

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **Ogłoszenie**

dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poniżej  
130 000,00 zł:

**zgodnie z art. 70<sup>1</sup> - 70<sup>5</sup> Kodeksu cywilnego oraz Regulaminem udzielania  
zamówień publicznych w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Mikołowie**

### **W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**p.n.**

**Świadczenie usług fizycznej ochrony osób i mienia na potrzeby Miejskiego  
Ośrodka Sportu i Rekreacji w Mikołowie**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji  
elektronicznej.

Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod  
adresem

internetowym: [https://platformazakupowa.pl/pn/mosir\\_mikolow](https://platformazakupowa.pl/pn/mosir_mikolow)

**ZATWIERDZIŁ:**

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Mikołów - Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Mikołowie  
43-190 Mikołów, ul. Konstytucji 3 Maja 31  
telefon: 32 7797603  
strona internetowa: <https://mosir.mikolow.eu/>

Adres poczty elektronicznej: [zamowienia@mosir.mikolow.eu](mailto:zamowienia@mosir.mikolow.eu)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

[https://platformazakupowa.pl/pn/mosir\\_mikolow](https://platformazakupowa.pl/pn/mosir_mikolow)

## II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ-Ogłoszenia oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: [https://platformazakupowa.pl/pn/mosir\\_mikolow](https://platformazakupowa.pl/pn/mosir_mikolow)

## III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony zgodnie z art. 70<sup>1</sup> - 70<sup>5</sup> Kodeksu cywilnego

## IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Część I – Zapewnienie bezpieczeństwa uczestnikom zawodów sportowych i rekreacyjnych** organizowanych na terenie obiektów użyteczności publicznej, a także imprez sportowych i rekreacyjnych odbywających się w miejscach przeprowadzania imprez o charakterze sportowo-rekreacyjnym organizowanych przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Mikołowie, w okresie od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2023 roku.

1) Przedmiot zamówienia realizowany będzie:

— W trakcie ok. 10 meczów drużyn sportowych przez od 1 do 10 pracowników służb porządkowych wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony prowadzoną przez KWP, posiadającego co najmniej roczny staż pracy na danym stanowisku (o dniu zawodów, organizacji meczu, godzinach oraz rzeczywistej ilości pracowników, Wykonawca będzie informowany przez Zamawiającego odrębnym pismem lub drogą elektroniczną na co najmniej 3 dni przed planowanym terminem organizacji meczu), około **20 roboczogodzin**.

— W trakcie ok. 5 meczów drużyn sportowych o charakterze podwyższonego ryzyka przez od 7 do 20 pracowników służb porządkowych wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony prowadzoną przez KWP, posiadającego co najmniej roczny staż pracy na danym stanowisku (o dniu zawodów, organizacji meczu, godzinach oraz rzeczywistej ilości pracowników, Wykonawca będzie informowany przez Zamawiającego odrębnym pismem lub drogą elektroniczną na co najmniej 5 dni przed planowanym terminem organizacji meczu), około **10 roboczogodzin**.

— W trakcie ok. 6 imprez przez od 2 do 35 pracowników służb porządkowych wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony prowadzoną przez KWP, posiadającego co najmniej roczny staż pracy na danym stanowisku (o dniu organizacji zawodów, godzinach oraz rzeczywistej ilości pracowników Wykonawca będzie informowany przez Zamawiającego odrębnym pismem lub drogą elektroniczną na co najmniej 3 dni przed planowanym terminem organizacji imprezy), **120 roboczogodzin**.

