

zawarta w dniu ..... roku w Gdańsku pomiędzy:

Politechniką Gdańską z siedzibą w Gdańsku przy ul. G. Narutowicza 11/12 Regon: 000001620 NIP: 584-020-35-93, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa Rektora przez:

..... – .....

a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

..... - .....

### § 1. Przedmiot umowy i obowiązki stron

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji roboty w trybie "zaprojektuj i wybuduj" dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: Dostosowanie układów pomiarowo-rozliczeniowych w 6 abonenckich stacjach transformatorowo-rozdzielczych Politechniki Gdańskiej do wymagań Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej wraz z opracowaniem dokumentacji projektowej
2. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy w sposób kompletny, gwarantujący Zamawiającemu uruchomienia instalacji oraz w sposób zgodny z zakresem i warunkami określonymi w wykonanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, PFU, SWZ oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami, wiedzą techniczną i ustaleniami z Zamawiającym.
3. Wykonawca oświadcza, iż Przedmiot Umowy został mu przedstawiony przez Zamawiającego w sposób jednoznaczny i wyczerpujący z uwzględnieniem jego zakresu za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, a składając ofertę Wykonawca uwzględnił wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na jej złożenie. W szczególności Wykonawca oświadcza, iż kalkulując wysokość swojego wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy uwzględnił wszystkie znane i dające się przewidzieć przez doświadczonego Wykonawcę parametry i uwarunkowania rynkowe oraz właściwości Przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, iż Umowę zawiera dobrowolnie, a wynikająca z niej treść stosunku zobowiązaniowego jest przez niego w pełni akceptowana.
5. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z terenem prowadzenia robót w ramach Przedmiotu Umowy i jego bezpośrednim sąsiedztwem oraz składając ofertę uwzględnił specyfikę i charakter obiektów, w szczególności sposób ich zagospodarowania przed rozpoczęciem prac,
6. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie wymagane Umową, SWZ i przepisami prawa oraz warunkami technicznymi realizacji Przedmiotu Umowy kwalifikacje oraz właściwe doświadczenie, sprzęt oraz zasób kadrowy i potencjał ekonomiczny pozwalające mu wykonać Przedmiot Umowy w sposób zgodny z wymaganiami Zamawiającego.
7. Strony ustalają, iż stroną wyłącznie uprawnioną do udzielania komukolwiek jakichkolwiek informacji dotyczących przebiegu realizacji niniejszej umowy jest Zamawiający. Wykonawca może udzielać niezbędnych informacji dotyczących przebiegu realizacji niniejszej umowy wyłącznie podmiotom, które na podstawie szczególnych przepisów prawa są uprawnione do żądania takich informacji od Wykonawcy.
8. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy Teren Budowy w terminie nie później niż 7 dni od odbioru dokumentacji projektowej (etap I). Przekazanie Terenu Budowy następuje poprzez podpisanie przez obie strony przygotowanego przez Zamawiającego Protokołu Przekazania Terenu Budowy.

9. Zamawiający zobowiązuje do współpracy z Wykonawcą w całym okresie realizacji Umowy i udzielania mu niezbędnego do jej realizacji wsparcia, w tym w szczególności poprzez udzielanie niezbędnych informacji i przekazywanie dokumentów.
10. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia w całym okresie realizacji robót w ramach Przedmiotu Umowy do ustanowienia, utrzymywania i zapewnienia kontaktów z Przedstawicielem Zamawiającego oraz powołanym przez siebie inspektorem nadzoru inwestorskiego. Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie i na bieżąco informować Wykonawcę o zmianach w składzie Personelu Zamawiającego.
11. Zamawiający zobowiązuje się zgodnie z postanowieniami Umowy przystępować do odbiorów robót od Wykonawcy oraz przeprowadzać te odbiory.
12. Zamawiający jest zobowiązany do terminowej zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

## **§ 2. Terminy umowne**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania poszczególnych elementów przedmiotu umowy w następujących terminach i etapach:
  - 1) Etap I – opracowanie dokumentacji projektowej w zakresie niezbędnym do wykonania na jej podstawie modernizacji układów pomiarowo-rozliczeniowych w 6 abonenckich stacjach Politechniki Gdańskiej, projekty wykonawcze, specyfikacje, przedmiary i kosztorysy, uzgodnienia - w terminie..... tygodni od dnia podpisania umowy
  - 2) Etap II - przebudowa układów pomiarowo-rozliczeniowych i uruchomienie wg. zaakceptowanych i uzgodnionych w Etapie I dokumentacji, - w terminie ..... tygodni od dnia zaakceptowania przez Zamawiającego dokumentacji realizowanej w ramach Etapu I,

## **§ 3. Wynagrodzenie**

1. Wartość wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy za realizację kompletnego przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy ustala się w wysokości: ..... złotych brutto (słownie .....), w tym podatek VAT wg stawki 23%, przy czym wartość wynagrodzenia za poszczególne elementy przedmiotu umowy ustala się następująco:
  - 1) Za opracowanie i wykonanie dokumentacji projektowych i technicznych - ..... złotych brutto, w tym podatek VAT wg stawki 23% (etap I).
  - 2) Za wykonanie robót na podstawie wykonanej dokumentacji - ..... złotych brutto, w tym podatek VAT wg stawki 23% (etap II).
2. Wypłata wynagrodzenia Wykonawcy odbywać się będzie w częściach, po zakończeniu i odbiorze przez Zamawiającego każdego z etapów o których mowa w ust. 1, wg następujących zasad:
  - 1) Zakończenie Etapu I – Rozumie się przez to dokonanie przez Zamawiającego odbioru takiej dokumentacji;
  - 2) Zakończenie Etapu II – Rozumie się przez to: zakończenie robót, uruchomienie instalacji i przekazanie do eksploatacji oraz przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej, , a następnie dokonanie przez Zamawiającego odbioru robót.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem kompletnego Przedmiotu Umowy.

## **§ 4. Wymagania dotyczące dokumentacji**

1. Dokumentacja projektowa przedmiotu umowy musi być opracowana w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa i normami oraz zasadami, o których mowa w PFU.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania prac projektowych zgodnie ze współczesną wiedzą techniczną, z należytą starannością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej działalności.
3. Niedośzacowanie, pominiecie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
4. Dokumentacja projektowa i techniczna powinna posiadać wszystkie niezbędne uzgodnienia, opinie i ekspertyzy w zakresie wynikającym z przepisów.

5. Dokumentacja projektowa i techniczna oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót musi być wystarczająca do realizacji robót.
6. Dokumentacja projektowa w swojej treści musi określać technologię robót, materiałów i urządzeń w sposób umożliwiający wykonanie robót. Przewidziane do zastosowania materiały, wyroby, urządzenia muszą być opisane za pomocą parametrów technicznych, obiektywnych cech technicznych i jakościowych tak, by realizacja robót gwarantowała należyłą jakość wykonania.
7. Wykonawca zobowiązuje się opracować w formie papierowej:
  - 1) Dokumentację Projektową w 3 egzemplarzach,
  - 2) Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót w 3 egzemplarzach,
  - 3) Kosztorys Inwestorski w 3 egzemplarzach
  - 4) Dokumentację Powykonawczą wg poszczególnych branż wraz z niezbędnymi opisami w zakresie i formie jak w dokumentacji projektowej, której treść przedstawiać będzie roboty tak, jak zostały przez Wykonawcę zrealizowane; w 3 egzemplarzach.
8. Dokumentację, o której mowa w ustępie 7 niniejszego paragrafu należy również dostarczyć Zamawiającemu w formie elektronicznej.
9. Szczegółowe wymagania dla dokumentacji określa PFU, stanowiący załącznik do niniejszej umowy.

### **§ 5. Warunki realizacji przedmiotu umowy**

1. Zamawiający na wniosek Wykonawcy i w terminie uprzednio uzgodnionym udostępni teren realizacji inwestycji każdorazowo na potrzeby wykonania pomiarów i badań koniecznych do wykonania dokumentacji projektowej. Rozpoczęcie prac budowlanych nastąpi po protokolarnym przekazaniu placu budowy i bez zbędnej zwłoki.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) wykonania wszelkich badań, inwentaryzacji, sprawdzeń i odkrywek w zakresie potrzebnym dla kompletności prac projektowych objętych umową,
  - 2) uzyskania opinii, prawomocnych pozwoleń, decyzji administracyjnych i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, niezbędnych do wykonania dokumentacji,
  - 3) dostarczenia Zamawiającemu dokumentacji projektowej z oryginałami wszystkich wymaganych przepisami uzgodnień, opinii, odstępstw od przepisów, ekspertyz i decyzji,
3. Jeżeli w trakcie realizacji robót prowadzonych na podstawie dokumentacji projektowych objętych umową ujawnią się wady lub błędy uniemożliwiające prawidłową realizację robót, Wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie naniesie w dokumentacji projektowej niezbędne poprawki lub wykona projekty zamienne oraz przeniesie na Zamawiającego prawa autorskie do takiej dokumentacji zgodnie z postanowieniami umowy, bez dodatkowego wynagrodzenia i bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, jak również bez względu na to, czy odbiór dokumentacji pierwotnej nastąpił bez uwag ze strony Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do uzgadniania z Zamawiającym dokumentacji projektowej na bieżąco oraz do przedstawiania stanu zaawansowania prac projektowych na bieżąco w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
5. Wykonawca dostarczy materiały, urządzenia i sprzęt niezbędne do realizacji Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że materiały, których będzie używał do wykonywania robót objętych przedmiotem niniejszej umowy będą odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych.
7. Wykonawca zobowiązuje się przed wbudowaniem materiałów/wyrobów/urządzeń budowlanych uzyskać zatwierdzenie Zamawiającego na użycie materiałów i wyrobów oraz urządzeń budowlanych poprzez złożenie kompletnego wniosku materiałowego pozwalającego Zamawiającemu na jednoznaczną identyfikację wnioskowanego materiału lub wyrobu lub urządzenia budowlanego w Przedmiocie Umowy. Zamawiający akceptuje lub odrzuca wniosek materiałowy w terminie 7 dni od jego przesłania. Zamawiający może zamiast akceptacji wniosku zażądać w ww. terminie dodatkowej dokumentacji materiału lub wyjaśnień. W razie odrzucenia wniosku Wykonawca zobowiązany jest do jego ponownego złożenia.

