

**Ogłoszenie o zamówieniu**  
**Dostawy**  
**Dostawa mebli biurowych, gabinetowych oraz krzeseł i foteli – trzy części.**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Ministerstwo Obrony Narodowej

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 014872806

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** Al. Niepodległości 218

**1.5.2.) Miejscowość:** Warszawa

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 00-911

**1.5.4.) Województwo:** mazowieckie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL911 - Miasto Warszawa

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** zamowienia@mon.gov.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** <https://www.gov.pl/web/obrona-narodowa>

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - organ władzy publicznej - organ administracji rządowej (centralnej lub terenowej)

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Obrona

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Dostawa mebli biurowych, gabinetowych oraz krzeseł i foteli – trzy części.

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-84a0d492-bc9e-11ec-aa46-6a814e8de928

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2022/BZP 00124851/01

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2022-04-15 14:49

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2022/BZP 00073137/01/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.2.2 Dostawa mebli gabinetowych

1.2.3 Dostawa mebli biurowych

1.2.4 Dostawa krzeseł i foteli

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

**SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA****3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://platformazakupowa.pl/pn/damon>

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie****3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak****3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/damon>**

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** 1. Pod pojęciem „platforma zakupowa” należy rozumieć aplikację/program komputerowy przeznaczony do realizacji procesu związanego z przeprowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w formie elektronicznej:

1) zamawiający wykorzystuje platformę zakupową Open Nexus sp. z o.o.;

2) adres strony internetowej platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/damon>

2. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformy zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany ogłoszenia, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie zakupowej w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformy zakupowej do konkretnego wykonawcy.

3. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej, tj.:

1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;

2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych

- MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;

3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.;

4) włączona obsługa JavaScript;

5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;

6) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.;

7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „Regulamin” oraz uznaje

go za wiążący;

2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny

z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert

(np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę

w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony

w art. 221 ustawy pzp.

10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie****3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Ochrona danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO tj. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zamawiający informuje wykonawcę, że:

1) administratorem danych osobowych jest Minister Obrony Narodowej/Ministerstwo Obrony Narodowej z siedzibą w Warszawie, przy al. Niepodległości 218, tel. +48 22 628 00 31;

2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować poprzez pocztę elektroniczną na adres: [iod@mon.gov.pl](mailto:iod@mon.gov.pl) lub listownie na adres: Ministerstwo Obrony Narodowej, al. Niepodległości 218, 00–911 Warszawa, z dopiskiem

„Inspektor Ochrony Danych”;

3) dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

4) dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora, a także osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy pzp;

5) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;

6) dane osobowe pozyskane w związku z postępowaniem będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

7) w odniesieniu do danych osobowych osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

8) osobie, której dane osobowe dotyczą przysługują prawa określone w rozdziale 3 SWZ.

9) osobie, której dane osobowe dotyczą nie przysługują prawa określone w rozdziale 3 SWZ.

10) obowiązek podania przez wykonawcę danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących oraz danych osobowych osób uczestniczących w postępowaniu jest wymogiem określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy pzp.

2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno – prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym obowiązków wynikających z RODO. W związku z powyższym, wykonawca zobowiązany jest do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, zgodnie z treścią zawartą w załączniku nr 1 do SWZ.

3. Podwykonawca jest zobowiązany podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał.

4. Powyższe postanowienia dotyczą danych osobowych osób fizycznych, bezpośrednio od nich pozyskanych, a w szczególności danych osobowych wskazanych w rozdziale 3 SWZ.

