Załącznik nr 4
do Zaproszenia do składania ofert

**Projektumowy nr Mchtr.261.19.2024**

**Zakup realizowany z programu Inicjatywa doskonałości - uczelnia badawcza**

Do zawarcia umowy doszło w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 11 ust. 5 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. ustawy Prawo zamówień publicznych zwaną dalej „ustawą Pzp”. Nr postępowania Mchtr.261.19.2024

Politechniką Warszawską, Wydziałem Mechatroniki ul. Św. Andrzeja Boboli 8,
02-525 Warszawa, posiadającym REGON: 000001554 oraz NIP: 525-000-58-34, zwanym dalej
w umowie „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

........................................ – na podstawie pełnomocnictwa........................................................;

w umowie „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1. ......................................... – ...........................................................................................;
2. ......................................... – ..........................................................................................., a

***(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)***

................................................................................, z siedzibą w ............................... przy

ulicy ..............................., posiadającym REGON: …………….. oraz NIP: ………………….. wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy ............................................. .......... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ..............., zwaną w treści umowy „Wykonawcą ”, reprezentowaną przez:

1. ...............................
2. ...............................

a

***(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)***

(imię i nazwisko) ..................................................................................., przedsiębiorcą działającym pod firmą .............................. z siedzibą w .................................. przy ulicy ............................, posiadającym REGON: …………….. oraz NIP: ………………….., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,

***(w przypadku spółki cywilnej wpisanej do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)***

(imię i nazwisko) ..................................................................................., przedsiębiorcą działającym pod firmą .............................. z siedzibą w .................................. przy ulicy

............................, posiadającym REGON: …………….. oraz NIP: ………………….., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, oraz (imię i nazwisko) ..................................................................................., przedsiębiorcą działającym pod firmą .............................. z siedzibą w .................................. przy ulicy ............................, posiadającym REGON: …………….. oraz NIP: ………………….., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji
o Działalności Gospodarczej, działających w formie spółki cywilnej pod firmą ………………………………. z siedzibą w .................................. przy ulicy ............................, posiadającą REGON: …………….. oraz NIP: …………………., wpisaną do Centralnej Ewidencji
i Informacji o Działalności Gospodarczej

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,

zwana dalej „Umową” o następującej treści:

**§ 1.**

# Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego spektroskopu Ramana producent: ..........., model: ............ , liczba sztuk/zestawów ……… (zwanego/ych również sprzętem).
2. Przedmiot Umowy jest zgodny z ofertą z dnia .................. 2024 r., na którą składają się *Formularz ofertowy* (Załącznik nr 1 do Umowy) oraz *Formularz wymaganych warunków technicznych*, stanowiący odpowiednio Załącznik nr 1 oraz Załącznik nr 2 do Umowy.

**§ 2.**

**Wynagrodzenie**

1. Cenę przedmiotu umowy strony ustalają na kwotę:

# a) ............... zł netto;

b) ……………zł brutto (słownie: ................), w tym podatek VAT ....... % w kwocie ........ zł,

1. Cena pokrywa wszelkie koszty i wydatki Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu Umowy,
a w szczególności:
* wartość sprzętu brutto;
* koszty opakowania, oznakowania i transportu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego wraz ze stosownym ubezpieczeniem przewozowym;
* koszt instrukcji obsługi w języku polskim *(lub za zgodą Zamawiającego w języku angielskim);*
* koszt obsługi serwisowej w okresie gwarancji realizowanej na zasadach ustalonych w umowie.
1. Wyżej wymieniona cena brutto nie może ulec zwiększeniu w czasie realizacji umowy.
2. Cena została ustalona zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r.
o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. 2023, poz.168 j.t.).

