

DOLNOŚLĄSKIE CENTRUM ONKOLOGII WE WROCŁAWIU
 53-413 Wrocław Pl. Hirszfelda 12
 tel.: (71) 368-9201, 368-9202 fax: (71) 368-9219
www.dco.com.pl e-mail: dco@post.pl
 NIP: 899-22-28-100 Regon: 000290096

Wrocław, 05.11.2018r.

Zapytanie Ofertowe ZP/BU/62/18/EL/AJ
 na zakup, dostawę i montaż fabrycznie nowego kontenera magazynowego
 (nazwa, dostawy, usługi lub roboty budowlanej)

I. ZAMAWIAJĄCY

DOLNOŚLĄSKIE CENTRUM ONKOLOGII WE WROCŁAWIU
 53-413 Wrocław Pl. Hirszfelda 12
 NIP: 899-22-28-100 Regon: 000290096 KRS: 0000087868

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, WARUNKI UDZIAŁU

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawę i montaż fabrycznie nowego kontenera magazynowego na potrzeby DCO
 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w zał. Nr 1 do niniejszego zapytania. Warunki realizacji znajdują się w załączonym projekcie umowy- zał. nr 2.
2. Wymagana gwarancja/data ważności: **24 miesiące** od momentu podpisania protokołu odbioru
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych*
4. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty*:
 - a. oświadczenie, że wykonany kontener spełnia warunki zgodne z Polskimi Normami, zasadami BHP i ppoż.
 - b. atesty i aprobaty techniczne na wykorzystane w konstrukcji materiały

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **do 4 tygodni** od momentu podpisania umowy

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Wykonawca powinien złożyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania (zał. nr 3) wraz z dokumentami wymienionymi w pkt. 4.

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem platformy zakupowej (<https://platformazakupowa.pl/pn/dco> w zakładce POTĘPOWANIA w części dotyczącej niniejszego postępowania) do dnia **09 listopada 2018r. do godziny 10:00**

Instrukcja przygotowani a i składania oferty dla Wykonawców:

W celu złożenia oferty w trybie zapytania ofertowego prowadzonym przez Zamawiającego, należy przejść na stronę <https://platformazakupowa.pl/pn/dco> i wybrać niniejsze postępowanie. Po kliknięciu w tytuł postępowania nastąpi przekierowanie na platformę zakupową, gdzie należy pobrać, wypełnić i złożyć formularz oferty w raz załącznikami, postępując według poniższych kroków:

- 1) Po zapoznaniu się z wymogami i Zapytaniem Ofertowym udostępnionymi przez Zamawiającego, Wykonawca pobiera plik Formularz Oferty dołączony przez Zamawiającego (format doc, docx.).
- 2) Po przejściu procedury uzupełnienia Formularza Oferty (udostępnionego przez Zamawiającego) Wykonawca podpisuje ręcznie dokument, skanuje i zapisuje.
- 3) Następnie Wykonawca dołącza Formularz oferty wraz z załącznikami wymaganymi w Zapytaniu Ofertowym do postępowania na platformie zakupowej w wyznaczonym miejscu tj. poprzez naciśnięcie spinacza i wybranie odpowiedniego pliku z komputera.
- 4) Po upewnieniu się, że plik został poprawnie dołączony, Wykonawca uzupełnia wymagane (żółte) pola na platformie, zaznacza, że poznał się z warunkami i regulaminem platformy i naciska przycisk „Złóż ofertę”.
- 6) W celu bezproblemowej prac z platformą, Wykonawca powinien posiadać co najmniej: stały dostęp do sieci Internet o przepustowości nie mniejszej niż 512ks/s, komputer klasy PC lub Mac z jednym z systemów operacyjnych Windows 7, Mac OS X 10.4, Linux lub nowszej wersji, zainstalowaną jedną z popularnych przeglądarek internetowych obsługującą TLS1.2. najlepiej w najnowszej wersji (np. Microsoft Edge, Microsoft Internet Explorer, Gogle Chrome, Mozilla Firefox, Opera).
- 7) Jedną z form komunikacji z Zamawiającym w sprawie złożenia oferty może być skorzystanie z przyciska Pytania do Specyfikacji znajdującego się na platformie.

8) W przypadku pytań dotyczących funkcjonowania i obsługi technicznej platformy, prosimy o skorzystanie z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy, dostępnego codziennie do poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 17:00 pod nr tel. (22) 101-02-02.

W razie wątpliwości proszę o kontakt: Alicja Jasek, tel. (71) 36 89 584.

2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VI. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

- cena - 100%

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców za pośrednictwem strony internetowej www.zamowienia.dco.com.pl oraz <https://platformazakupowa.pl/pn/dco>.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela Dział Zamówień Publicznych pod adresem e-mail: dzp@dco.com.pl

...

ZAŁĄCZNIKI

Wzór Formularza Oferty

Projekt umowy

Arkusze asortymentowo - cenowy*

ZASTĘPCA DYREKTORA
do spraw ekonomicznych
Dolnośląskie Centrum Onkologii we Wrocławiu
mgr Krzysztof Staszkiewicz

REFERENT
Alicja Jasek
Alicja Jasek