

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej: SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1
pn.

CAŁODOBOWA OCHRONA TERENU, OBIEKTÓW, MIENIA I OSÓB SPSKM WRAZ Z GRUPĄ INTERWENCYJNĄ

**Postępowanie dotyczy zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi
w oparciu o przepisy art. 359 - 361**

Prawa zamówień publicznych (Dz.U. 2024 poz. 1320 ze zm.) – dalej: ustawa Pzp

ZNAK SPRAWY: ZP-25-076SP

ZAMAWIAJĄCY

Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny im. Andrzeja Mielęckiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego
w Katowicach

40-027 KATOWICE ul. Francuska 20/24

tel. 32/259-16-68 fax. 32/259-16-71

e-mail: spskm@spskm.katowice.pl

(adres email nie jest przeznaczony do komunikowania się z zamawiającym w postępowaniu)

godz. pracy Zamawiającego - 07:00 – 14:35

Strona internetowa prowadzonego postępowania:

www.platformazakupowa.pl - na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określone na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

Ofertę należy złożyć w terminie: do 14.07.2025 r. do godz. 08:00

Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. –
Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2022 poz. 1710 ze zm.).

Treść SWZ z załącznikami zatwierdzam

ROZDZIAŁ I - INFORMACJE OGÓLNE

1. Tryb udzielenia zamówienia

Do przedmiotowego postępowania stosuje się przepisy ustawy w zakresie zamówień na usługi społeczne, o których mowa w art. 359 - 361 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 poz. 1320 ze zm.) – dalej: ustawa Pzp

2. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał

1. Wykonawcą jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
3. **Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:**
 - a) spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w rozdziale II podrozdziale 3 i 5 SWZ,
 - b) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP
 - c) złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy PZP

4. Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia.

W takim przypadku:

1. Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
2. Oryginał pełnomocnictwa opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub osobistym przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia lub kopia potwierdzona notarialnie, opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza, powinny być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
 - a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczą,
 - b) wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - c) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
 - d) Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

5. Podwykonawstwo

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.

- a) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
- b) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) i NIP tych Podwykonawców.
- c) Zamawiający informuje, iż w przypadku braku wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, zamawiający uzna, iż wykonawca wykona przedmiot zamówienia samodzielnie bez udziału podwykonawców.

3. Komunikacja w postępowaniu

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, **wyłącznie** za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem www.platformazakupowa.pl zwanej dalej Platformą. Szczegółowe informacje dotyczące przyjętego w postępowaniu sposobu komunikacji znajdują się w rozdziale III podrozdział 1 niniejszej SWZ.

4. Wizja lokalna

Zamawiający **nie przewiduje** odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

5. Podział zamówienia na części

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części: *Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa usługa, która wymaga zapewnienia odpowiedniego nadzoru i skoordynowanych działań wykonawcy. Podział zamówienia na części mógłby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Brak podziału zamówienia na części nie spowoduje ograniczeń udziału sektora małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP) i tym samym nie ograniczy konkurencji między wykonawcami.*

6. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

7. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.

8. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 227–238 ustawy Pzp.

9. Rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych

10. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

11. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

12. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania

- a) Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.) – dalej: RODO – tym samym

dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.

- b) Dane osobowe wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **CAŁODOBOWA OCHRONA TERENU, OBIEKTÓW, MIENIA I OSÓB SPSKM WRAZ Z GRUPĄ INTERWENCYJNĄ**
- c) Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
- d) Dane osobowe wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- e) Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO, znajduje się w załączniku nr 4 do SWZ.
- f) Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż cel określony w lit. b powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w lit. b powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.
- g) Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalnoprawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Należą do nich obowiązki informacyjne z:
 - art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego,
 - art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.
- h) W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta w załączniku nr 2 do SWZ – formularz ofertowy.
- i) Zamawiający informuje, że:
 - Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych), w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.
 - Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
 - W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
 - Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
 - W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

- W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

ROZDZIAŁ II - WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY

1. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest całodobowa ochrona terenu, obiektów, mienia i osób Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego im. Andrzeja Mielęckiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach wraz z grupą interwencyjną.
2. Wspólny słownik zamówień (CPV): **79710000-4 - usługi ochroniarskie.**
3. Przedmiot zamówienia oraz sposób jego realizacji został określony w:
 - 3.1 Załączniku nr 1 do SWZ – opis przedmiotu zamówienia;
 - 3.2 Załączniku nr 3 do SWZ – projektowane postanowienia umowy wraz z umową powierzenia danych osobowych.
4. **Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy:**

Zamawiający zgodnie z art. 95 i art. 438 ustawy Prawo zamówień publicznych stawia wymóg w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących niżej wskazane czynności w zakresie realizacji zamówienia.

Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę osób wykonujących bezpośrednio czynności związane z realizacją usługi **na podstawie umowy o pracę** (w dowolnym wymiarze) w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.).

Sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób:

 - ✓ Zamawiający żąda złożenia oświadczenia o sposobie zatrudnienia pracowników oraz udokumentowania zatrudnienia osób realizujących przedmiotową usługę, poprzez doręczenie Zamawiającemu w terminie 3 dni od daty podpisania umowy, kopii zanonimizowanych umów o pracę zawartych z osobami wskazanymi dla wykonania zamówienia
 - ✓ W przypadku zmiany osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu kopie zanonimizowanych umów o pracę zawartych z tymi osobami w terminie 3 dni od dokonania przedmiotowej zmiany.
 - ✓ Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, że ich dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego w celu realizacji zamówienia oraz, że przysługuje tym osobom dostęp do treści tych danych i ich poprawiania oraz, że obowiązek ich podania wynika z art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm).

Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem osób:

W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę realizujących umowę.

Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań związanych z zatrudnianiem osób:

 - ✓ Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Nie złożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności.
 - ✓ W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy
5. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia pojawiłyby się nazwy własne, nazwy norm, specyfikacji technicznych, standardów, oznacza to, że Zamawiający dopuszcza produkt równoważny. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert zawierających rozwiązania równoważne w stosunku do opisywanych

przez Zamawiającego. W przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych Wykonawca musi wraz z formularzem ofertowym przedstawić oferowane rozwiązanie oraz dołączyć dowody dokumentujące podstawowe parametry techniczne i analizę porównawczą, z których jednoznacznie wynikać będzie, że są one w pełni równoważne do wskazanych przez zamawiającego materiałów w dokumentacji postępowania. Zaproponowane rozwiązanie równoważne powinno posiadać wymagane prawem świadectwa, certyfikaty, dopuszczenia oraz spełniać wymagania określone w dokumentacji postępowania

6. Wszystkie wymagania określone w dokumentach wskazanych powyżej stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkować odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

2. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane w terminie: **02.09.2025r od godz. 00:00 – 31.08.2026r do 23:59.**

3. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu w zakresie:

- 1) **Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej**
- 2) **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

ad. 1) Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia w/w warunek jeżeli posiada i dołączy do oferty ważną na dzień składania ofert koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia na obszarze, którego dotyczy przedmiotowe zamówienie, wydaną w oparciu o postanowienia ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. 2025 r. poz. 532).

ad. 2) Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia w/w warunek jeżeli posiada polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przedsiębiorcy wykonującego działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia na podstawie rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 9 grudnia 2013r (Dz.U. 2013 poz.1550) **na kwotę co najmniej 700 000,00 zł.**

W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy składają wraz z ofertą oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 8 do SWZ.**

4. Podstawy wykluczenia

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w:

- 1) art. 108 ust.1 ustawy Pzp z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2,
- 2) art. 7 ust.1 pkt. 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835).

5. Dokumenty składane wraz z ofertą i składane na wezwanie (przedmiotowe, podmiotowe środki dowodowe i inne dokumenty)

1. DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

1.1. Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 2 do SWZ (OFERTA)

- 1.1.1. Formularz musi być złożony w oryginale na załączonym do SWZ wzorze, w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego zaufanym lub osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą

reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

- 1.1.2. Wykonawca składa oświadczenie w zakresie spełnienia wymogów RODO oraz informację, czy wybór oferty wykonawcy będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, oraz oświadczenie o zapoznaniu się i zaakceptowaniu treści SWZ.

1.2. Oświadczenie składane na podstawie art. 125 stanowiące wstępne potwierdzenie braku podstaw wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 7 do SWZ.

Oświadczenie sporządza odrębnie wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i/lub podwykonawca, na którego zasobach wykonawca nie polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie złożone w oryginale na załączonym do SWZ wzorze, w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego zaufanym lub osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.

1.3. Pełnomocnictwo

1.3.1. Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.

1.3.2. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców, należy załączyć do oferty.

1.3.3. Wymagana forma:

1. oryginał w postaci elektronicznej podpisany podpisem zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z formą reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej, lub
2. elektroniczna kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisana zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

1.4. Oświadczenie wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 Ustawy O Szczególnych Rozwiązaniach w Zakresie Przeciwdziałania Wspieraniu Agresji Na Ukrainę oraz Służących Ochronie Bezpieczeństwa Narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – **załącznik nr 7 do SWZ**. Oświadczenie złożone w oryginale na załączonym do SWZ wzorze, w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego zaufanym lub osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.

1.5. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy – **załącznik nr 8 do SWZ**. Oświadczenie złożone w oryginale na załączonym do SWZ wzorze, w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego zaufanym lub osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.

1.6. Rozwiązania równoważne w stosunku do opisywanych przez Zamawiającego. W przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych Wykonawca musi wraz z formularzem ofertowym przedstawić oferowane rozwiązanie oraz dołączyć dowody dokumentujące podstawowe parametry techniczne i analizę porównawczą, z których jednoznacznie wynikać będzie, że są one w pełni równoważne do wskazanych przez zamawiającego materiałów w dokumentacji postępowania. Zaproponowane rozwiązanie równoważne powinno posiadać wymagane prawem świadectwa, certyfikaty, dopuszczenia oraz spełniać wymagania określone w dokumentacji postępowania.

1.7 Wykonawca ubiegający się o dodatkowe punkty z tytułu kryteriów ocennych zobowiązany jest wypełnić i dołączyć do oferty załącznik Nr 9 do SWZ.

1.8. Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa – w sytuacji gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji,

zastrzega, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dokument musi być złożony w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji lub innym dokumencie.

2. DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp zamawiający, przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

- 2.1. informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1,2,4 Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem.
- 2.2. oświadczenie wykonawcy** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art.125 ust.2 JEDZ ustawy w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania - **załącznik nr 6 do SWZ.**
- 2.3. oświadczenie wykonawcy**, w zakresie art.108 ust.1 pkt.5 ustawy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2021 poz.275) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **załącznik nr 5 do SWZ.**
- 2.4 Koncesję** na prowadzenie działalności w zakresie usług ochrony osób i mienia, wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz. U. 2025 r. poz. 532).
- 2.5 Polisę ubezpieczeniową**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 700.000,00 zł. *W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z wykonawców lub wykonawcy mogą złożyć jedną wspólną polisę potwierdzającą, że wszyscy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 700.000,00 zł*

3. ZAMAWIAJĄCY NIE WZYWA DO ZŁOŻENIA PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH, JEŻELI:

1. może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność

W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

6. Wymagania dotyczące wadium

- 1) Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie **30 000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100).**
- 2) Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą

- 3) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
- pieniądzu – wymaganą kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w banku Bank Gospodarstwa Krajowego O/Katowice , numer rachunku **30 1130 1091 0003 9110 0620 0003** **Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert** (decyduje data wpływu na rachunek bankowy zamawiającego);
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 4) Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu.
- 5) W przypadku wnoszenia przez wykonawcę wadium w formie gwarancji/poręczenia, gwarancja/poręczenie powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:
- nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być SP Szpital Kliniczny im. Andrzeja Mielęckiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
 - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - kwotę gwarancji/poręczenia,
 - termin ważności gwarancji/poręczenia,
 - zobowiązanie gwaranta, do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
- 6) W przypadku gdy wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł je w sposób nieprawidłowy, lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą bądź złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
- 7) Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 ustawy Pzp.
- 8) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
- 9) Wadium wnoszone przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum): Stosownie do Wyroku Sądu Okręgowego w Warszawie z dnia 24 maja 2021 r., XXIII Zs 31//21, Zamawiający wymaga aby w treści gwarancji wadialnej wymienieni byli wszyscy wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego.

7. Sposób przygotowania oferty

1. Oferta oraz przedmiotowe i podmiotowe środki dowodowe muszą zostać złożone w postaci elektronicznej oraz podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym pod rygorem nieważności. Złożenie oferty wymaga od wykonawcy zarejestrowania się i zalogowania na Platformie zakupowej zamawiającego dostępnej pod adresem www.platformazakupowa.pl
2. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
3. Każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski za wyjątkiem dokumentów wskazanych przez zamawiającego w SWZ.
4. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie.
5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej podpisane podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby

upoważnioną/upoważnione, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

6. Na podstawie §8 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, w przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca jednak w przypadku gdy wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip - wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
7. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym polu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa. Zgodnie z art. 222 ust.5 ustawy PZP **tajemnicą przedsiębiorstwa nie może być** nazwa firmy, adres, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności. Każda informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa musi być zamieszczona w odrębnym pliku i określać przedmiot będący jej treścią z uzasadnieniem (podstawa prawna utajnienia). Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając w jakli sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art.11 pkt.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie następujące warunki: a) Informacja ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub inny posiadający wartość gospodarczą, b) Informacja nie została ujawniona do wiadomości publicznej, c) Podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności poprzez wskazanie konkretnych okoliczności, czynności, które zostały podjęte przez Wykonawcę jak np. wykazanie się wewnętrznymi regulaminami, pozwalającymi przypuszczać, iż informacja nie może zostać upubliczniona.
8. W przypadku, gdy dany dokument tylko w części zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest podzielić ten dokument na dwa pliki i dla każdego z nich odpowiednio oznaczyć status jawności bądź tajemnicy przedsiębiorstwa.
9. Jeżeli zastrzeżone przez Wykonawcę informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów Ustawy (np. art. 222 ust.5 PZP) lub odrębnych przepisów, Zamawiający zobowiązany jest do ujawnienia tych informacji w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
10. W przypadku gdy w jednym dokumencie Wykonawca zawrze informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz informacje, do ujawnienia których Zamawiający będzie zobowiązany, Zamawiający ujawni cały dokument, zaś Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za niewłaściwe zabezpieczenie informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa.
11. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wezwanie do wyjaśnienia zaoferowanej ceny jako rażąco niskiej w trybie art. 224 Pzp, a złożone przez Wykonawcę wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa pod warunkiem, że Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia ich wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.
13. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, wskazanymi w rozdziale II podrozdziale 6.
14. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę. Sposób postępowania w przypadku wycofania oferty w systemie został opisany w Instrukcji korzystania z Platformy.

8. Opis sposobu obliczania ceny

- a) Wykonawca w formularzu ofertowym – załącznik nr 2 do SWZ poda cenę netto za 1 miesiąc świadczenia usługi, stawkę podatku VAT procentowo i cenę brutto za 1 miesiąc świadczenia usługi.
- b) Wykonawca w formularzu ofertowym – załącznik nr 2 do SWZ poda cenę netto za 12 miesięcy świadczenia usługi, stawkę podatku VAT procentowo i całkowitą cenę brutto za 12 miesięcy świadczenia usługi.
- c) Cena oferty, jak również poszczególne ceny jednostkowe to ceny brutto obliczone poprzez dodanie do ceny netto stawki VAT w obowiązującej wysokości. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W związku z powyższym wszystkie ceny podane w formularzu ofertowym uwzględniają stawkę VAT w obowiązującej wysokości.
- d) Cenę oferty, jak również poszczególne ceny jednostkowe należy obliczyć, uwzględniając całość wynagrodzenia wykonawcy za prawidłowe wykonanie umowy. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, treści SWZ oraz projektowanych postanowień umowy.
- e) Cena oferty, jak również poszczególne ceny jednostkowe obejmują także wszystkie inne koszty oraz ewentualne upusty i rabaty. Wykonawca skalkuluje ponadto wszystkie potencjalne rodzaje ryzyka ekonomicznego, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, a wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
- f) W formularzu oferty wykonawca poda wyłącznie cenę oferty, która uwzględnia całkowity koszt realizacji zamówienia w okresie obowiązywania umowy, obliczoną zgodnie z dyspozycjami lit. a–e powyżej.
- g) Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

UWAGA! Jeden grosz jest najmniejszą jednostką monetarną w systemie pieniężnym RP i nie jest możliwe wyliczenie ceny końcowej, jeśli komponenty ceny (ceny jednostkowe) są określone za pomocą wielkości mniejszych niż 1 grosz.

Wartości kwotowe ujęte jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, w odniesieniu do nieistniejącej wielkości w polskim systemie monetarnym powodują, że tak wyrażona cena dla powszechnego obrotu gospodarczego jest niemożliwa do wypłacenia. Nie można kogoś realnie zobowiązać do zapłaty na jego rzecz kwoty niższej niż jeden grosz.

Tym samym, ceny jednostkowe, stanowiące podstawę do obliczenia ceny oferty, muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. **Jeżeli oferta będzie zawierała ceny jednostkowe wyrażone jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy Pzp.**

- h) Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, do celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętych obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy będzie miała zastosowanie.

Informację w powyższym zakresie wykonawca składa w załączniku nr 2 do SWZ – formularz ofertowy. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

- i) Zamawiający odrzuci ofertę, której cena została obliczona przy uwzględnieniu niewłaściwej stawki VAT na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp.

9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 1) Od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 5 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie** za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 3) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
- 4) Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane świadczenia.
- 5) Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp.
- 6) Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:
 - 100% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane,
- 7) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w banku BGK *Reg. Śląski* numer rachunku **30 1130 1091 0003 9110 0620 0003** tytuł przelewu **OCHRONA**
- 8) Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w postaci oryginału, przez wykonawcę do siedziby zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy – do chwili jej podpisania.
- 9) Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- 10) Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednocześnie wynikać:
 - nazwa zlecniodawcy (wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
 - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
 - kwota gwarancji lub poręczenia,
 - termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy,
 - bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową,
 - termin wypłaty kwoty gwarancji nie powinien przekraczać **14 dni** od dnia otrzymania wezwania do wypłaty.
 - wszelkie spory mogące wynikać z gwarancji (poręczenia) będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby be
 - beneficjenta gwarancji (Zamawiającego).

ROZDZIAŁ III - INFORMACJE O PRZEBIEGU POSTĘPOWANIA

1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami i wykonawców z zamawiającym

- 1) W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, zawiadomień oraz przekazywanie informacji, odbywa się elektronicznie za pośrednictwem <https://www.platformazakupowa.pl> i formularza „*wyślij wiadomość*” dostępnego na stronie internetowej obsługującej przedmiotowe postępowanie.
- 2) Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do zamawiającego przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania wiadomości elektronicznej.
- 3) Zamawiający informuje, że zgodnie z Ustawą nie wyraża zgody na jakikolwiek inny kontakt, zarówno z Zamawiającym jak i osobami zatrudnionymi w SPSKM do porozumiewania się z Wykonawcami, niż wskazany w pkt1. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub /i osobisty w swojej siedzibie.

2. Sposób oraz termin składania ofert. Termin otwarcia ofert

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **14.07.2025r** do godz. **08:00**

Sposób składania ofert: za pośrednictwem Platformy zakupowej

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.07.2025r** o godz. **08:30** poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert.
- 2) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

3. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od dnia otwarcia ofert tj. **12.08.2025r.**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

4. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp.	Opis kryterium oceny	Waga(%)
1	Cena	70
2	Doświadczenie koordynatora w zarządzaniu zespołem pracowników ochrony - JAKOŚĆ	30
	RAZEM	100

Oferty będą oceniane metodą punktową w skali punktowej przez komisję przetargową. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą, zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans punktów, przyznanych na podstawie ustalonych kryteriów oceny.

1) CENA

Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za cenę (PC):

$$PC = (C_{\min} / C_{bo}) \times 100 \times 70\% \text{ gdzie:}$$

$C_{\min}$ - cena najniższa spośród ocenianych ofert

C_{bo} - cena badanej oferty

100 - stały współczynnik

PC - liczba punktów za cenę

2) DOŚWIADCZENIE KOORDYNATORA W ZARZĄDZANIU ZESPOŁEM PRACOWNIKÓW OCHRONY

Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty w kryterium „Jakość”

Przy przyznawaniu punktów za kryterium „Doświadczenie koordynatora w zarządzaniu” Zamawiający będzie brał pod uwagę doświadczenie osoby nadzorującej z ramienia Wykonawcy pracowników skierowanych do realizacji umowy, w zarządzaniu pracownikami Wykonawcy, wykonującymi usługi ochrony osób i mienia w obiektach użyteczności publicznej, uwzględniając tylko doświadczenie w realizacji zadań nadzoru w okresach nie krótszych niż 1 rok (bez przerwy), przy czym okres zatrudnienia u Wykonawcy tej osoby nie może być krótszy niż 2 lata. Zamawiający przyzna punkty według następujących zasad:

12 miesięcy doświadczenia w zarządzaniu zespołem pracowników ochrony	- 0 punktów
13-23 miesiące doświadczenia w zarządzaniu zespołem pracowników ochrony	- 10 punktów
Powyżej 24 miesięcy doświadczenia w zarządzaniu zespołem pracowników ochrony	- 20 punktów

W celu przyznania punktów w niniejszym kryterium informacja w wykazie osób (Załącznik nr 9 do SWZ) musi zawierać:

- przedmiot usługi ochrony, wskazanie budynku/budynków użyteczności publicznej
- daty wykonania i miejsca wykonania usługi
- podmioty, na rzecz których Wykonawca wykonał usługi
- okres zatrudnienia u Wykonawcy osoby wskazanej do zarządzania pracownikami Wykonawcy, wykonującymi usługi ochrony osób i mienia w obiektach użyteczności publicznej

W przypadku nie wskazania w Załączniku nr 9 danych, Zamawiający uzna, iż wykonawca skieruje do realizacji przedmiotu zamówienia osobę – koordynatora z wymaganym minimalnym 12 miesięcznym doświadczeniem w zakresie zarządzania zespołem pracowników ochrony i przyzna 0 punktów w kryterium.

