# Projekt umowy nr ………./2024

zawarta\*\*/zawarta w dniu ……………. 2024 r.\*\*\* pomiędzy:

**Wojewódzkim Szpitalem Dziecięcym im. J. Brudzińskiego w Bydgoszczy** z siedzibą przy   
ul. Chodkiewicza 44, 85-667 Bydgoszcz, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym pod nr KRS 0000002360, posiadającym NIP 554-22-35-340, reprezentowanym przez:

**Edwarda Hartwicha – Dyrektora Szpitala**

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

a

**..................................................................................................................................................................**

z siedzibą w ..................................................... ul. ..................................................................................,

zarejestrowanym w ................................................................. pod numerem..........................................,

NIP .................................., reprezentowanym przez:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | - |  |  |
|  | - |  |  |

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,

zwanych dalej „Stronami”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **nr 42/2024/TP** w trybie przetargu podstawowego bez negocjacji, po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 poz. 1320 z późn.zm.).

**§1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy są **DOSTAWY SPRZĘTU JEDNORAZOWEGO UŻYTKU Z PODZIAŁEM NA CZĘŚCI:**

**\*Część nr … - ……………………………………………………………..**

**\*Część nr … - ……………………………………………………………..**

zgodnie z ofertą stanowiącą załącznik nr 1 do umowy (Formularz oferty) w ilości i zgodnie  
z pozostałymi wymaganiami określonymi w załączniku nr 2.1-2.38\* (Formularz cenowy) do niniejszej umowy.

1. Załączniki nr 1 i 2.1-2.38\* stanowią integralną część umowy.

**§2**

**Realizacja dostaw**

1. Dostawy towaru, o którym mowa w §1 ust. 1 będą odbywały się sukcesywnie na podstawie jednostkowych zamówień - składanych przez Zamawiającego w częstotliwości zależnej od zapotrzebowania na określony rodzaj asortymentu (średnio 5 razy w miesiącu)
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać dostawę w ciągu **3 dni roboczych** a w szczególnie uzasadnionych przypadkach „na cito” **w ciągu 24 godzin** od momentu złożenia zamówienia przez Zamawiającego.

Dostawy „na cito” możliwe w każdy dzień tygodnia - od poniedziałku do niedzieli. Numer telefonu oraz adres e-mail do składania zamówień „na cito”:

tel. …………………………, e-mail: ………………….………………..

1. Wykonawca będzie dostarczał towar na swój koszt i ryzyko wraz z wyładunkiem do magazynu Zamawiającego, znajdującego się w jego siedzibie przy ul. Chodkiewicza 44 w Bydgoszczy od 0700do 1400.
2. Wykonawca zapewnia transport produktów pojazdem przystosowanym do ich przewozu   
   w odpowiednich warunkach termicznych, zgodnie z zaleceniami producenta.
3. Wszelkie szkody i koszty spowodowane niewłaściwym transportem i opakowaniem obciążają Wykonawcę.
4. Zamawiający przejmie odpowiedzialność prawną za przedmiot dostawy z chwilą dostarczenia go do siedziby Zamawiającego, po podpisaniu faktury bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia dostawy niepełnej lub choćby częściowo wadliwej.
6. Ilość określona w Załączniku nr 2.1-2.38\* do niniejszej umowy stanowi wielkość szacunkową, której faktyczne wykorzystanie będzie uzależnione od bieżących potrzeb, w szczególności liczby hospitalizowanych pacjentów czy przebiegu leczenia. Zamawiający zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy w zakresie co najmniej **50%** ilości określonej w Załączniku nr 2.1-2.38\* do umowy, przy czym Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego jakiekolwiek roszczenia z tytułu niezrealizowania pełnego zakresu przedmiotu umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości w danej pozycji zamawianego towaru   
   w ramach danej części zamówienia określonej w Formularzu cenowym – odpowiednio Załącznik   
   nr 2.1-2.38 stosownie do potrzeb Zamawiającego stwierdzonych w okresie obowiązywania niniejszej umowy (zwiększenie ilości danego towaru z jednoczesnym zmniejszeniem ilości innego towaru, na który zapotrzebowanie zmalało) z zachowaniem cen jednostkowych zawartych   
   w Formularzu cenowym, przy czym zmiana ta nie może powodować zwiększenia wartości brutto danej części umowy Powyższa zmiana może wystąpić, gdy wymagać tego będzie prawidłowa realizacja przez Zamawiającego zadań polegających na udzielaniu świadczeń zdrowotnych - nie dotyczy części zamówienia, w których występuje tylko jedna pozycja asortymentowa.

