

Warszawa, dnia 18 grudnia 2023 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)

w prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sprawie zaprojektowania, wykonania i wdrożenia Systemu Obsługi Sekretariatów Sądów Administracyjnych

Nr sprawy: WAG.262.5.2023

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

NACZELNY SĄD ADMINISTRACYJNY
ul. Gabriela Piotra Boduena 3/5, 00-011 Warszawa

Numer telefonu: (+48 22) 551 69 46

Adres poczty elektronicznej: zp@nsa.gov.pl;

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.nsa.gov.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/857634>

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/857634>

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy.
2. Numer referencyjny sprawy (oznaczenie postępowania) nadany przez Zamawiającego: **WAG.262.5.2023**.
Wykonawcy winni w kontaktach z Zamawiającym powoływać się na ww. oznaczenie postępowania.
3. Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego: **„Zaprojektowanie, wykonanie i wdrożenie Systemu Obsługi Sekretariatów Sądów Administracyjnych”**.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformy zakupowej (dalej jako „Platforma”), dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/857634> pod numerem sprawy nadanym przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania.
5. Zamawiający informuje o zastosowaniu uprzedniej oceny ofert tj. zgodnie z art. 139 ustawy, **najpierw dokona badania i oceny ofert**, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, wykonanie i wdrożenie w Naczelnym Sądzie Administracyjnym, wszystkich wojewódzkich sądach administracyjnych oraz ośrodkach zamiejscowych tych sądów systemu informatycznego do obsługi sekretariatów sądów administracyjnych, zwanego dalej „Systemem”, dostosowanego do potrzeb sądownictwa administracyjnego, który zapewni tym sądom możliwość sprawnego i niezakłóconego wykonywania funkcji orzeczniczych i procesowych, stosownie do obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.
2. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) przeprowadzenia analizy oraz sporządzenia projektu Systemu - na zasadach określonych w umowie;
 - 2) przygotowania środowiska wytwarzania oprogramowania, środowiska deweloperskiego, środowisk testowych oraz środowiska szkoleniowego i produkcyjnego oraz dostarczenia licencji uprawniających Zamawiającego do korzystania z tych środowisk (z wyłączeniem środowiska deweloperskiego);

- 3) opracowania szczegółowego harmonogramu realizacji umowy;
 - 4) wytwarzania Systemu zgodnie z metodyką określoną w umowie oraz w terminach określonych harmonogramem ramowym;
 - 5) dostawy i instalacji w miejscach przeznaczenia oraz konfiguracji wszystkich urządzeń wymienionych w projekcie infrastruktury technicznej;
 - 6) dostawy i instalacji pełnego oprogramowania niezbędnego dla prawidłowego funkcjonowania Systemu;
 - 7) dokonania integracji ze wskazanymi w OPZ systemami używanymi przez Zamawiającego;
 - 8) przeprowadzenia konfiguracji inicjalnej Systemu i migracji danych z systemu OSO;
 - 9) wdrożenia poszczególnych etapów, a następnie całego Systemu we wszystkich sądach administracyjnych;
 - 10) opracowania i przekazania Zamawiającemu:
 - a) kompletnej i aktualnej dokumentacji Systemu, w tym ujednoczonego projektu Systemu i instrukcji obsługi Systemu w wersji dla użytkownika i administratora;
 - b) kodów źródłowych oprogramowania dedykowanego (ze szczegółową i kompletną instrukcją translacji kodu źródłowego do kodu wynikowego);
 - c) skryptów i nośników instalacyjnych;
 - d) kompletnego wykazu oprogramowania bazowego;
 - 11) przekazania Zamawiającemu autorskich praw majątkowych do oprogramowania dedykowanego i dokumentacji Systemu, praw do bazy danych, a w przypadku oprogramowania bazowego i jego dokumentacji - dostarczenia licencji uprawniających Zamawiającego do korzystania z tego oprogramowania i jego dokumentacji na zasadach określonych w umowie;
 - 12) przeprowadzenia szkoleń z zakresu obsługi: poszczególnych modułów Systemu, całego Systemu oraz infrastruktury technicznej Systemu;
 - 13) zapewnienia obsługi postulatów zmian Systemu na zasadach określonych w umowie;
 - 14) świadczenia gwarancji oraz serwisu gwarancyjnego, na warunkach określonych w umowie.
3. System wdrożony zostanie w Naczelnym Sądzie Administracyjnym oraz szesnastu wojewódzkich sądach administracyjnych w: Białymstoku, Bydgoszczy, Gdańsku, Gliwicach, Gorzowie Wlkp., Kielcach, Krakowie, Lublinie, Łodzi, Opolu, Olsztynie, Poznaniu, Rzeszowie, Szczecinie, Warszawie, Wrocławiu - przy czym dla Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie uwzględnić należy, iż sąd ten ma siedzibę w trzech lokalizacjach w Warszawie, a ponadto posiada Wydział Zamiejscowy w Radomiu.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania określone zostały w załączniku nr 2 do SWZ, a szczegółowe zasady realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w Projektowanych Postanowieniach Umowy stanowiących załącznik nr 4 do SWZ.
5. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajduje się jakikolwiek znak towarowy odnoszący się do tego przedmiotu, patent czy pochodzenie należy przyjąć, że Zamawiający podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach techniczno-eksploatacyjnych nie gorszych niż te, podane pod pojęciem typu (art. 99 ust. 5 ustawy).
6. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia zgodnie z nomenklaturą określoną we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
- 72000000-5 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia;
 - 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne;

-
- 48780000-9 Pakiety oprogramowania do zarządzania systemem, przechowywaniem i zawartością;
- 48820000-2 Serwery;
- 72263000-6 Usługi wdrażania oprogramowania;
- 72268000-1 Usługi dostawy oprogramowania;
- 80511000-9 Usługi szkolenia personelu.
7. Zamawiający nie określa wymagań zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, gdyż wykonanie tych czynności nie polega w ocenie Zamawiającego na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
8. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
9. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części (zakresu) zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
10. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę lub poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego kluczowych zadań.
11. Zamawiający nie wymaga odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego przed złożeniem oferty dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego, o czym mowa w art. 131 ust. 2 ustawy.
- Zamawiający umożliwia zapoznanie się przez Wykonawców przed złożeniem oferty z poglądowymi schematami procesów biznesowych, modelem dziedziny i przypadkami użycia oraz makietą (projektami ekranów). Opracowania te zostały stworzone przez Zamawiającego jako materiały pomocnicze i nie stanowią dokumentacji analityczno-projektowej.
- Schematy procesów biznesowych oraz model dziedziny i przypadki użycia zostały udostępnione na Platformie pod numerem sprawy nadanym przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania.
- Zasady udostępnienia poglądowej makiety Wykonawcom są następujące:
- makieta udostępniana jest Wykonawcom na ich wniosek złożony za pośrednictwem Platformy, przy czym Zamawiający zaleca złożenie wniosku nie później niż 14 dni przed upływem terminu składania ofert;
 - informacje umożliwiające dostęp do makiety Zamawiający przekazuje Wykonawcy w terminie dwóch dni roboczych od złożenia wniosku, o którym mowa wyżej;
 - udostępnienie makiety będzie realizowane przez sieć Internet, do terminu otwarcia ofert.
12. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
13. Zamawiający informuje, że nie przewiduje opcji oraz nie przewiduje wznowienia zamówienia.
14. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.
15. Ze względu na charakter zamówienia art. 100 ustawy ma zastosowanie.
16. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1 ze zm.) zakazuje się wykonywania zamówienia publicznego z udziałem podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektywy 2014/24/UE, o których mowa w art. 5k tego rozporządzenia w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości

zamówienia.

IV. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Powody niedokonania podziału zamówienia na części (art. 91 ust. 2 ustawy):

Podział zamówienia na części nie jest zasadny, ponieważ dotyczy jednego systemu, a elementy zamówienia są względem siebie komplementarne. Wymagania nie będą naruszać konkurencji poprzez ograniczenie możliwości ubiegania się o zamówienie. Ewentualny podział zamówienia na części groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi, a skoordynowanie działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

V. Informacje dotyczące ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VI. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy

Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, polegających na powtórzeniu usług podobnych do usług stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia.

Szczegółowe zasady udzielania zamówień podobnych, zakres oraz warunki, na jakich zostaną udzielone zamówienia podobne zostały określone w Załączniku nr 4 do SWZ – Projektowane Postanowienia Umowy.

VII. Termin wykonania zamówienia

Zaprojektowanie, wykonanie i wdrożenie systemu - w terminie do 48 miesięcy od dnia zawarcia umowy do dnia odbioru końcowego.

Okres zaprojektowania, wykonania i wdrożenia Systemu jest kryterium oceny ofert (termin realizacji przedmiotu zamówienia) i może zostać skrócony zgodnie z deklaracją Wykonawcy zawartą w Formularzu ofertowym.

Gwarancja oraz serwis gwarancyjny na poszczególne elementy składowe Systemu rozpoczyna swój bieg od dnia odbioru etapu realizacji umowy obejmującego te elementy i nie może się skończyć wcześniej niż po upływie 48 miesięcy od dnia odbioru końcowego.

Okres gwarancji oraz serwisu gwarancyjnego na wykonany System po odbiorze końcowym jest kryterium oceny ofert i może zostać wydłużony zgodnie z deklaracją Wykonawcy zawartą w Formularzu ofertowym.

VIII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie formułuje szczegółowego warunku w tym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie formułuje szczegółowego warunku w tym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 10.000.000,00 PLN (słownie: dziesięć milionów złotych).

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

a) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaze, że w okresie ostatnich 5 lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, należycie wykonuje co najmniej dwie usługi polegające na zaprojektowaniu, wykonaniu i wdrożeniu systemu teleinformatycznego spełniającego wymogi opisane poniżej:

- system działający jako system transakcyjny, z zastosowaniem bazy danych;
- wartość zamówienia nie mniejsza niż 5 milionów złotych brutto.

Ponadto powyższe systemy (usługi) spełniają następujące wymogi (każdy z wymogów może być spełniony rozłącznie przez jeden lub drugi system):

- system umożliwia tworzenie, gromadzenie i ewidencjonowanie dokumentów elektronicznych;
- system obejmuje definiowanie i tworzenie zestawień statystycznych i raportów;
- wartość infrastruktury sprzętowej dostarczonej, instalowanej i konfigurowanej w ramach wdrożenia wynosiła co najmniej 1 milion złotych brutto (w ramach wyżej wymaganych wartości zamówienia);
- system został wdrożony w co najmniej 10 odrębnych lokalizacjach (o różnych adresach), dla co najmniej 600 użytkowników.

