

**G.214.56.2021r.**

## **ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

**na „Dostawę i montaż mebli biurowych do wybranych pomieszczeń Sądu Rejonowego  
w Mogilnie”**

### **I. ZAMAWIAJĄCY**

Sąd Okręgowy w Bydgoszczy  
u. Wały Jagiellońskie 2  
85-128 Bydgoszcz  
NIP 953 11 00 905

### **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż mebli biurowych do wybranych pomieszczeń Sądu Rejonowego w Mogilnie zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym *zał. nr 1 do zaproszenia*.
2. Kod CPV  
3913000-2 Meble biurowe
3. Przedstawione w *zał. nr 1 do zaproszenia* opisy mebli stanowią orientacyjne wymagania Zamawiającego, wymiary mogą nieznacznie się różnić od podanych.
4. Zaleca się wykonawcy dokonanie wizji lokalnej w miejscu, gdzie ma być dostarczony przedmiot zamówienia. Wizja lokalna winna być przeprowadzona na własny koszt w terminie uzgodnionym z zamawiającym.
5. Po wyborze oferty Wykonawca zobowiązany będzie również do przeprowadzenia pomiarów pomieszczeń w których zamontowane będą meble.
6. Dostawa mebli wraz z montażem będzie realizowana do siedziby Zamawiającego, tj. ul. Sądowa 21, 88-300 Mogilno.
7. Dostawa i montaż odbywać się będą w godzinach urzędowania Sądu ( od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do 15:30).
8. Do obowiązków Wykonawcy należy dostawa wraz z montażem mebli.
9. Wykonawca udzieli 24 - miesięcznej gwarancji na dostarczone meble.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyny unieważnienia, a także możliwość zlecenia wykonania tylko wyznaczonych pozycji przedmiotu zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego. Postępowanie może zakończyć się bez wyboru żadnej oferty.

### **III. KRYTERIUM WYBORU**

1. Jedynym kryterium wyboru w przedmiotowym postępowaniu jest cena podana przez Wykonawcę. Cena za wykonanie całości zamówienia -100%. Zamawiający wybierze ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom i o najniższej cenie. Cena podana przez Wykonawcę jest obowiązująca przez cały okres obowiązywania umowy.

#### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I PŁATNOŚCI

Przewidywany termin dostawy i montażu mebli **8 tygodni** od dnia zawarcia umowy.  
Termin płatności – 30 dni od chwili przedłożenia poprawnej faktury,

#### V. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

1. Termin składania ofert upływa dnia : 20.09.2021 roku o godzinie 15.00.
2. Miejsce złożenia ofert – platforma zakupowa, na której należy umieścić podpisany formularz „Formularz ofertowy” (załącznik nr 2).
3. Oferty:
  - złożone po w/w terminie,
  - oferty złożone w formie innej niż wymagane przez Zamawiającego,
  - oferty nie spełniające wszystkich innych warunków wymaganych przez Zamawiającego nie będą rozpatrywane.
4. Otwarcie ofert poprzez platformę zakupową nastąpi w dniu 21 września 2021 roku o godzinie 12.00.
5. Zamawiający zastrzega ,że może zakończyć prowadzone postępowanie bez dokonania wyboru oferty.

#### VI. OFERTA POWINNA ZAWIERAĆ

1. Wypełniony **Formularz ofertowy** – załącznik nr 2 do zaproszenia
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
3. Pełnomocnictwo, jeżeli formularz będzie podpisany przez inne osoby niż wskazane w dokumentach wskazanych w KRS lub w ewidencji działalności gospodarczej.

#### VII. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

Renata Woźniak, tel. 52-3159734, e-mail: [administracja@mogilno.sr.gov.pl](mailto:administracja@mogilno.sr.gov.pl)

#### VIII. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Oferta powinna być podpisana i zawierać dane do kontaktu z osobą upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
2. Realizacja przedmiotu zamówienia zostanie poprzedzona zawarciem umowy.
3. Wybór oferty najkorzystniejszej jak również informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej nie stanowią momentu zawarcia umowy. Momentem zawarcia umowy jest złożenie podpisów na umowie przez Zamawiającego oraz wybranego Wykonawcę. Do momentu podpisania umowy, Zamawiający uprawniony jest do unieważnienia postępowania lub wyboru oferty innego Wykonawcy.
4. Zawiadomienie o wyniku postępowania zostanie zamieszczone na stronie internetowej (Platformie zakupowej) na której znajduje się dokumentacja postępowania.

#### IX. ZAŁĄCZNIKI

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zał. nr1)
2. Formularz ofertowy (zał. nr 2)
3. Wzór umowy (zał. nr 3)
4. Protokół odbioru (zał. nr 4)

DYREKTOR  
SĄDU OKRĘGOWEGO w Bydgoszczy