



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Regionalny



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Przetarg nieograniczony na:

**„Budowa nowego odcinka drogi wojewódzkiej nr 635 do węzła ”WOŁOMIN” na trasie S-8”  
- przewidziane do dofinansowania ze środków EFRR w ramach RPO WM na lata 2014 –  
2020 – nr postępowania 180/19**

SIWZ zawiera:

Część	I	Instrukcja dla Wykonawców.
Część	II	Oferta.
Część	III	Jednolity europejski dokument zamówienia (dodany w dniu ogłoszenia o zamówieniu).
Część	IV	Dokumentacja Projektowa, Szczegółowe Specyfikacje Techniczne.
Część	V	Warunki ogólne dla umów na wykonanie robót budowlanych.
Część	VI	Wzór umowy.

ZATWIERDZAM

Dyrektor  
Mazowieckiego Zarządu Dróg Wojewódzkich  
w Warszawie

*mgr inż. Zbigniew Ostrowski*

Specyfikacja bezpłatna  
Warszawa, listopad 2019 r.



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

## CZĘŚĆ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie, 00-048 Warszawa, ul. Mazowiecka 14, działając na podstawie Ustawy z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) zaprasza do złożenia ofert w przetargu nieograniczonym na:

**„Budowa nowego odcinka drogi wojewódzkiej nr 635 do węzła ”WOŁOMIN” na trasie S-8” - przewidziane do dofinansowania ze środków EFRR w ramach RPO WM na lata 2014 – 2020 – nr postępowania 180/19**

### 1. Opis przedmiotu zamówienia:

1.1. Budowa nowego odcinka drogi wojewódzkiej nr 635 do węzła ”WOŁOMIN” na trasie S-8 - przewidziane do dofinansowania ze środków EFRR w ramach RPO WM na lata 2014 - 2020.

1.2. Szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia znajduje się w Dokumentacji Projektowej i Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych (Część IV SIWZ). Zamawiający dodatkowo informuje, że Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia na własny koszt bezpiecznych warunków ruchu drogowego i pieszego w rejonie prowadzonych robót objętych umową na podstawie projektu organizacji ruchu, „na czas budowy” sporządzonego przez i na koszt Wykonawcy.

1.3. W przypadku wskazania w opisie przedmiotu zamówienia znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkt lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.

W przypadku odniesienia się w opisie przedmiotu zamówienia do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

1.4. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa poniżej w zakresie realizacji zamówienia.

Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:

- praca osoby odpowiedzialnej za prowadzenie rozliczenia kontraktu,
- pracownicy fizyczni wykonujący roboty w branży drogowej.

1.5. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób, o których mowa powyżej. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze, przedstawi umowy o pracę osób zatrudnionych, o których mowa powyżej lub oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

czynności, których dotyczy wezwanie. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:

- dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
- datę złożenia oświadczenia,
- wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych powyżej.

W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa powyżej.

2. CPV: 45233120-6  
CPV: 45100000-8  
CPV: 45112000-5  
CPV: 45111100-9  
CPV: 45111000-8  
CPV: 45231000-5  
CPV: 45233000-9  
CPV: 45233221-4  
CPV: 45233290-8  
CPV: 45233280-5  
CPV: 45200000-9  
CPV: 45231300-8  
CPV: 45231400-9  
CPV: 45232310-8



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

**3. Wymagany termin realizacji Zamówienia: 24 miesiące od daty podpisania umowy (18 miesięcy od daty podpisania umowy – termin wykonania robót; 24 miesiące od daty podpisania umowy - termin uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie).**

**4. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia:**

4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu;

4.2. Na okoliczność wstępnego potwierdzenia, że wykonawcy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu wykonawcy **przesyłają w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym** oświadczenie w formie jednolitego dokumentu.

4.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu **przesyła w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym** jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.

4.4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu **przesyła w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym** jednolite dokumenty dotyczące tych podwykonawców.

4.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument **przesyła w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym** każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

#### **UWAGA:**

Wykonawca w części IV Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia „Kryteria Kwalifikacji” może ograniczyć się do wypełnienia jedynie sekcji α. Zamawiający nie wymaga wypełnienia żadnej z pozostałych sekcji części IV.

#### **5. Podstawy wykluczenia wykonawcy**

**5.1** Z postępowania o zamówienie wyklucza się wykonawców w przypadkach o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 12- 23 ustawy Pzp oraz wykonawcę :

- w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912, 1655, 1802, 2089) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495, 1655, 1802, 2089);

- który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

## 6. Opis warunków:

1. Zamawiający uzna za spełnione warunki, o których mowa w pkt 4.1 pkt 2) jeżeli Wykonawcy wykażą, że:

1) wykonali w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej **dwie roboty** budowlane polegające na rozbudowie / przebudowie / budowie drogi publicznej\* o wartości nie mniejszej niż **15 000 000,00 zł brutto każda**.

**Wykonawca składający ofertę musi wykazać się całym wymaganym doświadczeniem, a w przypadku oferty złożonej przez konsorcjum jeden z uczestników konsorcjum musi wykazać się całym wymaganym doświadczeniem (warunek nie będzie spełniony, jeżeli wszyscy uczestnicy konsorcjum w sumie wykażą się wymaganym doświadczeniem, ale żaden z nich indywidualnie nie wykaże się całym wymaganym doświadczeniem).**

Jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku udziału w postępowaniu polegać będzie na doświadczeniu innego podmiotu **musi on wykazać się całym wymaganym doświadczeniem**.

2) dysponują osobami zdolnymi do wykonania **Zamówienia**, tj.

- **Kierownikiem Budowy** posiadającym:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej - drogowej, bez ograniczeń.\*\*

- doświadczenie na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót drogowych na minimum jednym zadaniu polegającym na budowie / rozbudowie / przebudowie drogi publicznej\* o wartości robót drogowych nie mniejszej niż 15 000 000,00 zł brutto każda, wraz z udziałem w czynnościach odbiorowych świadczących o zakończeniu realizacji zamówienia.\*\*\*

- **Kierownikiem robót drogowych** posiadającym:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej - drogowej, bez ograniczeń.\*\*

- doświadczenie na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót drogowych na minimum dwóch zadaniach polegających na budowie / rozbudowie / przebudowie drogi publicznej\* o wartości robót drogowych nie mniejszej niż 10 000 000,00 zł brutto każda, wraz





Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

z udziałem w czynnościach odbiorowych świadczących o zakończeniu realizacji zamówienia.\*\*\*

- **Kierownikiem robót konstrukcyjno-budowlanych** posiadającym:
  - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanych, bez ograniczeń.\*\*
  
- **Kierownikiem robót instalacyjnych** posiadającym:
  - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, bez ograniczeń.\*\*
  - doświadczenie na stanowisku kierownika robót instalacyjnych na minimum dwóch zadaniach polegających na budowie / rozbudowie / przebudowie drogi publicznej\* o wartości robót instalacyjnych nie mniejszej niż 2 500 000,00 zł brutto każda, wraz z udziałem w czynnościach odbiorowych świadczących o zakończeniu realizacji zamówienia.\*\*\*
  
- **Kierownikiem robót elektrycznych i elektroenergetycznych** posiadającym:
  - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, bez ograniczeń\*\*.
  - doświadczenie na stanowisku kierownika robót elektrycznych i elektroenergetycznych na minimum dwóch zadaniach polegających na budowie / rozbudowie / przebudowie drogi publicznej\* o wartości robót elektrycznych i elektroenergetycznych nie mniejszej niż 150 000,00 zł brutto każda, wraz z udziałem w czynnościach odbiorowych świadczących o zakończeniu realizacji zamówienia.\*\*\*
  
- **Kierownikiem robót telekomunikacyjnych** posiadającym:
  - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych, bez ograniczeń.\*\*
  - doświadczenie na stanowisku kierownika robót telekomunikacyjnych na minimum dwóch zadaniach polegających na budowie / rozbudowie / przebudowie drogi publicznej\* o wartości robót telekomunikacyjnych nie mniejszej niż 150 000,00 zł brutto każda, wraz z udziałem w czynnościach odbiorowych świadczących o zakończeniu realizacji zamówienia.\*\*\*
  
- **Geodetą** posiadającym:
  - uprawnienia w zakresie: geodezyjnych pomiarów sytuacyjno - wysokościowych, realizacyjnych i inwentaryzacyjnych, geodezyjnej obsługi inwestycji,\*\*
  - doświadczenie w pełnieniu obsługi geodezyjnej na minimum dwóch zadaniach polegających na budowie / rozbudowie / przebudowie drogi publicznej\* o wartości robót drogowych nie mniejszej niż 15 000 000,00 zł brutto każda, wraz z udziałem w czynnościach odbiorowych świadczących o zakończeniu realizacji zamówienia.\*\*\*
  
- **Osobą odpowiedzialną za prowadzenie rozliczenia kontraktu** posiadającą:
  - doświadczenie w pełnieniu ww. funkcji na minimum dwóch zadaniach polegających na budowie / rozbudowie / przebudowie drogi publicznej\* o wartości robót drogowych nie mniejszej niż 15 000 000,00 zł brutto każda, wraz z udziałem w czynnościach odbiorowych świadczących o zakończeniu realizacji zamówienia.\*\*\*



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

\*) Pod pojęciem drogi publicznej, Zamawiający rozumie drogi określone w ustawie z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz.2222, z późn. zm.) lub drogi będące ich odpowiednikami w państwach Unii Europejskiej, państwach będących stronami Porozumienia Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych i państwach będącymi stronami umów międzynarodowych, których stroną jest Unia Europejska.

\*\*) wydane na podstawie obecnie obowiązujących przepisów prawa lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa.

\*\*\*) za udział w czynnościach odbiorowych świadczących o zakończeniu realizacji zamówienia rozumie się:

- udział w przygotowaniu dokumentacji powykonawczej,
- udział w odbiorze końcowym robót branżowych potwierdzony podpisem na protokole,
- udział w odbiorze końcowym robót potwierdzony podpisem na protokole,

Zamawiający dopuszcza łączenie poszczególnych funkcji i sprawowanie ich przez jedną osobę. Powyższe jest możliwe pod warunkiem spełnienia wszystkich stawianych wymagań.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając Zamawiającemu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia oraz przedstawić Zamawiającemu dokumenty określające:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy inne podmioty, na zdolności, których wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

## 7. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 7.1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- 7.2. Ofertę należy przedłożyć w jednym egzemplarzu.
- 7.3. Ofertę, oświadczenia o których mowa w art. 25 a ustawy, w tym jednolity europejski dokument zamówienia należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/mzdw> i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 7.4. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.
- 7.5. Wykonawca jest zobowiązany do wykazania w ofercie części **Zamówienia**, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
- 7.6. Oferta powinna być napisana w języku polskim.



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

- 7.7. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
- 7.8. Nie dopuszcza się składanie ofert częściowych.
- 7.9. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. Strony, na których znajdują się inne zastrzeżone informacje, należy wskazać w druku oferty.
- 7.10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7.11. Formularz oferty (część II SIWZ) Wykonawca składa w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnione.
- 7.12. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
  - 7.12.1. Jednolity europejski dokument zamówienia złożony w postaci elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnione.
  - 7.12.2. Zobowiązanie o którym mowa w pkt 6. 2. Części I SIWZ (jeżeli dotyczy). Zobowiązanie sporządza się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
  - 7.12.3. Pełnomocnictwa udzielone osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego. Pełnomocnictwo powinno być złożone w *oryginale* w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnione. W przypadku braku elektronicznego podpisu osób/osoby upoważnionej wystawione pełnomocnictwo winno być uwiarygodnione przez notariusza posiadającego elektroniczny kwalifikowany podpis a następnie przekazane Zamawiającemu w postaci elektronicznej.
- 7.13. Oferta zostanie zaszyfrowana przez system platforma zakupowa.pl i nie będzie dostępna dla Zamawiającego do terminu otwarcia ofert.

**8. Informację o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.**

- 8.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej (dalej jako „Platforma”) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/prn/mzdww> i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- 8.2 Zamawiający z Wykonawcami będzie przekazywał informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SIWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”.
- 8.3 Korespondencja której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do tego konkretnego Wykonawcy.





Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

8.4 Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje.
- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader, lub inny obsługujący format plików .pdf.

8.5 Zalecane formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 75 MB. - Zalecany format: .pdf.

8.6 Zalecany format kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

- a) dokumenty w formacie .pdf zaleca się podpisywać formatem PAdES;
- b) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż .pdf, wtedy zaleca się użyć formatu XAdES.

8.7 Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.

8.8 Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści siwz, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

## 9. Opis sposobu udzielania wyjaśnień.

9.1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na sześć dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.



180/19

9.2. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na Platformie.

**10. Termin związania ofertą wynosi 60 dni.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 11. Wadium

11.1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości: **215 481,00 zł (słownie: dwieście piętnaście tysięcy czterysta osiemdziesiąt jeden złotych i zero groszy).**

11.2. Wadium może być wniesione w następujących formach:

- pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy nr 03 1020 1026 0000 1702 0233 1056 (w tytule przelewu należy podać nazwę Wykonawcy i numer postępowania).
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

11.3. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniądź, Wykonawca wnosi je w postaci elektronicznego oryginału dokumentu wadialnego, tj. opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu) w formacie umożliwiającym Zamawiającemu odczyt dokumentu (Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia dokumentu wadium np. w formie xml). Wadium musi zostać przesłane do Zamawiającego przed terminem składania ofert za pośrednictwem Platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/mzdw>. Zamawiający dopuszcza złożenie wadium w formie: papierowej przesłanej na adres Zamawiającego 00-048 Warszawa, ul. Mazowiecka 14 przed upływem terminu składania ofert w przypadku jeżeli wykonawcy nie wystawiono dokumentu w formie elektronicznej.

11.4. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.

11.5. Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które w oznaczonym terminie znajdzie się na koncie Zamawiającego.

11.6. Jeżeli przed upływem terminu składania ofert Wykonawca wycofa się z przetargu, Zamawiający dokona zwrotu wadium w terminie 5-ciu dni od daty pisemnego zawiadomienia o wycofaniu się.

11.7. Wniesienie wadium w sposób niezgodny z pkt. 11.2 SIWZ uznane będzie za wniesione w sposób nieprawidłowy i skutkować będzie odrzuceniem oferty.

11.8. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium na zasadach określonych w SIWZ i ustawie Pzp zostanie odrzucona.



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

## 12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 12.1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości umowy brutto.
- 12.2. Warunki, na jakich Wykonawca wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, określone są w Części V SIWZ w punkcie 2.

## 13. Miejsce i termin składania ofert

- 13.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/mzdw> do dnia **07.01.2020 r. do godz. 10.00.**
- 13.2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w pkt. 9.11 SIWZ dokumenty w postaci elektronicznej - w tym m.in. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.
- 13.3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 13.4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana kwalifikowanym elektronicznym podpisem. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy Wykonawca może złożyć podpis w następujący sposób:
  - bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy lub
  - dla całego pakietu dokumentów - w kroku 2 Formularza składania oferty (po kliknięciu w przycisk „Przejdź do podsumowania”).
- 13.5. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) wraz z wgraniem paczki w formacie XML w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “ Złóż ofertę” i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
- 13.6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresami: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 13.7. Wykonawca za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 13.8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści siwz, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 13.9. Zamawiający zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

**Uwaga:** W przypadku przekazywania przez wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii





Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

#### 14. Miejsce i termin otwarcia ofert

14.1. Otwarcie ofert nastąpi dnia **07.01.2020 r. o godz. 11:00, w pok. 208, za pośrednictwem Platformy Zakupowej** w siedzibie Zamawiającego.

Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści informację z otwarcia ofert na Platformie Zakupowej w zakładce „Komunikaty”.

#### 15. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie ma dostarczyć Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.

15.1. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji podawanych na otwarciu ofert, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369, 1571, 1667), wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

15.2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 4.1. i pkt 6.1. SIWZ.

Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów

15.3 Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, po wezwaniu Zamawiającego ma dostarczyć Zamawiającemu:

- a) wykaz robót budowlanych wykonanych, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane z przepisami prawa





Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

- b) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

**16. Wykonawca w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, po wezwaniu Zamawiającego ma dostarczyć Zamawiającemu:**

- 16.1 informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 ustawy wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- 16.2. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy dla podmiotu zbiorowego wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- 16.3. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 16.4. oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 16.5. oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

Wykonawca w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów, przedstawi Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w pkt. 16 ppkt 1 - 5 dotyczące podmiotów na zdolnościach, których polega.

**17. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:**

- 17.1. o których mowa w pkt 16 ppkt 1 i 2 SIWZ składa wyciąg z innego odpowiedniego rejestru lub, w przypadku braku takiego rejestru w państwie, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, innego równoważnego dokumentu wydanego



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

przez właściwy organ sądowy lub administracyjny państwa, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustaw Pzp; dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- 17.2. o których mowa w pkt 16 ppkt 3 SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości; dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub w kraju, w którym miejsce zamieszkania mają osoby, których dotyczą dokumenty, wskazane w pkt 16 ppkt 3 SIWZ nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem tych osób, złożonym przed notariuszem lub przed właściwym - ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tych osób - organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osób, które mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, których dotyczą dokumenty wskazane w pkt 16 ppkt 1 i 2 SIWZ, składa wyciąg z innego odpowiedniego rejestru lub, w przypadku braku takiego rejestru w państwie, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, innego równoważnego dokumentu wydanego przez właściwy organ sądowy lub administracyjny państwa, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustaw Pzp; w przypadku, gdy w państwie, w którym mają miejsce zamieszkania wskazane osoby, nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie tych osób złożonym przed notariuszem lub przed właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tych osób organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego; dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

**18. Dokumenty dostarczone Zamawiającemu muszą spełniać następujące wymogi:**

- 18.1. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126 ze zm.), dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonych za zgodność z oryginałem.



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

- 18.2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 18.3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w ust. 2, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 18.4. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

### 19. Sposób obliczenia ceny oferty.

Wykonawca w druku oferty poda kwotę netto za cały przedmiot zamówienia, następnie do kwoty netto doda podatek VAT i tak określi cenę brutto za całe zamówienie (cenę ryczałtową), podając ją w zapisie liczbowym i słownie.

Wykonawca dodatkowo wskaże cenę jaką zaoferuje za budowę oświetlenia ulicznego, która (budowa) stanowi jedną ze składowych części do realizacji w ramach przedmiotowego zadania.

Cena całkowita oferty obejmować będzie wszelkie należności wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu niniejszego zamówienia. Wykonawca określa cenę na podstawie opisu przedmiotu zamówienia zawartego w dokumentacji przetargowej.

Ceny podane przez Wykonawcę zostaną ustalone na czas umowy i nie będą podlegały zmianom, za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

### 20. Opis kryteriów oceny ofert.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego znaczeniem:

**cena – 60%**

**doświadczenie kierownika budowy - 10%**

**okres rękojmi – 30%**

### 21. Sposób oceny ofert.

*Ocena ofert w zakresie przedstawionych kryteriów zostanie dokonana według następujących zasad:*

- 1) Przez kryterium **Cena (C)** Zamawiający rozumie całkowity koszt realizacji zamówienia. Do oceny Zamawiający przyjmuje cenę brutto wpisaną przez Wykonawcę w formularzu oferty. Liczba punktów w ramach kryterium ceny zostanie wyliczona zgodnie ze wzorem:

$$C = (C_{min} / C_b) \times 100 \times 60\%$$



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

gdzie:

$C$  – ilość punktów przyznana za cenę

$C_{min}$  – najniższa cena w złożonych ofertach

$C_b$  – cena badanej oferty

100- wskaźnik stały

60 % - procentowe znaczenie kryterium cena

Oferta w kryterium cena może otrzymać maksymalnie 60 punktów.

2) Przez kryterium **(D) Doświadczenie Kierownika Budowy** do oceny Zamawiający przyjmie ilość wskazanych przez Wykonawcę w formularzu oferty zadań spełniających warunki określone przez Zamawiającego w SIWZ w odniesieniu do doświadczenia Kierownika Budowy. Zgodnie z warunkami SIWZ minimalne wymagania dla Doświadczenia Kierownika Budowy to: doświadczenie na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót drogowych na minimum **jednym** zadaniu polegającym na budowie / przebudowie / rozbudowie drogi publicznej\* o wartości robót drogowych minimum **15 000 000,00 PLN (brutto) każda**, wraz z udziałem w czynnościach odbiorowych świadczących o zakończeniu realizacji zamówienia.

Zamawiający przy obliczeniu punktów w tym kryterium zastosuje następujące wyliczenie:

- wykazane 1 zadanie spełniające warunki określone w SIWZ - 0 pkt
- wykazane 2 zadania spełniające warunki określone w SIWZ - 5 pkt
- wykazane 3 zadania spełniające warunki określone w SIWZ - 10 pkt

W kryterium Doświadczenia Kierownika Budowy ocenie będą podlegały maksymalnie 3 wykazane zadania spełniające warunki określone w SIWZ.

Oferta w kryterium Doświadczenia Kierownika Budowy może otrzymać maksymalnie 10 punktów.

3) Przez kryterium **okres rękojmi (G)** do oceny Zamawiający przyjmuje okres rękojmi wskazany przez Wykonawcę w formularzu oferty.

Zgodnie z warunkami SIWZ minimalny okres rękojmi wynosi minimum 36 miesięcy.

$$G_r = (G_b : G_n) \times 100 \text{ pkt} \times 30\%$$

gdzie:  $G_r$  – punkty dla badanej oferty;

$G_n$  – najdłuższy okres rękojmi w zbiorze ofert;

$G_b$  – okres rękojmi w badanej ofercie.

Oferta w kryterium okres rękojmi może otrzymać maksymalnie 30 punktów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną ilość punktów.

**UWAGA:**

- Okres rękojmi na oznakowanie poziome został wyłączony z kryterium rękojmi. Okres rękojmi na oznakowanie poziome został wskazany w Części V SIWZ, pkt. 23.3 Warunków ogólnych dla umów roboty budowlane,
- Minimalny wymagany okres rękojmi wynosi 36 miesięcy. Oferty zawierające okres rękojmi krótszy niż 36 miesięcy zostaną odrzucone, gdyż ich treść nie będzie odpowiadała treści SIWZ;
- Maksymalny okres rękojmi wynosi 60 miesięcy. Oferty zawierające okres rękojmi wynoszący 60 miesięcy lub dłuższy uzyskają maksymalnie 30 punktów.





Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

## 22. Zamówienia udzielane na podstawie art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy PZP

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP do wartości 15 083 682,58 zł netto.

W ramach zamówienia podobnego przewiduje się wykonanie:

robót przygotowawczych; robót rozbiórkowych; robót ziemnych; odwodnienie korpusu drogowego; wykonanie podbudowy; wykonanie nawierzchni; wykonanie robót wykończeniowych; wykonanie oznakowania dróg i urządzeń bezpieczeństwa ruchu; montaż ekranów akustycznych na cokole wraz z fundamentem żelbetowym; wykonanie elementów ulic; budowa sieci kanalizacji deszczowej; przebudowa sieci wodociągowej; budowa i przebudowa sieci elektroenergetycznej (oświetlenia drogowego); budowa i przebudowa sieci elektroenergetycznych (n.n., s.n.); budowa sieci elektroenergetycznych (przyłącze do przepompowni); budowa i przebudowa sieci telekomunikacyjnych; dokumentacja realizacyjno – technologiczna i powykonawcza; wprowadzenie i likwidacja czasowej organizacji ruchu; kompensacja przyrodnicza – zakup i montaż skrzynek dla zwierząt.

W/w roboty dotyczą odcinka, na którym będą wykonywane roboty budowlane i/lub odcinkach przyległych.

## 23. Odrzucenie ofert.

- 23.1. Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę, o której mowa w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 23.2. O odrzuceniu ofert Zamawiający niezwłocznie informuje wszystkich Wykonawców, równocześnie podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## 24. Podwykonawcy

- 24.1. Wykonawca jest zobowiązany do wykazania w ofercie części **Zamówienia**, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podanie nazw firm podwykonawców, a także podanie nazw firm podwykonawców na których zasoby wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 24.2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
- 24.3. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej przedłożenia Zamawiającemu uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

- 24.4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie zawartej umowy o podwykonawstwo której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.
- 24.5. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnego sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej przedłożenia Zamawiającemu uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
- 24.6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego. Wyłączenie nie dotyczy umów o wartości większej niż 50 000,00 zł.

## 25. Informacje dla Wykonawców.

- 25.1. Wszystkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
- 25.2. Zamawiający na podstawie art. 24aa Ustawy z dnia 29.01.2004 r.- Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza będzie podlegał wykluczeniu lub nie potwierdzi spełnienia warunków udziału w postępowaniu, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- 25.3. Zamawiający udzieli Zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w zakresie podanych kryteriów wyboru.
- 25.4. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty poprzez <https://platformazakupowa.pl/pn/mzdw> oraz zamieści informację na stronie <https://platformazakupowa.pl/pn/mzdw> Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
- 25.5. Na podstawie art. 93 ust 1a. pkt 1) Ustawy z dnia 29.01.2004 r.- Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu – w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

## 26. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty najkorzystniejszej, w celu zawarcia umowy.



180/19

- 26.1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z p. 12.1 Części I SIWZ.
- 26.2. W przypadku, gdy jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## 27. Środki ochrony prawnej

- 27.1. Wykonawcom i innym osobom, którzy mają interes w uzyskaniu **Zamówienia** oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.
- 27.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

## 28. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie, ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa, (22) 244-90-00 do 12;
- w MZDW powołany został Inspektor Ochrony Danych. Adres e-mail: [iod@mzdw.pl](mailto:iod@mzdw.pl); adres: MZDW w Warszawie, ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa. Dane dotyczące inspektora podane są na stronie internetowej MZDW: [bip.mzdw.pl](http://bip.mzdw.pl). \*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Budowa nowego odcinka drogi wojewódzkiej nr 635 do węzła "WOŁOMIN" na trasie S-8**” - przewidziane do dofinansowania ze środków EFRR w ramach RPO WM na lata 2014 - 2020 – nr postępowania 180/19, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- okres, przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
  - a) przez okres realizacji celu przetwarzania danych osobowych, wskazany w obowiązujących przepisach prawa;
  - b) niezbędny do dochodzenia roszczeń przez MZDW w związku z prowadzoną działalnością statutową lub w celu ochrony przed roszczeniami kierowanymi wobec MZDW, na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, z uwzględnieniem okresów przedawnienia roszczeń określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp,



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

- związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;  
konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

---

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.





Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

CZĘŚĆ II

OFERTA

Do:  
Mazowieckiego Zarządu  
Dróg Wojewódzkich  
w Warszawie  
00-048 Warszawa  
ul. Mazowiecka 14

**W nawiązaniu do zaproszenia do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na:  
„Budowa nowego odcinka drogi wojewódzkiej nr 635 do węzła ”WOŁOMIN” na trasie  
S-8” - przewidziane do dofinansowania ze środków EFRR w ramach RPO WM na lata  
2014 – 2020 – nr postępowania 180/19**

**I. Oferujemy wykonanie Zamówienia za łączną cenę:**

netto: ..... zł  
słownie netto: ..... złotych  
podatek VAT ....% tj. .... zł  
słownie: ..... złotych  
**brutto: ..... zł**  
**słownie brutto: ..... złotych**

**w tym: za budowę oświetlenia ulicznego:**

netto: ..... zł  
słownie netto: ..... złotych  
podatek VAT ....% tj. .... zł  
słownie: ..... złotych  
**brutto: ..... zł**  
**słownie brutto: ..... złotych**

**II. Oferujemy rękojmię na wykonany przedmiot zamówienia na okres..... miesięcy.**

**III. Osoba przewidziana na stanowisko Kierownika Budowy posiada doświadczenie na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót drogowych na ..... (ilość sztuk) zadaniach polegających na budowie / przebudowie / rozbudowie drogi publicznej o wartości robót drogowych nie mniejszej niż 15 000 000,00 PLN (brutto) każda, wraz z udziałem w czynnościach odbiorowych świadczących o zakończeniu realizacji zamówienia, co potwierdzimy po wezwaniu Zamawiającego wykazem osób wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.**



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

- IV. Cena oferty została podana ryczałtowo i obejmuje wykonanie całego przedmiotu zamówienia opisanego w Dokumentacji Projektowej i Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych wraz z opracowaniem zatwierdzeniem i wykonaniem czasowej organizacji ruchu na czas trwania realizacji Zamówienia.
- V. Roboty budowlane objęte Zamówieniem wykonamy w terminie **24 miesiące od daty podpisania umowy (18 miesięcy od daty podpisania umowy – termin wykonania robót; 24 miesiące od daty podpisania umowy - termin uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie).**
- VI. Oświadczamy, że:
1. zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń,
  2. uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty,
  3. wadium o wysokości: .....zł zostało przekazane na konto MZDW nr 03 1020 1026 0000 1702 0233 1056 w dniu ..... lub w formie .....
  4. oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*
  5. zapoznaliśmy się z zawartym w SIWZ projektem umowy i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte. Zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
  6. uważamy się za związanych niniejszą Ofertą na czas 60 dni od terminu składania ofert określonego w SIWZ,
  7. w przypadku wybrania naszej Oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się przed podpisaniem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej brutto,
  8. roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami.\*\*  
Następujące roboty zamierzamy zlecić podwykonawcom:\*\* (podać część zamówienia, liczbę i nazwę firm podwykonawców)  
1/.....  
2/.....
  9. nazwy (firmy) innych podmiotów na zasoby, których powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu\*\*  
1/.....  
2/.....
  10. Oferta została złożona na ..... stronach, podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr ..... w 1 egzemplarzu. Oświadczamy, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

\*\*niepotrzebne skreślić;



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy (wraz z kodem)

tel. (kierunkowy) ..... tel. ...., fax .....

REGION

NIP

Nr konta na które będą regulowane należności :

Internet: http//

e-mail:

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

Nr tel. do kontaktu: (kierunkowy): (.....)

\*\*\* Wykonawca jest:

mikroprzedsiębiorstwem

małym

średnim przedsiębiorstwem

dużym przedsiębiorstwem

\*\*\* Wypełnić poprzez zaznaczenie krzyżykiem właściwej kratki, zgodnie z definicją: .

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

**Duże przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami ani średnimi przedsiębiorstwami i które zatrudniają więcej niż 250 osób i których roczny obrót przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa przekracza 43 milionów EUR.



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

Załączniki do każdej z części oferty:

1. **Jednolity europejski dokument zamówienia** przesłany w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu przesyła w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu przesyła w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym jednolite dokumenty dotyczące tych podwykonawców.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument przesyła w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

2. **Zobowiązanie o którym mowa w pkt 6.2. Części I SIWZ (jeżeli dotyczy).** Zobowiązanie sporządza się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

....., dn. ....

.....  
(uprawnieni przedstawiciele Wykonawcy)



Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie  
ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa  
tel. (22) 244 90 00 do 12  
fax (22) 244 90 18  
dyrekcja@mzdww.pl  
www.mzdww.pl



**Mazowiecki Zarząd  
Dróg Wojewódzkich  
w Warszawie**



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Regionalny



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

### **CZĘŚĆ III**

## **JEDNOLITY EUROPEJSKI DOKUMENT ZAMÓWIENIA** (dodany w dniu ogłoszenia o zamówieniu)



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Regionalny



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

## CZĘŚĆ IV

### Dokumentacja Projektowa i Szczegółowe Specyfikacje Techniczne w załączeniu



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

## Część V SIWZ

### Ogólne warunki umowy na wykonanie robót budowlanych

#### 1. Obowiązujące przepisy prawne

Prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy regulują obowiązujące w Polsce przepisy a przede wszystkim:

- ustawa Prawo zamówień publicznych,
- Kodeks cywilny,
- ustawa Prawo budowlane,
- ustawa Prawo o ruchu drogowym,
- ustawa o drogach publicznych,
- ustawa o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych,
- ustawa o gospodarce nieruchomościami,
- ustawa Prawo geodezyjne i kartograficzne.

#### 2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 2.1. Wykonawca, którego Oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie przed zawarciem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na zasadach określonych przepisami ustawy Pzp, które będzie stanowić 10% ustalonej w umowie wartości przedmiotu zamówienia z podatkiem VAT.
- 2.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym należności z tytułu kar umownych.
- 2.3. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia całości zabezpieczenia należytego wykonania umowy na pełny okres jego ważności najpóźniej w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego jako dzień zawarcia umowy z zastrzeżeniem art. 150 ust. 7 ustawy Pzp.
- 2.4. Zabezpieczenie może być wniesione:
  - w pieniądzu na rachunek bankowy nr 03 1020 1026 0000 1702 0233 1056,



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 2.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innych formach niż wskazane w pkt 2.4.
- 2.6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej powinno być w szczególności zaopatrzone w klauzulę, że gwarant zobowiązuje się nieodwołalnie dokonać wpłaty do wysokości sumy gwarancyjnej na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego – bezwarunkowo i bezzwłocznie.
- 2.7. Treść składanych poręczeń lub gwarancji wymaga akceptacji Zamawiającego przed zawarciem umowy – w tym celu wzór poręczenia/gwarancji Wykonawca powinien dostarczyć Zamawiającemu w terminie 5 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wyborze jego oferty, jako najkorzystniejszej.
- 2.8. W przypadku nie zaakceptowania przez Zamawiającego wzoru poręczenia/gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia nowego poręczenia/gwarancji lub wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu najpóźniej w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego jako dzień zawarcia umowy.
- 2.9. Jeśli Wykonawca nie spełni wymogów zawartych w pkt 2.6. i 2.7. umowa nie zostanie zawarta, a zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający będzie miał prawo do ponownego wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert.
- 2.10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wymaganej wysokości, składane w formie poręczenia, gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej winno zachować ważność 30 dni od umownej daty realizacji przedmiotu umowy, o której mowa w § 4 umowy. Natomiast 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy przeznaczone na okres rękojmi za wady zachowa ważność 15 dni od daty upływu okresu rękojmi.
- 2.11. W przypadku wykonania przedmiotu umowy zgodnie z postawionymi w niej warunkami, Wykonawcy zostanie zwrócone 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w





Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

ciągu 30 dni od dnia akceptacji protokołu odbioru końcowego realizacji przedmiotu umowy bez wad. Pozostałe 30% zabezpieczenia posłuży zabezpieczeniu roszczeń z tytułu rękojmi i zostanie zwrócone nie później niż w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi.

- 2.12 W przypadku, kiedy zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w postaci środków pieniężnych, na 7 dni przed upływem terminu zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w formie pisemnej o numerze rachunku bankowego, na który ma być dokonany zwrot środków pieniężnych.

### 3. Dokumentacja projektowa

- 3.1. Wykonawca zobowiązany jest przechowywać umowę, dokumentację projektową Zamawiającego i prowadzić na bieżąco dokumentację budowy w szczególności dziennik budowy w formie zgodnej z art. 3 pkt. 13 i art. 46 Prawa budowlanego.
- 3.2. Powyższe dokumenty Wykonawca zobowiązany jest udostępniać na każde żądanie Zamawiającego.
- 3.3. Zamawiający przekaze Wykonawcy nie później niż w dniu wprowadzenia na teren budowy wersję papierową dokumentacji projektowej.
- 3.4. Kierownik budowy ma prawo występowania do Zamawiającego (za pośrednictwem Inspektora nadzoru inwestorskiego) o zmiany w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy.
- 3.5. W przypadku wątpliwości, co do wykonania robót budowlanych przewidzianych w dokumentacji projektowej, Kierownik budowy zgłosi ten fakt Inspektorowi nadzoru inwestorskiego a Inspektor nadzoru, w przypadku potwierdzenia problemu, wystąpi do Projektanta o przedstawienie właściwego rozwiązania. Inspektor nadzoru inwestorskiego ma obowiązek uzyskać akceptację Zamawiającego na rozwiązania przedstawione przez Projektanta.
- 3.6. W przypadku, gdy zostaną stwierdzone różnice między dokumentacją projektową (pod względem mapy, przebiegu istniejącej infrastruktury podziemnej, lokalizacji obiektów itp.) a stanem faktycznym w terenie na wniosek Zamawiającego obowiązkiem Wykonawcy będzie:



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

- wykonanie dokumentacji geodezyjno-pomiarowej, która będzie w sposób czytelny identyfikować występujące różnice.
- wykonanie dokumentacji fotograficznej wraz z opisem charakteru występujących niezgodności i ich ewentualnych przyczyn.

Do ww. dokumentacji Wykonawca załączy propozycję rozwiązań zamiennych uwzględniającą czynniki ekonomiczne oraz terminy określone w kontrakcie.

- 3.7. Dokumentację wyszczególnioną w pkt. 3.6 Wykonawca sporządzi w ramach ceny kontraktowej w terminie do 7 dni od wykrycia rozbieżności w dwóch egzemplarzach i przekaze po jednym egz. Zamawiającemu i Inżynierowi.
- 3.8. Zamawiający na etapie realizacji inwestycji ma prawo wydać Wykonawcy polecenie wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, które następnie powinny zostać zaakceptowane przez Projektanta.
- 3.9. Bez względu na to na wniosek, której ze stron zostanie wprowadzona zmiana do dokumentacji projektowej, Wykonawca ma obowiązek uwzględnić te zmiany w dokumentacji powykonawczej.
- 3.10. Klasyfikacja ważności dokumentów. Dokumenty stanowiące o niniejszym zamówieniu należy traktować, jako wzajemnie wyjaśniające i równoważne. Wymagania określone w choćby jednym z dokumentów są obowiązujące dla Wykonawcy tak jakby zawarte były w całej dokumentacji. Jeżeli zostaną znalezione dwuznaczności lub rozbieżności między tymi dokumentami to Zamawiający po uzyskaniu opinii Inspektor nadzoru inwestorskiego oraz Projektanta udzieli w tym zakresie niezbędnych wyjaśnień i wyda Wykonawcy polecenie. Wykonawca nie może wykorzystywać tych dwuznaczności i rozbieżności przeciwko Zamawiającemu.