- 2) Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie wypełniać swoje obowiązki poprzez:
  - podejmowanie działań prewencyjnych zmierzających do zapobieżenia przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, poprzez natychmiastowe zawiadomienie Policji, Zamawiającego, a także w razie potrzeby straży pożarnej i pogotowia ratunkowego, jak również ujęcie osób popełniających przestępstwa i wykroczenia godzące w dobra Zamawiającego oraz stosowne zabezpieczenie terenu,
  - ciągłą i aktywną służbę pracowników Wykonawcy podczas organizowanych meczów oraz imprez w czasie realizacji zamówienia,
  - wyposażenie pracowników w sprzęt i łączność.
- 3) Wykonawca wykonywał będzie czynności ochronne w ramach uprawnień posiadanych przez pracowników ochrony.
- 4) Wykonawca wyłoniony w wyniku niniejszego postępowania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia gwarantuje wykonywanie go z pełną starannością i zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie, w szczególności z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1995, z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 20 marca 2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1466 z późn. zm.)
- 5) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić we własnym zakresie i na własny koszt narzędzie pracy, sprzęt i materiały niezbędne do wykonywania usługi objętej przedmiotem umowy.
- 6) Wykonawca odpowiadać będzie za szkody wyrządzone, objęte przedmiotem zamówienia, jeżeli w sposób nie budzący wątpliwości zostanie udowodniona jego wina.

**CZĘŚĆ II Stała, fizyczna ochrona mienia** w następujących obiektach użyteczności publicznej:

1. Stadion Miejski w Mikołowie przy ul. Zawilców 8, Kompleks Sportowo – Rekreacyjny w Mikołowie przy ul. Żwirki i Wigury 45 oraz Kompleks Boisk Sportowo - Rekreacyjnych „Moje boisko - Orlik 2012” w Mikołowie przy ul. Zawilców 10, w okresie od dnia 01 stycznia 2023 roku do 31 grudnia 2023 roku.

1) Przedmiot zamówienia realizowany będzie:

- codziennie od poniedziałku do piątku, soboty, niedziele oraz święta w godz. od 22<sup>00</sup> do 6<sup>00</sup> przez 1 pracownika ochrony nie wpisanego na listę KWP, posiadającego co najmniej roczny staż pracy na danym stanowisku, **2920 godzin.**
- Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia liczby pracowników ochrony, zmiany godzin lub zwiększenie godzin wykonywanej usługi w uzasadnionych przypadkach o czym poinformuje Wykonawcę oddzielnym pismem. W tym celu do zadania doliczono dodatkowo **40 godzin.**

2) Obowiązki Wykonawcy:

- czynne przeciwdziałanie kradzieżom i napadom rabunkowym na terenie obiektów,
- stałe patrolowanie terenu wewnątrz i na zewnątrz obiektów oraz miejsc o szczególnym zagrożeniu,
- wpuszczanie na teren obiektów upoważnionych pracowników, ewentualne inne służby techniczne, które mają prawo wstępu tylko na podstawie pisemnego zezwolenia wydanego przez Zamawiającego,
- sprawdzanie stanu zabezpieczeń technicznych typu: kłódki, zamki, kraty, drzwi, okna, oświetlenie, ogrodzenie itp.

- zapewnienie stałej łączności pracownika ochrony pełniącego dyżur w chronionym obiekcie z całodobowym stanowiskiem kierownika Wykonawcy, grupą interwencyjną oraz wyposażenie pracownika ochrony w sprawne środki łączności bezprzewodowej,
- podejmowanie interwencji wobec osób zakłócających porządek na terenie obiektów,
- nie wpuszczanie na teren obiektów osób znajdujących się pod wpływem alkoholu lub środków odurzających (narkotyki, itp.)
- wsparcie pracowników ochrony stacjonarnej przez grupę interwencyjną w przypadku zdarzeń zagrażających chronionemu mieniu i osobom (dojazd grupy interwencyjnej na obiekt nie powinien przekroczyć 10 min),
- zapobieganie przestępstwom i wykroczeniu przeciwko mieniu objętemu przedmiotem zamówienia,
- włączanie i wyłączanie systemów alarmowych,
- zapoznanie pracowników z regulaminami obowiązującymi na terenie obiektów,
- prowadzenie dokumentacji - książki dyżurów,
- niezwłoczne informowanie upoważnionych pracowników Zleceniodawcy o wszelkich zaistniałych zdarzeniach na terenie chronionych obiektów,
- zachowanie tajemnicy i nie przekazywanie osobom trzecim informacji o Zamawiającym i prowadzonych przez niego sprawach,
- ponoszenie odpowiedzialności za powstałe szkody w przypadku dopuszczenia do powstania szkody, jeżeli była ona wynikiem niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z realizacji przedmiotu zamówienia,
- wykonywanie innych czynności wskazanych przez Zamawiającego mających związek z zapewnieniem prawidłowej pracy urządzeń w obiekcie.
- kontrolowanie stanu ogrodzenia chronionego obiektu (1 raz na dobę i dokonywanie wpisów potwierdzających jego stan w prowadzonych książkach dyżurów). Zgłaszanie na bieżąco przedstawicielom Zamawiającego wszelkich nieprawidłowości,
- Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt w terminie 7 dni od podpisania umowy do zamontowania elektronicznego systemu kontroli pracy pracowników ochrony wymuszający obchody chronionego terenu Obiektów (co najmniej 4 razy w ciągu zmiany), przy czym każdorazowy obchód terenu Obiektów winien być w sposób trwały zakodowany tak, aby możliwe było ustalenie dokonanego obchodu, jego czasu i miejsc nim objętych,
- Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania kierownikowi obiektu potwierdzeń dokonanych obchodów, z dni wskazanych przez Zamawiającego,
- wykonywanie innych czynności wskazanych przez Zamawiającego mających związek z zapewnieniem prawidłowej pracy urządzeń w obiekcie.

