Pełna nazwa Zamawiającego: **32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu**

**Adres:** ul. Wojska Polskiego 2F, 22 – 400 Zamość

**Adres strony internetow**ej: [www.32wog.wp.mil.pl](http://www.32wog.wp.mil.pl/)

[**https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/32wog)

**NIP:** **922-304-63-57**

Telefon: **261 181 580, 261 181 387.**

**E-mail**: [32wog.zampub@ron.mil.pl](mailto:32wog.zampub@ron.mil.pl)

**Godziny pracy 32 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zamościu:**

- od poniedziałku do czwartku w godz.: 7:00 – 15:30

- w piątek w godz.: 7:00 – 13:00

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

32 Wojskowy Oddział Gospodarczy, 22 - 400 Zamość, ul. Wojska Polskiego 2F, działając w oparciu o zapisy regulaminu dotyczącego udzielenia zamówień o wartości nieprzekraczającej 130 000, 00 zł netto, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu pod nazwą:

**Dostawa piasku, kruszywa drogowego w klasie I z wymaganiami technicznymi, spełniającymi wymagania przedstawione w PN-EN 13242 i PN-EN 1097-6 bezpośrednio w rejon działania i wykonania prac inżynieryjnych w rejonie powiatu Włodawskiego (m. Szuminka, Orchówek) Garnizon Chełm.**

**- Tłuczeń drogowy frakcja 0-31,5 mm – 300 ton**

**- Tłuczeń drogowy frakcja 31,5 – 63 mm - 300 ton**

**- Piasek - 150 ton**

**Nr sprawy: ZP/ZO/2/2022.**

**Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.**

**Wstęp OBCOKRAJOWCÓW do obiektów wojskowych może być realizowany wyłącznie na podstawie POZWOLEŃ wydanych na zasadach określonych   
w Decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r.   
w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. U. MON, poz. 18).**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych I w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej “RODO”, Zamawiający informuje, że:
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest 32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu, ul. Wojska Polskiego 2F, 22 – 400 Zamość;
3. Inspektor ochrony danych osobowych w 32 Wojskowym Oddziale Gospodarczym w Zamościu kontakt e-mail: [32wog.iod@ron.mil.pl](mailto:32wog.iod@ron.mil.pl);
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: **Dostawa piasku, kruszywa drogowego w klasie   
   I z wymaganiami technicznymi, spełniającymi wymagania przedstawione  
   w PN-EN 13242 i PN-EN 1097-6 bezpośrednio w rejon działania   
   i wykonania prac inżynieryjnych w rejonie powiatu Włodawskiego   
   (m. Szuminka, Orchówek) Garnizon Chełm.**

**- Tłuczeń drogowy frakcja 0-31,5 mm – 300 ton**

**- Tłuczeń drogowy frakcja 31,5 – 63 mm - 300 ton**

**- Piasek - 150 ton. Nr sprawy: ZP/ZO/2/2022.**

1. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021. poz. 1129), dalej “ustawa Pzp”;
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący jego nienaruszalność.
3. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
4. W odniesieniu do Pani/pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
5. Posiada Pani/Pan:   
   - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, jednakże skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego załączników;   
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw;   
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. Nie przysługuje Pani/Panu:   
   - W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Oznaczenie sprawy ZP/ZO/2/2022**

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**Przedmiotem zamówienia jest dostawa (w tym: załadunek, ważenie, transport   
i rozładunek) kruszywa w klasie I, spełniającymi wymagania przedstawione w PN-EN 13242 i PN-EN 1097-6 bezpośrednio w rejon działania i wykonania prac inżynieryjnych w rejonie powiatu Włodawskiego (m. Szuminka, Orchówek) Garnizon Chełm zgodnie ze wskazanym miejscem dostawy uzgodnionym telefonicznie z przedstawicielami 19 BZ.**

**Kod CPV – 14210000-6 - Żwir, piasek, kamień kruszony i kruszywa**

**ZESTAWIENIE MATERIAŁÓW SYPKICH**

**32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Wyszczególnienie** | **J.m.** | **Ilość** |
| **1** | **Tłuczeń drogowy (kliniec) frakcja 0-31,5 mm** | **t** | **300** |
| **2** | **Tłuczeń drogowy frakcja 31,5- 63 mm** | **t** | **300** |
| **3** | **Piasek budowlany** | **t** | **150** |

*Określona cena obejmuje również wszystkie koszty związane z wykonaniem dostawy w tym: koszt materiałów sypkich, koszt dostawy oraz rozładunku w miejscu dostawy, (m. Szuminka, Orchówek) wszystkie koszty związane z usunięciem wad wraz z transportem materiałów sypkich podlegających reklamacji (gwarancji), do miejscowości w Garnizonie Chełm.*

**Adresy miejscowości dostawy:**

**Dostawa piasku, kruszywa drogowego w klasie I z wymaganiami technicznymi, spełniającymi wymagania przedstawione w PN-EN 13242 i PN-EN 1097-6 bezpośrednio w rejon działania i wykonania prac inżynieryjnych w rejonie powiatu Włodawskiego (m. Szuminka, Orchówek) Garnizon Chełm zgodnie ze wskazanym miejscem dostawy uzgodnionym telefonicznie z przedstawicielami 19 BZ.**

Przedmiotowy kamień (tłuczeń/kliniec/piasek) musi spełniać wymagania przedstawione  
w PN-EN 13242 i PN-EN 1097-6 (tj. wskaźnik mrozoodporności nasiąkliwość nie przekraczająca 1% gwarantująca mrozoodporność kruszywa) oraz musi być dopuszczone do powszechnego stosowania w budownictwie (deklaracja zgodności)

Do każdej partii dostarczonego kamienia (tłucznia/klińca/grys, piasek) Wykonawca będzie zobowiązany załączyć: każdorazowe potwierdzenie wagowe (od producenta) dostarczonego kruszywa a na dodatkowe żądanie Zamawiającego: atest, certyfikat lub deklarację zgodności z w/w normą.

