

Nr postępowania: RZPiFZ.271.34.2024.MA

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

### I. OPIS ZAMÓWIENIA NA WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ W RAMACH ZADANIA PODSTAWOWEGO.

1. Zakres obszaru objętego projektem należy określić na podstawie opisu przedmiotu zamówienia. Ostateczny zakres opracowania zostanie ukształtowany na etapie projektowania, podczas realizacji etapu koncepcyjnego.
2. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie kompletnej, wielobranżowej dokumentacji projektowej dla przedmiotowego zadania w zakresie branży drogowej, teletechnicznej, sanitarnej i elektroenergetycznej wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych opinii, uzgodnień i decyzji zatwierdzających projekt budowlany oraz pozwolenia na budowę.
3. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego konsultowania i uzyskiwania akceptacji Zamawiającego dla zastosowanych rozwiązań na etapie sporządzania dokumentacji projektowych. Wszelkie akceptacje i uzgodnienia Zamawiającego nie zwalniają Wykonawcy z jakiegokolwiek odpowiedzialności za błędy, sprzeczności i niestosowanie się do zapisów zawartej umowy oraz wynikających z obowiązujących przepisów. Konsultacje z Zamawiającym w przedmiotowym zakresie odbywać się będą w formie spotkań roboczych, na których omawiane będą przedstawione przez Wykonawcę rozwiązania oraz zagadnienia i problemy związane z pracami nad realizacją przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawiania Zamawiającemu, pisemnego sprawozdania o stanie zaawansowania prac, stanowiących przedmiot zamówienia, na koniec każdego kwartału.
5. **Przedmiot zamówienia obejmuje:**
  - 1) opracowanie dokumentacji projektowej wraz z niezbędnymi opiniami, uzgodnieniami i decyzjami pozwalającej na realizację inwestycji pn. „**Budowa ul. Brzozowej wraz ze ścieżkami pieszo-rowerowymi w Kąpinie**”, obejmującej:
    - a) wykonanie, co najmniej dwuwariantowej koncepcji przebudowy ul. Brzozowej:
      - **wariant I** z uwzględnieniem jednostronnego chodnika i ciągu pieszo-rowerowego po drugiej stronie, na odcinku od skrzyżowania z ul. Wierzbową aż do skrzyżowania z ul. Jodłową, z uwzględnieniem dowiązania się do infrastruktury istniejącej;

- **wariant II** droga jako strefa zamieszkania, ciąg pieszo-jezdny na całym odcinku od skrzyżowania z ul. Wierzbową aż do skrzyżowania z ul. Jodłową, z uwzględnieniem dowiązania się do infrastruktury istniejącej;
- b) wykonanie dokumentacji projektowej wg jednego z przygotowanych wariantów koncepcyjnych, po uzgodnieniu i wyborze jednego z nich przez Zamawiającego, zgodnie z załączonym zakresem przedmiotu zamówienia, na odcinku o długości około 630 m, położonego na dz. nr ewid. 293 obr. 0006 Kąpino, jak w rozdz. VI OPZ;
- c) w dokumentacji należy przewidzieć opracowanie rozwiązań projektowych z uwzględnieniem następujących parametrów i zakresu:
  - klasa techniczna: KDD
  - kategoria ruchu: KR 3
  - szerokość jezdni – 5,0 m
  - nawierzchnia asfaltowa lub kostka betonowa, zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego do realizacji wariantem koncepcji
- d) przebudowę / budowę oświetlenia drogowego, istniejące oświetlenie stanowi własność UG Wejherowo;
- e) przebudowę / budowę sieci wodociągowej;
- f) przebudowę/ budowę kanalizacji deszczowej; z odprowadzeniem do zbiornika znajdującego się na działce 396/10 w Kąpinie  
Zamawiający może udostępnić projekt kanalizacji deszczowej z 2013 roku, który nie został zrealizowany w całości.
- g) budowę kanału technologicznego;
- h) usunięcie wszelkich kolizji z istniejącą infrastrukturą;
- i) weryfikację, przebudowę lub budowę zjazdów;
- j) uwzględnienie ukształtowania terenu pod kątem zapewnienia dojazdu oraz dojścia do posesji sąsiednich;
- k) propozycja przejść dla pieszych z uwzględnieniem dedykowanego oświetlenia oraz z urządzeniami spowalniającymi ruch, jeśli tak postanowi Zamawiający;
- l) inwentaryzację zieleni jeśli będzie konieczna;
- m) pozyskanie wszelkich decyzji administracyjnych towarzyszących i niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotowego zadania oraz na potrzeby pozyskania ostatecznej decyzji zatwierdzającej projekt budowlany oraz udzielającej pozwolenia na budowę.
- n) sprawowanie nadzoru autorskiego na żądanie inwestora – w ramach prawa opcji.

