

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:205198-2021:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Szczecin: Meble
2021/S 080-205198**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Rejonowy Zarząd Infrastruktury w Szczecinie

Adres pocztowy: ul. Narutowicza 17B

Miejscowość: Szczecin

Kod NUTS: PL42 Zachodniopomorskie

Kod pocztowy: 70-240

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Dagmara Jasnowska

E-mail: rziszczecin.przetargi@ron.mil.pl

Tel.: +48 261452026

Faks: +48 261452029

Adresy internetowe:

Główny adres: www.rziszczecin.wp.mil.pl

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/rziszczecin>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://platformazakupowa.pl/pn/rziszczecin>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

I.5) Główny przedmiot działalności

Inna działalność: Jednostka Organizacyjna MON

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Zakup sprzętu kwaterunkowego (polowy, koszarowy, szkolny, biurowy, kasynowy, klubowy, świetlicowy, gabinetowy)

Numer referencyjny: 12/D/21

II.1.2) Główny kod CPV

39100000 Meble

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Dostawy

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest zakup sprzętu kwaterunkowego.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 2 191 794.34 PLN

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Zakup sprzętu kwaterunkowego biurowego

Część nr: 1

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

39100000 Meble

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL42 Zachodniopomorskie

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Szczecin, Złocieniec, Koszalin, Świdwin, Świnoujście

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w „Opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym załącznik nr 9.1 do SWZ – dla części I zamówienia.

2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia wraz z rozładunkiem i wniesieniem na koszt własny do pomieszczeń magazynowych Sekcji Obsługi Infrastruktury lub innych pomieszczeń znajdujących się na parterach w budynkach kilkukondygnacyjnych wskazanych przez Użytkownika zgodnie z Rozdzielnikiem stanowiącym załącznik nr 10 do SWZ – dla danej części zamówienia.

Odległość z miejsc rozładunku do miejsc docelowych wynosi nie więcej niż 50,00 m. W miejscach dostaw nie występują rampy do rozładunku samochodów.

Uwaga: Niezastosowanie się do powyższych zasad dotyczących rozładunku może spowodować odmowę przyjęcia dostawy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

3. Wykonawca przed odbiorem dostawy zobowiązany jest przekazać komisji odbiorowej oryginały lub kopie (poświadczone za zgodność z oryginałem) obowiązujących dokumentów jakościowych na dostarczany sprzęt, tj. atesty, certyfikaty, aprobaty itp., zgodnie z „Opisem Przedmiotu Zamówienia” stanowiącym załącznik nr 9.1 do SWZ – dla części I zamówienia. Na dostarczonych dokumentach jakościowych obowiązkowo należy uwidocznić numer zawartej umowy.

4. Przedmiot zamówienia musi być oznakowany kodem kreskowym zgodnie z wytycznymi określającymi wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów dostarczonych do Resortu Obrony Narodowej – Dziennik Urzędowy Ministra Obrony Narodowej 7.1.2014 - Decyzja Nr 3/MON Ministra Obrony Narodowej z 3.1.2014 oraz numerem katalogowym WP pod rygorem odrzucenia dostawy. Wykonawca wypełnia i przekazuje drogą elektroniczną do odbiorcy karty wyrobu (część B, C, D) format Excel na 14 dni przed planowaną dostawą. Dodatkowe informacje ww. zakresie dostępne są u organizatora systemu GS1 w Polsce - Instytut Logistyki i Magazynowania w Poznaniu. Wykonawca musi być czynnym uczestnikiem systemu GS1. Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do wypełnienia i przekazania w postaci elektronicznej karty wyrobu do wszystkich odbiorców przedmiotu zamówienia na 14 dni przed planowaną dostawą zgodnie z załącznikiem nr 13 do SWZ.

5. Wykaz osób do nadzorowania przyjęcia – odbioru dostawy zawiera załącznik nr 12 do SWZ (Wykaz adresów, numerów telefonów oraz adresów e-mail) – dla części I zamówienia. Odbiór dostawy odbywać się

będzie komisyjnie w składzie: przedstawiciel odbiorcy docelowego przy udziale magazyniera, upoważniony przedstawiciel wykonawcy. Potwierdzeniem zrealizowania przedmiotu zamówienia będzie spisany protokół komisyjnego odbioru dostawy stanowiący załącznik nr 11 do SWZ.