2. **Kryta Pływalnia „Aqua Plant”** w Mikołowie przy ul. Konstytucji 3 Maja 22 w okresie od 01 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2022

- 1) Przedmiot zamówienia realizowany będzie na zlecenie Zamawiającego przesłane maksymalnie z dwudniowym wyprzedzeniem.
- 2) Przybliżone terminy wykonania zamówienia to m.in.: 09 – 10 kwiecień 2023 rok, 24 grudnia 2023 roku oraz 31 grudnia 2023 roku jak również inne dni świąteczne bądź okres wakacyjny w godz. od 14<sup>00</sup> do 22<sup>00</sup> przez 1 pracownika ochrony, nie wpisanego na listę KWP, posiadającego przynajmniej roczny staż pracy na danym stanowisku, **80 godzin**.

- 3) Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia liczby pracowników ochrony, zmiany godzin lub zwiększenie godzin wykonywanej usługi w uzasadnionych przypadkach o czym poinformuje Wykonawcę oddzielnym pismem. W tym celu do zadania doliczono dodatkowo **24 godziny**.
- 4) Obowiązki Wykonawcy:
- czynne przeciwdziałanie kradzieżom i napadom rabunkowym na terenie obiektu,
  - stałe patrolowanie terenu wewnątrz i na zewnątrz obiektu oraz miejsc o szczególnym zagrożeniu,
  - nie wpuszczanie do obiektu osób znajdujących się pod wpływem alkoholu lub środków odurzających (narkotyki, itp.)
  - sprawdzanie stanu zabezpieczeń technicznych typu: kłódki, zamki, kraty, drzwi, okna, oświetlenie, ogrodzenie itp.
  - zapewnienie stałej łączności pracownika ochrony pełniącego dyżur w chronionym obiekcie z całodobowym stanowiskiem kierowania Wykonawcy, grupą interwencyjną oraz wyposażenie pracownika ochrony w sprawne środki łączności bezprzewodowej,
  - podejmowanie interwencji wobec osób zakłócających porządek wewnątrz obiektu,
  - wsparcie pracowników ochrony stacjonarnej przez grupę interwencyjną w przypadku zdarzeń zagrażających chronionemu mieniu i osobom (dojazd grupy interwencyjnej na obiekt do 10 min),
  - zapobieganie przestępstwom i wykroczeniu przeciwko mieniu objętemu przedmiotem zamówienia,
  - zapoznanie pracowników z regulaminami obowiązującymi w obiekcie,
  - prowadzenie dokumentacji - książki dyżurów,
  - niezwłoczne informowanie upoważnionych pracowników Zleceniodawcy o wszelkich zaistniałych zdarzeniach na terenie chronionych obiektów,
  - zachowanie tajemnicy i nie przekazywanie osobom trzecim informacji o Zamawiającym i prowadzonych przez niego sprawach,
  - ponoszenie odpowiedzialności za powstałe szkody w przypadku dopuszczenia do powstania szkody, jeżeli była ona wynikiem niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z realizacji przedmiotu zamówienia,
  - wykonywanie innych czynności wskazanych przez Zamawiającego mających związek z zapewnieniem prawidłowej pracy urządzeń w obiekcie.
3. **Ośrodek Rekreacyjny „Planty”** w Mikołowie przy ul. Konstytucji 3 Maja 38 w Mikołowie od 19 czerwca 2023 roku do 03 września 2023 roku
- 1) Przedmiot zamówienia realizowany będzie:
- w okresie od 23 czerwca 2023 roku do 03 września 2023 roku, od piątku do niedzieli w godz. od 13<sup>00</sup> do 19<sup>00</sup> przez 1 pracownika ochrony kwalifikowanego, wpisanego na listę KWP, posiadającego co najmniej roczny staż pracy na danym stanowisku, **198 godzin**
  - Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia liczby pracowników ochrony, zmiany godzin lub zwiększenie godzin wykonywanej usługi w uzasadnionych przypadkach o czym poinformuje Wykonawcę oddzielnym pismem. W tym celu do zadania doliczono dodatkowo: **120 godzin** – dla pracownika ochrony kwalifikowanego, wpisanego na listę KWP.
  - w okresie od 19 czerwca 2023 roku do 4 września 2023 roku codziennie od poniedziałku do piątku, soboty, niedziele i święta w godz. od 2200 do 0600 przez 1 pracownika ochrony, nie wpisanego na listę KWP, posiadającego co najmniej roczny staż pracy na danym stanowisku, **624 godzin**

- Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia liczby pracowników ochrony lub zmiany godzin wykonywanej usługi w uzasadnionych przypadkach o czym poinformuje Wykonawcę oddzielnym pismem. W tym celu do zadania doliczono dodatkowo: **40 godzin** – dla pracownika ochrony nie wpisanego na listę KWP.

***Wykonawca pełnił będzie usługi ochroniarskie w wyznaczonym wyżej wymiarze godzin, z zastrzeżeniem, iż Zamawiający może zamienić godziny objęte przedmiotem zamówienia w weekendy na powszedni dzień tygodnia. Zmiana ta będzie obowiązywała w przypadku złych warunków atmosferycznych (np. deszcz)***

2. Obowiązki Wykonawcy:

- czynne przeciwdziałanie kradzieżom i napadom rabunkowym na terenie obiektu,
- stałe patrolowanie terenu wewnątrz i na zewnątrz obiektu oraz miejsc o szczególnym zagrożeniu,
- nie wpuszczanie do obiektu osób znajdujących się pod wpływem alkoholu lub środków odurzających (narkotyki, itp.),
- wpuszczanie na teren obiektu upoważnionych pracowników, ewentualne inne służby techniczne, które mają prawo wstępu tylko na podstawie pisemnego zezwolenia wydanego przez Zamawiającego,
- podejmowanie interwencji wobec osób zakłócających porządek wewnątrz obiektu oraz nie stosujących się do zapisów regulaminu obiektu,
- sprawdzanie stanu zabezpieczeń technicznych typu: kłódki, zamki, kraty, drzwi, okna, oświetlenie, ogrodzenie itp.
- zapewnienie stałej łączności pracownika ochrony pełniącego dyżur w chronionym obiekcie z całodobowym stanowiskiem kierowania Wykonawcy, grupą interwencyjną oraz wyposażenie pracownika ochrony w sprawne środki łączności bezprzewodowej,
- wsparcie pracowników ochrony stacjonarnej przez grupę interwencyjną w przypadku zdarzeń zagrażających chronionemu mieniu i osobom (dojazd grupy interwencyjnej na obiekt do 10 min),
- zapobieganie przestępstwom i wykroczeniu przeciwko mieniu objętemu przedmiotem zamówienia,
- zapoznanie pracowników z regulaminami obowiązującymi na terenie obiektu,
- prowadzenie dokumentacji - książki dyżurów,
- niezwłoczne informowanie upoważnionych pracowników Zleceniodawcy o wszelkich zaistniałych zdarzeniach na terenie chronionych obiektów,
- zachowanie tajemnicy i nie przekazywanie osobom trzecim informacji o Zamawiającymi prowadzonych przez niego sprawach,
- wykonywanie innych czynności wskazanych przez Zamawiającego mających związek z zapewnieniem prawidłowej pracy urządzeń w obiekcie.

