

Nr sprawy AZP.274.58/2024 - 522

Lublin, 30.10.2024r.

Wykonawcy zainteresowani postępowaniem

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o którym mowa w art. 275 pkt 1) ustawy Pzp pn.: **Usługa przeprowadzenia szkoleń w obszarze kompetencji cyfrowych i dydaktycznych na potrzeby Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II z podziałem na 11 części**

WYJAŚNIENIE TREŚCI SWZ

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II działając na podstawie art. 284 ust. 2 ustawy Pzp, z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1320), dalej cyt. jako „ustawa Pzp” udziela odpowiedzi na złożone we wniosku o wyjaśnienie treści SWZ zapytania. Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania.

Pytanie nr 1 (dotyczy części 4)

Ad cz4 postępowanie - czy pisząc o zewnętrznym egzaminie certyfikującym macie Państwo na myśli egzamin AgilePM Foundation z certyfikacją APMG?

Odpowiedź:

Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia dla każdego uczestnika zewnętrznego egzaminu certyfikacyjnego potwierdzającego nabycie kwalifikacji/kompetencji z zakresu tematu szkolenia. Nie wskazujemy rodzaju certyfikatu zważając na zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców. Zaproponowany certyfikat jest jednym z możliwych.

Pytanie nr 2 (dotyczy części 4)

Czas realizacji szkolenia dla cz4 - do końca maja 2027 - czy możecie Państwo przybliżyć planowany czas realizacji kursu? Na koniec każdego roku APMG aktualizuje koszty egzaminów certyfikujących bardzo trudno jest przewidzieć jakie ceny egzaminów będą obowiązywać za trzy lata (po 3 zmianach cenników).

Odpowiedź:

Termin 31.05.2027 r. związany jest z datą graniczną projektu. Faktyczny harmonogram realizacji zajęć zostanie ustalony przez Zamawiającego po zrekrutowaniu odpowiedniej liczby osób do danej grupy szkoleniowej. Wstępnie planujemy realizację pierwszej grupy szkoleniowej do końca czerwca 2025, drugiej grupy szkoleniowej do końca czerwca 2026. Podkreślamy jednak, że jest to uzależnione od zainteresowania tematyką szkolenia i zrekrutowaniu odpowiedniej ilości osób z grupy docelowej.

Pytanie nr 3 (dotyczy części 4)

Formuła realizacji szkolenia dla cz4 - 24h dydaktyczne - prosimy o doprecyzowanie czy chodzi o 3 kolejne dni po 8h dydaktycznych każdego dnia?



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Odpowiedź:

Realizacja szkolenia może przebiegać w ciągu kilku następujących po sobie dni, jednak nie jest to wymogiem. Celem efektywności szkolenia przewidujemy maksymalnie 6-godzinne (godziny lekcyjne) dni szkoleniowe.

Pytanie nr 4 (dotyczy części 4)

Formuła realizacji szkolenia dla cz4 zdalnie/stacjonarnie - są to zupełnie różne kosztowo sposoby realizacji zwłaszcza w kontekście zapewnienia sali szkoleniowej o opisywanych wymaganiach - bardzo prosimy o doprecyzowanie czy szkolenie będzie realizowane zdalnie czy stacjonarnie bo inaczej nie jest możliwa rzetelna usługa realizacji kursu.

Odpowiedź:

Zamawiający określa formę planowanej usługi w OPZ w punkcie „MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA/WYMAGANIA DOTYCZĄCE SAL SZKOLENIOWYCH”.

Zgodnie z treścią OPZ: „Zamawiający planuje zrealizowanie usługi w formie stacjonarnej.” Jedynie w przypadkach niezależnych od Wykonawcy (opisanych pkt. 3) – Zamawiający dopuszcza formę zdalną. W cenie ofertowej zatem należy ująć koszty usługi stacjonarnej.

W imieniu Zamawiającego

Z up. Rektora KUL

/-/ ks. dr. hab. Jarosław Jęczeń

Prorektor ds. kształcenia KUL