8. Budynki przylegające do terenu inwestycji pozostaną użytkowane. Wykonawca zobowiązany jest do takiej organizacji i realizacji robót, by umożliwić użytkowanie sąsiednich obiektów.
9. Obowiązek i koszty organizacji, utrzymania, dozoru i likwidacji budowy oraz zaplecza budowy, jak również zasileń tymczasowych i urządzeń pomiarowych leżą po stronie Wykonawcy.
10. Wykonawca ma obowiązek dostarczania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających prawidłową gospodarkę odpadami powstałymi w trakcie wykonywanych przez siebie prac, w tym także odpadami budowlanymi oraz bytowymi zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
11. Do dnia odbioru końcowego, Wykonawca obowiązany będzie do doprowadzenia do stanu nie gorszego niż przed przejściem terenu i obiektów tymczasowo przez siebie użytkowanych oraz do usunięcia spowodowanych przez swoje działania szkód i zniszczeń w infrastrukturze i majątku Zamawiającego lub osób trzecich.
12. Wykonawca odpowiada za realizację przedmiotu umowy zgodnie z przepisami BHP i ppoż. oraz zobowiązany jest do ciągłego utrzymania porządku na stanowiskach pracy i placu budowy.
13. Wykonawca przekaze Zamawiającemu przed wbudowaniem materiałów lub wyrobów dokumenty potwierdzające, że posiadają one wymagane parametry oraz, że są dopuszczone do stosowania w budownictwie. Dokumenty te będą przedstawione w języku polskim.

### **§ 6. Rozliczanie robót i finansowanie**

1. Faktury będą wystawiane każdorazowo po zakończeniu danego Etapu wyszczególnionego w § 2 ust. 1 umowy (dotyczy Etapu I i II), a podstawą do ich wystawienia stanowić będą protokoły odbioru danego etapu, potwierdzone przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
2. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych.
3. Termin płatności wynosi 30 dni licząc od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przy czym:
  - 1) do każdej wystawionej faktury winien być załączony podpisany przez obie strony protokół odbioru etapu, do którego odnosi się płatność,
  - 2) w przypadku realizowania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do swoich faktur oświadczenia wg wzoru określonego umową, a dodatkowe na żądanie Zamawiającego dodatkowo: kopie faktur podwykonawców oraz dowody zapłaty wynagrodzenia podwykonawców dla zakresu i okresu, do którego odnosi się dana płatność,
4. Zamawiający ma obowiązek odbierania faktur elektronicznych wystawionych przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, jeżeli Wykonawca wysłał ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy.
5. Wszelkie płatności Zamawiającego na rzecz Wykonawcy za roboty budowlane będą realizowane przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności, chyba, że przepisy właściwych ustaw stanowią inaczej.
6. Na każdej fakturze za roboty budowlane Wykonawcy musi znaleźć się zgodnie z obowiązującymi przepisami sformułowanie w zakresie „mechanizmu podzielonej płatności”.
7. Do każdej faktury, na żądanie Zamawiającego musi zostać załączone oświadczenie Wykonawcy o treści: „Wykonawca oświadcza, iż rachunek wskazany na niniejszej fakturze jest rachunkiem, o którym mowa w art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy o podatku od towarów i usług i że znajduje się on na tzw. Białej Liście podatników VAT (art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług)”.
8. W przypadku doręczenia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury, w szczególności gdy faktura nie będzie zawierała któregokolwiek z elementów wskazanych w niniejszym paragrafie, faktura podlega zwrotowi do Wykonawcy bez księgowania i bez obowiązku zapłaty.
9. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich zmianach w zakresie danych ujawnionych na Białej Liście.
10. Niezależnie od przekazanego przez Wykonawcę wydruku z Białej Listy, Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji danych Wykonawcy ujawnionych na tym wydruku w każdym momencie. Strony zgodnie postanawiają, iż w przypadku nieposiadania przez Wykonawcę zarejestrowanego rachunku bankowego w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 3 pkt. 13 ustawy o VAT na dzień

płatności faktury, termin na dokonanie tej płatności ulega automatycznemu przedłużeniu aż do dnia przedłożenia przez Wykonawcę aktualnego wydruku z Białej Listy ze wskazaniem tegoż rachunku. Przedłużenie terminu płatności każdorazowo dokonywane jest automatycznie i nie wymaga składania przez którąkolwiek ze Stron dodatkowych oświadczeń. O ujawnieniu ww. okoliczności skutkującej przedłużeniem terminu płatności faktury, Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę wskazując, iż zapłata nastąpi tylko pod warunkiem, iż rachunek wskazany na fakturze będzie zgodny z rachunkiem ujawnionym na Białej Liście.

11. Wyżej wskazane uregulowania odnoszące się do zasad fakturowania Wykonawca uwzględnia w umowach z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami pod rygorem odmowy akceptacji tych umów przez Zamawiającego.

### **§ 7. Roboty dodatkowe i zamienne**

1. Wykonawca nie wykona żadnych robót dodatkowych lub robót zamiennych bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego na wykonanie tych robót na ustalonych z Zamawiającym warunkach z zastrzeżeniem sytuacji, w której konieczność pilnego wykonania tych robót jest konieczna celem uniknięcia szkody Zamawiającego lub celem usunięcia stanu zagrożenia życia lub zdrowia ludzkiego.
2. Strony zgodnie ustalają, iż ewentualny spór między stronami w zakresie zasadności realizacji robót, o których mowa w niniejszym paragrafie oraz warunków ich realizacji przez Wykonawcę, nie będzie stanowił dla Wykonawcy podstawy do zaniechania realizacji lub spowolnienia innych robót realizowanych na mocy niniejszej Umowy, w tym w szczególności robót na innych frontach.
3. W razie ustalenia przez Zamawiającego, iż wykonanie robót dodatkowych lub zamiennych jest uzasadnione, Wykonawca opracuje po uprzednim uzgodnieniu treści i formy z Zamawiającym Protokół Konieczności, w którym ustalony zostanie zakres robót dodatkowych/zamiennych, termin ich realizacji, wpływ tych robót na pozostały zakres Umowy oraz wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie tych robót oraz inne niezbędne okoliczności. Protokół Konieczności dla swej ważności wymaga podpisu obu stron. Strony dopuszczają również odstępianie od sporządzenia Protokołu Konieczności i zastąpienie go innym dokumentem, takim jak protokół z ustaleń/uzgodnień lub notatką z rady budowy itp. jeśli dotyczy wyłącznie robót zamiennych, które nie wiążą się ze zmianą wysokości wynagrodzenia Wykonawcy lub zmianą terminu oraz nie stanowią zmiany istotnej w rozumieniu ustawy PZP.
4. Strony ustalają, iż podstawą do ustalenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie robót dodatkowych lub zamiennych będą stawki wynagrodzenia Wykonawcy wynikające z Kosztorysu Ofertowego, a w razie braku odpowiedniej pozycji w tymże kosztorysie rozliczone będą w oparciu o ceny czynników produkcji:
  - a) R, Kp, Kz, Z zostaną przyjęte z zeszytów INTERCENBUD według kwartału obowiązującego, w którym zaszła konieczność wykonania robót zamiennych/dodatkowych, jako średnie dla województwa pomorskiego w podziale na poszczególne rodzaje robót za okres ich wbudowania,
  - b) M, S zostaną przyjęte z zeszytów INTERCENBUD według kwartału obowiązującego, w którym zaszła konieczność wykonania robót zamiennych/dodatkowych (jako średnie dla województwa pomorskiego) za okres ich wbudowania.  
Przy czym podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w odpowiednich pozycjach KNR-ów. W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR-ach, podstawę tę będą stanowiły normy zawarte w KNNR – ach, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy zatwierdzona przez Zamawiającego.
5. Jeśli ustalenie wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie robót dodatkowych lub zamiennych w oparciu o ww. dane i czynniki nie będzie możliwe, strony ustalą to wynagrodzenie w drodze negocjacji mając na uwadze ceny rynkowe.

### **§ 8. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

1. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania służy pokryciu wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

2. Strony ustaliły wysokość zabezpieczenia na: 10 % (dziesięć procent) ceny całkowitej za wykonanie zamówienia podanej w ofercie, co odpowiada wartości łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy, to jest na kwotę ..... PLN (..... złotych).
3. Wykonawca wniósł zabezpieczenie przed podpisaniem Umowy i zobowiązuje się je utrzymywać przez czas i na zasadach określonych Umową.
4. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 450 ust. 1 Pzp. Zasadę, o której mowa w zdaniu poprzedzającym stosuje się odpowiednio do zmiany przez Wykonawcę rodzaju zabezpieczenia w toku realizacji Umowy.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie i zmianę wniesionego zabezpieczenia na żadną z form, o której mowa w art. 450 ust. 2 Pzp.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia i zmianę wniesionego zabezpieczenia na zabezpieczenie tworzone przez potrącenia z należności Wykonawcy za częściowo wykonane dostawy, usługi lub roboty budowlane na mocy Umowy.
7. W toku realizacji Umowy dopuszczalna jest zmiana formy zabezpieczenia wniesionego przed zawarciem Umowy. Zmiana ta może nastąpić na zabezpieczenie w jednej lub kilku formach, o których mowa w art. 450 ust. 1 Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na ww. pomniejszenia zwracanej kwoty zabezpieczenia według taryfy opłaty i prowizji obowiązującej na dzień dokonania zwrotu w banku prowadzącym rachunek Zamawiającego, z którego zwrot jest dokonywany.
9. Zamawiający zastrzega, że w przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej – gwarancja winna mieć charakter abstrakcyjny, to jest zobowiązywać Gwaranta nieodwołalnie i bezwarunkowo, do wypłacenia Zamawiającemu, na pierwsze pisemne żądanie, wskazujące na niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, kwoty do wysokości wniesionego zabezpieczenia.
10. Treść gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej wniesionej jako zabezpieczenie należytego wykonania nie może zawierać żadnych postanowień ograniczających abstrakcyjność gwarancji. W szczególności Zamawiający nie zaakceptuje gwarancji, która będzie wymagała od niego w toku realizacji gwarancji wykazania wysokości, zasadności lub wymagalności roszczenia. Zamawiający nie zaakceptuje również gwarancji, która będzie zawierała ograniczenia w zakresie rodzaju zgłaszanego roszczenia inne niż wymaganie, by roszczenie związane było z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy lub roszczeniami z tytułu rękojmi za wady. Powyższe nie uchybia postanowieniom ust. 13 niniejszego paragrafu.
11. Termin obowiązywania gwarancji składanej jako zabezpieczenia należytego wykonania w części obowiązującej w okresie realizacji przedmiotu umowy tj. opiewającej na 100% zabezpieczenie będzie nie krótszy niż termin zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy powiększony o 30 dni. Termin obowiązywania gwarancji składanej jako zabezpieczenie należytego wykonania w części obowiązującej w okresie rękojmi za wady tj. opiewającej na 30% zabezpieczenia będzie nie krótszy, niż okres rękojmi za wady Przedmiotu Umowy, powiększony o 15 dni.
12. W razie zmiany terminu wykonania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ważności wniesionego dotychczas zabezpieczenia o czas odpowiadający zmienionemu terminowi wykonania Umowy. Wykonawca składa zabezpieczenie o przedłużonej ważności w terminie nie później niż 7 dni od podpisania aneksu do Umowy zmieniającej termin jej wykonania. Niezłożenie zabezpieczenia na przedłużony okres zgodnie z postanowieniami niniejszego ustępu stanowić będzie nienależyte wykonanie Umowy i uprawniać będzie Zamawiającego do wypłaty całego wniesionego dotychczas zabezpieczenia.
13. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa składana jako zabezpieczenie należytego wykonania pod rygorem braku jej akceptacji przez Zamawiającego, musi w szczególności zawierać klauzule o:

- 1) zgodzie Gwaranta na to, aby żadna zmiana ani uzupełnienie lub innego rodzaju modyfikacja Umowy lub robót, które mają zostać wykonane zgodnie z Umową, nie zwalniała Gwaranta w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z gwarancji oraz rezygnacji Gwaranta z konieczności zawiadamiania go o takiej zmianie lub uzyskiwania na nią zgody Gwaranta,
  - 2) braku konieczności potwierdzania przez bank prowadzący rachunek Zamawiającego (Beneficjenta) podpisów składanych pod żądaniem wypłaty z gwarancji,
  - 3) tym, iż wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
14. Do gwarancji i poręczeń składanych na zabezpieczenie należytego wykonania muszą być załączone dokumenty wykazujące uprawnienie osób podpisanych pod gwarancją lub poręczeń do reprezentacji Gwaranta lub Poręczyciela.
15. Zamawiający zwróci 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy, a 30% zabezpieczenia w terminie 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady.
16. Treść i forma dokumentów zabezpieczenia należytego wykonania podlega każdorazowo zatwierdzeniu przez Zamawiającego. W tym celu Wykonawca winien przesłać projekt dokumentów w wersji elektronicznej umożliwiającej edytowanie do Zamawiającego zgodnie z zasadami kontaktów, o których mowa w Umowie. Zamawiający akceptuje przesłany projekt dokumentów lub wnosi do niego uwagi w terminie 7 dni. W razie konieczności procedurę powyższą powtarza się.

#### **§ 9. Ubezpieczenie**

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres realizacji niniejszej umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej (polisę OC) związanej z przedmiotem zamówienia.
2. Suma ubezpieczenia OC nie może być niższa niż wartość wynagrodzenia brutto za wykonanie całego przedmiotu umowy na jedno i wszystkie zdarzenia.
3. Koszty ubezpieczenia ponosi wyłącznie Wykonawca. Wykonawca nie może rozpocząć prac przed przedstawieniem Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczeniowej wraz z potwierdzeniem opłacenia wymagalnych składek oraz Ogólnymi Warunkami Ubezpieczenia. Treść tych dokumentów musi być uprzednio zaakceptowana przez Zamawiającego.
4. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał przy realizacji Przedmiotu Umowy z podwykonawców, polisy ubezpieczeniowe muszą również obejmować tych podwykonawców.

#### **§ 10. Podwykonawcy w zakresie robót budowlanych**

1. Powierzenie danej części Przedmiotu Umowy do realizacji Podwykonawcy w żadnej mierze nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za realizację tej części Przedmiotu Umowy.
2. Uregulowania niniejszego paragrafu odnoszą się do podwykonawców realizujących roboty budowlane w ramach Przedmiotu Umowy, niezależnie od ich zakresu i rozmiaru.
3. Ilekroć w niniejszym paragrafie i innych częściach Umowy, mowa jest o podwykonawcach, należy przez to rozumieć również dalszych podwykonawców, w tym dalszych podwykonawców kolejnych szczebli. Ilekroć w niniejszym paragrafie i innych częściach Umowy, mowa jest o relacjach Wykonawcy z podwykonawcą, należy przez to rozumieć również relacje z dalszymi podwykonawcami oraz podwykonawcami kolejnych szczebli.
4. Przed przystąpieniem do wykonania danej części Umowy z udziałem Podwykonawcy, niezależnie od innych obowiązków umownych, Wykonawca każdorazowo podaje nazwę tego Podwykonawcy (zgodne z danymi rejestrowymi) oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi (imię i nazwisko osoby kontaktowej, nr telefonu oraz e-mail). Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia. Powyższa regulacja dotyczy zarówno Podwykonawców wskazanych w ofercie, jak i Podwykonawców, którym Wykonawca powierza realizację zamówienia w toku realizacji Umowy.

5. Wykonawca zamierzający wykonać zamówienie przy udziale podwykonawców lub dalszych podwykonawców jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo.
6. Wykonawca przedkłada projekt umowy o podwykonawstwo przed przystąpieniem podwykonawcy do robót budowlanych w ramach Przedmiotu Umowy. Przedłożenie następuje poprzez przesłanie projektu tej umowy w wersji elektronicznej umożliwiającej edytowanie. W razie zmiany umowy podwykonawczej w trakcie jej realizacji, postanowienia powyższe stosuje się odpowiednio.
7. W treści przesłanego projektu Wykonawca powinien oznaczyć odmiennym kolorem/rodzajem czcionki lub w inny sposób wyraźnie oznaczyć miejsca w tej umowie, w której zawarto wymagane niniejszą Umową klauzule dla umów podwykonawczych.
8. Niezależnie od innych postanowień Umowy, każdy projekt umowy podwykonawczej musi zawierać precyzyjne wskazanie szczegółowego przedmiotu tej umowy, terminu jej wykonania i wysokości wynagrodzenia tak za wykonanie całego przedmiotu umowy podwykonawczej, jak i za jej poszczególne elementy. Z projektu tego jasno musi wynikać, iż swoim przedmiotem umowa podwykonawcza obejmuje wyłącznie roboty wchodzące w zakres Przedmiotu Umowy.
9. Niezależnie od innych postanowień Umowy Zamawiający w terminie maksymalnie do 30 dni od otrzymania projektu umowy zgłasza pisemne, pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciw do zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności jeżeli:
  - a) W treści umowy podwykonawczej nie zostanie wskazane, iż jest ona realizowana wyłącznie celem realizacji robót budowlanych w ramach Przedmiotu Umowy;
  - b) Z treści umowy podwykonawczej wynikać będą inne świadczenia niż roboty budowlane realizowane w ramach Przedmiotu Umowy;
  - c) W umowie podwykonawczej przyjęto kosztorysowy system obliczania wynagrodzenia podwykonawcy;
  - d) W umowie podwykonawczej wskazano wyższe stawki wynagrodzenia za realizację zlecanego elementu robót niż stawki wynikające z kosztorysu Wykonawcy;
  - e) W umowie podwykonawczej nie przewidziano obowiązku po stronie podwykonawcy do zatrudniania na podstawie stosunku pracy przy realizacji czynności, o których mowa w niniejszej Umowie lub nie przewidziano sankcji za niespełnienie tego obowiązku, jak również nie umożliwiono Zamawiającemu mechanizmów kontrolnych analogicznych jak w niniejszej Umowie;
  - f) W umowie podwykonawczej nie zawarto uprawnień dla podwykonawcy do występowania do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie bezpośredniej zapłaty z faktur, wystawionych Wykonawcy, a nie zapłaconych przez niego w terminie ustalonym dla danej płatności;
  - g) W umowie podwykonawczej nie zastrzeżono, iż w ramach płatności bezpośredniej, o której mowa wyżej, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty wyłącznie należności głównej, bez odsetek i innych należności ubocznych;
  - h) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy z umowy podwykonawczej będzie dłuższy niż 30 dni od doręczenia faktury/rachunku;
  - i) W umowie podwykonawczej przewidziane zostanie zatrzymanie jakiegokolwiek części wynagrodzenia podwykonawcy na okres gwarancji lub rękojmi lub przewidziana zostanie inna forma zatrzymania tzw. kaucji gwarancyjnej, względnie nie zostanie wskazane, iż za zwrot takiego zatrzymanego wynagrodzenia tytułem zabezpieczenia Zamawiający nie odpowiada i podwykonawca nie będzie tej kwoty dochodził od Zamawiającego;
  - j) Dla sporów o zapłatę z tytułu solidarnej odpowiedzialności Zamawiającego (inwestora) za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy nie będzie wskazany sąd powszechny siedziby Zamawiającego jako wyłącznie właściwy;
  - k) W umowie podwykonawczej uwarunkowano płatność na rzecz podwykonawcy za wykonane roboty od odbioru tych robót przez Zamawiającego lub od jakiegokolwiek innej czynności Zamawiającego;
  - l) W umowie podwykonawczej nie nałożono na podwykonawcę obowiązku i sankcji na naruszenie tego obowiązku, składania oświadczeń w przedmiocie uregulowania przez



