Kalisz, dn. 2020-10-13

PM/Z/2418/44/2020

1. Informacje wprowadzające.

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. z siedzibą w Kaliszu prosi o przedstawienie oferty na utwardzenie placu przy ul. Piwonickiej dz. Nr 57/3 i 56/17 obręb 099.

Postępowanie prowadzone będzie w trybie zapytania ofertowego (otwartego) zgodnie z §5 pkt II Regulaminu Udzielania Zamówień.

1. Opis przedmiotu zamówienia.

Zakres zamówienia obejmuje:

1. Wykonanie utwardzenia placu o powierzchni ok. 3040m2, o nawierzchni bitumicznej z obramowaniem krawężnikami zgodnie z przekrojem konstrukcyjnym A-A o następujących warstwach:
2. Warstwa z kruszywa stabilizowanego cementem Rm=2,5MPa o grubości 30cm;
3. Podbudowa zasadnicza z kruszywa C90/3 stabilizowanego mechanicznie o grubości 20cm;
4. Kationowa emulsja średniorozpadowa – 0,8 kg/m2;
5. Warstwa wiążąca z AC 11W 50/70 o grubości 4cm;
6. Kationowa emulsja szybkorozpadowa – 0,5 kg/m2;
7. Warstwa ścieralna z AC 11S 50/70 o grubości 4cm.
8. Wykonanie regulacji istniejących wpustów i studzienek kanalizacyjnych.

* Uzupełnienie infrastruktury kanalizacyjnej wykona PWiK we własnym zakresie   
  w porozumieniu z Wykonawcą.

1. Zgroszkowanie elementów betonowych zlokalizowanych na placu i wykorzystanie ich pod utwardzenie.
2. Wywóz nadmiaru ziemi na teren PWiK przy ul. Nad Prosną 28-34.
3. Wykonanie fundamentów pod jednostanowiskową myjnię samochodową - wiatę zgodnie   
   z przekrojem poprzecznym i rzutem fundamentów.
4. Wykonanie miejsc parkingowych dla samochodów osobowych.
5. Wykonanie dwóch zagłębień o wymiarach 340x120x96cm i wykonanie 30cm stabilizacji zgodnie z pkt 1a) pod montaż dwóch wag osiowych (ważenie dynamiczne) o wymiarach prefabrykatu 340x120x50,5cm.

* Montaż odwodnienia i przepustu Ø50 Arot wykona PWiK Spółka z o.o.

Z uwagi na przyjęty ryczałtowy charakter wynagrodzenia, Zamawiający wyłącznie pomocniczo, przekazuje jako załącznik przedmiar robót dotyczący przedmiotu zamówienia – nie będzie on podstawą rozliczenia robót.

Wymagane jest, aby kierownik robót posiadał uprawnienia kierownika budowy z uprawnieniami budowlanymi o specjalności inżynieryjnej drogowej bez ograniczeń.

Uwagi:

1. Prace należy prowadzić zgodnie z Planem Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia – po stronie Wykonawcy.
2. Opinią geotechniczną sporządzoną przez Zakład Usług Geotechnicznych mgr inż. L. Satanowski.
3. Termin i miejsce wykonania zadania.

Termin wejścia na budowę: od 30.10.2020r.

Termin wykonania: do 30.11.2020r.

Termin dostarczenia materiałów odbiorowych: 15.12.2020r.

1. Forma płatności.

Termin płatności: przelew, min. 30 dni.

1. Warunki gwarancji:

Gwarancja: min. 5 lat od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

1. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcą:

Osobą upoważnioną do kontaktu oraz koordynatorem prac jest:

* Specjalista ds. Inwestycji – mgr inż. Artur Maruda, tel. 62 760 80 17.

1. Opis kryteriów i sposobu oceny ofert:

Cena - 100%

Cena podana w formularzu ofertowym nie będzie negocjowana.

