



**Państwowy Instytut Geologiczny**  
**Państwowy Instytut Badawczy**  
państwowa służba geologiczna  
państwowa służba hydrogeologiczna

EZP.26.196.1.2023.LZ

Warszawa, dnia 28.11.2023 r

Dotyczy zapytania ofertowego na **dostawę mebli, krzeseł i foteli biurowych do pomieszczeń biurowych (część 1) oraz do sali multimedialnej (część 2) w Oddziale Dolnośląskim we Wrocławiu PIG-PIB.**

oznaczenie sprawy: EZP.26.196.2023

### WYJAŚNIENIE I ZMIANA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Zamawiający informuje, iż w postępowaniu na **dostawę mebli, krzeseł i foteli biurowych do pomieszczeń biurowych (część 1) oraz do sali multimedialnej (część 2) w Oddziale Dolnośląskim we Wrocławiu PIG-PIB., oznaczenie sprawy: EZP.26.196.2023**, wpłynęło pytanie do treści zapytania ofertowego.

Poniżej prezentujemy przesłane pytanie wraz z udzieloną odpowiedzią.

#### **Pytanie:**

Dzień dobry, czy termin wykonania zamówienia do 20.12.2023 jest wiążący? W tej chwili proces produkcji mebli trwa około 6 tygodni. Patrząc na termin zakończenia postępowania oraz czas na podpisanie zamówienia, realnym terminem wykonania zamówienia jest ostatni tydzień stycznia 2024.

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, iż działając na podstawie pkt 17 ppkt 3 Zapytania ofertowego zmienia treść zapytania ofertowego.

#### **Treść punktu 4. Zapytania Ofertowego otrzymuje następujące brzmienie:**

Termin wykonania zamówienia:

- 1) Dla części 1 – od daty zawarcia umowy do 27.12.2023 r.
- 2) Dla części 2 – od daty zawarcia umowy do 27.12.2023 r.

Zamawiający informuje, iż dokonuje zmiany treści załącznika nr 1 do zapytania ofertowego – **Opis przedmiotu zamówienia dla części 1 i 2**, załącznika nr 2 do zapytania ofertowego – **Formularz OFERTA** oraz treści załącznika nr 3 do zapytania ofertowego – **Istotne postanowienia umowy**.

Aktualna treść Załącznika nr 1 do zapytania ofertowego – **Opis przedmiotu zamówienia dla części 1 i 2**, Załącznika nr 2 do zapytania ofertowego - **Formularz OFERTA** oraz aktualna treść Załącznika nr 3 do zapytania ofertowego - **Istotne postanowienia umowy**, stanowią załączniki do niniejszego pisma.

#### **W związku ze zmianą formularza oferty, złożone oferty na nieaktualnym formularzu należy wycofać i złożyć ponownie na aktualnym formularzu.**

Szczegółowa instrukcja dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

#### **Działając na podstawie pkt 17 ppkt 3 Zapytania ofertowego Zamawiający zmienia termin realizacji zamówienia. Pkt 4 zapytania ofertowego otrzymuje brzmienie:**

„4. Termin wykonania zamówienia:

- 1) Dla części 1 – od daty zawarcia umowy do 27.12. 2023 r.
- 2) Dla części 2 – od daty zawarcia umowy do 27.12. 2023 r. „

Załączniki:

- aktualny załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – Opis przedmiotu zamówienia;
- aktualny załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – Formularz OFERTA;
- aktualny załącznik nr 3 do zapytania ofertowego – Istotne postanowienia umowy.

Pełnomocnik Dyrektora PIG-PIB  
ds. Zamówień Publicznych

Natalia Mosiądz

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA CZĘŚCI 1

1. Przedmiotem zamówienia jest: dostawa do pomieszczeń biurowych dla Państwowego Instytutu Geologicznego - Państwowego Instytutu Badawczego fabrycznie nowych mebli, krzeseł i foteli biurowych określonych w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego dla części 1 zamówienia.
2. Przedmiot zamówienia dostarczony będzie przez Wykonawcę do siedziby Oddziału Dolnośląskiego PIG-PIB pod adres:
  - a) Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy  
Oddział Dolnośląski we Wrocławiu  
al. Jaworowa 19  
53-122 Wrocław
3. Dostawa do siedziby Oddziału Dolnośląskiego PIG-PIB powinna nastąpić w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 08.00 do 12.00.
4. Wszystkie dostarczane artykuły muszą być fabrycznie nowe, wysokiej jakości i muszą spełniać wymagania oraz parametry określone w Opisie przedmiotu zamówienia dla części 1 zamówienia.
5. Wszystkie koszty i ryzyka związane z dostawami przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca udzieli 24 – miesięcznej gwarancji na dostarczone meble, krzesła i fotele biurowe licząc od dnia dokonania odbioru i podpisania protokołu odbioru końcowego zamówienia.
7. Meble będą dostarczone złożone i gotowe do użytkowania.
8. Meble muszą być zgodne z przepisami BHP wg Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z 10 grudnia 1998 roku Dz. U. nr 148 poz. 973.
9. Prace montażowe obejmują następujące prace: Wniesienie mebli, krzeseł i foteli biurowych, rozmieszczenie asortymentu w pomieszczeniach, zamocowanie uchwytów, półek, szuflad itd., posprzątanie pomieszczenia po pracach, naprawa ewentualnych uszkodzeń ścian lub podłóg, wywóz opakowań po meblach, krzesłach i fotelach biurowych.
10. Wymagania i standardy techniczne dotyczące mebli:
  - a) Rodzaj płyty wiórowej
    - Wysokiej jakości płyta wiórowa o gęstości minimum 630 kg/m<sup>3</sup> w klasie E1, obustronnie pokryta melaminą o podwyższonej trwałości,
      - blaty biurek, stołów, wieńce górne,
      - płyta grubości min. 23 mm,
      - korpusy, półki, fronty - grubość płyty min. 16 mm,
      - krawędzie boczne wykończone doklejką z tworzywa sztucznego o grubości 2 mm o zaokrąglonych brzegach,
      - ściany tylne regałów z płyty o grubości min. 8 mm dwustronnie pokrytej melaminą w kolorze pasującym do reszty elementów.
  - b) Uchwyty
    - kształt prostokąta
    - kolor czarny
    - rozstaw min. 130 mm
  - c) Nogi stołów kwadratowych i prostokątnych
    - stalowe okrągłe
  - d) Pozostałe elementy
    - zawiasy puszkowe 100°
    - regulacja półek musi zapewniać możliwość łatwej, samodzielnej aranżacji przestrzeni w meblu, półki muszą posiadać zabezpieczenie przed wysunięciem
      - zamki w regałach z witryną – centralne
  - e) Dopuszcza się następujące odchylenia od wymiarów mebli:





wysokość +/- 10 mm


szerokość +/- 10 mm

głębokość +/- 10 mm

11. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części postępowania.






12. Termin realizacji dostawy: od daty zawarcia umowy do 27.12.2023 r.


Lp.	Zdjęcie poglądowe	Nazwa produktu i jego opis	Ilość (szt.)	Lokalizacja
1		<b>Biurko narożne:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>wymiary: 160x100/80cm,</li><li>kolor blatu: jasnoszary,</li><li>kształt blatu: zgodnie ze schematem,</li><li>stelaż malowany proszkowo: czarny,</li><li>stelaż metalowy T-kształtny lub złożony z 4 nóg prostopadłych do blatu.</li></ul>	4	Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy Oddział Dolnośląski we Wrocławiu al. Jaworowa 19 53-122 Wrocław
2		<b>Fotel biurowy:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>siedzisko oraz oparcie tapicerowane,</li><li>podłokietniki z regulacją wysokości,</li><li>możliwość regulacji kąta pochylecia,</li><li>oparcia z blokadą,</li><li>regulowana wysokość oparcia,</li><li>I grupa tapicerki,</li><li>kolor siedziska i oparcia, grafitowy/ciemnoszary,</li><li>stelaż: czarny.</li></ul>	5	Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy Oddział Dolnośląski we Wrocławiu al. Jaworowa 19 53-122 Wrocław
3		<b>Stół konferencyjny 160cm:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>wymiary: 160x80cm, wysokość 74cm,</li><li>kolor blatu: jasnoszary,</li><li>stelaż malowany proszkowo: czarny,</li><li>nogi o przekroju okrągłym, 4 szt. prostopadłe do blatu.</li></ul>	1	Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy Oddział Dolnośląski we Wrocławiu al. Jaworowa 19 53-122 Wrocław
4		<b>Stół konferencyjny 180cm:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>wymiary: 180x80cm, wysokość 74cm,</li><li>kolor blatu: jasnoszary,</li><li>stelaż malowany proszkowo: czarny,</li><li>nogi o przekroju okrągłym, 4 szt. prostopadłe do blatu.</li></ul>	1	Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy Oddział Dolnośląski we Wrocławiu al. Jaworowa 19 53-122 Wrocław
5		<b>Krzesło na płozach:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>krzesło w całości tapicerowane,</li><li>stelaż malowany proszkowo: czarny,</li><li>I grupa tapicerki.</li></ul>	6	Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy Oddział Dolnośląski we Wrocławiu al. Jaworowa 19 53-122 Wrocław

6		<p><b>Regał z dolną roletą:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– wymiary: 80x40cm, wysokość: 193cm,</li> <li>– dolna część zasuwana roletą - 2 poziomy półek,</li> <li>– górna część - regał 3 poziomy półek,</li> <li>– płyta laminowana, kolor jasnoszary,</li> <li>– roleta zamykana zamkiem.</li> </ul>	11	<p>Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy Oddział Dolnośląski we Wrocławiu al. Jaworowa 19 53-122 Wrocław</p>
---	---	---	----	---

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA CZĘŚCI 2

1. Przedmiotem zamówienia jest: dostawa do sali multimedialnej dla Państwowego Instytutu Geologicznego - Państwowego Instytutu Badawczego zestawu fabrycznie nowych mebli i krzeseł określonych w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego dla części 2 zamówienia.
2. Przedmiot zamówienia dostarczony będzie przez Wykonawcę do siedziby Oddziału Dolnośląskiego PIG-PIB pod adres:
  - a) Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy  
Oddział Dolnośląski we Wrocławiu  
al. Jaworowa 19  
53-122 Wrocław
3. Dostawa do siedziby Oddziału Dolnośląskiego PIG-PIB powinna nastąpić w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 08.00 do 12.00.
4. Wszystkie dostarczane artykuły muszą być fabrycznie nowe, wysokiej jakości i muszą spełniać wymagania oraz parametry określone w Opisie przedmiotu zamówienia dla części 2 zamówienia.
5. Wszystkie koszty i ryzyka związane z dostawami przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca udzieli 24 – miesięcznej gwarancji na dostarczone meble, krzesła i fotele biurowe licząc od dnia dokonania odbioru i podpisania protokołu odbioru końcowego zamówienia.
7. Meble będą dostarczone złożone i gotowe do użytkowania.
8. Meble muszą być zgodne z przepisami BHP wg Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z 10 grudnia 1998 roku Dz. U. nr 148 poz. 973.
9. Prace montażowe obejmują następujące prace: Wniesienie mebli i krzeseł, rozmieszczenie asortymentu w pomieszczeniu, zamocowanie uchwytów, półek, szuflad itd., posprzątanie pomieszczenia po pracach, naprawa ewentualnych uszkodzeń ścian lub podłóg, wywóz opakowań po meblach, krzesłach i fotelach biurowych.
10. Wymagania i standardy techniczne dotyczące mebli:
  - a) Rodzaj płyty wiórowej
    - Wysokiej jakości płyta wiórowa o gęstości minimum 630 kg/m<sup>3</sup> w klasie E1, obustronnie pokryta melaminą o podwyższonej trwałości,
      - blaty biurek, stołów, wieńce górne,  
- płyta grubości min. 23 mm,
      - korpusy, półki, fronty - grubość płyty min. 16 mm,
      - krawędzie boczne wykończone doklejką z tworzywa sztucznego o grubości 2 mm o zaokrąglonych brzegach,
      - ściany tylne regałów z płyty o grubości min. 8 mm dwustronnie pokrytej melaminą w kolorze pasującym do reszty elementów.
  - b) Uchwyty
    - kształt prostokąta
    - kolor czarny
    - rozstaw min. 130 mm
  - c) Nogi stołów kwadratowych i prostokątnych
    - stalowe okrągłe
  - d) Pozostałe elementy
    - zawiasy puszkowe 100°
    - regulacja półek musi zapewniać możliwość łatwej, samodzielnej aranżacji przestrzeni w meblu, półki muszą posiadać zabezpieczenie przed wysunięciem
      - zamki w regałach z witryną – centralne
  - e) Dopuszcza się następujące odchylenia od wymiarów mebli:  
wysokość +/- 10 mm szerokość +/- 10 mm  
głębokość +/- 10 mm
11. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części postępowania.
12. Termin realizacji dostawy: od daty zawarcia umowy do 27.12.2023 r.

Lp.	Zdjęcie poglądowe	Nazwa produktu i jego opis	Ilość (szt.)	Lokalizacja
1		<p><b>Stół składany 140cm:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wymiary: 140x60cm, wysokość 74cm,</li> <li>- kolor blatu: jasnoszary,</li> <li>- stelaż malowany proszkowo: czarny,</li> <li>- nogi o przekroju okrągłym, 4 szt. prostopadłe do blatu.</li> </ul>	9	Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy Oddział Dolnośląski we Wrocławiu al. Jaworowa 19 53-122 Wrocław
2		<p><b>Stół składany 120cm:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wymiary: 120x60cm, wysokość 74cm,</li> <li>- kolor blatu: jasnoszary,</li> <li>- stelaż malowany proszkowo: czarny</li> <li>- nogi o przekroju okrągłym, 4 szt. prostopadłe do blatu.</li> </ul>	1	Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy Oddział Dolnośląski we Wrocławiu al. Jaworowa 19 53-122 Wrocław
3		<p><b>Stół składany 75cm:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wymiary 70x60cm, wysokość 74cm,</li> <li>- kolor blatu: jasnoszary,</li> <li>- stelaż malowany proszkowo: czarny,</li> <li>- nogi o przekroju okrągłym, 4 szt. prostopadłe do blatu.</li> </ul>	1	Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy Oddział Dolnośląski we Wrocławiu al. Jaworowa 19 53-122 Wrocław
4		<p><b>Krzesło na płozach:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- krzesło w całości tapicerowane,</li> <li>- siedzisko w kolorze jasnoszarym,</li> <li>- stelaż malowany proszkowo; czarny,</li> <li>- 1 grupa tapicerki.</li> </ul>	33	Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy Oddział Dolnośląski we Wrocławiu al. Jaworowa 19 53-122 Wrocław
5		<p><b>Regał z witryną:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wymiary: 80x40cm, wysokość 193cm,</li> <li>- regał z drzwiami szklanymi,</li> <li>- 5 poziomów półek,</li> <li>- płyta laminowana kolor jasnoszary,</li> <li>- drzwi zamykane zamkiem.</li> </ul>	4	Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy Oddział Dolnośląski we Wrocławiu al. Jaworowa 19 53-122 Wrocław

6		<p><b>Nadstawka do regału z witryną:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– wymiary: 80x40cm, wysokość 40-80cm,</li><li>– nadstawka z drzwiami szklanymi,</li><li>– 2 poziomy półek,</li><li>– płyta laminowana kolor jasnoszary,</li><li>– drzwi zamykane zamkiem.</li></ul>	4 Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy Oddział Dolnośląski we Wrocławiu al. Jaworowa 19 53-122 Wrocław
---	---	--	---



**Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**

.....  
(pieczęć Wykonawcy lub Wykonawców  
ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia)

Do: PAŃSTWOWY INSTYTUT GEOLOGICZNY - PAŃSTWOWY  
INSTYTUT BADAWCZY  
00-975 WARSZAWA, UL. RAKOWIECKA 4

**OFERTA**

My, niżej podpisani

.....  
działając w imieniu i na rzecz:  
.....

w odpowiedzi na ogłoszenie nr **EZP.26.197.2023 (CRZP/2/01510/2023 CRZP/2/01511/2023)**, ) dotyczące: **dostawy mebli, krzesel i foteli biurowych do pomieszczeń biurowych (część 1) oraz do sali multimedialnej (część 2) w Oddziale Dolnośląskim we Wrocławiu PIG-PIB.**, składamy niniejszą ofertę.