- Wykonawcę należności wobec podwykonawcy za zrealizowane roboty wg wzoru narzuconego przez Zamawiającego wraz z załącznikami takimi jak kopie faktur, czy potwierdzenia przelewów lub innej formy rozliczeń danej płatności;
- m) W umowie podwykonawczej nie zawarto zgody podwykonawcy na to, by bezpośrednia zapłata Zamawiającego dotyczyła wyłącznie należności wynikających z umowy podwykonawczej i powstałych po jej zaakceptowaniu przez Zamawiającego;
  - n) Suma wynagrodzeń brutto z umów podwykonawczych osiągnie poziom wyższy, niż wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy,
  - o) Termin realizacji umowy przez podwykonawcę wykracza poza termin realizowania umowy przez Wykonawcę;
  - p) Umowa podwykonawcza nie spełnia innych niż wyżej wymieniony postanowień SIWZ;
10. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane oraz ich zmian w terminie 7 dni od ich zawarcia. Przedłożona kopia musi być zgodna z zaakceptowanym przez Zamawiającego wzorem.
  11. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 30 dni od przekazania odpowiednio projektu lub odpisu umowy uważa się za akceptację umowy podwykonawczej przez Zamawiającego.
  12. Strony zgodnie ustalają, iż dokonanie przez Wykonawcę potrącenia wierzytelności z wierzytelnością podwykonawcy z tytułu umowy podwykonawczej realizowanej w ramach Przedmiotu Umowy wymaga zgody Zamawiającego, pod rygorem bezskuteczności. Zamawiający udziela zgody lub odmawia w terminie 7 dni od przekazania wniosku przez Wykonawcę wraz ze stanowiskiem podwykonawcy odnośnie takiego potrącenia. Zamawiający może przed udzieleniem zgody zażądać dodatkowych informacji od Wykonawcy lub podwykonawcy.
  13. Strony ustalają, iż Wykonawca nie będzie potrącał z wynagrodzenia podwykonawcy żadnych należności związanych ze współpracą Wykonawcy z podwykonawcą poza Przedmiotem Umowy.
  14. W przypadku uchylania się Wykonawcy od obowiązku zapłaty podwykonawcy Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy na zasadach określonych w niniejszej Umowie, przy czym zasady te stosuje się odpowiednio do sytuacji, gdy podwykonawca uchyla się od zapłaty wynagrodzenia dalszego podwykonawcy.
  15. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia podwykonawcy przez Zamawiającego zawsze obejmuje wyłącznie należne, wymagalne wynagrodzenia podwykonawcy wprost wynikające z umowy podwykonawczej i obejmuje wyłącznie należności główne powstałe po zawarciu tej umowy.
  16. O dokonanie bezpośredniej zapłaty może się zwrócić do Zamawiającego zarówno Wykonawca, jak i podwykonawca. Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty z własnej inicjatywy.
  17. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający każdorazowo umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności i wysokości bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy. Zamawiający informuje Wykonawcę o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia wezwania Zamawiającego w tym zakresie.
  18. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa powyżej, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
    - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy i dokonać zapłaty na rzecz Wykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy, lub
    - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, lub
    - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli prowadzona procedura wyjaśniająca wykaże zasadność takiej zapłaty.
  19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania.

20. Każdy podwykonawca oraz dalszy podwykonawca realizujący roboty i inne prace w zakresie Przedmiotu Umowy zobowiązany będzie w swojej umowie do składania, w tym także na żądanie Zamawiającego, oświadczenia o saldzie swoich należności wg wzoru stanowiącego załącznik do Umowy oraz do przedkładania dowodów rozliczeń, takich jak kopie faktur, potwierdzenia przelewów i inne formy rozliczeń płatności.

### **§ 11. Podwykonawcy w zakresie dostaw i usług**

1. Uregulowania niniejszego paragrafu odnoszą się do Podwykonawców realizujących dostawy i usługi w ramach przedmiotu umowy.
2. Powierzenie danej części Przedmiotu Umowy do realizacji Podwykonawcy w żadnej mierze nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za realizację tej części Przedmiotu Umowy.
3. Ilekroć w niniejszym paragrafie i innych częściach Umowy, mowa jest o podwykonawcach, należy przez to rozumieć również dalszych podwykonawców, w tym dalszych podwykonawców kolejnych szczebli.
4. Wykonawca, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi wykonywane w ramach Przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości wynagrodzenia brutto podwykonawcy mniejszej niż 50 000 zł z tym jednak zastrzeżeniem, iż jeśli Wykonawca zawiera z Podwykonawcą kilka umów dostawy lub umów o świadczenie usług, których łączna wartość w całym okresie realizacji Umowy przekracza 50 000 zł, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia poświadczonych za zgodność z oryginałem wszystkich zawartych z tym Podwykonawcą umów podwykonawczych. Przedłożenie umów podwykonawczych następuje wówczas w terminie 7 dni od zawarcia umowy, której wartość spowodowała przekroczenie kwoty 50 000 zł z całej ciągu umów z tym podwykonawcą.
5. W przypadku, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy w zakresie dostaw lub usług jest dłuższy niż 30 dni od doręczenia faktury lub rachunku, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej liczonej jak za każdy przypadek braku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy.
6. Określone w paragrafie poprzedzającym procedury zapłaty bezpośredniej dla podwykonawcy, stosuje się odpowiednio do podwykonawców w zakresie dostaw i usług.
7. Strony zgodnie ustalają, iż do każdego odbioru, Wykonawca, przedłoży oświadczenia wszystkich podwykonawców w zakresie dostaw lub usług, co do których miał obowiązek przedłożyć kopię umowy podwykonawczej, o saldzie ich należności wg wzoru stanowiącego załącznik do Umowy. Zamawiający może również żądać przedłożenia faktur tych podwykonawcy oraz dowodów ich zapłaty.

### **§ 12. Rękojnia za wady i gwarancja. Czas reakcji na zgłoszenia awaryjne**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady przedmiotu umowy na okres ..... liczonej od dnia podpisania przez strony Protokołu Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy oraz gwarancji na taki sam okres.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w języku polskim dokumenty gwarancyjne, instrukcje obsługi oraz wszelkie kody dostępu, eksploatacyjne potrzebne do późniejszego serwisu i użytkowania przedmiotu umowy i załączyć je do dokumentacji odbiorowej.
3. Wszystkie uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi są niezależnie od uprawnień Zamawiającego z tytułu udzielonej gwarancji. Jeśli Zamawiający nie wskazuje, z których uprawnień korzysta, uważa się, że realizuje uprawnienia z tytułu rękojmi.
4. Przez wadę Przedmiotu Umowy, której stwierdzenie uprawnia Zamawiającego do żądania usunięcia wady w ramach rękojmi lub gwarancji strony rozumieją sytuację, w której którykolwiek z elementów Przedmiotu Umowy jest niezgodny z Umową to jest:
  - a) nie ma właściwości, które powinien mieć ze względu na cel Przedmiotu Umowy lub swoje ogólne przeznaczenie, lub

- b) nie ma właściwości, o których istnieniu Wykonawca zapewnił Zamawiającego, w tym poprzez jego okazania, sprawdzanie i testowanie w toku procedur odbiorowych, lub
  - c) nie nadaje się do celu, któremu miał służyć zgodnie z Dokumentacją Przedmiotu Umowy, lub
  - d) został wydany Zamawiającemu w stanie niepełnym.
5. Wykonawca nie jest zwolniony z odpowiedzialności za wady także wówczas, gdy w toku odbiorów Zamawiający powziął wiedzę o wadzie, a mimo to zdecydował o odbiorze. Strony wyłączają stosowanie art. 563 Kodeksu cywilnego.
  6. W razie powzięcia wiadomości o istnieniu wady, Zamawiający zgłasza istnienie wady w drodze poczty elektronicznej, na adres e-mail: ..... Zamawiający może zgłosić wadę również w formie pisemnej.
  7. W zgłoszeniu istnienia wady, Zamawiający wzywa Wykonawcę do usunięcia wady w terminie 7 dni od doręczenia wezwania. Strony mogą wspólnie ustalić inny termin usunięcia wady, w szczególności jeśli termin usunięcia wady w ww. terminie jest niemożliwy z uwagi na zakres prac koniecznych do wykonania czy dostępność materiałów. Każdorazowo jednak przedłużony termin na usunięcie wady wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
  8. Jeżeli Zamawiający zażądał usunięcia wady, o której mowa w ust. 4 wskazując termin na jej usunięcie, a Wykonawca nie ustosunkował się do tego żądania w terminie 7 dni, uważa się, że żądanie to uznał za uzasadnione.
  9. W razie odmowy usunięcia wady, o której mowa w ust. 4 przez Wykonawcę lub w razie ich nieskutecznego usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający, może według własnego wyboru:
    - a) obciążyć Wykonawcę karą umowną zgodnie z postanowieniami Umowy liczonej jak za zwłokę w usunięciu wady/awarii, lub
    - b) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy o kwotę odpowiadającą wartości Przedmiotu Umowy z wadą do wartości Przedmiotu Umowy bez wady, a następnie potrącić wartość obniżenia z zabezpieczenia należytego wykonania lub dochodzić go od Wykonawcy, lub
    - c) zlecić usunięcie wady/awarii innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, a następnie potrącić koszt usunięcia wady/awarii z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub dochodzić go od Wykonawcy.
  10. Wszelkie koszty związane z obsługą przez Wykonawcę okresu rękojmi i gwarancji obciążają Wykonawcę.
  11. Z zastrzeżeniem odmiennych postanowień umowy, uprawnienia Zamawiającego przysługujące mu na mocy niniejszej umowy z tytułu rękojmi i gwarancji nie mogą być w żaden sposób warunkowane innymi dokumentami Wykonawcy, w tym dokumentami producentów urządzeń i materiałów dostarczanych przez Wykonawcę.
  12. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wady także w sytuacji, gdyby usunięcie wady wiązało się z nadmiernymi kosztami lub znacznymi niedogodnościami dla Wykonawcy.
  13. Wykonawca zgłaszając przedmiot umowy do odbioru końcowego, zobowiązany jest wydać Zamawiającemu karty gwarancyjne w języku polskim w formie uprzednio zaakceptowanej przez Zamawiającego, w tym poprzez przedłożenie kart gwarancyjnych producentów sprzętów i urządzeń.
  14. Postanowienia kart gwarancyjnych wydanych przez Wykonawcę nie mogą zawierać postanowień mniej korzystnych dla Zamawiającego niż postanowienia niniejszej Umowy. W razie sprzeczności między postanowieniami Umowy, a kartą gwarancyjną wydaną przez Wykonawcę, obowiązują postanowienia Umowy.
  15. Jeśli karta gwarancyjna wydana przez producenta sprzętu/urządzenia przewiduje dłuższy okres gwarancji niż niniejsza umowa, uważa się, iż na dany sprzęt/urządzenie udzielono dłuższej gwarancji na okres zgodny z okresem wynikającym z karty gwarancyjnej.
  16. W razie co najmniej dwóch nieskutecznych prób naprawy tego samego sprzętu/urządzenia w ramach przedmiotu umowy, Zamawiający jest uprawniony zamiast żądania kolejnej naprawy, do zgłoszenia żądania wymiany sprzętu/urządzenia na nowy, wolny od wad. Wymiana nastąpi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 7 dni.