Poprzez dwie usługi polegające na zaprojektowaniu, wykonaniu i wdrożeniu systemu teleinformatycznego Zamawiający rozumie sytuację, gdy każda usługa w ramach wymaganego zakresu była/jest realizowana na podstawie odrębnej umowy.

Zamawiający zaznacza, iż w przypadku powoływania się przez Wykonawcę na usługi będące w trakcie realizacji, Wykonawca, celem potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku, winien wykazać, że usługi faktycznie zrealizowane do dnia, w którym upływa termin składania ofert, spełniają wymagania określone w powyższym warunku.

b) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaze, że dysponuje lub będzie dysponował na czas realizacji zamówienia osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, które będą skierowane przez Wykonawcę jako osoby wiodące do realizacji zamówienia na odpowiednim poziomie jakości oraz posiadają odpowiednie kwalifikacje zawodowe i doświadczenie, tj.:

Lp.	Funkcja osoby skierowanej do realizacji zamówienia	Wymagane minimalne kwalifikacje zawodowe i doświadczenie
1	Kierownik projektu	<ul style="list-style-type: none">• Aktualny co najmniej jeden z poniższych certyfikatów potwierdzających znajomość technik zarządzania projektami (lub równoważny):<ol style="list-style-type: none">a) Prince2 Practitioner;b) PMP (Project Management Professional);c) IPMA (International Project Management Association) na poziomie C – Certified Project Manager.• Doświadczenie: Pełnienie funkcji kierownika projektu w co najmniej dwóch projektach (zamówieniach) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, z których każdy obejmował zaprojektowanie, budowę i wdrożenie systemu teleinformatycznego stosującego bazę danych, przy czym

		co najmniej jeden z nich miał wartość nie mniejszą niż 5 milionów złotych brutto.
2	Główny analityk	<ul style="list-style-type: none"> • Wykształcenie wyższe; • Aktualny co najmniej jeden z poniższych certyfikatów (lub równoważny): <ul style="list-style-type: none"> a) OCUP2 (OMG Certified UML Professional) na poziomie Foundation, Intermediate lub Advanced; b) CCBA (Certification of Competency in Business Analysis); c) CBAP (Certified Business Analysis Professional); d) OCEB2 (OMG Certified Expert in BPM) na poziomie Foundation, Intermediate lub Advanced; e) IREB CPRE (International Requirements Engineering Board Certified Professional for Requirements Engineering) na poziomie Foundation lub Advanced. • Doświadczenie: Pełnienie funkcji analityka w co najmniej dwóch projektach (zamówieniach) obejmujących zaprojektowanie, wykonanie i wdrożenie systemu teleinformatycznego stosującego bazę danych, przy czym co najmniej jeden z nich miał wartość nie mniejszą niż 5 milionów złotych brutto.
3	Główny projektant (architekt) systemu, w tym infrastruktury sprzętowej	<ul style="list-style-type: none"> • Wykształcenie wyższe informatyczne; • Aktualny co najmniej jeden z poniższych certyfikatów (lub równoważny): <ul style="list-style-type: none"> a) TOGAF v.9 (The Open Group Architecture Framework); b) PSEM (IEEE Professional Software Engineering Master); c) CISSP (Certified Information Security Systems Professional). • Doświadczenie: Pełnienie funkcji projektanta (architekta) systemu w co najmniej dwóch projektach (zamówieniach) obejmujących zaprojektowanie, wykonanie i wdrożenie systemu teleinformatycznego stosującego bazę danych, każdy z nich dla co najmniej 200 użytkowników, przy czym co najmniej jeden z nich miał wartość nie mniejszą niż 5 milionów złotych brutto, w co najmniej jednym z tych projektów pełniąc funkcję kierownika zespołu projektantów.
4	Specjalista ds. bezpieczeństwa systemów informatycznych	<ul style="list-style-type: none"> • Wykształcenie wyższe informatyczne; • Aktualny co najmniej jeden z poniższych certyfikatów (lub równoważny): <ul style="list-style-type: none"> a) CISA (Certified Information Systems Auditor); b) CISSP (Certified Information Security Systems Professional). • Doświadczenie: Pełnienie funkcji specjalisty ds. bezpieczeństwa systemów informatycznych w co najmniej dwóch projektach (zamówieniach) obejmujących zaprojektowanie, wykonanie i testowanie pod względem bezpieczeństwa systemu teleinformatycznego stosującego bazę danych, przy czym co najmniej jeden z nich miał wartość nie mniejszą niż 5 milionów złotych brutto.

5	Główny programista	<ul style="list-style-type: none">• Wykształcenie wyższe informatyczne;• Doświadczenie: Co najmniej 5 lat doświadczenia w programowaniu w języku informatycznym, w którym Wykonawca zamierza budować system objęty zamówieniem (wskazany w formularzu ofertowym jako wiodący dla warstwy logiki aplikacji) oraz pełnienie funkcji kierownika zespołu programistów w co najmniej jednym projekcie (zamówieniu) związanym z budową systemu informatycznego o wartości zamówienia co najmniej 5 milionów złotych brutto.
---	--------------------	--

Uwagi:

- 1) Certyfikat nie może być wystawiony przez Wykonawcę lub podmiot zależny od Wykonawcy.
- 2) Zamawiający dopuszcza posiadanie równoważnych certyfikatów, innych niż wskazane przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do wykazania, że wskazany certyfikat potwierdza posiadanie co najmniej takiej samej wiedzy i kompetencji co certyfikat wskazany przez Zamawiającego oraz jest potwierdzony egzaminem jeżeli dotyczy to danego certyfikatu.
- 3) Nie dopuszcza się możliwości pełnienia więcej niż jednej funkcji przez tę samą osobę.

Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia odpowiedniej obsady osobowej dysponującej niezbędnymi kwalifikacjami do wykonania przedmiotowego zamówienia. Osoby, o których mowa powyżej zostaną skierowane przez Wykonawcę do realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego.

2. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 1 SWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, **może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 2, winno potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz winno określać w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
3. Dla warunków dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zdolności technicznej lub zawodowej, o których mowa w ust. 1 pkt 3 oraz pkt 4 lit. a i lit. b Zamawiający dopuszcza łączenie potencjału Wykonawcy oraz podmiotów udostępniających mu zasoby w tym zakresie,

w przypadku gdy Wykonawca, który w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu będzie polegał na potencjale podmiotów udostępniających mu zasoby.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonały usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w Rozdziale IX SWZ.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ust. 2, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo
 - 2) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
8. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
9. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
10. W stosunku do **Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** warunki wynikające z art. 117 ustawy stosuje się z uwzględnieniem art. 117 ust. 4 ustawy, co oznacza, że:
 - 1) warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia Wykonawcy mogą spełniać łącznie;
 - 2) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt 4, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Dla warunku dotyczącego doświadczenia Wykonawcy, określonego w rozdz. VIII ust. 1 pkt 4 lit. a Zamawiający dopuszcza łączenie potencjału podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w celu spełnienia tego warunku.

Dla warunku dotyczącego kwalifikacji i doświadczenia osób określonego w rozdz. VIII ust. 1 pkt 4 lit. b Zamawiający dopuszcza łączenie potencjału podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w celu spełnienia tego warunku.
 - 3) zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

11. **Klauzula zastrzeżona**, o której mowa w art. 94 ustawy. Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy mający status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz inni Wykonawcy, których głównym celem lub głównym celem ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

IX. Podstawy wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu** z postępowania na podstawie:
 - 1) art. 108 ust. 1 ustawy;
 - 2) okoliczności wskazanych przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również Wykonawcę na podstawie:
 - a) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, tj. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - b) art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - c) art. 109 ust. 1 pkt 6 ustawy, tj. jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 ustawy, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy;
 - d) art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy, tj. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - e) art. 109 ust. 1 pkt 8 ustawy, tj. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
 - f) art. 109 ust. 1 pkt 9 ustawy, tj. który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - g) art. 109 ust. 1 pkt 10 ustawy, tj. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca jest zobowiązany potwierdzić, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na każdą z podstaw wskazanych w ust. 1 i ust. 2.

4. W przypadku **Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**, brak podstaw wykluczenia, na każdą z podstaw wskazanych w ust. 1 i ust. 2, zobowiązany jest potwierdzić każdy z tych Wykonawców.
5. W przypadku, gdy Wykonawca polega na **zdolnościach technicznych lub zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby**, Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić brak podstaw wykluczenia, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 w odniesieniu do tych podmiotów.
6. Wykluczenie Wykonawcy następuje na odpowiedni okres wskazany w art. 111 ustawy.
7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 7-10 ustawy, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawiania szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub Zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy;
 - b) zreorganizował personel;
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli;
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów;
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
8. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 7, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 7 nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
9. Ponadto, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawcę / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w stosunku do którego zachodzą następujące okoliczności:
 - 1) w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z przesłanek określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz. 1497 z późn. zm.), zwanej zamiennie „ustawą sankcyjną”. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej;
 - 2) na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, zwanej zamiennie „rozporządzeniem sankcyjnym”.
10. Jednocześnie Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 7 ust. 6-7 ustawy sankcyjnej osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 tej ustawy, które w okresie

tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, o której mowa w ust. 6 tej ustawy, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł. Zgodnie z art. 7 ust. 5 tej ustawy przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie oferty.

11. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

X. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

1. **Wykaz oświadczeń składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania i spełnienia warunków udziału w postępowaniu, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.**

Wykonawca składa wraz z ofertą (Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SWZ), w formie elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, aktualne na dzień składania ofert:

- 1) **Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składane w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (dalej: "JEDZ" lub "jednolity dokument"),** sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na poniższych zasadach.
 - a) Zamawiający informuje, że instrukcja wypełniania jednolitego dokumentu (JEDZ) jest dostępna do pobrania pod adresem internetowym:
https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0022/54904/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2022.04.29.pdf
 - b) Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej prowadzonego postępowania formularz JEDZ (plik w formacie *.xml) stanowiący **załącznik nr 3 do SWZ**;
 - c) Zamawiający zaleca wypełnienie jednolitego dokumentu za pomocą serwisu ESPD. Wykonawca może skorzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie i utworzenie dokumentu elektronicznego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl> - w tym celu jednolity dokument należy pobrać ze strony, na której udostępniono postępowanie, zapisać na dysku, a następnie zaimportować i uzupełnić poprzez serwis ESPD;
 - d) Uzupełniony JEDZ/ESPD (zaleca się format PDF) należy podpisać podpisem kwalifikowanym (zaleca się format podpisu PAdES);
 - e) W zakresie III części JEDZ Wykonawca składa Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SWZ, w tym również w zakresie, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej (w sekcji D w podsekcji dotyczącej krajowych podstaw wykluczenia), z wyłączeniem zakresu dotyczącego przesłanki, o której mowa w Rozdziale IX ust. 9 pkt 2 SWZ;
 - f) W zakresie IV części JEDZ Wykonawca może złożyć ogólne oświadczenie potwierdzające spełnianie kryteriów kwalifikacji (warunków udziału w postępowaniu);
- 2) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z tych Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu (kryteria kwalifikacji) w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Postanowienie w pkt 1 lit. e stosuje się;

- 3) w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawi, wraz z własnym oświadczeniem, także oświadczenie JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu (kryteriów kwalifikacji), w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby. Postanowienie w pkt 1 lit. e stosuje się;
- 4) Zamawiający będzie badał, czy zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania w stosunku do podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, zgodnie z art. 462 ust. 5 ustawy, z zastrzeżeniem zapisów ust. 11 pkt 2 lit. a;
 - w przypadku podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, Wykonawca przedstawi, wraz z własnym oświadczeniem, także oświadczenie JEDZ tego podwykonawcy, potwierdzające brak podstaw jego wykluczenia. Postanowienie w pkt 1 lit. e stosuje się.
2. Zamawiający, na podstawie art. 126 ust. 1 ustawy, **przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych**, z zastrzeżeniem rozdz. X ust. 7 SWZ, w zakresie:
 - 1) **potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu**, o których mowa w Rozdziale VIII SWZ:
 - a) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem – na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale VIII ust. 1 pkt 3 SWZ;
 - b) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich pięciu lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi były wykonywane lub są wykonywane oraz załączy dowody potwierdzające, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. referencje) – na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale VIII ust. 1 pkt 4 lit a SWZ (sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 7 do SWZ**);

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych uczestniczył lub uczestniczy.
 - Do przeliczenia walutowego na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia tego warunku udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu. W przypadku gdy w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie ogłosił kursu średniego, wysokość środków będzie przeliczana po ostatnim kursie średnim ogłoszonym przez NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu.
 - c) wykaz osób, o których mowa w rozdziale VIII ust. 1 pkt 4 lit. b SWZ, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z informacjami na temat ich

kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 8 do SWZ**).

- 2) **wykazania braku podstaw wykluczenia** Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w Rozdziale IX SWZ:
- a) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - b) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - c) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - d) **zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - e) **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - f) **oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy (tj. JEDZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w:
 - art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy;
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy odnośnie do orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego;
 - art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy odnośnie do zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji;
 - art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy;
 - art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j.: Dz.U. z 2023 r., poz. 70 z późn. zm.);
 - art. 109 ust. 1 pkt 6 -10 ustawy;

- art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SWZ.

- g) **oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ.**
3. Wymagane podmiotowe środki dowodowe wskazane w ust. 2 pkt 2 lit. a do g SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 4. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych wymienionych w ust. 2 pkt 2 lit. a – f SWZ, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 6, 7, 8, 9, 10 ustawy.
 - 4a. Zamawiający żąda od Wykonawcy, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych wskazanych w ust. 2 pkt 2 lit. a – f SWZ, dotyczących podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podwykonawców podstawy wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 6, 7, 8, 9, 10 ustawy.
 5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - 1) dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 lit. a i b, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 lit. a i b. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;
 - 2) dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 lit. c – e, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
 - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.Dokumenty, o których mowa w pkt 2 lit. a i b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

W stosunku do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy oraz podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na tych zasadach, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, postanowienia ust. 5 stosuje się odpowiednio.

6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5 pkt 1 – 2, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.

Dokument potwierdzający okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokument potwierdzający okoliczności, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy musi być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

W stosunku do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy oraz podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na tych zasadach, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, postanowienia ust. 6 stosuje się odpowiednio.

7. **Dostępność dokumentów / odstąpienie Wykonawcy od obowiązku składania podmiotowych środków dowodowych.**

- 1) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu JEDZ, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych;

- 2) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki (poprzez podanie numeru referencyjnego postępowania i/lub nazwy postępowania) oraz potwierdzi ich prawdziwość i aktualność.

8. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 2, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. Podmiotowe środki dowodowe złożone na wezwanie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, muszą być aktualne na dzień ich złożenia.

9. Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 SWZ, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
10. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawcę / Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
11. **Pozostałe dokumenty, niezbędne do przeprowadzenia postępowania (składane wraz z ofertą).**

- 1) **Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy**- wymagane, jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych KRS/CEIDG lub innego właściwego rejestru.

Powyższe postanowienie stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak i do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia (np. konsorcja, spółki cywilne), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy).

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, (Dz.U. z 2022 r. poz. 1799 z późn. zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego. Zamawiający wskazuje, iż ww. zapisy należy stosować odpowiednio w stosunku do innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

- 2) W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania w zakresie przesłanek wskazanych w Rozdziale IX ust. 9 pkt 2:
- a) w stosunku do **Wykonawcy / każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, podmioty te odpowiednio **dołączają do oferty oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia w zakresie przepisów rozporządzenia sankcyjnego** – oświadczenie stanowi załącznik nr 9 do SWZ.

W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania w zakresie przesłanek wskazanych w Rozdziale IX ust. 9 pkt 2, w stosunku do podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, dostawcy oraz podmiotów udostępniających

zasoby, na których przypada ponad 10% wartości zamówienia – w zakresie dotyczącym odpowiednio ww. podmiotów, Wykonawca / każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązany jest do wypełnienia oświadczenia stanowiącego załącznik nr 9 do SWZ.

- b) **Natomiast, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych, lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, wraz z własnym oświadczeniem, składa oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące podstaw wykluczenia w zakresie przepisów rozporządzenia sankcyjnego (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 9a do SWZ).**

12. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w SWZ, muszą spełniać wymagania określone w ustawie i w przepisach rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415 z późn. zm.) oraz wymagania określone w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

XI. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

XII. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej oraz wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń i wniosków oraz przekazywanie zawiadomień, wezwań odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem:
 - 1) platformy zakupowej (dalej jako „Platforma”), dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/857634> pod numerem sprawy **WAG.262.5.2023**, dotyczącej niniejszego postępowania;
 - 2) poczty elektronicznej na adres e-mail: zp@nsa.gov.pl – w sytuacjach awaryjnych np. nie działania Platformy. W takim przypadku każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Maksymalny rozmiar maila razem z załącznikami nie może przekroczyć 30 MB.
2. Zaleca się, aby komunikacja Wykonawców, zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami, odbywała się tylko na Platformie, nie zaś za pośrednictwem poczty elektronicznej email, z wyłączeniem sytuacji wskazanej w ust. 1 pkt 2 SWZ. Oznacza to również, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub osobisty w swojej siedzibie.
3. W celu skrócenia udzielenia odpowiedzi na pytania wymaga się, aby **komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami**, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski (inne niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zapytania, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były przez Wykonawców w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „**Wyślij wiadomość**” znajdującego się na stronie danego postępowania.

Uwaga! Komunikat „Wyślij wiadomość” nie służy do składania ofert.

4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego (**zaleca się także przesłanie treści pytań do SWZ w formacie .doc**).
5. **Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem Platformy.** Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji **„Komunikaty”**. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy. Przyjmuje się, że dokument przekazywany przez Zamawiającego został doręczony Wykonawcy w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią w dniu, w którym dokument ten został zapisany na serwerze, na którym działa Platforma.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z <https://platformazakupowa.pl/> określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem wskazanym w ust. 7.
7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające prace na Platformie:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
 - 4) włączona obsługa JavaScript;
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
 - 6) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3;
 - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
9. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych opisane zostały w Regulaminie Platformy. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
10. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy na Platformie do złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
11. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

12. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację kwalifikowanego podpisu elektronicznego, **Zamawiający zaleca:**
 - 1) przekonwertowanie plików składających się na ofertę - **na format .PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES;**
 - 2) jeśli Wykonawca pakuje dokumenty **zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików i spakowanie plików jako folder skompresowany (np. zip, 7Z).**
13. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES, w takim przypadku plik z podpisem należy przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
14. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. **Sugeruje się złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.**
15. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
16. Do przygotowania oferty oraz dokumentów elektronicznych składanych przez Wykonawcę konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
17. Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy.
18. Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
Ewelina Bronisz, Dorota Bielecka.
19. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z **wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.** Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż 14 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem art. 135 ust. 4 ustawy. Zamawiający zaleca, aby wniosek o wyjaśnienie treści SWZ w wersji elektronicznej przesłać również w formie umożliwiającej edycję treści tego dokumentu.
20. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 19, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
21. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania) Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, pod numerem sprawy.
22. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod numerem sprawy.
23. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.
24. Zamawiający udostępni oferty oraz protokół postępowania wraz z załącznikami na zasadach określonych w art. 74 ustawy.

XIII. Wymagania dotyczące wadium:

1. Oferta winna być zabezpieczona wadium w wysokości **500 000,00 zł** (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu na rachunek Zamawiającego: Nr 63 1010 1010 0402 2413 9120 0000

- z dopiskiem na przelewie: „Wadium – nr sprawy – nazwa postępowania”;
- 2) gwarancjach bankowych, lub
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych, lub
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2023 r. poz. 462 z późn. zm.).
3. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 SWZ, do upływu terminu wyznaczonego na składanie ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
 4. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 2 pkt 2 – 4 SWZ, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej, zgodnie z art. 97 ust. 10 ustawy. Beneficjentem wadium wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu jest Zamawiający.
 5. Wymagania dotyczące wadium wnoszonego w formie gwarancji i poręczeń:
 - 1) nie budzące wątpliwości zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty beneficjentowi/ wierzycielowi (Zamawiającemu) należności, w przypadku, gdy:
 - a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - b) oferta Wykonawcy została wybrana, a Wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana;
 - d) Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 2) zobowiązanie gwaranta/ poręczyciela winno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie beneficjenta/ wierzyciela (Zamawiającego);
 - 3) gwarancja/poręczenie winny spełniać wymogi określone we właściwych przepisach. Powyższe warunki muszą wynikać z gwarancji lub poręczenia.
 6. Wadium utrzymuje się nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy.
 7. Okoliczności i zasady zwrotu wadium oraz jego zatrzymania określa przepis art. 98 ustawy.

XIV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia **27.04.2024 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania

ofertą.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XV. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta powinna być złożona wyłącznie za pośrednictwem Platformy, w sposób opisany w dokumentach zamówienia, przy czym składając ofertę Wykonawca powinien dodać następujące dokumenty elektroniczne:

Dokumenty stanowiące treść oferty:

- 1) wypełniony Formularz ofertowy, sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.

Dokument stanowiący treść oferty nie podlega uzupełnieniu.

Oświadczenia lub dokumenty składane razem z ofertą:

- 2) oświadczenie JEDZ, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z wymaganiami zawartymi w rozdz. X ust. 1 pkt 1 SWZ, rozdz. X ust. 1 pkt 2, 3 i 4 SWZ (jeżeli dotyczy);
 - 3) oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia w zakresie przepisów rozporządzenia sankcyjnego zgodnie z wymaganiami zawartymi w rozdz. X ust. 11 pkt 2 lit. a SWZ, rozdz. X ust. 11 pkt 2 lit. b SWZ (jeżeli dotyczy);
 - 4) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wymaganiami zawartymi w rozdz. X ust. 11 SWZ (jeżeli dotyczy);
 - 5) zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, zgodnie z postanowieniami rozdz. VIII ust. 2 SWZ (jeżeli dotyczy);
 - 6) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonują poszczególni Wykonawcy, zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy (jeżeli dotyczy);
 - 7) uzasadnienie, w którym wykazano, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy);
 - 8) dokument wniesienia wadium (dotyczy formy określonej w Rozdziale XIII ust. 2 pkt 2 - 4 SWZ).
2. Wszystkie dokumenty elektroniczne składane przez Wykonawcę, w szczególności o których mowa w rozdz. XV ust. 1 pkt 1 – 7 SWZ, sporządza się w postaci elektronicznej zgodnie z rozdz. XII SWZ w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 57 z późn. zm.), tj. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2247), w szczególności w formatach: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, i powinny być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawa bądź umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.

Postanowienia niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio do Wykonawców składających wspólnie ofertę.

3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę w postępowaniu, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję ofertową. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie oferty złożonej przez Wykonawcę.
4. Ofertę pod rygorem nieważności należy złożyć w formie elektronicznej, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 2 powyżej.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, zgodnie z przepisami prawa oraz niniejszą specyfikacją, tj. treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia, w tym z treścią Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.
6. Oferta z załącznikami musi być zgodna z ustawą i SWZ, a w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia.

Zamawiający wymaga wskazania w ust. 6 Formularza ofertowego informacji o wiodących technologiach i językach programowania zastosowanych do wytworzenia Systemu we wskazanych warstwach. W przypadku braku ww. informacji w Formularzu ofertowym Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną ze specyfikacją warunków zamówienia.

7. Wszystkie formularze zawarte w SWZ, a w szczególności formularz oferty, Wykonawca wypełni ściśle według wskazówek zawartych w SWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy – wpisuje on „nie dotyczy”.
8. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji (np. .zip), opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
9. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli są żądane) oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Oferta oraz wszystkie oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawa bądź umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o których mowa w Rozdziale X ust. 11 pkt 1 SWZ.
11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 1 w zw. z art. 74 ust. 1 ustawy oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia są jawne i podlegają udostępnieniu niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert.
12. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

Zamawiający wymaga, aby informacje, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnica przedsiębiorstwa, zostały podczas załączania na Platformie oznaczone statusem "Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa" w miejscu do tego wyznaczonym na Platformie, tj. w formularzu składania ofert na stronie postępowania na Platformie w wierszu „Tajemnica przedsiębiorstwa”.

Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i dokumenty składane w toku niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

W przypadku, gdy dany dokument tylko w części zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca powinien podzielić ten dokument na dwa pliki i dla każdego z nich odpowiednio oznaczyć status jawności.

13. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) przez tajemnicę przedsiębiorstwa, o której mowa w ust. 12 rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności;
 - 2) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy;
 - 3) Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1233), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W celu wykazania zasadności zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą uzasadnienie dokonania takiego zastrzeżenia.
14. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji, jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie.
15. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy.
16. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
17. Z zastrzeżeniem przepisu art. 261 ustawy wszelkie koszty związane z sporządzeniem oferty oraz jej złożeniem ponosi Wykonawca.
18. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.
19. Oferta, której treść będzie niezgodna z warunkami zamówienia określonymi w SWZ zostanie odrzucona (art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w Rozdziale XII SWZ.
20. W zakresie nieuregulowanym ustawą lub niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

XVI. Sposób i termin składania ofert oraz termin otwarcia ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **29.01.2024 r. do godz. 10.00.**
2. Ofertę należy złożyć w następujący sposób:
 - 1) pliki składające się na treść oferty należy sporządzić i podpisać zgodnie z postanowieniami Rozdziału XV SWZ;
 - 2) pliki należy umieścić na Platformie pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/857634> dotyczącej niniejszego postępowania tj. pod numerem sprawy **WAG.262.5.2023**;
 - 3) po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”;
 - 4) za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona;
 - 5) do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę z postępowania za pośrednictwem Platformy. Wycofania należy dokonać zgodnie z instrukcją udostępnioną na Platformie. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> . Wykonawca nie może wycofać ofert ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29.01.2024 r. o godz. 11.00** poprzez odszyfrowanie ofert na Platformie.
5. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu którego następuje otwarcie, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na Platformie pod numerem sprawy dla przedmiotowego postępowania.
7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie pod numerem sprawy dla przedmiotowego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na Platformie - pod numerem sprawy prowadzonego postępowania w sekcji „Komunikaty” informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

XVII. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wypełnienie Formularza ofertowego (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ).
2. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie elementy cenotwórcze i koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w sposób należyty, zgodny z obowiązującymi przepisami prawa oraz zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i projektowanymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ (np. koszty wynagrodzenia pracowników, które nie mogą być niższe niż minimalne wynagrodzenie za pracę, koszty administracyjne i nadzoru oraz wszelkie, opłaty, składki i podatki, w tym podatek VAT, koszty transportu, ubezpieczenia).

3. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia na etapie złożenia oferty nie będzie podstawą roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, zarówno w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, jak i po jego wykonaniu.
4. Cena oferty musi być wyrażona cyfrowo i słownie w złotych polskich (PLN).
5. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2023 r. poz. 1570, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
7. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek w Formularzu ofertowym (załącznik Nr 1 do SWZ):
 - 1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazać wartość towaru lub usługi objętej obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, jest obowiązująca na dzień składania ofert.
8. W przypadku gdy Wykonawca nie wypełni, nie skreśli wymaganego pola w Formularzu ofertowym, Zamawiający uzna, że po stronie Zamawiającego nie powstał obowiązek podatkowy.
9. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Jeżeli cena oferty podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę podaną słownie.
10. Błąd w obliczeniu ceny którego nie można poprawić spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy.

XVIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Jediną obowiązującą walutą, w jakiej będą prowadzone rozliczenia, jest złoty polski.

XIX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie na podstawie kryteriów określonych w SWZ.
2. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

L.p.	Kryteria	Waga – maksymalna liczba punktów jaka może otrzymać oferta
1.	Cena (C)	60 punktów
2.	Okres gwarancji i serwisu gwarancyjnego (G)	20 punktów
3.	Termin realizacji przedmiotu zamówienia (T)	9 punktów
4.	Czas usunięcia wady krytycznej (W)	4 punkty
5.	Liczba roboczogodzin na postulaty zmian (P)	7 punktów

1) Opis stosowanych kryteriów oraz sposób oceny ofert:

a) zasady oceny w kryterium „cena” (C):

Ocena dokonana zostanie na podstawie podanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym ceny oferty brutto.

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego zgodnie z poniższymi zasadami:

$$C = \frac{\text{Cena minimalna}}{\text{Cena oferty}} \times 60$$

gdzie:

Cena minimalna oznacza najniższą cenę ofertową spośród ofert podlegających ocenie;

Cena oferty oznacza cenę ofertową ocenianej oferty.

b) zasady oceny w kryterium „Okres gwarancji i serwisu gwarancyjnego”:

Poprzez to kryterium Zamawiający rozumie zadeklarowany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym okres gwarancji oraz serwisu gwarancyjnego na wykonany System po odbiorze końcowym, wyrażony w miesiącach liczonych od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

Okres gwarancji i serwisu gwarancyjnego nie może być krótszy niż 48 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego.

Świadczenia gwarancyjne muszą spełniać wymagania wskazane przez Zamawiającego w Załączniku nr 4 (PPU) do SWZ.

Oferty zostaną ocenione zgodnie z poniższymi zasadami:

$$G = \frac{\text{G oferty}}{\text{G max}} \times 20$$

gdzie:

G oferty - okres gwarancji i serwisu gwarancyjnego w ocenianej ofercie;

G max - najdłuższy okres gwarancji i serwisu gwarancyjnego spośród ofert podlegających ocenie.

Przy czym w przypadku:

- zadeklarowania przez Wykonawcę, w Formularzu ofertowym okresu gwarancji i serwisu gwarancyjnego powyżej 60 miesięcy - Zamawiający do obliczenia punktów w tym kryterium przyjmie 60 miesięcy jako wartość dla ww. parametrów, natomiast Wykonawca w przypadku wyboru jego oferty zostanie zobowiązany podanym przez niego w ofercie terminem. Oferta Wykonawcy nie będzie podlegała odrzuceniu;
- niezadeklarowania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym okresu gwarancji i serwisu gwarancyjnego – do obliczenia punktów Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaproponował okres w wymiarze 48 miesięcy. Oferta Wykonawcy nie będzie podlegała odrzuceniu;
- zadeklarowania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym okresu gwarancji i serwisu gwarancyjnego poniżej 48 miesięcy, Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną ze specyfikacją warunków zamówienia.

c) zasady oceny w kryterium „Termin realizacji przedmiotu zamówienia” (T):

Przy ocenie tego kryterium Zamawiający będzie brał pod uwagę deklarację dotyczącą terminu realizacji przedmiotu zamówienia, tj. odbioru końcowego następującego po etapie 3, licząc od dnia zawarcia umowy, wpisaną w Formularzu ofertowym w punkcie „Termin realizacji przedmiotu zamówienia (T)”.

Poprzez kryterium „termin realizacji przedmiotu zamówienia” należy rozumieć zadeklarowany przez Wykonawcę termin wyrażony w pełnych miesiącach. Zadeklarowany termin realizacji przedmiotu zamówienia nie może być dłuższy niż 48 miesięcy.

Oferty zostaną ocenione zgodnie z poniższymi zasadami:

$$T = \frac{T \text{ minimalny}}{T \text{ oferty}} \times 9$$

gdzie:

T minimalny - najkrótszy termin realizacji przedmiotu zamówienia spośród ofert podlegających ocenie;

T oferty - termin realizacji przedmiotu zamówienia ocenianej oferty.

Przy czym w przypadku:

- zadeklarowania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym terminu poniżej 42 miesięcy - Zamawiający do obliczenia punktów w tym kryterium przyjmie 42 miesięcy jako wartość dla ww. parametrów, natomiast Wykonawca w przypadku wyboru jego oferty zostanie zobowiązany podanym przez niego w ofercie terminem. Oferta Wykonawcy nie będzie podlegała odrzuceniu;
- niezadeklarowania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym terminu – do obliczenia punktów Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaproponował termin 48 miesięcy. Oferta Wykonawcy nie będzie podlegała odrzuceniu;
- zadeklarowania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym terminu powyżej 48 miesięcy, Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną ze specyfikacją warunków zamówienia.

d) zasady oceny w kryterium „Czas usunięcia wady krytycznej” (W):

Przy ocenie tego kryterium Zamawiający będzie brał pod uwagę deklarację dotyczącą czasu usunięcia wady krytycznej, o którym mowa w § 22 ust. 13 pkt 1 Projektowanych Postanowień Umowy, wpisaną w Formularzu ofertowym w punkcie „Czas usunięcia wady krytycznej (W)”.

Poprzez kryterium „czas usunięcia wady krytycznej” należy rozumieć zadeklarowany przez Wykonawcę czas wyrażony w pełnych godzinach zegarowych. Zadeklarowany czas usunięcia wady krytycznej nie może być dłuższy niż 6 godzin zegarowych.

Oferty zostaną ocenione zgodnie z poniższymi zasadami:

$$W = \frac{W \text{ minimalny}}{W \text{ oferty}} \times 4$$

gdzie:

W minimalny - najkrótszy czas usunięcia wady krytycznej spośród ofert podlegających ocenie;

W oferty - czas usunięcia wady krytycznej zadeklarowany w ocenianej ofercie.

Przy czym w przypadku:

- zadeklarowania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym czasu poniżej 3 godzin - Zamawiający do obliczenia punktów w tym kryterium przyjmie 3 godziny jako wartość dla ww. parametrów, natomiast Wykonawca w przypadku wyboru jego oferty zostanie zobowiązany czasem podanym przez niego w ofercie. Oferta Wykonawcy nie będzie podlegała odrzuceniu;
- niezadeklarowania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym w/w czasu – do obliczenia punktów Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zadeklarował czas 6 godzin. Oferta Wykonawcy nie będzie podlegała odrzuceniu;
- zadeklarowania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym czasu powyżej 6 godzin, Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną ze specyfikacją warunków zamówienia.

e) zasady oceny w kryterium „Liczba roboczogodzin na postulaty zmian” (P):

Przy ocenie tego kryterium Zamawiający będzie brał pod uwagę deklarację dotyczącą liczby roboczogodzin na obsługę postulatów wpisaną w Formularzu ofertowym w punkcie „Liczba roboczogodzin na postulaty zmian” (P).

Liczba ta nie może być mniejsza niż 3600 roboczogodzin.

Obsługa postulatów zmian musi spełniać wymagania wskazane przez Zamawiającego w Załącznikach nr 2 oraz 4 do SWZ.

Oferty zostaną ocenione zgodnie z poniższymi zasadami:

$$P = \frac{P \text{ oferty}}{P \text{ max}} \times 7$$

gdzie:

P oferty - liczba roboczogodzin na postulaty zmian w badanej ofercie;

P max - największa liczba roboczogodzin na postulaty zmian spośród ofert podlegających ocenie.

Przy czym w przypadku:

- zadeklarowania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym liczby roboczogodzin większej niż 7200 - Zamawiający do obliczenia punktów w tym kryterium przyjmie 7200 jako wartość dla ww. parametrów, natomiast Wykonawca w przypadku wyboru jego oferty zostanie zobowiązany podaną przez niego w ofercie wartością. Oferta Wykonawcy nie będzie podlegała odrzuceniu;
 - niezadeklarowania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym liczby roboczogodzin – do obliczenia punktów Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaproponował liczbę 3600 roboczogodzin. Oferta Wykonawcy nie będzie podlegała odrzuceniu;
 - zadeklarowania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym poniżej 3600 roboczogodzin, Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną ze specyfikacją warunków zamówienia.
3. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz w SWZ i zostanie uznana jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny, tj. która uzyska największy bilans punktów w kryteriach oceny.
 4. Do wszystkich wyliczeń Zamawiający zastosuje dokładność do drugiego miejsca po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 końcówka zostanie pominięta, powyżej i równe 5 zostanie zaokrąglone w górę).
 5. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, a jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa powyżej, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
 6. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
 7. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty z ofert niepodlegających odrzuceniu.
 8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający w celu dopełnienia, nałożonego rozporządzeniem sankcyjnym oraz ustawą sankcyjną, obowiązku weryfikacji możliwości zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, przed zawarciem umowy wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, do złożenia oświadczenia potwierdzającego brak istnienia podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie przesłanek zawartych w ustawie

sankcyjnej lub rozporządzeniu sankcyjnym oraz wykazania zgodności z określonymi w nich wymaganiami. Wykonawca złoży przed zawarciem umowy o zamówienie publiczne oświadczenie o treści stanowiącej załącznik nr 10 do SWZ.

Treść oświadczenia musi być aktualna na dzień jego składania, tj. w przypadku zaistnienia zmiany okoliczności objętych ustawą sankcyjną lub rozporządzeniem sankcyjnym w odniesieniu do Wykonawcy lub podmiotów zaangażowanych w realizację zamówienia, względem przekazanych informacji na etapie poprzedzającym wybór oferty najkorzystniejszej, Wykonawca złoży aktualne informacje w formie oświadczenia, o którym mowa powyżej.

2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w terminie określonym w art. 264 ustawy i nie zaistnieją wobec niego przesłanki, o których mowa w ustawie sankcyjnej lub rozporządzeniu sankcyjnym.
3. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa na warunkach podanych w Projektowanych Postanowieniach Umowy, stanowiących integralną część specyfikacji warunków zamówienia (załącznik nr 4 do SWZ) oraz w Formularzu ofertowym złożonym przez Wykonawcę.
4. Zamawiający wezwie Wykonawcę do zawarcia umowy. Niepodpisanie umowy przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie będzie uznane przez Zamawiającego za uchylenie się od zawarcia umowy.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać złożenia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez podmiot umocowany do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Warunkiem koniecznym ze strony Wykonawcy do zawarcia umowy będzie dostarczenie Zamawiającemu przed zawarciem umowy następujących dokumentów:
 - 1) w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą - informacji o adresie zamieszkania Wykonawcy oraz nr PESEL Wykonawcy;
 - 2) pełnomocnictwa do zawarcia umowy, o ile umocowanie nie wynika z innych dokumentów złożonych w postępowaniu;
 - 3) dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeśli wniesienie zabezpieczenia było wymagane);
 - 4) kopie aktualnych certyfikatów osób skierowanych do realizacji umowy, wskazanych w Wykazie osób – załącznik nr 8 do SWZ.

XXI. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 5% ceny oferty.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy NSA Nr 63 1010 1010 0402 2413 9120 0000, z dopiskiem na przelewie: „Zabezpieczenie – nr sprawy – nazwa postępowania;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;

- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j.: Dz.U. z 2023 r. poz. 462 z późn. zm.).
3. Zamawiający nie dopuszcza wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innych formach, niż wymienione w ust. 2.
 4. Wybrana przez Wykonawcę forma zabezpieczenia nie może stanowić przeszkody w zawarciu umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji, gwarancja musi obejmować jednoznaczne i bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłaty sumy zabezpieczenia na rzecz Zamawiającego w terminie obowiązywania gwarancji, na pierwsze żądanie Zamawiającego, w którym powołał się on na fakt niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań Wykonawcy, bez konieczności wykazywania jakichkolwiek podstaw odpowiedzialności Wykonawcy. Zamawiający nie dopuszcza wprowadzenia do gwarancji jakichkolwiek postanowień, które utrudniają lub uniemożliwiają skorzystanie przez Zamawiającego z ustanowionego zabezpieczenia i dokonanie wypłaty żądanej sumy w okresie obowiązywania gwarancji, w szczególności Zamawiający uzna zabezpieczenie za niewniesione, jeżeli:
 - 1) gwarancja będzie uzależniać wypłatę sumy zabezpieczenia od wykazania materialnych przesłanek odpowiedzialności Wykonawcy, lub
 - 2) gwarancja będzie uzależniać wypłatę sumy zabezpieczenia od spełnienia formalnych warunków zapłaty innych, niż zmierzające do ustalenia formalnego umocowania osób działających w imieniu Zamawiającego do wystąpienia w imieniu Zamawiającego z żądaniem wypłaty kwoty zabezpieczenia.
 6. W przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
 7. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w art. 453 ustawy pod warunkiem, że Wykonawca należycie wywiązał się z wszystkich spoczywających na nim obowiązków.

XXII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

Projektowane Postanowienia Umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy określone są w załączniku nr 4 do SWZ.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Szczegółowe przepisy dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale IX ustawy.

XXIV. Na podstawie ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi w partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.) Wykonawcy biorący udział w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego mają prawo przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy PEF.

XXV. Obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 13 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej zwanego „rozporządzeniem 2016/679”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Naczelny Sąd Administracyjny z siedzibą w Warszawie (00-011) przy ul. Gabriela Piotra Boduena 3/5, tel. (22) 551 60 00;
 - 2) dane kontaktowe do inspektora ochrony danych osobowych w Naczelnym Sądzie Administracyjnym: e-mail: iod@nsa.gov.pl, tel. (22) 551 61 92;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679 w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w sprawie zaprojektowania, wykonania i wdrożenia Systemu Obsługi Sekretariatów Sądów Administracyjnych, nr sprawy: **WAG.262.5.2023**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
 - a) zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - b) w celu dochodzenia lub obrony roszczeń w postępowaniu, w którym Naczelny Sąd Administracyjny jest stroną - do czasu jego prawomocnego zakończenia, lub przedawnienia roszczeń, nie krócej jednak niż do upływu okresu, o którym mowa w pkt c;
 - c) przez okres niezbędny do wypełnienia obowiązków, o których mowa w ustawie z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j.: Dz.U. z 2020 r., poz. 164).

Po upływie okresów wskazanych wyżej, dokumentacja archiwalna kat. B o czasowym znaczeniu praktycznym podlega brakowaniu, dokumentacja archiwalna kat. A przekazaniu do właściwego archiwum państwowego;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 rozporządzenia 2016/679.
2. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 rozporządzenia 2016/679 prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 rozporządzenia 2016/679 prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu i jego załączników);
 - 3) na podstawie art. 18 rozporządzenia 2016/679 prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679 (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze

- środków ochrony prawnej lub w celu ochrony prawnej innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego). Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679 nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenia zamówienia publicznego lub konkursu;
- 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy rozporządzenia 2016/679.
3. Nie przysługuje Pani/Panu:
- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b i c rozporządzenia 2016/679 prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia 2016/679;
 - 3) na podstawie art. 21 rozporządzenia 2016/679 prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679.

XXVI. Realizacja przez Zamawiającego obowiązków określonych w art. 19 ust. 4 ustawy oraz pozostałych obowiązków informacyjnych dotyczących przetwarzania danych osobowych

1. Wystąpienie przez osobę, której dane dotyczą z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679 nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenia zamówienia publicznego lub konkursu.
2. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenia zamówienia.
3. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawami ani nie może naruszać integralności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia oraz jego załączników.
4. Zamawiający przypomina, że Wykonawca powinien wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia 2016/679 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu. Wykonawca złoży w ofercie oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia 2016/679.

NACZELNIK
Wydziału Informatyki
Naczelnego Sądu Administracyjnego


Grzegorz Kojtek

Przewodniczący Komisji Przetargowej

ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy – **załącznik nr 1**
2. Opis przedmiotu zamówienia - **załącznik nr 2**
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu-jednolity dokument (JEDZ) – **załącznik nr 3**
*Wzór oświadczenia przygotowany został w formacie *.xml jako osobny załącznik do SWZ.*
4. Projektowane Postanowienia Umowy – **załącznik nr 4**
5. Oświadczenie dot. grupy kapitałowej - **załącznik nr 5**
6. Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia – **załącznik nr 6**
7. Wykaz usług – **załącznik nr 7**
8. Wykaz osób – **załącznik nr 8**
9. Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia w zakresie przepisów rozporządzenia sankcyjnego – **załącznik nr 9**
10. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące podstaw wykluczenia w zakresie przepisów rozporządzenia sankcyjnego – **załącznik nr 9a**
11. Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia w związku z postanowieniami Rozdziału XX SWZ - **załącznik nr 10**

Załącznik nr 1 do SWZ

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.), w sprawie zaprojektowania, wykonania i wdrożenia Systemu Obsługi Sekretariatów Sądów Administracyjnych - Nr sprawy: WAG.262.5.2023

WYKONAWCA:

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum i wymagane dane)

Imię i nazwisko lub firma Wykonawcy:

Adres (siedziba):

Województwo:

Telefon:

e-mail:

NIP/ PESEL,
(w zależności od podmiotu)

składa ofertę w wyżej wymienionym postępowaniu i oświadcza, że:

1. Oferuje usługę **zaprojektowania, wykonania i wdrożenia Systemu Obsługi Sekretariatów Sądów Administracyjnych**, zgodnie z zasadami i warunkami zawartymi w załącznikach nr 2 (OPZ) i nr 4 (PPU) do SWZ,

za cenę brutto (cena oferty za cały przedmiot zamówienia): zł
(słownie:..... złotych).

2. Oferuje w kryterium „**Okres gwarancji i serwisu gwarancyjnego**” (G): miesięcy okresu świadczenia gwarancji oraz serwisu gwarancyjnego na wykonany System, licząc od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego następującego po etapie 3.

(Wykonawca zobowiązany jest podać okres w pełnych miesiącach, przy czym termin ten nie może być krótszy niż 48 miesięcy).

3. Oferuje w kryterium „**Termin realizacji przedmiotu zamówienia**” (T): miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy do dnia odbioru końcowego następującego po etapie 3 (zgodnie z § 16 ust. 10 PPU).

(Wykonawca zobowiązany jest podać termin w pełnych miesiącach, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 48 miesięcy).

Ponadto, dodatkowo wskazuje terminy wykonania poszczególnych etapów realizacji zamówienia zgodnie z postanowieniami § 8 PPU:

Etap pierwszy – w terminie 6 (sześciu) miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy do dnia odbioru etapu pierwszego;

Etap drugi - w terminie miesięcy licząc od dnia odbioru etapu pierwszego do dnia odbioru etapu drugiego;

(Wykonawca zobowiązany jest podać termin w pełnych miesiącach, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 15 miesięcy)

Etap trzeci - w terminie miesięcy licząc od dnia zgłoszenia gotowości do rozpoczęcia wdrożenia etapu drugiego do dnia odbioru etapu trzeciego.

(Wykonawca zobowiązany jest podać termin w pełnych miesiącach, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 30 miesięcy)

Wykonawca deklaruje, że określone powyżej terminy wykonania etapów drugiego i trzeciego uwzględniają terminy czynności realizowanych **po zgłoszeniu gotowości do rozpoczęcia wdrożenia**, to jest w szczególności:

- a) terminy wynikające z zapisów § 15 ust. 1 – 5 PPU dotyczących testów akceptacyjnych w poszczególnych etapach;
- b) dla etapu trzeciego – czas realizacji wdrożenia pilotażowego i zatwierdzenia jego wyników, wynikający z § 15 ust. 9 PPU oraz zasad określonych w rozdz. 7.3 OPZ punkt WP-TW11, a także przeprowadzenia szkoleń zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdz. 7.5 OPZ;
- c) czasy realizacji wdrożenia produkcyjnego w etapach drugim i trzecim, we wszystkich sądach, wynikające z zasad określonych w rozdz. 7.3 OPZ punkty WP-TW10 (dla etapu drugiego) oraz WP-TW11 (dla etapu trzeciego);
- d) terminy wynikające z zapisów § 16 PPU dotyczących odbiorów poszczególnych etapów (tj. odbiorów częściowych) oraz odbioru końcowego następującego po etapie trzecim.

Wykonawca deklaruje ponadto, że podana w kryterium „termin realizacji przedmiotu zamówienia” (T) liczba miesięcy uwzględnia, że zgodnie z § 8 PPU termin realizacji etapu trzeciego rozpoczyna się po zgłoszeniu gotowości do rozpoczęcia wdrożenia etapu drugiego (tj. przed obiórem etapu drugiego), co oznacza, że okresy realizacji etapów drugiego i trzeciego częściowo „zachodzą” na siebie.

4. Deklaruje w kryterium „**Czas usunięcia wady krytycznej**” (W): godzin zegarowych na usunięcie wady krytycznej na warunkach opisanych w § 22 PPU.

(Wykonawca zobowiązany jest podać czas w pełnych godzinach zegarowych, przy czym czas ten nie może być dłuższy niż 6 godzin).

5. Deklaruje w kryterium „**Liczba roboczogodzin na postulaty zmian**” (P): roboczogodzin na obsługę postulatów zmian na warunkach opisanych w § 17 PPU.

(Wykonawca zobowiązany jest podać liczbę w pełnych roboczogodzinach, przy czym nie może to być mniej niż 3600 roboczogodzin).

6. Technologie i języki programowania zastosowane do wytworzenia Systemu w warstwach bazy danych, logiki aplikacji oraz prezentacji będą zgodne z wymaganiami określonymi w rozdz. 7.2 OPZ punkt WP-AP03, oraz wskazuje następujące wiodące technologie i języki programowania dla tych warstw:

a) w warstwie bazy danych:

b) w warstwie logiki aplikacji:

c) w warstwie prezentacji:

(Wykonawca zobowiązany jest wymienić wiodące technologie i języki programowania dla każdej z wymienionych warstw).

7. Cena oferty zawiera wszelkie koszty niezbędne w celu należytego i pełnego wykonania zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz z wymaganiami opisanymi w SWZ, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, w szczególności

uwzględnia: całkowity koszt realizacji zamówienia przez cały okres trwania umowy wg zakresu wymienionego w szczegółowym opisie zamówienia, zgodnie z wymaganiami SWZ. Cena uwzględnia również wszelkie składniki ryzyka związane z realizacją zamówienia.

8. Oferuje wykonanie usług zgodnie z opisem zawartym w dokumentach zamówienia.

9. Oświadcza, że **jest**:

(właściwy wybór należy zaznaczyć wpisując w pole prostokąta znak X)

mikro przedsiębiorcą

małym przedsiębiorcą

średnim przedsiębiorcą

dużym przedsiębiorcą

Definicja mikro, małego i średniego przedsiębiorcy znajduje się w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 221).

10. Zamówienie zamierza wykonać **sam / zlecić podwykonawcom**¹

Podwykonawcy/om powierzy następującą część / części zamówienia (jeżeli dotyczy)

o wartości zł (wartość bez VAT zleconego podwykonawstwa w ramach zamówienia).

Niniejszym wskazuje nazwę (firmę/y) podwykonawcy/ów, któremu/ którym zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, (jeżeli są znani)

11. Na podstawie art. 225 ustawy Pzp oświadcza, że wybór oferty: (właściwy wybór należy zaznaczyć wpisując w pole prostokąta znak X)

nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;

będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług:

a) wskazuję nazwę towaru/usługi oraz wartość towaru/usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku od towarów i usług VAT:

b) wskazuję stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie:

12. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązuje się:

1) do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;

2) do dostarczenia dokumentów niezbędnych do zawarcia umowy;

3) do wniesienia przed zawarciem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

13. Pozostaje związany ofertą do dnia określonego w SWZ w rozdziale „Termin związania ofertą”.

14. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym, w celu realizacji umowy jest:

Pani/Pan, tel e-mail:.....

¹ Niepotrzebne skreślić

15. Wypełnił obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu *(wykreślić jeśli nie dotyczy)*³
16. Wadium zostało wniesione w formie: w wysokości PLN.
17. Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na rachunek bankowy nr
18. Potwierdza prawidłowość i aktualność następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału oraz brak podstaw wykluczenia, które Zamawiający posiada *(wypełnić jeśli dotyczy)*:

Nazwa postępowania, Numer postępowania lub oznaczenie sprawy	Określenie podmiotowego środka dowodowego, który posiada Zamawiający, o ile podmiotowy środek dowodowy jest prawidłowy i aktualny

Oświadczamy, że dane zawarte w ofercie, dokumentach i oświadczeniach są zgodne ze stanem faktycznym, a ich prawdziwość potwierdzam/y podpisem.

Wykaz dokumentów składających się na ofertę:

1.
2.
3.
-

**Formularz ofertowy należy podpisać
kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

³ W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opis przedmiotu zamówienia stanowi osobny załącznik (plik) do SWZ.

Załącznik nr 3 do SWZ

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA I SPEŁNIENIU WARUNKÓW
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU- JEDNOLITY DOKUMENT (JEDZ)**

Oświadczenie JEDZ stanowi osobny załącznik (plik) do SWZ.

Załącznik nr 4 do SWZ

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Projektowane Postanowienia Umowy stanowią osobny załącznik (plik) do SWZ.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w sprawie zaprojektowania, wykonania i wdrożenia Systemu Obsługi Sekretariatów Sądów Administracyjnych - Nr sprawy: WAG.262.5.2023

Ja niżej podpisany

(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym do reprezentowania:

.....
(nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zaprojektowanie, wykonanie i wdrożenie Systemu Obsługi Sekretariatów Sądów Administracyjnych - Nr sprawy: WAG.262.5.2023, niniejszym oświadczam, że reprezentowany przeze mnie Wykonawca:

- nie przynależy do **żadnej** grupy kapitałowej¹⁾
- nie przynależy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1689 z późn. zm.) z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia¹⁾;
z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę¹⁾ ;
- przynależy do tej samej grupy kapitałowej łącznie z ww. Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz składam poniżej informację¹⁾ i załączam dokumenty¹⁾ potwierdzające, że przygotowanie oferty było niezależne od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej¹⁾²⁾

Lp.	Nazwa podmiotu oraz siedziba	Informacja potwierdzająca, że przygotowanie oferty było niezależne od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu ¹⁾

1) **niepotrzebne skreślić**

2) wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, Wykonawca może przedstawić dowody wykazujące, że istniejące powiązania z ww. Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia

**oświadczenie należy podpisać
kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

Załącznik nr 6 do SWZ

**OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W JEDZ
W ZAKRESIE BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
WSKAZANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w sprawie zaprojektowania, wykonania i wdrożenia Systemu Obsługi Sekretariatów Sądów Administracyjnych - Nr sprawy: WAG.262.5.2023

Ja niżej podpisany

(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym do reprezentowania:

.....

(nazwa Wykonawcy)

.....

(adres siedziby Wykonawcy)

biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sprawie zaprojektowania, wykonania i wdrożenia Systemu Obsługi Sekretariatów Sądów Administracyjnych - Nr sprawy: WAG.262.5.2023

niniejszym oświadczam, że potwierdzam aktualność informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ złożonym w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 3, 4, 5, 6 ustawy oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 6-10 ustawy, a także w zakresie braku podstaw wykluczenia o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

**oświadczenie należy podpisać
kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

Wykonawca:

.....
(nazwa, adres, NIP)

WYKAZ USŁUG

**składany na potrzeby wykazania spełniania warunku udziału
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sprawie zaprojektowania, wykonania i wdrożenia
Systemu Obsługi Sekretariatów Sądów Administracyjnych - Nr sprawy: WAG.262.5.2023**

zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziale VIII ust.1 pkt 4 lit. a SWZ

L.p.	Oświadczam, że usługi (systemy) wskazane poniżej spełniają wymagania w zakresie warunków udziału w postępowaniu określone w rozdziale VIII ust.1 pkt 4 lit. a SWZ. Przekazuję również następujące informacje o tych usługach (systemach):
1	2
1	System nr 1: a) nazwa podmiotu wykonującego system: b) nazwa systemu:** PP c) nazwa podmiotu na rzecz którego system został wykonany: d) wartość zamówienia (umowy): zł brutto (wymóg min. 5 milionów zł brutto) e) okres realizacji (daty): od - do
2	System nr 2: a) nazwa podmiotu wykonującego system: b) nazwa systemu:** c) nazwa podmiotu na rzecz którego system został wykonany:

	<p>d) wartość zamówienia (umowy): zł brutto (<i>wymóg min. 5 milionów zł brutto</i>).</p> <p>e) okres realizacji (daty): od - do</p>
3	<p><i>Każdy z poniższych wymogów może być spełniony rozłącznie przez System 1 lub System 2. W podpunktach poniżej należy podać nr systemu wskazanego w wierszu 1 i/lub 2:</i></p> <p>a) System nr umożliwia tworzenie, gromadzenie i ewidencjonowanie dokumentów elektronicznych;</p> <p>b) System nr obejmuje definiowanie i tworzenie zestawień statystycznych i raportów;</p> <p>c) w ramach Systemu nr wartość infrastruktury sprzętowej dostarczonej, instalowanej i konfigurowanej w ramach wdrożenia wynosiła złotych brutto (<i>wymóg min. 1 miliona zł brutto</i>);</p> <p>d) System nr został wdrożony w odrębnych lokalizacjach o różnych adresach (<i>wymóg min. 10</i>) oraz został wdrożony dla użytkowników (<i>wymóg min. 600 użytkowników</i>).</p>

****** (jeśli znana) lub nr umowy na podstawie której zrealizowany został system oraz data jej zawarcia, jak również dane podmiotu z którym umowa ta została zawarta, jeśli był to inny podmiot niż wskazany w lit. a.

W przypadku chęci podania większej liczby usług niż wymagana należy podać analogicznie szczegóły tych usług odpowiednio dostosowując tabelę

Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające należyte wykonanie usług wskazanych w wykazie.

**oświadczenie należy podpisać
kwalifikowanym podpisem elektroniczny**

Wykonawca:

.....
(nazwa, adres, NIP)

WYKAZ OSÓB
SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA,
składany na potrzeby wykazania spełnienia warunku udziału
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sprawie zaprojektowania, wykonania i wdrożenia
Systemu Obsługi Sekretariatów Sądów Administracyjnych - Nr sprawy: WAG.262.5.2023
zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziale VIII ust.1 pkt 4 lit. b SWZ

Funkcja wykonywana w trakcie realizacji umowy	Imię i nazwisko osoby skierowanej	Kwalifikacje i doświadczenie osób wskazanych w kol. 2 (należy podać informacje w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku, o którym mowa w rozdz. VIII ust. 1 pkt 4 lit. b SWZ)	Podstawa dysponowania daną osobą przez Wykonawcę*
1	2	3	4
Kierownik Projektu	<ul style="list-style-type: none"> • Posiada aktualny certyfikat potwierdzający znajomość technik zarządzania projektami (zaznaczyć odpowiednio): <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Prince2 Practitioner, <input type="checkbox"/> PMP (Project Management Professional), <input type="checkbox"/> IPMA (International Project Management Association) na poziomie C – Certified Project Manager <input type="checkbox"/> certyfikat równoważny: (nazwa i poziom certyfikatu równoważnego) • Pełnił(a) funkcję kierownika projektu w poniżej wymienionych (podać ilość - wymóg min.2) projektach (zamówieniach) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, z których każdy obejmował zaprojektowanie, budowę i wdrożenie systemu teleinformatycznego stosującego bazę danych, przy czym co najmniej jeden z nich miał wartość nie mniejszą niż 5 milionów złotych brutto. 	Dysponuję na podstawie

		<p>1) <u>Informacja o projekcie 1:</u></p> <p>a) nazwa podmiotu wykonującego projekt:</p> <p>b) nazwa podmiotu, na rzecz którego projekt został wykonany:</p> <p>c) nazwa systemu teleinformatycznego wykonanego w ramach projektu:**</p> <p>d) okres realizacji projektu (daty): od - do</p> <p>e) wartość zamówienia: zł brutto</p> <p>2) <u>Informacja o projekcie 2:</u></p> <p>a) nazwa podmiotu wykonującego projekt:</p> <p>b) nazwa podmiotu, na rzecz którego projekt został wykonany:</p> <p>c) nazwa systemu teleinformatycznego wykonanego w ramach projektu:**</p> <p>d) okres realizacji projektu (daty): od - do</p> <p>e) wartość zamówienia: zł brutto</p> <p><i>w przypadku większej ilości projektów niż wymagana należy podać analogicznie szczegóły tych projektów odpowiednio dostosowując tabelę</i></p>	
Główny analityk	<p>1. Posiada wykształcenie (wymóg min. wyższe)</p> <p>2. Posiada aktualny certyfikat (zaznaczyć odpowiednio):</p> <p><input type="checkbox"/> OCUP2 (OMG Certified UML Professional) na poziomie Foundation, Intermediate lub Advanced,</p> <p><input type="checkbox"/> CCBA (Certification of Competency in Business Analysis),</p> <p><input type="checkbox"/> CBAP (Certified Business Analysis Professional),</p>	Dysponuję na podstawie

		<p><input type="checkbox"/> OCEB2 (OMG Certified Expert in BPM) na poziomie Foundation, Intermediate lub Advanced,</p> <p><input type="checkbox"/> IREB CPRE (International Requirements Engineering Board Certified Professional for Requirements Engineering) na poziomie Foundation lub Advanced</p> <p><input type="checkbox"/> certyfikat równoważny: (nazwa i poziom certyfikatu równoważnego)</p> <p>3. Pełnił(a) funkcję analityka w poniżej wymienionych (podać ilość - wymóg min. 2) projektach (zamówieniach) obejmujących zaprojektowanie, wykonanie i wdrożenie systemu teleinformatycznego stosującego bazę danych, przy czym co najmniej jeden z nich miał wartość nie mniejszą niż 5 milionów złotych brutto.</p> <p>1) <u>Informacja o projekcie 1:</u></p> <p>a) nazwa podmiotu wykonującego projekt:</p> <p>b) nazwa podmiotu, na rzecz którego projekt został wykonany:</p> <p>c) nazwa systemu teleinformatycznego wykonanego w ramach projektu:**</p> <p>d) okres realizacji projektu (daty): od - do</p> <p>e) wartość zamówienia: zł brutto</p> <p>2) <u>Informacja o projekcie 2:</u></p> <p>a) nazwa podmiotu wykonującego projekt:</p> <p>b) nazwa podmiotu, na rzecz którego projekt został wykonany:</p> <p>c) nazwa systemu teleinformatycznego wykonanego w ramach projektu:**</p> <p>d) okres realizacji projektu (daty): od - do</p>	
--	--	---	--