6. Sprzęt w zakresie materiałoznawstwa, konstrukcji i wykonania mebli, funkcjonalności, jakości oraz znakowania winien być wykonany zgodnie z obowiązującymi normami w przemyśle meblarskim (opis wymagań zawarty jest w załączniku, który dotyczy opisu przedmiotu zamówienia dla części nr 1).

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) Szacunkowa wartość

Wartość bez VAT: 1 097 448.33 PLN

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w dniach: 60

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Zakup sprzętu kwaterunkowego koszarowego

Część nr: 2

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

39100000 Meble

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL42 Zachodniopomorskie

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Szczecin, Złocieniec, Koszalin, Świdwin

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w „Opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym załącznik nr 9.2 do SWZ – dla części II zamówienia.

2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia wraz z rozładunkiem i wniesieniem na koszt własny do pomieszczeń magazynowych Sekcji Obsługi Infrastruktury lub innych pomieszczeń znajdujących się na parterach w budynkach kilkunastykowych wskazanych przez Użytkownika zgodnie z Rozdzielnikiem stanowiącym załącznik nr 10 do SWZ – dla danej części zamówienia.

Odległość z miejsc rozładunku do miejsc docelowych wynosi nie więcej niż 50,00 m. W miejscach dostaw nie występują rampy do rozładunku samochodów.

Uwaga: Niezastosowanie się do powyższych zasad dotyczących rozładunku może spowodować odmowę przyjęcia dostawy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

3. Wykonawca przed odbiorem dostawy zobowiązany jest przekazać komisji odbiorowej oryginały lub kopie (poświadczone za zgodność z oryginałem) obowiązujących dokumentów jakościowych na dostarczany sprzęt,

tj. atesty, certyfikaty, aprobaty itp., zgodnie z „Opisem Przedmiotu Zamówienia” stanowiącym załącznik nr 9.2 do SWZ – dla części II zamówienia. Na dostarczonych dokumentach jakościowych obowiązkowo należy uwidocznić numer zawartej umowy.

4. Przedmiot zamówienia musi być oznakowany kodem kreskowym zgodnie z wytycznymi określającymi wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów dostarczonych do Resortu Obrony Narodowej – Dziennik Urzędowy Ministra Obrony Narodowej 7.1.2014 - Decyzja Nr 3/MON Ministra Obrony Narodowej z 3.1.2014 oraz numerem katalogowym WP pod rygorem odrzucenia dostawy. Wykonawca wypełnia i przekazuje drogą elektroniczną do odbiorcy karty wyrobu (część B, C, D) format Excel na 14 dni przed planowaną dostawą. Dodatkowe informacje ww. zakresie dostępne są u organizatora systemu GS1 w Polsce - Instytut Logistyki i Magazynowania w Poznaniu. Wykonawca musi być czynnym uczestnikiem systemu GS1. Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do wypełnienia i przekazania w postaci elektronicznej karty wyrobu do wszystkich odbiorców przedmiotu zamówienia na 14 dni przed planowaną dostawą zgodnie z załącznikiem nr 13 do SWZ.

5. Wykaz osób do nadzorowania przyjęcia – odbioru dostawy zawiera załącznik nr 12 do SWZ (Wykaz adresów, numerów telefonów oraz adresów e-mail) – dla części II zamówienia. Odbiór dostawy odbywać się będzie komisyjnie w składzie: przedstawiciel odbiorcy docelowego przy udziale magazyniera, upoważniony przedstawiciel wykonawcy. Potwierdzeniem zrealizowania przedmiotu zamówienia będzie spisany protokół komisyjnego odbioru dostawy stanowiący załącznik nr 11 do SWZ.

6. Sprzęt w zakresie materiałoznawstwa, konstrukcji i wykonania mebli, funkcjonalności, jakości oraz znakowania winien być wykonany zgodnie z obowiązującymi normami w przemyśle meblarskim (opis wymagań zawarty jest w załączniku, który dotyczy opisu przedmiotu zamówienia dla części nr 2).

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 463 417.19 PLN

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w dniach: 60

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Zakup sprzętu kwaterunkowego kasynowego, klubowego i świetlicowego

Część nr: 3

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

39100000 Meble

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL42 Zachodniopomorskie

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Szczecin, Złocieniec, Koszalin, Świdwin, Świnoujście

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w „Opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym załącznik nr 9.3 do SWZ – dla części III zamówienia.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia wraz z rozładunkiem i wniesieniem na koszt własny do pomieszczeń magazynowych Sekcji Obsługi Infrastruktury lub innych pomieszczeń znajdujących się na parterach w budynkach kilkukondygnacyjnych wskazanych przez Użytkownika zgodnie z Rozdzielnikiem stanowiącym załącznik nr 10 do SWZ – dla danej części zamówienia.
Odległość z miejsc rozładunku do miejsc docelowych wynosi nie więcej niż 50,00 m. W miejscach dostaw nie występują rampy do rozładunku samochodów.
Uwaga: Niezastosowanie się do powyższych zasad dotyczących rozładunku może spowodować odmowę przyjęcia dostawy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawca przed odbiorem dostawy zobowiązany jest przekazać komisji odbiorowej oryginały lub kopie (poświadczone za zgodność z oryginałem) obowiązujących dokumentów jakościowych na dostarczany sprzęt, tj. atesty, certyfikaty, aprobaty itp., zgodnie z „Opisem Przedmiotu Zamówienia” stanowiącym załącznik nr 9.3 do SWZ – dla części III zamówienia. Na dostarczonych dokumentach jakościowych obowiązkowo należy uwidocznić numer zawartej umowy.
4. Przedmiot zamówienia musi być oznakowany kodem kreskowym zgodnie z wytycznymi określającymi wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów dostarczonych do Resortu Obrony Narodowej – Dziennik Urzędowy Ministra Obrony Narodowej 7.1.2014 - Decyzja Nr 3/MON Ministra Obrony Narodowej z 3.1.2014 oraz numerem katalogowym WP pod rygorem odrzucenia dostawy. Wykonawca wypełnia i przekazuje drogą elektroniczną do odbiorcy karty wyrobu (część B, C, D) format Excel na 14 dni przed planowaną dostawą. Dodatkowe informacje ww. zakresie dostępne są u organizatora systemu GS1 w Polsce - Instytut Logistyki i Magazynowania w Poznaniu. Wykonawca musi być czynnym uczestnikiem systemu GS1. Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do wypełnienia i przekazania w postaci elektronicznej karty wyrobu do wszystkich odbiorców przedmiotu zamówienia na 14 dni przed planowaną dostawą zgodnie z załącznikiem nr 13 do SWZ.
5. Wykaz osób do nadzorowania przyjęcia – odbioru dostawy zawiera załącznik nr 12 do SWZ (Wykaz adresów, numerów telefonów oraz adresów e-mail) – dla części III zamówienia. Odbiór dostawy odbywać się będzie komisyjnie w składzie: przedstawiciel odbiorcy docelowego przy udziale magazyniera, upoważniony przedstawiciel wykonawcy. Potwierdzeniem zrealizowania przedmiotu zamówienia będzie spisany protokół komisyjnego odbioru dostawy stanowiący załącznik nr 11 do SWZ.
6. Sprzęt w zakresie materiałoznawstwa, konstrukcji i wykonania mebli, funkcjonalności, jakości oraz znakowania winien być wykonany zgodnie z obowiązującymi normami w przemyśle meblarskim (opis wymagań zawarty jest w załączniku, który dotyczy opisu przedmiotu zamówienia dla części nr 3).

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) Szacunkowa wartość

Wartość bez VAT: 87 924.29 PLN

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w dniach: 60

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Zakup sprzętu kwaterunkowego szkolnego
Część nr: 4

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

39100000 Meble

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL42 Zachodniopomorskie
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Szczecin, Złocieniec, Koszalin, Świdwin, Świnoujście