#### 4. Materiały i wykonanie

- 4.1. Roboty winny być wykonane przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami umowy, zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej oraz powinny spełniać wymagania określone w Specyfikacji technicznej.
- 4.2. Do wykonywania robót powinny zostać wykorzystane materiały nowe, które przed wbudowaniem uzyskają akceptację Inspektora nadzoru inwestorskiego. **Materiały winny być zgłaszane wraz z dokumentami potwierdzającymi ich jakość i dopuszczenie do stosowania w budownictwie, zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o**



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

- wyrobach budowlanych tj.: certyfikaty zgodności lub deklaracji zgodności, atestów, świadectw pochodzenia. Przedstawione przez Wykonawcę w/w dokumenty lub wykonanie badań jakościowych nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za niewłaściwą jakość materiałów i nienależyte wykonanie robót.
- 4.3. Na żądanie Inspektora nadzoru inwestorskiego lub Zamawiającego materiały mogą być poddawane badaniom sprawdzającym. Wykonawca na własny koszt zapewni urządzenia, instrumenty, robociznę i materiały potrzebne do wykonania lub pobrania próbek oraz przeprowadzi stosowne badania materiałów.
  - 4.4. Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia na żądanie Zamawiającego i w miejscu przez niego wskazanym, wszelkich badań jakościowych w odniesieniu do wykonanych robót.
  - 4.5. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu w każdym czasie przeprowadzenie kontroli placu budowy, realizowanych robót budowlanych, stosowanych w ich toku wyrobów oraz wszelkich okoliczności dotyczących bezpośredniej realizacji przedmiotu umowy.
  - 4.6. Zamawiający może zlecić wykonanie badań własnemu laboratorium. W takim przypadku Wykonawca będzie ponosić koszty badań dodatkowych, jeśli wykażą one, że jakość materiałów i robót nie jest zgodna ze Specyfikacją techniczną i obowiązującymi normami.
  - 4.7. Recepty na masy bitumiczne winny być uzgodnione z Technologiem Zamawiającego przed ich wbudowaniem.
  - 4.8. Materiał pozyskany z wycinki należy do Zamawiającego. Wykonawca będzie miał obowiązek złożyć go na terenie właściwego rejonu lub obwodu drogowego wskazanego przez Zamawiającego. Do obowiązków Wykonawcy będzie należało także wykarczowanie zakrzewień i uprzątnięcie terenu po wycinie z gałęzi, karp itd.
  - 4.9. Materiały z rozbiórki należą do Zamawiającego. Jeśli jakieś materiały z rozbiórki Inspektor nadzoru wraz z Zamawiającym zakwalifikują jako odpady, Wykonawca będzie miał obowiązek wywieźć je i zutylizować zgodnie z obowiązującym prawem w tym zakresie. Jeśli materiały z rozbiórki zostaną zakwalifikowane do odzysku Wykonawca będzie miał obowiązek złożyć je na terenie właściwego rejonu lub obwodu drogowego wskazanego przez Zamawiającego. Prefabrykaty betonowe należy dostarczyć ułożone na paletach.



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

## 5. Bezpieczeństwo i ochrona robót

Wykonawca ma obowiązek:

- 5.1. Zapewnienia na własny koszt bezpiecznych warunków ruchu drogowego i pieszego w rejonie prowadzonych robót objętych umową na podstawie zatwierdzonego projektu organizacji ruchu „na czas budowy” sporządzonego przez i na koszt Wykonawcy.
- 5.2. Zatwierdzenia czasowej organizacji ruchu pozwalającej na rozpoczęcie robót w terminie 75 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy i przekazania jej Zamawiającemu.
- 5.3. Przekazania do Zamawiającego zawiadomienia o wprowadzeniu czasowej organizacji ruchu wraz z niezbędnymi załącznikami graficznymi na minimum 7 dni przed jej wprowadzeniem.
- 5.4. W czasie wykonywania robót należy zabezpieczyć teren robót, w pełni przestrzegać bezpieczeństwa wszystkich osób upoważnionych do przebywania na terenie robót.
- 5.5. Dostarczyć i utrzymać na własny koszt na terenie robót wszelkie urządzenia bezpieczeństwa ruchu tj. osłony, ogrodzenia, światła, znaki ostrzegawcze itp. wynikające z zatwierdzonej organizacji ruchu na czas niezbędny do wykonania robót.
- 5.6. Oznaczenia terenu budowy, zorganizowania i wyposażenia budowy w urządzenia niezbędne dla realizacji kontraktu, uporządkowania terenu robót i likwidacji zaplecza po zakończeniu budowy.
- 5.7. Bezzwłocznego zabezpieczenia i oznakowania, zgodnie z obowiązującymi przepisami, terenu ewentualnych awarii (miejsc zagrażających bezpieczeństwu ruchu kołowego lub pieszego).
- 5.8. Przestrzegania, aby wszelkie czynności podczas wykonywania robót oraz usuwania wad i usterek przebiegały zgodnie z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu na czas budowy.
- 5.9. Uzyskać wszelkie uzgodnienia i pozwolenia na wywóz nieczystości stałych i płynnych oraz bezpieczne, prawidłowe odprowadzanie ścieków, substancji ropopochodnych oraz wód gruntowych i opadowych z całego Placu Budowy, lub miejsc związanych z prowadzeniem robót tak, aby ani roboty, ani ich otoczenie nie zostały uszkodzone.
- 5.10. Stałego utrzymania czystości i porządku na budowie i w miejscu prowadzenia prac.





Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

- 5.11. Utrzymania w należyтым stanie technicznym nawierzchnię drogi dla zapewnienia bezpieczeństwa użytkowników ruchu kołowego i pieszego, w tym bieżące łatanie ubytków.
- 5.12. Utrzymania prawidłowego oznakowania poziomego i pionowego.
- 5.13. Usuwania zanieczyszczeń zalęgających w pasie drogowym.
- 5.14. Na odcinkach przekazanej drogi prowadzić zimowe utrzymanie wg standardów MZDW. Zamawiający zwolni Wykonawcę z powyższego obowiązku na odcinkach gdzie konstrukcję jezdni zamknięto warstwą ścieralną, a realizacja pozostałych prac umożliwi prowadzenie czynności związanych z zimowym utrzymaniem.
- 5.15. Wykonania wszystkich obowiązków zapewnienia bezpieczeństwa w trakcie wykonywania robót wynikających z obowiązujących przepisów prawa dotyczących ochrony przeciwpożarowej oraz bezpieczeństwa i higieny pracy.
- 5.16. Podjęcia odpowiednich działań mających na celu zabezpieczenie drogi, urządzeń drogowych oraz innych terenów przed zniszczeniami spowodowanymi środkami transportowymi lub maszynami Wykonawcy. W przypadku ewentualnych roszczeń odszkodowawczych innych administratorów i zarządców za zniszczenie dróg i ulic przez transport budowy Wykonawca jest zobowiązany do ich naprawy na własny koszt, który nie będzie podlegał odrębnej zapłacie i jest wliczony w cenę kontraktową.
- 5.17. Uporządkowania terenu robót i likwidacji zaplecza budowy po zakończeniu Budowy.

## 6. Kierownictwo robót i pracownicy Wykonawcy

- 6.1. Wykonawca ma obowiązek zapewnić kadrę kierowniczą, do obsługi budowy tj. Kierownika budowy oraz Kierowników robót we wszystkich specjalnościach wymaganych do realizacji przedmiotu umowy, a także obsługę geodezyjną oraz osobę odpowiedzialną za rozliczenie kontraktu. Wykonawca zapewni niezbędne kierownictwo robót na czas ich wykonywania oraz na okres po ich zakończeniu, jaki Inspektor nadzoru inwestorskiego uzna za konieczny dla właściwego wykonania zobowiązań wynikających z umowy.
- 6.2. Osoby wymienione pkt. 6.1 powinny posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane, a także posiadać doświadczenie określone w warunkach przetargu.
- 6.3. Zmiany osób, odpowiedzialnych za wykonanie Zamówienia, wskazanych w ofercie przez Wykonawcę dokonuje się na pisemny wniosek Wykonawcy. Proponowane osoby



## Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

muszą spełniać wymagania określone w warunkach przetargu. Propozycje ewentualnych zmian osobowych powinny być kierowane do Zamawiającego nie później niż 7 dni przed planowanym wykorzystaniem nowej osoby do realizacji niniejszego zamówienia.

- 6.4 Zamawiający ma prawo nie zaakceptować proponowanej przez Wykonawcę zmiany kierowniczej kadry osobowej pomimo spełniania przez kandydata wymagań określonych w warunkach przetargu. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek przedstawić inną osobę do akceptacji.
- 6.5 Wykonawca zabezpieczy potencjał ludzki, w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania robót, a także zapewni specjalistyczne kierownictwo przy montażu maszyn i urządzeń potrzebnych do wykonywania robót.

### 7. Zobowiązania Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 7.1. Przekazanie Wykonawcy terenu budowy w terminach ustalonych w ogólnych warunkach umowy.
- 7.2. Pełnienie nadzoru inwestorskiego.
- 7.3. Odbiór przedmiotu umowy, na zasadach określonych w ogólnych warunkach umowy.
- 7.4. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

### 8. Prawa i obowiązki Inspektora nadzoru inwestorskiego

- 8.1. Zamawiający wyznaczy i poda do wiadomości Wykonawcy dane Inżyniera (zwanego także Inspektorem nadzoru inwestorskiego), który będzie wykonywał obowiązki przypisane mu w umowie. Personel Inżyniera będą stanowiły osoby posiadające kompetencje do wykonywania tych obowiązków.
- 8.2. Inspektor nadzoru inwestorskiego będzie wykonywał swoje obowiązki, zgodnie ze szczegółowymi uprawnieniami wynikającymi z ustawy Prawo budowlane.
- 8.3. W przypadku, gdy niezbędne jest podjęcie ustaleń wykraczających poza zakres uprawnień Inspektora nadzoru inwestorskiego, wiążące jest ustalenie Zamawiającego.
- 8.4. Polecenia wydawane przez Inspektora nadzoru inwestorskiego mają formę pisemną.
- 8.5. Wykonawca zapewni Inspektorowi nadzoru inwestorskiego swobodny dostęp do miejsc, gdzie wykonywane są prace objęte umową i dostarczy mu wszelkich informacji,



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

jakich mógłby wymagać. Inspektor nadzoru inwestorskiego może zarządzić nadzór i przeprowadzić kontrolę wszystkiego, co jest przygotowywane lub wytwarzane w celu dostawy na potrzeby realizacji umowy. W tym celu może on domagać się przeprowadzenia takich testów, jakie uzna za konieczne.

- 8.6. Inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo przekazać Wykonawcy dodatkowe rysunki i instrukcje konieczne dla zgodnego z umową wykonania robót lub usunięcia wad i usterek. Wykonawca ma obowiązek wykonywać roboty lub usuwać wady i usterki zgodnie z zaleceniami Inspektora nadzoru inwestorskiego.
- 8.7. W roszczeniach Wykonawcy wynikających np. z wystąpienia robót dodatkowych, podobnych itp. Inżynier, przed zajęciem stanowiska w sprawie ich zatwierdzenia lub odrzucenia zobowiązany jest uzyskać pisemne uzgodnienie Zamawiającego.
- 8.8. Inspektor nadzoru będzie miał prawo usunąć z terenu budowy każdą osobę zatrudnioną przez Wykonawcę robót lub Podwykonawcę, która niewłaściwie wykonuje swoje obowiązki.

## 9. Wprowadzenie na plac budowy

- 9.1 Wprowadzenie Wykonawcy na teren budowy winno odbywać się komisyjnie w obecności osób nadzorujących realizację umowy tj. w szczególności inspektora nadzoru inwestorskiego, przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy oraz winno być poprzedzone:
  - 9.1. przekazaniem Wykonawcy dziennika budowy,
  - 9.2. w przypadku, gdy to konieczne zgłoszeniem do Mazowieckiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Warszawie zamiaru rozpoczęcia robót budowlanych,
  - 9.3. wyznaczeniem inspektora nadzoru inwestorskiego.

## 10. Odpowiedzialność Wykonawcy

- 10.1. Wykonawca od dnia protokolarnego przejęcia terenu budowy ponosi wszelką odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją Zamówienia.



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

- 10.2. Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę środowiska na terenie robót i w jego otoczeniu i odpowiada za wszelkie szkody powstałe z tego tytułu. Zapis należy rozumieć, jako odpowiedzialność deliktową zgodnie z kodeksem cywilnym.
- 10.3. Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego oraz powziąć odpowiedzialność za zobowiązania prywatnoprawne oraz publicznoprawne, które mogą obciążać Zamawiającego z powodu naruszenia przez Wykonawcę przepisów z zakresu ochrony środowiska naturalnego, a gdyby zwolnienie Zamawiającego z ww. zobowiązania nie było możliwe, Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie finansowe skutki jakie wynikną dla Zamawiającego z naruszeń przepisów z zakresu ochrony środowiska w związku z działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy.

### 11. Ogólne zobowiązania Wykonawcy

Do obowiązków Wykonawcy, poza innymi wynikającymi z przepisów prawa, należą w szczególności:

- 11.1. Wykonanie wszelkich robót objętych umową zgodnie z postanowieniami dokumentów przetargowych, Specyfikacjami Technicznymi oraz zasadami wiedzy technicznej.
- 11.2. Uzyskanie, w imieniu i na rzecz Zamawiającego, wszelkich ewentualnych uzgodnień, warunków technicznych, pozwoleń, zezwoleń, decyzji, zgód itp. niezbędnych dla wykonania Kontraktu zgodnie z wymaganiami Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do uzgodnienia z Zamawiającym zasadności uzyskania przedmiotowych dokumentów. W tym celu Zamawiający udzieli niezbędnych upoważnień lub pełnomocnictw. Wszelkie koszty z tym związane ponosi Wykonawca.
- 11.3. Zapewnienie Zamawiającemu oraz wszystkim osobom upoważnionym przez Zamawiającego, jak też innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do terenu budowy i do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z umową będą wykonywane.
- 11.4. Każdorazowe poinformowanie Inżyniera i Zamawiającego o działaniach, których podjęcie może spowodować utrudnienia dla społeczności lokalnej, takich jak: zamknięcie dróg, przekładanie, odcięcie wodociągów, kanalizacji, elektryczności, gazu lub innych mediów użyteczności publicznej, tymczasowa zmiana organizacji ruchu, transporty ponadnormatywne. Wykonawca powiadomi Inżyniera i Zamawiającego na piśmie nie później niż na 7 dni przed planowanym przystąpieniem do tych Robót.





Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

- 11.5. Zgłaszanie do odbioru Inspektorowi nadzoru inwestorskiego robót ulegających zakryciu lub zanikających oraz uzyskanie potwierdzenia ich prawidłowego wykonania w dzienniku budowy. W przypadku braku zgłoszenia Zamawiający ma prawo odmówić odbioru tych robót.
- 11.6. Dokonywanie przez osoby uprawnione (wskazane w ofercie, bądź zaakceptowane przez Zamawiającego) po stronie Wykonawcy wpisów do dziennika budowy oraz sporządzanie wymaganej przez przepisy prawa w zakresie wykonanych robót dokumentacji powykonawczej.
- 11.7. Zapewnienie obsługi geodezyjnej przedmiotu umowy dla wszystkich branż wraz z inwentaryzacją powykonawczą i naniesieniem zmian gruntowych.
- 11.8. Uczestniczenie Kierownika Budowy w comiesięcznych naradach dotyczących postępu robót (Radach Budowy) oraz naradach technicznych organizowanych przez Inżyniera. Na każdą Radę Budowy Kierownik Budowy przygotowuje podsumowanie wykonanych robót w ubiegłym miesiącu oraz przedstawi zakres robót planowanych do wykonania na przyszły miesiąc.
- 11.9. Dokonanie na własny koszt rozbiórki wszystkich ogrodzeń znajdujących się w liniach rozgraniczających inwestycji, niezależnie od postanowień dokumentacji projektowej w tym zakresie oraz wykonanie tymczasowego zabezpieczenia nieruchomości w postaci stalowych słupków i siatki, które zostaną zdemontowane przed zakończeniem inwestycji lub wcześniej, na pisemny wniosek właściciela nieruchomości.
- 11.10. Posiadanie ubezpieczenia OC za szkody wyrządzone podczas realizacji umowy w przedmiocie umowy oraz osobom trzecim.
- 11.11. Ponoszenie wszelkich kosztów związanych z wykonaniem obowiązków nałożonych na niego w warunkach ogólnych umowy, Specyfikacji Technicznej i w przepisach obowiązującego prawa.
- 11.12. Ustalenie we własnym zakresie z właścicielami/zarządcami sieci harmonogramów wyłączeń w celu realizacji robót związanych z ich przebudową. Wykonawca ponosi wszelkie koszty zapewnienia ciągłości dostaw z tym związane, a w szczególności koszty, wyłączeń, prób, przestoju naliczane przez właścicieli/zarządców sieci.
- 11.13. Przeprowadzenie na własny koszt wszelkich czynności i badań oraz przygotowanie dokumentacji wymaganej przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków oraz zapewni



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

nadzór nad prowadzonymi robotami. Działania te będą prowadzone pod nadzorem osoby spełniającej wymagania Rozporządzenia Ministra Kultury w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich i architektonicznych, a także innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań ukrytych lub porzuconych zabytków ruchomych z dnia 9 czerwca 2004 r. Wszelka dokumentacja powstała w wyniku prowadzenia robót wymaganych przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków zostanie opracowana przez i na koszt Wykonawcy oraz dostarczona w wymaganych terminach.

- 11.14. Zobowiązanie do usunięcia na własny koszt pozostałości po wycince drzew przeprowadzonej na podstawie art. 20b ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych przez Lasy Państwowe.
- 11.15. Zobowiązanie (przy udziale Zamawiającego) do współpracy z Wykonawcami innych inwestycji celem minimalizowania utrudnień w zakresie realizacji Robót objętych opisem przedmiotu zamówienia. W przypadku niezastosowania się do powyższego obowiązku Wykonawca będzie odpowiedzialny na zasadach ogólnych za szkody wynikłe z tego tytułu.
- 11.16. Wszelkie znaki geodezyjne występujące na terenie budowy podlegają ochronie zgodnie z ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne. W przypadku ich zniszczenia, uszkodzenia lub przemieszczenia przez Wykonawcę, Wykonawca jest zobowiązany do przywrócenia ich do stanu poprzedniego. W przypadku kolizji punktu/ów osnowy z projektowanym zamierzeniem budowlanym przeniesienie ich zgodnie z obowiązującymi przepisami leży po stronie Wykonawcy nawet, jeżeli obowiązek taki nie został uwzględniony w dokumentacji projektowej.
- 11.17. Wykonanie raz na 6 miesięcy inwentaryzacji wykonanych robót przy użyciu drona.
- 11.18. Uwzględnienie w cenie oferty ewentualnych zwiększonych kosztów związanych z właściwym tymczasowym odwodnieniem korpusu drogowego pozwalającym na prawidłowe realizowanie przedmiotu zamówienia. Koszty te obejmują w szczególności:
  - 11.18.1. Koszty związane z tymczasowym zajęciem terenu dla wykonania regulacji rowów i cieków wodnych celem odwodnienia korpusu drogowego przedmiotowej inwestycji
  - 11.18.2. Koszty uzyskania niezbędnych zgód i uzgodnień wymaganych przepisami.



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

- 11.18.3. Koszty związane z zapewnieniem odpływu wód z drogowych obiektów inżynierskich przedmiotowej inwestycji
- 11.18.4. Koszty związane z wykonaniem odwodnienia korpusu drogowego przed przystąpieniem do robót zasadniczych
- 11.19. Zgłoszenie przedmiotu umowy do odbioru. Zgłoszenie powinno nastąpić po zakończeniu robót budowlanych, potwierdzeniu przez Inspektorów nadzoru inwestorskiego prawidłowości wykonania dokumentacji powykonawczej, realizacji pozostałych warunków umowy.
- 11.20. Protokolarne przekazanie Zamawiającemu terenu budowy w dniu odbioru końcowego realizacji przedmiotu umowy lub w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy.
- 11.21. Uzyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego zgodnie z wymogami Ustawy prawo budowlane i innymi przepisami prawa w tym zakresie w terminie 6 miesięcy od umownej daty zakończenia robót. W tym celu Zamawiający udzieli niezbędnych upoważnień lub pełnomocnictw. Wszelkie koszty z tym związane ponosi Wykonawca.
- 11.22. Zamawiający w uzasadnionych i niezależnych od Wykonawcy przypadkach dopuszcza możliwość zmiany terminu wymaganego w pkt. 11.21.

## 12. Terminy pośrednie

Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania następujących ustalonych terminów pośrednich (kamieni milowych) wykonania robót oraz kolejności ich realizacji:

- 12.1. I. Kamień milowy - wykonanie robót (potwierdzone zaakceptowanym częściowym protokołem odbioru robót) o wartości nie mniejszej niż 20% wynagrodzenia brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w terminie 6 miesięcy od daty zawarcia umowy.
- 12.2. II. Kamień milowy - wykonanie robót (potwierdzone zaakceptowanym częściowym protokołem odbioru robót) o wartości nie mniejszej niż 60% wynagrodzenia brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w terminie 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.
- 12.3. III. Kamień milowy - wykonanie 100% robót (potwierdzone zaakceptowanym przez Zamawiającego bez wad protokołem końcowego odbioru robót) w terminie nie dłuższym niż termin końcowego odbioru robót.



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

- 12.4. Data realizacji I Kamienia milowego będzie liczona od pierwszego dnia następnego miesiąca od daty zawarcia umowy.
- 12.5. Zamawiający po zawarciu umowy z Wykonawcą w formie pisemnej wyznaczy dokładne daty upływu poszczególnych terminów pośrednich uwzględniając terminy odbiorów częściowych robót zgodnie z pkt. 16.
- 12.6. Kary umowne za niezrealizowanie ustalonego terminu pośredniego (kamienia milowego) będą naliczane z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
- 12.7. Zamawiający zgodnie z warunkami umowy dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji terminów pośrednich.

### 13. Dokumenty niezbędne do realizacji przedmiotu umowy

Wykonawca jest zobowiązany do:

- 13.1. Opracowania i dostarczenia w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy harmonogramu rzeczowo-finansowego, zwanego dalej „harmonogramem” z rozbiciem miesięcznym i kwartalnym, zawierającym terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych elementów robót wraz z ich wartościami i uzgodnienie z Zamawiającym w zakresie jego zgodności z budżetem MZDW oraz jego aktualizowanie na każde żądanie Zamawiającego w terminie 7 dni od pisemnego zgłoszenia Zamawiającego.
- 13.2. Harmonogram wymaga uzyskania każdorazowej akceptacji przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Inspektor nadzoru inwestorskiego, dokonuje weryfikacji i akceptuje lub przekazuje uwagi do harmonogramu w terminie 7 dni od dnia przedłożenia harmonogramu przez Wykonawcę, a następnie ostatecznie zaakceptowany harmonogram przekazuje do weryfikacji i akceptacji Zamawiającemu. Zamawiający dokonuje analizy i akceptacji lub przekazuje uwagi do harmonogramu w terminie 7 dni od dnia dostarczenia harmonogramu przez Inspektora.
- 13.3. Przekazania w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy wszystkich prawidłowo wystawionych dokumentów niezbędnych do zawiadomienia o rozpoczęciu robót budowlanych Mazowieckiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Warszawie tj.:
  - 13.3.1. planu BIOZ wykonanego zgodnie z ustawą Prawo budowlane i rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. nr 120, poz. 1126);





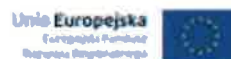
Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

- 13.3.2. oryginału oświadczenia kierownika budowy stwierdzającego sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz przyjęcie obowiązków kierownika budowy;
- 13.3.3. oryginałów oświadczeń wszystkich kierowników robót branżowych stwierdzających przyjęcie obowiązku kierowania robotami;
- 13.3.4. poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii uprawnień kierownika budowy i kierowników robót oraz zaświadczeń, iż są członkami Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

Zamawiający nie przekaze Wykonawcy terenu budowy do czasu przedłożenia dokumentów, o których mowa w pkt. 13.3 Teren budowy zostanie przekazany Wykonawcy nie później niż w terminie 14 dni od daty przekazania wszystkich wymaganych dokumentów. Jeżeli opóźnienie w przedłożeniu dokumentów nastąpi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, późniejsze przekazanie terenu budowy przez Zamawiającego nie stanowi podstawy do zmiany ustalonych terminów pośrednich (kamieni milowych), terminu końcowego realizacji przedmiotu umowy lub zmiany terminów wynikających ze złożonego harmonogramu. Za zwłokę w przekazaniu dokumentów, o których mowa w pkt. 13. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w wysokości określonej w umowie.

- 13.4. Opracowania planu zapewnienia jakości i jego przekazania przed przystąpieniem do realizacji robót budowlanych Inspektorowi nadzoru inwestorskiego.
- 13.5. Uzgodnienia z Zamawiającym w ciągu 7 dni od zawarcia umowy wzoru tabeli rozliczeniowej w rozbiciu szczegółowym. Wraz z rozliczeniem Wykonawca przekaze Zamawiającemu wersję elektroniczną tabeli w formacie xls. Tabela powinna być spójna z harmonogramem.
- 13.6. Przekazania Zamawiającemu w czasie 30 dni od dnia zawarcia umowy, inwentaryzacji stanu istniejącego (dokumentacja fotograficzna i filmowa z użyciem drona) z uwzględnieniem istniejących zjazdów i ogrodzeń oraz innego zagospodarowania terenu, a także inwentaryzacji dróg, którymi będą odbywały się objazdy bądź poruszały pojazdy budowy. Inwentaryzacja powinna się odbywać z udziałem Zarządców dróg i Inspektorem Nadzoru. Z dniem przekazania ww. dokumentacji fotograficznej i filmowej prawa autorskie zostają przeniesione na Zamawiającego.



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

#### **14 Usuwanie wad stwierdzonych podczas wykonywania umowy**

- 14.1. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest zobowiązany na bieżąco sprawdzać wykonywane roboty, a o wykrytych wadach i usterkach powiadomić niezwłocznie Wykonawcę. Sprawdzenie jakości robót przez Inspektora nadzoru inwestorskiego nie ogranicza uprawnień komisji odbioru powołanej przez Zamawiającego, do sprawdzania realizacji przedmiotu odbioru.
- 14.2. Zgłoszone w trakcie wykonywania przedmiotu umowy wady i usterki powinny być usunięte przez Wykonawcę w terminie wskazanym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego/Zamawiającego. Termin ten będzie uwzględniał aspekty techniczne, technologiczne i organizacyjne związane z usunięciem wady lub usterki.
- 14.3. Wady i usterki wykryte we własnym zakresie przez Wykonawcę powinny być usunięte niezwłocznie.
- 14.4. Usunięcie stwierdzonych wad i usterek wymaga potwierdzenia przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.

#### **15. Wstrzymanie robót**

- 15.1. Na pisemne polecenie Zamawiającego i/lub Inspektora nadzoru inwestorskiego Wykonawca wstrzyma realizację robót w taki sposób i na taki okres, jaki Zamawiający i/lub Inspektor nadzoru inwestorskiego uzna za konieczny. Wykonawca odpowiednio zabezpieczy wykonane roboty zgodnie z wymaganiami Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wszelkie koszty powstałe w związku ze wstrzymaniem robót ponosi Wykonawca.
- 15.2. Jeżeli wstrzymanie realizacji robót nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, termin wykonania robót ulegnie przedłużeniu o okres wstrzymania robót lub o okres uzgodniony pomiędzy stronami.

#### **16. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu i odbiory częściowe robót**

- 16.1. W ramach realizacji umowy stosowane będą następujące odbiory:
  - Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu;
  - Odbiory częściowe robót;



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

- 16.2. Wykonawca nie jest uprawniony do zakrycia wykonanej roboty budowlanej bez uprzedniej zgody Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca ma obowiązek umożliwić sprawdzenie każdej roboty budowlanej zanikającej lub która ulega zakryciu.
- 16.3. Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, wpisem do dziennika budowy i jednocześnie zawiadamia Inspektora nadzoru inwestorskiego.
- 16.4. Inspektor nadzoru inwestorskiego, w terminie 7 dni od dnia poinformowania dokonuje odbioru zgłoszonych robót i potwierdza ich odbiór w postaci wpisu w dzienniku budowy. W przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie dokonano odbioru robót ulegających zakryciu, Zamawiający może nakazać (na koszt Wykonawcy) odkrycie lub też wykonanie otworów we wskazanych częściach robót, które nie zostały odebrane.
- 16.5. Odbiór częściowy robót jest dokonywany w celu prowadzenia częściowych rozliczeń za wykonane roboty w danym okresie. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się pełne miesiące kalendarzowe.
- 16.6. Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT na podstawie zatwierdzonych przez Zamawiającego protokołów częściowego odbioru robót. Protokoły częściowego odbioru robót będą zawierały zakres wykonanych prac wraz z ich wartością potwierdzoną przez Inspektora nadzoru. Odbiory częściowe będą odbywały się nie częściej niż raz w miesiącu.
- 16.7. Dopuszcza się, po wyrażeniu zgody przez Zamawiającego, zmianę częstotliwości wystawiania faktur przez Wykonawcę. Okoliczność taka nie stanowi zmiany umowy.
- 16.8. Wykonawca do rozliczeń częściowych z Zamawiającym ma obowiązek stosować druki zatwierdzenia materiału i płatności, tabelę rozliczeniową i protokół częściowego odbioru wg wzoru ustalonego z Zamawiającym.
- 16.9. Wykonawca przed każdym odbiorem częściowym będzie pisemnie zgłaszał Inspektorowi nadzoru inwestorskiego gotowość do dokonania odbioru wykonanych robót. Wykonawca wraz z rozliczeniem (tabelą rozliczeniową) dostarczy wszelkie dokumenty potwierdzające zgodność użytych materiałów z dokumentacją projektową oraz wyniki badań potwierdzających jakość wykonanych robót.
- 16.10. Do każdej pozycji z tabeli rozliczeniowej będzie załączony druk zatwierdzenia materiału i płatności wraz z załącznikami. Każdy z dokumentów będzie opatrzony



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

oryginalnym podpisem Inspektora danej branży oraz Inspektora ds. technologicznych potwierdzający zgodność z projektem, PN-EN lub innymi dokumentami odniesienia. Druki rozliczeniowe powinny zostać opatrzone podpisem Inspektora ds. rozliczeń oraz Inspektora koordynatora.

- 16.11. W terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru częściowego, Inspektor nadzoru inwestorskiego zweryfikuje stan faktyczny robót budowlanych i dokumenty zgłoszone do odbioru robót (w szczególności: druki zatwierdzenia materiału i płatności, tabelę rozliczeniową) oraz przygotuje protokół z częściowego odbioru i wezwie do usunięcia braków lub wniesie uwagi bądź dokona ich akceptacji i przedstawi protokół do akceptacji Zamawiającemu.
- 16.12. Wykonawca ma obowiązek w terminie 7 dni od wezwania Inspektora nadzoru inwestorskiego lub Zamawiającego uzupełnić wszelkie braki w złożonych dokumentach, brak uzupełnienia dokumentów w wyznaczonym terminie oznacza brak podstaw do płatności za zakres robót, którego dotyczą braki w dokumentacji.
- 16.13. Po uzyskaniu akceptacji wykonanych robót budowlanych i przedłożonych dokumentów przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, Zamawiający w terminie 7 dni dokona zatwierdzenia częściowego odbioru robót bądź wniesie uwagi.
- 16.14. Minimalna wartość płatności częściowej wynosi: 500 000,00 zł brutto. Zamawiający dopuszcza możliwość odstąpienia od przedmiotowego wymogu.

## **17. Końcowy odbiór robót i końcowy odbiór realizacji przedmiotu umowy**

- 17.1. W ramach realizacji umowy, stosowane będą następujące odbiory:
  - Odbiór końcowy robót;
  - Odbiór końcowy realizacji przedmiotu umowy;
- 17.2. Po zakończeniu wszystkich robót budowlanych Kierownik budowy dokonuje wpisu do dziennika budowy o gotowości przedmiotu umowy do odbioru końcowego robót i zgłasza ten fakt pisemnie Inspektorowi nadzoru inwestorskiego.
- 17.3. Zakończenie robót jest jednoznaczne z posiadaniem prawidłowo przygotowanej dokumentacji powykonawczej.
- 17.4. Wraz z pisemnym zgłoszeniem, gotowości do odbioru końcowego robót Wykonawca przekaże dokumenty, o których mowa w pkt. 20 oraz szczegółowe rozliczenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy.





Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

- 17.5. Przed zgłoszeniem do gotowości do odbioru końcowego robót Wykonawca przeprowadza wszystkie wymagane prawem próby i sprawdzenia, zawiadamiając o tym Zamawiającego w terminie umożliwiającym udział przedstawicieli Zamawiającego w tych czynnościach.
- 17.6. Potwierdzenie zgodności wpisu, o którym mowa w pkt. 17.2. ze stanem faktycznym przez Inspektora nadzoru w ciągu 14 dni od dnia wpisu oznacza osiągnięcie gotowości do odbioru z dniem wpisu do dziennika budowy.
- 17.7. Zamawiający wyznaczy termin odbioru końcowego robót w ciągu 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru przez Inspektora nadzoru inwestorskiego i otrzymania dokumentacji powykonawczej i dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania robót, zweryfikowanych przez Inspektora Nadzoru. Wykonawca obowiązany jest zawiadomić o terminie odbioru Podwykonawców, przy których pomocy wykonał przedmiot odbioru.
- 17.8. Odbiór końcowy robót dokonywany będzie komisyjnie przy udziale Zamawiającego, upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Przedmiotem odbioru może być tylko całkowicie zrealizowany zakres robót budowlanych, polegający na ocenie ilości i jakości całości wykonanych robót oraz ustaleniu końcowego wynagrodzenia za ich wykonanie.
- 17.9. Z końcowego odbioru robót będzie sporządzony protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w czasie odbioru.
- 17.10. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego robót zostaną stwierdzone wady istotne, tj. takie, które uniemożliwiają użytkowanie obiektu lub będą świadczyć o niezgodności wykonania obiektu z dokumentacją projektową lub zasadami wiedzy technicznej Zamawiający przerwie czynności odbioru końcowego i wyznaczy termin usunięcia wad. Data stwierdzenia usunięcia wad jest terminem wznowienia czynności komisji odbioru końcowego robót. Inne usterki zostaną zaklasyfikowane, jako nieistotne i Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin do ich usunięcia.
- 17.11. Za zakończenie robót strony uznają dzień dokonania przez Wykonawcę wpisu w dzienniku budowy potwierdzającego zakończenie robót, jeżeli w wyniku powyższego wpisu zostanie dokonany ich odbiór poprzez zaakceptowanie przez Zamawiającego Protokołu odbioru końcowego robót zgodnie z warunkami umowy.



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

17.12. W przypadku przekroczenia dopuszczalnych odchyłek/wartości w zakresie akceptowanych przez Zamawiającego następujących parametrów:

- zaniżenia grubości warstw bitumicznych,
- wskaźnika zagęszczenia warstw bitumicznych,

zostanie obniżone wynagrodzenie Wykonawcy obliczone zgodnie z poniższymi wzorami:

Wartość odchyłki  $p_{qw}$  w zakresie grubości danej warstwy lub pakietu warstw, będzie obliczone z dokładnością do 1% następująco:

$$p_{qw} = \frac{(dk - dp)}{dk} \times 100$$

gdzie:

$dk$  – grubość danej warstwy lub pakietu warstw przyjęta w projekcie konstrukcji nawierzchni,

$dp$  – grubość danej warstwy lub pakietu warstw otrzymana w wyniku pomiaru.

Obniżenie wynagrodzenia zostanie obliczone według wzoru:

$$P_{QW} = \frac{p_{qw}}{100} \times 3,75 \times K \times F$$

gdzie:

$P_{QW}$  – kwota o którą będzie pomniejszone wynagrodzenia [PLN],

$p_{qw}$  – wartość odchyłki, przekroczenia od grubości przyjętej w konstrukcji nawierzchni [%],

$K$  – cena jednostkowa [PLN/m<sup>2</sup>],

$F$  – powierzchnia objęta sprawdzeniem [m<sup>2</sup>].

Wielkość różnicy w zakresie wskaźnika zagęszczenia  $p_c$ , będzie obliczona z dokładnością do 0,1% następująco:

$$p_c = |p_w - p_b|$$

gdzie:

$p_b$  – zagęszczenie warstwy w próbce otrzymana z badań laboratoryjnych,

$p_w$  – dolna granica wymaganego zagęszczenia warstwy z określonego typu mieszanki.



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

Obniżenie wynagrodzenia zostanie obliczone według wzoru:

$$P = \frac{pc^2}{100} \times 6 \times K \times F$$

gdzie:

*P* – kwota o którą będzie pomniejszone wynagrodzenia [PLN],

*pc* – wielkość różnicy w zakresie wskaźnika zagęszczenia [%],

*K* – cena jednostkowa [PLN/m<sup>2</sup>],

*F* – powierzchnia objęta sprawdzeniem [m<sup>2</sup>].

- 17.13. Jeżeli Wykonawca w ustalonym terminie nie usunie wad lub nie przystąpi do ich usuwania w terminie 7 dni od daty ich zgłoszenia, Zamawiający ma prawo do zlecenia usunięcia wad Wykonawcy zastępczemu na koszt i ryzyko Wykonawcy. O wykonaniu zastępczym Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie, przesyłając mu kopie dokumentów potwierdzających poniesione koszty wraz z protokołem wykonania robót zgłoszonych, podpisanym przez Wykonawcę zastępczego oraz Zamawiającego. Koszty wykonania zastępczego potrącone będą z wynagrodzenia Wykonawcy.
- 17.14. Jeżeli Wykonawca nie zakończy robót w terminie określonym w III Kamieniu milowym, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo naliczania kar umownych z tytułu niezrealizowania trzeciego terminu pośredniego.
- 17.15. Odbiór końcowy realizacji przedmiotu umowy nastąpi w terminie określonym w pkt. 11.21 po pisemnym zgłoszeniu gotowości do końcowego odbioru realizacji przedmiotu umowy.
- 17.16. Zgłoszenie Wykonawcy do końcowego odbioru realizacji przedmiotu umowy musi spełniać warunek pełnej jego gotowości technicznej, formalno-prawnej i użytkowej do celów, którym ma służyć i winien być zgodny z przepisami obowiązującego prawa oraz z wymogami określonymi umową.
- 17.17. Odbiór końcowy realizacji przedmiotu umowy dokonywany będzie komisyjnie po całkowitym zakończeniu wszystkich prac składających się na przedmiot umowy i dostarczeniu Zamawiającemu decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego.



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

- 17.18. Z końcowego odbioru realizacji przedmiotu umowy będzie sporządzony protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w czasie odbioru.
- 17.19. Jeżeli Wykonawca nie zakończy realizacji przedmiotu umowy w terminie określonym w umowie, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo naliczania kar umownych za każdy rozpoczęty miesiąc zwłoki w wysokości określonej w umowie.
- 17.20. Protokół z końcowego odbioru realizacji przedmiotu podpisany bez wad będzie stanowił podstawę do zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## 18. Wynagrodzenie za wykonanie Zamówienia

- 18.1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ustala się w wysokości wynikającej z oferty Wykonawcy z zastrzeżeniem zapisów pkt. 17 ppkt. 17.12.
- 18.2. Wykonawca ponosi ryzyko prawidłowej kalkulacji ceny dokonanej na podstawie otrzymanego przez Zamawiającego projektu, Specyfikacji technicznej i warunków umowy.
- 18.3. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych lub zakresowo podobnych, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji, których nie można było przewidzieć wcześniej oraz gdy z przyczyn technicznych lub gospodarczych, nie można oddzielić ich od zamówienia podstawowego, Zamawiający indywidualnie rozpatrzy możliwość zlecenia wykonania tych robót temu samemu Wykonawcy.
- 18.4. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru końcowego realizacji przedmiotu umowy.
- 18.5. Łączna wartość brutto robót odebranych protokołami częściowymi nie może przekroczyć 90 % wartości umowy brutto.
- 18.6. Wykonawca będzie uprawniony do wynagrodzenia w wysokości 5% kwoty umownej brutto po podpisaniu przez strony protokołu odbioru końcowego robót.
- 18.7. Pozostałe 5% wartości wynagrodzenia umownego brutto zostanie wypłacone po uzyskaniu przez Wykonawcę decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego będącego przedmiotem umowy oraz podpisaniu protokołu końcowego realizacji przedmiotu umowy i przekazania obiektu do eksploatacji.
- 18.8. W szczególnych wypadkach Zamawiający zakłada możliwość odstąpienie od wymogu zawartego w pkt. 18.7.





Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

- 18.9. Inspektor nadzoru inwestorskiego w terminie 7 dni od dostarczenia faktury przez Wykonawcę sprawdza jej zgodność z dokumentami odbioru i wcześniejszymi dokumentami rozliczeniowymi,
- 18.10. Zamawiający zapłaci fakturę w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania.
- 18.11. Zamawiający ma prawo dokonywania potrąceń wszelkich swoich wierzytelności wobec Wykonawcy z faktur wystawianych przez Wykonawcę Zamawiającemu.

### 19. Odpowiedzialność za szkodę

- 19.1. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca obowiązani są do naprawienia szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań umownych.
- 19.2. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy a ciężących na Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w formie kar umownych, których tytuły i wysokość ustala projekt umowy.
- 19.3. Zapłata lub potrącenie kary za niedotrzymanie terminu wykonania umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia robót.

### 20. Dokumenty niezbędne do zakończenia robót i zakończenia realizacji przedmiotu umowy

- Wykonawca do zakończenia robót jest zobowiązany do:
  - 20.1. Przygotowania dokumentów niezbędnych do końcowego odbioru infrastruktury technicznej przez właścicieli/zarządców sieci i sporządzenie protokołu odbioru tych urządzeń.
  - 20.2. Wykonania dokumentacji powykonawczej przedmiotu umowy, w tym naniesienia zmian nieodstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę, dokonanych podczas wykonywania robót. Jeżeli w trakcie realizacji inwestycji wprowadzono zmiany do Projektu Stałej Organizacji Ruchu (np. poszerzono lub wybudowano dodatkowe zjazdy), Wykonawca jest zobowiązany do ich uwzględnienia (naniesienia) w dokumentacji powykonawczej.
  - 20.3. Sporządzenia geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej - dokumentacja geodezyjno-kartograficzna powinna być sporządzona w sposób zawierający dane



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

umożliwiająca wniesienie zmian na mapę zasadniczą, do ewidencji gruntów i budynków oraz do ewidencji uzbrojenia terenu w tym wykaz zmian gruntowych. Wykonawca przekaze Zamawiającemu geodezyjną inwentaryzację powykonawczą w skali 1:500 oraz wykaz zmian gruntowych zarejestrowane w PODGiK w wersji papierowej – 2 egzemplarze oraz w wersji elektronicznej wektorowej rozwarstwionej w formacie .dwg, .dxf, .shp. Wszelkie odstępstwa od formatów należy uzgodnić z Zamawiającym.

- 20.4. Sporządzenia dokumentacji powykonawczej, niezbędnej do dokonania odbioru końcowego. tj. protokoły, certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa jakości, atesty, recepty, wyniki badań laboratoryjnych, oświadczenia dotyczące dopuszczenia wyrobów do stosowania w budownictwie i inne niezbędne dokumenty potwierdzające jakość wbudowanych materiałów i wykonanych robót, protokoły odbioru infrastruktury technicznej, protokoły wykonania przyłączy, protokół wprowadzenia stałej organizacji ruchu, opinię technologiczną, inwentaryzację geodezyjną powykonawczą oraz wykaz zmian gruntowych zarejestrowane w PODGiK (w zakresie obiektów budowlanych i sieci uzbrojenia terenu), oświadczenie Kierownika budowy, kopie rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie realizacji robót poświadczonymi przez inspektora nadzoru, projektanta i kierownika budowy (w przypadku zmian nieodstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę), protokoły odbioru sieci, protokoły odbioru spisany pomiędzy Inspektorem nadzoru, Wykonawcą robót i właścicielem odbiornika wód opadowych, mówiący o zgodzie właściciela cieku na przyjęcie wód opadowych z drogi wojewódzkiej, protokoły przyłączy, itp.). Dokumentacja powykonawcza powinna być dostarczona do Zamawiającego w 2 egzemplarzach. Dodatkowo Wykonawca jest zobowiązany do przekazania odrębnego zbioru zawierającego wszystkie kopie dokumentów niezbędnych do złożenia wniosku o użytkowanie.
- 20.5. Przekazania podpisanego oświadczenia osoby wykonującej samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii oraz posiadającej odpowiednie uprawnienia zawodowe o zgodności usytuowania obiektu budowlanego z projektem zagospodarowania działki lub terenu lub odstępstwach od tego projektu.



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

20.6. Przekazania oświadczeń, o których mowa w art. 57 ust. 1 pkt. 2 oraz pkt. 3 ustawy Prawo budowlane.

- Wykonawca do zakończenia realizacji przedmiotu umowy jest zobowiązany do:

20.7. Przekazania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego będącego przedmiotem umowy.

## 21. Podwykonawcy

21.1. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy.

21.2. Wykonawca będzie koordynował, nadzorował i kontrolował pracę Podwykonawców i dalszych Podwykonawców tak, aby realizacja Kontraktu przebiegała bez zakłóceń.

21.3. W przypadku rozwiązania/ odstąpienia przez którąkolwiek ze stron umowy o podwykonawstwo, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o tym zdarzeniu, przeprowadzenia inwentaryzacji Robót wykonanych przez danego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę oraz przedłożenia jej Inżynierowi do zatwierdzenia.

21.4. W przypadku realizacji zamówienia przez podmioty występujące wspólnie (Konsorcjum), umowy z Podwykonawcami, zawierane będą w imieniu i na rzecz wszystkich uczestników Konsorcjum.

21.5. W przypadku, w którym Wykonawcą jest Konsorcjum każdy z członków Konsorcjum odpowiada solidarnie wobec Zamawiającego za zobowiązania pozostałych członków Konsorcjum wobec Podwykonawców i dalszych Podwykonawców uregulowane przez Zamawiającego.

21.6. Wykonawca, bez zgody Zamawiającego, nie podzleci Podwykonawcom innych Robót niż wskazane w umowie podwykonawczej, zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego projektem tej umowy.

21.7. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmian.

21.8. W przypadku projektów umów oraz umów o podwykonawstwo sporządzonych w języku obcym projekty te oraz umowy należy przedkładać Zamawiającemu wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski.



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

- 21.9. Zamawiającemu przysługuje prawo wniesienia w terminie 7 dni od dnia przedłożenia projektu umowy, pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, która przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy roboty budowlanej.
- 21.10. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.
- 21.11. Zamawiającemu przysługuje prawo złożenia pisemnego sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej przedłożenia Zamawiającemu.
- 21.12. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w wyżej wymienionym terminie, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
- 21.13. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, lub jej zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego. Wyłączenie nie dotyczy umów o wartości większej niż 50 000,00 zł brutto.
- 21.14. Zamawiający dokona zapłaty drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane po dostarczeniu przez Wykonawcę dowodów zapłaty / oświadczeń o zapłacie wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
- 21.15. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty lub oświadczeń, o których mowa w pkt. 21.14, Zamawiający wstrzyma się z wypłatą należnego Wykonawcy wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
- 21.16. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia od obowiązku zapłaty Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł





Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

- 21.17. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 21.16, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
- 21.18. Bezpośrednia zapłata obejmie wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
- 21.19. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
- 21.20. Zapłata przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy dokonana będzie w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia roszczenia.

## **22. Cesja przeniesienie praw i obowiązków**

- 22.1. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie ma prawa przelewu wierzytelności wynikających z tej umowy na osobę trzecią.
- 22.2. W przypadku, gdy Wykonawca występuje, jako Konsorcjum, z wnioskiem o wyrażenie zgody na przelew jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy muszą wystąpić łącznie wszyscy członkowie Konsorcjum.
- 22.3. Zgoda na dokonanie przelewu wierzytelności wynikającej z umowy może zostać wyrażona jedynie po przedstawieniu przez Wykonawcę dowodu zaspokojenia wymagalnych płatności wszystkich Podwykonawców.

## **23. Rękojnia**

- 23.1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wykonane roboty w tym także zieleń drogową na okres wskazany w ofercie, lecz nie krótszy niż 36 miesięcy.
- 23.2. Bieg okresu rękojmi rozpoczyna się od następnego dnia od dokonania odbioru końcowego realizacji przedmiotu umowy.



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

- 23.3. Rękojmia na oznakowanie poziome cienkowarstwowe wynosi 1 rok, natomiast na oznakowanie poziome grubowarstwowe 3 lata. W czasie trwania rękojmi Wykonawca będzie zobowiązany do usunięcia wszelkich wad i usterek oznakowania poziomego powstałych w wyniku niewłaściwego jego wykonania na zasadach określonych w pkt. 23.10. oraz 23.13.
- 23.4. Nie później niż w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego realizacji przedmiotu umowy Wykonawca wnosi Zamawiającemu zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 23.5. Zabezpieczenie może być wniesione w formie określonej w pkt. 2.4.
- 23.6. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia z tytułu rękojmi za wady Wykonawca przekazuje Zamawiającemu nie później niż w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego realizacji przedmiotu umowy.
- 23.7. Zabezpieczenie składane w formie gwarancji/poręczenia podlega akceptacji Zamawiającego. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji/poręczenia wzór dokumentu Wykonawca powinien dostarczyć Zamawiającemu na 5 dni wcześniej przed datą odbioru końcowego realizacji przedmiotu umowy.
- 23.8. W przypadku niez zaakceptowania przez Zamawiającego wzoru gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia nowej gwarancji, lub wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu.
- 23.9. Zamawiający ma prawo pozostawić na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady 30% kwoty złożonego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przypadku, gdy Wykonawca nie wniesie zabezpieczenia z tytułu rękojmi za wady w terminie określonym w pkt. 23.4.
- 23.10. Z tytułu rękojmi Wykonawca zobowiązany jest nieodpłatnie usunąć wszelkie wady nadające się do usunięcia, które ujawnią się w okresie rękojmi.
- 23.11. Zamawiający nie później niż 30 dni przed upływem okresu rękojmi rozpocznie odbiór związany z upływem terminu rękojmi dotyczącej przedmiotu umowy, polegający na ocenie stanu technicznego zrealizowanej inwestycji.
- 23.12. W celu dokonania odbioru związanego z upływem terminu rękojmi, (odbiór w okresie rękojmi) Zamawiający powoła komisję w skład, której oprócz przedstawicieli Zamawiającego wejdą przedstawiciele Nadzoru Inwestorskiego. W celu zapewnienia



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

- udziału przedstawicieli Wykonawcy w pracach komisji, Zamawiający zobowiązuje się zawiadomić Wykonawcę o planowanym terminie odbioru związanego z upływem terminu rękojmi. Wykonawca o terminie odbioru powinien być powiadomiony, co najmniej na 7 dni przed planowanym terminem przeglądu. Nieobecność przedstawicieli Wykonawcy nie ma wpływu na przeprowadzenie odbioru związanego z upływem terminu rękojmi oraz sporządzenie stosownego protokołu.
- 23.13. W przypadku stwierdzenia wad w zrealizowanym przedmiocie umowy Zamawiający doręczy Wykonawcy kopię protokołu oraz wezwie Wykonawcę do usunięcia stwierdzonych wad, wyznaczając termin ich usunięcia. Termin na usunięcie wad nie może być krótszy niż 7 dni licząc od dnia otrzymania wezwania do ich usunięcia z zastrzeżeniem pkt 23.14.
- 23.14. W przypadku wad zagrażających bezpieczeństwu ruchu bądź też innych, stwierdzonych w okresie rękojmi przez służby drogowe Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 23.15. W okresie rękojmi dla robót budowlanych Wykonawca jest zobowiązany do uczestnictwa w corocznych przeglądach mających na celu ujawnienie wad i usterek w wykonanym przedmiocie zamówienia. Przeglądy będą zwoływane minimum dwa razy w roku (pierwszy w terminie do 31.05 oraz drugi w terminie do 31.10 danego roku kalendarzowego) przez Inżyniera z udziałem przedstawicieli Zamawiającego.
- 23.16. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po terminie określonym w pkt. 23.1. jeżeli zgłosił Wykonawcy wadę przed upływem terminu rękojmi, a Wykonawca wady tej nie usunął.
- 23.17. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie Wykonawcy zastępczemu na koszt i ryzyko Wykonawcy. O wykonaniu zastępczym Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie, przesyłając mu kopie dokumentów potwierdzających poniesione koszty wraz z protokołem wykonania robót zgłoszonych w ramach rękojmi, podpisanym przez wykonawcę zastępczego oraz Zamawiającego. Koszty wykonania zastępczego potrącane będą z kwoty będącej zabezpieczeniem z tytułu rękojmi. W przypadku, gdy koszty zastępczego usunięcia wad stwierdzonych podczas przeglądów w okresie rękojmi przekroczą kwotę zabezpieczenia z tytułu



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

rękojmi za wady, Wykonawca robót zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu poniesionych kosztów.

- 23.17. Zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 15 dni od upływu okresu rękojmi.

#### **24. Odstąpienie od umowy**

- 24.1. Zamawiający może odstąpić od umowy, bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu w przypadku, gdy:

24.1.1. Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 14 dni od wprowadzenia na teren budowy,

24.1.2. Wykonawca bez zgody Zamawiającego przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 14 kolejnych dni,

24.1.3. Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób nie dochowuje zobowiązań umownych, pomimo wcześniejszego pisemnego wezwania inspektora nadzoru do prawidłowego wykonania umowy lub Zamawiającego, w terminie wskazanym w tym wezwaniu.

24.1.4. Wystąpi konieczność co najmniej trzykrotnego dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 10% wartości brutto wynagrodzenia wskazanego w § 2 ust. 1 umowy.

24.2. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający jest zobowiązany do odbioru robót wykonanych do dnia odstąpienia.

24.3. W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, Wykonawca jest zobowiązany do przekazania terenu budowy wraz z wykonanymi robotami i dokumentami, niezbędnymi do ich odbioru, w terminie 14 dni od odstąpienia od umowy. Z przekazania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Strony sporządzą protokół odbioru inwentaryzacji, w którym określą stan zaawansowania robót, zabezpieczenia terenu budowy oraz wynagrodzenia należnego wykonawcy za prace wykonane do dnia odstąpienia.

24.4. W przypadku odstąpienia od umowy, postanowienia umowy dotyczące gwarancji jakości i rękojmi za wady mają zastosowanie do robót odebranych przez Zamawiającego, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy.





Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

24.5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**25. Zasady porozumiewania się stron**

- 25.1 Porozumiewanie się stron w sprawach związanych z wykonywaniem robót oraz dotyczących interpretowania umowy odbywać się będzie poprzez zapisy w dzienniku budowy oraz co do zasady w drodze korespondencji pisemnej doręczanej adresatom za pokwitowaniem, przy czym dopuszcza się porozumiewanie w drodze e-mail.
- 25.2 Organizowanie narad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego, Inspektorów nadzoru oraz innych osób zaproszonych należy do obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego. Celem narad będzie bieżące omawianie spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót. Terminy narad będzie ustalał Zamawiający.
- 25.3 Narady będą zwoływane, prowadzone i protokołowane przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
- 25.4 Narady koordynacyjne:
- 1) rady budowy – organizowane raz w miesiącu.
  - 2) rady techniczne - organizowane raz w tygodniu.
  - 3) spotkania robocze – organizowane w dowolnym terminie w zależności od potrzeb.



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

## Część VI

### WZÓR UMOWY

W dniu ..... w Warszawie, pomiędzy: **Województwem Mazowieckim ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa NIP 113-245-39-40 - Mazowieckim Zarządem Dróg Wojewódzkich w Warszawie z siedzibą: 00-048 Warszawa, ul. Mazowiecka 14, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:**

**mgr inż. Zbigniewa Ostrowskiego – Dyrektora Mazowieckiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Warszawie**

a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

1.....

2.....

w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego (nr postępowania **180/19**), na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), zawarto umowę następującej treści:

#### §1

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn.: „Budowa nowego odcinka drogi wojewódzkiej nr 635 do węzła ”WOŁOMIN” na trasie S-8” - przewidziane do dofinansowania ze środków EFRR w ramach RPO WM na lata 2014 – 2020 – nr postępowania 180/19

#### §2

1. **Zamawiający** zobowiązuje się wypłacić za wykonanie Zamówienia wynagrodzenie w wysokości:

netto: ..... zł

słownie: .....złotych

podatek VAT ..... % tj. .... zł



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

słownie: .....złotych  
**brutto:** ..... zł  
**słownie:** ..... złotych  
**w tym: za budowę oświetlenia ulicznego:**  
netto: ..... zł  
słownie netto: ..... złotych  
podatek VAT ....% tj. .... zł  
słownie: ..... złotych  
**brutto:** ..... zł  
**słownie brutto:** ..... złotych

2. Cena określona w ust.1 została podana ryczałtowo i obejmuje wykonanie całego przedmiotu zamówienia opisanego w Dokumentacji Projektowej i Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych wraz z opracowaniem, zatwierdzeniem i wykonaniem na koszt Wykonawcy czasowej organizacji ruchu na czas trwania realizacji Zamówienia
3. Cena wynikająca z oferty nie podlega zmianie przez cały okres trwania umowy oprócz ustawowej zmiany stawki VAT.
4. Rozliczenie odbędzie się fakturami miesięcznymi wystawianymi, na podstawie zatwierdzonych przez Zamawiającego protokołów częściowego odbioru za każdy miesiąc oraz fakturą końcową wystawioną po zakończeniu całości robót i dokonaniu odbioru końcowego Zamówienia. W przypadku protokołów częściowego odbioru robót wynagrodzenie obliczane będzie procentowym wskaźnikiem zaawansowania każdego z elementów robót w stosunku do wartości podanej w harmonogramie rzeczowo-finansowym, zatwierdzonym przez właściwego inspektora nadzoru inwestorskiego.
5. Faktury będą wystawione na: **Nabywcę: Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa NIP 113-245-39-40; Odbiorca: Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie z siedzibą: 00-048 Warszawa, ul. Mazowiecka 14 i dostarczone do siedziby Mazowieckiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Warszawie.**
6. Od dnia 18.04.2019r. istnieje możliwość przesyłania do Zamawiającego ustrukturyzowanych faktur elektronicznych poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/>) na adres podawczy PEF: 527-020-63-46.
7. Płatność za wykonanie Zamówienia nastąpi w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
8. W przypadku wykonywania robót przez podwykonawców zapłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy nastąpi po dostarczeniu przez Wykonawcę wraz z fakturą dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
9. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 8, Zamawiający wstrzyma się z wypłatą należnego Wykonawcy



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Regionalny



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.

10. Zapłata ostatniej płatności dla Wykonawcy nastąpi po przedłożeniu Zamawiającemu oświadczenia podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań finansowych wobec niego.

11. Zapłata za fakturę zostanie dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy:

.....

12. Wykonawca potwierdza, że zapoznał się szczegółowo z terenem budowy w celu pełnego przewidzenia wszystkich lokalnych uwarunkowań odnośnie realizacji zamówienia. Brak analizy terenowej przed podpisaniem umowy nie będzie mógł stanowić podstawy do jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu w czasie realizacji robót

§3

1. Wykonawca zobowiązany jest zatrudnić na podstawie umowy o pracę osobę odpowiedzialną za prowadzenie rozliczenia kontraktu oraz pracowników fizycznych wykonujących roboty w branży drogowej. Obowiązek ten dotyczy również Podwykonawcy, jeżeli ww. zakres będzie wykonywany przez Podwykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób, o których mowa powyżej. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze, przedstawi umowy o pracę osób zatrudnionych, o których mowa powyżej lub oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:
  - a) dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
  - b) datę złożenia oświadczenia,
  - c) wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

3. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych powyżej.





Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa powyżej.

§4

**Wykonawca** zobowiązuje się do zrealizowania **Zamówienia** określonego w § 1 niniejszej umowy, zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ w terminie **24 miesiące od daty podpisania umowy (18 miesięcy od daty podpisania umowy – termin wykonania robót; 24 miesiące od daty podpisania umowy - termin uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie).**

§5

1. **Wykonawca** dla zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnosi zabezpieczenie w wysokości 10% wartości umowy brutto tj. kwotę: ..... zł (słownie: ..... zł).
2. Warunki, na jakich **Wykonawca** wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy oraz warunki zwrotu ww. zabezpieczenia, określone są w Części V SIWZ, punkt 2.

§6

1. Okres rękojmi na prace wykonane przez Wykonawcę wynosi ..... **miesiące** i liczy się od następnego dnia od dokonania odbioru końcowego realizacji przedmiotu umowy.
2. **Wykonawca** wnosi **Zamawiającemu** zabezpieczenie z tytułu rękojmi w wysokości 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy brutto tj. kwotę: ..... zł (słownie:..... złotych ).
3. Warunki, na których Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi, oraz na których Zamawiający dokonuje zwrotu zabezpieczenia z tytułu rękojmi opisane są w Części V SIWZ, punkt 23.

§7

1. **Wykonawca** wyznacza do kierowania robotami stanowiącymi przedmiot umowy p. ....
2. **Zamawiający** wyznacza jako osobę nadzorującą realizację zadania p. ....

§8

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:
  - 1.1. 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy,



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

- 1.2. 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
  - 1.3. 3% kwoty brutto umowy za niezrealizowanie ustalonego terminu pośredniego (kamienia milowego) wykonania robót. Kary będą naliczane z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
  - 1.4. 10% wartości wynagrodzenia brutto podwykonawcy w przypadku każdorazowego braku zapłaty lub każdorazowej nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
  - 1.5. 1 000,00 zł za każdą nieusprawiedliwioną nieobecność Kierownika Budowy na radzie budowy,
  - 1.6. 500 zł za każdy dzień zwłoki w przekazaniu dokumentów wyszczególnionych w części V SIWZ pkt 13 (Ogólne warunki umowy na wykonanie robót budowlanych),
  - 1.7. 10 000 zł w przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub jej zmiany,
  - 1.8. 10 000 zł w przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
  - 1.9. 10 000 zł w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.
  - 1.10. 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki w uzyskaniu zatwierdzenia czasowej organizacji ruchu.
  - 1.11. 5 000 zł wynagrodzenia umownego brutto za każdy stwierdzony przypadek braku wykonania lub wadliwego wykonania czynności o których mowa w pkt 3, 5 i 11 części V SIWZ (Ogólne warunki umowy na wykonanie robót budowlanych),
  - 1.12. 5 000 zł za każdy stwierdzony przypadek niechronologicznego wypełnienia dziennika budowy w stosunku do postępu robót,
  - 1.13. 5 000 zł za każdy przypadek – kara z tytułu nie spełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w opisie przedmiotu zamówienia czynności.
  - 1.14. Maksymalna wysokość naliczonych kar nie może przekroczyć 30% kwoty brutto umowy.**
2. Ustanowione w ust. 1 odszkodowanie w formie kar pieniężnych oraz uregulowanie tych odszkodowań za niedopełnienie postanowień umowy nie zwalnia Wykonawcy z wykonania zobowiązań wynikających z umowy.
  3. W przypadku odstąpienia **Zamawiającego** od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność **Wykonawca**, **Wykonawca** zapłaci karę umowną w wysokości 10% wartości brutto umowy.
  4. Kary pieniężne zostaną potrącone z faktury wystawionej przez **Wykonawcę** na **Zamawiającego** lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  5. **Zamawiający** ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

6. **Wykonawca** ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem nienależytego wykonania **Zamówienia** i zobowiązuje się pokryć je w pełnej wysokości.

#### §9

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści **Umowy** mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez **Strony**.
2. Strony ustalają, że zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w sytuacjach:
  - a) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy, gdy nastąpią:
    - warunki atmosferyczne, uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych w tym przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;
    - klęski żywiołowe;
    - zmiany spowodowane warunkami geologicznymi, terenowymi, archeologicznymi, wodnymi itp., w szczególności: odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych;
    - zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego, konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub dokumentacji technicznej urządzeń;
    - zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności: przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp. Odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej, konieczność uzyskania wyroku sądowego, lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu umowy, konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych nie artykułowanych lub nie możliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania umowy;
    - inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy;
    - w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas **niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty**.

#### b) Zmiany osobowe



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

- zmiana osób, realizujących przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane, Prawo geologiczne i górnicze lub w innych ustawach;

- zmiana osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, a od których wymagano określonego doświadczenia lub wykształcenia na inne legitymujące się doświadczeniem lub wykształceniem spełniającym wymóg SIWZ.

c) Zmiany organizacji spełniania świadczenia w zakresie:

- zmiana szczegółowego harmonogramu wykonywania przedmiotu umowy;
- zmiana zasad dokonywania odbiorów świadczonych robót budowlanych.

d) Płatności

-zmiany terminów płatności wynikające z wszelkich zmian wprowadzanych do umowy.

e) zmiana wysokości wynagrodzenia

- zmiana stawki podatku od towarów i usług,
- zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2012 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę
- zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne

Jeżeli zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę

f) Pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy:

- siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;
- zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu;
- rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami;





Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Regionalny



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

- kolizja z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami. W takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie kolizji;
- wydłużenie okresu gwarancji lub rękojmi, z powodu zmian wprowadzonych do umowy (np. termin realizacji umowy).

3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego jak i przez Wykonawcę.

4. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności:

- a) ograniczenie przedmiotu świadczenia, jeśli taką możliwość przewidywała umowa
- b) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego)
- c) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami;
- d) udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp

§10

Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie ma prawa przelewu wierzytelności wynikających z tej umowy na osobę trzecią.

§11

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§12

Integralnymi składnikami niniejszej umowy, których postanowienia wiążą strony jako jej część, są następujące dokumenty:

1. Oferta z dnia .....
2. Warunki ogólne dla umów na wykonanie robót budowlanych – Część V SIWZ,
3. Dokumentacja Projektowa i Szczegółowe Specyfikacje Techniczne,
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.



Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

180/19

§ 13

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy, **Wykonawca** zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do **Zamawiającego**.
2. **Zamawiający** zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń **Wykonawcy** w ciągu 21 dni od chwili zgłoszenia roszczeń.
3. Jeżeli **Zamawiający** odmówi uznania roszczenia w terminie, o którym mowa w ust. 2 **Wykonawca** może zwrócić się do właściwego sądu.

§14

Sprawy sporne będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

§15

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: