

## **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Galewice:

### **Zadanie nr 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych pochodzących od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne z terenu Gminy Galewice oraz wyposażenie (na własny koszt) wszystkich właścicieli nieruchomości w pojemniki i worki na odpady zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Galewice (zał. nr 12).
2. Przekazywane pojemniki na odpady powinny być nowe lub używane, czyste i estetyczne, w dobrym stanie technicznym (nie uszkodzone).
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za utratę, uszkodzenie bądź zniszczenie pojemników dostarczonych przez Wykonawcę do właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne na terenie Gminy Galewice.
4. Obowiązkiem Wykonawcy jest naprawa pojemników lub ich wymiana na koszt Wykonawcy w przypadku uszkodzeń powstałych w wyniku normalnego użytkowania lub powstałych z winy Wykonawcy.

W przypadku uszkodzeń powstałych z winy osób użytkujących pojemnik, będących następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi użytkownik np. kradzież, spalenie, użytkowanie pojemników do innych celów, niezgodnych z ich przeznaczeniem, naprawa pojemników lub ich wymiana dokonywana jest na koszt użytkownika danego pojemnika.

5. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych:
  - 1) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych;
  - 2) segregowanych odpadów komunalnych z podziałem na następujące frakcje:
    - a) zmieszane odpady opakowaniowe (metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe);
    - b) opakowania z papieru i tektury;
    - c) opakowania ze szkła;
    - d) odpady ulegające biodegradacji,
    - e) zużyte baterie i akumulatory .
  - 3) Przeteterminowanych leków z aptek – szczegółowy wykaz aptek i punktów aptecznych został wymieniony w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia w pkt. 12.
  - 4) Zużytych baterii z placówek oświatowych i instytucji pożytku publicznego – szczegółowy wykaz placówek został wymieniony w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia w pkt 12.
  - 5) Odpady komunalne będą odbierane z następujących pojemników:

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:

    - a) pojemniki o pojemności od 0,12 m<sup>3</sup> (120 l) zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku,
    - b) kontenery o pojemności od 5 m<sup>3</sup> zgodnie z Regulaminem utrzymania

czystości i porządku,

Segregowane odpady komunalne:

- a) pojemniki i worki o pojemności od 0,12 m<sup>3</sup> (120 l) zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku.
6. Wykonawca wyposaży wskazane przez Zamawiającego nieruchomości w pojemniki i worki przyjmując ich minimalną pojemność zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Galewice.
7. Dopuszcza się stosowanie worków o odpowiednich pojemnościach i odpowiednio oznaczonych w szczególności:
  - a) w razie braku dojazdu do posesji,
  - b) na nieruchomościach zamieszkałych sezonowo,
  - c) w przypadku nadmiaru odpadów.
8. Odpady komunalne, które są segregowane należy gromadzić w pojemnikach lub workach wyłącznie do tego celu przeznaczonych oznaczonych napisem i kolorem:
  - 1) Niebieski worek oznaczony napisem „Papier” z przeznaczeniem na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
  - 2) Żółty pojemnik oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne” z przeznaczeniem na odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
  - 3) zielony pojemnik oznaczony napisem „Szkło” z przeznaczeniem na szkło zmieszane,
  - 4) brązowy pojemnik oznaczony napisem „Bio” z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,
  - 5) pojemniki o innym kolorze z przeznaczeniem na zmieszane odpady komunalne.
9. Wykonawca wyposaży nieruchomości na terenie gminy w pojemniki oraz worki z zachowaniem zasad określonych w zadaniu 1 pkt. 5, zgodnie z Regulaminem (zał. nr **14**) oraz uchwałą nr XXXV/217/21 z dnia 30 marca 2021 r. Rady Gminy w Galewicach w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (zał. nr **15**). Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania wymiany pojemników na posesjach lub dostarczenia pojemników i worków dodatkowych stosownie do zapotrzebowania, w terminie 7 dni od daty przekazania zapotrzebowania.
10. Zamawiający zastrzega, iż objęcie wszystkich mieszkańców nieruchomości systemem odbioru odpadów komunalnych powinno nastąpić najpóźniej od 01 stycznia 2024 r.
11. Dane dot. liczby ludności, ilości nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych nie są zależne od Zamawiającego. Podane w SWZ ilości są szacunkowe i mogą ulec zmianie stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego uwzględniając powstawanie nowych nieruchomości oraz migracje ludności. Informacje będą aktualizowane przez Zamawiającego na bieżąco.
12. Wykonawca wyposaży punkty, w których odbywać się będzie zbiórka użytych baterii oraz przeterminowanych leków w odpowiednie pojemniki z uwzględnieniem potrzeb występujących w danych punktach tj:
  - 1) pojemniki na przeterminowane leki na terenie Gminy Galewice:
    - Punkt Apteczny, Osiek 185 b, 98-405 Galewice

- Apteka FITFARM, ul. Wieruszowska 10c, 98-405 Galewice
- 2) pojemniki na baterie na terenie gminy Galewice
  - Zespół Szkolno - Przedszkolny w Galewicach, ul. M. Konopnickiej 22
  - Szkoła Podstawowa w Osieku, Osiek 112,
  - Szkoła Podstawowa w Ostrówku , Ostrówek 15
  - Szkoła Podstawowa w Niwiskach , Niwiska 22
  - Urząd Gminy w Galewicach, ul. Wieluńska 5
- 13. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz Właścicieli nieruchomości, którym dostarczył pojemniki i worki oraz wskaże listę osób, którym ich nie dostarczono z podaniem przyczyny.
- 14. Odpady komunalne będą odbierane z częstotliwością zgodną z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Galewice:
  - 1) z nieruchomości, na których zamieszkują oraz na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:
    - A. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:
      - a) W okresie od kwietnia do października – nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie, a w okresie od listopada do marca – nie rzadziej niż raz w miesiącu,
      - b) Bioodpady – w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie, a w okresie od listopada do marca – nie rzadziej niż raz w miesiącu,
      - c) Metale i tworzywa sztuczne – nie rzadziej niż raz na miesiąc,
      - d) Papier –nie rzadziej niż raz na kwartał,
      - e) Szkło – nie rzadziej niż raz na kwartał,
      - f) Odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony – zbiórka w systemie akcyjnym nie rzadziej niż raz w roku
  - 2) z terenów pożytku publicznego:
    - a) Zużyte baterie oraz przeterminowane leki z punktów do tego celu wyznaczonych (odpady będą odbierane z częstotliwością wynikającą z potrzeb z uwzględnieniem stopnia zapelnienia pojemnika w terminie 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia potrzeby odbioru przez Zamawiającego).
- 15. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i dostarczenia do urzędu Gminy harmonogramu wywozu odpadów obejmujące okres:
  - od dnia 1 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r. winien zostać dostarczony w terminie do dnia 30.11.2023 roku lub w terminie 15 dni od daty podpisania umowy, jeżeli ten termin będzie późniejszy niż 30.11.2023,
- 16. Odbiór odpadów, które odbierane są co najmniej raz w miesiącu powinien zostać ustalony w ten sam dzień miesiąca (np. każdy pierwszy piątek miesiąca).
- 17. W przypadku, gdy ustalony dzień tygodnia lub miesiąca dla odbioru odpadów przypada w dzień ustawowo wolny od pracy, Wykonawca zapewni odbiór odpadów w następnym dniu nie będącym dniem ustawowo wolnym od pracy.