**6. Etap I – koncepcja:**

- 1) Wykonanie wielobranżowej koncepcji na planie sytuacyjnym i profilu podłużnym obejmującej branże:
  - a) opracowanie geologiczne;
  - b) drogową;
  - c) oświetlenia drogowego;
  - d) wodociągową;
  - e) kanalizacji deszczowej;
  - f) zieleni przydrożnej;
  - g) usunięcia kolizji z istniejącą infrastrukturą,
- 2) **Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania dwuwariantowej koncepcji wraz z obliczeniami orientacyjnych kosztów realizacji zadania dla każdego wariantu i zgłoszenia Zamawiającemu gotowości dokonania ich prezentacji, w terminie 40 dni, licząc od dnia podpisania umowy,**
- 3) Zamawiający, w terminie 7 dni od zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości dokonania prezentacji, umożliwi jej przeprowadzenie w wyznaczonym przez siebie terminie i miejscu,
- 4) w celu uzyskania akceptacji proponowanych rozwiązań przez Zamawiającego, Wykonawca dokona prezentacji przedmiotu zamówienia (każdego wariantu koncepcji); koncepcję należy przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji i zatwierdzenia przed rozpoczęciem prac nad projektem budowlanym,
- 5) Zamawiający zatwierdzi lub zgłosi uwagi do wybranej koncepcji, w terminie 14 dni od dnia dokonanej prezentacji; w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag, Wykonawca jest zobowiązany do ich uwzględnienia i ponownego złożenia uzupełnionej koncepcji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego; Zamawiający ma obowiązek zatwierdzić uzupełnioną koncepcję w terminie 14 dni lub odrzucić ją w sytuacji, gdy stwierdzi, że nie wszystkie zgłoszone uwagi zostały w niej uwzględnione lub w przypadku, gdy zgłoszone uwagi zostały uwzględnione niezgodnie z oczekiwaniami Zamawiającego,
- 6) opracowanie mapy do celów projektowych – zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów,
- 7) wykonanie badań geologicznych gruntu;
- 8) Zamawiającemu należy dostarczyć dwa egzemplarze mapy w oryginale, poświadczone przez właściwy miejscowo ośrodek dokumentacji geodezyjno-kartograficznej, oraz wersję numeryczną w formatach .dxf (lub/i .dwg) i .pdf na zewnętrznym nośniku danych;
- 9) przekazanie opracowanych materiałów w formie papierowej 2 egz. i elektronicznej na zewnętrznym nośniku danych,

- 10) wielobranżowa koncepcja musi uzyskać akceptację i wstępne zatwierdzenie Zamawiającego zanim nastąpi przystąpienie do wykonywania projektu budowlanego; koncepcja ma być sporządzona w zakresie szczegółowości wystarczającym do jednoznacznej oceny zaproponowanych w niej rozwiązań technologicznych.

Teren objęty jest MPZP, treść dostępna jest na stronie <http://wejherowo.e-mapa.net/>.

Przedsięwzięcie będzie realizowane na podstawie pozwolenia na budowę.

**7. Etap II – złożenie wniosku o zatwierdzenie projektu budowlanego i udzielenia pozwolenia na budowę:**

- 1) opracowanie dokumentacji geotechnicznej – 3 egzemplarze w wersji papierowej dla Zamawiającego + egzemplarze do uzgodnień i pozwoleń;
- 2) opracowanie Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia (jeśli zajdzie taka konieczność) – 3 egzemplarze w wersji papierowej dla Zamawiającego+ egzemplarze do uzgodnień;
- 3) opracowanie projektu zagospodarowania terenu oraz projektu architektoniczno – budowlanego - 1 egzemplarz w wersji papierowej dla Zamawiającego;
- 4) uzyskanie niezbędnych prawem decyzji, opinii i uzgodnień (w tym branżowych) oraz warunków technicznych dla istniejącej infrastruktury – 4 egzemplarze w wersji papierowej dla Zamawiającego;
- 5) opracowanie materiałów do złożenia skutecznego wniosku wraz z wypełnieniem wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia – dla całego zakresu projektu z uwzględnieniem terenu wymagającego czasowego zajęcia do przebudowy kolidującej infrastruktury, wraz z uzyskaniem decyzji środowiskowej (jeśli zajdzie taka konieczność) – 1 egzemplarz w wersji papierowej dla Zamawiającego + egz. w ilości wymaganej do złożenia wniosku;
- 6) przygotowanie raportu o oddziaływaniu inwestycji na środowisko zgodnie z obowiązującymi przepisami (jeśli zajdzie taka konieczność) – 4 egzemplarze w wersji papierowej dla Zamawiającego;
- 7) opracowanie materiałów do złożenia wniosku wraz z wypełnieniem i złożeniem wniosku o wydanie pozwolenia wodnoprawnego i uzyskaniem pozwolenia wodnoprawnego, operat wodno-prawny – 4 egzemplarze w wersji papierowej dla Zamawiającego + egzemplarze do uzgodnień,
- 8) złożenie wniosku zatwierdzającego projekt budowlany i udzielającego pozwolenie na budowę.

Zamawiający zatwierdzi lub zgłosi uwagi do przekazanej dokumentacji i wniosku o wydanie pozwolenia na budowę w terminie 14 dni od dnia przekazania; w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag, Wykonawca jest zobowiązany do ich uwzględnienia i ponownego złożenia uzupełnionej dokumentacji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Zamawiający ma obowiązek zatwierdzić uzupełnioną dokumentację w terminie 14 dni lub odrzucić ją w sytuacji, gdy stwierdzi, że nie wszystkie zgłoszone uwagi zostały w niej uwzględnione lub w przypadku, gdy zgłoszone uwagi zostały uwzględnione niezgodnie z oczekiwaniami Zamawiającego.

**8. Etap III- uzyskanie prawomocnej decyzji zatwierdzającej projekt budowlany i udzielającej pozwolenia na budowę oraz przekazanie dokumentacji, która docelowo posłuży jako opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenia zamówienia na wykonanie robót budowlanych, a w tym:**

- 1) uzyskanie ostatecznej decyzji zatwierdzającej projekt budowlany oraz udzielającej pozwolenia na budowę;
- 2) opracowanie projektu zagospodarowania terenu oraz projektu architektoniczno – budowlanego który uzyskał ostateczną decyzję udzielającą pozwolenie na budowę - 4 egzemplarze w wersji papierowej dla Zamawiającego, w tym oryginał opieczętowany przez Starostwo;
- 3) opracowanie projektu docelowej organizacji ruchu (oznakowanie pionowe i poziome) i uzgodnienie ich przez właściwych zarządców dróg oraz zatwierdzenie przez organ zarządzający ruchem – 5 egzemplarzy w wersji papierowej dla Zamawiającego;
- 4) opracowanie projektu technicznego - 3 egzemplarze w wersji papierowej dla Zamawiającego – w ciągu 1 miesiąca po uzyskaniu ostatecznej/prawomocnej decyzji zatwierdzającej projekt budowlany.
- 5) opracowanie branżowych projektów wykonawczych wraz z projektami usunięcia ewentualnych kolizji – po 5 egzemplarzy w wersji papierowej dla Zamawiającego każdy;
- 6) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych – 3 egzemplarze w wersji papierowej dla Zamawiającego;
- 7) opracowanie przedmiaru robót – 3 egzemplarze w wersji papierowej dla Zamawiającego;
- 8) opracowanie kosztorysu inwestorskiego metodą kalkulacji szczegółowej – 3 egzemplarze w wersji papierowej dla Zamawiającego;
- 9) przekazanie pełnego kompletu dokumentacji projektowej w wersji elektronicznej w formacie PDF oraz w wersji edytowalnej wraz ze skanem, opieczętowanej dokumentacji projektowej i technicznej - wykonawczej (tożsamej z wersją papierową), która uzyskała ostateczną decyzję udzielającą pozwolenia na budowę wraz z wszystkimi opiniami i uzgodnieniami – 2 egzemplarze na nośniku elektronicznym typu pendrive;

10) przekazanie przedmiarów oraz kosztorysów inwestorskich należy przekazać również w wersji elektronicznej na pendrive w formacie PDF oraz w wersji edytowalnej (\*.ath) w 2 egzemplarzach.

**9. Wykonawca jest zobowiązany wykonać aktualizacje kosztorysu inwestorskiego w ciągu 7 dni od pisemnego wezwania Zamawiającego, należy uwzględnić w wycenie dwie takie aktualizacje;**

## **II. OPIS ZAMÓWIENIA NA NADZÓR AUTORSKI W RAMACH OPCJI.**

- 1. Wykonanie zamówienia opcjonalnego (dalej jako „Opcja”) polegającego na pełnieniu nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych wykonywanych w oparciu o dokumentację projektową.**
2. Nadzór autorski jako Opcja pełniony będzie w okresie realizacji robót budowlanych, wykonywanych w oparciu o dokumentację projektową będącą przedmiotem Zamówienia Podstawowego, w okresie obowiązywania umowy z wykonawcą robót budowlanych, co oznacza, że termin świadczenia usługi nadzoru autorskiego zostanie dostosowany odpowiednio do terminu wykonywania robót budowlanych, bez prawa żądania przez Wykonawcę zmiany wynagrodzenia.
3. Wykonawca jest zobowiązany świadczyć nadzór autorski zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane w szczególności w zakresie:
  - 1) stwierdzania, w toku wykonywania robót budowlanych, zgodności realizacji z projektem,
  - 2) uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji robót budowlanych,
  - 3) udziału w odbiorze poszczególnych istotnych części robót budowlanych oraz odbiorze końcowym inwestycji,
  - 4) współudziału w wykonaniu przez wykonawcę robót budowlanych dokumentacji powykonawczej, uwzględniającej wszystkie zmiany wprowadzone do dokumentacji projektowej w trakcie realizacji robót,
  - 5) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, zgłaszanych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego; w przypadku zmiany przepisów przywołanych w niniejszym paragrafie w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca będzie stosował aktualne przepisy prawa.
4. Strony ustalają następujące formy wykonywania nadzoru autorskiego:
  - 1) pobyt Wykonawcy na budowie – obejmuje przygotowanie materiału do pełnienia nadzoru autorskiego, czas przejazdu z siedziby Wykonawcy na budowę i z powrotem, czas pobytu na budowie w jednym dniu, załatwianie spraw związanych z nadzorem

autorskim po powrocie, koszt prac projektowych koniecznych do wykonania w związku z pobytem na budowie, (przy założeniu 5 pobyków na budowie).

- 2) opracowanie (praca Wykonawcy we własnym biurze) – obejmuje czynności związane z nadzorem autorskim, które Wykonawca może wykonać bez potrzeby pobytu na budowie, a które nie mieszczą się w zakresie określonym w pkt 1. (przy założeniu 5 opracowań)
5. Wykonanie czynności nadzoru autorskiego w formach, o jakich mowa w pkt. 4 musi być każdorazowo potwierdzone przez Zamawiającego w formie protokołu sporządzonego przez Zamawiającego.
6. Każdorazowo nadzór autorski będzie pełniony na wezwanie Zamawiającego. Zamawiający nie będzie ponosił kosztów dokonania czynności nadzoru autorskiego bez jego wezwania.
7. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania opracowań zamiennych i uzupełniających, o ile zostaną mu zlecone przez Zamawiającego.
8. Za opracowania projektowe wykonywane przez Wykonawcę celem naprawy błędów lub usunięcia rozbieżności w opracowanej przez niego dokumentacji projektowej, nie będzie przysługiwało Wykonawcy dodatkowe wynagrodzenie. Wykonawca w uzgodnionym obustronnie terminie, nie dłuższym niż 7 dni, przekaże Zamawiającemu zmiany lub uzupełni braki.
9. Wykonawca zobowiązuje się do delegowania na budowę lub do innych czynności projektantów poszczególnych branż na wezwanie Zamawiającego, w terminie do 2 dni roboczych od dnia wezwania. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Wykonawcy i za zgodą Zamawiającego, wskazany termin może ulec zmianie.

### **III. OGÓLNE WYTYCZNE PROJEKTOWANIA.**

1. **Projekt budowlany** w zakresie zgodnym ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.)

**Projekt budowlany zawierać będzie:**

- 1) projekt zagospodarowania działki lub terenu,
- 2) projekt architektoniczno-budowlany,
- 3) projekt techniczny,

przy czym do starostwa będzie złożony projekt zagospodarowania terenu oraz projekt architektoniczno-budowlany wraz z niezbędnymi opiniami, i uzgodnieniami, pozwoleniami itp. celem uzyskania decyzji pozwolenia na budowę, a projekt techniczny zostanie złożony Zamawiającemu po pozyskaniu skutecznej zgody budowlanej, w ciągu 1 miesiąca po jej uzyskaniu.

**2. Projekt wykonawczy:**

- 1) Celem wykonania projektu wykonawczego jest uszczegółowienie rozwiązań projektowych zawartych w projekcie budowlanym oraz uzyskanie niezbędnych danych dla odbioru, rozliczenia, jak również przedmiarowania robót budowlanych; projekt wykonawczy powinien być wykonany oddzielnie dla każdej branży,
- 2) dokumentację należy wykonać w zakresie umożliwiającym zrealizowanie inwestycji,
- 3) projekt wykonawczy winien spełniać wymagania zawarte w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021r. poz. 2454);

**3. Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB).**

- 1) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych należy opracować w sposób jednolity dla całego zadania, zgodnie z wymaganiami rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454 ),
- 2) STWiORB powinny zawierać szczegółowe wymagania dla wykonawcy robót w zakresie: materiałów, sprzętu i maszyn, transportu, wykonania robót, kontroli jakości wykonania robót, obmiarów robót, odbiorów wykonanych robót i podstaw płatności za roboty; w końcowej części należy przytoczyć wykaz dokumentów odniesienia związanych z treścią danej specyfikacji. Treść specyfikacji powinna odnosić się tylko i wyłącznie do robót objętych przedmiotową dokumentacją projektową i być ściśle z nią powiązana; zapisy zawarte w STWiORB należy ograniczyć jedynie do rozwiązań technicznych, technologicznych i organizacyjnych przewidzianych w projekcie,
- 3) specyfikacje powinny zawierać, co najmniej:
  - a) nazwę zastosowanych wyrobów / materiałów / urządzeń przyjętych w dokumentacji projektowej,
  - b) opis materiału / urządzenia,
  - c) minimalne wymagane parametry materiałów/urządzeń,
  - d) certyfikaty urządzeń i istotnych materiałów budowlanych mających wpływ na jakość i parametry budowanego obiektu.

**UWAGA: w STWiORB nie mogą występować nazwy i oznaczenia producentów oraz dostawców. Wymagania dotyczące materiałów i urządzeń powinny być tak sformułowane, aby nie wskazywać na dostawcę lub producenta. Nie można też przywoływać instrukcji konkretnego producenta.**



#### **4. Przedmiar robót**

- 1) przedmiary robót w zakresie zgodnym z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2021 poz. 2458),
- 2) przedmiary stanowią integralną część dokumentacji projektowej i powinny spełniać wymagania jak niżej:
  - a) przedmiar robót winien być sporządzony w taki sposób, aby jednoznacznie związać pozycję przedmiarową z dokumentacją projektową oraz STWiORB,
  - b) przedmiar robót musi obejmować zestawienie wszystkich robót wynikających z projektów wchodzących w skład dokumentacji projektowej; poszczególne działania opisane w przedmiarze muszą być podzielone na grupy robót, wg takiego podziału jaki został przyjęty w STWiORB,

#### **5. Kosztorys inwestorski**

- 1) kosztorys inwestorski winien spełniać wymogi zawarte w rozporządzeniu rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2021 poz. 2458),
- 2) Wykonawca zobowiązany będzie do dokonywania aktualizacji kosztorysu inwestorskiego o aktualne składniki cenotwórcze, w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego i dostarczenia ich, na żądanie Zamawiającego, w okresie trwania rękojmi; Wykonawca w wycenie oferty winien uwzględnić wykonanie dwóch takich aktualizacji.
- 3) kosztorysy i przedmiary robót oraz zestawienia materiałów i urządzeń, powinny być opracowane oddzielnie dla każdej branży, w podziale na poszczególne obiekty oraz grupy robót, z wyliczeniem ilości robót przedmiarowych przypadających na poszczególne obiekty i grupy robót. W przypadku stosowania w kosztorysie analiz indywidualnych i analogii należy dołączyć kalkulację szczegółową cen jednostkowych wraz ich z uzasadnieniem.

Kosztorys inwestorski należy scalić do jednego pliku, który będzie zawierał wszystkie branże, które powinny być osobnymi nadrzędnymi rozdziałami.

#### **6. Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ)**

Dokument winien być opracowany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony

zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1126).

**7. Wymagania dotyczące projektu budowlanego i wykonawczego:**

- 1) dokumentacja ma być wykonana w języku polskim zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, ze sztuką budowlaną oraz powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
- 2) informacje zawarte w dokumentach w zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń, powinny określać przedmiot zamówienia w sposób zgodny z art. 99 -103 ustawy Prawo zamówień publicznych, tzn. m. in. bez używania nazw własnych, a jedynie poprzez określenia parametrów precyzujących ich rodzaj, wielkość, standard oraz inne istotne elementy, a odniesieniu do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy prawo zamówień publicznych, przez dopuszczenie rozwiązań równoważnych opisywanym, a odniesieniu takiemu winien towarzyszyć wyraz "lub równoważne",
- 3) projekt powinien zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalno–użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz wszystkie niezbędne rysunki szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem; projekt wykonawczy powinien być wykonany oddzielnie dla każdej branży,
- 4) dokumentację należy wykonać w zakresie umożliwiającym zrealizowanie inwestycji, z uwzględnieniem kompletu zagadnień wchodzących w jej skład:
  - a) projekt powinien być spójny i skoordynowany we wszystkich branżach oraz zawierać protokół koordynacji międzybranżowej, podpisany przez wszystkich projektantów branżowych uczestniczących w realizacji zamówienia,
  - b) w zakresie dokumentacji budowlano – wykonawczej należy ująć wszystkie roboty niezbędne do wykonawstwa robót oraz obliczenia, bilanse i inne szczegółowe dane, pozwalające na sprawdzenie poprawności jej wykonania,
  - c) każdy rysunek ma być podpisany oryginalnie przez projektanta i sprawdzającego,

**UWAGA:**

W dokumentacji projektowej nie mogą występować nazwy i oznaczenia producentów oraz dostawców. Wymagania dotyczące materiałów i urządzeń powinny być tak sformułowane, aby nie wskazywać na dostawcę lub producenta. Nie można też przywoływać w szczególności instrukcji i kart katalogowych konkretnego producenta.

Opracowania winne być sporządzone zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi, normami i wytycznymi oraz aktualnymi

zasadami wiedzy technicznej i mają być kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.

Całość dokumentacji należy przygotować również w wersji elektronicznej, na potrzeby przeprowadzenia postępowania przetargowego.

**8. Materiały przekazywane w trakcie opracowywania dokumentacji:**

- 1) dokumentacja winna być przekazana w wersji papierowej i elektronicznej (edytowalnej i nieedytowalnej),
- 2) wersja edytowalna powinna zawierać wszystkie opracowania będące przedmiotem zamówienia oraz zostać zapisana na pendrive w formie:
  - a) pliki tekstowe wykonane w MS Word i zapisane jako: \*.doc,
  - b) tabele, obliczenia wykonana w MS Excel i zapisane jako \*.xls,
  - c) rysunki wykonane w programie AutoCAD i zapisane jako: \*.dwg oraz \*.dxf,
  - d) kosztorys , wykonane w programie Norma i zapisane jako: \*.ath,
  - e) wyniki obliczeń przy użyciu programów obliczeniowych zapisane w formacie tych programów;
- 3) **wersja nieedytowalna powinna zawierać wszystkie opracowania będące przedmiotem zamówienia oraz zostać zapisana na nośniku zewnętrznym w formie plików \*.pdf w taki sposób, aby każdy z plików stanowił kompletne opracowanie, będące wierną kopią jego wersji papierowej, tj. z podpisem projektantów; wielkość pojedynczego pliku nie może przekraczać 500 MB;** niedopuszczalne jest zamieszczenie osobno poszczególnych stron opracowań; zamieszczone opracowania powinny być zeskanowane w jakości umożliwiającej odczytanie wszystkich detali.

**9. Dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot umowy powinna być zaopatrzona w następujące załączniki:**

- 1) dokumentację projektową stanowiącą przedmiot umowy Wykonawca zaopatrzy w:
  - a) wykaz opracowań,
  - b) pisemne oświadczenie, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami techniczno-budowlanymi i przepisami budowlanymi, wydana Zamawiającemu w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
  - c) pisemne oświadczenie, że dokumentacja została sprawdzona pod kątem wymagań określonych w art. 99-103 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym w zakresie użycia nazw własnych, wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia. Użycie nazw własnych w dokumentacji jest dopuszczalne tylko w sytuacji braku możliwości uproszczenia opisu i usunięcia danej nazwy własnej oraz w celu określenia właściwej drogi rozwiązania technicznego danego elementu – wtedy

wymagane jest podanie przez Wykonawcę parametrów równoważności oraz wskazanie kryteriów w celu oceny równoważności,

- d) pisemne oświadczenie, że wersja papierowa dokumentacji jest zgodna z wersją elektroniczną (łącznie z pieczęciami i podpisami),
- e) oświadczenie, że przysługują mu pełne prawa autorskie do dokumentacji oraz że dokumentacja nie narusza praw osób trzecich,
- f) pisemne oświadczenie, że opracowane przedmiary i kosztorysy są kompletne i obejmują całość robót ujętych w projekcie oraz, że są opracowane zgodnie z obowiązującymi przepisami i wytycznymi,
- g) pisemne oświadczenie projektanta / projektanta sprawdzającego o sporządzeniu projektu technicznego zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, projektem zagospodarowania działki lub terenu oraz projektem architektoniczno-budowlanym oraz rozstrzygnięciami dotyczącymi zamierzenia budowlanego.

#### **IV. POZOSTAŁE WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

- 1) Wykonawca uzyska wszystkie niezbędne decyzje, postanowienia, uzgodnienia, opinie, dane, informacje, zaświadczenia, wypisy i wyrisy itp., niezbędne dla prawidłowego wykonania dokumentacji projektowej; kserokopie wszystkich orzeczeń organów administracji publicznej oraz opinii i uzgodnień innych podmiotów przekaże do Zamawiającego, w terminie 7 dni od daty ich otrzymania; wszelkie umowy i porozumienia z innymi instytucjami, które Wykonawca będzie zobowiązany zawrzeć w związku z realizacją inwestycji, Wykonawca przekaże Zamawiającemu w ciągu 7 dni od daty ich otrzymania; w przypadku warunków technicznych uzyskiwanych od gestorów sieci, projektant jest zobowiązany do udzielenia informacji czy zakresy robót związanych z likwidacją kolizji wynikają z minimalnych potrzeb technicznych,
- 2) Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do występowania w jego imieniu z wnioskami o uzyskanie niezbędnych decyzji, pozwoleń, postanowień, zezwoleń, uzgodnień i opinii, po wcześniejszym wystąpieniu Wykonawcy do Zamawiającego o ich udzielenie.
- 3) Wykonawca Zobowiązany jest do uzupełnienia składanych wniosków zgodnie z wezwaniem jednostek opiniujących i wydających decyzje; stosowne uzupełnienie musi nastąpić bez zbędnej zwłoki i nie może przekraczać terminów narzuconych w wezwaniu,
- 4) w przypadku niekompletności dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania,

- 5) w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane realizowane na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszego zamówienia, aż do wyłonienia wykonawcy robót budowlanych, Wykonawca będzie przygotowywał pisemne odpowiedzi na pytania i ewentualne zmiany dokumentacji projektowej, których konieczność będzie wynikać z zadawanych pytań i udzielanych odpowiedzi, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 3 dni od dnia przekazania pytania Wykonawcy,
- 6) Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowania materiałów merytorycznych dotyczących dokumentacji projektowej, w tym odpowiedzi, zestawień i wyjaśnień dla instytucji kontrolujących oraz finansujących przedsięwzięcie inwestycyjne, w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia przekazania pytania Wykonawcy,
- 7) razem z protokołem przekazania dokumentacji Wykonawca złoży oświadczenie, iż przekazywana dokumentacja jest sporządzona zgodnie z obowiązującymi przepisami techniczno–budowlanymi, normami, wytycznymi i zasadami wiedzy technicznej oraz jest kompletna z punktu widzenia, któremu ma służyć; oświadczenie to winno być podpisane przez projektanta oraz osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

**V. DOKUMENTACJĘ NALEŻY OPRACOWAĆ ZGODNIE Z OBOWIĄZUJĄCYMI PRZEPISAMI, W TYM M. IN. Z:**

- 1) ustawą z dnia 10 kwietnia 2003r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych ,
- 2) ustawą z dnia 10 kwietnia 2003r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 311),
- 3) ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.)
- 4) ustawą z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz.U z 2024 r. poz. 320),
- 5) ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320),
- 6) ustawą z dnia 20 lipca 2017r. Prawo wodne (Dz.U. z 2023r. poz. 1478 z późn. zm.),
- 7) ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz.U. z 2023 r. poz. 1336 z późn. zm.),
- 8) ustawą z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2023r. poz.1094 z późn. zm.),
- 9) rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2020r. poz. 1609 z późn. zm.),
- 10) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych

wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021r. poz. 2454),

- 11) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2021r. poz. 2458),
- 12) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1518),
- 13) wzorcami i standardami rekomendowanymi przez ministra właściwego do spraw transportu jako WR-D oraz WR-M,
- 14) rozporządzeniem Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi z dnia 15 lipca 2019 r. w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego oraz warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu do wód lub do ziemi ścieków, a także przy odprowadzaniu wód opadowych lub roztopowych do wód lub do urządzeń wodnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1311),
- 15) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. z 2003 r. Nr 120 poz. 1126),
- 16) ustawą z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2024r. poz. 572),
- 17) rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz.U. z 2022 r. poz. 1670),
- 18) rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie sposobu i trybu dokonania podziałów nieruchomości (Dz.U. z 2004 r. Nr 268 poz. 2663),
- 19) ustawą z dnia 13 października 1998 r. Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz.U. z 1998 r. Nr 133 poz. 872 z późn. zm.),
- 20) rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 4 maja 2005 r. w sprawie scalania i podziału nieruchomości (Dz.U. z 2005 r. Nr 86 poz. 736),
- 21) ustawą z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2023 r. poz. 1752 z późn. zm.).

VI. Zakres przedmiotu zamówienia ul. Brzozowa w Kąpinie

