

Umowa nr(projekt)
Przebudowa pomieszczeń socjalnych w budynku A oraz remont pomieszczeń garażowych w budynku B na terenie stacji uzdatnia wody „Zasole”

Umowa zawarta w dniu2020 r. w Oświęcimiu, pomiędzy

Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Oświęcimiu przy ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS 0000095555, NIP 549-000-17-58, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

Kazimierz Homa – Prezes Zarządu
Jerzy Sapyta – Wiceprezes Zarządu

a

.....
.....
.....
zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym/ą przez:

.....
zwanymi dalej Stronami.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest realizacja przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego robót budowlanych dla zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa pomieszczeń socjalnych w budynku A oraz remont pomieszczeń garażowych w budynku B na terenie SUW Zasole”.
2. Przedmiot umowy, a tym samym szczegółowy zakres zamówienia został zdefiniowany w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej: SIWZ), stanowiącej integralną część niniejszej umowy.
3. Wykonawca będzie realizował kontrakt zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w SIWZ oraz na warunkach wskazanych w Ofercie Wykonawcy z dnia złożonej w postępowaniu przetargowym, będącej załącznikiem do niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w niniejszym kontrakcie, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami prawa polskiego, unijnego oraz normami w tym zakresie.
5. Przedmiot zamówienia obejmuje również wszystkie prace i obowiązki Wykonawcy niewymienione w dokumentach, o których mowa w niniejszym paragrafie a niezbędne do właściwego, wymaganego przez obowiązujące przepisy techniczno-budowlane, normy i zasady wiedzy budowlanej zakończenia i oddania do użytku przedmiotowej inwestycji.

§ 2

Dokumenty umowy

Załącznikami do niniejszej umowy są:

- 1) Oferta Wykonawcy,
- 2) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ),
- 3) Harmonogram rzeczowo-finansowy,

- 4) Wyjaśnienia Zamawiającego udzielane Wykonawcom na etapie postępowania przetargowego.

§ 3

Przekazanie dokumentacji projektowej

1. Zamawiający przekazuje Wykonawcy kopię dokumentacji projektowej wchodzącej w skład SIWZ oraz kopię decyzji pozwolenia na budowę, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Zamawiającego. Fakt przekazania dokumentacji projektowej Strony potwierdzają na piśmie protokołem zdawczo-odbiorczym.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z całością dokumentacji wchodzącej w skład SIWZ i uznaje ją za wystarczającą do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wszelkie zastrzeżenia Wykonawcy dotyczące dokumentacji lub terenu budowy zgłoszone po terminie zawarcia Umowy nie mogą być podstawą do dochodzenia roszczeń od Zamawiającego oraz do żądania przez Wykonawcę przesunięcia terminu zakończenia robót.
4. Jeżeli zaistnieje taka potrzeba Wykonawca sporządzi na własny koszt wszelką dodatkową dokumentację potrzebną do wykonania umownego zakresu robót.

§ 4

Przedstawiciele Stron

1. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest Kierownik Budowy: Pan/Pani posiadający/a uprawnienia budowlane nr , wydane w dn. przez
2. Zmiana Kierownika Budowy w trakcie realizacji niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana Kierownika Budowy musi być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
5. Przedstawicielem Zamawiającego, upoważnionym do podpisywania protokołów odbioru, świadectw płatności oraz uzgodnień merytorycznych niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, z wyłączeniem zmian umowy lub dokonywania czynności, których skutkiem byłyby zobowiązania finansowe Zamawiającego, pełniącym jednocześnie funkcję Inspektora Nadzoru jest: Pan Tadeusz Węgrzyn, tel. 693-285-346.
6. Inspektor Nadzoru działa w imieniu Zamawiającego.
7. Wszelkie uzgodnienia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone przez Inspektora Nadzoru, o którym mowa w ust. 5.
8. Zmiana Inspektora Nadzoru w trakcie realizacji niniejszej umowy musi być potwierdzona pisemnie – wpisem do Dziennika Budowy i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) Wykonanie robót objętych niniejszą umową z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi Polskimi Normami oraz przepisami prawa;
 - 2) Przejęcie terenu budowy w obecności Inspektora Nadzoru, w terminie uzgodnionym przez strony;
 - 3) Dostarczenie materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy na teren budowy i zabezpieczenie ich przed zniszczeniem, uszkodzeniem i kradzieżą;

- 4) Wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2016r. poz. 290 z późn. zm.), oraz okazanie, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru, certyfikatów zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
 - 5) Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa, BHP, p.poż;
 - 6) Zabezpieczenie instalacji, urządzeń, obiektów na terenie robót przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
 - 7) Utrzymywanie terenu robót w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,
 - 8) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi robotami;
 - 9) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody i awarie powstałe w trakcie realizacji robót wchodzących w zakres przedmiotu umowy;
 - 10) Wykonanie na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, instalacji, urządzeń;
 - 11) Zabezpieczenie we własnym zakresie warunków socjalnych i innych przypisanych prawem warunków i świadczeń dla swoich pracowników,
 - 12) Ponoszenie kosztów zużycia wody i energii elektrycznej w okresie realizacji przedmiotu umowy,
 - 13) Wywóz i zagospodarowanie odpadów powstałych w wyniku prowadzenia robót budowlanych, zgodnie z ustawą o odpadach;
 - 14) Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę oraz likwidacja zaplecza budowy;
 - 15) Prowadzenie Dziennika Budowy,
 - 16) Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa polskiego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu dokumentów niezbędnych przy odbiorze;
 - 17) Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia, wyznaczony przez Zamawiającego;
 - 18) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość dostaw, robót budowlanych lub termin zakończenia kontraktu.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie dostawami oraz robotami budowlanymi objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
 3. Wykonawca, przed zamówieniem materiałów i urządzeń do wykonania przedmiotu zamówienia, zobowiązany jest uzgodnić ich konkretny typ (nazwa, producent, model, parametry, kolor itp.) z Zamawiającym pod rygorem odmowy odbioru robót.

§ 6

Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu pod realizację inwestycji oraz jego otoczenia w zakresie niezbędnym do realizacji zleconych robót, w terminie uzgodnionym przez strony;

- 2) współdziałanie z Wykonawcą w celu zrealizowania przedmiotu umowy, spełniającego cele określone w umowie,
- 3) udzielanie Wykonawcy odpowiedzi na pisemne wystąpienia w terminie do 7 dni liczonych od dnia otrzymania danego wystąpienia, co do okoliczności niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy,
- 4) dokonanie odbiorów częściowych, odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu. Zamawiający przystąpi do odbiorów częściowych w terminie do 2 dni od zgłoszenia Wykonawcy i zakończy odbiór częściowy w terminie 2 dni od jego rozpoczęcia;
- 5) dokonanie odbioru końcowego. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego w terminie do 5 dni od zgłoszenia Wykonawcy i zakończy odbiór końcowy w terminie 5 dni od jego rozpoczęcia;
- 6) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
- 7) zapłata wynagrodzenia za prawidłowe, zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy lub jego części.

§ 7

Odbiór przedmiotu umowy

1. Ustala się następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) odbiór częściowy,
 - 2) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 3) odbiór końcowy.
2. Wykonawca powiadamia pisemnie Inspektora Nadzoru o planowanych odbiorach:
 - 1) częściowych – z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni,
 - 2) robót zanikających i ulegających zakryciu – z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni,
 - 3) końcowym – z wyprzedzeniem co najmniej 5 dni.
3. Roboty zanikające i ulegające zakryciu podlegają każdorazowo odbiorowi. Jeżeli Wykonawca zakrył roboty ulegające zakryciu bez odbioru, na własny koszt obowiązany jest odkryć te roboty, a następnie po odbiorze przywrócić je do poprzedniego stanu.
4. Strony postanawiają, że z czynności każdego odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz ewentualne terminy na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
5. W czynności odbioru powinni uczestniczyć:
 - Zamawiający,
 - Kierownik Budowy,
 - Kierownicy poszczególnych robót branżowych,
 - Inspektor Nadzoru,
 - inne osoby wyznaczone przez Strony.
6. Nieobecność poszczególnych powołanych uczestników w czynnościach odbioru nie wstrzymuje czynności odbioru.
7. O osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego Wykonawca zawiadamia Inspektora Nadzoru wnioskiem, zawierającym:
 - 1) oryginał dziennika budowy,
 - 2) protokoły wymaganych prób, testów Przedmiotu Umowy oraz zaświadczenia właściwych organów, dotyczące odbiorów materiałów i urządzeń przez służby specjalistyczne w zakresie wymaganym przez obowiązujące przepisy,
 - 3) wymagane instrukcje obsługi i eksploatacji,

- 4) dokumentację powykonawczą,
 - 5) geodezyjną inwentaryzację powykonawczą, potwierdzoną stosownymi "klauzulami" Zasobu Geodezyjno-Kartograficznego
 - 6) dokumenty potwierdzające dopuszczenie zastosowanych materiałów do stosowania w budownictwie,
 - 7) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę prób, sprawdzeń i badań,
 - 8) oświadczenie Kierownika Budowy o zgodności wykonania przedmiotu umowy z projektami wykonawczymi i warunkami pozwolenia na budowę, obowiązującymi przepisami i normami.
8. Wykonawca przeprowadza próby końcowe, sprawdzenia lub rozruchy instalacji i urządzeń przed odbiorem przewidzianym w przepisach lub w Umowie. O terminach ich przeprowadzania Wykonawca zawiadamia Zamawiającego wpisem do dziennika budowy, nie później niż na 5 dni roboczych przed terminem wyznaczonym do dokonania prób, rozruchów.
 9. Zakończenie wszystkich robót i przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym wymaganych prób końcowych, Kierownik Budowy stwierdza stosownym wpisem do dziennika budowy. Potwierdzenie zgodności wpisu ze stanem faktycznym dokonuje Inspektor Nadzoru.
 10. Odbiór końcowy winien być przygotowany przez Wykonawcę z należytą starannością. Zamawiający wyznacza datę odbioru i rozpoczyna go w ciągu 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru wraz z kompletnym wnioskiem Wykonawcy. Jeżeli roboty nie zostały zakończone lub wniosek Wykonawcy, o którym mowa w ust. 7 nie jest kompletny, Inspektor Nadzoru stwierdza, że Wykonawca nie osiągnął gotowości do odbioru, a Zamawiający wyznacza datę odbioru po zakończeniu robót lub uzupełnieniu dokumentów. O wyznaczeniu terminu odbioru Zamawiający zawiadamia uczestników odbioru.
 11. Jeżeli mimo otrzymania zawiadomienia o terminie odbioru Wykonawca nie weźmie udziału w odbiorze, Zamawiający dokona odbioru przez powołaną do tego komisję bez udziału Wykonawcy.
 12. Odbiór końcowy polega na komisyjnej, protokolarnej ocenie wykonania w sposób prawidłowy całości przedmiotu umowy. Komisję przeprowadzającą czynności odbioru końcowego (komisję odbiorową) powołuje Zamawiający lub upoważniona przez niego osoba.
 13. Jeżeli w toku odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, nie przeprowadzenia wszystkich prób, lub niekompletnego wniosku Kierownika budowy, Zamawiający może odmówić odbioru.
 14. Po usunięciu przyczyn niedokonania Odbioru końcowego, Wykonawca ponownie powiadamia Zamawiającego o zakończeniu realizacji Przedmiotu Umowy i spełnieniu wszystkich warunków Odbioru końcowego.
 15. Strony Umowy nie dopuszczają możliwości sporządzenia Protokołu Odbioru Końcowego oraz Odbioru Częściowego, z zastrzeżeniem usunięcia Wad istotnych stwierdzonych w toku danego odbioru. W razie stwierdzenia Wad istotnych w toku czynności danego odbioru, Strony Umowy sporządzą protokół dokonywania czynności sprawdzenia, nie będący Protokołem Odbioru, opisujący istniejące Wady i termin ich usunięcia przez Wykonawcę oraz ponowny termin Odbioru. Natomiast, w przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru Wad nieistotnych, Strony Umowy określą w Protokole Odbioru te Wady wraz z terminem ich usunięcia (termin wymaga akceptacji Zamawiającego). Po usunięciu przedmiotowych Wad nieistotnych, Strony umowy sporządzą protokół usunięcia Wad. Podpisanie protokołu usunięcia Wad stanowi datę odbioru (protokół odbioru końcowego/częściowego bez zastrzeżeń, który upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT końcowej/częściowej).

16. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Inspektora Nadzoru o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

§ 8

Wady stwierdzone podczas obioru lub gwarancji

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru lub w okresie gwarancji czy rękojmi, wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może:
 - 1) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej, technicznej;
 - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, odstąpić od umowy w części dotkniętej wadami.
2. Istniejące wady stwierdza się protokołem. O dacie oględzin, mających na celu stwierdzenie wad, należy powiadomić Wykonawcę na piśmie, w terminie 3 dni przed dokonaniem oględzin.
3. Termin usunięcia wad oznacza się w protokole. Jeżeli strony nie dojdą do porozumienia, Zamawiający wyznacza odpowiedni termin na usunięcie wad, uwzględniając obiektywne możliwości ich usunięcia. Po bezskutecznym upływie terminu Zamawiający może usunąć wady w zastępstwie Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko. Zamawiający ma obowiązek uprzedniego poinformowania Wykonawcy o zamiarze zastępczego usunięcia wad. Zastępcze usunięcie wady nie zwalnia z obowiązku zapłaty kar umownych, które naliczane są do momentu zastępczego usunięcia wady.
4. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji jakości.
5. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wygasają po upływie 60 miesięcy od daty odbioru końcowego.

§ 9

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca gwarantuje jakościowo dobre wykonanie robót, przy użyciu materiałów dobrej jakości, posiadających odpowiednie atesty i gwarancje producentów.
2. Termin gwarancji ustala się na 60 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego chyba, że udzielona przez dostawców materiałów gwarancja przewiduje dłuższy okres. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad w wykonanych pracach i wbudowanych materiałach, z wyłączeniem uszkodzeń będących następstwem niewłaściwej eksploatacji.
3. Przepisy § 8 ust. 1, 2, 3 niniejszej umowy stosuje się do gwarancji.
4. Zamawiający zgłasza wadę w terminie 14 dni od daty jej wykrycia. Wykonawca zobowiązany jest:
 - a) przystąpić do usuwania ujawnionej wady niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 7 dni od chwili otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;

b) usunąć wadę w najwcześniejszym możliwym terminie, nie później niż w ciągu 14 dni od chwili otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego.

5. Odmienne postanowienia zawarte w dokumencie gwarancji nie wiążą Zamawiającego.

§ 10

Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Zakończenie realizacji całości przedmiotu umowy nastąpi w terminie do 30.10.2020 r.
2. Przez zakończenie realizacji przedmiotu umowy rozumie się uzyskanie przez Wykonawcę ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie (jeżeli jest wymagana przepisami prawa), dokonanie odbioru końcowego oraz przekazanie Inspektorowi Nadzoru wszystkich dokumentów do posiadania których Wykonawca zgodnie z Umową oraz przepisami prawa jest zobowiązany.
3. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę terminu Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego pisemnie i odnotować to w dzienniku budowy.

§ 11

Harmonogram rzeczowo-finansowy

1. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie do 7 dni od podpisania umowy harmonogram rzeczowo-finansowy sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej umowy. Wykonawca ustali kolejność prowadzenia robót w taki sposób, aby terminowo wywiązać się z postanowień niniejszej umowy.
2. Wykonawca będzie prowadził roboty w sposób zapewniający ich zakończenie w terminie w kwotach i terminach zgodnych z opracowanym przez Wykonawcę harmonogramem rzeczowo-finansowym.
3. Harmonogram rzeczowo-finansowy za zgodą Stron może być aktualizowany w trakcie realizacji umowy. Zmiana winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy, o ile aktualizacja nie spowoduje zmiany końcowego terminu realizacji przedmiotu umowy, wartości przedmiotu umowy lub zakresu przedmiotu umowy oraz wysokości finansowania w poszczególnych latach realizacji inwestycji.
4. Wykonawca w ciągu 3 dni po dokonaniu zmian w harmonogramie, każdorazowo przygotowuje do zatwierdzenia przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru zaktualizowaną wersję harmonogramu rzeczowo-finansowego.

§ 12

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Zgodnie z przedłożoną Ofertą Wykonawcy wysokość wynagrodzenia wyniesie
PLN netto (słownie:)
plus należny podatek VAT w kwocie PLN
co stanowi łącznie wynagrodzenie w wysokości PLN brutto (słownie:).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, obejmuje wszystkie koszty niezbędne do pełnego zrealizowania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

§ 13 **Rozliczenia**

1. Podstawą zapłaty będą faktury częściowe, wypłacane zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym za wykonane etapy robót oraz faktura końcowa wystawione przez Wykonawcę dla Zamawiającego. Fakturowanie częściowe nie może występować częściej niż w okresach co 1 miesiąc.
2. Faktury częściowe będą wystawione przez Wykonawcę zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym po zakończeniu realizacji etapu robót, na podstawie protokołów odbioru częściowego robót podpisanych i zatwierdzonych przez Inspektora Nadzoru.
3. Kwota rozliczona fakturami częściowymi nie może przekroczyć 90 % wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 12 ust. 2.
4. Faktura końcowa zostanie wystawiona przez Wykonawcę po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, na podstawie protokołu odbioru końcowego robót podpisanego i zatwierdzonego przez Inspektora Nadzoru.
5. Termin płatności faktur wynosi 30 dni, licząc od momentu dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego wraz protokołem odbioru technicznego robót podpisanym przez Inspektora Nadzoru.
6. Terminy płatności rozpoczynają swój bieg od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego faktury wraz z wymaganymi dokumentami.
7. Za nieterminową zapłatę faktur Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
8. Wynagrodzenie zostanie przekazane przez Zamawiającego przelewem na konto bankowe Wykonawcy.

§ 14 **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie
2. Całkowita wartość zabezpieczenia wynosi PLN (słownie:), tj 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 12 ust. 2 umowy.
3. W przypadku zmiany w toku realizacji umowy wysokości wynagrodzenia ustalonego w § 12 ust. 2 lub wydłużenia terminu wykonania umowy, Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić (wydłużyć) wniesione zabezpieczenie, w terminie 7 dni od wezwania przez Zamawiającego. W razie niewykonania tego wezwania Zamawiający może skorzystać z posiadanego zabezpieczenia.
4. Zamawiający zwraca Wykonawcy 70% zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 2, w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji przedmiotu umowy na pisemny wniosek Wykonawcy. Jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej dopuszcza się przedłożenie przez Wykonawcę tej gwarancji na okres rękojmi i gwarancji łącznie z wnioskiem o odbiór końcowy.
5. Kwota 30% zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 2, pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji za wady zostanie zwrócona najpóźniej w 15 dniu po upływie ich okresu na pisemny wniosek Wykonawcy.

§ 15 **Zmiany umowy**

1. Zakazana jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Dopuszczalne są następujące przypadki i warunki zmiany umowy:

- 1) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy i kosztów związanych z częścią umowy z której Zamawiający zrezygnował. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty związane ze zrealizowaną częścią zamówienia,
 - 2) konieczności zmiany harmonogramu robót budowlanych będących przedmiotem umowy i finansowania na wniosek Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - 3) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku:
 - a) gdy wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zamawiającego w zakresie uzasadnionego interesu Zamawiającego, z powodu działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie robót budowlanych będących przedmiotem umowy w określonym pierwotnie terminie,
 - b) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie robót – fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w dzienniku budowy i musi być potwierdzony przez Inspektora Nadzoru,
 - c) konieczności zmiany zakresu robót budowlanych będących przedmiotem umowy, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie Zamawiającego o czas proporcjonalny do zmniejszonego zakresu,
 - d) konieczności uzyskania decyzji lub uzgodnień, mogących spowodować wstrzymanie robót budowlanych będących przedmiotem umowy – o czas niezbędny do uzyskania wymaganych decyzji bądź uzgodnień lub do wykonania dodatkowych ekspertyz, badań,
 - e) konieczności wykonania dodatkowych badań i ekspertyz – o czas niezbędny do uzyskania wymaganych decyzji bądź uzgodnień lub do wykonania dodatkowych ekspertyz,
 - f) realizacji, w drodze odrębnej umowy, prac powiązanych z przedmiotem umowy na roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia, wymuszającej konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań o czas niezbędny do usunięcia przeszkody w prowadzeniu robót budowlanych,
 - 4) w razie wystąpienia okoliczności uzasadniających zmianę niniejszej umowy, których wystąpienia nie można było przewidzieć na etapie zawierania umowy, a mogących skutkować koniecznością zlecenia robót dodatkowych lub zamiennych.
 - 5) Zmiana osoby Kierownika budowy lub kierownika robót w przypadku niemożności pełnienia przez nią powierzonej funkcji (np. zdarzenia losowe, zmiana pracy, rezygnacja). Zmiana jest możliwa wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą spełniać warunki określone w SIWZ.
3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
 4. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez Strony pod rygorem nieważności.
 5. Zmiany może inicjować każda ze stron umowy wyłącznie w formie pisemnej, określając uzasadnienie oraz warunki jej dokonania.

§ 16

Odstąpienie od umowy

1. W przypadkach przewidzianych przepisami prawa oraz w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może od niej odstąpić po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania przedmiotu umowy i wyznaczeniu mu w tym celu dodatkowego terminu, z zastrzeżeniem odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy, w przypadku bezskutecznego upływu tego terminu. Zamawiający w

miejsce odstąpienia od umowy może powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie robót innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

2. Nadto Zamawiający może od umowy odstąpić, gdy:
 - 1) Wykonawca z własnej winy przerwał realizację robót i nie realizuje ich przez okres 7 dni,
 - 2) Wykonawca w ciągu 7 dni od dnia przekazania terenu budowy bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót,
 - 3) Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z umową lub z naruszeniem obowiązujących przepisów, a w szczególności narusza przepisy BHP i ppoż.
 - 4) Przedmiot umowy lub jego część realizowana jest przez nieujawnionego przez Wykonawcę podwykonawcę.
3. W przypadku zaistnienia którejkolwiek z okoliczności uzasadniającej odstąpienie od umowy Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu powyższej okoliczności.
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy jeżeli opóźnienie w wykonaniu robót przekracza 30 dni w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu rzeczowo-finansowego.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę lub Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - 1) w terminie do 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy, której nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 4) Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 14 dni, usunie z terenu budowy wskazane przez Zamawiającego urządzenia przez niego dostarczone lub wzniesione.
6. Strony zgodnie postanawiają, że odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron odniesie skutek wyłącznie na przyszłość (ex nunc), co oznacza, że umowa pozostanie w mocy pomiędzy Stronami, w szczególności w zakresie robót prawidłowo wykonanych do chwili odstąpienia od umowy, prawa naliczania zastrzeżonych kar umownych oraz innych obowiązków określonych w umowie.

§ 17

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wartości netto wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 12 ust. 2,
 - 2) za opóźnienie w przystąpieniu do realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wartości netto wynagrodzenia ryczałtowego o którym mowa w § 12 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) za opóźnienie w terminie wykonania przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wartości netto wynagrodzenia ryczałtowego o którym mowa w § 12 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia (kara ta dotyczy zarówno odbioru końcowego, jak również niedochowania przez Wykonawcę terminów określonych w harmonogramie finansowo-rzeczowym o ponad 30 dni),

- 4) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,2% wartości netto wynagrodzenia ryczałtowego o którym mowa w § 12 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia.
2. Zapłata kary umownej może nastąpić także, według uznania Zamawiającego, poprzez potrącenie jej z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Niezależnie od kar umownych Strony umowy mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.
4. Strony ustalają, że w szczególnie uzasadnionych sytuacjach mogą odstąpić od egzekwowania należnych im kar umownych.

§ 18

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe przy wykonywaniu umowy strony poddadzą pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: