ZAMAWIAJĄCY

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI

W ŁODZI

NIP 726-000-44-58 Regon 470754976

**SPECYFIKACJA**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**do postępowania o udzielenie zamówienia w trybie** **podstawowym bez negocjacji na kontynuację budowy w ramach zadania inwestycyjnego „Rewitalizacja Centrum Miasta Łodzi w obiekcie Policji przy ul. Tuwima 12 a oraz przy   
ul. Sienkiewicza 28/30 realizowanego w ramach projektu „Rewitalizacja obszarowa Centrum Łodzi - Projekt 2” współfinansowanego z środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego województwa łódzkiego na lata 2014-2020”**

Nr postępowania: FZ-2380/56/23/RK

Postępowanie prowadzone jest na zasadach i warunkach określonych w ustawie   
z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych   
(tekst jednolity Dz. U. 2023 poz. 1605 ze zm.)

Specyfikacja zawiera 23 strony i 11 załączników

Specyfikację zatwierdził w dniu 07.12.2023 r.

Zastępca Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi

/-/ insp. Tomasz Jędrzejowski

**Spis treści**

[1. Nazwa i adres Zamawiającego 3](#_Toc112741313)

[2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia. 3](#_Toc112741314)

[3. Tryb udzielenia zamówienia 3](#_Toc112741315)

[4. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji. 3](#_Toc112741316)

[5. Opis przedmiotu zamówienia 3](#_Toc112741317)

[6. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych 7](#_Toc112741318)

[7. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy 7](#_Toc112741319)

[8. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie. 7](#_Toc112741320)

[9. Termin wykonania zamówienia: 7](#_Toc112741321)

[10. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: 7](#_Toc112741322)

[11. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia 12](#_Toc112741323)

[12. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych. 13](#_Toc112741324)

[13. Opis sposobu przygotowania oferty: 13](#_Toc112741325)

[14. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej. 15](#_Toc112741326)

[15. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ 16](#_Toc112741327)

[16. Wymagania dotyczące wadium 18](#_Toc112741328)

[17. Termin związania ofertą 18](#_Toc112741329)

[18. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert 19](#_Toc112741330)

[19. Opis sposobu obliczenia ceny 19](#_Toc112741331)

[20. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą 20](#_Toc112741332)

[21. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert 20](#_Toc112741333)

[22. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej 21](#_Toc112741334)

[23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 21](#_Toc112741335)

[24. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 21](#_Toc112741336)

[25. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy. 22](#_Toc112741337)

[26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy. 22](#_Toc112741338)

[27. Postanowienia końcowe. 22](#_Toc112741339)

[28. Klauzula informacyjna w związku z RODO. 22](#_Toc112741340)

[**ZAŁĄCZNIKI DO SWZ :** 23](#_Toc112741355)

Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz ponieść wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## Nazwa i adres Zamawiającego

|  |  |
| --- | --- |
| **Zamawiającym jest:**  Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi  ul. Lutomierska 108/112, 91-048 Łódź  NIP 726-000-44-58  Regon 470754976 | **Postępowanie prowadzi:**  Sekcja ds. Funduszy Pomocowych i Zamówień Publicznych KWP w Łodzi  ul. Lutomierska 108/112, 91-048 Łódź  <http://przetargi.lodzka.policja.gov.pl/>  https://platformazakupowa.pl/pn/kwp\_lodz  e-mail: zampub@ld.policja.gov.pl  tel. 47 841 22 95, 47 841 20 78  **godziny pracy:**  Poniedziałek – Piątek  od 8:00 do 16:00 |

## Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

* 1. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postepowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: [https://platformazakupowa.pl/transakcja/855858](https://platformazakupowa.pl/transakcja/636724)

## Tryb udzielenia zamówienia

* 1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023 poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej także uPzp. Wartość postępowania poniżej 5 382 000 euro.
  2. Na podstawie art. 310 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
  3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

* 1. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

## Opis przedmiotu zamówienia

1. **Przedmiotem zamówienia jest zakończenie prac wykonanych w ramach realizacji zadania inwestycyjnego „Rewitalizacja Centrum Miasta Łodzi w obiekcie Policji przy ul. Tuwima 12 a oraz przy ul. Sienkiewicza 28/30 realizowanego w ramach projektu „Rewitalizacja Obszarowa Centrum Łodzi - Projekt 2” w systemie „zaprojektuj i wybuduj” na podstawie PFU wraz z zagospodarowaniem terenu i niezbędną infrastrukturą dla:**

**- ZADANIA nr 1 – ul. Tuwima 12 a, 90-001 Łódź,**

**- ZADANIA nr 2 – ul. Sienkiewicza 28/30, 90-114 Łódź**

Dokładny zakres rzeczowy i ilościowy robót budowlanych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia oraz ich wymogi jakościowe, został określony w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ oraz Formularzu cenowym (zwanym zamiennie: Tabelą elementów scalonych) stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ. Załączniki te oraz pozostałe zapisy SWZ stanowią podstawę niezbędną do wyceny i określenia technologii robót oraz standardu zastosowanych materiałów.

Dokumentacja techniczna stanowiąca załącznik nr 3 do SWZ dostępna pod linkiem: <https://pliki.policja.gov.pl/sharing/0wzB2jLfO>

Przedmiot zamówienia obejmuje m. in.:

1. Przebudowę i zmianę sposobu użytkowania obiektów polegającą na wykonaniu prac budowlanych, drogowych, elektrycznych, teletechnicznych, prac w zakresie instalacji sanitarnych, wentylacji, klimatyzacji celem zakończenia robót opisanych w projekcie oraz poprawa usterek wskazanych w Protokole Inwentaryzacji na robotach wykonanych przez poprzedniego wykonawcę, z wyłączeniem robót budowlanych:

- związanych z dokończeniem instalacji C. O. budynku A w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 28/30 celem doprowadzenia zasilania C. O. do budynku B oraz budynku C z węzła C. O., a także połączenie istniejącej instalacji z rur stalowych ciepłej wody użytkowej i cyrkulacyjnej z nowo wykonaną instalacją wody ciepłej i cyrkulacyjnej w budynku A (wartość zrealizowanych robót – 44 280,00 zł brutto);

- związanych z wykonaniem niezbędnych robót do przeprowadzenia procedury odbiorowej   
z Veolia Energia S. A. zs. w Łodzi (dostawcą ciepła) i uruchomieniem ciepła w węźle cieplnym w budynku A w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 28/30 (28 290,00 zł brutto).

1. Pozostałe do wykonania roboty związane z dokończeniem budowy oraz poprawa usterek wskazanych na robotach innego podmiotu.
2. Uzyskanie wszelkich uzgodnień i wymaganych pozwoleń w imieniu Zamawiającego.
   1. Wykonanie niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia dokumentacji technicznej oraz wprowadzenie niezbędnych zmian w istniejącej dokumentacji technicznej koniecznej do zakończenia zadań i odbiorów służb i gestorów zewnętrznych, a także dokumentacji opisanej w Inwentaryzacji.
   2. Weryfikację przez Wykonawcę zakresu i rodzaju robót do wykonania określonych   
      w Formularzu cenowym/ Tabeli elementów scalonych oraz na podstawie przeprowadzonej wizji lokalnej, celem określenia zakresu robót już wykonanych;
   3. Sporządzenie dokumentacji powykonawczej (projekty wszystkich branż) oraz odbiorowej związanej z zakończeniem budowy oraz uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie obiektów.
   4. Zgłoszenie ww. obiektów do odbioru właściwym organom i uzyskanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.
   5. Przekazanie obiektów wraz z dokumentacją powykonawczą Zamawiającemu.
   6. Szczegółowe warunki wykonania i realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone we wzorze umowy - Załącznik nr 11 do SWZ.
   7. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów i asortymentu równoważnego do wskazanego w załączniku nr 3 do SWZ, zgodnie z art. 99 ust. 5 ustawy Pzp pod warunkiem:

- spełnienia tych samych właściwości technicznych i estetycznych w zakresie materiałów wykończeniowych;

- przedstawienia równoważnych rozwiązań na piśmie (dane techniczne, atesty, dopuszczenia do stosowania);

- uzyskania akceptacji Inżyniera Kontraktu.

Wskazane przez Zamawiającego rozwiązania materiałowe oraz typy urządzeń i asortymentu są rozwiązaniami przykładowymi. Mają one na celu określenie standardów w zakresie zastosowanych materiałów i urządzeń, asortymentu. Wykonawca może wycenić materiały   
i urządzenia, asortyment wskazany przez Zamawiającego lub równoważny o tym samym lub wyższym standardzie.

* 1. Zamawiający za materiał równoważny będzie uznawał asortyment o nie gorszych parametrach technicznych niż wskazane w załączniku nr 3 do SWZ, a w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę odpowiedników wskazanego asortymentu to na Wykonawcy będzie spoczywał obowiązek udowodnienia, że zaproponowany produkt jest równoważny do określonego w załączniku nr 3 do SWZ.
  2. Pełnienie nadzoru autorskiego.
  3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia ma charakter ryczałtowy.

1. Zamawiający informuje, że we wszystkich swoich obiektach posiada system kontroli dostępu,   
   w związku z powyższym wymagane jest wykonanie systemu kontroli dostępu zapewniającego obsługę używanych kart dostępu, a tym samym zapewniającego kompatybilność z innymi obiektami KWP w Łodzi.
2. . Zamawiający nie wyraża zgody na umieszczenie na terenie placu budowy tablic reklamowych lub urządzeń reklamowych ( w tym na ogrodzeniu, rusztowaniu i budynku). W przypadku niezastosowania się do powyższego oraz w sytuacji, kiedy właściwy organ wprowadzi w drodze uchwały opłatę reklamową, zgodnie z art. 17a ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2023 r., poz.70) lub zostanie wszczęte postępowanie podatkowe względem Zamawiającego, Wykonawca przedmiotu umowy zobowiązany będzie do pokrycia kosztów opłat.
3. Rozwiązania materiałowe oraz typy urządzeń zostały opisane w dokumentacji projektowej, STWiOR. Zamawiający informuje, że wszędzie tam gdzie w treści dokumentacji projektowej   
   i Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (zwanej w dalszej część i STWiORB), stanowiących opis przedmiotu zamówienia, zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, Zamawiający dopuszcza metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. równoważne do przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia. Dopuszcza się, więc zaproponowanie w ofercie wszelkich równoważnych odpowiedników rynkowych o właściwościach nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego. Parametry wskazanego standardu określają minimalne warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, jakościowe i funkcjonalne, jakie mają spełniać. Wskazane znaki towarowe, patenty, marki lub nazwy producenta wskazujące na pochodzenie określają jedynie klasę produktu. W ofercie można przyjąć inne marki i producentów, jednak o parametrach technicznych, jakościowych   
   i właściwościach użytkowych oraz funkcjonalnych odpowiadających metodom opisanym   
   w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

**Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów i asortymentu równoważnego   
do wskazanego w załączniku nr 3 do SWZ, zgodnie z art. 99 ust. 5 ustawy Pzp pod warunkiem:**

- spełnienia tych samych właściwości technicznych i estetycznych w zakresie materiałów   
 wykończeniowych;

- przedstawienia równoważnych rozwiązań na piśmie (dane techniczne, atesty, dopuszczenia   
 do stosowania);

- uzyskania akceptacji inspektora nadzoru.

Przed wbudowaniem materiałów i urządzeń Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić Zamawiającemu do akceptacji karty katalogowe.

**Główny kod CPV**:

45216000-4 Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów budowlanych dla służb porządku publicznego lub służb ratunkowych oraz wojskowych obiektów budowlanych

**KLASYFIKACJA USŁUG BUDOWLANYCH WG SŁOWNIKA CPV**

45000000-7 Roboty budowlane

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno – kanalizacyjne i sanitarne

[45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych](http://www.portalzp.pl/kody-cpv/szczegoly/instalacje-mechaniczne-7094/)

45340000-2 Instalowanie ogrodzeń, płotów i sprzętu ochronnego

* 1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia z fabrycznie nowych materiałów własnych.
  2. Materiały powinny odpowiadać wymogom określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r.   
     o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1213 ze zm.).
  3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać, w stosunku   
     do wskazanych wyrobów budowlanych, dokument na podstawie którego wprowadzono wyrób do obrotu.
  4. Do dokumentacji odbiorowych muszą być dołączone certyfikaty i/lub deklaracje zgodności dotyczące wszystkich zastosowanych przy robotach wyrobów budowlanych, zgodne   
     z wymogami ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1213 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 17 listopada 2016 r. w sprawie sposobu deklarowania właściwości użytkowych wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym Dz. U. z 2023 r., poz. 873 ze zm.).
  5. **Zamawiający wyznacza termin wizji lokalnej wspólnej dla wszystkich Wykonawców   
     na dzień: 13.12.2023 r. godz. 11:00**

**Miejsce spotkania: Łódź, ul. Tuwima 12a**

* 1. Wymagany okres gwarancji- **minimum 61** **miesięcy, maksymalnie 120 miesięcy** od dnia odbioru przedmiotu umowy bez wad.
  2. Na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca/ podwykonawca zobowiązuje się, iż w okresie realizacji umowy będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1465 ze zm.) lub *analogicznych przepisów państw członkowskich UE, EOG*, wszystkie osoby wykonujące roboty ogólnobudowlane, w tym konstrukcyjne, murarskie, wykończeniowe oraz roboty budowlane instalacyjne polegające na wykonywaniu sieci instalacji elektrycznych, wodnych, kanalizacyjnych, centralnego ogrzewania, teletechnicznych, w tym operatorów sprzętu przez cały okres realizacji zamówienia.

Wyłączeniu podlegają osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu Prawa Budowlanego oraz osób wykonujących czynności pomiarów   
i uruchomienia urządzeń i instalacji, dostaw towarów, usług transportu załadunku i rozładunku.

* 1. W celu weryfikacji realizacji zatrudnienia w ciągu **5 dni** od zawarcia umowy oraz na każde żądanie Zamawiającego/Inżyniera Kontraktu w terminie wskazanym przez nich, Wykonawca będzie zobowiązany**,** do przedłożenia Wykazu osób wykonujących roboty objęte zamówieniem, łącznie ze wskazaniem podstawy zatrudnienia, celem wykazania okoliczności, o których mowa w ust. 1. Wraz z wykazem należy złożyć oświadczenie potwierdzające fakt zatrudnienia wykazanych osób na podstawie umowy o pracę***.*** Wskazane dokumenty w formie pisemnej powinny zawierać w szczególności: dane podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia, wskazanie liczby i danych osobowych osób zatrudnionych, rodzaj i datę zawarcia umowy   
     o pracę, zakres obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy / podwykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania potwierdzonych za zgodność oryginałem przez Wykonawcę / podwykonawcę umów   
     o pracę i dokumentów potwierdzających odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne   
      i zdrowotne pracowników realizujących zamówienie. Powyższy obowiązek obciąża również podwykonawców – na żądanie i terminie określonym przez zamawiającego.
  2. Uszczegółowienie wymogu oraz sankcje z tytułu jego niespełnienia zostały określone   
     w § 5 i 15 wzoru umowy – Załącznik nr 11 do SWZ.
  3. **Dotyczy zadania nr 2 -** prace będą prowadzone na obiekcie czynnym.
  4. **Zamawiający informuje, że dostawa wyposażenia ruchomego nie wchodzi w zakres przedmiotowego zamówienia.**

## Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.Brak podziału zamówienia na zadania jest podyktowane faktem, że dla Zamawiającego pod względem formalnym tj. udział w Radach technicznych, realizacja jednej umowy, jednego nadzoru budowy, prowadzenie rozliczenia finansowego etc., jest korzystniejsze realizowanie inwestycji z jednym Wykonawcą.

Ponadto Zamawiający ma przekonanie ,że oferta jednego Wykonawcy dla dwóch zadań będzie atrakcyjniejsza finansowo niż oferta dwóch odrębnych Wykonawców dla każdego   
z poszczególnych zadań.

Zgodnie z powyższym nie została naruszona konkurencja poprzez ograniczenie możliwości ubiegania się o zamówienie mniejszym podmiotom, w szczególności małym i średnim przedsiębiorstwom.

## Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy

Zamawiający nie przewiduje udzielenia dodatkowych zamówień.

## Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## Termin wykonania zamówienia:

Termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia ustala się na dzień:

**Dla zadania 1**

1. „Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania obiektu przy **ul. Tuwima 12a w Łodzi** wraz z zagospodarowaniem terenu i niezbędną infrastrukturą techniczną” z dniem zaakceptowania przez Zamawiającego końcowego raportu z realizacji tj. **do dnia 30 kwietnia 2024 r.**

**Dla zadania 2**

1. „Przebudowa obiektu przy **ul. Sienkiewicza 28/30 w Łodzi** wraz z zagospodarowaniem terenu i  niezbędną infrastrukturą techniczną” z dniem zaakceptowania przez Zamawiającego końcowego raportu z realizacji tj. **do dnia 30 czerwca 2024 r.**

## O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

* 1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 uPzp oraz   
     na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023r poz. 129 ze zm.).
     1. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
     2. Zamawiający nie żąda wykazania braku podstaw do wykluczenia dla podwykonawców.
     3. Zamawiający zbada czy wobec podmiotu udostępniającego zasoby nie zachodzi podstawa wykluczenia, o którym mowa w art. 108 ust. 1 ustawy oraz art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji   
        na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r . poz. 129 ze zm.).
     4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
     5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 uPzp.
     6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 uPzp.
     7. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 uPzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę   
        i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności,   
        nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
  2. **Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące /art. 112 ust. 2 uPzp/:**
     1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu

* + 1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu

* + 1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu

**10.2.4.** zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający uzna przedmiotowy warunek za spełniony w odniesieniu do Wykonawcy, który wykaże, że:

**10.2.4.1**. /doświadczenie/ wykonał należycie i prawidłowo ukończył w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

**dwa zadania budowlane** doprowadzone co najmniej do podpisania protokołu końcowego odbioru robót o wartości **nie mniejszej niż 10 000 000,00 PLN/ brutto** każde zadanie osobno polegające na wykonaniu dokumentacji projektowej oraz wykonaniu na jej podstawie robót budowlanych polegających na budowie przebudowie, rozbudowie, remoncie lub modernizacji budynku /budynków użyteczności publicznej w rozumieniu przepisów rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 1422) oraz załączy dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

*W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców i wykazać się całością wymaganego doświadczenia.*

Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów inne dokumenty.