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za cenę (obejmującą wszystkie koszty związane z należyтым wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz dostarczeniem do siedziby Zamawiającego, na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym):

**1) Dla części 1:**

№	Przedmiot zamówienia (zgodny z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego)	Producent / Symbol produktu*	Liczba	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	kwota podatku VAT	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6 = (4 x 5)	7	8 = (6 + 7)
1	Biurko narożne	.....	4	.....zł	.....zł	.....zł	.....zł
2	Fotel biurowy	.....	5	.....zł	.....zł	.....zł	.....zł
3	Stół konferencyjny 160cm	.....	1	.....zł	.....zł	.....zł	.....zł
4	Stół konferencyjny 180cm	.....	1	.....zł	.....zł	.....zł	.....zł
5	Krzesło na płozach	.....	6	.....zł	.....zł	.....zł	.....zł
6	Regał z dolną roletą	.....	11	.....zł	.....zł	.....zł	.....zł
RAZEM					.....zł	.....zł	.....zł

\* należy wskazać producenta i symbol produktu oferowanych mebli w sposób umożliwiający Zamawiającemu ich identyfikację. Jeżeli Wykonawca nie wskaże wymaganych danych, jego oferta zostanie odrzucona.

2) Dla części 2:

nr	Przedmiot zamówienia (zgodny z Opisanem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego)	Producent / Symbol produktu*	Liczba	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	kwota podatku VAT	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6 = (4 x 5)	7	8 = (6 + 7)
1	Stół składany 140cm	.....	9	.....zł	.....zł	.....zł	.....zł
2	Stół składany 120cm	.....	1	.....zł	.....zł	.....zł	.....zł
3	Stół składany 75cm	.....	1	.....zł	.....zł	.....zł	.....zł
4	Krzesło na płozach	.....	33	.....zł	.....zł	.....zł	.....zł
5	Regał z witryną	.....	4	.....zł	.....zł	.....zł	.....zł
6	Nadstawka do regału z witryną	.....	4	.....zł	.....zł	.....zł	.....zł
<b>RAZEM</b>					.....zł	.....zł	.....zł

\* należy wskazać producenta i symbol produktu oferowanych mebli w sposób umożliwiający Zamawiającemu ich identyfikację. Jeżeli Wykonawca nie wskaże wymaganych danych, jego oferta zostanie odrzucona.

2. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie:

1) Dla części 1 – od daty zawarcia umowy do 27.12. 2023 r.,

2) Dla części 2 – od daty zawarcia umowy do 27.12. 2023 r.

3. Udzielamy gwarancji na okres:

1) Dla części 1 - ..... miesięcy (minimum 24 miesiące od daty podpisania protokołu odbioru końcowego),

2) Dla części 2 - ..... miesięcy (minimum 24 miesiące od daty podpisania protokołu odbioru końcowego).

4. Oświadczamy, że podlegamy / nie podlegamy\* wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835) Oświadczenie jest aktualne na dzień złożenia oferty.

5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.

6. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych przez strony oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego przy uwzględnieniu zapisów projektu umowy załączonego do Zapytania ofertowego.

7. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

8. Załącznikami do niniejszego formularza są:

1) .....

2) .....

9. Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym: .....,

*(imię i nazwisko)*

tel. ...., e-mail .....

....., *dnia* .....

.....

*podpis Wykonawcy  
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*

Istotne postanowienia umowy

Umowa nr CRZP/26/.../2023  
Zamówienie publiczne EZP.26.196.2023  
Część .....

zawarta w dniu.....2023 r. w Warszawie pomiędzy / zawarta pomiędzy:

**Państwowym Instytutem Geologicznym – Państwowym Instytutem Badawczym** z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Rejestrowy KRS pod numerem 0000122099, NIP 5250008040, Regon: 000332133,

reprezentowanym przez/w imieniu którego działają:

.....  
.....

zwanym w dalszej części Umowy **Zamawiającym**, a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)\*

....., z siedzibą w ..... przy ulicy ....., wpisaną do rejestru

przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy.....

w ....., ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ,

NIP ....., Regon ....., *kapitał zakładowy* .....

reprezentowaną przez:

.....  
.....

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)\*

panem/panią ..... adres do doręczeń: ....., ul. .... działającym/ą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod firmą , adres

prowadzenia działalności ....., ul. ...., NIP:....., Regon ....., *reprezentowanym/ą przez:*

..... (*na mocy* )

zwanym/zwaną w dalszej części Umowy **Wykonawcą**,

(w przypadku spółki cywilnej)\*

panem/panią ..... adres do doręczeń: ....., ul. .... działającym/ą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod firmą , adres prowadzenia

działalności ....., ul. ...., NIP:....., Regon ....., *reprezentowanym/ą przez:*

..... (*na mocy* )

panem/panią ..... adres do doręczeń: ....., ul. .... działającym/ą na podstawie wpisu

do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod firmą ....., adres prowadzenia

działalności ....., ul. ...., NIP:....., Regon ....., *reprezentowanym/ą przez:* .....

(*na mocy* )

wspólnikami spółki cywilnej ....., NIP .....

zwanymi w dalszej części Umowy **Wykonawcą** zwanymi także łącznie **Stronami**.

W rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.) oraz zgodnie z § 18 ust. 1 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Państwowym Instytucie Geologicznym – Państwowym Instytucie Badawczym (Załącznika nr 1 do Zarządzenia nr 32 Dyrektora Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego z dnia 26 października 2018 r. w sprawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Państwowym Instytucie Geologicznym – Państwowym Instytucie Badawczym z późn. zm.) została zawarta umowa (dalej „Umowa”) o treści następującej:

### § 1. Przedmiot umowy

1. Na warunkach określonych w Umowie na **dostawę mebli, krzeseł i foteli biurowych do pomieszczeń biurowych (część 1) oraz do sali multimedialnej (część 2) w Oddziale Dolnośląskim we Wrocławiu PIG-PIB** oraz dokumentach w niej przywołanych oraz za cenę w niej określoną, Zamawiający odpowiednio zamawia i kupuje, a Wykonawca sprzedaje i zobowiązuje się do dostawy fabrycznie nowych mebli/krzeseł biurowych, określonych co do rodzaju i ilości w **Załączniku nr 2** do Umowy (Ofercie Wykonawcy z dnia .....), o minimalnych parametrach technicznych szczegółowo opisanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym **Załącznik nr 1** do Umowy.
2. Przedmiot Umowy obejmuje dostawę mebli/krzeseł i foteli biurowych, wraz z montażem:<sup>2</sup>:
  - 1) *Część 1 - dostawa do pomieszczeń biurowych fabrycznie nowych mebli, krzeseł i foteli biurowych;*
  - 2) *Część 2 - dostawa do sali multimedialnej fabrycznie nowych mebli i krzeseł.*

### § 2. Termin realizacji umowy i warunki dostawy

1. Wykonawca, zgodnie z Ofertą stanowiącą **Załącznik nr 2** do Umowy, zrealizuje przedmiot Umowy w terminie od daty zawarcia Umowy do dnia 27.12.2023 r., co oznacza, że w tym terminie dostarczy przedmiot Umowy oraz zrealizuje inne czynności określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia, tak, aby możliwe było zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz przepisami prawa w terminie nie później niż do dnia 27.12.2023 r. dokonanie odbioru, podpisanie protokołu oraz wystawienie przez Wykonawcę i doręczenie faktury.
2. Przedmiot Umowy będzie dostarczony złożony, gotowy do użytkowania.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot Umowy do wskazanego przez Zamawiającego miejsca/pomieszczenia – Powyższe dostawy odbywać się będą w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 08.00 do 12.00 w miejsce wskazane przez Zamawiającego w **Załączniku nr 1** do Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z Zamawiającym ostateczny szczegółowy termin dostawy z co najmniej 1-dniowym wyprzedzeniem, mailowo z upoważnioną przez Zamawiającego osobą, o której mowa w § 4 ust. 5) Umowy.

### § 3. Wynagrodzenie

1. Za terminowe i prawidłowe wykonanie niniejszej Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy maksymalne wynagrodzenie w wysokości brutto:
  - 1) netto:..... , zł
  - 2) brutto ..... zł (słownie złotych: /100),zgodnie z Ofertą Wykonawcy, stanowiącą **Załącznik nr 2** do Umowy, (odpowiednio dla części).
2. Ceny jednostkowe zawarte w **Załączniku nr 2** nie podlegają zmianom w czasie obowiązywania Umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest niezmiennie i obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy, w szczególności podatek od towarów i usług, koszty transportu, do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, załadunku i rozładunku. Strony nie dopuszczają waloryzacji cen jednostkowych netto.
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze (albo, w przypadku konieczności zastosowania mechanizmu podzielonej płatności – na rachunki bankowe Wykonawcy, w tym rachunek VAT Wykonawcy, wskazane na fakturze), prawidłowo wystawionej i dostarczonej Zamawiającemu wraz z potwierdzonym przez Zamawiającego protokołem odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania prawidłowo wystawionej faktury, elektronicznie na adres: [faktury@pgi.gov.pl](mailto:faktury@pgi.gov.pl) przy użyciu komunikatu zwrotnego/autorespondera lub papierowo na adres: Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Rakowiecka 4, 00 - 975 Warszawa.
6. Podstawą do wystawienia faktur VAT będzie podpisany bez zastrzeżeń przez Wykonawcę i Zamawiającego protokół odbioru.

*1 Ustęp zostanie uzupełniony zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy*

*2 Ustęp zostanie uzupełniony zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy*

*3 Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o „dniach roboczych”, należy przez to rozumieć dni: od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00-13.00 z wyłączeniem przypadających w te dni, dni wolnych od pracy określonych w art. 1 ust. 1 i art. 1a ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1510).*

7. Wykonawca jest zobowiązany do wpisania na fakturze numeru niniejszej Umowy.
8. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem czynnym podatku od towarów i usług, NIP 525-000-80-40.
9. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem czynnym podatku od towarów i usług, NIP.....
10. Płatność będzie dokonana, w terminach płatności upływających w ciągu 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z potwierdzeniem dokonania odbioru „bez zastrzeżeń”.
11. Płatność uważa się za zrealizowaną w dniu wypływu środków pieniężnych z konta Zamawiającego
12. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść na osoby trzecie w drodze przelewu lub działania o podobnym charakterze całości bądź części należności wynikających z Umowy.
13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania przewidywanej *ilości mebli/krzesel i foteli biurowych* określonych w Opisie przedmiotu zamówienia i Ofercie. W takim przypadku w terminie określonym w § 2 ust 1 Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia ilości zamówionych *mebli/krzesel i foteli biurowych*, przy czym w takim wypadku wynagrodzenie Wykonawcy nie może ulec obniżeniu więcej niż o 30 % wartości, o której mowa w ust. 1 pkt 2).
14. Zamawiający niniejszym oświadcza, iż w rozumieniu art. 4c ustawy z dnia 8.03.2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 roku poz. 711 z późn.zm.) posiada status dużego przedsiębiorcy.
15. *Wykonawca oświadcza, że jest osobą fizyczną wykonującą działalność gospodarczą, zatrudniającą pracowników, zawierającą umowy zlecenie lub umowy o świadczenie usług, i tym samym nie zachodzi konieczność przedkładania przez niego, na potrzeby niniejszej umowy, informacji, o której mowa w art 8b ust. 2 ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. W przypadku zmiany w wyżej wymienionych warunkach wykonywania działalności, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego, oraz do przedłożenia w formie pisemnej, elektronicznej lub dokumentowej informacji o liczbie godzin wykonania zlecenia lub świadczenia usług, w terminie poprzedzającym termin wypłaty wynagrodzenia, nie później niż w terminie przedłożenia Zamawiającemu faktury lub innego dokumentu księgowego. \*(jeśli dotyczy).*

#### **§ 4. Odbiór przedmiotu umowy**

1. Dokumentem odbiorczym będzie Protokół Odbioru, stanowiący **Załącznik nr 3** do Umowy.
2. Zamawiający dokona odbioru poprzez podpisanie Protokołu Odbioru bez zastrzeżeń lub podpisanie tego protokołu z zastrzeżeniami. W zastrzeżeniach wpisuje się ujawnione wady/braki oraz inne zastrzeżenia.
3. W przypadku stwierdzenia w toku procedury odbiorowej wad/braków lub innych zastrzeżeń do przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie uzgodnionym przez Strony, jednak nie później niż w terminie 2 dni od przekazania takiej informacji przez Zamawiającego. W takim wypadku, za datę wykonania Umowy uważa się datę dostarczenia mebli/ krzesel po usunięciu wad/braków. Wszelkie koszty związane z usunięciem wad/braków obciążają Wykonawcę.
4. Protokół Odbioru podpisany przez obie Strony „bez zastrzeżeń” stanowi potwierdzenie należytego wykonania Umowy i podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
5. Do podpisywania Protokołu Odbioru oraz kontaktów w sprawie realizacji Umowy wyznacza się:
  - 1) ze strony Zamawiającego: p. ...., e-mail: .....@pgi.gov.pl, tel. ....

2) ze strony Wykonawcy: p. ...., e-mail ....., tel. ....

6. Zmiana przedstawicieli Stron wskazanych w ust. 5 powyżej oraz ich danych teleadresowych następuje poprzez zawiadomienie dokonywane na piśmie lub na adres poczty elektronicznej drugiej Strony i nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
7. Strony zobowiązują się do wzajemnego przekazywania sobie niezwłocznie wszelkich informacji mogących mieć wpływ na realizację Umowy. Wykonawca niezwłocznie udzieli odpowiedzi w formie pisemnej na zgłaszane przez Zamawiającego uwagi dotyczące realizacji przedmiotu Umowy, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia zgłoszenia uwag.

## **§ 5. Gwarancja**

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy jest fabrycznie nowy i wolny od wad prawnych oraz fizycznych oraz są dopuszczone do wprowadzenia do obrotu na terytorium Unii Europejskiej, a wykonanie wszystkich świadczeń wynikających z Umowy nastąpi ze starannością określoną przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej przez Wykonawcę działalności.
2. Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczony przedmiot umowy na okres minimum 24 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru, o jakim mowa w § 4 ust. 1.
3. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu Umowy w okresie wskazanym w ust. 2 powyżej Wykonawca zobowiązuje się dokonać niezwłocznej wymiany lub naprawy mebli/krzesel dotkniętych wadą na meble/krzesła ich pozbawione, jednak nie później niż w terminie 14 dni od przekazania takiej informacji przez Zamawiającego. Wszelkie koszty związane z wymianą obciążają Wykonawcę.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie jest producentem asortymentu, a warunki gwarancji producenta przewidują okres gwarancji dłuższy niż zastrzeżony w niniejszej umowie, wówczas gwarancja udzielana jest na okres wskazany w gwarancji producenta przedmiotu Umowy.
5. Wszelkie koszty związane z dokonywaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
6. Wykonywanie przez Zamawiającego uprawnień z udzielonej niniejszą Umową gwarancji, nie ogranicza praw Zamawiającego z tytułu rękojmi.

## **§ 6. Kary umowne**

1. W razie wystąpienia zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy ponad termin określony w § 2 ust.1 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 15% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
2. W razie wystąpienia zwłoki w wykonaniu obowiązków wynikających z gwarancji określonych w § 5, ponad terminy ustalone w tym postanowieniu Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 50% wartości umowy brutto, o której mowa w § 3 ust. 1.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy całkowicie lub częściowo z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wartości umowy brutto, o której mowa w § 3 ust. 1.
4. Wykonawca wyraża niniejszym nieodwołalną zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych ze wszystkich – w tym także niewymagalnych należności Wykonawcy – m.in. z przysługującego mu mocą niniejszej umowy wynagrodzenia, o ile na dzień potrącenia bezwzględnie obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej.
5. Zamawiający może dochodzić, na zasadach ogólnych, odszkodowania uzupełniającego przewyższającego kary umowne.