**§3**

**Wymagania dotyczące asortymentu**

1. Asortyment, o którym mowa w załączniku nr 2.1-2.38\*, powinien posiadać:

1) aktualne dokumenty dopuszczające do stosowania na terenie Polski i Krajów Unii Europejskiej, wyrobów medycznych - w zależności od klasyfikacji (klasy I – wyroby niesterylne bez funkcji pomiarowej, I – wyroby sterylne z funkcja pomiarową, IIa, IIb i III) potwierdzających, że wyrób jest zgodny z wymaganiami zasadniczymi zgodnymi z:

1. ustawą o wyrobach medycznych z dnia 7 kwietnia 2022 r. (*Dz.U. z 2022 r. poz. 974*),
2. Dyrektywą 93/42/EWG z dnia 14 czerwca 1993 r. w sprawie wyrobów medycznych (dotyczy wyrobów medycznych wprowadzonych do obrotu przed dniem 26 maja 2021 r.) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2017/745 z dnia 5 kwietnia 2017 r.   
   w sprawie wyrobów medycznych, zmiany dyrektywy 2001/83/WE, rozporządzenia (WE)   
   nr 178/2002 i rozporządzenia (WE) nr 1223/2009 oraz uchylenia dyrektyw Rady 90/385/EWG   
   i 93/42/EWG (dotyczy wyrobów medycznych wprowadzonych do obrotu po 26 maja 2021 r.)
3. lub jeśli ppkt a) i b) nie są wymagane: oświadczenie Wykonawcy, że dokument dla danego asortymentu nie jest wymagany.
4. Asortyment, o którym mowa w załączniku nr 2.1-2.38\* powinien posiadać oznakowania i instrukcje używania w języku polskim. Dostarczany asortyment za pisemną zgodą Zamawiającego, może posiadać oznakowania lub instrukcje używania w języku angielskim.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania towaru o okresie ważności nie krótszym niż **12 miesięcy** od daty dostawy. Dostawy produktów z krótszym terminem ważności mogą być dopuszczone w wyjątkowych sytuacjach i każdorazowo zgodę na nie musi wyrazić upoważniony przedstawiciel Zamawiającego.
6. W przypadku zakończenia produkcji lub wycofania z rynku wyrobu będącego przedmiotem zamówienia dopuszcza się zmianę na nowy produkt o tych samych bądź lepszych parametrach po cenie jednostkowej zaoferowanej w ofercie, jednak na zamianę zgodę musi wyrazić upoważniony przedstawiciel Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania towaru wraz z fakturą, zawierająca dane określone   
   w §5 ust. 6.

**§4**

**Termin realizacji**

1. Niniejsza umowa obowiązuje przez okres:
2. od dnia **15.03.2025 r**. do dnia **31.03.2026 r.** – w zakresie **Części od nr 1 do 28\***
3. od dnia **22.03.2025 r.** do dnia **31.03.2026 r.** – w zakresie **Części od nr 29 do 38\***
4. Jeżeli przed upływem terminu wskazanego w ust. 1 zostanie zrealizowana wartość umowy,  
   o której mowa w §5 ust. 1, umowa wygasa.

**§5**

**Wartość przedmiotu umowy i warunki płatności**

1. Wartość przedmiotu umowy stanowi kwotę brutto:……zł **w tym:**

\*Część nr …. :

brutto: ……………… zł

1. Cena umowy określona w ust. 1 obejmuje koszty transportu, ubezpieczenia towaru do czasu przekazania Zamawiającemu, załadunku i wyładunku w siedzibie Zamawiającego przy  
   ul. Chodkiewicza 44 w Bydgoszczy.
   1. Zapłata nastąpi na podstawie faktury VAT w terminie 60 dni od dnia jej dostarczenia.
   2. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r.  
      o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2023 poz. 1570). Faktury elektroniczne będą wysyłane Zamawiającemu na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres: PEF 5542235340 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [kancelaria.szpital@wsd.org.pl](mailto:kancelaria.szpital@wsd.org.pl). Informacje pod   
      nr telefonu kancelarii: 52 32 62 240 oraz 533 858 022.
   3. Wykonawca zobowiązany jest również do dostarczania faktury VAT drogą elektroniczną (faktury wysyłane mailem na adres: [apteka@wsd.org.pl](mailto:apteka@wsd.org.pl) w formacie XML -OSOZ-EDI, możliwe rozszerzenia formatu pliku: XML, FAK, KT0…).
   4. Na każdej fakturze VAT powinna być zamieszczona data ważności i nr serii, kod **EAN/GTIN/LOT** towaru będącego przedmiotem sprzedaży, a także ceny jednostkowe i wartość towaru.
   5. Wartość każdej jednostkowej dostawy ustalana będzie w oparciu o ilość zamówionego towaru  
      i cenę jednostkową (netto i brutto) wskazaną w Formularzu cenowym - Załącznik nr 2.1-2.38\*
   6. Formą zapłaty jest przelew na rachunek bankowy Wykonawcy.
   7. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
   8. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu osoby upoważnionej ze strony Zamawiającego.
   9. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty odsetek za zwłokę z tytułu opóźnienia w zapłacie   
      za dostarczone towary.
   10. Opóźnienie zapłaty należności za dostarczony towar nie upoważnia Wykonawcy do wstrzymania wydania kolejnych partii towarów, chyba, że zwłoka Zamawiającego w zapłacie należności, z tytułu co najmniej dwóch kolejnych faktur przekracza 60 dni. W takim przypadku Wykonawca może wstrzymać ,wydawanie kolejnych partii towarów wyłącznie w sytuacji, gdy po upływie powyższego terminu wyznaczy Zamawiającemu kolejny termin na uregulowanie należności w formie pisemnej pod rygorem nieważności, nie krótszy niż 14 dni a Zamawiający temu terminowi uchybi.
   11. Wykonawca gwarantuje niezmienność cen przez cały okres trwania umowy, z zastrzeżeniem  
       ust. 14, 17 i §8 ust. 1 lit. b) - c).
   12. Możliwe jest dokonanie zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku:
2. zmiany stawek opłat celnych wprowadzonych decyzjami odnośnych władz;
3. urzędowej zmiany stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto,  
   a cena netto pozostanie bez zmian;
   1. W przypadkach, o których mowa w ust. 14 lit. a) – b), dopuszcza się zmianę wynagrodzenia co do niewykonanej części zamówienia pod warunkiem wystąpienia przez Wykonawcę do Zamawiającego w formie pisemnej ze stosownym wnioskiem o taką zmianę zawierającym uzasadnienie i szczegółowy sposób wyliczenia nowych cen wraz z dokumentami potwierdzającymi, iż zmiany te mają wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
   2. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 14 obejmować będzie okres od wejścia w życie przepisów uzasadniających zmiany, lecz nie wcześniej niż od dnia wpływu do Zamawiającego wniosku wraz z uzasadnieniem i dokumentami.
   3. W przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o 20 %  
      w stosunku do cen netto zaoferowanych przez Wykonawcę w ofercie, każda ze Stron umowy może żądać zmiany wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1, chyba że ceny mają charakter cen urzędowych wprowadzonych obwieszczeniem Ministra Zdrowia. Z żądaniem zmiany wynagrodzenia Strona może wystąpić począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu w którym nastąpiła zmiana ceny materiałów lub kosztów związanych   
      z realizacją zamówienia, o której mowa wyżej.
   4. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 17 następuje w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen i towarów konsumpcyjnych publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
   5. Z żądaniem zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 17 Strona może wystąpić raz na rok  
      w okresie obowiązywania umowy, ale nie wcześniej niż po sześciu miesiącach obowiązywania umowy. Wykonawca będzie uprawniony do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia pod warunkiem wykazania Zamawiającemu wzrostu cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia w stosunku do cen materiałów lub kosztów przyjętych przez niego w ofercie.
   6. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką Zamawiający dopuszcza w przypadku,  
      o którym mowa w ust. 17, wynosi 10 % wartości netto pierwotnej umowy.
   7. Wykonawca nie może przenieść swojej wierzytelności z tytułu zapłaty ceny za dostarczone towary oraz czynszu dzierżawy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego, wyrażonej, pod rygorem nieważności, na piśmie.

**§6**

**Reklamacje**

1. W razie stwierdzenia braków ilościowych i (lub) wad jakościowych towaru, Zamawiający złoży Wykonawcy (telefonicznie, pisemnie lub e-mailem) reklamację w terminie **3 dni roboczych**, licząc od dnia dostawy.
2. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego wad polegających na uszkodzeniu towaru lub dostarczeniu go niezgodnie ze złożonym zamówieniem Wykonawca zobowiązuje się do wymiany towaru **w terminie 2 dni roboczych** od otrzymania zgłoszenia reklamacji. W przypadku zgłoszenia innych wad jakościowych przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji w ciągu **10 dni roboczych.**
3. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego braków ilościowych Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia towaru **w terminie 2 dni roboczych** od otrzymania zgłoszenia reklamacji.

**§7**

##### Kary umowne

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie zrealizuje jednostkowej dostawy w terminie wskazanym w §2 ust. 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50,00 zł za każdy  
   rozpoczęty dzień zwłoki w dostawie. Niezależnie od prawa do żądania zapłaty kary umownej:
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zakupu przedmiotu umowy od innego niż  
   Wykonawca podmiotu, w ilości i asortymencie niezrealizowanej w terminie dostawy, chyba że wystąpią okoliczności, które zgodnie z art. 552 k.c. uprawniają Wykonawcę do odmowy  
   dostarczenia towaru Zamawiającemu. Strony postanawiają, że koszt zakupu przedmiotu umowy u innego niż Wykonawca podmiotu jest uwzględniany w całkowitej wartości przedmiotu umowy określonej w §5 ust.1 niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej  
   odpowiadającej różnicy pomiędzy ceną brutto zapłaconą innemu podmiotowi w stosunku do kwoty, którą Zamawiający byłby zobowiązany zapłacić z tytułu ceny brutto Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy, w przypadku zrealizowania dostawy przedmiotu umowy  
   w terminach określonych w umowie.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50,00 zł dla każdej jednostkowej dostawy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad jakościowych ujawnionych przy dostawie, o których mowa odpowiednio w §6 ust. 2 umowy.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50,00 zł dla każdej jednostkowej dostawy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu braków ilościowych ujawnionych przy dostawie, o których mowa w §6 ust. 3 umowy.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości brutto niezrealizowanej części przedmiotu umowy, jeżeli z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający odstąpi od umowy przed upływem terminu, na który została zawarta.
7. Z zastrzeżeniem art. 456 ust.1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% wartości brutto niezrealizowanej części przedmiotu umowy, w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony, nie może przekroczyć kwoty 10% wartości przedmiotu umowy brutto.
9. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
10. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem oraz terminem zapłaty.
11. Zamawiający może potrącić należność z tytułu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

**§8**

**Zmiana umowy**

1. Zamawiający oprócz możliwości zmiany wynagrodzenia określonej w § 5 ust. 14 i 17 dopuszcza zmianę umowy w razie wystąpienia następujących okoliczności:
2. zmiany nazwy, siedziby i innych danych Stron umowy w przypadku zmiany tych danych;
3. zmiany ceny jednostkowej określonej w Formularzu cenowym – *odpowiednio* Załącznik nr 2.1-2.38\* w przypadku udzielenia przez Wykonawcę rabatów cenowych na realizację przedmiotu umowy;
4. zmiany wielkości opakowania i zmiany ceny jednostkowej związanej z tą zmianą bez przekroczenia łącznej ceny brutto umowy, w przypadkach których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy;
5. zmiany ilości w danej pozycji zamawianego towaru w ramach danej części zamówienia określonej w Formularzu cenowym stosownie do potrzeb Zamawiającego stwierdzonych   
   w okresie obowiązywania niniejszej umowy (zwiększenie ilości danego towaru z jednoczesnym zmniejszeniem ilości innego towaru, na który zapotrzebowanie zmalało) z zachowaniem cen jednostkowych zawartych w Formularzu cenowym, przy czym zmiana ta nie może powodować zwiększenia wartości brutto danej części umowy. Powyższa zmiana może wystąpić, gdy wymagać tego będzie prawidłowa realizacja przez Zamawiającego zadań polegających na udzielaniu świadczeń zdrowotnych - nie dotyczy części zamówienia w których występuje tylko jedna pozycja asortymentowa
6. wydłużenia terminu obowiązywania umowy w przypadku niezrealizowania przez Zamawiającego wartości umowy w pierwotnie określonym terminie, o czas niezbędny do wyczerpania wartości umowy, jednakże wydłużony okres trwania umowy nie może przekroczyć 3 miesięcy.
7. Wniosek o dokonanie zmiany umowy należy przedłożyć na piśmie a okoliczności mogące stanowić podstawę zmiany umowy powinny być uzasadnione i udokumentowane przez Stronę wnioskującą.
8. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnej lub elektronicznej aneksu pod rygorem nieważności.
9. Postanowienia ust. 2 i 3 nie mają zastosowania do zmiany osób wyznaczonych do nadzoru nad realizacją umowy. Zmiana ta wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

**§9**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
2. zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 456 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
3. gdy Wykonawca co najmniej trzy razy nie dostarczył towaru objętego jednostkowym zamówieniem w terminie wskazanym w §2 ust. 2, przy czym zwłoka w dostawie wyniosła nie mniej niż 24 godziny;
4. gdy Wykonawca co najmniej trzy razy nie dotrzymał terminu wyznaczonego na usunięcie stwierdzonych wad jakościowych lub braków ilościowych, o których mowa w §6 ust. 2  
   i ust. 3 niniejszej umowy.
5. Odstąpienia dokonuje się na piśmie pod rygorem nieważności wraz z uzasadnieniem w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w ust. 1.

**§10**

**Nadzór nad umową**

1. Osobą wyznaczoną ze strony Zamawiającego do przyjmowania dostaw i do nadzoru nad umową jest: Marta Starczak – tel. (52) 326-21-06, e-mail: [apteka@wsd.org.pl](mailto:apteka@wsd.org.pl)
2. Osobą wyznaczoną ze strony Wykonawcy do nadzoru nad umową jest:

……………….…………….………….– tel. ..……………………, e-mail: ……………………………..

**§11**

**Poufność informacji**

Strony umowy zobowiązują się do zachowania poufności w stosunku do wszelkich informacji,  
w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy oraz do odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą Stronę. Uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych  
z realizacją niniejszej umowy.

**§12**

##### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Strony zobowiązują się załatwiać spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy polubownie  
   w drodze negocjacji. W wypadku, gdy Strony nie osiągną porozumienia w powyższy sposób mogą poddać spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę zawarto w formie elektronicznej.\*\*/Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.\*\*\*

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY**

*\** niepotrzebne usunąć

\*\*dotyczy formy elektronicznej. Umowa została zawarta w dniu opatrzenia umowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez ostatnią  
z uprawnionych osób

\*\*\*dotyczy formy pisemnej umowy

Załączniki:

1. Formularz oferty.
2. Formularz cenowy – załącznik nr 2.1-2.38\*

*Sporządziła: Magdalena Błaszek*