

**Centrum Usług Wspólnych**  
**ul. Rataja 29a**  
**42-400 Zawiercie**

Znak sprawy: SRZP261-2-0086/21

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

### Zamawiający:

**Powiat Zawierciański –Starostwo Powiatowe w Zawierciu**  
ul. Sienkiewicza 34  
42-400 Zawiercie,

**w imieniu i na rzecz którego działa jako Pełnomocnik Zamawiającego na podstawie art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych:**

**Centrum Usług Wspólnych**  
ul. Rataja 29a  
42-400 Zawiercie  
tel. 32/ 67-107-65  
e-mail: sekretariat@cuw-zawiercie.pl  
strona internetowa: www.cuw-zawiercie.4bip.pl  
adres Platformy Zakupowej: [https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_zawiercie](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie)

zaprasza do składania ofert na realizację zamówienia publicznego, którego wartość, bez podatku od towarów i usług, jest mniejsza niż kwota 130 000 złotych, pn.:

**"Modernizacja drogi powiatowej nr 1736S ul. Starorynkowej w miejscowości Wiesiółka polegająca na wymianie nawierzchni drogowej".**

### **I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót związanych z modernizacją DP 1736S ul. Starorynkowej w miejscowości Wiesiółka polegające na wymianie nawierzchni drogowej.

Zakres robót będzie obejmował w szczególności:

- 1) opracowanie dokumentacji projektowej czasowej organizacji ruchu wraz z uzyskaniem uzgodnień i zatwierdzenia, oraz wdrożenie czasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót,
- 2) frezowanie nawierzchni bitumicznej,
- 3) mechaniczne czyszczenie wraz ze skropieniem nawierzchni drogowej ulepszonej,
- 4) wykonanie nowej nawierzchni – warstwy ścieralnej o grubości 5 cm, w istniejącym śladzie wraz z zachowaniem istniejącej niwelety drogi.

Ponadto należy zachować istniejące spadki na łukach i w miejscu dowiązania się do istniejącej nawierzchni. W przypadku zlokalizowania istniejących studzienek, należy je wyregulować do rzędnej projektowanej nawierzchni.

**Szczegółowy zakres robót został określony w przedmiarze robót oraz w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB).**

Sposób realizacji robót:

1. Sposób realizacji robót musi być zgodny z technologią ich wykonania. Wszelkie wątpliwości bądź propozycje rozwiązań zamiennych winny być zgłaszane i uzgadniane z Inspektorem nadzoru inwestorskiego, którego wskaże Zamawiający.
2. Wykonawca robót ponosi całkowitą odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót oraz jakość zastosowanych materiałów.

3. Podczas wykonywania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania aktualnie obowiązujących przepisów prawa, z uwzględnieniem zapisów Projektowanych postanowień umowy (Załącznik nr 2), przedmiaru robót i STWiORB oraz treści złożonej Oferty.

Wykonawca w okresie realizacji przedmiotu zamówienia (od dnia podpisania umowy do dnia odbioru końcowego) musi posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) za wyrządzone szkody materialne (mienie osób trzecich i mienie powierzone) powstałe w związku z realizacją przedmiotu zamówienia i na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż wartość przyszłej umowy wyrażoną w PLN lub dla walut obcych w wysokości równoważnej, przeliczonej według średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych ogłoszonego przez NBP na ostatni dzień roboczy poprzedzający dzień zawarcia umowy. Wykonawca utrzyma ważność ubezpieczenia przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.

Wspólny Słownik Zamówień CPV:  
45233220-7 roboty w zakresie nawierzchni dróg

## II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **do 30.09.2021 r.**

## III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące **zdolności technicznej lub zawodowej**.

Zamawiający uzna warunek w tym zakresie za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

skieruje do realizacji zamówienia co najmniej jedną (1) osobę, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia oraz będzie sprawować nadzór nad realizacją zamówienia z ramienia Wykonawcy, posiadającą uprawnienia budowlane odpowiednie dla zakresu zamówienia, tj. kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń.\*

2. **W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdz. III ust. 1, Wykonawca składa wraz z ofertą:**

- 1) wykaz osób skierowanych do wykonania zamówienia (wzór stanowi **Załącznik nr 3** do *Zaproszenia do składania ofert*); przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe osoby (osób) skierowanej do realizacji zamówienia, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia oraz będzie pełnić nadzór nad realizacją zamówienia ze strony Wykonawcy.

*\* Uprawnienia budowlane muszą być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane oraz Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie z dnia 29.04.2019r. lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa. Zamawiający, określając wymogi dla osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów Prawa Budowlanego oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej przepisów obowiązujących na terenie kraju, z którego pochodzi dana osoba, które w zakresie objętym zamówieniem pozwalają bądź na pełnienie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w ww. specjalności). W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.*

## IV. TERMIN, MIEJSCE I FORMA SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS – [https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_zawiercie](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie) w terminie do dnia **21.07.2021 r. do godz. 10.00**
2. **Ofertę należy przygotować w postaci elektronicznej. Dokumenty winny być prawidłowo uzupełnione i podpisane przez prawomocnego reprezentanta Wykonawcy.**

W przypadku przygotowania oferty w wersji papierowej, należy po jej uzupełnieniu i podpisaniu, sporządzić skan w formacie PDF. W przypadku podpisania *Formularza ofertowego* przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci elektronicznego odwzorowania dokumentu (skan PDF), z tym, że w takim przypadku Pełnomocnik Zamawiającego ma prawo zażądać oryginału pełnomocnictwa przed zawarciem umowy.

W przypadku oferty elektronicznej wymagane jest jej podpisanie przez prawomocnego reprezentanta wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym.

3. Komunikacja między Pełnomocnikiem Zamawiającego a Wykonawcą odbywać się będzie za pomocą platformy zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_zawiercie](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie).

4. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku problemów z działaniem platformy zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_zawiercie](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie) komunikacja może odbywać się również za pomocą poczty elektronicznej – sekretariat@cuw-zawiercie.pl.
5. Dokumenty elektroniczne składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_zawiercie](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie).
6. Pełnomocnik Zamawiającego może żądać przedstawienia oryginału dokumentu w przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości.

## V. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.

## VI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ

1. Wykonawca podaje **cenę ofertową** zgodnie ze wzorem formularza ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1** do *Zaproszenia do składania ofert*.
2. **Cenę ofertową** należy wyliczyć metodą kalkulacji uproszczonej w oparciu o dołączony przedmiar robót oraz STWiORB (cena kosztorysowania będzie sumą iloczynów jednorodnych robót objętych przedmiarem i ich cen jednostkowych). **Cenę ofertową należy podać łącznie z należnym podatkiem VAT (cena brutto) wraz ze wskazaniem stawki procentowej tego podatku.**  
Wyliczona w ten sposób cena będzie rozliczona w oparciu o kosztorys powykonawczy uwzględniający rzeczywiste ilości wykonanych i obmierzonych robót, potwierdzonych przez Zamawiającego, przy zastosowaniu niezmiennych cen jednostkowych netto określonych w kosztorysie ofertowym oraz doliczonym na końcu podatkiem VAT - **wynagrodzenie kosztorysowe**.
3. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo, do drugiego miejsca po przecinku.

## VII. KRYTERIUM OCENY OFERT

Pełnomocnik Zamawiających przyjął następujące kryterium oceny ofert:

Nazwa kryterium	Waga (znaczenie) %	Sposób liczenia wg wzoru
CENA	W = 100	$C = (C_{min}/C_{of}) \times 100$

gdzie:

W – waga w ocenianym kryterium  
 C – liczba punktów w kryterium CENA  
 $C_{min}$  – najniższa zaoferowana cena  
 $C_{of}$  – cena badanej oferty

Oferta, która uzyska najwyższą liczbę przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów. **Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę czyli przedstawiającą najkorzystniejszy bilans punktów, przyznanych na podstawie ustalonego kryterium oceny ofert.**

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych. Jeżeli spośród ofert dodatkowych nie można wybrać najkorzystniejszej oferty postępowanie unieważnia się.

## VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi zostać złożona na *Formularzu ofertowym*, stanowiącym **Załącznik nr 1** do *Zaproszenia do składania ofert*.
2. **Do udziału w postępowaniu wraz z ofertą należy złożyć:**
  - 1) **kosztorys ofertowy** sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej na podstawie przedmiaru robót stanowiącego **Załącznik nr 4** do *Zaproszenia do składania ofert*;
  - 2) wykaz osób skierowanych do wykonania zamówienia (wzór stanowi **Załącznik nr 3** do *Zaproszenia do składania ofert*);
  - 3) jeżeli dotyczy: pełnomocnictwo (lub inny stosowny dokument) ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów-ubiegającego/-cych się o udzielenie zamówienia publicznego.

## IX. FORMALNOŚCI NIEZBĘDNE DO WYPEŁNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ PRZED

## PODPISANIEM UMOWY

Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu:

- 1) dokumentu potwierdzającego posiadanie aktualnego na dzień podpisania umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) za wyrządzone szkody materialne (wobec mienia osób trzecich i mienia powierzonego) powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż wartość umowy wyrażoną w PLN lub dla walut obcych w wysokości równoważnej, przeliczonej według średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych ogłoszonego przez NBP na ostatni dzień roboczy poprzedzający dzień zawarcia umowy ;
- 2) dokumentu potwierdzające kwalifikacje zawodowe osoby (osób) skierowanej do realizacji zamówienia, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wyznaczonej do pełnienia funkcji Kierownika Budowy.

## X. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie **wynagrodzeniem kosztorysowym** ustalonym w oparciu o kosztorys ofertowy.
2. Wynagrodzenie będzie **wynagrodzeniem powykonawczym** i zostanie wypłacone na podstawie iloczynu rzeczywistej ilości wykonanych i obmierzonych robót, potwierdzonych przez Zamawiającego, przy zastosowaniu niezmiennych cen jednostkowych netto, określonych w kosztorysie ofertowym oraz doliczonego na końcu podatku VAT.
3. Płatność nastąpi na podstawie złożonej przez Wykonawcę faktury VAT wystawionej w oparciu o podpisaną przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu końcowego odbioru robót oraz dołączony do niego kosztorys powykonawczy.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 30 (trzydzieści) dni od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT (na fakturze musi być podana min. nazwa zadania, numer umowy).
5. Płatność za fakturę VAT nastąpi z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment, w oparciu o art. 108 a ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.
6. Szczegółowe warunki płatności zostały omówione w projekcie umowy, stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszego *Zaproszenia do składania ofert*.

## XI. INFORMACJE OGÓLNE

1. Pełnomocnik Zamawiającego nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Pełnomocnik Zamawiającego nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Treść *Zaproszenia do składania ofert* może zostać zmieniona przed upływem terminu składania ofert, o czym Pełnomocnik zamawiającego poinformuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania: [https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_zawiercie](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie)
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty lub wezwać do uzupełnienia brakujących lub wadliwych dokumentów. *Formularz ofertowy* nie podlega uzupełnieniu.
5. Jeżeli zaofertowana cena ofertowa wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia lub będzie budziła wątpliwości Pełnomocnika Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Pełnomocnik zamawiającego może zwrócić się do Wykonawcy o złożenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
6. Pełnomocnik Zamawiającego poprawia w ofercie:
  - a. oczywiste omyłki pisarskie,
  - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z *Zaproszeniem do składania ofert*, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
7. Pełnomocnik Zamawiającego odrzuca ofertę, jeżeli:
  - a. została złożona po terminie składania ofert,
  - b. została złożona przez Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
  - c. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
  - d. jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,
  - e. została sporządzona lub przekazana w sposób niezgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego, wskazanymi w Rozdz. IV *Zaproszenia do składania ofert*,

- f. została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - g. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - h. zawiera błędy w obliczaniu ceny,
  - i. Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w Rozdz. XI ust. 6 lit. c.
8. W przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania umowy, Pełnomocnik Zamawiającego zastrzega sobie możliwość podpisania umowy z następnym w kolejności z rankingu ofert Wykonawcą.
  9. Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany pisemnie lub telefonicznie o miejscu i terminie podpisania umowy.
  10. Pełnomocnik Zamawiającego unieważnia postępowanie, jeżeli:
    - a. nie złożono żadnej oferty,
    - b. wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu,
    - c. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
    - d. złożono oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
    - e. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzone postępowanie lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć wcześniej,
    - f. postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy,
  11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez obowiązku podawania przyczyny.
  12. W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania środki odwoławcze.

## **XII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Ze strony Pełnomocnika Zamawiającego osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są: w zakresie merytorycznym - Magdalena Kusaj, Naczelnik Wydziału Dróg Powiatowych Starostwa Powiatowego w Zawierciu, tel.: 32 45 07 155, w zakresie procedury postępowania: Żaneta Kuźniak, Starszy Referent w Samodzielnym Wydziale Zamówień Publicznych Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu tel. 32/67-107-65 wew. 36 .

## **XIII. KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem wykonawczym Pani/Pana danych osobowych jest: Centrum Usług Wspólnych z siedzibą: 42- 400 Zawiercie, ul. Rataja 29a, reprezentowane przez Dyrektora.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:
  - a. pod adresem poczty elektronicznej iod@cuw-zawiercie.pl,
  - b. pisemnie na adres siedziby Administratora.;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Modernizacja drogi powiatowej nr 1736S ul. Starorynkowej w miejscowości Wiesiółka polegająca na wymianie nawierzchni drogowej**”.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym na podstawie odrębnych przepisów prawa przysługuje prawo do wglądu lub kontroli, jak również osoby lub podmioty którym dane, zostaną udostępnione w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane ani przekazywane do państw trzecich.
6. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane przez okres 5 lat.
7. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest związany prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje nie podania określonych danych uniemożliwiają prawidłowe przeprowadzenie postępowania.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. Posiada Pani/Pan:
  - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;

d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

#### **XIV. ZAŁĄCZNIKI**

1. Formularz ofertowy - Załącznik nr 1
2. Projekt umowy - Załącznik nr 2
3. Wykaz osób - Załącznik nr 3
4. Przedmiar - Załącznik nr 4
5. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) - Załącznik nr 5

**Zatwierdziła**  
**Dyrektor Centrum Usług Wspólnych**  
**Żaneta Kuźniak**