### § 13. Odbiory

1. W trakcie realizacji robót dokonywane będą następujące odbiory:
  - 1) Odbiór dokumentacji
  - 2) Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu
  - 3) Odbiór częściowy danego etapu
  - 4) Odbiór końcowy
2. Dokumentację przedmiotu umowy (etap I) Wykonawca zgłasza do odbioru po jej skompletowaniu i uzyskaniu kompletu niezbędnych opinii i uzgodnień ze strony właściwych organów. Dokonanie odbioru dokumentacji przez Zamawiającego nie uchybia możliwości zgłoszenia uwag do dokumentacji na dalszych etapach realizacji umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany pisemnie zgłaszać do odbioru roboty zanikające i ulegające zakryciu. Jeżeli Zamawiający poweźmie wątpliwości co do jakości zakrytych robót, Wykonawca będzie zobowiązany na żądanie Zamawiającego odkryć je własnym staraniem i na własny koszt.
4. Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu dokonuje inspektor nadzoru inwestorskiego.
5. Zarówno z czynności odbioru częściowego, jak i z czynności odbioru końcowego sporządzony zostanie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w jego toku, w tym listę ewentualnie stwierdzonych wad i usterek oraz ustalony przez Zamawiającego termin na ich usunięcie.
6. Dokonanie technicznego odbioru jakościowego robót nie pozbawia Zamawiającego prawa zgłoszenia wad lub usterek w toku odbioru końcowego oraz w okresie rękojmi i gwarancji.
7. Zamawiający ma prawo odmówić dokonania odbioru częściowego, jeżeli roboty, w tym również użyte do nich materiały i urządzenia posiadają wady lub usterki, a zwłaszcza wady wyłączające lub zmniejszające możliwość ich użytkowania zgodnie z niniejszą umową i przeznaczeniem lub Zamawiający stwierdzi, że roboty nie zostały w całości zakończone. Powyższe nie uchybia innym postanowieniom umowy, w tym obowiązku składania dokumentów dot. podwykonawców.
8. Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru końcowego w formie pisemnej z wyprzedzeniem co najmniej 7-dniowym z określeniem daty zakończenia robót załączając kompletną dokumentację odbiorową. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego w terminie 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia.
9. Strony ustalają, że odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi po zakończeniu całości prac objętych niniejszą umową. Zakończenie czynności odbiorowych może nastąpić w dniu ich rozpoczęcia, nie później jednak niż w terminie 14 dni.
10. Zamawiający odmówi podpisania protokołu odbioru końcowego jeśli stwierdzi, iż roboty będące przedmiotem Umowy, nie zostały w całości zakończone lub zawierają istotne wady, tj. wady uniemożliwiające lub znacznie utrudniające korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.
11. Datę podpisania przez strony protokołu końcowego uznaje się za datę zakończenia przez Wykonawcę przedmiotu niniejszej umowy. Podpisanie protokołu końcowego robót uzależnione jest od zrealizowania przez Wykonawcę całości przedmiotu niniejszej umowy. W razie stwierdzenia wad lub usterek w trakcie odbioru końcowego, przedmiot umowy będzie uznany przez strony za należycie wykonany dopiero po usunięciu wad lub usterek stwierdzonych w protokole i od tego momentu rozpoczną bieg terminy gwarancji i rękojmi.
12. Jeżeli w trakcie przeprowadzania czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady nie nadające się do usunięcia, a umożliwiające użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, to Zamawiający będzie mógł obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy o kwotę odpowiadającą stosunkowi wartości przedmiotu umowy z wadami do wartości przedmiotu umowy bez wad.
13. Dokonanie przez Zamawiającego odbioru końcowego robót nie wpływa na ewentualne roszczenia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady, gwarancji i roszczeń odszkodowawczych.
14. Niezależnie od powyższego Wykonawca do odbioru końcowego zobowiązany jest przedłożyć zgodne ze wzorem oświadczenia końcowe wszystkich podwykonawców robót budowlanych, którzy realizowali roboty w całym okresie realizacji Umowy oraz zgodnie ze wzorem oświadczenia Podwykonawców w zakresie dostaw i usług, którzy realizowali usługi lub dostawy w całym okresie realizacji umowy.

#### § 14. Dokumentacja odbiorowa

1. Wykonawca prześle Zamawiającemu kompletną dokumentację odbiorową (3 egzemplarze) w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej. Wszystkie dokumenty w wersji elektronicznej muszą być tożsame z dokumentami w wersji papierowej.
2. Szczegółowe wymagania dla dokumentacji odbiorowej określa PFU, stanowiący załącznik do niniejszej umowy.

#### § 15. Funkcje na budowie oraz w trakcie realizacji prac projektowych. Personel. Kontakty między stronami

1. Strony skierują do wykonywania Umowy następujące osoby (personel kluczowy):

<b>Personel Wykonawcy</b>			
Stanowisko	Imię i nazwisko	E-mail	Nr telefonu
Projektant			
Kierownik robót branży elektrycznej			
<b>Personel Zamawiającego</b>			
Stanowisko	Imię i nazwisko	E-mail	Nr telefonu
Przedstawiciel Zamawiającego			
Inspektor Nadzoru branża elektryczna			

2. Wykonawca skieruje do wykonania Umowy personel, który będzie posiadał kwalifikacje i doświadczenie określone w SWZ (Personel Kluczowy).
  - a w zakresie wykonania dokumentacji projektowej uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w nieograniczonym zakresie,
  - b W zakresie nadzoru nad robotami uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w nieograniczonym zakresie,Pozostałe osoby winny posiadać kwalifikacje niezbędne do należytego wykonywania Umowy.
3. Obowiązki i uprawnienia żadnego z członków Personelu Kluczowego Wykonawcy, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Umowy nie mogą być w całości lub w części, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, sędowane na inne osoby, w tym poprzez udzielenie pełnomocnictwa. W szczególności Strony ustalają, iż członkowie Personelu Kluczowego Wykonawcy będą pełnić swoje funkcje na budowie osobiście, a nie przy pomocy asystentów, zastępców lub innych osób upoważnionych z zastrzeżeniem postanowień poniższych.
4. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić dostępność członków Personelu Kluczowego co najmniej w godzinach pracy Zamawiającego (7:00-15:00).
5. Wykonawca nie może, bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego wprowadzać zmian w składzie Personelu Kluczowego w stosunku do składu deklarowanego w ofercie. Zamawiający może na taką zmianę nie wyrazić zgody, jeśli osoba, co do której zmiana ma nastąpić nie spełnia wymagań SWZ. Zamawiający wyraża zgodę lub odmawia zgody na zmianę członka Personelu Kluczowego w terminie do 14 dni od przekazania kompletnej dokumentacji dot. osoby, co do której zmiana ma nastąpić.
6. Zmiana osób spośród Personelu Zamawiającego nie wymaga zmiany umowy, a jedynie powiadomienia Wykonawcy w drodze wiadomości e-mail.

7. Wykonawca zobowiązuje się nie później niż w dacie przekazania Terenu Budowy do przedłożenia oświadczenia Kierownika Robót o podjęciu obowiązków na budowie oraz przedłożenia aktualnego wpisu na listę właściwego samorządu zawodowego wraz z dowodem opłacenia wymagalnej składki.
8. W całym okresie realizacji Umowy Wykonawca jest zobowiązany zapewnić osobę Kierownika branży elektrycznej, o kwalifikacjach zgodnych z SWZ.
9. Strony ustalają, iż komunikacja między nimi będzie prowadzona wyłącznie w języku polskim. Jeśli Wykonawca skieruje do wykonania Przedmiotu Umowy personel niewładający językiem polskim, zobowiązany jest zapewnić przez cały okres zaangażowania tego personelu w kontakty z Zamawiającym tłumacza na własny koszt i ryzyko.
10. Ustanowiony przez Zamawiającego Przedstawiciel Zamawiającego koordynuje pracę całego Personelu Zamawiającego.
11. Ustanowiony przez Zamawiającego Inspektor Nadzoru uprawniony jest do wydawania Wykonawcy wiążących poleceń co do sposobu realizacji Przedmiotu Umowy oraz do wydawania wszelkich związanych z tym zatwierdzeń i decyzji.
12. Zmiana Przedstawiciela Zamawiającego nie wymaga zmiany Umowy, a jedynie powiadomienia Wykonawcy.
13. Przy realizacji Przedmiotu Umowy Zamawiający może korzystać z innych zasobów ludzkich niż Przedstawiciel Zamawiającego oraz z usług podmiotów trzecich. O udziale w realizacji Przedmiotu Umowy przez te zasoby i podmioty Zamawiający będzie na bieżąco informował Wykonawcę, który zobowiązany jest zapewnić tym osobom dostęp do Terenu Budowy oraz dostęp do dokumentacji Przedmiotu Umowy, w tym dokumentacji autorstwa Wykonawcy.
14. Przy realizacji Umowy Wykonawca lub zgłoszony przez niego Podwykonawca będzie stale zatrudniał na podstawie stosunku pracy w wymiarze czasu pracy adekwatnym do powierzonych zadań osoby wykonujące czynności: **fizyczna realizacja robót budowlanych oraz prac instalacyjnych**.
15. Zamawiający zastrzega, iż całość wynagrodzenia osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wykonujących czynności w ramach niniejszej Umowy, o których mowa wyżej musi być im wypłacana w ramach stosunku pracy. Niedopuszczalne jest w szczególności wypłacanie całości lub części wynagrodzenia za wykonanie tych czynności na podstawie stosunku cywilnoprawnego.
16. W umowach z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przestrzeganie wymogów Zamawiającego w zakresie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz zapewnić istnienie realnych sankcji za niespełnienie tego wymogu, w tym w postaci kar umownych.
17. W terminie najpóźniej 7 dni przed przystąpieniem osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę do wykonywania czynności w ramach przedmiotu umowy, Wykonawca lub zgłoszony przez niego Podwykonawca zobowiązany będzie złożyć Zamawiającemu oświadczenie potwierdzające spełnienie wymogów w zakresie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o których mowa w ustępie poprzedzającym. Oświadczenie winno zawierać datę, miejsce sporządzenia, oznaczenie i podpis podmiotu składającego oświadczenie oraz co najmniej następującą formułę: „Oświadczam, iż Pan/Pani ..... (imię i nazwisko), w ramach realizacji Umowy w przedmiocie: „Dostosowania układów pomiarowo-rozliczeniowych w 6 abonenckich stacjach transformatorowo-rozdzielczych Politechniki Gdańskiej do wymagań Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej wraz z opracowaniem dokumentacji projektowej” jest zatrudniony na umowę o pracę na czas nieokreślony/określony do dnia ..... przez ..... i będzie wykonywał czynności polegające na: .....”
18. Niezależnie od wymogu przedstawienia oświadczenia, o którym mowa wyżej, Zamawiający może na dowolnym etapie realizacji Umowy żądać przedstawienia przez Wykonawcę lub zgłoszonego przez niego Podwykonawcę dowodów potwierdzających stan zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę zgodny z wymaganiami Zamawiającego w razie powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości, co do prawdziwości lub aktualności oświadczenia, o którym mowa wyżej.
19. W ramach weryfikacji, o której mowa wyżej Zamawiający może żądać w szczególności:
  - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
  - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem aktualnej kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,

- 4) innych dokumentów
- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
20. Wykonawca przedkłada dane weryfikacyjne, o których mowa w ust. 8 w terminie do 5 dni od zgłoszenia żądania przez Zamawiającego.
  21. W razie uchybienia przez Wykonawcę obowiązkowi, o których mowa wyżej, Zamawiający niezależnie od uprawnienia do naliczenia kar umownych za stwierdzone uchybienie zgodnie z postanowieniami Umowy, wzywa Wykonawcę do usunięcia uchybienia wyznaczając mu w tym celu termin nie krótszy niż 7 dni. Uchybienie terminowi, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym uprawnia Zamawiającego do ponownego naliczenia kary umownej za uchybienie w wysokości określonej w Umowie. Powyższą procedurę w razie konieczności powtarza się.
  22. Strony w trakcie realizacji Umowy będą kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej w kwestiach roboczych oraz pisemnie w kwestiach umownych.
  23. Strony ustalają, iż przez kwestie robocze rozumieć będą wszelkie bieżące uzgodnienia w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności wszelkie kwestie techniczne, które nie wpływają na treść zawartej Umowy, natomiast za kwestie umowne Strony uważać będą wszelkie zagadnienia w toku realizacji Umowy, które wpływają lub mogą potencjalnie wpływać na treść Umowy.
  24. Niezależnie od postanowień powyższych, każde ze Stron może korespondencję dotyczącą danego zagadnienia na dowolnym etapie prowadzić w formie pisemnej, nawet wówczas, gdy uprzednio Strony prowadziły korespondencją w formie poczty elektronicznej.
  25. Korespondencja pisemna Wykonawcy kierowana do Zamawiającego będzie adresowana na: Politechnika Gdańska, Centrum Techniczne, ul. Gabriela Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk. Korespondencja pisemna Wykonawcy kierowana do Zamawiającego, składana osobiście przez Wykonawcę, będzie doręczana wyłącznie do sekretariatu Centrum Technicznego, znajdującego się w budynku – Centrum Obsługi Technicznej w pok. 110.
  26. Korespondencja pisemna Zamawiającego kierowana do Wykonawcy będzie adresowana na: .....
  27. Strony będą wzajemnie powiadamiać się o zmianie adresu do korespondencji. Zaniechanie powiadomienia o zmianie oznacza, iż korespondencję wysłaną na adres dotychczasowy uważa się za doręczoną.
  28. Korespondencja w formie poczty elektronicznej kierowana przez Wykonawcę do Zamawiającego będzie wysyłana na adres e-mail: [eksploatacja@pg.edu.pl](mailto:eksploatacja@pg.edu.pl)
  29. Korespondencja w formie poczty elektronicznej kierowana przez Zamawiającego do Wykonawcy będzie wysyłana na adres e-mail: .....
  30. Strony ustalają, iż skuteczność doręczenia korespondencji w formie poczty elektronicznej nie będzie uzależniona od uzyskania od adresata korespondencji potwierdzenia otrzymania lub odczytania wiadomości.
  31. Strony zgodnie ustalają, iż całość korespondencji pisemnej oraz wszelkie przekazywane wraz z nią dokumenty będą dodatkowo w dniu wysłania przez Stronę przekazywane drugiej Stronie na wskazany w Umowie adres poczty elektronicznej Strony w formacie PDF lub równoważnym (skany), przy czym za datę doręczenia uważa się doręczenie formy pisemnej.

#### **§ 16. Odstąpienie od umowy i wykonanie zastępcze**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia.
2. Zamawiający, niezależnie od uprawnień przysługujących mu na podstawie przepisów prawa, może nadto odstąpić od umowy w całości lub w części z przyczyn dotyczących Wykonawcy w terminie do 60 dni od dowiedzenia się o zaistnieniu podstawy odstąpienia w razie:
  - a) zwłoki Wykonawcy w wykonaniu całości lub części Przedmiotu Umowy o więcej, niż 14 dni w stosunku do terminu umownego, bez wyznaczenia terminu dodatkowego do spełnienia świadczenia,

- b) konieczności co najmniej 3-krotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcom, lub konieczności dokonania bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawców łącznie na sumę większą niż 5% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, przy czym nie dotyczy to sytuacji, gdy bezpośrednia zapłata dokonywana jest na wniosek lub za zgodą Wykonawcy,
  - c) zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne przeciwko Wykonawcy lub zgłoszony zostanie wniosek o otwarcie postępowania likwidacyjnego Wykonawcy, jeśli wszczęcie tych postępowań lub złożenie tych wniosków stwarza w ocenie Zamawiającego ryzyko niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę,
  - d) wystąpił po stronie Wykonawcy brak zdolności do czynności prawnych lub brak w składzie organów lub brak zdolności kontynuowania realizacji zamówienia, w tym z uwagi na zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy, co w ocenie Zamawiającego stwarza ryzyko opóźnień w wykonaniu Umowy, względnie ryzyko niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę,
  - e) Wykonawca w inny sposób niż wyżej wymienione rażąco zaniedbuje swoje obowiązki umowne, po uprzednim wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego, nie krótszego niż 7-dniowy terminu na usunięcie stwierdzonych uchybień z zastrzeżeniem rygору odstąpienia od Umowy w razie nieusunięcia tych uchybień.
3. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu Zamawiający może, po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu na usunięcie uchybienia lub bez jego upływu, gdy jego wyznaczenie nie jest wymagane Umową, zamiast złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy, nakazać wstrzymanie Wykonawcy prac związanych z realizacją przedmiotu umowy i powierzyć bez upoważnienia Sądu innemu podmiotowi przez siebie wybranemu wykonanie czynności, których Wykonawca w terminie nie wykonał lub zlecić innemu podmiotowi dokończenie wykonywania umowy w zakresie, w jakim nie została ona wykonana przez Wykonawcę, na jego koszt i ryzyko (wykonanie zastępcze Umowy). Koszty wykonania zastępczego Umowy Zamawiający może według własnego wyboru potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy albo dochodzić ich od Wykonawcy.

### **§ 17. Kary umowne oraz inne formy odszkodowania**

1. Niezależnie od innych postanowień Umowy zastrzegających kary umowne, Strony ustalają, że Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
- a) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy (osobno dla każdego z etapów – dotyczy etapu I i II) oraz za zwłokę w usuwaniu wad przedmiotu umowy zgłoszonych w toku odbiorów - w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy za każdy dzień zwłoki;
  - b) za zwłokę w usunięciu każdej z wad zgłoszonych przez Zamawiającego w okresie rękojmi lub gwarancji - w wysokości 0,1 % całkowitego wynagrodzenia brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy, licząc od ustalonego przez Zamawiającego terminu na usunięcie wady;
  - c) za nieprzedłużenie ważności dokumentów ubezpieczeniowych – w wysokości 500,00 PLN za każdy dzień, w którym Wykonawca nie posiadał ważnego ubezpieczenia zgodnego z wymaganiami Umowy,
  - d) za nieprzedłużenie ważności zabezpieczenia należytego wykonania, jeśli przedłużenie było wymagane Umową – w wysokości 2 000,00 PLN za każdy dzień, w którym Zamawiający pozbawiony będzie zabezpieczenia należytego wykonania wobec jego nieprzedłużenia,
  - e) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy;
  - f) z tytułu braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy, opóźnienia w tej zapłacie, nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, brak zmiany umowy z podwykonawcą w zakresie terminu



- zapłaty wynagrodzenia, ujawnienie na Terenie Budowy niezgłoszonego lub niezaakceptowanego podwykonawcy, brak złożenia oświadczeń Podwykonawców zgodnie z §13 ust. 14 - w wysokości 5 000,00 PLN, za każdy przypadek, przy czym kara może być ponawiana;
- g) za naruszenia każdego z określonych w Umowie obowiązków odnoszących się do obowiązku zatrudnienia określonych w Umowie osób na podstawie stosunku pracy – w wysokości 1.000,00 PLN za każdy przypadek naruszenia, przy czym kara może być ponawiana,
  - h) za naruszenie wynikających z Umowy lub przepisów zasad BHP czy zasad gospodarowania odpadami – 1.000,00 PLN za każdy przypadek, przy czym kara może być ponawiana,
- 2. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
  - 3. Maksymalna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie przekroczy 20% łącznego całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
  - 4. Zamawiający ma prawo dochodzenia roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych do wysokości poniesionej szkody przenoszącej wysokość zastrzeżonych kar umownych.
  - 5. Wykonawca jest uprawniony do naliczenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, za odstąpienie przez Wykonawcę od Umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w oparciu o umowne prawo odstąpienia przewidziane w niniejszej Umowie.

### **§ 18. Autorskie prawa majątkowe**

- 1. Wraz z przekazaniem dokumentacji projektowej i innej dokumentacji instalacji Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do wszystkich utworów składających się na tą dokumentację na następujących polach eksploatacji:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową niezależnie od formatu zapisu,
  - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
  - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2) – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnienie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym udostępnienie utworu w Internecie; jak również przenosi na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych do utworów na polach eksploatacji wskazanych powyżej.
- 2. Przeniesienie praw, o których mowa powyżej następuje z chwilą podpisania protokołu odbioru dokumentacji.
- 3. W związku z nabyciem praw, o których mowa powyżej Zamawiającemu przysługiwać będzie między innymi prawo do korzystania z utworów w całości lub w części oraz ich łączenia z innymi utworami, dowolnego ich opracowywania i modyfikacji, dzielenia na części itd.
- 4. Wykonawca najpóźniej do dnia wydania fizycznego egzemplarza danego utworu zapewni istnienie wystawionego przez autora utworu nieodwołalnego i bezwarunkowego upoważnienia dla Zamawiającego do wykonania w imieniu autora(ów) utworu(ów) – jego(ich) autorskich praw osobistych, a w szczególności do: decydowania o nienaruszalności treści i formy utworu, decydowania o pierwszym udostępnieniu dzieła publiczności, decydowania o nadzorze nad sposobem korzystania z utworu oraz wykonywania innych autorskich praw osobistych. Brak upoważnienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym może stanowić dla Zamawiającego podstawę do odmowy odbioru robót, do których przekazany utwór się odnosi.
- 5. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych, Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których utwory zostały utrwalone bez odrębnego wynagrodzenia.

### **§ 19. Zmiany umowy**

- 1. Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Umowa może ulec zmianie na zasadach i w każdym przypadku określonym w art. 454 i 455 ustawy Pzp. Zamawiający nadto przewiduje możliwość zmiany Umowy w okolicznościach określonych poniżej.
3. Strony mogą zmienić Umowę w zakresie terminu wykonania Umowy w razie:
  - 1) wstrzymania lub opóźnienia realizacji robót wskutek siły wyższej – o czas, w którym siła wyższa wstrzymała lub opóźniła realizację robót,
  - 2) konieczności wykonania robót/prac dodatkowych lub zamiennych – o czas konieczny na wykonanie tych robót,
  - 3) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, które obiektywnie z przyczyn technologicznych uniemożliwiają lub poważnie utrudniają prowadzenie robót/prac - o czas występowania takich warunków,
  - 4) przestoju spowodowanych wyłącznie przez Zamawiającego lub inne niż Wykonawca osoby lub podmioty, za których działania lub zaniechanie Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności – o czas oczekiwania na czynność Zamawiającego, wskazanych osób lub podmiotów umożliwiającą zakończenie przestoju,
  - 5) wydania odnoszących się do Przedmiotu Umowy decyzji administracyjnych lub wyroków sądowych lub innych władczych rozstrzygnięć uprawnionych organów lub toczących się ponad terminy ustawowe lub pierwotnie zakładane postępowań administracyjnych lub innego rodzaju procedur odnoszących się do Przedmiotu Umowy, w tym z udziałem innych osób i podmiotów niż organu administracji publicznej – o czas wstrzymania lub przedłużenia realizacji Umowy wynikającej z tych okoliczności,
  - 6) przestoju spowodowanych koniecznością usuwania nieumyślnych uszkodzeń lub kolizji w budynku nieoznaczonych lub błędnie oznaczonych w dokumentacji projektowej - odpowiednio o liczbę dni wstrzymania realizacji umowy wynikającej z tych okoliczności.
4. Niezależnie od uprawnień wynikających z ustawy Pzp strony mogą zmienić Umowę w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy lub zasad płatności tego wynagrodzenia w razie konieczności wykonania robót/prac dodatkowych lub zamiennych, których konieczność wykonania nie dała się przewidzieć przed złożeniem oferty z uwzględnieniem staranności wymaganej od doświadczonego wykonawcy. Ustalenie zakresu i wartości zmiany następuje w Protokole Konieczności zgodnie z postanowieniami Umowy oraz w razie takiej konieczności w Protokole z Negocjacji.

## **§ 20. Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca nie może dokonać cesji ani przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
2. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego na lokalizację reklam umieszczonych na terenie budowy, w tym również na ogrodzeniu placu budowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oznakowania terenu budowy zgodnie z zasadami promocji źródeł współfinansujących realizację przedmiotu umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 18 maja 1964 roku Kodeks Cywilny, jeżeli przepisy ustawy PZP nie stanowią inaczej oraz przepisy innych właściwych ustaw.
5. Do rozstrzygania ewentualnych sporów ustala się wyłącznie właściwym sądem powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach po 2 egz. dla każdej ze stron.

**Wykonawca**

**Zamawiający**

Załączniki:

1. Program Funkcjonalno-Użytkowy,
2. Oferta wykonawcy
3. Potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy
4. Wzory oświadczeń podwykonawców (zał. nr 4-9)

....., dnia .....

**O Ś W I A D C Z E N I E   P O D W Y K O N A W C Y**  
**R O B Ó T   B U D O W L A N Y C H**

Nazwa Podwykonawcy:

.....

Numer (jeśli nadano) i data umowy podwykonawczej (*dla każdej z umów podwykonawczych należy złożyć odrębne oświadczenie*):

.....

Wartość łącznego wynagrodzenia (netto/brutto) Podwykonawcy z umowy podwykonawczej (*należy podać wartość całkowitą umowy - dla każdej z umów podwykonawczych należy złożyć odrębne oświadczenie*):

.....

W imieniu Podwykonawcy oświadczam, co następuje:

1. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Podwykonawca otrzymał od Wykonawcy tytułem wynagrodzenia określonego w umowie podwykonawczej, do której odnosi się niniejsze oświadczenie kwotę: ..... (netto/brutto).
2. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Podwykonawca wystawił wymagalne faktury z tytułu wykonania umowy podwykonawczej (*faktury, dla których termin płatności upłynął*), do której odnosi się niniejsze oświadczenie (*proszę podać nr i datę faktury, kwotę netto/brutto*): .....
3. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Podwykonawca wystawił niewymagalne faktury z tytułu wykonania umowy podwykonawczej (*faktury, dla których termin płatności nie upłynął*), do której odnosi się niniejsze oświadczenie (*podać nr i datę faktury, kwotę netto/brutto*): .....
4. Na poczet kaucji gwarancyjnej lub innej formy kwot zatrzymanych z wynagrodzenia Podwykonawcy, Wykonawca **nie zatrzymał/zatrzymał** (*skreślić niewłaściwe*) do dnia złożenia niniejszego oświadczenia kwotę ..... (netto/brutto) z faktur nr/z dnia ..... (*proszę wymienić wszystkie kwoty zatrzymane wraz z podaniem każdorazowo, której faktury dotyczą*)
5. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Podwykonawca z tytułu wykonania umowy podwykonawczej, do której odnosi się niniejsze oświadczenie wykonał roboty o szacunkowej wartości ..... netto/brutto, dla których nie wystawił jeszcze faktur/y.
6. Na dzień złożenia niniejszego oświadczenia pomiędzy Podwykonawcą, a Wykonawcą **nie występuje/występuje** (*skreślić niewłaściwe*) spór dotyczący wynagrodzenia podwykonawcy (*jeśli występuje –opisać przedmiot i stan sporu oraz dotychczasowe stanowiska Stron*).
7. **Nie wnoszę/wnoszę** (*skreślić niewłaściwe*) do Zamawiającego żądania zapłaty bezpośredniej wymagalnego wynagrodzenia z tytułu wykonanych przeze mnie w ramach przedmiotu umowy

podwykonawczej robót budowlanych (w razie wniesienia żądania zapłaty bezpośredniej należy wskazać, jakiej kwoty żąda podwykonawca i tytułem jakiej faktury).

.....

*Data/podpis/pieczęć firmowa Podwykonawcy*

**Potwierdzam powyższe:**

.....

*Data/podpis/pieczęć firmowa Wykonawcy*

Uwagi:

....., dnia .....

**O Ś W I A D C Z E N I E   D A L S Z E G O   P O D W Y K O N A W C Y  
R O B Ó T   B U D O W L A N Y C H**

Nazwa Dalszego Podwykonawcy:

.....

Numer (jeśli nadano) i data umowy podwykonawczej oraz oznaczenie Podwykonawcy, z którym zawarto umowę *(dla każdej z umów podwykonawczych należy złożyć odrębne oświadczenie)*:

.....

Wartość łącznego wynagrodzenia (netto/brutto) Dalszego Podwykonawcy z umowy podwykonawczej *(należy podać wartość całkowitą umowy - dla każdej z umów podwykonawczych należy złożyć odrębne oświadczenie)*:

.....

W imieniu Dalszego Podwykonawcy oświadczam, co następuje:

1. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Dalszy Podwykonawca otrzymał od Podwykonawcy tytułem wynagrodzenia określonego w umowie podwykonawczej, do której odnosi się niniejsze oświadczenie kwotę: ..... (netto/brutto).
2. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Dalszy Podwykonawca wystawił wymagalne faktury z tytułu wykonania umowy podwykonawczej *(faktury, dla których termin płatności upłynął)*, do której odnosi się niniejsze oświadczenie *(proszę podać nr i datę faktury, kwotę netto/brutto)*: .....
3. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Dalszy Podwykonawca wystawił niewymagalne faktury z tytułu wykonania umowy podwykonawczej *(faktury, dla których termin płatności nie upłynął)*, do której odnosi się niniejsze oświadczenie *(podać nr i datę faktury, kwotę netto/brutto)*: .....
4. Na poczet kaucji gwarancyjnej lub innej formy kwot zatrzymanych z wynagrodzenia Dalszego Podwykonawcy, Podwykonawca **nie zatrzymał/zatrzymał** *(skreślić niewłaściwe)* do dnia złożenia niniejszego oświadczenia kwotę ..... (netto/brutto) z faktur nr/z dnia ..... *(proszę wymienić wszystkie kwoty zatrzymane wraz z podaniem każdorazowo, której faktury dotyczą)*
5. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Dalszy Podwykonawca z tytułu wykonania umowy podwykonawczej, do której odnosi się niniejsze oświadczenie wykonał roboty o szacunkowej wartości ..... netto/brutto, dla których nie wystawił jeszcze faktur/y.

6. Na dzień złożenia niniejszego oświadczenia pomiędzy Dalszym Podwykonawcą, a Podwykonawcą **nie występuje/występuje** (skreślić niewłaściwe) spór dotyczący wynagrodzenia dalszego podwykonawcy (jeśli występuje –opisać przedmiot i stan sporu oraz dotychczasowe stanowiska Stron).
7. **Nie wnoszę/wnoszę** (skreślić niewłaściwe) do Zamawiającego żądania zapłaty bezpośredniej wymagalnego wynagrodzenia z tytułu wykonanych przeze mnie w ramach przedmiotu umowy podwykonawczej robót budowlanych (w razie wniesienia żądania zapłaty bezpośredniej należy wskazać, jakiej kwoty żąda dalszy podwykonawca i tytułem jakiej faktury).

.....

*Data i czytelny podpis Dalszego Podwykonawcy*

**Potwierdzam powyższe:**

.....

*Data i czytelny podpis Podwykonawcy*

.....

*Data i czytelny podpis Wykonawcy*

Uwagi:

....., dnia .....

**O Ś W I A D C Z E N I E   P O D W Y K O N A W C Y  
W   Z A K R E S I E   D O S T A W   L U B   U S Ł U G**

Nazwa Podwykonawcy:

.....

Numer (jeśli nadano) i data umowy podwykonawczej (*dla każdej z umów podwykonawczych należy złożyć odrębne oświadczenie*):

.....

Wartość łącznego wynagrodzenia (netto/brutto) Podwykonawcy z umowy podwykonawczej (*należy podać wartość całkowitą umowy - dla każdej z umów podwykonawczych należy złożyć odrębne oświadczenie*):

.....

W imieniu Podwykonawcy oświadczam, co następuje:

1. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Podwykonawca otrzymał od Wykonawcy tytułem wynagrodzenia określonego w umowie podwykonawczej, do której odnosi się niniejsze oświadczenie kwotę: ..... (netto/brutto).
2. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Podwykonawca wystawił wymagalne faktury z tytułu wykonania umowy podwykonawczej (*faktury, dla których termin płatności upłynął*), do której odnosi się niniejsze oświadczenie (*proszę podać nr i datę faktury, kwotę netto/brutto*): .....
3. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Podwykonawca wystawił niewymagalne faktury z tytułu wykonania umowy podwykonawczej (*faktury, dla których termin płatności nie upłynął*), do której odnosi się niniejsze oświadczenie (*podać nr i datę faktury, kwotę netto/brutto*): .....
4. Na poczet kaucji gwarancyjnej lub innej formy kwot zatrzymanych z wynagrodzenia Podwykonawcy, Wykonawca nie **zatrzymał/zatrzymał** (*skreślić niewłaściwe*) do dnia złożenia niniejszego oświadczenia kwotę ..... (netto/brutto) z faktur nr/z dnia ..... (*proszę wymienić wszystkie kwoty zatrzymane wraz z podaniem każdorazowo, której faktury dotyczą*)
5. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Podwykonawca z tytułu wykonania umowy podwykonawczej, do której odnosi się niniejsze oświadczenie wykonał dostawy/usługi (*skreślić niewłaściwe*) o szacunkowej wartości ..... netto/brutto, dla których nie wystawił jeszcze faktur/y.



6. Na dzień złożenia niniejszego oświadczenia pomiędzy Podwykonawcą, a Wykonawcą **nie występuje/występuje** (skreślić niewłaściwe) spór dotyczący wynagrodzenia podwykonawcy (jeśli występuje –opisać przedmiot i stan sporu oraz dotychczasowe stanowiska Stron).
7. **Nie wnoszę/wnoszę** (skreślić niewłaściwe) do Zamawiającego żądania zapłaty bezpośredniej wymagalnego wynagrodzenia z tytułu wykonanych przeze mnie w ramach przedmiotu umowy podwykonawczej dostaw/usług (w razie wniesienia żądania zapłaty bezpośredniej należy wskazać, jakiej kwoty żąda podwykonawca i tytułem jakiej faktury).

.....

*Data i czytelny podpis Podwykonawcy*

**Potwierdzam powyższe:**

.....

*Data i czytelny podpis Wykonawcy*

Uwagi:

....., dnia .....

**O Ś W I A D C Z E N I E   K O Ń C O W E   P O D W Y K O N A W C Y  
R O B Ó T   B U D O W L A N Y C H**

Nazwa Podwykonawcy:

.....

Numer (jeśli nadano) i daty wszystkich zawartych umów podwykonawczych:

.....

Wartość łącznego wynagrodzenia (netto/brutto) Podwykonawcy z wszystkich zawartych umów podwykonawczych *(należy podać łączną wartość całkowitą wszystkich umów z ewentualnymi aneksami)*:

.....

W imieniu Podwykonawcy oświadczam, co następuje:

1. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Podwykonawca otrzymał od Wykonawcy tytułem wynagrodzenia za wykonanie wszystkich zawartych umów podwykonawczych łącznie kwotę: ..... (netto/brutto) w tym z tytułu umowy nr ..... z dnia ..... kwotę ..... *(należy wymienić wszystkie umowy wraz z przyporządkowaną im kwotą otrzymaną przez Podwykonawcę)*
2. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Podwykonawca wystawił następujące wymagalne faktury z tytułu wykonania wszystkich zawartych umów podwykonawczych *(proszę podać nr i datę wszystkich faktur wymagalnych wraz z kwotą netto/brutto dla każdej z nich)*:  
.....
3. Na poczet kaucji gwarancyjnej lub innej formy kwot zatrzymanych z wynagrodzenia Podwykonawcy, Wykonawca **nie zatrzymał/zatrzymał** do dnia złożenia niniejszego oświadczenia łączną kwotę ..... (netto/brutto) z faktur nr/z dnia ..... *(proszę wymienić wszystkie kwoty zatrzymane wraz z podaniem każdorazowo, której faktury dotyczą)*
4. Na dzień złożenia niniejszego oświadczenia pomiędzy Podwykonawcą, a Wykonawcą **nie występuje/występuje** *(skreślić niewłaściwe)* spór dotyczący wynagrodzenia podwykonawcy *(jeśli występuje –opisać przedmiot i stan sporu oraz dotychczasowe stanowiska Stron)*.
5. **Nie wnoszę/wnoszę** *(skreślić niewłaściwe)* do Zamawiającego żądania zapłaty bezpośredniej wymagalnego wynagrodzenia z tytułu wykonanych przeze mnie w ramach przedmiotu umowy podwykonawczej robót budowlanych *(w razie wniesienia żądania zapłaty bezpośredniej należy wskazać, jakiej kwoty żąda podwykonawca i tytułem jakiej faktury)*

6. **Oświadczam, iż zrzekam się względem Zamawiającego Politechniki Gdańskiej roszczeń o zapłatę wynagrodzenia z tytułu wykonanych na inwestycji robót budowlanych.**

.....

*Data/podpis/pieczęć firmowa Podwykonawcy*

Uwagi:

....., dnia .....

**O Ś W I A D C Z E N I E   K O Ń C O W E   D A L S Z E G O  
P O D W Y K O N A W C Y   R O B Ó T   B U D O W L A N Y C H**

Nazwa Dalszego Podwykonawcy:

.....

Numer (jeśli nadano) i daty wszystkich zawartych umów podwykonawczych:

.....

Wartość łącznego wynagrodzenia (netto/brutto) Dalszego Podwykonawcy z wszystkich zawartych umów podwykonawczych *(należy podać łączną wartość całkowitą wszystkich umów z ewentualnymi aneksami):*

.....

W imieniu Dalszego Podwykonawcy oświadczam, co następuje:

1. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Dalszy Podwykonawca otrzymał od Podwykonawcy tytułem wynagrodzenia za wykonanie wszystkich zawartych umów podwykonawczych łącznie kwotę: ..... (netto/brutto) w tym z tytułu umowy nr ..... z dnia ..... kwotę ..... *(należy wymienić wszystkie umowy wraz z przyporządkowaną im kwotą otrzymaną przez Dalszego Podwykonawcę)*
2. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Dalszy Podwykonawca wystawił następujące wymagalne faktury z tytułu wykonania wszystkich zawartych umów podwykonawczych *(proszę podać nr i datę wszystkich faktur wymagalnych wraz z kwotą netto/brutto dla każdej z nich):* .....
3. Na poczet kaucji gwarancyjnej lub innej formy kwot zatrzymanych z wynagrodzenia Dalszego Podwykonawcy, Podwykonawca **nie zatrzymał/zatrzymał** do dnia złożenia niniejszego oświadczenia łączną kwotę ..... (netto/brutto) z faktur nr/z dnia ..... *(proszę wymienić wszystkie kwoty zatrzymane wraz z podaniem każdorazowo, której faktury dotyczą)*
4. Na dzień złożenia niniejszego oświadczenia pomiędzy Dalszym Podwykonawcą, a Podwykonawcą **nie występuje/występuje** *(skreślić niewłaściwe)* spór dotyczący wynagrodzenia dalszego podwykonawcy *(jeśli występuje – opisać przedmiot i stan sporu oraz dotychczasowe stanowiska Stron).*
5. **Nie wnoszę/wnoszę** *(skreślić niewłaściwe)* do Zamawiającego żądania zapłaty bezpośredniej wymagalnego wynagrodzenia z tytułu wykonanych przeze mnie w ramach przedmiotu umowy podwykonawczej robót budowlanych *(w razie wniesienia żądania zapłaty bezpośredniej należy wskazać, jakiej kwoty żąda podwykonawca i tytułem jakiej faktury)*

6. **Oświadczam, iż zrzekam się względem Zamawiającego Politechniki Gdańskiej roszczeń o zapłatę wynagrodzenia z tytułu wykonanych na inwestycji robót budowlanych.**

.....

*Data i czytelny podpis Dalszego Podwykonawcy*

Uwagi:

....., dnia .....

**O Ś W I A D C Z E N I E   K O Ń C O W E   P O D W Y K O N A W C Y  
W   Z A K R E S I E   D O S T A W   L U B   U S Ł U G**

Nazwa Podwykonawcy:

.....

Numer (jeśli nadano) i daty wszystkich zawartych umów podwykonawczych:

.....

Wartość łącznego wynagrodzenia (netto/brutto) Podwykonawcy z wszystkich zawartych umów podwykonawczych (*należy podać łączną wartość całkowitą wszystkich umów z ewentualnymi aneksami*):

.....

W imieniu Podwykonawcy oświadczam, co następuje:

1. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Podwykonawca otrzymał od Wykonawcy tytułem wynagrodzenia za wykonanie wszystkich zawartych umów podwykonawczych łącznie kwotę: ..... (netto/brutto) w tym z tytułu umowy nr ..... z dnia ..... kwotę ..... (*należy wymienić wszystkie umowy wraz z przyporządkowaną im kwotą otrzymaną przez Podwykonawcę*)
2. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Podwykonawca wystawił następujące wymagalne faktury z tytułu wykonania wszystkich zawartych umów podwykonawczych (*proszę podać nr i datę wszystkich faktur wymagalnych wraz z kwotą netto/brutto dla każdej z nich*):  
.....
3. Na poczet kaucji gwarancyjnej lub innej formy kwot zatrzymanych z wynagrodzenia Podwykonawcy, Wykonawca **nie zatrzymał/zatrzymał** do dnia złożenia niniejszego oświadczenia łączną kwotę ..... (netto/brutto) z faktur nr/z dnia ..... (*proszę wymienić wszystkie kwoty zatrzymane wraz z podaniem każdorazowo, której faktury dotyczą*)
4. Na dzień złożenia niniejszego oświadczenia pomiędzy Podwykonawcą, a Wykonawcą **nie występuje/występuje** (*skreślić niewłaściwe*) spór dotyczący wynagrodzenia podwykonawcy (*jeśli występuje –opisać przedmiot i stan sporu oraz dotychczasowe stanowiska Stron*).
5. **Nie wnoszę/wnoszę** (*skreślić niewłaściwe*) do Zamawiającego żądania zapłaty bezpośrednio wymagalnego wynagrodzenia z tytułu wykonanych przeze mnie w ramach przedmiotu umowy podwykonawczej dostaw/usług (*w razie wniesienia żądania zapłaty bezpośrednio należy wskazać, jakiej kwoty żąda podwykonawca i tytułem jakiej faktury*)

6. Oświadczam, iż zrzekam się względem Zamawiającego Politechniki Gdańskiej roszczeń o zapłatę wynagrodzenia z tytułu wykonanych na inwestycji robót budowlanych.

.....

*Data i czytelny podpis Podwykonawcy*

Uwagi: