

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### 1. Zamawiający:

Województwo Mazowieckie zaprasza do złożenia oferty na:

### 2. Przedmiot zamówienia:

Przygotowanie i przeprowadzenie usługi szkoleniowej pt. "Realizacja procesu inwestycyjnego zgodnie z prawem budowlanym i prawem ochrony środowiska" dla pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie

*(Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania)*

### 3. Termin realizacji zamówienia:

Październik-listopad 2024 r.:

1. realizacja szkoleń najpóźniej do 11 listopada 2024 r.,
2. realizacja przedmiotu zamówienia najpóźniej do 29 listopada 2024 r.

### 4. Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

*Zgodnie z art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych - alternatywny sposób dostępu do publikowanych dokumentów:*

na indywidualny wniosek przesłany za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

### 5. Kryteria oceny ofert:

*(Opis kryteriów i zasad przyznawania punktów)*

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone z powodu braków formalnych.
2. Liczba punktów możliwych do uzyskania wynosi 100.
3. Suma punktów to łączna ocena za:
  - 1) Cenę – maksymalnie 36 punktów;
  - 2) Program szkolenia – maksymalnie 28 punktów;
  - 3) Klauzulę społeczną – 0 lub 5 punktów;
  - 4) Harmonogram jednego dnia szkoleniowego – 0 lub 5 punktów;
  - 5) Doświadczenie trenera/trenerów – maksymalnie 26 punktów.
4. Spośród zgłoszonych ofert zostaną ocenione oferty, nie podlegające odrzuceniu z powodu braków formalnych. Spośród ocenionych zostanie wybrana jedna oferta.
5. Wykonawcy zostaną poinformowani o wyborze oferty za pośrednictwem platformy zakupowej.

## Kryteria oceny z wagą:

### 1. Cena, 36 %

- 1) Cena minimalna oferty to najniższa cena oferty podlegającej rozpatrzeniu.
- 2) Najtańsza oceniana oferta uzyskuje 36 punktów, pozostałe oferty uzyskują proporcjonalnie mniej punktów.
- 3) Każda oferta zostanie oceniona następująco:
  - Cena minimalna oferty zostanie podzielona przez cenę oferty aktualnie ocenianej.
  - Otrzymany iloraz zostanie pomnożony przez 36.
  - Otrzymany wynik będzie stanowił sumę uzyskanych punktów za kryterium ceny.

### 2. Program szkolenia, 28 %

Punkty za kryterium wyliczane będą na podstawie zaproponowanego programu szkolenia.

- 1) Każdy Wykonawca przedstawi program szkolenia.
- 2) Za program Wykonawca może otrzymać maksymalnie 28 punktów.
- 3) **Aby oferta przedmiotowego Wykonawcy mogła być rozpatrywana, Wykonawca musi otrzymać co najmniej 10 punktów w kryterium nr 2 Program szkolenia.**
- 4) Wykonawcy, którzy przedstawią najbardziej adekwatny do potrzeb Zamawiającego program szkolenia otrzymają maksymalnie 28 punktów, natomiast kolejni Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniej punktów, zgodnie z poniższym opisem:
  - **20-28 punktów uzyska program spełniający następujące wymogi:**  
Zaproponowana koncepcja treści merytorycznych i praktycznych jest dostosowana do potrzeb ujętych w procedurze, jest spójna i logiczna wewnątrznie. Poprzez program szkolenia zostaną zrealizowane wszystkie cele wskazane przez Zamawiającego w Opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca zaproponował adekwatne rozwinięcie przedmiotowych zagadnień. Wykonawca zaproponował różne metody prowadzenia szkolenia.
  - **10-19 punktów uzyska program spełniający następujące wymogi:**  
Zaproponowana koncepcja treści merytorycznych i praktycznych jest dostosowana do potrzeb ujętych w zapytaniu. Poprzez program szkolenia zostaną zrealizowane wszystkie cele wskazane przez Zamawiającego w Opisie przedmiotu zamówienia. Brak adekwatnych propozycji lub brak propozycji

dotyczących rozwinięcia przedmiotowych zagadnień. Wykonawca zaproponował różne metody prowadzenia szkolenia.