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** 9/ZP/22

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Dostawy

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.5.) Wartość zamówienia:** 589788,23 PLN

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Tak

**4.1.9.) Liczba części:** 3

**4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części**

**4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Tak

**4.1.14.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub etykiet w opisie przedmiotu zamówienia:**

Zamawiający uwzględnił wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

### Część 1

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Meble biurowe

**4.2.5.) Wartość części:** 160460,73 PLN

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 39100000-3 - Meble

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 45 dni

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie**4.3.) Kryteria oceny ofert:****4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Kryterium oceny ofert przyjęte w niniejszym postępowaniu oraz jego znaczenie:

- cena 60 %
- kryterium społeczne 20 %
- gwarancja 20 %

Kryterium nr 1 – cena (C):

$$C = (C_{min} / C_{of.}) \times 100 \times 60 \%$$

gdzie:

$C_{min}$  – to najniższa cena spośród wszystkich złożonych ofert;

$C_{of.}$  – to cena oferty badanej;

C – to ilość punktów uzyskanych za cenę danej ofercie.

Kryterium nr 2 – kryterium społeczne (Ks):

Kryterium społeczne „Zatrudnienie do realizacji zamówienia, co najmniej 1 (jednej) osoby niepełnosprawnej w pełnym wymiarze dla osoby niepełnosprawnej” (Ks) – waga 20 pkt. (%)

$K_s$  – liczba punktów uzyskanych w kryterium społecznym „Zatrudnienie do realizacji zamówienia, co najmniej 1 osoby niepełnosprawnej w pełnym wymiarze dla osoby niepełnosprawnej”.

Zamawiający oceni spełnienie tego kryterium na podstawie oświadczenia wykonawcy zawartego w Formularzu ofertowym:

a) wykonawca, który zadeklaruje, że zatrudni, przez cały okres trwania umowy we wskazanym zakresie, do realizacji zamówienia w zakresie dostawy mebli biurowych, gabinetowych oraz krzeseł i foteli, zgodnie z definicją osoby niepełnosprawnej:

- co najmniej jedną osobę niepełnosprawną - otrzyma 1 punkt

w kryterium społecznym,

- 2 osoby - otrzyma 10 punktów w kryterium społecznym,

- 3 osoby - otrzyma 15 punktów w kryterium społecznym,

- 4 i więcej osób - otrzyma 20 punktów w kryterium społecznym,

Wykonawca, który nie zadeklaruje, że zatrudni do realizacji zamówienia

w zakresie dostarczenia mebli osoby niepełnosprawnej, otrzyma w tym kryterium 0 punktów.

Kryterium nr 3 – kryterium gwarancja (G):

Punkty za okres gwarancji na meble biurowe, gabinetowe, krzesła i fotele będą przyznawane następująco:

- 24 miesiące – 0 pkt;
- 25 – 28 miesięcy – 2 pkt;
- 29 – 33 miesięcy – 5 pkt;
- 34 – 38 miesięcy – 10 pkt;
- 39 – 43 miesięcy – 15 pkt;
- 44 – 48 miesięcy – 20 pkt.

W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 48 miesięcy oferta w kryterium gwarancji otrzyma maksymalną liczbę punktów tj. 20 pkt.

Jeżeli wykonawca, nie zaoferuje okresu gwarancji to zamawiający przyjmie, że wykonawca oferuje 24 miesiące gwarancji i oferta w kryterium gwarancji otrzyma 0 punktów.

Okres gwarancji liczony będzie od daty dostawy potwierdzonej protokołem odbioru

z adnotacją bez uwag.

Ocena ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie dokonana w skali stupunktowej wg wzoru:

$$S = C + K_s + G$$

gdzie:

S – to suma uzyskanych punktów;

C – to liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium cena;

$K_s$  – to liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium społecznym;

G - to liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium gwarancja.

Najwyższa łączna liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe**Kryterium 1****4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena**4.3.6.) Waga:** 60**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** aspekty społeczne, w tym integracja zawodowa i społeczna osób, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Kryterium społeczne

**4.3.6.) Waga:** 20

### Kryterium 3

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Kryterium gwarancja

**4.3.6.) Waga:** 20

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## Część 2

### 4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Meble gabinetowe

**4.2.5.) Wartość części:** 212777,50 PLN

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 39100000-3 - Meble

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 60 dni

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

### 4.3.) Kryteria oceny ofert:

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Kryterium oceny ofert przyjęte w niniejszym postępowaniu oraz jego znaczenie:

- cena 60 %
- kryterium społeczne 20 %
- gwarancja 20 %

Kryterium nr 1 – cena (C):

$$C = (C_{min} / C_{of.}) \times 100 \times 60 \%$$

gdzie:

$C_{min}$  – to najniższa cena spośród wszystkich złożonych ofert;

$C_{of.}$  – to cena oferty badanej;

$C$  – to ilość punktów uzyskanych za cenę danej ofercie.

Kryterium nr 2 – kryterium społeczne (Ks):

Kryterium społeczne „Zatrudnienie do realizacji zamówienia, co najmniej 1 (jednej) osoby niepełnosprawnej w pełnym wymiarze dla osoby niepełnosprawnej” (Ks) – waga 20 pkt. (%).

$K_s$  – liczba punktów uzyskanych w kryterium społecznym „Zatrudnienie do realizacji zamówienia, co najmniej 1 osoby niepełnosprawnej w pełnym wymiarze dla osoby niepełnosprawnej”.

Zamawiający oceni spełnienie tego kryterium na podstawie oświadczenia wykonawcy zawartego w Formularzu ofertowym:

a) wykonawca, który zadeklaruje, że zatrudni, przez cały okres trwania umowy we wskazanym zakresie, do realizacji zamówienia w zakresie dostawy mebli biurowych, gabinetowych oraz krzeseł i foteli, zgodnie z definicją osoby niepełnosprawnej:

- co najmniej jedną osobę niepełnosprawną - otrzyma 1 punkt

w kryterium społecznym,

- 2 osoby - otrzyma 10 punktów w kryterium społecznym,

- 3 osoby - otrzyma 15 punktów w kryterium społecznym,

- 4 i więcej osób - otrzyma 20 punktów w kryterium społecznym,

Wykonawca, który nie zadeklaruje, że zatrudni do realizacji zamówienia

w zakresie dostarczenia mebli osoby niepełnosprawnej, otrzyma w tym kryterium 0 punktów.

Kryterium nr 3 – kryterium gwarancja (G):

Punkty za okres gwarancji na meble biurowe, gabinetowe, krzesła i fotele będą przyznawane następująco:

- 24 miesiące – 0 pkt;
- 25 – 28 miesięcy – 2 pkt;

- 29 – 33 miesiący – 5 pkt;
- 34 – 38 miesiący – 10 pkt;
- 39 – 43 miesiący – 15 pkt;
- 44 – 48 miesiący – 20 pkt.

W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 48 miesiący oferta w kryterium gwarancji otrzyma maksymalną liczbę punktów tj. 20 pkt.

Jeżeli wykonawca, nie zaoferuje okresu gwarancji to zamawiający przyjmie, że wykonawca oferuje 24 miesiące gwarancji i oferta w kryterium gwarancji otrzyma 0 punktów.

Okres gwarancji liczony będzie od daty dostawy potwierdzonej protokołem odbioru z adnotacją bez uwag.

Ocena ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie dokonana w skali stupunktowej wg wzoru:

$$S = C + K_s + G$$

gdzie:

S – to suma uzyskanych punktów;

C – to liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium cena;

K<sub>s</sub> – to liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium społecznym;

G - to liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium gwarancja.

Najwyższa łączna liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowno

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

#### **Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

#### **Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** aspekty społeczne, w tym integracja zawodowa i społeczna osób, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Kryterium społeczne

**4.3.6.) Waga:** 20

#### **Kryterium 3**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Kryterium gwarancja

**4.3.6.) Waga:** 20

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

### **Część 3**

#### **4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Krzesła i fotele

**4.2.5.) Wartość części:** 216550,00 PLN

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 39100000-3 - Meble

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 45 dni

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

#### **4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Kryterium oceny ofert przyjęte w niniejszym postępowaniu oraz jego znaczenie:  
- cena 60 %

- kryterium społeczne 20 %
- gwarancja 20 %

Kryterium nr 1 – cena (C):

$$C = (C_{\min} / C_{\text{of.}}) \times 100 \times 60 \%$$

gdzie:

$C_{\min}$  – to najniższa cena spośród wszystkich złożonych ofert;

$C_{\text{of.}}$  – to cena oferty badanej;

C – to ilość punktów uzyskanych za cenę danej ofercie.

Kryterium nr 2 – kryterium społeczne (Ks):

Kryterium społeczne „Zatrudnienie do realizacji zamówienia, co najmniej 1 (jednej) osoby niepełnosprawnej w pełnym wymiarze dla osoby niepełnosprawnej” (Ks) – waga 20 pkt. (%).

Ks – liczba punktów uzyskanych w kryterium społecznym „Zatrudnienie do realizacji zamówienia, co najmniej 1 osoby niepełnosprawnej w pełnym wymiarze dla osoby niepełnosprawnej”.

Zamawiający oceni spełnienie tego kryterium na podstawie oświadczenia wykonawcy zawartego w Formularzu ofertowym:

a) wykonawca, który zadeklaruje, że zatrudni, przez cały okres trwania umowy we wskazanym zakresie, do realizacji zamówienia w zakresie dostawy mebli biurowych, gabinetowych oraz krzeseł i foteli, zgodnie z definicją osoby niepełnosprawnej:

- co najmniej jedną osobę niepełnosprawną - otrzyma 1 punkt

w kryterium społecznym,

- 2 osoby - otrzyma 10 punktów w kryterium społecznym,

- 3 osoby - otrzyma 15 punktów w kryterium społecznym,

- 4 i więcej osób - otrzyma 20 punktów w kryterium społecznym,

Wykonawca, który nie zadeklaruje, że zatrudni do realizacji zamówienia

w zakresie dostarczenia mebli osoby niepełnosprawnej, otrzyma w tym kryterium 0 punktów.

Kryterium nr 3 – kryterium gwarancja (G):

Punkty za okres gwarancji na meble biurowe, gabinetowe, krzesła i fotele będą przyznawane następująco:

• 24 miesiące – 0 pkt;

• 25 – 28 miesięcy – 2 pkt;

• 29 – 33 miesięcy – 5 pkt;

• 34 – 38 miesięcy – 10 pkt;

• 39 – 43 miesięcy – 15 pkt;

• 44 – 48 miesięcy – 20 pkt.

W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 48 miesięcy oferta w kryterium gwarancji otrzyma maksymalną liczbę punktów tj. 20 pkt.

Jeżeli wykonawca, nie zaoferuje okresu gwarancji to zamawiający przyjmie, że wykonawca oferuje 24 miesiące gwarancji i oferta w kryterium gwarancji otrzyma 0 punktów.

Okres gwarancji liczony będzie od daty dostawy potwierdzonej protokołem odbioru

z adnotacją bez uwag.

Ocena ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie dokonana w skali stupunktowej wg wzoru:

$$S = C + Ks + G$$

gdzie:

S – to suma uzyskanych punktów;

C – to liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium cena;

Ks – to liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium społecznym;

G – to liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium gwarancja.

Najwyższa łączna liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** aspekty społeczne, w tym integracja zawodowa i społeczna osób, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Kryterium społeczne

**4.3.6.) Waga:** 20

**Kryterium 3**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Kryterium gwarancja

**4.3.6.) Waga:** 20

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

**SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW**

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Tak

**5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 4

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Nie

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** Aktualnych na dzień złożenia odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

W przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ten składa każdy z wykonawców oddzielnie.

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** nie dotyczy

**5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:** nie dotyczy

**SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Nie

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Nie

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:** Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Nie

**SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

Przewidywane zmiany postanowień umowy zostały określone w SWZ, Załącznik nr 3 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

**SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert:** 2022-04-26 12:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami na platformie zakupowej pod adresem [platformazakupowa.pl/pn/damon](https://platformazakupowa.pl/pn/damon) na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania.



**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2022-04-26 12:30

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2022-05-24