Uzyskane punkty zostaną podstawione do wzoru:

$$PJ1 = (J1_{bo} / J1_{\max}) \times 100 \times 30\% \text{ gdzie:}$$

PJ1 - liczba punktów za kryterium jakość

$J1_{\max}$ - największa ilość punktów za jakość spośród ocenianych ofert

$J1_{bo}$ - ilość punktów za jakość badanej oferty

100 - stały współczynnik

Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać w tym kryterium to **30 pkt.**

Wykonawca ubiegający się o dodatkowe punkty z tytułu kryteriów ocennych zobowiązany jest wypełnić i dołączyć do oferty załącznik Nr 9 do SWZ.

5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 3 do SWZ. **Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.**

6. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 1) Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 2) Wykonawca przed zawarciem umowy:
 - poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego,
 - wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy

ZP-25-076SP - ochrona SPSKM

- dostarczy listę pracowników skierowanych do świadczenia przedmiotowej usługi

Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy i zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp będzie skutkowało zatrzymaniem przez zamawiającego wadium wraz z odsetkami.

7. Załączniki

- Załączniki nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 3 – Projektowane postanowienia umowy
- Załącznik nr 4 – Klauzula RODO
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie dot. grupy kapitałowej
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie o aktualności informacji
- Załącznik nr 7 – Oświadczenie art. 125 uPzp oraz dot. wykluczenia w związku z agresją na Ukrainę
- Załącznik nr 8 – Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
- Załącznik nr 9 – Formularz potwierdzający kryteria ocenne

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest: **Całodobowa ochrona terenu, obiektów, mienia i osób Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego im. Andrzeja Mielęckiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach wraz z grupą interwencyjną.** - CPV: 79710000-4

1. Przedmiotem zamówienia jest całodobowa ochrona terenu, obiektów, mienia i osób dla Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego im. Andrzeja Mielęckiego ŚUM w Katowicach wraz z grupą interwencyjną (tj. teren przy ul. Francuskiej 20-24, Reymonta 8, Dąbrowskiego 25).
2. **Grupa interwencyjna** - niezwłoczna reakcja na zagrożenie chronionego obiektu, osób i mienia, adekwatnie do zaistniałego zdarzenia po uprzednim zgłoszeniu przez pracownika firmy ochroniarskiej lub pracowników Szpitala na dedykowany numer telefonu - czynny 24 h.
3. Wykonawca zapewni całodobowo (przez cały rok kalendarzowy) grupę interwencyjną w obsadzie, nie mniejszej niż 2 osoby, kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.
4. Pracownicy Wykonawcy i grupa interwencyjna powinni w przypadku wystąpienia sytuacji bezpośrednio zagrażających bezpieczeństwu terenu, obiektów, mienia i osób przebywających na terenie szpitala (napad, włamanie, kradzież, pożar, agresja fizyczna itp.) podejmować niezbędne działania adekwatne do powstałych sytuacji.
5. Czas dojazdu grupy interwencyjnej do Zamawiającego max 10 min. w dzień i max 7 min. w nocy od momentu zgłoszenia potrzeby przyjazdu grupy.
6. Każdorazowo po wykonanej interwencji grupy interwencyjnej Wykonawca przedstawi raport z podjętych działań na terenie szpitala.
7. Zamawiający dopuszcza składanie ofert przez Zakłady Pracy Chronionej.
8. Wykonawca zapewni całodobowy, bieżący nadzór i kontrolę nad pracownikami ochrony poprzez wyznaczenie koordynatora z doświadczeniem w zarządzaniu pracownikami Wykonawcy, wykonującymi usługi ochrony osób i mienia w obiektach użyteczności publicznej, uwzględniając tylko doświadczenie w realizacji zadań nadzoru w okresach nie krótszych niż 1 rok (bez przerwy), przy czym okres zatrudnienia u Wykonawcy tej osoby nie może być krótszy niż 2 lata.
9. Pracownicy grupy interwencyjnej powinni być wyposażeni w środki przymusu bezpośredniego i ochrony osobistej zgodnie z Ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz. U. 2025, poz. 532)
10. Zamawiający, w ramach ceny ofertowej (raz w miesiącu) zastrzega prawo do wezwania grupy interwencyjnej w celu sprawdzenia realizacji warunków umowy.
11. Pracownicy grupy interwencyjnej są wpisani na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej. Przed podpisaniem umowy dla wszystkich pracowników grupy interwencyjnej Wykonawca dostarczy decyzję o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony wydaną przez Komendanta Wojewódzkiego Policji w formie zaświadczenia.
12. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę osób wykonujących bezpośrednio

czynności związane z realizacją usługi na podstawie umowy o pracę (w dowolnym wymiarze) w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277).

13. Usługa całodobowego stałego dozoru ma zapewnić ochronę przed kradzieżą, kradzieżą z włamaniem lub rozbojem oraz ochronę przeciwpożarową. Usługa ochrony ma zapewnić bezpieczeństwo osobom przebywającym w budynku.
14. Wykonawca – każdorazowo – poinformuje Zamawiającego o powierzeniu zadań ochrony obiektów i mienia nowej osobie tzn. będzie na bieżąco aktualizował wykaz pracowników.
15. Świadczenie usług rozpocznie się o godz.: 00:00 w dniu 02.09.2025r. (po podpisaniu umowy).
16. Pracownicy ochrony pełniący służbę w obiektach Zamawiającego powinni być przeszkoleni z obsługi zainstalowanych tam urządzeń alarmowych i reagowania w przypadku alarmu.
17. Pracownicy ochrony dozoru objętych Zamawiającego powinni:
 - a) odznaczać się dobrym stanem zdrowia i odpowiednimi warunkami fizycznymi,
 - b) odznaczać się wysoką kulturą osobistą,
 - c) posiadać jednolite umundurowanie służbowe i identyfikator,
 - d) stosować się do zaleceń i sugestii osoby administrującej danym budynkiem oraz pracowników Działu Administracyjno - Gospodarczego,
 - e) przestrzegać zasad dotyczących kultury i organizacji pracy panujących w Szpitalu.
18. Nadzór nad pracą służb ochrony ze strony Zamawiającego sprawują :
 - a.) Dyrektor Szpitala
19. b.) Kierownik Działu Administracyjno-Gospodarczego

OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW OCHRONY NA WSZYSTKICH STANOWISKACH

1. Znać i stosować obowiązujące przepisy BHP i PPOŻ.
2. Znać i stosować Ustawę z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. 2025 r. poz.532).
3. Znać i przestrzegać Ustawę o Prawach Pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. 2024 r. poz. 581).
4. Znać i przestrzegać Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
5. Pełnić swoje obowiązki zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW OCHRONY PEŁNIĄCYCH SŁUŻBĘ W PORTIERNI GŁÓWNEJ SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO SZPITALA KLINICZNEGO IM. ANDRZEJA MIEŁĘCKIEGO ŚLĄSKIEGO UNIwersytetu Medycznego w Katowicach

1. Pracownicy Ochrony pełniący służbę w Portierni Głównej zobowiązani są kontrolować ruch pojazdów wjeżdżających bramą główną w tym: wpuszczać na teren Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego im. Andrzeja Mielęckiego ŚUM w Katowicach wjeżdżające służbowo następujące pojazdy:
 - a) Pogotowia Ratunkowego (karetki) i inny transport medyczny/sanitarny
 - b) Straży Pożarnej, Policji, Służby Więziennej
 - c) Poczty, firmy odbierające odpady oraz pranie

- d) Pracowników - tylko z kartą parkingową uprawniającą do wjazdu na teren Szpitala
 - e) dostawcze posiadające dokument dostawy towaru do SPSK - M
 - f) pacjentów, firm remontowych i innych których kierowcy legitymują się przepustkami wystawionymi przez Dział Administracyjno – Gospodarczy
 - g) pacjentów legitymujących się kartą parkingową dla osób niepełnosprawnych
 - h) firm pogrzebowych po odbiór zwłok w godz. 8³⁰ – 13³⁰ od poniedziałku do piątku.
2. Znać rozmieszczenie budynków szpitala. Udzielać informacji (w tym pacjentom ze szczególnymi potrzebami) oraz interesantom i kierować do właściwych miejsc.
 3. Sprawdzać zawartość pojazdów wyjeżdżających i żądać pisemnych upoważnień do wywozu jakichkolwiek materiałów, sprzętu itp. Kierowca, który posiada pismo upoważniające do wywozu materiałów, sprzętu, narzędzi itp. jest zobowiązany przedstawić to pismo pracownikowi ochrony, a ten winien dokładnie sprawdzić ilość i asortyment wywożonego towaru. Należy wpisać do *książki raportów*: imię i nazwisko kierowcy, markę samochodu, numer rejestracyjny, co wywozi, o której godzinie (pismo zezwalające na wywóz zatrzymać). W przypadku braku w/w pisma pracownik ochrony zobowiązany jest zatrzymać kierowcę do wyjaśnienia i niezwłocznie powiadomić Kierownika Działu Administracyjno-Gospodarczego, a jeżeli zdarzenie wystąpiło w godz. 14³⁵-7⁰⁰ zobowiązany jest w takim przypadku do powiadomienia Policji, oraz sporządzenia notatki służbowej na temat zaistniałego zdarzenia.
 4. Wpuszczać na teren Szpitala samochody dostarczające pieczywo i nabiał w godzinach nocnych oraz informować o tym fakcie pracownika Transportu Wewnętrznego.
 5. Wydawać klucze osobom upoważnionym za potwierdzeniem w *książce wydawania kluczy*. Portier ma w obowiązku dopilnować, aby osoba która pobiera klucze wpisała - imię i nazwisko oraz godzinę pobrania i zwrotu kluczy (czytelny podpis).
 6. W przypadku zauważenia podejrzenia zachowujących się osób, pracownik ochrony ma obowiązek powiadomić Policję. Taką samą procedurę należy zastosować w przypadku zauważenia osób, które usiłują przedostać się na teren Szpitala lub wyjść poza obiekt drogą nielegalną np. przez płot. W takich przypadkach pracownik ochrony ma obowiązek sporządzić notatkę służbową i odnotować ten fakt w *książce raportowej*.
 7. Prowadzić *książkę raportów*, do której wpisywać będzie wszelkie spostrzeżenia, uwagi oraz istotne zdarzenia związane ze sprawowaniem ochrony osób i mienia Zamawiającego. Zamawiający ma prawo do wglądu do *książki raportów* oraz wpisywania uwag dotyczących realizacji umowy.
 8. Przyjmować i zdawać posterunek w sposób dokładny, informując swego zmiennika o wszelkich spostrzeżeniach podczas obejmowania, pełnienia oraz zdawania służby.
 9. Pracownik ochrony nie może opuścić powierzonego posterunku dopóki nie zostanie zastąpiony przez zmiennika.
 10. Utrzymywać ład i porządek w pomieszczeniu portierni.
 11. Znać lokalizację zewnętrznych hydrantów przeciwpożarowych i zaopatrzenia wodnego.
 12. Znać lokalizację zestawów do resuscytacji (AED).
 13. Znać zasadę działania systemów zabezpieczających (alarmowych) obiekty SPSK-M oraz monitoringu wizyjnego zainstalowanego w szpitalu.
 14. W przypadku powstania pożaru natychmiast powiadomić Straż Pożarną oraz Zamawiającego, ostrzec pracujących w zagrożonym obszarze pracowników Szpitala i postępować zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

15. Wykonywać z należytą starannością swoje obowiązki w sposób stanowczy, grzeczny i uprzejmy.

**OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW OCHRONY PEŁNIĄCYCH SŁUŻBĘ W BUDYNKACH POSZCZEGÓLNYCH
ODDZIAŁÓW SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO SZPITALA KLINICZNEGO IM. ANDRZEJA MIEŁĘCKIEGO
ŚLĄSKIEGO UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO W KATOWICACH**

Pracownicy ochrony pełniący służbę w budynkach poszczególnych Oddziałów mają obowiązek:

1. Wykazywać czujność w pełnieniu służby, zwracając uwagę na wchodzących do Oddziału (do kogo, w jakim celu itp.)
2. Wykonywać z należytą starannością swoje obowiązki w sposób stanowczy, grzeczny i uprzejmy.
3. W Oddziałach w których są szatnie, jeżeli zaistnieje taka potrzeba przyjmować okrycia wierzchnie wydając numerek.
4. Wydawać klucze osobom upoważnionym za potwierdzeniem w *książce wydawania kluczy*. Portier ma w obowiązku dopilnować, aby osoba która pobiera klucze wpisała - imię i nazwisko oraz godzinę pobrania i zwrotu kluczy (czytelny podpis).
5. Prowadzić *książki raportów*, do której wpisywać będzie wszelkie spostrzeżenia, uwagi oraz istotne zdarzenia związane ze sprawowaniem ochrony osób i mienia Zamawiającego. Zamawiający ma prawo do wglądu do *książki raportów* oraz wpisywania uwag dotyczących realizacji umowy.
6. Po godzinach ordynacji Oddziału informować lekarza dyżurnego o przybyciu transportu sanitarnego/medycznego lub pacjenta i odnotować ten fakt w *książce raportów*.
7. Pracownik ochrony nie może opuścić powierzonego posterunku dopóki nie zostanie zastąpiony przez zmiennika.
8. W przypadku powstania pożaru natychmiast powiadomić Straż Pożarną oraz Zamawiającego, ostrzec pracujących w zagrożonym obszarze pracowników Szpitala oraz postępować zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie procedurami.

**INSTRUKCJA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU ZAISTNIENIA KRADZIEŻY, ZAGINIĘCIA, ZNISZCZENIA ITP.
MIENIA NALEŻĄCEGO DO SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO SZPITALA KLINICZNEGO IM. ANDRZEJA
MIEŁĘCKIEGO ŚLĄSKIEGO UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO W KATOWICACH**

1. W razie zaistnienia kradzieży, zaginięcia, zniszczenia itp. mienia w strzeżonym przez Wykonawcę obiekcie, obowiązuje strony następujący tryb postępowania:
 - a) Wykonawca zobowiązany jest natychmiast po stwierdzeniu kradzieży, zaginięcia, zniszczenia itp. mienia zawiadomić o tym ustnie lub telefonicznie Kierownika Działu Administracyjno-Gospodarczego oraz miejscową, właściwą jednostkę Policji, zawiadomienie telefoniczne lub ustne musi być potwierdzone na piśmie w ciągu 24 godzin. W przypadku stwierdzenia kradzieży, zaginięcia itp. mienia od godz. 14.35 - 7.00 rano pracownik Zleceniobiorcy pełniący w tym czasie służbę obowiązany jest do zawiadomienia miejscowej jednostki Policji oraz sporządzenia pisemnej notatki z zaistniałego zdarzenia dla Zamawiającego,
 - b) zabezpieczyć ewentualne ślady kradzieży lub włamania,

- c) Zamawiający umożliwi przedstawicielowi Wykonawcy uczestniczenie w spisie przedmiotów mienia dokonanych po kradzieży, zniszczeniu, zaginięciu itp.
2. W razie odzyskania skradzionych przedmiotów Zamawiający obowiązany jest powiadomić o tym Wykonawcę, a przedmioty odzyskane przyjąć. Jeżeli Zamawiający odzyskał przedmioty w stanie niezmiennym Wykonawca jest wolny od obowiązku wypłaty odszkodowania, a w razie gdy odszkodowanie zostało już wypłacone, Zamawiający obowiązany jest zwrócić niezwłocznie Wykonawcy kwotę wypłaconego odszkodowania, jeżeli Zamawiający odzyskał część przedmiotów lub przedmioty w stanie zmienionym, zniszczonym, uszkodzonym odszkodowanie ulega zmniejszeniu o wartość odzyskanych przedmiotów. Ocena wartości odzyskanych z kradzieży przedmiotów winna być dokonana w obecności przedstawicieli obu stron.
3. W przypadku zaistnienia faktu kradzieży podstawą do wypłacenia przez Wykonawcę ewentualnego odszkodowania są następujące dokumenty:
- a) kopia protokołu zgłoszenia faktu kradzieży lub dewastacji na Policję,
 - b) kopia umorzenia postępowania karnego w sprawie kradzieży lub dewastacji, albo wyroku uniewinniającego ewentualnego sprawcę.

WYKAZ BUDYNKÓW, W KTÓRYCH USYTUOWANE SĄ POSTERUNKI OCHRONY ORAZ BUDYNKI BEZ OCHRONY WRAZ Z CZASEM TRWANIA DYŻURÓW W OBIEKTACH CHRONIONYCH

I Obiekty z bezpośrednią ochroną fizyczną

Lp.	Nazwa obiektu	Czas trwania dyżuru (w godzinach)	Lokalizacja	Numer budynku
1.	Portiernia Główna, Dział Techniczny	24 h	Francuska 20 - 24	14
2.	Oddział Chirurgii Szczękowo - Twarzowej	24 h	Francuska 20 – 24	15
3.	Oddział Nefrologii, Transplantologii i Chorób Wewnętrznych	24 h	Francuska 20 – 24	1
4.	Oddział Otorinolaryngologii	24 h	Francuska 20 - 24	2
5.	Oddział Dermatologii	24 h	Francuska 20 - 24	3
6.	Oddział Chirurgii Ogólnej, Naczyniowej i Transplantacyjnej, Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii	24 h	Francuska 20 - 24	4
7.	Oddział Chorób Wewnętrznych i Chemioterapii Onkologicznej	24 h	Reymonta 8	25
8.	Oddział Hematologii i Transplantacji Szpiku	16 h (od 6.00 - 22.00)	Dąbrowskiego 25	26

II Obiekty bez bezpośredniej ochrony fizycznej

Lp.	Nazwa obiektu	Lokalizacja	Numer budynku
1.	Poradnia Chirurgii Szczękowo-Twarzowej, Apteka	Francuska 20 - 24	9
2.	Administracja, Kuchnia	Francuska 20 – 24	6
3.	Kotłownia	Francuska 20 – 24	10

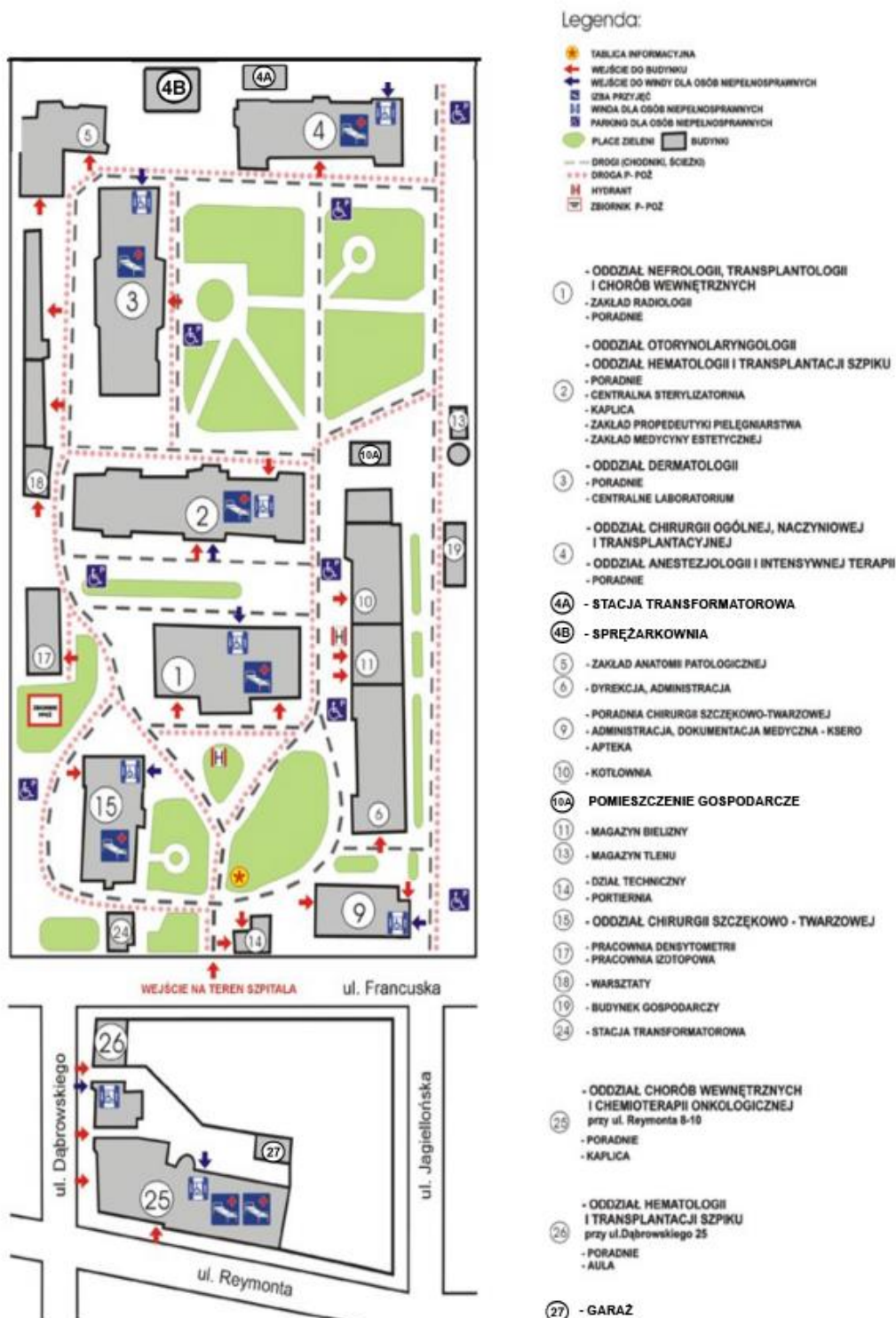
ZP-25-076SP - ochrona SPSKM

4.	Magazyn Bielizny Brudnej i Czystej	Francuska 20 – 24	11
5.	Izotopy	Francuska 20 - 24	17
6.	Zakład Anatomii Patologicznej	Francuska 20 - 24	5
7.	Warsztaty, Magazyny, Garaże	Francuska 20 – 24	18

Budynki, które nie są objęte bezpośrednią ochroną, oraz pomieszczenia w tych budynkach po zakończeniu pracy są zamykane na klucz.

Plan Sytuacyjny Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego im. Andrzeja Mieleckiego ŚUM w Katowicach

(teren przy ul. Francuskiej 20-24, Reymonta 8, Dąbrowskiego 25)



**ZESTAWIENIE CZASU TRWANIA DYŻURÓW W OBIEKTACH CHRONIONYCH SAMODZIELNEGO
PUBLICZNEGO SZPITALA KLINICZNEGO IM. ANDRZEJA MIEŁĘCKIEGO ŚLĄSKIEGO UNIWERSYTETU
MEDYCZNEGO W KATOWICACH
W OKRESIE 02.09.2025 R. – 31.08.2026 R.**

Nazwa Oddziału	Ilość godzin pracy portierni/stróża nocnego
Oddział Chorób Wewnętrznych i Chemioterapii Onkologicznej	24 godz.
Oddział Hematologii i Transplantacji Szpiku	16 godz.
Oddział Nefrologii, Transplantologii i Chorób Wewnętrznych	24 godz.
Oddział Otorinolaryngologii	24 godz.
Oddział Dermatologii	24 godz.
Oddział Chirurgii Szczękowo - Twarzowej	24 godz.
Oddział Chirurgii Ogólnej, Naczyniowej i Transplantacyjnej	24 godz.
Portiernia Główna	24 godz.

OFERTA
DLA SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO SZPITALA KLINICZNEGO
IM. ANDRZEJA MIEŁĘCKIEGO ŚLĄSKIEGO UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO
W KATOWICACH

Nazwa wykonawcy _____
Siedziba _____
REGON _____ NIP _____
Tel. _____
Osoba upoważniona do podpisania umowy _____
Osoba upoważniona do kontaktu z zamawiającym _____
Tel _____ e-mail _____
Rodzaj przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 06.03.2018r. Prawo Przedsiębiorców*
☐ mikro ☐ małe ☐ średnie ☐ duże ☐ inne

W nawiązaniu do ogłoszenia o postępowaniu o zamówienie publiczne na usługę ochrony terenu, obiektów, mienia i osób Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego im. Andrzeja Mielęckiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach wraz z grupą interwencyjną oferuję wykonanie usługi na warunkach określonych w specyfikacji warunków zamówienia za cenę:

Cena ofertowa netto (1 miesiąc) _____zł
w tym VAT _____ zł
Cena ofertowa brutto (1 miesiąc) _____zł
Całkowita cena ofertowa netto (12 miesięcy) _____zł
w tym VAT _____ zł
Całkowita cena ofertowa brutto (12 miesięcy) _____zł

Dodatkowe oświadczenia

- 1) Oświadczamy, że cena brutto zawarta w Ofercie zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
- 2) Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone w załączniku nr 3 do SWZ – projektowane postanowienia umowy.
- 3) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SWZ i projektowanych postanowień umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 4) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu¹⁾.
- 5) **Oświadczam, że doświadczenie koordynatora w zarządzaniu pracownikami Wykonawcy, wykonującymi usługi ochrony osób i mienia w obiektach użyteczności publicznej, uwzględniając**

tylko doświadczenie w realizacji zadań nadzoru w okresach nie krótszych niż 1 rok (bez przerwy), przy czym okres zatrudnienia u Wykonawcy tej osoby nie jest krótszy niż 2 lata.

6) Oświadczenie dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa *(niepotrzebne skreślić)*

- Żadna z informacji wskazanych w ofercie **nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
- Wskazane poniżej informacje **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z tym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczone są w sposób/za pomocą Na dowód, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa przedstawiam/-y dokumenty w postaci:

.....
.....
.....

7) Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać **sami/przewidujemy powierzyć podwykonawcom części zamówienia**: Część zamówienia przewidziana do wykonania przez podwykonawcę Nazwa i adres podwykonawcy *(niepotrzebne skreślić)*

8) Oświadczam, że wybór mojej/naszej oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, o którym mowa w SWZ: **nie / tak** obowiązek podatkowy będzie dotyczył *(niepotrzebne skreślić)*

* zaznaczyć właściwe

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA CRU/DDA/...../2025

Zawarta w Katowicach pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Szpitalem Klinicznym im. Andrzeja Mielęckiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

z siedzibą: **40-027 Katowice ul. Francuska 20 – 24**

NIP: **954 22 70 611**

który reprezentuje :

1. Dyrektor – dr n. med. Włodzimierz Dziubdziela

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....

z siedzibą:

NIP :..... REGON :

którą reprezentuje:

1.

zwaną w treści umowy „Wykonawcą”.

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na usługi społeczne i inne szczególne usługi zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r. (Dz. U. 2024 poz. 1320 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługi całodobowej ochrony terenu, obiektów, mienia i osób Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego im. Andrzeja Mielęckiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach wraz z grupą interwencyjną na zasadach określonych w niniejszej umowie, zgodnie z obowiązującymi przepisami, złożoną ofertą stanowiącą załącznik nr 1 do umowy i opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
2. Przez obiekty Zamawiającego, podlegające niniejszej Umowie, Strony rozumieją wszelkie budynki wchodzące w skład kompleksu szpitalnego, położone przy ul. Francuskiej, ul. Reymonta i ul. Dąbrowskiego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy z najwyższą starannością, przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności oraz zaleceń Zamawiającego, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia, w tym zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz oświadcza, że dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi i uprawnionymi do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2025 roku poz. 532).
4. Wykonawca oświadcza, że objęty jest ubezpieczeniem odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z Przedmiotem Umowy, o minimalnej sumie gwarancyjnej ubezpieczenia wynoszącej 700 000,00 złotych. Wykonawca na każde wezwanie zamawiającego zobowiązany jest przedłożyć dokumenty potwierdzające posiadanie ubezpieczenia, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
5. W przypadku, gdyby okres ubezpieczenia był krótszy niż okres obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia okresu obowiązywania ubezpieczenia na co najmniej takich samych warunkach o jakich mowa w niniejszym paragrafie i przedłożenia Zamawiającemu kopii polisy w terminie 3 dni od dnia podpisania nowej umowy ubezpieczenia.
6. W przypadku braku ubezpieczenia OC, potwierdzonego polisą lub innym dokumentem, Zamawiający może wstrzymać realizację Umowy do czasu ich przedstawienia, bez możliwości przedłużenia terminu realizacji Umowy, lub wypowiedzieć/ odstąpić od Umowy na zasadach określonych w niniejszej Umowie.

§ 2

REALIZACJA UMOWY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualną na czas trwania niniejszej umowy koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, zgodnie z ustawą z dnia 22.08.1997 roku o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2025 roku poz. 532) - Decyzja nr ----- z dnia ---- oraz zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Zamawiającego o przypadku utraty lub ograniczenia koncesji, pod rygorem odstąpienia od umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt zaopatrzyć osoby świadczące usługi w estetyczną odzież służbową o jednolitym wzorze i w identyfikatory oraz w niezbędny sprzęt, zgodnie z warunkami określonymi w SWZ.
3. Dedykowany dla szpitala numer telefonu do grupy interwencyjnej:
4. Imię i nazwisko oraz numer telefonu do koordynatora:
5. Zamawiający zapewni pracownikom Wykonawcy właściwe warunki socjalno-bytowe podczas wykonywania przez nich czynności związanych z realizacją umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP, a w szczególności przez zapewnienie odpowiedniego pomieszczenia z urządzeniem grzewczym, dostępem do WC i bieżącej wody oraz wyposażonych w obowiązujący sprzęt p.poż. oraz linie telefoniczną.
6. Osoby chroniące mienie podlegają bezpośrednio Wykonawcy i tylko od niego mogą otrzymywać polecenia. Zamawiający lub upoważniony przez niego przedstawiciel może wydać osobom chroniącym mienie specjalne dyspozycje z pominięciem Wykonawcy, pod warunkiem odnotowania ich w księżce służb. Dyspozycje te będą wykonane tylko w przypadku jeżeli mieszczą się w przedmiocie umowy i nie kolidują z przepisami prawa oraz nie wpływają ujemnie na stan bezpieczeństwa ochranianego obiektu.
7. Wykonawca zobowiązuje się do stałego, terminowego i sumiennego wykonywania powierzonych prac własnymi środkami i za pomocą własnego sprzętu nabywanego i konserwowanego we własnym zakresie. W wypadku nienależytego wykonania usług w ramach umowy, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia w trybie natychmiastowym wszelkich stwierdzonych usterek i uchybień w jakości pracy osób Wykonawcy.
8. Wykonawca przed podpisaniem Umowy przekaze Zamawiającemu listę osób (Wykaz pracowników stanowiący załącznik nr 4 do Umowy), które będą wykonywały usługi w ramach umowy. W razie jakichkolwiek zmian na liście, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić na piśmie Zamawiającego, jednak nie później niż w ciągu 7 dni od zaistnienia takiej zmiany oraz każdorazowo przedstawić nowego pracownika Zamawiającemu, jednak nie później niż 1 dzień roboczy przed przystąpieniem do pracy.
9. Przed podpisaniem umowy, dla wszystkich pracowników grupy interwencyjnej, Wykonawca dostarczy decyzję o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony wydaną przez Komendanta Wojewódzkiego Policji w formie zaświadczenia.
10. Każda osoba wykonująca obowiązki pracownika ochrony zobowiązana jest posiadać aktualne zaświadczenie o zakończonym szkoleniu BHP i ochrony przeciwpożarowej lub odbyć takie szkolenie z zakresu BHP i z zakresu ochrony przeciwpożarowej przed rozpoczęciem pracy.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo każdorazowej akceptacji osób proponowanych przez Wykonawcę do realizacji usług oraz niewyrażenia zgody na dopuszczenie do świadczenia usługi, wskazanych przez Wykonawcę osób, bez podania przyczyn.
12. Zamawiający ma prawo żądać zmiany w zakresie osób wykonujących przedmiot umowy.
13. Zamawiający ma prawo do kontroli jakości wykonywanych usług. W razie stwierdzonych uchybień odpowiednie zastosowanie znajdują postanowienia umowy w zakresie kar umownych i uprawnień do wypowiedzenia umowy oraz odstąpienia od umowy.
14. Wykonawca zobowiązuje się, że przy wykonywaniu usług w ramach niniejszej umowy przestrzegać będzie wszelkich przepisów powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej.

§ 3

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Łączna wartość (ryczałtowa) przedmiotu umowy określonego w § 1 wynosi netto zł plus należny podatek VAT...% tj.zł. Razem brutto:zł (słownie:zł)
2. Zapłata należności przez Zamawiającego za świadczoną usługę płatna będzie w miesięcznych równych kwotachzł netto plus należny podatek VAT, bruttozł każda.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy za dany miesiąc wykonywania umowy z należytą starannością płatne będzie z dołu, w terminie do 60 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowej faktury VAT.

4. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Zamawiający dopuszcza składanie ustrukturyzowanych faktur drogą elektroniczną zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 09 listopada 2018r o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. Wykonawcy uprawnieni są do składania faktur za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania na stronie: <https://efaktura.gov.pl>
6. W okresie obowiązywania Umowy i do momentu otrzymania ostatnich płatności wynikających z Umowy Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia rachunku rozliczeniowego podawanego na fakturach do wykazu prowadzonego przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (dalej: „biała lista”) i do nie wykreślenia tego rachunku z białej listy.
7. Wykonawca oświadcza, iż w stosunku do otrzymywanego wynagrodzenia w zamian za realizację przedmiotu Umowy jest on rzeczywistym właścicielem należności, tj. w szczególności Wykonawca:
 - a) otrzymuje należność dla własnej korzyści, w tym decyduje samodzielnie o jej przeznaczeniu i ponosi ryzyko ekonomiczne związane z utratą tej należności lub jej części, oraz
 - b) nie jest pośrednikiem, przedstawicielem, powiernikiem lub innym podmiotem zobowiązanym prawnie lub faktycznie do przekazania całości lub części należności innemu podmiotowi, oraz
 - c) otrzymuje ww. wynagrodzenie w związku z prowadzoną przez siebie rzeczywistą działalnością gospodarczą w kraju swojej siedziby lub miejsca zamieszkania.

§ 4

TERMIN REALIZACJI

Umowa została zawarta na czas określony od **02.09.2025r do 31.08.2026r** z zastrzeżeniem, iż rozpoczęcie świadczenia usługi nastąpi nie wcześniej niż 02.09.2025r. o godzinie 00:00 a zakończenie nie później niż 31.08.2026r o godzinie 23:59.

§ 5

KARY UMOWNE I ODSETKI

1. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 5% miesięcznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust.2 Umowy za każde nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy. Przez nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy rozumie się w szczególności brak należytego wykonania czynności wymienionych w OPZ, a także pozostawianie ochroniarzy na terenie Obiektów pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.
2. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do naliczenia kary umownej w wysokości 5 000,00 zł – w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób w oparciu o umowę o pracę, o których mowa w § 2 ust.5 Umowy - za każdy przypadek.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należnego mu wynagrodzenia kwot kar umownych należnych Zamawiającemu bez składania dodatkowego oświadczenia o potrąceniu.
4. Łączna wysokość kar umownych ograniczona jest do wysokości 40 % całkowitej wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
5. Roszczenie o zapłatę kary umownej nie pozbawia Zamawiającego prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.
6. Oprócz przypadków wskazanych w ustępie powyżej, Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach wskazanych w art. 456 PZP.
7. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiającemu zastrzega sobie prawo żądania kary umownej w wysokości 20% wartości kwoty wynagrodzenia Wykonawcy brutto o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.

§ 6

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie obejmującej okres wykonywania umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości Wykonawca wniósł w dniu w formie

3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie 100% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
4. Jeśli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy).

§ 7

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że prowadzi rzeczywistą działalność gospodarczą w kraju swojej rezydencji (tj. państwie siedziby lub miejsca zamieszkania wskazanym w komparycji umowy), w szczególności:
 - a) posiada lokal, wykwalifikowany personel oraz wyposażenie wykorzystywane w prowadzonej działalności gospodarczej;
 - b) nie tworzy struktury funkcjonującej w oderwaniu od przyczyn ekonomicznych;
 - c) zachowuje współmierność między zakresem prowadzonej działalności a faktycznie posiadanym lokalem, personelem lub wyposażeniem;
 - d) zawiera porozumienia zgodne z rzeczywistością gospodarczą mające uzasadnienie gospodarcze i nie będące w sposób oczywisty sprzeczne z ogólnymi interesami gospodarczymi Wykonawcy;
 - e) samodzielnie wykonuje swoje podstawowe funkcje gospodarcze przy wykorzystaniu zasobów własnych, w tym obecnych na miejscu osób zarządzających.
2. Według najlepszej wiedzy Wykonawca oświadcza również, że: otrzymywane płatności nie będą służyć – pośrednio lub bezpośrednio – finansowaniu podlegających odliczeniu wydatków powodujących powstanie rozbieżności w kwalifikacji struktur hybrydowych poprzez transakcję lub serię transakcji między przedsiębiorstwami powiązаныmi lub zawartymi w ramach uzgodnienia strukturalnego, w rozumieniu Dyrektywy Rady (UE) 2016/1164 z dnia 12 lipca 2016 r. (tekst skonsolidowany na 01.01.2020 r.).
3. W przypadku jakichkolwiek zmian wyżej wymienionych okoliczności przedstawionych w pkt 1 i 2 i utraty aktualności złożonych oświadczeń, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego. Jednocześnie Wykonawca deklaruje, że w przypadku zgłoszenia przez organy podatkowe państwa rezydencji Zamawiającego żądania wykazania prawdziwości wskazanych wyżej oświadczeń, Wykonawca będzie współpracował z Zamawiającym i na jego prośbę przedstawi odpowiednie dowody potwierdzające fakty powyżej wskazane.

§ 8

ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

1. Zamawiający wymaga, aby wszelkie czynności związane bezpośrednio z realizacją przedmiotu zamówienia w tym usług portierskich były wykonywane przez osoby zatrudnione przez wykonawcę (lub podwykonawcę, jeżeli wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcy) na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 z późn. zm.).
2. Zamawiający żąda złożenia oświadczenia o sposobie zatrudnienia pracowników, o których mowa w § 2 ust. 8 Umowy oraz udokumentowania zatrudnienia osób realizujących przedmiotową usługę, poprzez doręczenie Zamawiającemu w terminie 3 dni od daty podpisania umowy kopii zanonimizowanych umów o pracę zawartych z osobami wskazanymi dla wykonania zamówienia w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Informacje takie jak: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
3. W przypadku zmiany osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu kopie umowy o pracę zawartych z tymi osobami w terminie wskazanym w § 2 ust. 8 Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, że ich dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego w celu realizacji zamówienia oraz, że przysługuje tym osobom dostęp do treści tych danych i ich poprawiania oraz, że obowiązek ich podania wynika z art. 95

i art. 438 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.)

5. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę realizujących umowę.
6. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej, o której mowa w § 5 ust. 2 Umowy. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust 1 czynności.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy

§ 9

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jak za własne działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania Umowy Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w Usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji Umowy, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację Usług.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia – w sposób mniej korzystny dla podwykonawcy niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej Umowy.
5. Zmiana, o której mowa w ust. 3, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego udzielonej w terminie 7 dni kalendarzowych od złożenia przez Wykonawcę wniosku o zmianę podwykonawcy.

§ 10

ZMIANY UMOWY

1. W związku z art. 439 ust. 1 ustawy Pzp Strony przewidują następujące zasady zmiany (waloryzacji) wynagrodzenia Wykonawcy, w zakresie cen jednostkowych asortymentu, określonych, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany wynagrodzenia w przypadku:
 - 1) zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia w ramach danego pakietu, z tym zastrzeżeniem, że:
 - a) poziom zmiany cen materiałów lub kosztów, o których mowa w pkt 1, uprawniający do żądania zmiany wynagrodzenia Strony ustalają na poziomie 25% (zmiana ceny/kosztu o 25% w stosunku do ceny/kosztu z dnia zawarcia Umowy)
 - b) poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do wynagrodzenia wykonawcy zawartego w ofercie.
 - c) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza zamawiający, to łącznie 30 % w stosunku do wartości pierwotnego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy;
 - d) zmiana może być dokonana nie częściej niż po upływie 6 miesięcy od daty dokonania poprzedniej zmiany, a w przypadku pierwszej zmiany nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od daty złożenia oferty, na podstawie której zawarto niniejszą Umowę;
 - e) maksymalna wartość zmiany cen jednostkowych asortymentu dokonana na podstawie okoliczności, o których mowa powyżej, nie może przekroczyć 10 % cen jednostkowych określonych w Umowie – w skali 12 miesięcy od daty zawarcia Umowy;

- f) maksymalna wartość zmiany cen jednostkowych asortymentu, dokonana na podstawie okoliczności, o których mowa powyżej, nie może przekroczyć 25 % cen jednostkowych określonych pierwotnie w Umowie – w okresie obowiązywania Umowy
 - 2) w przypadku zmiany stawki podatku VAT, przy czym ceny netto Przedmiotu Umowy pozostają bez zmian, a stosownie zmianie ulegają ceny brutto, odpowiedniej zmianie ulega również całkowita wartość Przedmiotu Umowy brutto określona § 3 ust. 1 Umowy;
- 3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt 2 pdpkt 2) Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, przy czym wysokość całkowita wartość Przedmiotu Umowy netto pozostaje bez zmian, natomiast zmianie w drodze aneksu podlegać będzie wysokość całkowitej wartość Przedmiotu Umowy brutto w ten sposób, że zostanie ona odpowiednio dostosowana do zmienionej stawki VAT.
 - 4. Zmiana Umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie wejścia w życie przepisów stanowiących zmianę, o której mowa w pkt. 2 pdpkt 1).
 - 5. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w pkt. 2 pdpkt 2), na koszty wykonania Umowy należy do Wykonawcy, pod rygorem odmowy wyrażenia zgody na zmianę przez Zamawiającego.
 - 6. W przypadku zmiany, o której mowa w pkt. 2 pdpkt 1), z wnioskiem o zmianę Umowy, na zasadach określonych w pkt. 2, może wystąpić Zamawiający.

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

- 1. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a w szczególności w przypadku :
 - a. Cofnięcia Wykonawcy koncesji MSWiA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia. Odstąpienie może nastąpić w terminie 3 m-cy od chwili uzyskania informacji przez Zamawiającego o tym zdarzeniu;
 - b. Nienależytego wykonania niniejszej umowy pomimo zgłaszanych zastrzeżeń przez Zamawiającego. Odstąpienie może nastąpić w terminie 3 m-cy od upływu terminu wskazanego w zastrzeżeniach Zamawiającego.
 - c. Co najmniej dwukrotnego niewykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy – odstąpienie może nastąpić w terminie 2 m-cy od kiedy Zamawiający dowiedział się o tym zdarzeniu nie później jednak niż 3 m-ce od chwili wystąpienia zdarzenia opisanego w tym punkcie.
- 2. Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadkach przewidzianych w Umowie, jak również w następujących przypadkach:
 - a. zaniechania wykonywania przedmiotu Umowy,
 - b. naruszenia przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - c. naruszenia przepisów porządkowych na terenie Obiektów, bhp, p.poż pomimo wezwania przez Zamawiającego do zaniechania naruszeń,
 - d. Wykonawca zostanie postawiony w stan likwidacji,
 - e. zostanie wydany nakaz zajęcia całości lub części majątku Wykonawcy,
 - f. Wykonawca powierzy wykonanie swoich zobowiązań umownych innemu podmiotowi bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego,
 - g. utraty koncesji na świadczenie usług ochrony objętych Umową,
 - h. posługiwanie się osobami nie posiadającymi aktualnych uprawnień w zakresie ochrony w trakcie realizacji Umowy.
 - i. braku ubezpieczenia, o którym mowa w § 1 pkt. 4 Umowy.
- 3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
- 4. Odstąpienie lub wypowiedzenie przez Zamawiającego Umowy nie stanowi podstawy roszczeń odszkodowawczych Wykonawcy wobec Zamawiającego.

§ 12
POUFNOŚĆ

1. W związku z realizacją niniejszej umowy Wykonawca:
 - 1) zapewnia przestrzegania zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w tym z zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781);
 - 2) ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa w pkt 1;
 - 3) zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych wyłącznie w celu realizacji Umowy;
 - 4) zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia Inspektora Ochrony Danych Osobowych Zamawiającego o stwierdzeniu prób lub faktów naruszenia poufności przetwarzanych danych osobowych;
 - 5) w przypadku stwierdzenia zdarzeń, o których mowa w pkt 5, zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu prowadzenie kontroli procesu przetwarzania i ochrony danych osobowych;
 - 6) zobowiązuje się po zakończeniu realizacji Umowy, zwrócić Zamawiającemu - oraz Inspektorowi Ochrony danych Osobowych, wszelkie zbiory danych osobowych, zarówno te w formie papierowej, jak i elektronicznej, które zostały przekazane przez Zamawiającego w celu realizacji Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, że treść Umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, Przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że świadczenie usług ochrony związanych z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy łączy się z przetwarzaniem danych osobowych. Wykonawca zobowiązuje się dochować należytej staranności w celu wypełnienia wymogów zagwarantowania bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych pozyskanych w związku z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy, na zasadach określonych w niniejszej Umowie oraz w Umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącej załącznik nr 4 do Umowy. Zamawiający ma prawo kontrolować dochowanie przez Wykonawcę wymogów bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.

§ 13
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Jakakolwiek czynność prawna Wykonawcy, mająca na celu zmianę wierzyciela może nastąpić po wyrażeniu zgody przez Śląski Uniwersytet Medyczny w Katowicach, z uwzględnieniem postanowień art.54 ust.5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r o działalności leczniczej, pod rygorem nieważności.
2. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy, Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do Zamawiającego.
3. W sprawach niniejszą umową nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy Prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
4. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny w Katowicach.
5. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że każda ze Stron może podpisać Umowę, według swojego wyboru, zarówno poprzez złożenie własnoręcznego podpisu na papierowym egzemplarzu obejmującym treść Umowy, jak również poprzez naniesienie kwalifikowanego podpisu elektronicznego, na pliku cyfrowym w formacie pdf, obejmującym treść niniejszej Umowy, niezależnie od formy podpisu drugiej Strony.* W przypadku, gdy Umowa zostanie podpisana w formie elektronicznej przez którąkolwiek ze Stron, podpisany w ten sposób plik cyfrowy obejmujący treść Umowy zostanie dostarczony Zamawiającemu na e-mail.
6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.** / Umowę sporządzono w formie elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych . ***
7. Każda ze Stron potwierdza, że używany przez nią podpis elektroniczny jest kwalifikowanym podpisem elektronicznym w rozumieniu kodeksu cywilnego, wydanym przez kwalifikowanego dostawcę usług zaufania oraz spełnia wymogi dla kwalifikowanego podpisu elektronicznego zawarte w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji

ZP-25-076SP - ochrona SPSKM

elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE (eIDAS).***

8. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
- Załącznik nr 1 do SWZ – Oferta wykonawcy
 - Załącznik nr 2 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia
 - Załącznik nr 3 do SWZ – Umowa poufności
 - Załącznik nr 4 do SWZ – Wykaz pracowników

* zgodnie z wolą Stron

** dotyczy, jeśli Umowa zostanie zawarta w formie papierowej

*** dotyczy, jeśli Umowa zostanie zawarta w formie elektronicznej

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

**Porozumienie
o powierzeniu przetwarzania danych osobowych (dalej: Porozumienie)**

zawarte w Katowicach pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Szpitalem Klinicznym im. Andrzeja Mielęckiego
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach**

z siedzibą: 40-027 Katowice, ul. Francuska 20-24

identyfikującym się nr NIP: 954 22 70 611

zwanym w dalszej części Porozumienia **Zleceniodawcą/ Administratorem** lub SPSKM

reprezentowanym przez:

Dyrektora dr n. med. Włodzimierz Dziubdziela

oraz

.....

Preambuła

1. Strony łączy umowa o współpracy w zakresie świadczenia usługi **OCHRONY OBIEKTÓW, MIENIA I OSÓB WRAZ Z GRUPĄ INTERWENCYJNĄ**, podczas realizacji której przetwarzane są dane osobowe (dalej jako Umowa).
2. Od dnia 25 maja 2018 roku, Strony zobowiązane będą do stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej Rozporządzeniem)
3. Strony postanawiają zawrzeć Porozumienie o następującej treści:

§1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Strony potwierdzają, iż w stosunku do danych osobowych pacjentów SPSKM/ pracowników SPSKM, na rzecz którego udzielane będzie świadczenie usługi, SPSKM występuje w roli Administratora tych danych.
2. SPSKM powierza, a Zleceniobiorca przyjmuje do przetwarzania dane osób przekazane przez SPSKM w celu i zakresie oraz na warunkach określonych niniejszym Porozumieniem oraz Umową. W celu uniknięcia wątpliwości, Zleceniobiorca staje się Podmiotem Przetwarzającym dane osobowe powierzone przez SPSKM, wobec których zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa będzie prowadził dokumentację w zakresie świadczonych usług.
3. SPSKM powierza Zleceniobiorcy:
 - a) dane osobowe osób na rzecz których wykonywane są usługi ochrony obiektów i mienia na podstawie Umowy, w zakresie takich danych, jak:
 - ✓ nazwisko i imię (imiona),
 - ✓ inne informacje lub dane, w zakresie niezbędnym do wykonania usługi ochrony obiektów i mienia
4. Zakres danych osobowych wymienionych w §1 pkt 3 jest maksymalnym katalogiem danych, które mogą być przetwarzane w związku z realizacją Umowy. W rzeczywistości dane mogą być przekazywane przez SPSKM w mniejszym zakresie bez uszczerbku dla postanowień Porozumienia. Zakres danych może ulec zmianie w przypadku zmiany aktualnie obowiązujących przepisów prawa.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane osobowe zgodnie z poleceniem SPSKM, przestrzegając:
 1. postanowień Porozumienia,
 2. obowiązujących przepisów regulujących kwestię ochrony danych osobowych; w szczególności ustawy z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, a od dnia 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: Rozporządzenie).

§2

Zakres i cel przetwarzania danych

SPSKM upoważnia Zleceniobiorcę do przetwarzania w jego imieniu danych osobowych w celu i zakresie niezbędnym do realizacji postanowień Umowy, w szczególności w zakresie dostępu, przechowywania i opracowywania danych dla celów związanych z wykonywaniem usługi ochrony obiektów i mienia.

§3

Obowiązki Zleceniobiorcy

1. Zleceniobiorca/ Podmiot przetwarzający zobowiązuje się:
 - a) —
 - b) nadać upoważnienia do przetwarzania powierzonych danych osobowych wskazanych w § 1 ust. 1 Porozumienia wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji Umowy i Porozumienia,
 - c) prowadzić ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych danych osobowych,
 - d) prowadzić i monitorować rejestr kategorii czynności przetwarzania powierzonych danych, o którym mowa w Art. 30 Rozporządzenia),
 - e) przeprowadzić analizę ryzyka oraz DPIA dla danych przetwarzanych na podstawie Umowy Głównej,
 - f) zapewnić udział w szkoleniach pracowników realizujących niniejszą Umowę Główną,
 - g) zapewnić zachowanie w tajemnicy przetwarzanych danych oraz sposobów ich zabezpieczenia przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji Umowy i Porozumienia, zarówno w trakcie zatrudnienia lub współpracy z SPSKM, jak i po ustaniu zatrudnienia lub współpracy.
2. Zleceniobiorca od dnia r. pomaga SPSKM:
 - a. w miarę swoich możliwości, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia (Prawa osoby, której dane dotyczą),
 - b. w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia, w szczególności w przypadku stwierdzenia naruszenia zasad ochrony i przetwarzania powierzonych danych osobowych na podstawie Porozumienia, zgłasza je SPSKM za pośrednictwem osób wskazanych w § 10 ust. 2 Porozumienia niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie **24 godzin** od chwili stwierdzenia naruszenia.
3. Zleceniobiorca po zakończeniu trwania Umowy jest zobowiązany do usunięcia lub zwrotu SPSKM powierzonych danych osobowych, o ile przepis prawa powszechnie obowiązującego nie stanowi inaczej.

§4

Prawo do kontroli

1. SPSKM ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Zleceniobiorcę przy przetwarzaniu danych spełniają postanowienia Porozumienia i Rozporządzenia (po jego wejściu w życie).
2. Zleceniobiorca na każdy pisemny wniosek SPSKM zobowiązany jest do udzielenia pisemnej informacji dotyczących przetwarzania powierzonych mu danych osobowych w terminie 14 dni od dnia otrzymania takiego wniosku.
3. SPSKM ma prawo do faktycznej weryfikacji sposobu przetwarzania danych osobowych wskazanych w § 1 ust. 1 Porozumienia, w sposób każdorazowo ustalony przez Strony, po zgłoszeniu zamiaru takiej weryfikacji przez SPSKM z wyprzedzeniem minimum 14 dni.
4. Zleceniobiorca udostępni SPSKM wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązku określonego w art. 28 Rozporządzenia.
5. Po stwierdzeniu naruszeń niniejszego Porozumienia przez SPSKM Zleceniobiorca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie i sposób ustalony pomiędzy Stronami.

§5

Podpowierzenie

1. SPSKM upoważnia Zleceniobiorcę do dalszego powierzenia wskazanych w § 1 ust. 1 Porozumienia danych osobowych w celu niezbędnym do wykonania Umowy i postanowień Porozumienia podmiotom będącym podwykonawcami Zleceniobiorcy.
2. Zleceniobiorca na 14 dni przed przystąpieniem do podpowierzenia przekaże SPSKM listę podwykonawców, którym dane osobowe mogą być przez Zleceniobiorcę powierzone do przetwarzania.

3. Zleceniobiorca jest zobowiązany do zapewnienia, że podmioty wskazane w ust. 1 spełniają takie same wymagania i obowiązki ochrony danych osobowych, jak Zleceniobiorca, w szczególności obowiązek zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków organizacyjnych i technicznych, aby przetwarzanie odpowiadało wymogom aktualnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych.
4. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność wobec SPSKM za naruszenie postanowień niniejszego Porozumienia przez podmioty wskazane w ust. 1.

§6

Wykonanie Porozumienia - regulacje szczegółowe

Strony ustalają, że w celu wykonania Porozumienia- Zleceniobiorca/ Podmiot przetwarzający w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy i Porozumienia przedstawi listę osób upoważnionych do-przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem usługi ochrony obiektów i mienia. W takim przypadku Zleceniobiorca udostępni SPSKM dane osobowe w zakresie takich danych, jak imię i nazwisko, stanowisko służbowe. Dane osobowe udostępnione SPSKM mogą być przetwarzane wyłącznie w celu i zakresie weryfikacji tożsamości osób wyznaczonych przez Zleceniobiorcę/ Podmiot przetwarzający do realizacji zadań wynikających z Umowy lub Porozumienia. W zakresie przetwarzania udostępnionych danych SPSKM obowiązują takie same obowiązki, jak w szczególności stanowią przepisy § 3- § 7 Rozporządzenia.

§7

Odpowiedzialność

1. Zleceniobiorca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie powierzonych danych osobowych niezgodnie z treścią Porozumienia, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Zleceniobiorca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania SPSKM o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych oraz o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczących powierzonych na podstawie Porozumienia danych osobowych oraz planowanych kontrolach w zakresie ochrony danych osobowych.

§8

Czas obowiązywania umowy

1. Porozumienie obowiązuje przez okres trwania Umowy.
2. W każdym wypadku Porozumienie przestaje wiązać Strony z dniem, z którym przestają być związane postanowieniami Umowy.

§9

Poufność

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od SPSKM i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Zleceniobiorca oświadcza, że z zastrzeżeniem § 5 Porozumienia, w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody SPSKM w innym celu niż wykonanie Umowy lub Porozumienia, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Porozumienia.
3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały zabezpieczenie danych poufnych, w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

§ 10

Postanowienia końcowe

ZP-25-076SP - ochrona SPSKM

1. Porozumienie w zakresie powierzenia danych osobowych obowiązuje w związku z zawarciem i realizacją Umowy.
2. Strony postanawiają, że osobą odpowiedzialną za realizację postanowień Porozumienia jest: a. ze strony Zleceniobiorcy
e - mail:
b. ze strony SPSKM opiekun Umowy – Katarzyna Pataąg
e - mail: dda@spskm.katowice.pl
3. Każdorazowo przez pojęcie „dni” rozumie się dni kalendarzowe.
4. Porozumienie sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach.
5. Sądem właściwym dla rozpatrywania sporów jest sąd właściwy dla siedziby powoda.

Zleceniobiorca

Zleceniodawca

klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny im. Andrzeja Mielęckiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach 40-027 Katowice ul. Francuska 20-24;
- W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Danych Osobowych przez adres mailowy: iod@spskm.katowice.pl oraz pod adresem korespondencyjnym: Inspektor Danych Osobowych Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny im. Andrzeja Mielęckiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach 40-027 Katowice ul. Francuska 20/24
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „**Całodobowa ochrona terenu, obiektów, mienia i osób Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego im. Andrzeja Mielęckiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach wraz z grupą interwencyjną.**”
- „**oznaczenie sprawy: ZP- ZP-25-076SP**” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c

1

Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

² **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Zamawiający

SP Szpital Kliniczny im. Andrzeja Mielęckiego
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
40-027 Katowice ul. Francuska 20/24

Wykonawca:

.....
.....
.....

Nazwa wykonawcy, siedziba

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 108 ust. 1 pkt.5 ustawy z dnia 11 września 2019r.

Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2022 poz. 1710 ze zm.),

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Całodobowa ochrona terenu, obiektów, mienia i osób Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego im. Andrzeja Mielęckiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach wraz z grupą interwencyjną.” *oznaczenie sprawy: ZP-25-076SP*” prowadzonego przez SPSKM w Katowicach, oświadczam, że:

- ☐ nie należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020r poz.1076 i 1086) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę *,
- ☐ należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust.1 pkt.5 ustawy Prawo zamówień publicznych*. *W przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt.5 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej*

*niepotrzebne skreślić

Zamawiający

SP Szpital Kliniczny im. Andrzeja Mielęckiego
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
40-027 Katowice ul. Francuska 20/24

Wykonawca:

.....
.....
.....

Nazwa wykonawcy, siedziba

OŚWIADCZENIE

O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU NA PODSTAWIE ART. 125 uPzp*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Całodobowa ochrona terenu, obiektów, mienia i osób Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego im. Andrzeja Mielęckiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach wraz z grupą interwencyjną.” *oznaczenie sprawy: ZP-25-076SP*” prowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2022 r. poz. 1710 ze zm.), zwanej dalej ustawą oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu wstępnym, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, dotyczących wydania prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakończenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, dotyczących zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania Wykonawcy lub podmiotu który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia,
- e) art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835)

są aktualne / są nieaktualne.**

* niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

** niepotrzebne skreślić. W przypadku braku aktualności podanych uprzednio informacji dodatkowo należy złożyć stosowną informację w tym zakresie, w szczególności określić jakich danych dotyczy zmiana i wskazać jej zakres.

Wykonawca:

.....
.....
.....

Nazwa wykonawcy, siedziba

Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia
UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH
ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ
SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Całodobowa ochrona terenu, obiektów, mienia i osób Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego im. Andrzeja Mielęckiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach wraz z grupą interwencyjną.” *oznaczenie sprawy: ZP-25-076SP*”, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować, gdy zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp, a wykonawca korzysta z procedury samooczyszczenia, o której mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp] Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:
.....
.....
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie

przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)³.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu) w następującym zakresie:

.....

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby: (wskazać nazwę/ y podmiotu/ów)..... w następującym zakresie:

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).

³ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

Zamawiający
SP Szpital Kliniczny im. Andrzeja Mielęckiego
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
40-027 Katowice ul. Francuska 20/24

WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

.....
.....

(nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

reprezentowani przez:

.....

Oświadczenie, złożone na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
- Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019, z późn. zm.),
które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Całodobowa ochrona terenu, obiektów, mienia i osób Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego im. Andrzeja Mielęckiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach wraz z grupą interwencyjną.” *oznaczenie sprawy: ZP-25-076SP*”, oświadczam, że:

- Wykonawca

.....

dysponujący następującymi uprawnieniami wymaganym w postępowaniu:

.....
.....

zrealizuje następujący zakres zamówienia:

.....
.....

Zamawiający
SP Szpital Kliniczny im. Andrzeja Mielęckiego
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
40-027 Katowice ul. Francuska 20/24

KRYTERIA OCENNE (Jakość)

LP	KRYTERIUM	Imię i nazwisko koordynatora*	daty wykonania i miejsca wykonania usługi *	przedmiot usługi ochrony, wskazanie budynku/budynków użyteczności publicznej *	podmioty, na rzecz których Wykonawca wykonał usługi *	okres zatrudnienia u Wykonawcy osoby wskazanej do zarządzania pracownikami Wykonawcy, wykonującymi usługi ochrony osób i mienia w obiektach użyteczności publicznej*
1	Doświadczenie koordynatora w zarządzaniu zespołem					

*** Wypełnia Wykonawca**

BRAK DOŁĄCZENIA WYMAGANYCH DOKUMENTÓW SPOWODUJE NIEPRZYZNANIE PUNKTÓW

Art. 297 §1 Kodeks Karny : Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego (...) przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania (...) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

Uwaga: W przypadku gdy wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie nimi dysponował, tj. musi przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych osób na okres korzystania z ich przy wykonywaniu przedmiotu niniejszego zamówienia.

W przypadku prowadzenia przez te osoby samodzielnej działalności należy do oferty dołączyć pisemne zobowiązanie tych osób do podjęcia się pełnienia funkcji w okresie wykonywania przedmiotu niniejszego zamówienia