

Poznań, dnia 02.11.2020r.

Nr: Zapotrzebowanie UMP eSklep nr 138224

## ZAPYTANIE OFERTOWE / ~~INFORMACJA O PRZETARGU OTWARTYM~~ \*

Niniejsze Indywidualne Warunki Zamówienia nie stanowią ogłoszenia o zamówieniu w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Podstawa prawna: art. 4 pkt 8 Ustawy PZP oraz Regulamin udzielania zamówień UMP wprowadzony zarządzeniem Nr 17/20 z dnia 17.02.2020 r.

### I. ZAMAWIAJĄCY

Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu

Ul. Fredry 10, 61-701 Poznań

REGON: 000288811, NIP: 777-00-03-104

Osoby do kontaktu:

Tomasz Białasik                      tel. 61 845 26 54;                      e-mail: tbialasik@ump.edu.pl

### II. NAZWA I NUMER PROJEKTU

1. Projekt pn. „**Prefabrykacja i montaż zestawu drabin zewnętrznych na elewacji budynku uniwersyteckiego przy ul. Marcelińskiej 42 w Poznaniu**”
2. Numer umowy o dofinansowanie: *nie dotyczy*

### III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Skrócony opis przedmiotu zamówienia:  
**W związku z realizacją Planu Remontów 2020 Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, powstaje konieczność realizacji robót budowlanych wg niniejszej specyfikacji. Głównym zadaniem Wykonawcy będzie prefabrykacja i montaż zestawu certyfikowanych drabin zewnętrznych spełniających wymogi Norm PN-EN 131-2 i PN-EN ISO 14122-4, Rozporządzenia Ministra Infrastruktury ws. warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy.**  
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego oraz w projekcie umowy\*, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Kody CPV zamówienia:  
45000000-7 - Roboty budowlane,  
45421160-3 - Instalowanie wyrobów metalowych,  
98395000-8 - Usługi ślusarskie,
3. W przypadku wątpliwości co do treści oferty, a w szczególności podejrzenia rażąco niskiej bądź wysokiej ceny, lub braku w ofercie wymaganych dokumentów lub oświadczeń, zamawiającemu przysługuje prawo wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia dokumentów.

### IV. TERMINY

1. Termin i sposób składania ofert: do **09.11.2020 r. do godz. 10:00** poprzez platformę zakupową Open Nexus
2. Termin i miejsce otwarcia: **09.11.2020 r. o godz. 10:10** poprzez platformę zakupową Open Nexus, w siedzibie Działu Inwestycyjno-Technicznego UMP (przedstawiciela Zamawiającego) przy ul. Rokietnickiej 7 w Poznaniu

3. Termin realizacji zamówienia: **do 18.12.2020r.**
4. Termin związania ofertą: **30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.**
5. Termin płatności: **przelew 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.**

## V. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Cena oferty brutto, waga kryterium **70 %**
2. Inne kryteria:
  - 2.1. Gwarancja, waga kryterium **30 %**
3. Zasady punktacji ofert:

**Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów, wg następującego wzoru:**

$$P = C_o + G_o$$

gdzie:

P – ilość punktów uzyskanych przez ofertę

C<sub>o</sub> – ilość punktów uzyskanych w kryterium „Cena oferty brutto”

G<sub>o</sub> – ilość punktów uzyskanych w kryterium „Gwarancja”

- 3.1. Kryterium „cena oferty brutto” zostanie wyznaczone i ocenione wg następującego wzoru:

$$C_o = \frac{C_{\min} \times 100}{C_{\text{bad}}} \times \text{waga kryterium}$$

gdzie:

C<sub>o</sub> – ilość punktów badanej oferty w kryterium cena

C<sub>min</sub> – cena (brutto) oferty najniższej spośród wszystkich badanych ofert

C<sub>bad</sub> – cena (brutto) oferty badanej.

**Waga kryterium (wyrażona w procentach) – 70 %**

- 3.2. Kryterium „Gwarancja” zostanie wyznaczone i ocenione wg następującego wzoru:

$$G_o = \frac{G_{\text{bad}} \times 100}{G_{\max}} \times \text{waga kryterium}$$

gdzie:

G<sub>o</sub> – ilość punktów badanej oferty w kryterium gwarancji

G<sub>bad</sub> – gwarancja oferty badanej podana w pełnych miesiącach

G<sub>max</sub> – gwarancja maksymalna

Uwaga!:

Okres gwarancji należy podać w pełnych miesiącach, przy czym **gwarancja minimalna nie może być krótsza niż 24 m-ce.**

Okres oferowanej gwarancji dłuższy niż 60 m-cy dla potrzeb obliczenia punktacji będzie traktowany jako 60 m-cy, natomiast do umowy wpisany zostanie okres gwarancji podany przez Wykonawcę w ofercie.

**Waga kryterium (wyrażona w procentach) – 30 %**

## VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenia zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu dotyczące\*:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych

przepisów:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca oświadczy w formularzu ofertowym edytowanym na platformie zakupowej Open Nexus, że posiada odpowiednie uprawnienia i kompetencje.

2. Sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca oświadczy w formularzu ofertowym edytowanym na platformie zakupowej Open Nexus, że jego sytuacja ekonomiczna i finansowa pozwala na realizację zadania.

3. Zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca oświadczy w formularzu ofertowym edytowanym na platformie zakupowej Open Nexus, że dysponuje wymaganym potencjałem technicznym i osobowym do wykonania przedmiotu zamówienia.

4. Udzielenia gwarancji na wykonane roboty:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca udzieli zamawiającemu gwarancji na okres minimum 24 m-cy.

## VII. WYMAGANE DOKUMENTY\*

1. Oferta sporządzona poprzez edycję formularza ofertowego zamieszczonego na platformie zakupowej Open Nexus, zgodnie z wskazanymi tam wymaganiami dla podmiotowego postępowania.
2. ~~Licencja/koncesja/zezwozenie (lub inny dokument)\*~~
3. ~~Polisa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na sumę .....zł\*~~
4. ~~Wykaz osób przeznaczonych do realizacji zadania, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr ... do zapytania ofertowego/przetargu otwartego.\*~~
5. ~~Wykaz dostaw/usług/robót budowlanych sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr ... do zapytania ofertowego.\*~~
6. ~~Wykaz zrealizowanych dokumentacji projektowych sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr ... do zapytania ofertowego.\*~~
7. Oświadczenie o posiadaniu kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej - *stanowi część Formularza ofertowego (wg p. VI.1.).*
8. Oświadczenie o sytuacji ekonomicznej i finansowej - *stanowi część Formularza ofertowego (wg p. VI.2.).*
9. Oświadczenie o zdolności technicznej lub zawodowej – *stanowi część Formularza ofertowego (wg p. VI.3.).*
10. W przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik wymagane jest Pełnomocnictwo określające jego zakres – skan jako załącznik do oferty na platformie zakupowej Open Nexus.  
(Zamawiający może żądać Pełnomocnictwa w oryginale, albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Notariusza, w ramach czynności wyboru najkorzystniejszej oferty)
11. W przypadku wątpliwości co do treści oferty, w tym również wysokości ceny, mogącej nosić znamiona rażąco niskiej lub braku w ofercie wymaganych dokumentów lub oświadczeń, zamawiającemu przysługuje prawo wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień treści oferty / złożonych dokumentów lub uzupełnienia dokumentów, o których mowa w pkt. 2 – 9, a także innych dokumentów mogących mieć wpływ na prowadzone postępowanie.

## VIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę oferty w odpowiedniej części Formularza ofertowego – poprzez platformę zakupową Open Nexus.
2. W cenie Wykonawca uwzględnia wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia, jakie Wykonawca będzie musiał ponieść w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia określonego w niniejszym zapytaniu (w tym w załączniku nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia).
3. Cena wyrażona musi być w złotych polskich.
4. Cena musi zostać podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku wg zasad arytmetyki.

#### **IX. WADIUM\***

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w prowadzonym postępowaniu.

#### **X. WYKLUCZENIE WYKONAWCY**

1. Zamawiający wykluczy wykonawcę;

- 1) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;
- 2) który nie udzielił wyjaśnień lub nie uzupełnił dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w części III pkt 4.
- 3) podlegającego wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP

#### **XI. ODRZUCENIE OFERT**

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
- b) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania,
- c) jest nieważna na podstawie przepisów prawa,
- d) ~~oferta nie została zabezpieczona wadium.~~

#### **XII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

Zamawiającemu w każdej chwili przysługuje prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

#### **XIII. FORMA I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**

Ofertę należy złożyć elektronicznie – poprzez platformę zakupową Open Nexus;

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji oferty wybranych Wykonawców.

#### **XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, KTÓRE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZED ZAWARCIEM UMOWY**

Zamawiający może żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza aby okazał przed podpisaniem umowy Zamawiającemu oryginały dokumentów, o których mowa w części VII.

#### **XV. ZAŁĄCZNIKI**

Załącznik nr 1 do Zapytania i Umowy – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 do Zapytania i Umowy - Wykaz materiałów szczególnie istotnych dla Zamawiającego

Załącznik nr 3 do Zapytania – Projekt Umowy

Załącznik nr 3 do Umowy – Dokumentacja Powykonawcza

Załącznik nr 4 do Umowy – Karta Gwarancyjna

(\* - wypełnić jeżeli dotyczy lub niepotrzebne skreślić)

Opracował:

**Tomasz Białasik**

Dział Inwestycyjno-Techniczny UMP