**FORMULARZ OFERTOWY**

|  |  |
| --- | --- |
| **DAZ-Z.272.61.2020 *Załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu***  **FORMULARZ OFERTOWY**  Zamawiający:  **WOJEWÓDZTWO POMORSKIE**  **ul. Okopowa 21/27**  **80-810 GDAŃSK**   1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie przepisów określonych w Dziale III, rozdział 6 „Zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi” ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp oraz zgodnie z art. 138o ustawy Pzp, o wartości poniżej 750 000 euro pod nazwą: **Przygotowanie i przeprowadzenie spotkania tematycznego i/lub wykładu motywacyjno - inspirującego wraz z zapewnieniem eksperta dziedzinowego w ramach projektu „Smart Progress – Animacja rozwoju obszarów Inteligentnych Specjalizacji Pomorza jako element Procesu Przedsiębiorczego Odkrywania”** | |
| 1. **DANE WYKONAWCY:**   Wykonawca/Wykonawcy: ……………..……………..………………………………………….……….…………….………………………...…….…...….………................................................................................................................................................……………………………………………………………………Adres: ………………………………………………………………………………………………………..……..……..……..…………………………………………………………..  Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym: …………………………………………………………………………………………………….……………  Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:  e-mail …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……  Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby): ……………………………………………………….…………………………………………………… | |
| 1. **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA:** | |
| **Oferta na część zamówienia nr 1– *„Niestandardowe formy finansowania B+R”***  Niniejszym oferuję/oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, o którym mowa w Rozdziale II. ust. 2 pkt 1) Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia (stanowiącego Załącznik nr 2 do Ogłoszenia), dalej nazywanego SOPZ za: | |
| **ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ1**[[1]](#footnote-1)\*\*nia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ\*\*riumma w rozdziale III SIWZmacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, konania zamówienia, a**BRUTTO tytułem świadczenie usługi w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia:** | *……..……………* ***PLN*** |
| **w tym stawka podatku VAT:** | *…………………….* ***%*** |
|  | |
| **Oferta na część zamówienia nr 2 – *„Budowanie i monitorowanie modelu finansowego startupu”***  Niniejszym oferuję/oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, o którym mowa w Rozdziale II. ust. 2 pkt 2) Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia (stanowiącego Załącznik nr 2 do Ogłoszenia), dalej nazywanego SOPZ za: | |
| **ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ1BRUTTO tytułem świadczenie usługi w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia:** | *……..……………* ***PLN*** |
| **w tym stawka podatku VAT:** | *…………………….* ***%*** |
|  | |
| **Oferta na część zamówienia nr 3 – *„Wycena technologii”***  Niniejszym oferuję/oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, o którym mowa w Rozdziale II. ust. 2 pkt 3) Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia (stanowiącego Załącznik nr 2 do Ogłoszenia), dalej nazywanego SOPZ za: | |
| **ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ1BRUTTO tytułem świadczenie usługi w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia:** | *……..……………* ***PLN*** |
| **w tym stawka podatku VAT:** | *…………………….* ***%*** |
|  | |
| **Oferta na część zamówienia nr 4 – *„Ścieżki komercjalizacji”***  Niniejszym oferuję/oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, o którym mowa w Rozdziale II. ust. 2 pkt 4) Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia (stanowiącego Załącznik nr 2 do Ogłoszenia), dalej nazywanego SOPZ za: | |
| **ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ1**[[2]](#footnote-2)\*\*nia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ\*\*riumma w rozdziale III SIWZmacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, konania zamówienia, a**BRUTTO tytułem świadczenie usługi w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia:** | *……..……………* ***PLN*** |
| **w tym stawka podatku VAT:** | *…………………….* ***%*** |
|  | |
| **Oferta na część zamówienia nr 5 – *„Ocena innowacji”***  Niniejszym oferuję/oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, o którym mowa w Rozdziale II. ust. 2 pkt 5) Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia (stanowiącego Załącznik nr 2 do Ogłoszenia), dalej nazywanego SOPZ za: | |
| **ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ1BRUTTO tytułem świadczenie usługi w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia:** | *……..……………* ***PLN*** |
| **w tym stawka podatku VAT:** | *…………………….* ***%*** |
|  | |
| **Oferta na część zamówienia nr 6 – *„Zarządzanie projektami innowacyjnymi”***  Niniejszym oferuję/oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, o którym mowa w Rozdziale II. ust. 2 pkt 6) Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia (stanowiącego Załącznik nr 2 do Ogłoszenia), dalej nazywanego SOPZ za: | |
| **ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ1BRUTTO tytułem świadczenie usługi w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia:** | *……..……………* ***PLN*** |
| **w tym stawka podatku VAT:** | *…………………….* ***%*** |
|  | |
| **Oferta na część zamówienia nr 7 – *„Jak napędzać rozwój firmy poprzez  mechanizm ulgi podatkowej na prace B+R oraz własność intelektualną?”***  Niniejszym oferuję/oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, o którym mowa w Rozdziale II. ust. 2 pkt 7) Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia (stanowiącego Załącznik nr 2 do Ogłoszenia), dalej nazywanego SOPZ za: | |
| **ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ1BRUTTO tytułem świadczenie usługi w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia:** | *……..……………* ***PLN*** |
| **w tym stawka podatku VAT:** | *…………………….* ***%*** |
|  | |
| **Oferta na część zamówienia nr 8 – *„Rozwiązywanie problemów i myślenie innowacyjne”***  Niniejszym oferuję/oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, o którym mowa w Rozdziale II. ust. 2 pkt 8) Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia (stanowiącego Załącznik nr 2 do Ogłoszenia), dalej nazywanego SOPZ za: | |
| **ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ1BRUTTO tytułem świadczenie usługi w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia:** | *……..……………* ***PLN*** |
| **w tym stawka podatku VAT:** | *…………………….* ***%*** |
|  | |
| **Oferta na część zamówienia nr 9 – *„Razem łatwiej. Jak negocjować umowę konsorcjum?”***  Niniejszym oferuję/oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, o którym mowa w Rozdziale II. ust. 2 pkt 9) Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia (stanowiącego Załącznik nr 2 do Ogłoszenia), dalej nazywanego SOPZ za: | |
| **ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ1**[[3]](#footnote-3)\*\*nia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ\*\*riumma w rozdziale III SIWZmacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, konania zamówienia, a**BRUTTO tytułem świadczenie usługi w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia:** | *……..……………* ***PLN*** |
| **w tym stawka podatku VAT:** | *…………………….* ***%*** |
|  | |
| **Oferta na część zamówienia nr 10 – *„VUCA – zarządzanie i skuteczność w czasach zmienności”***  Niniejszym oferuję/oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, o którym mowa w Rozdziale II. ust. 2 pkt 10) Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia (stanowiącego Załącznik nr 2 do Ogłoszenia), dalej nazywanego SOPZ za: | |