***Uwaga:***

1. *W przypadku, gdy ww. zakres zadania budowlanego będzie stanowił część robót o szerszym zakresie, Wykonawca zobowiązany jest wyodrębnić w Wykazie robót zadanie budowlane,   
   o którym mowa powyżej;*
2. *Dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego, powyżej, jeśli wartość lub wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu   
   w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu   
   w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, w którym zostanie on opublikowany*
3. *Przez obiekt użyteczności publicznej rozumie się (zgodnie z § 3 pkt. 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1422) – budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych   
   lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony   
   do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny.*
4. *Zamawiający wymaga, aby w zakresie budowy, przebudowy, rozbudowy, remontu lub modernizacji ww. dwóch obiektów użyteczności publicznej były zrealizowane następujące elementy (w zakresie każdego obiektu):*
5. *instalacja teletechniczna*
6. *serwerownia*
7. *system gwarantowanego zasilania (UPS)*
8. *maszt antenowy*
9. *system kontroli dostępu (KD)*
10. *strefa bezpieczeństwa akredytowana przez ABW*
    * + 1. /osoby/ dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, posiadającymi odpowiednie kwalifikacje zawodowe zgodnie z *Rozporządzenie Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831)*    
           lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów i doświadczenie:
11. co najmniej jedną osobą, projektantem branży architektonicznej, tj. osobą posiadającą uprawnienia bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej z minimum   
    5-letnim doświadczeniem zawodowym po uzyskaniu tych uprawnień;
12. co najmniej jedną osobą, projektantem branży konstrukcyjno-budowlanej, tj. osobą posiadającą uprawnienia bez ograniczeń do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej   
    z minimum 5-letnim doświadczeniem zawodowym po uzyskaniu tych uprawnień;
13. co najmniej jedną osobą, projektantem branży sanitarnej i wentylacyjnej, tj. osobą posiadającą uprawnienia bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych z minimum 5-letnim doświadczeniem zawodowym po uzyskaniu tych uprawnień;
14. co najmniej jedną osobą, projektantem branży elektrycznej, tj. osobą posiadającą uprawnienia bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji   
    i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, teleinformatycznych, teletechnicznych   
    z minimum 5-letnim doświadczeniem zawodowym po uzyskaniu tych uprawnień;
15. Kierownikiem budowy tj. osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń   
    do kierowania robotami budowlanymi zgodnie z wymaganiami prawnymi w branży konstrukcyjno – budowlanej z minimum 5-letnim doświadczeniem zawodowym po uzyskaniu tych uprawnień;
16. Kierownikiem robót sanitarnych i wentylacyjnej tj. osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi zgodnie z wymaganiami prawnymi   
    w branży sanitarnej i wentylacyjnej z minimum 5-letnim doświadczeniem zawodowym   
    po uzyskaniu tych uprawnień;
17. Kierownikiem robót elektrycznych i teletechnicznych tj. osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi zgodnie z wymaganiami prawnymi w branży instalacji i urządzeń elektrycznych oraz teletechnicznych z minimum   
    5-letnim doświadczeniem zawodowym po uzyskaniu tych uprawnień.

**Dokumenty potwierdzające spełnienie warunku:**

* Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz   
  z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez   
  nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

**\*UWAGA!**

1. *Uprawnienia, o których mowa powyżej powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 ze zm.)**oraz* *Rozporządzenie Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831) lub ważne odpowiadające im kwalifikacje, nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.*
2. *Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej   
   (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 334).*
3. *W przypadku osób będących obywatelami państw członkowskich UE, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich (EFTA) -stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym – prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium RP winno być potwierdzone odpowiednią decyzją o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub prawa do świadczenia usług transgranicznych.*
4. *Dopuszcza się uprawnienia równoważne (w zakresie koniecznym do wykonania przedmiotu zamówienia) – dla osób, które posiadają uprawnienia uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.*
   1. **Podmioty udostępniające zasoby.**

**10.3.1.** Zgodnie z art. 118 ust. 1 uPzp wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych   
lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie   
od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

**10.3.2.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych   
lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których   
te zdolności są wymagane.

**10.3.3.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą zobowiązanie** **podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. **Wzór zobowiązania – załącznik nr 9 do SWZ.**

**10.3.4.** Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 10.3.3., potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**10.3.5.** Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 10.2.4. SWZ, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

**10.3.6.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**10.3.7.** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

**10.3.8.** Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, także **oświadczenie podmiotu** **udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby- **wzór wg załącznika nr 5 i 6 do SWZ.**

* 1. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** /konsorcjum, spółka cywilna, osoby fizyczne działające razem/.

**10.4.1**. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**10.4.2.** Żaden z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 uPzp oraz na podstawie art. 7   
ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2023 r. poz. 129 ze zm.).

* + 1. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych   
       lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, roboty budowlane   
       do realizacji których te zdolności są wymagane zgodnie z opisem warunku w pkt. 10.2.4 SWZ.
    2. W tym przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają   
       do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.   
       **Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 10 do SWZ.**
    3. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa:

- oświadczenie, na podstawie art. 125 ust. 1 uPzp, o którym mowa w pkt. 11.1.1 SWZ. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału   
w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

* 1. **Podwykonawcy**

**10.5.1.** Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom.

**10.5.2.** Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w załączniku nr 1 do SWZ – Formularzu ofertowym, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

**10.5.3.** W realizacji zamówienia nie może brać udziału podwykonawca, który podlega wykluczeniu   
z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2023 r. poz. 129 ze zm.).

**10.5.4.** Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał   
się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 stosuje się odpowiednio.

**10.5.5.** Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

.

## Informacja o podmiotowych środkach dowodowych potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

**DOKUMENTY SKŁADANE Z OFERTĄ**

* 1. **w celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału oraz, że nie podlega wykluczeniu należy złożyć:** 
     1. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału i nie podlega wykluczenia z powodu okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 uPzp Wykonawca składa   
        z ofertą oświadczenie na podstawie art. 125 ust. 1 uPzp– wg **załącznika nr 4 do SWZ**.
     2. /jeżeli dotyczy/ zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby - wg **załącznika nr 9   
        do SWZ.**
     3. /jeżeli dotyczy/ oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 125 ust. 1 i 5 uPzp– wg **załącznika nr 5 do SWZ**

**11.2. w celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z powodu okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 uPzp**

* + 1. **/jeżeli dotyczy/** oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 125   
       ust. 1 i 5 uPzp– wg **załącznika nr 6 do SWZ**

**DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO**

* 1. **Zamawiający na podstawie art. 274 ust. 1 uPzp wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych:**
     1. **na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

1. wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty;.

Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie określonym w pkt 10.2.4.1. SWZ. Wzór Wykazu robót stanowi załącznik nr 7 do SWZ.

1. wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie określonym w pkt 10.2.4.2. SWZ . Wzór Wykazu osób stanowi załącznik nr 8 do SWZ.

## Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.

Nie dotyczy.

## Opis sposobu przygotowania oferty:

* 1. Wykonawca składa ofertę poprzez stronę dedykowaną dla niniejszego postępowania na stronie Platformy zakupowej: [https://platformazakupowa.pl/transakcja/855858](%20https://platformazakupowa.pl/transakcja/814065%20)
  2. **Zgodnie z art. 63 ust. 2 uPzp Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, na którą składają się:**
     1. **formularz ofertowy** sporządzony wg **załącznika nr 1 do SWZ** – nie podlega uzupełnieniu,
     2. **formularz cenowy** sporządzony wg **załącznika nr 2 do SWZ** – nie podlega uzupełnieniu, wszystkie pozycje formularza muszą zostać wypełnione pod rygorem odrzucenia oferty.
     3. **oświadczenie** **Wykonawcy** na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy, stanowiące wstępne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw   
        do wykluczenia – wg **załącznika nr 4 do SWZ**,
     4. /jeżeli dotyczy/ **Pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie   
        do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych: KRS, CEDiG.
     5. /jeżeli dotyczy/ **Podmiot udostępniający zasoby**:

1. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby - wg załącznika nr 9 do SWZ
2. pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 uPzp, jeżeli umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych: KRS, CEDiG.
3. oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 125 ust. 1 i 5 ustawy, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu – wg załącznika nr 5 do SWZ.
4. oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 125 ust. 1 i 5 ustawy, stanowiące wstępne potwierdzenie o braku podstaw do wykluczenia – wg załącznika   
   nr 6 do SWZ.
   * 1. /jeżeli dotyczy/ **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**
5. pełnomocnictwo lub inny dokument, w którym Wykonawcy wspólnie ubiegający   
   się o zamówienie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania wszystkich wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia (art. 58 ust. 2 uPzp);
6. oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, z którego wynika, które usługi/roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy (art. 117 ust. 4 uPzp) – wg załącznika nr 10 do SWZ
7. dokumenty określone w pkt. 11.1.1 – złożone przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;

Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące podmiotu wspólnego, a nie pełnomocnika (lidera).

* 1. Oferta i załączniki oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być **podpisane** przez osobę/osoby/ uprawnioną/uprawnione/ do reprezentowania wykonawcy podpisem kwalifikowanym - podpis ma moc prawną jak podpis własnoręczny, jest poświadczony specjalnym certyfikatem kwalifikowanym, który umożliwia weryfikację składającej podpis osoby. Tylko ta osoba, do której podpis i certyfikat są przyporządkowane, może go używać. Sposób złożenia podpisu kwalifikowanego został opisany przez dostawcę posiadanego przez Wykonawcę podpisu.
  2. Jeżeli ofertę i załączniki podpisuje osoba inna niż wynika to ze sposobu reprezentacji wówczas musi być wraz z ofertą złożone **pełnomocnictwo** lub inny dokument. W treści pełnomocnictwo/dokument musi zawierać określenie do jakich czynności w prowadzonym postępowaniu upoważniony jest pełnomocnik działający w imieniu wykonawcy.
  3. Pełnomocnictwo/dokument musi być załączone do oferty w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta tj. w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź też opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może   
     być uwierzytelniona przez pełnomocnika.
  4. Oświadczenia i dokumenty składane przez podmiot udostępniający zasoby muszą   
     być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentacji tego podmiotu lub pełnomocnika. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty. Zapisy pkt. 13.3-13.5 SWZ stosuje się.
  5. Dołączony do SWZ formularz ofertowy i druki załączników mogą stanowić wzór dla Wykonawcy przy opracowywaniu tych dokumentów. Dopuszcza się sporządzenie formularza ofertowego i załączników na drukach opracowanych przez Wykonawcę pod warunkiem zawarcia wszystkich informacji określonych we wzorze.

## Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

**14.1**. Wpostępowaniu cała komunikacja, między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa   
się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej poprzez platformę zakupową **-** <https://platformazakupowa.pl/transakcja/855858> dedykowaną dla niniejszego postępowania poprzez wykorzystanie przycisku: „wyślij wiadomość do Zamawiającego” na stronie Platformy zakupowej.

**14.2.** Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

**14.3.** Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

**14.4.** Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

**14.5.** Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określają: *Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej* (dostępny pod adresem https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) oraz *Instrukcja składania oferty   
dla Wykonawcy* (dostępna pod adresem https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje).

**14.6.** Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:

1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
4. włączona obsługa JavaScript,
5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
6. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

**14.7.** Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości 500 MB.

**14.8.** We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).

* 1. Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy Pzp postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Pzp, prowadzi się pisemnie.
  2. W postępowaniu komunikacja i wymiana informacji oraz oferty, dokumenty, oświadczenia, zapytania do treści SWZ, wyjaśnienia i inne informacje dotyczące postępowania składane   
     są przez Wykonawcę wyłącznie za pośrednictwem platformy, na której prowadzone   
     jest postępowanie. Złożenie oferty, dokumentów i oświadczeń, zapytań do treści SWZ, wyjaśnień i innych informacji w inny sposób, z pominięciem przekazania ich za pośrednictwem platformy zakupowej uważa się za nieskuteczne.
  3. Zamawiający nie udziela ustnych informacji dotyczących postępowania, w szczególności dotyczących ogłoszenia, treści SWZ i ofert.
  4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 uPzp..

* 1. Postępowanie, w tym korespondencja w postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w języku obcym winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
  2. W przypadku podmiotów wspólnych wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
  3. W formularzu ofertowym wykonawca poda adres poczty elektronicznej, na który będzie wysyłana korespondencja.
  4. W sprawach technicznych związanych z obsługą platformy należy korzystać z pomocy **Centrum Wsparcia Klienta**, które udzieli wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy. **Centrum Wsparcia Klienta** dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 17.00 pod nr tel. **22 101** **02 02.**

**14.17.** Osobami upoważnionymi do komunikowania się z wykonawcami są:  
p. Małgorzata Bozińska, p. Renata Krakiewicz – 47 841 20 78, https://platformazakupowa.pl/transakcja/855858

**14.18.** Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób   
niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 – nie dotyczy.

* 1. **W sytuacji awarii platformy zakupowej** Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej   
     do kontaktu z Wykonawcami: [zampub@ld.policja.gov.pl](mailto:zampub@ld.policja.gov.pl)

## Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

**15.1.** Do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (DZ. U. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego   
lub konkursie (Dz. U. 2452).

**15.2**. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem**   
lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, wniosku   
w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **podpis osobist**y Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

**15.3.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot,   
na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający   
się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

**15.4.** Oferta powinna być:

1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [**platformazakupowa.pl**](https://platformazakupowa.pl/),
3. podpisana [**kwalifikowanym podpisem elektronicznym**](https://www.nccert.pl/) lub [**podpisem zaufanym**](https://moj.gov.pl/nforms/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER) lub [**podpisem osobistym**](https://www.gov.pl/web/mswia/oprogramowanie-do-pobrania) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
   1. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
   2. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
   3. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zgodnie z § 4. 1. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, w przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2022 poz. 1233), **wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.** Na platformie w formularzu składania oferty znajduje   
      się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca ma obowiązek oznakowania i oddzielenia części zawierającej tajemnicę przedsiębiorstwa od części jawnej składanej oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5.
   4. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu   
      do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

[**https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje**](https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje)

* 1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie ofert.
  2. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku  załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
  3. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
  4. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
  5. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z** Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (KRI), minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
  6. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg)   
     **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
  7. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:

1. .zip
2. .7Z
   1. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
   2. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

* Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf  i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
* Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
* Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
  1. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
  2. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
  3. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
  4. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
  5. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu   
     ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików   
     co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

## Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wadium.

## Termin związania ofertą

**17.1.** Wykonawca pozostaje związany **ofertą do dnia 20.01.2024 r.**

**17.2.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

* 1. Ofertęnależy złożyć **za pośrednictwem Formularza drogą elektroniczną**, poprzez odpowiednią stronę, dedykowaną dla niniejszego postępowania na **platformiezakupowej.pl** lub profilu nabywcy **https://platformazakupowa.pl/transakcja/855858**

**18.2.** Termin składania ofert upływa **dnia 22.12.2023 r. o godz. 10:00.**

**18.3.** Wykonawca, do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać, zmienić ofertę.   
Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej. Powyższe należy wykonać zgodnie z postanowieniami pkt. 18.1 SWZ oraz instrukcją składania ofert   
dla wykonawcy dostępną na stronie Platformy.

**18.4.** Oferta złożona po terminie **nie podlega otwarciu**.

**18.5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 22.12.2023 r. o godz. 10:30** - w Sekcji ds. Funduszy Pomocowych i Zamówień Publicznych, ul. Lutomierska 108/112, 91-048 Łódź, poprzez wykorzystanie odpowiedniej, dedykowanej strony dla niniejszego postępowania   
na **https://platformazakupowa.pl/transakcja/855858**

**18.6**. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu którego następuje otwarcie, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt 18.5., otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

**18.7.** Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia

**18.8.** Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 uPzp.

## Opis sposobu obliczenia ceny

**19.1.** Cena oferty jest ceną brutto i należy przez nią rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1   
i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2023r. poz. 168), tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar.

**19.2.** W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów   
i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.

**19.3.** Cenę należy obliczyć z uwzględnieniem zapisów SWZ z załącznikami na podstawie załącznika nr 2 do SWZ - formularza cenowego, bezwzględnie wypełniając wszystkie jego pozycje,   
z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz wpisać w formularzu ofertowym – załącznik nr 1.

**19.4.** W formularzu ofertowym należy podać czynniki cenotwórcze zastosowane przy obliczaniu ceny:

C – stawkę roboczogodziny netto zł/rg

Kp – koszty pośrednie (w%) – od R i S

Kz – (w %) od M

Z – zysk (w%) – od R i S, Kp (R i S).

**19.5.** Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia Wykonawcy zaliczki na poczet wykonania zamówienia w przypadku dysponowania stosownymi środkami finansowymi. Szczegółowy opis udzielania zaliczek określono w paragrafie 121 wzoru umowy - załącznik nr 11 do SWZ.

**19.6.** Zgodnie z art. 225. 1 uPzp jeżeli Wykonawca złożył ofertę, której wybór prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2022 poz.931), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W tym przypadku Wykonawca ma obowiązek:

1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**19.7.** Informację w powyższym zakresie wykonawca podaje w Formularzu ofertowym. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

## 20. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach innych niż PLN. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącej Załącznik nr 11 do SWZ.

## 21. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

**21.1.** Oferty niepodlegające odrzuceniu będą oceniane na podstawie kryteriów:

* 1. **cena oferty brutto /C/ – 60%,**
  2. **okres gwarancji na roboty budowlane /G/ – 40%,**

**22.2.** Opis kryterium:

1. **cena oferty – (C)** punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie ceny podanej **w pkt. 4 Formularza ofertowego** (odpowiednio do numeru zadania), stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzyma 60 pkt., pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej wg wzoru:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **C =** | ***najniższa cena wśród złożonych ofert (wartość brutto) [PLN]*** | **x 60** |
| ***cena oferty badanej (wartość brutto) [PLN]*** |

1. ***okres gwarancji na roboty budowlane - (G) –*** punkty za kryterium będą przyznawane   
   na podstawie informacji podanej **w pkt. 4 Formularza ofertowego** (odpowiednio   
   do numeru zadania), stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.

***Minimalny okres gwarancji – 61 m-cy, maksymalny okres gwarancji – 120 m-ce,***

Punkty za kryterium okres gwarancji będą liczone wg wzoru:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **G =** | ***okres gwarancji na roboty budowlane w badanej ofercie*** | **x 40** |
| ***najdłuższy okres gwarancji na roboty budowlane wśród złożonych ofert*** |

***Uwagi:***

* *w przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże okresu na jaki udzieli gwarancji, Zamawiający przyjmie, że przedstawił on ofertę, w której zobowiązał się do udzielenia gwarancji na okres 61 miesięcy;*
* *w przypadku, gdy Wykonawca wskaże okres na jaki udzieli gwarancji dla robót budowlanych, dłuższy niż 120 miesiące Zamawiający przyjmie, do obliczeń maksymalny okres gwarancji wynoszący 120 miesięcy;*
* *każdy z Wykonawców może wskazać tylko jeden okres na jaki udzieli gwarancji;*
* *w przypadku, gdy Wykonawca wskaże okres na jaki udzieli gwarancji dla robót budowlanych w latach lub w dniach, zamiast w miesiącach, jak jest to wymagane - Zamawiający dokona jego przeliczenia na miesiące, przyjmując w pierwszej kolejności (odpowiednio), że jeden rok to 12 miesięcy lub 365 dni, zaś w odniesieniu do pozostałego okresu, że jeden miesiąc to 30 dni.*

Suma uzyskanych przez Wykonawcę punktów zostanie wyliczona wg wzoru:

**S= C + G**

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska największą ilość punktów wyliczoną   
wg powyższego wzoru.

## 22. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty za pomocą aukcji elektronicznej.

## 23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, który zostanie wybrany wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny całkowitej podanej w ofercie w formie dopuszczonej przez ustawę Prawo zamówień publicznych, art. 450 uPzp.
2. Zabezpieczenie wnosi się przed zawarciem umowy.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

## 24. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

* 1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy i podpisać umowę w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Nie podpisanie umowy przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie będzie traktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy.
  2. Umowę podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z dokumentami rejestrowymi. W przeciwnym razie pełnomocnik powinien doręczyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
  3. Do dnia podpisania umowy z Zamawiającym podmioty występujące wspólnie, których oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, muszą podpisać umowę o współdziałaniu podmiotu wspólnego (dla spółek cywilnych utworzonych przez osoby fizyczne może to być umowa spółki). Nie może ona być zawarta na czas krótszy niż okres realizacji umowy z Zamawiającym. Zamiast powyższego dokumentu Zamawiający dopuszcza złożenie wraz z ofertą umowy o wspólnej działalności.

W przypadku wyboru Wykonawcy będącego spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, którego wartość oferty przewyższa dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu zawarcia umowy do przedłożenia odpisu umowy spółki lub uchwały wspólników wyrażającej zgodę na zaciągnięcie zobowiązania (art. 230 Kodeksu Spółek Handlowych). Powyższe dotyczy również Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego.

## 25. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

Wzór umowy został przedstawiony w **załączniku nr 11 do SWZ**.

## 26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

**26.1.** Środki ochrony prawnej określono w Dziale IX uPzp – środki ochrony prawnej.

**26.2.** Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

**26.2.** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym   
na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

**26.3**. Zgodnie z art. 513 odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający   
był obowiązany na podstawie ustawy;

**26.4.**  Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

**26.5.** Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł   
on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

**26.6.** Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 515 uPzp. i musi ono zawierać informacje określone w art. 516 uPzp.

## 27. Postanowienia końcowe.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ mają zastosowanie pozostałe postanowienia ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz. U. 2023 poz. 1605  
 ze zm.).

## 28. Klauzula informacyjna w związku z RODO.

**Zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) informuję Pana/Panią o tym, w jaki sposób Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi przetwarza Pana/Pani dane osobowe:**

1. Administratorem Danych Osobowych (ADO) jest Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi   
   z siedzibą przy ul. Lutomierskiej 108/112 w Łodzi, kod 91-048.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych (IOD) – e-mail: [**iod@ld.policja.gov.pl**](mailto:iod@ld.policja.gov.pl)
3. Dane osobowe, zwane dalej „danymi”, przetwarzane są:
   * + 1. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, tj. realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego   
          **na kontynuacje budowy w ramach zadania inwestycyjnego „Rewitalizacja Centrum Miasta Łodzi w obiekcie Policji przy ul. Tuwima 12a oraz przy ul. Sienkiewicza 28/30 realizowanego w ramach projektu „Rewitalizacja obszarowa Centrum Łodzi- Projekt 2” współfinansowanego z środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego województwa łódzkiego na lata 2014-2020” - FZ-2380/56/23/RK** prowadzonego w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (dalej ustawa PZP), w trybie negocjacji bez głoszenia prowadzonego.
       2. w przypadku wyboru Pana/Pani oferty na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w celu wykonania umowy zawartej z Komendantem Wojewódzkim Policji bądź jego przedstawicielem prawnym lub podjęcie działań na Pana/Pani żądanie przed   
          jej zawarciem.
4. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu   
   o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają   
   z ustawy PZP.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP, oraz inne jednostki Policji w celu i zakresie koniecznym do realizacji umowy.
6. W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych, przysługuje Panu/Pani prawo do:
7. dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest  Komendant Wojewódzki Policji  
   w Łodzi;
8. sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
9. ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO - jeżeli kwestionuje Pan/Pani prawidłowość przetwarzanych danych, uważa, że są przetwarzane niezgodnie z prawem, bądź sprzeciwia się ich przetwarzaniu.
10. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Panu/Pani prawo   
    do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku wybrania Pani/Pana oferty i podpisania umowy, jeżeli okres trwania umowy przekracza 4 lata, przez cały czas obowiązywania umowy, a po tym czasie przez okres wynikający z przepisów ustawy   
    o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Sposób kwalifikowania spraw oraz czas   
    ich przechowywania określa Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Policji stanowiący załącznik   
    do Zarządzenia nr 10 Komendanta Głównego Policji z dnia 15 maja 2020 roku.
12. Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

### **ZAŁĄCZNIKI DO SWZ :**

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy

Załącznik nr 3 – Dokumentacja techniczna

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braków podstaw do wykluczenia –   
 Wykonawca

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - podmiot udostępniający zasoby

Załącznik nr 6 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – podmiot udostępniający zasoby

Załącznik nr 7 – Wykaz robót budowlanych

Załącznik nr 8 – Wykaz osób

Załącznik nr 9 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby

Załącznik nr 10 – Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – art. 117 ust. 4 uPzp

Załącznik nr 11 – Wzór umowy

**Załącznik nr 1 do SWZ**

**FZ-2380/56/23/RK**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na kontynuację budowy w ramach zadania inwestycyjnego „Rewitalizacja Centrum Miasta Łodzi w obiekcie Policji przy ul. Tuwima 12 a oraz przy ul. Sienkiewicza 28/30 realizowanego w ramach projektu „Rewitalizacja obszarowa Centrum Łodzi- Projekt 2” współfinansowanego z środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego województwa łódzkiego na lata 2014-2020”**

**1. Pełna nazwa i siedziba Wykonawcy**

/w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie - konsorcja, spółki cywilne wpisać wszystkich uczestników/wspólników/

……………………………………………………………………………………….…………….………………

……………………………………………………………………………………………………………………..

REGON ........................................................... NIP .........................................................................

**2. Dane do korespondencji i kontaktu:**

Telefon ........................................ kom .......................................

**Adres e- mail**…………………………………………………………………………………….……………

**3. Oświadczamy, że zgodnie z** …………………………………………………/wskazać odpowiedni dokument, z którego wynika prawo do reprezentacji Wykonawcy – KRS, CEIDG, pełnomocnictwo/

**do reprezentacji Wykonawcy w postępowaniu, złożenia i podpisania oferty wraz  
z załącznikami uprawniony jest:**

……………………………………………………….....................................................................................

*/imię i nazwisko osoby/osób/*

**4. Kryteria oceny ofert**

**Cena ryczałtowa oferty dla zadania 1 przy ul. Tuwima 12 a:**

**cena netto** : .......................... zł,słownie: ...................................................................... zł

**VAT** : .......................... zł,słownie: ........................................................................ zł

**cena brutto** .......................... **zł słownie :** ……………………….................................. **zł.**

w tym:

* 1. za wykonanie robót budowlanych (kontynuacja)

**cena netto** : .......................... zł,słownie: ...................................................................... zł

**VAT** : .......................... zł,słownie: ........................................................................ zł

**cena brutto** .......................... **zł słownie :** ……………………….................................. **zł.**

* 1. za usunięcie usterek w robotach budowlanych wykonanych przez poprzedniego wykonawcę:

**cena netto** : .......................... zł,słownie: ...................................................................... zł

**VAT** : .......................... zł,słownie: ........................................................................ zł

**cena brutto** .......................... **zł słownie :** ……………………….................................. **zł.**

* 1. z tytułu pełnienia nadzoru autorskiego

**cena netto** : .......................... zł,słownie: ...................................................................... zł

**VAT** : .......................... zł,słownie: ........................................................................ zł

**cena brutto** .......................... **zł słownie :** ……………………….................................. **zł.**

* 1. za wykonanie dokumentacji powykonawczej obejmującej prace wykonane przez poprzedniego Wykonawcę

**cena netto** : .......................... zł,słownie: ...................................................................... zł

**VAT** : .......................... zł,słownie: ........................................................................ zł

**cena brutto** .......................... **zł słownie :** ……………………….................................. **zł.**

Przyjęte czynniki cenotwórcze:

C - ............................... zł / rg,

Kp - .............................. % od R i S,

Kz - ………………………. % od M,

Z - ................................ % od R i S, Kp ( R i S )

**Okres gwarancji ustalamy na** ........................ **(min.61 - maks.120) miesięcy**

/należy podać w pełnych miesiącach/ od daty odbioru końcowego tych robót bez wad

**Cena ryczałtowa oferty dla zadania 2 przy ul. Sienkiewicza 28/30:**

**cena netto** : .......................... zł,słownie: ...................................................................... zł

**VAT** : .......................... zł,słownie: ........................................................................ zł

**cena brutto** ....................... ... **zł słownie :** ……………………….................................. **zł.**

w tym:

* 1. za wykonanie robót budowlanych (kontynuacja)

**cena netto** : .......................... zł,słownie: ...................................................................... zł

**VAT** : .......................... zł,słownie: ........................................................................ zł

**cena brutto** .......................... **zł słownie :** ……………………….................................. **zł.**

* 1. za usunięcie usterek w robotach budowlanych wykonanych przez poprzedniego wykonawcę:

**cena netto** : .......................... zł,słownie: ...................................................................... zł

**VAT** : .......................... zł,słownie: ........................................................................ zł

**cena brutto** .......................... **zł słownie :** ……………………….................................. **zł.**

* 1. z tytułu pełnienia nadzoru autorskiego

**cena netto** : .......................... zł,słownie: ...................................................................... zł

**VAT** : .......................... zł,słownie: ........................................................................ zł

**cena brutto** .......................... **zł słownie :** ……………………….................................. **zł.**

* 1. za wykonanie dokumentacji powykonawczej obejmującej prace wykonane przez poprzedniego Wykonawcę

**cena netto** : .......................... zł,słownie: ...................................................................... zł

**VAT** : .......................... zł,słownie: ........................................................................ zł

**cena brutto** .......................... **zł słownie :** ……………………….................................. **zł.**

Przyjęte czynniki cenotwórcze:

C - ............................... zł / rg,

Kp - .............................. % od R i S,

Kz - ………………………. % od M,

Z - ................................ % od R i S, Kp ( R i S )

**Okres gwarancji ustalamy na** ........................ **(min.61 - maks.120) miesięcy**

/należy podać w pełnych miesiącach/ od daty odbioru końcowego tych robót bez wad/

1. Mając na uwadze definicję MŚP[[1]](#footnote-1) określoną w zaleceniu nr 2003/361/WE Komisji Europejskiej oświadczamy, iż jesteśmy *(właściwe należy oznaczyć znakiem* ***„x”*** *w polu kwadratu)*:

☐ mikroprzedsiębiorstwem,

☐ małym przedsiębiorstwem,

☐ średnim przedsiębiorstwem,

☐ innym rodzajem (wpisać jakim)………………………….

1. **Oświadczam / oświadczamy, że**:
2. zapoznałem/ - liśmy się z ogłoszeniem, SWZ wraz z załącznikami, nie wnoszę /-my do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem /-liśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;
3. akceptuję /-jemy wzór umowy stanowiący Załącznik nr 11 do SWZ i zobowiązuję /-jemy się, w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
4. zgodnie z pkt. 5.10 SWZ i zapisami zawartymi w załączniku nr 11 do SWZ zobowiązujemy się zatrudnić osoby na umowę o pracę;
5. przystępując do postępowania przetargowego uzyskałem /-liśmy wszelkie niezbędne informacje co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą mieć wpływ na ofertę przetargową i biorę pełną odpowiedzialność za odpowiednie wykonanie przedmiotu umowy;
6. zobowiązuję /-jemy się do wniesienia zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości określonej w SWZ.
7. **Oświadczam / oświadczamy, że:**
8. dane osobowe przekazane w ofercie oraz załącznikach są przetwarzane i udostępnione Zamawiającemu zgodnie z art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
9. wypełniłem /-liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem /-liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu

/W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie/

1. przyjmuję /-jemy do wiadomości i akceptuję /-jemy zapisy klauzuli informacyjnej zawartej w SWZ
   1. **/jeżeli dotyczy/** Oświadczamy, że poniżej wskazaną część zamówienia powierzam do wykonania  podwykonawcy, z zasobów którego korzystamy na podstawie art. 118 ust. 1 uPzp (**podmiot udostępniający zasoby)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa podwykonawcy** | **Opis części zamówienia powierzonej podwykonawcy** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |

UWAGA

Jeżeli Wykonawca pozostawi powyższą tabelę niewypełnioną to Zamawiający przyjmie, że Wykonawca samodzielnie zrealizuje całe niniejsze zamówienie.

1. /jeżeli dotyczy**/ Oświadczam / Oświadczamy**, że zamówienie zamierzamy wykonać /właściwe należy oznaczyć znakiem **„x”** w polu kwadratu/:

☐ samodzielnie,

☐ przy udziale podwykonawców, w zakresie niżej opisanych części zamówienia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa podwykonawcy | Opis części zamówienia powierzonej podwykonawcy |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |

UWAGA

Jeżeli Wykonawca pozostawi powyższą tabelę niewypełnioną to Zamawiający przyjmie, że Wykonawca samodzielnie zrealizuje całe niniejsze zamówienie.

1. **Oświadczamy, że wybór naszej oferty** /*właściwe należy oznaczyć znakiem* ***„x”*** *w polu kwadratu/***:**

☐ nie będzie prowadzić u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2014 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2020 poz. 106 ze zm.),

☐ będzie prowadzić u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2014 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2020 poz. 106 ze zm.).

W związku z tym wskazujemy rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do obowiązku jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwy (rodzaje) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego** | **Wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku** | **Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

**Załącznik nr 2 do SWZ**

**FZ-2380/56/23/RK**

**FORMULARZ CENOWY / TABELA ELEMENTÓW SCALONYCH**

**do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na kontynuację budowy w ramach zadania inwestycyjnego „Rewitalizacja Centrum Miasta Łodzi w obiekcie Policji przy ul. Tuwima 12 a oraz przy ul. Sienkiewicza 28/30 realizowanego w ramach projektu „ Rewitalizacja obszarowa Centrum Łodzi- Projekt 2” współfinansowanego z środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego województwa łódzkiego na lata 2014-2020”**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Obiekt nr 1 przy ul. Tuwima 12 a** | | | |
|  | |  | |
| **L.p.** | **Zakres przedmiotu zamówienia** | **Wartość przedmiotu zamówienia** | |
| **Netto [PLN]** | **Brutto [PLN]** |
| **1** | **Wykonanie robót budowlanych (kontynuacja)** |  |  |
| **2** | **Usunięcie usterek w robotach budowlanych przez poprzedniego wykonawcę** |  |  |
| **3** | **Pełnienie nadzoru autorskiego** |  |  |
| **4** | **Wykonanie dokumentacji powykonawczej obejmującej prace wykonane przez poprzedniego wykonawcę** |  |  |
| **CENA OFERTY = 1 + 2 + 3 + 4**  **RAZEM:** | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Obiekt nr 2 przy ul. Sienkiewicza 28/30** | | | | | |
|  | | | | | |
| **L.p.** | **Zakres przedmiotu zamówienia** | **Wartość przedmiotu zamówienia** | | | |
| **Netto [PLN]** | **Brutto [PLN]** | | |
|  | | | | | |
| **1** | **Wykonanie robót budowlanych (kontynuacja)** |  | |  | |
| **2** | **Usunięcie usterek w robotach budowlanych przez poprzedniego wykonawcę** |  | | |  |
| **3** | **Pełnienie nadzoru autorskiego** |  | | |  |
| **4** | **Wykonanie dokumentacji powykonawczej obejmującej prace wykonane przez poprzedniego wykonawcę** |  | | |  |
| **CENA OFERTY = 1 + 2 + 3 + 4**  **RAZEM:** | |  | | |  |

**Załącznik nr 3 do SWZ**

**FZ- 2380/56/23/RK**

**Dokumentacja techniczna – dostępna pod linkiem:**

|  |
| --- |
| [**https://pliki.policja.gov.pl/sharing/0wzB2jLfO**](https://pliki.policja.gov.pl/sharing/0wzB2jLfO) |

**Załącznik nr 4 do SWZ**

**FZ-2380/56/23/RK**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: uPzp)**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**oraz SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nazwa Wykonawcy …............................................................................................

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie **podstawowym bez negocjacji na kontynuację budowy w ramach zadania inwestycyjnego „Rewitalizacja Centrum Miasta Łodzi w obiekcie Policji przy ul. Tuwima 12 a oraz przy ul. Sienkiewicza 28/30 realizowanego w ramach projektu „ Rewitalizacja obszarowa Centrum Łodzi- Projekt 2” współfinansowanego z środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego województwa łódzkiego na lata 2014-2020”** oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

* nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
* nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2023 poz. 129 ze zm.).

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2,5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

…………………………………………………………………………………………..…………………...........

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW - ART. 118 uPzp**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

1………………………………………………

w następującym zakresie:

pkt. 10.3.4. SWZ /doświadczenie/………………..

………………………………………………………………………………………………………………

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….…….*,* dnia ………….……. r.

*(miejscowość*

**Załącznik nr 5 do SWZ**

**FZ- 2380/56/23/RK**

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTEPNIAJĄCEGO ZASOBY

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: uPzp)**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby

…............................................................................................

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji **na kontynuację budowy w ramach zadania inwestycyjnego „Rewitalizacja Centrum Miasta Łodzi w obiekcie Policji przy ul. Tuwima 12 a oraz przy ul. Sienkiewicza 28/30 realizowanego w ramach projektu „ Rewitalizacja obszarowa Centrum Łodzi- Projekt 2” współfinansowanego z środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego województwa łódzkiego na lata 2014-2020”** oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA PODMIOTU UDOSTEPNIAJĄCEGO ZASOBY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

***UWAGA***

*Oświadczenie podpisuje osoba uprawniona do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby lub działający w jego imieniu pełnomocnik – należy załączyć pełnomocnictwo zgodnie z opisem - pkt. 13.5. SWZ*

**Załącznik nr 6 do SWZ**

**FZ- 2380/56/23/RK**

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTEPNIAJĄCEGO ZASOBY**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: uPzp)**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby

…..............................................................................................................

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji **na kontynuację budowy w ramach zadania inwestycyjnego „Rewitalizacja Centrum Miasta Łodzi w obiekcie Policji przy ul. Tuwima 12 a oraz przy ul. Sienkiewicza 28/30 realizowanego w ramach projektu „ Rewitalizacja obszarowa Centrum Łodzi- Projekt 2” współfinansowanego z środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego województwa łódzkiego na lata 2014-2020”** oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTEPNIAJĄCEGO ZASOBY:**

* nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
* nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę raz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2023 poz. 129 ze zm.);
* wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
  i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2,5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………..……

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

***UWAGA***

*Oświadczenie podpisuje osoba uprawniona do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby lub działający w jego imieniu pełnomocnik – należy załączyć pełnomocnictwo zgodnie z opisem - pkt. 13.5. SWZ*

**Załącznik nr 7 do SWZ**

**FZ-2380/56/23/RK**

**WYKAZ ROBÓT**

**na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w pkt. 10.2.4.1 SWZ**

**do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w podstawowym bez negocjacji na kontynuację budowy w ramach zadania inwestycyjnego „Rewitalizacja Centrum Miasta Łodzi w obiekcie Policji przy ul. Tuwima 12 a oraz przy ul. Sienkiewicza 28/30 realizowanego w ramach projektu „ Rewitalizacja obszarowa Centrum Łodzi- Projekt 2” współfinansowanego z środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego województwa łódzkiego na lata 2014-2020”**

Nazwa Wykonawcy: …………………………….…………………………………………….............

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Przedmiot zamówienia**  **(nazwa zadania i zakres rzeczowy robót)** | **Wartość robót brutto** | **Miejsce wykonania**  **robót** | **Data wykonania robót**  **(miesiąc - rok)** | **Wykonawca robót** | **Odbiorca robót-podmiot na rzecz którego roboty wykonano** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |

***UWAGA!***

Należy załączyć **dowody** określające, czy wskazane w Wykazie robót roboty zostały wykonane należycie,   
w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego   
i prawidłowo ukończone, przy czym **dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty** wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

**Załącznik nr 8 do SWZ**

**FZ- 2380/56/23/RK**

**WYKAZ OSÓB**

**na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w pkt. 10.2.4.2 SWZ**

**do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowymi bez negocjacji na kontynuacje budowy w ramach zadania inwestycyjnego „Rewitalizacja Centrum Miasta Łodzi w obiekcie Policji przy ul. Sienkiewicza 28/30 oraz przy ul. Tuwima 12 a realizowanego w ramach projektu „Rewitalizacja obszarowa Centrum Łodzi- Projekt 2” współfinansowanego z środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego   
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego województwa łódzkiego na lata 2014-2020”**

Nazwa Wykonawcy: …………………………….…………………………………………….............

Oświadczam, że niżej wskazane osoby zostaną skierowane do realizacji zamówienia.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko** | **Kwalifikacje zawodowe**  (Nr, rodzaj uprawnień, specjalność, data wydania) | **Zakres wykonywanych czynności przy realizacji zamówienia** |
| **1** |  | uprawnienia budowlane:  numer …..................................................................................................  **data wydania** ….....................................................................................  organ wydający uprawnienia ………………………………………….  zakres uprawnień.....................................................................................  zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego ……………...………………………………………………………….  numer zaświadczenia .............................................................................  data ważności zaświadczenia .................................................................  **Staż pracy we wskazanej funkcji** …………….. | projektowanie  **branża architektoniczna** |
| **2** |  | uprawnienia budowlane:  numer …..................................................................................................  **data wydania** ….....................................................................................  organ wydający uprawnienia ………………………………………….  zakres uprawnień.....................................................................................  zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego ……………...………………………………………………………….  numer zaświadczenia .............................................................................  data ważności zaświadczenia .................................................................  **Staż pracy we wskazanej funkcji** …………….. | projektowanie  **branża konstrukcyjno-budowlana** |
| **3** |  | uprawnienia budowlane:  numer …..................................................................................................  **data wydania** …......................................................................................  organ wydający uprawnienia .……………………………………..........  zakres uprawnień......................................................................................  zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego ……………...…………………………………………………………...  numer zaświadczenia ...............................................................................  data ważności zaświadczenia ...................................................................  **Staż pracy we wskazanej funkcji** …………………………………….. | projektowanie  **branża sanitarna i wentylacyjna** |
| **4** |  | uprawnienia budowlane:  numer …..................................................................................................  **data wydania** …......................................................................................  organ wydający uprawnienia .……………………………………..........  zakres uprawnień......................................................................................  zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego ……………...…………………………………………………………...  numer zaświadczenia ...............................................................................  data ważności zaświadczenia ...................................................................  **Staż pracy we wskazanej funkcji** …………………………………….. | projektowanie  **branża instalacji i urządzeń elektrycznych** |
| **5** |  | uprawnienia budowlane:  numer …..................................................................................................  **data wydania** ….....................................................................................  organ wydający uprawnienia ………………………………………….  zakres uprawnień.....................................................................................  zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego ……………...………………………………………………………….  numer zaświadczenia .............................................................................  data ważności zaświadczenia .................................................................  **Staż pracy we wskazanej funkcji** …………….. | Kierowanie robotami budowlanymi  **branża konstrukcyjno-budowlana** |
| **6** |  | uprawnienia budowlane:  numer …..................................................................................................  **data wydania** …......................................................................................  organ wydający uprawnienia .……………………………………..........  zakres uprawnień......................................................................................  zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego ……………...…………………………………………………………...  numer zaświadczenia ...............................................................................  data ważności zaświadczenia ...................................................................  **Staż pracy we wskazanej funkcji** …………………………………….. | Kierowanie robotami budowlanymi  **branża sanitarna i wentylacyjna** |
| **7** |  | uprawnienia budowlane:  numer …..................................................................................................  **data wydania** …......................................................................................  organ wydający uprawnienia .……………………………………..........  zakres uprawnień......................................................................................  zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego ……………...…………………………………………………………...  numer zaświadczenia ...............................................................................  data ważności zaświadczenia ...................................................................  **Staż pracy we wskazanej funkcji** …………………………………….. | Kierowanie robotami budowlanymi  **branża instalacji i urządzeń elektrycznych** |

**Informacja o podstawie dysponowania wyżej wskazanymi osobami.**

**Oświadczam/my\*, że:**

a) **dysponuje/my** osobą/osobami wskazaną/-ymi w (dysponowanie bezpośrednie, np. umowa o pracę, zlecenia, samozatrudnienie, umowa o świadczenie usług, etc.):

- poz. 1 wykazu, na podstawie...............................

- poz. 2 wykazu, na podstawie...............................

- poz. 3 wykazu, na podstawie...............................

- poz. 4 wykazu, na podstawie...............................

- poz. 5 wykazu, na podstawie...............................

- poz. 6 wykazu, na podstawie...............................

- poz. 7 wykazu, na podstawie...............................

*Zamawiający w celu potwierdzenia realnego dysponowania ww. osobami przez wykonawcę zastrzega możliwość zażądania przedstawienia do wglądu dokumentów, na podstawie których wykonawca dysponuje wskazaną osobą (np. umowy o pracę, zlecenia, samozatrudnienie, umowa o dzieło, etc.)*

b) **nie dysponuje/my** osobą/osobami wskazanym w poz. ………………………………… wykazu, lecz polegając na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 122 ustawy Prawo zamówień publicznych, będziemy dysponować osobą/osobami (dysponowanie pośrednie, umowa z podmiotem trzecim, w którego władaniu/dyspozycji pozostają osoby i podmiot trzeci zobowiązuje się je udostępnić)

**Załącznik nr 9 do SWZ**

**FZ- 2380/56/23/RK**

**ZOBOWIĄZANIE**

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowymi bez negocjacji **na kontynuacje budowy w ramach zadania inwestycyjnego „Rewitalizacja Centrum Miasta Łodzi w obiekcie Policji przy ul. Sienkiewicza 28/30 oraz przy ul. Tuwima 12 a realizowanego w ramach projektu „Rewitalizacja obszarowa Centrum Łodzi- Projekt 2” współfinansowanego z środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego województwa łódzkiego na lata 2014-2020”** oświadczam, co następuje:

Ja niżej podpisany:

...............................................................................................

/imię i nazwisko/

upoważniony do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby:

........................................... ..................................................

/nazwa podmiotu/

oświadczam, że stosownie do art. 118 ust. 1 uPzp podmiot udostępniający zasoby zobowiązuje się do oddania Wykonawcy:

......................................................................................

/nazwa Wykonawcy/

do dyspozycji nw. zasobów:

.................................................................................................

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Oświadczam, że:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

……………………………………….................................................................................................

b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

……………………………………….................................................................................................

c) zrealizuję roboty budowlane lub usługi, których ww. zasoby (zdolności) dotyczą, w zakresie:

……………………………………….................................................................................................

*(Pkt c) odnosi się do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia.)*

Zobowiązując się do udostępnienia zasobów, odpowiadam solidarnie z ww. Wykonawcą, który polega na mojej sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponoszę winy.

***UWAGA***

*Zobowiązanie podpisuje osoba uprawniona do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby lub działający w jego imieniu pełnomocnik – należy załączyć pełnomocnictwo zgodnie z opisem - pkt. 13.5. SWZ*

**Załącznik nr 10 do SWZ**

**FZ- 2380/56/23/RK**

**OŚWIADCZENIE**

**wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie,**

**o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp**

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowymi bez negocjacji **na kontynuacje budowy w ramach zadania inwestycyjnego „Rewitalizacja Centrum Miasta Łodzi w obiekcie Policji przy ul. Sienkiewicza 28/30 oraz przy ul. Tuwima 12 a realizowanego w ramach projektu „Rewitalizacja obszarowa Centrum Łodzi- Projekt 2” współfinansowanego z środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego województwa łódzkiego na lata 2014-2020”**oświadczam, co następuje:

**JA/MY**:

…………………………………………………………………………………………………………………………

*(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

**w imieniu Wykonawcy:**

…………………………………………………………………………………………………………………….

*(wpisać nazwy (firmy) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

**OŚWIADCZAM/-MY**, iż następujące roboty budowlane/usługi/dostawy\* wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa): ……………………. wykona: …………………………….\*\*

Wykonawca (nazwa): ……………………. wykona: …………………………….\*\*

…………………………….. dnia ……………………… roku

*(miejscowość)*

\* dostosować odpowiednio

\*\* należy dostosować do ilości Wykonawców w konsorcjum

**Załącznik nr 11 do SWZ**

**FZ- 2380/56/23/RK**

**WZÓR**

**UMOWA NR ........../ 2023 / Kb**

**na kontynuację budowy w ramach zadania inwestycyjnego „Rewitalizacja Centrum Miasta Łodzi w obiekcie Policji przy ul. Tuwima 12 a oraz przy ul. Sienkiewicza 28/30 oraz realizowanego w ramach projektu „Rewitalizacja obszarowa Centrum Łodzi- Projekt 2” współfinansowanego z środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego województwa łódzkiego na lata 2014-2020”**

w dniu ................................... 2023 r. w Łodzi pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Komendantem Wojewódzkim Policji** **w Łodzi**, 91-048 Łódź,

ul. Lutomierska 108/112

NIP : 7260004458, REGON: 470754976

reprezentowanym przez:

**insp. Tomasza Jędrzejowskiego – Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi,**

zwaną dalej **Zamawiającym**, a

**dane Wykonawcy**

- imię i nazwisko właściciela/-i, nazwa firmy i jej adres oraz adres do doręczeń, dane organu rejestracyjnego, NIP, Regon, Pesel,

- nazwa firmy, siedziba, oznaczenie sądu rejestrowego i nr rejestru, imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentacji, NIP, Regon,

zwanym dalej **Wykonawcą**,

na podstawie dokonanego przez **Zamawiającego** wyboru oferty w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r., poz.1605 ze zm.), nr sprawy: FZ-2380/56/23/RK, zawarto umowę o następującej treści:

**§ 1 - Przedmiot umowy**

1. **Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych obejmujących kontynuację budowy w ramach zadania inwestycyjnego pod nazwą „Rewitalizacja Centrum Miasta Łodzi w obiekcie Policji przy ul. Tuwima 12a oraz przy ul. Sienkiewicza 28/30 realizowanego w ramach projektu „Rewitalizacja obszarowa Centrum Łodzi – Projekt 2” współfinansowanego z środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego   
   w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego województwa łódzkiego na lata 2014-202.**
2. **Zakres robót budowlanych obejmuje:**
3. wykonanie robót budowlanych (kontynuacja) niezbędnych do przebudowy, nadbudowy, rozbudowy i adaptacji do nowych funkcji i dokumentacji projektowej budynków stanowiących obiekty Policji zlokalizowanych przy ul. Tuwima 12a (zadanie nr 1) ul. Sienkiewicza 28/30 (zadanie nr 2) w ramach Rewitalizacji Obszarowej Centrum Łodzi;
4. usunięcie usterek w robotach wykonanych przez poprzedniego wykonawcę, a opisanych w Inwentaryzacji ………….., stanowiącej załącznik Nr …. do niniejszej Umowy;
5. pełnienie nadzoru autorskiego na podstawie projektów „Rewitalizacja obiektów Policji…”;
6. sporządzenie dokumentacji powykonawczej w zakresie prac wykonanych przez Wykonawcę jak i poprzedniego wykonawcę;
7. sporządzenie dokumentacji odbiorowej związanej z zakończeniem budowy i innej dokumentacji koniecznej do uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu;
8. zgłoszenie ww. obiektu do odbioru właściwym organom nadzoru budowlanego oraz innym służbom, w celu uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie;
9. uzyskanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu;
10. przekazanie obiektu wraz dokumentacją powykonawczą Zamawiającemu.

3. Szczegółowy zakres rzeczowy robót budowlanych – w zakresie całości inwestycji - oraz ich wymogi jakościowe, został określony w dokumentacji projektowej i Specyfikacji technicznej wykonania   
 i odbioru robót (STWiOR), OPZ. W ramach nin. umowy Wykonawca wykona roboty pozostałe do zrealizowania całości inwestycji, z uwzględnieniem stanu wynikającego z Inwentaryzacji. W/wym. dokumenty stanowią integralną część nin. umowy.

1. Wykonawca przyjmuje do wykonania opisany w ust. 1 i ust. 2 przedmiot zamówienia i oświadcza, że posiada doświadczenie i możliwości techniczne oraz wszelkie wymagane prawem kwalifikacje i uprawnienia do realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie   
   i na warunkach określonych niniejszą Umową.
2. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem umowy uzyskał od Zamawiającego wszystkie informacje dostępne na dzień zawarcia Umowy, które mogłyby mieć wpływ na określenie ryzyk związanych z realizacją inwestycji oraz na prawidłowe ustalenie zakresu prac i wysokości wynagrodzenia, a nadto oświadcza, że zapoznał się szczegółowo ze wszystkimi założeniami inwestycji, dokumentami przedstawionymi przez Zamawiającego oraz frontem robót, według stanu ich zaawansowania na dzień zawarcia Umowy. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty dokonał wizji terenu budowy.
3. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy zapoznał się z miejscem i warunkami lokalnymi dla realizacji inwestycji, w tym możliwością urządzenia zaplecza budowy, możliwościami zasilania w energię elektryczną, wodę i inne media, z możliwościami dojazdu na teren budowy, ze stanem dróg dojazdowych i w związku z tym nie wnosi, a także nie będzie zgłaszał w przyszłości żadnych zastrzeżeń w tym zakresie.

**§ 2 - Termin wykonania umowy**

**1. Zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia ustala się:**

**1) Dla Zadania 1** „Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania obiektu przy ul. Tuwima 12a w Łodzi wraz z zagospodarowaniem terenu i niezbędną infrastrukturą techniczną” **do dnia 30 kwietnia 2024 r.**

**2) Dla Zadania 2** „Przebudowa obiektu przy ul. Sienkiewicza 28/30 w Łodzi wraz z zagospodarowaniem terenu i  niezbędną infrastrukturą techniczną” **do dnia 30 czerwca 2024 r.**

1. Za dotrzymanie terminu zakończenia realizacji przedmiotu Umowy – całego zadania inwestycyjnego, uważa się dostarczenie Zamawiającemu protokołu końcowego odbioru robót budowlanych (dopuszczalny jest odbiór końcowy przedmiotu umowy z usterkami nie mającymi wpływu na użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem) wraz z kompletem dokumentów odbiorowych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa**, w tym pozwolenia na użytkowanie obiektu, wraz z zagospodarowaniem terenu i niezbędną infrastrukturą techniczną.**

**§ 3 - Potencjał kadrowy**

1. Obowiązki projektanta odpowiedzialnego za realizację dokumentacji projektowych /nadzór autorski/ będą pełnione przez osoby wyznaczone przez Wykonawcę. Na dzień podpisania niniejszej umowy Wykonawca wskazuje:

…………………………………………………….....................................................................

…………………………………………………….....................................................................

1. Obowiązki inspektorów nadzoru inwestorskiego będą pełnione przez:

…..........................................................................................................................................

1. Obowiązek koordynacji prac inspektorów nadzoru inwestorskiego na budowie będzie pełniony przez:

……….....................................................................................................................................

1. Obowiązki kierownika/kierowników budowy będą pełnione przez:

…………………………………..................................................................................................

1. Obowiązki kierownika/kierowników robót będą pełnione przez:

................................................................................................................................................

1. Inspektor nadzoru, kierownik budowy działają w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane.
2. Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia podpisania umowy dostarczy Zamawiającemu kserokopie wymaganych ustawą Prawo budowlane dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień   
   do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie przez kierownika budowy i kierowników robót odpowiednich dla danego rodzaju i wielkości obiektu wraz z oświadczeniem o przyjęciu obowiązków.
3. Zmiana osób pełniących funkcje, o których mowa w ust. 4 - 5 nie wymaga zmiany Umowy,   
   a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej strony. Zmiana jest skuteczna z dniem doręczenia pisemnego zawiadomienia drugiej stronie. Jeżeli zmiana dotyczy osób wskazanych przez Wykonawcę ust. 7 stosuje się odpowiednio.
4. Obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie stałego nadzoru budowy przez kierownika budowy w czasie pracy Wykonawcy na budowie lub, w przypadku jego nieobecności, przez wyznaczonego zastępcę, a w przypadku stwierdzenia jego braku Zamawiającemu przysługuje prawo zastosowania kary umownej, o której mowa w § 15 ust.1 pkt 6.
5. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osoby, o których mowa w ust. 1, ust. 4 – 5 o udostępnieniu ich danych osobowych (imienia i nazwiska) Zamawiającemu i o przetwarzaniu tych danych (w szczególności poprzez przechowywanie i utrwalanie) przez Zamawiającego w celu realizacji niniejszej umowy poprzez zapoznanie osób z klauzulą informacyjną, zamieszczoną pod adresem: http://bip.lodz.kwp.policja.gov.pl/KPL/ochrona-danych-osobowyc/
6. Na pisemny wniosek Wykonawcy Zamawiający wystawi dla niego lub osoby wskazanej pełnomocnictwo do występowania w jego imieniu przed organami administracyjnymi oraz wszelkimi podmiotami, w celu wykonania zadań objętych niniejszą umową.
7. Upoważnia się Naczelnika Wydziału Inwestycji i Remontów KWP w Łodzi – mł. insp. Przemysława Gaworowskiego, do prowadzenia korespondencji z Wykonawcą w imieniu Zamawiającego, w szczególności występowania z wezwaniami. Upoważnienie nie obejmuje prawa zmiany umowy oraz podpisywania w imieniu Zamawiającego aneksów do niniejszej umowy.

**§ 4 - Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
2. informowanie Wykonawcy o roboczych spotkaniach i konsultacjach oraz wszelkich zdarzeniach mających wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia;
3. przekazanie Wykonawcy protokołem placu budowy na zasadach określonych w § 6 ust. 1;
4. zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
5. dokonanie odbioru przedmiotu Umowy: **roboty zanikające - w terminie** **2 dni roboczych**   
   od daty zgłoszenia przez kierownika budowy/Wykonawcę – wpis w dziennik budowy,   
   a **odbioru częściowego/końcowego w terminie do 5 dni** roboczych od daty zgłoszenia przez kierownika budowy/Wykonawcę - wpis w dziennik budowy oraz dostarczenie dokumentacji, o której mowa w ust. 2 pkt. 22.
6. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
7. prowadzenie robot budowlanych zgodnie z warunkami decyzji o pozwoleniu na budowę i dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami, normami, sztuką budowlaną, warunkami określonymi w Umowie, w tym usuwanie wszelkich błędów, braków i nieścisłości ujawnionych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia;
8. opracowanie projektu organizacji placu budowy oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) **nie później niż** **5 dni** od dnia przejęcia placu budowy;
9. sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo – finansowego   
   dla wszystkich robót w terminie **5 dni roboczych** (przez co rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) oddaty przekazania placu budowy. Zamawiający dokona zatwierdzenia i naniesie ewentualne zmiany do ww. harmonogramu w terminie **5 dni roboczych** od daty jego przekazania;
10. zorganizowanie zaplecza robót w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym;
11. ochrona terenu budowy oraz jej zaplecza od momentu jego przekazania Wykonawcy robót   
    do czasu podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu Umowy;
12. prowadzenie Dziennika Budowy, który winien nieprzerwanie znajdować się na terenie budowy i być w tym czasie do pełnej dyspozycji Zamawiającego, Inspektorów Nadzoru, bądź   
    też wskazanych przez nich innych osób trzecich lub podmiotów;
13. usuwanie na bieżąco zanieczyszczeń powstałych w trakcie wykonywania prac budowlanych, a także przywrócenie na własny koszt do stanu pierwotnego terenu po zapleczu robót wraz usunięciem szkód spowodowanych na skutek jego działania w trakcie realizacji inwestycji;
14. bieżące zabezpieczanie wykonywanych robót, wykonywanie ich w sposób uniemożliwiający zniszczenie efektów wykonywanej pracy, oraz wszelkich innych już wykonanych robót, przy czym w razie niewykonania tego zobowiązania Zamawiający może zlecić wykonanie niezbędnych zabezpieczeń podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (w tym należność może być egzekwowana z ZNWU), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zabezpieczenia robót i wyznaczeniu w tym celu 2-dniowego terminu,
15. wykonanie inwentaryzacji powykonawczej;
16. kontrola jakości wbudowywanych materiałów;
17. współpraca ze wszystkimi uczestnikami procesu budowlanego;
18. informowanie Zamawiającego o terminie zakończenia robót (w tym robót zanikających)   
    oraz zgłoszenie do odbioru tych robót;
19. informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć   
    na jakość robót lub termin zakończenia robót;
20. niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach   
    i wypadkach;
21. przestrzeganie przepisów BHP i ppoż.;
22. ponoszenie odpowiedzialności z tytułu wyrządzenia szkód osobom trzecim w trakcie realizacji umowy;
23. pokrycie kosztów związanych z niezbędnymi badaniami potrzebnymi dla udokumentowania wymaganej jakości wykonywanych robót i wbudowanych materiałów - w zakresie robót objętych nin. umową;
24. usunięcie wad ujawnionych podczas prowadzenia robót, podczas odbioru oraz w okresie gwarancji i rękojmi na zasadach określonych w § 13;
25. przeprowadzenie stosownych prób na wykonanych instalacjach oraz skompletowanie niezbędnych dokumentów umożliwiających przeprowadzenie odbioru końcowego;
26. zastosowanie w trakcie realizacji przedmiotu Umowy materiałów o parametrach nie gorszych (równoważnych) niż wskazanych w dokumentacji projektowej;,
27. skompletowanie niezbędnych dokumentów umożliwiających przeprowadzenie odbioru częściowego / końcowego;
28. przed rozpoczęciem czynności końcowego odbioru robót Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia i przekazania Zamawiającemu:
    1. dokumentów budowy i wbudowanych materiałów (certyfikaty i/ lub deklaracje zgodności spełniające wymogi obowiązującego prawa), na wszystkie zastosowane materiały wraz z załączonym szczegółowym wykazem, gdzie materiały zostały wbudowane;
    2. kserokopii dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik do udzielnego pozwolenia na budowę podpisanej i ostemplowanej przez kierownika budowy oraz projektanta na każdej stronie z naniesionymi, wprowadzonymi w trakcie realizacji i uzgodnionymi wcześniej nieistotnymi zmianami (w 2 egzemplarzach w wersji papierowej);
    3. świadectwa charakterystyki energetycznej budynku,
29. przeszkolenie wskazanych przez Zamawiającego pracowników w zakresie eksploatacji wbudowanych urządzeń;
30. przedstawienie Zestawienia środków trwałych (ŚT) – załącznik nr …. do umowy, powstałych w wyniku wykonania inwestycji wraz z podaniem ich wartości brutto. Szczegółowy zakres Zestawienia środków trwałych zostanie uzgodniony w trakcie realizacji przedmiotu Umowy. Sporządzenie przedmiotowego zestawienia będzie warunkiem podpisania przez Zamawiającego Protokołu końcowego odbioru robót;
31. w związku z dofinansowaniem Inwestycji ze środków UE w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, działania nr VI.3, poddziałania   
    nr VI.3.3 – Rewitalizacja i rozwój potencjału społeczno-gospodarczego – miasto Łódź, oznaczanie dokumentów dotyczących realizacji umowy zgodnie z odpowiednimi wytycznymi programowymi obowiązującymi w ramach Perspektywy finansowej 2014-2020;
32. wykonanie dokumentacji powykonawczej w wersji papierowej i w wersji elektronicznej na płytach CD/DVD, zgodnie z uzgodnionym zapotrzebowaniem Zamawiającego; dokumentacja powykonawcza powinna być umieszczona w katalogu o nazwie odzwierciedlającej temat opracowania. W tym samym katalogu musi być umieszczony plik w formacie tekstowym o nazwie „SPIS.TXT” zawierający listę podkatalogów i plików wraz z pełnymi tytułami opracowań w nich zawartych; każdy tom opracowania powinien być zapisany do pojedynczego podkatalogu – nazwa pliku powinna odzwierciedlać temat opracowania; dokumenty tekstowe winny być w wersji edytowalnej (dwg) oraz nieedytowalnej (pdf), dokumenty obliczeniowe należy wykonać w arkuszu kalkulacyjnym kompatybilnym z programem EXCEL oraz przekazać w formie elektronicznej; powyższe postanowienia dotyczą także wykonania dokumentacji powykonawczej robót budowlanych wykonanych przez poprzedniego wykonawcę;
33. sporządzenie i dostarczenie Inżynierowi Kontraktu spisu wszystkich instrukcji obsługi urządzeń instalacyjnych oraz kart gwarancyjnych. Do każdej instrukcji winien być dołączony opis najważniejszych czynności i przeglądów eksploatacyjnych (z podaniem okresów i obowiązkowych terminów ich przeprowadzenia), materiałów eksploatacyjnych (z podaniem adresów ich dystrybutorów), adresów i kontaktów autoryzowanych i wskazanych przez producentów tych urządzeń, firm dokonujących obsługi serwisowej oraz innych koniecznych działań użytkownika niezbędnych do bezpiecznego i bezawaryjnego eksploatowania instalacji i urządzeń. Opis ten winien być podzielony na okres gwarancyjny i pogwarancyjny oraz zawierać wszystkie niezbędne informacje o działaniach niezbędnych do wykonania przez Zamawiającego w celu spełnienia warunków udzielonej gwarancji przez producenta urządzenia oraz zapewniać bezpieczne i bezawaryjne działanie. Wszystkie powyżej wymienione materiały stanowić będą elementy dokumentacji powykonawczej,
34. ponoszenie kosztów wszystkich mediów zużywanych przy wykonywaniu umowy, na podstawie refaktur wystawianych przez Zamawiającego, na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.
35. Zamawiający oświadcza, że posiada autorskie prawa majątkowe do projektów, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 3, które uzyskał na postawie umowy nr 4/2021/Kb, w tym do wykonywania praw zależnych. W celu umożliwienia Wykonawcy sprawowania nadzoru autorskiego, nieodpłatnie, na czas wykonywania nin. umowy, na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający udziela Wykonawcy niewyłącznej licencji do korzystania z projektów, obejmującej wszelkie czynności niezbędne do wykonywania nadzoru autorskiego.   
    W szczególności, ale nie wyłącznie Wykonawca jest uprawniony do (pola eksploatacji):
    * 1. użytkowania projektów na nośnikach, na których je utrwalono (fizycznych, cyfrowych), przekazanych przez Zamawiającego;

2) trwałego lub czasowego utrwalania i zwielokrotniania projektów dowolnymi technikami, w tym drukarskimi, poligraficznymi, reprograficznymi, informatycznymi – w całości lub w części;

3) dokonywania przeróbek, modyfikacji, adaptacji dokumentacji, w zakresie jaki w trakcie wykonywania nadzoru autorskiego okaże się niezbędny do prawidłowego wykonania robót budowlanych.

Przekazane egzemplarze zarówno w formie materialnych nośników dokumentacji, jak i jego cyfrowej, pozostają własnością Zamawiającemu.

**§ 5 - Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę**

1. Na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca/ podwykonawca zobowiązuje się, iż w okresie realizacji umowy będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1465 ze zm.) lub *analogicznych przepisów państw członkowskich UE, EOG*, wszystkie osoby wykonujące roboty ogólnobudowlane, w tym konstrukcyjne, murarskie, wykończeniowe oraz roboty budowlane instalacyjne polegające na wykonywaniu sieci instalacji elektrycznych, wodnych, kanalizacyjnych, centralnego ogrzewania, teletechnicznych, w tym operatorów sprzętu przez cały okres realizacji zamówienia.

Wyłączeniu podlegają osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu Prawa Budowlanego oraz osób wykonujących czynności pomiarów i uruchomienia urządzeń i instalacji, dostaw towarów, usług transportu załadunku i rozładunku.

1. Wykonawca zobowiązany jest określić w harmonogramie rzeczowo – finansowym, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 3 Umowy ilość osób, jaka jest niezbędna do wykonania czynności wskazanych   
   w ust. 1 oraz okresy, w jakich osoby te będą wykonywać te czynności i adekwatnie do tego wymiar etatów przewidzianych dla tych osób przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wraz   
   z określeniem rodzajów i okresów umów o pracę, które są lub będą zgodnie z tym zawarte.
2. W celu weryfikacji realizacji zatrudnienia w ciągu **5 dni** od zawarcia umowy oraz na każde żądanie Zamawiającego/Inżyniera Kontraktu w terminie wskazanym przez nich, Wykonawca będzie zobowiązany**,** do przedłożenia Wykazu osób wykonujących roboty objęte zamówieniem, łącznie ze wskazaniem podstawy zatrudnienia, celem wykazania okoliczności, o których mowa w ust. 1. Wraz z wykazem należy złożyć oświadczenie potwierdzające fakt zatrudnienia wykazanych osób na podstawie umowy o pracę***.*** Wskazane dokumenty w formie pisemnej powinny zawierać w szczególności: dane podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia, wskazanie liczby i danych osobowych osób zatrudnionych, rodzaj i datę zawarcia umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy / podwykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania potwierdzonych za zgodność oryginałem przez Wykonawcę / podwykonawcę umów o pracę i dokumentów potwierdzających odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne pracowników realizujących zamówienie. Powyższy obowiązek obciąża również podwykonawców – na żądanie i terminie określonym przez zamawiającego.
3. Wykonawca uprawniony jest do częściowej anonimizacji danych osobowych pracowników - oświadczenia/wykazy, o których mowa w ust. 3, mogą w szczególności nie zawierać adresów, nr PESEL pracowników.
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę/podwykonawcę Wykazu osób wraz z ich oświadczeniami w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane, jako niewypełnienie obowiązku, o którym mowa w ust. 1.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykazanych w Wykazie osób zatrudnionych, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osoby, których dane osobowe zawarte w oświadczeniu stanowiącym załącznik do wykazu, o powierzeniu ich danych osobowych (imienia i nazwiska) Zamawiającemu i o przetworzeniu tych danych (w szczególności poprzez przechowywanie i utrwalanie) przez Zamawiającego w celu realizacji niniejszej Umowy.

**§ 6 - Czynności przygotowawcze**

* + - 1. Przekazanie placu budowy, o którym mowa w § 4 ust.1 pkt 2 nastąpi na pisemny wniosek Wykonawcy w terminie **3 dni** **roboczych** od dnia pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do przejęcia placu budowy. Zagospodarowanie placu budowy Wykonawca uzgodni z Zamawiającym.
      2. W terminie **5 dni roboczych** od dnia przekazania placu budowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do uzgodnienia i zatwierdzenia harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji inwestycji – wszystkich robót budowlanych, obejmujący oznaczenia poszczególnych etapów i zakresów robót i etapów rozliczeniowych, terminy ich wykonania, wysokość wynagrodzenia za wykonanie poszczególnych etapów robót składające się na wynagrodzenie umowne, wykonany w oparciu o formularz ofertowy i formularz cenowy – załączniki nr …. do umowy.
      3. Zamawiający dokona zatwierdzenia lub naniesie ewentualne zmiany do ww. harmonogramu rzeczowo-finansowego w terminie **5 dni roboczych** od dnia jego przekazania.

**§ 7 - Czynności organizacyjne**

1. Wykonawca zobowiązany jest do organizowania na bieżąco konsultacji roboczych z Zamawiającym celem właściwej realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający udzieli Wykonawcy wszelkich posiadanych informacji jakie niezbędne są do realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Jeżeli w toku wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, które dają podstawę do oceny, że jakikolwiek etap robót budowlanych nie zostanie wykonany w terminach: określonych w § 2 lub w harmonogramie rzeczowo – finansowym, o którym mowa w § 6 ust. 2, niezwłocznie pisemnie powiadomi Zamawiającego o wyżej wymienionym niebezpieczeństwie, wskazując przyczyny i prawdopodobny czas opóźnienia.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z lub przy okazji realizacji Umowy, w szczególności za uszczerbek/utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć jakichkolwiek osób, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest wyłącznie Zamawiający.
5. Wykonawca zobowiązuje się traktować jako poufne wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego lub inwestycji pozyskane w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, a w szczególności dane finansowe i projektowe. Postanowienie to będzie uwzględnione we wszystkich umowach zawieranych z podwykonawcami lub osobami, którymi wykonawca posługuje się przy wykonywaniu niniejszej Umowy. W razie ich ujawnienia Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną, o której mowa w § 15 ust. 1 pkt 4.

**§ 8 - Wyroby budowlane**

1. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie prowadzenia robót budowlanych do stosowania wyrobów, materiałów i urządzeń dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie, posiadających wymagane prawem atesty, certyfikaty i aprobaty techniczne producentów, zgodnie z ustawą z dnia 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z materiałów własnych.
3. Wykonawca winien przed wbudowaniem materiałów i wyrobów budowlanych przedstawić wniosek materiałowy i uzyskać akceptację Inżyniera Kontraktu oraz Zamawiającego. Ponadto na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych wyrobów budowlanych dokument, na podstawie którego wprowadzono wyrób do obrotu.
4. Zgodnie z § 4 ust. 2 pkt 21 lit. a) do dokumentacji odbiorowych muszą być dołączone certyfikaty   
   i/ lub deklaracje zgodności dotyczące wszystkich zastosowanych przy robotach wyrobów budowlanych zgodnie z wymogami ustawy, o której mowa w ust. 1 oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 17 listopada 2016 r. w sprawie sposobu deklarowania właściwości użytkowych wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym.

**§ 9 - Zatrudnienie Podwykonawców**

1. Wykonawca cały zakres usług robót budowlanych wykona siłami własnymi lub przy pomocy podwykonawców
2. Zlecenie wykonania robót podwykonawcom (w tym dalszym podwykonawcom) określonych   
   w ust. 1 nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie wymienionej części robót objętych przedmiotem Umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
3. Przed przystąpieniem do wykonywania przez podwykonawcę (w tym przez dalszego podwykonawcę) jakiegokolwiek z etapów Umowy, Wykonawca każdorazowo przedstawi Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą (w tym z dalszym podwykonawcą), której przedmiotem są roboty budowlane, stanowiące część zamówienia.
4. Zamawiający na piśmie, w terminie **10 dni** od dnia przedstawienia przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą robót budowlanych (w tym z dalszym podwykonawcą) powiadomi o braku zastrzeżeń, lub zgłosi pisemnie zastrzeżenia. Wykonawca (podwykonawca, dalszy podwykonawca) zobowiązani są do usunięcia stwierdzonych uchybień w terminie **3 dni** od dnia doręczenia w formie pisemnej zastrzeżeń Zamawiającego.
5. Do zawarcia umowy przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego . Ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.
6. Umowy, o których mowa w ust. 3-6 powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Wykonawca, podwykonawca (w tym dalszy podwykonawca) zamówienia na roboty budowlane przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi, w terminie   
   **7 dni** od dnia jej zawarcia. Nie dotyczy to umów o podwykonawstwo obejmujących usługi i dostawy o wartości mniejszej niż 50.000,00 zł netto. Zamawiający może w terminie 10 dni od doręczenia kopii umowy, wnieść sprzeciw od umowy o podwykonawstwo obejmującej roboty budowlane (niezgłoszenie sprzeciwu uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego). Brak zgody Zamawiającego oraz nieprzedstawienie przez Wykonawcę/podwykonawcę poświadczonej kopii zawartej umowy o podwykonawstwo stanowią rażące naruszenie niniejszej umowy. Za każdy przypadek naruszenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Zamawiający może nałożyć na Wykonawcękarę umowną w wysokości **5.000,00 zł** lub odstąpić od umowy. Do ewentualnych zmian umów o podwykonawstwo stosuje się ust. 3-7.
8. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą (w tym z dalszym podwykonawcą), której treść będzie sprzeczna z treścią Umowy zawartej z Wykonawcą, a także w przypadku, gdy umowa o podwykonawstwo będzie przewidywała termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy, niż określony w ust. 11. W przypadku zawarcia umowy Wykonawcy z podwykonawcą lub podwykonawcy z dalszym podwykonawcą, zmiany lub zatrudnienia nowego podwykonawcy, zmiany warunków umowy z podwykonawcą bez zgody Zamawiającego oraz w przypadku nieuwzględnienia sprzeciwu do umowy zgłoszonych przez Zamawiającego, Zamawiający jest wolny od odpowiedzialności.
9. W sytuacji określonej w ust. 9 Zamawiającemu przysługują także uprawnienia w postaci: odmowy podpisania protokołów odbioru robót z tytułu realizacji umowy przez Wykonawcędo czasu dostosowania warunków umów do ustaleń określonych w Umowie oraz kary umownej w wysokości **5.000,00** zł, za każdy taki stwierdzony przypadek.
10. Umowa z podwykonawcą powinna zawierać w szczególności zakres prac powierzonych podwykonawcy, terminy ich wykonania, wysokość wynagrodzenia oraz terminy zapłaty wynagrodzenia.
11. Termin płatności podwykonawcy (lub dalszemu podwykonawcy) przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż **30 dni** od dnia doręczenia Wykonawcy przez podwykonawcę (lub dalszego podwykonawcę) faktury VAT lub rachunku, potwierdzających

wykonanie zleconej podwykonawcy (lub dalszemu podwykonawcy) roboty budowlanej. Wynagrodzenie należne podwykonawcom nie może przekraczać wynagrodzenia Wykonawcy przewidzianego w umowie za dany zakres robót.

1. Zamawiający będzie prowadził kontrolę płatności należności dla podwykonawców (w tym dla dalszych podwykonawców) za wykonane roboty:
2. jeżeli roboty objęte fakturami VAT częściowymi lub fakturą VAT końcową wystawioną Zamawiającemu przez Wykonawcę były wykonywane przez Podwykonawców (w tym dalszych podwykonawców), to do faktury VAT rozliczeniowej z Zamawiającym, Wykonawca przedłoży oświadczenie Podwykonawcy (w tym dalszego Podwykonawcy) (załącznik nr 3 do Umowy) o braku zaległości w płatności od Wykonawcy za prace wykonane przez Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę) i odebrane przez Zamawiającego na dzień składania oświadczenia wraz z protokołem odbioru robót wykonanych przez podwykonawcę odpowiadającym zakresem robotom zafakturowanym przez Wykonawcę albo wyjaśnienie Wykonawcy dlaczego Podwykonawca odmówił złożenia oświadczenia. Powyższy obowiązek zostanie spełniony także przez doręczenie Zamawiającemu w w/w terminie umowy cesji na rzecz podwykonawcy wierzytelności za roboty przez niego wykonane objęte fakturą VAT;
3. w przypadku niedostarczenia oświadczeń wszystkich podwykonawców realizujących przedmiot zamówienia lub w przypadku innej niekompletności dokumentów, o których mowa w pkt 1, także w przypadku dostarczenia oświadczeń potwierdzających istnienie sporu, Zamawiający będzie miał prawo do wstrzymania płatności stosownej części faktury, przy czym powyższe nie stanowi opóźnienia w zapłacie i nie będzie skutkować naliczeniem odsetek od nieterminowych płatności. Zatrzymana kwota stanowić będzie zabezpieczenie roszczenia Podwykonawcy w stosunku do Zamawiającego do czasu, aż roszczenie Podwykonawcy zostanie zaspokojone albo oddalone przez odpowiedni sąd lub arbitraż, albo Podwykonawca zrzeknie się roszczenia lub do czasu uzupełnienia dokumentów, o których mowa w pkt 1. Wstrzymana płatność zostanie zwolniona przez Zamawiającego mimo nieprzedstawienia oświadczenia Podwykonawcy (w tym dalszego Podwykonawcy), jeśli ten bezpodstawnie odmawia jego podpisania, a Wykonawca bezspornie udowodni poprzez przedstawienie stosownych dokumentów, że należne płatności zostały wykonane.
4. Jeżeli na którymkolwiek etapie wykonywania umowy Zamawiający w jakikolwiek sposób   
   i skądkolwiek, poweźmie informacje o istnieniu wymagalnych należności Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców względem Wykonawcy z tytułu podwykonawstwa (w tym należności podwykonawcy niezgłoszonego Zamawiającemu zgodnie z wymogami umowy lub podwykonawcy, którego wierzytelność jest niższa, niż kwota wskazana w ust. 7), Zamawiający ma prawo zatrzymać, odpowiadającą wielkości należności Podwykonawcy część wynagrodzenia Wykonawcy, celem ewentualnego rozliczenia się bezpośrednio z podwykonawcami, w tym kwota należności może zostać złożona do depozytu sądowego.
5. Niezastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z zapisów niniejszego paragrafu upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich podwykonawców ustaleń niniejszej Umowy, aż do odstąpienia od Umowy z Wykonawcą z winy Wykonawcy włącznie.
6. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do umów podwykonawców z kolejnymi podwykonawcami oraz do zmian umów o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo.
7. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca bezzwłocznie dostarczy Zamawiającemu szczegółowe informacje dotyczące podwykonawców i zakresie robót powierzonych każdemu podwykonawcy oraz dotyczące osiągniętego w dacie przygotowania takiej informacji etapu robót, faktur VAT wystawionych przez nich oraz udokumentowanego podsumowania płatności dokonanych na ich rzecz do dnia sporządzenia takiej informacji.
8. Jeśli zostanie wydany tytuł egzekucyjny przeciwko Zamawiającemu zasądzający zapłatę od Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na podstawie art. 6471 Kodeksu cywilnego lub przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, w oparciu o okoliczność niezapłacenia należności na rzecz tego Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcę przez

Wykonawcę, Zamawiający zaspokoiwszy należności zasądzone od niego tytułem egzekucyjnym, będzie uprawniony w pierwszej kolejności skorzystać z Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (§ 13 ust. 6) w zakresie równym zaspokojonym przez Zamawiającego należnościom,   
a w przypadku gdy zabezpieczenie nie pokryje całości jego zadłużenia przysługuje mu prawo żądania pokrycia pozostałej części przez Wykonawcę.

1. W realizacji zamówienia nie może brać udziału podwykonawca, który podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835) oraz na podstawie przepisów art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576.

**§ 10 - Odbiory i zakończenie robót**

* + - 1. Strony postanawiają, że Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót budowlanych będących przedmiotem Umowy pisemnie na określony dzień roboczy.
      2. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 1 musi zostać dokonane na tyle wcześniej, aby umożliwić zakończenie procedury odbioru końcowego, o której mowa w ust. 3, w terminie, o którym mowa   
         w § 2.
      3. Zamawiający wyznaczy termin i przystąpi do odbioru końcowego maksymalnie w ciągu 5 dni od daty zawiadomienia, po uprzednim potwierdzeniu przez Wykonawcę faktu zakończenia wszystkich robót oraz posiadania przez Wykonawcę wszystkich dokumentów i protokołów niezbędnych do przeprowadzenia odbioru.
      4. Warunkiem przystąpienia do odbioru częściowego jest zakończenie danego zakresu robót w okresie rozliczeniowym wskazanym w harmonogramie rzeczowo-finansowym. Odbiór częściowy będzie dokonywany przez Zamawiającego w terminie 5 dni od daty zawiadomienia /wpisu do dziennika budowy (§ 4 ust. 2 pkt. 22).
      5. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
    1. jeżeli wady nadają się do usunięcia Zamawiający przystępuje do odbioru, wskazuje wady i termin ich usunięcia;
    2. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:

1. jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie;
2. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi, na koszt Wykonawcy lub odstąpić   
   od Umowy z winy Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego na piśmie o usunięciu wad. Inspektor nadzoru inwestorskiego/Zamawiający potwierdzi powyższe na piśmie w terminie **5 dni**.
4. Jeżeli wady stwierdzone przy odbiorze końcowym nie zostaną usunięte w terminie ustalonym w protokole, Zamawiający przystępuje do odbioru końcowego, z zastrzeżeniem że w takim wypadku Zamawiający ma prawo obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy o wartość rynkową kosztów usunięcia tych wad. Zamawiający może powierzyć usunięcie wad wykonawcy zastępczemu na koszt wykonawcy.
5. Zamawiający ma prawo dokonywać bieżącej kontroli robót wykonywanych przez Wykonawcę, przy dołożeniu starań, by bieżąca kontrola robót nie zakłócała normalnego toku wykonywania robót. Aż do chwili dokonania końcowego odbioru robót Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy usunięcia wszelkich dostrzeżonych wad, niezależnie od wcześniej wykonanych testów, kontroli dokonania zapłaty faktury Vat częściowej obejmującej dane elementy robót.

**§ 11 - Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 i 2, Zamawiający zapłaci wynagrodzenie wynikające z oferty wykonawcy (określone w Formularzu ofertowym/cenowym oddzielnie dla każdego obiektu jako Zadanie nr 1, Zadanie nr 2) w kwocie:

**netto** :............................................................................................................................................ zł,

słownie: …….................................................................................................................................. zł,

**VAT**:.................................................................................................................................................... zł,

słownie: .............................................................................................................................................. zł,

**brutto**: .......................................................................................................................................... zł,

słownie:............................................................................................................................................... zł,

w tym:

1. **Dla Zadania nr 1 – obiektu w Łodzi przy ul. Tuwima 12 a – w kwocie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, w tym:**
   1. za wykonanie robót budowlanych (kontynuacja)

**netto:** ……………………………………………………………………………..........……........……...….zł,

**VAT:** ………………………………………………………………………………………….................…....zł,

**brutto:** ………………………………………………………………………………………........................ zł,

* 1. za usunięcie usterek w robotach budowlanych wykonanych przez poprzedniego wykonawcę

**netto:** ……………………………………………………………………………………............................. zł,

**VAT:** …………………………………………………………….............……………………............….…. zł,

**brutto:** …………………………………………………………………….............…………...…...........…. zł,

* 1. z tytułu pełnienia nadzoru autorskiego

**netto:** ………………………………………………………………………………...........................……. zł,

**VAT:** ……………………………………………………………………...............……….......….....…….. zł,

**brutto:** ……………………………………………………………………………..............…....…............ zł,

* 1. za wykonanie dokumentacji powykonawczej obejmującej prace wykonane przez poprzedniego Wykonawcę

**netto:** ………………………………………………………………………...................……........…. zł,

**VAT:** …………………………………………………………………………………............................….. zł,

**brutto:** ………………………………………………………………………............…………......…... zł,

2) **Dla Zadania nr 2 – obiektu w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 28/30 w kwocie\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, w tym:**

a) za wykonanie robót budowlanych (kontynuacja)

**netto:** …………………………………………………………………………………........……..……......... zł,

**VAT:** …………………………………………………………………………………………........…............ zł,

**brutto:** …………………………………………………………………………………………..................... zł,

b) za usunięcie usterek w robotach budowlanych wykonanych przez poprzedniego wykonawcę:

**netto:** ……………………………………………………………………………………..............…............ zł,

**VAT:** …………………………………………………………….............……………………………........... zł,

**brutto:** …………………………………………………………………….............…………………........... zł,

c) z tytułu pełnienia nadzoru autorskiego

**netto:** ………………………………………………………………………………..............……....…........ zł,

**VAT:** ……………………………………………………………………...............………………....…........ zł,

**brutto:** ……………………………………………………………………………..............……….............. zł,

d) za wykonanie dokumentacji powykonawczej obejmującej prace wykonane przez poprzedniego Wykonawcę

**netto:** ……………………………………………………………………………...............…………........... zł,

**VAT:** …………………………………………………………………………………...............…...…......... zł,

**brutto:** ………………………………………………………………………..............…………….............. zł

zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy, z zastrzeżeniem dalszych postanowień niniejszego paragrafu.

Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy, z zastrzeżeniem szczególnych postanowień umowy.

Za roboty ujęte w dokumentacji, a niewykonane, wynagrodzenie nie należy się. Wartość robót niewykonanych zostanie określona na podstawie kosztorysu sporządzonego metodą szczegółową wykonanego na podstawie czynników cenotwórczych przyjętych do sporządzenia oferty.

Sposób finansowania: środki budżetowe – rozdział **75405**, paragraf **6050, 6059** pozycja budżetowa **605003, 605903**

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z załącznikami do niniejszej Umowy, miejscem wykonania robót oraz stanem zaawansowania robót, inwentaryzacją i na tej podstawie określił wartość wynagrodzenia, o której mowa w ust.1. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy niezbędne do jego wykonania, w tym: koszty zużywanych mediów, koszty ewentualnych robót nieokreślonych jednoznacznie w opisie przedmiotu zamówienia (PFU) i dokumentacji projektowej, a konieczne do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, w tym koszty związane z wykonaniem dokumentacji powykonawczej, a także koszty towarzyszące innym pracom związanym z realizacją robót wymaganych prawem i obowiązującymi przepisami, w tym ewentualne koszty nadzoru archeologicznego, a także tzw. ryzyko ryczałtowe, zgodnie z warunkami wskazanymi w SWZ.
2. Kwota Umowy oraz czynniki cenotwórcze nie będą podlegać waloryzacji.
3. Dopuszcza się wprowadzenie robót budowlanych nieobjętych niniejszą Umową (**roboty dodatkowe**), w szczególności nieujętych w dokumentach składających się na Opis przedmiotu zamówienia (OPZ), a które są konieczne do należytego wykonania przedmiotu Umowy, bądź które Zamawiający ocenił jako niezbędne dla uzyskania zamierzonej funkcjonalności przedmiotu umowy, gdy z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie wykonania tych robót   
   od pierwotnego zamówienia spowodowałoby dla Zamawiającego istotną niedogodność, poniesienie znacznie większych kosztów lub istotne opóźnienie w wykonaniu Umowy, albo gdy wykonanie przedmiotu umowy jest uzależnione od wykonania tych robót. Wartość robót dodatkowych nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia za wykonanie robót budowlanych, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 pkt 1 lit a) lub ust. 1 pkt 2 lit a) - odnośnie do części dotyczącej danego obiektu.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 4 zostanie sporządzony protokół konieczności, a Wykonawca wykona wycenę robót budowlanych w formie kosztorysu sporządzonego metodą szczegółową, przy zastosowaniu następujących nośników cenotwórczych nie wyższych niż:
5. stawka roboczogodziny R- średnia dla województwa łódzkiego wg Publikacji Sekocenbud z kwartału poprzedzającego dokonanie zmiany;
6. koszty pośrednie Kp (liczone od R+S) – średnie wg Publikacji Sekocenbud z kwartału poprzedzającego dokonanie zmiany;
7. zysk Z (liczony od R+S+Kp) - średnie wg Publikacji Sekocenbud z kwartału poprzedzającego dokonanie zmiany;
8. ceny jednostkowe sprzętu i materiałów (łącznie z kosztami zakupu) będą przyjmowane według średnich cen rynkowych zawartych w publikacji Sekocenbud z kwartału poprzedzającego dokonanie zmiany, a w przypadku ich braku ceny materiałów i sprzętu zostaną przyjęte na podstawie ogólnie dostępnych katalogów, w tym również cen dostawców na stronach internetowych, ofert handlowych itp.;
9. nakłady rzeczowe- w oparciu o Katalogi Nakładów Rzeczowych KNR.

Wyliczone koszty podlegają negocjacjom. Warunkiem wprowadzenia robót dodatkowych jest podpisanie aneksu do umowy.

1. Wykonawca nie może odmówić wykonania elementów dodatkowych, jeżeli te elementy są ściśle związane z przedmiotem Umowy lub ich niewykonanie uniemożliwiłoby zrealizowanie przedmiotu Umowy.
2. Dopuszcza się wykonanie **robót zamiennych** z zastrzeżeniem, iż wartość tych robót nie spowoduje zwiększenia wartości wynagrodzenia ofertowego o więcej, niż 50 % pierwotnej wartości tego zakresu robót. Przy rozliczeniu robót zamiennych zostanie uwzględniona wartość robót zaniechanych. Wykonawcę obciąża obowiązek jednoznacznego wykazania (kosztorysami szczegółowymi), których robót (i o jakiej wartości) zaniechano (kosztorys sporządzony metodą szczegółową wykonany na podstawie czynników cenotwórczych przyjętych do sporządzenia oferty) oraz jakie roboty (i o jakiej wartości) zostały zastąpione konkretnymi innymi (i o jakiej wartości – kosztorys szczegółowy z uwzględnieniem cen jednostkowych robót, materiałów i technologii w oparciu o ceny średnie dla województwa łódzkiego z SEKOCENBUD z kwartału poprzedzającego dokonanie zmiany). Kosztorysy będą podlegać sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego w terminie **7 dni** od daty doręczenia. Warunkiem wprowadzenia robót zamiennych jest podpisanie aneksu do umowy.
3. Zamawiający zastrzega możliwość **zmniejszenia zakresu rzeczowego robót**, jednak nie więcej niż o **35%** wartości przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit a (odnośnie do części dotyczącej danego obiektu). W tym przypadku Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zakresie robót, z których zamierza zrezygnować, a Wykonawca sporządzi kosztorys tych robótna podstawie obowiązujących katalogów KNR przy zastosowaniu składników cenotwórczych (stawka robocizny, koszty zakupu, koszty pośrednie, zysk) zawartych w ofercie i cen materiałów według średnich cen z Sekocenbudu z dnia składania oferty. Kosztorys będzie podlegać sprawdzeniu w terminie **3 dni** od daty doręczenia. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń wobec Zamawiającego z tytułu ograniczenia zakresu robót i zmniejszenia wynagrodzenia. Zmniejszenie zakresu rzeczowego robót i wynagrodzenia z tego tytułu wymaga podpisania aneksu do umowy.
4. W przypadku zawarcia umowy z podwykonawcą (w tym z dalszym podwykonawcą) na zasadach określonych w § 9 niniejszej Umowy, zapłata Wykonawcy nastąpi w terminie **30 dni**  od daty doręczenia Zamawiającemu faktury VAT częściowej lub faktury VAT końcowej wraz z oświadczeniem podwykonawcy (w tym dalszego podwykonawcy) – Załącznik nr 5 do umowy, o braku zaległych płatności od Wykonawcy za prace wykonane przez podwykonawcę (w tym dalszego podwykonawcę) i odebrane przez Zamawiającego na dzień składania oświadczenia albo wyjaśnienia Wykonawcy dlaczego podwykonawca odmówił złożenia oświadczenia wraz z protokołem odbioru robót wykonanych przez podwykonawcę odpowiadającym zakresem robotom zafakturowanym przez Wykonawcę albo wyjaśnienia Wykonawcy dlaczego podwykonawca odmówił złożenia oświadczenia.
5. W przypadku niedostarczenia oświadczeń, o których mowa w ust. 9 od wszystkich podwykonawców przedmiotu zamówienia, lub innej niekompletności dokumentów, o których mowa w ust. 9 albo dostarczenia oświadczeń, z których wynika, iż Wykonawca zalega z płatnościami wobec podwykonawców w związku z realizacją prac, a także w przypadku dostarczenia oświadczeń potwierdzających istnienie sporu, Zamawiający będzie miał prawo do wstrzymania płatności stosownej części lub całości faktury VAT, przy czym powyższe nie stanowi opóźnienia w zapłacie i nie będzie skutkować naliczeniem odsetek od nieterminowych płatności. Zatrzymana kwota stanowić będzie zabezpieczenie roszczenia podwykonawcy w stosunku do Zamawiającego do czasu, aż roszczenie podwykonawcy zostanie zaspokojone albo oddalone przez odpowiedni sąd lub arbitraż, albo podwykonawca zrzeknie się roszczenia albo do czasu uzupełnienia dokumentów. Wstrzymana płatność zostanie zwolniona przez Zamawiającego mimo nieprzedstawienia oświadczenia podwykonawcy, jeśli ten bezpodstawnie odmawia jego podpisania, Wykonawca bezspornie udowodni poprzez przedstawienie stosownych dokumentów, że należne płatności zostały wykonane.
6. W przypadku uchylania się Wykonawcy od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia za prace wykonane przez podwykonawcę (w tym dalszego podwykonawcę) w ramach przedmiotu

zamówienia, powstałego po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest przedmiot zamówienia, Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia na zasadach określonych w art. 465 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych i niniejszej Umowy.

1. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 6 i 7 może zostać zastąpione innym dowodem zapłaty wymagalnego wynagrodzenia na rzecz podwykonawców (w tym dalszych podwykonawców).
2. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

**§ 12 - Płatności**

* + - 1. Strony ustalają, że rozliczenie za roboty budowlane nastąpi na podstawie faktur VAT częściowych i faktury VAT końcowej. Fakturowanie częściowe za roboty budowlane następować będzie   
         po zakończeniu danego etapu robót w okresie rozliczeniowym określonym w harmonogramie rzeczowo - finansowym, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 3. Należność wynikająca z faktury VAT końcowej nie może być niższa niż 10% wartości całkowitego wynagrodzenia.
      2. Podstawą wystawienia faktury VAT za każdy etap robót, stanowić będzie protokół odbioru robót (częściowy lub końcowy) podpisany przez inspektora nadzoru inwestorskiego/Zamawiającego wraz z rozliczeniem zaawansowania robót w nawiązaniu do harmonogramu, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 3. Brak odbioru traktuje się jako niewykonanie danego etapu umowy.
      3. Termin płatności faktury VAT wynosi **30 dni** od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego wraz z protokołem odbioru robót budowlanych oraz pozostałymi dokumentami, o których mowa w § 11 ust. 8.
      4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze VAT.
      5. W przypadku podwykonawców (w tym dalszych podwykonawców) stosuje się odpowiednio postanowienia § 9 i § 11 ust. 4-9.
      6. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu zawarcia niniejszej Umowy na osobę trzecią.
      7. Zapłata należności następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy znajdujący się w wykazie podmiotów prowadzonym przez administrację skarbową na podstawie odrębnych przepisów podatkowych.
      8. W przypadku braku rachunku bankowego w wykazie na dzień płatności faktury Wykonawca jest zobowiązany do skorygowania faktury poprzez wskazanie w jej treści rachunku bankowego znajdującego się w wykazie. W takim przypadku brak terminu płatności rozpoczyna się od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygujących.
      9. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację skarbową, jeżeli z tytułu przedmiotowej transakcji Wykonawca nie wykona prawidłowo zobowiązań podatkowych, w szczególności nieprawidłowo określi stawki podatku od towarów i usług lub nieprawidłowo rozliczy z urzędem skarbowym kwotę podatku od towarów i usług w zakresie tej transakcji. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do wyrównania Zamawiającemu innych negatywnych skutków związanych z podaniem przez Wykonawcę rachunku nie znajdującego się w wykazie lub brakiem rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie.

**§ 121 - Zaliczki**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia na pisemny wniosek Wykonawcy zaliczki na poczet wykonania zamówienia (wykonania dokumentacji, robót i zakupu materiałów budowlanych) w przypadku dysponowania stosownymi środkami finansowymi (wysokość i ilość zaliczek określi Zamawiający).
2. Po podpisaniu umowy, a przed każdorazowym udzieleniem zaliczki, na wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego określonym, Wykonawca wniesie zabezpieczenie zaliczki w wysokości **100 %** udzielanej zaliczki, według swego wyboru w jednej lub kilku następujących formach tj.:
   1. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
   2. gwarancjach bankowych;
   3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
   4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wniesienie zabezpieczenia zaliczki następuje poprzez złożenie Zamawiającemu stosownego dokumentu.
4. Zwrot/zwolnienie zabezpieczenia zaliczki nastąpi w terminie **7 dni** od dnia protokolarnego odbioru robót o wartości udzielonej zaliczki poprzez zwrot dokumentu.
5. Udzielenie zaliczki jest uwarunkowane złożeniem zabezpieczenia zaliczki, o którym mowa w ust. 2. W terminie **5 dni** od uznania zaliczką rachunku bankowego Wykonawcy,   
   jest on zobowiązany wystawić i doręczyć Zamawiającemu fakturę VAT obejmującą udzieloną zaliczkę. Udzielenie przez Zamawiającego dalszej zaliczki jest uzależnione od wykazania przez Wykonawcę, że wykonał zamówienie o wartości poprzednio udzielonych zaliczek.
6. Niewniesienie zabezpieczenia zaliczek skutkuje odstąpieniem przez Zamawiającego od udzielenia zaliczek.
7. Warunkiem przystąpienia przez strony do odbioru końcowego przedmiotu umowy i wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej za wykonanie umowy jest uprzednie przedstawienie przez Wykonawcę rozliczenia wszystkich pobranych zaliczek, w tym przedstawienie Zamawiającemu dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia ewentualnym podwykonawcom (lub dalszym podwykonawcom) biorącym udział w realizacji części zamówienia, za którą zaliczka została wypłacona.
8. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, Zamawiający wstrzyma płatność dalszego wynagrodzenia.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu zaliczki w terminie wskazanym przez Zamawiającego na jego pisemne wezwanie, jeżeli:
10. Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy lub nie realizuje go w terminach określonych w umowie i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego, wyznaczającego ostateczny termin jego wykonania, nie podejmuje realizacji zadania;
11. Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż **7 dni**;
12. Wykonawca nie przedstawił rozliczenia dotychczas pobranej zaliczki, w tym rozliczenia z podwykonawcą (lub dalszym podwykonawcą) wymaganego przez Zamawiającego;
13. nie wykonano odbioru zakresu robót odpowiadającego wartością wysokości pobranej zaliczki (zapis dotyczy sytuacji udzielenia kilku zaliczek).

1. Zamawiający skorzysta z zabezpieczenia zaliczki, jeżeli Wykonawca nie zwróci zaliczki w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w przypadkach, o których mowa w ust. 9.

**§ 13 - Gwarancja i zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

* + - 1. Na wykonane w ramach nin. umowy roboty budowlane, wmontowane urządzenia i materiały na podstawie dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 ust. 3, Wykonawca udziela gwarancji na okres **\_\_\_\_\_ miesięcy**, licząc od dnia odbioru tych robót bez wad. Wszelkie roszczenia z tytułu gwarancji Zamawiający będzie kierował do Wykonawcy, bez względu na to, jaki podmiot jest wykonawcą/ producentem wadliwej części przedmiotu Umowy. Niniejsza Umowa jest dokumentem gwarancyjnym w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
      2. Jeżeli urządzenia zamontowane w budynku, w ramach nin. umowy, zgodnie z postanowieniami ich dokumentacji techniczno – ruchowej (DTR) wymagają wykonania przeglądów konserwacyjnych, to wykonanie tych przeglądów w okresie gwarancji leży po stronie Wykonawcy, bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego. Powyższy obowiązek obejmuje w szczególności wymianę części i materiałów eksploatacyjnych wraz z kosztami ich zakupu, w terminach wymaganych lub zalecanych przez producenta lub wynikających z obowiązujących przepisów prawa, nie rzadziej niż co 12 miesięcy.
      3. W okresie trwania udzielonej gwarancji Wykonawca podejmie czynności usunięcia zgłoszonych wad przez Zamawiającego w terminie nie przekraczającym **5 dni** od dnia zgłoszenia, tak aby był on zgodny z wymogami zawartymi w umowie, normami, przepisami prawa, sztuką budowlaną, jak również, żeby spełniały one wymagane standardy funkcjonowania i niezawodności. Wykonawca zakończy prace związane z usuwaniem wad po wcześniejszym uzgodnieniu terminu realizacji z Zamawiającym i potwierdzi ich usunięcie w formie pisemnej.
      4. Awarie oraz zgłoszenia o fakcie stwarzającym stan zagrożenia dla ludzi oraz mienia muszą być usunięte przez Wykonawcę natychmiast – najpóźniej **do 24 godzin** od zgłoszenia.
      5. Wykonawca na podstawie art. 558 § 1 Kodeksu cywilnego rozszerza swoją odpowiedzialność z tytułu rękojmi względem Zamawiającego na okres **5 lat** od dnia odbioru przedmiotu Umowy bez wad.
      6. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy (dalej: ZNWU lub zabezpieczenie) w wysokości **10 %** wartości umowy brutto, tj. w kwocie...................... zł (słownie............................................................................................................ zł). ZNWU służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym w szczególności: roszczeń z tytułu kar umownych (również powstałych w okresie gwarancji, o którym mowa w ust. 1), roszczeń podwykonawców z tytułu należnego im wynagrodzenia, roszczeń regresowych Zamawiającego względem Wykonawcy, o których mowa w § 9 ust. 17, i innych wskazanych w umowie. Powyższe zabezpieczenie zostało wniesione w formie: ....………………………………

**ZNWU złożone w formie, o której mowa w art. 450 ust. 1 pkt 2- 5 PZP musi zawierać oświadczenie gwaranta, że przyjmuje do wiadomości treść umowy zawartej między Wykonawcą (zleceniodawcą zabezpieczenia) a Zamawiającym (Beneficjentem) i wynikające z niej dla gwaranta zobowiązania.**

* + - 1. Art. 452 ust. 8 i 9 PZP stosuje się.
      2. Część zabezpieczenia w wysokości 70 % gwarantująca należyte wykonanie Umowy zostanie zwrócona w ciągu **30 dni** po końcowym odbiorze przedmiotu Umowy bez wad, na pisemny wniosek Wykonawcy.
      3. Część zabezpieczenia w wysokości 30 % służąca do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub roszczeń z gwarancji, zostanie zwrócona w ciągu **30 dni** po upływie okresu rękojmi (lub gwarancji – zależnie od tego, który okres jest dłuższy), na pisemny wniosek Wykonawcy.
      4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad przedmiotu Umowy w terminie, o którym mowa w ust. 3 i 4 lub nie wykona zobowiązań wynikających z rękojmi/gwarancji (po dwukrotnych pisemnych wezwaniach do usunięcia wad), Zamawiający może powierzyć ich usunięcie innemu podmiotowi, którego należność za wykonanie zostanie pokryta z wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. Jeżeli wynagrodzenie wykonawcy zastępczego przekracza kwotę zabezpieczenia, którym dysponuje Zamawiający, Wykonawca zostanie obciążony różnicą. Po upływie okresu rękojmi i zwrocie przez Zamawiającego kwoty, o której mowa w ust. 8, Zamawiający obciąży Wykonawcę całością zapłaconej kwoty.
      5. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
      6. Zgłoszenia wad w przedmiocie umowy (tj. zgłoszenia reklamacji) będą dokonywane przez Zamawiającego w formie zgłoszenia telefonicznego na nr telefonu: ………………………, a następnie będą potwierdzone na piśmie, w których będzie zapis o dacie telefonicznego zgłoszenia.
      7. W przypadku uchylania się Wykonawcy (brak reakcji na dwukrotne pisemne wezwanie) od likwidacji usterki/usterek, Zamawiający może zlecić wykonawcy zastępczemu likwidację wszelkich czynności związanych z usunięciem usterki/usterek. Kosztami zostanie obciążony Wykonawca, w tym roszczenie Zamawiającego związane w likwidacją usterek może być pokryte z ZNWU.
      8. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o:
    1. zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy;
    2. ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;
    3. likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy.

**§ 14 - Odbiór po upływie okresu rękojmi i gwarancji**

1. Niezależnie od uprawnienia Zamawiającego do bieżącego zgłaszania wad w okresie obowiązywania rękojmi i gwarancji, o których mowa w § 13, Strony przeprowadzą czynności związane z odbiorem po upływie tych okresów najpóźniej 30 dni przed dniem wygaśnięcia okresu rękojmi/gwarancji dla przedmiotu Umowy. Dla celów odbioru po upływie okresów rękojmi i gwarancji Zamawiający opracuje wykaz wad i usterek stwierdzonych w przedmiocie Umowy na dzień sporządzenia tegoż protokołu odbioru i powiadomi Wykonawcę, z zachowaniem co najmniej 7-dniowego wyprzedzenia, o dacie rozpoczęcia czynności związanych z odbiorem po upływie okresów rękojmi i gwarancji.

2. Czynności związane z odbiorem po upływie okresów rękojmi i gwarancji zostaną zakończone podpisaniem Protokołu Odbioru po upływie okresu rękojmi/gwarancji lub opracowaniem Protokołu Usterek i Wad, zawierającego listę wad i usterek stwierdzonych przez Zamawiającego na dzień sporządzenia ww. Protokołu.

3. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia wad i naprawienia usterek stwierdzonych w Protokole usterek i wad (w terminie określonym przez strony) i po ostatecznym usunięciu i naprawie wszystkich wad i usterek stwierdzonych w Protokole usterek i wad, Strony podpiszą Protokół Odbioru po upływie okresu rękojmi/gwarancji.

**§ 15 - Kary umowne**

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi w następujących przypadkach:
2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1 pkt 1 lit a) lub § 11 ust. 1 pkt 2 lit a), za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, nie więcej jednak niż 2 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1 – kara umowna liczona będzie w odniesieniu do wartości robót dot. danego obiektu, którego dotyczą wady;
3. za zwłokę w przystąpieniu do usunięcia wad oraz w usunięciu tych wad w okresie rękojmi/gwarancji (§ 13 ust. 3 lub ust. 4), w wysokości 0,02 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1 pkt 1 lit a) lub § 11 ust. 1 pkt 2 lit a) - odpowiednio za każdy rozpoczęty dzień lub godzinę zwłoki liczone od terminów na usunięcie wad, o których mowa w § 13 ust. 3 lub 4, nie więcej jednak niż 2 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1 – kara umowna liczona będzie w odniesieniu do wartości robót dot. danego obiektu, którego dotyczą wady;
4. za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (w szczególności wskazanych w § 9 ust. 7 i § 10 ust. 5 pkt 2 lit. b) w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1, niezależnie od daty odstąpienia, z tym zastrzeżeniem, że kara umowna liczona będzie w odniesieniu do wartości umowy dot. danego obiektu, którego odstąpienie dotyczy;
5. za ujawnienie przez Wykonawcę lub jakikolwiek podmiot, którym Wykonawca posługuje się przy wykonaniu umowy, informacji o których mowa w § 7 ust. 5 w wysokości **5 000,00 zł** brutto, za każdy taki stwierdzony przypadek;
6. za niedotrzymanie terminu wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa § 2, w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1

z tym zastrzeżeniem, że kara umowna liczona będzie w odniesieniu do wartości umowy dot. danego obiektu, którego dotyczy niedotrzymanie terminu wykonania robót;

1. za naruszenie obowiązków, o których mowa w § 3 ust. 9 lub § 9 ust. 7 lub ust. 10 -   
   w wysokości **5.000,00 zł**  za każdy taki przypadek;
2. w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy (w tym dalszemu podwykonawcy) w wysokości 0,02 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia względem terminu, o którym mowa w § 9 ust.11;
3. w razie nieprzedłożenia do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, a także nie przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości **5.000,00 zł**za każdy taki przypadek;
4. w razie niewykonania obowiązków, o których mowa w § 5 – w wysokości **1 000,00 zł** za każdy miesiąc niewykazania zatrudnienia – kara zostanie naliczona za każdego pracownika oddzielnie;

10) w przypadku nieprzedłożenia dowodu ubezpieczenia wraz ze wszystkimi załącznikami wskazanymi w § 16 Umowy lub dowodu uiszczenia składki na następne okresy płatności   
w trybie § 16 ust. 2, 3 i 5 Umowy - w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego   
w § 11 ust. 1 Umowy za każdy dzień kalendarzowy zwłoki dot: braku umowy ubezpieczenia, braku ciągłości umowy ubezpieczenia na warunkach określonych w § 16 Umowy lub nie przedłożenia Zamawiającemu któregokolwiek z dokumentów wskazanych w § 16 Umowy na warunkach określonych w tym paragrafie;

11) w razie nieprzekazania Zamawiającemu dokumentacji, o której mowa w § 17 ust. 7 pkt 5 – w wysokości **500,00 zł** za każdy dzień zwłoki, liczone od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na przekazanie dokumentacji.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
2. Naliczoną karę umowną Zamawiający może potrącić z należności Wykonawcy objętej fakturą za wykonanie Umowy.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1, nie może przekroczyć 20% łącznej wartości brutto Umowy, o której mowa w § 11 ust. 1 Umowy.

**§ 16 - Ubezpieczenie**

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres realizacji Umowy oraz w okresie udzielonej gwarancji, ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej (odpowiedzialność kontraktowa i deliktowa) obejmujące swoim zakresem, co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie, a także przedstawicieli i pracowników Zamawiającego i Wykonawcy w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała lub rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, uszkodzenia lub zniszczenia mienia (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych i objętych przedmiotem Umowy na kwotę nie mniejszą niż kwota wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy, o której mowa w § 11 ust. 1, z franszyzą redukcyjną na poziomie nie wyższym niż 3 000,00 zł oraz regularnie opłacać składki ubezpieczeniowe od wskazanego powyżej ubezpieczenia.

2. Kopie polisy wymienionej w ust. 1 oraz kopie zawartej umowy wraz z Ogólnymi Warunkami Ubezpieczenia zawartej na okres realizacji umowy i okres 6 miesięcy okresu gwarancji   
wraz z dowodem uiszczenia składki za ten okres Wykonawca obowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w terminie 10 dni roboczych od dnia podpisania Umowy.

1. Wykonawca obowiązany jest przedkładać Zamawiającemu kopie dokumentów wskazanych w ust. 2 wraz z dowodami uiszczenia składki na następne okresy płatności w terminie 5 dni roboczych przed upływem okresu ubezpieczenia wynikającego z poprzedniego okresu płatności.
2. W przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca narusza obowiązek posiadania ubezpieczenia lub opłacania składek z tego tytułu Zamawiający jest uprawniony do zawarcia takiego

ubezpieczenia i/lub zapłaty takiej składki na koszt Wykonawcy, potrącając stosowne kwoty z wynagrodzenia Wykonawcy lub kwoty zabezpieczenia, o której mowa w § 13 ust. 6 lub 8, co nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku uiszczenia kar umownych.

1. Wykonawca jest zobowiązany w ciągu 14 dni od podpisania niniejszej Umowy, przekazać Zamawiającemu na cały okres realizacji Umowy, aż do czasu uzyskania ostatecznej decyzji

o pozwoleniu na użytkowanie obiektu **polisę ubezpieczenia budowy** na kwotę równą kwocie brutto, o której mowa w § 11 ust.1. Umowa ubezpieczenia budowy winna obejmować ubezpieczenie robót, urządzeń oraz wszelkiego mienia ruchomego związanego bezpośrednio z wykonywaniem robót m.in. od ognia, huraganu, ryzyka gruntowego i innych zdarzeń losowych.

1. Jeżeli Wykonawca nie złoży w terminie, o którym mowa w ust. 5 dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia budowy, Zamawiający ma prawo zawrzeć taką umowę na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wraz z polisą potwierdzającą zawarcie umowy ubezpieczenia budowy, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy wraz z ogólnymi warunkami ubezpieczenia oraz z dowodami uiszczenia składek.

**§ 17 - Odstąpienie od umowy**

1. Jeżeli Wykonawca zaprzestał prowadzenia robót, opóźnia się z wykonaniem robót przez okres dłuższy niż **7 dni**, który nie jest przerwą technologiczną lub prowadzi roboty w taki sposób, że zachodzi prawdopodobieństwo niewykonania ich w wyznaczonym terminie lub w inny sposób opóźnił się wykonaniem przedmiotu Umowy, Zamawiający może bez wyznaczenia dodatkowego terminu odstąpić od Umowy – w całości lub w stosownej części – przed upływem terminu do wykonania robót. W takiej sytuacji Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną, o której mowa w ust. 1 pkt 3. Zamawiający ma także prawo powierzyć wykonanie/dokończenie robót innemu wykonawcy. Jeżeli wynagrodzenie wykonawcy zastępczego przewyższa kwotę wynagrodzenia, która służyłaby Wykonawcy za niewykonany zakres robót, Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu różnicę, w tym wynagrodzenie wykonawcy zastępczego może zostać pokryte z zabezpieczenia, o którym mowa w § 13 ust. 6.
2. Nadto Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy – w całości lub w części – w szczególności w przypadkach:
3. stwierdzenia wad nienadających się do usunięcia, które uniemożliwiają użytkowanie obiektu;
4. niedostarczenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 7 oraz § 4 ust. 2 pkt 3 i pkt 21;
5. gdy Wykonawca, pomimo pisemnie zgłoszonych przez Zamawiającego zastrzeżeń   
   co do sposobu wykonywania przedmiotu Umowy, nie wykonuje umowy zgodnie   
   z jej postanowieniami, technologią i projektem budowlanym, obowiązującymi normami i przepisami;
6. gdy Wykonawca pozostaje w opóźnieniu z wykonaniem przedmiotu umowy w stosunku do terminów Harmonogramu roboczo-finansowego, pomimo uprzedniego wyznaczenia przez Zamawiającego terminu do nadrobienia zaległości;
7. gdy Zamawiający trzykrotnie dokona bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub gdy Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty podwykonawcy   
   lub dalszemu podwykonawcy na łączną sumę większą niż **5 %** wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 11 ust.1;
8. gdy Wykonawca oświadczy, że umowy nie będzie wykonywał (co obejmuje również sytuację, gdy Wykonawca nie wykonuje umowy i pomimo wezwania na piśmie nie zajmuje stanowiska w żadnej formie).
9. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Odstąpienie od Umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
10. Aż do zakończenia realizacji Umowy (§ 2) Zamawiającemu służy umowne prawo odstąpienia od umowy (art. 395 KC). W takim przypadku Wykonawcy służy wynagrodzenie za roboty prawidłowo wykonane do dnia odstąpienia. Wartość robót na dzień odstąpienia zostanie określona na podstawie procentowego udziału wykonanych robót w odniesieniu do formularza ofertowego/cenowego.
11. Zależnie od okoliczności danego przypadku Zamawiający dokonuje odstąpienia od umowy ze skutkiem od dnia zawarcia umowy, lub od dnia złożenia oświadczenia w tym przedmiocie.
12. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie na podstawie okoliczności, o których mowa w ust. 2 powinno nastąpić w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
13. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca jest zobowiązany do:
14. sporządzenia w terminie **7 dni** przy udziale Inżyniera Kontraktu/Zamawiającego protokołu inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia;
15. zabezpieczenia przerwanych robót na koszt tej Strony, z której przyczyn nastąpiło odstąpienie od Umowy;
16. wezwania Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych robót, robót w toku, robót zabezpieczających;
17. uczestniczenia w czynnościach odbioru robót;
18. przekazania Zamawiającemu terenu budowy i całej dokumentacji, w szczególności dziennika budowy.
19. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za nienależycie wykonane roboty.
20. W przypadku stwierdzenia uchybień w bezpieczeństwie i higienie pracy przy robotach prowadzonych przez Wykonawcę, inspektor nadzoru inwestorskiego/Zamawiający ma prawo do natychmiastowego zatrzymania prac na budowie do czasu usunięcia przez Wykonawcę uchybień.
21. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia. Wartość wykonanych robót na dzień odstąpienia zostanie określona zgodnie z ust. 4 zdanie 3.

**§ 18 - Reklamy**

* + - 1. Zamawiający nie wyraża zgody na umieszczanie na terenie placu budowy tablic reklamowych   
         lub urządzeń reklamowych (w tym na ogrodzeniu, rusztowaniu i budynku).
      2. W przypadku niezastosowania się do postanowień ust. 1 oraz w sytuacji kiedy właściwy organ wprowadzi w drodze uchwały opłatę reklamową, zgodnie z art. 17a ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 70) lub zostanie wszczęte postępowanie podatkowe względem Zamawiającego, Wykonawca przedmiotu Umowy zobowiązany będzie do pokrycia kosztów opłaty reklamowej, bez względu od daty wszczęcia postępowania względem Zamawiającego.
      3. Wykonawca budowy będzie zobowiązany do poniesienia kosztów opłaty, o której mowa w ust. 2 w terminie 3 dni od dnia doręczenia powiadomienia.
      4. W przypadku uchylania się Wykonawcy (brak reakcji na dwukrotne pisemne wezwanie) do zapłaty powstałego zobowiązania z tytułu opłaty reklamowej, Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia należności podatkowej, o której mowa w ust. 2 z zabezpieczenia służącego do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi. Jeżeli obowiązek podatkowy z tytułu opłaty reklamowej wystąpi po upływie okresu rękojmi i zwrocie przez Zamawiającego kwoty, o której mowa w § 13 ust. 8, Zamawiający może wystąpić na drogę sądową w przedmiocie zapłaty.

**§19 - Zmiana umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian Umowy w następującym zakresie:

1) zmiany technologii wykonania danego zakresu przedmiotu Umowy lub zmianę zakresu przedmiotu Umowy lub zmianę materiałów w zakresie niezbędnym, które mogą skutkować

zmianą terminu wykonania Umowy, przy czym w/w zmiana technologii lub zakresu   
lub materiałów musi być spowodowana okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, które były niemożliwe do przewidzenia na etapie wykonania dokumentacji projektowej i skutkują koniecznością jej zmiany lub zaistnienia warunków faktycznych   
na terenie budowy, wpływających na zakres lub sposób (technologię) wykonania zakresu przedmiotu Umowy, przy czym w/w zmiany muszą być wykonane o jakości nie gorszej niż określone w niniejszej Umowie,

1. w przypadku zmian technologicznych w odniesieniu do dokumentacji projektowej spowodowanych w szczególności przez:

a) pojawienie się na rynku materiałów, sprzętu, oprogramowani lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zmniejszenie kosztów eksploatacji inwestycji lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót, urządzeń lub oprogramowań,

b) pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót, pozwalającej na skrócenie czasu realizacji robót lub zmniejszenie kosztów eksploatacji inwestycji   
lub zwiększenie standardu inwestycji,

- w przypadkach, o których mowa w pkt 1 – 2, możliwa jest zmiana terminu realizacji inwestycji lub zmiana wynagrodzenia Wykonawcy przez jego podwyższenie lub zmniejszenie.

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany terminu wykonania zamówienia, sposobu wykonania lub materiałów i technologii realizacji robót lub wysokości wynagrodzenia Wykonawcy poprzez jego podwyższenie lub zmniejszenie w przypadku:
   1. zmian będących następstwem okoliczności zaistniałych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy tj. wyjątkowo niesprzyjające warunki atmosferyczne, archeologiczne, geologiczne, hydrologiczne, kolizji z sieciami infrastruktury, uniemożliwiającymi terminowe wykonanie zamówienia, przeprowadzenia prób i sprawdzeń, dokonywania odbiorów;
   2. zawieszenia robót przez Zamawiającego z powodu wystąpienia następujących okoliczności:

a) niesprzyjające warunki atmosferyczne, archeologiczne, geologiczne, hydrologiczne, kolizje     z sieciami infrastruktury, uniemożliwiające wykonywanie robót budowlanych,

b) przekroczenie przez właściwe organy zakreślonych przez prawo terminów wydawania decyzji, zezwoleń itp.

c) ujawnienie warunków terenowych, które uniemożliwiają lub utrudniają prowadzenie robót budowlanych zgodnie z wymaganiami opisanymi w specyfikacji technicznej lub zgodnie ze sztuką budowlaną w szczególności istnienia podziemnych urządzeń, instalacji, fragmentów budowli, obiektów infrastrukturalnych lub ich części,

* 1. gdy na skutek okoliczności wynikających z tzw. siły wyższej, tj. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, wskutek którego niemożliwe okazało   
     się wykonanie Umowy w terminie w niej określonym,
  2. wystąpienia w trakcie wykonywania zamówienia odkrycia, co do którego istnieje przypuszczenie, iż jest ono związane z zabytkiem lub uzasadnione będzie zawiadomienie konserwatora zabytków w celu dokonania oględzin odkrycia lub w razie potrzeby, zorganizowania badania archeologicznego;
  3. przerwy w wykonywaniu robót budowlanych wskutek zdarzeń niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia Umowy w szczególności w przypadku wydania postanowienia lub decyzji o wstrzymaniu robót budowlanych w przypadkach określonych w przepisach ustawy - Prawo budowlane albo wydania orzeczenia przez sąd bądź inny podmiot, którego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
  4. konieczności zastosowania rozwiązań  zamiennych  w   stosunku   do   dokumentacji

projektowej lub specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

1. Dopuszczalna jest zmiana terminu wykonania zamówienia w przypadku:

1)   zmian będących następstwem działania organów administracji lub innych podmiotów:

a) gdy pomimo wystąpienia Wykonawcy lub Zamawiającego o wydanie decyzji administracyjnej lub warunków technicznych lub innego dokumentu niezbędnego   
do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy w terminie ustawowo przewidzianym   
dla danej czynności organ administracji publicznej lub inna upoważniona instytucja nie wydała stosowanego dokumentu lub decyzji – tylko w zakresie przedłużenia terminu realizacji inwestycji i tylko o okres trwania tych czynności organów administracji publicznej lub instytucji przekraczający termin ustawowo przewidziany dla danej czynności;

b) gdy pozyskiwanie stosownych uzgodnień z gestorami sieci, z innymi podmiotami   
lub osobami, których opinia lub zgoda będzie wymagana przepisami prawa   
i przekroczy terminy zwyczajowo przyjęte dla danych czynności – tylko w zakresie przedłużenia terminu realizacji zamówienia i tylko o okres trwania tych czynności przekraczający termin zwyczajowo przyjęty dla danej czynności;

2) jeżeli Umowa o zamówienie nie została zawarta w pierwotnym okresie związania ofertą wynikającym z ogłoszenia o zamówieniu, Strony przedłużą terminy realizacji Umowy   
o okres ponad pierwotny termin związania ofertą,

3) konieczności przesunięcia terminu przekazania placu budowy - tylko o okres przesunięcia;

4) zaistnienia  okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia Umowy; okoliczności wskazane w pkt 4 mogą stanowić podstawę zmiany terminu wykonania zamówienia tylko w przypadku, gdy uniemożliwiają terminowe wykonanie Umowy.

5) wystąpienia – w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia lub po zawarciu umowy – innych okoliczności nieprzewidywanych przez strony, lub na które Wykonawca jak i Zamawiający nie mają wpływu, w szczególności w przypadku zainicjowania przez jakikolwiek podmiot postępowania odwoławczego przed KIO – o czas trwania tych okoliczności.

4. W przypadku wystąpienia kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji, w szczególności w przypadku, gdy wykonywanie robót nie będzie możliwe ze względu na obowiązek skoordynowania robót z Wykonawcą innych robót wykonywanych na terenie budowy albo z inwestycjami prowadzonymi przez inne podmioty zmianie może ulegać: sposób wykonania przedmiotu Umowy lub materiały i technologia realizacji robót lub lokalizacja obiektów budowlanych lub urządzeń w zakresie koniecznym do usunięcia kolizji i pozwalającym na wykonanie robót   
w sposób należyty, termin realizacji przedmiotu zamówienia odpowiednio o okres trwania przeszkody, która uniemożliwiała realizację przedmiotu Umowy zgodnie z jej treścią i w sposób należyty lub wysokość wynagrodzenia konieczna na pokrycie dodatkowych uzasadnionych   
i udokumentowanych kosztów pozostających w bezpośrednim związku z podjętymi działaniami   
w celu usunięcia kolizji.

5. W przypadku zaistnienia innych okoliczności bez względu na ich charakter, w tym leżących   
po stronie Zamawiającego, skutkujących niemożliwością wykonania lub możliwością nienależytego wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami lub harmonogramem rzeczowo-finansowym, a zwłaszcza skutkujących brakiem możliwości wykonania zamówienia w terminach określonych w Umowie i Harmonogramie, o ile ich pojawienie się nie jest lub nie było w jakikolwiek sposób zależne od Wykonawcy, w szczególności o charakterze prawnym, organizacyjnym, ekonomicznym, administracyjnym, technicznym, w zaakceptowanych przez instytucję zarządzającą w części objętej niniejszą Umową, powodujących rozbieżność postanowień niniejszej umowy z w/w projektem w zakresie terminu określonego w § 2 Umowy, możliwa jest uzasadniona tymi okolicznościami zmiana terminu (tj. jego wydłużenie albo skrócenie).

* + - 1. Zamawiający nie dopuszcza zmiany terminu wykonania zamówienia w razie zaistnienia przyczyn lezących po stronie Wykonawcy lub podmiotów, którymi posługuje się przy wykonywaniu umowy.

7. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej termin wykonania Umowy   może   ulec   odpowiedniemu   przedłużeniu   o   czas   niezbędny do zakończenia wykonania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności. Za okres trwania tej okoliczności (powodującej wydłużenie terminu realizacji inwestycji) Wykonawcy nie należy się dodatkowe wynagrodzenie, co nie dotyczy to przypadków, w których do wydłużenia terminu realizacji Umowy doszło z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający.

8. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług wynagrodzenie brutto wykonawcy zostanie określone z uwzględnieniem stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury w odniesieniu do zakresu umowy pozostającego do wykonania po dniu zmiany stawki podatku, bez zmiany cen netto.

9. W przypadku braku konieczności przebudowy przyłączy sieci zewnętrznych mediów   
do nieruchomości bądź wykonania przebudowy przez gestora, Zamawiający ma prawo   
do odstąpienia od realizacji Umowy w tym zakresie i odpowiedniego pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy. Zamawiający złoży w tym zakresie pisemne oświadczenie Wykonawcy. Wykonawca dokona wyliczenia kwoty o jaką należy pomniejszyć Wynagrodzenie w sytuacji, o której mowa w niniejszym ustępie, zgodnie z zasadami określonymi w § 11 ust. 8. W przypadku konieczności zmiany wynagrodzenia Wykonawcy Strony zawrą stosowny aneks do Umowy.

10. Zmiana Umowy może nastąpić poprzez zmiany dotyczące Wykonawcy zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 2 PZP.

11. Zmiana Umowy może nastąpić na skutek zmiany przepisów prawa wprowadzonych w życie   
po dacie podpisania Umowy, przy czym zmianie ulegną te postanowienia Umowy, do których będzie miała zastosowanie zmiana przepisów prawa.

12. Zmiana umowy może nastąpić również w przypadkach wskazanych we wcześniejszych postanowieniach Umowy,

13. Wszelkie zmiany Umowy mogą być dokonane po uprzednim uzgodnieniu wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zostaną wprowadzone do Umowy stosownym aneksem.

**§ 20 - Solidarna odpowiedzialność konsorcjantów (jeśli dotyczy)**

1. Jeżeli Wykonawcą jest Konsorcjum, wówczas podmioty wchodzące w skład Konsorcjum są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie Umowy i za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
2. Wykonawcy wchodzący w skład Konsorcjum zobowiązani są do pozostawania w Konsorcjum przez cały czas trwania Umowy, łącznie z okresem gwarancji jakości i rękojmi za wady.
3. Konsorcjum przekazuje Zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, które wspólnie podjęły się wykonania przedmiotu Umowy, i jej ewentualnych zmian, w szczególności zawierającej informacje, za wykonanie jakich części umowy odpowiada każdy z uczestników Konsorcjum.
4. Pełnomocnik/Lider Konsorcjum jest upoważniony do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji Umowy i przedłożonych Zamawiającemu. Zmiany, dla swej skuteczności, wymagają pisemnego poinformowania Zamawiającego.
5. W przypadku rozwiązania umowy Konsorcjum przed upływem okresu gwarancji i rękojmi za Wady, Zamawiający jest uprawniony do żądania wykonania całości lub części zobowiązań wynikających z Umowy od wszystkich, niektórych lub jednego z członków Konsorcjum.

**§ 21 – Załączniki**

Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część są następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1;
2. Formularz cenowy (tabela elementów scalonych) – załącznik nr 2;
3. Wykaz robót – załącznik nr 3
4. Wykaz osób – załącznik nr 4
5. Oświadczenie Podwykonawcy – Załącznik nr 5;
6. Kopia SWZ – załącznik nr 6;
7. Karta zestawienia środków trwałych (ŚT) – załącznik nr 7;
8. Potwierdzenie złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy obejmującego cały okres rękojmi – załącznik nr 8.

**§ 22 - Prawo i rozstrzyganie sporów**

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej Umowy Strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania polubownego. Wszczęcie postępowania polubownego następuje poprzez skierowanie konkretnego pisemnego roszczenia do drugiej Strony.
2. Spory wynikłe na tle niniejszej Umowy rozpatrywać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego, po bezskutecznym przeprowadzeniu postępowania polubownego, o którym mowa w ust. 1-2.
3. W razie powstania sporu między Wykonawcą, a podwykonawcą biorącym udział w wykonywaniu nin. umowy, w którym miałby uczestniczyć Zamawiający, np. w razie dochodzenia przez podwykonawcę roszczenia na podstawie art. 647(1) KC, właściwym do rozpoznawania takich sporów będzie właściwy rzeczowo sąd w Łodzi. Wykonawca zobowiązuje się zawierać w umowie z podwykonawcami stosowną klauzulę dot. właściwości sądu.
4. W przypadku jakichkolwiek sprzeczności w postanowieniach zawartych w Umowie oraz dokumentach wymienionych w § 21, zaistniałe rozbieżności należy tłumaczyć zgodnie z celem niniejszej Umowy w sposób zapewniający prawidłową, sprawną i zgodną z zamierzonym celem, realizację inwestycji. W szczególności w przypadku zaistnienia jakichkolwiek wątpliwości lub sprzeczności w treści Umowy oraz dokumentów należy mieć na względzie, iż zamiarem Zamawiającego i celem niniejszej Umowy jest zapewnienie najlepszej jakości i funkcjonalności obiektów stanowiących przedmiot inwestycji oraz zgodności przedmiotu Umowy z obowiązującymi normami i przepisami.

**§ 23 - Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiegio.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

1. Definicja dostępna pod adresem <http://www.pih.org.pl/images/definicja_msp.pdf> [↑](#footnote-ref-1)