## **Zadanie nr 2**

1. Przedmiotem Zamówienia jest usługa polegająca na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych gromadzonych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór i zagospodarowanie odpadów:
  - a. Przetworzonych leków,
  - b. Chemikaliów (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe),
  - c. Zużytych baterii i akumulatorów,
  - d. Zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
  - e. Odpadów wielkogabarytowych,
  - f. Odpadów budowlano – rozbiórkowych w ilości do 2 m<sup>3</sup> w ciągu roku od nieruchomości,
  - g. Zużytych opon o kodzie (do rozmiaru 1250x400 mm),
  - h. Odpadów biodegradowalnych – tylko odpady zielone,
  - i. Opakowań ze szkła,
  - j. Opakowań z tworzyw sztucznych,
  - k. Opakowań z papieru i tektury,
  - l. Opakowań z metali,
  - m. Opakowania wielomateriałowe,
  - n. Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek. Odpady wytworzone podczas iniekcji domowych będą przyjmowane wyłącznie pod warunkiem dostarczenia ich przez właściciela nieruchomości – ze względu na wymogi sanitarne oraz względy bezpieczeństwa – w specjalnie do tego przeznaczonych pojemnikach, dostępnych w Urzędzie Gminy/PSZOK.
  - o. Odzież,
  - p. Tekstyliia.
3. Wykonawca wyposaży, najpóźniej do **31 grudnia 2023 r.** Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w pojemniki do gromadzenia odpadów:
  - a) Przetworzone leki – pojemnik o pojemności 240 l,
  - b) Chemikalia (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe) – wyznaczone miejsce do magazynowania odpadów lub kontener,
  - c) Zużyte baterie i akumulatory – pojemnik o pojemności 120 l,
  - d) Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – wyznaczone miejsce do magazynowania odpadów lub kontener,
  - e) Odpady wielkogabarytowe – wyznaczone miejsce do magazynowania odpadów lub kontener,
  - f) Odpady budowlano – rozbiórkowe – kontener od 5 m<sup>3</sup>,
  - g) Zużyte opony – wyznaczone miejsce do magazynowania odpadów lub kontener,
  - h) Odpady biodegradowalne -tylko odpady zielone – kontener od 7 m<sup>3</sup>,
  - i) Opakowania ze szkła – pojemnik o pojemności od 1,1 m<sup>3</sup>
  - j) Opakowania z tworzyw sztucznych – pojemnik o pojemności od 1,1 m<sup>3</sup>
  - k) Opakowania z papieru i tektury – pojemnik o pojemności 1,1 m<sup>3</sup>.
  - l) Opakowania z metali – pojemnik o pojemności 120l,
  - m) Opakowania wielomateriałowe – pojemnik o pojemności 1,1 m<sup>3</sup>
  - n) Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych

w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek – pojemnik o pojemności 120 l

o) Odzież i tekstylia – kontener od 5 m<sup>3</sup>.

4. Odpady wymienione w zadaniu 2 będą odbierane z częstotliwością wynikającą z potrzeb z uwzględnieniem stopnia zapełnienia pojemnika w terminie 5 dni roboczych od dnia ogłoszenia potrzeby odbioru przez Zamawiającego.

### **Zadanie nr 3**

1. Przedmiotem Zamówienia jest zbiórka odpadów wielkogabarytowych, pochodzących z gospodarstw domowych polegająca na przejeździe i załadunku odpadów zgodnie z harmonogramem.
2. Zadanie polega na:
  - a) zebraniu wystawionych następujących rodzajów odpadów:
    - Odpady wielkogabarytowe ( np. wersalki, tapczany, łóżka, fotele, elementy stolarki, okna, dywany, wykładziny)
    - Metale (złom)
    - Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne (telewizory, monitory)
    - Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne (pralki, radia, drukarki, odkurzacze)
    - Urządzenia zawierające freony (lodówki)
    - Zużyte opony (do rozmiaru 1250x400)
    - Odpady ulegające biodegradacji (powiązane gałęzie, listwy drewniane)
  - b) załadunku na środek transportu
  - c) zagospodarowaniu odebranych odpadów
  - d) posprzątaniu miejsc, z których odbierane są wystawione odpady, jeżeli zanieczyszczenie terenu powstało z winy Wykonawcy.
3. Zbiórka nie obejmuje odpadów powstałych w trakcie prowadzonej działalności przez podmioty gospodarcze.
4. Odpady wielkogabarytowe w ramach zbiórki objazdowej będą odbierane z częstotliwością zgodną z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Galewice raz w roku tj. jeden raz w II półroczu 2024 r.
5. Termin odbioru odpadów wielkogabarytowych zostanie uzgodniony pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na 2 miesiące przed planowaną zbiórką.
6. Wykonawca przedłoży harmonogram odbioru odpadów w terminie 30 dni przed rozpoczęciem zbiórki.