Każda dostawa kruszywa (rodzaj, ilość kamienia oraz miejsce dostawy) będzie uzgadniane szczegółowo pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolnego ważenia dostarczanego kruszywa   
i kontroli jego jakości.

Na każdy kurs dostarczonego kruszywa Wykonawca wystawi dowód dostawy, w którym określona będzie ilość kruszywa. Dokument powinien być potwierdzony przez pracownika Zamawiającego i przekazany do siedziby Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów równoważnych pod warunkiem,   
że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od wymaganych. Wykonawca, który zastosuje materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 uPzp.

**Powody niedokonania podziału:**

Podział na części byłby niecelowy i powodowałby nadmiernie trudności techniczne   
a potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia (zgodnie z motywem 78 preambuły do dyrektywy klasycznej)

**UWAGA:**

**W celu złożenia oferty należy złożyć:**

Wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 2

Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi Wykonawca.

Wszystkie ceny detaliczne muszą być podane w PLN.

Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w OPZ dokumenty.

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął kryterium najniższa cena.

Za najkorzystniejszą uważać się będzie ofertę, która zawiera najniższą cenę,

W sytuacji gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego   
32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu.

**Zamawiający przewiduje możliwość negocjacji ceny.**

1. **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

- rozpoczęcie: od dnia podpisania umowy

- zakończenie: do 16 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy

1. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO   
   Z WYKONAWCAMI ORAZ POZYSKIWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.**
2. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu przez Wykonawcę oferty jest platforma zakupowa [**https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/32wog)
3. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami zapytania ofertowego.
4. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający   
   i Wykonawcy przekazują sobie za pomocą platformy zakupowej [**https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/32wog)lub e-mail: [32wog.zampub@ron.mil.pl](mailto:32wog.zampub@ron.mil.pl)
5. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w tym wszelkie dokumenty, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „**Wyślij wiadomość**” znajdującego się na stronie danego postępowania.
6. Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie warunków udzielenia zamówienia dotyczących opisu przedmiotu zamówienia   
   za pośrednictwem platformy zakupowej [**https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/32wog)**.**
7. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jeżeli prośba o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie do niego nie później niż **na 2 dni przed** upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje oraz treść zapytań wraz z wyjaśnieniami bez ujawniania źródła zapytania w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Wszelkie informacje zamieszczane przez Zamawiającego dostępne będą na Platformie w sekcji „Komunikaty”.
9. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązany jest:
10. zaakceptować warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej Platformy, w zakładce „Regulamin” oraz uznania go za wiążący.
11. Zapoznać się i stosować do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na Platformie, w zakładce Instrukcje.
12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
13. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w języku polskim.
14. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
15. Złożenie oferty potwierdza możliwości oraz gotowość Wykonawcy do realizacji zadania zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
16. W toku badania i oceny ofert – **32 Wojskowy Oddział Gospodarczy   
    w Zamościu** może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty lub złożenia wymaganych dokumentów jakie Zamawiający żądał.
17. **Nie złożenie wymaganych wyjaśnień, dokumentów** o których mowa w pkt 13 niniejszego zapytania ofertowego, w wyznaczonym terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty z postępowania.
18. **Nieuzupełnienie** przez Wykonawcę wymaganych dokumentów   
    w wyznaczonym terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty   
    z postępowania.
19. **32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu** poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
20. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość odrzucenia oferty, jeżeli:**
21. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia,   
    nie zgodził się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty   
    z treścią zapytania ofertowego.
22. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów   
    o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
23. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
24. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu niepodlegające czynności Zamawiającego opisanej w pkt 16 zapytania ofertowego,
25. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
26. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów
27. jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego.
28. Zamawiający zastrzega prawo do:
29. swobodnego wyboru oferty w ramach kryteriów zapytania ofertowego
30. żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie zapytania ofertowego,
31. zamknięcia zapytania ofertowego bez dokonywania wyboru oferty,
32. wyłącznej interpretacji zapisów zapytania ofertowego.
33. Zamawiający informuję, że postępowanie może zakończyć się brakiem wyboru oferty w przypadku przekroczenia szacowanych środków.
34. W razie zaistnienia określonej przesłanki tj.: brak ofert, cena najkorzystniejszej oferty przekracza środki finansowe, jakie Zamawiający może przeznaczyć   
    na sfinansowanie zamówienia, gdy wybór oferenta z innych przyczyn okaże się niemożliwy, postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postepowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć, Wykonawca odmówił podpisania umowy, a wybór drugiej oferty jest niemożliwy, nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu **Zamawiającemu przysługuje prawo do unieważnienia postępowania** prowadzonego w trybie zapytania ofertowego.
35. W przypadku wyboru Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza, Wykonawca jest zobligowany do przesłania Zamawiającemu na adres e-mail skanu podpisanej oferty. Oferta winna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
36. Jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą wymaganych dokumentów lub złożone dokumenty będą nie kompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie wyłącznie wykonawcę najkorzystniejszego.
37. Zamawiający przewiduje możliwość negocjacji najkorzystniejszej oferty   
    w zakresie ceny, terminu realizacji, terminu płatności, gwarancji, wysokości kar umownych.
38. **MIEJSCE SKŁADANIA OFERTY CENOWEJ**
39. Ofertę cenową przygotowaną zgodnie z pkt IV niniejszego zapytania należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej, [**https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/32wog)
40. Termin składania ofert ustala się do dnia**: 03.02.2022 r. o godz.: 10:00**
41. **Otwarcie ofert dnia 03.02.2022 r. o godz.: 10:30**

1. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**
2. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się kryterium - najniższa CENA.Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najniższa cenę.
3. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia w tym: koszt towaru wraz z opakowaniem, koszt dostawy oraz rozładunku w miejscu dostawy, wszystkie koszty związane z usunięciem wad wraz z transportem towaru podlegającemu reklamacji (gwarancji).
4. **Cenę oferty należy określić w wysokości netto i brutto (z podatkiem od towarów i usług – VAT), wyrażając jej wartość cyframi i słownie.**
5. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia   
   między Zamawiającym, a Wykonawcą: **Zamawiający będzie rozliczał przedmiot umowy w PLN.**
6. **Cena RYCZAŁTOWA OGÓŁEM podana w ofercie winna być bezwzględnie tożsama z ceną OGÓŁEM przedstawioną w formularzu cenowym.**
7. **Wykonawca zobowiązany jest do określenia wszystkich wartości oraz wypełnienia nimi wszystkich pozycji występujących we wzorze Formularza cenowego – stanowiącego załącznik nr 1 do oferty oraz zachowania jednostek miar wskazanych przez Zamawiającego.**
8. **PODPISANIE UMOWY**
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zgodnie ze swoim wyborem unieważnić postępowanie lub wybrać kolejnego Wykonawcę, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
10. Zamawiający informuje, że podpisanie umowy z wybranym Oferentem odbędzie się w siedzibie Zamawiającego. O terminie podpisania umowy Zamawiający poinformuje odpowiednim pismem. W piśmie skierowanym do wybranego Oferenta Zamawiający określi dokumenty, które Oferent będzie zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy.

***ZAŁĄCZNIKI:***

1. Wzór Umowy – ***Załącznik nr 1 do ZO;***
2. Wzór Oferty **- *Załącznik nr 2 do ZO wraz z formularzem cenowym stanowiącym zał. nr 1 do oferty;***

*Zapytanie ofertowe opracowała komisja powołana rozkazem dziennym* ***Komendanta   
32 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zamościu*** *nr Z–20/2022 z dnia 31.01.2022 r. a zatwierdził w dniu 31.01.2022 r.*

**KOMENDANT**

**ppłk Jerzy MUZYKA**

*Załącznik nr 1 do ZO*

**UMOWA NA DOSTAWY**

**RZU…………………………….**

**ZP/ZO/2/2022**

Zawarta w dniu ……………………………………….. w Zamościu

pomiędzy:

**Skarbem Państwa - 32 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym w Zamościu**,

ul. Wojska Polskiego 2F, 22-400 Zamość, NIP: 9223046357, Regon: 061402337

reprezentowanym przez ……………………………….……………………………………

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**,

**a**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……...…**

reprezentowanym przez:**……….**.**…………………………………………………..…………**

zwanym w treści umowy **Wykonawcą,**

zwanymi wspólnie **„Stronami”.**

*Niniejsza Umowa została zawarta zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych na roboty dostawy i usługi w 32 Wojskowym Oddziale Gospodarczym w Zamościu.*

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność towaru objętego dostawą (tj. materiałów budowlanych) zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia w ramach zadania pod nazwą:

**Dostawa (w tym: załadunek, ważenie, transport i rozładunek) kruszywa w klasie I, spełniającymi wymagania przedstawione w PN-EN 13242 i PN-EN 1097-6 bezpośrednio w rejon działania i wykonania prac inżynieryjnych w rejonie powiatu Włodawskiego (m. Szuminka, Orchówek) Garnizon Chełm zgodnie ze wskazanym miejscem dostawy uzgodnionym telefonicznie z przedstawicielami 19 BZ.**

**- Tłuczeń drogowy (kliniec) frakcja 0-31,5 mm - 300 ton (powiat włodawski Garnizon Chełm);**

**- Tłuczeń drogowy frakcja 31,5- 63 mm – 300 ton (powiat włodawski Garnizon Chełm);**

**- Piasek budowlany – 150 ton (powiat włodawski Garnizon Chełm),**

dla 32 Wojskowego Oddziału Gospodarczego i jednostek wojskowych będących na jego zaopatrzeniu, w asortymencie i ilościach oraz zgodnie z wymaganiami technicznymi, **spełniającymi wymagania przedstawione w PN-EN 13242 i PN-EN 1097-6**  oraz w opisie przedmiotu zamówienia oraz złożonej ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, a Zamawiający zobowiązuje się odebrać ww. towar i zapłacić Wykonawcy cenę określoną w Umowie.

1. Wykonawca zapewnia, że dostarczone kruszywo posiada atest, certyfikat lub deklarację zgodności z normami, o których mowa § 1.
2. Strony ustalają, że przeniesienie własności dostarczonych towarów, o których mowa   
   w ust. 1, nastąpi z momentem ich wydania Zamawiającemu.
3. Cena określona w § 4 ust. 1 Umowy obejmuje również dostawę towarów objętych przedmiotem Umowy, do miejscowości w powiecie Włodawskim Garnizon Chełm zgodnie ze wskazanym miejscem uzgodnionym telefonicznie z n/wym. przedstawicielami 19 BZ a także wszelkie inne koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy w tym.: koszty towaru, koszt dostawy oraz rozładunku w miejscu dostawy, wszystkie koszty związane z usunięciem wad wraz z transportem towaru podlegającego reklamacji.
4. Wykonawca dostarczy towar objęty przedmiotem Umowy, określony w § 1 ust. 1 Umowy, na swój koszt i ryzyko. Za szkody lub braki powstałe w czasie transportu odpowiada Wykonawca.
5. Warunkiem dokonania odbioru ilościowego i jakościowego przez Zamawiającego będzie dostarczenie przez Wykonawcę wraz z towarem poniższego kompletu dokumentów:
6. faktury VAT (oryginał oraz kopia),
7. Protokołu Odbioru Towarów, zgodny z wzorem Zamawiającego (1 egzemplarz podpisany przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego).
8. Zamawiający odmówi przyjęcia dostawy:
9. w części przekraczającej ilości określone w niniejszej Umowie,
10. jeśli dostawa zawiera inny towar niż wskazany w Umowie bądź jest niezgodna pod względem jakościowym (tj. dostarczony towar jest w stanie niezupełnym, lub niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia).
11. W przypadku odmowy przyjęcia dostawy, towar uważa się za niedostarczony, zaś Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia za towary określone   
    w ust. 6.
12. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy zgodnie z zachowaniem należytej staranności oraz zgodnie z przepisami i normami obowiązującymi w zakresie przedmiotu Umowy. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie wymagane uprawnienia, wiedzę, doświadczenie i potencjał osobowy oraz techniczny, niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.

**§ 2**

**Termin realizacji**

1. Termin dostarczenia przedmiotu Umowy: **do 16 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania dostawy towarów określonych w § 1 ust. 1 Umowy własnym transportem i na własny koszt do magazynów   
   i miejscowości obsługiwanych przez 32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w godz. 8 – 15 od poniedziałku do czwartku, w piątek w godz. 8- 11, zgodnie z załącznikiem nr: 1.do OPZ do miejsca wskazanego poniżej.

**- Włodawa, (**Garnizon Chełm) zgodnie ze wskazanym miejscem uzgodnionym telefonicznie z n/wym. przedstawicielami 19 BZ .

3. Przedstawicielami Zamawiającego w zakresie dostawy są:

**a) ………………..………..- tel. …………………………….**

**b) ………………..………..- tel. …………………………….**

**c) ………………..………..- tel. …………………………….**

**d) ………………..………..- tel. …………………………….**

1. Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie dostawy jest:

**………………………………………………………………………………………..**

**§ 3.**

**Przedstawiciele Stron**

* + - 1. **Do współpracy i koordynacji realizacji przedmiotu Umowy, w tym do podpisywania Protokołów Odbioru upoważnione są osoby ze strony Zamawiąjacego:**

1. **………………..………..- tel. …………………………….**
2. **………………..………..- tel. …………………………….**
   * + 1. Do współpracy i koordynacji realizacji przedmiotu Umowy, w tym do podpisywani

Protokołów Odbioru upoważnione są osoby ze strony Wykonawcy:

1. **………………………… tel.……….. e-mail:** [**……………………………..**](mailto:firmakusiak@onet.pl)
2. **………………………… tel.……….. e-mail:** [**……………………………..**](mailto:firmakusiak@onet.pl)
   * + 1. Strony postanawiają, że osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy będą:

po stronie Zamawiającego:…………………………., tel. ……………………………..

po stronie Wykonawcy: …………………………, tel. ……………………….………….

**§ 4.**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu należytego wykonania przedmiotu Umowy wynosi:

**NETTO**: **………………………………………………… PLN**

**(słownie: ……………………………………… 00/100 PLN)**

**plus należny podatek VAT, tj. ………………………….%**

**BRUTTO: ……………………………………………….. PLN**

**(słownie: ……………………………………… 00/100 PLN)**

1. Powyższa cena obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż w kwocie określonej w ust. 1 uwzględnił ryzyko wynikające z okoliczności nie dających się przewidzieć na etapie sporządzenia oferty cenowej   
   i nie będzie żądał podwyższenia wynagrodzenia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz nienależyte rozpoznanie zakresu przedmiotu umowy nie może stanowić podstawy   
   do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.
3. Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie za faktyczną ilość zrealizowanych dostaw, na podstawie jednej faktury końcowej.
4. Podstawę do wystawienia każdej faktury stanowić będzie każdorazowo Protokołu Odbioru Towarów.