- **0-9 punktów uzyska program spełniający następujące wymogi:**  
Zaproponowana koncepcja treści merytorycznych i praktycznych nie jest w pełni dostosowana lub jest dostosowana w minimalnym stopniu lub w ogóle nie jest dostosowana do potrzeb ujętych w opisie przedmiotu zamówienia. Poprzez program szkolenia nie zostaną w pełni lub w ogóle zrealizowane wszystkie wyznaczone cele wskazane w opisie przedmiotu zamówienia. Program szkolenia nie jest spójny z oczekiwaniami Zamawiającego i wytycznymi zawartymi w zapytaniu. Wykonawca zaproponował jedną metodę prowadzenia szkolenia.

### **3. Klauzula społeczna, 5%**

Wykonawcy, którzy przedstawią oświadczenie o spełnieniu wymogów klauzuli społecznej otrzymają po 5 punktów, natomiast Wykonawcy, którzy nie przedstawią ww. oświadczenia otrzymają 0 punktów. W przypadku wyboru Wykonawcy, który złożył ww. dokument, Zamawiający wymaga od Wykonawcy przygotowania oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie wskazanych osób, o którym mowa w projekcie umowy stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego. W przypadku nieprzedstawienia ww. dokumentu umowa nie zostanie zawarta.

### **4. Harmonogram jednego dnia szkoleniowego, 5%**

Wykonawcy, którzy przedstawią harmonogram jednego dnia szkoleniowego, zgodny z opisem zawartym w Opisie przedmiotu zamówienia otrzymają po 5 punktów, natomiast Wykonawcy, którzy nie przedstawią takiego harmonogramu lub, przedstawią harmonogram niezgodny z oczekiwaniami, otrzymają 0 punktów.

### **5. Dodatkowe doświadczenie trenera/trenerów – 26%**

- 1) Punkty za kryterium wyliczane będą na podstawie doświadczenia łącznie wszystkich trenerów prowadzących szkolenie.
- 2) **Aby wykonawca otrzymał punkty za kryterium nr 5 „Doświadczenie trenera/trenerów”, każdy z trenerów wskazanych w ofercie Wykonawcy, który będzie prowadził szkolenie musi spełniać warunki udziału w postępowaniu, określone w pkt 6.**
- 3) Za kryterium nr 5 „Dodatkowe doświadczenie trenera/trenerów” Wykonawca może otrzymać maksymalnie 26 punktów.
- 4) Dodatkowe doświadczenie trenera/trenerów zostanie ocenione w następujący sposób:
  - **Trener nr 1 może uzyskać maksymalnie 13 punktów:**

- **maksymalnie 5 punktów**, jeśli w latach 2022-2024 przeprowadził 5 szkoleń stacjonarnych z zakresu prawa budowlanego, w kontekście procesu inwestycyjnego (**po 1 pkt za każde wykazane szkolenie**), **z wyłączeniem szkoleń wskazanych w pkt. 6.3.1) zapytania ofertowego, dla Trenera nr 1, tj.;**
  - 5 punktów za 5 wykazanych szkoleń;
  - 4 punkty za 4 wykazane szkolenia;
  - 3 punkty za 3 wykazane szkolenia;
  - 2 punkty za 2 wykazane szkolenia;
  - 1 punkt za 1 wykazane szkolenie.
- **maksymalnie 5 punktów**, jeśli przeprowadził 5 szkoleń z zakresu prawa budowlanego dla administracji publicznej (**po 1 pkt za każde wykazane szkolenie**), **tj.:**
  - 5 punktów za 5 wykazanych szkoleń;
  - 4 punkty za 4 wykazane szkolenia;
  - 3 punkty za 3 wykazane szkolenia;
  - 2 punkty za 2 wykazane szkolenia;
  - 1 punkt za 1 wykazane szkolenie.
- **maksymalnie 3 punkty**, jeśli w latach 2023-2024 przeprowadził 3 szkolenia dla pracowników instytucji zarządzających/wdrażających programy europejskie z zakresu prawa budowlanego, w kontekście procesu inwestycyjnego (**po 1 pkt za każde wykazane szkolenie**), **tj.:**
  - 3 punkty za 3 wykazane szkolenia;
  - 2 punkty za 2 wykazane szkolenia;
  - 1 punkt za 1 wykazane szkolenie.
- **Trener nr 2 może uzyskać maksymalnie 13 punktów:**
  - **maksymalnie 5 punktów**, jeśli w latach 2022-2024 przeprowadził 5 szkoleń stacjonarnych z zakresu prawa ochrony środowiska w kontekście procesu inwestycyjnego (**po 1 pkt za każde wykazane szkolenie**), **z wyłączeniem szkoleń wskazanych w pkt. 6.3.2) zapytania ofertowego, dla Trenera nr 2, tj.;**
    - 5 punktów za 5 wykazanych szkoleń;
    - 4 punkty za 4 wykazane szkolenia;
    - 3 punkty za 3 wykazane szkolenia;
    - 2 punkty za 2 wykazane szkolenia;
    - 1 punkt za 1 wykazane szkolenie.

- **maksymalnie 5 punktów**, jeśli przeprowadził 5 szkoleń dla administracji publicznej z zakresu prawa ochrony środowiska (**1 pkt za każde wykazane szkolenie**), tj.:
  - 5 punktów za 5 wykazanych szkoleń;
  - 4 punkty za 4 wykazane szkolenia;
  - 3 punkty za 3 wykazane szkolenia;
  - 2 punkty za 2 wykazane szkolenia;
  - 1 punkt za 1 wykazane szkolenie.
- **maksymalnie 3 punkty**, jeśli w latach 2023-2024 przeprowadził 3 szkolenia dla pracowników instytucji zarządzających/wdrażających programy europejskie z zakresu prawa ochrony środowiska w kontekście procesu inwestycyjnego (**po 1 pkt za każde wykazane szkolenie**), tj.:
  - 3 punkty za 3 wykazane szkolenia;
  - 2 punkty za 2 wykazane szkolenia;
  - 1 punkt za 1 wykazane szkolenie.

## 6. Warunki udziału w postępowaniu:

*(Należy określić wymagania jakie powinni spełniać wykonawcy w zakresie uprawnień, doświadczenia, kwalifikacji osób oraz wymienić dokumenty i oświadczenia jakie powinni złożyć wykonawcy)*

1. **Wymagane dokumenty:** wypełniony i podpisany formularz oferty.
2. **Wymagane wykształcenie każdego z trenerów wskazanych do prowadzenia szkolenia:** wykształcenie wyższe.
3. **Wymagane doświadczenie zawodowe i kwalifikacje każdego z trenerów wskazanych do prowadzenia szkolenia:** szkolenie zostanie przeprowadzone przez dwóch trenerów lub jednego, spełniającego łącznie wymogi dotyczące doświadczenia i kwalifikacji wskazane dla Trenera 1 i Trenera 2, tj.:
  - 1) **Trener 1**, który poprowadzi szkolenie:
    - posiada ekspercką wiedzę z zakresu prawa budowlanego;
    - posiada doświadczenie w prowadzeniu szkoleń stacjonarnych z zakresu prawa budowlanego, w kontekście procesu inwestycyjnego – w latach 2022 - 2024 przeprowadził minimum 4 szkolenia stacjonarne z przedmiotowego zakresu.
  - 2) **Trener 2**, który poprowadzi szkolenie:
    - posiada ekspercką wiedzę z zakresu prawa ochrony środowiska;
    - posiada doświadczenie w prowadzeniu szkoleń stacjonarnych z zakresu prawa ochrony środowiska w kontekście procesu inwestycyjnego – w latach

2022-2024 przeprowadził minimum 4 szkolenia stacjonarne z przedmiotowego zakresu.

- 4. Zdobyć przynajmniej 10 punktów w kryterium nr 2: Program szkolenia;**
- 5. Oferty, które nie będą spełniały wszystkich warunków udziału w postępowaniu zostaną odrzucone z powodów formalnych;**
- 6. Zamawiający informuje, że odrzuceniu, z powodu niespełnienia warunków formalnych, bez zwracania się o udzielenie wyjaśnień, będą podlegały oferty:**
  - 1) niekompletne (tj., w których jedno z pól lub pytań pozostało niewypełnione);
  - 2) Wykonawcy, który nie spełnia warunków wskazanych w pkt 6.1, 6.2 i 6.3 oraz 6.4;
  - 3) Wykonawcy, który nie przedstawi programu szkolenia;
  - 4) Wykonawcy, który zdobędzie poniżej 10 punktów w kryterium Program szkolenia;
  - 5) które wpłyną po terminie. W przypadku gdy Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, wskazując termin przesłania wyjaśnień, odrzucona zostanie oferta Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień we wskazanym terminie.
  - 6) Wykonawcy, który nie przedstawi do wglądu dokumentów potwierdzających wykształcenie (dyplom potwierdzający wykształcenie wyższe Trenera/Trenerów).
7. Przed podpisaniem umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do wglądu dyplom potwierdzający wykształcenie wyższe Trenera/Trenerów. W przypadku nieprzedstawienia do wglądu dokumentów potwierdzających wykształcenie Trenera/Trenerów, Umowa nie zostanie zawarta. Realizacja usługi może zostać powierzona kolejnemu Wykonawcy, który w postępowaniu uzyskał kolejną, największą liczbę punktów;
8. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Zapytaniu ofertowym i załącznikach oraz przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tych dokumentach;
9. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym lub odmówi udostępnienia do wglądu dokumentacji, o której mowa w punkcie 8, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną, największą liczbę punktów.

#### **7. Wymagania w zakresie klauzul społecznych**

*(Jeśli dotyczy należy określić wymagania jakie powinni spełnić Wykonawcy, sposób ich weryfikacji oraz sankcje z tytułu ich nie spełnienia)*

Klauzulę społeczną uznaje się za spełnioną, jeśli Wykonawca do realizacji przedmiotu zamówienia zatrudni min. 2 osoby: bezrobotne lub młodociane w celu przygotowania

zawodowego, o których mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy lub osoby niepełnosprawne, o których mowa w przepisach o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub osoby, o których mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego. W celu udokumentowania klauzuli społecznej, Wykonawca powinien dołączyć do oferty stosowne oświadczenie o spełnieniu wymogów klauzuli społecznej (według wzoru oświadczenia załączonego do zapytania ofertowego).

#### **8. Termin związania ofertą:**

30 dni.

#### **9. Sposób przygotowania oferty:**

Ofertę z podaniem ceny w PLN, z VAT należy sporządzić w języku polskim w następujący sposób:

**Nazwa i adres Zamawiającego:** Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03 - 719 Warszawa

**Nazwa i adres Wykonawcy:**

**Oferta na** „Zapytanie ofertowe nr OR-KP-III.272.1.8.2024.PR do zamówienia na Przygotowanie i przeprowadzenie usługi szkoleniowej ”Realizacja procesu inwestycyjnego zgodnie z prawem budowlanym i prawem ochrony środowiska” dla pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie

#### **10. Oferta powinna zawierać:**

*(Wymienić dokumenty i oświadczenia, jakie powinni złożyć Wykonawcy)*

1. Wypełniony i podpisany Formularz oferty.
2. Wypełnione i podpisane Oświadczenie dotyczące spełnienia klauzuli społecznej – jeżeli dotyczy.

#### **11. Miejsce i termin złożenia oferty:**

Ofertę należy złożyć do dnia **30.08.2024 r.**, do godziny **10:00** za pośrednictwem Platformy Zakupowej, przygotowaną w języku polskim, sporządzoną w formie elektronicznej, pisemnej lub dokumentowej.

*(Oświadczenie woli ma formę elektroniczną, o ile zostanie opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, forma pisemna polega na umieszczeniu na dokumencie własnoręcznego podpisu, dla zachowania formy dokumentowej wystarczy złożenie oświadczenia woli w sposób umożliwiający ustalenie osoby składającej oświadczenie w dokumencie, którym jest nośnik informacji umożliwiający zapoznanie się z jej treścią).*

#### **12. Informacja o powierzeniu przetwarzania danych osobowych:**

Czy przedmiot zamówienia wiąże się z powierzeniem przetwarzania danych osobowych?

Tak       Nie

*Jeśli przedmiot zamówienia wiąże się z powierzeniem przetwarzania danych osobowych, do oferty należy dołączyć wypełnioną ankietę weryfikacyjną stanowiącą załącznik nr – nie dotyczy przedmiotu zamówienia.*

Kierownik Zamawiającego  
podpisano kwalifikowanym  
podpisem elektronicznym

**Załączniki:**

3. Załącznik nr 1. Opis przedmiotu zamówienia;
4. Załącznik nr 2. Formularz oferty;
5. Załącznik nr 3. Projekt umowy;
6. Załącznik nr 4. Oświadczenie - klauzula społeczna;
7. Załącznik nr 5. Klauzula informacyjna – przetwarzanie danych osobowych.