



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

---

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### **„Obsługa placów zabaw, siłowni zewnętrznych, boisk sportowych oraz pozostałych terenów zielonych zarządzanych przez Gminę Szczytno w 2025 roku”**

**(znak sprawy RR.PFZ.271.1.2025)**

**Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy PZP**

**ZATWIERDZAM**

**Wójt Gminy Szczytno  
Sławomir Wojciechowski**

**Szczytno, dn. 10.01.2025 r.**



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

## I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

**Gmina Szczytno**

**ul. Łomżyńska 3**

**12-100 Szczytno**

Województwo: Warmińsko-Mazurskie

tel. (89) 623 25 80

fax. (89) 623 25 92

e-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)

[www.ug.szczytno.pl](http://www.ug.szczytno.pl)

NIP: 745 181 12 30

REGON: 510 743 261

## II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1044748>

## III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) [zwanej dalej także „pzp”]. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

7. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.

8. Podstawa prawna opracowania niniejszej SWZ:

- 1) Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320),
- 2) Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r., poz. 507);
- 3) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może zażądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415);
- 4) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 3 sierpnia 2023 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może zażądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2023 poz. 1824);
- 5) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

## IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Kod CPV 50870000-4 Usługi w zakresie napraw i konserwacji wyposażenia placów zabaw**

**Kod CPV 77310000-6 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych**

**Kod CPV 90910000-9 Usługi sprzątnięcia oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane**

1. Przedmiot zamówienia:

- 1.1. Usługa objęta zamówieniem obejmuje place zabaw, siłownie zewnętrzne, boiska sportowe, pozostałe tereny (świetlice, skwery, altany, korty tenisowe) ujęte w Załączniku nr 1A i 1B do SWZ.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje usługi w zakresie:
  - 2.1. Utrzymania urządzeń oraz terenów, o których mowa w pkt 1.1 w stanie dopuszczającym do ich użytkowania, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami. Wykonawca jest odpowiedzialny za gospodarowanie wytworzonymi odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

---

- 2.2. Utrzymania terenów w czystości w szczególności: usuwanie wszystkich odpadów zielonych tj.: gałęzi, liści, igieł z jedliny oraz wygrabienie zanieczyszczeń drobnych np. rozbitego szkła, niedopałków papierosów i kapsli, bieżące zmiatanie nawierzchni utwardzonych. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego patrolowania terenu i usuwania zanieczyszczeń tak, aby teren był stale czysty. Utrzymywany teren winien mieć wygląd estetyczny. Wywóz odpadów zapewnia Wykonawca,
- 2.3. Koszenia trawników wraz z wywozem biomasy: przed przystąpieniem do koszenia należy usunąć zanieczyszczenia (papier, szkło itp.). Wykonawca ma w obowiązku skoszenie trawy przed placami zabaw aby udostępnić swobodne podejście do placu zabaw. Wywóz skoszonej trawy oraz zebranej biomasy winien odbywać się w dniu wykonania pracy. Wiosenne oraz jesienne porządkowanie liści, opadniętej jedliny ma miejsce wraz z wywozem biomasy. Wywóz urobku ww. zapewnia Wykonawca,
- 2.4. Odchwaszczanie placów zabaw i boisk sportowych do piłki siatkowej: Wykonawca ma w obowiązku podjąć czynności pielęgnacyjne w miejscach wysypanych piaskiem tj. bezpieczna nawierzchnia nie później niż do 15 kwietnia oraz 30 września. Po zgłoszeniu informacji od Zamawiającego o miejscach występowania chwastów Wykonawca zobowiązany jest do wyplewienia wskazanego miejsca w ciągu 7 dni od zgłoszenia. Urobek powstały w procesie odchwaszczania Wykonawca musi usunąć z miejsca objętego pracami w tym samym dniu,
- 2.5. Pielęgnacja skwerów poprzez ich odchwaszczanie oraz podlewanie, przycinanie i plewienie nasadzeń. Po zgłoszeniu informacji od Zamawiającego o miejscach występowania chwastów Wykonawca zobowiązany jest do wyplewienia wskazanego miejsca w ciągu 7 dni od zgłoszenia. Urobek powstały w procesie odchwaszczania Wykonawca musi usunąć z miejsca objętego pracami w tym samym dniu,
- 2.6. Podlewanie boiska sportowego w miejscowości Olszyny, nr działki 420. Wykonawca ma w obowiązku nawodnienie boiska sportowego trawiastego dwa razy w tygodniu w godzinach rannych do godziny 9:00 w poniedziałki oraz piątki. Boisko wyposażone jest w system zraszania stanowiący własność Zamawiającego. Wykonawca ma w zakresie zapewnić sobie wszelkie narzędzia do swobodnego wykonania zadania, bieżącego utrzymania systemu, jego przeglądu i konserwacji oraz drobnych napraw. Podlewanie obejmuje całą długość oraz szerokość boiska. Koszty zakupu wody pokrywa Zamawiający. Wykonawca zobowiązany jest również do wykonania usługi polegające na dosianiu trawy, nawożeniu nawozami mineralnymi powierzchni boiska mającej na celu prawidłową wegetację nawierzchni boiska. Usługa wykonana zostanie dwa razy w okresie trwania umowy w terminie wskazanym przez



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

- zamawiającego. Usługa musi zostać wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi stosowania nawozów mineralnych i środków ochrony roślin. W okresie wegetacji (kwiecień – wrzesień) Wykonawca dokona pielęgnacji nawierzchni boiska poprzez wałowanie jej wałem kolczastym. Usługa wykonana zostanie trzykrotnie w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 2.7. Obsługa boisk sportowych: Wykonawca na wniosek Zamawiającego ma w obowiązku podjęcie prac renowacyjnych tj. konserwacja urządzeń (bramek do gry w piłkę nożną, koszy do gry w koszykówkę, słupków do gry w piłkę siatkową), poprzez odmalowanie i odświeżenie wszystkich powierzchni drewnianych i metalowych nietoksycznymi środkami ochrony drewna i metalu na zewnątrz. Czynność malowania musi być poprzedzona usunięciem rdzy, łuszczącej się farby, wyrównaniem powierzchni i zaszpachlowaniem ubytków. Wykonawca ma w obowiązku odmalowanie linii poziomych na boiskach sportowych z nawierzchnią syntetyczną, farbami nietoksycznymi wysokiej klasy ścieralności, czynność ta musi być wykonana raz w roku do 30 kwietnia. Na wniosek Zamawiającego czynność malowania musi być powtórzona w ciągu roku. Farby oraz wszystkie materiały potrzebne do wykonania czynności naprawczych zapewnia Wykonawca, kolor farb zobowiązany jest ustalić z Zamawiającym. Wymiana bądź naprawa siatek do gry w piłkę nożną, siatkówkę, koszykówkę oraz piłkochwytyw w przypadku wymiany na nowe obowiązek zakupu spoczywa po stronie Zamawiającego. Wszystkie w/w czynności Wykonawca jest zobowiązany podjąć w ciągu 7 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego,
- 2.8. Przycinanie żywopłotu oraz drzew: Wykonawca ma obowiązek przycięcia żywopłotu w okresie do 01 kwietnia oraz do 31 sierpnia, po pisemnym zgłoszeniu przez Zamawiającego, wraz z wywozem urobku powstałym w wyniku zabiegów pielęgnacyjnych. Jeśli zachodzi ingerencja w integralną strukturę płotu poprzez przerosty traw, drzew, chwastów, winorośli bądź krzaków malin, Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia w/w przerostów. Wykonawca na wniosek Zamawiającego oraz gdy sam stwierdzi zagrożenie dla bezpiecznego funkcjonowania placu zabaw winien jest usunąć naderwane/uschnięte gałęzie drzew wraz z wywozem z miejsca podjęcia prac pielęgnacyjnych.
- 2.9. Opróżniania koszy i wywóz odpadów. Kosze nie mogą być przepełnione. Opróżnianie koszy należy wykonać w sposób niepowodujący zanieczyszczenia przyległego terenu placu. Po zgłoszeniu informacji od Zamawiającego o miejscach przepełnionych koszy na śmieci Wykonawca jest zobowiązany w ciągu 12 godzin opróżnić kosze oraz wywieźć je z terenu objętego umową.



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

- 2.10. Utrzymanie urządzeń i elementów małej architektury: urządzenia zabawowe, urządzenia na siłowniach, kosze, ławki oraz obiekty małej architektury muszą być na bieżąco myte i oczyszczane z zanieczyszczeń i graffiti. Wykonawca zobowiązany jest do dbania o należyty wygląd techniczny i estetyczny urządzeń i elementów małej architektury. Ławki które zostały pomalowane sprayami bądź w inny sposób zostały zniszczone, Wykonawca jest zobowiązany odmalować ławkę bądź wymienić deski w ławce na swój koszt, a następnie zabezpieczyć je przed szkodliwymi warunkami atmosferycznymi. Naprawa musi nastąpić nie później niż w ciągu 7 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego.
- 2.11. Utrzymanie wymaganego poziomu piaskowych podłoży amortyzujących upadki (grubość warstwy nie mniej niż 30 cm), przemieszczania na bieżąco piasku z miejsc, gdzie w wyniku użytkowania powstał jego nadmiar, w miejsca gdzie powstały ubytki, szczególnie w strefie zjeżdżalni i pod huśtawkami oraz uzupełniania piasku w piaskownicach oraz usuwanie z piaskownic wszelkiego rodzaju zanieczyszczeń.
- 2.12. Coroczne uzupełnienie nawierzchni piaskowych oraz piasku w piaskownicy do wymaganej zgodnie z prawem wysokości 20 cm nowego piasku. Uzupełnianie musi nastąpić do 20 marca. Nowy piasek zapewnia Wykonawca.
- 2.13. Utrzymanie, naprawa i konserwacja nawierzchni polegająca na utrzymaniu w należytym stanie nawierzchni amortyzującej upadki pod konstrukcjami zabawowymi oraz na terenie placu zabaw w zakresie wyrównywania terenu (w miarę potrzeby także usunięcie zagłębień nawierzchni poprzez zasypywanie ich piaskiem). Przykrywanie odsłoniętych fundamentów konstrukcji urządzeń oraz wymianę piasku. Uzupełnienie ubytków musi nastąpić do 20 marca 2025 roku przed okresem wiosennym. Nowy piasek zapewnia Wykonawca.
- 2.14. Naprawy urządzeń zabawowych:
  - a) natychmiastowe wykonanie drobnych napraw urządzeń wynikających z codziennej eksploatacji urządzeń na placach zabaw, siłowniach oraz pozostałych elementów i obiektów małej architektury;
  - b) poprzez drobne naprawy Zamawiający rozumie naprawy niewymagające wyłączenia urządzenia z eksploatacji (np. szlifowanie nierównych powierzchni, uzupełnianie brakujących zaślepek, dokręcanie śrub lub ich wymiana, dokręcanie i wzmacnianie połączeń poszczególnych elementów składowych urządzeń, zamocowywanie, wzmacnianie, stabilizowanie elementów konstrukcyjnych urządzeń w podłożu, uzupełnienie brakujących części lub wymiana, zabezpieczenie uszkodzonych powierzchni farbami/lakierami, itp.);





# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

- c) w momencie stwierdzenia uszkodzeń grożących wypadkiem, skuteczne zabezpieczenie przed dalszym użytkowaniem urządzeń uszkodzonych, stwarzających zagrożenie dla bezpieczeństwa życia i zdrowia użytkowników (łącznie z ich ewentualnym rozebraniem) lub zabezpieczenie urządzenia na placu zabaw do czasu dokonania naprawy. W przypadku czasowego usunięcia urządzenia (w celu naprawy) należy również usunąć lub zabezpieczyć jego fundamenty, tak aby nie stanowiły zagrożenia. Natychmiastowe informowanie Zamawiającego o zaistnieniu takiej okoliczności;
- d) uzupełnienie brakujących, uszkodzonych oraz wymiana na nowe drewnianych części składowych urządzeń tj. belki, podłogi, kładki między wieżami, poręcze, bariereki, siedziska huśtawek, karuzel, deski w daszkach, szczeble w schodkach i drabinki; łańcuchów i innych metalowych elementów urządzeń, w przypadku stwierdzenia ich uszkodzeń, zużycia bądź ich braku będącego wynikiem kradzieży. Wszystkie elementy powinny posiadać stosowne atesty/certyfikaty oraz być kolorystycznie dopasowane do istniejącego urządzenia oraz zaakceptowane przez Zamawiającego. Zakupy nowych elementów muszą być wcześniej ustalone z Zamawiającym. Koszty zakupu części składowych jednego kompletnego urządzenia przekraczające kwotę 200 zł (brutto) pokrywa Zamawiający.

2.15. Konserwacja urządzeń poprzez odmalowanie i odświeżenie wszystkich powierzchni drewnianych i metalowych urządzeń zabawowych nietoksycznymi środkami ochrony drewna i metalu na zewnątrz. Czynność malowania musi być poprzedzona usunięciem rdzy, łuszczącej się farby, wyrównaniem powierzchni i zaszpachlowaniem ubytków. Konserwacja urządzeń poprzez odmalowanie i odświeżenie konstrukcji drewnianych i metalowych urządzeń zabawowych dwa razy do roku:

- a) pierwsza na wiosnę nie później niż do 30 kwietnia  
b) druga przed zimą nie później niż do 31 października.

Metale, które uległy przerdzewieniu, wystąpiły dziury stwierdzając zagrożenie dla funkcjonowania danego urządzenia bądź elementu składowego muszą być naprawione zgodnie z wymaganą sztuką. Wszystkie potrzebne materiały metalowe które są wymagane do podjęcia prac naprawczych/konserwatorskich zapewnia Wykonawca po wcześniejszych ustaleniach z Zamawiającym odnośnie ich specyfikacji.

Elementy konstrukcyjne drewniane, które nie nadają się do użytku to znaczy są: zbutwiałe, łamliwe budzące wiele zastrzeżeń wobec ich stanu użytkowego, Wykonawca zobowiązany jest wymienić dany element bądź elementy składowe w ciągu 48 godzin od momentu zauważenia niebezpieczeństwa bądź po zgłoszeniu przez Zamawiającego. Zakup odpowiednich farb oraz



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

---

wszystkich potrzebnych elementów drewnianych oraz elementów metalowych do wykonania konserwacji/naprawy leży po stronie Wykonawcy. Koszty zakupu części składowych jednego kompletnego urządzenia przekraczające kwotę 200 zł (brutto) pokrywa Zamawiający.

Urządzenia należy również zabezpieczyć przed sezonem zimowym poprzez smarowanie łożysk i innych elementów ruchomych. Czynność tę należy wykonać dwa razy w roku tj. w okresie wiosennym do 30 kwietnia oraz przed okresem zimowym do 31 października a także w ciągu trwania umowy po zgłoszeniu przez Zamawiającego do 24 godzin od zgłoszenia.

Do momentu naprawy danego urządzenia Wykonawca zobowiązany jest udać się niezwłocznie w wyznaczone miejsce i zabezpieczyć dany element taśmą ostrzegawczą oraz umieścić informacje o wyłączeniu danego urządzenia/konstrukcji z użytkowania do odwołania, czyli do momentu zakończenia naprawy.

## 2.16. Remont elementów ogrodzeń placów zabaw, siłowni zewnętrznych, małej architektury:

- c) malowanie ogrodzeń, jeżeli jest taka konieczność. Czynność malowania musi być poprzedzona usunięciem rdzy, łuszczącej się farby, wyczyszczeniem skorodowanych elementów i wyrównaniem powierzchni.
- d) naprawa uszkodzonych elementów konstrukcyjnych ogrodzeń. Czynność ta obejmuje naprawę poszczególnych elementów składowych ogrodzenia, w tym również słupków, furtek i ramek. Wymiana na nowe uszkodzonych bądź zamontowanie nowych w miejsce brakujących (np. w wyniku kradzieży) elementów konstrukcyjnych oraz składowych ogrodzenia. Zakup nowych elementów ogrodzenia leży po stronie Wykonawcy. Koszty zakupu części składowych jednego kompletnego elementu przekraczające kwotę 200 zł (brutto) pokrywa Zamawiający.
- e) Elementy nie mogą się różnić od istniejącego już ogrodzenia oraz ich wszystkich elementów.

## 2.17. Kontrola placów zabaw, siłowni zewnętrznych i obiektów małej architektury tj. sprawowanie stałego nadzoru nad obiektami, dbanie o powierzony teren i urządzenia znajdujące się na nim (sprawdzenie stanu urządzeń oraz odnotowanie ewentualnych uszkodzeń, zniszczeń powstałych w trakcie użytkowania placu zabaw jak i po jego zamknięciu), bieżące informowanie Zamawiającego o sprawności urządzeń oraz kontrola nawierzchni i wyposażenia placów zabaw, siłowni zewnętrznych i obiektów małej architektury (w tym regulaminów, ogrodzeń oraz barierek zabezpieczających), która obejmuje:

- f) kontrolę regularną po przez oględziny (przeprowadzaną co najmniej raz w tygodniu w okresie trwania umowy) w celu sprawdzenia ogólnego stanu urządzeń, ujawnienia





# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

zagrożenia będącego wynikiem wandalizmu, zużycia lub warunków atmosferycznych np. połamane elementy, potłuczone szkło, kamienie, wyłamane barierki i podesty, ostre niebezpieczne elementy, odsłonięte fundamenty, zagłębienia w nawierzchni, uszkodzonego ogrodzenia, zużycie urządzeń.

- g) kontrolę funkcjonalną - (przeprowadzaną raz w miesiącu), polegającą na sprawdzeniu funkcjonowania i stabilności sprzętu oraz zużycia urządzeń i ich elementów. Powyższa kontrola obejmuje sprawdzenie: regulaminów placów zabaw, ogrodzeń, nawierzchni, stabilności, kompletności i poziomu zużycia urządzeń, stanu połączeń, zużycia części ruchomych, stanu łańcuchów i lin, śladów korozji i rozkładu.

Jeżeli kontrola ujawni usterki powodujące zagrożenie bezpieczeństwa, to muszą być one bezzwłocznie usunięte. Gdyby nie było to możliwe, to uszkodzony sprzęt należy zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający jego użytkowanie, np. unieruchamiając go lub usuwając. Jeżeli sprzęt jest tymczasowo usuwany, to należy zabezpieczyć lub usunąć jego fundamenty / miejsce zakotwienia, aby nie stanowiły żadnego zagrożenia.

Wszystkie kontrole, zabiegi konserwacyjne i naprawy przeprowadzać będzie personel zatrudniony przez Wykonawcę, przy użyciu właściwych narzędzi.

2.18. Wykonanie przeglądów technicznych placów zabaw i siłowni plenerowych zgodnie z obowiązującymi przepisami (przeгляд roczny, w roku 2025 nie są wymagane przeglądy 5-letnie),

2.19. Prace związane z bieżącym utrzymaniem innych terenów zielonych i obiektów, które się na nich znajdują (świetlice wiejskie, skwery, altany):

- a) zgłaszanie Zamawiającemu usterek urządzeń zamontowanych na tych obiektach (w tym elementów wewnątrz budynków np. syfon, terma, bateria),
- b) wymiana uszkodzonych elementów zakupionych przez Gminę
- c) wykonania drobnych napraw i prac porządkowych
- d) prace porządkowe na terenie działek „świetlicowych”, (wykasanie trawy, malowanie, sprzątanie)

2.20. Rozliczenie w miesiącu styczniu, lutym, marcu, listopadzie i grudniu nastąpi po wykonaniu zakresu obejmującego pkt 2.1, 2.2, 2.9, 2.12, 2.13, 2.14, 2.16, 2.17, 2.19.

2.21. Rozliczenie w okresie od miesiąca kwietnia do miesiąca października nastąpi po wykonaniu zakresu obejmującego pkt 2.1-2.17 oraz 2.18 niniejszego opisu przedmiotu zamówienia.



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

---

2. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy. Warunki realizacji zamówienia przy udziale Podwykonawców określają projektowane postanowienia umowy.

3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy Podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.

4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**5. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, tj. utrzymanie zieleni (wykaszenie, odchwaszczanie, usuwanie biomasy) oraz wykonywanie napraw i konserwacji urządzeń małej architektury.**

6. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób do wykonywania wskazanych poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- wykaszanie i odchwaszczanie terenów zielonych,
- wykonywanie napraw i konserwacji urządzeń małej architektury.

7. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 6 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

8. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 6 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

---

podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

9. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 6 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 6 czynności.

10. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

---

11. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ponieważ jest ono w całości dostępne dla wykonawców sektora MŚP. Podział zamówienia na części generowałby problemy organizacyjne w koordynowaniu poszczególnych prac, co w konsekwencji wydłużyłoby czas realizacji. Ponadto podział tego zamówienia na części spowodowałby trudności w egzekwowaniu odpowiedzialności za ewentualne uchybienia w realizacji zamówienia.

## **V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI DOPUSZCZA SIĘ SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

## **VI. INFORMACJA O PRZEWIDZIANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST.**

### **1 PKT 7) USTAWY PZP**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7) ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie 11 miesięcy od dnia zawarcia umowy, nie dłużej niż do 31.12.2025 r.

## **IX. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU, KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu *platformy zakupowej* dostępnej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/ug\\_szczytno](https://platformazakupowa.pl/pn/ug_szczytno).
2. Zaleca się, aby Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, posiadał konto na *platformie zakupowej*. Rejestracja oraz logowanie dostępne jest pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/ug\\_szczytno/login](https://platformazakupowa.pl/pn/ug_szczytno/login). Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

---

3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z *platformy zakupowej* dostępnym pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z *platformy zakupowej*, określone w Regulaminie dostępnym pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150MB.
6. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na *platformę zakupową*.
7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem *platformy zakupowej* i formularza *Wyślij wiadomość*. Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP).
8. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl) lub [kamilasamsel@ug.szczytno.pl](mailto:kamilasamsel@ug.szczytno.pl).
9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem formularza *Wyślij wiadomość* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres e-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl). Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).
10. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ.



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

## X. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.

2. Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków określonych w art. 112 ust. 2 ustawy pzp:

### **1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**

*Zamawiający nie stawia minimalnych wymogów w przedmiotowym zakresie.*

### **2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

*Zamawiający nie stawia minimalnych wymogów w przedmiotowym zakresie.*

### **3) zdolności technicznej i zawodowej:**

*Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli:*

a) *Wykonawca posiada doświadczenie polegające na wykonaniu (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniu) należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, przynajmniej jednej usługi obejmującej swoim zakresem utrzymanie i pielęgnację zieleni oraz utrzymanie obiektów użyteczności publicznej (małej architektury) o łącznej wartości nie mniejszej niż 150 000,00 zł brutto (wykaz usług – załącznik nr 7 do SWZ);*

b) *w zakresie narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca będzie dysponował potencjałem technicznym – sprzętem przewidzianym do realizacji zamówienia (załącznik nr 8 do SWZ):*

- 1) *kosiarka traktorek samojezdny z koszem - szt. .*
- 2) *kosiarka samojezdna traktorek z opcją mulczowania - szt. 2*
- 3) *kosa spalinowa - szt. 4*
- 4) *wał aeracyjny do boisk o szer. min 1 metr z kolcami o dł. min 7 cm*

### **4) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej**





# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

---

*Zamawiający nie stawia minimalnych wymogów w przedmiotowym zakresie.*

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków pranych.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu (wzór - załącznik nr 5 SWZ) udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie (załącznik nr 6 do SWZ)**, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

---

## XI. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy pzp oraz wykonawcy, w stosunku do których nie zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

2. Jeżeli Wykonawca **polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów** udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

3. W przypadku wspólnego **ubiegania się** Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.

Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **Podwykonawcy**, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego Podwykonawcy podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

## XII. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

**1. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**

**1) wykaz usług (załącznik nr 7 do SWZ)**, wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane **z załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

**2) wykaz narzędzi (załącznik nr 8 do SWZ)** wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

2. Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, dostaw lub usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz, o którym mowa dotyczy usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

3. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposób określony w przepisach rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

4. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

## XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

**1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 18.02.2025 r.**

2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania oferta.

## XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. Wykonawca w celu poprawnego zaszyfrowania oferty powinien mieć zainstalowane na komputerze oprogramowanie oraz aplikacje zgodne z wymogami opisanymi w Instrukcji dla wykonawców dostępnej pod adresem:



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

<https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>.

3. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji dla wykonawców dostępnej pod adresem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>.

4. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.

5. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder.zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem platformy zakupowej folder zawierający dokumenty składające się na ofertę Wykonawcy zostanie zaszyfrowany.

6. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 z późn. zm.), które Wykonawca zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie.

Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.

7. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

**8. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do SWZ.** W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

---

## **9. Do oferty (wzór – załącznik nr 2 do SWZ) należy dołączyć obowiązkowo:**

1) oświadczenie wstępne, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy prawo zamówień publicznych, którego wzór stanowią załączniki nr 3 i 4 do SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.

### ***jeśli dotyczy:***

2) potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby;

3) pełnomocnictwo do reprezentowania albo pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

4) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – załącznik nr 6 do SWZ;

5) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – załącznik nr 5 do SWZ;

6) zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa.

10. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie wstępne- załączniki nr 3 i 4 do SWZ - składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

11. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia wraz z oświadczeniem podmiotu udostępniającego zasoby (załącznik nr 5 do SWZ), oświadczenia potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby - załączniki nr 3 i 4 do SWZ.

12. W przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca składa także oświadczenie wstępne Podwykonawcy potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego Podwykonawcy - załącznik nr 3 do SWZ.

13. Oświadczenia wstępne, o których mowa powyżej, składa się wraz z ofertą pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

14. Oferta (załącznik nr 2 do SWZ) oraz oświadczenia wstępne (załącznik nr 3 i 4 do SWZ) muszą być złożone w oryginale.



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

---

15. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.

16. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t. j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy.

Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

17. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie – jeśli dotyczy.

## **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

## **XVI. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy pzp, przekazuje się:
  - 1) w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) – jeżeli oferta została złożona w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym;





# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

---

2) w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym – jeżeli oferta została złożona w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym;

3) w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym – jeżeli oferta została złożona w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym.

6. W przypadku, gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy pzp, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – w zależności od tego jakim podpisem opatrzone ofertę, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy pzp.

7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy  
[https://platformazakupowa.pl/pn/ug\\_szczytno](https://platformazakupowa.pl/pn/ug_szczytno).

9. Sposób złożenia oferty został opisany w Regulaminie korzystania z platformy zakupowej.

10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy pzp.

**11. Termin składania ofert upływa w dniu 20.01.2025 r., o godz. 11:00.** Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

---

Głównego Urzędu Miar.

12. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 Ustawy pzp.

13. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę.

Zasady wycofania lub zmiany oferty określa Instrukcja dla wykonawców dostępna pod adresem:

<https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sLS4t76lZVKPbkyD/view>.

14. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

## XVII. TERMIN OTWARCIA OFERT

**1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 20.01.2025 roku o godz. 11:05.** Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.

2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (platformie zakupowej).

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (platformie zakupowej) informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## XVIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty stanowi wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia w całym zakresie.

2. Cenę oferty brutto za przedmiot zamówienia jest ceną ryczałtową, obejmującą koszt wykonania całego zakresu zamówienia opisanego w niniejszej SWZ i jej załącznikach.

3. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w SWZ, zobowiązany jest w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego oraz pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami wynikającymi z zamówienia, w tym koszty, opłaty



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

związane z realizacją niniejszej usługi.

4. Ceny wskazane przez Wykonawcę muszą być podane w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.

5. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

6. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT.

Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy oraz ceny oferty brutto pomniejszone zostaną o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami, z przypisaniem im odpowiednio wag:

- 1) Kryterium 1 - cena stanowi 60%,
- 2) Kryterium 2 – doświadczenie w realizacji usługi 40%

2. Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

**1) Punkty w kryterium cena brutto oferty w PLN** wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę) wg poniższego wzoru:

$$C = (C_{min} : C_x) \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

**gdzie:**

**C** – przyznane punkty w kryterium ceny oferty brutto w PLN;

**C<sub>min</sub>** - najniższa cena oferty brutto w PLN spośród ofert niepodlegających odrzuceniu;

**C<sub>x</sub>** – cena brutto w PLN badanej oferty.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium ceny oferty brutto za realizację zamówienia obliczonej przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa.

**2) Punkty w kryterium doświadczenie w realizacji usługi** zostaną przyznane zgodnie z poniższym opisem:



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

Zamawiający w kryterium doświadczenie w realizacji usługi obejmującej swoim zakresem utrzymanie i pielęgnację zieleni oraz utrzymanie obiektów użyteczności publicznej (małej architektury) przyzna punkty zgodnie z następującą punktacją:

- jedną usługę obejmującą swoim zakresem utrzymanie i pielęgnację zieleni oraz utrzymanie obiektów użyteczności publicznej (małej architektury) o łącznej wartości nie mniejszej niż 150 000,00 zł brutto – 0 pkt
- dwie usługi obejmujące swoim zakresem utrzymanie i pielęgnację zieleni oraz utrzymanie obiektów użyteczności publicznej (małej architektury) o łącznej wartości nie mniejszej niż 150 000,00 zł brutto – 20 pkt
- trzy usługi obejmujące swoim zakresem utrzymanie i pielęgnację zieleni oraz utrzymanie obiektów użyteczności publicznej (małej architektury) o łącznej wartości nie mniejszej niż 150 000,00 zł brutto – 40 pkt

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże wykonania żadnej usługi obejmującej swoim zakresem utrzymanie i pielęgnację zieleni oraz utrzymanie obiektów użyteczności publicznej (małej architektury) oferta zostanie odrzucona.

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 40,00 pkt.

3. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów łącznie ze wszystkich kryteriów. Ocenę łączną oferty stanowi suma punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów. Zamawiający wyliczy ocenę łączną ocenianych ofert na podstawie poniższego wzoru:

$$E = C + D$$

gdzie:

**E – łączna liczba punktów otrzymana przez ofertę we wszystkich kryteriach oceny,**

**C – liczba punktów w kryterium ceny oferty brutto w PLN,**

**D – liczba punktów w kryterium doświadczenie w realizacji usługi**

Zamawiający będzie zaokrąglał punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku. Zasada zaokrąglenia dotyczy trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 końcówkę pominie, powyżej i równe 5 zaokrągli w górę.



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

---

4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym ofert dodatkowych.

## XX. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia najpóźniej w dniu podpisania umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny całkowitej podanej w ofercie**.
2. Zabezpieczenie może być wniesione, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu (zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy przekazać przelewem na konto zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Szczytnie nr 79 8838 0005 2001 0000 1661 0005);
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej. Jako Beneficjenta należy wpisać Gminę Szczytno.
4. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
5. Bieg terminu zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy rozpocznie się po usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym potwierdzonych protokolarnie.



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

## **XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
4. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaże Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy).
5. Do zawarcia umowy w formie elektronicznej wymagane jest posiadanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

## **XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX Ustawy pzp.

## **XXIII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Szczytno, ul. Łomżyńska 3, 12-100 Szczytno; tel. (89) 62 32 580, e-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)*
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Szczytno jest *Pan Kamil Maliszewski, kontakt: e-mail: [iodo@ug.szczytno.pl](mailto:iodo@ug.szczytno.pl), tel. (89) 62 32 583;*





# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## XXIV. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

### U M O W A NR RR.PFZ.272.....2025 (projekt)

zawarta w dniu ..... w Szczytnie pomiędzy:

pomiędzy **Gminą Szczytno z siedzibą w Szczytnie**, ul. Łomżyńska 3, 12-100 Szczytno, NIP 745-181-12-30

reprezentowaną przez:



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

*Sławomira Wojciechowskiego - Wójta Gminy Szczytno*  
*przy kontrasygnacie Jolanty Godlewskiej - Skarbnika Gminy Szczytno*  
zwaną dalej „**Gminą**”

a

.....

reprezentowaną przez

.....

została zawarta umowa następującej treści:

W wyniku rozstrzygnięcia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) na zadanie pn. **„Obsługa placów zabaw, siłowni zewnętrznych, boisk sportowych oraz pozostałych terenów zielonych zarządzanych przez Gminę Szczytno w 2025 roku”** została zawarta umowa o następującej treści:

## § 1

### Przedmiot i zakres umowy

1. Usługa objęta zamówieniem obejmuje place zabaw, siłownie zewnętrzne, boiska sportowe, pozostałe tereny (świetlice, skwery, altany, korty tenisowe).
2. Przedmiot zamówienia obejmuje usługi w zakresie:
  - 2.1. Utrzymania urządzeń oraz terenów, o których mowa w pkt 1.1 w stanie dopuszczającym do ich użytkowania, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami. Wykonawca jest odpowiedzialny za gospodarowanie wytworzonymi odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
  - 2.2. Utrzymania terenów w czystości w szczególności: usuwanie wszystkich odpadów zielonych tj.: gałęzi, liści, igieł z jedliny oraz wygrabienie zanieczyszczeń drobnych np. rozbitego szkła, niedopałków papierosów i kapsli, bieżące zmiatanie nawierzchni utwardzonych. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego patrolowania terenu i usuwania zanieczyszczeń tak, aby teren był stale czysty. Utrzymywany teren winien mieć wygląd estetyczny. Wywóz odpadów zapewnia Wykonawca,



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

---

- 2.3. Koszenia trawników wraz z wywozem biomasy: przed przystąpieniem do koszenia należy usunąć zanieczyszczenia (papier, szkło itp.). Wykonawca ma w obowiązku skoszenie trawy przed placami zabaw aby udostępnić swobodne podejście do placu zabaw. Wywóz skoszonej trawy oraz zebranej biomasy winien odbywać się w dniu wykonania pracy. Wiosenne oraz jesienne porządkowanie liści, opadniętej jedliny ma miejsce wraz z wywozem biomasy. Wywóz urobku ww. zapewnia Wykonawca,
- 2.4. Odchwaszczanie placów zabaw i boisk sportowych do piłki siatkowej: Wykonawca ma w obowiązku podjąć czynności pielęgnacyjne w miejscach wysypanych piaskiem tj. bezpieczna nawierzchnia nie później niż do 15 kwietnia oraz 30 września. Po zgłoszeniu informacji od Zamawiającego o miejscach występowania chwastów Wykonawca zobowiązany jest do wyplewienia wskazanego miejsca w ciągu 7 dni od zgłoszenia. Urobek powstały w procesie odchwaszczania Wykonawca musi usunąć z miejsca objętego pracami w tym samym dniu,
- 2.5. Pielęgnacja skwerów poprzez ich odchwaszczanie oraz podlewanie, przycinanie i plewienie nasadzeń. Po zgłoszeniu informacji od Zamawiającego o miejscach występowania chwastów Wykonawca zobowiązany jest do wyplewienia wskazanego miejsca w ciągu 7 dni od zgłoszenia. Urobek powstały w procesie odchwaszczania Wykonawca musi usunąć z miejsca objętego pracami w tym samym dniu,
- 2.6. Podlewanie boiska sportowego w miejscowości Olszyny, nr działki 420. Wykonawca ma w obowiązku nawodnienie boiska sportowego trawiastego dwa razy w tygodniu w godzinach rannych do godziny 9:00 w poniedziałki oraz piątki. Boisko wyposażone jest w system zraszania stanowiący własność Zamawiającego. Wykonawca ma w zakresie zapewnić sobie wszelkie narzędzia do swobodnego wykonania zadania, bieżącego utrzymania systemu, jego przeglądu i konserwacji oraz drobnych napraw. Podlewanie obejmuje całą długość oraz szerokość boiska. Koszty zakupu wody pokrywa Zamawiający. Wykonawca zobowiązany jest również do wykonania usługi polegające na dosianiu trawy, nawożeniu nawozami mineralnymi powierzchni boiska mającej na celu prawidłową wegetację nawierzchni boiska. Usługa wykonana zostanie dwa razy w okresie trwania umowy w terminie wskazanym przez zamawiającego. Usługa musi zostać wykonana



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

---

zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi stosowania nawozów mineralnych i środków ochrony roślin. W okresie wegetacji (kwiecień – wrzesień) Wykonawca dokona pielęgnacji nawierzchni boiska poprzez wałowanie jej wałem kolczastym. Usługa wykonana zostanie trzykrotnie w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

- 2.7. Obsługa boisk sportowych: Wykonawca na wniosek Zamawiającego ma w obowiązku podjęcie prac renowacyjnych tj. konserwacja urządzeń (bramek do gry w piłkę nożną, koszy do gry w koszykówkę, słupków do gry w piłkę siatkową), poprzez odmalowanie i odświeżenie wszystkich powierzchni drewnianych i metalowych nietoksycznymi środkami ochrony drewna i metalu na zewnątrz. Czynność malowania musi być poprzedzona usunięciem rdzy, łuszczącej się farby, wyrównaniem powierzchni i zaszpachlowaniem ubytków. Wykonawca ma w obowiązku odmalowanie linii poziomych na boiskach sportowych z nawierzchnią syntetyczną, farbami nietoksycznymi wysokiej klasy ścieralności, czynność ta musi być wykonana raz w roku do 30 kwietnia. Na wniosek Zamawiającego czynność malowania musi być powtórzona w ciągu roku. Farby oraz wszystkie materiały potrzebne do wykonania czynności naprawczych zapewnia Wykonawca, kolor farb zobowiązany jest ustalić z Zamawiającym. Wymiana bądź naprawa siatek do gry w piłkę nożną, siatkówkę, koszykówkę oraz piłkochwyty w przypadku wymiany na nowe obowiązek zakupu spoczywa po stronie Zamawiającego. Wszystkie w/w czynności Wykonawca jest zobowiązany podjąć w ciągu 7 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego,
- 2.8. Przycinanie żywopłotu oraz drzew: Wykonawca ma obowiązek przycięcia żywopłotu w okresie do 01 kwietnia oraz do 31 sierpnia, po pisemnym zgłoszeniu przez Zamawiającego, wraz z wywozem urobku powstałym w wyniku zabiegów pielęgnacyjnych. Jeśli zachodzi ingerencja w integralną strukturę płotu poprzez przerosty traw, drzew, chwastów, winorośli bądź krzaków malin, Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia w/w przerostów. Wykonawca na wniosek Zamawiającego oraz gdy sam stwierdzi zagrożenie dla bezpiecznego funkcjonowania placu zabaw winien jest usunąć naderwane/uschnięte gałęzie drzew wraz z wywozem z miejsca podjęcia prac pielęgnacyjnych.



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

---

- 2.9. Opróżniania koszy i wywóz odpadów. Kosze nie mogą być przepełnione. Opróżnianie koszy należy wykonać w sposób niepowodujący zanieczyszczenia przyległego terenu placu. Po zgłoszeniu informacji od Zamawiającego o miejscach przepełnionych koszy na śmieci Wykonawca jest zobowiązany w ciągu 12 godzin opróżnić kosze oraz wywieźć je z terenu objętego umową.
- 2.10. Utrzymania urządzeń i elementów małej architektury: urządzenia zabawowe, urządzenia na siłowniach, kosze, ławki oraz obiekty małej architektury muszą być na bieżąco myte i oczyszczane z zanieczyszczeń i graffiti. Wykonawca zobowiązany jest do dbania o należyty wygląd techniczny i estetyczny urządzeń i elementów małej architektury. Ławki które zostały pomalowane sprayami bądź w inny sposób zostały zniszczone, Wykonawca jest zobowiązany odmalować ławkę bądź wymienić deski w ławce na swój koszt, a następnie zabezpieczyć je przed szkodliwymi warunkami atmosferycznymi. Naprawa musi nastąpić nie później niż w ciągu 7 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego.
- 2.11. Utrzymania wymaganego poziomu piaskowych podłoży amortyzujących upadki (grubość warstwy nie mniej niż 30 cm), przemieszczania na bieżąco piasku z miejsc, gdzie w wyniku użytkowania powstał jego nadmiar, w miejsca gdzie powstały ubytki, szczególnie w strefie zjeżdżalni i pod huśtawkami oraz uzupełniania piasku w piaskownicach oraz usuwanie z piaskownic wszelkiego rodzaju zanieczyszczeń.
- 2.12. Coroczne uzupełnienie nawierzchni piaskowych oraz piasku w piaskownicy do wymaganej zgodnie z prawem wysokości 20 cm nowego piasku. Uzupełnianie musi nastąpić do 20 marca. Nowy piasek zapewnia Wykonawca.
- 2.13. Utrzymanie, naprawa i konserwacja nawierzchni polegająca na utrzymaniu w należytym stanie nawierzchni amortyzującej upadki pod konstrukcjami zabawowymi oraz na terenie placu zabaw w zakresie wyrównywania terenu (w miarę potrzeby także usunięcie zagłębień nawierzchni poprzez zasypywanie ich piaskiem). Przykrywanie odsłoniętych fundamentów konstrukcji urządzeń oraz wymianę piasku. Uzupełnienie ubytków musi nastąpić do 20 marca 2025 roku przed okresem wiosennym. Nowy piasek zapewnia Wykonawca.
- 2.14. Naprawy urządzeń zabawowych:



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

- a) natychmiastowe wykonanie drobnych napraw urządzeń wynikających z codziennej eksploatacji urządzeń na placach zabaw, siłowniach oraz pozostałych elementów i obiektów małej architektury;
  - b) poprzez drobne naprawy Zamawiający rozumie naprawy niewymagające wyłączenia urządzenia z eksploatacji (np. szlifowanie nierównych powierzchni, uzupełnianie brakujących zaślepek, dokręcanie śrub lub ich wymiana, dokręcanie i wzmacnianie połączeń poszczególnych elementów składowych urządzeń, zamocowywanie, wzmacnianie, stabilizowanie elementów konstrukcyjnych urządzeń w podłożu, uzupełnienie brakujących części lub wymiana, zabezpieczenie uszkodzonych powierzchni farbami/lakierami, itp.);
  - c) w momencie stwierdzenia uszkodzeń groźących wypadkiem, skuteczne zabezpieczenie przed dalszym użytkowaniem urządzeń uszkodzonych, stwarzających zagrożenie dla bezpieczeństwa życia i zdrowia użytkowników (łącznie z ich ewentualnym rozebraniem) lub zabezpieczenie urządzenia na placu zabaw do czasu dokonania naprawy. W przypadku czasowego usunięcia urządzenia (w celu naprawy) należy również usunąć lub zabezpieczyć jego fundamenty, tak aby nie stanowiły zagrożenia. Natychmiastowe informowanie Zamawiającego o zaistnieniu takiej okoliczności;
  - d) uzupełnienie brakujących, uszkodzonych oraz wymiana na nowe drewnianych części składowych urządzeń tj. belki, podłogi, kładki między wieżami, poręcze, bariery, siedziska huśtawek, karuzel, deski w daszkach, szczeble w schodkach i drabinki; łańcuchów i innych metalowych elementów urządzeń, w przypadku stwierdzenia ich uszkodzeń, zużycia bądź ich braku będącego wynikiem kradzieży. Wszystkie elementy powinny posiadać stosowne atesty/certyfikaty oraz być kolorystycznie dopasowane do istniejącego urządzenia oraz zaakceptowane przez Zamawiającego. Zakupy nowych elementów muszą być wcześniej ustalone z Zamawiającym. Koszty zakupu części składowych jednego kompletnego urządzenia przekraczające kwotę 200 zł (brutto) pokrywa Zamawiający.
- 2.15. Konserwacja urządzeń poprzez odmalowanie i odświeżenie wszystkich powierzchni drewnianych i metalowych urządzeń zabawowych nietoksycznymi środkami ochrony drewna i metalu na zewnątrz. Czynność malowania musi być poprzedzona





# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

usunięciem rdzy, łuszczącej się farby, wyrównaniem powierzchni i zaszpachlowaniem ubytków. Konserwacja urządzeń poprzez odmalowanie i odświeżenie konstrukcji drewnianych i metalowych urządzeń zabawowych dwa razy do roku:

- h) pierwsza na wiosnę nie później niż do 30 kwietnia
- i) druga przed zimą nie później niż do 31 października.

Metale, które uległy przerdzewieniu, wystąpiły dziury stwierdzając zagrożenie dla funkcjonowania danego urządzenia bądź elementu składowego muszą być naprawione zgodnie z wymaganą sztuką. Wszystkie potrzebne materiały metalowe które są wymagane do podjęcia prac naprawczych/konserwatorskich zapewnia Wykonawca po wcześniejszych ustaleniach z Zamawiającym odnośnie ich specyfikacji.

Elementy konstrukcyjne drewniane, które nie nadają się do użytku to znaczy są: zbutwiałe, łamliwe budzące wiele zastrzeżeń wobec ich stanu użytkowego, Wykonawca zobowiązany jest wymienić dany element bądź elementy składowe w ciągu 48 godzin od momentu zauważenia niebezpieczeństwa bądź po zgłoszeniu przez Zamawiającego. Zakup odpowiednich farb oraz wszystkich potrzebnych elementów drewnianych oraz elementów metalowych do wykonania konserwacji/naprawy leży po stronie Wykonawcy. Koszty zakupu części składowych jednego kompletnego urządzenia przekraczające kwotę 200 zł (brutto) pokrywa Zamawiający.

Urządzenia należy również zabezpieczyć przed sezonem zimowym poprzez smarowanie łożysk i innych elementów ruchomych. Czynność tę należy wykonać dwa razy w roku tj. w okresie wiosennym do 30 kwietnia oraz przed okresem zimowym do 31 października a także w ciągu trwania umowy po zgłoszeniu przez Zamawiającego do 24 godzin od zgłoszenia.

Do momentu naprawy danego urządzenia Wykonawca zobowiązany jest udać się niezwłocznie w wyznaczone miejsce i zabezpieczyć dany element taśmą ostrzegawczą oraz umieścić informacje o wyłączeniu danego urządzenia/konstrukcji z użytkowania do odwołania, czyli do momentu zakończenia naprawy.

2.16. Remont elementów ogrodzeń placów zabaw, siłowni zewnętrznych, małej architektury:



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

---

- a) malowanie ogrodzeń, jeżeli jest taka konieczność. Czynność malowania musi być poprzedzona usunięciem rdzy, łuszczącej się farby, wyczyszczeniem skorodowanych elementów i wyrównaniem powierzchni.
  - b) naprawa uszkodzonych elementów konstrukcyjnych ogrodzeń. Czynność ta obejmuje naprawę poszczególnych elementów składowych ogrodzenia, w tym również słupków, furtek i ramek. Wymiana na nowe uszkodzonych bądź zamontowanie nowych w miejsce brakujących (np. w wyniku kradzieży) elementów konstrukcyjnych oraz składowych ogrodzenia. Zakup nowych elementów ogrodzenia leży po stronie Wykonawcy. Koszty zakupu części składowych jednego kompletnego elementu przekraczające kwotę 200 zł (brutto) pokrywa Zamawiający.
  - c) Elementy nie mogą się różnić od istniejącego już ogrodzenia oraz ich wszystkich elementów.
- 2.17. Kontrola placów zabaw, siłowni zewnętrznych i obiektów małej architektury tj. sprawowanie stałego nadzoru nad obiektami, dbanie o powierzony teren i urządzenia znajdujące się na nim (sprawdzenie stanu urządzeń oraz odnotowanie ewentualnych uszkodzeń, zniszczeń powstałych w trakcie użytkowania placu zabaw jak i po jego zamknięciu), bieżące informowanie Zamawiającego o sprawności urządzeń oraz kontrola nawierzchni i wyposażenia placów zabaw, siłowni zewnętrznych i obiektów małej architektury (w tym regulaminów, ogrodzeń oraz barierek zabezpieczających), która obejmuje:
- a) kontrolę regularną po przez oględziny (przeprowadzaną co najmniej raz w tygodniu w okresie trwania umowy) w celu sprawdzenia ogólnego stanu urządzeń, ujawnienia zagrożenia będącego wynikiem wandalizmu, zużycia lub warunków atmosferycznych np. połamane elementy, potłuczone szkło, kamienie, wyłamane bariery i podesty, ostre niebezpieczne elementy, odsłonięte fundamenty, zagłębienia w nawierzchni, uszkodzonego ogrodzenia, zużycie urządzeń.
  - b) kontrolę funkcjonalną - (przeprowadzaną raz w miesiącu), polegającą na sprawdzeniu funkcjonowania i stabilności sprzętu oraz zużycia urządzeń i ich elementów. Powyższa kontrola obejmuje sprawdzenie: regulaminów placów zabaw, ogrodzeń, nawierzchni, stabilności, kompletności i poziomu zużycia urządzeń, stanu



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

---

połączeń, zużycia części ruchomych, stanu łańcuchów i lin, śladów korozji i rozkładu.

Jeżeli kontrola ujawni usterki powodujące zagrożenie bezpieczeństwa, to muszą być one bezzwłocznie usunięte. Gdyby nie było to możliwe, to uszkodzony sprzęt należy zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający jego użytkowanie, np. unieruchamiając go lub usuwając. Jeżeli sprzęt jest tymczasowo usuwany, to należy zabezpieczyć lub usunąć jego fundamenty / miejsce zakotwienia, aby nie stanowiły żadnego zagrożenia.

Wszystkie kontrole, zabiegi konserwacyjne i naprawy przeprowadzać będzie personel zatrudniony przez Wykonawcę, przy użyciu właściwych narzędzi.

- 2.18. Wykonanie przeglądów technicznych placów zabaw i siłowni plenerowych zgodnie z obowiązującymi przepisami (przeгляд roczny, w roku 2025 nie są wymagane przeglądy 5-letnie),
- 2.19. Prace związane z bieżącym utrzymaniem innych terenów zielonych i obiektów, które się na nich znajdują (świetlice wiejskie, skwery, altany):
  - a) zgłaszanie Zamawiającemu usterek urządzeń zamontowanych na tych obiektach (w tym elementów wewnątrz budynków np. syfon, terma, bateria),
  - b) wymiana uszkodzonych elementów zakupionych przez Gminę
  - c) wykonania drobnych napraw i prac porządkowych
  - d) prace porządkowe na terenie działek „świetlicowych”, (wykaszenie trawy, malowanie, sprzątanie)
- 2.20. Rozliczenie w miesiącu styczniu, lutym, marcu, listopadzie i grudniu nastąpi po wykonaniu zakresu obejmującego pkt 2.1, 2.2, 2.9, 2.12, 2.13, 2.14, 2.16, 2.17, 2.19.
- 2.21. Rozliczenie w okresie od miesiąca kwietnia do miesiąca października nastąpi po wykonaniu zakresu obejmującego pkt 2.1-2.17 oraz 2.18 niniejszego opisu przedmiotu zamówienia.
3. Prace dotyczące wyżej wymienionych punktów mają być wykonywane z zachowaniem zasad bezpieczeństwa i zgodnie z obowiązującymi przepisami, sztuką budowlaną, ustaleniami dotyczącymi sposobu wykonawstwa oraz ogólnymi specyfikacjami technicznymi obowiązującymi w tym zakresie.



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

---

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystawienia zleceń na wykonanie usług dodatkowych w zakresie określonym w ust. 2, ze szczegółowym opisem prac i terminem wykonania, w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego konieczności ich wykonania.
5. Rozliczenie wykonania usług określonych w ust. 2 następować będzie po ich odbiorze potwierdzonym przez sołtysa/radnego danej miejscowości lub pracownika urzędu gminy.

## § 2

### Obowiązki stron

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i z należytą starannością i przepisami prawa przy wykorzystaniu urządzeń własnych;
- 2) realizowanie zadania w sposób, aby prace w jak najmniejszym stopniu powodowały utrudnienia w ruchu drogowym i nie zagrażały bezpieczeństwu;
- 3) naprawienie szkód wyrządzonych osobom trzecim w toku realizacji zadania;
- 4) oznakowania zgodnego ze stosownymi przepisami wszelkich prac wykonywanych w pasie drogowym;
- 5) wykonania prac zgodnie ze sztuką ogrodniczą, niedopuszczalne jest powodowanie w trakcie tych czynności uszkodzeń lub niszczenia drzew, krzewów;
- 6) zapewnienie i przestrzeganie warunków bezpieczeństwa w czasie wykonywania prac.

2. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) współdziałanie z Wykonawcą w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
- 2) odbiór prac zleconych do wykonania;
- 3) zapłata wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.

## § 3

### Odbiór przedmiotu umowy

1. Każdorazowo, po wykonaniu przez Wykonawcę zlecenia robót przewidzianych niniejszą Umową, Zamawiający dokona odbioru usługi objętej zleceniem. Celem odbioru jest sprawdzenie należytego wykonania zakresu usługi.
2. Jeżeli w trakcie czynności odbiorowych prowadzonych przez Zamawiającego zostaną ujawnione istotne wady przedmiotu robót lub ich niekompletność, Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę i wyznaczy odpowiedni termin, nie dłuższy niż 7 dni celem usunięcia



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

nieprawidłowości lub braków. W takiej sytuacji podpisanie protokołu odbioru końcowego możliwe będzie po usunięciu wad.

- Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiający wyznaczy termin usunięcia wad i kolejny termin odbioru (pisemnie, telefonicznie, mailowo).
- W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

## § 4

### Termin wykonania umowy

Termin realizacji: 11 miesięcy, nie dłużej jednak niż do dn. 31.12.2025 r.

## § 5

### Wynagrodzenie za przedmiot umowy

- Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą wynosi brutto ..... zł (słownie: .....),
- Kwota rozliczana będzie miesięcznie w wysokości:  
Brutto ..... zł (słownie: .....) z czego:
  - place zabaw:**  
brutto ..... zł (słownie: .....)
  - świetlice:**  
brutto ..... zł (słownie: .....)
  - boiska sportowe:**  
brutto ..... zł (słownie: .....)
- Podstawą wystawienia faktury za prace wskazane w § 1 będzie podpisanie przez strony protokołu odbioru robót.
- Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury w okresach miesięcznych obejmujące wszystkie zlecone prace w danym miesiącu.
- Rozliczenie w miesiącu styczniu, lutym, marcu, listopadzie i grudniu nastąpi po wykonaniu zakresu obejmującego pkt 2.1, 2.2, 2.9, 2.12, 2.13, 2.14, 2.16, 2.17, 2.19.
- Rozliczenie w okresie od miesiąca kwietnia do miesiąca października nastąpi po wykonaniu zakresu obejmującego pkt 2.1-2.17 oraz 2.18 niniejszego opisu przedmiotu zamówienia.



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

---

## § 6

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca w dniu podpisania umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ( ceny całkowitej podanej w ofercie tj. kwotę ..... zł (słownie: ...../100).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w formie, o której mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
4. Bieg terminu zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy rozpocznie się po usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym potwierdzonych protokolarnie.

## § 7

### Zmiany umowy. Waloryzacja wynagrodzenia.

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy, zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 455 Ustawy PZP.
2. W przypadku zmiany przepisów bezwzględnie obowiązujących ulegają automatycznie zmianie postanowienia niniejszej Umowy. Z zastrzeżeniem postanowień Umowy, wszelkie inne zmiany Umowy mogą nastąpić wyłącznie za zgodą Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
- 3. Dopuszczalna jest zmiana terminu realizacji Umowy w następujących przypadkach i zakresie:**
  - 1) zmiana terminu rozpoczęcia lub zakończenia świadczenia Usług (bez zmiany zakresu i wartości Umowy), wynikająca z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w razie podpisania Umowy w terminie uniemożliwiającym rozpoczęcie realizacji Usług w terminie pierwotnie określonym lub poprzez wydłużenie terminu obowiązywania Umowy w razie przedłużającego się postępowania zmierzającego do wyboru nowego Wykonawcy – termin wykonania Umowy może ulec zmianie o czas, o jaki wyżej wskazane okoliczności wpłynęły na termin wykonania Umowy przez Wykonawcę.
- 4. Dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia w przypadku dokonania zmiany w zakresie przedmiotu Umowy z zastrzeżeniem, że:**





# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

---

1) zmiana stawki jednostkowej wskazanej w § 5 ust. 1 Umowy, uwzględniająca odpowiednio wzrost lub zmniejszenie kosztów wykonania zamówienia, przy czym zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia w 2025 r. nie stanowi podstawy do zmiany wynagrodzenia.

2) zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT) oraz zmiany obowiązujących przepisów prawa.

5. W przypadku wystąpienia okoliczności określonych w ust. 4 pkt 2 zmiana następuje automatycznie od dnia wejścia w życie nowej stawki podatku VAT oraz zmian przepisów prawa, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.

6. W przypadku wystąpienia okoliczności określonych w ust. 4 pkt 1 Wykonawca może zwrócić się do Gminy z pisemnym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji w sprawie dokonania zmian, zawierającego propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w Umowie, w szczególności:

a) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania umowy oraz założenia, co do wysokości dotychczasowych cen oraz przyszłych kosztów wykonania umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń,

b) wykazanie wpływu zmian na wysokość kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę,

c) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji zmiany do wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę,

d) wykazanie, że wnioskowana zmiana umowy będzie skutkować odpowiednią zmianą wynagrodzenia.

7. W przypadku złożenia przez Wykonawcę wniosku, o którym mowa w ust. 6, Strony będą prowadziły negocjacje z uwzględnieniem postanowień, o których mowa w ust. 7 - 9. W terminie 10 dni roboczych od otrzymania wniosku od Wykonawcy, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem).

8. Zamawiający zajmie pisemnie stanowisko wobec wniosku Wykonawcy w terminie jednego miesiąca od dnia otrzymania kompletnego - w jego ocenie - wniosku. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

9. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do umowy oraz jego podpisania. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy dotyczyć będzie tylko tej części przedmiotu Umowy, jaka pozostała do zrealizowania po dniu zawarcia aneksu.

10. Waloryzacji, w okresach nie częstszych niż okresy 6 miesięczne podlega pozostała do wypłaty część Wynagrodzenia należnego Wykonawcy tj. część wynagrodzenia należna za usługi w kolejnym okresie, w którym waloryzacja następuje.

11. Maksymalna wysokość zmiany wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian w wysokości wynagrodzenia wynikających z dokonywania waloryzacji nie może przekroczyć wartości 5% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy z chwili jej zawarcia.

12. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa powyżej.

## § 8

### Obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- wykaszanie i odchwaszczanie terenów zielonych,
- wykonywanie napraw i konserwacji.

2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

---

lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

---

lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## § 9

### Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu aktualną polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że w okresie wykonywania przedmiotu umowy jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 200 000 zł brutto (słownie: dwieście tysięcy złotych) wraz z dowodem opłacenia składki ubezpieczenia.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za szkody i straty oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków i zdarzeń losowych, dotyczących pracowników i osób trzecich oraz ich mienia, powstałych w związku z realizacją umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się realizować usługę w sposób nie powodujący uszkodzeń mienia osób trzecich. W przypadku powstania jakiegokolwiek szkody, zobowiązuje się on do jej naprawienia.

## § 10

### Kary umowne

1. Gmina zastrzega sobie prawo stosowania kar umownych:
  - 1) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze prac zleconych w wysokości 100,00 zł brutto, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
  - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Łączna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 30% wartości umowy brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

---

4. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia doręczenia wezwania.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia naliczonych kar z przysługującego mu wynagrodzenia, choćby wierzytelności te nie były jeszcze wymagane.
6. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania zobowiązań wynikających z umowy.
7. Stronom przysługuje prawo do odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przewidzianych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksie cywilnym.

## § 11

### **Odstąpienie od umowy. Rozwiązanie umowy**

1. Gminie przysługuje prawo odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym, gdy:
  - 1) Wykonawca nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Gminy złożonego na piśmie;
  - 2) wystąpią okoliczności uniemożliwiające realizację umowy, a których Gmina nie mogła przewidzieć w chwili jej zawarcia.
2. Każdej ze Stron umowy przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

## § 12

### **Nadzór**

1. Ze strony Gminy nadzór nad wykonaniem zadania sprawować będzie pracownik upoważniony przez Gminę, który jest uprawniony do podejmowania decyzji dotyczących zakresu prac i ich ceny w granicach zawartej umowy.
2. Ze strony Wykonawcy osobą do kontaktu z tytułu realizacji niniejszej umowy będzie pracownik upoważniony przez Wykonawcę.

## § 13

### **Postanowienia końcowe**

1. Zmiana warunków umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie unormowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks Cywilny.



# GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80  
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: [ugszczytno@ug.szczytno.pl](mailto:ugszczytno@ug.szczytno.pl)  
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

---

3. Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla Gminy.

4. Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Gminy, jeden dla Wykonawcy/ w formie elektronicznej\*.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

## **Załączniki do SWZ:**

- 1A i 1B wykaz obiektów i spis urządzeń na placach zabaw i boiskach
2. Wzór – formularz oferty
3. Wzór – oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia z postępowania (**obowiązkowy**)
4. Wzór – oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu (**obowiązkowy**)
5. Wzór – zobowiązanie podmiotu (**obowiązkowy – jeśli dotyczy**)
6. Wzór – oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (**obowiązkowy – jeśli dotyczy**)
7. Wzór – wykaz usług (**na wezwanie Zamawiającego**)
8. Wzór – wykaz narzędzi (**na wezwanie Zamawiającego**)