

271.8.1.2024

Gmina Złotniki Kujawskie zaprasza do złożenia oferty na prowadzenie Punktu Konsultacyjnego w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii, oraz przemocy domowej.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na **prowadzenie Punktu Konsultacyjnego w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii, oraz przemocy domowej** będzie realizowane w nawiązaniu do art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 (tj. Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.) – zamówienie o wartości do kwoty 130 000 zł

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie Punktu Konsultacyjnego w związku z realizacją przez Urząd Gminy Złotniki Kujawskie planowanych zadań w 2024 roku, w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii, oraz przemocy domowej dla osób uzależnionych od alkoholu, narkotyków i ich rodzin, dla ofiar przemocy. Prowadzenie Punktu Konsultacyjnego składa się z następujących konsultacji:

Zadanie 3. Udzielanie konsultacji prawnych.

Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usług w postaci porad i konsultacji prawnych dla mieszkańców Gminy Złotniki Kujawskie w Punkcie Konsultacyjnym przy Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

2. W ramach udzielanych konsultacji (terapii uzależnień, psychologii, prawa) Wykonawca jest zobowiązany do:

- a) prowadzenia działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień i przemocy w rodzinie,
- b) zdiagnozowania problemów klienta w zakresie uzależnień i przemocy w rodzinie,
- c) poradnictwo w zakresie rozwiązywania zdiagnozowanych problemów,
- d) udzielania konsultacji i porad prawnych, przygotowywanie pism procesowych - w sprawach uzależnień i przemocy,
- e) gromadzenia aktualnych informacji i ich udzielanie o miejscach pomocy oraz kompetencjach służb i instytucji, zajmujących się systemową pomocą dla osób i rodziny,
- f) współdziałania z innymi podmiotami zajmującymi się rozwiązywaniem problemów uzależnień oraz przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- g) prowadzenia statystyk udzielanych informacji, porad i konsultacji indywidualnych,
- h) zachowania zasady poufności informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadań,
- i) przedstawienie programu pracy w punkcie w zakresie wybranego zadania,
- j) konsultacje odbywać się będą w punkcie konsultacyjnym przy ul. Powstańców Wielkopolskich 3 w Złotnikach Kujawskich.

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia należy zrealizować: od stycznia 2024r. do grudnia 2024r.

III. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

- 1. Formularz oferty – załącznik Nr 1
- 2. Wykaz osób – załącznik Nr 2
- 3. Wykaz usług – załącznik Nr 3
- 4. Oświadczenie o spełnianiu warunków – załącznik Nr 4

IV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Ofertę należy złożyć poprzez platformę zakupową OpenNexus, do dnia **16.01.2024r.** do godziny **10⁰⁰**

V. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

Kryteria oceny ofert

cena – 100 %

VI. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Magdalena Kolber, adres e-mail: m.kolber@zlotnikujawskie.pl – kanał komunikacji pomocniczy. Głównym kanałem komunikacji jest platforma zakupowa OpenNexus

VII. Warunki udziału:

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1) posiadania wiedzy i doświadczenia - warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca udokumentuje wykonanie, w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: **co najmniej 1 usługę polegającą na:**

- a) Prawnik –zakres pracy udzielanie porad prawnych w zakresie prawa rodzinnego, lokalowego oraz zabezpieczenia społecznego, udokumentowane szkolenia z zakresu problematyki uzależnień lub przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

2) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia w szczególności przewidzianych zaświadczenie usług wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wymagane kwalifikacje: prawnicze, psychologiczne, terapeutyczne o specjalności w zakresie związanym z problematyką zajęć. Poświadczony za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje i doświadczenie zawodowe.

- a) Prawnik – ukończone studia prawnicze, udokumentowany okres udzielania porad prawnych w zakresie prawa rodzinnego, lokalowego oraz zabezpieczenia społecznego, udokumentowane szkolenia z zakresu problematyki uzależnień lub przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

(W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna wiedza i doświadczenie).

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Wykaz osób – załącznik Nr 2
3. Wykaz wykonanych usług – załącznik Nr 3
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków – załącznik Nr 4

Zamawiający**Gmina Złotniki Kujawskie****ul. Powstańców Wielkopolskich 6****88-180 Złotniki Kujawskie****OFERTA**

1. Nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę:

.....

NIP REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

Numer telefonu: 0 (**)

e-mail

Odpowiadając na ogłoszenie w zapytaniu ofertowym na **prorowadzenie Punktu Konsultacyjnego w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii, oraz przemocy domowej**, w następującym zakresie:

Zadanie Nr 3: Udzielanie konsultacji prawnych, oferujemy realizację zamówienia za cenę w wysokości:

Cena za 1h zł netto + VAT =zł brutto

słownie:.....

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.

Oświadczam, że:

Termin płatności faktury 21 dni kalendarzowych

1. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego i akceptuję jej postanowienia.
2. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres **30** dni od dnia upływu terminu składania ofert.
3. Oświadczamy, że podana przez nas cena oferty zawiera wszystkie koszty konieczne do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia i cena nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania umowy.
4. Oświadczam(-y), że wypełniamy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem oraz posiadam prawo do dysponowania tymi danymi, których jestem Administratorem Danych w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Inne informacje wykonawcy:

.....

.....

(podpis wykonawcy)

Gmina Złotniki Kujawskie
ul. Powstańców Wielkopolskich 6
88 - 180 Złotniki Kujawskie

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Dot.: prowadzenie Punktu Konsultacyjnego w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii, oraz przemocy domowej.

**WYKAZ OSÓB
SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

<i>Lp.</i>	<i>imię i nazwisko</i>	<i>kwalfikacje zawodowe/ uprawnienia zawodowe i numer uprawnień</i>	<i>Wykształcenie, Doświadczenie Zawodowe w latach</i>	<i>zakres wykonywanych czynności/funkcja w postępowaniu</i>

Zamawiający
Gmina Złotniki Kujawskie

WYKAZ USŁUG

Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych usług, określających, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty

Lp.	Rodzaj (nazwa) zamówienia oraz miejsce wykonania	Całkowita wartość brutto w PLN	REALIZACJA		
			Termin realizacji		Zamawiający udzielający zamówienia Nazwa i adres
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane z należytą starannością (referencje itp.).

.....
(miejscowość i data)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW

dot. zamówienia: **prowadzenie Punktu Konsultacyjnego w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii, oraz przemocy domowej.**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Gminę Złotniki Kujawskie:

- a. *Posiadam-/y/ uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;*
- b. *Posiadam-/y/ niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;*
- c. *Posiadam-/y/ niezbędny potencjał techniczny do wykonania zamówienia;*
- d. *Dysponuję-/my/ odpowiednio wykwalifikowanym personelem w celu zrealizowania zamówienia;*
- e. *Znajduję-/my/ się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.*

* niepotrzebne skreślić

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

dotyczący przetwarzania danych osobowych w związku z udzielaniem zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.)

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016, nr 119, s. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Złotniki Kujawskie z siedzibą mieszczącą się pod adresem: ul. Powstańców Wielkopolskich 6, 88-180 Złotniki Kujawskie tel. 523517160 – reprezentowana przez Wójta Gminy Złotniki Kujawskie, zwanego dalej „Administratorem”.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie, kierując korespondencję pod adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub konkursu, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 EURO, zwanego dalej „zamówieniem”.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – jako niezbędne do wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO – jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na mocy przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.) oraz innych przepisów prawa.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w ust. 3, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa;
 - b) podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem są współadministratorami danych osobowych lub przetwarzają w imieniu Administratora dane osobowe, jako podmioty przetwarzające.
6. Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w ust. 3, jak również przez okres w zakresie wymaganym przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.), akty wykonawcze do tej ustawy oraz inne przepisy prawa.
8. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
 - 1) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do otrzymania kopii danych podlegających przetwarzaniu;
 - 2) prawo żądania sprostowania danych osobowych które są nieprawidłowe, a także prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych¹;
 - 3) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w następujących przypadkach:
 - a) gdy kwestionuje Pani/Pan prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający Administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,
 - b) jeżeli przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a Pani/Pan sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystania,
 - c) Administrator nie potrzebuje już danych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Pani/Panu do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
 - d) Jeżeli wniosła/wniósł Pani/Pan sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu.
 - 4) prawo do przenoszenia danych na zasadach określonych w art. 20 RODO.
9. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) prawo do usunięcia danych osobowych, gdyż na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b), d) oraz e) RODO – prawo to nie ma zastosowania w związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w ust. 3;
 - 2) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż nie ma ono zastosowania, jeżeli podstawą prawną przetwarzania tych danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b) lub c) RODO.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, pod adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Niepodanie danych osobowych wyklucza możliwość udzielenia zamówienia.
12. Nie podlega Pani/Pan decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 RODO.

¹ Realizacja prawa do sprostowania nie może: 1) skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa; 2) naruszać integralności protokołu zamówienia publicznego i jego załączników.