Załącznik nr 9 do SWZ

UMOWA NR …………………………..

**sporządzona w dniu ……………………………. w Poznaniu pomiędzy:**

**MIASTEM POZNAŃ, Plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań**

NIP 2090001440, REGON 631257822

**zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”, reprezentowanym przez:**

## ………………………………………………………………………………………………….

## z jednej strony, a „WYKONAWCĄ”:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**reprezentowanym przez: …………………………………………………………………………….**

z drugiej strony,

w wyniku zastosowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

**1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania w ramach zadania: ***Posadzenie i utrzymanie drzew oraz obsadzenie roślinnością elementów infrastruktury miejskiej tzw. zielonych ścian w ramach projektu Zielony Poznań –* I część Posadzenie i utrzymanie drzew[[1]](#footnote-1)/II część Obsadzenie roślinnością elementów infrastruktury miejskiej tzw. zielonych ścian wraz z ich utrzymaniem[[2]](#footnote-2).**
2. Przedmiot zamówienia określono szczegółowo w **Załączniku nr 1** do umowy.
3. Formularz cenowy stanowi **Załącznik nr 2** do umowy.
4. Lokalizację nasadzeń[[3]](#footnote-3)/tzw. zielonych ścian[[4]](#footnote-4) zawiera **Załącznik nr 3** do umowy.
5. Szczegółowy zakres Umowy obejmują ww. Załączniki nr 1 i 3 które stanowią integralną część umowy. Dokumenty wymienione wyżej należy traktować, jako wzajemnie wyjaśniające się i uzupełniające w tym znaczeniu, iż w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek rozbieżności lub wieloznaczności nie będzie to powodowało w żadnym przypadku ani ograniczania zakresu Przedmiotu Umowy, ani ograniczenia zakresu wymaganej staranności.
6. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosi   
   do niego zastrzeżeń.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie i kwalifikacje niezbędne   
   do należytego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy oraz zobowiązuje się do jego wykonania z należytą starannością.
8. Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu **….** *(do uzupełnienia z oferty)* miesięcy gwarancji jakości, licząc od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego. Wykonawca przez ten okres prowadzić będzie pielęgnację gwarancyjną zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy. Gwarancja obejmuje również wady fizyczne materiału roślinnego, a Wykonawca obowiązany jest do usunięcia wad (wymiany materiału na niewadliwy) niezależnie od kosztów.. Wykonawca jako gwarant nie może zwolnić się od obowiązków gwarancyjnych powołując się na winę podmiotu trzeciego, w szczególności podmiotu, od którego sam nabył albo z którego udziałem utworzył materiał roślinny. W przypadku nieusunięcia wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 14 dni, Zamawiający będzie uprawiony do zlecenia usunięcia wad (wymiany wadliwego materiału roślinnego) podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze).
9. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody na osobie lub mieniu powstałe w trakcie lub w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy przez Wykonawcę lub osoby, którym powierzył wykonywanie czynności objętych przedmiotem umowy lub którymi się posługuje. Powyższe dotyczy w szczególności, ale nie tylko, szkód osób trzecich. W przypadku kierowania przez osoby trzecie roszczeń w stosunku do Zamawiającego ze zdarzenia, za które zgodnie z niniejszą umową lub powszechnie obowiązującymi przepisami prawa odpowiada Wykonawca. Wykonawca jest zobowiązany podjąć wszelkie możliwe działania w celu zwolnienia Zamawiającego z odpowiedzialności, a w przypadku uwzględnienia przez sąd (prawomocny wyrok sądu) roszczeń odszkodowawczych osób trzecich w powyższym zakresie, kierowanych w stosunku do Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu wszelkie koszty poniesione przez niego w związku dochodzeniem z odszkodowania przez osobę trzecią oraz wszelkie kwoty wydatkowane w celu wykonania wyroku sądowego zasadzającego odpowiednie kwoty pieniężne.
10. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć polisę lub inny dokument ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności objętej niniejszą umową z uwzględnieniem rozszerzenia odpowiedzialności za szkody w środowisku na kwotę minimum wartości umowy, nie później niż 2 dni robocze przed podpisaniem umowy.

**2**

1. Strony ustalają termin zakończenia zadania, o którym mowa w §1 ust. 1-2, do dnia **14.12.2021 r.**

1. Przez ostateczne zakończenie prac rozumie się dokonanie odbioru końcowego bez wad, o którym mowa w 6 ust. 1 bez uwag.

**3**

1. Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości **brutto: ……………….** (**słownie: …………………………………….** ), w tym **podatek VAT – ……… ,** wartość **netto ……..……………...** (**słownie: ………………………………………………** )**.**
2. Wynagrodzenie płatne będzie jednokrotnie, po ostatecznym odbiorze prac, bez uwag.
3. Powyższa cena obejmuje wszystkie zobowiązania wynikające z umowy, narzuty, zysk oraz podatki.
4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy   
   nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1. Podana kwota wynagrodzenia ma charakter ryczałtowy i nie podlega zmianie przez cały okres trwania umowy.

**4**

1. Wykonawca powierza Podwykonawcy ……………………………………… następujące czynności, będące przedmiotem umowy …………………………………...….(jeśli dotyczy).
2. W przypadku zmiany podwykonawcy, zatrudnienia dodatkowego podwykonawcy lub zmiany zakresu prac powierzonych podwykonawcy jest wymagane poinformowanie Zamawiającego.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania podwykonawców i dalszych podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.
4. Przedmiot zamówienia realizowany będzie ze strony Wykonawcy przez osoby   
   o odpowiednich do zakresu prac kwalifikacjach i doświadczeniu, zgodnie   
   z wymaganiami Zamawiającego postawionymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

**5**

1. Odpowiedzialnym za wykonanie przedmiotu zamówienia ze strony Wykonawcy jest

**……………………………………………(e-mail: …., tel. …. )**

1. Zamawiający wyznacza na przedstawicieli odpowiedzialnych za nadzór, odbiór prac   
   i podpisanie protokołów odbioru:

**- Monikę Rucką - kierownika Oddziału Informacyjno-Programowego (email: monika\_rucka@um.poznan.pl, tel. 61 878- 4165)**

**- Małgorzatę Cholewczyńską – specjalista ds. programów ochrony środowiska   
i monitoringu (tel. 61 8784087, e-mail: malgorzata\_cholewczynska@um.poznan.pl).**

1. Po zakończeniu prac dla każdej z lokalizacji wymienionej w **Załączniku nr 3** do umowy, wymagane jest zgłaszanie przez Wykonawcę gotowości odbioru częściowego poprzez poinformowanie Zamawiającego po wykonaniu nasadzeń/zielonych ścian[[5]](#footnote-5). Zamawiający od momentu wpłynięcia wniosku o dokonanie odbioru częściowego zobowiązany jest do wyznaczenia terminu odbioru częściowego nie wcześniej niż 2 dni robocze od dnia złożenia wniosku (wniosek należy złożyć pisemnie na adres e-mail kos@um.poznan.pl oraz [monika\_rucka@um.poznan.pl](mailto:monika_rucka@um.poznan.pl)).
2. Odbiór częściowy nasadzeń nastąpi w uzgodnionym terminie przy udziale inspektora nadzoru zieleni lub osoby wskazanej przez Zamawiającego, a także przy udziale osoby wskazanej przez Wykonawcę. W trakcie odbioru częściowego przygotowany zostanie protokół odbioru częściowego, w którym zawarta zostanie lista ewentualnych usterek. Wszelkie usterki muszą zostać skorygowane nie później niż przed terminem odbioru końcowego.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy także kontakt z zarządcami terenu, w miejscu gdzie wykonywane będą czynności, o których mowa w załączniku nr 1 do umowy, w celu uzgodnienia terminu wykonywanych czynności.
4. Zamawiający przekaże Wykonawcy listę kontaktów, o których mowa w ust. 4.
5. Zamawiający ma prawo kontroli i zgłaszania uwag do wykonywanych czynności.

**6**

1. Wynagrodzenie płatne będzie po wykonaniu całości zadania na podstawie faktury VAT   
   w terminie do 21 dni od daty jej otrzymania, wystawionej w oparciu o protokół odbioru końcowego bez uwag (stanowiącym **Załącznik nr 4** do umowy).
2. Zamawiający zobowiązuje się w terminie do 21 dni od otrzymania faktury VAT zapłacić Wykonawcy przelewem należną kwotę na rachunek ……………………………………., ale **nie później niż do dnia 31 grudnia 2021** r.Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, na który mają być zapłacone należności umowne jest rachunkiem firmowym i wymienionym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ustawy o VAT, tzw. biała lista. Fakturę należy dostarczyć do Wydziału Kształtowania i Ochrony Środowiska najpóźniej do dnia 15 grudnia 2021 r.
3. Dane do wystawienia faktury: Miasto Poznań Wydział Kształtowania i Ochrony Środowiska, ul. Gronowa 22a, 61-655 Poznań, NIP: 2090001440.
4. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej, musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy   
   z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.).oraz zawierać następujące dane:

Nabywca: Miasto Poznań, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP: 2090001440;

Odbiorca: Wydział Kształtowania i Ochrony Środowiska UMP, ul. Gronowa 22a, 61-655 Poznań, GLN 5907459620221.

1. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy o VAT, na podany rachunek rozliczeniowy, wyłącznie gdy będzie to rachunek rozliczeniowy wskazany   
   dla Wykonawcy w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ustawy o VAT,   
   tzw. *biała lista*. W przypadku wskazania na fakturze rachunku rozliczeniowego niewymienionego na *białej liście*, Zamawiający dokona zapłaty na inny, wymieniony   
   na *białej liście* rachunek rozliczeniowy Wykonawcy. W przypadku, gdy na *białej liście* brak jakiegokolwiek rachunku rozliczeniowego Wykonawcy, Zamawiający, według własnego wyboru, dokona zapłaty na rachunek bankowy podany na fakturze   
   z zastosowaniem art. 117ba §3 ustawy Ordynacja podatkowa lub wstrzyma się z zapłatą do czasu przedstawienia przez Wykonawcę rachunku rozliczeniowego ujętego na *białej liście*.
2. Strony zgodnie postanawiają, iż brak możliwości dokonania przez Zamawiającego zapłaty wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności na rachunek wskazany na *białej liście*, oznacza naruszenie przez Wykonawcę obowiązku współdziałania z Zamawiającym w należytym wykonaniu obowiązków. Zamawiający   
   nie ponosi odpowiedzialności w przypadku przekroczenia terminu płatności, określonego w ust. 3 powyżej, spowodowanego brakiem możliwości dokonania zapłaty   
   z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności lub brakiem rachunku rozliczeniowego Wykonawcy w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ustawy o VAT.
3. Dniem zapłaty jest dzień dokonania przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
4. W przypadku stwierdzenia, iż przedmiot Umowy nie jest wykonywany lub jest wykonywany w sposób nienależyty, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia wyjaśnień. Do czasu złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień i podjęcia wykonywania Umowy lub wykonywania jej w sposób należyty, Zamawiający ma prawo wstrzymać się   
   z zapłatą wynagrodzenia bez prawa Wykonawcy do żądania odsetek z tytułu opóźnienia.
5. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

**7**

1. Wykonawca zobowiązuje się, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, do stosowania   
   i przestrzegania norm prawa powszechnego i prawa miejscowego, w tym z zakresu ochrony środowiska.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Systemu Zarządzania/Polityką Jakości (Miasta Poznania/Wydziału Kształtowania i Ochrony Środowiska) oraz zobowiązuje się do uwzględnienia tych zapisów przy realizacji przedmiotu umowy.
3. Naruszenie wymogu określonego w ust. 1 skutkować będzie:

* obowiązkiem przywrócenia stanu środowiska do stanu zgodnego z wymogami   
  na koszt Wykonawcy,
* uprawnieniem do rozwiązania umowy przez zamawiającego bez wypowiedzenia.

**8**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca złoży przed zawarciem umowy w wysokości 5 % ceny brutto określonej w § 3 ust. 1) umowy, w jednej z form wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień Publicznych, w **formie ………………** na kwotę **……………………..** **(słownie: ………………………………………………………**…).
2. 70 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwolnione w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane, a 30 % zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione nie później niż w 15. dniu po upływie okresu gwarancji.

**§ 9**

1. Należyte wykonanie umowy zostanie stwierdzone końcowym protokołem odbioru, o którym mowa w §6 ust. 1.
2. W terminie 3 dni roboczych przed posadzeniem materiałów roślinnych, o których mowa w Załączniku nr 1 do umowy, Wykonawca zgłasza Zamawiającemu możliwość akceptacji. (wniosek o akceptację materiałów roślinnych należy złożyć pisemnie na adres e-mail kos@um.poznan.pl oraz [monika\_rucka@um.poznan.pl](mailto:monika_rucka@um.poznan.pl))
3. Zamawiający może zgłosić uwagi, o ile materiały, o których mowa w ust. 2 zawierają wady lub wystąpią inne niezgodności z Umową. W przypadku braku uwag bądź przekroczenia terminu materiały uznaje się za zaakceptowane. Niniejsze postanowienie nie wpływa na obowiązki Wykonawcy dotyczące rękojmi i gwarancji.
4. W przypadku opisanym w ust. 3 zd. 1 Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia materiałów wolnych od wad i zgodnych z Umową w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia wad przez Zamawiającego lub innych niezgodności.
5. W przypadku gdy Wykonawca nie dostarczy materiałów wolnych od wad istotnych lub innych niezgodności w terminie wskazanym w ust. 3 lub dostarczone w terminie materiały będą zawierać wady istotne lub inne niezgodności, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy. Zamawiający może skorzystać z prawa odstąpienia w terminie 14 dni od upływu terminu, o którym mowa w ust. 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej za odstąpienie w wysokości 15% wynagrodzenia brutto, określonego w 3 ust. 1.
6. Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru końcowego zgłasza Wykonawca informując Zamawiającego pisemnie na adres e-mail: kos@um.poznan.pl oraz monika\_rucka@um.poznan.pl. Zamawiający w ciągu 7 dni roboczych wyznaczy termin odbioru końcowego.

**10**

1. Gotowość odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu Wykonawca zgłasza Zamawiającemu pisemnie na adres e-mail kos@um.poznan.pl oraz [monika\_rucka@um.poznan.pl](mailto:monika_rucka@um.poznan.pl)na minimum 3 dni robocze przed wykonaniem kolejnych czynności, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do umowy.

**11**

1. W przypadku zwłoki w wykonaniu Umowy w terminie, o którym mowa w §2 ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki.
2. Wykonawca pozostaje w zwłoce także w przypadku określonym w § 9 ust. 4, tzn. gdy stwierdzono wady i wyznaczono mu dodatkowy termin na ich usunięcie.
3. W przypadku zwłoki dłuższej niż 7 dni w wykonaniu przedmiotu umowy, w terminie o którym mowa w §2 ust. 1, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu do wykonania umowy. Oświadczenie o odstąpieniu należy złożyć w terminie 3 dni od wystąpienia przesłanki odstąpienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 15 % wartości umowy brutto określonej w § 3 ust. 1.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo, a Wykonawca wyraża zgodę, do potrącenia naliczonych kar umownych z należności przysługującej Wykonawcy.
5. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości poniesionej szkody lub w przypadku, kiedy szkoda powstała z przyczyn, dla których kary umowne nie zostały zastrzeżone. Powyższe uprawnienie Zamawiającego do dochodzenia kar umownych nie wpływa na możliwość skorzystania przez Zamawiającego z innych przysługujących mu z mocy prawa lub niniejszej Umowy środków prawnych.
6. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
7. Łączna wysokość kar umownych z wyłączeniem kary umownej z powodu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy nie może wynosić więcej jak 15% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1.
8. W przypadku gdy suma kar umownych osiągnie wartość 15% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy.

**12**

1. Dane osobowe reprezentantów Stron będą̨ przetwarzane w celu wykonania Umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem danych osobowych osób przeznaczonych do wykonania Umowy i zobowiązuje się̨ udostępnić́ je Stronom Umowy, wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do jej realizacji, w tym dla zapewniania sprawnej komunikacji pomiędzy Stronami.
3. Dane, o których mowa w punkcie poprzedzającym, w zależności od rodzaju współpracy, mogą̨ obejmować́: imię̨ i nazwisko pracownika, zakład pracy, stanowisko służbowe, służbowe dane kontaktowe (e-mail, numer telefonu) oraz dane zawarte w dokumentach potwierdzających uprawnienia lub doświadczenie zawodowe.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się̨ wypełnić́ tzw. obowiązek informacyjny administratora wobec ww. osób, których dane udostępnione zostały Stronom w celu wykonania Umowy, poprzez zapoznanie ich z informacjami, o których mowa w art. 14 RODO (tzw. ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
5. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego znajdują̨ się̨ pod adresem: <https://www.poznan.pl/klauzuladlakontrahenta/>
6. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę znajdują się pod adresem: ........................................................................................... *(Wykonawca może alternatywnie swoją klauzulę nt. przetwarzania danych osobowych ustanowić załącznikiem do Umowy. Wówczas zapisy ust. 6 zostaną odpowiednio zmienione).*

**13**

Wykonawca oświadcza, że jest świadomy ciążącego na Zamawiającym obowiązku ujawnienia informacji na temat treści niniejszej umowy (w tym jego nazwy) w ramach realizacji dostępu do informacji publicznej, m.in. przez zamieszczenie tego rodzaju informacji w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Poznania (w Rejestrze Umów).

**14**

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Nie traktuje się jako zmian umowy zmiany danych o charakterze informacyjnym jak np.: dane adresowe stron, dane osób uprawnionych do realizacji umowy i kontaktów. W takim przypadku konieczne jest jednak pisemne powiadomienie drugiej strony skierowane przez stronę, której dotyczy taka zmiana.
2. W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy i numery faksów podane przez strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru telefaksu. Jeżeli strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru telefaksu, zawiadomienia wysyłane na ostatni znany adres zamieszkania, siedziby lub numer telefaksu, strony uznają za skutecznie doręczone.
4. W przypadku ewentualnych sporów mogących powstać pomiędzy nimi na tle wykonywania postanowień umowy, Strony dążyć będą do ich ugodowego rozwiązywania. W przypadku braku możliwości takiego rozwiązania ewentualnego sporu, strony poddają się rozstrzygnięciu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden   
   dla Wykonawcy.

#### ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

1. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)
2. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-2)
3. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-3)
4. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-4)
5. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-5)