5. **Kody CPV:**

- 79.71.00.00-4 – usługi ochroniarskie
- 79.71.50.00-9 – usługi patrolowe
- 79.71.30.00-5 – usługi strażnicze

**V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

12 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy, nie wcześniej niż 01.01.2023 r.

## **VI.PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

Wzór umowy stanowi zał. 4 do niniejszej SWZ-Ogłoszenia.

## **VII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ:**

1. Komunikacja w postępowaniu w tym składanie ofert wraz z wszystkimi wymaganymi dokumentami , wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:

[https://platformazakupowa.pl/pn/mosir\\_mikolow](https://platformazakupowa.pl/pn/mosir_mikolow)

2. Porozumiewanie się z Zamawiającym w inny sposób niż opisany powyżej jest niedopuszczalne i nie wywiera żadnych skutków faktycznych ani prawnych.
3. Za datę wpływu ofert, oświadczeń, wniosków, zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę zapisania na serwerach. Aktualny data i godzina, zsynchronizowane z Głównym Urzędem Miar.
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ-Ogłoszenia.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ-Ogłoszenia wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.

Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa powyżej, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ - Ogłoszenia nie wpłynął w terminie, o którym mowa wyżej, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa wyżej, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ - Ogłoszenia.

5. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami w zakresie:
  - przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ - Ogłoszenia;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczeń lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
  - przesyłania informacji, oświadczeń przez Wykonawcę;

**odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.**

6. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
7. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji – ogłoszenia, zmiany terminu składania i otwarcia ofert lub zamknięcia przetargu Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”.

Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

**8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.**

9. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452 z późn. zm.), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
- 4) włączona obsługa JavaScript,
- 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

10. Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.

11. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

12. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,



2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem.

- 13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta może zostać uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową tym samym nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.**
14. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 15. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”. (tj. Dz.U z 2017 r. poz 2247 z późn. zm.)**
16. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf. doc. xls. **ze szczególnym wskazaniem na pdf**
17. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip .7Z
18. Wśród formatów powszechnych, a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
19. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
20. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
21. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
22. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

23. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
24. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.
25. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
26. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków.
27. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
- 28. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.**
29. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
30. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
31. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
32. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania tj: **PN.KC.2.2022.MOSIR**

## **VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ**

Nie dotyczy

## **IX. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

W kwestii merytorycznej: Mariusz Jadamus (część II – Stadion Miejski i Kompleks Sportowo Rekreacyjny, Orlik), Rafał Strzelczyk (część II-Kryta Pływalnia, Osrodek Rekreacyjny Planty), Gabriela Łosoń (część I)

W kwestii formalnej: Ilona Kłos

## **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą (30 dni od dnia terminu składania ofert) tj. do dnia **11.01.2023r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia

przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

3. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta, wniosek oraz podmiotowe środki dowodowe składane elektronicznie, muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym podmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty lub wniosku** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
4. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
5. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji **stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa**, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
6. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania

zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

7. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, że podlegać będzie odrzuceniu.
8. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
9. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim.
10. Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zgodnie z § 6 ust. 1 i 2:
  - 1) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument;
  - 2) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej
11. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
12. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
13. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcja):**
  - Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.

Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

- Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej (o ile został sformułowany), o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
- W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (o ile zostały sformułowane) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

14. W przypadku, o którym mowa w powyżej (pkt.13), wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy wchodzący w skład konsorcjum.

## **XII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Na ofertę składają się wszystkie wymagane dokumenty wskazane w niniejszym rozdziale (formularz oferty+załączniki) które należy umieścić na platformazakupowa.pl, na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/mosir\\_mikolow](https://platformazakupowa.pl/pn/mosir_mikolow), w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 13.12.2022r. godz.: 10<sup>00</sup>**
2. **Na ofertę składają się** wszystkie wymagane w SWZ-Ogłoszeniu dokumenty,tj.:

- a) formularz oferty sporządzony zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do niniejszej SWZ-Ogłoszenia** w języku polskim i złożony przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,

Wykonawca załącza formularz oferty jako załącznik. Należy zwrócić uwagę, że w przypadku, gdy dla ważności składanych oświadczeń (oferta jest oświadczeniem wykonawcy) wymagane jest współdziałanie dwóch lub więcej osób, każda z nich jest zobowiązana do złożenia odpowiednio kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione

Oferta złożona przez Wykonawcę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), nie jest widoczna dla zamawiającego, ponieważ widnieje w systemie jako zaszyfrowana. Możliwość otwarcia oferty dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert.

W przypadku gdy wykonawca nie korzysta z przygotowanego wzoru treść oferty musi zawierać wszystkie informacje wymagane w formularzu oferty, podpisanie go odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i zamieszczenie go na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)

W przypadku gdy ofertę składa Pełnomocnik do oferty należy załączyć treść Pełnomocnictwa w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku spółki cywilnej wszystkie dokumenty winny być podpisane przez wszystkich współników lub winien być ustanowiony Pełnomocnik.

Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.

Zamawiający zaleca aby plik zawierający treść oferty zawierał w swojej nazwie słowo „**oferta**”.

- b) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa Pełnomocnik;
- c) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- d) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **załącznikiem nr 2 do SWZ-Ogłoszenia**;
- e) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z **załącznikiem nr 3 do SWZ- Ogłoszenia**;
- f) Zamawiający żąda aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w **załączniku 2B do SWZ-Ogłoszenia**
- g) Wykonawca, który **powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu zgodnie z **załącznikiem nr 2A do SWZ-Ogłoszenia**.
- h) **zobowiązanie innego podmiotu**, o którym mowa w pkt 8 niniejszego rozdziału SWZ (jeżeli dotyczy);
- i) dokument uprawniający do wykonywania określonej działalności lub czynności
  - aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej,
  - Aktualna decyzja Prezesa UKE na używanie radiowych urządzeń nadawczych lub nadawczo – odbiorczych
- j) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego
- k) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
- l) wykazu usług wykonanych (zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ-Ogłoszenia;



***UWAGA!!!! Powyżej wskazane dokumenty nie podlegają uzupełnieniu. Oferta niekompletna zostanie odrzucona.***

W przypadku **wspólnego (konsorcja)** ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 2 d), e), składa każdy z wykonawców, w przypadku Spółki Cywilnej oświadczenie, o którym mowa w pkt 2 d), e) może być jedno, ale musi być podpisane przez każdego ze współników. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „**Przejdź do podsumowania**”.
4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl).  
Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust.2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „**Złóż ofertę**” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. W razie sprzeczności pomiędzy zapisami SWZ-Ogłoszenia , a zapisami innych dokumentów, w szczególności instrukcji obsługi na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) obowiązują zapisy SWZ-Ogłoszenia.
8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 2 d), e), także te oświadczenie **podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (**załącznik 2A do SWZ-Ogłoszenia** )
9. W przypadkach, o których mowa w ROZDZ. XIX ust. 2 pkt 4 (odwołanie do warunków UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU), wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

10. Wykonawca dołącza oświadczenie RODO, w przypadkach wskazanych w pouczeniu do tego oświadczenia (**Załącznik 3A do SWZ-Ogłoszenia**).

### **11. PODWYKONAWSTWO**

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia **podwykonawcy** (podwykonawcom).
- 2) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik Nr 1 do SWZ**, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców. W przypadku niezłożenia w ofercie stosownego oświadczenia zamawiający uzna, iż wykonawca nie zamierza powierzyć części robót podwykonawcom i cały zakres prac wykona samodzielnie.
- 3) Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo zawarte są w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 4 do SWZ- Ogłoszenia**.
- 4) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

### **XIII. TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w **dniu 13.12.2022r.** godz.: 10<sup>15</sup>.
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) w sekcji „Komunikaty” .

5. Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line, a ma jedynie takie uprawnienie.

### **XIV. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. **Zamawiający wykluczy wykonawcę wobec którego zachodzą przesłanki do wykluczenia wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1- 6 ustawy Pzp, tj:**
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:



- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego,
  - h) przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe, o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski

o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**2. Zamawiający przewiduje wykluczenia wykonawcy z powodu przesłanek, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1,7 i 10 ustawy Pzp, czyli:**

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:

- który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności
- który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady; i
- który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 7 i 10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:**

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
- a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
  - b) zreorganizował personel,
  - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
  - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
  - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa powyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

**4. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U z 2022, poz. 835) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:**

- a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 593) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

5. Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacji, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

## **XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie załącznika nr 1 do SWZ-Ogłoszenia - „Formularz ofertowy”. Na cenę oferty składa się suma jednostkowej ceny ryczałtowej za 1 godzinę pracy jednej osoby oddelegowanej do ochrony i orientacyjnej ilości godzin w roku.
2. Cena oprócz założeń wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia musi uwzględniać również wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
3. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 Pzp, w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 Pzp).
5. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Wykonawca powinien podać cenę ryczałtową za wykonanie całego zamówienia z uwzględnieniem wszystkich niezbędnych kosztów, w tym m. in:
  - ubezpieczenia OC i NW
  - kosztów umundurowania pracowników ochrony
  - kosztów dojazdu grupy interwencyjnej
  - kosztów paliwa i innych kosztów związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia
9. Podatek VAT wynosi: 23%.
10. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki

omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 Pzp, w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 Pzp).

11. W związku z wejściem obowiązkowego split payment czynni podatnicy VAT świadczący usługi lub dostarczający towary z załącznika nr 15 ust z późn. zm.) oraz ich nabywcy są zobowiązani do posiadania firmowego rachunku bankowego. Wynika to z faktu, że dla prywatnych rachunków bankowych (typu ROR) nie jest otwierany rachunek VAT oraz nie jest możliwe korzystanie z komunikatu przelewu do zastosowania split payment.

## **XVI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagą:

Cena ryczałtowa oferty brutto – 100 pkt

Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalną ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane będą punkty według następującej zasady:

$CN/CO \times 100 \text{ pkt} = \dots\dots\dots$  punktów

Wyjaśnienia : CN - cena oferty najtańszej; CO - cena oferty badanej

2. Zamawiający stosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, uzyskując najwyższą ilość punktów, zgodnie z postanowieniami zawartymi w pkt 1.

W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty przedstawiające taki sam bilans ceny, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

4. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w Ogłoszeniu.

Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę do wyrażenia pisemnej zgody na jego wybór oferty w wyznaczonym terminie. W przypadku braku zgody, o której mowa wyżej, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń, jak również zaoferowanej ceny. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

## **XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH , JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. O wyborze oferty powiadomieni będą niezwłocznie wszyscy wykonawcy i informacja zostanie zamieszczona na platformie [https://platformazakupowa.pl/pn/mosir\\_mikolow](https://platformazakupowa.pl/pn/mosir_mikolow)
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym **niż 2 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
6. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
7. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

## **XVIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY**

Roszczenia odszkodowawcze będą rozstrzygane na zasadach ogólnych.

## **XIX. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia aktualne na dzień składania ofert zgodnie z rozdziałem **XII** niniejszego SWZ-Ogłoszenia
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w **Rozdziale XIV SWZ**, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

### **3. Warunki podmiotowe:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów i przedstawiają:
  - a) aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie bezpośredniej ochrony osób i mienia oraz kontroli tej działalności wydaną

przez MSWiA – zgodnie z art. 15 ust. 1 ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22.08.1997 r. (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1995 z późn. zm.) (dot. części I i II).