## **§ 7. Zmiany w Umowie**

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści przedłożonej w niniejszym postępowaniu oferty, w następującym zakresie i przypadkach:
  - 1) zmiany sposobu wykonania Umowy, w przypadku:
    - a) zmiany przepisów prawa (jej zaistnienia lub wejścia w życie) lub wydania przez odpowiednie organy



nowych wytycznych lub interpretacji dotyczących stosowania przepisów prawa, opublikowanych w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim, Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra lub innych oficjalnych publikatorach w zakresie, w jakim zmiana przepisów prawa lub wydane wytyczne lub interpretacje wymagają zmiany sposobu realizacji Umowy, w tym mogą wymagać zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy określonych w Umowie;

- b) powstania możliwości zastosowania nowszych rozwiązań organizacyjnych, technologicznych lub technicznych, niż istniejących w chwili zawarcia Umowy, jeżeli te rozwiązania będą odpowiadały celom i wymaganiom Zamawiającego określonym w Umowie lub zapewnią prawidłowe wykonywanie Umowy, a okażą się korzystniejsze z punktu widzenia kosztów wykonywania Umowy, wydajności Sprzętu lub Oprogramowania lub usprawnienia zastosowanych rozwiązań;
- c) poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu objętego przedmiotem Umowy lub zmiany technologii na równoważną lub lepszą, podniesienia wydajności urządzeń oraz klasy bezpieczeństwa – w sytuacji wycofania z rynku przez producenta lub zakończenia produkcji zaoferowanego przez Wykonawcę przedmiotu Umowy, pojawienia się na rynku urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu Umowy lub kosztów eksploatacji przedmiotu Umowy, pod warunkiem, że zmiany te nie spowodują zwiększenia ceny ofertowej;

2) zmiany terminu wykonania przedmiotu Umowy, poszczególnych obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy lub terminu płatności, w przypadku:

- a) gdy niezbędna jest zmiana terminu realizacji Umowy lub poszczególnych przyjętych w Umowie terminów, w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, na które Strony nie miały wpływu, odpowiednio o czas trwania tych okoliczności lub zdarzeń;
- b) gdy niezbędna jest zmiana terminu realizacji Umowy z uwagi na wstrzymanie lub zawieszenie realizacji Umowy przez Zamawiającego, wynikające z przyczyn leżących wyłącznie po stronie infrastruktury technicznej Zamawiającego;

3) zmiany terminu realizacji Umowy (lub jej części), zasad rozliczenia lub sposobu wykonania Umowy ze względu na:

- a) przyczyny będące konsekwencją zaistnienia zdarzeń spowodowanych przez „siłę wyższą” (tj. zdarzenia nagle powstałe niezależnie od Stron Umowy, które są poza kontrolą Stron Umowy, na których czas trwania Strony nie mają jakiegokolwiek wpływu, a których zaistnienie uniemożliwia wypełnienie któregoś z zobowiązań wynikających z Umowy) lub innych zdarzeń lub obiektywnych przeszkód o zbliżonym charakterze (tj. niezależnych do woli Stron Umowy), których rozmiaru i intensywności nie można - pomimo zachowania należytej staranności - przewidzieć w dniu zawarcia Umowy (np., wybuch wojny), o ile ich wystąpienie będzie miało rzeczywisty wpływ na realizację Umowy;
- b) uzasadnione przyczyny techniczne lub funkcjonalne powodujące konieczność zmian Umowy, np. wycofanie z produkcji lub zaprzestanie/wstrzymanie produkcji, wprowadzenie nowej technologii zgodnej z Umową;

4) zmiany wysokości naliczonej kary umownej, w sytuacji, gdy zobowiązanie Wykonawcy zostało w znacznej części wykonane a Zamawiający nie poniósł z tej przyczyny szkody.

## **§ 8. Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy w całości lub części, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, ze skutkiem na dzień złożenia Wykonawcy oświadczenia (ex nunc), gdy:

- 1) wykonawca dopuszcza się istotnego i rażącego naruszenia postanowień niniejszej Umowy, w tym pozostaje w zwłoce z realizacją umowy ponad terminy określone w § 2 ust. 1, a uchybienie terminowi przekracza 7 dni;

- 2) odmówił lub nie dokonał w ustalonym terminie, poprawek i uzupełnień lub nie usunął wad lub usterek;
- 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku lub otwarta likwidacja Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym

wykonywanie przedmiotu niniejszej Umowy;

- 4) wykonawca zleca wykonanie zadań będących przedmiotem niniejszej Umowy osobie trzeciej niewykazanej jako podwykonawca;
- 5) wykonawca nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie, w tym m.in. gdy zwłoka w wykonaniu obowiązków gwarancyjnych określonych w § 5 przekroczy 14 dni i pomimo uprzednio dokonanego pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w tej części w wyznaczonym dodatkowym terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego.

2. Zamawiający może także – w terminie do 30 dni – odstąpić od Umowy w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W takim przypadku Wykonawca ma prawo do wynagrodzenia za wykonaną do dnia odstąpienia część Umowy.

3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać

uzasadnienie.

4. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę jest następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań przez jego kooperanta/podwykonawcę.

5. W przypadku odstąpienia od Umowy postanowienia dotyczące kar umownych, możliwości dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, poufności, ochrony danych osobowych i właściwości sądu pozostają w mocy.

6. W przypadku zawarcia Umowy wbrew zakazom sformułowanych w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31 lipca 2014 r.), w myśl której zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych na rzecz lub z udziałem:

- 1) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- 2) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- 3) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy z Wykonawcą, którego zakazy dotyczą z zastrzeżeniem postanowień art. 5k ust. 2 powołanego Rozporządzenia.