**§ 5.**

**Warunki płatności**

1. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, w terminie 21 dni od daty doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego, na numer konta bankowego Wykonawcy wskazany na fakturze.
2. Konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze powinno być zgodne   
   z rachunkiem firmy Wykonawcy umieszczonym na Białej Liście Podatników. Wykonawca odpowiada za prawidłowe podanie numeru rachunku bankowego.
3. Za datę dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający przy zapłacie wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.).
5. Jeżeli Wykonawca nie wykona w całości przedmiotu umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo obniżenia wynagrodzenia umownego Wykonawcy   
   o wartość niewykonanego zakresu. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do zmniejszenia zakresu przedmiotowego umowy bez prawa dla Wykonawcy do dochodzenia z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń.
6. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności pieniężnych wynikających z Umowy na podmiot lub osobę trzecią.

**§ 6.**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy siłami własnymi zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców w realizacji przedmiotu Umowy.

**§ 7**

**Rękojmia za wady**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w przepisach kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający zgłaszać będzie wady Wykonawcy telefonicznie pod   
   nr tel. **……………….** lub pocztą elektroniczną na adres **…………………………....** a następnie bez zbędnej zwłoki na piśmie na adres **…………………………….……**
3. Wykonawca ma obowiązek informować na piśmie Zamawiającego o każdej zmianie ww. adresu lub numerów, pod rygorem skutecznego zgłoszenia wad pod adres lub numer wskazany uprzednio.
4. Wykonawca oświadcza że dokonane dostawy towaru są pełnowartościowe   
   i zgodne z opisem przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę o powstałych w trakcie realizacji dostawy lub stwierdzonych przy odbiorach wadach przedmiotu Umowy, natomiast Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia na własny koszt i ryzyko, w terminie 7 dni lub w innym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Jeżeli wady stwierdzone w trakcie odbioru przedmiotu Umowy nie nadają się   
    do usunięcia, a nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu Umowy zgodnie   
    z przeznaczeniem, Zamawiający ma prawo, zgodnie z treścią art. 560 § 3 kodeksu

cywilnego, do odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia umownego przysługującego Wykonawcy.

1. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w ustalonych terminach, Zamawiający będzie miał prawo usunąć wadę we własnym zakresie lub przez podmiot trzeci na koszt  
   i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania dodatkowej zgody Wykonawcy oraz upoważnienia sądu, bez utraty praw wynikających z rękojmi za wady.
2. Fakt skutecznego usunięcia wady każdorazowo wymaga potwierdzenia na piśmie przez Wykonawcę i Zamawiającego.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po terminie upływie ich terminu, jeżeli zgłosił wadę w przedmiocie Umowy przed upływem tego terminu.

**§ 8.**

**Kary umowne**

Strony ustalają kary umowne z następujących tytułów:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   * 1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 Umowy - w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, określonego odpowiednio w § 4 ust. 1 Umowy, **za każdy dzień zwłoki**, liczony od upływu terminu zakończenia poszczególnych dostaw objętych niniejszą Umową,
     2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie obioru dostawy oraz w okresie rękojmi za wady - w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, określonego odpowiednio w § 4 ust.1 Umowy, **za każdy dzień zwłoki**, liczony od dnia upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
     3. za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego   
        z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do pełnej wysokości poniesionej szkody.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania należności z tytułu kar umownych   
   z należności wykonawcy za wykonany przedmiot Umowy i z każdej innej wierzytelności przysługującej mu od Wykonawcy, bez konieczności składania odrębnego oświadczenia o potrąceniu oraz bez wezwania do zapłaty, na   
   co Wykonawca wyraża zgodę.
4. W przypadku naliczania kar umownych Zamawiający wystawi notę obciążeniową Wykonawcy, w której wskaże termin płatności kar umownych, nie krótszy niż 7 dni. Jeżeli Zamawiający dokonał już potrącenia kar umownych, zamiast terminu płatności zamieści na nocie obciążeniowej adnotację o dokonanym potrąceniu.
5. Łączna wysokość kar umownych o których mowa w § 8 ust. 1 Umowy nie może przekroczyć 30% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron kary umowne naliczone w okresie trwania Umowy nie podlegają zwrotowi.
7. W przypadku braku terminowej zapłaty wynagrodzenia wynikającego z niniejszej Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie.

