed terminem zakończenia realizacji Umowy.
17. W razie niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązków, o których mowa w ust. 10-15, Zamawiający ma prawo wstrzymać płatności częściowe do czasu przedłożenia przez Wykonawcę prawidłowo sporządzonego lub zaktualizowanego harmonogramu rzeczowo-finansowego lub planu płatności; w takim przypadku, Zamawiający nie pozostaje w zwłoce z zapłatą Wynagrodzenia.
18. Nieuwzględnienie, bądź nieterminowe uwzględnienie uwag do harmonogramu rzeczowo-finansowego lub planu płatności lub ich aktualizacji, odmowa dokonania lub nieterminowa aktualizacja harmonogramu rzeczowo-finansowego lub planu płatności lub niedotrzymanie terminów wynikających z obowiązującego i zaakceptowanego przez Zamawiającego harmonogramu rzeczowo-finansowego stanowi (każda z tych okoliczności oddzielnie) podstawę do odmowy wydłużenia terminu wykonania Umowy lub odmowy uwzględnienia innych roszczeń Wykonawcy, w szczególności odszkodowania za wydłużenie terminu wykonania Umowy.
19. W przypadku, gdy Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy w sposób, który zdaniem Zamawiającego stwarza zagrożenie dla dotrzymania terminów określonych w Umowie lub harmonogramie rzeczowo-finansowym lub wykonuje przedmiot Umowy w sposób zagrażający należytej jakości prac, Przedstawiciel Zamawiającego ma prawo polecić Wykonawcy na piśmie podjęcie – w terminie wyznaczonym przez Przedstawiciela Zamawiającego – odpowiednich kroków w celu przyspieszenia tempa realizacji przedmiotu Umowy lub poprawy jakości wykonywanych prac (w tym może żądać zwiększenia liczby zatrudnionego personelu, sprzętu, zwiększenia wydajności poprzez pracę w wydłużonym wymiarze czasu pracy, pracę wielozmianową, pracę w dni ustawowo wolne od pracy, itp.).
20. W przypadku wystąpienia zagrożeń, o których mowa w ust. 19 powyżej, Przedstawiciel Zamawiającego może także wymagać od Wykonawcy opracowania i przedłożenia w terminie określonym przez Przedstawiciela Zamawiającego, nie krótszym niż **7 (siedem) dni**, odpowiedniego programu naprawczego określającego planowane przez Wykonawcę działania zmierzające do poprawy jakości lub przyspieszenia tempa realizacji przedmiotu Umowy w celu zachowania terminu wykonania Umowy (lub

Zadania Inwestycyjnego), oraz jakości prac, wraz z harmonogramem wdrożenia działań naprawczych oraz zaktualizowanym harmonogramem rzeczowo-finansowym i planem płatności. Program naprawczy wraz z harmonogramem wdrożenia działań naprawczych oraz zaktualizowanym harmonogramem rzeczowo-finansowym i planem płatności zostaną przedłożone Przedstawicielowi Zamawiającego do akceptacji w formie pisemnej lub w innej formie dopuszczonej przez Przedstawiciela Zamawiającego.

21. W terminie **7 (siedmiu) dni** od daty przedłożenia programu naprawczego, Przedstawiciel Zamawiającego może zgłosić Przedstawicielowi Wykonawcy na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej uwagi do programu naprawczego, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić. Wykonawca przedłoży Przedstawicielowi Zamawiającego poprawioną wersję programu naprawczego i harmonogramów, o których mowa w ust. 20 w terminie **7 (siedmiu) dni** od daty zgłoszenia uwag.
22. Opracowane przez Wykonawcę kosztorysy, harmonogram rzeczowo-finansowy oraz plan płatności muszą być sporządzone zgodnie z powyższymi wymaganiami z uwzględnieniem zakresu zadań wykonawcy.

§ 4.

[OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO]

1. Zamawiający jest zobowiązany do:
 - 1) przekazania Wykonawcy terenu budowy wraz z niezbędnymi dokumentami i dziennikiem budowy po uzyskaniu prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - 2) zapewnienia nadzoru inwestorskiego,
 - 3) odbioru prac na zasadach przewidzianych w Umowie,
 - 4) zapłaty wynagrodzenia na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur częściowych oraz faktury końcowej
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia kontroli w zakresie postępowania z odpadami budowlanymi w trakcie realizacji Umowy.

§ 5.

[TERMINY]

1. Strony ustalają następujące terminy wykonania Przedmiotu Umowy:
 - 1) termin rozpoczęcia – dzień zawarcia Umowy,
 - 2) termin przekazania przez Wykonawcę projektu architektoniczno-budowlanego w celu weryfikacji i zatwierdzenia przez Zamawiającego – do 60 dni od podpisania Umowy,
 - 3) termin weryfikacji w/w dokumentacji przez Zamawiającego i Inżyniera Kontraktu – do 14 dni od daty otrzymania projektu architektoniczno-budowlanego,
 - 4) termin na uzyskanie przez Wykonawcę prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę – do 65 dni od daty weryfikacji i ostatecznego zatwierdzenia dokumentacji przez Zamawiającego i Inżyniera Kontraktu,
 - 5) termin protokolarnego przekazania Wykonawcy placu budowy – do 7 dni kalendarzowych od daty uzyskania ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę, pod warunkiem, że Zamawiający i Inżynier Kontraktu zaakceptował projekt architektoniczno-budowlany, techniczny oraz Wykonawca uzyskał wymagane decyzje i uzgodnienia administracyjne
 - 6) termin zakończenia – (**max 420) dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy** (przez termin zakończenia rozumie się termin odbioru końcowego Przedmiotu Umowy potwierdzony protokołem odbioru końcowego po uzyskaniu prawomocnej decyzji i pozwoleniu na użytkowanie).
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wszelkich decyzji, uzgodnień oraz kompletnej dokumentacji projektowej w tym projektu technicznego celem uzyskania akceptacji przez Zamawiającego – do 65 dni od daty akceptacji projektu architektoniczno-budowlanego.
3. W przypadku zgłoszenia uwag do złożonej dokumentacji Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia poprawionej dokumentacji w terminie do 14 dni od przekazania uwag przez Zamawiającego lub Inżyniera Kontraktu.
4. W celu realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawcy przekazany zostanie protokolarnie, w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty uzyskania ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę, cały plac budowy pod warunkiem, że Zamawiający i Inżynier Kontraktu zaakceptował projekt architektoniczno-budowlany, techniczny oraz Wykonawca uzyskał wymagane decyzje i uzgodnienia administracyjne.
5. Z uwagi na fakt, iż w zakres zamówienia wchodzi kilka zadań na kilku obiektach, obejmujących tak etap prac projektowych, jak i etap robót budowlanych, Zamawiający dopuszcza ich równoległą realizację, z zastrzeżeniem, iż:
 - 1) realizacja zamówienia musi odbywać się w zgodzie z aktualnymi na dany dzień przepisami prawa;

- 2) realizacja robót budowlanych każdorazowo poprzedzona musi być przedłożeniem właściwego dla ich realizacji częściowego projektu technicznego oraz kosztorysu;
 - 3) zakres i kolejność prac wchodzących w zakres realizacji zamówienia wynikać musi z przedłożonego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego harmonogramu rzeczowo-finansowego (HRF).
6. Przekazanie Terenu budowy nastąpi na podstawie podpisanego przez Strony protokołu.

§ 6.

[WYNAGRODZENIE]

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł netto (słownie złotych netto: 00/100), tj. zł brutto (słownie złotych brutto: 00/100), w tym w tym:
 - 1) za wykonanie dokumentacji projektowej (nie więcej niż 5% wartości umowy)(słownie:złoty) brutto, tj. netto plus podatek VAT(23%).....
 - 2) za wykonanie robót budowlanych(słownie:złoty) brutto, tj. netto plus podatek VAT(23%).....
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 pkt 1 zostanie zapłacone w następujący sposób:
 - 1) 40% wynagrodzenia po odbiorze projektu architektoniczno- budowlanego i zamiennego projektu budowlanego,
 - 2) kolejne 40% wynagrodzenia po odbiorze wielobranżowych projektów wykonawczych,
 - 3) pozostałe 20% stanowi wynagrodzenie za wykonywanie czynności nadzoru autorskiego i płatne będzie w ramach faktury końcowej
3. Warunki płatności wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 określa 11 Umowy.
4. Wynagrodzenie za realizację Przedmiotu Umowy ustalono jako kwotę ryczałtową i obejmuje ono wszelkie roboty i czynności konieczne do wykonania Przedmiotu Umowy, choćby ich rozmiarów i kosztów nie można było przewidzieć w czasie zawarcia Umowy, a są niezbędne do wykonania w celu umożliwienia użytkowania i funkcjonowania obiektu zgodnie z przepisami.
5. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z opracowaniem dokumentacji projektowej i pełnienia nadzoru autorskiego oraz realizacją robót objętych Przedmiotem Umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niosząc odpowiedzialność, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w Umowie. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie prace, jakie z technicznego punktu widzenia są konieczne do prawidłowego wykonania i oddania do użytkowania przedmiotu zamówienia obejmującego usługi architektoniczne i inżynierskie w zakresie projektowania oraz roboty budowlane w ramach zadania inwestycyjnego.
6. Cena ofertowa zawiera również w szczególności:
 - 1) koszty robót przygotowawczych na Terenie budowy, roboty rozbiórkowe i porządkowe,
 - 2) koszty związane z organizacją, utrzymaniem i likwidacją placu budowy oraz zaplecza budowy,
 - 3) koszty związane z ogrodzeniem Terenu budowy, zabezpieczeniem terenu prac przed dostępem osób trzecich, koszty wszystkich mediów niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności Wykonawca musi zastosować się do warunków przedstawionych mu przez właściwe organy, jednostki lub dostawców mediów oraz musi zapłacić za korzystanie z mediów oraz uiścić wszelkie inne wymagane opłaty, w tym na własne ryzyko i koszt, dostarczy wszelką aparaturę konieczną do korzystania przez niego z tych usług i do pomiaru pobranych ilości,
 - 4) koszty wykonania na czas budowy zadaszeń, zastaw zabezpieczających itp.,
 - 5) koszty związane z usunięciem gruzu, gruntu z wykopów i odpadów z Terenu budowy i ich zagospodarowaniem (wywóz z terenu budowy, składowanie na wysypisku, utylizacja itp.), przy czym przed usunięciem odpadów Wykonawca zobowiązany jest uzyskać zgodę Zamawiającego, gdyż Zamawiający może wybrane odpady zagospodarować we własnym zakresie,
 - 6) wszystkie koszty związane z wykonaniem robót budowlanych, zakupem, montażem, instalacją i zużyciem materiałów i urządzeń przewidzianych do wykonania Przedmiotu Umowy w tym robocizną, pracę sprzętu, narzędzi i urządzeń, koszty rusztowań koniecznych do użycia w celu wykonania Przedmiotu Umowy, transport zewnętrzny, koszty jednorazowe,

- 7) koszty wykonania przekopów kontrolnych oraz wszelkich innych robót budowlanych lub prac niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy,
- 8) koszty sporządzenia planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- 9) koszty wszelkiego rodzaju map oraz wtórników geodezyjnych oraz ich aktualizacji niezbędnych do zrealizowania Umowy,
- 10) koszty wykonania wszelkich wymaganych przepisami prób, badań, sprawdzeń, rozruchów, przeglądów, pomiarów oraz sporządzenia wymaganych przepisami protokołów, inwentaryzacji,
- 11) koszty ewentualnego zajęcia pasa drogowego i koszty zmiany organizacji ruchu drogowego,
- 12) koszty sporządzenia i przekazania zamawiającemu dokumentacji powykonawczej zgodnie z wymaganiami SWZ,
- 13) wszystkie koszty wynikające z obowiązków Wykonawcy w okresie gwarancji jakości i rękojmi,
- 14) koszty ogólne budowy i zarządu,
- 15) wszystkie inne koszty wynikające z PFU i innych obowiązków Wykonawcy przewidzianych w Umowie oraz których poniesienia wymaga należyta realizacja Umowy.

§ 7.