## **§ 9. Ochrona danych osobowych**

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy dane osobowe w celu i zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO
2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania udostępnionych przez Zamawiającego danych osobowych zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego o ochronie danych osobowych, w szczególności z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwane dalej „RODO”.
3. Wykonawca oświadcza, że stosuje powszechnie obowiązujące przepisy prawa o ochronie danych osobowych.
4. Zakres udostępnianych danych osobowych obejmuje dane pracowników w zakresie: imienia, nazwiska, adresu mailowego, numeru telefonu
5. Udostępnione przez Zamawiającego dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy w zakresie świadczenia usług, o których mowa w §1.

6. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu udostępnionych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, w szczególności zgodnie z art. 32 RODO. Wykonawca poinformuje na piśmie Zamawiającego o zastosowanych środkach technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych zgodnie z art. 32 RODO.
7. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu udostępnionych danych osobowych.
8. Wykonawca zapewni, że osoby, które będą zaangażowane w czynności przetwarzania danych osobowych w ramach jego organizacji:
  - a) otrzymają pisemne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych;
  - b) będą zaznajomione z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych (z uwzględnieniem ich ewentualnych zmian) oraz z odpowiedzialnością za ich nieprzestrzeganie;
  - c) będą dokonywały czynności przetwarzania danych osobowych wyłącznie na polecenie Administratora;
  - d) zobowiążą się do bezterminowego zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz stosowanych przez Wykonawcę sposobów ich zabezpieczenia, o ile taki obowiązek nie wynika dla nich z odpowiednich przepisów.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy udostępnionych danych osobowych także po ustaniu niniejszej umowy.
10. Wykonawca, uwzględniając charakter przetwarzania danych osobowych oraz dostępne mu informacje, ma obowiązek współdziałania z Zamawiającym w wywiązaniu się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO.
11. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych, w szczególności o którym mowa w art. 4 pkt 12 RODO, Wykonawca zobowiązuje się do bezzwłocznego poinformowania Zamawiającego, w formie pisemnej oraz dodatkowo na adres mailowy [iod@pgi.gov.pl](mailto:iod@pgi.gov.pl), o tym fakcie w okresie do 24 godzin, wskazując okoliczności i zakres naruszenia.
12. Jeżeli Wykonawca realizując umowę zleci podwykonawcom prace, w trakcie których będą przetwarzane dane osobowe, odpowiednio powierzy im, za zgodą Zamawiającego, w drodze umowy zawartej na piśmie, przetwarzanie tych danych na warunkach zgodnych z postanowieniami niniejszej umowy. W przypadku zlecenia prac podwykonawcom, Wykonawca odpowiada za szkody, jakie powstaną wobec Zamawiającego lub osób trzecich na skutek przetwarzania przez podwykonawców danych osobowych niezgodnie z niniejszą umową lub przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
13. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym
14. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych i prywatności.
15. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za wykonywanie obowiązków wynikających z niniejszego paragrafu.
16. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym paragrafie zastosowanie mają przepisy RODO.
17. Wykonawca oświadcza, że akceptuje postanowienia umowne w zakresie ochrony danych osobowych.

#### **§ 10. Inne postanowienia**

1. Wykonawca oświadcza, że nie zachodzi wobec niego podstawa wykluczenia przewidziana w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).
2. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę warunku, o którym mowa w ust. 1, w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie spełniania przez Wykonawcę ww. wymogu i dokonywania ich oceny;
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia wskazanego powyżej wymogu.

3. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów lub wyjaśnień w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu, o którym mowa w ust. 1, traktowane będzie jako niewłaściwe wykonywanie Umowy.

#### **§ 11. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa w Polsce.
2. Ewentualne spory wynikłe z realizacji Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy, o ile w jej treści nie postanowiono inaczej, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez Strony, w przypadku jeżeli podpisy Stron nie są złożone jednocześnie Umowa wchodzi w życie z momentem złożenia ostatniego podpisu - jeśli dotyczy.
5. Umowa została zawarta w 3 egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy / Umowa zawarta w postaci elektronicznej i opatrzona przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Do Umowy dołączono następujące załączniki, które stanowią jej integralną część:

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
2. Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy z dnia ..... 2023 roku,
3. Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru.
4. Załącznik nr 4 – KRS/CEiDG Wykonawcy z dnia ..... .

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

## Protokół odbioru przedmiotu umowy z dnia.....r.

sporządzony we Wrocławiu

Wykonawca: .....

Zamawiający: Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy

1. Przedmiot odbioru obejmuje towar dostarczony dnia: .....

L.p.	Nazwa asortymentu	Ilość	Uwagi
1			
2			
3			
4			
5			
6			

2. Przedstawiciele Zamawiającego nie zgłaszają zastrzeżeń, co do asortymentu, ilości, jakości i terminowości dostarczonych artykułów.

3. Przedstawiciele Zamawiającego zgłaszają poniższe zastrzeżenia do dostarczonych artykułów

- do asortymentu – w zakresie:  
.....
- do jakości – w zakresie:  
.....
- do ilości – w zakresie:  
.....

Wszystkie pozostałe warunki Umowy w zakresie dostawy zostały zrealizowane przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami Umowy.

4. Przedstawiciele Zamawiającego **dokonali bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami / nie dokonali\*** odbioru dostarczonych .....

5. Inne uwagi:

.....

*Podpisy osób upoważnionych przez Zamawiającego do dokonania odbioru:*

.....

*Podpis Wykonawcy lub osób upoważnionych przez Wykonawcę:*

.....

**pgi.gov.pl**

ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa  
tel. (+48) 22 45 92 000, biuro@pgi.gov.pl

Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie  
XIII Wydział Gospodarczy KRS, Nr 0000122099  
NIP 525-000-80-40