

## Warunki realizacji umowy

Przedmiot umowy: **sukcesywna sprzedaż i dostawa artykułów spożywczych do Narodowego Centrum Kultury**

czyli

koszyk produktów podstawowych + inny asortyment nieuwzględniony w koszyku podstawowym, ale dostępny w katalogu produktów Zleceniobiorcy + zamówienia specjalne złożone w porozumieniu i za zgodą Zleceniodawcy i Zleceniobiorcy

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa produktów spożywczych na potrzeby Narodowego Centrum Kultury, zawartych w formularzu ofertowo-cenowym (załącznik nr 1) oraz inny asortyment nieuwzględniony w koszyku podstawowym, ale dostępny w katalogu produktów Zleceniobiorcy.
2. Wykonawca dostarcza produkty świeże, o aktualnych terminach przydatności do spożycia. Opakowania dostarczanych przez Wykonawcę produktów żywnościowych muszą być oznakowane widoczną datą terminu przydatności do spożycia.
3. Zleceniobiorca jest zobowiązany we własnym zakresie (własnym transportem i na własny koszt) do dostarczenia oraz do zorganizowania rozładunku na własny koszt, odpowiedzialność i ryzyko, przy zachowaniu odpowiednich reżimów sanitarnych wymaganych do przewozu żywności zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. Nr 171, poz 1225, z późn. zm.) oraz innymi aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie przedmiotu zamówienia. Koszt dostarczenia musi być wliczony w oferowane ceny jednostkowe produktów, Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie z tytułu dostarczenia produktów.
4. **Termin realizacji zamówienia: po podpisaniu umowy od 12.01.2022-31.12.2022r.**
5. Miejsce realizacji zamówienia:
  - a. Narodowe Centrum Kultury, ul. Płocka 13, 01-231 Warszawa
  - b. Narodowe Centrum Kultury, ul. Płocka 5A Vp., 01-231 Warszawa
  - c. Kordegarda. Galeria Narodowego Centrum Kultury, Krakowskie Przedmieście 15/17 00-071 Warszawa
6. Zamówienie jest składane na bieżąco zgodnie z zapotrzebowaniem - **poprzez portal Zleceniobiorcy przez osoby upoważnione przez Zleceniodawcę, tylko i wyłącznie w sytuacjach „awaryjnych” drogą elektroniczną poprzez email.**
7. **Zleceniobiorca zobowiązany jest do założenia 5 osobnych kont dla użytkowników NCK.**
8. Zleceniobiorca nie może ustalać minimalnej kwoty jednego zamówienia.
9. Zamówienia złożone przez Zleceniodawcę do godz. 15:00 z koszyka produktów podstawowych w liczbie max 20 sztuk, Zleceniobiorca zobowiązany jest dostarczyć następnego dnia roboczego. Zamówienia z koszyka produktów podstawowych złożone w większej liczbie niż 20, bądź złożone z produktów poza koszykiem produktów podstawowych, Zleceniobiorca zobowiązany jest dostarczyć w ciągu 3 dni roboczych. Do zamówień złożonych po godz. 15:00,

termin dostawy automatycznie wydłuża się o jeden dzień roboczy – zostaje ono zaliczone jako przyjęte do realizacji następnego dnia roboczego rano o 8:15.

10. Dostawy realizowane będą od poniedziałku do piątku w godzinach od 8<sup>30</sup> do 15<sup>00</sup>.
11. Zleceniobiorca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zleceniodawcę o brakach ilościowych w złożonym przez Zleceniodawcę zamówieniu.
12. Zleceniodawca podejmuje decyzję dotyczącą dostawy zgadza się/nie zgadza się na wydłużenie czasu dostawy zamawianego artykułu, bądź anuluje dane zamówienie.
13. Zleceniodawca sprawdzi zgodność dostawy pod względem asortymentowym, ilościowym i jakościowym w miejscu dostawy.
14. Zleceniodawca każdorazowo potwierdza odbiór dostarczonych artykułów biurowych.
15. Dowodem zrealizowania dostawy będzie pisemne potwierdzenie na dokumencie WZ, dokonane przez upoważnionego pracownika Zleceniodawcy po sprawdzeniu ilości, rodzaju i kompletności artykułów.
16. W przypadku niezgodności asortymentu, ilości lub jakości, Zleceniobiorca winien niezwłocznie nie później niż w terminie 2 dni roboczych dostarczyć na własny koszt towar zgodny z zamówieniem.
17. W sytuacji, jak opisana jest w pkt. 11, Zleceniodawca przyjmie dokument WZ dopiero po dostarczeniu artykułów zgodnych z zamówieniem.
18. Za szkody wynikłe w czasie transportu odpowiedzialność ponosi Zleceniobiorca.
19. **Zleceniobiorca oświadcza, że ceny asortymentu składającego się na koszyk podstawowych produktów (wyszczególnionych w formularzu cenowym, który będzie stanowił załącznik nr 1 do umowy) pozostają niezmiennie podczas okresu trwania umowy.** Zleceniobiorca przed złożeniem swojej oferty oraz przed zawarciem umowy ocenił na swoje wyłączne ryzyko istniejący poziom cen i obowiązujące podatki i opłaty mające wpływ na cenę oraz oszacował wszystkie zmiany w tym zakresie, które mogą nastąpić w okresie realizacji umowy i uwzględnił je ustalając swoje ceny jednostkowe.
20. **Zleceniobiorca zobowiązany jest do wystawienia 5 zbiorczych faktur w miesiącu, z podziałem na konta użytkowników.**
21. Rozliczenie będzie dokonywane w okresach miesięcznych jako iloczyn dostarczonych towarów i cen asortymentu na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
22. Zleceniodawca opłaci fakturę w ciągu 14 dni od daty jej otrzymania przelewem na konto Zleceniobiorcy.
23. Dostawy będą realizowane na podstawie obustronnie podpisanej umowy.