AUTORSKIE I POKREWNE PRAWA MAJĄTKOWE

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) jest lub będzie wyłącznie uprawniony z tytułu autorskich i pokrewnych praw majątkowych do wszystkich utworów w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, powstałych w wykonaniu i na potrzeby niniejszej Umowy, tj. w szczególności w postaci wszelkich opracowań, opisów, projektów, rysunków i obrazów graficznych (zwanymi dalej także utworami);
 - 2) przysługujące mu autorskie prawa osobiste i majątkowe do utworów określonych w pkt. 1 nie są (nie będą) w żaden sposób ograniczone lub obciążone prawami osób trzecich;
 - 3) nie udzielił (nie udzieli) żadnej osobie licencji uprawniającej do korzystania z utworów, o których mowa w pkt. 1;
 - 4) posiada (będzie posiadał) wyłączne prawo do udzielania zezwoleń na rozporządzenie i korzystanie z opracowań utworów, o których mowa w pkt. 1;
 - 5) zobowiązuje się zapewnić, że wykonanie postanowień określonych w niniejszym paragrafie nie narusza (nie naruszy) jakichkolwiek praw osób trzecich;
 - 6) zapewni, aby jakakolwiek osoba fizyczna będąca twórcą utworów, o których mowa w pkt. 1, nie wykonywała swoich osobistych praw autorskich do utworów w złej wierze, ani w żaden inny sposób mogący zaszkodzić interesom Zamawiającego związanym z realizacją Przedmiotu Umowy oraz dalszym opracowaniem tych utworów;
 - 7) dostarczone utwory będą wolne od wad fizycznych i prawnych,
 - 8) w przypadku wykonywania przez Wykonawcę prac z udziałem osób trzecich, którym przysługują do wykonanych utworów lub ich części majątkowe prawa autorskie, Wykonawca zobowiązuje się do nabycia od uprawnionych majątkowych praw autorskich oraz praw do wykonywania praw zależnych celem ich dalszego przeniesienia na Zamawiającego w zakresie wymaganym umową.
2. W ramach wynagrodzenia określonego za wykonanie umowy, z chwilą przekazania Zamawiającemu dokumentacji wykonanej w trakcie realizacji umowy, w tym w szczególności wykonawczej, powykonawczej oraz wszelkich rysunków, szkiców, zmian projektowych oraz innych utworów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Wykonawca przenosi na Zamawiającego w całości autorskie prawa majątkowe do tej dokumentacji oraz prawo do wykonywania praw zależnych i wyraża zgodę na ich wykorzystanie bez ograniczeń terytorialnych i czasowych na następujących Polach Eksploatacji:
 - 1) utrwalania utworów dowolną techniką w dowolnej skali na dowolnym materiale;
 - 2) wprowadzania utworów do obrotu w całości lub w części w tym ich zbywania;
 - 3) dowolnego wykorzystania utworów, szczególnie w zakresie publicznego wyświetlania, wystawiania i odtwarzania;
 - 4) wprowadzania utworów do pamięci komputerów i innych podobnie działających urządzeń, a także publicznego udostępniania utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez Zamawiającego wybranym;
 - 5) udzielania licencji oraz innych podobnych praw, na wykorzystywanie utworów przez osoby trzecie w zakresie pól eksploatacji wymienionych w niniejszym paragrafie;

- 6) zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego oraz eksploatacji nowo stworzonych utworów na wskazanych w niniejszym paragrafie polach eksploatacji;
 - 7) prawa adoptowania całego lub części utworu dla różnego rodzaju odbiorców przez nadanie mu różnego rodzaju form oraz utrwalania, powielania, rozpowszechniania i wprowadzania do obrotu tak zmienionego utworu;
 - 8) wykorzystywania utworów w całości lub w części i w ustalonej przez Zamawiającego formie do celów marketingowych;
 - 9) zwielokrotniania utworów dowolną techniką;
 - 10) prawa adaptacji, reprodukcji oraz wprowadzania wszelkich zmian, adaptacji, przeróbek i modyfikacji utworów, w tym zmiany koloru, układu, czcionki;
 - 11) wykorzystywania w sieciach otwartych, wewnętrznych, przekazach satelitarnych;
 - 12) trwałego lub czasowego zwielokrotnienia utworów w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w szczególności przez zapis elektroniczny, magnetyczny oraz optyczny na wszelkich nośnikach, w tym na dyskach komputerowych oraz z wykorzystaniem sieci www;
 - 13) rozpowszechniania kopii zmodyfikowanych utworów, a także ich poszczególnych egzemplarzy;
 - 14) poprawiania, modyfikowania, rozwijania i powielania całości lub dowolnych elementów utworów;
 - 15) digitalizacji utworów;
 - 16) użyczenia, wynajmowania lub wdzierżawiania oryginalnych utworów lub ich kopii;
 - 17) wykorzystywania utworów w celu przygotowania dokumentacji projektowej, budowy i rozbudowy Przedmiotu Umowy;
 - 18) wykorzystywania utworów w celu przeprowadzenia prac remontowych w Przedmiocie Umowy, jak również utrzymania ich w należytych stanie technicznym;
 - 19) wprowadzania utworów lub ich kopii do obrotu gospodarczego;
 - 20) archiwizowania.
3. Nadto w celu usunięcia ewentualnych wątpliwości Strony zgodnie potwierdzają, iż celem niniejszej Umowy jest takie ukształtowanie praw Zamawiającego do utworów, aby miały one możliwie najszerszy wymiar. Oznacza to w szczególności, że wszelkie korzystanie z utworów przez Zamawiającego oraz przez podmioty, którym Zamawiający udzielił zgody na używanie utworów, będące w jakikolwiek sposób powiązane z szeroko rozumianą działalnością Zamawiającego, mieści się w granicach przeniesionych na Zamawiającego praw autorskich i pokrewnych i nie wymaga zapłaty na rzecz Wykonawcy jakiegokolwiek dodatkowego wynagrodzenia
 4. Z chwilą przekazania utworów Zamawiający nabywa także własność przekazanych przez Wykonawcę egzemplarzy utworów, w tym nośników, na których utwory utrwalono.
 5. Wykonawca odpowiada za naruszenia dóbr osobistych lub praw autorskich osób trzecich.
 6. Wykonawca wyraża nieodwołalnie zgodę i przenosi na rzecz Zamawiającego prawo do wyrażenia dalszej zgody na dokonywanie dowolnych zmian, przeróbek, modyfikacji, tłumaczeń i adaptacji utworów na wszystkich Polach Eksploatacji wymienionych w ust. 2 („Utwory Zależne”) i korzystania z takich Utworów Zależnych. Strony potwierdzają, że autorskie prawa majątkowe do utworów oraz Utworów Zależnych będą stanowiły wyłączną własność Zamawiającego na wszystkich Polach Eksploatacji wymienionych w ust. 2 oraz wyrażają zgodę na to, by Zamawiający dysponował zarówno utworami, jak i Utworami Zależnymi i korzystał z nich wedle własnego uznania w celu zaprojektowania, wykonawstwa, eksploatacji, przebudowy i modernizacji Przedmiotu Umowy.
 7. Wykonawca na zasadzie art. 392 Kodeksu cywilnego zwalnia Zamawiającego z obowiązku świadczenia na rzecz osób trzecich w przypadku podniesienia wobec Zamawiającego roszczeń związanych z naruszeniem praw autorskich, patentu, zarejestrowanego projektu, znaku towarowego, nazwy handlowej lub innych praw własności intelektualnej lub przemysłowej, jeżeli takie roszczenie lub postępowanie ma związek z utworami.
 8. Wynagrodzenie za przeniesienie majątkowych praw autorskich i pokrewnych, prawa własności nośników, na których utwory zostały utrwalone, udzielenie zezwoleń i zgód, oraz wykonanie pozostałych zobowiązań Wykonawcy, o których mowa w niniejszym paragrafie objęte jest w całości Wynagrodzeniem określonym w § 6 ust. 1. Tym samym Wykonawca wyraża zgodę na rozporządzanie i korzystanie przez Zamawiającego w zakresie określonym Umową z utworów i Utworów Zależnych bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.

9. W przypadku zakończenia obowiązywania Umowy z jakiegokolwiek powodu, w tym, w szczególności, odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Zamawiający zachowa wszystkie prawa nabyte na podstawie niniejszego paragrafu.
10. Wykonawca zobowiązuje się w sposób nieodwołalny i trwały do niewykonywania autorskich praw osobistych przysługujących mu do utworów w zakresie:
 - 1) nienaruszalności treści i formy utworów oraz ich rzetelnego wykorzystania;
 - 2) decydowania o pierwszym udostępnieniu utworów publiczności;
 - 3) nadzoru nad sposobem korzystania z utworów.
11. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność odszkodowawczą z tytułu szkód, jakie może ponieść Zamawiający w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonywaniem niniejszej Umowy, rozumianej w szczególności jako szkoda bezpośrednia, lub pośrednia, jaką może ponieść Zamawiający w związku z wykonaniem przeniesionych na jego rzecz mocą niniejszej Umowy praw do opracowania, także będących konsekwencją naruszenia praw osób trzecich, lub nieprawdziwych oświadczeń złożonych przez Wykonawcę, a w szczególności:
 - 1) w razie skierowania przeciwko Zamawiającemu przez osoby trzecie roszczeń opartych na zarzucie naruszenia, w wyniku realizacji niniejszej Umowy, ich praw autorskich, lub innych praw własności intelektualnej, Wykonawca (w uzgodnieniu z Zamawiającym) podejmie działania, zmierzające do odparcia tych roszczeń lub do ich zaspokojenia, chyba że naruszenie, o którym mowa powyżej, powstało tylko i wyłącznie z winy Zamawiającego,
 - 2) z zastrzeżeniem pkt 1), w przypadku wytoczenia przez osobę trzecią powództwa opartego na zarzucie naruszenia jej praw do opracowania, Wykonawca zobowiązuje się do zwolnienia Zamawiającego od odpowiedzialności, w szczególności podejmie działania w celu wzięcia udziału w postępowaniu po stronie pozwanej i zwolnienia Zamawiającego z udziału w tym postępowaniu, a w razie wydania prawomocnego orzeczenia, zasądzającego od Zamawiającego określone świadczenia lub/i prowadzącego do pogorszenia praw w sferze dóbr osobistych Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie także do naprawienia poniesionej przez Zamawiającego z tego tytułu szkody w pełnej wysokości.

§ 8.

[KIEROWNICTWO BUDOWY I NADZÓR INWESTORSKI]

1. Zamawiający powołuje Inżyniera Kontraktu w osobie
2. Kierownikiem Zespołu Inżyniera Kontraktu będzie
3. Przedstawicielem Wykonawcy będzie
4. Kierującym pracami projektowymi z ramienia Wykonawcy będzie natomiast kierownikiem budowy będzie
5. Przedstawicielem Zamawiającego będzie
6. Postanowienie powyższe nie narusza prawa Zamawiającego do wskazania Wykonawcy również innych osób, jako osób reprezentujących Zamawiającego w sprawach wykonania Robót.
7. Nie później niż w ciągu 14 dni od daty zawarcia Umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy dane osób pełniących funkcję inspektorów nadzoru inwestorskiego, a także dane ewentualnych innych osób wskazanych przez Zamawiającego do kontaktu w sprawach wykonywanych robót.
8. Przedmiot zamówienia wykonywać będą osoby wskazane przez Wykonawcę w „Wykazie osób przewidzianych do realizacji zamówienia” złożonym w ramach wykazywania spełnienia warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia stosownie do postanowień Ogłoszenia o zamówieniu oraz SWZ; Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany osób wskazanych powyżej na warunkach określonych w § 21 ust. 2 pkt 5.
9. Jeżeli Inżynier Kontraktu albo Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z żądaniem usunięcia określonej osoby, która należy do personelu Wykonawcy to Wykonawca zapewni, że osoba ta w ciągu 7 dni opuści Teren budowy i nie będzie miała żadnego dalszego wpływu i związku z czynnościami związanymi z wykonywaniem Umowy. Żądanie musi być złożone na piśmie i zawierać uzasadnienie. W ciągu 7 dni od otrzymania ww. żądania Wykonawca zapewni osobę, która zastąpi osobę usuniętą. Osoba zastępująca winna spełniać warunki określone w SWZ.

§ 9.

[RAPORTY I RADY BUDOWY]