- b) uprawnienia do używania radiowych urządzeń nadawczych lub nadawczo – odbiorczych, pracujących na wydzielonym paśmie radiowym w służbie radiokomunikacyjnej ruchomej lądowej typu dyspozytorskiego:

Aktualna decyzja Prezesa UKE na używanie radiowych urządzeń nadawczych lub nadawczo – odbiorczych, pracujących na wydzielonym paśmie radiowym w służbie radiokomunikacyjnej ruchomej lądowej typu dyspozytorskiego (tj. decyzja przydzielająca częstotliwość radiową, umożliwiającą porozumiewanie się przy pomocy radiotelefonów o mocy do 1 W) (dot. części I i II)

2) posiadają sytuację ekonomiczną lub finansową i przedstawia:

- a) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności; (dot. części I i II) oraz

- b) zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywną lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności; (Dot. Części I i II)

3) Posiadają zdolność techniczną lub zawodową:

W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku na podstawie:

- a) wykazu usług wykonanych (wg załącznik nr 5 do SWZ-Ogłoszenia), a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty

sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy

**CZĘŚĆ I** - minimum jedna usługa zawarta na okres co najmniej 6 miesięcy polegająca na świadczeniu bezpośredniej usługi ochrony fizycznej imprez sportowych, o wartości wynoszącej min. **6 500 zł brutto**

**CZĘŚĆ II** - minimum jedna usługa zawarta na okres co najmniej 12 miesięcy polegająca na świadczeniu usługi ochrony mienia w budynku użyteczności publicznej, o wartości wynoszącej min. **120.000,00 zł brutto**

Za budynek użyteczności publicznej uznany będzie budynek przeznaczony dla administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, opieki zdrowotnej, opieki społecznej i socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym lub wodnym, poczty lub telekomunikacji oraz inny ogólnodostępny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy i socjalny.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli jeden z wykonawców spełni warunek samodzielnie lub łącznie spełnią warunek.
5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ-Ogłoszeniem do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
8. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się



cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 10 dokonuje w przypadku:

- podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą

10. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust.11, może dokonać również notariusz

**11. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.**

## **XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

## **XXI. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XXII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Na sfinansowanie zamówienia zamawiający zamierza przeznaczyć 143 811,11 zł brutto.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
4. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru ofert z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
8. Zamawiający zastrzega możliwość zamknięcia przetargu bez wyboru którejkolwiek z ofert na każdym etapie postępowania, bez podania przyczyny.
9. Ogłoszenie, a także warunki przetargu mogą zostać zmienione lub odwołane przed upływem terminu składania ofert.
10. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ-Ogłoszenia mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi.

### **11. Klauzula informacyjna:**

## INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
  - Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Mikołowie, 43-190 Mikołów, ul. Konstytucji 3 Maja 31, tel. 32 7797603, e-mail: [mosir@mosir.mikolow.eu](mailto:mosir@mosir.mikolow.eu)
- Inspektorem ochrony danych jest:
  - w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Mikołowie: Pan Tomasz Milewski tel.: 32 416 99 60, [mosir@mosir.mikolow.eu](mailto:mosir@mosir.mikolow.eu)
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Świadczenie usługi fizycznej ochrony osób i mienia dla potrzeb Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Mikołowie na rok 2023”**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 70<sup>1</sup> - 70<sup>5</sup> Kodeksu cywilnego oraz Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Mikołowie.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu Prawo zamówień publicznych, oraz na podstawie prawa powszechnie obowiązującego
- Dane mogą być przekazywane pomiędzy administratorami w celu realizacji zadań związanych z wykonaniem umowy i rozliczeniem finansowym umowy.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;**
- **Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

***W trakcie oraz po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia***

---

**\* Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

*o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**\*\* Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Wykaz załączników:

- 1) Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
- 2) Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- 3) Załącznik nr 2A – Oświadczenie w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów
- 4) Załącznik nr 2B – Informacja podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się wykonawca
- 5) Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- 6) Załącznik nr 3A – Oświadczenie RODO
- 7) Załącznik nr 4 – Wzór umowy
- 8) Załącznik nr 5 – wykaz Usług