

[12.01.2022r.]



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne, o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11.09.2019 r. -Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) zwanej dalej "ustawą" na nadbudowę Pawilonu „E” o 2 kondygnacje w ramach II etapu inwestycji oraz dostawę wyposażenia medycznego

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: www.platformazakupowa.pl/pn/zozwadowice

Zamawiający:

Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach

ul. Karmelicka 5

34 – 100 Wadowice

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.zozwadowice.pl

e-mail: zp@zozwadowice.pl

SPIS TREŚCI

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:	3
II. Tryb udzielenia zamówienia:	3
III. Opis przedmiotu zamówienia:	4
IV. Termin realizacji zamówienia:	5
V. Warunki udziału w postępowaniu:	5
VI. Podstawy wykluczenia z postępowania:	8
VII. Podmiotowe środki dowodowe i wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia:	9
VIII. Przedmiotowe środki dowodowe:	13
IX. Poleganie na zasobach innych podmiotów:	14
X. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja):	16
XI. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:	16
XII. Wymagania dotyczące wadium:	19
XIII. Termin związania ofertą:	21
XIV. Opis sposobu przygotowania ofert:	21
XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:	23
XVI. Opis sposobu obliczenia ceny:	24
XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:	25
XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:	32
XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:	32
XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:	33
XXI. Ochrona danych osobowych:	34
XXII. Załączniki:	35
Załącznik nr 2a do SWZ	36
Załącznik nr 2b do SWZ	37
Załącznik nr 3 do SWZ	38
Załącznik nr 4 do SWZ	39
Załącznik nr 5 do SWZ	40
Załącznik nr 6 do SWZ	41
Załącznik nr 7 do SWZ	42
Załącznik nr 8a do SWZ	43
Załącznik nr 8b do SWZ	47
Załącznik nr 9a do SWZ	52
Załącznik nr 9b do SWZ	69

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach

ul. Karmelicka 5; 34-100 Wadowice

tel. 33 87 21 200; 87 21 300; fax. 823 22 30

e-mail: zp@zozwadowice.pl

adres strony internetowej: <https://zozwadowice.pl/>

Godziny urzędowania: od 7.00 do 15.00

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: www.platformazakupowa.pl/pn/zozwadowice

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129) zwanej dalej "Ustawą Pzp".
2. Szacunkowa wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 Ustawy Pzp.
3. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy Ustawy Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie a w sprawach nieuregulowanych przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r – Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 ze zm.) oraz Ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2020r. poz 1333 ze zm).
4. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 Ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości żądania JEDZ wyłącznie od wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza do rozliczeń w walutach obcych.
9. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień podobnych, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Ustawy Pzp .
12. Zamawiający przewiduje możliwość odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego. Wizja lokalna odbędzie się przy udziale przedstawicieli Zamawiającego w dniu 27 stycznia 2022 r. godzina 12:00 i 28 stycznia 2022 r. godzina 12:00 na terenie ZZOZ w Wadowicach, ul. Karmelicka 5, 34-100 Wadowice, miejsce zbiórki: przed wejściem głównym do budynku szpitala. W celu udokumentowania odbycia wizji lokalnej Wykonawcy będą zobowiązani do wpisania się na listę obecności, na podstawie której wydane zostaną zaświadczenia o odbyciu wizji lokalnej.
13. Przedmiot zamówienia został podzielony na części. Liczba części 27
14. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych na poszczególne pakiety.

15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych na poszczególne pozycje w pakietach.
16. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 257 ustawy Pzp jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kody CPV: 45000000-7 - Roboty budowlane

45111300-1 - Roboty rozbiórkowe

45215100-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy placówek zdrowotnych

45231510-3 - Rurociągi przesyłowe sprężonego powietrza

45311000-0 - Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

45311100-1 - Roboty w zakresie okablowania elektrycznego

45311200-2 - Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45312100-8 - Instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych

45312200-9 - Instalowanie przeciwwłamaniowych systemów alarmowych

45314000-1 - Instalowanie urządzeń telekomunikacyjnych

45314100-2 - Instalowanie central telefonicznych

45314120-8 - Instalowanie abonenckich central telefonicznych

45314200-3 - Instalowanie linii telefonicznych

45314300-4 - Instalowanie infrastruktury okablowania

45314310-7 - Układanie kabli

45315100-9 - Instalacyjne roboty elektrotechniczne

45315300-1 - Instalacje zasilania elektrycznego

45315700-5 - Instalowanie stacji rozdzielczych

45320000-6 - Roboty izolacyjne

45321000-3 - Izolacja cieplna

45323000-7 - Roboty w zakresie izolacji dźwiękoszczelnych

45330000-9 - Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45331000-6 - Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

45331100-7 - Instalowanie centralnego ogrzewania

45332200-5 - Roboty instalacyjne hydrauliczne

45332400-7 - Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych

45333000-0 - Roboty instalacyjne gazowe

45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45421130-4 - Instalowanie drzwi i okien

45421146-9 - Instalowanie sufitów podwieszanych

45421152-4 - Instalowanie ścianek działowych

45432120-1 - Instalowanie nawierzchni podłogowych

45432200-6 - Wykładanie i tapetowanie ścian

45450000-6 - Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

33190000 Różne urządzenia i produkty medyczne – dotyczy Pakietów nr od 2 do 27

1. Szczegółowy opis wymagań Zamawiającego określa **załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
5. Gdziekolwiek w Specyfikacji Warunków Zamówienia przywołane są normy, lub nazwy własne lub znaki towarowe lub patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, przy czym w zakresie parametrów dotyczących przedmiotu zamówienia, na podstawie których Zamawiający będzie oceniał równoważność rozwiązań oferowanych przez Wykonawcę, Zamawiający będzie odnosił rozwiązania zaoferowane przez Wykonawcę, do parametrów i wymagań określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
6. **Dotyczy Pakietu nr 1.** Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały określone w dalszej części SWZ – w szczególności w Załączniku nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

Powyższe wymagania określają w szczególności:

- a) rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia;
- b) sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób;
- b) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań.

IV. Termin realizacji zamówienia:

1. Termin realizacji zamówienia: **do dnia 30.09. 2023 r. dotyczy Pakietu nr 1**
2. Termin realizacji zamówienia: **do dnia 30.11.2023 r. dotyczy Pakietów nr od 2 do 27**
3. Szczegółowe zapisy dotyczące terminów pośrednich zostały zawarte w OPZ, stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**.

V. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej: **Dotyczy Pakietu nr 1**

Warunek zdolności ekonomicznej lub finansowej zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca:

- 1.3.1. posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 22.000.000,00 złotych brutto (słownie: dwadzieścia dwa milionów złotych 00/100), w okresie nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 1.3.2. Posiada opłaconą polisę ubezpieczeniową OC, a w przypadku jej braku inny dokument, potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą gwarancyjną na jedno i wszystkie zdarzenia nie mniejszą niż 22.000.000,00 PLN, Polisa powinna potwierdzać ochronę ubezpieczeniową Wykonawcy do wysokości sumy gwarancyjnej z tytułu odpowiedzialności deliktowej, kontraktowej oraz za czyste straty finansowe. Zamawiający nie wyraża zgody na udział własny (franszyzę) dla szkód rzeczowych i nie wyraża zgody na udział własny (franszyzę) dla szkód osobowych. Jeżeli suma ubezpieczenia wyrażona jest w innej walucie, dla potrzeb sprawdzenia spełniania warunku, podana wartość zostanie przeliczona według kursu średniego NBP obowiązującego na dzień wystawienia dokumentu,

1.4. zdolności technicznej lub zawodowej: **Dotyczy Pakietu nr 1**

- 1.4.1. Warunek zdolności technicznej zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich siedmiu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył: **dwa zadania budowlane**; każde polegające na wykonaniu nadbudowy, przebudowy lub budowy obejmującej zakresem budynki szpitalne (wg Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych należące do klasy 1264 - Budynki szpitali i zakładów opieki medycznej.), o wartości każdej roboty nie mniejszej niż 22.000.000 zł brutto (dwadzieścia dwa miliony) i powierzchni całkowitej min. 2 400 m². Każde z obu zadań budowlanych zostało zrealizowane:

- w warunkach funkcjonującego obiektu służby zdrowia, świadczącego nieprzerwanie usługi medyczne;
- a prace budowlane prowadzono etapami, zapewniającymi ciągłość funkcjonowania obiektu służby zdrowia i płynność prac budowlanych.

Każde z obu zadań obejmowało wykonanie:

- a) min. 2 sal operacyjnych i/lub bloku operacyjnego i/lub SOR-u,
- b) min. 2 oddziałów łóżkowych /min. po 20 łóżek dla każdego oddziału/
- c) robót konstrukcyjnych,
- d) robót ogólnobudowlanych,
- e) robót elektrycznych i instalacji teletechnicznych tj. sygnalizacji pożaru, strukturalnej, przyzywowej, kontroli dostępu, RTV, telewizji dozorowej CCTV,
- f) robót sanitarnych, w tym: wodno - kanalizacyjnych, centralnego ogrzewania, ciepła technologicznego, chłodu, wentylacji i klimatyzacji oraz certyfikowanej jako wyrób medyczny instalacji gazów medycznych wraz z panelami przyłóżkowymi,
- g) uzyskanie przez wykonawcę w imieniu Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.

Pod pojęciem budynku szpitalnego lub zakładu opieki medycznej należy rozumieć obiekty budowlane sklasyfikowane w klasie 1264 Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (PKOB).

W przypadku, gdy wartość wykonywanych robót budowlanych przedstawiona w poświadczeniach lub innych dokumentach wskazana została w obcej walucie, należy wpisać w wykazie robót, przeliczoną wartość robót na polską walutę (PLN) według średniego kursu NBP obowiązującego na dzień wystawienia dokumentu.

1.4.2. Warunek zdolności zawodowej zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje co najmniej następującymi osobami zatrudnionymi przy bezpośredniej realizacji zamówienia, o minimalnych poniższych kwalifikacjach i doświadczeniu niezbędnym do wykonania zadania:

1.4.2. A. Wykonawca dysponuje osobą do pełnienia funkcji kierownika budowy posiadającą:

- a) wykształcenie wyższe techniczne,
- b) uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
- c) minimum 10 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy (czas faktycznie pełnionej funkcji potwierdzony wpisami do dziennika budowy),
- d) doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy (czas faktycznie pełnionej funkcji potwierdzony wpisami do dziennika budowy) przy jednej robocie polegającej na nadbudowie, przebudowie lub budowie budynku szpitala lub zakładu opieki medycznej (wg Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych należących do klasy 1264) o wartości co najmniej 22 000 000 zł brutto i pow. całkowitej nie mniejszej niż 2 400 m², przy czym okres pełnienia funkcji kierownika budowy wynosił co najmniej 12 miesięcy, włącznie z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie. Robota charakteryzowała się etapowaniem prac budowlanych, realizacją prac w ramach nieprzerwanie funkcjonującego obiektu medycznego, oraz obejmowała realizację min. 2 oddziałów łóżkowych (każdy po min. 20 łóżek).

1.4.2. B. Wykonawca dysponuje osobą do pełnienia funkcji kierownika robót budowlanych posiadającą:

- a) wykształcenie wyższe techniczne,
- b) uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
- c) minimum 5 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót (czas faktycznie pełnionej funkcji potwierdzony wpisami do dziennika budowy)
- d) doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót lub kierownika budowy (czas faktycznie pełnionej funkcji potwierdzony wpisami do dziennika budowy) przy nadbudowie, budowie lub przebudowie budynku szpitala lub zakładu opieki medycznej (wg Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych należących do klasy 1264), z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na użytkowanie włącznie, o wartości robót co najmniej 22 000 000 zł brutto i pow. całkowitej nie mniejszej niż 2 400 m². Robota charakteryzowała się etapowaniem prac budowlanych, realizacją prac w ramach nieprzerwanie funkcjonującego obiektu medycznego, oraz obejmowała realizację 2 oddziałów łóżkowych (każdy oddział min. 20 łóżek).

1.4.2. C. Wykonawca dysponuje osobą do pełnienia funkcji kierownika robót sanitarnych posiadającą:

- a) wykształcenie wyższe techniczne,
- b) uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych wodociągowych i kanalizacyjnych,
- c) minimum 5 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót (czas faktycznie pełnionej funkcji potwierdzony wpisami do dziennika budowy)
- d) doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy (czas faktycznie pełnionej funkcji potwierdzony wpisami

do dziennika budowy) przy budowie lub przebudowie budynku szpitala lub zakładu opieki medycznej (wg Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych należących do klasy 1264) o wartości robót co najmniej 22 000 000 zł brutto i pow. całkowitej nie mniejszej niż 2 400 m². Robota charakteryzowała się etapowaniem prac budowlanych, realizacją prac w ramach nieprzerwanie funkcjonującego obiektu medycznego, oraz obejmowała realizację min 2 oddziałów łóżkowych (każdy min. 20 łóżek).

1.4.2. D. Wykonawca dysponuje osobą do pełnienia funkcji kierownika robót elektrycznych posiadającą:

- wykształcenie wyższe techniczne,
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- minimum 5 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót
- doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót (czas faktycznie pełnionej funkcji potwierdzony wpisami do dziennika budowy) przy nadbudowie, budowie lub przebudowie budynku szpitala lub zakładu opieki medycznej (wg Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych należących do klasy 1264) o wartości robót co najmniej 22 000 000 zł brutto i pow. całkowitej nie mniejszej niż 2 400 m². Robota charakteryzowała się etapowaniem prac budowlanych, realizacją prac w ramach nieprzerwanie funkcjonującego obiektu medycznego, oraz obejmowała realizację min 2 oddziałów łóżkowych (każdy min. po 20 łóżek).

W przypadku gdy Wykonawca dysponuje personelem kierowniczym spoza terytorium RP, osoby te muszą:

- a) posiadać wykształcenie i kwalifikacje wymagane do świadczenia usług we wskazanej branży budowlanej w kraju zamieszkania tych osób,
- b) posiadać decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych we wskazanej branży budowlanej zgodnie z ustawą z dnia 18 marca 2008 r. (Dz. U. Nr 63, poz. 394) o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej lub posiadać prawo do świadczenia usług transgranicznych.

2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w JEDZ oraz oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

4. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Zamawiający wymaga, złożenia oświadczenia własnego wykonawcy w postaci jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ). W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia formularz JEDZ składa każdy z wykonawców. Wzór formularza JEDZ określa Rozporządzenie Wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 3/16), którego wzór stanowi **Załącznik nr 2 do SWZ**.

VI. Podstawy wykluczenia z postępowania:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 oraz pkt 4 Ustawy Pzp.
2. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Ustawy Pzp.

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust 1 pkt 4 Ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki:
- 3.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 3.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebrzeżenie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
5. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia

VII. Podmiotowe środki dowodowe i wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia:

Część A

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie JEDZ, które sporządza się, zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE.
2. Zamawiający **zaleca**, aby wykonawca sporządził ww. oświadczenie za pomocą pliku ESPD poprzez serwis umożliwiający wypełnienie ESPD, znajdujący się pod adresem:
<https://espd.uzp.gov.pl>
 - 2.1. Po uruchomieniu wyżej wymienionej strony internetowej, należy wybrać: „język polski”, a potem zaznaczyć: „Jestem wykonawcą” (także w sytuacji, gdy formularz JEDZ wypełnia podmiot, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych polega wykonawca). Odpowiednikami warunków udziału w postępowaniu w rozumieniu ustawy są kryteria kwalifikacji, o których mowa w JEDZ.
 - 2.2. Instrukcja wypełnienia formularza JEDZ znajduje się na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem:
https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0025/36196/Instrukcja-skladania-JEDZ-elektronicznie.pdf

- 2.3. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.
- 2.4. Upoważnienie osób podpisujących JEDZ musi wynikać bezpośrednio z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru), a w przypadku ustanowienia pełnomocnika ze stosowanego pełnomocnictwa (załączonego do oferty) w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
3. Zamawiający wymaga by wykonawca podczas wypełniania formularza JEDZ w zakresie części IV (kryteria kwalifikacji) odznaczył *pole α: Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji*. W takim przypadku pozostałe sekcje formularza będą nieaktywne – wykonawca nie ma obowiązku ich wypełnienia.
4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, należy złożyć odrębny JEDZ zawierający informacje wymagane w częściach II-IV dla każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie.
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także JEDZ dotyczące tych podmiotów, podpisane przez podmiot, którego dokumenty dotyczą.

Część B

6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w Rozdziale VI, to jest:
 - 6.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, w zakresie:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, odnośnie do orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
 - 6.2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z dokumentami potwierdzającymi, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - 6.3. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z dokumentami potwierdzającymi, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

- 6.4. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 6.5. **oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP,
 - art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, dotyczące naruszeń obowiązków dotyczących płatności i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170),

Przedmiotowe oświadczenia należy złożyć na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

- 6.6. **oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp**, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ.**
7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
- 7.1. pkt 6 ppkt 6.1. - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp;
- 7.2. pkt 6 ppkt 6.2- 6.4 – zaświadczenia, o którym mowa w pkt 6 ppkt 6.2. zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt 6 ppkt 6.3. lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 6 ppkt 6.4. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury

8. Dokument, o którym mowa w pkt 6 ppkt 6.1., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy jego złożeniem. Dokument, o którym mowa w pkt 6 ppkt 6.2. - 6.4. powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
9. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6 ppkt 6.2. i 6.3., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt. 8 stosuje się odpowiednio.
10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do bezpośrednio właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Część C

7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w Rozdziale V, to jest:
 - 7.1. Wykazu wykonanych dostaw, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane – sporządzonego na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6 do SWZ**,
 - 7.2. Dowodów, że dostawy wymienione w wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie, w tym:
 - a) referencje bądź inne dokumenty wydane przez odbiorcę dostawy wskazanych w wykazie, o którym mowa w pkt 7.1 SWZ, w przypadku dostaw o charakterze powtarzającym się lub ciągłym, które na dzień upływu terminu składania ofert są nadal wykonywane referencje powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - b) oświadczenie Wykonawcy składającego ofertę – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać referencji, o których mowa w pkt. 7.2 lit a SWZ;

Uwaga!! Zamawiający nie uznaje jako dowodu faktur itp. dokumentów, z uwagi na fakt, iż ich treść nie potwierdza należytego wykonania zamówienia.

- 7.3. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. – sporządzonego na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7 do SWZ**,
- 7.4. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie i na warunkach określonych wyżej Z przedłożonych dokumentów

winno bezspornie wynikać, iż polisa jest opłacona poprzez jednoznaczny na niej zapis lub dowód opłacenia przelewem lub do kasy.

- 7.5. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. UWAGA: z informacji winna wynikać konkretna kwota w PLN.

UWAGA:

W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów zawierających dane i wartości w walutach innych niż polski złoty (PLN), zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs średni waluty obcej według Narodowego Banku Polskiego (www.nbp.gov.pl) z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. W przypadku braku ogłoszenia średniego kursu waluty obcej w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BIP, zamawiający jako kurs przeliczeniowy przyjmie kurs ogłoszony przez Narodowy Bank Polski w najbliższym dniu po zamieszczeniu ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

8. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw lub robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz, o którym mowa w pkt 7 SWZ dotyczy dostaw lub robót budowlanych,

w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

9. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

a. może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;

b. podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

10. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki (poprzez podanie numeru referencyjnego postępowania lub nazwy postępowania) oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

11. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

VIII. Przedmiotowe środki dowodowe:

1. Wykonawca robót budowlanych zobowiązany jest dołączyć do oferty „**Projekt organizacji placu budowy i zaplecza**” wraz z harmonogramem robót. Projekt organizacji placu budowy i zaplecza musi obejmować następujące aspekty: analiza problemów i zagrożeń związanych z realizacją, propozycje rozwiązań problemów z uwzględnieniem ograniczenia utrudnień z działalności Zamawiającego, sposoby dotrzymania terminów określonych w SWZ, plan zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy w obrębie placu budowy i w obszarze

bezpośredniego oddziaływania budowy oraz plan zapewnienia jakości prowadzonych prac i dostaw w obrębie placu budowy

i w obszarze bezpośredniego oddziaływania budowy", obejmujący, według jego wiedzy na chwilę obecną, wszystkie możliwe do przewidzenia zagrożenia bezpieczeństwa ludzi przebywających zarówno na terenie budowy, jak i w obszarze bezpośredniego oddziaływania budowy na funkcjonującą w czasie prowadzonych prac część kompleksu Szpitala. Opracowanie powinno zawierać opis przewidywanych sposobów eliminacji ryzyka, proponować technologię bezpiecznego wykonania robót, ze szczególnym uwzględnieniem robót niebezpiecznych, zabezpieczenie i wydzielenie stref prowadzonych robót od funkcjonującego Szpitala, przyjęte schematy organizacji bezpieczeństwa pracy pracowników oraz osób postronnych. Zawarte w opracowaniu rozwiązania powinny uwzględniać obowiązujący stan prawny w zakresie BHP oraz uwzględniać specyfikę inwestycji i planowanych robót. Plan zapewnienia jakości prowadzonych prac i dostaw powinien zawierać co najmniej takie zakresy jak: Analizę ryzyka, Nadzór nad Dokumentacją techniczną, Kontrolę, Aprobata, Dystrybucję dokumentacji, dobór dostawców (usług i materiałów, wyposażenia) - dotyczy Pakietu nr 1.

2.Oświadczenie o spełnianiu przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań przewidzianych przez ustawę z dnia 20 maja 2010r o wyrobach medycznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 186), potwierdzające dopuszczenie tych wyrobów do obrotu i używania, oraz przez Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 17 lutego 2016r. w sprawie wymagań zasadniczych oraz procedur oceny zgodności wyrobów medycznych (Dz. U. z 2016r, poz. 211), wzór stanowi **Załącznik nr 3** do SWZ; - dotyczy Pakietów nr 2- 27

3.Karty katalogowe, ulotki, materiały informacyjne od producenta (w języku polskim) dla oferowanego sprzętu. Wykonawca winien w katalogach wskazać, zaznaczyć oferowane parametry - dotyczy Pakietów nr 2- 27

4.Zamawiający informuje, iż w przypadku, gdy wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

5.Zamawiający akceptuje odpowiednie przedmiotowe środki dowodowe, inne niż te, o których mowa w art. 105 ust. 1 i 3 ustawy Pzp, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku gdy dany wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, o których mowa w art. 105 ust. 1 i 3 ustawy Pzp, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu wykonawcy, oraz pod warunkiem że dany wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego dostawy spełniają wymagania, cechy lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia lub kryteriów oceny ofert, lub wymagania związane z realizacją zamówienia.

IX. Poleganie na zasobach innych podmiotów:

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane oraz dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego

zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 3.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 3.2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4, oraz jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy. (art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust 1 pkt 1 oraz pkt 4 Ustawy Pzp.)
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe sytuacja finansowa lub ekonomiczna podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnieni zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale VII pkt. 1 SWZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale VII SWZ¹,

Oświadczenia podmiotów udostępniających zasoby składane na formularzu JEDZ powinny być złożone w formie **elektronicznej** (tj. podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdy z tych podmiotów) w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 124 ust. 1 ustawy Pzp. Należy je przesłać zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale XI SWZ.

W zakresie „części IV Kryteria kwalifikacji” JEDZ podmiot udostępniający zasoby przedstawia oświadczenie w zakresie zdolności udostępnianych Wykonawcy. Podmiot udostępniający zasoby może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α . W takim przypadku ogólne oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby będzie interpretowane jedynie w zakresie udostępnianych zdolności.

¹ Zgodnie z art. 125 ust. 5 p.z.p.

9. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w Rozdziale VII Część B pkt. 6. potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia z postępowania. Do podmiotów udostępniających zasoby stosuje się odpowiednio postanowienia Rozdziału VII pkt 7 do 9.

X. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja):

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z Postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust 1 pkt 1 oraz pkt 4 Ustawy Pzp.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII pkt 2 SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć aktualne na dzień złożenia podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale VII, przy czym:
 - 4.1. podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale VII Część C składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w Rozdziale V.
 - 4.2. podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale VII Część B składa każdy z nich.
5. Zamawiający nie określił odmiennych wymagań związanych z realizacją zamówienia w odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

XI. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z wykonawcami jest:
 - 1.1. Katarzyna Grzybczyk - w zakresie procedury przetargowej,
 - 1.2. Barbara Zajda - w zakresie przedmiotu zamówienia.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: www.platformazakupowa.pl/pn/zzozwadowice
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- 6.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- 6.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- 6.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- 6.4. włączona obsługa JavaScript,
- 6.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 6.6. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- 6.7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- 7.1. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- 7.2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](#).

8. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

10. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku przerwy w funkcjonowaniu lub awarii niedziałania www.platformazakupowa.pl/pn/zozwadowice Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, gdzie adres Zamawiającego jest dostępny w SWZ dot. danego postępowania.
11. **Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z „OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.**
12. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
13. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - 13.1. .zip
 - 13.2. .7Z
14. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp. numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
15. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
16. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
17. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
18. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
19. Zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
20. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
21. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
22. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
23. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
24. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
25. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
26. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

27. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
28. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert albo nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert w przypadku, o którym mowa w art. 138 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na odpowiednio 14 przed upływem terminu składania ofert.
29. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 28, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
30. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami bez ujawniania źródła zapytania, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej na której udostępniony jest SWZ, tj. www.platformazakupowa.pl/pn/zzozwadowice
31. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej – www.platformazakupowa.pl/pn/zzozwadowice, na której udostępniona jest specyfikacja.
32. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana SWZ stanie się jej integralną częścią.
33. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść późniejszego oświadczenia Zamawiającego.

XII. Wymagania dotyczące wadium:

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: 592 100,00 zł (słownie: pięćset dziewięćdziesiąt dwa tysiące sto złotych), w tym dla poszczególnych pakietów:

Pakiet nr 1	450 000,00 zł
Pakiet nr 2	5 400,00 zł
Pakiet nr 3	8 100,00 zł
Pakiet nr 4	12 800,00 zł
Pakiet nr 5	24 800,00 zł
Pakiet nr 6	10 200,00 zł
Pakiet nr 7	1 400,00 zł
Pakiet nr 8	350,00 zł
Pakiet nr 9	4 700,00 zł
Pakiet nr 10	7 200,00 zł
Pakiet nr 11	1 800,00 zł
Pakiet nr 12	300,00 zł
Pakiet nr 13	1 600,00 zł
Pakiet nr 14	1 300,00 zł
Pakiet nr 15	2 200,00 zł
Pakiet nr 16	15 000,00 zł
Pakiet nr 17	690,00 zł
Pakiet nr 18	1 100,00 zł
Pakiet nr 19	670,00 zł
Pakiet nr 20	5 700,00 zł

Pakiet nr 21	900,00 zł
Pakiet nr 22	1 600,00 zł
Pakiet nr 23	3 800,00 zł
Pakiet nr 24	590,00 zł
Pakiet nr 25	400,00 zł
Pakiet nr 26	2 200,00 zł
Pakiet nr 27	27 300,00 zł

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
 3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 3.1. pieniądzu;
 - 3.2. gwarancjach bankowych;
 - 3.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 3.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
 4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego ING Bank Śląski S.A. O/Wadowice, **nr 24 1050 1100 1000 0022 6686 3279** z dopiskiem „Wadium – nr postępowania”.
- UWAGA:** Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu, zamawiający uważa wadium, które w oznaczonym terminie (przed upływem terminu składania ofert) znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego (decyduje data i godzina uznania rachunku Zamawiającego).
5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - 5.1. musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez wykonawcę określone w Ustawie Pzp.
 - 5.2. z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
 - 5.3. powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
 - 5.4. termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
 - 5.5. w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
 - 5.6. beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach.
 - 5.7. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 Ustawy Pzp), Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
 6. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą zostanie odrzucona.
 7. Potwierdzenie wniesienia wadium musi być dołączone do oferty.

8. Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi być potwierdzone stosownym dokumentem podpisanym przez gwaranta kwalifikowanym podpisem elektronicznym, który należy: dołączyć do zaszyfrowanej w sposób wskazany w SWZ oferty lub wnieść w oryginale w postaci elektronicznej zgodnie z zasadami komunikacji określonymi w SWZ przed upływem terminu składania ofert.
9. Zamawiający **zwraca** wadium zgodnie z warunkami określonymi w art. 98 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
10. Zamawiający **zatrzymuje** wadium na warunkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

XIII. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **90 dni**, tj. do dnia 16.05.2022r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XIV. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu² (**opcja rekomendowana** przez platformazakupowa.pl).
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:
 - 3.1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - 3.2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - 3.3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania

² Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych.

w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.

5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.

6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

8. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.

9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.

10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ust 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

13. Dokumenty składające się na ofertę:

13.1. formularz ofertowy, według wzoru określonego w **Załączniku nr 8a i 8b do SWZ**,

13.2. dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w Postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia (wymienione w Rozdziale VII SWZ -JEDZ);

13.3. Dokumenty wskazane w Rozdziale VIII SWZ,

13.4. w przypadku wykonawców działających przez pełnomocnika – pełnomocnictwo,

13.5. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument stwierdzający ustanowienie przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

13.6. potwierdzenie wniesienia wadium,

13.7. zobowiązania wymagane postanowieniami Rozdziału IX pkt 3 SWZ, w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasobu w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału

w postępowaniu wraz z pełnomocnictwem, jeżeli prawo do podpisania danego zobowiązania nie wynika z dokumentów określonych w Rozdziale VII Część B pkt 6.4 SWZ. – Propozycja w **Załączniku nr 2a do SWZ**

13.8. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 117 ust 4 ustawy Pzp. według wzoru określonego w **Załączniku nr 2b do SWZ**.

14. **Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji. Zamawiający zaleca, aby przy sporządzeniu oferty, wykonawca skorzystał z wzorów przygotowanych przez Zamawiającego.** Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w Specyfikacji.

15. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

17. **Oferta i załączniki do oferty muszą być podpisane przez upoważnionego (upoważnionych) przedstawiciela (przedstawicieli) wykonawcy za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego.**

18. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik wraz z ofertą winno być złożone pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadczonego odpisu pełnomocnictwa (notarialnie – art. 97 ust. 2 ustawy z 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1192 ze zm.)).

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem³: [...www.platformazakupowa.pl/pn/zzozwadowice](https://www.platformazakupowa.pl/pn/zzozwadowice) w myśl Ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 16.02.2022r. godz 10:00**

2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

3. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

5. Szczegółowa instrukcja dla wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

³ Wstawić adres Profilu Nabywcy na platformazakupowa.pl lub jeśli jednostka nie posiada wykupionego Profilu Nabywcy można dodać link do konkretnego postępowania lub ogólnie do strony platformazakupowa.pl

6. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **16.02.2022r. godz 10:30**
7. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
8. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
9. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 11.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 11.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
12. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” .
13. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line, a ma jedynie takie uprawnienie.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny:

Pakiet nr 1

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o kosztorys ofertowy. Podstawą obliczenia ceny są: Dokumentacja projektowa, Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych oraz Przedmiar robót zamieszczone w Załączniku nr 1 do niniejszej SWZ. – dotyczy Pakietu nr 1
2. Kosztorys ofertowy, o którym mowa w pkt 1, należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w Przedmiarze robót. Wykonawca określi w kosztorysie ofertowym ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich wskazanych pozycji. W razie jakichkolwiek wątpliwości wynikających np. z błędów w sumowaniu poszczególnych elementów rozliczeniowych, przy ocenie ofert brana będzie pod uwagę cena Oferty po poprawieniu omyłki zgodnie z art. 223 ustawy Pzp. – dotyczy Pakietu nr 1
3. Wyliczone w kosztorysie ofertowym wartości netto Wykonawca powinien wpisać odpowiednio do pozycji wskazanych w zbiorczym zestawieniu kosztów oraz wyliczyć cenę oferty brutto wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości przewidzianej ustawowo. – dotyczy Pakietu nr 1
4. Cena oferty, w tym ceny jednostkowe, wartości netto wskazane w kosztorysie oraz w tabeli elementów scalonych powinny być wyrażone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. – dotyczy Pakietu nr 1
5. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania Przedmiotu Zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Załączniku nr 1 niniejszej SWZ. Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których w Przedmiarze robót/Kosztorysie ofertowym nie ujęto w odrębnych pozycjach Wykonawca powinien ująć w poszczególnych cenach jednostkowych opisanych pozycji. – dotyczy Pakietu nr 1
6. Wyliczoną cenę oferty brutto należy wpisać do Formularza Oferta.

7. Tam, gdzie w SWZ, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, oceny techniczne, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych opisywanym pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w SWZ.

Pakiety nr od 2 do 27

8. Zaoferowaną cenę całkowitą (brutto) należy przedstawić w Formularzu ofertowym zgodnym z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 8b do SWZ** - dotyczy Pakietów od 2 do 27

9. Cena określona w ofercie uwzględnia wszelkie koszty wynagrodzenia wykonawcy, jakie Zamawiający zapłaci z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia - dotyczy Pakietów od 2 do 27

10. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę), zgodnie z art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. 2020 r. poz. 106 ze zm.) - dotyczy Pakietów od 2 do 27

11. Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w PLN.

12. Sposób zapłaty i zasady rozliczenia za realizację zamówienia, określone zostały w **Załączniku nr 9a i 9b do SWZ – Projekt Umowy**.

13. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w Ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W Ofercie Wykonawca ma obowiązek:

8.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,

8.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,

8.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętych obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,

8.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Pakiet nr 1 - Zamawiający podczas oceny ofert kierować się będzie następującymi kryteriami

Kryterium	Waga
Cena	60 %
Doświadczenie osób wyznaczonych do kierowania budową i robotami budowlanymi	20 %
Metoda organizacji i realizacji Przedmiotu zamówienia	10 %
Standardy Jakości	10 %

1. Cena - waga 60%

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Cena najniższa spośród wszystkich ofert}}{\text{Cena oferowana}} \times 100 \times 60 \%$$

2. Doświadczenie osób wyznaczonych do kierowania budową i robotami budowlanymi – waga 20%

Doświadczenie osób wyznaczonych do kierowania budową i robotami budowlanymi: W kryterium „doświadczenie osób wyznaczonych do kierowania budową i robotami budowlanymi” Zamawiający oceniał będzie doświadczenie osób, o których mowa w rozdziale „Zdolność techniczna lub zawodowa” SWZ wg zasad jak niżej:

a) osoba wskazana na kierownika budowy:

- za pełnienie w okresie ostatnich 10 lat przez okres minimum 12 miesięcy funkcji kierownika budowy przy budowie i/lub przebudowie i/lub rozbudowie budynku należącego do klasy 1264 zgodnie z podziałem obiektów budowlanych zawartym w Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych, o powierzchni całkowitej 2.400m² (każda budowa)

i wartości każdej z robót 20.000.000 zł brutto, – 1 pkt za każdą wskazaną budowę i/lub przebudowę i/lub rozbudowę;

- za pełnienie w okresie ostatnich 10 lat przez okres minimum 8 miesięcy funkcji kierownika budowy przy budowie i/lub rozbudowie i/lub przebudowie budynku należącego do klasy 1264 zgodnie z podziałem obiektów budowlanych zawartym w Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych, o powierzchni całkowitej 2.400m² (każda budowa)

i wartości każdej z robót 22.000.000 zł brutto, a budowa obejmowała min. 2 sale operacyjne i/lub Bloku Operacyjnego i/lub SOR, oraz prace były etapowane i prowadzone na nieprzerwanie funkcjonującym budynku medycznym, – 3 pkt za każdą wskazaną budowę i/lub rozbudowę, i/lub przebudowę;

Oferta uzyskuje maksymalnie 16 pkt.

b) osoba wskazana na kierownika robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych sanitarnych:

- za pełnienie w okresie ostatnich 10 lat przez okres minimum 8 miesięcy funkcji kierownika robót sanitarnych przy budowie i/lub rozbudowie i/lub przebudowie budynku należącego do klasy 1264 zgodnie z podziałem obiektów budowlanych zawartym w Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych, , o powierzchni całkowitej 2400m² każdy i wartości każdej z robót 20.000.000 zł brutto, – 1 pkt za każdą wskazaną budowę i/lub rozbudowę, i/lub przebudowę;

- za pełnienie w okresie ostatnich 10 lat przez okres minimum 8 miesięcy funkcji kierownika robót sanitarnych przy budowie i/lub rozbudowie i/lub przebudowie budynku należącego do klasy 1264 zgodnie z podziałem obiektów budowlanych zawartym w Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych, o powierzchni całkowitej 2400m² każdy i wartości każdej z robót 22.000.000 zł brutto, a budowa obejmowała min. 2 sale operacyjne i/lub Bloku Operacyjnego i/lub SOR, a prace były etapowane i prowadzone na nieprzerwanie funkcjonującym budynku medycznym – 3 pkt za każdą wskazaną budowę i/lub rozbudowę, i/lub przebudowę;

Oferta uzyskuje maksymalnie 10 pkt.

c) osoba wskazana na kierownika robót kierownika robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych:

- za pełnienie, w okresie ostatnich 10 lat, przez okres minimum 8 miesięcy funkcji kierownika robót elektrycznych przy budowie i/lub rozbudowie i/lub przebudowie budynku należącego do klasy 1264 zgodnie z podziałem obiektów budowlanych zawartym w Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych, o powierzchni całkowitej 2400m² każdy

i wartości każdej z robót 20.000.000 zł brutto, – 1 pkt za każdą wskazaną budowę i/lub rozbudowę, i/lub przebudowę;

- za pełnienie, w okresie ostatnich 10 lat, przez okres minimum 8 miesięcy funkcji kierownika robót elektrycznych przy budowie i/lub rozbudowie i/lub przebudowie budynku należącego do klasy 1264 zgodnie z podziałem obiektów budowlanych zawartym w Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych, o powierzchni całkowitej 2.400m² każdy

i wartości każdej z robót 22.000.000 zł brutto, a budowa obejmowała min. 2 sale operacyjne i/lub Bloku Operacyjnego i/lub SOR, a prace były etapowane i prowadzone na nieprzerwanie funkcjonującym budynku medycznym – 3 pkt za każdą wskazaną budowę i/lub rozbudowę, i/lub przebudowę.

Oferta uzyskuje maksymalnie 10 pkt.

Ostateczna ocena ofert w kryterium „doświadczenie osób wyznaczonych do kierowania budową i robotami budowlanymi” zostanie dokonana wg wzoru:

$$DK = DKO/DKNO \times \text{waga kryterium}$$

gdzie:

DK - ilość punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium „doświadczenie osób wyznaczonych do kierowania budową i robotami budowlanymi”;

DKO – suma (łącznie ilość) małych punktów (maks. 36) uzyskanych przez badaną ofertę,

DKNO – największa suma (łącznie ilość) małych punktów (max 36) uzyskanych spośród badanych ofert.

3. Dodatkowa gwarancja na prace budowlane (min wymagane 36 miesięcy – max 60 miesięcy) – waga 10%

Zamawiający ocenia kryterium poprzez przyznanie punktów za każdy dodatkowy rok gwarancji.

Za dodatkowy 1 rok gwarancji (powyżej 3 lat gwarancji podstawowej) – 1 pkt

Za dodatkowe 2 lata gwarancji (powyżej 3 lat gwarancji podstawowej) - 2 pkt

Liczba punktów w kryterium " Dodatkowa gwarancja" zostanie naliczona wg poniższego wzoru:

Liczba przyznanych punktów = (Liczba uzyskanych punktów przez ofertę badaną / najwyższa liczba uzyskanych punktów spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu) x waga kryterium.

4. Standardy Jakości – waga 10%

Zamawiający oceniać będzie standardy jakości oferty poprzez ocenę treści oferty i punktację w zakresie systemów zarządzania i jakości stosowanych w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego, potwierdzonych certyfikatami dołączonymi do oferty przez Oferenta (ważnymi na dzień złożenia ofert). Maksymalna ilość małych punktów przyznanych w tym kryterium wynosi 10. Każda oferta otrzyma punkty za każdy z wymienionych poniżej certyfikatów. Brak dołączenia certyfikatu do oferty lub dołączenie certyfikatu nieważnego na dzień złożenia ofert, oznacza, że oferta nie otrzymuje punktów za dany certyfikat. Dołączenie do oferty certyfikatu niespełniającego wszystkich warunków, np. nie dotyczącego budownictwa medycznego oznacza niższą ocenę. Dołączenie certyfikatu dotyczącego usług projektowych a nie wykonawstwa oznacza ocenę „0” pkt. dla danego certyfikatu.

Zamawiający przyzna ofercie po 2 punkty za każdy z wymienionych certyfikatów Oferenta, dołączonych do oferty:

a/ System zarządzania jakością wg wymagań ISO 9001:2015 z zakresem certyfikacji: wykonawstwo obiektów budownictwa medycznego - 2 pkt;

System zarządzania jakością wg wymagań ISO 9001:2015 z zakresem certyfikacji: wykonawstwo obiektów - 1 pkt;

Brak certyfikatu – 0 pkt.

b/ System zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy wg wymagań PN-N 18001:2004 z zakresem certyfikacji: wykonawstwo obiektów budownictwa medycznego - 2 pkt;

System zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy wg wymagań PN-N 18001:2004 z zakresem certyfikacji: wykonawstwo obiektów - 1 pkt;

Brak certyfikatu – 0 pkt.

c/ System zarządzania wg wymagań ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 z zakresem certyfikacji: wykonawstwo obiektów budownictwa medycznego - 2 pkt;

System zarządzania wg wymagań ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 z zakresem certyfikacji: wykonawstwo obiektów - 1 pkt;

Brak certyfikatu – 0 pkt.

d/ System zarządzania jakością wg AQAP 2110:2016 w procesach operacyjnych obejmujących: wykonawstwo obiektów medycznych – 2 pkt;

System zarządzania jakością wg AQAP 2110:2016 w procesach operacyjnych obejmujących: wykonawstwo obiektów – 1 pkt;

Brak certyfikatu – 0 pkt

e/ System zarządzania środowiskowego wg ISO 14001:2015 w zakresie: wykonawstwo obiektów budownictwa medycznego – 2 pkt.

System zarządzania środowiskowego wg ISO 14001:2015 w zakresie: wykonawstwo obiektów budownictwa ogólnego – 1 pkt.

Brak certyfikatu – 0 pkt.

Ostateczna ocena ofert w kryterium „Standardy Jakości” zostanie dokonana wg wzoru:

$$J_o = JJB/JJN \times 10 \text{ pkt.}$$

gdzie:

J_o - ilość punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium „Standardy Jakości” (maksymalnie 10 pkt.)

JJB – suma (łącznie ilość) małych punktów uzyskanych przez badaną ofertę (0-10),

JJN – największa suma (łącznie ilość) małych punktów uzyskanych spośród badanych ofert (0-10).

Maksymalna przyznana liczba punktów w tym kryterium nie przekroczy 10 (zgodnie z wagą kryterium)

Pakiety nr 2, 6- 27 - Zamawiający podczas oceny ofert kierować się będzie następującym kryteriami

Kryterium	Waga
Cena	60%
Okres gwarancji	40%

Ocena będzie dokonywana wg skali punktowej, przy założeniu, że maksymalna punktacja wynosi 100 punktów :

1. Cena - waga 60%

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Cena najniższa spośród wszystkich ofert}}{\text{Cena oferowana}} \times 100 \times 60 \%$$

2. Kryterium okres gwarancji – waga 40%

$$\text{Liczba punktów} = \frac{G_o}{G_{\text{naj}}} \times 100 \times 40 \%$$

G_o – długość gwarancji w badanej ofercie

G_{naj} - najdłuższa gwarancja zaoferowana w postępowaniu wśród ocenianych ofert.

Wymagany okres gwarancji – nie mniejszy niż 24 miesiące.

Pakiet nr 3 - Zamawiający podczas oceny ofert kierować się będzie następującymi kryteriami

Kryterium	Waga
Cena	60%
Parametry oceniane	40%

Ocena będzie dokonywana wg skali punktowej, przy założeniu, że maksymalna punktacja wynosi 100 punktów :

1. Cena 60%

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Cena najniższa spośród wszystkich ofert}}{\text{Cena oferowana}} \times 100 \times 60 \%$$

2. Parametry oceniane 40%

$$\text{Parametry oceniane} = \frac{\text{Liczba pkt uzyskanych}}{\text{Maksymalna ilość pkt osiągnięta dla kryterium}} \times 100 \times 40 \%$$

Powyższe kryterium zostanie obliczone na podstawie informacji zawartej w Załączniku nr 8b do SWZ

Opis kryterium oceny:

W zakresie kryterium parametry dodatkowe przedmiotu zamówienia oferta może uzyskać maksymalnie 90 punktów.

Zamawiający będzie przyznawał punkty Wykonawcy wg kryterium „parametry oferowanego sprzętu” w sposób następujący:

L.p.	Parametry oceniane	Punktacja
Lampa zabiegowa (Gho2)- ilość 8szt		
1.	Średnica pola świetlnego d10: min 22cm	22-23 = 0 pkt 24 = 10 pkt
2.	Współczynnik odwzorowania barw – Ra min 90	Ra90-92= 0 pkt Ra93 i powyżej = 10 pkt.
3.	Temperatura barwowa min. 4100 K	4100-4200 = 0 pkt 4300 i więcej = 10 pkt
4.	Zużycie energii elektrycznej – nie przekraczające 40W	40W = 0 pkt 31-39W = 5 pkt

5.	Średnica czaszy lampy max 400 mm	30 i poniżej = 10 pkt 351-400 = 0 pkt 350 i mniej = 10 pkt.
Lampa operacyjna dwuczaszowa (Gh30)- 2 szt.		
6.	Satelita: matryca diodowa złożona z co najmniej 88 punktów LED, o natężeniu oświetlenia minimum $E_c=120\text{kLux}/1\text{m}$	120-125 klux=0 pkt 126-129 klux=5 pkt 130 i powyżej – 10 pkt.
7.	Współczynnik odwzorowania barw – Ra min 93	Ra 93-94 =0 pkt 95 i powyżej – 10 pkt.
8.	Regulacja temperatury barwowej min. 3500-4900K	Zakres szerszy – 10pkt.
9.	Średnica czaszy lampy 500-600 mm	500-590 mm = 0 pkt 600mm = 10 pkt

Brak ocenianego parametru nie dyskwalifikuje oferty –powoduje jedynie brak dodatkowych punktów.

Pakiet nr 4 -Zamawiający podczas oceny ofert kierować się będzie następującymi kryteriami

Kryterium	Waga
Cena	60%
Parametry oceniane	40%

Ocena będzie dokonywana wg skali punktowej, przy założeniu, że maksymalna punktacja wynosi 100 punktów :

1. Cena 60%

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Cena najniższa spośród wszystkich ofert}}{\text{Cena oferowana}} \times 100 \times 60 \%$$

2. Parametry oceniane 40%

$$\text{Parametry oceniane} = \frac{\text{Liczba pkt uzyskanych}}{\text{Maksymalna ilość pkt osiągnięta dla kryterium}} \times 100 \times 40 \%$$

Powyzsze kryterium zostanie obliczone na podstawie informacji zawartej w Załączniku nr 8b do SWZ

Opis kryterium oceny:

W zakresie kryterium parametry dodatkowe przedmiotu zamówienia oferta może uzyskać maksymalnie 120 punktów.

Zamawiający będzie przyznawał punkty Wykonawcy wg kryterium „parametry oferowanego sprzętu” w sposób następujący:

L.p.	Parametry oceniane	Punktacja
KOLUMNA ANESTEZJOLOGICZNA		
1.	Wysięgnik kolumny wyposażony w elektromagnetyczne lub pneumatyczne hamulce obrotu osi (blokowane 2 przeguby)	Pneumatyczne – 0 pkt. Elektromagnetyczne – 10 pkt.
KOLUMNA CHIRURGICZNA		
2.	Wysięgnik kolumny wyposażony w elektromagnetyczne lub pneumatyczne hamulce obrotu osi (blokowane min. 2 przeguby).	Pneumatyczne – 0 pkt. Elektromagnetyczne – 10 pkt.
KOLUMNA CHIRURGICZNA		
3.	Wysięgnik kolumny wyposażony w elektromagnetyczne lub pneumatyczne hamulce obrotu osi (blokowane min. 2 przeguby).	Pneumatyczne – 0 pkt. Elektromagnetyczne – 10 pkt.
KOLUMNA na sale wybudzeniowe		
4.	Wysięgnik kolumny wyposażony w elektromagnetyczne lub pneumatyczne hamulce obrotu osi (blokowane min. 2	Pneumatyczne – 0 pkt. Elektromagnetyczne – 10 pkt.

	przeguby).	
KOLUMNA na sale wybudzeniowe		
5.	Wysięgnik kolumny wyposażony w elektromagnetyczne lub pneumatyczne hamulce obrotu osi (blokowane min. 2 przeguby).	Pneumatyczne – 0 pkt. Elektromagnetyczne – 10 pkt.
KOLUMNA endoskopowa		
6.	Jedno z ramion z możliwością zmiany położenia głowicy w pionie (uchylne). Wysokość podnoszenia głowicy min 65cm.	65-68cm – 0 pkt. >68cm – 10 pkt.
7.	Wysięgnik kolumny wyposażony w elektromagnetyczne lub pneumatyczne hamulce obrotu osi (blokowane 2 przeguby)	Pneumatyczne – 0 pkt. Elektromagnetyczne – 10 pkt.
KOLUMNA CHIRURGICZNO-ENDOSKOPOWA		
8.	Jedna część ramienia z mechanizmem podnoszenia wyposażonym w silnik elektryczny umożliwiający podnoszenie konsoli w pionie o minimum 65cm	65-68cm – 0 pkt. >68cm – 10 pkt.
9.	Wysięgnik kolumny wyposażony w elektromagnetyczne lub pneumatyczne hamulce obrotu osi (blokowane min. 2 przeguby).	Pneumatyczne – 0 pkt. Elektromagnetyczne – 10 pkt.
część endoskopowa		
10.	Ramię z możliwością zmiany położenia głowicy w pionie (uchylne). Wysokość podnoszenia głowicy min 65cm.	65-68cm – 0 pkt. >68cm – 10 pkt.
11.	Wysięgnik kolumny wyposażony w elektromagnetyczne lub pneumatyczne hamulce obrotu osi (blokowane 2 przeguby)	Pneumatyczne – 0 pkt. Elektromagnetyczne – 10 pkt.
KOLUMNA endoskopowa		
12.	Wysięgnik kolumny wyposażony w elektromagnetyczne lub pneumatyczne hamulce obrotu osi (blokowane min. 2 przeguby).	Pneumatyczne – 0 pkt. Elektromagnetyczne – 10 pkt.

Brak ocenianego parametru nie dyskwalifikuje oferty – powoduje jedynie brak dodatkowych punktów

Pakiet nr 5 -Zamawiający podczas oceny ofert kierować się będzie następującymi kryteriami 4

Kryterium	Waga
Cena	60%
Parametry oceniane	40%

Ocena będzie dokonywana wg skali punktowej, przy założeniu, że maksymalna punktacja wynosi 100 punktów :

1. Cena 60%

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Cena najniższa spośród wszystkich ofert}}{\text{Cena oferowana}} \times 100 \times 60 \%$$

2. Parametry oceniane 40%

$$\text{Parametry oceniane} = \frac{\text{Liczba pkt uzyskanych}}{\text{Maksymalna ilość pkt osiągnięta dla kryterium}} \times 100 \times 40 \%$$

Powyższe kryterium zostanie obliczone na podstawie informacji zawartej w Załączniku nr 8b do SWZ

Opis kryterium oceny:

W zakresie kryterium parametry dodatkowe przedmiotu zamówienia oferta może uzyskać maksymalnie 10 punktów.

Zamawiający będzie przyznawał punkty Wykonawcy wg kryterium „parametry oferowanego sprzętu” w sposób

następujący:

L.p.	Parametry oceniane	Punktacja
1.	Możliwość sterowania z systemu zintegrowanego drzwi automatycznych	Możliwość – 0 pkt Brak możliwości – 10 pkt

Brak ocenianego parametru nie dyskwalifikuje oferty – powoduje jedynie brak dodatkowych punktów

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

Członkowie Komisji Przetargowej oceniają każdą ofertę wg podanych algorytmów przyznając jej ocenę punktową. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą ilość punktów obliczonych wg powyższych algorytmów.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

- O wyniku postępowania Zamawiający powiadomi wykonawcę uczestniczącego w postępowaniu oraz zamieści informację na swojej stronie internetowej www.platformazakupowa.pl/pn/zzozwadowice
- Umowa z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta w terminie nie krótszym, niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 264 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Wybrany wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projekcie Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 9a i 9b do SWZ**.
- Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 Ustawy Pzp oraz wskazanym w Projekcie Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 9a i 9b do SWZ**.
- Zmiana umowy wymaga dla swej ważności zachowania formy pisemnej.

XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania Umowy (w szczególności terminowości, jakości etc.) o wartości **3%** wynagrodzenia brutto należnego z tytułu wykonania umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
- Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy powinno być wniesione w formach i na zasadach, o których mowa w przepisach art. 450 - 452 ustawy Pzp.
- Okres obowiązywania zabezpieczenia:

- a) 70 % wniesionego zabezpieczenia, zostanie zwrócone (zwolnione) w okresie do 30 dni od zaakceptowania przez Zamawiającego (bezwzględnie w formie pisemnej) stanu inwestycji stwierdzonego protokołem odbioru końcowego przedmiotu Umowy (tj. potwierdzenia przez Zamawiającego, że zamówienie zostało należycie wykonane),
 - b) 30 % wniesionego zabezpieczenia, zostanie zwrócone (zwolnione) nie później niż w okresie 15 dni po upływie okresu rękojmi lub gwarancji.
4. Zamawiający jest upoważniony do pobrania (rozliczenia, w tym wniosek o wypłatę z gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej) z zabezpieczenia: kar pieniężnych, roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi lub innych kwot określonych w Umowie, naliczonych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zapłaty (termin zapłaty minimum 7 dni).
 5. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejny okres.
 6. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 6.1. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 6.2. 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 6.1.

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy Pzp., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy Pzp przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXI. Ochrona danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO") informujemy, że:

- 1 administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach
- 2 administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@zzozwadowice.pl
- 3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Ustawy Pzp.
- 5 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy Pzp. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6 obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy Pzp związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7 w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8 posiada Pani/Pan:
 - 8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać

Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);

8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);

8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9 nie przysługuje Pani/Panu:

9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10 przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

XXII. Załączniki:

Załącznik nr 1	Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 2	Jednolity Europejski Dokument Zamówienia
Załącznik nr 2a, 2b, 3, 4, 5, 6,7	Wzór oświadczenia
Załącznik nr 8a, 8b	Formularz ofertowy
Załącznik nr 9a i 9b	Projekty umów

UWAGA! Załącznik nr 1 i 2 stanowi osobny dokument będący integralną częścią niniejszej SWZ.

*Dyrektor
Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej
w Wadowicach*

Barbara Bulanowska

Wadowice, dnia 12.01.2022r.

Zatwierdzam
(podpis Dyrektora ZZOZ w Wadowicach
lub osoby przez niego upoważniona)

Załącznik nr 2a do SWZ

**PROPOZYCJA TREŚCI ZOBOWIĄZANIA PODMIOTU
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**

UWAGA:

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 118 ust. 4 ustawy Pzp sporządzone w oparciu o własny wzór
2. inne dokumenty stanowiące dowód, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz, że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami będzie gwarantował rzeczywisty dostęp do ich zasobów, określające w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,

Ja/My:

(imię i nazwisko osoby/-ób upoważnionej/-ch do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upoważniony reprezentant itp.))

Działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby)

Zobowiązuję się do oddania ww. zasobów:

(określenie zasobu – doświadczenie, osoby skierowanej do realizacji zamówieni, zdolności techniczne, zdolności finansowe lub ekonomiczne))

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Nadbudowa Pawilonu „E” o 2 kondygnacje w ramach II etapu inwestycji oraz dostawa wyposażenia medycznego”, prowadzonego przez Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach, ul. Karmelicka 5; 34-100 Wadowice, oświadczam co następuje:

1. udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

2. sposób i okres udostępnienia oraz wykorzystania ww. zasobów będzie następujący:

3. zrealizuję roboty budowlane/usługi/dostawy, których ww. zasoby (zdolności)dotyczą, w zakresie:

Zobowiązując się do udostępnienia zasobów, odpowiadam solidarnie z ww. Wykonawcą, który polega na mojej sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponoszę winy.

Załącznik nr 2b do SWZ

Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

w zakresie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Nadbudowa Pawilonu „E” o 2 kondygnacje w ramach II etapu inwestycji oraz dostawa wyposażenia medycznego”, prowadzonego przez Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach, ul. Karmelicka 5; 34-100 Wadowice,

Ja/My:

(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

w imieniu Wykonawcy:

(wpisać nazwy (firmy) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Oświadczam/-my, iż następujące roboty budowlane/usługi/dostawy* wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa): _____ wykona: _____ **

Wykonawca (nazwa): _____ wykona: _____ **

* dostosować odpowiednio

** należy dostosować do ilości Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu wymogów ustawy o wyrobach medycznych, Rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie wymagań zasadniczych oraz procedur oceny zgodności dla wyrobów medycznych

Nazwa oraz siedziba Wykonawcy:

1. Oświadczam, że oferowane wyposażenie medyczne
 - 1.1. spełnia/nie spełnia* wymogi przewidziane przez ustawę z 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 186)
 - 1.2. spełnia/nie spełnia* wymogi przewidziane przez Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 17 lutego 2016 r. w sprawie wymagań zasadniczych oraz procedur oceny zgodności wyrobów medycznych (Dz. U z 2016 r. poz.211).
2. Oświadczam/y, że posiadam dokumenty potwierdzające spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań przewidzianych przez ustawę z dnia 20 maja 2010r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 186), zwaną dalej „ustawą”, potwierdzające dopuszczenie tych wyrobów do obrotu i używania tj. deklaracja zgodności dla oferowanego wyrobu lub deklaracja zgodności dla oferowanego wyrobu wraz z certyfikatem zgodności dla:.....
3. Zobowiązujemy się do:
 - 3.1. przekazania Zamawiającemu w/w dokumentów w dniu odbioru wyposażenia medycznego
 - 3.2. dokonania wszelkich starań zmierzających do uzyskania przedłużenia terminów ważności dokumentów dopuszczających dostarczone wyroby do obrotu i stosowania przez cały okres trwania umowy. Powyższe działania zobowiązujemy się podjąć w terminie umożliwiającym zachowanie ciągłości tych dokumentów.
4. Oświadczam, że dla nie są wymagane w/w dokumenty.

*- *niepotrzebne skreślić*

..... ,
(miejsowość, data)

.....
data i podpis(y) osób(y) upoważnionej(ych) do reprezentowania
Wykonawcy

Oświadczenie wykonawcy
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy.....

Oświadczam, że

Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

1. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP,
2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
3. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
4. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP,
5. art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170),

są nadal aktualne.

..... ,
(miejsowość, data)

.....
*data i podpis(y) osób(y) upoważnionej(ych) do
reprezentowania wykonawcy*

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

**DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY
KAPITAŁOWEJ**

Oświadczam, że:

1. NIE NALEŻY z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), w zakresie wynikającym z art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP*

2. NALEŻY do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), w zakresie wynikającym z art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP z następującymi wykonawcami*:

2.1.

2.2.

2.1.. W załączeniu wykonawca przekazuje dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej**.

** (jeżeli dotyczy)

..... ,
(miejsowość, data)

.....
data i podpis(y) osób(y) upoważnionej(ych) do
reprezentowania wykonawcy

Załącznik nr 6 do SWZ

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH (wzór)

Przystępując do postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego pn „Nadbudowa Pawilonu „E” o 2 kondygnacje w ramach II etapu inwestycji oraz dostawa wyposażenia medycznego”

Nazwa Wykonawcy (ów)

Adres Wykonawcy (ów)

.....
oświadczam/y, że w okresie ostatnich siedmiu lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wykonałem/ liśmy następujące dostawy:

Wykaz robót budowlanych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu

Lp.	Rodzaj i zakres (zakres robót budowlanych)	Wartość zamówienia brutto (zł)	Okres realizacji	Podmiot, na rzecz którego robota budowlana była świadczona	Oświadczam/ y, że polegam/ y, na wiedzy i doświadczeniu
1.					własnym/ innych podmiotów*
2.					własnym/ innych podmiotów*

Jako załącznik do wykazu należy zamieścić poświadczenia należytego wykonania (referencje).

* - niepotrzebne skreślić

..... ,
(miejsowość, data)

.....
data i podpis(y) osób(y) upoważnionej(ych) do reprezentowania
Wykonawcy

Załącznik nr 7 do SWZ

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA (wzór)

Przystępując do postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego pn „Nadbudowa Pawilonu „E” o 2 kondygnacje w ramach II etapu inwestycji oraz dostawa wyposażenia medycznego ”

przedkładamy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone, celem wykazania spełnienia opisanego przez Zamawiającego warunku w zakresie zdolności technicznej i zawodowej osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:

Poz	Imię i nazwisko	Funkcja	Opis doświadczenia, potwierdzający spełnianie warunku opisanego w Rozdziale V pkt 1.4.2.	Podstawa dysponowania osobami

..... ,
(miejsowość, data)

.....
data i podpis(y) osób(y) upoważnionej(ych) do reprezentowania
Wykonawcy

Załącznik nr 8a do SWZ**Formularz Ofertowy (wzór) – dotyczy Pakietu nr 1**

Nazwa oraz siedziba Wykonawcy:.....

TELEFON:; FAX:

REGON:, NIP:

INTERNET: http:; e-mail:

Osoba odpowiedzialna za realizację umowy:.....
(imię nazwisko, tel. kontaktowy)Osoba upoważniona do zawarcia umowy:.....
(imię nazwisko, zajmowane stanowisko)

Niniejsza oferta dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego znak: ZP.26.1.1.2022

1. Wartość oferty netto: zł, brutto zł (słownie brutto:.....) zgodnie z załączonym do oferty kosztorysem ofertowym.

2. **Termin realizacji robót: (max do 30.09.2023 r.) od dnia zawarcia umowy.**

3. Dodatkowy rok gwarancji:

3.1. 1 rok gwarancji (powyżej 3 lat gwarancji podstawowej)

3.2. 2 lata gwarancji (powyżej 3 lat gwarancji podstawowej)

**UWAGA! Niepotrzebne skreślić. Brak wpisania ocenianego parametru nie dyskwalifikuje oferty –powoduje jedynie brak dodatkowych punktów.*

4. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w SWZ

5. Oświadczam, że wartość oferty jest ceną ostateczną do zapłaty z uwzględnieniem wszystkich czynników określonych w SWZ oraz w projekcie umowy.

6. Oświadczam/ y, że zapoznałem/ liśmy się z warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

7. Oświadczam/ y, że w przypadku uznania mojej/ naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję/ emy się do dostarczenia przedmiotu zamówienia na warunkach zawartych w specyfikacji warunków zamówienia wraz z załączonym do niej projektem umowy oraz w złożonej ofercie.

8. Oświadczam/y, że dysponuję/emy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

9. Oświadczam/y, że jesteśmy: ⁴

9.1. mikroprzedsiębiorstwem*

9.2. małym przedsiębiorstwem*

9.3. średnim przedsiębiorstwem*

⁴ Definicja mikro, małego i średniego przedsiębiorcy znajduje się w art. 7 ust 1 pkt 1, 2, 3 ustawy z dnia 06 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U. z 2021r. poz 162)

9.4. dużym przedsiębiorstwem*

10. Wykonawca informuje, że:*

10.1. wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

10.2. wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to zł netto.**

11. Wymienione niżej dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane osobom trzecim:

11.1

11.2

12. Oświadczam/y, że przewiduję/emy powierzenie zamówienia podwykonawcom

..... (podać nazwę firmy podwykonawcy)(podać zakres powierzonych prac) (podać wartość powierzanych prac (brutto))(podać % udział (brutto) w cenie oferty)

13. Oświadczam/y, że nie przewiduję/emy powierzenia podwykonawcom realizacji części zamówienia*.

14. Oświadczam/y, że:

14.1. zostałem poinformowany zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO⁵ o przetwarzaniu moich danych osobowych na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia i realizacji umowy⁶

14.2. wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego i zobowiązuje się wypełnić je wobec osób fizycznych od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskam w celu zawarcia i realizacji umowy⁷

15. Informuję/emy, że Zamawiający posiada następujące aktualne oświadczenia lub dokumenty lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2020, poz 346 ze zm.)

LP	Nazwa oświadczenia lub dokumentu	Postępowanie, do którego zostało złożone oświadczenie lub dokument lub adres bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych
1		
2		

..... ,
(miejscowość, data)

.....
data i podpis(y) osób(y) upoważnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy

⁵ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁶ Dotyczy wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa

⁷ Dotyczy wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa

Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia na potwierdzenie spełnienia kryteriów

<p>osoba wskazana na kierownika budowy:</p>	<p>za pełnienie w okresie ostatnich 10 lat przez okres minimum 12 miesięcy funkcji kierownika budowy przy budowie i/lub przebudowie i/lub rozbudowie budynku należącego do klasy 1264 zgodnie z podziałem obiektów budowlanych zawartym w Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych, o powierzchni całkowitej 2.400m² (każda budowa) i wartości każdej z robót 20.000.000 zł brutto, – 1 pkt za każdą wskazaną budowę i/lub przebudowę ii/lub rozbudowę;</p>	<p>PODAĆ ILOŚĆ</p>	<p>za pełnienie w okresie ostatnich 10 lat przez okres minimum 8 miesięcy funkcji kierownika budowy przy budowie i/lub rozbudowie i/lub przebudowie budynku należącego do klasy 1264 zgodnie z podziałem obiektów budowlanych zawartym w Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych, o powierzchni całkowitej 2.400m² (każda budowa) i wartości każdej z robót 22.000.000 zł brutto, a budowa obejmowała min. 2 sale operacyjne i/lub Bloku Operacyjnego i/lub SOR, oraz prace były etapowane i prowadzone na nieprzerwanie funkcjonującym budynkiem medycznym, – 3 pkt za każdą wskazaną budowę i/lub rozbudowę, i/lub przebudowę;</p>	<p>PODAĆ ILOŚĆ</p>
<p>osoba wskazana na kierownika robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych sanitarnych:</p>	<p>- za pełnienie w okresie ostatnich 10 lat przez okres minimum 8 miesięcy funkcji kierownika robót sanitarnych przy budowie i/lub rozbudowie i/lub przebudowie budynku należącego do klasy 1264 zgodnie z podziałem obiektów budowlanych zawartym w Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych, o powierzchni całkowitej 2400m² każdy i wartości każdej z robót 20.000.000 zł brutto, – 1 pkt za każdą wskazaną budowę i/lub rozbudowę, i/lub przebudowę;</p>	<p>PODAĆ ILOŚĆ</p>	<p>- za pełnienie w okresie ostatnich 10 lat przez okres minimum 8 miesięcy funkcji kierownika robót sanitarnych przy budowie i/lub rozbudowie i/lub przebudowie budynku należącego do klasy 1264 zgodnie z podziałem obiektów budowlanych zawartym w Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych, o powierzchni całkowitej 2400m² każdy i wartości każdej z robót 22.000.000 zł brutto, a budowa obejmowała min. 2 sale operacyjne i/lub Bloku Operacyjnego i/lub SOR, a prace były etapowane i prowadzone na nieprzerwanie funkcjonującym budynkiem medycznym – 3 pkt za każdą wskazaną budowę i/lub rozbudowę, i/lub przebudowę;</p>	<p>PODAĆ ILOŚĆ</p>

<p>osoba wskazana na kierownika robót kierownika robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych:</p>	<p>- za pełnienie, w okresie ostatnich 10 lat, przez okres minimum 8 miesięcy funkcji kierownika robót elektrycznych przy budowie i/lub rozbudowie i/lub przebudowie budynku należącego do klasy 1264 zgodnie z podziałem obiektów budowlanych zawartym w Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych, o powierzchni całkowitej 2400m² każdy i wartości każdej z robót 20.000.000 zł brutto, – 1 pkt za każdą wskazaną budowę i/lub rozbudowę, i/lub przebudowę;</p>	<p>PODAĆ ILOŚĆ</p>	<p>- za pełnienie, w okresie ostatnich 10 lat, przez okres minimum 8 miesięcy funkcji kierownika robót elektrycznych przy budowie i/lub rozbudowie i/lub przebudowie budynku należącego do klasy 1264 zgodnie z podziałem obiektów budowlanych zawartym w Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych, o powierzchni całkowitej 2.400m² każdy i wartości każdej z robót 22.000.000 zł brutto, a budowa obejmowała min. 2 sale operacyjne i/lub Bloku Operacyjnego i/lub SOR, a prace były etapowane i prowadzone na nieprzerwanie funkcjonującym budynku medycznym – 3 pkt za każdą wskazaną budowę i/lub rozbudowę, i/lub przebudowę.</p>	<p>PODAĆ ILOŚĆ</p>
--	--	--------------------	--	--------------------

Załącznik nr 8b do SWZ

Formularz Ofertowy (wzór) – dotyczy Pakietów nr od 2 do 27

Nazwa oraz siedziba Wykonawcy:.....

TELEFON:; FAX:

REGON:, NIP:

INTERNET: http:; e-mail:

Osoba odpowiedzialna za realizację umowy:.....
(imię nazwisko, tel. kontaktowy)

Osoba upoważniona do zawarcia umowy:.....
(imię nazwisko, zajmowane stanowisko)

Niniejsza oferta dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego znak: ZP.26.1.1.2022

Pakiet nr 2

Lp.	Nazwa	Ilość (szt)	Cena jedn. netto	Wartość netto	%VAT	Wartość VAT	Wartość brutto	Nazwa handl.	Typ/model – jeśli dotyczy	Nazwa Producenta
1.										
RAZEM:					x			x	x	x

Pakiet nr 3

Lp.	Nazwa	Ilość (szt)	Cena jedn. netto	Wartość netto	%VAT	Wartość VAT	Wartość brutto	Nazwa handl.	Typ/model – jeśli dotyczy	Nazwa Producenta
1		1								
RAZEM:					x			x	x	x

Tabele należy powtórzyć dla każdego oferowanego Pakietu osobno z wyszczególnieniem każdej pozycji zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia.

1. Wartość oferty netto:..... zł, brutto:..... zł (słownie brutto:.....),

w tym dla Pakietu nr..... * netto:..... zł, brutto: zł *

* powtórzyć dla każdego oferowanego pakietu

2. Termin płatności: 60 dni w formie przelewu od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.

3. **Termin realizacji zamówienia: (max do 30.11.2022r.) od dnia zawarcia umowy.**

***UWAGA!** Brak wpisania ocenianego parametru nie dyskwalifikuje oferty –powoduje jedynie brak dodatkowych punktów.

4. Okres gwarancji: (min. 24) miesięcy od podpisania protokołu odbiorczego na warunkach nie gorszych niż w Kodeksie Cywilnym.* - dotyczy Pakietu nr 3 - 27,

***UWAGA!** Brak wpisania ocenianego parametru nie dyskwalifikuje oferty –powoduje jedynie brak dodatkowych punktów.

5. Okres gwarancji: (min. 24) miesięcy od podpisania protokołu odbiorczego na warunkach nie gorszych niż w Kodeksie Cywilnym.- dotyczy Pakietu nr 2, 4, 5.

6. Oświadczam/y, że przeszkolimy personel w zakresie właściwej obsługi wyposażenia medycznego *-jeśli dotyczy*.
7. Oświadczam/y, że oferowane wyposażenie medyczne będzie kompletne do użytkowania bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji.
8. Oświadczam, że wartość oferty jest ceną ostateczną do zapłaty z uwzględnieniem wszystkich czynników określonych w SWZ oraz w projekcie umowy będącym załącznikiem nr 9b do SWZ.
9. Zobowiązuję/my się do utrzymywania cen na niezmiennym poziomie przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem zapisów w umowie.
10. Oświadczam/ y, że zapoznałem/ liśmy się z warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia i przyjmuję/ emy je bez zastrzeżeń.
11. Oświadczam/ y, że w przypadku uznania mojej/ naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję/ emy się do dostarczenia przedmiotu zamówienia na warunkach zawartych w specyfikacji warunków zamówienia wraz z załączonym do niej projektem umowy oraz w złożonej ofercie.
12. Oświadczam/y, że dysponuję/emy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
13. Oświadczam/y, że jesteśmy : ⁸
- 13.1. mikroprzedsiębiorstwem*
- 13.2. małym przedsiębiorstwem*
- 13.3. średnim przedsiębiorstwem*
- 13.4. dużym przedsiębiorstwem*
14. Wykonawca informuje, że:*
- 14.1. wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- 14.2. wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to zł netto.**
15. Wymienione niżej dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane osobom trzecim:
- 15.1.....
- 15.2.....
16. Oświadczam/y, że przewiduję/emy powierzenie zamówienia podwykonawcom
..... (podać nazwę firmy podwykonawcy)
.....(podać zakres powierzonych prac) (podać wartość powierzanych prac (brutto))(podać % udział (brutto) w cenie oferty)
17. Oświadczam/y, że nie przewiduję/emy powierzenia podwykonawcom realizacji części zamówienia*.
18. Oświadczam/y, że:
- 18.1 zostałem poinformowany zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO⁹ o przetwarzaniu moich danych osobowych na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia i realizacji umowy¹⁰

⁸ Definicja mikro, małego i średniego przedsiębiorcy znajduje się w art. 7 ust 1 pkt 1, 2, 3 ustawy z dnia 06 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U. z 2021r. poz 162)

18.2 wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego i zobowiązuję się wypełnić je wobec osób fizycznych od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskam w celu zawarcia i realizacji umowy¹¹

19. Oświadczam/y, że przedmiot zamówienia spełnia n/w warunki graniczne:

Nazwa wyposażenia medycznego

Producent

Typ/Model/Nr katalogowy

Rok produkcji

lp	Wymagane parametry	Podać oferowany przez Wykonawcę parametr
	Itđ.	

Uwaga! W przypadku braku uzupełnienia w/w tabeli potwierdzającej oferowane parametry sprzętu, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

20. Opis kryteriów oceny parametrów ocenianych:

Dotyczy Pakietu nr 3

L.p.	Parametry oceniane	Punktacja
Lampa zabiegowa (Gh02)- ilość 8szt		
1.	Średnica pola świetlnego d10: min 22cm	22-23 = 0 pkt 24 = 10 pkt
2.	Współczynnik odwzorowania barw – Ra min 90	Ra90-92= 0 pkt Ra93 i powyżej = 10 pkt.
3	Temperatura barwowa min. 4100 K	4100-4200 = 0 pkt 4300 i więcej = 10 pkt
4.	Zużycie energii elektrycznej – nie przekraczające 40W	40W = 0 pkt 31-39W = 5 pkt 30 i poniżej = 10 pkt
10.	Średnica czaszy lampy max 400 mm	351-400 = 0 pkt 350 i mniej = 10 pkt.
Lampa operacyjna dwuczaszowa (Gh30)- 2 szt.		
11.	Satelita: matryca diodowa złożona z co najmniej 88 punktów LED, o natężeniu oświetlenia minimum Ec=120kLux/1m	120-125 klux=0 pkt 126-129 klux=5 pkt 130 i powyżej – 10 pkt.
12.	Współczynnik odwzorowania barw – Ra min 93	Ra 93-94 =0 pkt 95 i powyżej – 10 pkt.
13.	Regulacja temperatury barwowej min. 3500-4900K	Zakres szerszy – 10pkt.
14.	Średnica czaszy lampy 500-600 mm	500-590 mm = 0 pkt 600mm = 10 pkt

UWAGA! Brak ocenianego parametru nie dyskwalifikuje oferty –powoduje jedynie brak dodatkowych punktów. Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował parametry o wartości granicznej dla danej pozycji.

Dotyczy Pakietu nr 4

L.p.	Parametry oceniane	Punktacja
KOLUMNA ANESTEZJOLOGICZNA		
1.	Wysięgnik kolumny wyposażony w elektromagnetyczne lub pneumatyczne hamulce obrotu osi (blokowane 2 przeguby	Pneumatyczne – 0 pkt. Elektromagnetyczne – 10 pkt.
KOLUMNA CHIRURGICZNA		

9 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

¹⁰ Dotyczy wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa

¹¹ Dotyczy wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa

2.	Wysięgnik kolumny wyposażony w elektromagnetyczne lub pneumatyczne hamulce obrotu osi (blokowane min. 2 przeguby).	Pneumatyczne – 0 pkt. Elektromagnetyczne – 10 pkt.
KOLUMNA CHIRURGICZNA		
3.	Wysięgnik kolumny wyposażony w elektromagnetyczne lub pneumatyczne hamulce obrotu osi (blokowane min. 2 przeguby).	Pneumatyczne – 0 pkt. Elektromagnetyczne – 10 pkt.
KOLUMNA na sale wybudzeniowe		
4.	Wysięgnik kolumny wyposażony w elektromagnetyczne lub pneumatyczne hamulce obrotu osi (blokowane min. 2 przeguby).	Pneumatyczne – 0 pkt. Elektromagnetyczne – 10 pkt.
KOLUMNA na sale wybudzeniowe		
5.	Wysięgnik kolumny wyposażony w elektromagnetyczne lub pneumatyczne hamulce obrotu osi (blokowane min. 2 przeguby).	Pneumatyczne – 0 pkt. Elektromagnetyczne – 10 pkt.
KOLUMNA endoskopowa		
6.	Jedno z ramion z możliwością zmiany położenia głowicy w pionie (uchylne). Wysokość podnoszenia głowicy min 65cm.	65-68cm – 0 pkt. >68cm – 10 pkt.
7.	Wysięgnik kolumny wyposażony w elektromagnetyczne lub pneumatyczne hamulce obrotu osi (blokowane 2 przeguby)	Pneumatyczne – 0 pkt. Elektromagnetyczne – 10 pkt.
KOLUMNA CHIRURGICZNO-ENDOSKOPOWA		
8.	Jedna część ramienia z mechanizmem podnoszenia wyposażonym w silnik elektryczny umożliwiający podnoszenie konsoli w pionie o minimum 65cm	65-68cm – 0 pkt. >68cm – 10 pkt.
9.	Wysięgnik kolumny wyposażony w elektromagnetyczne lub pneumatyczne hamulce obrotu osi (blokowane min. 2 przeguby).	Pneumatyczne – 0 pkt. Elektromagnetyczne – 10 pkt.
CZEŚĆ ENDOSKOPOWA		
10.	Ramię z możliwością zmiany położenia głowicy w pionie (uchylne). Wysokość podnoszenia głowicy min 65cm.	65-68cm – 0 pkt. >68cm – 10 pkt.
11.	Wysięgnik kolumny wyposażony w elektromagnetyczne lub pneumatyczne hamulce obrotu osi (blokowane 2 przeguby)	Pneumatyczne – 0 pkt. Elektromagnetyczne – 10 pkt.
KOLUMNA endoskopowa		
12.	Wysięgnik kolumny wyposażony w elektromagnetyczne lub pneumatyczne hamulce obrotu osi (blokowane min. 2 przeguby).	Pneumatyczne – 0 pkt. Elektromagnetyczne – 10 pkt.

UWAGA! Brak ocenianego parametru nie dyskwalifikuje oferty –powoduje jedynie brak dodatkowych punktów. Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował parametry o wartości granicznej dla danej pozycji.

Dotyczy Pakietu nr 5

L.p.	Parametry oceniane	Punktacja
1.	Możliwość sterowania z systemu zintegrowanego drzwi automatycznych	Możliwość – 0 pkt Brak możliwości – 10 pkt

UWAGA! Brak ocenianego parametru nie dyskwalifikuje oferty –powoduje jedynie brak dodatkowych punktów. Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował parametry o wartości granicznej dla danej pozycji.

16. Informuję/emy, że Zamawiający posiada następujące aktualne oświadczenia lub dokumenty lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2020, poz 346 ze zm.)

LP	Nazwa oświadczenia lub dokumentu	Postępowanie, do którego zostało złożone oświadczenie lub dokument lub adres bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych
1		
2		

..... ,
(miejsowość, data)

.....
data i podpis(y) osób(y) upoważnionej(ych) do
reprezentowania Wykonawcy

**niepotrzebne skreślić*

*** dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:*

- wewnątrzspółnotowego nabycia towarów*
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,*
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT*

Załącznik nr 9a do SWZ**Projekt umowy dotyczy Pakietu nr 1**

zawarta w dniu w Wadowicach pomiędzy:

Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach, ul. Karmelicka 5; 34-100 Wadowice; działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000071327 prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy KRS, REGON: 000306466, NIP: 551-21-24-676 zwanym dalej w treści umowy, **„Zamawiającym”** reprezentowanym przez:

Dyrektora **Barbara Bulanowska**

a Regon: NIP:, zwanym w treści umowy **„Dostawcą”**, reprezentowanym przez:

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych na nadbudowę dwóch kondygnacji Pawilonu łóżkowego „E” w ramach II etapu inwestycji pod nazwą „Budowa 7-kondygnacyjnego pawilonu łóżkowego E dla Szpitala Powiatowego w Wadowicach, budowie awaryjnego zasilania w energię elektryczną pawilonu „C” i „E” – agregatorowni i stacji trafo ST2, budowie tlenowni, budowie rezerwowych zbiorników wody wraz z pompownią wody, budowie nowego układu komunikacyjnego, rozbiórce i zabezpieczeniu istniejących sieci uzbrojenia terenu oraz budowie nowych: sieci elektroenergetycznych, sieci wodociągowej, kanalizacyjnej, deszczowej i sanitarnej, budowie sieci co, wody lodowej oraz tlenowej, drenażu, budowie skarp oraz robotach budowlanych w pawilonie „C”. została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest wykonanie robót budowlanych polegających na nadbudowie dwóch kondygnacji na istniejącej 5-kondygnacyjnej konstrukcji Pawilonu „E” Szpitala Powiatowego w Wadowicach w ramach zadania, o którym mowa w preambule umowy.
2. Całość zadania należy wykonać zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia wynikającym z SWZ, załączoną dokumentacją, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiOR), ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do Umowy, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa, w terminie określonym Umową.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy opisany jest za pomocą dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik nr 2 do umowy, w skład której wchodzi projekt wykonawczy obejmujący:
 - 1) Specyfikację techniczną wykonania i odbioru prac budowlanych,
 - 2) Specyfikację techniczną wykonania i odbioru instalacji wod. – kan.,
 - 3) Specyfikację techniczną wykonania i odbioru wentylacji co,
 - 4) Specyfikację techniczną wykonania i odbioru instalacji gazów medycznych,
 - 5) Specyfikację techniczną wykonania i odbioru instalacji elektrycznej,
 - 6) Specyfikację techniczną wykonania i odbioru instalacji niskoprądowych,
 - 7) Przedmiar robót.

4. Teren budowy umiejscowiony jest w funkcjonującym szpitalu, w związku z czym Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania prac budowlanych i instalacyjnych w sposób gwarantujący niezakłóconą możliwość bieżącej eksploatacji Szpitala w zakresie świadczenia usług zdrowotnych. Wymagane technologią warunkowe, chwilowe przerwy w dostawach poszczególnych mediów dla części szpitala niebędącej przedmiotem inwestycji, należy ograniczyć do niezbędnego minimum, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym.
5. Załącznikiem do umowy, stanowiącym integralną jej część jest Projekt organizacji placu budowy i zaplecza, złożony przez Wykonawcę wraz z ofertą.

§ 2

Termin wykonania Przedmiotu Umowy

1. Strony ustalają, że termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy, wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie, ustala się do dnia 30 września 2023 roku, z zastrzeżeniem, że:
 - 1) stan surowy otwarty zostanie wykonany w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy,
 - 2) stan surowy zamknięty zostanie wykonany w terminie 8 miesięcy od dnia zawarcia umowy,
 - 3) instalacje i prace wykończeniowe zostaną wykonane w terminie 16 miesięcy od dnia zawarcia umowy,
 - 4) pozwolenie użytkowanie zostanie uzyskane w terminie do dnia 30 września 2023
2. Strony przyjmują, że Przedmiot Umowy uważa się za wykonany przez Wykonawcę w dniu podpisania przez Strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.
3. W przypadku, gdy protokół odbioru końcowego zawierał będzie zastrzeżenia co do wad, usterek lub braków, za moment wykonania przedmiotu Umowy Strony uznają datę podpisania protokołu odbioru końcowego potwierdzającego ich usunięcie.
4. Realizacja poszczególnych etapów prac nastąpi zgodnie z Harmonogramem Rzeczowo - Finansowym Robót, zwanym dalej „Harmonogramem”, sporządzonym przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania akceptacji Harmonogramu przez inspektora nadzoru inwestorskiego, a następnie do przedłożenia Harmonogramu Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty zawarcia Umowy. Harmonogram stanowić będzie integralną część umowy.
5. Harmonogram może podlegać aktualizacji na wniosek każdej ze Stron. Jeżeli zmiany w Harmonogramie nie mają wpływu na terminy, o których mowa w ust. 1, ich wprowadzenie nie wymaga zmiany Umowy.
6. Harmonogram Rzeczowo - Finansowy musi określać szczegółowe terminy realizacji poszczególnych elementów robót, przyjmować zasady płatności wynagrodzenia zgodnie z § 15 ust. 1 umowy, oraz zakładać płatności w następującym ujęciu:
 - 1) po wykonaniu prac określonych w ust. 1 pkt. 1 - 20 % wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1,
 - 2) po wykonaniu prac określonych w ust. 1 pkt. 2 - 20 % wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1,
 - 3) po wykonaniu prac określonych w ust. 1 pkt. 3 - 45 % wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1,
 - 4) po wykonaniu prac określonych w ust. 1 pkt. 4 - 15 % wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1.

§ 3

Przedstawiciele Stron

1. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie ..., posiadającego uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji w budownictwie w specjalności konstrukcyjno – budowlanej nr ...

2. Kierownik Budowy realizuje obowiązki określone w art. 21a i art. 22 ustawy Prawo budowlane.
3. Osoba wskazana w ust. 1 pełni obowiązki osobiście.
4. Zamawiający ustanawia inspektora nadzoru inwestorskiego w osobie:
 - 1) ...
5. Inspektor nadzoru inwestorskiego działa w zakresie określonym w art. 25, 26 i 27 ustawy - Prawo budowlane.
6. Inspektor nadzoru inwestorskiego nie posiada pełnomocnictwa do podejmowania w imieniu Zamawiającego decyzji powodujących zwiększenie wynagrodzenia umownego Wykonawcy, zmiany przedmiotu zamówienia lub dokonania innych zmian niosących skutki finansowe wykraczające poza zakres robót objętych umową.
7. W sytuacjach zagrażających życiu i zdrowiu osób lub grożących powstaniem straty o znacznych rozmiarach inspektor nadzoru inwestorskiego podejmuje decyzje w imieniu Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że decyzje takie nie prowadzą do zwiększenia wynagrodzenia umownego Wykonawcy.
8. Wykonawca poniesie wszelkie konsekwencje finansowe i prawne wykonania robót wykraczających poza przedmiot Umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego. Zamawiający nie dokona zapłaty wynagrodzenia za tego typu roboty oraz roboty wykonane z naruszeniem obowiązku wymienionego w zdaniu pierwszym.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osoby pełniącej funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę. Zmiana osoby pełniącej funkcję Inspektora nadzoru inwestorskiego nie wymaga zmiany umowy.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo możliwości powołania Koordynatora projektu, który w imieniu Zamawiającego będzie nadzorował realizację projektu.

§ 4

Obowiązki Stron

1. Zamawiający zobowiązuje się do;
 - 1) przekazania Wykonawcy dokumentacji projektowej, STWiOR i kopii innych dokumentów właściwych dla realizacji zadania – określonych w SWZ,
 - 2) protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy w terminie do 10 dni od daty zawarcia Umowy, nie wcześniej jednak niż po przedstawieniu przez Wykonawcę dowodu ubezpieczenia spełniającego wymogi określone w § 6 ust. 2 i 3 Umowy,
 - 3) dostarczenie Dziennika Budowy,
 - 4) zapewnienia nadzoru inwestorskiego,
 - 5) dokonywania odbiorów robót na warunkach określonych w § 10 - 13 Umowy,
 - 6) zapłaty wynagrodzenia umownego za wykonanie Przedmiotu Umowy,
 - 7) wykonywania innych czynności wymienionych w Umowie.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) sporządzenia i przedłożenia Zamawiającemu następujących opracowań:
 - a) Harmonogramu Rzeczowo Finansowego Robót – na warunkach i w terminie określonym w § 2 ust. 3 i 4 Umowy,
 - b) Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia - zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. nr 120 poz. 1126) - w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy.

- 2) należytego wykonania Przedmiotu Umowy, przy użyciu własnych materiałów, urządzeń i sprzętu, zgodnie z Umową, zasadami wiedzy technicznej, normami i obowiązującymi przepisami prawa,
 - 3) przedstawienia dowodu ubezpieczenia spełniającego wymogi określone w § 6 ust. 2 i 3,
 - 4) protokolarnego przejścia terenu budowy,
 - 5) zagospodarowania, zabezpieczenia i organizacji miejsca robót z zachowaniem należytej staranności, w tym zachowania porządku na terenie robót,
 - 6) postępowania z odpadami powstałymi w trakcie realizacji umowy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach i ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska,
 - 7) natychmiastowego usunięcia wszelkich szkód i awarii spowodowanych w trakcie realizacji robót,
 - 8) uczestnictwa na wezwanie Zamawiającego w naradach koordynacyjnych, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu,
 - 9) przerwania robót na żądanie Zamawiającego i w związku z tym zabezpieczenie ich przed zniszczeniem lub uszkodzeniem,
 - 10) bieżącego prowadzenia Dziennika Budowy, usunięcia wad stwierdzonych podczas robót oraz uporządkowania terenu budowy po zakończeniu prac budowlanych,
 - 11) zgłaszania i uczestnictwa w czynnościach odbioru, oraz przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji pozwalającej na ocenę prawidłowego wykonania robót objętych zakresem odbioru – zgodnie z § 11 -13 Umowy i SWZ,
 - 12) zgłoszenia w formie pisemnej gotowości do obioru pogwarancyjnego na 15 dni przed upływem okresu gwarancji,
 - 13) wykonywania innych czynności wymienionych w Umowie.
3. Wykonawca na czas trwania budowy, może korzystać z własnych źródeł energii elektrycznej, wody i odprowadzenia ścieków.
- 1) Na podstawie odczytu wymienionych w pkt 1) urządzeń służby techniczne Szpitala będą wystawiały faktury za zużyte media raz w miesiącu wg stawek obowiązujących u dostawców mediów dla Zamawiającego – termin płatności faktury 14 dni od jej wystawienia,
 - 2) W przypadku braku zapłaty w terminie, zostaną naliczone odsetki ustawowe za opóźnienie,
 - 3) Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności odszkodowawczej za przerwy w dostawie mediów spowodowane z przyczyn niezależnych od niego. Zamawiający nie będzie miał obowiązku dostawy mediów dla Wykonawcy środkami zastępczymi,
 - 4) W przypadku niedotrzymania terminu płatności, o którym mowa w pkt 2), strony dopuszczają możliwość rozliczenia poprzez potrącenie należności z wynagrodzenia Wykonawcy za wykonane roboty.
5. Wykonawca zgłaszając Przedmiot Umowy do odbioru końcowego, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu komplet dokumentacji powykonawczej wraz ze wszelkimi pozwoleniami, opiniami, zgodami, zgodnie z obowiązującymi procedurami, normami i przepisami prawa. Dokumentacja powykonawcza winna być:
- 1) przygotowana w języku polskim,
 - 2) wykonana w formie:
 - elektronicznej (PDF, JPG) w ilości 1 egzemplarza,
 - elektronicznej edytowalnej (DWG, DOC, XLS, TXT, itp.) w ilości 1 egzemplarza,
 - papierowej w ilości 3 egzemplarzy.

6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zabezpieczenie przeciwpożarowe na przekazanym przez zamawiającego terenie budowy, a przede wszystkim zobowiązany jest do:
- prowadzenia prac pożarowych niebezpiecznych zgodnie z § 36 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r. nr 109, poz. 719),
 - niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o zaistniałym zagrożeniu pożarowym lub innym miejscowym zagrożeniu powstałym na skutek prowadzenia tych prac.

§ 5

Roboty zamiennie

- Strony dopuszczają możliwość wykonania robót zamiennych za obopólną zgodą w przypadku:
 - obiektywnej niemożności wykonania robót zgodnie z projektem budowlanym, spowodowanej warunkami technicznymi istniejącymi na placu budowy w trakcie robót budowlanych, między innymi napotkaniu niezainwentaryzowanych instalacji, dla których zachodzi potrzeba ich przebudowy lub naprawy lub
 - możliwości wprowadzenia lepszych rozwiązań technologicznych lub lepszych materiałów w stosunku do zaprojektowanych pod warunkiem, że nowe rozwiązania będą korzystniejsze dla Zamawiającego.
- Wykonanie robót zastępczych nie może mieć wpływu na zmianę wysokości umówionego wynagrodzenia ryczałtowego oraz nie może wydłużyć czasu realizacji zadania.
- Wykonawca w razie konieczności wykonania robót zamiennych zobowiązuje się do uzyskania uprzedniej pisemnej akceptacji przez Zamawiającego. Wykonawca celem uzyskania akceptacji przedstawi Zamawiającemu protokół konieczności robót zamiennych, potwierdzający spełnienie warunków, o których mowa w ust. 1-2.

§ 6

Ubezpieczenie

- Od daty protokolarnego przejęcia terenu budowy, do chwili końcowego odbioru robót, Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszystkie szkody wynikłe na tym terenie.
- Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej w zakresie wszelkich szkód i strat materialnych, które mogą powstać w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi. Suma gwarancyjna nie może być niższa niż minimalna wysokość równa wynagrodzeniu za przedmiot umowy
- Wykonawca zapewni ciągłość ubezpieczenia przez cały okres realizacji Umowy, tj. do dnia podpisania przez Strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego. Wykonawca prześle Zamawiającemu przed podpisaniem Umowy kopię polisy ubezpieczenia potwierdzoną przez reprezentanta Wykonawcy za zgodność z oryginałem. Kopię kolejnych polis ubezpieczeniowych Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu w terminie do 5 dni przed upływem ważności poprzedniej polisy.
- Jeżeli Wykonawca nie zawrze lub nie utrzyma w mocy ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 2 i 3, Zamawiający będzie uprawniony do zawarcia stosownego ubezpieczenia na koszt Wykonawcy, bądź wykona uprawnienia wynikające z § 19 ust. 1 pkt 7 niniejszej Umowy.
- Postanowienia niniejszego paragrafu nie ograniczają obowiązków i odpowiedzialności Wykonawcy ani Zamawiającego wynikających z niniejszej Umowy.

§ 7

Materiały

1. Wszystkie materiały i urządzenia niezbędne do wykonania zamówienia dostarcza Wykonawca.
2. Wszystkie materiały użyte do wykonania Przedmiotu Umowy muszą odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie oraz materiałom określonym w dokumentacji projektowej.
3. Wykonawca zobowiązany będzie na każde żądanie inspektora nadzoru inwestorskiego do okazania w stosunku do wskazanych materiałów:
 - 1) certyfikatów bezpieczeństwa,
 - 2) deklaracji zgodności lub certyfikatu zgodności z Polską Normą przenoszącą europejskie normy zharmonizowane,
 - 3) aprobaty technicznej,
 - 4) atestów lub innych niezbędnych dokumentów.
4. Inspektor nadzoru inwestorskiego może polecić Wykonawcy niezwłocznie usunięcie z terenu budowy materiałów niespełniających wymagań określonych w niniejszym paragrafie. Wykonawca nie ma prawa wykonać robót z użyciem materiałów, które nie zostały zaakceptowane przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
5. Wszystkie materiały pozyskane z demontażu, które Zamawiający uzna za przydatne, Wykonawca złoży we wskazanym miejscu na terenie Szpitala wskazanym przez Zamawiającego

§ 8

Inspekcje

1. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony do dokonywania badań i pomiarów na koszt Wykonawcy.
2. Roboty zanikające i ulegające zakryciu podlegają obowiązkowemu odbiorowi przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
3. Wykonawca zapewni wszelką pomoc, personel, materiały i dokumenty niezbędne do przeprowadzenia badań i pomiarów przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
4. Miejsce i termin dokonywania badań i pomiarów będą uzgodnione z inspektorem nadzoru inwestorskiego.
5. Jeżeli w wyniku przeprowadzonych badań lub pomiarów inspektor nadzoru inwestorskiego stwierdzi, że materiały, urządzenia lub roboty są wadliwe, lub użyte w inny sposób niezgodne z Umową, może je odrzucić i polecić usunięcie wady. Wykonawca niezwłocznie naprawi wadę i spowoduje, by odrzucona robota, materiał lub urządzenie odpowiadały wymogom Umowy.
6. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 5 lub skorzystania z innych uprawnień wynikających z Prawa budowlanego, inspektor nadzoru inwestorskiego powiadomi z podaniem uzasadnienia Wykonawcę o terminie, w którym Wykonawca powinien zastosować się do polecenia. W przypadku niezastosowania się Wykonawcy do polecenia inspektora nadzoru inwestorskiego, Zamawiający może upoważnić osoby trzecie do wykonania polecenia na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.

§ 9

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy Podwykonawcom.

2. Wykonawca wykona przy udziale Podwykonawców następujące części zamówienia:
.....
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
4. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.
7. Zamawiający, w terminie 7 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian w przypadku, gdy:
 - 1) nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
 - 2) przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 6;
 - 3) zawiera ona postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019)
8. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w wyżej wymienionym terminie, o którym mowa w ust. 7, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
10. Zamawiający w terminie 7 dni od otrzymania kopii umowy, o której mowa w ust. 9, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 7.
11. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 7 uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane oraz ich zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

13. W przypadku, o którym mowa w ust. 12, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 6, Zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o dokonanej zmianie w terminie 7 dni od otrzymania wezwania pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
14. Przepisy ust. 5–13 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
15. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w dokumentach zamówienia. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 złotych.
16. W przypadku, o którym mowa w ust. 15, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również wykonawcy.
17. W przypadku, o którym mowa w ust. 15, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 6, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
18. Przepisy ust. 5-13 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
19. W przypadku, gdy projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany umowy o podwykonawstwo, a także umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku poświadczonej przez siebie za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.
20. Wszyscy zatrudnieni pracownicy Wykonawcy oraz pracownicy Podwykonawcy i dalszych Podwykonawców, zobowiązani są do noszenia kamizelek BHP z logo lub nazwą firmy, w której są zatrudnieni, pod rygorem usunięcia ich przez Zamawiającego z terenu budowy.
21. Umowa pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą nie powinna pozostawać w sprzeczności z postanowieniami niniejszej Umowy w szczególności
 - a. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę.
 - b. materiały i urządzenia muszą być zgodne z wymaganiami SWZ i dokumentacji
 - c. nie powinna zawierać postanowień dotyczących sposobu rozliczeń za wykonane roboty uniemożliwiających rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy.

§ 10

Odbiory

1. Ustala się następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 2) odbiory częściowe,
 - 3) odbiór końcowy - po całkowitym wykonaniu Przedmiotu Umowy i otrzymaniu dokumentacji powykonawczej,

- 4) odbiór ostateczny - po upływie okresu gwarancji, o którym mowa w § 13 Umowy.
2. Z czynności odbioru określonych w ust. 1 pkt 2, 3 i 4 zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia poczynione w czasie odbioru.
3. Zgłoszenie gotowości do odbioru następuje poprzez wpis do Dziennika Robót oraz przekazanie Zamawiającemu pisemnego powiadomienia – złożonego w sekretariacie Zamawiającego na dziennik podawczy.
4. Ustalenia poczynione w trakcie odbioru podlegają jednoczesnemu wpisowi do Dziennika Robót.

§ 11

Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu

1. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić inspektora nadzoru inwestorskiego o gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu na 3 dni robocze przed ich zanikiem lub zakryciem.
2. Po powiadomieniu, o którym mowa w ust. 1, inspektor nadzoru inwestorskiego powinien niezwłocznie ustalić z Wykonawcą termin odbioru.
3. Jeżeli Wykonawca zaniecha powiadomienia, o którym mowa w ust. 1, inspektor nadzoru inwestorskiego będzie miał prawo nakazać Wykonawcy odkrycie uprzednio zanikłych lub zakrytych robót lub wykonanie otworów niezbędnych dla zbadania wykonanych robót bądź przywrócenia do stanu poprzedniego wykonanych robót na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 12

Odbiory częściowe i odbiór końcowy

1. Przedmiotem odbiorów częściowych będą poszczególne etapy robót, obejmujące roboty wykonane, zgodnie z Harmonogramem Rzeczowo Finansowym i terminem zawartym w § ust. 1 Umowy.
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru częściowego i końcowego poprzez odpowiedni wpis do Dziennika Budowy oraz pisemne zawiadomienie złożone na dziennik podawczy w sekretariacie Zamawiającego.
3. W ciągu 4 dni roboczych od powiadomienia o gotowości do odbioru Wykonawca przekaże Zamawiającemu Dziennik Budowy oraz poniższe dokumenty przejęcia robót, właściwe dla zakresu robót będących przedmiotem odbioru:
 - 1) dla odbioru częściowego – miesięcznego;
 - a) protokoły robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - b) protokoły i zaświadczenie z przeprowadzonych pomiarów i badań a w szczególności protokoły szczelności instalacji c.w.u., wody zimnej i c.o.,
 - c) rozliczenie, o którym mowa w § 14 ust. 4 lit. c Umowy,
 - 2) dla odbioru końcowego:
 - a) certyfikaty, aprobaty i atesty na materiały i urządzenia, oraz wystawione przez producenta karty gwarancyjne i katalogowe wyposażenia, urządzeń i materiałów budowlanych, wbudowanych przez Wykonawcę,
 - b) opinie kominiarską o drożności przewodów wentylacyjnych,
 - c) odbiór wind przez Urząd Dozoru Technicznego (koszt Wykonawcy),
 - d) protokoły szczelności instalacji c.w.u., wody zimnej i c.o.,

- e) protokoły z pomiarów skuteczności ochrony przeciwporażeniowej i rezystencji izolacji instalacji elektrycznej,
 - f) protokół badań urządzeń piorunochronowych,
 - g) protokół z natężenia oświetlenia,
 - h) protokół badań próbki wody,
 - i) atesty, certyfikaty na zastosowane materiały a w szczególności na trudno zapalność wykładziny PCV, antypoślizgowość płytek podłogowych, na szkło bezpieczne w drzwiach, certyfikaty zgodności zastosowanej stolarki przeciwpożarowej i klapy dymowej, atesty higieniczne na zastosowane materiały, DTR na zastosowane urządzenia i materiały, jeśli takie posiadają,
 - j) protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych pomiarów i badań,
 - k) inne dokumenty niezbędne dla odbioru - wskazane między innymi w STWiORB i w SWZ,
 - l) rozliczenie, o którym mowa w § 14 ust. 4 lit. c Umowy,
 - m) dokumentację powykonawczą wraz z kosztorysem powykonawczym,
 - n) oraz dokumenty wymienione w pkt 1 w zakresie nie przekazanych wcześniej przy odbiorach częściowych.
 - o) pozwolenie na użytkowanie wydane przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Wadowicach - wszystkie koszty związane z uzyskaniem powyższego pozwolenia ponosi Wykonawca.
4. Odbiory dokonywać będzie Komisja wyznaczona przez Zamawiającego.
 5. Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy datę odbioru robót, nie później niż 10 dni roboczych od daty przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę wszystkich dokumentów przejęcia robót. Zamawiający wyznaczy datę odbioru wyłącznie, jeżeli uzna, że roboty mające być przedmiotem odbioru zostały wykonane i nie będzie miał zastrzeżeń, co do kompletności i prawidłowości dokumentów przejęcia robót.
 6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że warunki odbioru robót nie zostały spełnione, odmówi przystąpienia do odbioru, podając przyczyny odmowy i określając roboty lub obowiązki Wykonawcy, których wykonanie będzie wymagane dla przystąpienia do odbioru częściowego lub końcowego.
 7. Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy termin ponownego złożenia przez Wykonawcę zgłoszenia gotowości do odbioru.
 8. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady, usterki lub braki zostaną one ujęte w protokole odbioru, a Zamawiający będzie uprawniony do żądania ich usunięcia w terminie przez siebie wyznaczonym. W przypadku stwierdzenia wad istotnych Zamawiający może odstąpić od dokonania odbioru.
 9. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie obowiązków wskazanych w ust. 8 Zamawiający może zlecić wykonanie tej części Przedmiotu Umowy osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, przy czym Zamawiający obniży odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy za Przedmiot Umowy o kwotę wynagrodzenia należnego osobie trzeciej, która wykonała tę część Przedmiotu Umowy lub pokryje poniesione koszty z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 10. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz o gotowości do odbioru zakwestionowanych uprzednio jako wadliwych robót. Postanowienia ust. 4 – 9 stosuje się odpowiednio. Usunięcie wad powinno być stwierdzone w protokole odbioru. W przypadku wad, usterek lub braków stwierdzonych w protokole odbioru końcowego Komisja odbiorowa po stwierdzeniu ich usunięcia sporządza bezusterkowy protokół odbioru końcowego robót budowlanych.
 11. Protokół odbioru częściowego powinien określać w szczególności:

- 1) zakres wykonanych robót,
- 2) kwotę należną Wykonawcy za wykonany etap robót,
- 3) ewentualne kwoty, które należy potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy na mocy niniejszej Umowy.

§ 13

Odbiór ostateczny

1. Zamawiający zwoła, przed zakończeniem okresu gwarancji, komisję odbioru dla ustalenia warunków odbioru ostatecznego. Komisja odbiorowa będzie składać się z przedstawicieli Zamawiającego oraz przedstawicieli Wykonawcy.
2. Odbiór ostateczny polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad zaistniałych w okresie gwarancji, wskazanych przez komisję w spisanych na tę okoliczność protokołach.
3. Zamawiający wystawi protokół odbioru ostatecznego, po upływie okresu gwarancji w ciągu 10 dni od powiadomienia go przez Wykonawcę o usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji, przy czym protokół odbioru ostatecznego musi zawierać potwierdzenie Zamawiającego, że wszelkie wady zaistniałe w okresie gwarancji zostały prawidłowo usunięte przez Wykonawcę.
4. Protokół odbioru ostatecznego będzie potwierdzał datę, z którą Wykonawca wywiązał się ze wszystkich zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 14

Wynagrodzenie Wykonawcy i sposób płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy ustala się na podstawie oferty Wykonawcy, w wysokości ceny brutto: ... zł (słownie: ...), w tym ... % stawka podatku VAT.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest ryczałtowe i nie ulega zmianie, z zastrzeżeniem § 20 ust. 1 pkt 3 Umowy.
3. Wykonawca może wystawić faktury częściowe za wykonanie danego etapu robót, wskazanego w § 2 ust. 6, z zastrzeżeniem, że faktura końcowa wystawiona zostanie po podpisaniu przez Strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego. Podstawą do wystawienia faktur częściowych będą protokoły odbioru częściowego.
4. Dokumentami niezbędnymi do uruchomienia płatności są łącznie:
 - a. protokoły odbioru,
 - b. prawidłowo wystawiona faktura,
 - c. dowód dokonania płatności dla Podwykonawcy za wykonane przez niego w danym etapie roboty budowlane wraz z oświadczeniem od tego Podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę wszelkich wymaganych płatności na rzecz Podwykonawcy lub oświadczenie Wykonawcy, iż roboty objęte fakturą wykonał samodzielnie.
5. Warunkiem zapłaty, przez zamawiającego, drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty *wymagalnego* wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, o których mowa w art. 464 ust. 1 Pzp, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
6. Ostateczne rozliczenie Przedmiotu Umowy z wystawieniem faktury końcowej nastąpi po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru końcowego
7. Płatności będą dokonywane w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu dokumentów określonych w ust. 4 na konto Wykonawcy podane na fakturze.

8. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 15

Wynagrodzenie Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, płatność bezpośrednia

1. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
3. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
4. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej o jakiej mowa w ust. 1 zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
5. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 4, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
6. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
7. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w terminie 30 dni od dnia uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
8. Do zasad odpowiedzialności zamawiającego, wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu wykonanych robót budowlanych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

§ 16

Odpowiedzialność za wady

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany Przedmiot Umowy na okres wskazany w formularzu ofertowym miesięcy od daty podpisania bezusterkowego odbioru końcowego robót.

2. Dokument gwarancyjny stanowi załącznik nr ... do Umowy i będzie stanowił załącznik do protokołu odbioru końcowego.
3. Zamawiającemu przysługuje rękojmia za wady, która wygasa po upływie 5 lat od dnia protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu zamówienia bez usterek.
4. W przypadku stwierdzenia wad/usterek Przedmiotu umowy w okresie gwarancji/rękojmi i ich nieusunięcia przez Wykonawcę w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony zlecić zastępcze usunięcie wad/usterek na koszt i ryzyko Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający będzie miał prawo pokryć poniesione koszty w pierwszej kolejności z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 17

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy, dalej zwanym zabezpieczeniem, w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 umowy tj. kwotę ... zł (słownie: ...).
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 zostało wniesione przez Wykonawcę w formie ...
3. Wykonawca w trakcie realizacji Umowy może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia dokonywana jest w sposób zachowujący ciągłość zabezpieczenia i nie może powodować zmniejszenia jego wysokości.
4. Zabezpieczenie w wysokości określonej w ust. 1 służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
5. W terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (protokół odbioru końcowego bez usterek), Zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia, zatrzymując pozostałe 30% na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
6. Kwota stanowiąca zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady (okres rękojmi wynosi 5 lat od dnia protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu zamówienia bez usterek).
7. Należyte wykonanie zamówienia zostanie przez Zamawiającego potwierdzone protokołem odbioru końcowego bez usterek.

§ 18

Kary umowne i potrącenia

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 – w wysokości 1,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, przy czym dla celów kary umownej przyjmuje się, że zgłoszenie przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego robót jest terminem wykonania Przedmiotu Umowy, o ile Zamawiający nie odstąpi lub nie odmówi dokonania odbioru końcowego z przyczyn określonych w § 12 ust. 6 i 8 Umowy;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych po odbiorze końcowym, w okresie gwarancji lub rękojmi - w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - 3) z tytułu odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 Umowy;

- 4) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy – w wysokości 1 000,00 zł;
 - 5) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – w wysokości 2 000,00 zł;
 - 6) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości ... zł;
 - 7) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 1 000,00 zł;
 - 8) w przypadku braku wykonania obowiązku określonego w § 21 ust. 1 lub braku przedłożenia dokumentów, o których mowa w § 21 ust. 3, w wysokości ... zł za każdy stwierdzony przypadek.
2. Zamawiający zachowuje uprawnienie do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadkach, gdy kara umowna nie będzie rekompensowała szkody poniesionej przez Zamawiającego.
 3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia kar umownych z wynagrodzenia umownego należnego Wykonawcy.
 4. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 umowy.

§ 19

Odstąpienie i rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części – w terminie 30 dni od dnia wystąpienia okoliczności będących podstawą odstąpienia, w przypadkach, gdy:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania Przedmiotu Umowy w ciągu 30 dni od dnia przejścia terenu budowy,
 - 2) Wykonawca realizuje zamówienie niezgodnie z Umową, dokumentacją projektową i STWiORB, obowiązującymi przepisami, bądź niezgodnie z zasadami wiedzy technicznej pomimo uprzedniego wezwania i wyznaczenia 14 dniowego terminu do zaniechania naruszeń,
 - 3) Wykonawca wstrzymuje roboty ponad 30 dni, nie mając zezwolenia od inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - 4) Wykonawca nie usunie wad w Przedmiocie Umowy w wyznaczonym dodatkowym terminie na ich usunięcie,
 - 5) Wykonawca zawrze umowę z Podwykonawcą bez zachowania zasad określonych w § 9 Umowy,
 - 6) Wykonawca nie dokona rozliczeń finansowych z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą, skutkujących koniecznością wielokrotnego bezpośredniego dokonywania przez Zamawiającego zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości Umowy,
 - 7) Wykonawca nie zawrze lub nie utrzyma w mocy ubezpieczenia, o którym mowa w § 6 Umowy.
 - 8) Wykonawca nie zatrudnia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w § 21.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy winno być złożone na piśmie i zawierać uzasadnienie.
4. Odstąpienie od Umowy może odnosić się do całej Umowy lub tylko do części jeszcze niewykonanej przez Wykonawcę.

5. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji Przedmiotu Umowy w trybie natychmiastowym oraz zabezpieczenia, a następnie opuszczenia terenu budowy.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy, wszelkie znajdujące się na terenie budowy materiały, roboty wykonane i rozpoczęte zostaną zinwentaryzowane i przekazane protokolarnie przez Wykonawcę Zamawiającemu. Zamawiający może wskazać, których materiałów nie przyjmuje i zwrócić je Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji wykonanych robót wg stanu na dzień odstąpienia od Umowy, potwierdzonej przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
8. Na podstawie dokonanej inwentaryzacji Wykonawca sporządzi kosztorys obejmujący wartość wykonanych robót oraz zakupionych materiałów, których Zamawiający nie zwrócił Wykonawcy, stanowiący podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury (rachunku).
9. Inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi Strona, której zachowanie spowodowało odstąpienie lub rozwiązanie.
10. Odstąpienie lub rozwiązanie Umowy nie wpływa na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi i gwarancji co do wykonanych robót. W takim przypadku okres rękojmi i gwarancji biegnie od dnia dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji wykonanych robót wg stanu na dzień odstąpienia od Umowy.

§ 20

Zmiana w treści Umowy

1. Zamawiający, oprócz pozostałych przypadków wskazanych w ustawie Pzp, stosownie do treści art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, przewiduje następujące możliwości dokonywania istotnych zmian postanowień niniejszej umowy
 - 1) zmiana terminów wykonania Umowy:
 - a) w przypadku wystąpienia siły wyższej, rozumianej jako zjawisko o charakterze zewnętrznym, nadzwyczajnym, któremu nie można zapobiec normalnymi środkami oraz za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, niemożliwym do przewidzenia i nieuchronnym, w szczególności:
 - klęsk żywiołowych,
 - warunków atmosferycznych odbiegających od typowych dla danej pory roku, uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów itp.,
 - b) konieczność wykonania zamówień dodatkowych,
 - c) zmiany będące następstwem działania lub braku działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności:
 - przekroczenie określonych przez prawo lub regulaminy, a jeśli takich regulacji nie ma – typowych w danych okolicznościach, terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.,
 - odmowa wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę.
 - 2) zmiana osób wskazanych w ofercie Wykonawcy lub Umowie, przy pomocy których Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy, na inne osoby spełniające warunki określone w SWZ.
 - 3) zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 4) zmiana spowodowana wprowadzeniem lub zmianą Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z zastrzeżeniem, iż jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby

wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany *inny podwykonawca* lub *wykonawca samodzielnie* spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

2. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej Umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w niniejszym paragrafie. Wniosek o zmianę musi być wyrażony na piśmie.
3. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności mogących mieć wpływ na zmianę terminu wykonania Umowy – wymienionych w ust.1 pkt 1, termin ten może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania przedmiotu Umowy w sposób należyty, nie dłużej jednak niż okres trwania tych okoliczności. Wykonawca nie może żądać zwiększenia wynagrodzenia lub zwrotu innych kosztów bezpośrednich lub pośrednich spowodowanych przestojem lub dłuższym czasem wykonywania Umowy.
4. W sytuacji zmiany stawki podatku od towarów i usług, zmiana Umowy nastąpi w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających, z zastrzeżeniem ust. 6.
5. Zmiana Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Zamawiający po zaakceptowaniu wniosków Wykonawcy o zmianę Umowy wyznacza datę podpisania aneksu.
6. Zmiana Umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do Umowy, o którym mowa w ust. 5.

§ 21

Zatrudnianie pracowników

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie umowy o pracę, jeżeli osoby te wykonują czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495).
2. Zamawiający określa następujące czynności wykonywane pod kierownictwem, wymagające zatrudnienia:
Roboty ogólnobudowlane i instalacyjne takie jak roboty rozbiórkowe, roboty ziemne, roboty izolacyjne, roboty murarskie, murowe, roboty tynkarskie, roboty zbrojeniowe, roboty konstrukcyjne, roboty betonowe, roboty posadzkarskie, układanie glazury, układanie wykładziny PCV, roboty stolarskie, montaż stolarki, roboty izolacyjne, wykonywanie pokryć dachowych, roboty hydrauliczne, kanalizacyjne, roboty dot. instalacji co, cwu, roboty dot. wentylacji, Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych, roboty sanitarne, roboty elektryczne, roboty teletechniczne, roboty dot. instalowania systemów przeciwpożarowych, alarmowych, instalowanie linii telefonicznych, roboty malarskie, montaż windy, naprawa elewacji, roboty renowacyjne, roboty w zakresie kształtowania terenów sportowych i rekreacyjnych, montaż ogrodzeń, roboty w zakresie małej architektury.
3. W celu weryfikacji zatrudniania, przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie *umowy o pracę*, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający może żądać:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie *umowy o pracę*,

- 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii *umowy o pracę* zatrudnionego pracownika,
- 4) innych dokumentów

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie *umowy o pracę*, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia *umowy o pracę*, rodzaj *umowy o pracę* i zakres obowiązków pracownika.

4. Niezłożenie dokumentów, o których mowa w ust. 3 skutkować będzie naliczeniem kar umownych, o których mowa w § 18 ust. 1 pkt 8 umowy.

§ 22

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019), Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz aktów wykonawczych wydanych na ich podstawie.
2. W przypadku gdy w umowie jest mowa o „dniach roboczych”, przez dni roboczy Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku (za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy przypadających w tych dniach).
3. Wszelkie spory wynikłe na tle obowiązywania niniejszej Umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca może dokonać cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy jedynie za pisemną zgodą Zamawiającego. W terminie nie krótszym niż 30 dni przed planowaną cesją Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić o tym Zamawiającego. Zawiadomienie powinno zawierać:
 - 1) datę planowanego przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy,
 - 2) określenie podmiotu, na rzecz którego dokonywana jest cesja,
 - 3) wskazanie kwoty objętej cesją,
 - 4) wskazanie nr umowy, którego cesja dotyczy.

Zamawiający zastrzega, że każda zmiana jego wierzyciela w ramach obowiązującej umowy wymaga uzyskania zgody podmiotu tworzącego Zamawiającego – Powiatu Wadowickiego, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2020 r. poz. 295).

5. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Zamawiającego o zmianie siedziby. Jeżeli nie dopełni tego obowiązku, korespondencję skierowaną na adres wskazany we wstępie Umowy uważa się za skutecznie doręczoną.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 9b do SWZ

Projekt umowy dotyczy Pakietów od 2 do 27

zawarta w dniu w Wadowicach pomiędzy:

Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach, ul. Karmelicka 5; 34-100 Wadowice; działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000071327 prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy KRS, REGON: 000306466, NIP: 551-21-24-676 zwanym dalej w treści umowy, „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez:

Dyrektora **Barbara Bulanowska**

a Regon: NIP:, zwanym w treści umowy „**Dostawcą**”, reprezentowanym przez:

W rezultacie dokonania wyboru Dostawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2021r, poz. 1129ze zm.), znak ZP.26.1.1.2022, strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa, montaż i uruchomienie sprzętu medycznego**, zwanego w dalszej części umowy „sprzętem” zgodnie z ofertą z dnia stanowiącą załącznik nr 1, będącą integralną częścią niniejszej umowy.

§2

1. Dostawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie od dnia zawarcia umowy.
2. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzony przez upoważnionych przedstawicieli stron „protokołem odbioru”.
3. Odbiór, o którym mowa w ust 2, obejmuje stwierdzenie wykonania:
 - 3.1. dostawy, instalacji i uruchomienia oraz sprawdzenia poprawności działania sprzętu,
 - 3.2. przeszkolenia pracowników ZZOZ w Wadowicach w zakresie właściwej obsługi sprzętu w siedzibie Zamawiającego,
 - 3.3. przekazania Zamawiającemu:
 - 3.3.1. kart gwarancyjnych,
 - 3.3.2. deklaracji zgodności dla oferowanego wyrobu lub deklaracji zgodności dla oferowanego wyrobu z certyfikatem zgodności lub oświadczenia o braku obowiązku posiadania wyżej wymienionych dokumentów - *jeśli dotyczy*,
 - 3.3.3. instrukcji obsługi w języku polskim zawierającej informację o sposobie sterylizacji i dezynfekcji - *jeśli dotyczy*,
 - 3.3.4. wykazu autoryzowanych punktów serwisujących przedmiot zamówienia,
 - 3.3.5. paszportu technicznego - *jeśli dotyczy*,
 - 3.3.6. wykazu Dostawców części zamiennych, części zużywalnych i materiałów eksploatacyjnych,

- 3.3.7. listę czynności konserwujących, które mogą być wykonane przez użytkownika samodzielnie - *jeśli dotyczy*
- 3.3.8. oświadczenia o częstotliwości wykonywania przeglądów gwarancyjnych i pogwarancyjnych (zgodnie z instrukcją obsługi Producenta),
4. Do wszystkich dokumentów sporządzonych w języku obcym muszą być dołączone ich tłumaczenia na język polski, poświadczone przez Dostawcę.
5. Niewykonanie przez Dostawcę jakiegokolwiek czynności określonej w ust. 3 będzie traktowane jako zwłoka w wykonaniu umowy oraz będzie stanowić podstawę do odmowy podpisania protokołu odbioru sprzętu przez osoby upoważnione przez Zamawiającego
6. Każdorazowo termin dostarczenia sprzętu (uwzględniając prace adaptacyjne) oraz termin szkoleń powinien zostać uprzednio (z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem) ustalony z Zamawiającym (w tym e-mail: bzajda@zzozwadowice.pl) i potwierdzony pisemnie przez Zamawiającego (w tym e-mail lub fax).
7. Dostawca zobowiązuje się do przeszkolenia personelu ZZOZ w Wadowicach w zakresie konserwacji i przeglądów sprzętu w przypadku, gdy producent zaleca wykonanie tych czynności przez personel – szkolenie winno być potwierdzone certyfikatem, dyplomem lub zaświadczeniem.
8. Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy są:
- 8.1. ze strony Zamawiającego Kierownik Działu Technicznego ZZOZ w Wadowicach lub osoba przez niego upoważniona,
- 8.2. ze strony Dostawcy: lub osoba przez niego (nią) upoważniona.

§3

1. Dostawca odpowiada za jakość dostarczonego sprzętu
2. Dostawca udziela ... miesięcy gwarancji na sprzęt, ale nie mniej niż gwarancja producenta. Gwarancja biegnie od daty podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego.
3. Dostawca bezwzględnie gwarantuje (art. 473 § 1 kodeksu cywilnego), że sprzęt, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy, po upływie okresu gwarancji, o którym mowa w § 3 ust. 2, jest lub będzie pozbawiony wszelkich blokad itp., w tym w szczególności kodów serwisowych, które po upływie gwarancji uniemożliwiałyby lub utrudniałyby Zamawiającemu dostęp do opcji serwisowych lub naprawę sprzętu przez inny niż Dostawca podmiot, w przypadku niekorzystania przez Zamawiającego z serwisu pogwarancyjnego Dostawcy - na ryzyko Dostawcy. Dostawca najpóźniej w ostatnim dniu okresu gwarancji udostępni Dostawca wszelkie kody serwisowe lub odblokuje urządzenie, umożliwiając Zamawiającemu dostęp do opcji serwisowych i naprawę. Powyższe dotyczy również aktualizacji oprogramowania i zmiany kodów serwisowych.
4. Dostawca zapewni w okresie obowiązywania gwarancji sprawne funkcjonowanie dostarczonego sprzętu, w sposób zapewniający osiągnięcie założonych przez Zamawiającego w umowie celów i parametrów.
5. Dostawca zapewnia dostarczenie sprzętu wolnego od wad prawnych i fizycznych. Wady ujawnione w okresie gwarancji zostaną usunięte w terminie nie dłuższym niż 18 dni roboczych (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), licząc od daty pisemnego lub telefonicznego powiadomienia.
6. Jeżeli w wykonywaniu obowiązków z tytułu gwarancji dostarczono Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad objętą gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od momentu dostarczenia rzeczy wolnej od wad. Jeżeli gwarant wymienił część rzeczy, przepis powyższy stosuje się odpowiednio do części wymienionej.

7. Jeżeli w okresie gwarancji okaże się, że sprzęt posiada wady ukryte, Dostawca wymieni go na wolny od wad. Jeżeli wymiana pociągać będzie za sobą dodatkowe koszty – koszty te poniesie Dostawca.
8. Dostawca w szczególności zobowiązuje się do:
- 8.1. zapewnienia dostępności części zamiennych przez okres 10 lat od dnia uruchomienia sprzętu,
 - 8.2. zapewnienia dostępności części zamiennych dla sprzętu informatycznego przez okres min 3 lat od dnia uruchomienia sprzętu,
 - 8.3. całkowicie bezpłatnego serwisu i naprawy w okresie gwarancji przez osoby posiadające wymagane uprawnienia, chyba że usterka wynika z nieprawidłowego użytkowania sprzętu.
 - 8.4. bezpłatnych przeglądów serwisowych w okresie gwarancji wykonywanych zgodnie z zaleceniami producenta i zakończonych wpisem do paszportu technicznego,
 - 8.5. wykonania, jeżeli producent wymaga przeglądów, bez względu na jego zalecenie dotyczące częstotliwości przeglądów, przeglądu w ostatnim miesiącu okresu gwarancji. Przegląd winien nastąpić w siedzibie ZZOZ w Wadowicach - termin przeglądu ustala Dostawca z min 14 - dniowym wyprzedzeniem. Niewykonanie przeglądu w ostatnim miesiącu gwarancji automatycznie wydłuża okres gwarancji do ostatniego dnia miesiąca wykonania tego przeglądu.
 - 8.6. utrzymania ładu i porządku w miejscu dostawy i montażu sprzętu, tj. usuwania na bieżąco zbędnych materiałów i odpadów.
 - 8.7. pokrycia kosztów naprawy uszkodzeń powstałych w wyniku działań Dostawcy, Podwykonawcy, pracowników oraz innych osób, za które ponosi odpowiedzialność (np. zniszczenie lub uszkodzenie drzwi, ścian oraz innych elementów obiektu).
9. Trzy naprawy tego samego elementu w okresie gwarancji dają prawo Zamawiającemu do żądania wymiany tego elementu na nowy.
10. Każda naprawa gwarancyjna powoduje przedłużenie okresu gwarancji o czas przestoju sprzętu oraz o czas naprawy.
11. Czas reakcji serwisu max 48 godzin (w dni robocze od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od zgłoszenia. Czas reakcji serwisu to czas, w którym Dostawca od momentu powiadomienia o usterce sprzętu przyjedzie do siedziby Zamawiającego w celu jej zdiagnozowania. W przypadku diagnostyki zdalnej czas reakcji serwisu max 24 godzin.
12. Czas usunięcia usterki wynosi 5 dni od daty otrzymania zgłoszenia (w dni robocze od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w przypadku braku konieczności sprowadzenia części zamiennych i do 10 dni (w dni robocze od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w przypadku konieczności sprowadzenia części zamiennych.
13. W przypadku nieprzystąpienia do usunięcia wady dostarczonego sprzętu albo wymiany wadliwej części sprzętu w terminie określonym w ust 12, Zamawiający ma prawo zlecenia wykonania usługi osobie trzeciej posiadającej autoryzację producenta na koszt i ryzyko Dostawcy. Zatrudnienie osoby trzeciej nie powoduje utraty uprawnień z tytułu gwarancji jakości.
14. Gwarancją nie są objęte:
- 13.1. uszkodzenia i wady wynikłe na skutek:
 - mechanicznego uszkodzenia powstałego z winy Użytkownika i wywołane nim wady;
 - niewłaściwego lub niezgodnego z instrukcją użytkowania, przechowywania, konserwacji;
 - 13.2. materiały eksploatacyjne oraz materiały podlegające normalnemu zużyciu w trakcie eksploatacji (np. żele,

żarówki, kable, folie, paski itp.).

13.3. uszkodzenia spowodowane zdarzeniami losowymi tzw. siła wyższa (np. pożar, powódź, zalanie itp.).

15. Strony umowy nie są odpowiedzialne za skutki wynikające ze zdarzeń zewnętrznych, nie dających się przewidzieć, których skutkom normalnie istniejącymi środkami nie da się zapobiec. O przypadkach zaistnienia siły wyższej strony bezzwłocznie prześlą sobie związane z tym informacje.

16. Dostawca zobowiązuje się przy wykonaniu przedmiotu umowy do zachowania procedur i instrukcji obowiązujących w ZZOZ w Wadowicach, wynikających z wymogów norm ISO 9001:2015.

17. Dostawca jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących w ZZOZ w Wadowicach wymagań w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.

18. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne dostarczonego sprzętu wygasają w stosunku do Dostawcy po upływie 2 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano odbioru sprzętu, tj. podpisano bez uwag końcowy protokół odbioru.

§ 4

1. W przypadku, gdy w wyniku przeprowadzania czynności sprawdzających, poprzedzających odbiór sprzętu (wraz z instalacją sprzętu oraz uprzednią adaptacją pomieszczeń), Zamawiający stwierdzi wadliwość (sensu largo, w tym usterki oraz braki) sprzętu (w tym dotyczącą instalacji oraz adaptacji pomieszczeń), to Dostawca bezwzględnie gwarantuje usunąć sprzęt z terenu ZZOZ w Wadowicach na własny koszt i ryzyko w terminie 7 dni oraz usunąć wady lub za pisemną zgodą Zamawiającego pozostawić sprzęt na terenie ZZOZ w Wadowicach na koszt i ryzyko Dostawcy aż do czasu ponownego przeprowadzenia czynności sprawdzających. W przypadku braku zgodności sprzętu

z wymaganiami SWZ i braku możliwości przeprowadzenia ponownie czynności odbioru sprzętu, Zamawiający wyznaczy Dostawcy odpowiedni termin na usunięcie sprzętu. W razie jego nieusunięcia przez Dostawcę, Zamawiający będzie uprawniony do jego usunięcia na koszt i ryzyko Dostawcy.

2. Kolejny termin odbioru sprzętu będzie ustalony (co do zasady) na zasadach określonych w § 2 ust. 6, z zastrzeżeniem § 4 ust. 3 i 4.

3. W przypadku niezrealizowania Przedmiotu zamówienia w zakresie § 1 zgodnie z Umową, SWZ i przepisami prawa przez Dostawcę, Zamawiający ma prawo od Umowy odstąpić w całości, bez wyznaczania dodatkowego terminu, co Dostawca niniejszym bezzwzględnie akceptuje.

4. W przypadku niezrealizowania Przedmiotu zamówienia w zakresie § 2 ust. 3 pkt 3.3 zgodnie z Umową, SWZ i przepisami prawa przez Dostawcę, Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary pieniężne, co Dostawca bezzwzględnie akceptuje.

5. W przypadku gdy Dostawca nie dokona protokolarnego odbioru sprzętu (stosownie do postanowień Umowy, SWZ), to Dostawca bezzwzględnie gwarantuje usunięcie sprzętu w terminie do 7 dni z terenu ZZOZ w Wadowicach na własny koszt i ryzyko.

6. Każdorazowo okoliczności realizacji Przedmiotu Umowy (w szczególności § 2 ust. 3, w tym sprawdzenie parametrów sprzętu z SWZ) zostaną stwierdzone protokolarnie, przez przedstawiciela Dostawcy oraz Zamawiającego. Odmowa podpisania protokołu zostanie zaprotokołowana przez personel Zamawiającego (co najmniej 2 osoby) oraz Dostawcy, wraz ze wskazaniem przyczyn odmowy podpisania protokołu i stanowiska Stron co do ich zasadności.

7. Strony zgodnie ustalają, że osoba (podmiot) realizująca Przedmiot Umowy ze strony Dostawcy, jest skutecznie upoważniona przez Dostawcę do realizacji bieżących czynności związanych z zakresem Przedmiotu

Umowy określonym w § 2 ust. 3, z wyłączeniem prawa do składania jakichkolwiek oświadczeń woli w imieniu Dostawcy oraz przyjmowania wszelkich oświadczeń woli Zamawiającego o dotyczących Umowy, chyba że osoby te posiadają odrębne pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli.

8. Na Dostawcy ciąży wszelka odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty sprzętu aż do chwili protokolarnego odbioru przez Zamawiającego.

9. Na podstawie niniejszej umowy Dostawca zobowiązuje się również do w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1:

9.1. wykonania niezbędnych badań i ekspertyz, ocen technicznych koniecznych do wykonania dokumentacji projektowej,

9.2. sporządzenia dokumentacji projektowej,

9.3. uzyskania pozwolenia na budowę, o ile będzie wymagane,

9.4. demontażu istniejącego wyposażenia,

9.5. wykonanie robót budowlanych remontowych w pomieszczeniach przeznaczonych na pracownię,

9.6. sporządzenia dokumentacji powykonawczej.

10. Dostawca w ramach zaoferowanej ceny oferty dokona modernizacji pomieszczeń, w których zlokalizowany będzie sprzęt, w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym, który w szczególności uwzględnić będzie wymogi prawidłowego i niezakłóconego funkcjonowania sprzętu oraz korzystania z niego przez Zamawiającego i jego pacjentów zgodnie z Umową. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Dostawcy pomieszczenia, w których mają być dokonane prace remontowe.

11. Dostawca zobowiązuje się wykonać prace remontowe zgodnie z: warunkami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm i aprobat technicznych, wymaganiami wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych

i prawa budowlanego, zasadami sztuki budowlanej, na podstawie dokumentacji projektowej zatwierdzonej przez Zamawiającego, zapisami w SWZ oraz niniejszą Umową.

12. Dostawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności (w tym m.in. opracowanie projektu), które okażą się niezbędne dla prawidłowej realizacji prac w tym w celu uzyskania pozwolenia na budowę, jeżeli będzie ono konieczne.

13. Dostawca zabezpieczy powierzone mu mienie na każdym etapie realizacji umowy przed dewastacją i zapewni właściwe warunki pracy zgodnie z przepisami prawa budowlanego, BHP i PPOŻ zarówno własnym pracownikom, jak i osobom działającym na jego rzecz oraz osobom przebywającym w bezpośrednim otoczeniu prac adaptacyjnych.

14. Dostawca ponosi odpowiedzialność na zasadach określonych w umowie i przepisach Kodeksu cywilnego za wykonane prace remontowe.

15. Dostawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu złom pozyskany w trakcie wykonania Przedmiotu Umowy, natomiast odpady, w tym niebezpieczne Dostawca obowiązany jest przekazać do utylizacji do uprawnionych podmiotów i przekazać Zamawiającemu karty odpadów. Złom metalowy po oceniu przez Zamawiającego jako bezużyteczny, Dostawca zobowiązany jest odwieźć do punktu skupu, a należność przekazać Zamawiającemu

wraz z dokumentem otrzymanym w skupie. Wszelkie uzgodnienia dotyczące wywozu złomu metalowego, zdemontowanych urządzeń, materiałów itp. winny być uzgadniane i akceptowane przez Zamawiającym.

- 1 Dostawca oświadcza, że powierzy Podwykonawcy wykonanie następującej części zamówienia:
- 2 W przypadku zatrudniania podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu projektów umów o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, o których mowa w § 1 ust.1, a także projektów ich zmiany, oraz poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo (w terminie 7 dni od daty jej zawarcia), której przedmiotem są dostawy i usługi objęte niniejszą umową.
- 3 Zamawiający w terminie 7 dni od otrzymania kopii umowy o podwykonawstwo może zgłosić uzasadniony sprzeciw do jej treści i do jej zmiany.
- 4 Dostawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy i ich pracowników (działania zawinione i niezawinione), jak za własne na zasadzie art. 474 kodeksu cywilnego.
** w przypadku zadeklarowania w ofercie, że Dostawca nie powierzy podwykonawcom żadnej części zamówienia § 4* zostanie usunięty.*

§ 5

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Dostawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
 - 1.1. za zwłokę w wykonaniu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, liczonej od upływu terminu, o którym mowa w § 2 ust 1.
 - 1.2. za zwłokę w wykonywaniu przeglądów, o których mowa w § 3 ust 8 pkt. 8.3 i 8.4, w wysokości 1% wynagrodzenia naliczanego od wartości brutto sprzętu, którego przeglądy zostały wykonane nieterminowo, za każdy dzień zwłoki,
 - 1.3. za zwłokę w reakcji serwisu w wysokości 0,5% wynagrodzenia naliczanego od wartości brutto sprzętu, którego reakcja serwisowa dotyczy, za każdy dzień zwłoki, liczonego od upływu terminu, o którym mowa w § 3 ust 11.
 - 1.4. za zwłokę w usunięciu usterki w wysokości 0,5% wynagrodzenia naliczanego od wartości brutto sprzętu, którego reakcja serwisowa dotyczy, za każdy dzień zwłoki, liczonego od upływu terminu, o którym mowa w § 3 ust 12.
 - 1.5. za zwłokę w dostarczeniu dokumentu, o którym mowa w § 3 ust 3. w wysokości 0,1 % zł wynagrodzenia naliczanego od wartości brutto sprzętu, za każdy dzień zwłoki.
 - 1.6. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Dostawcy, w wysokości 15% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.
2. Zamawiający uprawniony jest do potrącania zastrzeżonych kar umownych z wynagrodzenia Dostawcy, po uprzednim wezwaniu do zapłacenia kary.
3. W przypadku, gdy kara nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu Cywilnego, może odstąpić od umowy w przypadku:
 - 4.1. niezrealizowania dostawy sprzętu w terminie, o którym mowa w §2 ust.1
 - 4.2. nieprzekazania Zamawiającemu w dniu odbioru sprzętu dokumentów, o których mowa w §2 ust. 3.
 - 4.3. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w trybie i na zasadach określonych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 5 pkt 5.1. i 5.2., ust. 7 i § 8 ust. 6, powinno być zrealizowane

w ciągu 14 dni od dnia zaistnienia zdarzeń stanowiących podstawy do odstąpienia od umowy.

6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony zgodnie z art. 436 pkt 3 Ustawy Pzp wynosi 20% wartości brutto umowy.

7. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy i naliczenia kar umownych w wysokości 10% kwoty brutto przedmiotu umowy, jeżeli w terminie 3 dni od zmiany lub rezygnacji podmiotu trzeciego, na którego zasoby Wykonawca się powoływał nie wykaże, że nowy podmiot trzeci lub sam Wykonawca spełnia wymagania stawiane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.*

* w przypadku zadeklarowania w ofercie, że Dostawca nie powierzy podwykonawcom żadnej części zamówienia
§ 4 ust. 7 zostanie usunięty.

§ 6

1. Należność z tytułu realizacji umowy określono w oparciu o złożoną ofertę i ustala się ją na kwotę netto, brutto (słownie..... /100).

2 Należność będzie płatna w ciągu 60 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego. Dostawca jest zobowiązany do wykazania na fakturze sprzęt zgodnie z formularzem ofertowym. Jednakże Zamawiający zastrzega, że w przypadku braku środków na koncie w wymaganym terminie płatności, zapłata nastąpi niezwłocznie po otrzymaniu środków. Płatność uzależniona będzie od otrzymania środków, z zastrzeżeniem braku możliwości naliczenia odsetek w wyniku opóźnienia wynikającego z przekazania środków z Instytucji Zarządzającej.

3 Podstawą wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 2 niniejszej umowy.

4 Dopuszcza się zmianę ceny przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem § 7 ust. 3.2, 3.4, 3.5, jedynie w przypadku zmiany obowiązującej stawki VAT.

5 Zmiana stawki podatku VAT następuje z mocy prawa, przy czym cena jednostkowa netto nie ulega zmianie.

§ 7

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zmiany umowy są dopuszczalne bez ograniczeń w zakresie dozwolonym przez art. 455 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a także dotyczą:

3.1 zmiany terminu (wydłużenie terminu realizacji) dostawy sprzętu w związku z wystąpieniem okoliczności i zdarzeń, których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć w chwili zawarcia umowy;

3.2 konieczności zmian umowy na skutek działania organów administracji lub instytucji upoważnionych do wydania decyzji albo innych aktów władczych lub nadzorczych związanych z realizacją przedmiotu umowy;

3.3 konieczności wprowadzenia zapisów do umowy, które zastaną narzucone warunkami umowy o dofinansowanie lub jej zmianami;

3.4 obniżenia kwoty, o której mowa w § 6 ust. 1, w przypadku niezamówienia całości towaru określonego w załączniku nr 1, lub w przypadku obniżenia cen jednostkowych towaru, lub w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub w przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług;

3.5 obniżenia cen jednostkowych sprzętu, o których mowa w załączniku nr 1, w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a także w przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług;

3.6 zastąpienia towaru dotychczas dostarczanego w ramach realizacji niniejszej umowy, towarem nowym, posiadającym co najmniej takie same parametry, jakie posiadał towar będący podstawą wyboru oferty Wykonawcy, w przypadku wycofania lub wstrzymania produkcji dotychczas dostarczanego towaru, pod warunkiem, iż cena wprowadzonego towaru nie ulegnie zwiększeniu;

3.7 zastąpienia towaru dotychczas dostarczanego w ramach realizacji niniejszej umowy, towarem o wyższej jakości, w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, pod warunkiem, iż cena wprowadzonego towaru nie ulegnie zwiększeniu;

3.8 strony dopuszczają także możliwość zmiany w umowie w zakresie danych identyfikujących strony umowy, takich jak np. firma, adres siedziby lub inne zapisy dotyczące wskazania stron.

4 Powyższe zmiany nie mogą skutkować zwiększeniem ceny jednostkowej, wartości umowy i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego

§ 8

1 Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł

2 Wykonawca zobowiązany jest przedstawić ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy oraz do utrzymywania ubezpieczenia wskazanego w ust. 1 przez cały okres obowiązywania umowy.

3 W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia wygasa przed dniem wygaśnięcia niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczoną za zgodność kopię nowej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony, najpóźniej w ostatnim dniu poprzedzającym wygaśnięcie polisy.

4 Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia, warunków odpowiedzialności ubezpieczyciela oraz dowodu opłacenia składek w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w okresie obowiązywania umowy.

5 Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach treści zawartej umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 4, w terminie 3 dni roboczych od dnia ich wejścia w życie.

6 Niewywiązanie się z obowiązków określanych w ust 4 i 5, w tym nieprzedstawienie dokumentów, o których tam mowa, daje Zamawiającemu prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

7 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, polisę OC przedłoży każdy z nich w zakresie części zamówienia, za którą jest odpowiedzialny.

§ 9

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy (w szczególności terminowości, jakości etc.) w wysokości 3 % kwoty brutto określonej §6 ust. 1 niniejszej umowy.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy powinno być wniesione w formach i na zasadach, o których mowa w przepisach art. 450 - 452 ustawy Pzp.

3. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, służyć będzie pokryciu ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.

4. Zamawiający zwraca 70 % z kwoty zabezpieczenia, o której mowa w ust. 1 do 30 dni od dnia bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy od Wykonawcy. Pozostałą kwotę zabezpieczenia w wysokości 30 % Zamawiający zwraca do 15 dni po upływie okresu rękojmi. Zabezpieczenie wniesione w formie poręczeń lub gwarancji kasa Zamawiającego wydaje Wykonawcy za potwierdzeniem zwrotu lub przesyła za potwierdzeniem odbioru do 15 dni po upływie okresu rękojmi.
5. W trakcie realizacji niniejszej umowy Wykonawca będzie mógł dokonać zmiany formy wniesionego zabezpieczenia (o ile zaistnieje z jego strony taka potrzeba) na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
6. Zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. Zamawiający jest upoważniony do pobrania (rozliczenia, w tym wniosek o wypłatę z gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej) z zabezpieczenia: kar pieniężnych naliczonych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę, roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi lub innych kwot określonych w Umowie, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zapłaty.
8. W razie wystąpienia ryzyka opóźnienia terminów realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest w terminie nie dłuższym niż 14 dni przed terminem końcowym realizacji umowy przedstawić odpowiednio zmienione zabezpieczenie należytego wykonania umowy (aneksować jego ważność).

§ 10

1. Dostawca oświadcza, że:
 - 8.8. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje pracownikami zdolnymi do wykonywania zamówienia.
 - 8.9. posiada uprawnienia i kwalifikacje do wykonania dostawy objętej niniejszą umową.
 - 8.10. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - 8.11. przekaze obowiązek informacyjny osobom, których dane osobowe udostępni w związku z realizacją niniejszej umowy w imieniu Udzielającego zamówienie, w zakresie ujętym w załączniku nr 2.
 - 8.12. przekaze klauzule informacyjną w zakresie przetwarzania danych reprezentantów - załącznik nr 3.

§ 11

1. Dostawca nie może przenieść wierzytelności na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wyklucza się stosowanie przez strony umowy konstrukcji prawnej, o której mowa w art. 518 kodeksu cywilnego (w szczególności Dostawca nie może zawrzeć umowy poręczenia z podmiotem trzecim) oraz wszelkich innych konstrukcji prawnych skutkujących zmianą podmiotową po stronie wierzyciela.
3. Wyklucza się udzielenie przez Dostawcę upoważnienia, które skutkowałoby uprawnieniem podmiotu trzeciego do administrowania wierzytelnością, w tym dochodzenia wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§ 12

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji tej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwego dla siedziby Zamawiającego sądu powszechnego.

4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Dostawcy.

DOSTAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy z dnia:

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o przekazaniu informacji odnośnie zasad przetwarzania pracowników i współpracowników Dostawcy

Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna

Załącznik nr do umowy nr

Oświadczenie o przekazaniu informacji odnośnie zasad przetwarzania pracowników i współpracowników Wykonawcy

Zobowiązuję się na podstawie art. 14 RODO poinformowania osób, których dane będą udostępniane w związku z zawieraniem i realizacją umowy.

1) Administratorem danych jest Zamawiający tj. ZZOZ w Wadowicach ul. Karmelicka 5 Wadowice kontakt: sekretariat@zzozwadowice.pl

2) Kontakt do inspektora ochrony danych: iod@zzozwadowice.pl 3) Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu kontaktu, w celu realizacji umowy i jej rozliczenia. 4) Przetwarzane będą następujące kategorie danych: dane identyfikacyjne, dane do kontaktu. 5) Dane będą przetwarzane do czasu trwania umowy i wygaśnięcia roszczeń oraz upływu terminu określonego w odrębnych przepisach prawa dotyczących archiwizacji.

3) Osobom, których dane są przetwarzane przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, prawo do sprostowania, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty mających dostęp na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, z którymi zawarte są umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

<https://zzozwadowice.pl/rodo/>

Załącznik nr do umowy nr

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych reprezentantów

1. Informujemy, że Administratorem Danych jest ZZOZ w Wadowicach ul.Karmelicka 5
2. Kontakt do Administratora: ZZOZ w Wadowicach ul.Karmelicka 5, sekretariat@zozwadowice.pl
3. Kontakt do inspektora ochrony danych: inspektor@zozwadowice.pl
4. Administrator w toku prowadzonej działalności, może przetwarzać dane:
 - a. kontrahentów, w tym dostawców oraz potencjalnych dostawców;
 - b. wspólników, pracowników, przedstawicieli ustawowych oraz reprezentantów i pełnomocników ww. kontrahentów, w tym osób kontaktowych ujawnionych.
5. Administrator może przetwarzać dane podane bezpośrednio przez kontrahentów lub osoby występujące w ich imieniu, takie jak:
 - a. imię i nazwisko, nazwa kontrahenta, adres prowadzonej działalności oraz inne adresy korespondencyjne;
 - b. numery rejestracyjne we właściwych rejestrach;
 - c. dane kontaktowe (numer telefonu, adres email);
 - d. dane dotyczące statusu w strukturze kontrahenta (np.: funkcja, stanowisko, zakres uprawnień).
6. Ponadto Administrator może, w niezbędnym zakresie podyktowanym potrzebą weryfikacji kontrahenta, pozyskiwać dodatkowe informacje ze źródeł ogólnodostępnych, takich jak prowadzone na podstawie przepisów prawa rejestry gospodarcze i zawodowe (np. CEIDG, KRS).
7. Zgromadzone dane osobowe, o których mowa w pkt 1 będą przetwarzane na podstawie:
 - a. zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, gdy przetwarzanie tych danych jest niezbędne dla realizacji umowy oraz wypełnienia wynikających z takiej umowy zobowiązań (np. imię i nazwisko, dane kontaktowe i rejestrowe). Podanie danych koniecznych dla związania umową lub jej realizacji i rozliczenia jest obowiązkowe. W tym celu może przetwarzać dane osobowe w okresie trwania umowy;
 - b. zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, gdy przetwarzanie tych danych będzie niezbędne dla realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa. Podanie danych jest obowiązkowe, a obowiązek wynika z przepisów prawa. W tym celu Administrator może przechowywać dane w okresie trwania takiego obowiązku (np. dane zawarte w fakturach oraz dokumentach potwierdzających podejmowane czynności oraz transakcje)
 - c. dla realizacji uzasadnionych interesów Administratora lub osób trzecich, w sytuacji, gdy interesy takie są nadrzędne wobec interesów lub podstawowych praw i wolności osób, których dane dotyczą, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) RODO. Takimi uzasadnionymi interesami są np.:
 - i. prowadzenie bieżącej komunikacji i rozliczeń;
 - ii. prowadzenie korespondencji w zakresie podejmowanych działań gospodarczych, w tym realizacji umów i postępowań konkursowych i przetargowych;
 - iii. weryfikacja tożsamości osób działających na zlecenie naszych kontrahentów;
 - iv. ustalenie, dochodzenie i ochrona roszczeń wynikających z prowadzonej działalności oraz ochrona przed takimi roszczeniami – w czasie uwzględniającym okresy wygaśnięcia poszczególnych roszczeń.
8. Administrator może ujawnić dane osobowe:
 - a. podmiotom i osobom działającym na zlecenie na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych w zakresie wsparcia prawnego, informatycznego i organizacyjnego,
 - b. organom państwowym, na podstawie przepisów prawa w ramach prowadzonych postępowań.
9. Przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania oraz prawo do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu oraz prawo do przenoszenia danych – w granicach określonych zgodnie z art. 15-22 RODO.
10. Każdej osobie przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jest niezgodne z