

WGK.271.3.2024

## Zaproszenie do złożenia oferty

Zamawiający, Miasto Łomża, z siedzibą Urząd Miejski w Łomży, Pl. Stary Rynek 14 zaprasza do złożenia oferty na usługę pn.: „Inwentaryzacja i koncepcja rozwoju ścieżek rowerowych na terenie miasta Łomża”, zgodnie z załączonym opisem przedmiotu zamówienia.

### 1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług dotyczących inwentaryzacji i koncepcji rozwoju ścieżek rowerowych na terenie miasta Łomża. Szczegółowy zakres opracowania określa załącznik nr 1 do Zaproszenia – Opis przedmiotu zaproszenia.

### 2. Warunki dopuszczające Wykonawcę do złożenia oferty oraz opis sposobu dokonywania ich spełniania

- 1) Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.
- 2) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U. z 2024 poz. 507 z późn. zm.).
- 3) Ocena braku podstaw wykluczenia będzie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w treści oferty (formularza elektronicznego).

### 3. Kryteria oceny ofert

- 1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:
  - a) Kryterium nr 1: **cena oferty brutto** – waga 55 pkt,
  - b) Kryterium nr 2: **doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia** – waga 45 pkt.
- 2) Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:
  - a) **Kryterium nr 1: cena oferty brutto (C) – waga kryterium 55 pkt:**
    - a) Oferta w kryterium cena oferty może otrzymać maksymalnie 55 pkt.
    - b) Oferty będą oceniane według wzoru:
$$C_n = \frac{C_{min}}{C_{bad.}} \times 55 \text{ pkt}$$

gdzie:

$C_n$  – ilość punktów oferty badanej w kryterium cena oferty brutto,

$C_{min.}$  – najniższa cena (brutto) spośród wszystkich złożonych ofert podlegających ocenie (niepodlegających odrzuceniu),

$C_{bad.}$  – cena (brutto) oferty badanej (ocenianej),

$55 \text{ pkt}$  – wskaźnik stały, waga kryterium.

- c) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w ofercie (formularzu elektronicznym).
- d) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
- e) Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- f) Cena ma być wyrażona w złotych polskich.
- g) Wykonawca w formularzu podaje cenę ofertową netto ogółem (bez podatku VAT), stawkę podatku VAT oraz cenę ofertową brutto ogółem z podatkiem VAT.

b) **Kryterium nr 2 – doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia (D) – waga kryterium 45 pkt:**

- a) Oferta w niniejszym kryterium może otrzymać maksymalnie 45 pkt,  
b) Zamawiający przyzna punkty za liczbę opracowanych przez osobę wyznaczoną do realizacji zamówienia dokumentów o charakterze podobnym do przedmiotu zamówienia, tj. koncepcji/programu/analizy/studium dotyczącego transportu/ruchu/tras/turystyki rowerowej w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, w następujący sposób:

Lp.	Liczba dokumentów opracowanych przez osobę wyznaczoną do realizacji zamówienia	Punktacja za liczbę opracowanych dokumentów - (D)
1.	Opracowanie 1 dokumentu	15
2.	Opracowanie 2 dokumentów	25
3.	Opracowanie 3 dokumentów	35
4.	Opracowanie 4 dokumentów	45

- c) Wykonawca w formularzu elektronicznym wskazuje osobę (imię i nazwisko) wyznaczoną do realizacji zamówienia, liczbę dokumentów opracowanych przez tę osobę oraz nazwę podmiotów na rzecz, których dokumenty zostały opracowane. Osoba wskazana przez Wykonawcę w formularzu elektronicznym musi uczestniczyć w opracowaniu dokumentu i będzie wskazana w § 10 ust. 1 umowy po stronie Wykonawcy jako osoba do kontaktu i koordynator realizacji zamówienia.
- d) Punktacja będzie przyznawana na podstawie informacji, zawartych w elektronicznym formularzu ofertowym.
- e) Brak w/w informacji w pełnym zakresie tj. imienia i nazwiska osoby wskazanej do realizacji zamówienia oraz liczby dokumentów opracowanych przez tę osobę, skutkować będzie przyznaniem 0 punktów, w tym kryterium. Zamawiający informuje, że informacja w powyższym zakresie nie podlega uzupełnieniu.
- f) W przypadku wykazania przez Wykonawcę większej niż 4 ilości opracowań spełniających powyższe wymagania, Zamawiający przydzieli maksymalnie 45 punktów w tym kryterium.
- g) Oferta może otrzymać maksymalnie 45 pkt.
- 3) Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej.
- 4) Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
- 5) Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w powyższych kryteriach wg wzoru:

$$P_n = C_n + D_n$$

gdzie:

$P_n$  – końcowa ilość punktów przyznana n-tej ofercie

$C_n$  – ilość punktów w kryterium nr 1 – Cena ofertowa brutto (C) przyznana ofercie n

$D_n$  – ilość punktów w kryterium nr 2 – Liczba dokumentów opracowanych przez osobę wyznaczoną do realizacji zamówienia (D) przyznana ofercie n.

- 6) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
- 7) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 8) Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej, ponieważ dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans punktowy, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

#### 4. Termin i sposób składania ofert:

- 1) Ofertę należy przekazać poprzez wykorzystanie formularza elektronicznego za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/um\\_lomza](https://platformazakupowa.pl/pn/um_lomza), w nieprzekraczalnym terminie do dnia **20.05.2024 r.**, do godziny **10:00**.
- 2) Oferty, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą brane pod uwagę.

#### 5. Termin realizacji zamówienia:

Wykonawca przedmiot zamówienia zobowiązany jest wykonać w terminie **6 miesięcy od dnia zawarcia umowy**.

#### 6. Istotne postanowienia umowy:

Istotne postanowienia umowy zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.

#### 7. Informacja o możliwości składania ofert częściowych i wariantowych\*:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

#### 8. Informacji w zakresie zamówienia udziela:

- 1) Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami będzie prowadzona za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/um\\_lomza](https://platformazakupowa.pl/pn/um_lomza).
- 2) Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Oferentami jest:
  - a) Katarzyna Hanna Deniszewska - Podinspektor w Wydziale Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska UM w Łomży – pokój 106 – telefon 86-215-67-89, e-mail: [k.deniszewska@um.lomza.pl](mailto:k.deniszewska@um.lomza.pl).
- 3) W przypadku pytań związanych z obsługą platformy, prosimy o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus czynnym od poniedziałku do piątku w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 17:00.
  - tel. 22 101 02 02
  - e-mail: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl).

#### 9. Informacje dodatkowe:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień, w tym wyjaśnień rażąco niskiej ceny oraz pod kątem przesłanek określonych w ust. 9 pkt. 4 niniejszego zaproszenia lub uzupełnienia oferty oraz poprawy oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych i innych polegających na niezgodności oferty z zaproszeniem do złożenia oferty niepowodujących istotnych zmian w treści oferty, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie również prawo do wezwania do wyjaśnień i uzupełnień wyłącznie Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykluczenia oferty, jeśli:
  - jej treść nie odpowiada treści zaproszenia do składania ofert,
  - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - została złożona przez wykonawcę niezaproszonego do składania ofert,
  - zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - oferta została złożona przez Wykonawcę, który w przeszłości dopuścił się niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia na rzecz Urzędu, a w szczególności:
    - nie wykonali zamówienia w terminie umownym, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

- dostarczyli przedmiot zamówienia o niewłaściwej jakości,
  - nie wywiązali się z warunków gwarancji lub rękojmi,
  - wykonana usługa, dostawa lub robota budowlana obarczona była wadą ukrytą, której usunięcie pociągnęło koszty po stronie Zamawiającego.
- 4) Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na platformie zakupowej pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/um\\_lomza](https://platformazakupowa.pl/pn/um_lomza).
  - 5) Zamawiający odrzuci ofertę niespełniającą warunków udziału w postępowaniu określonych w ust. 2 (Warunki dopuszczające Wykonawcę do złożenia oferty oraz opis sposobu dokonywania ich spełniania).
  - 6) Dopuszcza się możliwość negocjacji ceny. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji z Wykonawcami, którzy złożyli oferty.
  - 7) Powyższe zaproszenie do składania ofert nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia.
  - 8) Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem miasta Łomża z tytułu otrzymania niniejszego zaproszenia do złożenia oferty oraz przygotowania i złożenia oferty na to zaproszenie.
  - 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykonywania wyboru oferty i unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny.
  - 10) Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy w uzgodnieniu z Zamawiającym opracuje harmonogram realizacji zamówienia.

## 10. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent miasta Łomża z siedzibą pl. Stary Rynek 14, 18-400 Łomża, e-mail: [ratusz@um.lomza.pl](mailto:ratusz@um.lomza.pl), centrala: (86) 215 67 00;
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Miejskim w Łomży, e-mail: [a.kondraciuk@um.lomza.pl](mailto:a.kondraciuk@um.lomza.pl), tel. 86 215 67 33,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
  - a) na etapie postępowania o udzielenie zamówienia: na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 43 i 44 ustawy o finansach publicznych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 130 000 złotych;
  - b) na etapie zawierania umowy: na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z udzielaniem zamówieniem publicznym poniżej 130 000 złotych tj.: w celu zawarcia i prawidłowego wykonania umowy.
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie osoby lub podmioty, uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa lub zawartych umów powierzenia z administratorem.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do zrealizowania celu, w jakim je pozyskano w tym przechowywanie zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji danych u administratora.
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - a) dostępu do treści swoich danych, na podstawie art. 15 RODO,
  - b) żądania sprostowania danych w przypadku, gdy są one nieprawidłowe lub niekompletne, na podstawie art. 16 RODO, - *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku przedmiotowego postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa stanowiący podstawę prowadzenia przedmiotowego postępowania.*
  - c) ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO – *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw*



*innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*

- d) wniesienie skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO
8. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
- a) usunięcia danych na podstawie art. 17 ust. 3 lit b, d lub e RODO,
  - b) prawo przenoszenia, na podstawie art. 20 RODO,
  - c) wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c, a w dalszej kolejności art. 6 ust. 1 lit. b RODO
9. Gdy podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, jest Pani/Pan zobowiązana(y) do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
10. Informacja dla Wykonawcy:  
Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia.  
Do obowiązków tych należą:
- a) obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego;
  - b) obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, które dane Wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego.

z up. PREZYDENTA MIASTA

Piotr Serdyński  
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

**Załączniki:**

- 1. Opis przedmiotu zamówienia.
- 2. Wzór umowy.

