



POLREGIO sp. z o.o.
Wielkopolski Zakład w Poznaniu
ul. Kolejowa 5, 60-715 Poznań

Postępowanie nr PRL-252-43/2020

OGŁOSZENIE O PRZETARGU

obowiązujące w postępowaniu o udzielenie zamówienia o nazwie
„Wstawki klocków hamulcowych DO-250B”

nie wnoszę zastrzeżeń
pod względem formalno-prawnym

Piotr Borysiak
radca prawny

Z-ca Dyrektora

(1)

Marek Rozwałka

Poznań, 2020 rok

SPIS TREŚCI

§ 1. Słownik użytych pojęć	3
§ 2. Informacje ogólne.....	3
§ 3. Opis przedmiotu zamówienia	4
§ 4 Termin realizacji zamówienia	5
§ 5. Przesłanki wykluczenia z Postępowania i warunki udziału w Postępowaniu.....	5
§ 6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.....	6
§ 7. Wadium	7
§ 8. Opis sposobu obliczenia ceny oferty	8
§ 9. Kryterium oceny ofert	8
§ 10. Sposób porozumiewania się Stron	8
§ 11. Termin związania ofert.....	9
§ 12. Opis sposobu przygotowania oferty	9
§ 13. Forma złożenia oferty, miejsce i termin.....	10
§ 14. Pozostałe postanowienia.....	10
§ 15. Ochrona danych osobowych	11
Załącznik nr 1 do Ogłoszenia - Wzór formularza oferty	12
Załącznik nr 2 do Ogłoszenia - Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z Postępowania	14
Załącznik nr 3 do Ogłoszenia - Wzór wykazu dostaw.....	15
Załącznik nr 4 do Ogłoszenia - Wzór umowy	16

§ 1.

Słownik użytych pojęć

Pojęciom użytym w niniejszym Ogłoszeniu pisany wielką literą nadaje się następujące znaczenie:

- 1) **Odbiór komisaryczny** - całokształt działań, które należy wykonać w celu stwierdzenia zgodności rzeczywistych parametrów, cech konstrukcyjnych, technologicznych, eksploatacyjnych oraz napisów i oznaczeń z parametrami, cechami i oznaczeniami określonymi w dokumentach stanowiących podstawę do odbioru technicznego.
- 4) **Platforma** - platforma zakupowa Open Nexus <https://platformazakupowa.pl/>
- 5) **Świadectwo Odbioru 3.2.** - dokument odbioru technicznego i jakościowego, dokonanego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
- 6) **Umowa** - umowa zawarta z wybranym Wykonawcą, w wyniku przeprowadzonego Postępowania, regulująca szczegółowe zasady realizacji, warunki płatności oraz inne istotne postanowienia, której wzór stanowi Załącznik nr 4 do Ogłoszenia.
- 7) **Wykonawca** - osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która uczestniczy w Postępowaniu lub której oferta zostanie wybrana przez Zamawiającego lub z którą zostanie zawarta Umowa w sprawie zamówienia będącego przedmiotem Postępowania.
- 8) **Zamawiający** - POLREGIO sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Kolejowa 1, 01-217 Warszawa, zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000031521, kapitał zakładowy 1 540 606 500,00 PLN, NIP 5262557278, REGON 017319719, reprezentowana przez Dyrektora Zakładu POLREGIO sp. z o.o. **Wielkopolski Zakład w Poznaniu, ul. Kolejowa 5, 60-715 Poznań.**

§ 2.

Informacje ogólne

1. Przed złożeniem oferty Wykonawcy zobowiązani są do szczegółowego zapoznania się z treścią niniejszego Ogłoszenia.
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejsze Ogłoszenie o przetargu (zwane dalej „**Ogłoszeniem**”), oznaczone jest znakiem **PRL-252-43/2020** i prowadzone jest pod nazwą „**Wstawki klocków hamulcowych DO-250B**” (zwane dalej „**Postępowaniem**”). Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenia we wszystkich kontaktach z Zamawiającym dotyczących Postępowania.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i inne dokumenty przygotowywane w Postępowaniu, jak również umowa w sprawie zamówienia sporządzane będą w języku polskim.
4. Wykonawcy zobowiązani są do bieżącego przeglądania Platformy - zakładka - WIADOMOŚCI - w celu zapoznania się z treścią pytań zadanych przez Wykonawców, odpowiedzi Zamawiającego i ewentualnych zmian treści Ogłoszenia, zamieszczanych przez Zamawiającego.
5. Postępowanie składa się z dwóch etapów:
 - 1) złożenie oferty wstępnej w formie elektronicznej na Platformie;
 - 2) negocjacje oferty ostatecznej, w szczególności ostatecznej ceny lub aukcja elektroniczna.
6. Określony w ust. 5 pkt 2. drugi etap Postępowania może być podzielony na etapy pośrednie. Dany etap pośredni może być odpowiednio negocjacjami albo aukcją elektroniczną. Nie wyklucza się kilku etapów pośrednich.
7. Negocjacje mogą dotyczyć treści oferty wstępnej, z zastrzeżeniem, że wynik negocjacji nie może doprowadzić do istotnej zmiany warunków Postępowania.
8. Aukcja elektroniczna może dotyczyć jedynie ceny określonej w ofercie wstępnej lub ceny ustalonej na etapie negocjacji, jeżeli etap negocjacji poprzedzać będzie aukcją elektroniczną.

9. Negocjacje mogą być prowadzone: pisemnie, za pomocą poczty elektronicznej, czy innych środków komunikacji elektronicznej lub w drodze bezpośrednich rozmów. Zamawiający ma prawo skorzystać z jednego lub wszystkich wymienionych sposobów prowadzenia negocjacji, o których mowa w zdaniu pierwszym. Po przeprowadzonych negocjacjach Wykonawca potwierdza w terminie wskazanym przez Zamawiającego ostateczną cenę oferty pisemnie lub drogą mailową. Jeżeli dany etap negocjacji będzie ostatnim etapem pośrednim w drugim etapie Postępowania, świadczenia, zobowiązania, a także inne zaakceptowane przez Strony ustalenia i modyfikacje oferty wstępnej wraz z dokumentami, o których mowa w § 12 ust. 4, będą traktowane jako oferta ostateczna Wykonawcy.
10. Jeżeli dany etap aukcji elektronicznej będzie ostatnim etapem pośrednim w etapie drugim Postępowania, zaoferowana cena w ramach aukcji elektronicznej będzie ofertą ostateczną Wykonawcy.
11. Oferta wstępna przestaje wiązać Wykonawcę w momencie złożenia każdej kolejnej oferty w danym etapie postępowania, pod warunkiem, że każda kolejna oferta jest korzystniejsza dla Zamawiającego, w szczególności cena oferty nie może być wyższa od ceny oferty zaoferowanej w poprzednim etapie Postępowania.
12. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polski złoty (PLN).
13. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość:
 - 1) zmiany treści Ogłoszenia przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) odrzucenia oferty (zarówno wstępnej, jak i ostatecznej), jeżeli jest ona niezgodna z przepisami prawa lub nie odpowiada treści ogłoszenia, lub została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu na podstawie § 5 ust. 1, lub została złożona po upływie terminu na składanie ofert;
 - 3) wezwania Wykonawcy do uzupełnienia lub wyjaśnienia wymaganych dokumentów (nie dotyczy wadium), w przypadku gdy są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości;
 - 4) unieważnienia Postępowania na każdym jego etapie (w tym również po wyborze oferty) bez podania przyczyny.
15. Informacje zawarte w Ogłoszeniu mogą być wykorzystane jedynie zgodnie z ich przeznaczeniem, tj. w celu przygotowania oferty.
16. W niniejszym Postępowaniu nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), w związku, z czym, wszystkie informacje pozyskane od Wykonawców w trakcie postępowania będą traktowane jako poufne i nie będą w żaden sposób udostępniane publicznie.
17. Wykonawcy mogą składać pytania do treści Ogłoszenia za pomocą Platformy w terminie do 14 lutego 2020 r. do godziny 9:00. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie udzielania odpowiedzi na pytania Wykonawców zadane po tym terminie.

§ 3.

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie sukcesywnych dostaw **2275 sztuk** wstawek klocków hamulcowych DO-250B do taboru kolejowego, wykonanych z żeliwa fosforowego (gatunek P10), spełniających przepisy zawarte w załączniku nr 1 wzoru Umowy, zwanych dalej „Wstawkami”.
2. Wstawki podlegać będą Odbiorowi komisarycznemu. Dla potwierdzenia odbioru Wykonawca wystawi dokument kontroli Świadcstwo odbioru 3.2 w zakresie zgodnym z ust.1 pkt 4.2 normy PN-EN 10204:2006 oraz załącznikiem „A” tejże normy.
3. W celu potwierdzenia, że oferowane Wstawki odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:

- 1) świadectwo dopuszczenia do eksploatacji typowego elementu pojazdu kolejowego wydane przez Prezesa Urzędu Transportu Kolejowego (UTK) albo Głównego Inspektora Kolejnictwa (GIK) na podstawie art. 22g ust.1 ustawy z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym (Dz. U. z 2017 r., poz. 2117 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra i Rozwoju z dnia 13 maja 2014 r. w sprawie dopuszczania do eksploatacji określonych rodzajów budowli, urządzeń i pojazdów kolejowych (Dz. U. z 2014 r. nr 720) lub
- 2) dokument/certyfikat wystawiony przez notyfikowaną jednostkę badawczą, potwierdzający spełnienie przez wstawki klocków hamulcowych wymagań zawartych w wykazie norm, instrukcji i przepisów.

§ 4.

Termin realizacji zamówienia

Od dnia zawarcia Umowy do 10 kwietnia 2020 roku, w trzech partiach:

I partia – 14 dni od dnia zawarcia Umowy - 1000 sztuk

II partia – do dnia 16 marca 2020 r. - 625 sztuk

III partia – do dnia 10 kwietnia 2020 r. - 650 sztuk

§ 5.

Przesłanki wykluczenia z Postępowania i warunki udziału w Postępowaniu

1. Z Postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy:

- 1) Wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 2) Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) Wykonawcę, w stosunku, do którego otwarto likwidację lub którego upadłość ogłoszono lub w stosunku, do którego wszczęte zostało postępowanie restrukturyzacyjne lub upadłościowe;
- 4) Wykonawcę, który zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskał on przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5) Wykonawcę, którego właściciela (w stosunku osób fizycznych), urzędujących członków organu zarządzającego (w przypadku osób prawnych), wspólników (w przypadku spółki jawnej), partnerów i członków zarządu (w przypadku spółki partnerskiej) lub komplementariuszy (w przypadku spółki komandytowej i komandytowo-akcyjnej) prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne, na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. z 2019 r. poz. 628);
- 7) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów tj. z dnia 1 lutego 2019r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 369), złożyli odrębne oferty w Postępowaniu chyba, że wykażą, iż istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w Postępowaniu;
- 8) Wykonawcę, który nie wniósł wadium do upływu terminu składania ofert lub na przedłużony okres związania ofertą;

- 9) Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego Postępowania;
 - 10) Wykonawców, którzy odmówili podpisania umowy na warunkach zaoferowanych w ofercie w okresie 5 lat przed wszczęciem Postępowania;
 - 11) Wykonawcę, który nie spełnia następujących warunków udziału w Postępowaniu - Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert zrealizował co najmniej jedną dostawę żeliwnych wstawek klocków hamulcowych DO-250B do taboru kolejowego, o wartości dostawy nie mniejszej niż 70 000 PLN brutto.
2. W celu wykazania **braku podstaw do wykluczenia** z Postępowania, Wykonawca wraz z ofertą musi złożyć następujące dokumenty:
- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie ust. 1 - sporządzone zgodnie ze wzorem Załącznika nr 2 do Ogłoszenia;
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o ust. 1 pkt 3;
 - 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w ust. 1 pkt 5 i 6 – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert wstępnych;
 - 6) wykaz zrealizowanych dostaw, o których mowa w ust. 1 pkt 11, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, sporządzony zgodnie ze wzorem Załącznika nr 3 do Ogłoszenia;
 - 7) dokumenty^{1/} potwierdzające, że dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa w punkcie 6, zostały wykonane należycie.

§ 6.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
3. W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z Postępowania na podstawie przesłanek określonych w § 5 ust. 1.
4. W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, dokumenty wymienione w § 5 ust. 2 składa:
 - 1) pkt 1 - 5 - każdy Wykonawca osobno;
 - 2) pkt 6 - 7 - Wykonawca, który jest odpowiedzialny za spełnienie warunku.

^{1/} - Zamawiający wyjaśnia, że dokumentami, o których mowa są: referencje, rekomendacje, listy polecające.

5. Wykonawcy prowadzący działalność w ramach spółki cywilnej traktowani są jak Wykonawcy składający wspólną ofertę, w związku, z czym postanowienia ust. 4 stosuje się odpowiednio.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane „za zgodność z oryginałem” odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy.

§ 7.

Wadium

1. Wykonawca obowiązany jest do wniesienia wadium w kwocie **2 500 PLN**.
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert i obejmować cały okres związania ofertą.
3. Wadium może być wniesione w jednej z poniższych form:
 - 1) w pieniądzu;
 - 2) gwarancji ubezpieczeniowej;
 - 3) gwarancji bankowej.
4. Nie dopuszcza się składania wadium w innych formach, niż wymienione w ust. 3.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze **61 1090 1375 0000 0001 3348 0948**. W treści przelewu należy wpisać: „Wadium na dostawę wstawek klocków hamulcowych DO-250B - PRL-252-43/2020”.
6. Zamawiający uzna wymóg wniesienia wadium w pieniądzu za spełniony, jeżeli kwota wadium, o której mowa w ust. 1 najpóźniej w terminie składania ofert zostanie zaksięgowana na rachunku bankowym Zamawiającego.
7. Wadium wnoszone w innych formach niż pieniężna należy zdeponować w oryginale, w siedzibie Zamawiającego - pokój nr 125 (I piętro) - w godzinach od 8:00 do 13:00 w dni robocze, osobiście lub za pośrednictwem poczty/kuriera, najpóźniej w terminie składania ofert (decyduje data i godzina doręczenia dokumentu Zamawiającemu, a nie data stempla pocztowego).
8. Zamawiający uzna wymóg wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna za spełniony, gdy oryginały dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 2 - 3, oprócz elementów właściwych dla każdej formy określonych przepisami prawa, będą zawierały:
 - 1) nazwę i adres Zamawiającego;
 - 2) nazwę Wykonawcy, któremu udzielono gwarancji;
 - 3) określenie przedmiotu i termin obowiązywania gwarancji, który musi odpowiadać okresowi związania ofertą;
 - 4) zobowiązanie Gwaranta do nieodwołalnej i bezwarunkowej wypłaty Beneficjentowi, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 21 dni.
9. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom, w terminie 7 dni po przekazaniu Wykonawcom informacji o rozstrzygnięciu Postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza - temu Wykonawcy wadium zostanie zwrócone w terminie 7 dni po zawarciu Umowy.
10. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było one przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
11. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił lub uchyla się od podpisania Umowy na uzgodnionych warunkach;
 - 2) zawarcie Umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 8.**Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Cena oferty musi być ustalona z uwzględnieniem postanowień określonych w niniejszym paragrafie oraz obliczona na podstawie wolumenu określonego w Załączniku nr 1 do Ogłoszenia oraz ceny jednostkowej zaoferowanej przez Wykonawcę.
2. Wolumen (liczba sztuk) wskazany w Załączniku nr 1 do Ogłoszenia został oszacowany na potrzeby obliczenia ceny oferty i maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy (faktyczne wynagrodzenie Wykonawcy będzie stanowił iloczyn ceny jednostkowej zaoferowanej przez Wykonawcę oraz wolumenu faktycznie zrealizowanych dostaw). Wolumen określony w Załączniku nr 1 do Ogłoszenia nie stanowi zatem zobowiązania Zamawiającego do zlecenia w ramach Umowy dostaw w zakresie przedmiotowego wolumenu, a Wykonawca nie może wnosić roszczeń z tytułu niewyczerpania w trakcie Umowy kwoty maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Cena oferty stanowić będzie maksymalną wartość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy w sprawie niniejszego zamówienia, stąd musi obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia oraz wszystkie zobowiązania Wykonawcy wynikające z treści wzoru Umowy, stanowiącej Załącznik nr 4 do Ogłoszenia.
4. Przy wyliczaniu ceny oferty należy podać ją w złotych polskich, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglenia tj: końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki powyżej 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.
5. Cena oferty (brutto) winna zawierać należny podatek VAT, wynikający z obowiązujących przepisów ustawy o podatku od towarów i usług – prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do Wykonawcy.
6. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług. Wykonawca, składając ofertę zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Na Platformie w części **Kryteria i warunki formalne** należy wpisać cenę/wartość oferty netto.

§ 9.**Kryterium oceny ofert**

1. Kryterium oceny ofert jest **cena oferty**.
2. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę z najniższą ceną złożoną w Postępowaniu (niezależnie w którym etapie) przez Wykonawcę niepodlegającego wykluczeniu z Postępowania na podstawie § 5 ust. 1.

§ 10.**Sposób porozumiewania się Stron**

1. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Anna Nowicka - tel. 665 913 889.
2. W przypadku ustanowienia pełnomocnika, o którym mowa w § 6 ust. 2, wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem
3. Korespondencję w zakresie Postępowania należy przysyłać poprzez Platformę za pośrednictwem dedykowanego formularza „Wyślij wiadomość” dostępnego na Platformie.

4. Pierwsze użycie Platformy przez Wykonawcę w związku z Postępowaniem oznacza, że Wykonawca zapoznał się i akceptuje postanowienia „Instrukcji dla wykonawców platformazakupowa.pl” i „Regulaminu platformazakupowa.pl” (który jest uzupełnieniem ww. Instrukcji), udostępnianych przez Zamawiającego na Platformie.
5. W zakresie problemów technicznych związanych z działaniem lub obsługą Platformy należy kontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta telefonicznie +48 22/101 02 02 lub wysyłając wiadomość e-mail na adres: cwk@platformazakupowa.pl.
6. Za datę przekazania wniosków, pytań, zawiadomień oraz innych informacji przyjmuje się datę ich zamieszczenia na Platformie.

§ 11.

Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

§ 12.

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponoszą Wykonawcy.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Oferta i załączniki, dla których Zamawiający określił wzory w niniejszym Ogłoszeniu powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami. Wszelkie zmiany treści, dopiski i komentarze naniesione przez Wykonawcę nie będą brane pod uwagę.
4. Oferta wstępna winna być złożona na formularzu sporządzonym zgodnie ze wzorem Załącznika nr 1 do Ogłoszenia. Dodatkowo należy wypełnić na Platformie pozycję cenową, zgodnie z wytyczną zawartą w § 8 ust. 7.
5. Wraz z ofertą wstępną należy złożyć:
 - 1) dokumenty, o którym mowa w § 3 ust. 3;
 - 2) dokumenty, o których mowa w § 5 ust. 2;
 - 3) pełnomocnictwa do podpisania oferty albo podpisania oferty i zawarcia umowy, o ile prawo takie nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą - treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania, których pełnomocnik jest upoważniony. W przypadku, gdyby pełnomocnictwa udzieliła osoba inna niż uprawniona z mocy prawa lub umowy spółki do reprezentowania Wykonawcy, należy dołączyć do oferty również pełnomocnictwo do dokonania tej czynności;
 - 4) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie Zamówienia w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia;
 - 5) aktualną umowę spółki cywilnej, jeżeli działalność gospodarcza przedsiębiorców prowadzona jest w formie spółki cywilnej (w celu weryfikacji uprawnień do podpisania oferty, nazwy spółki itp.).
6. Dokumenty, o których mowa wyżej należy przygotować zgodnie z wytycznymi zawartymi w ust. 7 - 10.
7. Kompletna oferta winna spełniać następujące warunki:
 - 1) musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej na papierze, przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów (maszyna do pisania, drukarka komputerowa, długopis itp.) z zachowaniem należytej staranności, dokładnie i precyzyjnie sformułowana, pozbawiona cech mogących wywołać wieloznaczność;
 - 2) musi być podpisana przez Wykonawcę lub pełnomocnika - Zamawiający uzna, że podpisem jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli znak ten jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, to musi być uzupełniony pieczęcią lub w inny sposób umożliwiać odczytanie imienia i nazwiska podpisującego;

- 3) wszelkie przekreślenia, omyłki lub poprawki dokonane przez Wykonawcę muszą być przez niego parafowane - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
8. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 pkt 1, 2 i 5, winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem”, zgodnie z zasadą reprezentacji lub udzielonym pełnomocnictwem.
9. Pełnomocnictwa, o którym mowa w ust. 5 pkt 3 i 4, winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza.
10. Załączone do oferty wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być tłumaczone na język polski, a tłumaczenie poświadczane przez Wykonawcę.
11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu w przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość, co do jej prawdziwości.
12. **Wykonawca przed podpisaniem Umowy jest obowiązany będzie dostarczyć oryginały dokumentów określonych w ust. 5 lub ich kopii potwierdzonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę w formie papierowej.**

§ 13.

Forma złożenia oferty, miejsce i termin

1. Oferty wraz z załącznikami w formie skanu należy złożyć w terminie do dnia **17 lutego 2020 r. godz. 10:00** na Platformie, **w jednym pliku PDF**.
2. Zamawiający zastrzega, że oferty złożone w innym formacie niż PDF nie będą akceptowane i będą traktowane, jako brak oferty.
3. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej zamieszczenia na Platformie.

§ 14.

Pozostałe postanowienia

1. **Wybrany Wykonawca będzie zobowiązany przed podpisaniem Umowy dostarczyć do Zamawiającego ostateczną wersję oferty wraz z załącznikami wymienionymi w § 12 ust. 5, w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem”, w formie pisemnej papierowej lub elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w terminie siedmiu dni od otrzymania wezwania do ich złożenia.**
2. Nie złożenie oferty finalnej w terminie, o którym mowa w ust. 1, skutkować będzie odstąpieniem przez Zamawiającego od zawarcia Umowy z wybranym Wykonawcą. Postanowienia § 7 ust. 10 pkt 2 stosuje się.
3. Przyjęcie warunków niniejszego zamówienia jest jednoznaczne z akceptacją treści wzoru Umowy, stanowiącej Załącznik nr 4 do Ogłoszenia. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z realizacji Umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie złożonej w postępowaniu.
4. W przypadku gdy najkorzystniejsza oferta będzie ofertą Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zawierającą co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego, obejmującego swoim zakresem realizację Umowy;
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy;
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację umowy.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że Postępowanie zostanie unieważnione.

§ 15.**Ochrona danych osobowych**

Zgodnie z art. 13¹ ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej zwane „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych Pana/Pani jest Zamawiający, tj. POLREGIO sp. o.o. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Kolejowej 1,
- 2) administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, kontakt z Inspektorem jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: iod@p-r.com.pl lub na adres wskazany w pkt. 1. Szczegółowe informacje w zakresie bezpieczeństwa danych osobowych, w tym kontakt do inspektora ochrony danych osobowych, u Zamawiającego znajdują się na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <https://polregio.pl/pl/obsługa-klienta/bezpieczenstwo-danych-osobowych/>;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w celu związanym z prowadzeniem postępowania i wyboru Wykonawcy oraz zawarciem umowy oraz art. 6 ust. 1 lit. f w celu ochrony własnych uzasadnionych interesów Zamawiającego przed roszczeniami ze strony Wykonawcy;
- 4) dane osobowe będą przechowywane przez czas konieczny do upływu przedawnienia roszczeń lub ich wygaśnięcia;
- 5) obowiązek podania danych osobowych dotyczących bezpośrednio Wykonawcy jest wymogiem ogłoszenia, związanym z weryfikacją Wykonawcy, podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie skutkować będzie brakiem możliwości udziału w postępowaniu;
- 6) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) każda osoba fizyczna, której dane są przechowywane przez Zamawiającego posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
 - b) na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO;
 - e) w związku z art. 17 RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - f) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, w zakresie jakim podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
- 8) osobie fizycznej, której dane są przechowywane przez Zamawiającego nie przysługuje prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 9) dane nie są przekazywane poza obszar EOG, ani organizacji międzynarodowej.

WYKAZ załączników do Ogłoszenia

Załącznik Nr 1 - Wzór formularza oferty.

Załącznik Nr 2 - Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik Nr 3 - Wzór wykazu dostaw

Załącznik Nr 4 - Wzór Umowy

¹ - obowiązek informacyjny Zamawiającego, jako administratora danych, z art. 13 RODO dotyczy osób fizycznych, a w szczególności: Wykonawców będących osobami fizycznymi, w tym prowadzącymi jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocników, członków zarządu.

.....
czytelna pieczęć Wykonawcy

OFERTA

POLREGIO sp. z o.o.
Wielkopolski Zakład w Poznaniu
ul. Kolejowa 5
60-715 Poznań

Imię i nazwisko Wykonawcy, nazwa firmy
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, należy podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Adres siedziby, ul.

Kod pocztowy, miejscowość

NIP REGON

Dane kontaktowe osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym

Imię i nazwisko

Telefon kontaktowy

e-mail

Odpowiadając na Ogłoszenie o przetargu o nazwie **Wstawki klocków hamulcowych DO-250B**
(postępowanie nr PRL-252-43/2020) składamy niniejszą ofertę,
sporządzoną zgodnie z wymogami Zamawiającego.

- 1) **Oferujemy** dostawę 2275 sztuk wstawek klocków hamulcowych DO-250B, za cenę jednostkową obliczoną zgodnie z § 8 Ogłoszenia w wysokości **PLN netto.**
- 2) **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze Ogłoszeniem o przetargu sporządzonym w Postępowaniu, zwanym dalej „Ogłoszeniem”, w tym z jego wszystkimi załącznikami, uznając się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
- 3) **Zobowiązujemy** się do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ oraz we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do Ogłoszenia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

.....
czytelna pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Składając ofertę w Postępowaniu o udzielenie zamówienia o nazwie **Wstawki klocków hamulcowych DO-250** niniejszym **OŚWIADCZAM**, że reprezentowany podmiot nie podlega wykluczeniu z postępowania w zakresie określonym w § 5 ust. 1 Ogłoszenia o przetargu.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionego warunku składam/y wraz z ofertą dokumenty wymienione w § 5 ust. 2 Ogłoszenia.

Ponadto **OŚWIADCZAM**, że reprezentowany podmiot:

nie należy do grupy kapitałowej* w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369),

należy do grupy kapitałowej* w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), **ale żaden inny podmiot należący do tej grupy nie złożył oferty w przedmiotowym postępowaniu,**

należy do tej samej grupy kapitałowej* w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2018 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369) **wraz z następującymi podmiotami**:**

1)

2)

Jednocześnie **OŚWIADCZAM/Y**, iż istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym Postępowaniu. Dodatkowo, okoliczność tę wykazuję w dołączonym do niniejszego Oświadczenia piśmie przedstawiającym dowody potwierdzające brak zakłócenia konkurencji w tym Postępowaniu.

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

.....
miejscowość, data sporządzenia

* - należy zaznaczyć właściwy wariant

** - należy wymienić wszystkich wykonawców (nazwa i siedziba), którzy pozostają w tej samej grupie kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), do której należy Wykonawca składający oświadczenie

.....
czytelna pieczęć Wykonawcy**WYKAZ DOSTAW**

sporządzony w celu wykazania spełniania warunku, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 11 Ogłoszenia o przetargu w Postępowaniu o nazwie „**Wstawki klocków hamulcowych DO-250B**”

Lp.	Przedmiot umowy	Wartość umowy brutto PLN	Daty realizacji umowy (od do ...)	Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane (nazwa, adres)

W załączeniu – dokumenty potwierdzające, że powyższe zamówienia zostały wykonane należycie.

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej).....
miejsowość, data sporządzenia

UMOWA NR CRU-K/Po/.../2020**WSTAWKI KLOCKÓW HAMULCOWYCH DO-250B**

zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania PRL-252-43/2020

w dniu 2020 roku w Poznaniu

pomiędzy:

POLREGIO sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Kolejowa 1, 01-217 Warszawa, zarejestrowana w Rejestrze Przedsiębiorców pod numerem 0000031521 Krajowego Rejestru Sądowego, przez Sąd Rejonowy dla Miasta Stołecznego Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy w wysokości 1 540 606 500,00 zł posiadającą numer NIP 5262557278, REGON 017319719 - **Wielkopolski Zakład w Poznaniu, ul. Kolejowa 5, 60-715 Poznań**, którą reprezentuje:

1.
2.

zwaną w dalszej części Umowy **ZAMAWIAJĄCYM**

a

.....

zwanym/ą w dalszej części Umowy **WYKONAWCĄ****§ 1.****Słownik użytych pojęć**

Pojęciom użytym w niniejszej Umowie pisany wielką literą nadaje się następujące znaczenie:

- 1) **Dni robocze** - wszystkie dni kalendarzowe za wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
- 2) **Komisarz Odbiorczy** - przedstawiciel Zamawiającego upoważniony do reprezentowania interesów Zamawiającego w zakresie Umowy, w tym do dokonywania odbiorów.
- 4) **Miejsce dostawy** - Leszno, ul. Zacisze 2.
- 5) **Odbiór komisaryczny** - całokształt działań, które należy wykonać w celu stwierdzenia zgodności rzeczywistych parametrów, cech konstrukcyjnych, technologicznych, eksploatacyjnych oraz napisów i oznaczeń z parametrami, cechami i oznaczeniami określonymi w dokumentach stanowiących podstawę do odbioru technicznego.
- 6) **Protokół odbioru** - dokument potwierdzający zgodność każdej dostawy z Zamówieniem bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.
- 7) **Strony** - Wykonawca/Zamawiający.
- 8) **Świadectwo Odbioru 3.2.** - dokument odbioru technicznego i jakościowego, dokonanego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
- 9) **Umowa** - niniejsza umowa.
- 10) **Zamówienie** - dokument sporządzony przez Zamawiającego, przesyłany drogą elektroniczną, na podstawie którego Wykonawca będzie realizował Umowę.

§ 2.**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest wykonywanie sukcesywnych dostaw **2275 sztuk** wstawek klocków hamulcowych DO-250B do taboru kolejowego, wykonanych z żeliwa fosforowego (gatunek P10), spełniających normy i przepisy określone w Załącznik nr 1 do Umowy, zwanych dalej „**Wstawkami**”.

2. Przez sukcesywne dostawy należy rozumieć wykonywanie cyklicznych dostaw na podstawie Zamówień, o których o których mowa w § 1 pkt 10, dostosowanych do potrzeb eksploatacyjnych Zamawiającego.
3. Wstawki muszą posiadać świadectwo dopuszczenia do eksploatacji typowego elementu pojazdu kolejowego wydane przez Prezesa Urzędu Transportu Kolejowego (UTK) albo Głównego Inspektora Kolejnictwa (GIK) na podstawie art. 22g ust.1 ustawy z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym (Dz. U. z 2017 r., poz. 2117 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra z dnia 13 maja 2014 r. w sprawie dopuszczania do eksploatacji określonych rodzajów budowli, urządzeń i pojazdów kolejowych (Dz. U. z 2014 r. nr 720) lub dokument/certyfikat wystawiony przez notyfikowaną jednostkę badawczą, potwierdzający spełnienie przez Wstawki wymagań zawartych w Załączniku nr 1 do Umowy.
4. Uczestnictwo przedstawicieli Zamawiającego w czynnościach związanych z realizacją Umowy, nie zwalnia Wykonawcy od zobowiązań, o których mowa w § 5 ust. 1.

§ 3.

Termin realizacji Umowy

Umowa będzie realizowana od dnia jej zawarcia do 10 kwietnia 2020 roku, w trzech partiach:

I partia – 14 dni od dnia zawarcia Umowy - 1000 sztuk

II partia – do dnia 16 marca 2020 r. – 625 sztuk

III partia – do dnia 10 kwietnia 2020 r. – 650 sztuk

§ 4.

Wartość Umowy i warunki płatności

1. Cena jednej sztuki Wstawki wynosi **PLN netto** i będzie powiększona o aktualną stawkę podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Zmiana stawki podatku VAT nie będzie wymagała wprowadzenia stosownego aneksu.
2. Maksymalna wartość Umowy nie przekroczy nie przekroczy kwoty PLN brutto (słownie:), w tym podatek VAT, który wynosi PLN, wartość netto Umowy wynosi PLN. Zmiana stawki podatku VAT nie będzie wymagała wprowadzenia stosownego aneksu.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy nie przekroczy kwoty wskazanej w ust. 2 i będzie płatne po dostarczeniu każdej partii Wstawek, ustalone jako iloczyn liczby sztuk zamówionych Wstawek i ceny jednostkowej wskazanej w ust. 1, powiększone o aktualną stawkę podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Zmiana stawki podatku VAT nie będzie wymagała wprowadzenia stosownego aneksu. Tym samym Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za faktycznie zrealizowane dostawy.
4. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie świadczenia i zobowiązania Wykonawcy wynikające z Umowy, w tym również świadczenia w niej nieprzewidziane, a które będą niezbędne z punktu widzenia realizacji Umowy zgodnie z jej celem, z przepisami prawa. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę wszystkich kosztów mających wpływ na wynagrodzenie oraz realizację Umowy nie będzie stanowić podstawy do domagania się ich pokrycia przez Zamawiającego w trakcie Umowy, a Wykonawca nie otrzyma za nie dodatkowego wynagrodzenia.
5. Kwota należności przysługująca Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy uwzględni wszelkie ryzyka i obejmuje wszelkie ewentualne roszczenia Wykonawcy związane z jej realizacją.
6. Wszelkie podatki, opłaty rejestracyjne, opłaty skarbowe, opłaty celne, składki na ubezpieczenie społeczne i inne opłaty nakładane na Wykonawcę i jego pracowników, w związku z działalnością związaną z wykonaniem Umowy będą ponoszone i regulowane wyłącznie przez Wykonawcę.
7. Wykonawca nie może żądać podwyższenia swojego wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia Umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub zakresu realizacji Umowy.

8. Podstawą rozliczenia między Stronami będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę po podpisaniu Protokołu odbioru bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, w treści której Wykonawca zobowiązany jest zamieścić:
 - 1) symbol „PRL” - skrót działu merytorycznego, odpowiedzialnego za realizację Umowy;
 - 2) numeru niniejszej Umowy.
9. Zapłata należności wynikającej z wystawionej faktury będzie uregulowana przelewem, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze Za datę otrzymania faktury w wersji papierowej uważa się datę jej wpływu do Zamawiającego.
10. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, w formie elektronicznej, w postaci załączników zapisanych w formacie PDF, zgodnie z art. 106n Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2174). Pisemną zgodę na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej stanowi Załącznik nr 2 do Umowy. W przypadku wycofania zgody, o której mowa, Wykonawca zobowiązany jest dostarczać faktury w wersji papierowej bezpośrednio do siedziby i na adres Zamawiającego.
11. W przypadku zmiany rachunku bankowego, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu oświadczenia podpisanego zgodnie z reprezentacją Wykonawcy, w którym zostanie wskazany nowy numer rachunku bankowego. Zmiana rachunku bankowego nie będzie wymagała aneksu do Umowy. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany w treści Umowy będzie się różnił od rachunku bankowego wskazanego na fakturze, bieg terminu płatności rozpocznie się najwcześniej z dniem doręczenia Zamawiającemu oświadczenia, o którym mowa powyżej.
12. Za datę uregulowania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku, gdy termin płatności faktury przypadał będzie na dzień ustawowo wolny od pracy, płatność za fakturę nastąpi w najbliższym dniu roboczym następującym po dniu wymagalności należności wynikającej z tej faktury.
13. Za płatność po terminie wskazanym w ust. 9 Wykonawcy przysługuje prawo do naliczania odsetek ustawowych za opóźnienia w transakcjach handlowych, z zastrzeżeniem ust. 11 - zdanie trzecie.

§ 5.

Realizacja Umowy

1. W ramach realizacji, Wykonawca będzie wykonywał wszystkie zobowiązania zawarte w niniejszej Umowie, z zachowaniem najwyższej profesjonalności i staranności wymaganą obowiązującymi, aktualnymi standardami realizacji tego rodzaju projektów oraz przy zachowaniu zasad współczesnej wiedzy technicznej i technologicznej.
2. Podstawą przystąpienia do realizacji Umowy przez Wykonawcę będzie Zamówienie, o którym mowa w § 1 ust. 10.
3. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) realizowania Umowy na swój koszt i ryzyko oraz przy pomocy własnych lub dostępnych środków transportu;
 - 2) dostarczania każdej partii Wstawek bezpośrednio do Miejsca dostawy wskazanego w § 1 pkt 4, w terminie 14 Dni roboczych od dnia otrzymania Zamówienia, w godzinach od 8:00 do 14:00;
 - 3) dołączenia do każdej dostawy kopii protokołów Odbiorów komisarycznych dotyczących danej dostawy, z uwzględnieniem § 6 ust. 3 lub ust. 5;
 - 4) realizowania Umowy zgodnie z Wykazem norm i przepisów zawartych w Załączniku nr 1 do Umowy.
3. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) ścisłej współpracy z Wykonawcą na każdym etapie realizacji Umowy;
 - 2) składania Zamówień w Dni robocze do godziny 13:00. Zamówienie przesłane po godzinie 13:00 będzie uważane jako złożone dnia następnego;

- 3) niezwłocznego powiadomienia Wykonawcy o zaistnieniu sytuacji, które mogą spowodować zakłócenia w realizacji Umowy.
4. Za dzień dostawy przyjmuje się datę dostarczenia zamówionej partii Wstawek, potwierdzonej przez Zamawiającego na dokumencie Specyfikacji lub dokumentu „Wz”.
5. Odbiór dostarczonej partii Wstawek zostanie dokonany na podstawie zgodności Zamówienia z dokumentem Specyfikacji lub dokumentu „Wz”, który powinien zawierać w szczególności: nazwę Wykonawcy /Zamawiającego, nazwę dostarczonego produktu oraz jego ilość.
6. Do każdej dostawy sporządzony zostanie Protokół odbioru, zgodnie ze wzorem Załącznika nr 3 do Umowy, w dwóch egzemplarzach - jeden egzemplarz zostaje u Zamawiającego, a drugi zostanie odesłany do Wykonawcy.
7. W przypadku stwierdzenia, że dostarczona partia Wstawek:
 - 1) jest niezgodna ilościowo z Zamówieniem;
 - 2) posiada ślady uszkodzeń - Zamawiający wniesie drogą elektroniczną stosowną reklamację,
8. Za realizację danej części Umowy - Zamówienia - przyjmuje się datę podpisania Protokołu odbioru bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego. Protokół odbioru sporządzony zostanie w dniu dostawy danej partii Umowy.
9. Zamawiający zastrzega sobie, na każdym etapie realizacji Umowy, prawo do skierowania wybranej ilości Wstawek z dostarczonej partii, na badania przez akredytowane laboratorium w zakresie zgodności parametrów wyrobu, z którego wykonano Wstawki z obowiązującymi normami określonymi w Załączniku nr 1 do Umowy. W przypadku wyniku negatywnego kosztami badania obciążony zostanie Wykonawca. W takiej sytuacji stosuje się odpowiednio przepisy § 6 lub § 8.
10. Badania, o których mowa w ust. 9 przeprowadzać może jeden z niezależnych ośrodków wymienionych w Załączniku nr 5 do Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 21 kwietnia 2017 r. w sprawie interoperacyjności systemu kolei.
11. Strony ustalają, że we wszystkich sprawach związanych z niniejszą Umową kontaktować się będą bezpośrednio z osobami sprawującymi nadzór nad realizacją Umowy:
 - 1) ze strony Wykonawcy - P. - tel. - e-mail -
 - 2) ze strony Zamawiającego - P. - tel. - e-mail -
12. Zmiana osób, o których mowa w ust. 11. nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy, a jedynie powiadomienia o tym fakcie drugą Stronę, w terminie trzech dni od ich zmiany, pisemnie lub za pośrednictwem poczty e-mail.

§ 6.

Zasady Odbiorów komisarycznych

1. Każda dostarczona przez Wykonawcę partia Wstawek podlega Odbiorowi komisarycznemu wg zasad i trybu wykonywania odbiorów technicznych pojazdów kolejowych, wyrobów oraz stosowania znaków odbiorczych przez Komisarzy Odbiorczych w Spółce POLREGIO sp. z o.o.
2. Odbioru komisarycznego dokonywać będzie Komisarz odbiorczy wraz przedstawicielem Wykonawcy. Dla potwierdzenia odbioru Wykonawca wystawi dokument kontroli - **Świadectwo odbioru 3.2**, w zakresie zgodnym z ust. 4 pkt 4.2 normy PN-EN 10204:2006 oraz z załącznikiem „A” teje normy.
3. Wraz z każdą partią Wstawek, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu n/w dokumentację:
 - 1) Świadectwo 3.2 - protokół odbioru końcowego potwierdzony przez Komisarza Odbiorczego;
 - 2) dokument z składem chemicznym korpusu wstawki potwierdzony przez osobę dokonującą badanie;
 - 3) dokument z składem chemicznym wtopki potwierdzony przez osobę dokonującą badanie;
 - 4) dokument potwierdzający wykonanie badania twardości zgodnie z normą ZN-07/PKP CARGO 4;
 - 5) dokument potwierdzający wykonanie badania udarnośći zgodnie z normą ZN-07/PKP CARGO 4;
 - 6) rysunek konstrukcyjny Wstawki hamulcowej zgodnie z normą ZN-07/PKP CARGO 8.

3. Komisarz odbiorczy dokona sprawdzenia zakresu wskazanego w ust. 3 oraz twardości i udarności na losowo wybranych Wstawkach (nie więcej niż 1% dostawy z danej partii).
4. W razie stwierdzenia w trakcie dokonywania Odbioru komisarycznego wad w odbieranych Wstawkach, winny być one ujawnione w sporządzonym Świadectwie odbioru 3.2. Zamawiający zostanie o tym fakcie powiadomiony przez Wykonawcę na piśmie, nie później niż w ciągu 3 dni od daty Odbioru komisarycznego.
5. Wykonawca może dostarczyć Wstawki bez dokonania Odbiorów komisarycznych, na podstawie Świadectwa 3.1. wg normy PN-EN 10204:2006, jeżeli Zamawiający wyrazi na to zgodę.
6. Miejscem Odbiorów komisarycznych jest miejsce wskazane przez Wykonawcę, w którym Wykonawca składa Wstawki przed jego dostarczeniem do Zamawiającego.
7. W celu uzgodnienia terminów wizyt Komisarza Odbiorczego Wykonawca winien kontaktować się bezpośrednio z Naczelnikiem Wydziału Odbiorów Komisarycznych p. tel. e-mail:
8. Odbiory komisaryczne muszą nastąpić maksymalnie w terminie 5 Dni roboczych od dnia przesłania zgłoszenia, o którym mowa w ust. 7, chyba że Strony ustalą inaczej. Dniem powzięcia informacji o konieczności dokonania Odbioru komisarycznego jest dzień złożenia wniosku drogą elektroniczną, na wskazany powyżej adres email, do godziny 14⁰⁰ w Dni robocze.

§ 7.

Warunki gwarancji

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu gwarancji i udziela **24-miesięcznej gwarancji** na wykonane Wstawki.
2. Warunki gwarancji:
 - 1) gwarancja rozpoczyna się od dnia podpisania Protokołu odbioru i trwa do czasu technicznego zużycia Wstawek eksploatowanych w normalnych warunkach;
 - 2) gwarancja obejmuje wszystkie wady materiałowe ukryte, jakie ujawnią się w czasie realizacji Umowy, pod warunkiem użytkowania Wstawek zgodnie z ich przeznaczeniem, a niemożliwych do stwierdzenia podczas Odbioru komisarycznego.
3. W przypadku ujawnienia przez Zamawiającego wad w użytkowanych Wstawkach, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego ich usunięcia lub wymiany wadliwej partii na nową wolną od wad, w przypadku wystąpienia wad fizycznych lub technicznych niemożliwych do usunięcia.
4. W przypadku wystąpienia sytuacji, o której mowa w ust. 3, Zamawiający złoży reklamację drogą elektroniczną do godziny 14:00. Reklamacja złożona po godzinie 14:00 Dnia roboczego będzie uważana jako złożona dnia następnego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zobowiązań gwarancyjnych, w terminie 14 dni od dnia złożenia reklamacji przez Zamawiającego.
6. W przypadku wymiany zareklamowanych Wstawek, termin gwarancji rozpoczyna się od dnia dostarczenia nowego, wolnego od wad Wstawek.
7. Wszelkie koszty związane z odbiorem, wymianą i dostawą reklamowanych Wstawek ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady, jeżeli Wstawki mają wadę zmniejszającą ich wartość lub użyteczność lub, jeżeli zostały wydane w stanie niepełnym.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny za straty, jakie może ponieść Zamawiający na skutek użycia Wstawek złej jakości, której nie dało się stwierdzić przy dołożeniu należytej staranności w chwili dokonywania Odbioru komisarycznego.
10. Niezależnie od uprawnień wynikających z niniejszej gwarancji, Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady. Do przysługującej rękojmi zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 8.**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, w przypadku:
 - 1) opóźnienia w dostarczeniu każdej partii Wstawek w terminie wskazanym w Zamówieniu, o którym mowa w § 5 ust. 3 pkt 2 - w wysokości 1% wartości netto niezrealizowanej dostawy za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) opóźnienia w usunięciu wad w okresie gwarancji w stosunku do terminu określonego w § 7 ust. 5 - w wysokości 5% ceny jednostkowej brutto zareklamowanej ilości Wstawek za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku rozwiązania Umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy wskazanych w § 9 ust. 1 i § 12 ust. 4 – w wysokości 30% wartości netto wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 4 ust. 2.
3. Zamawiający ma prawo potrącenia każdej wymagalnej wierzytelności należnej Zamawiającemu od Wykonawcy z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy na podstawie Umowy.
4. W przypadku, gdy Zamawiający nie skorzysta z prawa, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca zobowiązany jest uregulować nałożoną na niego karę w terminie 14 dni od daty otrzymania noty księgowej.
5. Niezależnie od naliczonych kar umownych Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku dalszego wykonywania Umowy.

§ 9.**Rozwiązanie Umowy**

1. Niezależnie od prawa odstąpienia wynikającego z przepisów Kodeksu cywilnego, Zamawiający może według swojego wyboru, rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym zachowując prawo do kar umownych, o których mowa w § 8 ust. 1, w przypadku istotnego naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy, w szczególności:
 - 1) przekroczenia o ponad 10 Dni roboczych któregokolwiek z wymienionych w treści Umowy terminów;
 - 2) niespełniania wymagań zawartych w Załączniku nr 1 do Umowy, stwierdzonych w konsekwencji przeprowadzenia badań, o których mowa w § 5 ust. 9;
 - 3) rażącego realizowania Umowy w sposób sprzeczny z postanowieniami jej treści;
 - 4) nie respektowania przez Wykonawcę postanowień § 7;
 - 5) gdy Wykonawca utraci lub zostanie ograniczone jego prawo do prowadzenia działalności gospodarczej w stopniu uniemożliwiającym dalszą realizację Umowy,
 - 6) ogłoszono likwidację Wykonawcy.
2. Prawo rozwiązania Umowy może być wykonane przez Zamawiającego w każdym terminie od chwili powzięcia informacji o przyczynie uzasadniającej jej rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy i nie wymaga wyznaczenia dodatkowego terminu.
3. Umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca.
4. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i musi wskazywać przyczynę rozwiązania Umowy.

§ 10.**Zachowanie poufności**

1. Strony uzgodniły, że wszelkie informacje dotyczące treści Umowy, a także wszelkie informacje uzyskane od drugiej Strony, a także jej przedstawicieli i doradców, w związku z wykonywaniem umowy, dalej

- zwane „Informacjami”, będą traktowane jako poufne oraz że żadne Informacje, w tym informacje dotyczące istnienia umowy, nie będą ujawniane w jakikolwiek sposób, w całości bądź w części, bez uprzedniej pisemnej zgody Strony ujawniającej, za wyjątkiem sytuacji przewidzianych w ust. 2.
2. Ujawnienie przez którąkolwiek ze Stron jakiegokolwiek informacji poufnej, wymagać będzie każdorazowo pisemnej zgody drugiej Strony, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4 poniżej.
 3. Uwzględniając wszelkie przeciwne postanowienia tutaj zawarte, każda ze Stron może ujawnić informacje:
 - 1) swoim doradcom finansowym, prawnym lub technicznym, na warunkach poufności nie mniej wymagających niż te zawarte w niniejszym paragrafie; lub
 - 2) organowi sądowemu bądź jakimkolwiek organowi administracyjnemu, zgodnie z wymaganiami takiego organu, albo w celu dochodzenia swoich praw; lub
 - 3) na podstawie nakazu administracyjnego lub sądowego, pod warunkiem, że Strona która ma ujawnić Informację niezwłocznie poinformuje drugą Stronę o takim wymogu lub nakazie i zapewni należyłą pomoc drugiej Stronie w jej wysiłkach mających na celu ochronę poufności Informacji; lub
 - 4) których obowiązek ujawnienia wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
 4. Dla celów Umowy, Informacje nie będą uważane za poufne, jeżeli takie Informacje:
 - 1) stały się powszechnie dostępne w sposób inny niż przez naruszenie Umowy; lub
 - 2) były znane Stronie otrzymującej przed ich przekazaniem przez Stronę ujawniającą; lub
 - 3) zostały wytworzone niezależnie przez Stronę, której nie ujawniono żadnych Informacji poufnych istotnych dla wytworzenia takich nowych Informacji.
 5. Strona niezwłocznie poinformuje drugą Stronę o ujawnieniu informacji, podmiocie, któremu informacje zostały ujawnione oraz zakresie ujawnienia. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu kopii dokumentów związanych z ujawnieniem.
 6. Zamawiającemu przysługuje prawo ujawnienia bez zgody Wykonawcy treści umowy w przypadku jej rozwiązania, spowodowanego nie wykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przez Wykonawcę, jeśli jest to konieczne dla ograniczenia skutków naruszeń.
 7. Strony zobowiązują się, że będą przetwarzać udostępnione dane osobowe jedynie w celu wykonania Umowy.
 8. W razie wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy, niniejszy paragraf będzie nadal będzie obowiązywać przez okres dwóch lat, chyba że Strony postanowią inaczej.

§ 11.

Ochrona danych osobowych

1. Strony zobowiązują się, że będą przetwarzać udostępnione dane osobowe jedynie w celu wykonania Umowy, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27. 04. 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych osobowych osób zatrudnionych u Zamawiającego. Zamawiający niniejszą Umową udostępnia Wykonawcy wyłącznie w związku i w celu wykonywania praw i obowiązków Stron wynikających lub pozostających w związku z realizacją Umowy dane osobowe: imię nazwisko, telefon służbowy i adres mail, pracowników Zamawiającego wyznaczonych przez Zamawiającego do realizacji Umowy, współpracy z Wykonawcą w ramach Umowy lub kontaktu w związku z realizacją umowy. Udostępnienie ma charakter jednorazowy.
3. Wykonawca oświadcza, że jest administratorem danych osobowych osób zatrudnionych u Wykonawcy Wykonawca niniejszą Umową udostępnia Zamawiającemu wyłącznie w związku i w celu wykonywania praw i obowiązków Stron wynikających lub pozostających w związku z realizacją Umowy dane osobowe: imię nazwisko, telefon służbowy i adres mail, pracowników Wykonawcy wyznaczonych przez

Wykonawcę do realizacji przedmiotu Umowy, współpracy z Zamawiającym w ramach umowy lub kontaktu w związku z realizacją Umowy. Udostępnienie ma charakter jednorazowy.

4. Podmiot udostępniający dane drugiej Stronie oświadcza, że posiada podstawę prawną do udostępnienia danych dla realizacji zawartej Umowy.
5. W celu uniknięcia wątpliwości, z chwilą udostępnienia danych strona przyjmująca staje się ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO i tym samym w odniesieniu do udostępnionych danych spoczywają na nim wszystkie obowiązki administratora danych osobowych.
6. Strony zobowiązują się:
 - 1) udzielać sobie wzajemnie wszelkich informacji niezbędnych dla wykazania wywiązywania się ze wszystkich obowiązków określonych w Umowie oraz przepisach prawa, spoczywających na Stronach jako administratorach danych osobowych,
 - 2) w przypadku sporów, roszczeń, skarg związanych z realizacją Umowy na płaszczyźnie ochrony danych osobowych, informować się nawzajem oraz podejmować wszelkie działania, przekazywać dokumenty oraz wykonywać inne czynności, jeżeli będą konieczne do ochrony interesów drugiej Strony,
 - 3) nawzajem informować się, bez uzasadnionej zwłoki, o naruszeniach bezpieczeństwa danych, jeżeli naruszenie to może mieć wpływ na realizację obowiązków przez drugą Stronę lub może skutkować jej odpowiedzialnością.

§ 12.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa, a w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. W przypadku wystąpienia sporu na tle Umowy, Strony dołożą wszelkich starań w celu polubownego jego rozstrzygnięcia. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia, spór między Stronami zostanie rozstrzygnięty przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zawiadomienia i oświadczenia wymagają formy pisemnej (jeżeli nic innego nie wynika z brzmienia innych postanowień Umowy) i mogą być przesyłane pisemnie lub drogą elektroniczną. Pozostałe zmiany wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 4 ust. 1, 2, 3 i 12 – zdanie drugie oraz § 5 ust. 12.
4. Strony zgodnie ustalają, że wierzytelności powstałe w wyniku realizacji Umowy nie mogą bez pisemnej zgody POLREGIO sp. z o.o. być przeniesione na osoby trzecie. Jakakolwiek cesja dokonana przez Wykonawcę bez uzyskania takiej pisemnej zgody Zamawiającego stanowić będzie istotne naruszenie postanowień Umowy, a tym samym może stanowić podstawę do jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Żadna ze Stron nie może bez pisemnej zgody drugiej Strony przenieść praw i obowiązków, wynikających z Umowy na osoby trzecie.
6. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, zgodnie z warunkami określonymi w Załączniku I Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17.06.2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1 z późn. zm).
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
8. Integralną część Umowy stanowią Załączniki:
 - Nr 1 - Wykaz przepisów obowiązujących przy realizacji Umowy.
 - Nr 2 - Zgoda na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej.
 - Nr 3 - Wzór Protokołu odbioru.
 - Nr 4 - Klauzula informacyjna Zamawiającego

WYKAZ
norm i dokumentacji – obowiązujących przy realizacji Umowy

- 1) Norma PN-K-88151:2002 Tabor kolejowy. Obsady, wstawki i kliny klocków hamulcowych. Ogólne wymagania i metody badań.
- 2) Norma ZN - 07/PKP CARGO 4 Wstawki klocków hamulcowych z żeliwa fosforowego. Ogólne wymagania i metody badań.
- 3) Norma ZN-94/PKP-3517-04 Wstawki klocków hamulcowych bez obrzeża lub ZN - 07/PKP CARGO 8. Wstawki klocków hamulcowych bez obrzeża, z żeliwa fosforowego.
- 4) Norma PN-EN 10204:2006 Wyroby metalowe. Rodzaje dokumentów kontroli.
- 5) Karta UIC 542: Części hamulcowe. Wymienność, wydanie 7 z listopada 2015 r.
- 6) Karta UIC 832: Warunki techniczne dostawy wstawek klocków hamulcowych z żeliwa fosforowego dla pojazdów trakcyjnych i wagonów, wydanie 4 z sierpnia 2015 r.

7. Za datę otrzymania faktury przez Zamawiającego uznaje się moment otrzymania komunikatu potwierdzającego otrzymanie wiadomości e-mail zawierającej fakturę, nadanej automatycznie przez program służący do obsługi poczty elektronicznej.
8. W przypadku zmiany adresu e-mail, z którego będą wysyłane e-faktury, korekty e-faktur i duplikaty e-faktur, Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o nowym adresie.
9. Wykonawca i Zamawiający - e-faktury, korekty e-faktur i duplikatów e-faktur - zobowiązują się do ich przechowywania do upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych.
10. Zamawiający zobowiązuje się przyjmować wyżej wymienione faktury w formie papierowej, w przypadku, gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwią przesyłanie faktur drogą elektroniczną.
11. Strony oświadczają, że niniejsze oświadczenie może zostać wycofane, w następstwie, czego Wystawca faktur traci prawo do wystawiania i przesyłania faktur drogą elektroniczną, począwszy od dnia następnego po otrzymaniu zawiadomienia o wycofaniu akceptacji.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**PROTOKÓŁ ODBIORU (Wzór**

spisany w dniu 2020 r. w Lesznie
i dotyczy odbioru wstawek klocków hamulcowych DO-250B

PRZEKAZUJĄCY: POLREGIO sp. z o.o. Wielkopolski Zakład w Poznaniu ul. Kolejowa 5, 60-715 Poznań

PRZYJMUJĄCY:
.....

1. Przekazujący
Imię i Nazwisko

2. Przyjmujący
Imię i Nazwisko

1) Na podstawie Umowy nr CRU-K/Po/...../2020 z dnia 2020 otrzymano sztuk wstawek klocków hamulcowych DO-250 wraz z wymaganymi dokumentami:

.....

2) Z chwilą przejęcia, Przyjmujący ponosi całkowitą odpowiedzialność za przyjęte wstawki klocków hamulcowych DO-250B.

3) Dostarczona partia jest zgodna/niezgodna* z Zamówieniem Nr

.....
[wymienić wady]

.....

.....

4. Inne ustalenia:

.....

.....

Podpisy:

1/ Przekazujący

2/ Przyjmujący

* - niepotrzebne skreślić

KLAUZULA INFORMACYJNA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Administratorem danych osobowych osób uprawnionych do zawarcia Umowy oraz wskazanych do kontaktu jest POLREGIO sp. z o.o. z siedzibą z siedzibą w Warszawie, ul. Kolejowa 1, 01-217 Warszawa, e-mail: info@p-r.com.pl
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych jest możliwy korespondencyjnie na adres wskazany w pkt 1 oraz na adres e-mail: iod@p-r.com.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy, a także – w zakresie prawnie usprawiedliwionego interesu administratora – w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z umowy, na podstawie odpowiednio art. 6 ust. 1 lit. b oraz art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku, w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
4. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom współpracującym z administratorem na podstawie zawartych umów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych.
5. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz przenoszenia danych.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji umowy, a także przez okres przedawnienia roszczeń z umowy.
7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do zawarcia i wykonywania umowy.
9. Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.
10. Dane osobowe mogą być transferowane do państw trzecich w oparciu o postanowienia Privacy Shield UE- USA do Google Inc.