| **ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ1BRUTTO tytułem świadczenie usługi w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia:** | *……..……………* ***PLN*** |
| **w tym stawka podatku VAT:** | *…………………….* ***%*** |
|  | |
| **Oferta na część zamówienia nr 11 – *„Sieciowanie współpracy w środowisku międzynarodowym”***  Niniejszym oferuję/oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, o którym mowa w Rozdziale II. ust. 2 pkt 11) Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia (stanowiącego Załącznik nr 2 do Ogłoszenia), dalej nazywanego SOPZ za: | |
| **ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ1BRUTTO tytułem świadczenie usługi w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia:** | *……..……………* ***PLN*** |
| **w tym stawka podatku VAT:** | *…………………….* ***%*** |
|  | |
| **Oferta na część zamówienia nr 12 – *„Zmiany w projekcie – jak nie dać się zaskoczyć?”***  Niniejszym oferuję/oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, o którym mowa w Rozdziale II. ust. 2 pkt 12) Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia (stanowiącego Załącznik nr 2 do Ogłoszenia), dalej nazywanego SOPZ za: | |
| **ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ1BRUTTO tytułem świadczenie usługi w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia:** | *……..……………* ***PLN*** |
| **w tym stawka podatku VAT:** | *…………………….* ***%*** |
|  | |
| **Oferta na część zamówienia nr 13 – *„Cyfryzacja biznesu sposobem na rozwój firm w czasie kryzysu”***  Niniejszym oferuję/oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, o którym mowa w Rozdziale II. ust. 2 pkt 13) Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia (stanowiącego Załącznik nr 2 do Ogłoszenia), dalej nazywanego SOPZ za: | |
| **ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ1BRUTTO tytułem świadczenie usługi w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia:** | *……..……………* ***PLN*** |
| **w tym stawka podatku VAT:** | *…………………….* ***%*** |
|  | |
| **Oferta na część zamówienia nr 14 – *„Łańcuch dostaw odporny  na kryzys – jak zapewnić ciągłość procesu zakupowego?”***  Niniejszym oferuję/oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, o którym mowa w Rozdziale II. ust. 2 pkt 14) Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia (stanowiącego Załącznik nr 2 do Ogłoszenia), dalej nazywanego SOPZ za: | |
| **ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ1BRUTTO tytułem świadczenie usługi w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia:** | *……..……………* ***PLN*** |
| **w tym stawka podatku VAT:** | *…………………….* ***%*** |
|  | |
| **Oferta na część zamówienia nr 15 – *„Logistyczne oszczędzanie.  Zostań tropicielem marnotrawstwa w swoim miejscu pracy”***  Niniejszym oferuję/oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, o którym mowa w Rozdziale II. ust. 2 pkt 15) Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia (stanowiącego Załącznik nr 2 do Ogłoszenia), dalej nazywanego SOPZ za: | |
| **ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ1**[[4]](#footnote-4)\*\*nia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ\*\*riumma w rozdziale III SIWZmacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, konania zamówienia, a**BRUTTO tytułem świadczenie usługi w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia:** | *……..……………* ***PLN*** |
| **w tym stawka podatku VAT:** | *…………………….* ***%*** |
|  | |
| **Oferta na część zamówienia nr 16 – *„Kompetencje przyszłości  a nowe technologie – czyli jak się uczyć w epoce cyfrowej?”***  Niniejszym oferuję/oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, o którym mowa w Rozdziale II. ust. 3 pkt 1) Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia (stanowiącego Załącznik nr 2 do Ogłoszenia), dalej nazywanego SOPZ za: | |
| **ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ1BRUTTO tytułem świadczenie usługi w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia:** | *……..……………* ***PLN*** |
| **w tym stawka podatku VAT:** | *…………………….* ***%*** |
|  | |
| **Oferta na część zamówienia nr 17 – *„O ekonomii w ujęciu globalnym”***  Niniejszym oferuję/oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, o którym mowa w Rozdziale II. ust. 3 pkt 2) Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia (stanowiącego Załącznik nr 2 do Ogłoszenia), dalej nazywanego SOPZ za: | |
| **ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ1BRUTTO tytułem świadczenie usługi w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia:** | *……..……………* ***PLN*** |
| **w tym stawka podatku VAT:** | *…………………….* ***%*** |
|  | |
| 1. **OŚWIADCZAM/-Y, ŻE:** 2. wskazana cena w Formularzu Ofertowym obejmuje cały zakres przedmiotu zamówienia wskazanego przez Zamawiającego  w Ogłoszeniu o zamówieniu, uwzględnia wszystkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania. 3. akceptuję/-emy\* warunki wskazane w Ogłoszeniu o zamówieniu wraz ze wzorem umowy. 4. zapoznałem/-liśmy\* się ze Ogłoszeniu o zamówieniu i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty. 5. jestem/-eśmy\* związani złożoną ofertą przez okres 30 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z  upływem terminu składania ofert. 6. akceptuję/-emy\* przedstawione w Ogłoszeniu o zamówieniu postanowienia umowy i we wskazanym przez Zamawiającego terminie zobowiązuje/-emy\* się do podpisania umowy, na określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. 7. zapoznałem/-liśmy\* się ze wszystkimi warunkami zamówienia oraz dokumentami dotyczącymi przedmiotu zamówienia  i akceptujemy je bez zastrzeżeń. 8. w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. Ponadto w ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie  z art. 5-17 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. 9. zostałem/-liśmy\* poinformowani, że możemy wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jednocześnie wykazując, iż zastrzeżone informację stanowią tajemnice przedsiębiorstwa oraz zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania. 10. Oświadczam/-y\*, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr ....................... informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa  w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. 11. Oświadczam/y**\***, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[5]](#footnote-5)3 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[6]](#footnote-6)4   ***\* niepotrzebne skreślić*** | |
| 1. **PODWYKONAWCY** *(wypełnić, jeżeli dotyczy)[[7]](#footnote-7)5*  |  |  | | --- | --- | | Części zamówienia | Nazwa firmy podwykonawcy | | 1. |  | | 2. |  | | 3. |  | | 4. |  | | 5. |  | | 6. |  | | 7. |  | | 8. |  | | 9. |  | | 10. |  | | 11. |  | | 12. |  | | 13. |  | | 14. |  | | 15. |  | | 16. |  | | 17. |  | | |
| * + 1. **SPIS TREŚCI:**   Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:   1. ………………………………………………………………………………………………………………… 2. ..................................................................................................................... 3. ..................................................................................................................... 4. ..................................................................................................................... 5. ………………………………………………………………………………………………………………… | |
| ..................................................................................................................................................................  Data i czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy | |

***Załącznik nr 4 do Ogłoszenia o zamówieniu***

**DAZ-Z.272.61.2020**

Zamawiający:

**Województwo Pomorskie**

ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk

NIP: 583-31-63-786, Regon: 191674836

**Nazwa Wykonawcy/ów:**

…………………………………………………………….…………………………………………………………………………………….

**Adres:** …………………………………………………………….…………………………………………………………………………

**NIP:** …………………………………………………………….…………………………………………………………………………….

**REGON:** ……………………………………………….……………………………………………………………………………………

**Dotyczy:** postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie przepisów art. 138oustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)o wartości poniżej 750 000 euro pod nazwą: **Przygotowania i przeprowadzenie spotkania tematycznego i/lub wykładu motywacyjno - inspirującego wraz z zapewnieniem eksperta dziedzinowego w ramach projektu „Smart Progress – Animacja rozwoju obszarów Inteligentnych Specjalizacji Pomorza jako element Procesu Przedsiębiorczego Odkrywania”**

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG DLA POTRZEB SPEŁNIENIA WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU,   
O KTÓRYM MOWA W ROZDZ. V. UST. 1 PKT 2) LIT. A) I B) OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU – DOT. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA NR ……………..**

Oświadczam/-y, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonałem następujące usługi:

| **Lp.** | **Opis przedmiotu zrealizowanej usługi**  ***(****opis musi jednoznacznie potwierdzać spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdz. V ust. 1 pkt 2) lit. a) i b) Ogłoszenia o zamówieniu (IDW)****)*** | **Zakres tematyki spotkania tematycznego lub warsztatu lub szkolenia (Cz. 1-15), bądź wykładu lub przemówienia o charakterze motywacyjno – inspirującym  (Cz. 16-17)wskazanego w kolumnie nr 2**  *(potwierdzający zgodność z wymaganym przez Zamawiającego warunkiem udziału w postępowaniu określonym w Rozdz. V ust. 1 pkt 2) lit. a) i b) Ogłoszenia o zamówieniu (IDW)****)*** | **Liczba uczestników** *(uczestniczących w spotkaniach tematycznych lub warsztatach lub szkoleniach, bądź wykładach lub przemówieniach o charakterze motywacyjno – inspirującym, wskazanych w kolumnie nr 2)* | **Podmiot, na rzecz którego usługa wskazana w kolumnie  nr 2 została wykonana**  *(nazwa i adres zamawiającego)* | **Data wykonania usługi**  **wskazanej w kolumnie nr 2**  **(*od …..do ……)***  *(dzień-miesiąc-rok)* |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **1.** |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |  |

**UWAGA:** Do wykazu należy załączyć dowody dotyczące każdej z wymienionych powyżej usług określające, czy usługi te zostały wykonywane w sposób należyty. Przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane,   
a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy. Dokumenty powinny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez osobę do tego upoważnioną.

**UWAGA!** Obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie wraz z załączeniem dowodów, o których mowa powyżej, obejmuje jedynie usługi potwierdzające spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia.

**……………………………………………………………………………......................................................................................**

Data i czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

***Załącznik nr 5 do Ogłoszenia o zamówieniu***

**DAZ-Z.272.61.2020**

Zamawiający:

**Województwo Pomorskie**

ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk

NIP: 583-31-63-786, Regon: 191674836

**Nazwa Wykonawcy/ów:**

…………………………………………………………….…………………………………………………………………………………….

**Adres:** …………………………………………………………….…………………………………………………………………………

**NIP:** …………………………………………………………….…………………………………………………………………………….

**REGON:** ……………………………………………….……………………………………………………………………………………

**Dotyczy:** postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie przepisów art. 138oustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)o wartości poniżej 750 000 euro pod nazwą: **Przygotowania i przeprowadzenie spotkania tematycznego i/lub wykładu motywacyjno - inspirującego wraz z zapewnieniem eksperta dziedzinowego w ramach projektu „Smart Progress – Animacja rozwoju obszarów Inteligentnych Specjalizacji Pomorza jako element Procesu Przedsiębiorczego Odkrywania”**

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG DLA POTRZEB OCENY OFERTY W RAMACH KRYTERIUM „DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY”   
– DOT. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA NR ……………..**

Oświadczam/-y, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonałem następujące usługi:

| **Lp.** | **Nazwa i opis przedmiotu**  **zrealizowanej usługi**  ***(****opis musi jednoznacznie potwierdzać spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdz. V ust. 1 pkt 2) lit. a) i b) Ogłoszenia o zamówieniu (IDW)****)*** | **Zakres tematyki spotkania tematycznego lub warsztatu lub szkolenia (Cz. 1-15), bądź wykładu lub przemówienia o charakterze motywacyjno – inspirującym  (Cz. 16-17)wskazanego w kolumnie nr 2**  *(potwierdzający zgodność z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego dotyczącymi spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdz. V ust. 1 pkt 2) lit. a) i b) Ogłoszenia o zamówieniu (IDW)****)*** | **Liczba uczestników (***uczestniczących w spotkaniach tematycznych lub warsztatach lub szkoleniach, bądź wykładach lub przemówieniach o charakterze motywacyjno – inspirującym, wskazanych w kolumnie nr 2)* | **Formuła realizacji usługi** | **Podmiot, na rzecz którego usługa wskazana  w kolumnie nr 2 została wykonana**  *(nazwa i adres zamawiającego)* | **Data wykonania usługi**  **wskazanej w kolumnie nr 2**  **(*od …..do ……)***  *(dzień-miesiąc-rok)* |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **1.** |  |  |  | **Formuła on-line** |  |  |
| **2.** |  |  |  | **Formuła on-line** |  |  |

**UWAGA:** Do wykazu należy załączyć dowody dotyczące każdej z wymienionych powyżej usług określające, czy usługi te zostały wykonywane w sposób należyty. Przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane,   
a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy. Dokumenty powinny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez osobę do tego upoważnioną.

**UWAGA!** Obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie wraz z załączeniem dowodów, o których mowa powyżej, obejmuje jedynie usługi potwierdzające spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia.

**UWAGA:** Nie dołączenie do Oferty **wykazu usług dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Doświadczenie wykonawcy”** skutkować będzie przyznaniem w powyższym kryterium **0 punktów**. Ze względu na fakt, iż **wykazu sług dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Doświadczenie Wykonawcy”** będzie podstawą do oceny ofert w kryterium **„Doświadczenie Wykonawcy”, nie będzie on podlegał uzupełnieniu.**

**……………………………………………………………………………......................................................................................**

Data i czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

***Załącznik nr 6 do Ogłoszenia o zamówieniu***

**DAZ-Z.272.61.2020**

Zamawiający:

**Województwo Pomorskie**

ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk

NIP: 583-31-63-786, Regon: 191674836

**Nazwa Wykonawcy/ów:**

…………………………………………………………….…………………………………………………………………………………….

**Adres:** …………………………………………………………….…………………………………………………………………………

**NIP:** …………………………………………………………….…………………………………………………………………………….

**REGON:** ……………………………………………….……………………………………………………………………………………

**Dotyczy:** postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z art. 138o ustawy Pzp, o wartości poniżej 750 000 euro pod nazwą: **Przygotowanie   
i przeprowadzenie spotkania tematycznego i/lub wykładu motywacyjno - inspirującego wraz z zapewnieniem eksperta dziedzinowego w ramach projektu „Smart Progress – Animacja rozwoju obszarów Inteligentnych Specjalizacji Pomorza jako element Procesu Przedsiębiorczego Odkrywania”**

**Wykaz osób dla potrzeb spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale   
V. ust. 1 pkt 3) lit. a) i b) Ogłoszenia o zamówieniu – dot. Części zamówienia nr ……………………………**

Oświadczam/-y, że niżej wymienione osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia posiadają następujące doświadczenie zawodowe, wiedzę i kwalifikacje   
w przeprowadzaniu spotkań i/ lub wykładów:

| **Lp.** | **Imię i nazwisko**  **trenera / eksperta / prelegenta** | **Doświadczenie, wiedza oraz kwalifikacje zawodowe potwierdzające spełnianie warunku, o którym mowa w rozdziale V ust. 1 pkt 3) lit. a) i b) Ogłoszenia o zamówieniu (IDW)**  *(Nazwa, opis przedmiotu oraz tematyka usług zrealizowanych przez osobę wskazaną w kolumnie nr 2,potwierdzający zgodność z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego dotyczącymi spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdz. V ust. 1 pkt 3) lit. a) i b) Ogłoszenia o zamówieniu (IDW)****)****)* | **Zakres zagadnień merytorycznych omawianych podczas realizacji usług wskazanych w kolumnie nr 3**  *(potwierdzający zgodność z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego dotyczącymi spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdz. V ust. 1 pkt 3) lit. a) i b) Ogłoszenia o zamówieniu (IDW)****)*** | **Zakres wykonywanych czynności**  *(niepotrzebne skreślić)* | **Informacja  o podstawie  do dysponowania** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **6** | **7** |
| ***1.*** |  |  |  | **trener / ekspert / prelegent** |  |
| ***2.*** |  |  |  | **trener / ekspert / prelegent** |  |
| ***3.*** |  |  |  | **trener / ekspert / prelegent** |  |
| ***4.*** |  |  |  | **trener / ekspert / prelegent** |  |

Oświadczam/-y, że w/w osoby skierowane do realizacji zamówienia publicznego posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

……………………………………………………………………………......................................................................................

Data i czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy /Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

***Załącznik nr 7 do Ogłoszenia o zamówieniu***

**DAZ-Z.272.61.2020**

Zamawiający:

**Województwo Pomorskie**

ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk

NIP: 583-31-63-786, Regon: 191674836

**Nazwa Wykonawcy/ów:**

…………………………………………………………….…………………………………………………………………………………….

**Adres:** …………………………………………………………….…………………………………………………………………………

**NIP:** …………………………………………………………….…………………………………………………………………………….

**REGON:** ……………………………………………….……………………………………………………………………………………

**Dotyczy:** postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z art. 138o ustawy Pzp, o wartości poniżej 750 000 euro pod nazwą: **Przygotowanie   
i przeprowadzenie spotkania tematycznego i/lub wykładu motywacyjno - inspirującego wraz z zapewnieniem eksperta dziedzinowego w ramach projektu „Smart Progress – Animacja rozwoju obszarów Inteligentnych Specjalizacji Pomorza jako element Procesu Przedsiębiorczego Odkrywania”**

**Wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta” – dot. Części zamówienia nr ……………...**

Oświadczam/-y, że niżej wymienione osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia posiadają następujące doświadczenie zawodowe, wiedzę i kwalifikacje w przeprowadzaniu spotkań i/ lub wykładów:

| **Lp.** | **Imię i nazwisko**  **trenera / eksperta / prelegenta** | **Doświadczenie, wiedza oraz kwalifikacje zawodowe potwierdzające spełnianie warunku, o którym mowa w rozdziale V ust. 1 pkt 3) lit. a) i b) Ogłoszenia o zamówieniu (IDW)**  *(Nazwa, opis przedmiotu oraz tematyka usług zrealizowanych przez osobę wskazaną w kolumnie nr 2,potwierdzający zgodność z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego dotyczącymi spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdz. V ust. 1 pkt 3) lit. a) i b) Ogłoszenia o zamówieniu (IDW) wraz ze wskazaniem  nazw lub tytułów badań lub raportów końcowych / recenzowanych publikacji / artykułów naukowych, których autorem/autorką lub współautorem/współautorką jest osoba wskazana w kolumnie nr 2)* | **Zakres zagadnień merytorycznych omawianych podczas realizacji usług wskazanych w kolumnie nr 3**  *(potwierdzający zgodność z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego dotyczącymi spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdz. V ust. 1 pkt 3) lit. a) i b) Ogłoszenia o zamówieniu (IDW)****)*** | **Zakres wykonywanych czynności**  *(niepotrzebne skreślić)* | **Informacja  o podstawie  do dysponowania** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| ***1.*** |  |  |  | **trener / ekspert / prelegent** |  |
| ***2.*** |  |  |  | **trener / ekspert / prelegent** |  |
| ***3.*** |  |  |  | **trener / ekspert / prelegent** |  |
| ***4.*** |  |  |  | **trener / ekspert / prelegent** |  |
| ***5.*** |  |  |  | **trener / ekspert / prelegent** |  |
| ***6.*** |  |  |  | **trener / ekspert / prelegent** |  |
| ***7.*** |  |  |  | **trener / ekspert / prelegent** |  |
| ***8.*** |  |  |  | **trener / ekspert / prelegent** |  |

Oświadczam/-y, że w/w osoby skierowane do realizacji zamówienia publicznego posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

**UWAGA:** Nie dołączenie do Oferty **wykazu osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”,** w odniesieniu do danej części Zamówienia, na którą Wykonawca złożył Ofertę, skutkować będzie przyznaniem w powyższym kryterium **0 punktów**. Ze względu na fakt, iż **wykaz osób dla potrzeb oceny oferty w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie eksperta”** będzie podstawą do oceny ofert w kryterium **„Dodatkowe doświadczenie eksperta”, nie będzie on podlegał uzupełnieniu.**

**……………………………………………………………………………......................................................................................**

Data i czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA

|  |
| --- |
| **DAZ-Z.272.61.2020**  ***Załącznik nr 8 do Ogłoszenia o zamówieniu***  (pieczęć wykonawcy) |
| **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  **DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA**  **składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**  ***Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 1843 ze zm.) – zwane dalej ustawą Pzp*** |
| Przystępując do postępowania na: **„Przygotowanie i przeprowadzenie spotkania tematycznego i/lub wykładu motywacyjno - inspirującego wraz z zapewnieniem eksperta dziedzinowego w ramach projektu „Smart Progress – Animacja rozwoju obszarów Inteligentnych Specjalizacji Pomorza jako element Procesu Przedsiębiorczego Odkrywania”** |
| **Działając w imieniu Wykonawcy/-ów:**  …………………………………………………………………..……………………………………………………….………………………………………………………………………  …………………………….…………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………….  *(podać nazwę i adres Wykonawcy/-ów)* |
| **OŚWIADCZAM/-Y, ŻE:**  Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.  ..................................................................................................................................................................  Data i czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy  **LUB**  [[8]](#footnote-8)\***Zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:**  ……………………………………………………………………………………...……..…………………...........………………………………………………………………………………………………………....................................................................................................................................................................................  …………………………....................................................................................................................................................................................  …………………………....................................................................................................................................................................................  ..................................................................................................................................................................  Data i czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy |
| [[9]](#footnote-9)\***OŚWIADCZENIE WYKONAWCYDOTYCZĄCE PODMIOTU,  NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**  **na podstawie art. 25a ust. 3 pkt 2 ustawy Pzp** |
| **OŚWIADCZAM/-Y, ŻE:**  Następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję/my się w niniejszym postępowaniu, tj.:  …………………………....................................................................................................................................................................................  *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG oraz część Zamówienia, do której podmiot jest powoływany)*  nie podlegaj/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.  ..................................................................................................................................................................  Data i czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy |
| **\* OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO  PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**  **na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp** |
| **OŚWIADCZAM/-Y, ŻE:**  Następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami w niniejszym postępowaniu, tj.:  …………………………....................................................................................................................................................................................  …………………………....................................................................................................................................................................................  …………………………....................................................................................................................................................................................  *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG oraz część Zamówienia, w której podmiot będzie podwykonawcą powoływany)*  nie podlegaj/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.  ..................................................................................................................................................................  Data i czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy |

|  |
| --- |
| **DAZ-Z.272.61.2020**  ***Załącznik nr 9 do Ogłoszenia o zamówieniu***  (pieczęć wykonawcy) |
| **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  **DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**  **składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**  ***Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 1843 ze zm.) – zwane dalej ustawą Pzp*** |
| Przystępując do postępowania na: **„Przygotowanie i przeprowadzenie spotkania tematycznego i/lub wykładu motywacyjno - inspirującego wraz z zapewnieniem eksperta dziedzinowego w ramach projektu „Smart Progress – Animacja rozwoju obszarów Inteligentnych Specjalizacji Pomorza jako element Procesu Przedsiębiorczego Odkrywania”** |
| **Działając w imieniu Wykonawcy/-ów:**  …………………………………………………………………..……………………………………………………….………………………………………………………………………  …………………………….…………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………….  *(podać nazwę i adres Wykonawcy/-ów)* |
| **OŚWIADCZAM/-Y, ŻE:**  **Spełniam/-y warunki udziału w postępowaniu określone przez  Zamawiającego w rozdziale V ust. 1 pkt 2) i/lub 3) Ogłoszenia o zamówieniu (IDW).**  ..................................................................................................................................................................  Data i czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy |
| [[10]](#footnote-10)\* **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE INFORMACJI W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW** |
| **OŚWIADCZAM/-Y, ŻE:**  **w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdziale V ust. 1 pkt 2) i/lub 3) Ogłoszenia o zamówieniu (IDW), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:**  …………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………….……………………………  ..………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………, w następującym zakresie: …………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………….……………………………  …………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………….……………………………  *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)*  ..................................................................................................................................................................  Data i czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy |

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

***Załącznik nr 10 do Ogłoszenia o zamówieniu***

**UMOWA nr ………………………………**

**na przygotowanie i przeprowadzenie spotkania tematycznego i/lub wykładu motywacyjno-inspirującego wraz z zapewnieniem eksperta dziedzinowego w ramach projektu „Smart Progress – Animacja rozwoju obszarów Inteligentnych Specjalizacji Pomorza jako element Procesu Przedsiębiorczego Odkrywania”**

zawarta w dniu ………..……………… 2020 roku w Gdańsku

pomiędzy:

**Województwem Pomorskim, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, NIP 583-31-63-786,   
REGON 191674836**

reprezentowanym przez:

1. Leszka Bonnę – Wicemarszałka Województwa Pomorskiego,
2. Karolinę Lipińską – Zastępcę Dyrektora Departamentu Rozwoju Gospodarczego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego, działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego uchwałą Zarządu Województwa Pomorskiego Nr 278/33/19 z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa pracownikom Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego do składania oświadczeń woli   
   w imieniu Województwa,

zwanym dalej **„Zamawiającym”,**

a

**………………………………………….**

w dalszej części Umowy zwaną **„Wykonawcą**”.

Zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwaną dalej „**u.p.z.p.**”, po rozstrzygnięciu postępowania nr **DAZ-Z.272.61.2020**, przeprowadzonego na podstawie przepisów określonych w Dziale III, rozdziale 6 „Zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi”, zgodnie z art. 138o,   
o wartości poniżej 750 tys. EURO, strony postanawiają co następuje:

**§ 1**

**Przedmiot umowy i termin realizacji umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na przygotowaniu i przeprowadzeniu spotkania tematycznego (zwanego dalej spotkaniem) i/lub wykładu motywacyjno – inspirującego (zwanego dalej wykładem) w zakresie ……………………., w tym zapewnieniu trenera, dostępu do platformy umożliwiającej prowadzenie spotkania i/lub wykładu online oraz materiałów szkoleniowych w postaci prezentacji i nagrania ze spotkania i/lub wykładu*.*
2. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w ramach Projektu *„Smart Progress – Animacja rozwoju obszarów Inteligentnych Specjalizacji Pomorza jako element Procesu Przedsiębiorczego Odkrywania”*, finansowanego   
   w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa 1. Komercjalizacja wiedzy, Działanie 1.1. Ekspansja przez innowacje, Poddziałanie 1.1.1. Ekspansja przez innowacje – wsparcie dotacyjne.
3. Spotkanie i / lub wykład zostaną przeprowadzone w terminie ustalonym w porozumieniu z Zamawiającym,   
   w okresie I i II kwartału 2021 r.
4. Spotkanie i / lub wykład zostaną przeprowadzone w formule on-line, tzw. webinaru.

**§ 2**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
2. opracowania i przedstawienia Zamawiającemu w terminie 10 dni od dnia zawarcia umowy programu spotkania i/lub wykładu obejmującego zagadnienia teoretyczne i praktyczne,
3. przygotowania i przeprowadzenia spotkania i/lub wykładu zgodnie z przyjętym przez Zamawiającego programem,
4. zapewnienia trenera – eksperta o odpowiednich kwalifikacjach, wiedzy i doświadczeniu   
   w prowadzeniu spotkania i/lub wykładu w formule zdalnej i zakresie tematu spotkania i/lub wykładu,
5. zapewnienia dostępu do platformy odpowiedniej do prowadzenia spotkań zdalnych dla grupy 50 - 100 osób z możliwością chatu na żywo, w tym przekazania zarejestrowanym uczestnikom linku dostępu do spotkania,
6. przygotowania i prowadzenia rejestracji na spotkanie i/lub wykład w porozumieniu z Zamawiającym,
7. monitorowania udziału uczestników oraz prowadzenia dyskusji z uczestnikami podczas spotkania i/lub wykładu za pomocą funkcji chatu na żywo,
8. zapewnienia uczestnikom materiałów szkoleniowych w postaci nagrania spotkania i/lub wykładu,
9. zapewnienia uczestnikom czasowego min. 1-miesięcznego dostępu do nagrania przeprowadzonego spotkania i/lub wykładu, wygenerowanie i przekazanie linku dostępu dla uczestników w terminie do   
   2 dni roboczych,
10. przekazania uczestnikom prezentacji ze spotkania i/lub wykładu oraz ewentualnie innych materiałów szkoleniowych, w terminie 2 dni roboczych od zakończenia spotkania i/lub wykładu,
11. sporządzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji potwierdzającej przeprowadzenie spotkania i/lub wykładu (min informację o liczbie osób zarejestrowanych na spotkanie, listę obecności, min. 5 zapisów aktualnego obrazu wyświetlanego na monitorze podczas spotkania tzw. zrzuty ekranu),   
    w terminie 5 dni roboczych od zakończenia spotkania i/lub wykładu,
12. oznakowania spotkania i/lub wykładu zgodnie z „Wytycznymi w zakresie informacji i promocji projektów dofinansowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020”.
13. Wykonawca nie odpowiada za obecność uczestników na spotkaniu i/lub wykładzie. Spotkanie i/ lub wykład zostanie przeprowadzone niezależnie od obecności zgłoszonych uczestników z zachowaniem prawa Wykonawcy do pełnego wynagrodzenia.

**§ 3**

**Wykonanie i odbiór przedmiotu umowy**

* + 1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przy realizacji postanowień niniejszej umowy *Ustawy    
       o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz* Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego  
       i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku  
       z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO”*.*
    2. Umowa zostanie zrealizowana zgodnie z Ofertą Wykonawcy stanowiącą **Załącznik nr 2 do umowy** oraz SOPZ stanowiącym **Załącznik nr 1 do umowy** określającym w szczególności tematykę spotkania i/lub wykładu   
       i zagadnienia przeznaczone do omówienia w trakcie ich realizacji, jak również sposób organizacji   
       i realizacji zamówienia oraz dobór kadry dydaktycznej.
    3. Dokumentacja potwierdzająca realizację spotkania i/lub wykładu, zgodnie z wytycznymi określonymi   
       w SOPZ, powinna zostać przygotowana w postaci zapisów cyfrowych plików w edytorze tekstu WORD lub Power Point lub PDF i przesłana na adres e-mail: [**smartprogress@pomorskie.eu**](mailto:smartprogress@pomorskie.eu).
    4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat realizacji umowy, w szczególności stanu przygotowania do realizacji spotkania i/lub wykładu.
    5. Odbiór przez Zamawiającego realizacji zadania w postaci spotkania i/lub wykładu, zostanie dokonany poprzez podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego w terminie 3 dni roboczych od wypełnienia obowiązków wskazanych w ust. 3. Zamawiający dokona odbioru bądź zgłosi zastrzeżenia /uwagi dotyczące realizacji spotkania i/lub wykładu.
    6. Protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w ust. 5, zostanie sporządzony w trzech egzemplarzach –dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
    7. Upoważnionym do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w ust. 5, po stronie Zamawiającego będzie Dyrektor lub Zastępca Dyrektora DRG UMWP, zaś po stronie Wykonawcy ………………... Zmiana osób upoważnionych do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego następuje przez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy.
    8. Wszelka korespondencja pomiędzy stronami niewymagająca zgodnie z umową formy pisemnej prowadzona będzie drogą mailową, przy czym strony wskazują następujące adresy i osoby właściwe do prowadzenia takiej korespondencji:

1. dla Zamawiającego – Martyna Rompa, Justyna Szybska – Lewandowska, Bogna Lesner, Aleksandra Tuss,   
   e-mail: [smartprogress@pomorskie.eu](mailto:smartprogress@pomorskie.eu)
2. dla Wykonawcy – ………………………………………………………………………………………………………………………………….
   * 1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy i nie ujawniania osobom trzecim informacji   
        i danych uzyskanych w toku współpracy z Zamawiającym na rzecz realizacji umowy.
     2. Obowiązek zachowania tajemnicy w odniesieniu do opisanych wyżej informacji i danych obowiązuje także po ustaniu stosunku prawnego łączącego Wykonawcę z Zamawiającym.

**§ 4**

**Wynagrodzenie**

1. Z tytułu wykonania wszystkich zobowiązań wynikających z Umowy wynagrodzenie Wykonawcy wynosi **…………….. (słownie: …………….. złotych ……….).**
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest ryczałtowe i zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy   
   z tytułu wykonania Umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie płatne pod warunkiem łącznego spełnienia następujących przesłanek:
4. po zrealizowaniu przedmiotu Umowy;
5. na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego bez zastrzeżeń przez Strony;
6. po dostarczeniu Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę pod względem formalno- rachunkowym faktury.
7. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany  
   w fakturze, w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych dokumentów, o których mowa w ust. 3 lit. b) i c).
8. Dniem zapłaty wynagrodzenia będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 5**

**Kary umowne i rozwiązanie umowy**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
2. Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu programu w terminie 10 dni od zawarcia umowy – 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1.
3. Wykonawca nie dotrzyma terminu wykonania Zamówienia oraz dnia i godziny realizacji spotkania i/lub wykładu – 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1.
4. Wykonawca nie wykona w terminie zobowiązań, o których mowa w § 2 ust.1 lit. h), i), j) – 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1.
5. Zamawiający wypowie umowę z przyczyn, o których mowa w ust. 4 lub Wykonawca wypowie lub odstąpi od realizacji umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1.
6. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
7. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kwot kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy.
8. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę z ważnych powodów, w całości lub w części przy czym za ważny powód Strony uznają m.in. sytuację, w której Wykonawca:
9. zaprzestał wykonywania umowy, lub
10. nienależycie wykonuje umowę.
11. W rozumieniu ust. 4 Wykonawca wykonuje umowę nienależycie m.in. gdy:
12. naruszenie zobowiązania nastąpiło wskutek winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa Wykonawcy, lub
13. naruszenie zobowiązania daje Zamawiającemu uzasadnione podstawy, aby nie pokładać zaufania   
    w dalszym wykonywaniu umowy przez Wykonawcę, lub
14. wykonawca nie dostarcza Zamawiającemu programu w terminie 10 dni roboczych od dnia zawarcia umowy, lub
15. wykonawca nie przekazuje Zamawiającemu dokumentacji w terminie do 5 dni roboczych od daty przeprowadzenia spotkania i/lub wykładu.
16. Wypowiedzenie umowy może dotyczyć całej umowy lub części umowy jeszcze nie wykonanej przez Wykonawcę.

**§ 6**

**Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Istotne zmiany umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy mogą dotyczyć:
   * + 1. trenera wskazanego w ofercie Wykonawcy do przeprowadzenia spotkania i/lub wykładu,
       2. warunków i terminów płatności.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 mogą nastąpić jedynie w uzasadnionych przypadkach tj.:
   * + - 1. w zakresie pkt a) w przypadku: wystąpienia „siły wyższej”, w szczególności: katastrofa naturalna, strajk, pożar, eksplozja, wojna, atak terrorystyczny, stan epidemii lub stan epidemiczny,
         2. w zakresie pkt b) w przypadku: zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w trakcie realizacji umowy, w szczególności dotyczących przepisów podatkowych, regulacji dotyczących wykorzystania środków budżetowych, zmiany stawki od podatku i usług, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,  zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r.   
            o pracowniczych planach kapitałowych.
4. Wykonawca wnioskujący o zmianę umowy, przedkłada Zamawiającemu pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy.

**§ 7**

**Prawa autorskie**

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust.1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość majątkowych praw autorskich do wszystkich mogących stanowić przedmiot prawa autorskiego wyników prac powstałych w związku realizacją spotkania i/lub wykładu, a w szczególności do prezentacji, które będą prezentowane przez Wykonawcę na spotkaniu i/lub wykładzie oraz wyłączne prawo do zezwalania na wykonywanie prawa zależnego do opracowań tych utworów.
2. Przeniesienie praw majątkowych, o których mowa w ust.1 do wyników prac powstałych w ramach realizacji Zadania następuje bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy w zakresie następujących pól eksploatacji:

* utrwalanie i zwielokrotnianie Dzieła - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną zapisu cyfrowego oraz magnetyczną, tworzenie kserokopii i fotografii oraz wprowadzanie zwielokrotnionych egzemplarzy do obrotu,
* przechowywanie Dzieła w bazie danych,
* wprowadzanie Dzieła do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych,
* wystawianie Dzieła lub publiczną prezentację, w tym podczas seminariów i konferencji,
* prawo do korzystania w całości lub części Dzieła oraz łączenia z innymi utworami, tworzenie na podstawie przedmiotu zamówienia nowych opracowań, w szczególności poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnianie, modyfikację,
* publikację i rozpowszechnianie Dzieła w całości lub w części za pomocą wizji lub fonii przewodowej   
  albo bezprzewodowej przez stację naziemną, nadawanie za pośrednictwem satelity, równoległe i integralne nadawanie dzieła przez inną organizację radiową bądź telewizją, transmisję komputerową (sieci szerokiego dostępu, Internet) łącznie z utrwaleniem w pamięci RAM oraz zezwalaniem na tworzenie i nadawanie kompilacji.

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust.1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wyrażania zgody na wykonywanie praw zależnych do wyników prac, o których mowa w ust.1.
2. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1-3 następuje w stosunku do wyników prac powstałych   
   w ramach realizacji spotkania i/lub wykładu, z chwilą podpisania przez strony protokołu zdawczo-odbiorczego.   
   Z tą samą chwilą, Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których wyniki prac, o których mowa w ust.1 zostały utrwalone.
3. Utrwalone wyniki prac, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może pozostawić w swojej siedzibie wyłącznie dla celów dokumentacyjnych.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Zadanie nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże Zamawiającemu wyniki prac określonych ust.1 w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
5. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że opracowane Dzieło jest wynikiem jego indywidualnej działalności twórczej i nie będzie naruszać praw autorskich ani jakichkolwiek innych praw osób trzecich. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne Dzieła, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie w związku z wykonywaniem umowy przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
6. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniami wobec Zamawiającego wynikającymi   
   z ewentualnych naruszeń praw własności intelektualnej i powstałymi w wyniku korzystania przez Zamawiającego z Dzieła, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt wszelkich kroków prawnych zapewniających Zamawiającemu należytą ochronę przed takimi roszczeniami, a w szczególności zobowiązuje się wstąpić w miejsce Zamawiającego, lub w przypadku braku takiej możliwości - przystąpić po stronie Zamawiającego, do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązany jest regresowo zwrócić Zamawiającemu zasądzone i wypłacone przez Zamawiającego kwoty odszkodowań wynikające z ewentualnych naruszeń praw własności intelektualnej osób trzecich, powstałych w wyniku korzystania przez Zamawiającego z Dzieła, wraz z wszelkimi związanymi z tym wydatkami i opłatami, włączając w to koszty procesu i obsługi prawnej, pod warunkiem, że Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę   
   o zgłoszonych roszczeniach. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu kwot, o których mowa   
   w zdaniu poprzedzającym, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się nie wykonywać osobistych praw autorskich do Dzieła w sposób sprzeczny   
   z interesem Zamawiającego.

**§ 8**

**Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 RODO, przetwarzanie danych osobowych, na zasadach   
   i w celu niezbędnym do świadczenia usług wskazanych w § 1 umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych wyłącznie w zakresie, na zasadach   
   i w celu przewidzianym w umowie. Celem przetwarzania danych osobowych jest organizacja i realizacja spotkania i/lub wykładu. Wykonawca będzie przetwarzał dane zwykłe odbiorców spotkania i/lub wykładu, takie jak: imię i nazwisko, nazwa pracodawcy, adres pracodawcy (ulica, numer domu / budynku, kod pocztowy, miejscowość), numer telefonu służbowego, adres email służbowy.
3. Przez przetwarzanie danych osobowych rozumie się wszelkie operacje wykonywane na danych osobowych   
   w rozumieniu art. 4 pkt 2 RODO.
4. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe zgodnie z umową, RODO, innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
5. Przetwarzanie danych osobowych przez Wykonawcę będzie odbywać się wyłącznie na udokumentowane polecenie Zamawiającego. Za udokumentowane polecenie uznaje się Zadanie zlecone Wykonawcy umową.
6. Wykonawca zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych  
   i organizacyjnych, aby przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą. Jednocześnie zobowiązuje się do nieprzekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Wykonawca zobowiązuje się podejmować wszelkie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić odpowiedni stopień bezpieczeństwa, w tym środki o których mowa w art. 32 RODO.
8. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczeni pracownicy Wykonawcy, posiadający imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych, wydane przez Wykonawcę.
9. Zamawiający umocowuje Wykonawcę do powierzenia przetwarzania danych osobowych wyłącznie podmiotom wykonującym Zadanie związane z realizacją umowy, pod warunkiem, że Wykonawca zawrze na piśmie z każdym z podmiotów umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z celem, zakresem i warunkami opisanymi w niniejszym paragrafie. Podwykonawca winien spełniać te same gwarancje i obowiązki, jakie zostały nałożone na Wykonawcę w umowie.
10. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, aby osoby upoważnione przez niego do przetwarzania danych osobowych, w celu realizacji umowy, zachowały w tajemnicy przetwarzane dane oraz sposoby ich zabezpieczenia, zarówno w trakcie zatrudnienia ich u Wykonawcy, jak i po jego ustaniu.
11. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 i art. 14 RODO.
12. Wykonawca, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, zobowiązuje się, w miarę możliwości pomagać Zamawiającemu, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych   
    w art. 12 - 22 RODO.
13. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek żądaniu otrzymanym bezpośrednio od osób, których dane dotyczą. Wykonawca przesyła Zamawiającemu projekt udzielenia odpowiedzi na to żądanie. Jeżeli Zamawiający nie wniesie uwag do przygotowanej odpowiedzi   
    w terminie 7 dni roboczych od daty jej otrzymania, Wykonawca będzie uprawniony do wysłania odpowiedzi do osoby, której dane dotyczą, z zachowaniem terminów, określonych w art. 12 RODO.
14. Wykonawca zobowiązuje się, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomagać Zamawiającemu wywiązywać się z obowiązków administratora określonych przepisami prawa,   
    o których mowa w art. 32-36 RODO. W szczególności zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu:
    1. na jego żądanie, informacje o stosowanych środkach zabezpieczenia danych osobowych, będących przedmiotem powierzenia,
    2. bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 24 godzin, za pomocą poczty elektronicznej na adres [incydent@pomorskie.eu](mailto:incydent@pomorskie.eu), informacje o przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych, po stwierdzeniu naruszenia oraz zawiadamiać o tym osoby, których dane osobowe dotyczą, oraz
    3. na jego żądanie, oceny skutków swoich działań dla ochrony danych oraz pomagać  
       w przeprowadzaniu uprzednich konsultacji i wdrażaniu zaleceń organu nadzorczego.
15. Wykonawca po upływie 5 lat, licząc od początku roku następnego po roku, w którym Wykonawca zrealizował usługę objętą umową, usuwa nieodwracalnie wszelkie dane osobowe w terminie 14 dni oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo polskie zezwalają na dalsze przetwarzanie przez niego tych danych osobowych, a także składa pisemne oświadczenie potwierdzające dokonanie przedmiotowych czynności lub wskazanie zakresu dalszego przetwarzania danych osobowych ze wskazaniem jego prawnego uzasadnienia.
16. Wykonawca zobowiązuje się udostępnić Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w umowie, RODO oraz innych przepisach prawa w zakresie zgodności   
    z ochroną danych oraz umożliwi Zamawiającemu lub osobie lub podmiotowi upoważnionemu przez niego przeprowadzenie audytów lub inspekcji.
17. Wykonawca, w zakresie w jakim jest to niezbędne do spełnienia wymagań określonych przepisami prawa   
    i postanowieniami niniejszego paragrafu, zobowiązuje się zastosować do zaleceń sformułowanych w wyniku audytów, inspekcji dotyczących poprawy jakości zabezpieczeń oraz sposobu przetwarzania danych osobowych.
18. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów o ochronie danych.
19. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o wszelkich czynnościach   
    z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych powierzonych do przetwarzania na podstawie niniejszego paragrafu, prowadzonych w szczególności przed organem nadzorczym w zakresie danych osobowych, sądami, urzędami państwowymi, policją lub innymi organami ścigania.
20. Zamawiający ma prawo przeprowadzenia audytów, kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu danych osobowych spełniają postanowienia niniejszego paragrafu.
21. Zamawiający realizować będzie prawo audytu, kontroli w godzinach pracy Wykonawcy i z minimum   
    3-dniowym jego uprzedzeniem. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o rażącym naruszeniu przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z przepisów RODO lub postanowień niniejszego paragrafu Zamawiającemu przysługuje prawo przeprowadzenia kontroli bez uprzedzenia.
22. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
23. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności, przez czas nieokreślony, wszelkich informacji i danych uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją umowy i zobowiązuje się nie wykorzystywać tych informacji i danych do jakichkolwiek innych celów bez zgody Zamawiającego.
24. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich, jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z nieprzestrzeganiem RODO i przepisów wykonawczych oraz za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z umową.
25. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych gwarantowały zabezpieczenie danych, w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.
26. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz do zapoznania się i stosowania wymogów w zakresie bezpieczeństwa informacji określonych w Polityce Bezpieczeństwa Informacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego – dokument główny oraz dedykowanej Polityce bezpieczeństwa w relacjach z podmiotami zewnętrznymi, zamieszczonych na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego.