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w „Opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym załącznik nr 9.4 do SWZ – dla części IV zamówienia.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia wraz z rozładunkiem i wniesieniem na koszt własny do pomieszczeń magazynowych Sekcji Obsługi Infrastruktury lub innych pomieszczeń znajdujących się na parterach w budynkach kilkukondygnacyjnych wskazanych przez Użytkownika zgodnie z Rozdzielnikiem stanowiącym załącznik nr 10 do SWZ – dla danej części zamówienia.
Odległość z miejsc rozładunku do miejsc docelowych wynosi nie więcej niż 50,00 m. W miejscach dostaw nie występują rampy do rozładunku samochodów.
Uwaga: Niezastosowanie się do powyższych zasad dotyczących rozładunku może spowodować odmowę przyjęcia dostawy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawca przed odbiorem dostawy zobowiązany jest przekazać komisji odbiorowej oryginały lub kopie (poświadczone za zgodność z oryginałem) obowiązujących dokumentów jakościowych na dostarczany sprzęt, tj. atesty, certyfikaty, aprobaty itp., zgodnie z „Opisem Przedmiotu Zamówienia” stanowiącym załącznik nr 9.4 do SWZ – dla części IV zamówienia. Na dostarczonych dokumentach jakościowych obowiązkowo należy uwidoczniać numer zawartej umowy.
4. Przedmiot zamówienia musi być oznakowany kodem kreskowym zgodnie z wytycznymi określającymi wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów dostarczonych do Resortu Obrony Narodowej – Dziennik Urzędowy Ministra Obrony Narodowej 7.1.2014 - Decyzja Nr 3/MON Ministra Obrony Narodowej z 3.1.2014 oraz numerem katalogowym WP pod rygorem odrzucenia dostawy. Wykonawca wypełnia i przekazuje drogą elektroniczną do odbiorcy karty wyrobu (część B, C, D) format Excel na 14 dni przed planowaną dostawą. Dodatkowe informacje ww. zakresie dostępne są u organizatora systemu GS1 w Polsce - Instytut Logistyki i Magazynowania w Poznaniu. Wykonawca musi być czynnym uczestnikiem systemu GS1. Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do wypełnienia i przekazania w postaci elektronicznej karty wyrobu do wszystkich odbiorców przedmiotu zamówienia na 14 dni przed planowaną dostawą zgodnie z załącznikiem nr 13 do SWZ.
5. Wykaz osób do nadzorowania przyjęcia – odbioru dostawy zawiera załącznik nr 12 do SWZ (Wykaz adresów, numerów telefonów oraz adresów e-mail) – dla części IV zamówienia. Odbiór dostawy odbywać się będzie komisyjnie w składzie: przedstawiciel odbiorcy docelowego przy udziale magazyniera, upoważniony

przedstawiciel wykonawcy. Potwierdzeniem zrealizowania przedmiotu zamówienia będzie spisany protokół komisyjnego odbioru dostawy stanowiący załącznik nr 11 do SWZ.

6. Sprzęt w zakresie materiałoznawstwa, konstrukcji i wykonania mebli, funkcjonalności, jakości oraz znakowania winien być wykonany zgodnie z obowiązującymi normami w przemyśle meblarskim (opis wymagań zawarty jest w załączniku, który dotyczy opisu przedmiotu zamówienia dla części nr 4).

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) Szacunkowa wartość

Wartość bez VAT: 35 430.20 PLN

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w dniach: 60

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Zakup sprzętu kwaterunkowego polowego
Część nr: 5

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

39100000 Meble

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL42 Zachodniopomorskie
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Złocieniec, Świnoujście

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w „Opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym załącznik nr 9.5 do SWZ – dla części V zamówienia.

2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia wraz z rozładunkiem i wniesieniem na koszt własny do pomieszczeń magazynowych Sekcji Obsługi Infrastruktury lub innych pomieszczeń znajdujących się na parterach w budynkach kilkunastokondygnacyjnych wskazanych przez Użytkownika zgodnie z Rozdzielnikiem stanowiącym załącznik nr 10 do SWZ – dla danej części zamówienia.

Odległość z miejsc rozładunku do miejsc docelowych wynosi nie więcej niż 50,00 m. W miejscach dostaw nie występują rampy do rozładunku samochodów.

Uwaga: Niezastosowanie się do powyższych zasad dotyczących rozładunku może spowodować odmowę przyjęcia dostawy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

3. Wykonawca przed odbiorem dostawy zobowiązany jest przekazać komisji odbiorowej oryginały lub kopie (poświadczane za zgodność z oryginałem) obowiązujących dokumentów jakościowych na dostarczany sprzęt, tj. atesty, certyfikaty, aprobaty itp., zgodnie z „Opisem Przedmiotu Zamówienia” stanowiącym załącznik nr

9.5 do SWZ – dla części V zamówienia. Na dostarczonych dokumentach jakościowych obowiązkowo należy uwidocznić numer zawartej umowy.

4. Przedmiot zamówienia musi być oznakowany kodem kreskowym zgodnie z wytycznymi określającymi wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów dostarczonych do Resortu Obrony Narodowej – Dziennik Urzędowy Ministra Obrony Narodowej 7.1.2014 - Decyzja Nr 3/MON Ministra Obrony Narodowej z 3.1.2014 oraz numerem katalogowym WP pod rygorem odrzucenia dostawy. Wykonawca wypełnia i przekazuje drogą elektroniczną do odbiorcy karty wyrobu (część B, C, D) format Excel na 14 dni przed planowaną dostawą. Dodatkowe informacje ww. zakresie dostępne są u organizatora systemu GS1 w Polsce - Instytut Logistyki i Magazynowania w Poznaniu. Wykonawca musi być czynnym uczestnikiem systemu GS1. Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do wypełnienia i przekazania w postaci elektronicznej karty wyrobu do wszystkich odbiorców przedmiotu zamówienia na 14 dni przed planowaną dostawą zgodnie z załącznikiem nr 13 do SWZ.

5. Wykaz osób do nadzorowania przyjęcia – odbioru dostawy zawiera załącznik nr 12 do SWZ (Wykaz adresów, numerów telefonów oraz adresów e-mail) – dla części V zamówienia. Odbiór dostawy odbywać się będzie komisyjnie w składzie: przedstawiciel odbiorcy docelowego przy udziale magazyniera, upoważniony przedstawiciel wykonawcy. Potwierdzeniem zrealizowania przedmiotu zamówienia będzie spisany protokół komisyjnego odbioru dostawy stanowiący załącznik nr 11 do SWZ.

6. Sprzęt w zakresie materiałoznawstwa, konstrukcji i wykonania mebli, funkcjonalności, jakości oraz znakowania winien być wykonany zgodnie z obowiązującymi normami w przemyśle meblarskim (opis wymagań zawarty jest w załączniku, który dotyczy opisu przedmiotu zamówienia dla części nr 5).

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 412 049.11 PLN

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w dniach: 60

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Zakup sprzętu kwaterunkowego gabinetowego
Część nr: 6

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

39100000 Meble

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL42 Zachodniopomorskie
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Szczecin, Złocieniec, Koszalin, Świdwin

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w „Opisie Przedmiotu Zamówienia” stanowiącym załącznik nr 9.6 do SWZ – dla części VI zamówienia.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia wraz z rozładunkiem i wniesieniem na koszt własny do pomieszczeń magazynowych Sekcji Obsługi Infrastruktury lub innych pomieszczeń znajdujących się na parterach w budynkach kilkukondygnacyjnych wskazanych przez Użytkownika zgodnie z Rozdzielnikiem stanowiącym załącznik nr 10 do SWZ – dla danej części zamówienia.
Odległość z miejsc rozładunku do miejsc docelowych wynosi nie więcej niż 50,00 m. W miejscach dostaw nie występują rampy do rozładunku samochodów.
Uwaga: Niezastosowanie się do powyższych zasad dotyczących rozładunku może spowodować odmowę przyjęcia dostawy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawca przed odbiorem dostawy zobowiązany jest przekazać komisji odbiorowej oryginały lub kopie (poświadczone za zgodność z oryginałem) obowiązujących dokumentów jakościowych na dostarczany sprzęt, tj. atesty, certyfikaty, aprobaty itp., zgodnie z „Opisem Przedmiotu Zamówienia” stanowiącym załącznik nr 9.6 do SWZ – dla części VI zamówienia. Na dostarczonych dokumentach jakościowych obowiązkowo należy uwidocznić numer zawartej umowy.
4. Przedmiot zamówienia musi być oznakowany kodem kreskowym zgodnie z wytycznymi określającymi wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów dostarczonych do Resortu Obrony Narodowej – Dziennik Urzędowy Ministra Obrony Narodowej 7.1.2014 - Decyzja Nr 3/MON Ministra Obrony Narodowej z 3.1.2014 oraz numerem katalogowym WP pod rygorem odrzucenia dostawy. Wykonawca wypełnia i przekazuje drogą elektroniczną do odbiorcy karty wyrobu (część B, C, D) format Excel na 14 dni przed planowaną dostawą. Dodatkowe informacje ww. zakresie dostępne są u organizatora systemu GS1 w Polsce - Instytut Logistyki i Magazynowania w Poznaniu. Wykonawca musi być czynnym uczestnikiem systemu GS1. Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do wypełnienia i przekazania w postaci elektronicznej karty wyrobu do wszystkich odbiorców przedmiotu zamówienia na 14 dni przed planowaną dostawą zgodnie z załącznikiem nr 13 do SWZ.
5. Wykaz osób do nadzorowania przyjęcia – odbioru dostawy zawiera załącznik nr 12 do SWZ (Wykaz adresów, numerów telefonów oraz adresów e-mail) – dla części VI zamówienia. Odbiór dostawy odbywać się będzie komisyjnie w składzie: przedstawiciel odbiorcy docelowego przy udziale magazyniera, upoważniony przedstawiciel wykonawcy. Potwierdzeniem zrealizowania przedmiotu zamówienia będzie spisany protokół komisyjnego odbioru dostawy stanowiący załącznik nr 11 do SWZ.
6. Sprzęt w zakresie materiałoznawstwa, konstrukcji i wykonania mebli, funkcjonalności, jakości oraz znakowania winien być wykonany zgodnie z obowiązującymi normami w przemyśle meblarskim (opis wymagań zawarty jest w załączniku, który dotyczy opisu przedmiotu zamówienia dla części nr 6).

