

NARODOWY INSTYTUT GERIATRII REUMATOLOGII I REHABILITACJI W WARSZAWIE
02-637 WARSZAWA, ul. SPARTAŃSKA 1

W związku z realizacją przedsięwzięcia pn. „Wdrożenie standardu Dostępność Plus w Narodowym Instytucie Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji im. prof. dr hab. med. Eleonory Reicher w Warszawie” Umowa nr UM.SZP.24.2020-20
zaprasza

do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie pozaustawowym – zamówienie o wartości poniżej kwoty 130 000,00 zł netto, do którego nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) na mocy art. 2 ust. 1 pkt 1) tejże ustawy

na:

Przeprowadzenie szkolenia pn. **"Komunikacja i postępowanie z trudnym pacjentem teleinformatycznie i bezpośrednio"**

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
- główny przedmiot – 80500000-8 – usługi szkoleniowe.

Szkolenie ma przybliżyć pracownikom zasady komunikacji społecznej z osobami o różnym stopniu niepełnosprawności i potrzeb.

Kluczowe cele szkolenia:

- 1) Szkolenie, zgodnie z wymogami Programu Dostępność Plus ma spełniać komponent komunikacyjny.
- 2) Rozwijanie komunikacji i postępowania z trudnym pacjentem w sytuacji kontaktu teleinformatycznego i bezpośredniego.
- 3) Szkolenie (warsztaty) są organizowane dla kadry obsługującej pacjentów, pracowników działu administracji oraz kadry medycznej.
- 4) Pracownicy w trakcie warsztatów uzyskują kompetencje w zakresie rozwiązywania sytuacji trudnych, z pacjentem, od momentu wejścia do budynku, zarządzania ruchem pacjentów, do pobytu w szpitalu pacjenta sprawiającego problemy społeczne.
- 5) Zajęcia pozwalają lepiej przygotować personel do trudnych sytuacji interpersonalnych, w trakcie świadczenia usług opieki zdrowotnej, w sposób bezpieczny, umożliwiającą realizację świadczeń zdrowotnych.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest usługa szkolenie, zgodnie z wymogami Programu Dostępność Plus, które ma spełniać komponent komunikacyjny. Szkolenie dotyczy komunikacji i postępowanie z trudnym pacjentem teleinformatycznie i bezpośrednio, w ramach grantu nr umowy UM.SZP.24.2020-20 pn. „Wdrożenie standardu Dostępność Plus w Narodowym Instytucie Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji im. prof. dr hab. med. Eleonory Reicher w Warszawie” polegająca na realizacji usługi szkoleniowej tj.
– zapewnienie minimum 2 trenerów.

Trenerzy muszą posiadać minimum dziesięcioletnie doświadczenie jako coach poparte odpowiednimi certyfikatami:

- 1) Dyplom ukończenia studiów w zakresie psychologii lub innego kierunku społecznego
 - 2) Doświadczenie akademickie mile widziane (oświadczenie)
 - 3) Doświadczenie w szkoleniach w branży medycznej, farmaceutycznej lub ochrona zdrowia
- Zakres i specyfika formuły warsztatowej dopasowana do kluczowych wyzwań w kontakcie z pacjentem i trudnym pacjentem – agenda tematyczna
 - przygotowanie szczegółowych programów szkoleń i materiałów szkoleniowych w wersji elektronicznej lub papierowej, certyfikaty o ukończeniu szkoleń itp.
 - usługa szkoleniowa ze względu na sytuację epidemiczną musi uwzględniać także zapewnienie własnej Sali szkoleniowej w tym do szkoleń warsztatowych (na terenie miasta Warszawa, zgodnej z obowiązującymi przepisami sanitarno-epidemiologicznymi na czas realizacji szkoleń)
 - zapewnienie platformy internetowej, która umożliwi przeprowadzenie szkoleń drogą on-line dla 4 grup jednocześnie, usługę wsparcia technicznego / informatycznego podczas realizacji szkoleń
2. Usługa obejmuje realizację 2 dniowego szkolenia, w ramach których zostanie przeszkolonych ok. 61 osób podzielonych na 4 grupy. Średnia liczba godz. na szkolenie – 8 godzin (w godzinach porannych wykłady, a popołudniowych warsztaty)
 3. Szkolenie będzie realizowane w dniu **26 – 27 stycznia 2022r.** w godzinach 8.00 – 15.00,

III. WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY (WYMOGI FORMALNE)

O realizację ww. usługi szkoleniowej mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 1) nie są powiązani osobowo i kapitałowo z Zamawiającym (zgodnie z podpisanym i złożonym razem z ofertą oświadczeniem o braku powiązań – załącznikiem nr 3 do Zapytania ofertowego),
- 2) złożą ofertę zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Zapytania ofertowego – Formularz ofertowy,
- 3) posiadają potencjał w zakresie realizacji usług szkoleniowych tj.
 - zapewnienie platformy internetowej , która umożliwi przeprowadzenie szkoleń drogą on-line oraz jej obsługa techniczna
 - zapewniają na terenie miasta Warszawa salę szkoleniową oraz salę do szkoleń w systemie warsztatowym.
 - posiadają minimum 2 trenerów z minimum dziesięcioletnie doświadczenie jako coach poparte odpowiednimi certyfikatami:
 - Dyplom ukończenia studiów w zakresie psychologii lub innego kierunku społecznego
 - Doświadczenie akademickie mile widziane (oświadczenie)
 - Doświadczenie w szkoleniach w branży medycznej, farmaceutycznej lub ochrona zdrowia
- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zapytania ofertowego – Formularz ofertowy),
- 5) zobowiązują się do realizacji usługi szkoleniowej w całości zgodnej z przedmiotem zamówienia, opisanym w części II i III niniejszego zapytania ofertowego (oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zapytania ofertowego – Formularz ofertowy).
 - a) kosztorys ofertowy - cenę brutto (z VAT) za całości usługi szkoleniowej opisaną w części II zapytania oraz w przeliczeniu na szkolenie brutto zgodnie z formularzem ofertowym
 - b) wykaz trenerów z minimum dziesięcioletnim doświadczeniem zawodowym w tematyce prowadzonych szkoleń /kompetencji zajęć/szkoleń zbieżne merytorycznie z tematyką

- szkolenia /kompetencje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia dla personelu medycznego wg załączonego Formularza ofertowego.
- 6) Wraz z ofertą Wykonawca składa Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego – Oświadczenie o braku powiązań.
 - 7) **Wraz z ofertą Wykonawca składa wypis z KRS/CEIDG**
 - 8) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty
 - 9) Oferty złożone po terminie oznaczonym w pkt 1 nie będą rozpatrywane w niniejszym postępowaniu.
 - 10) Wykonawca może – przed upływem terminu składania ofert – zmienić bądź wycofać ofertę.

IV. KRYTERIA OCENY I OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI

1. Oferty zostaną ocenione pod względem stawianych im w niniejszym zapytaniu ofertowym wymogów formalnych (zgodnie z częścią III Zapytania ofertowego) oraz kryteriów oceny (zgodnie z częścią VII Zapytania ofertowego pkt 2). W przypadku, gdy oferta nie będzie spełniać wymogów formalnych zostanie odrzucona. Z tytułu odrzucenia oferty, Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego.
 2. Oferty, które nie zostały odrzucone, zostaną poddane na podstawie wypełnionego formularza ofertowego ocenie merytorycznej wg. następujących kryteriów:
 - 1) cena – waga punktowa **60 pkt**,
 - 2) posiadanie minimum 2 trenerów posiadających minimum dziesięcioletnie doświadczenie jako coach poparte odpowiednimi certyfikatami:
 - Dyplom ukończenia studiów w zakresie psychologii lub innego kierunku społecznego
 - Doświadczenie akademickie mile widziane (oświadczenie)
 - Doświadczenie w szkoleniach w branży medycznej, farmaceutycznej lub ochrona zdrowia – waga punktowa **40 pkt**
 3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów przyznanych zgodnie z pkt 2, na podstawie wypełnionego formularza ofertowego. Maksymalna liczba punktów do uzyskania – 100 pkt
 4. Wykonawca oferujący najniższą cenę otrzyma 60 pkt, natomiast pozostałe oferty zostaną przeliczone wg wzoru:
$$x = (\text{cena najniższa} / \text{cena ocenianej oferty}) \times 60 \text{ pkt}$$
Maksymalna liczba pkt do uzyskania za spełnienie niniejszego kryterium wynosi 60 pkt
 5. Ocenie w danym kryterium będzie podlegało na posiadaniu minimum 2 trenerów posiadających minimum dziesięcioletnie doświadczenie jako coach poparte odpowiednimi certyfikatami – waga punktowa **40 pkt**
- Za spełnienie danego kryterium przysługuje spełnia 40 pkt nie spełnia kryterium 0 pkt

V. Miejsce oraz termin złożenia i otwarcia ofert

1. Termin składania ofert upływa w dniu **24 stycznia 2022** roku godz. **14:00**
2. Termin otwarcia ofert odbędzie się w dniu **24 stycznia 2022** roku godz. **14:05**
3. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłana Wykonawcom za pomocą poczty elektronicznej na platformie: www.platformazakupowa.pl
4. Oferty należy składać za pomocą poczty elektronicznej na platformie: www.platformazakupowa.pl.
5. Oferty składane na adresy e-mail Zamawiającego nie będą brane pod uwagę.

6. Adres platformy: <https://platformazakupowa.pl/pn/spartanska> w zakładce **POSTĘPOWANIA** w części dotyczącej niniejszego postępowania.
7. Zamawiający zaleca Wykonawcom dokonanie rejestracji na platformie zakupowej w zakładce „zostań wykonawcą”. Uprości to Wykonawcy składanie ofert oraz otrzymywanie na bieżąco informacji o statusie postępowania. Rejestracja jest całkowicie darmowa.
8. Wykonawca posiadając konto na platformie zakupowej, gdzie sam fakt bycia zalogowanym użytkownikiem automatycznie potwierdza ofertę – jeżeli nie jest zalogowany zostanie poproszony o zalogowanie się do konta, które zostało przez Wykonawcę utworzone.
9. W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada konta na platformie zakupowej, po wypełnieniu formularza składania oferty Wykonawca zostanie przekierowany do kroku drugiego, gdzie zostanie poproszony o podanie danych kontaktowych. Po wykonaniu tego procesu system generuje wiadomość na adres e-mail podany w formularzu, który zawiera link potwierdzający złożenie oferty – wystarczy raz kliknąć i oferta zostaje potwierdzona.

VI. Sposób przygotowania oferty

1. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, w sposób czytelny.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena.
4. Dokumenty ofertowe muszą być podpisane przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania (dotyczy formy pisemnej).
5. Wykonawcy (tzn. zgodnie z formą reprezentacji określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy) bądź posiadającą(-ce) stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo w oryginale należy dołączyć do oferty (dotyczy formy pisemnej).

VII. Zawartość oferty

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) wypełnią formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do Zaproszenia,
 - 2) wypełniony załącznik nr 3 do Zaproszenia

VIII. Formalności

1. W celu zapewnienia przejrzystości procedur i porównywalności ofert nie przewiduje się składania ofert zawierających jakiegokolwiek warunki i zastrzeżenia.
2. Nie jest dopuszczalne składanie ofert częściowych. Zapytanie dotyczy całości działań opisanych w Części II.
3. Nie jest dopuszczalne składanie ofert wariantowych.
4. Wykonawcy mogą korzystać z potencjału osobowego innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, w takim przypadku muszą wskazać podstawę dysponowania tymi osobami, zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób wskazanych jako trenerzy na osoby o równoważnych kwalifikacjach w przypadkach uzasadnionych, których nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty po uzyskaniu zgodny od zamawiającego.
5. Wykonawcy przyjmują pełną odpowiedzialność za osoby realizujące szkolenia.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - zamknięcia niniejszego postępowania bez wyboru jakiegokolwiek oferty i bez podania przyczyny o czym poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców,



- wystąpienia z zapytaniem dotyczącym dodatkowych informacji, dokumentów lub wyjaśnień.
- 7. **Zamawiający zawrze z wybranym Wykonawcą umowę na realizację usługi szkoleniowej, zgodnie ze wzorem – Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego – Wzór umowy na realizację usługi szkoleniowej.**

IX. Załączniki

1. Formularz oferty
2. Wzór umowy
3. Załącznik nr 3 do Zaproszenia

X. Kontakt

W przypadku pytań:

- 1) merytorycznych, proszę o kontakt za pośrednictwem przycisku w prawym, dolnym rogu formularza "**Wyślij wiadomość**"
- 2) związanych z obsługą platformy, proszę o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus pod nr **221010202**, czynnym od poniedziałku do piątku w godzinach **7:00 do 17:00**.

GLÓWNY SPECJALISTA ZARZĄDZEN PUBLICZNYCH
Narodowy Instytut Geriatrii,
Reumatologii i Rehabilitacji w Warszawie
Bogumiła Kalinowska
Bogumiła Kalinowska