**§ 9**

**Bezpieczeństwo informacji**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa informacji przetwarzanych w związku   
   z realizacją umowy oraz ochrony pozostałych udostępnionych mu aktywów Zamawiającego, wspierających przetwarzanie tych informacji, w szczególności do zapewnienia ich poufności, integralności oraz dostępności.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz do zapoznania się przed jej podpisaniem i przestrzegania wymogów w zakresie bezpieczeństwa informacji określonych w Polityce Bezpieczeństwa Informacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego – dokument główny oraz dedykowanej Polityce bezpieczeństwa w relacjach   
   z podmiotami zewnętrznymi, dostępnych w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego (bip.pomorskie.eu), w zakładce Bezpieczeństwo Informacji.
3. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności:
4. stale troszczyć się o powierzone mu informacje i aktywa wspierające ich przetwarzanie oraz zachować szczególną ostrożność przy bieżącym korzystaniu z tych aktywów, w tym zadbać   
   o zabezpieczenie ich przed utratą, kradzieżą, nieuprawnionym udostępnieniem, nieuprawnioną modyfikacją, uszkodzeniami mechanicznymi,
5. korzystać z powierzonych mu informacji i aktywów wspierających ich przetwarzanie, zgodnie   
   z oraz wyłącznie do celów wynikających z zapisów zawartej umowy,
6. przesyłać informacje chronione z wykorzystaniem sieci Internet w formie zaszyfrowanej,
7. nie powielać, w tym nie kopiować informacji chronionych, udostępnionych i opracowanych   
   w trakcie umowy w zakresie szerszym, niż jest to potrzebne do jej realizacji,
8. informować Zamawiającego o każdym podejrzeniu naruszeniu bezpieczeństwa informacji   
   i aktywów Zamawiającego wspierających ich przetwarzanie,
9. niezwłocznie po zakończeniu niniejszej umowy, trwale usunąć lub zniszczyć informacje chronione przetwarzane w ramach jej realizacji, chyba że obowiązek ich dalszego przetwarzania wynika wprost z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
10. Jednocześnie Wykonawca potwierdza, że pracownicy bezpośrednio realizujący przedmiot niniejszej umowy zostali zapoznani i zobowiązani do przestrzegania przedmiotowych wymogów w zakresie bezpieczeństwa informacji.

**§ 10**

**Klauzula informacyjna RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO, Zamawiający informuje a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Zarząd Województwa Pomorskiego, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk.Pozostałe dane kontaktowe administratora to: drg@pomorskie.eu, tel. (58) 32 68 300.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych to e-mail: [iod@pomorskie.eu](mailto:iod@pomorskie.eu) lub nr tel.: 58 32 62 518.
3. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą w celu realizacji umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz rozliczeń finansowo – księgowych i w celach archiwizacyjnych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO.
4. Dane Wykonawcy będą przekazywane innym podmiotom, którym zlecane są usługi związane   
   z przetwarzaniem danych osobowych, w szczególności podmiotom wspierającym systemy informatyczne, realizującym obsługę prawną.
5. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres 10 lat od końca roku kalendarzowego,   
   w którym zrealizowano niniejszą umowę. Z zastrzeżeniem odpowiednich przepisów RODO Wykonawca posiada prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
6. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Wykonawca jest zobowiązany do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia i realizacji umowy.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego, RODO   
i innych mających zastosowanie przepisów prawa.

**§ 12**

Wszystkie zmiany, uzupełnienia i wypowiedzenie niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 13**

Ewentualne spory na tle niniejszej umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 14**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

**Zamawiający: Wykonawca:**

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Oferta Wykonawcy

1. **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA *-*** *stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane   
   z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ i SOPZ.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *1***ŁĄCZNA CENA OFERTOWA *-*** *stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ i SOPZ.* [↑](#footnote-ref-2)
3. *1***ŁĄCZNA CENA OFERTOWA *-*** *stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ i SOPZ.* [↑](#footnote-ref-3)
4. *1***ŁĄCZNA CENA OFERTOWA *-*** *stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ i SOPZ..* [↑](#footnote-ref-4)
5. 3rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
   z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-5)
6. 4*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa. Wówczas należy usunąć treść powyższego oświadczenia poprzez jego przekreślenie.* [↑](#footnote-ref-6)
7. *5W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, należy podać nazwy firm podwykonawców (o ile są znani).* [↑](#footnote-ref-7)
8. \***Nie wypełniać jeśli nie dotyczy** [↑](#footnote-ref-8)
9. \***Nie wypełniać jeśli nie dotyczy** [↑](#footnote-ref-9)
10. \***Nie wypełniać jeśli nie dotyczy** [↑](#footnote-ref-10)