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) Szacunkowa wartość

Wartość bez VAT: 95 525.22 PLN

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w dniach: 60

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Nie dotyczy.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Wykaz dostaw określonych w ust. 1 pkt 4) wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; (według tabeli stanowiącej załącznik nr 8 do SWZ – załączyć osobno dla każdej części: I, II, III, IV, V, VI).

Ww. wykaz należy złożyć w oryginale. Dowody i inne dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

1. Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada zdolność techniczną, to jest wykonał należycie nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie zrealizował:

a) na część I zamówienia – zamówienie/zamówienia polegające na dostawie mebli na metalowych podstawach o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 PLN brutto.

b) na część II zamówienia – zamówienie/zamówienia polegające na dostawie mebli metalowych i/lub na metalowej podstawie o wartości nie mniejszej niż 250 000,00 PLN brutto.

c) na część III zamówienia – zamówienie/zamówienia polegające na dostawie mebli na metalowych podstawach i/lub drewnianych o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 PLN brutto.

d) na część IV zamówienia – zamówienie/zamówienia polegające na dostawie sprzętu szkolnego wartości nie mniejszej niż 15 000,00 PLN brutto.

e) na część V zamówienia – zamówienie/zamówienia polegające na dostawie sprzętu polowego o łącznej wartości nie mniejszej niż 500 000,00 PLN brutto, w tym dostawa łącznie winna obejmować łóżka polowe minimum 500 szt., taborety polowe minimum 1000 szt. oraz stoły polowe minimum 300 szt.

f) na część VI zamówienia – zamówienie/zamówienia polegające na dostawie sprzętu drewnianego o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 PLN brutto.

Szczegółowe informacje dot. warunków udziału, ich spełniania jak i wykaz dokumentów i oświadczeń, które należy złożyć w postępowaniu oraz zasady ich składania określone są częścią XIII SWZ.

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Warunki realizacji umowy określone zostały we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do specyfikacji warunków zamówienia.

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 01/06/2021

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Oferta musi zachować ważność do: 29/08/2021

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 01/06/2021

Czas lokalny: 12:00

Miejsce:

Siedziba Zamawiającego.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.3) Informacje dodatkowe:

1. Kryteria oceny ofert:

- 1) Kryterium: cena - znaczenie: 60 %;
- 2) Kryterium: przedłużenie okresu rękojmi - znaczenie: 20 %;
- 3) Kryterium: wysokość kary umownej - znaczenie: 20 %.

2. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 139 ustawy Pzp najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w:

— art. 108 ust. 1 ustawy;

— art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy;

4. Wykaz dokumentów, które należy złożyć w postępowaniu i zasady ich składania określone są w części XV SWZ.

5. Zamawiający nie wymaga wniesienia Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (ZNWU).

6. Zamawiający wymaga wniesienia wadium zgodnie z zasadami określonymi w części XVIII SWZ.

7. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród wszystkich niepodlegających odrzuceniu ofert wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w części XXVIII SWZ.

8. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

9. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/rziszczecin>.

10. Sposób przygotowania i złożenia oferty został określony w części XXIV SWZ. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana kwalifikowanym elektronicznym podpisem.

11. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/rziszczecin>.

12. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: rziszczecin.przetargi@ron.mil.pl

13. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywaniu oświadczeń i dokumentów została określona w części XIX SWZ.

14. Informacje dotyczące art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119 z 4.5.2016, str. 1), dalej „RODO”, zawarte są w dokumentach zamówienia – SWZ.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587840

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
21/04/2021