### **Zadanie nr 4**

1. Załadunek, odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych (dwa razy w roku), zebranych podczas akcji p.n. „Sprzątanie Świata” oraz zebranych w wyniku imprez organizowanych przez Gminę Galewice (średnio 2-3 imprezy w ciągu roku), zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramem.
2. Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia na własny koszt na czas akcji do punktu zbiórki kontenera o pojemności min. 5 m<sup>3</sup>.
3. Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia na własny koszt kontenera o pojemności min. 5 m<sup>3</sup> na odpady zmieszane komunalne powstałe w wyniku imprez organizowanych przez Gminę Galewice (średnio 2-3 imprezy w ciągu roku).

### **Informacje dodatkowe dot. przedmiotu zamówienia:**

1. W granicach administracyjnych gminy Galewice znajdują się następujące wsie sołectkie: Biadaszki, Brzózki, Dąbie, Foluszczyki, Galewice, Galewice A, Gąszcze,

Jeziorna, Kaski, Kaźmirów, Kolonia Osiek, Kużaj, Niwiska, Osiek, Osowa, Ostrówek, Pędziwiatry, Przybyłów, Rybka, Spóle, Węglewice, Żelazo.

2. Ogólna charakterystyka Gminy Galewice w kontekście odbioru i zagospodarowania odpadów:
- 1) Liczba mieszkańców zameldowanych na terenie gminy Galewice na dzień 30.06.2023; w tym na terenie sołectw liczba mieszkańców wynosi odpowiednio:

Lp.	Nazwa sołectwa	Liczba mieszkańców na sołectwa
1	Biadaszki	282
2	Brzózki	165
3	Dąbie	106
4	Foluszczyki	122
5	Galewice	1525
7	Gąszcze	109
8	Jeziorna	132
9	Kaski	165
10	Kaźmirów	123
11	Kużaj	148
12	Niwiska	323
13	Osiek	888
14	Kolonia Osiek	257
15	Osowa	379
16	Ostrówek	343
17	Pędziwiatry	82
18	Przybyłów	99
19	Rybka	157
20	Spóle	205
21	Węglewice	461
22	Żelazo	66
	<b>RAZEM</b>	<b>6137</b>

- 2) Powierzchnia gminy Galewice wynosi: 13 579 ha
- 3) Długość dróg na terenie gminy: powiatowe – 68,4 km, gminne – 110,44 km (w tym 65,8 km drogi asfaltowe, 44,64 km drogi gruntowe w większości utwardzone kruszywem)
- 4) Szacunkowa liczba mieszkańców zamieszkujących na terenie gminy (wg złożonych deklaracji), którzy muszą zostać objęci systemem odbioru odpadów – 5412
- 5) Szacunkowa ilość nieruchomości zamieszkałych (wg złożonych deklaracji) – 1959 nieruchomości oraz niezamieszkałych 79. Szczegółowy wykaz z danymi adresowymi nieruchomości, zostanie przekazany Wykonawcy w dniu podpisania umowy.
- 6) Mapa topograficzna gminy stanowi załącznik **nr 13**.
3. Zamawiający podaje, że w gminie Galewice w roku 2022 zebrano następujące ilości odpadów komunalnych:



L.p.	Rodzaj odpadu	Kod odpadu	Ilość odpadów [Mg] 2022 r.
1.	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	20 03 01	903,08
2.	Zmieszane odpady opakowaniowe	15 01 06	204,860
4.	Odpady wielkogabarytowe	20 03 07	111,34
5.	Opakowania ze szkła	15 01 07	155,02
6.	Odpady ulegające biodegradacji	20 02 01	38,54
7.	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	20 01 32	0,020
9.	Opakowania z tworzyw sztucznych	15 01 02	0,12
10.	zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03	170904	1,060
11.	Opakowania z papieru i tektury	15 01 01	8,00
12.	Zużyte opony	16 01 03	8,16

Wskazane ilości odebranych w 2022 r. odpadów są podane jedynie pomocniczo w celu ułatwienia Wykonawcom wyceny zamówienia.

Zakładana ilość wytworzonych odpadów komunalnych na terenie Gminy Galewice w ramach niniejszego zamówienia wynosi łącznie ok. 1600 Mg.

#### **Obowiązki Wykonawcy:**

1. Prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
2. Przekazanie odebranych odpadów komunalnych i zagospodarowanie tych odpadów w instalacjach komunalnych wskazanych w ofercie Wykonawcy.
2. Przekazywanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach.
3. Uzyskanie poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w poszczególnych latach zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2017, poz. 2412).

Uzyskanie:

- a) poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła,
- b) poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych

w poszczególnych latach zgodnie z art. 3b i 3c ustawy z dnia 13 września 1996 r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2022 r. poz. 2519 z późn.zm.)

Zamawiający informuje, iż będzie wymagał osiągnięcia poziomów recyklingu w zakresie odpadów odebranych przez Wykonawcę.

4. Kontrolowanie właścicieli nieruchomości pod kątem wypełniania obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz niezwłoczne informowanie Zamawiającego o przypadkach niedopełnienia przez właścicieli nieruchomości ww. obowiązku.

W przypadku zaistnienia powyższej sytuacji Wykonawca sporządza protokół wraz z dokumentacją fotograficzną, które stanowią dowód nie wywiązania się właściciela nieruchomości z obowiązku prowadzenia selektywnej zbiórki i przekazuje je Zamawiającemu w ciągu 7 dni roboczych od momentu stwierdzenia naruszenia zasad selektywnej zbiórki odpadów. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania właściciela nieruchomości o nieprzebraniu obowiązku segregowania odpadów poprzez umieszczenie na pokrywie pojemnika znacznika (np. samoprzylepnej kartki). W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i może polegać w szczególności na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości oraz innych terminów ich odbioru. Informację przekaże mieszkańcom Wykonawca.

5. Odbiór odpadów będzie następował z pojemników i worków wystawionych przez właściciela nieruchomości na zewnątrz posesji, do utwardzonej drogi publicznej, do których zapewniony jest swobodny dojazd w terminach ustalonych w harmonogramie usuwania odpadów komunalnych. Wykonawca sporządza, w porozumieniu z Zamawiającym, harmonogramy odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w formie czytelnych kalendarzyków, które zobowiązany jest dostarczyć do Urzędu Gminy w Galewicach, który będzie dystrybuować pomiędzy właścicieli nieruchomości. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów z nieruchomości od poniedziałku do soboty w godzinach od 6.00 rano, zakazuje się zbierania odpadów w godzinach nocnych po 22.00. Harmonogram należy tak opracować aby odbiór odpadów następował poza dniami wolnymi od pracy (niedziele i święta).
6. Szacunkowe ilości pojemników i worków, które Wykonawca powinien zabezpieczyć, określa poniższa tabela sporządzona na podstawie danych uzyskanych ze złożonych deklaracji na dzień 20.07.2023 r.

<b>Nieruchomości zamieszkałe i niezamieszkałe</b>			
Rodzaj odpadu	Rodzaj pojemnika	Ilość pojemników wg stanu na 20.07.2023 r.	Szacowana ilość pojemników i worków na okres zamówienia
Odpady komunalne zmieszane i szkło	<b>1201</b>	3438	3500 (pojemniki)
	<b>2401</b>	607	630 (pojemniki)
	<b>1100</b>	71	80 (pojemniki)
Metale, tworzywa sztuczne, opakowania	<b>2401</b>	1979	2000 (pojemniki)
	<b>11001</b>	26	35 (pojemników)



wielomateriałowe			
Papier	<b>120 1</b>	1973	8000 (worki)
Biodopady	<b>140 1</b>	177	190 (pojemniki)

7. Worki na odpady zbierane selektywnie przekazywane przez Wykonawcę mieszkańcom powinny mieć nadrukowaną nazwę firmy Wykonawcy.
8. Wykonawca pozostawi przy nieruchomości zamieszkałej worek przeznaczony do gromadzenia odpadów z papieru, w tym tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury, po wcześniejszym wystawieniu danego worka przez właściciela nieruchomości zgodnie z Harmonogramem w dzień odbioru odpadów segregowanych.
9. Odbiór odpadów wielkogabarytowych wystawionych przez właściciela nieruchomości przed posesją do utwardzonej drogi publicznej dojazdowej w wyznaczonym dniu określonym w harmonogramie.
10. Ważenie wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze i przechowywanie dokumentacji pomiarów do wglądu Zamawiającego przez okres wykonywania zamówienia.
11. Prowadzenie dokumentacji w zakresie sprawozdawczości i przekazywania Zamawiającemu rocznych sprawozdań w terminie do 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy zgodnie z wymaganiami art. 9n UCiP zawierających informacje o masie odebranych odpadów i sposobie ich zagospodarowania wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane; liczby właścicieli nieruchomości od których odebrał odpady zgodnie z art. 9n UCiP do końca miesiąca następującego po okresie, którego dotyczą.
12. Odbiór na zgłoszenie Zamawiającego od właścicieli nieruchomości odpadów poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców.
13. Przekazywanie Zamawiającemu Raportów zawierających:
  - a) informacje o masie poszczególnych rodzajów i zagospodarowaniu odebranych odpadów komunalnych (rodzaj, kod odebranych odpadów komunalnych, masa) wraz z informacją do jakich instalacji lub do jakiego zakładu zagospodarowania odpadów zostały przekazane, które musi jednoznacznie stwierdzać, że odpady pochodzą z terenu gminy Galewice – miesięcznie,
  - c) informacje o ilości i rodzaju przekazanych pojemników wraz z uaktualnionym raportem o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach – kwartalnie,
  - d) inne informacje na temat odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeżeli w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający nałoży taki obowiązek. Obowiązek ten dotyczyć może jedynie informacji, w posiadaniu których będzie Wykonawca.
14. Sporządzanie Raportu w formie elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym oraz przesyłania Raportu do Zamawiającego w terminie do 15 dni od zakończenia okresów, wskazanych w pkt 13. Zamawiający w terminie 7 dni akceptuje raport lub zgłasza do niego uwagi. Zaakceptowany raport jest podstawą do zapłaty zobowiązań za wykonaną usługę.
15. Ilość odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz niezamieszkałych z terenu Gminy Galewice nie jest zależna od Zamawiającego. Określone ilości mogą ulec zmianie.
16. Zamawiający nie przewiduje organizacji wizji lokalnej. Wykonawcy w każdym czasie mogą dokonać wizji lokalnej na terenie gminy i zapoznać się z jej specyfiką, strukturą i typami zabudowy w celu uzyskania wszelkich informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy.

17. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania usługi, z należytą starannością, rozumianą jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia, w oparciu o aktualne unormowania prawne, zgodnie z obowiązującymi standardami, oraz etyką zawodową.
18. Wykonawca nie może zaciągać, w imieniu Zamawiającego, żadnych zobowiązań mogących narazić Zamawiającego na straty finansowe.
19. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą wyłącznie przez ustanowionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
20. Wykonawca odpowiedzialny będzie za całość, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia w okresie realizacji umowy.