**§ 9.**

**Odstąpienie od Umowy**

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków określonych w kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości albo w części w następujących przypadkach:

1. Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub przedsiębiorstwo Wykonawcy zostało zbyte lub wniesione aportem do spółki prawa handlowego,
2. Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji dostaw   
   w ciągu 21 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy i nie rozpoczyna ich pomimo wezwania Zamawiającego,
3. Wykonawca przerwał realizację dostaw i nie realizuje ich przez okres 14 dni kalendarzowych pomimo wezwania Zamawiającego,
4. Wykonawca opóźnia się z wykonaniem dostaw ponad 14 dni kalendarzowych   
   w stosunku do terminów określonych w § 2 ust. 1 Umowy, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
5. dotychczasowy przebieg dostaw związanych z realizacją Umowy wskazywać będzie, że zachodzą uzasadnione wątpliwości, iż Umowa nie zostanie należycie wykonana w umówionym terminie, w szczególności gdy wysokość naliczonych kar umownych przekroczy 30% kwoty oznaczonej jako całkowite wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1,
6. Wykonawca wykonuje dostawy niezgodnie z Umową, złożoną ofertą, oraz opisem przedmiotu zamówienia i nie usunie naruszeń w wyznaczonym terminie pomimo wezwania Zamawiającego,
7. W przypadku utraty przez Wykonawcę uprawnień niezbędnych do wykonywania przedmiotu Umowy,
8. Po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu wyznaczonego Wykonawcy na usunięcia wad lub zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy,
9. W przypadku powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
10. Odstąpienie od Umowy z przyczyn określonych w ust. 1 powinno nastąpić w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy.
11. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia pod rygorem nieważności.
12. Odstąpienie od Umowy będzie wywierało skutek pomiędzy stronami Umowy   
    z chwilą doręczenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu i będzie wywierało skutek na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez Zamawiającego wszystkich uprawnień, które Zamawiający nabył przed datą złożenia oświadczenia   
    o odstąpieniu, w tym w szczególności uprawnień z rękojmi, gwarancji, kar umownych i odszkodowania.
13. W przypadkach, o których mowa powyżej, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
14. Każda ze Stron ma możliwość odstąpienia od Umowy w całości lub w części.

**§ 10.**

**Zmiana Umowy**

* 1. Wszelkie zmiany treści zawartej Umowy mogą być dokonane jedynie zgodnie   
     z niniejszą Umową za zgodą obu stron wyrażoną w aneksie do Umowy, sporządzonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
  2. **Strony przewidują możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w szczególności w następujących przypadkach i warunkach:**

1. **zmniejszenie zakresu** przedmiotu Umowy:

- gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym,

- w przypadku ograniczenia lub braku środków finansowych na realizację przedmiotu Umowy w roku 2022, skutkujących wstrzymaniem lub zaniechaniem dostaw.

1. zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy, w przypadku:
2. gdy zachowanie pierwotnie określonego terminu nie leży w interesie publicznym**,**
3. działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie dostaw w określonym pierwotnie terminie,
4. konieczności zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym, w przypadku ograniczenia lub braku środków finansowych na realizację przedmiotu Umowy, skutkujących wstrzymaniem lub zaniechaniem dostaw,
5. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy lub świadczenia jednej lub obu stron;
6. **zmniejszenie wynagrodzenia** należnego **Wykonawcy** w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy, w sytuacjach, o których mowa w pkt 1) powyżej – wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 4 ust. 1 Umowy może zostać zmniejszone maksymalnie o 30%, tj. do kwoty ………. PLN netto, …………. PLN brutto.
   1. **Zmiany Umowy przewidziane w ust. 2 dopuszczalne są na następujących**

**warunkach:**

**ad. pkt 1)** – **zmniejszenie zakresu** przedmiotu Umowy w granicach uzasadnionego interesu publicznego, lub w przypadku ograniczenia lub braku środków finansowych na realizację przedmiotu Umowy w roku 2022, skutkujących wstrzymaniem lub zaniechaniem dostaw,

**ad. pkt 2)** – **zmiana terminu realizacji** przedmiotu Umowy:

lit. a) – o okres umożliwiający osiągnięcie uzasadnionego interesu publicznego,

lit. b) – o okres działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania,

lit. c) – o okres proporcjonalny do zmniejszonego zakresu, spowodowanego ograniczeniem lub brakiem środków finansowych na realizację przedmiotu Umowy,

lit. d) – o czas trwania niesprzyjających warunków atmosferycznych,

lit. e) – o uzasadniony okres wynikający ze zmiany przepisów prawa,

**ad pkt 3)** – **wynagrodzenie** należne **Wykonawcy** za wykonanie przedmiotu Umowy zostanie zmniejszone na podstawie protokołu zaawansowania dostaw przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Zamawiającego.

* 1. **Poza przypadkami, o których mowa w ust. 2 i 3, dopuszczalna jest zmiana**

**postanowień zawartej Umowy w okolicznościach:**

1. W przypadku zmiany osób upoważnionych jako przedstawicieli stron Umowy,   
   w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń losowych takich, jak: choroba, śmierć, ustanie stosunku pracy, pod warunkiem, że osoby zaproponowane będą posiadały takie same kwalifikacje, jak osoby wskazane w Umowie.
   1. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w aneksie do Umowy, sporządzonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 11.**

**Kontrola jakości**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli procesu wykonania dostaw w trakcie ich realizacji. Jeżeli Wykonawca będzie realizował dostawy w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, Zamawiający ma prawo wezwać go do usunięcia wad lub zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin, potwierdzając ten fakt na piśmie.
2. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt usunąć wady spowodowane przez siebie w trakcie realizacji dostaw, dokonując poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych dostaw, w terminie wyznaczonym przez przedstawiciela Zamawiającego.
3. Po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu usunięcia wad lub zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy oraz zastosować karę umowną zgodnie z § 8 ust. 1 pkt 3 Umowy.

**§ 12.**

**Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca oświadcza, że rezygnuje z prawa do prywatności w zakresie imienia   
   i nazwiska, o którym mowa w art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r.  
   o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 tj.).
2. Każda ze Stron będzie przetwarzać przekazane jej w wyniku zawarcia   
   i wykonywania Umowy dane osobowe dotyczące pracowników drugiej Strony   
   w celu zawarcia i wykonania Umowy.
3. Obie Strony zobowiązują się przetwarzać dane osobowe udostępnione przez drugą Stronę w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, w szczególności z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią klauzuli informacyjnej RODO stanowiącej załącznik nr 3 do Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str. 1) wobec osób fizycznych,   
   od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia   
   i wykonania niniejszej Umowy.

**§ 13.**

**Klauzula poufności**

Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych, handlowych i innych, udostępnionych wzajemnie   
w związku z wykonaniem niniejszej umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym w celu niż określony w niniejszej umowie, a także do zachowania w tajemnicy

tych informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie ich przez Strony w innym celu niż przedmiot umowy, mogłoby narazić interesy stron w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu niniejszej umowy.

**§ 14.**

**Postanowienia końcowe**

* + - 1. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu siedziby firmy pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres za doręczoną. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania Umowy, gwarancji, rękojmi za wady oraz niezakończonych rozliczeń wynikających z Umowy.
      2. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o likwidacji, wszczęciu postępowania upadłościowego, zajęciu majątku w zakresie uniemożliwiającym realizację przedmiotu Umowy.
      3. Wykonawca nie może bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przelewu praw, obowiązków i wierzytelności przysługujących mu z niniejszej Umowy na osobę trzecią.
      4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, w tym m. in. Kodeks cywilny.
      5. Ewentualne spory wynikłe w toku realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
      6. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmian w zakresie danych teleadresowych, osób upoważnionych do kontaktu, zawiadamiając niezwłocznie   
         o tym pisemnie drugą Stronę.
      7. W przypadku, gdy jakiekolwiek postanowienia Umowy staną się nieważne lub bezskuteczne, fakt ten nie wpłynie na inne postanowienia Umowy, które pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron wynikających z Umowy. W przypadku nieważności lub bezskuteczności jednego lub więcej postanowień Umowy, Strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści Umowy, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu Umowy oraz zaistniałym okolicznościom.
      8. Umowa została zawarta w dniu podpisania przez Strony.

**§ 15.**

1. Umowę niniejszą wraz z załącznikami sporządzono w 2. jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1. egz. dla Wykonawcy i 1. egz. dla Zamawiającego.

2.Integralną część Umowy stanowią - Opis Przedmiotu Zamówienia

**Załączniki do Umowy:**

Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia, Oferta Wykonawcy,

Załącznik nr 2 - Protokół odbioru

Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna RODO,

**ZAMAWIAJĄCY** **WYKONAWCA**

……………………………..……… …………………………………….

*(podpis Zamawiającego) (podpis Wykonawcy)*

Załącznik ……

**PROTOKÓŁ ODBIORU TOWARU Nr ……….**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DO UMOWY NR** | **…………………………..** | **Z DNIA** | **…………………….** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZAMAWIAJĄCY** |  | **DOSTAWCA** |
| **32 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY**  **Ul. Wojska Polskiego 2 F**  **22-400 ZAMOŚĆ**  **NIP 9223046357**  **REGON061402337** |  | **……………………………………………**  **……………………………………………**  **……………………………………………**  **…………….……………………………..**  **…………………………………………...**  **……………………………………………**  **……………………………………………**  (wpisać pełne dane dostawcy) |

**Data przekazania / odbioru towaru\*;**

|  |
| --- |
| ………………………………………………………………………………………………… |

**Miejsce dostawy towaru;**

|  |
| --- |
| ………………………………………………………………………………………………... |

**Termin wykonania wg umowy/ harmonogramu dostaw\*;**

|  |
| --- |
| ………………………………………………………………………………………………... |

**Rzeczywisty termin dostawy;**

|  |
| --- |
| ………………………………………………………………………………………………... |

**Stwierdzono opóźnienie w dostawie/ nie stwierdzono opóźniania w dostawie \***

|  |
| --- |
| **………………………………………………………………………………………………..** |

**Przyjęcie towaru bez zastrzeżeń/ z zastrzeżeniami \*;**

|  |
| --- |
| ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………... |

**Odbiór w całości/ w części zgodnie z harmonogramem dostaw \*;**

|  |
| --- |
| **………………………………………………………………………………………………...** |

**Odebrano towar w ilości / odmówiono odbioru towaru z powodu ;**

|  |
| --- |
| ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. |

**Wykaz załączonych dokumentów;**

|  |
| --- |
| 1. ………………………………………………………………………..…………………..…………………………………………………………………………………………................................................................................................................ 2. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……… |

**Stwierdza się, że dostarczony towar jest kompletny/ niekompletny \*;**

**Towar zgodny z zamówieniem/ towar niezgodny z zamówieniem\*;**

**Zastrzeżenia**

**Stwierdzono wady i usterki towaru/ nie twierdzono wad i usterek towaru \*;**

|  |
| --- |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

**Wykaz stwierdzonych wad i usterek/ Wykaz wadliwych towarów;**

|  |
| --- |
| …………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………..…………………………………………..…………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………….………….. |

**Wiążące uwagi i zalecenia;**

|  |
| --- |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CZYTELNY PODPIS ZAMAWIAJĄCEGO**  **OSOBY UPOWAŻNIONEJ ZE STRONY ZAMAWIAJACEGO** |  | **CZYTELNY PODPIS DOSTAWCY** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| …………………………………………  (*data, podpis)* |  | ………………………………………….  (*data, podpis, pieczęć)* |

niepotrzebne skreślić\*

skreślenia i adnotacje oraz parafki na niniejszym dokumencie należy nanieść kolorem niebieskim

***Załącznik nr 3 do umowy***

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych  
 w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

**32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu,  
 ul. Wojska Polskiego 2F, 22-400 Zamość,**

do Pani/Pana dyspozycji pozostaje również **Inspektor Ochrony Danych** **Osobowych,** wszelkie pytania dotyczące ochrony danych osobowych proszę kierować na adres poczty elektronicznej:

**32wog.iod@ron.mil.pl**

* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U.   
  z 2021 r. poz. 1129), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane  
   w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

*Załącznik nr 2 do ZO*

**………………………………… ………………………..**

(nazwa i adres Wykonawcy) (miejscowość i data)

**…………………………………**

(numer faksu/telefonu)

**…………………………………**

(NIP/Regon)

**…………………………………**

(adres strony internetowej)

**…………………………………**

(e – mail)

*WZÓR*

**OFERTA**

**32 Wojskowy Oddział Gospodarczy**

**w Zamościu, 22-400 Zamość**

**ul. Wojska Polskiego 2F**

**ZP/ZO/2/2022**

Odpowiadając na zapytanieofertowew postępowaniu pod nazwą:

**Dostawa piasku, kruszywa drogowego w klasie I z wymaganiami technicznymi, spełniającymi wymagania przedstawione w PN-EN 13242 i PN-EN 1097-6 bezpośrednio w rejon działania i wykonania prac inżynieryjnych w rejonie powiatu Włodawskiego (m. Szuminka, Orchówek) Garnizon Chełm.**

- Tłuczeń drogowy frakcja 0-31,5 mm – 300 ton

- Tłuczeń drogowy frakcja 31,5 – 63 mm - 300 ton

- Piasek - 150 ton

**Nr sprawy: ZP/ZO/2/2022.**

1. **Oferujemy, wykonanie zamówienia** zgodnie zwymaganiami określonymi   
   w niniejszym zapytaniu ofertowym (ZO), a w szczególności ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oraz Formularzem cenowym, stanowiącym załącznik nr 1   
   do oferty.
2. **ZA CENĘ RYCZAŁTOWĄ OGÓŁEM :**

**Cena ogółem NETTO ……….……….......zł**

**(słownie: ………………………………………………………..….………..00/100 złotych),**

**w tym podatek VAT ….. %**

**Cena ogółem BRUTTO ……….…………….zł**

**(słownie:………………………………………………………..….………..00/100 złotych),**

**zgodnie z:**

**Formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do oferty**

1. **Oświadczamy, że powyższa cena** uwzględnia całość zakresu zamówienia, wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, w tym: koszt dostawy i rozładunku towaru stanowiącego przedmiot zamówienia oraz podatek VAT według przepisów obowiązujących na dzień składania ofert.
2. **Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu umowy** **w terminie:**

rozpoczęcie: od dnia podpisania umowy

**zakończenie: 16 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy**

1. **Warunki płatności** – **przelew w terminie 21 dni** od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
2. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
3. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o zamówienie publiczne w niniejszym postępowaniu.
4. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy   
   o treści zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym załącznik do ZO, w miejscu,  
   terminie i na zasadach wskazanych przez Zamawiającego.
5. Oferta została złożona na …... stronach. Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami do oferty są ponumerowane od nr …... do nr …...
6. Niniejszym informujemy, iż informacje, zawarte na stronach od ….. do …... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.
7. Wykaz oświadczeń i dokumentów dołączonych do oferty:

…………………………………………………

………………………………………………… itd.

\*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L. 119 z 04.05.2016r., str. 1)

\*\* w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłącznie stosowania obowiązku informacyjnego, stosowanie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treść oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

***Załącznik nr 1 do oferty***

**FORMULARZ CENOWY**

**Dostawa piasku, kruszywa drogowego w klasie I z wymaganiami technicznymi, spełniającymi wymagania przedstawione w PN-EN 13242 i PN-EN 1097-6 bezpośrednio w rejon działania i wykonania prac inżynieryjnych w rejonie powiatu Włodawskiego   
(m. Szuminka, Orchówek) Garnizon Chełm.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Wyszczególnienie** | **Jednostka miary** | **Ilość** | **Cena jednostkowa netto [PLN]** | **VAT%** | **Cena jednostkowa brutto [PLN]** | **Wartość netto [PLN]** | **Wartość brutto [PLN]** |
| **1** | Tłuczeń drogowy frakcja 0-31,5 mm | **t** | **300** |  |  |  |  |  |
| **2** | Tłuczeń drogowy frakcja 31,5 – 63 mm | **t** | **300** |  |  |  |  |  |
| **3** | Piasek 150 ton | **t** | **150** |  |  |  |  |  |
| **Cena ogółem:** | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |