**ZAPYTANIE OFERTOWE**

W związku z art.2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych  
(t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę usług

1. Zamawiający : **Miasto Kostrzyn nad Odrą ul. Graniczna 2, 66-470 Kostrzyn nad Odrą**
2. Przedmiot zamówienia: **utrzymanie nawierzchni tymczasowych dróg z płyt drogowych PDTP 120/80/16,**

**na terenie Miasta Kostrzyn nad Odrą.**

Wykonanie prac polega na :

a) monitorowanie stanu dróg wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, przynajmniej   
 raz na miesiąc,

b) wyrównywanie nawierzchni z kruszywa między płytami drogowymi i po ich obu stronach (po   
 80 cm każdej szerokości) z jej uzupełnieniem kruszywem łamanym frakcji 0,50 –3,00 cm   
 (zmieszanym z pospółką w proporcji 50/50) – materiał Wykonawcy), w ilości do 6 ton   
 jednorazowego wbudowania z wyrównaniem i zagęszczeniem, raz na kwartał (całkowita ilość materiału:   
 6 x 4 = 24 tony),

b) pozbieranie, po wyrównaniu nawierzchni, większych kamieni (≥ 5 cm) zagrażających   
 bezpieczeństwu,

c) poprawienie nawierzchni na wjazdach do posesji (wyrównanie ew. wzniesień powstałych po   
 równaniu).

**Wzór umowy** (zał. nr 4) z załącznikiem – wykazem dróg.

1. Termin realizacji zamówienia : do **31.12.2025r.**
2. Cena jest jedynym kryterium oceny ofert.
3. Inne istotne warunki zamówienia :
4. Warunki udziału w postępowaniu :

- posiadanie wiedzy i doświadczenia,

- dysponowanie odpowiednim sprzętem technicznym umożliwiającym wykonanie przedmiotu   
 zamówienia,

- sytuacja ekonomiczna i finansowa umożliwiająca wykonanie zamówienia, wymagane jest

wykazanie przez Wykonawcę posiadania opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego

dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej

w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej

50.000,00 zł ( polisę należy przedstawić najpóźniej w dniu podpisania umowy ).

1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów :

- formularz ofertowy sporządzony wg wzoru ( zał. nr 1 )

- kosztorys ofertowy sporządzony zgodnie z przedmiarem robót ( zał. nr 2 ),

- oświadczenie o spełnieniu warunków wymienionych w pkt 5 lit. a) ( zał. nr 3 ),

c) Wszystkie zapytania i odpowiedzi dotyczące realizacji zamówienia publicznego są wiążące jeśli   
 zostały złożone w formie pisemnej.

**6**. Sposób przygotowania oferty .

Ofertę należy sporządzić na załączonych drukach, w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną. Ofertę wraz z załącznikami składaną elektronicznie, należy podpisać elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu. Ceny należy podać w PLN.

**7**. Miejsce i termin złożenia oferty.

**Ofertę należy złożyć do godz. 12.00 dnia 13.12.2024r.**

Ofertę należy złożyć poprzez platformę zakupową na stronie internetowej <http://www.kostrzyn.pl>

Liczy się termin wpłynięcia oferty. Oferty niepełne lub złożone po terminie zostaną odrzucone.

Kontakt telefoniczny w sprawie zapytania ofertowego: 95 727 81 22 lub 95 727 81 18

**Zamawiający zastrzega sobie możliwość:**

**- unieważnienia postępowania ofertowego bez podania przyczyny**

**- rezygnacji z umowy jeżeli najkorzystniejsza oferta przekroczy zaplanowane na realizację zadania środki,**

**Wszystkie zapytania i odpowiedzi dotyczące realizacji zamówienia publicznego są wiążące jeśli zostały złożone w formie pisemnej.**

( zał. nr 1 )

....................................dnia …………

…………………………………………..

                    (pieczęć oferenta)

**Do**

**Burmistrza Miasta**

**Kostrzyn nad Odrą**

**OFERTA**

Odpowiadając na skierowane do nas zapytanie ofertowe dotyczące zamówienia publicznego realizowanego na podstawie art. 2 ust. 1, pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), a dotyczącego:

**utrzymanie nawierzchni tymczasowej dróg**

**z płyt drogowych PDTP 120/80/16,**

**na terenie Miasta Kostrzyn nad Odrą.**

składamy ofertę następującej treści:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za łączną cenę netto.....................................zł.

Obowiązujący podatek VAT.......% ...............................................................zł.

Cena brutto ...........................................................................................................zł.

Słownie: ..................................................................................................................

..................................................................................................................................

1. Przyjmujemy do realizacji postawione przez zamawiającego, w zapytaniu ofertowym, warunki.
2. Oświadczamy, że firma jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP

.......................................................

1. Oświadczamy, że firma nie jest płatnikiem podatku VAT na podstawie

………………………………………...

....................................................................................................

Wykonawca lub upełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy

( zał. nr 2 )

....................................dnia …………

…………………………………………..

(pieczęć oferenta)

**PRZEDMIAR ROBÓT**

**utrzymanie nawierzchni tymczasowej dróg z płyt drogowych PDTP 120/80/16,**

**na terenie Miasta Kostrzyn nad Odrą**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Opis robót | Jednostka  i ilość przedm. robót | | Cena  jednost. | Wartość  netto |
|  |  | jed. | ilość | w zł | w zł |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Utrzymanie nawierzchni tymczasowej dróg z płyt drogowych PDTP 120/80/1,6 wg wykazu,  razem 6,258 km | kpl. | 1 |  |  |
|  | | | | **Razem** |  |
| podatek VAT ...... % | | | |  |  |
| wynagrodzenie brutto | | | |  |  |

....................................................................................................

Wykonawca lub upełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy

( zał. nr 3 )

....................................dnia …………

…………………………………………..

                    (pieczęć oferenta)

**OŚWIADCZENIE**

o spełnieniu warunków zawartych w zapytaniu ofertowym dotyczącym zadania :

**utrzymanie nawierzchni tymczasowej dróg z płyt drogowych PDTP 120/80/16,**

**na terenie Miasta Kostrzyn nad Odrą**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn. **Utrzymanie nawierzchni tymczasowej dróg z płyt drogowych PDTP 120/80/16, na terenie Miasta Kostrzyn nad Odrą.**

Imię i nazwisko ....................................................................................................................................

reprezentując firmę ..............................................................................................................................

..............................................................................................................................

jako upoważniony w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/my, że :

**I** Spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w zapytaniu ofertowym zamawiającego, dotyczące w szczególności :

1. posiadania wiedzy i doświadczenia
2. dysponowania odpowiednim sprzętem technicznym
3. sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia

**II** Jednocześnie oświadczam/my, że

- w stosunku do firmy, którą reprezentuję nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości1 ( firma po ogłoszeniu upadłości zawarła układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu i układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego )[[1]](#footnote-1)

- firma nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne1, ( firma uzyskała przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu )1

- osoby fizyczne, wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza, urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano/nie sakzano1 za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego1.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączamy wszystkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.

................................... dnia .....................

....................................................................................................

Wykonawca lub upełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy

( zał. nr 4 )

**W Z Ó R**

**Umowa o roboty budowlane**

**nr ........................**

W dniu ............................................ pomiędzy:

**Miastem Kostrzyn nad Odrą, ul. Graniczna 2** zwanym dalej „Zamawiającym” w imieniu, którego działa:

* **Burmistrz - dr Andrzej Kunt,**
* **przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – Mirelli Ławońskiej**

a ............. prowadzącym działalność gospodarczą pn. ................................. mającą swoją siedzibę w**: ..............................................** działającym w oparciu o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji   
o Działalności Gospodarczej Rzeczpospolitej Polskiej, NIP ......................, REGON ......................., zwanym dalej „Wykonawcą”

została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

**Definicje**

Użyte w treści umowy pojęcia i określenia należy rozumieć:

1. **Przedmiot umowy -** zakres rzeczowy określony w dokumentacji Zamawiającego stanowiącej jej integralną część na podstawie, której realizowany jest przedmiot umowy.

2. **Dokumentacja robót** - projekty budowlane, rysunki, opisy, przedmiar robót, specyfikacje techniczne, kosztorysy, harmonogramy, opracowania lub inne dokumenty ustalające szczegółowy zakres robót budowlanych, na podstawie których realizowany jest przedmiot umowy.

3. **Front robót** - przestrzeń, w której prowadzone są roboty budowlane wraz z zapleczem na materiały i urządzenia Wykonawcy.

4. **Odbiór częściowy** - protokolarne przekazanie etapu robót, protokół zawiera ocenę wykonania robót.

5. **Odbiór końcowy -** protokolarne, z udziałem stron umowy przekazanie przedmiotu umowy bez zastrzeżeńw stanie gotowym do eksploatacji użytkowania po pozytywnym zakończeniu odbiorów częściowych.

6. **Wada -** cecha zmniejszająca wartość wykonanych robót ze względu na cel oznaczony w umowie lub wykonanych niezgodnie z dokumentacją Zamawiającego lub obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi wykonania robót, wiedzą techniczną, sztuką budowlaną, normami, lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa.

7. **Gwarancja, gwarancja jakości -** dokumenty gwarancyjne na wbudowane urządzenia i materiały oraz dokument gwarancyjny odrębnie wystawiony przez Wykonawcę na wykonany przedmiot umowy określający zakres i terminy oraz uprawnienia określone przez gwaranta, co do rzeczy wykonanej.

**§ 2**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na: **Równaniu i uzupełnianiu nawierzchni tymczasowej dróg z płyt drogowych PDTP 120/80/16   
   o łącznej długości 6,258 km.**
2. Zakres prac obejmuje:

a) monitorowanie stanu dróg wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, przynajmniej raz na miesiąc,

b) wyrównywanie nawierzchni z kruszywa między płytami drogowymi i po ich obu stronach (po 80 cm każdej szerokości) z jej uzupełnieniem kruszywem łamanym frakcji 0,50 – 3,00 cm (zmieszanym z pospółką w proporcji 50/50) – materiał Wykonawcy, w ilości do 6 ton jednorazowego wbudowania, raz na kwartał (całkowita ilość materiału: 6 x 4 = 24 tony),

c) pozbieranie, po wyrównaniu nawierzchni, większych kamieni (≥ 5 cm) zagrażających bezpieczeństwu,

d) poprawienie nawierzchni na wjazdach do posesji (wyrównanie ew. wzniesień powstałych po równaniu).

**§ 3**

**Obowiązki Stron**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

a) przekazanie frontu robót,

b) zapewnienie środków finansowych na pokrycie wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w niniejszej umowie,

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

a) przyjęcie frontu robót,

b) każdorazowe zabezpieczenie i oznakowanie prowadzonych robót na drogach zgodnie ze sztuka budowlaną i bezpieczeństwem ruchu drogowego projektem, utrzymanie porządku na terenie robót oraz w ich otoczeniu,

d) ochrona mienia znajdującego się na terenie budowy, odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem umowy,

e) przestrzeganie obowiązujących przepisów BHP i ppoż. w trakcie wykonywania robót.

f) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego, z warunkami technicznymi, Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej,

g) stosowanie materiałów dopuszczonych do stosowania w budownictwie i zapewniających   
odpowiednie wykonanego przedmiotu umowy.

**§ 4**

**Oświadczenia i zapewnienia Wykonawcy**

1. Wykonawca, po zapoznaniu się z sytuacją faktyczną, w tym w szczególności ze stanem  
 technicznym, dokumentacją techniczną i warunkami lokalnymi, zapewnia, że posiada  
niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania umowy i będzie w stanie należycie wykonać roboty budowlane na warunkach określonych w umowie.

2. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki i następstwa zdarzeń wynikłych wskutek nienależytego wykonania prac objętych niniejszą umową, a zwłaszcza za nienależyte zabezpieczenie i oznakowanie prowadzonych robót.

4. Po każdorazowym zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu robót.

5. Wykonawca wykona umowę z materiałów własnych.

**§ 5**

**Termin realizacji Umowy**

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy, określony w § 2 umowy w terminie do dnia **31 grudnia 2025r.**

2. Przez zakończenie przedmiotu umowy rozumie się dokonanie odbioru końcowego, przy czym częściowe rozliczenie prac będzie następowało kwartalnie.

**§ 6**

**Odbiór robót**

1. Po każdorazowym, kwartalnym zakończeniu robót objętych niniejszą umowa Wykonawca   
 zawiadamia Zamawiającego o gotowości do odbioru.

2. W odbiorze uczestniczą: przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawca.

3. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu   
 dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru.

4. Odbiór robót zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego w ciągu 3 dni roboczych, od daty zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru.

5. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru. Protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury i żądania zapłaty wynagrodzenia zgodnie z §7 umowy.

**§ 7**

**Wynagrodzenie i sposób rozliczeń**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §2, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie   
    w kwocie netto **............................**zł, plus należny podatek VAT ..................zł, co stanowi  
    wynagrodzenie brutto w wysokości ........................... zł(słownie: ................................złote 00/100).
2. Wynagrodzenie, określone w punkcie 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym obejmującym   
    robociznę, pracę sprzętu i materiał do wbudowania w nawierzchnię drogi w ilości określonej   
    w § 2 pkt 2 lit. b niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie podzielone będzie na cztery raty po .....................zł brutto każda.
4. Wystawienie faktur następuje na podstawie podpisanego przez Strony protokołu odbioru.   
    Zapłata następuje w terminie 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT   
    na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Płatnikiem jest Miasto Kostrzyn nad   
    Odrą, ul. Graniczna 2, NIP 599-27-71-328.

5. Zamawiający oświadcza, ze będzie stosował mechanizm podzielonej płatności wynikający   
 z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.).

6. Zamawiający nie przewiduje wykonywania robót przy pomocy podwykonawców.

7. Wykonawca nie ma prawa przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby   
 trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiejkolwiek prawem przewidzianej formie.

8. Za dokonanie zapłaty, o której mowa w ust. 4 przyjmuję się datę uznania na rachunku   
 podwykonawcy.

**§ 8**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości   
 o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży  
 w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim   
 przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania  
 udokumentowanej i potwierdzonej przez pracowników Zamawiającego części przedmiotu   
 umowy.

2. W przypadku potwierdzonego protokołami pokontrolnymi rażącego niewywiązywania się przez  
 Wykonawcę z ustalonych zadań i obowiązków, Zamawiający zastrzega sobie prawo do   
 odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

3. Przez rażące niewywiązywanie się Wykonawcy ze swoich obowiązków należy rozumieć   
 powtarzające się, mimo pisemnych uwag, trzykrotne przypadki nienależytego ich wykonania.

**§ 9**

**Kary umowne**

1. Strony ustalają, że formą odszkodowania za niewywiązanie się z warunków umowy będą kary   
 umowne.

2. Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach :

1) Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy kary w wysokości 20% wartości umowy brutto określonej w § 7 pkt 1 niniejszej umowy, w przypadku odstąpienia od umowy   
z przyczyn, za które sam ponosi odpowiedzialność,

2) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych Zamawiającemu:

a) za odstąpienie od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy w wysokości 20%   
wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 pkt 1 niniejszej umowy,

b) za zwłokę w wykonaniu robót w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego   
w § 7 pkt 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony po upływie terminu na   
ich wykonanie, określonego w § 5 pkt 2,

1. za nienależyte wykonanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 pkt 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony po upływie terminu na ich usuniecie.

3. Łączna wysokość kar umownych jakie Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę nie może   
 przekroczyć 25 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust.1 niniejszej umowy.

4. Przez nienależyte wykonanie przez Wykonawcę obowiązków należy rozumieć niesumienne wykonywanie prac stanowiących przedmiot umowy lub zabezpieczenie i oznakowanie prowadzonych w pasie drogowym robót w sposób zagrażający bezpieczeństwu ruchu drogowego.

5. Zapłata kary umownej może nastąpić, według uznania Zamawiającego, poprzez potrącenie jej z wynagrodzenia Wykonawcy.

6.Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

7. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia staje się wymagalne:

a) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia - w tym dniu,

b) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia - odpowiednio w każdym z tych dni.

8. Zmawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko wady nieusunięte w terminie ustalonym w § 8 umowy. Zamawiający ma obowiązek uprzedniego poinformowania Wykonawcy o zamiarze zastępczego usunięcia wad. Zastępcze usunięcie wady nie zwalnia z obowiązku zapłaty kar umownych, które naliczane są do momentu zastępczego usunięcia wady.

9. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek   
 ustawowych.

**§ 10**

**Ochrona danych**

1.Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do ochrony przetwarzanych danych osobowych, do których ma dostęp w związku z wykonywaniem Umowy na podstawie dokumentacji przekazanej przez Zamawiającego zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1)- dalej RODO.

2.Strony zobowiążą swój personel do zabezpieczenia danych o których mowa w ust. 1 w poufności, także po ustaniu zatrudnienia.

3.Strony zobowiązują się zapewnić właściwą ochronę danych osobowych przed udostępnieniem ich osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

4.W przypadku naruszenia przepisów dotyczących danych osobowych przez którąkolwiek ze Stron lub ich jego pracowników, bądź osoby im podległe, Strony ponoszą względem siebie pełną odpowiedzialność odszkodowawczą z tego tytułu.

**5.Wykonawca oświadcza, iż zobowiązuje się do wykonania w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 ust. 1 i 2 RODO wobec reprezentantów oraz pracowników Wykonawcy, których dane zostały udostępnione Zamawiającemu w celu zapewnienia prawidłowej realizacji Umowy. Zamawiający zapewni Wykonawcy wsparcie do wykonania obowiązku informacyjnego wynikającego z przepisów przywołanych na wstępie pierwszego zdania**.

**§11**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320). Kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.
4. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami   
   w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujący adres:

**Zamawiający:**

Miasto Kostrzyn nad Odrą

ul. Graniczna 2

66-470 Kostrzyn nad Odrą

**Wykonawca:**

*....................................................*

...................................................

..................................................

Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.

5. Załącznikiem do niniejszej umowy jest mapka z zaznaczonymi ulicami, wymienionymi w §2 pkt.1.

6. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

7. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania umowy uzgadniane będą przez Zamawiającego

z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.

8. Przedstawicielami Stron są:

a) Zamawiającego:

* Przedstawiciel ogólny: .................................tel. .......................... mail:........................................

b) Wykonawcy

* Przedstawiciel ogólny: .................................tel. ..............................

9. Wykonawca wskazuje adres mail:.......................niezbędny dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

10. Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

Załącznik nr 1 do umowy

Nr ………………..

z dnia …………….

**W Y K A Z**

dróg o nawierzchni tymczasowej z płyt drogowych PDTP 120/80/16,

na terenie miasta Kostrzyn nad Odrą do utrzymania

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa ulicy | Długość nawierzchni [m] | Uwagi |
| SZUMIŁOWO | | | |
| 1 | Brzozowa | 230,00 |  |
| 2 | Familijna | 50,00 |  |
| 3 | Grzybowa | 120,00 |  |
| 4 | Odrzańska | 260,00 |  |
| 5 | Piaskowa | 435,00 |  |
| 6 | Poziomkowa | 220,00 |  |
| 7 | Wesoła | 430,00 |  |
| 8 | Willowa | 370,00 |  |
| Drzewice | | | |
| 9 | Cisowa | 228,50 |  |
| 10 | Kościelna | 770,00 |  |
| 11 | Nowa | 252,00 |  |
| 12 | Polna | 722,00 |  |
| 13 | Rzemieślnicza – sięgacz przy meblowym | 50,00 |  |
| 14 | Szkolna | 432,00 |  |
| 15 | Tartaczna | 358,00 |  |
| 16 | Wąska z łącznikiem | 468,50 |  |
| 17 | Jana Pawła II - sięgacz | 102,00 |  |
| WARNIKI | | | |
| 18 | Jana Karskiego | 260,00 |  |
| 19 | Świerkowa | 500,00 |  |
|  |  |  |  |
|  | **RAZEM** | **6.258,00** |  |

1. niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)