1. **Wadium**
   1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 10.000,00 zł.
   2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
   3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
   4. Pieniądzu;
   5. Poręczeniach bankowych;
   6. Gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych;
   7. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, tj. 43 1750 1019 0000 0000 4159 5485.
   8. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
   9. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, (zapisy dotyczące gwarancji dotyczą również poręczenia) gwarancja ma być, co najmniej gwarancją nieodwołalną i bezwarunkową, płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, musi być wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
   10. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy) lub nazwy dających zlecenie (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
   11. numer zamówienia nadany przez Zamawiającego, nazwę zamówienia;
   12. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
   13. kwotę gwarancji/poręczenia,
   14. termin ważności gwarancji (nie krótszy niż termin związania ofertą).
   15. Dokumenty stwierdzające wniesienie wadium w formie niepieniężnej należy w formie skanu lub wygenerowanego dokumentu złożyć wraz z ofertą.
   16. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
   17. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
   18. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
   19. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia ,,sprzeciwu" jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
   20. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami   
       wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone   
       o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
   21. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
   22. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych   
       w ofercie;
   23. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
   24. zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
   1. Informacje ogólne.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego   
wykonania umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.

* 1. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  2. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej   
     w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10%ceny brutto podanej w ofercie.
  3. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego   
     wykonania przed terminem podpisania umowy.

1. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

3.1.     Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

* + 1. pieniądzu;
    2. poręczeniach bankowych;
    3. gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych;
  1. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na   
     następujący rachunek bankowy Zamawiającego, tj. 43 1750 1019 0000 0000 4159 5485.
  2. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami,   
     wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
  3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w postaci gwarancji, (zapisy dotyczące   
     gwarancji dotyczą również poręczenia) gwarancja ma być, co najmniej gwarancją   
     nieodwołalną i bezwarunkową,płatną na pierwsze pisemne żądanie   
     Zamawiającego, musi być wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące   
     elementy:
     1. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej; udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
     2. numer zamówienia nadany przez Zamawiającego, nazwę zamówienia;
     3. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
     4. kwotę gwarancji,
     5. termin ważności gwarancji,
     6. zobowiązanie gwaranta do: ,,zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego"
  4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji, winna ona opiewać na 100% kwoty zabezpieczenia, z terminem ważności do daty odbioru pogwarancyjnego zadania.
  5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wniesie zabezpieczenia   
     należytego wykonania umowy w terminie określonym w pkt. 9 ppkt. ppkt. 2.2.2, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert.

1. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

4.1.    70% zabezpieczenia Zamawiający zwalnia w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonana.

30% wysokości zabezpieczania Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie roszczeń   
z tytułu gwarancji i rękojmi za wady. Kwota o której mowa zostanie zwrócona nie później niż 15-go dnia po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady.

* 1. W przypadku, jeżeli w toku realizacji umowy ulegnie zmianie termin realizacji określony w pkt. 3 zapytania ofertowego, Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić wniesienie zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania aneksu terminowego.

1. **Klauzula informacyjna RODO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia   
27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* 1. Administratorem danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka   
     z o.o. z siedzibą w Kaliszu, ul. Nowy Świat 2a, 62-800 Kalisz.

10.1.1 Na podstawie obowiązujących przepisów, wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można kontaktować się:

* listownie na adres: 62-800 Kalisz, ul. Nowy Świat 2a,
* telefonicznie: 62 760 80 00;
* drogą mailową: [ido@wodociagi-kalisz.pl](mailto:ido@wodociagi-kalisz.pl).

10.1.2 Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. bRODO   
w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia  zgodnie   
z Regulaminem Udzielania Zamówień prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;

* + 1. Odbiorcami  danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia.
    2. Dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku podpisania umowy na czas jej trwania, rozszerzając o okres gwarancji i rękojmi, a po zakończeniu tego okresu dodatkowo   
       o okres ochrony przed roszczeniowej (do 6 lat).
    3. Obowiązek podania danych osobowych wynika z Regulaminu Udzielania Zamówień.
    4. W odniesieniu danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  1. Posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  1. Nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje Państwu prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
  1. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
  2. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają profilowaniu oraz nie będą przekazywane do państw trzecich.

1. Oświadczenia i dokumenty jakie powinni dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków w postępowaniu:
2. Wypełniony formularz ofertowy (druk w załączeniu).
3. Kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 m-cy przed terminem składania ofert.
4. Zaakceptowany projekt umowy oraz Regulamin Porządkowy PWiK Spółka z o.o. (w załączeniu).
5. Oświadczenie Oferenta potwierdzające spełnianie wymagań określonych w art. 25a ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
6. Wykaz ważniejszych prac prowadzonych obecnie.
7. Wykaz 3 prac zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem zadania wraz z poświadczeniem**.**
8. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami.
9. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
10. Kopię opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.