



Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

Znak sprawy :MCPS.ZP/PR/351-1/2022 ZO/U

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

USŁUGA KONSULTACJI PRAWNEJ

1. Informacje o przedmiocie zamówienia

Usługa konsultacji prawnych w zakresie tworzenia Centrów Usług Społecznych (CUS) oraz procesu deinstytucjonalizacji (DI) **w związku z realizacją projektu partnerskiego pn.: „Liderzy kooperacji”** w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój - Działanie 2.5 "Skuteczna pomoc społeczna" - "Wypracowanie i wdrożenie modeli kooperacji pomiędzy instytucjami pomocy społecznej i integracji społecznej a podmiotami innych polityk sektorowych m.in. pomocy społecznej, edukacji, zdrowia, sądownictwa i policji" pn. "Liderzy kooperacji".

Projekt realizowany jest w okresie od 01.04.2018 r. do 30.11.2022 r.

Celem głównym projektu jest wypracowanie i wdrożenie modelu kooperacji pomiędzy instytucjami pomocy i integracji społecznej a podmiotami innych polityk sektorowych istotnych z punktu widzenia włączenia społ. i zwalczania ubóstwa dla gmin wiejskich, popularyzacja deinstytucjonalizacji (DI) oraz Centrów Usług Społecznych (CUS) na obszarze makroregionu I, tj. woj: lubelskiego, mazowieckiego, podkarpackiego, podlaskiego i świętokrzyskiego w okresie od 01.04.2018r. do 30.11.2022 r., oraz wsparcie instytucji w przeciwdziałaniu rozprzestrzeniania się choroby COVID-19, zabezpieczenie instytucji przed nawrotem epidemii, a także rehabilitacja mieszkańców DPS oraz kadry pomocy i integracji społecznej po przebytych Covid-19.

2. Opis wymagań względem konsultanta prawnego do świadczenia usługi konsultacji prawnych:

A. Wykształcenie:

- wykształcenie wyższe magisterskie prawnicze.

B. Doświadczenie zawodowe:

- posiada min. 3 lata doświadczenia zawodowego polegającego na obsłudze prawnej jednostek samorządu terytorialnego i/lub ich jednostek organizacyjnych i/lub instytucji wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- znajomość kompetencji instytucji pomocy i integracji społecznej.

3. Szczegółowe informacje dotyczące realizacji usług konsultacji prawnych

3.1 Liczba godzin konsultacji prawnych: 270 h zegarowych (1 h = 60 minut) przez okres 9 miesięcy od dnia podpisania umowy, nie później jednak niż do dnia 30.09.2022 r.; średnio 30 godzin miesięcznie

3.2 Główny zakres obowiązków konsultanta prawnego:

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU





- praca w terenie **na obszarze województwa mazowieckiego** (w zakresie konsultacji prawnych dotyczącego organizacji i tworzenia Centrów Usług Społecznych, oraz procesu deinstytucjonalizacji),
- praca merytoryczna w gminach,
- prowadzenie konsultacji prawnych indywidualnych i grupowych dla pracowników i podmiotów pomocowych gmin/powiatów/jst - dotyczących tworzenia CUS oraz procesu DI,
- wsparcie merytoryczne jst przy tworzeniu CUS, procesu DI,
- współudział w organizowaniu oraz udział w konferencjach, spotkaniach oraz działaniach upowszechniająco – edukacyjnych w formie zdalnej/stacjonarnej,
- porady prawne dot. CUS oraz DI, forma konsultacji prawnej będzie się odbywała w części godzin, do tego niezbędnych, w terenie - w gminach i w powiatach; pozostałe godziny mogą zostać przeznaczone na pracę emailową, telefoniczną na rzecz podmiotów oraz na rzecz Zespołu projektowego (zakres pracy zleconej dla konsultanta prawnego dotyczy merytorycznego wsparcia beneficjentów ostatecznych, a nie zarządzania projektem czy pracy na rzecz projektu),
- pomoc w opracowaniu dokumentów prawnych, pism,
- analizy i konsultacje przeprowadzone w związku z opracowaniem nowych dokumentów określających zasady funkcjonowania CUS, m.in.: statutu, regulaminu organizacyjnego, projektów uchwał itp.,
- udział w konsultacjach na terenie gminy i powiatu z danego województwa dot. m.in. ustawy o CUS, DI,
- udział w pracach zespołu projektowego, szkoleniach/webinariach (współprowadzenie, organizowanie).

3.3 Dodatkowe obowiązki konsultanta prawnego:

- udział w rekrutacji podmiotów do projektu (kontakt osobisty z gminami w trakcie rekrutacji, analiza i weryfikacja zgłoszeń rekrutacyjnych z gmin wg kryteriów rekrutacyjnych oraz udział w spotkaniach zespołu rekrutacyjnego, w tym opracowanie listy rekrutacyjnej w siedzibie ROPS),
- udział w spotkaniach w siedzibie ROPS,
- uczestnictwo w opracowaniu sprawozdań merytorycznych,
- prowadzenie dokumentacji pracy konsultanta prawnego (miesięczna karta pracy).

W przypadku braku możliwości wykonywania zleceń w formie stacjonarnej nastąpi zmiana formy świadczenia na zdalną. Praca zdalna będzie wykonywana zgodnie z Regulaminem pracy zdalnej, stanowiącym załącznik nr 1.

3.4 KOSZT dojazdu nie jest wliczany w usługę konsultacji prawnej.

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie



Czas dojazdu nie będzie wliczany w godziny konsultacji prawnych. Konsultantowi prawnemu należne będzie wynagrodzenie jedynie za czas faktycznej realizacji usługi konsultacji prawnych.

- 3.5 Szczegółowy harmonogram konsultacji prawnych będzie ustalany na bieżąco z Zamawiającym i wybranym do realizacji zamówienia Wykonawcą.
- 3.6 Kwota do wypłaty zostanie ostatecznie ustalona na podstawie rozliczenia według faktycznie zrealizowanych godzin konsultacji prawnych – na podstawie stawki jednostkowej wskazanej w formularzu ofertowym oraz miesięcznej karty pracy stanowiącej załącznik do umowy.
- 3.7 Wykonawca w trakcie wykonywania czynności projektowych zobowiązany będzie do ochrony danych osobowych.
- 3.8 Wykonawca jest zobowiązany zapewnić do realizacji zamówienia konsultacji prawnych, który podlega ocenie w kryterium oceny ofert. W przypadku zaistnienia okoliczności, z powodu których konsultant prawny wskazany do przeprowadzenia usług konsultacji prawnych nie będzie mógł uczestniczyć w realizacji zamówienia, wykonawca może powierzyć, za uprzednią zgodą Zamawiającego, wykonanie przedmiotu umowy innemu konsultantowi prawnemu o doświadczeniu i kwalifikacjach odpowiadających i nie gorszych od konsultanta prawnego zastępowanego. Zmiana konsultanta prawnego nie może powodować zmiany Wykonawcy.

4. Miejsce i termin realizacji zamówienia

Miejsce realizacji:

- siedziba Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej w Warszawie ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa
- praca w terenie na obszarze województwa mazowieckiego
- praca wykonywana poza siedzibą Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej w Warszawie

Termin realizacji umowy: **od dnia podpisania umowy do dnia 30 września 2022 r., maksymalnie przez okres 9 miesięcy.**

W celu zwiększenia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia beneficjentów usługi doradczej oraz zminimalizowania ryzyka zakażenia Covid-19 Wykonawca ma bezwzględny obowiązek przestrzegania bieżących wytycznych i obostrzeń wynikających z pandemii SARS-CoV-2.

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo Podkarpackie



Województwo Lubelskie



Województwo Podlaskie



Województwo Świętokrzyskie



Województwo Mazowieckie