

ZAPYTANIE OFERTOWE

WARUNKI ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone zgodnie z Regulaminem PEC-Gliwice Sp. z o.o. udzielania zamówień nie objętych Ustawą "Prawo zamówień publicznych" na

Dostawa i wdrożenie macierzy dyskowej HP MSA 2060

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej - Gliwice Sp. z o.o. zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o zamówienie w trybie zapytania ofertowego na **dostawę i wdrożenie fabrycznie nowej macierzy dyskowej HPE MSA2060 wraz dyskami, osprzętem, akcesoriami i niezbędnymi licencjami wyszczególnionymi w załączniku nr 2 formularz cenowy.**

Zamówienie uwzględnia aspekty środowiskowe tj. zielone zamówienia. Wybrana macierz posiada Certyfikat Energy Star co potwierdza jej wysoką efektywność energetyczną oraz jest zgodna z dyrektywą RoHS, ograniczającą użycie niebezpiecznych substancji w sprzęcie elektronicznym. Dodatkowo jest wyposażona w zasilacze o 94% sprawności zgodne z Rozporządzeniem Komisji (UE) 2019/424 (Lot 9) ustanawiającym wymogi dotyczące ekoprojektu dla serwerów i produktów do przechowywania danych.

2. WYMAGANE WARUNKI.

Wykonawca zrealizuje zamówienie, zgodnie z nin. Warunkami Zamówienia.
Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

2.1 Referencje.

Wykonawca który dotąd nie realizował dostaw i wdrożeń serwerów lub macierzy dyskowych w Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej – Gliwice Sp. z o. o. przedstawi referencje z minimum trzech wdrożeń o wartościach równych lub wyższych niż wartość przedmiotowego zamówienia.

2.2 Warunki techniczne.

1. Podane parametry sprzętu są minimalnymi spełniającymi wymagania Zamawiającego.
2. Sprzęt należy dostarczyć do siedziby PEC przy ul. Królewskiej Tamy 135 w Gliwicach.
3. Sprzęt musi być fabrycznie nowy i pochodzić z oficjalnych Polskich kanałów dystrybucji
4. Sprzęt musi być objęty gwarancją Producenta na okres minimum 36 mies. od daty zakupu – w przypadku awarii dysków uszkodzone dyski pozostają u zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian ilościowych zakresu dostawy, w zależności od posiadanych środków finansowych oraz zamówień uzupełniających w wysokości do 50 % zamówienia podstawowego.
6. W ramach zamówienia dostawca przeprowadzi i zapewni:
 - Kompleksową instalację urządzenia w siedzibie zamawiającego, w tym montaż w szafie rackowej.
 - Pełną konfigurację macierzy, w tym podłączenie do istniejącej infrastruktury sieciowej i serwerowej(klaster vmware).
 - Migrację danych z istniejących systemów (HPE) do nowej macierzy.
 - Wykonanie testów wydajności i funkcjonalności po zakończeniu instalacji.
 - wsparcie techniczne 8/5 w miejscu instalacji, następnego dnia roboczego przez okres trwania gwarancji producenta.

- Dostarczanie i instalację aktualizacji oprogramowania układowego i zarządzającego w siedzibie zamawiającego przez okres trwania gwarancji producenta.
- Dostarczenie pełnej dokumentacji technicznej i użytkowej w języku polskim lub angielskim.
- Przeprowadzenie szkolenia dla 3 administratorów IT z zakresu obsługi i zarządzania macierzą.

3. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin wykonania – do 30 czerwca 2024 r.

4. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT

Każdy oferent składa w przetargu tylko jedną ofertę, przygotowaną zgodnie z niniejszymi warunkami, za pośrednictwem platformy zakupowej www.platformazakupowa.pl.

Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

Ofertę składa się w jednym egzemplarzu. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów wspólnie, do oferty powinno zostać dołączone pełnomocnictwo dla osoby uprawnionej do reprezentowania członków konsorcjum w trakcie postępowania.

Oferowana cena jest ceną do porównania ofert. Wiążące strony na czas trwania umowy są ceny jednostkowe, będące podstawą zapłaty za zrealizowany zakres zamówienia określony w załączniku do Warunków Zamówienia.

Oferent podaje cenę netto. Przy fakturowaniu do ceny netto doliczony zostanie podatek od towarów i usług, zgodnie z obowiązującymi przepisami w dniu wystawienia faktury VAT.

Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę, poprzez platformę zakupową, jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu pisemną formę oferty opatrzoną podpisem upoważnionej/upoważnionych osoby/osób. Niedostarczenie oryginalnych dokumentów skutkować będzie uznaniem, przez Zamawiającego, iż Wykonawca odmówił podpisania umowy.

Wyjątek stanowią dokumenty opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym, które są dokumentami oryginalnymi, w związku z czym Zamawiający nie wymaga dostarczenia formy papierowej dokumentów.

Zaleca się aby Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia posiadał konto na platformie zakupowej. W celu założeniu konta należy postępować zgodnie z instrukcją jak niżej

https://platformazakupowa.pl/pn/pec_gliwice/supplier

Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych opisane są w *Instrukcji dla Wykonawców*.

Przy składaniu ofert elektronicznych zastosowanie ma *Regulamin Internetowej Platformy zakupowej Open Nexus Sp. z o.o.*

5. ZAWARTOŚĆ OFERTY

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy (załącznik nr 1) i cenowy (załącznik nr 2)
- 2) pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy (w przypadku podpisania oferty przez osoby nieumocowane do składania oświadczeń woli),
- 3) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać do dnia **29 maja 2024 r. do godz. 12:00** za pośrednictwem platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/pec_gliwice/proceedings

7. OKRES WAŻNOŚCI OFERTY

Okres ważności oferty – 30 dni

8. KONTAKTY Z OFERENTAMI

Osoby upoważnione do kontaktów z Oferentami:

- Przemysław Galicki - tel. 32-335-0-149 (w zakresie merytorycznym)
- Mariusz Migda - tel. 32-335-0-230 (w zakresie merytorycznym)
- Renata Uramowska - Słusznik - tel. 32-335-0-104 (w zakresie formalnym).

9. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

Do oceny zostaną dopuszczone tylko oferty spełniające wymogi niniejszych Warunków. Do realizacji zostanie wybrana oferta ważna z najniższą ceną na poszczególne zadania.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść jest sprzeczna z istotnymi warunkami zamówienia,
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
- 3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Z tytułu odrzucenia ofert oferentom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko zamawiającemu.

10. INFORMACJA O WSZELKICH FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO ZAKOŃCZENIU POSTĘPOWANIA, W CELU ZAWARCIA UMOWY

Zamawiający zawiera umowę z Oferentem, który przedstawił ofertę najkorzystniejszą (najtańszą), na warunkach przedstawionych w niniejszych warunkach zamówienia.

Zawarcie umowy nastąpi po uzyskaniu informacji o wynikach postępowania, w terminie ważności oferty.

11. POZOSTAŁE INFORMACJE

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy „prawo zamówień publicznych”, w tym nie przysługuje prawo do protestów i odwołań w jej rozumieniu. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania lub unieważnienia przetargu bez podania przyczyny oraz do swobodnego wyboru dostawcy.

W toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać udzielenia przez dostawców lub wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

Zamawiający może przeprowadzić z wszystkimi Wykonawcami, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, negocjacje dotyczące ceny oraz innych elementów oferty lub przeprowadzić aukcję/licytację elektroniczną.

Załączniki:

- Formularz ofertowy (załącz. nr 1)
- Formularz cenowy (załącz. nr 2)