		<p style="text-align: center;">e) wartość zamówienia: zł brutto</p> <p><i>w przypadku większej ilości projektów niż wymagana należy podać analogicznie szczegóły tych projektów odpowiednio dostosowując tabelę</i></p>	
<p>Główny projektant (architekt) systemu, w tym infrastruktury sprzętowej</p>	<p>.....</p>	<p>1. Posiada wykształcenie <i>(wymóg min. wyższe informatyczne)</i></p> <p>2. Posiada aktualny certyfikat <i>(zaznaczyć odpowiednio):</i> <input type="checkbox"/> TOGAF v.9 (The Open Group Architecture Framework); <input type="checkbox"/> PSEM (IEEE Professional Software Engineering Master); <input type="checkbox"/> CISSP (Certified Information Security Systems Professional) <input type="checkbox"/> certyfikat równoważny: <i>(nazwa i poziom certyfikatu równoważnego)</i></p> <p>3. Pełnił(a) funkcję projektanta (architekta) systemu w poniżej wymienionych <i>(podać ilość - wymóg min.2)</i> projektach (zamówieniach) obejmujących zaprojektowanie, wykonanie i wdrożenie systemu teleinformatycznego stosującego bazę danych, każdy z nich dla co najmniej 200 użytkowników, przy czym co najmniej jeden z nich miał wartość nie mniejszą niż 5 milionów złotych brutto, w co najmniej jednym z tych projektów pełniąc funkcję kierownika zespołu projektantów.</p> <p>1) <u>Informacja o projekcie 1:</u></p> <p>a) nazwa podmiotu wykonującego projekt:</p> <p>b) nazwa podmiotu, na rzecz którego projekt został wykonany:</p> <p>c) nazwa systemu teleinformatycznego wykonanego w ramach projektu:**</p> <p>d) okres realizacji projektu (daty): od - do</p> <p>e) wartość zamówienia: zł brutto</p> <p>f) pełniona funkcja w projekcie..... <i>(dot. pełnienia funkcji kierownika zespołu projektantów)</i></p>	<p>Dysponuję na podstawie</p>

		<p>2) <u>Informacja o projekcie 2:</u></p> <p>a) nazwa podmiotu wykonującego projekt:</p> <p>b) nazwa podmiotu, na rzecz którego projekt został wykonany:</p> <p>c) nazwa systemu teleinformatycznego wykonanego w ramach projektu:**</p> <p>d) okres realizacji projektu (daty): od - do</p> <p>e) wartość zamówienia: zł brutto</p> <p>f) pełniona funkcja w projekcie (dot. pełnienia funkcji kierownika zespołu projektantów)</p> <p><i>w przypadku większej ilości projektów niż wymagana należy podać analogicznie szczegóły tych projektów odpowiednio dostosowując tabelę</i></p>	
<p>Specjalista ds. bezpieczeństwa systemów informatycznych</p>	<p>.....</p>	<p>1. Posiada wykształcenie(wymóg min. wyższe informatyczne)</p> <p>2. Posiada aktualny certyfikat (zaznaczyć odpowiednio): <input type="checkbox"/> CISA (Certified Information Systems Auditor), <input type="checkbox"/> CISSP (Certified Information Security Systems Professional) <input type="checkbox"/> certyfikat równoważny: (nazwa i poziom certyfikatu równoważnego)</p> <p>3. Pełnił(a) funkcję specjalisty ds. bezpieczeństwa systemów informatycznych w poniżej wymienionych (podać ilość - wymóg min.2) projektach (zamówieniach) obejmujących zaprojektowanie, wykonanie i testowanie pod względem bezpieczeństwa systemu teleinformatycznego stosującego bazę danych, przy czym co najmniej jeden z nich miał wartość nie mniejszą niż 5 milionów złotych brutto.</p> <p>1) <u>Informacja o projekcie 1:</u></p> <p>a) nazwa podmiotu wykonującego projekt:</p>	<p>Dysponuję na podstawie</p>

		<p>b) nazwa podmiotu, na rzecz którego projekt został wykonany:</p> <p>c) nazwa systemu teleinformatycznego wykonanego w ramach projektu:**</p> <p>d) okres realizacji projektu (daty): od - do</p> <p>e) wartość zamówienia: zł brutto</p> <p>2) <u>Informacja o projekcie 2:</u></p> <p>a) nazwa podmiotu wykonującego projekt:</p> <p>b) nazwa podmiotu, na rzecz którego projekt został wykonany:</p> <p>c) nazwa systemu teleinformatycznego wykonanego w ramach projektu:**</p> <p>d) okres realizacji projektu (daty): od - do</p> <p>e) wartość zamówienia: zł brutto</p> <p><i>w przypadku większej ilości projektów niż wymagana należy podać analogicznie szczegóły tych projektów odpowiednio dostosowując tabelę</i></p>	
<p>Główny programista</p>	<p>.....</p>	<p>1. Posiada wykształcenie (wymóg min. wyższe informatyczne)</p> <p>2. Posiada (podać ilość lat- wymóg min. 5)lat doświadczenia w programowaniu w języku informatycznym, w którym Wykonawca zamierza budować system objęty zamówieniem (wskazany w formularzu ofertowym jako wiodący dla warstwy logiki aplikacji), oraz pełnił(a) funkcję kierownika zespołu programistów w poniżej wymienionym (podać ilość - wymóg min. 1) projekcie (zamówieniu) związanym z budową systemu informatycznego o wartości zamówienia co najmniej 5 milionów złotych brutto.</p>	<p>Dysponuję na podstawie</p>

		<p>1) <u>Informacja o projekcie:</u></p> <p>a) nazwa podmiotu wykonującego projekt:</p> <p>b) nazwa podmiotu, na rzecz którego projekt został wykonany:</p> <p>c) nazwa systemu teleinformatycznego wykonanego w ramach projektu:**</p> <p>d) okres realizacji projektu (daty): od - do</p> <p>e) wartość zamówienia: zł brutto</p> <p><i>w przypadku większej ilości projektów niż wymagana należy podać analogicznie szczegóły tych projektów odpowiednio dostosowując tabelę</i></p>	
--	--	---	--

* Podstawą prawną dysponowania osobą przez Wykonawcę może być np. umowa o pracę, umowa zlecenia, zasób podmiotu udostępniającego zasoby, itp. Jeżeli Wykonawca w wykazie wskazał osoby, którymi będzie dysponował polegając na podmiocie udostępniającym zasoby, wówczas, zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą zobowiązanie, o którym mowa w rozdz. VIII ust. 2 SWZ.

** (jeśli znana) lub nr umowy na podstawie której zrealizowany został system oraz data jej zawarcia, jak również dane podmiotu z którym umowa ta została zawarta, jeśli był to inny podmiot niż wskazany w lit. b.

**oświadczenie należy podpisać
kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

dotyczące podstaw wykluczenia w zakresie przepisów rozporządzenia sankcyjnego

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w sprawie zaprojektowania, wykonania i wdrożenia Systemu Obsługi Sekretariatów Sądów Administracyjnych - Nr sprawy: WAG.262.5.2023

WYKONAWCA / Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum i wymagane dane)

Ja niżej podpisany

(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym do reprezentowania Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sprawie zaprojektowania, wykonania i wdrożenia Systemu Obsługi Sekretariatów Sądów Administracyjnych - Nr sprawy: WAG.262.5.2023

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1 ze zm.), dalej: rozporządzenie 2022/576.⁴

⁴ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektywy w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

zdolnościach lub sytuacji wykonawcy polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), w następującym zakresie:

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu), co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

* niepotrzebne skreślić

_____ dnia ____ roku

**oświadczenie należy podpisać
kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTEPNIAJĄCEGO ZASOBY
dotyczące podstaw wykluczenia w zakresie przepisów rozporządzenia sankcyjnego

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w sprawie zaprojektowania, wykonania i wdrożenia Systemu Obsługi Sekretariatów Sądów Administracyjnych - Nr sprawy: WAG.262.5.2023

PODMIOT UDOSTEPNIAJĄCY ZASOBY:

Ja niżej podpisany

(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym do reprezentowania:

.....
(nazwa podmiotu)

.....
(adres siedziby podmiotu)

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTEPNIAJĄCEGO ZASOBY:

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1 ze zm.), dalej: rozporządzenie 2022/576.⁵

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

⁵ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- d) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- e) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- f) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

- 1)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

_____ dnia ____ ____ roku

**oświadczenie należy podpisać
kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

OŚWIADCZENIE

dotyczące podstaw wykluczenia w związku z postanowieniami Rozdziału XX SWZ

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w sprawie zaprojektowania, wykonania i wdrożenia Systemu Obsługi Sekretariatów Sądów Administracyjnych - Nr sprawy: WAG.262.5.2023

WYKONAWCA / Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum i wymagane dane)

Ja niżej podpisany
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym do reprezentowania Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sprawie **zaprojektowania, wykonania i wdrożenia Systemu Obsługi Sekretariatów Sądów Administracyjnych - Nr sprawy: WAG.262.5.2023**

1. W związku art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1497 z późn. zm., dalej jako: „ustawa”) **oświadczam, że:**
 - 1) **jestem* / nie jestem*** Wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 2) **jestem* / nie jestem*** Wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 3) **jestem* / nie jestem*** Wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

-
2. W związku art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1)) **oświadczam, że:**
- 1) **jestem* / nie jestem*** obywatelem rosyjskim lub osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji;
 - 2) **jestem* / nie jestem*** osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w pkt 2 ppkt 1);
 - 3) **jestem* / nie jestem*** osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt 2 ppkt 1) lub 2).
3. W związku art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej jako: „Rozporządzenie”) **zobowiązujemy się nie wykonywać** zamówienia z udziałem podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolnościach polega się w rozumieniu dyrektywy 2014/24/UE, o których mowa w art. 5k Rozporządzenia, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

_____ dnia ____ ____ roku

**oświadczenie należy podpisać
kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

* należy zaznaczyć właściwą odpowiedź, dla każdej przesłanki oddzielnie.