**§ 3.**

# Warunki realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z kryteriami
i parametrami technicznymi przedstawionymi w *Formularzu wymaganych warunków technicznych* stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
2. Termin realizacji postanowień umowy strony uzgadniają na **………. dni**od daty jej zawarcia
tj. do dnia **......................... roku.**
3. Przedmiot umowy Wykonawca winien dostarczyć do Politechniki Warszawskiej, Instytut Mikromechaniki i Fotoniki, ul. Św. Andrzeja Boboli 8 02-525, Warszawa, pok. nr .......
4. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do podpisania protokołu odbioru (załącznik
nr 3 do umowy) jest Pan …………… lub osoba przez niego upoważniona.
5. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi do miejsca wskazanego w protokole odbioru. Uzgodnienie terminu dostawy oraz podpisania protokołu odbioru z osobą wskazaną w ust. 4 leży w gestii Wykonawcy z zachowaniem terminu określonego w ust. 2.
6. Zamawiający nie ma obowiązku przechowywania oryginalnych opakowań po dostarczonym przedmiocie umowy.
7. Przedmiot umowy zostanie dostarczony w dni robocze w godz.: 8.00-15.00. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o gotowości dostawy, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres……………., na co najmniej 48 godzin przed dostawą. Odbiór dostawy nastąpi protokolarnie zgodnie z protokołem odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do umowy.
8. Wykonawca zapewnia, że wszelkie instrukcje niezbędne do wykorzystania dostarczonego przedmiotu umowy przez użytkowników Zamawiającego, dostarczone będą wraz z urządzeniami
i w języku polskim (lub za zgodą Zamawiającego w języku angielskim).
9. Zamawiający nie ma obowiązku przechowywania oryginalnych opakowań po dostarczonym przedmiocie umowy.
10. W przypadku uszkodzeń przedmiotu umowy powstałych w trakcie transportu lub ustawiania Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy wymiany uszkodzonych części na wolne od wad.
11. Jeżeli przy dostawie przedmiotu umowy strony stwierdzą wady bądź braki, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego ich usunięcia w terminie uzgodnionym protokolarnie przez obie strony. Usuwanie wad lub braków w dodatkowym terminie nie przedłuża terminu realizacji postanowień umowy, o którym w ust. 2.
12. Zamawiający może odmówić przyjęcia dostawy, w przypadku:

1) stwierdzenia rozbieżności pomiędzy zamawianym, a dostarczonym przedmiotem zamówienia;

2) uszkodzenia lub wady uniemożliwiające użycie;

3) dostawy przedmiotu zamówienia poza godzinami, o których mowa w ust. 7.

1. Jeżeli przy dostawie przedmiotu umowy strony stwierdzą wady bądź braki, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego ich usunięcia w terminie uzgodnionym protokolarnie przez obie strony. Usuwanie wad lub braków w dodatkowym terminie nie przedłuża terminu realizacji postanowień umowy, o którym mowa w ust. 2.
2. Potwierdzeniem przyjęcia dostawy jest protokół odbioru sporządzony na dzień realizacji przedmiotu dostawy, a w przypadku gdy przy odbiorze stwierdzono braki lub wady na dzień uzupełnienia braków i usunięcia wad.

**§ 4.**

# Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy jest fabrycznie nowy i wolny od wad, że może być użytkowany zgodnie z przeznaczeniem opisanym w ofercie i w instrukcji obsługi oraz udziela gwarancji wynoszącej**. ……. miesięcy** liczonej od daty podpisania Protokołu odbioru.
2. Zgłoszenia wady Zamawiający będzie dokonywał za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres ……….. (data zgłoszenia wady), przy czym potwierdzenie wysłania wiadomości za pośrednictwem poczty elektronicznej jest dowodem na zgłoszenie wady. Wykonawca potwierdzi tego samego dnia na adres poczty elektronicznej Zamawiającego *…………@pw.edu.pl* przyjęcie zgłoszenia o wadzie.
3. Naprawy wykonywane będą w terminie do 14 dni od zgłoszenia wady. W przypadku naprawy wymagającej sprowadzenia części zamiennych z zagranicy, naprawa będzie wykonana w terminie do 21 dni roboczych od dnia zgłoszenia wady. Naprawy wykonywane będą w miejscu, w którym przedmiot Umowy jest używany, chyba że sprzeciwia się temu istota wady.
4. W przypadku konieczności dokonania naprawy w innym miejscu niż miejsce używania sprzętu, koszt i odpowiedzialność za jego transport ponosi Wykonawca od chwili wydania wadliwego towaru za potwierdzeniem jego upoważnionemu przedstawicielowi do chwili odbioru towaru przez wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego, po dokonaniu naprawy lub wymianie na nowy egzemplarz wolny od wad. Z czynności odbioru sprzętu po naprawie strony sporządzą protokół odbioru.
5. Naprawa gwarancyjna powoduje przedłużenie okresu gwarancji o cały czas niesprawności sprzętu.
6. Jeżeli sprzętu lub jego elementu nie da się naprawić albo w razie wystąpienia konieczności dokonania ich czwartej naprawy, Zamawiający może żądać wymiany odpowiednio elementu lub sprzętu na wolny od wad. Wykonawca obowiązany jest dostarczyć nowy element lub nowy sprzęt w terminie do 21 dni roboczych od dnia zgłoszenia żądania przez Zamawiającego. W takim przypadku okres gwarancji nowego elementu lub sprzętu rozpoczyna się od dnia jego dostarczenia.
7. Niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji, przez okres gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z rękojmi zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem, że bieg terminu rękojmi rozpoczyna się w dacie podpisania protokołu odbioru.
8. Wykonawca nie odpowiada w ramach gwarancji za uszkodzenia sprzętu, powstałe z winy Zamawiającego.
9. Reklamacje przyjmuje: ............................................................

ul. .............................................................................................

tel.: .................. w godzinach…… do …………. od poniedziałku do piątku. e-mail: ......................................................................................

1. Jeżeli z powodu wady prawnej przedmiotu Umowy Zamawiający będzie zmuszony wydać przedmiot Umowy osobie trzeciej, Wykonawca jest obowiązany do bezzwłocznego zwrotu otrzymanej kwoty bez względu na inne postanowienia Umowy.
2. Jeżeli Wykonawca dopuści się zwłoki w wykonaniu naprawy lub wymiany o co najmniej 14 dni po upływie terminu, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający jest uprawniony do wykonania naprawy lub zakupu nowego sprzętu (lub jego elementu) na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu koszty i wydatki poniesione na naprawę lub wymianę w terminie 7 dni od dnia przedstawienia odpowiedniego żądania.

**§ 5.**

# Warunki płatności

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za dostarczony przedmiot umowy, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego: Politechnika Warszawska, Instytut Mikromechaniki i Fotoniki, ul. Św. Andrzeja Boboli 8, 02-525 Warszawa oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem.
2. Podstawą wystawienia faktury VAT jest protokół, podpisany przez osobę wskazaną w umowie jako upoważnioną ze strony Zamawiającego do odbioru przedmiotu umowy.
3. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:
4. papierowej (Zamawiający preferuje takie dostarczenie)

lub

1. przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) w postaci ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia
11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług , spełniającej wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy zgodnie z art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym , przy czym:
2. w przypadku skorzystania przez Wykonawcę z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury za pośrednictwem systemu teleinformacyjnego, Wykonawca zobowiązany będzie do poinformowania o tym Zamawiającego-osobę pełniącą funkcję administratora merytorycznego konta Politechniki Warszawskiej na PEF, pocztą elektroniczną pod adresem: administrator.pef@pw.edu.pl za potwierdzeniem odbioru, minimum 2 dni przed wystawieniem faktury;
3. numer NIP Zamawiającego, wskazany powyżej, musi być tożsamy z identyfikatorem PEPPOL konta Zamawiającego na PEF.
4. Zamawiający (automatycznie) odbierze fakturę wymienioną w pkt 2.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT, o której mowa w ust. 3, nie później niż do 15. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano dostawy towaru. Faktura powinna być dostarczona do Zamawiającego niezwłocznie.
6. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy **nr …………………..**
7. Zmiana numeru rachunku bankowego wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Strony zgodnie ustalają, że płatność nastąpi wyłącznie na numer rachunku bankowego, który znajduje się w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług ..
9. Postanowienia ust. 7 mają zastosowanie wyłącznie do Wykonawców będących czynnymi podatnikami podatku VAT w Polsce.
10. W przypadku opóźnienia terminu płatności Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie płatności w transakcjach handlowych, o których mowa w art. 4 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2023 r. , poz. 1790 ).
11. W związku z realizacją niniejszej umowy Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
12. Zobowiązanie Zamawiającego dotyczy należności określonej w umowie. Jeżeli należność naliczona na fakturze VAT Wykonawcy przewyższy cenę uzgodnioną, Zamawiający dokona zapłaty jedynie do ceny uzgodnionej, a Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego wystawienia faktury korygującej.
13. Zamawiający przedstawi Wykonawcy stosowne dokumenty potwierdzające zwolnienie przedmiotu umowy z podatku VAT.
14. Zamawiający dopuszcza wystawienie faktury z naliczonym podatkiem VAT a następnie wykonanie korekty faktury po dostarczeniu Wykonawcy przez Zamawiającego dokumentów o których mowa w ust. 12 niniejszego paragrafu.

**§ 6.**

# Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Zamawiający ma prawo do naliczenia następujących kar umownych:
	1. za nieterminowe wykonanie przedmiotu Umowy w wysokości 0,2% wartości netto niezrealizowanego przedmiotu Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
	2. za nieterminową naprawę lub wymianę przedmiotu Umowy (lub jego części) w wysokości 0,2% wartości netto przedmiotu Umowy lub jego części, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
	3. w wysokości 10% wartości netto przedmiotu Umowy lub niezrealizowanej części przedmiotu Umowy (o ile dotyczy) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
	4. w wysokości 10% wartości netto przedmiotu Umowy lub niezrealizowanej części przedmiotu Umowy (o ile dotyczy) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego.

- z zastrzeżeniem, ze łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 15% wartości netto przedmiotu Umowy, określonej w § 2 ust. 1 lit. a).

1. Przyczynami odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, za które odpowiada Wykonawca są:
	1. stwierdzenie przez Zamawiającego wady prawnej przedmiotu Umowy;
	2. zwłoka w realizacji przedmiotu Umowy przekraczająca 14 dni*;*
	3. nieusunięcie wady fizycznej przedmiotu Umowy w terminie określonym w Umowie. Odstąpienie od Umowy, w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 3), może nastąpić po bezskutecznym upływie dodatkowego 7 dniowego terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wady fizycznej.

3. Prawo odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 2, przysługuje Zamawiającemu w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o przyczynie stanowiącej podstawę do odstąpienia od Umowy.

4. Zamawiający zachowuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, gdy wartość kar umownych jest niższa niż wartość powstałej szkody. Dochodzenie roszczeń jest możliwe jedynie do wartości powstałej szkody.

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty kary umownej, bezpośrednio przy zapłacie faktur VAT dotyczących realizacji Umowy.

**§ 7.**

# Klauzula Poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych dotyczących Zamawiającego lub uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem obowiązków wynikających z Umowy, w trakcie Umowy, jak również w okresie 4 lat po jej zakończeniu, niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej. W szczególności dotyczy to wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących systemów i sieci informatycznych/teleinformatycznych i ich zabezpieczeń.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania uzyskanych informacji jedynie w celach określonych ustaleniami niniejszej Umowy oraz wynikających z bezwzględnie obowiązujących uregulowań prawnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się ujawnić informacje tylko pracownikom i współpracownikom, wobec których ujawnienie takie będzie konieczne i tylko w zakresie niezbędnym, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp ze względu na prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do niekopiowania, niepowielania ani w inny sposób nie rozpowszechnia jakichkolwiek informacji, z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby związanej z realizacją przedmiotu Umowy.
5. Strony, przy wykonywaniu Umowy, zobowiązują się do przestrzegania wszelkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych personelu Zamawiającego pozyskanych przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy.
6. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych, a także informacji dostępnej publicznie, o których mowa w Ustawie o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r.

Nie będą uważane za chronione informacje, które:

* 1. wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego Umowę przez którąkolwiek ze Stron,
	2. były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Strony, której dotyczą,
	3. zostały przekazane Stronie otrzymującej przez osobę trzecią nie będącą Stroną Umowy zgodnie z prawem i bez ograniczeń.
1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez wszystkie osoby jakimi posługuje się przy realizacji Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że osoby, o których mowa w ust. 3, otrzymujące powyższe informacje, informacje chronione oraz informacje stanowiące tajemnicę organizacji Zamawiającego – nie ujawnią tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości jak i w części osobom trzecim lub podmiotom trzecim bez uzyskania uprzedniej wyraźnej, pisemnej Zgody Zamawiającego, którego informacja lub źródło dotyczy.
3. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę.

**§ 8.**

# Postanowienia końcowe

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy oraz wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego nie mogą być przeniesione przez Wykonawcę na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień niniejszej Umowy, w zakresie:
	1. zmiany modelu oferowanego sprzętu z zastrzeżeniem, iż zmiana ta nastąpi w przypadku, gdy model został wycofany z dystrybucji i został zastąpiony modelem należącym do tej samej linii produktowej, o parametrach co najmniej takich jak model oferowany lub który został udoskonalony albo dodatkowo wyposażony, z zastrzeżeniem, że cena nie ulegnie zmianie;
	2. w przypadku gdy model sprzętu został wycofany z dystrybucji i nie został zastąpiony przez producenta modelem należącym do tej samej linii produktowej, zmiany oferowanego sprzętu na inne posiadające co najmniej parametry takie jak model oferowany i z punktu widzenia technicznego lub technologicznego zapewniające uzyskanie korzystnej dla Zamawiającego funkcjonalności lub lepszych parametrów pracy, za cenę nie wyższą od ustalonej w Umowie,
	3. zmiany terminu wykonania przedmiotu Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
	o ile Wykonawca w sposób nie budzący wątpliwości uzasadni okoliczności mające wpływ na jego przedłużenie.
3. Zmiana niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy prawa polskiego, w tym przepisy ustawy - Kodeks cywilny z zastrzeżeniem przepisów ustawy - Prawo zamówień publicznych.
5. W przypadku konfliktu między postanowieniami niniejszej Umowy, a załączonymi dokumentami, postanowienia niniejszej Umowy posiadają pierwszeństwo w zakresie, w jakim Umowa jest w stanie to określić.
6. Kwestie sporne powstałe w związku z realizacją niniejszej Umowy strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze mediacji, lub innych pozasądowych sposobów rozwiązywania sporów, o których mowa w art. 591 ustawy, w przypadku spraw majątkowych, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne. Wówczas każda ze stron Umowy może złożyć wniosek o przeprowadzenie mediacji lub inne polubowne rozwiązanie sporu do Sądu Polubownego przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu. W razie braku porozumienia i przypadkach niedopuszczalności zawarcia ugody, strony zobowiązują się rozstrzygać spory na drodze postępowania sądowego przed sądem powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy i trzech dla Zamawiającego lub formie elektronicznej w przypadku zawarcia Umowy przy użyciu elektronicznego podpisu kwalifikowanego.

#  WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY

**Załącznik nr 3 do umowy nr ........................**

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

**Instytut Mikromechaniki i Fotoniki Politechniki Warszawskiej**

ul. Św. Andrzeja Boboli 8, 02-525 Warszawa

**tel. ............................. faks .............................e-mail..................................................**

|  |  |
| --- | --- |
| **Przedmiot odbioru:** **Spektroskop Ramana – 1 sztuka** | **Nazwa producenta:**  |
| **Model:**  |
|  | **Nr fabryczny:**  |
| **Inne:**  |

Sprzęt zainstalowano: TAK/NIE (jeśli dotyczy)

Zastrzeżenia: **TAK/NIE**

UWAGI:…………………………………………………………………………………………

I\*) Termin usunięcia wad:...................................................................

|  |  |
| --- | --- |
| **Pieczęć jednostki Przyjmującej**  | **Pieczęć Wykonawcy**  |
| **Podpis i pieczątka osoby upoważnionej jednostki Przyjmującej**  | **Podpis Wykonawcy**  |

II\*) Przyjęto bez zastrzeżeń w dniu:…………….. ………………………

|  |  |
| --- | --- |
| **Pieczęć jednostki Przyjmującej**  | **Pieczęć Wykonawcy**  |
| **Podpis i pieczątka osoby upoważnionej jednostki Przyjmującej**  | **Podpis Wykonawcy**  |

*UWAGA: Powyższy protokół podpisany „bez zastrzeżeń” jest podstawą do wystawienia faktury VAT.*

**Załącznik nr 4 do umowy nr Mchtr.261.19.2023**

**Klauzula informacyjna – Politechniki Warszawskiej**

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.), zwanym dalej „RODO”, Politechnika Warszawska informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska z siedzibą przy
Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył w swoim zakresie Inspektora Ochrony Danych (IOD) nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych. Można skontaktować się z nim, za pośrednictwem adresu mailowego: iod@pw.edu.pl.
3. Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w zakresie: imię i nazwisko, adres email służbowy, służbowy numer telefonu.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora w celu realizacji **Umowy nr Mchtr.261.19.2024,** zawartej pomiędzy Politechniką Warszawską a Wykonawcą – podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
5. Politechnika Warszawska nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy.
6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, prawo żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Ze względu na fakt, że przesłanką przetwarzania danych osobowych nie jest zgoda nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom (administratorom), za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa.
8. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć podmioty (podmioty przetwarzające), którym Politechnika Warszawska zleca wykonanie czynności mogących wiązać się z przetwarzaniem danych osobowych.
9. Politechnika Warszawska nie wykorzystuje w stosunku do Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie wykonuje profilowania Pani/Pana.
10. Dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana, bądź od Podmiotu, który Pani/Pan reprezentuje. W przypadku pozyskania danych osobowych bezpośrednio od Pani/Pana, podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie uniemożliwia Pani/Panu udział w realizacji Umowy.
11. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres realizacji Umowy oraz okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń.
12. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

**Załącznik nr 5 do umowy nr Mchtr.261.19.2024**

**Klauzula informacyjna Wykonawcy**

**Wykonawca:**

……………………………………

……………………………………

……………………………………

……………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[[1]](#footnote-1).

1. ***Wyjaśnienie:*** *W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (w takim przypadku należy usunąć treść oświadczenia, np. przez jego wykreślenie)* [↑](#footnote-ref-1)