1. Do obowiązków Wykonawcy należy przygotowanie następujących raportów z postępu realizacji Umowy:
 - 1) Raportu wstępnego - w terminie do 30 dni od daty zawarcia Umowy obejmującego między innymi: opis Zadania inwestycyjnego, opis organizacji wraz ze schematem organizacyjnym budowy, dokumentację fotograficzną, o której mowa w § 2 ust. 4 pkt 20, podział na zadania i stan zaawansowania realizacji poszczególnych zadań, ryzyka w realizacji zadań, harmonogram realizacji zadań. Raport ten należy opracować niezależnie od raportów miesięcznych zgodnie z punktem 2;
 - 2) Raportów miesięcznych - w terminie 5 dni po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, wyszczególniających wykonane przez Wykonawcę prace, opracowania, analizy, ekspertyzy i badania laboratoryjne oraz zawierające informacje o postępie robót/usług/dostaw, zagrożeniach i ryzykach związanych z realizacją Zadania inwestycyjnego, rozliczeniach finansowych uwzględniających podwykonawców i dalszych podwykonawców oraz występujących problemach w realizacji prac projektowych i robót budowlanych, a w szczególności:
 - a) opis postępu robót/dostaw w stosunku do przyjętego Harmonogramu,
 - b) wartość wykonanych robót w porównaniu do przyjętego Harmonogramu,
 - c) plan robót/usług/dostaw i finansowania na kolejne miesiące,
 - d) opis powstałych problemów i zagrożeń oraz działań podjętych w celu ich usunięcia,
 - e) fotografie dokumentujące postęp robót,
 - f) sprawozdania z nadzoru geotechnicznego,
 - g) sprawozdania z nadzoru ornitologicznego i chiropterologicznego,
 - h) sprawozdania z monitoringu obiektów sąsiadujących z robotami,
 - i) wykaz opracowanej dokumentacji projektowej,
 - j) wykaz zmian w zatwierdzonej dokumentacji projektowej,
 - k) wykaz wystąpień wykonawcy wraz ze stanem ich rozpatrzenia,
 - l) wykaz wniosków o zatwierdzenie materiałów z datami złożenia do Inżyniera Kontraktu, i terminami ich rozpatrzenia,
 - m) Wykaz Programów Zapewnienia Jakości dla poszczególnych robót z datami złożenia do Inżyniera i terminami ich rozpatrzenia,
 - n) Dokumentację Zapewnienia Jakości – zestawienia wykonanych prób, badań i pomiarów kontrolnych wraz z kopiami dokumentów,
 - o) Wykaz wykonanych opracowań, analiz, ekspertyz dotyczących Zadania inwestycyjnego,
 - p) Informacja o roszczeniach – wykaz z datami złożenia do Inżyniera i terminami ich rozpatrzenia,
 - q) terminy ważności ubezpieczeń, polis i zabezpieczeń należytego wykonania Umowy;
 - 3) Raportów kwartalnych - w terminie 5 dni kalendarzowych po zakończeniu każdego kwartału, zawierających wszystkie informacje zgodnie z punktem 2 powyżej dla danego kwartału;
 - 4) Raportu zamknięcia - w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia wypowiedzenia Umowy przez którąkolwiek ze Stron, wyszczególniającego między innymi opis wykonanych prac i stan ich zaawansowania w zakresie rzeczowym i finansowym, inwentaryzację stanu wykonanych prac wraz z rozliczeniem poszczególnych wykonawców, podwykonawców, rozliczeniem pełnionych nadzorów autorskich.
 - 5) Raportu z osiągnięcia wskaźników realizacji inwestycji - w dacie zgłoszenia gotowości do końcowego odbioru robót lub odbioru poszczególnych etapów Zadania inwestycyjnego, wyszczególniającego między innymi opis wskaźników, planowany poziom osiągnięcia wskaźników oraz rzeczywisty osiągnięty poziom wskaźników realizacji Zadania inwestycyjnego;
 - 6) Raportu końcowego - w dacie zgłoszenia gotowości do końcowego odbioru robót, zawierającego w szczególności:
 - a) końcowe rozliczenie ilości i wartości wykonanych robót Wykonawcy oraz podwykonawców i dalszych podwykonawców robót,
 - b) raport z osiągnięcia wskaźników realizacji Zadania inwestycyjnego, w tym wykonania obliczeń potwierdzających osiągnięcie założonych wymaganych przez instytucje finansujące parametrów,
 - c) opis przebiegu wykonania Przedmiotu Umowy,
 - d) całą powykonawczą dokumentację odbiorową zawierającą takie dokumenty jak: sprawozdanie techniczne końcowe, dziennik budowy, protokoły z Rad Budowy, protokoły z Narad technicznych/koordynacyjnych, inwentaryzację geodezyjną powykonawczą, mapę

powykonawczą, wystąpienia Wykonawcy, instrukcje zmian, wnioski Wykonawcy, obmiary, aprobaty techniczne, Oceny Techniczne, certyfikaty, atesty i deklaracje zgodności, receptury, świadectwa jakości, programy zapewnienia jakości, wyniki badań, projekt powykonawczy, instrukcje obsługi, gwarancje na zamontowane urządzenia, protokoły prób, badań i sprawdzeń, oświadczenia kierownika budowy, kierowników robót i projektantów, pisemną gwarancję wykonawcy, informacje niezbędne do sporządzenia dokumentów PT, OT, książki obiektu i inne dokumenty wchodzące w skład dokumentacji powykonawczej zgodnie z zapisami Programu Funkcjonalno – Użytkowego.

2. Raporty, o których mowa w ust. 1 zostaną przekazane Inżynierowi Kontraktu w formie pisemnej i elektronicznej (PDF i edytowalny format źródłowy) w liczbie 3 egzemplarzy.
3. Raporty, o których mowa w ust. 1 będą przygotowane przez Wykonawcę według wzoru opracowanego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Inżyniera Kontraktu.
4. W ciągu 7 dni od przekazania Zamawiającemu oraz Inżynierowi Kontraktu przez Wykonawcę raportu z postępu realizacji Umowy, na Terenie budowy lub w innym uzgodnionym przez Strony miejscu, odbywać się będą z udziałem Zamawiającego, Inżyniera Kontraktu, Projektanta, Kierownika Budowy i reprezentanta Wykonawcy Rady Budowy w celu zweryfikowania postępu realizacji Umowy oraz omówienia problemów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy. W Radach Budowy mogą brać udział również reprezentanci Zamawiającego. Radę Budowy zwołuje Inżynier Kontraktu lub Zamawiający.
5. W ciągu 5 dni od dnia, w którym odbyła się Rada Budowy, Inżynier Kontraktu przekaze Stronom, protokół z odbytej Rady Budowy.
6. Zamawiający, Inżynier Kontraktu lub Wykonawca mogą zażądać zwołania dodatkowego spotkania w celu omówienia problemów związanych z realizacją Robót.
7. Udział w posiedzeniach Rady Budowy jest ujęty w wynagrodzeniu o którym mowa w § 6 ust. 1. Zamawiający nie zwraca kosztów dojazdu. Obsługę i stronę techniczno-wizualną Rady Budowy zapewnia Wykonawca.
8. Wykonawca zobowiązany jest do czynnego uczestnictwa w naradach koordynacyjnych organizowanych w cyklu tygodniowym przez Inżyniera Kontraktu.

§ 10.

[PODWYKONAWCY]

1. Wykonawca co do zasady będzie wykonywać Przedmiot Umowy osobiście, jednakże dopuszcza się realizację Przedmiotu Umowy przy udziale Podwykonawców, pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego na wykonanie danej części robót budowlanych przez wskazanego podwykonawcę w trybie ściśle określonym w art. 647¹ § 2 Kodeksu Cywilnego.
2. Strony ustalają, iż przedstawienie Zamawiającemu umowy lub projektu umowy Wykonawcy z podwykonawcą celem wyrażenia przez Zamawiającego zgody na wykonanie części robót przez podwykonawcę następować będzie na adres poczty elektronicznej Zamawiającego wskazany w § 20 Umowy. Przekazanie Zamawiającemu umowy lub projektu umowy między wykonawcą a podwykonawcą z naruszeniem zasad określonych w zdaniu poprzednim uznawane będzie za bezskuteczne.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy lub jego zmiany, pisemnych zastrzeżeń, uważa się za akceptację projektu umowy lub jego zmiany. W przypadku projektu zmian umowy powyższe postanowienia należy stosować odpowiednio.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej Umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane o treści zaakceptowanej przez Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, jak również zmiany do tej

umowy w terminie 7 dni od dnia ich wprowadzenia. Jeśli Zamawiający w terminie 21 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo lub zmian do umowy o podwykonawstwo nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy lub wprowadzenie zmian.

6. Umowa na roboty budowlane z Podwykonawcą musi zawierać w szczególności:
 - 1) zakres robót powierzony Podwykonawcy wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót objętych umową oraz określenie wartości prac zgodnie z poszczególnymi pozycjami Kosztorysu określającego zakres prac;
 - 2) kwotę wynagrodzenia - kwota ta (lub suma kwot wynikająca z umów realizowanych przez Podwykonawców na tym samym zakresie) nie może być wyższa, niż wartość tego zakresu robót wynikająca z Kosztorysu Wykonawcy;
 - 3) termin wykonania robót objętych umową wraz z harmonogramem, przy czym harmonogram ten musi być zgodny z Harmonogramem Wykonawcy;
 - 4) termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy przez Podwykonawcę lub Podwykonawcy przez dalszego Podwykonawcę, faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi;
 - 5) termin gwarancji i rękojmi nie może upłynąć wcześniej niż termin gwarancji i rękojmi wskazany w umowie z Wykonawcą Robót,
 - 6) obowiązek uzyskania zgody Zamawiającego na zawarcie umowy z dalszym podwykonawcą;
 - 7) w przypadku podzlecenia przez Wykonawcę prac objętych Przedmiotem Umowy Podwykonawcy, termin wynagrodzenia płatnego przez Wykonawcę za wykonane prace przez Podwykonawcę powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego za wykonanie tych prac Wykonawcy przez Zamawiającego;
 - 8) w przypadku utworzenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniężnej zakazuje się wprowadzania do umów z Podwykonawcami i dalszymi Podwykonawcami postanowień dotyczących zatrzymywania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę zapłaty części należnego wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy na poczet gwarancji lub należytego wykonania podzleconego zakresu przedmiotu Umowy (tzw. kaucja gwarancyjna), zabezpieczenie może nastąpić wyłącznie na podstawie oświadczenia o potrąceniu wierzytelności Podwykonawcy z wynagrodzenia i wygaśnięciu roszczenia Podwykonawcy o zapłatę wynagrodzenia w zatrzymanej części na zasadzie odnowienia;
 - 9) zapłata wynagrodzenia następować będzie tylko za roboty odebrane przez Zamawiającego od Wykonawcy, po uprzednim potwierdzeniu przez Wykonawcę zakresu rzeczowego robót zrealizowanych przez podwykonawcę;
 - 10) wszelkie zmiany umowy powinny następować w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
 - 11) brak zgody Wykonawcy na przelew wierzytelności Podwykonawcy wynikających z umowy;
 - 12) postanowienia upoważniające Zamawiającego do wymagania, aby podzlecenie zostało scedowane na Zamawiającego w zakresie praw wynikających z rękojmi i gwarancji oraz w całości - w przypadku odstąpienia od Umowy z Wykonawcą;
 - 13) obowiązek zatrudnienia na umowie o pracę, o którym mowa w § 25;
7. Umowa o roboty budowlane z Podwykonawcą lub dalszymi podwykonawcami nie może zawierać postanowień:
 - 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
 - 2) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od odbioru robót przez Zamawiającego;
 - 3) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego,
8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu, kopie zawartych umów poświadczonych za zgodność z oryginałem, których przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia. Obowiązek nie dotyczy umów o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości Umowy, czyli wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1, z tym że wyłączenie, o którym mowa powyżej nie dotyczy umów o wartości większej niż 50 000,00 zł brutto.

9. W przypadku stałej współpracy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą lub Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą przy realizacji przedmiotu Umowy, obowiązek przedstawienia umowy o podwykonawstwo powstaje z chwilą przekroczenia sumy kolejnych umów, tj. 0,5 % wartości umowy lub 50.000,00 zł brutto.
10. W przypadku umów, o których mowa w ust. 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej dostawy lub usługi, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
11. Umowa pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą musi zawierać postanowienia określone w ust. 6. Załącznikiem do tej umowy jest zgoda Wykonawcy na zawarcie umowy o dalsze podwykonawstwo.
12. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
13. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania Podwykonawców.
14. Niezależnie od postanowień zawartych w ust. 5 niniejszego paragrafu, zamiar wprowadzenia Podwykonawcy na teren budowy, w celu wykonania robót objętych Przedmiotem Umowy, Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu z co najmniej 5 - dniowym wyprzedzeniem. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może umożliwić Podwykonawcy wejścia na teren budowy i rozpoczęcia prac, zaś sprzeczne z niniejszymi postanowieniami postępowanie Wykonawcy poczytywane będzie za nienależyte wykonanie Umowy

§ 11. [PŁATNOŚCI]

1. Wszystkie rozliczenia za wykonanie robót budowlanych odbywać się będą w formie płatności częściowych (na podstawie faktur częściowych) oraz końcowej (faktura końcowa). Suma płatności częściowych nie może przekroczyć 90% (dziewięćdziesiąt procent) wartości Wynagrodzenia.
2. Podstawą do wystawienia faktury częściowej będzie dokonanie protokolarnego częściowego odbioru robót raz w miesiącu do dnia 5-go każdego miesiąca za poprzedni miesiąc kalendarzowy. Do faktury częściowej Wykonawca winien załączyć protokół częściowego odbioru robót. Do faktury końcowej Wykonawca załączy zestawienie wszystkich faktur częściowych. Po zakończeniu każdego miesiąca Wykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu Rozliczenie zawierające Wykaz Robót Wykonanych Częściowo opracowany na podstawie HRF (zgodnie z § 3 ust. 7) w 3 egzemplarzach. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym formę, treść Rozliczenia wykazującego szczegółowo kwoty, do których otrzymania Wykonawca uważa się za uprawnionego, wraz z dokumentami towarzyszącymi, potwierdzającymi właściwe, zgodne z Umową i przepisami zrealizowanie Przedmiotu Umowy. Odbiorowi i zapłacie podlegać będą zakończone i odebrane pozycje HRF.
3. Do Rozliczenia Wykonawca dołączy, wg wzoru uzgodnionego z Zamawiającym, zestawienie zakresu robót i należnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom za zakończone i odebrane roboty ujęte w protokole częściowego odbioru robót oraz oświadczenie, że roboty nie objęte zestawieniem zostały wykonane siłami własnymi. Warunkiem zapłaty Wykonawcy za roboty jest ich odbiór przez Wykonawcę od Podwykonawcy potwierdzony protokołem odbioru wraz z zestawieniem należnych Podwykonawcy kwot opracowanym w formie analogicznej do HRF Wykonawcy.
4. Zamawiający w ciągu 7 dni po otrzymaniu Rozliczenia i dokumentów towarzyszących potwierdzi kwotę, którą Zamawiający rzetelnie ustali jako należną. Warunkiem powyższego jest przekazanie Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo opracowanego raportu miesięcznego zgodnie z § 9.
5. Rozliczenie zawierające Wykaz Robót Wykonanych Częściowo może być składane przez Wykonawcę nie częściej niż jeden raz w miesiącu kalendarzowym, z uwzględnieniem terminów i kwot wynikających z planu płatności.
6. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie zrealizowanie wszystkich prac, potwierdzone protokołem odbioru końcowego Przedmiotu Umowy (wraz z decyzją o pozwoleniu na użytkowanie) przez branżowych inspektorów nadzoru i Zamawiającego.
7. Zapłata wynagrodzenia wynikającego z faktur częściowych oraz faktury końcowej nastąpi w terminie do 30 (trzydziestu) dni od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury (na fakturze musi być podana co najmniej nazwa Zadania inwestycyjnego, numer Umowy) wraz z kompletem dokumentów, tj.:

- 1) w przypadku faktur częściowych: protokół częściowego odbioru robót - na podstawie przedłożonego przez wykonawcę Rozliczenia za dany okres objęty fakturą wraz z zaakceptowanymi przez branżowych inspektorów nadzoru protokołami odbiorów częściowych;
 - 2) w przypadku faktury końcowej: protokół końcowego odbioru robót wystawione przez Zamawiającego na podstawie przedłożonego przez wykonawcę rozliczenia końcowego wraz z protokołem odbioru końcowego, podpisanego przez branżowych inspektorów nadzoru i Zamawiającego;
 - 3) W terminie 20 dni od daty złożenia faktury Zamawiającemu Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty wskazane w ustępie 10 potwierdzające, że Podwykonawcy/dalsi Podwykonawcy otrzymali należne im wynagrodzenie.
8. Faktury VAT będą wystawiane na Zamawiającego; jednocześnie Zamawiający, oświadcza, iż jest płatnikiem podatku od towarów i usług (NIP 851-020-80-05).
9. Jako datę zapłaty traktuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. W przypadku zatrudnienia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, dodatkowym, warunkującym wypłatę wynagrodzenia załącznikiem do faktury, są wszystkie dowody zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy i dalszych Podwykonawców za dotychczas wykonane prace, w tym w szczególności:
- 1) zestawienia należności dla wszystkich Podwykonawców i dalszych Podwykonawców wg wzoru uzgodnionego z Zamawiającym wraz z poświadczonymi za zgodność z oryginałem kopiami wystawionych przez nich faktur lub rachunków;
 - 2) dowody zapłaty zobowiązań wobec Podwykonawców i dalszych Podwykonawców wynikających z faktur podwykonawców i dalszych Podwykonawców. Dowodem zapłaty jest potwierdzenie przelewu na rachunek wskazany w fakturze lub rachunku, o których mowa w pkt 1;
 - 3) oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, złożone nie wcześniej niż w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę, że Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami w stosunku do podwykonawców i dalszych Podwykonawców, wynikającymi z zawartych umów, wraz ze zrzeczeniem się roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego;
 - 4) protokół odbioru wykonanych robót podpisany przez Wykonawcę, Podwykonawcę i dalszych Podwykonawców w przypadku robót budowlanych.
11. W przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, Zamawiający dokona bezpośrednio zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, zgodnie ze zgłoszonymi umowami których przedmiotem są dostawy lub usługi oraz zgodnie z zaakceptowanymi przez siebie umowami o podwykonawstwo, którego przedmiotem są roboty budowlane.
12. Bezpośrednia zapłata według ust. 11 obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Termin zgłaszania uwag – 7 dni od daty doręczenia tej informacji do Wykonawcy.
14. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 13, Zamawiający może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
- albo
- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
- albo
- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
15. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 11, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
16. Zamawiający może wstrzymać, po uprzednim wskazaniu przyczyny i bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego do ustania przyczyny, do czasu ustania przyczyny, zapłatę wynagrodzenia – w całości lub w części – w przypadku niewywiązania się Wykonawcy z któregośkolwiek ze zobowiązań wynikających z Umowy. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.

17. W przypadku, gdy Wykonawcą będą podmioty realizujące wspólnie prace (Konsorcjum), zapłata wynagrodzenia nastąpi na rzecz pełnomocnika (Lidera) uprawnionego do reprezentacji wszystkich członków Konsorcjum w trakcie realizacji prac, składania wszelkiego rodzaju oświadczeń woli i odbioru Wynagrodzenia w imieniu swoim, jak i pozostałych członków Konsorcjum.

§ 12.

[UBEZPIECZENIE]

1. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć przed zawarciem Umowy, najpóźniej w dniu zawarcia Umowy, polisę ubezpieczenia ryzyk budowy i montażu (CAR/EAR) (sekcja I – ubezpieczenie mienia) dla Zadania inwestycyjnego pn.: „**Termomodernizacja Kampusu Uniwersytetu Szczecińskiego przy ul. Cukrowej i Krakowskiej w Szczecinie**”, z okresem ubezpieczenia na pełny czas realizacji Zadania inwestycyjnego, spełniającą co najmniej poniższe warunki:
 - 1) Ubezpieczający: Wykonawca;
 - 2) Ubezpieczony: Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, Zamawiający, podwykonawcy, dostawcy oraz wszystkie inne podmioty uczestniczące w realizacji Zadania inwestycyjnego, a wartość ich prac ujęta jest w zgłoszonej wartości Umowy;
 - 3) Okres ubezpieczenia: na pełny okres realizacji Zadania inwestycyjnego od daty rozpoczęcia robót budowlano – montażowych lub przekazania placu budowy (w zależności od momentu, który nastąpi wcześniej) do daty przejęcia zakończonego Zadania inwestycyjnego przez Zamawiającego, potwierdzonego odpowiednim dokumentem;
 - 4) Suma i przedmiot ubezpieczenia:
 - a) ubezpieczenie mienia: Roboty budowlano-montażowe, w tym urządzenia, materiały, robocizna – pełna wartość brutto kontraktu,
 - b) koszty usunięcia pozostałości po szkodzie: co najmniej 2.000.000,00 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia;
 - 5) Zakres ubezpieczenia – ubezpieczenie mienia, obejmuje odpowiedzialność za szkody powstałe w okresie ubezpieczenia w wyniku nagłego i nieprzewidzianego zniszczenia, uszkodzenia lub utraty przedmiotu ubezpieczenia, zaistniałego z jakiegokolwiek przyczyny, z wyjątkiem przyczyn wyraźnie wyłączonych;
 - 6) Zakres ubezpieczenia zostaje rozszerzony co najmniej o następujące klauzule dodatkowe:
 - a) 001 – Pokrycie szkód powstałych wskutek strajku, rozruchów i niepokojów społecznych – minimalny limit 5% sumy ubezpieczenia na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia,
 - b) 004 – Rozszerzone pokrycie okresu gwarancyjnego min. 24 miesiące,
 - c) 100 – Pokrycie szkód w pracach budowlano-montażowych w wyniku prób lub testów,
 - d) 115 – ubezpieczenie szkód wskutek błędów projektowych,
 - e) 200 – ubezpieczenie szkód wskutek błędów producenta,
 - f) Klauzula ubezpieczenia kosztów naprawy części wadliwych (dotyczy klauzul: 115 oraz 200),
 - g) 116 – Pokrycie szkód w elementach odebranych lub oddanych do użytku – do pełnej wysokości sumy ubezpieczenia,
 - h) 116/1 – Pokrycie szkód w elementach odebranych lub oddanych do użytku powstałych wskutek: pożaru, uderzenia pioruna, wybuchu, upadku statku powietrznego, huraganu, deszczu nawalnego, powodzi, lawiny, śniegu, gradu, trzęsienia ziemi, zapadania lub osuwania się ziemi, zalania przez wydostawanie się wody i innych cieczy lub par z urządzeń wodno-kanalizacyjnych lub technologicznych, dymu, uderzenia pojazdu, huku ponaddzwiękowego – minimalny limit 10.000.000,00 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia,
 - i) 119 – Mienie istniejące, stanowiące własność albo znajdujące się w posiadaniu Zamawiającego – minimalny limit 10.000.000,00 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia,
 - j) 201 – pokrycie szkód powstałych w okresie gwarancyjnym – minimalny okres 12 miesięcy, klauzula ma zastosowanie do fabrycznie nowych maszyn i urządzeń,
 - k) Klauzula pokrycia kosztów wynagrodzenia ekspertów (rzeczoznawców).

2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć przed podpisaniem umowy, najpóźniej w dniu zawarcia Umowy, polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w trakcie realizacji Zadania inwestycyjnego pn.: „**Termomodernizacja Kampusu Uniwersytetu Szczecińskiego przy ul. Cukrowej i Krakowskiej w Szczecinie**”, powstałe w związku z realizacją zadania określonego w Umowie, przy sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż 20.000.000,00 PLN na jeden i wszystkie wypadki w okresie ubezpieczenia, spełniającą co najmniej poniższe warunki:
- 1) Ubezpieczony: Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, Zamawiający, podwykonawcy oraz inne podmioty zaangażowane formalnie przy realizacji niniejszej Umowy;
 - 2) Okres ubezpieczenia: na pełny okres realizacji Zadania inwestycyjnego od daty zawarcia Umowy do daty przejścia zakończonego Zadania Inwestycyjnego przez Zamawiającego, potwierdzonego odpowiednim dokumentem;
 - 3) Zakres ubezpieczenia obejmuje odpowiedzialność cywilną deliktową i kontraktową osób objętych ubezpieczeniem, w tym także przypadek zbiegu roszczeń ze wskazanych reżimów odpowiedzialności, za szkody na osobie lub w mieniu, a także szkody polegające na powstaniu czystej straty finansowej. Ubezpieczenie obejmuje szkody oraz ich następstwa, w tym utracone korzyści, które poszkodowany mógłby uzyskać, gdyby szkody mu nie wyrządziły. Zakresem ubezpieczenia objęte są także szkody wyrządzone na skutek rażącego niedbalstwa;
 - 4) Obligatoryjne rozszerzenia zakresu ubezpieczenia wraz z limitami sumy gwarancyjnej na jeden i wszystkie wypadki w okresie ubezpieczenia:
 - a) odpowiedzialność cywilna za szkody wyrządzone ubezpieczonemu przez innego ubezpieczonego (OC wzajemna) – limit do wysokości sumy gwarancyjnej,
 - b) odpowiedzialność cywilna za szkody będące następstwem wypadków przy pracy wyrządzone pracownikom Ubezpieczonego – limit sumy gwarancyjnej co najmniej 2.000.000,00 PLN,
 - c) odpowiedzialność cywilna za szkody powstałe po wykonaniu pracy lub usługi wynikłe z nienależytego wykonania zobowiązania – limit do wysokości sumy gwarancyjnej,
 - d) odpowiedzialność cywilna za szkody polegające na pokryciu kosztów zlokalizowania wadliwego produktu, usunięcia, demontażu wadliwego produktu oraz na montażu, umocowaniu lub położeniu produktu bez wad,
 - e) odpowiedzialność cywilna za szkody wyrządzone w podziemnych instalacjach lub urządzeniach (również stanowiących część składową nieruchomości), w czasie wykonywania zadania określonego w niniejszej Umowie przez Ubezpieczonego – limit do wysokości sumy gwarancyjnej,
 - f) odpowiedzialność cywilna za szkody spowodowane zalaniem powstałym w następstwie awarii instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, w tym szkody spowodowane cofnięciem się cieczy – limit do wysokości sumy gwarancyjnej,
 - g) odpowiedzialność cywilna za szkody w rzeczach znajdujących się w pieczy, pod dozorem lub kontrolą Ubezpieczonego, polegające na ich uszkodzeniu, zniszczeniu lub utracie,
 - h) odpowiedzialność cywilna za szkody w rzeczach stanowiących przedmiot obróbki, naprawy lub innych czynności w ramach usług wykonywanych przez Ubezpieczonego,
 - i) odpowiedzialność cywilna za szkody powstałe w związku z przedostaniem się substancji chemicznych do powietrza, wody lub gruntu, w tym koszty poniesione w celu usunięcia lub neutralizacji substancji (szkody środowiskowe) – limit sumy gwarancyjnej co najmniej 1.000.000,00 PLN,
 - j) odpowiedzialność cywilna za czyste straty finansowe, rozumiane jako szkody majątkowe, niewynikające ze szkody w mieniu lub szkody osobowej – limit sumy gwarancyjnej co najmniej 10.000.000,00 PLN,
 - k) odpowiedzialność cywilna za szkody powstałe w związku z posiadaniem, użytkowaniem lub prowadzeniem pojazdów niepodlegających obowiązkowemu ubezpieczeniu OC posiadaczy pojazdów mechanicznych – limit sumy gwarancyjnej co najmniej 2.000.000,00 PLN,
 - l) odpowiedzialność cywilna za szkody wyrządzone wskutek wibracji, osunięcia albo osiadania gruntu, w tym szkody wynikłe z działania młotów pneumatycznych, kafarów oraz innych maszyn i urządzeń,
 - m) odpowiedzialność cywilna za szkody wynikłe z wyburzania i prowadzenia prac rozbiórkowych.
3. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć, najpóźniej przed zawarciem Umowy, polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, w zakresie obejmującym wykonanie dokumentacji projektowej, pełnienie

nadzoru autorskiego, wykonywanie czynności zawodowych w budownictwie, w tym badania geologiczne i geodezyjne, podczas realizacji zadania inwestycyjnego pn. „**Termomodernizacja Kampusu Uniwersytetu Szczecińskiego przy ul. Cukrowej i Krakowskiej w Szczecinie**”, powstałe w związku z realizacją zadania określonego w Umowie, przy sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż 1.000.000,00 PLN na jeden i wszystkie wypadki w okresie ubezpieczenia, spełniającą poniższe warunki:

- 1) Ubezpieczony: Wykonawca, Projektant, podwykonawcy oraz inne podmioty zaangażowane formalnie przy realizacji niniejszej Umowy;
- 2) Okres ubezpieczenia: na pełny okres realizacji prac projektowych oraz nadzoru autorskiego, wykonywania czynności zawodowych w budownictwie, w tym badania geologiczne i geodezyjne tj. od dnia podpisania umowy do daty przejścia zakończonego Zadania inwestycyjnego przez Zamawiającego, potwierdzonego odpowiednim dokumentem;
- 3) Obligatoryjne rozszerzenia zakresu ubezpieczenia:
 - a) odpowiedzialność cywilna za szkody powodujące roszczenia pomiędzy Ubezpieczonymi na podstawie tej samej umowy ubezpieczenia (OC wzajemna) – limit do wysokości sumy gwarancyjnej,
 - b) odpowiedzialność cywilna za szkody wyrządzone przez podwykonawców Ubezpieczonego – limit do wysokości sumy gwarancyjnej,
 - c) odpowiedzialność cywilna za czyste straty finansowe, rozumiane jako szkody majątkowe, niewynikające ze szkody w mieniu lub szkody osobowej – limit do wysokości sumy gwarancyjnej,
 - d) odpowiedzialność cywilną za szkody polegające na lub wynikłe z nieterminowego wykonania zobowiązania lub przekroczenia harmonogramu robót, planowanego terminu budowy lub innych terminów, pod warunkiem, że naruszenie terminu wynika z nieprawidłowego działania zawodowego;
- 4) Czasowy zakres ochrony (trigger): act committed.
4. Udziały własne, franszyzy, wyłączenia i limity odpowiedzialności dopuszczalne są jedynie w zakresie zgodnym z aktualną dobrą praktyką rynkową, uwzględniającą należyte zabezpieczenie interesów Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kwot nieuznanych przez zakład ubezpieczeń, udziałów własnych i fransyz, a także wyczerpanych limitów odpowiedzialności do pełnej kwoty roszczenia poszkodowanego lub likwidacji zaistniałej szkody.
6. Wymóg zawarcia umowy ubezpieczenia będzie uważany za spełniony, jeśli Wykonawca, przed zawarciem Umowy przedłoży poświadczony kopie polis, o którym mowa w ust. 1, 2 i 3, zgodnie z zakresem realizowanej Umowy. Wykonawca przedłoży polisy wraz z potwierdzeniem opłacenia wymagalnych rat składek. Dowody opłacenia kolejnych wymagalnych rat składek Wykonawca dostarczy niezwłocznie po upływie terminów ich płatności.
7. W przypadku upływu ważności polisy w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy z uwagi na niedotrzymanie terminu określonego w § 5, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu właściwych polis z wydłużonym okresem ważności nie później niż na 30 dni przed upływem ważności poprzedniej polisy.

§ 13.

[GWARANCJA I RĘKOJMIA]

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na Przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 (na wykonane roboty budowlane oraz wbudowane wyroby budowlane, jak też na zainstalowane urządzenia i systemy). Okres gwarancji wynosi **miesiące**, początek licząc od daty odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.
2. W sytuacji, gdy gwarancja udzielana przez producenta wystawiana jest na dłuższy okres niż miesiące, wówczas Wykonawca stosuje okres gwarancji udzielanej przez producenta.
3. Strony ustalają, iż okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie uzgodnionym z Zamawiającym zgodnie z postanowieniami Gwarancji Jakości uwzględniającym rodzaj i rozmiar usterki, w każdym wypadku jednak nie dłuższym niż 14 dni licząc od daty pisemnego powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji dla elementu podlegającego naprawie zostanie przedłużony o czas od zgłoszenia do usunięcia wad i usterek. W przypadkach gdy zgodnie z zasadami sztuki budowanej i konieczności zachowania określonej technologii dla usunięcia wady/usterki wymagany jest dłuższy czas niż 14 dni, Zamawiający wyrazi zgodę na wydłużenie terminu usunięcia takiej wady/usterki o czas niezbędny technologicznie. W innych szczególnych przypadkach

- Zamawiający może wyrazić zgodę na wydłużenie terminu usunięcia wad i usterek. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego wykonania, w okresie udzielonej gwarancji, czynności konserwacyjnych montowanych urządzeń w zakresie i terminach przewidzianych przez producenta.
5. W sytuacji, gdy wady lub uszkodzenia/usterki stwarzają niebezpieczeństwo dla ludzi lub uniemożliwiają korzystanie z obiektów w sposób zgodny z ich przeznaczeniem, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wady/ustereki w terminie 24 (dwudziestu czterech) godzin od daty ich zgłoszenia. O charakterze wady lub uszkodzeń/usterek decyduje Zamawiający, który przy ich zgłoszeniu jest zobowiązany poinformować Wykonawcę, czy wada lub uszkodzenie/ustereka stwarza niebezpieczeństwo dla ludzi lub uniemożliwia korzystanie z obiektów w sposób zgodny z ich przeznaczeniem. W przypadku wady stwarzającej niebezpieczeństwo dla ludzi lub uniemożliwiającej korzystanie z obiektów w sposób zgodny z ich przeznaczeniem, której usunięcie (wykonanie naprawy) ze względów technicznych/technologicznych w ww. terminie nie będzie możliwe, Wykonawca niezwłocznie, w terminie do 24 (dwudziestu czterech) godzin od chwili zgłoszenia wykona prace zabezpieczające i usunie stan niebezpieczeństwa lub brak możliwości korzystania z obiektów w sposób zgodny z ich przeznaczeniem. Wykonawca dokona naprawy takiej wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, uwzględniającym możliwości techniczne/ technologiczne naprawy.
 6. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
 7. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi i gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi i gwarancji.
 8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie wyznaczonym zgodnie z postanowieniami ust. 4, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na ryzyko i koszt Wykonawcy bez konieczności uzyskania przez Zamawiającego upoważnienia sądowego w tym zakresie (wykonawstwo zastępcze). W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania Umowy.
 9. Zamawiający zobowiązuje się do pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o planowanym przeglądzie gwarancyjnym na co najmniej 14 dni kalendarzowych przed planowanym terminem.
 10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania przeglądów gwarancyjnych także podczas nieobecności prawidłowo zawiadomionego Wykonawcy.
 11. Nie później jednak niż na 30 dni przed upływem terminu rękojmi i gwarancji strony dokonają przeglądu Przedmiotu Umowy, z którego zostanie sporządzony protokół pogwarancyjny. W przypadku stwierdzenia wad strony uzgodnią termin ich usunięcia. Jeżeli strony nie będą mogły porozumieć się co do terminu usunięcia stwierdzonych wad, Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 12. Okres gwarancji i rękojmi ulega przedłużeniu o czas liczony od dnia stwierdzenia wad do dnia ich usunięcia.

§ 14.

[WYKONANIE I ODBIÓR DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ]

1. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego uzgadniania opracowań projektowych i uzyskiwania akceptacji Zamawiającego oraz do przedłożenia Zamawiającemu i Inżynierowi Kontraktu opracowanej dokumentacji projektowej do zatwierdzenia. Roboty mogą zostać rozpoczęte po zatwierdzeniu projektu wykonawczego przez Inżyniera Kontraktu i Zamawiającego protokołem odbioru. W związku z powyższym Wykonawca w swoich działaniach winien uwzględnić czas na uzyskanie tego zatwierdzenia. Niezależnie od powyższego, Projekty wykonawcze należy opracować i złożyć Inżynierowi Kontraktu i Zamawiającemu najpóźniej 30 dni przed planowanym rozpoczęciem robót.
2. Strony ustalają, iż w ramach fazy projektowania Wykonawca wykona na podstawie posiadanych przez Zamawiającego i przekazanych Wykonawcy dokumentów: Programu Funkcjonalno-Użytkowego z załącznikami, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zakresem opisanym w SWZ oraz w sposób zgodny z ustaleniami określonymi w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego:
 - 1) Projekt budowlany i wykonawczy wszystkich branż,
 - 2) przedmiary robót,
 - 3) szczegółowe kosztorysy opracowane formułą ceny jednostkowej zgodnie ze Polskimi Standardami Kosztorysowania Robót Budowlanych (wyd. Stowarzyszenie Kosztorysantów Budowlanych, Wydanie II, Warszawa 2017 r.),
 - 4) informację BIOZ,

- 5) szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
- 6) opinie techniczne, ekspertyzy i badania
 - zgodnie z wymogami programu funkcjonalno-użytkowego, w zakresie niezbędnym do zrealizowania Umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia dokumentacji, o której mowa w ust. 2 obejmującej roboty określone w dokumentacji przetargowej, zgodnego z Prawem budowlanym, o stopniu szczegółowości wystarczającym do sprawdzenia, weryfikacji, zatwierdzenia lub zaopiniowania przez Zamawiającego oraz wykonania Przedmiotu Umowy i dokonania jego odbioru.
4. Wykonawca jest uprawniony wykorzystać opracowania projektowe przekazane przez Zamawiającego.
5. Wykonawca będzie odpowiedzialny za projekty jak projektant w rozumieniu Prawa budowlanego.
6. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić stały nadzór autorski zgodnie z wymogami Prawa budowlanego i SWZ. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca jest zobowiązany do wykonania wszystkich projektów zgodnie z warunkami określonymi w SWZ.
7. Projekt przygotowany będzie przez wykwalifikowanych projektantów, posiadających stosowne, właściwe dla danej branży uprawnienia projektowe, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i spełniającymi kryteria podane w SWZ.
8. Wykonawca zapewni, że on sam, jego projektanci oraz Podwykonawcy projektu mają doświadczenie i zdolności, konieczne do wykonania projektu objętego Umową oraz uprawnienia projektowe wymagane przez Prawo budowlane.
9. Wykonawca zobowiązuje się, że projektanci będą do dyspozycji, aby uczestniczyć w dyskusjach z Zamawiającym we wszystkich uzasadnionych momentach, aż do daty upływu odnośnego Okresu Zgłaszania Wad.
10. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem Oferty zapoznał się z Dokumentacją przetargową oraz uznał zawarte tam informacje za prawidłowe i wystarczające do zaprojektowania i wykonania prac oraz Robót zgodnie z Umową.
11. Zamawiający zobowiązuje projektanta/projektantów do sprawowania nadzoru autorskiego do czasu zakończenia Kontraktu.
15. Faza projektowania wymaga zatwierdzenia Inżyniera Kontraktu i Zamawiającego zgodnie z Umową. Wykonawca sporządzi i prześle Zamawiającemu i Inżynierowi dokumentację w formie, rodzajach i ilościach wskazanych w PFU.
16. Wykonawca zobowiązany jest w trakcie realizacji prac projektowych uzgadniać przyjęte rozwiązania z Zamawiającym i Inżynierem Kontraktu przy czym ostateczne i wiążące uzgodnienie dokumentacji dokonywane jest przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się uzyskać również inne uzgodnienia i opinie niewymienione wyżej, a wymagane Prawem budowlanym i przepisami szczególnymi.
17. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia opracowanego projektu wykonawczego wszystkich branż, przedmiarów robót i opracowań towarzyszących:
 - 1) Inżynierowi Kontraktu do sprawdzenia i przekazaniu opinii Zamawiającemu,
 - 2) Zamawiającemu do zatwierdzenia ostatecznej wersji projektu wykonawczego.
18. Inżynier Kontraktu w ciągu 14 dni od dnia otrzymania projektu wykonawczego w wersji papierowej i elektronicznej sprawdzi zgodność jego zakresu i formy z wymaganiami umownymi, oraz projektem budowlanym i wskaże swoje uwagi celem ich uwzględnienia przez Wykonawcę.
19. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż dokonanie weryfikacji i/lub uzyskanie zatwierdzenia nie przesądza o akceptacji przez Inżyniera Kontraktu i Zamawiającego, którzy odmówią swojej akceptacji w każdym przypadku, kiedy stwierdzą, że Dokument Wykonawcy nie spełnia wymagań Umowy, a zarazem akceptacja przez Inżyniera Kontraktu lub Zamawiającego nie wpływa na odpowiedzialność Wykonawcy wynikającą z postanowień Umowy.
20. Zamawiający w ciągu 21 dni od dnia otrzymania projektu wykonawczego sprawdzi zgodność jego zakresu i formy z wymaganiami umownymi i wskaże swoje uwagi celem ich naniesienia przez Wykonawcę.
21. W przypadku stwierdzenia wad dokumentacji projektowej Wykonawca powinien usunąć usterki (wady) dokumentacji projektowej w terminie uzgodnionym z Inżynierem Kontraktu, nie dłuższym jednak niż w ciągu 14 dni od dnia ich stwierdzenia. W razie niedotrzymania terminu, o którym mowa powyżej Zamawiający może powierzyć usunięcie usterek (wad) innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania zgody sądu w tym zakresie (wykonawstwo zastępcze).

§ 15.
[NADZÓR AUTORSKI]

1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest w ramach ustalonego wynagrodzenia także do sprawowania nadzoru autorskiego w trakcie robót budowlanych wykonywanych na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej.
2. Zakres nadzoru autorskiego Wykonawcy obejmuje pełny zakres czynności określonych w przepisach ustawy Prawo budowlane, a w szczególności:
 - 1) czuwanie w toku realizacji Zadania inwestycyjnego nad zgodnością realizowanych rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z projektami wykonawczymi i obowiązującymi aktualnie przepisami w zakresie realizacji robót budowlanych,
 - 2) potwierdzenie zgodności realizacji robót budowlanych z dokumentacją,
 - 3) lub stwierdzenie odstępstw i określenie skutków tych odstępstw,
 - 4) uzgadnianie z Zamawiającym możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych
 - 5) w stosunku do materiałów i konstrukcji przewidzianych w projektach wykonawczych,
 - 6) wyjaśnienie wątpliwości czy zakres wprowadzonych zmian nie spowoduje istotnych zmian w stosunku do zatwierdzonego projektu budowlanego, skutkujących koniecznością uzyskania nowej decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - 7) uczestnictwo w konsultacjach i naradach koordynacyjnych organizowanych przez Zamawiającego lub Inżyniera Kontraktu,.
 - 8) ocenę materiałów i wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i innymi obowiązującymi przepisami,
 - 9) uczestnictwo w czynnościach mających na celu doprowadzenie do uzyskania projektowanych zdolności użytkowych przedmiotu umowy,
 - 10) dojazd na miejsce pełnienia nadzoru autorskiego oraz powrót do siedziby Wykonawcy,
 - 11) pobyt na budowie przez okres niezbędny dla wykonania wszystkich czynności związanych z pełnieniem nadzoru autorskiego,
 - 12) wykonanie nadzoru autorskiego przez dostarczenie dla Zamawiającego koniecznych dokumentów lub dokonanie odpowiednich wpisów i potwierdzeń we właściwych dokumentach, które są niezbędne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć,
 - 13) przedkładanie oświadczenia w zakresie kwalifikacji istotności zmian w stosunku
 - 14) do projektu budowlanego w razie takiej konieczności stwierdzonej przez Inżyniera Kontraktu lub Zamawiającego.
3. Dodatkowo w ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania następujących czynności:
 - 1) udziału w Radach Budowy,
 - 2) udziału w odbiorze końcowym, a także w uzasadnionych przypadkach na żądanie Zamawiającego w innych odbiorach,
 - 3) udziału w próbach instalacji i rozruchach,
 - 4) obecności na budowie na każde wezwanie Zamawiającego.
4. Nadzór autorski Wykonawca sprawował będzie od chwili przekazania placu budowy do czasu przekazania obiektu budowlanego wykonanego w oparciu o dokumentację projektową będącego efektem tej umowy do użytkowania oraz w razie potrzeby w okresie rękojmi i gwarancji.
5. Każdorazowy pobyt w ramach nadzoru autorskiego Wykonawca jest zobowiązany potwierdzić wpisem do dziennika budowy lub spisaniem protokołu z udziałem Inżyniera Kontraktu.

§16.

[ODBIORY]

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie Przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej Umowy.
2. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów Robót:
 - 1) odbiory częściowe stanowiące podstawę do wystawiania faktur częściowych za wykonanie części robót,
 - 2) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 3) odbiór końcowy.
3. Odbiory częściowe oraz odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez inspektorów nadzorów. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej, wpisem do Dziennika budowy oraz powiadomić odpowiedniego Inspektora. W razie zaniechania powyższego obowiązku Wykonawca poniesie wszelkie koszty ewentualnej rozbiórki wykonanych elementów i ich ponownego wykonania.

4. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu zakończenie robót i gotowość do odbioru końcowego Przedmiotu Umowy wpisem do Dziennika Budowy przez kierowników robót i kierownika budowy i jednocześnie pisemnie Zamawiającemu. Skutki zaniechania tych obowiązków obciążać będą Wykonawcę.
5. Przed odbiorem końcowym Robót Wykonawca jest zobowiązany uporządkować teren, na którym wykonywane były prace będące Przedmiotem Umowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie odbioru końcowego Przedmiotu Umowy. Najpóźniej w dacie zgłoszenia Wykonawca przekaze Inżynierowi Kontraktu kompletną dokumentację powykonawczą opracowaną zgodnie z wymaganiami zawartymi w Programie Funkcjonalno-Użytkowym oraz pozwolenie na użytkowanie przedmiotu odbioru i raporty zgodnie z § 9 ust. 1 pkt. 5 i 6. Niewykonanie tych obowiązków, w tym stwierdzenie niekompletności dokumentacji uprawnia Zamawiającego do wstrzymania czynności odbioru do czasu jej pełnego i prawidłowego wykonania.
6. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy Przedmiotu Umowy w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go zgodnie z ust. 4 o osiągnięciu gotowości do odbioru, pod warunkiem potwierdzenia gotowości przez inspektorów nadzoru wszystkich branż – termin będzie liczony od daty późniejszej - zawiadamiając o tym Wykonawcę. Zamawiający powinien zakończyć czynności odbioru najpóźniej w 14 dniu od daty rozpoczęcia czynności odbioru (z zastrzeżeniem ustępu 5), co zostanie potwierdzone protokołem końcowym odbioru Przedmiotu Umowy.
7. Z czynności odbioru (częściowych i końcowego) zostanie spisany stosowny protokół, zawierający wszelkie ustalenia Stron dokonane w toku odbioru, jak też terminy na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad, z tym, że wady Robót powinny być usunięte przez Wykonawcę nie później niż w ciągu 14 dni od podpisania ww. protokołu, chyba że Zamawiający wyznaczy inny termin.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania odbioru Przedmiotu Umowy także podczas nieobecności prawidłowo zawiadomionego Wykonawcy.
9. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady w robotach lub dokumentach to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady będą nieistotne Zamawiający odbierze Przedmiot Umowy wskazując na wady w protokole i termin ich usunięcia, stosownie do ust. 7 (postanowienia Umowy dotyczące wykonawstwa zastępczego w razie wad oraz kar umownych stosuje się odpowiednio),
 - 2) jeżeli wady będą istotne, to jest będą uniemożliwiać lub znacznie utrudniać użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem Zamawiający może odmówić odbioru Przedmiotu Umowy z zachowaniem prawa do naliczania kar umownych oraz żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi, wyznaczając termin jego wykonania lub zlecić wykonanie przedmiotu odbioru innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy lub na koszt i ryzyko Wykonawcy wykonać przedmiot odbioru własnym staraniem, bez potrzeby uzyskiwania zgody sądu.
10. Wykonawca oświadcza, że akceptacja protokołów częściowych i końcowego przez Inżyniera Kontraktu i Zamawiającego nie zwalnia go z odpowiedzialności za realizację Przedmiotu Umowy z zapewnieniem najwyższej jakości prac, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, przepisami prawa powszechnie obowiązującego, a także z SWZ, załącznikami do SWZ i z ofertą.
11. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

§ 17.

[KARY UMOWNE]

1. Strony ponoszą odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań na niżej opisanych zasadach, przy czym podstawą do naliczania kar umownych jest wynagrodzenie ryczałtowe netto, określone w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy, lub jego etapu - w wysokości 0,025% wartości wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w przedłożeniu Zamawiającemu w formie wymaganej Umową:
 - a) Harmonogramu lub planu płatności (§ 3 Umowy), jego aktualizacji (§ 3 Umowy) lub
 - b) zmiany tego Harmonogramu wynikającej z uwzględnienia uwag Zamawiającego (§ 3 ust. 10 Umowy) lub
 - c) Kosztorysu (§ 3 ust. 1 Umowy) lub
 - d) modyfikacji Kosztorysu wynikającej z uwzględnienia uwag Zamawiającego (§ 3 ust. 2 Umowy) lub
 - e) Projektów Technologii i Organizacji Robót, lub
 - f) Programu Zapewnienia Jakości, lub

- g) aktualizacji Projektów Technologii i Organizacji Robót, lub
- h) aktualizacji Programu Zapewnienia Jakości, lub
- i) raportu wstępnego, lub
- j) raportu miesięcznego, lub
- k) raportu kwartalnego, lub
- l) raportu zamknięcia, lub
- m) raportu wskaźników realizacji, lub
- n) raportu końcowego,

w wysokości 3 000,00 złotych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki (liczone za każdy dokument oddzielnie);

- 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym Przedmiotu Umowy - w wysokości 0,0125 % wartości wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
- 4) za zwłokę w usunięciu wad w dokumentacji projektowej - w wysokości 0,125 % wartości wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki ;
- 5) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi - w wysokości 0,0125 % wartości wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
- 6) za zwłokę w wykonaniu obowiązku wynikającego z § 12 ust. 7 Umowy - w wysokości 0,05 % wartości wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
- 7) za wprowadzenie na plac budowy Podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu zgodnie z postanowieniami § 10, w wysokości 0,01% wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każde zdarzenie;
- 8) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 9 000,00 zł za każde zdarzenie;
- 9) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 7 000,00 zł za każde zdarzenie,
- 10) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 5 000,00 zł za każde zdarzenie;
- 11) w przypadku braku lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w wysokości 5 000,00 zł za każde zdarzenie;
- 12) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy;
- 13) za nieusprawiedliwione niestawienie się na miejsce pełnienia nadzoru autorskiego, po wezwaniu przez Zamawiającego w wysokości 1.000,00 zł;
- 14) w przypadku niestawiennictwa na Radzie Budowy lub naradzie koordynacyjnej członka zespołu Wykonawcy w wysokości po 2.000,00 zł za każdy przypadek nieobecności każdej osoby, której wymóg obecności zostanie wskazany przez Inżyniera Kontraktu lub Zamawiającego;
- 15) w przypadku braku podpisu na dokumentacji projektowej właściwego Projektanta zgodnego z SWZ, w tym z umową, w wysokości po 10.000,00 zł za każdy przypadek braku podpisu każdej osoby, której obowiązek złożenia podpisu wynika z zakresu opracowania wchodzącego w skład dokumentacji projektowej;
- 16) w przypadku braku realizacji lub nieterminowej realizacji innych obowiązków określonych Umową w wysokości 3.000,00 zł za każdorazowy przypadek, lub dzień zwłoki;
- 17) za niedopełnienie wymogu zatrudniania osób wykonujących czynności objęte Przedmiotem Umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, w wysokości iloczynu kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania osób świadczących na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę. W przypadku niedopełnienia wymogu zatrudnienia w okresie niepełnego miesiąca kalendarzowego, Wykonawca zapłaci karę umowną

obliczoną proporcjonalnie, przyjmując że 1 dzień w miesiącu odpowiada 1/30 wysokości kary umownej określonej powyżej.

- 18) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 21 ust. 15,16 – 0,01% wynagrodzenia netto określonego w umowie o podwykonawstwo – za każdy stwierdzony przypadek, nie więcej niż 20 % wynagrodzenia ryczałtowego netto, określonego w § 6 ust. 1
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, niezależnie od wysokości naliczonej kary umownej. W szczególności Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania powstałego z tytułu utraty dofinansowania Zadania inwestycyjnego z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 4. Odpowiedzialność Stron z tytułu zapłaty kar umownych ograniczona jest do 30 % wartości netto Umowy wskazanej w § 6 ust. 1.
 5. Na naliczone kary umowne Zamawiający wystawi Wykonawcy notę obciążeniową.
 6. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane, z zastrzeżeniem art. 15r¹ ust. 1 ustawy z dnia 02.03.2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 1842) – dalej u.COVID-19, z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w § 18, lub wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub bezpośrednio przez Wykonawcę na podstawie skierowanego do Wykonawcy wezwania do zapłaty, w zależności od wyboru Zamawiającego.
 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zaspokojenia wszelkich roszczeń w tym roszczeń z tytułu należnych kar umownych od Wykonawcy z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w § 18.
 8. Kary umowne określone w niniejszym paragrafie stają się wymagalne w pierwszym dniu kiedy możliwe jest ich naliczenie, a w przypadku kar za zwłokę z każdym dniem.

§ 18.

[ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY]

1. Wykonawca wniósł przed podpisaniem Umowy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, co stanowi kwotę złotych, słownie:, w formie
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 451 PZP. Zmiana formy zabezpieczenia nie stanowi zmiany Umowy.
3. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostało wniesione w formie innej niż pieniężna, wówczas w przypadku wydłużenia okresu realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do odpowiedniego przedłużenia ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy o okres wynikający z planowanego lub ustalonego przedłużenia terminu realizacji Umowy i przekazania dokumentu potwierdzającego ten fakt przed upływem 7 dni do daty upływu zabezpieczenia.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wnoszone w formie innej niż pieniężna musi być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie. Gwarant nie może uzależnić wypłaty zabezpieczenia od potwierdzenia podpisu złożonego pod żądaniem Zamawiającego.
5. Część zabezpieczenia, gwarantująca zgodnie z Umową należyte wykonanie robót i odpowiadająca 70% wartości zabezpieczenia należytego wykonania robót zostanie zwrócona w ciągu 30 dni od daty odbioru końcowego Robót, o ile nie zostanie wykorzystana przez Zamawiającego na pokrycie jego roszczeń.
6. Część zabezpieczenia, służąca do pokrywania roszczeń z tytułu rękojmi i odpowiadająca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji, o ile nie zostanie wykorzystana przez Zamawiającego na pokrycie jego roszczeń.
7. Zamawiający przed skierowaniem roszczenia do instytucji zabezpieczającej wezwie na piśmie Wykonawcę do spełnienia świadczenia, wyznaczając ostateczny termin.
8. Zamawiający ma prawo zaspokoić z Zabezpieczenia wszelkie roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.
9. Jeżeli wniesione zabezpieczenie nie pokryje strat z tytułu nienależytego wykonania Umowy, Zamawiający ma prawo do obciążenia Wykonawcy kosztami rzeczywiście poniesionymi, pomniejszonymi o wartość zabezpieczenia.

§ 19.

[ODSTĄPIENIE OD UMOWY]

1. Niezależnie od uprawnień wynikających z Kodeksu cywilnego każdej ze Stron przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku udowodnionego, rażącego naruszenia przez drugą Stronę podstawowych postanowień Umowy na zasadach opisanych niżej.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach, gdy:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy w całości lub w jej części nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia;
 - 2) z winy Wykonawcy, gdy zostanie wszczęte przeciwko niemu postępowanie egzekucyjne lub egzekucyjne w administracji i w toku tych postępowań dojdzie do zajęcia składników majątku Wykonawcy, w tym ruchomości i wierzytelności lub zostanie nadany w jakimkolwiek innym trybie nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 3) z winy Wykonawcy, gdy Wykonawca nie przystąpił do realizacji Przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał wykonywanie Przedmiotu Umowy bez przyczyny i niezwłocznie nie wznowił prac, pomimo wezwania Zamawiającego;
 - 4) wykonywania robót niezgodnie z postanowieniami Umowy, w szczególności niezgodnie z dokumentacją projektową, ustaleniami koordynacyjnymi oraz obowiązującymi warunkami technicznymi i nie dokonania ich naprawy oraz nieprzystąpienia do właściwego ich wykonania w terminie 5 dni od daty wezwania przez Zamawiającego;
 - 5) suma kar umownych naliczonych wobec Wykonawcy przekroczy 30% wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy;
 - 6) Wykonawca popadnie w zwłokę z realizacją Przedmiotu Umowy lub któregośkolwiek z etapów prac przekraczającą 60 dni;
 - 7) nieprzestrzegania przez Wykonawcę przepisów prawa, regulacji, pozwoleń, zgód lub norm mających zastosowanie w związku z realizacją Umowy;
 - 8) Wykonawca, bez zgody Zamawiającego, powierzy osobie trzeciej w jakiegokolwiek formie w części lub w całości realizację obowiązków lub uprawnień wynikających z Umowy;
 - 9) w razie rażącego naruszenia innych postanowień Umowy i nieusunięcia stwierdzonych uchybień mimo udzielenia dodatkowego terminu, nie krótszego, niż 7 dni;
 - 10) w razie konieczności wielokrotnego (co najmniej 4-krotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy;
 - 11) nie wywiązania się przez Wykonawcę, z któregośkolwiek z obowiązków określonych w § 26;
 - 12) Wykonawca utraci możliwość realizacji zamówienia przy udziale podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu jeżeli w ciągu 7 (siedmiu) dni od dnia, w którym Wykonawca utracił możliwość realizacji zamówienia przy udziale tego podmiotu, Wykonawca nie wykaże, że proponowany inny podmiot lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podmiot, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 13) w innych przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym.
3. Zamawiający będzie mógł odstąpić od Umowy z przyczyn określonych powyżej w terminie 90 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia. Odstąpienie powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie obejmujące opis podstaw jego dokonania. Odstąpienie uznaje się za skuteczne z chwilą doręczenia Wykonawcy w sposób zwyczajowo przyjęty dla potrzeb wykonania Umowy, w stosunkach pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
4. Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku odstąpienia od Umowy po rozpoczęciu prac, odstąpienie będzie miało charakter ex nunc, tj. będzie dotyczyło jedynie niewykonanej części Umowy.
5. W wypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - 1) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji dotychczas zrealizowanego Przedmiotu Umowy według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca niezwłocznie zabezpieczy przerwane roboty i wykona niezbędne roboty zabezpieczające roboty wykonanych w zakresie obustronnie uzgodnionym (w przypadku braku

- porozumienia stron Zamawiający wskaże zakres niezbędnych zabezpieczeń i robót zabezpieczających),
- 3) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych prac nieobjętych niniejszą Umową, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - 4) Wykonawca zgłosi do odbioru roboty przerwane i wykonane do dnia odstąpienia oraz - jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - przedstawi udokumentowane koszty zakupu materiałów lub (i) urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót – celem dokonania wzajemnych rozliczeń z Zamawiającym,
 - 5) Wykonawca na swój koszt, w terminie 7 dni od dnia odstąpienia usunie z Terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy koszty inwentaryzacji, zabezpieczenia robót przerwanych i wykonania niezbędnych robót zabezpieczających robót wykonanych - obciążają Wykonawcę. W przypadku odmowy Wykonawcy ich wykonania lub nieprzystąpienia do ich wykonania w terminie 7 dni od daty doręczenia powiadomienia o odstąpieniu od Umowy, Zamawiający wykona te czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 7. W razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada Zamawiający obowiązany jest do odbioru robót wykonanych do dnia odstąpienia od Umowy oraz zapłaty wynagrodzenia za wykonane Roboty.
 8. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy, Zamawiający dokona rozliczenia wykonanych robót budowlanych na podstawie protokołu inwentaryzacji (z uwzględnieniem jakości przejmowanych robót budowlanych) oraz według stawek i z uwzględnieniem odpowiednich pozycji kosztorysowych wynikających z kosztorysu przedstawionego przez Wykonawcę w dniu podpisania umowy, a w brakującym zakresie przy zastosowaniu następujących czynników cenotwórczych wskazanych w dostępnych na rynku publikacjach, np. Sekocenbud (wybór publikacji przez Wykonawcę podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego), aktualnego na dzień sporządzenia kosztorysu, a w przypadku braku możliwości ustalenia ceny w oparciu o powyższe źródła – według ofert handlowych, z tym zastrzeżeniem, iż stawka roboczogodziny „R”, koszty pośrednie „Kp” (R, S) oraz zysk kalkulacyjny „Z” (R+S+Kp) nie będą wyższe, niż wskazane w zatwierdzonym przez Zamawiającego kosztorysie ofertowym.
 9. W przypadku odstąpienia od Umowy, w ramach wynagrodzenia lub jego części, Zamawiający nabywa majątkowe i pokrewne prawa autorskie i prawa zależne oraz zgodę na wykonywanie praw osobistych w zakresie określonym w § 7 do wszystkich utworów wytworzonych przez Wykonawcę i przyjętych przez Zamawiającego w ramach realizacji przedmiotu Umowy do dnia odstąpienia od Umowy.

§ 20.

[ADRESY DO KORESPONDENCJI]

1. Strony podają jako adresy do korespondencji adresy wskazane we wstępie do niniejszej Umowy. Każda ze stron zobowiązana jest do pisemnego powiadomienia drugiej strony o zmianie adresu. W przypadku zaniechania zawiadomienia skuteczne jest skierowanie oświadczenia na ostatni znany drugiej stronie adres.
2. Strony dopuszczają w trakcie realizacji Umowy komunikowanie się za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz poprzez dokonywanie odpowiednich wpisów do dziennika budowy.
3. Strony podają następujące adresy poczty elektronicznej:
 - 1) Zamawiający:
 - 2) Wykonawca:

§ 21.

[ZMIANA UMOWY]

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień Umowy w przypadku:
 - 1) konieczności przedłużenia terminu wykonania Przedmiotu Umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy w przypadku:
 - a) zawieszenia Robót przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych Wykonawcy,

- b) siły wyższej, w tym klęski żywiołowej,
 - c) wykopalisk uniemożliwiających wykonanie Robót,
 - d) wystąpienia wyjątkowo niekorzystnych warunków atmosferycznych, znacznie odbiegających od typowych, uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń,
Wyjątkowo niesprzyjające warunki atmosferyczne to takie warunki, które łącznie:
 - biorąc pod uwagę wymogi reżimów technologicznych determinujących wykonanie poszczególnych Robót skutkują wstrzymaniem prowadzenia tychże Robót,
 - ilość dni występowania czynników atmosferycznych lub intensywność opadów skutkująca przeszkodami, o których mowa powyżej, jest większa od średniej miesięcznej dla danego miesiąca, z ostatniego pięciolecia, licząc od daty składania ofert wstecz,
 - e) niewypałów i niewybuchów,
 - f) odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej przekazanej Wykonawcy przez Zamawiającego warunków geologicznych (kategorie gruntu, kurzawka, itp.),
 - g) odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, w szczególności istnienie niezainwentaryzowanych podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych, których istnienia nie można było przewidzieć, co Wykonawca winien dowieść,
 - h) jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody spowodowane przez lub dające się przypisać Zamawiającemu lub innemu wykonawcy zatrudnionemu przez Zamawiającego na terenie budowy,
 - e) konieczności wykonania zamówienia dodatkowego, którego realizacja ma wpływ na termin wykonania umowy,
 - f) konieczności wykonania robót zamiennych, których nie można było przewidzieć na etapie zawarcia Umowy i które będą miały wpływ na przedłużenie terminu wykonania przedmiotu niniejszej Umowy,
- 2) wystąpienia zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, skutkujących koniecznością przedłużenia terminu wykonania Przedmiotu Umowy w szczególności wstrzymania robót przez Zamawiającego,
 - 3) powstania okoliczności będących następstwem działania organów administracji, w szczególności przekroczenia zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itp.,
 - 4) w przypadku innej okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej skutkującej niemożliwością wykonania lub nienależytym wykonaniem umowy zgodnie z SWZ,
 - 5) zmiany osób przewidzianych do realizacji zamówienia, o których mowa w § 8 ust. 8 pod warunkiem spełniania przez nowe osoby warunków stawianych osobom zastępowanym
- przy czym przedłużenie terminów wykonania Przedmiotu Umowy z przyczyn wskazanych w pkt 1-4, może nastąpić wyłącznie o czas trwania przeszkody.
3. Zmiana umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego lub Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej Stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:
 - 1) opis zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany.
 4. Wykonawca każdorazowo zobligowany jest do wskazania do zaistniałych propozycji, o których mowa w ust. 3:
 - 1) kosztu zmiany oraz jego wpływu na wysokość wynagrodzenia – w przypadku, o którym mowa w ust. 7,
 - 2) czasu wykonania zmiany oraz wpływu zmiany na termin realizacji Umowy, udokumentowany na harmonogramie
 5. Warunkiem wprowadzenia zmian do Umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej (protokół wraz z uzasadnieniem) przez powołaną przez Zamawiającego komisję techniczną.
 6. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia robót zamiennych, których wartość nie zwiększa wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy. Podstawą wprowadzenia robót zamiennych będzie protokół konieczności robót zamiennych sporządzony na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
 7. Zamawiający przewiduje zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:

- 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
8. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia zawarcia aneksu i będzie obejmować wyrównania za okres od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 7, lecz nie wcześniej niż od dnia złożenia prawidłowego wniosku, o którym mowa w ust. 3.
 9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 7 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów, z zastrzeżeniem postanowień ust. 8.
 10. Zmiana wysokości wynagrodzenia, w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 7 pkt 2 lub 3, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub zdrowotnym lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
 11. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 7 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu Umowy.
 12. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 7 pkt 4, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadających zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu Umowy.
 13. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 7 pkt 2 i 3, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności:
 - a) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie obowiązujących przepisów) pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 7 pkt 2 lub
 - b) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie obowiązujących przepisów) pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez wykonawcę oraz wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 7 lit. 3 lub 4.
 14. Zamawiający przewiduje także możliwość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w następujących sytuacjach:
 - 1) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych w wyniku wprowadzonych przez Zamawiającego zmian w Programie Funkcjonalno-Użytkowym, jeżeli konieczność wprowadzenia tych zmian pojawiła się dopiero w trakcie realizacji Umowy, a zmiany te nie będą prowadziły do zmiany Umowy o dofinansowanie. Rozliczenie robót zamiennych nastąpi

kosztorysem różnicowym, który stanowić będzie różnicę pomiędzy kosztorysem zaniechanych robót podstawowych, a kosztorysem robót zamiennych. Kosztorys robót zamiennych opracowany będzie w oparciu o składowe cen (RMS i narzuty) zawarte w kosztorysie zaakceptowanym przez Zamawiającego, a w przypadku braku takich składowych cen opracowany będzie przy zastosowaniu czynników cenotwórczych wskazanych w dostępnych na rynku publikacjach, np. Sekocenbud (wybór publikacji przez Wykonawcę podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego), aktualnych na dzień sporządzenia kosztorysu robót zamiennych, a w przypadku braku możliwości ustalenia ceny w oparciu o powyższe źródła – według średnich cen wynikających z ogólnie dostępnych cenników, w tym również cen dostawców na stronach internetowych, a w przypadku braku możliwości ustalenia ceny w oparciu o powyższe źródła - według ofert handlowych, z tym zastrzeżeniem, iż stawka roboczogodziny „R”, koszty pośrednie „Kp” (R, S) oraz zysk kalkulacyjny „Z” (R+S+Kp) nie będą wyższe, niż wskazane w zatwierdzonym przez Zamawiającego kosztorysie ofertowym. Kosztorys różnicowy wymaga pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego. W przypadku częściowego zatwierdzenia kosztorysu różnicowego, Zamawiający dokona płatności i wynagrodzenia za roboty zamienne do wysokości bezspornej, pozostawiając kwestię dalszego rozliczenia do uzgodnień stron;

- 2) gdy wystąpi konieczność zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych parametrów obiektu, rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa. W takim przypadku rozliczenie zmiany wynagrodzenia nastąpi na zasadach określonych w ust. 14 pkt 1 lub 3.
 - 3) gdy nastąpi konieczność zmiany zakresu Przedmiotu Umowy - wykonania prac dodatkowych, wynikających z czynników zewnętrznych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w tym konieczność uwzględnienia wpływu innych przedsięwzięć i działań powiązanych z przedmiotem niniejszej Umowy. W takim przypadku zmiana wynagrodzenia zostanie ustalona na podstawie opracowanej przez Wykonawcę wyceny ww. robót w formie kosztorysu sporządzonego metodą szczegółową z wykorzystaniem formuły ceny jednostkowej, przy zastosowaniu składowych cen (RMS i narzutów) zawartych w kosztorysie zaakceptowanym przez Zamawiającego zgodnie z § 3 umowy a w przypadku braku takich składowych cen opracowany będzie przy zastosowaniu następujących czynników cenotwórczych wskazanych w dostępnych na rynku publikacjach, np. Sekocenbud (wybór publikacji przez Wykonawcę podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego), aktualnego na dzień sporządzenia kosztorysu, a w przypadku braku możliwości ustalenia ceny w oparciu o powyższe źródła – według ofert handlowych, z tym zastrzeżeniem, iż stawka roboczogodziny „R”, koszty pośrednie „Kp” (R, S) oraz zysk kalkulacyjny „Z” (R+S+Kp) nie będą wyższe, niż wskazane w zatwierdzonym przez Zamawiającego kosztorysie ofertowym. Kosztorys robót dodatkowych wymaga pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego. W przypadku częściowego zatwierdzenia kosztorysu robót dodatkowych, Zamawiający dokona płatności i wynagrodzenia za roboty zamienne do wysokości bezspornej, pozostawiając kwestię dalszego rozliczenia do uzgodnień stron.
 - 4) gdy nastąpi konieczność rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części Przedmiotu Umowy. Zmiany mogą dotyczyć zakresu wykonywanych prac, zmian dokumentacji i zmniejszenia wynagrodzenia o kwoty odpowiadające cenie robót, z których Zamawiający rezygnuje, ustalone na podstawie cen jednostkowych Kosztorysu zgodnie z zasadami opisanymi w punkcie 3.
15. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy jest także dopuszczalna w przypadku zmiany innych kosztów wpływających na wynagrodzenie Wykonawcy niż wskazane w poprzednich ustępach. Strony ustalają, iż miernikiem zmiany kosztów jest przeciętne miesięczne wynagrodzenie brutto w sektorze przedsiębiorstw publikowane przez Główny Urząd Statystyczny, które na grudzień 2020 r. wynosiło według GUS 5.973,75 zł brutto.
16. Waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy w oparciu o wskaźnik wskazany w poprzednim ustępie będzie następowała w okresach 12 miesięcznych obliczanych od miesiąca w którym zawarto umowę. Jeżeli na koniec 12-to miesięcznego okresu wskaźnik wynagrodzenia, o jakim mowa w ust. 14 wzrośnie co najmniej o 20 % w porównaniu do wskaźnika bazowego, to jest to podstawą do ewentualnej zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. W przypadku aktualizacji podstawy wskazanej w poprzednim zdaniu strony mogą wprowadzić zmianę wynagrodzenia po uprzednim przedstawieniu przez Wykonawcę szczegółowych kalkulacji obrazujących, czy i w jakim stopniu zmiana przyjętego wskaźnika wpłynęła

- na koszty realizacji umowy. Zamawiający oceni przedstawione uzasadnienie i podejmie decyzję o ewentualnej zmianie wysokości wynagrodzenia albo odmówi wprowadzania zmiany przedstawiając swoje stanowisko.
17. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień ust. 15,16 o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia nie może przekroczyć kumulatywnie 0,5 % wartości Umowy wskazanej w § 6 ust. 1 Umowy
 18. Zmiana zakresu przedmiotu niniejszej Umowy będzie możliwa w następujących przypadkach:
 - 1) wystąpi konieczność uwzględnienia wpływu innych działań i przedsięwzięć Zamawiającego i/lub podmiotów trzecich, mających wpływ na realizację przedmiotu Umowy lub powiązanych z przedmiotem niniejszej Umowy,
 - 2) nastąpi konieczność wykonania robót zamiennych w wyniku wprowadzonych przez Zamawiającego zmian w Programie Funkcjonalno-Użytkowym, jeżeli konieczność wprowadzenia tych zmian pojawiła się dopiero w trakcie realizacji Umowy, a zmiany te nie będą prowadzić do zmiany Umowy o dofinansowanie; Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zamiany materiałów i urządzeń przedstawionych w Dokumentacji Projektowej, pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego. Będą to w szczególności zmiany:
 - a) powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu Umowy,
 - b) powodujące poprawę parametrów technicznych przedmiotu Umowy,
 - c) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów,
 - d) zwiększające bezpieczeństwo i efektywność eksploatacji przedmiotu Umowy.
 - 3) nastąpi zmiana stanu prawnego lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa, mająca wpływ na wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy. Zmiana zostanie wprowadzona na uzasadniony wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, aneksem do Umowy.
 19. W okresie stanu zagrożenia epidemiologicznego lub stanu epidemii, strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego informowania się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy. Potwierdzają ten wpływ dołączając oświadczenia lub dokumenty.
 20. Po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 19 wpływają na należyte wykonanie umowy, strony niezwłocznie przystępują do rozpoczęcia procesu zmiany umowy zgodnie z art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 1842 z późn. zm.).
 21. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem art. 455 PZP jest niedopuszczalna.
 22. Zmiana Umowy musi być poprzedzona protokołem konieczności, podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę.
 23. Niezależnie od powyższego, Zamawiający i Wykonawca dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych stron ujawnionych w rejestrach publicznych.

§ 22.

[SĄD WŁAŚCIWY]

W przypadku ewentualnych sporów mogących wynikać na tle wykonywania niniejszej Umowy, sądem właściwym dla ich rozstrzygnięcia będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 23.

[PRAWO WŁAŚCIWE]

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy – Prawo Budowlane oraz ustawy Pzp.

§ 24.

[KLAUZULA SALWATORYJNA]

1. W razie gdyby którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy było lub miało stać się nieważne, ważność całej Umowy pozostaje przez to w pozostałej części nienaruszona.
2. W takim przypadku strony Umowy zastąpią nieważne postanowienie innym, niepodważalnym prawnie postanowieniem, które możliwie najwierniej oddaje zamierzony cel gospodarczy nieważnego postanowienia. Odpowiednio dotyczy to także ewentualnych luk w Umowie.

§ 25.

[OBOWIĄZEK ZATRUDNIENIA NA UMOWĘ O PRACĘ]

1. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji przedmiotu umowy stosownie do art. 95 ust. 1 i 2 PZP, zostaną zatrudnione przez Wykonawcę oraz podwykonawcę na podstawie o umowę o pracę osoby do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z SWZ.
2. Wykonawca w terminie do 10 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia ww. osób (kopie umów o pracę), a także oświadczenia ww. osób, że są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
3. Wykonawca przez cały okres realizacji zamówienia na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 5 dni kalendarzowych przedkładać będzie Zamawiającemu raport stanu i sposobu zatrudnienia ww. osób, oświadczenia zatrudnionych osób o otrzymaniu wynagrodzenia, przedkładać dowody odprowadzenia składek ZUS.
4. Wykonawca, może zastąpić ww. osobę lub osoby pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie powyższe wymagania co do sposobu zatrudnienia na okres realizacji zamówienia.
5. W przypadku zmiany osoby lub osób o której mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego przedłożenia w terminie 2 dni listy nowych pracowników. Zmiana ta nie stanowi zmiany umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że przekazanie Zamawiającemu informacji, o których mowa w zapisach poprzedzających, służące zamawiającemu do realizacji kontroli, o której mowa w art. 95 ust. 2 PZP nie narusza przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych, w szczególności oświadcza, że pozyskał od osób wykonujących czynności w ramach zamówienia w oparciu o umowę o pracę w imieniu swoim oraz zamawiającego zgody na przetwarzanie danych osobowych. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest także do przedstawienia w/w zgód na przetwarzanie danych osobowych pracowników.

§ 26.

[INFORMACJE PRAWNIE CHRONIONE]

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
2. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, obejmujących:
 - 1) dane osobowe - chronione na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
 - 2) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego.
3. Informacje, o których mowa w ust. 2 zwane są dalej „informacjami prawnie chronionymi”.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wdrożoną i udokumentowaną politykę bezpieczeństwa informacji na dowód czego może przedstawić do wglądu Zamawiającego, na jego żądanie, stosowną dokumentację.
5. Informacje prawnie chronione mogą być udostępnione jedynie na podstawie stosownych przepisów prawa tylko w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania przedmiotu umowy.
6. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji ujawnionych publicznie, czy powszechnie znanych i trwa także po wykonaniu Umowy.

7. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji postanowień umowy z zachowaniem należytej staranności, jak również zabezpieczenia i zachowania w tajemnicy - zarówno w trakcie trwania umowy, jak i po jej ustaniu - wszelkich informacji i danych osobowych, nie będących jawnymi, do których uzyska dostęp w związku z realizacją umowy.
8. Ujawnianie informacji prawnie chronionych, niezależnie od sposobu ich ujawnienia, w celu innym niż należyte wykonanie umowy, jest co do zasady niedopuszczalne chyba, że Zamawiający uprzednio wyrazi na to zgodę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
9. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z usług podmiotów trzecich, w ramach realizacji których wystąpi konieczność przekazania im informacji o których mowa w niniejszym paragrafie, nakłada on na takie podmioty identyczne zobowiązania jakie ciąży na nim w związku z zapisami tego paragrafu.
10. Strona ma obowiązek zapewnić ochronę informacji prawnie chronionych według najwyższych przewidzianych prawem standardów, w tym zapewnić ochronę systemów i sieci teleinformatycznych, w których są przetwarzane, przechowywane lub przekazywane informacje prawnie chronione drugiej Strony, a także kontrolować ochronę tych informacji.
11. W przypadku, gdy Strona została zobowiązana do ujawnienia informacji prawnie chronionych w całości lub w części uprawnionemu organowi, w granicach obowiązującego prawa, Strona ta zobowiązana jest jedynie uprzedzić drugą Stronę o nałożonym na nią obowiązku.
12. W razie powzięcia przez Stronę wiedzy o nieuprawnionym ujawnieniu informacji prawnie chronionych zobowiązana jest ona niezwłocznie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę w celu umożliwienia jej podjęcia stosowanych środków zapobiegawczych.
13. Powierzone Wykonawcy dane osobowe mogą być przetwarzane wyłącznie w celu należytego wykonania umowy.
14. W przypadku naruszenia przepisów, o których mowa w ust. 2, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w następstwie którego Zamawiający zostanie zobowiązany do zapłaty odszkodowania, innej należności lub ukarany grzywną, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić na rzecz Zamawiającego ww. koszty związane z zapłatą ww. odszkodowań, innych należności lub grzywien a także koszty ewentualnego postępowania toczącego się w związku z naruszeniem ww. przepisów.

§ 27.

[POSTANOWIENIA KOŃCOWE]

1. Żadna część Umowy nie będzie interpretowana przez Strony z pomniejszeniem uprawnień Zamawiającego wynikających z Oferty Wykonawcy oraz SWZ. W razie sprzeczności pomiędzy postanowieniami regulującymi warunki dokonywania odbioru i rozliczania Robót w dokumentacji projektowej lub programie funkcjonalno-użytkowym a postanowieniami w tym zakresie w Umowie, pierwszeństwo stosowania mają postanowienia Umowy.
2. Wykonawca nie może dokonać cesji praw lub obowiązków z niniejszej Umowy na rzecz innego podmiotu bez pisemnej zgody Zamawiającego udzielonej pod rygorem nieważności.
3. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
 - 1) Oferta Wykonawcy – załącznik nr 1,
 - 2) SWZ – załącznik nr 2,
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
/Dział Zamówień Publicznych/

Specyfikację warunków zamówienia zatwierdzam.

Szczecin,

.....

/Zamawiający/